



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE DE
SERVEIS DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I NETEJA DE LA JARDINERIA DE
LES ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A**

EXPEDIENT 25/2025/eCONT



Contractació

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de la millor oferta
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerogatives de l'Administració
Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte
Trenta-tresena. Clàusula ètica



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEX 1 DEUC

ANNEX 2 Declaració responsable

ANNEX 3 Model oferta econòmica

ANNEX 4 Regles especials del personal d'empresa

ANNEX 5 Dades de subrogació de personal



Contractació

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

El contracte té per objecte la prestació del servei de conservació, manteniment i neteja de la jardineria de les zones verdes del municipi de Vilanova i la Geltrú, Zona A, amb els requisits i les característiques definides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

Les tasques que compren la prestació d'aquest servei són les següents

- Neteja de les superfícies enjardinades dels espais verds (recollida de residus sòlids orgànics i inorgànics)
- Neteja de les instal·lacions de reg, basses i fonts ornamentals
- Manteniment i conservació dels espais enjardinats (reposició de vegetació i plantació, poda, abonament i control d'adventícies i escocells)
- Gestió integral de plagues
- Conservació i manteniment de les instal·lacions d'aigua (xarxa de reg, fonts i basses ornamentals)
- Estudis, plans i inventari de les unitats de jardineria i arbrat.

Lots:

No procedeix. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en avant, LCSP) l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixen motius vàlids, els quals han quedat justificats degudament a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació

Els motius vàlids han quedat justificats a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació.

Codi CPV:

71421000-5 Serveis de jardineria paisatgística

B. Dades econòmiques

B1. Sistema per a la determinació del preu del contracte: a un tant alçat, atenent als diferents components de la prestació del servei.

B2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació del contracte correspon a 8.061.744,75 €, IVA exclòs, amb 564.322,13 € corresponent al 10% de l'IVA de la prestació de la neteja, 507.889,92



Contractació

€ corresponent al 21% de l'IVA de la prestació del servei de jardineria, que fa un total de 9.133.956,80 €.

Per la determinació del preu del contracte s'ha realitzat un estudi de costos, en el qual consta les partides següents:

- Cost de personal.
- Aportació de vehicles i maquinària.
- Cost d'explotació del servei (consums, lloguers, vestuari, eines, EPIS i materials varis)
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.

Cost de personal

El cost de personal s'ha calculat aplicant la informació que ha facilitat l'empresa que està efectuant la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats.

Així mateix, en aquest càlcul del cost de personal, s'ha tingut en compte el cost per suplir les vacances i l'absentisme laboral.

La llista de personal objecte de subrogació consta a l'annex d'aquesta Memòria justificativa i es resumeix en els costos següents:

CATEGORIA	IMPORT
AUXILIAR JARDINERO	352.351,76 €
AUXILIAR ADMINISTR	45.173,04 €
JARDINERO	337.777,35 €
OFICIAL JARDINERO	656.756,25 €
OFICIAL CONDUCTOR	113.527,39 €
ENCARGADO	108.235,30 €
NIVEL 2	34.000,00 €
NIVEL 1	42.543,52 €
SUB-TOTAL	1.690.364,61 €

VACANCES (4,3%)	72.685,68 €
ABSENTISME (3%)	50.710,94 €
TOTAL	1.813.761,23 €

El conveni col·lectiu al que està subjecte el personal objecte de subrogació és el Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria (2021-2024)

En el càlcul del Pressupost base de licitació s'ha pres com a referència l'increment salarial del 3% previst en el V Acord per a l'Ocupació i la Negociació Col·lectiva, (Resolució de 19 de maig de 2023, de la Direcció General del Treball, publicat al BOE



Contractació

núm. 129 de data 31 de maig de 2023) de conformitat amb l'informe 29/19 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat segons el qual: *"La ley pretende que el presupuesto base de licitación sea adecuado a los precios de mercado y que el valor estimado refleje el importe pagadero según sus estimaciones. Para lograr este efecto queda claro que cuando las previsiones del convenio colectivo sectorial puedan resultar insuficientes, se podrán tener en cuenta otras reglas que permitan garantizar que el precio del contrato sea adecuado al de mercado, de forma que se reduzcan las posibilidades de una ejecución inadecuada de las prestaciones objeto del mismo. Entre los aspectos a considerar están las previsiones contenidas en normas vigentes o cualesquiera otros instrumentos que tengan fuerza vinculante derivados de la negociación colectiva"*

Aquest increment sobre el cost de personal només s'aplicarà sobre el preu del contracte en el cas que es publiqui el nou Conveni col·lectiu que inclogui les condicions del V Acord per a l'Ocupació i la Negociació Col·lectiva esmentat.

Aportació de vehicles i maquinària

Es considera que per la prestació del servei, el cost anual dels vehicles i maquinària anual correspon a 177.494,75 €.

Al cost de la implantació d'aquests vehicles i maquinària s'ha calculat un cost del 21% per tal d'assumir les despeses derivades de qualsevol model d'aportació (lloguer, rènting, mitjans propis, etc.) corresponent a 37.237,90 €.

Total implantació: 214.768,65 €

Cost d'explotació del servei

ELEMENT/CONCEPTE				IMPORT
CONSUMS				36.234,00 €
Explotació de Maquinària (Combustible)				33.234,00 €
Explotació de les Instal·lacions				3.000,00 €
LLOGUERS	ANUALS	PREVISTOS	ALS	30.000,00
SERVEIS			€	
Lloguer Instal·lacions				€ 30.000,00
COSTOS COMUNS				14.470,96
				€
Vestuar i EPIS				10.565,96 €
Eines i altres				2.400,00 €
Revisions Mèdiques				1.505,00 €
MATERIALS				94.000,00
				€
Partida per reposició d'arbrat, arbustiva i flor de temporada				50.000,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Partida per manteniment de la xarxa de reg	24.000,00 €
Partida altres materials	20.000,00 €

TOTAL 174.704,96 €

Resum pressupost del servei

CONCEPTE	IMPORT
PERSONAL	1.813.761,23 €
PERSONAL	1.690.364,61 €
VACANCES (4,3%)	72.685,68 €
ABSENTISME (3%)	50.710,94 €
IMPLANTACIÓ VEHICLES I MAQUINÀRIA	214.768,65 €
EXPLOTACIÓ DEL SERVEI	36.234,00 €
Explotació de la maquinària (combustible)	33.234,00 €
Explotació de les instal·lacions	3.000,00 €
LLOGUER BASE DE SERVEI	30.000,00 €
COSTOS COMUNS	14.470,96 €
VESTUARI I EPIS	10.565,96 €
EINES I ALTRES	2.400,00 €
REVISIONS MÈDIQUES	1.505,00 €
MATERIALS	94.000,00 €
REPOSICIÓ ARBRAT, ARBUSTIVA I FLOR TEMPORADA	50.000,00 €
MATENIMENT XARXA DE REG	24.000,00 €
ALTRES MATERIALS	20.000,00 €
SUBTOTAL 1	2.203.234,84€
DG (13%)	286.420,53 €
BI (6%)	132.194,09 €
SUBTOTAL 2	2.621.849,46 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

IVA 10%	183.529,46 €
IVA 21%	165.176,52 €
TOTAL	2.970.555,44 €

B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte es fixa en 15.180.682,80 euros, exclòs l'IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- a) Pressupost base de licitació: 8.061.744,75 €
- b) Pròrrogues: 5.506.589,10 €.
- c) Modificacions previstes (20%): 1.612.348,95 €

C. Existència de crèdit

C1. L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 53.1710.2279901 del pressupost vigent i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

C2. Expedient d'abast plurianual:

Distribució de les anualitats:

Any	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
2025	1.529.412,19 €	1.732.824,01 €
2026	2.659.621,04 €	3.013.350,64 €
2027	2.725.505,46 €	3.087.997,69 €
2028	1.147.206,06 €	1.299.784,47 €

D. Termini de durada del contracte

Termini: tres (3) anys

Possibilitat i durada de les pròrrogues: 2 anys més per períodes anuals

E. Variants



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que preveu els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Presentació d'ofertes: mitjançant eina de Sobre Digital (3 sobres)

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 3.932.774,19 €.

Mitjans d'acreditació: el volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional.

- a) Una **relació dels principals serveis o treballs efectuats** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import de 1.835.294,62 €, la data i el destinatari, públic o privat;

Mitjans d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

En relació a l'experiència de l'empresa en serveis o treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, s'estarà als tres primers dígitos dels codis CPV.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.



Contractació

Com a mínim es requereixen el mitjans personals següents:

- El Cap Tècnic responsable del contracte haurà d'estar en possessió del títol de llicenciatura o grau d'enginyeria agrícola o equivalent, i acreditar una experiència mínima de 3 anys en gestió de serveis de conservació i manteniment de zones verdes en tant que seran tasques adscrites al seu lloc de treball la planificació i disseny dels serveis de conservació i manteniment de la jardineria, definició de les actuacions de poda i control integrada de plagues, direcció en l'elaboració del Pla de risc d'arbrat i planificació i coordinació del personal adscrit.

c) Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació

Com a mínim es requereix l'aportació de vehicles i maquinària següents:

ELEMENT/CONCEPTE	TOTAL UNITATS
VEHICLES I MAQUINÀRIA	
Vehicle d'inspecció elèctric (5 places), tipus furgoneta mixta 90 cv	2
Camió caixa oberta i doble cabina tipus Cabstar amb plataforma elevadora PER A 500 kG- MMA 3500 Kg- 15.1 CF	3
Camió caixa oberta amb ploma tipus Cabstar- MMA 3500Kg- 15.1 CF	1
Furgoneta tipus NV 200 amb dipòsit aigua 1000l incorporat desmuntable per a reg manual	1
Camió Caixa Oberta amb Ploma MMA 15000 Kg- Motor 6000 cc	1
Vehicle Auxiliar, tipus Piaggio Porter, amb caixa basculant ECOPOWER- MMA 1500 Kg- 10.26 CF/48 CV	6
Remolcs d'un eix- Per a dur maquinària	2
Plataforma Elevadora 12 m autonivellant	3
Mini Pala excavadora, tipus Bob Cat mitjana- MMA 3500 Kg- 2200cc- 14.09 CF- 32 cv	1
Tractor (MMA 4000Kg, cabina i AC, 4300cc, 21 CF	1
Complement Tractor, desbrossadora de martells	1
Canó Atomitzador	1
Atomitzador 100 litres de carro	1
Motxilla Fumigació Manual	1
Grup Electrògen portàtil- Màx. 96 dB- 2300 Wats	2
Hidronetejadora, tipus Karcher HD10/25	1
Segadores petites - 1.9 Kw/h- 2.2 cv	6
Segadora mitjana- 2.2 Kw/h- 3 cv	6
Desbrossadora gran autopropulsada- 726 cc- alçada de tall 38-114 mm- ample de tall 122 cm	2
Desbrossadora de bateria (2 bateries incloses), vàlida per herba alta i espessa i petits arbustos	7
Desbrossadora de benzina, vàlida per matolls de 300-3 (potència mínima 2,4 Kw)	2
Desbrossadora de benzina, vàlida per matolls de 300-3 (potència mínima 2,2 Kw)	7
Motocultor 5.5 cv- 163 cc- ample treball 94 cm- 6 velocitats endavant- 2 vel. endarrere	1



Contractació

Escarificador - 196 cc- 5.5 cv- 4.1 Kw	1
Tallabardisses de benzina, longitud fulla fins a 70 cm- 22.7 cc- 1 cv- 0.7 Kw- 94 dB(A)- fins a 3100 cicles/minut	5
Motoserra bateria (2 bateries incloses), longitud espasa 30 cm. Potència mínima 1.5 Kw	3
Motoserra de benzina, longitud espasa 30 cm. Potència mínima 1,5cv	3
Motoserra benzina longitud espasa 50 cm. Potència mínima 6 cv	1
Motoserra benzina longitud espasa 40 cm. Potència mínima 2,3cv	1
Motoserra d'alçada de bateria (2 bateries incloses), fins 5m d'alçada	2
Tallabardisses d'alçada de bateria (2 bateries incloses) , fins a 5m d'alçada	2
Motoserra d'alçada d'aire comprimit motoserra	2
Tisores Pneumàtiques Poda	5
Bufador Elèctric de mà- força bufar 15 Nw- 79 dB(A)- 2.8 Kg pes- cabal d'aire 780 m3/h	5
Bufador Benzina de motxilla- 789.9 cc- 11.7 Kg pes- CO2-858 G/Kwh	5
Bomba d'aspiració	2
Bomba injecció	1
Mesurador PH	3
Martell percutor per obres al carrer	1
Perforadora de bateria	2
Perforadora amb percutor	2
Carregador bateries maquinària elèctrica	12
Moladora per cadenes motoserra- 300 w- mla abrasiva 145x22x3.2 mm	1
Mola fixa per a banc de treball- diàmetre disc 200 mm- 2800 rpm- 900 w	1
Mola petita de bateria- diàmetre disc 115 mm- 720 w	1
Radial manual de tall- 1400 w- de 2800-11500 rpm- diàmetre de disc 125 mm	1
Mesclador ciment/pintura elèctric	1
Carregador bateries portàtil- Tensió 12-24 v- càrrega ràpida- 120000mA/h- 444 Kw/h-	1
Grup Soldador- de 10-135 A- elèctrodes de 2.55-3.2 mm. 230 v.	1

Mitjans d'acreditació:

L'acreditació de la titulació es farà mitjançant certificat.

L'acreditació de l'experiència requerida es farà mitjançant la vida laboral i contractes de treball o, en cas d'administracions públiques, mitjançant el certificat dels serveis prestats. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions indicada al PPTP, a la qual s'ha d'adjuntar la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial:

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b) de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

Així, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació següent:

Categoria: 5

Grup: O (Servei de conservació i manteniment de béns immobles)

Subgrup: 6 (Conservació i manteniment de jardins)

G3. Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de les solvències, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans personals i materials requerits com a criteris de solvència tècnica o professional.

L'adscripció d'aquests mitjans personals i materials a l'execució del contracte tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

G.4 Condicions d'aptitud de l'empresari quant a l'habilitació professional o empresarial

Estar donat d'alta al registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària, d'acord al Decret 31/2015, de 28 d'abril, sobre els productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària de Catalunya i les Agrupacions de defensa vegetal.

H. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades seran valorades mitjançant els següents criteris d'adjudicació.

1. Criteris avaluables mitjançant un judici de valor fins a 49 punts.

Per tal de determinar la qualitat dels serveis ofertats per part del licitador en l'objecte del contracte, es genera la necessitat de poder valorar una proposta tècnica del servei que reculli les diferents prestacions, com és el cas de l'execució del servei de neteja dels espais verds i els treballs de conservació i manteniment de la jardineria.



Contractació

Així mateix, cal valorar i tenir presents uns criteris de qualitat dels serveis a prestar dins el marc de la sostenibilitat ambiental; de la mateixa manera, disposar d'un bon sistema de comunicació per la transparència de la informació dels diferents serveis.

1.1 Proposta tècnica..... fins a 49 punts

Les empreses licitadores han de presentar una Proposta tècnica amb document pdf amb les pàgines numerades.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 50 pàgines. Cas que es presenti una memòria que excedeixi de 50 pàgines, només es tindran en compte les 50 primeres.

Els aspectes que es valoraran de la proposta tècnica són els següents:

1.1.1 Proposta d'execució del servei de neteja d'espais verds.....fins a 17 punts

Definició i detall dels aspectes relatius a l'organització, distribució, sistemes i mitjans a ocupar en els treballs del servei. En ell es tindrà en compte la periodicitat de la neteja, el control dels espais tous, la gestió de les papereres, la neteja de les zones enjardinades, etc.

Així mateix, es tindrà en compte el dimensionament del parc de maquinària que complementi, agilitzi i faciliti els treballs del personal, tenint en compte la sectorització per usos.

Es tracta, per tant d'escriure de manera concisa l'organització general del servei. Haurà de fer-se de manera coherent i sense contradicció entre els diferents apartats. Es descriuran les seqüències i efectes d'unes tasques sobre les altres, concebant la neteja com un procés global orientat a aconseguir els millors resultats possibles.

Es treballarà amb l'organització territorial del servei proposat i el dimensionament d'aquest, sobre la base de rendiments previstos i les freqüències esperades obtingudes amb els mitjans proposats per a cadascun dels serveis objecte del contracte. S'inclourà la proposta de localització i distribució dels béns immobles (locals, magatzems, tallers, etc.) que garanteixi la millor adequació a les necessitats del servei.

1.1.2 Proposta d'execució del servei de conservació i manteniment de la jardineria..... fins a 17 punts

Definició i detall dels aspectes relatius a l'organització, distribució, sistemes i mitjans a ocupar en els treballs del servei. En ell es tindrà en compte la periodicitat dels diferents treballs de sega, desbrossada, retall i perfilat de vores, tractament de les cobertes de gespa, fertilització, ressebra, desherbat, control d'adventícies, manteniment de les jardineres, plantacions, poda de l'arbrat, tractaments fitosanitaris, manteniment de la xarxa de reg, etc.

Així mateix, es tindrà en compte el dimensionament del parc de maquinària que complementi, agilitzi i faciliti els treballs del personal, tenint en compte la sectorització per usos.



Contractació

Es tracta, per tant d'escriure de manera concisa l'organització general del servei. Haurà de fer-se de manera coherent i sense contradicció entre els diferents apartats. Es descriuran les seqüències i efectes d'unes tasques sobre les altres, concebant la conservació i manteniment de la jardineria com un procés global orientat a aconseguir els millors resultats possibles.

Es treballarà amb l'organització territorial del servei proposat i el dimensionament d'aquest, sobre la base de rendiments previstos i les freqüències esperades obtingudes amb els mitjans proposats per a cadascun dels serveis objecte del contracte. S'inclourà la proposta de localització i distribució dels béns immobles (locals, magatzems, tallers, etc.) que garanteixi la millor adequació a les necessitats del servei.

1.1.3 Criteri ambiental: sostenibilitat ambiental de la proposta..... fins a 5 punts

En aquest apartat es valorarà l'esforç realitzat pels licitadors en les seves ofertes per disminuir l'impacte sobre el medi ambient, de totes les activitats desenvolupades per al compliment del contracte actual, no sols dels vehicles i equips. Aquest esforç ha de tenir el seu reflex en la reducció de la quantitat d'emissions a la atmosfera. Així mateix es valorarà la minimització de nivells de sons, de consum d'aigua, etc.

1.1.4 Programa informàtic del sistema de control i informació de la documentació requerida a la clàusula 3.2 del PPTP..... fins a 10 punts

Es valorarà la funcionalitat i la qualitat del programa informàtic aplicat els criteris següents:

- Plataforma tecnològica de gestió: adequació, prestacions, versatilitat, amigabilitat, simplicitat, accessibilitat a la informació, etc.
- Sistemes de comunicació amb la ciutadania: proposta de millora, dades dels serveis prestats, forma de comunicació valorant la seva amigabilitat i proximitat, forma d'interconnexió "en línia" amb l'Ajuntament, etc.

2. Criteris avaluable de forma automàtica..... fins a 51 punts.

2.1 Oferta econòmica fins a 21 punts.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que més millori el pressupost de licitació a la baixa es valorarà en 21 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \left[\frac{B_i - B_l}{B_{mín} - B_l} \right]^{1/4} \times P_{màx}$$



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Pi: Puntuació de l'oferta analitzada
Bi: Oferta del licitador
Bmín: Oferta mínima de les ofertes dels licitadors analitzades i acceptades
Bl: Import base licitació
Pmàx: Puntuació màxima

Justificació:

El concepte del personal destinat a las prestacions objecte de la present licitació és la part més significativa i elevada del preu total del contracte. Això implica que el present criteri de valoració disposi de la ponderació més elevada i determinant en las ofertes presentades.

2.2 Implantació d'un sistema de telegestió del regfins 10 punts.

S'atorgaran 10 punts a l'oferta de millora determinada en la clàusula 6 del PPTP.

Implantació d'un sistema de telegestió del reg compatible amb la xarxa de programadors i equips vinculats instal·lats com requisit obligatori objecte del contracte. S'inclou la instal·lació d'antenes o repetidors, sensors vinculats i la seva posada en marxa, així com el manteniment (llicència, quotes) del software de gestió associat.

Les empreses que no presentin aquesta millora rebran 0 punts en aquest criteri.

Justificació:

Els requisits mínims, les característiques, la quantificació econòmica i la justificació de la millora en relació amb l'objecte del contracte està determinat a la clàusula 6 del PPTP.

2.3 Foment continu d'accions de comunicació i sensibilització.....fins 5 punts.

L'oferta que ofereixi el major percentatge del cost del contracte per accions de comunicació rebrà la màxima puntuació, la que no ofereixi una millora respecte al 1% establert rebrà 0 punts i la resta d'ofertes rebran una puntuació segons el següent criteri:

Percentatge 1%:	0 punts
Percentatge 1,5%:	1 punts
Percentatge 2%:	2 punts
Percentatge 2,5%:	3 punts
Percentatge 3%:	4 punts
Percentatge 3,5%:	5 punts

Justificació:

Les accions de comunicació es plantegen i coordinen amb una visió integrada que té en compte tots els públics i canals de comunicació. Aquestes van destinades a millorar la sensibilització del municipi en el manteniment i conservació de les zones de parcs i jardins de la ciutat. Un augment del percentatge destinat a les accions afavoreix a incrementar la qualitat de las campanyes, la seva durada o el seu abast d'aplicació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

2.4 Millora en aportació d'arbratfins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima d'arbrat, la qual correspon, segons el PPTP, de 200 unitats amb un cost aproximat de 20.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 20.000 €.

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:

L'aportació d'arbrat és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

2.5 Millora en aportació de palmeresfins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima de palmeres la qual correspon, segons el PPTP, a 5 unitats amb un cost aproximat de 5.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 5.000 €.

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:

L'aportació de palmeres és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

2.6 Millora en aportació d'arbustivafins 5 punts.

Es valorarà amb la puntuació que els licitadors ofereixin una dotació mínima d'arbustiva del tipus "Abèlia" la qual correspon, segons el PPTP, a 200 unitats amb un cost aproximat de 4.000,00 € (abans d'IVA).

Les empreses licitadores que presentin aquesta millora han de quantificar-la econòmicament i en cap cas podrà tindre un import superior a 4.000 €.

Les ofertes en aquest criteri no quantificades en unitats i econòmicament rebran 0 punts.

Justificació:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

L'aportació d'arbustiva és un element de qualitat que incrementa la reposició de fallides i millora l'estètica dels vials municipals. Tanmateix, és un factor important en l'increment dels refugis climàtics.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No

K. Garantia provisional

No



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

L. Garantia definitiva

Sí

Import: 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació

Forma de constitució: D'acord amb l'article 108.1 de la LCSP

M. Condicions especials d'execució

a) Disposar durant tota la durada del contracte dels mitjans materials necessaris per dur a terme l'execució del contracte.

Els mitjans aportats pel licitador en referència a la maquinària, el material i l'equip tècnic, son necessaris per la correcta execució dels treballs o prestacions objecte del contracte. La manca d'aquests mitjans provoquen una reducció significativa de la capacitat de treball per part del personal adscrit al contracte, fet que provoca una prestació no realitzada i motiu d'aplicació de la clàusula de penalitats de la present memòria. Tanmateix, la seva reiteració comportaria la resolució del contracte.

b) La partida del preu destinada a la reposició de l'arbrat, arbustiva i flor de temporada, amb valor de 50.000 €, és una condició especial d'execució sense la qual no es pot executar adequadament el contracte, pels motius que comporta la continua reposició anual de les fallides d'aquests elements i son objecte del seu manteniment.

L'incompliment d'aquestes condicions d'execució són motiu de resolució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista

Sí, d'acord amb la clàusula 31 del PCAP.

O. Cessió del contracte

Sí, d'acord amb la clàusula 34.2 del PCAP.

P. Subcontractació

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.

Q. Revisió de preus

No procedeix, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

R. Termini de garantia



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

El termini de garantia serà d'un any des de la finalització del contracte. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix

T. Programa de treball

D'acord amb el PPTP

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el Coordinador de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans o la persona en qui delegui.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat a la Memòria justificativa i al PPTP.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.



Contractació

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té la naturalesa jurídica dels contractes de serveis definits a l'article 17 de la LCSP com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

L'execució del contracte es realitza d'acord amb el principi de risc i ventura del contractista previst a l'article 197 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



Contractació

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.



Contractació

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedient de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre les empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALld o del certificat digital requerit. Podeu consultar el "*Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania*." <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es



Contractació

realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte. No obstant, les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;



Contractació

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, d'acord amb **l'apartat G.4 del quadre de característiques**; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública



Contractació

de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de



Contractació

contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es determinarà a l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos (3) sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus



Contractació

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Quan hi haig discrepància entre l'adreça electrònica indicada en el DEUC o en la Declaració responsable i la que consta a l'eina de Sobre Digital, les notificacions o comunicacions entre l'òrgan de contractació i l'empresa licitadora es farà a l'adreça que consti a l'eina de Sobre Digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres. Addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.



Contractació

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/ca/manuals/usuari>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues



Contractació

fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, excel

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



Contractació

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de licitació i d'execució del contracte.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)



Contractació

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** d'aquest plec, i es pot generar a través d'aquesta [eina](#)

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés



Contractació

gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable model annex 2 d'aquest PCAP

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en els sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.



Contractació

CONTINGUT DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició econòmica i també la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



Contractació

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment.

Suplent: Alfredo Villa Celdran, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manuel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari General

2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General

Suplent: Nil Mestres Albà, Tècnic de l'Administració Especial adscrit al Servei d'Intervenció

Suplent Zona: Carolina Arenas Jové, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Santi Alcaraz Fernández, Cap de Servei del Serveis Urbans i Manteniment.

Suplent: Josep Maria Valcárcel Lloret, Tècnic especialista de jardineria

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marqués, Técnica Superior d'Administració General adscrita al Departament de Contractació i Patrimoni.

Suplent: Emma Núñez Viñas, Técnica Superior d'Administració General adscrita al Departament de Contractació i Patrimoni.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o



Contractació

requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix la constitució d'un comitè d'experts en aquest procediment, d'acord amb l'article 146.2 a) de la LCSP, a contrario sensu.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats al perfil del contractant tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

L'obertura de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es durà terme mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte públic d'obertura del sobre C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin



Contractació

conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.



Contractació

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No procedeix.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs



Contractació

l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en el termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si s'escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre les empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a



Contractació

L'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.



Contractació

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).



Contractació

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses



Contractació

proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



Contractació

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis



Contractació

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Això és, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus
- 3) Molt greus



Contractació

1) Es qualifiquen com a lleus els incompliments o compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

2) Es qualifiquen com a greus els compliments defectuosos en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- e) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.
- f) Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en els termes previstos a l'article 130 LCSP.
- g) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- h) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- i) Tramesa de comunicats incomplerts o de dades de servei falsejades.
- j) L'endarreriment significatiu en l'execució del servei.
- k) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis concedits, aprovades per l'Ajuntament.
- l) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- m) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei que hagin donat lloc a una depreciació no justificable.
- n) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei i els usuaris.
- o) L'incompliment greu de qualsevol de les condicions o freqüències establertes en el Plec de clàusules tècniques pels diferents tipus de treballs i/o actuacions.
- p) Interrupció total o parcial dels serveis per temps inferior a 24 hores.
- q) La no utilització dels mitjans mòbils considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats.
- r) No passar la ITV dels vehicles.
- s) La obstrucció a la inspecció de l'Ajuntament.
- t) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- u) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.

3) Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta



Contractació

presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
- d) Incompliment de la clàusula ètica.
- e) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- f) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
- g) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- i) La interrupció total o parcial dels serveis públics, de forma continuada i regular, exceptuant els casos de força major, per més de 24 hores.
- j) La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu pel servei o de perill greu pels ciutadans.
- k) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- l) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- m) La incorrecta gestió dels residus.
- n) L'abandonament de l'explotació dels serveis per un termini superior a 2 dies naturals.
- o) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.
- p) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- q) Incórrer per segona vegada en causa de segrest.
- r) No garantir el compliment dels serveis mínims decretats per la Generalitat de Catalunya en el cas de convocatòria de vaga que afecti als serveis contractats.
- s) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- t) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- u) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- v) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- w) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.
- x) La gestió inadequada de l'emmagatzematge, transport o posterior gestió dels residus, a càrrec de l'adjudicatari, que posi en risc la salut de les persones o pugui causar afectacions importants al medi ambient.



Contractació

- y) La no disposició dels mitjans materials adscrits al contracte en el període que s'estableix a l'apartat 17.
- z) El no abonament dels salaris i quotes de la seguretat social o el retard reiterat en el seu pagament, així com l'aplicació de condicions salarials inferiors a les establertes al conveni col·lectiu.
- aa) L'ocupació del personal adscrit al contracte a tasques diferents a les pròpies del contracte durant l'horari laboral.
- bb) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades o a la facturació.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Amb el límit total del 50 per cent del preu del contracte.

23.4 En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposarà en tot cas, la penalitat de fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat, de les quals respondrà la garantia definitiva.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



Contractació

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i pròrrogues del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Les factures s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i han d'incloure la identificació del/de la destinatari/ària de la contractació.

El codi DIR que haurà d'incorporar a la factura electrònica és el següent:

Òrgan gestor: L01083073

Unitat tramitadora: L01083073

Oficina comptable: L01083073

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista assumeix el compromís de subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 600.000€, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.



Contractació

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "[Contractar](#) amb l'Admistració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.



Contractació

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 5** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els



Contractació

treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

- Increment de la superfície objecte de contractació.



Contractació

Aquests increments es poden produir degut a variacions en la funcionalitat dels espais, a noves urbanitzacions, creació de noves zones verdes, cessions urbanístiques, etc.

L'import màxim de modificació és de 1.612.348,95 €. Aquest import respecta el límit que determina l'article 204 de la LCSP del 20% del preu inicial del contracte (entenent que aquest preu inclou l'import del període inicial del contracte, excloent les pròrrogues previstes i IVA).

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula amb audiència prèvia al contractista.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.



Contractació

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del



Contractació

contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les determinades en la clàusula vint-i-tresena.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.



Contractació

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



Contractació

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del



Contractació

contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pel subcontractista.



Contractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:



Contractació

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals



Contractació

que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex 1. DEUC

Annex 2. Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a *(consignar objecte del contracte i lots, si escau)* i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995,



Contractació

de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals exigits com a requisits de solvència tècnica o professional.

(Data i signatura)."

Annex 3. MODEL D'OFERTA DELS CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de :

1. Oferta econòmica

..... €, IVA exclòs, amb€ corresponent al 10% de l'IVA de la prestació de la neteja, € corresponent al 21% de l'IVA de la prestació del servei de jardineria, que fa un total de € per la durada total del contracte (3 anys) desglossat amb les següents taules:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Any	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
2025		
2026		
2027		
2028		
TOTAL		

Costos per a l'any 2025 de la taula següent:

CONCEPTE	IMPORT (€)
TOTAL PERSONAL	
PERSONAL	
VACANCES (4,3%)	
ABSENTISME (3%)	
IMPLANTACIÓ VEHICLES I MAQUINÀRIA	
TOTAL EXPLOTACIÓ DEL SERVEI	
Explotació de la maquinària (combustible)	
Explotació de les instal·lacions	
LLOGUER BASE DE SERVEI	
TOTAL COSTOS COMUNS	
VESTUARI I EPIS	
EINES I ALTRES	
REVISIONS MÈDIQUES	
TOTAL MATERIALS	
REPOSICIÓ ARBRAT, ARBUSTIVA I FLOR TEMPORADA	
MATENIMENT XARXA DE REG	
ALTRES MATERIALS	
DG (13%)	
BI (6%)	
SUBTOTAL	
IVA 10%	
IVA 21%	
TOTAL	

El conveni col·lectiu al que està subjecte el personal objecte de subrogació és el Conveni Col·lectiu Estatal de Jardineria (2021-2024)

En el càlcul del Pressupost base de licitació s'ha pres com a referència l'increment salarial del 3% previst en el V Acord per a l'Ocupació i la Negociació Col·lectiva, (Resolució de 19 de maig de 2023, de la Direcció General del Treball, publicat al BOE núm. 129 de data 31 de maig de 2023) de conformitat amb l'informe 29/19 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat segons el qual: *"La ley pretende que el presupuesto base de licitación sea adecuado a los precios de mercado y que el valor estimado refleje el importe pagadero según sus estimaciones. Para lograr este efecto*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

queda claro que cuando las previsiones del convenio colectivo sectorial puedan resultar insuficientes, se podrán tener en cuenta otras reglas que permitan garantizar que el precio del contrato sea adecuado al de mercado, de forma que se reduzcan las posibilidades de una ejecución inadecuada de las prestaciones objeto del mismo. Entre los aspectos a considerar están las previsiones contenidas en normas vigentes o cualesquiera otros instrumentos que tengan fuerza vinculante derivados de la negociación colectiva"

Aquest increment sobre el cost de personal només s'aplicarà sobre el preu del contracte en el cas que es publiqui el nou Conveni col·lectiu que inclogui les condicions del V Acord per a l'Ocupació i la Negociació Col·lectiva esmentat.

2. Implantació d'un sistema de telegestió del reg

☐SÍ ☐NO

3. Foment continu d'accions de comunicació i sensibilització

.....% (*)

() expressar en percentatge del preu del contracte l'import destinat a accions de comunicació o sensibilització de conformitat amb el punt 2.3 de l'apartat H del Quadre de característiques d'aquest PCAP.*

4. Millora en aportació d'arbrat

☐SÍ ☐NO

5. Millora en aportació de palmeres

☐SÍ ☐NO

6. Millora en aportació d'arbustiva

☐SÍ ☐NO

(Data i signatura).

Annex 4. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan



Contractació

procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

**Annex 5. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN
CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE
LA LCSP**



Contractació

CATEGORIA	ANTIGUETAT	FI CONTR	MOTIU	CONVENI	% JORN	CONTRACTE	Brut Conveni (Salari conveni +Apti gelat+Plus I+II+III)	COMPLEM	PLUS RESP.	TOT ANUAL	SS	COST
JARDINERO	20/11/2006			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	26.758,75	2.667,30		29.426,05	10.593,38	40.019,43
OFICIAL JARDINERO	2/10/2002			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	2.576,85		33.140,92	11.930,73	45.071,65
JARDINERO	11/12/2000			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	28.337,65	2.792,25		31.129,90	11.206,76	42.336,66
OFICIAL JARDINERO	19/2/2008			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.569,95		31.347,44	11.285,08	42.632,52
OFICIAL CONDUCTOR	12/3/2001			JARDINERIA ESTATAL	50,00	INDEF.TC.ORDINARIO	14.652,09	1.332,68		15.984,76	5.754,51	21.739,27
OFICIAL CONDUCTOR	11/7/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	2.675,40		33.909,45	12.207,40	46.116,85
OFICIAL JARDINERO	11/12/2000			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.304,17	3.122,70		32.426,87	12.218,07	44.100,54
OFICIAL JARDINERO	11/10/1989			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	31.409,57	2.475,75		33.939,08	12.218,07	46.157,15
OFICIAL JARDINERO	20/1/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	2.675,25		33.866,43	12.191,91	46.058,34
AUXILIAR JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	26.005,43	2.581,50		28.839,48	10.382,21	39.221,69
JARDINERO	13/2/2006			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.424,90	3.045,60		30.470,50	10.969,38	41.439,88
OFICIAL CONDUCTOR	20/11/2002			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	2.641,95		33.581,81	12.089,45	45.671,26
OFICIAL JARDINERO	11/10/1989			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	31.409,57	2.475,75		34.512,52	12.424,51	46.937,03
OFICIAL JARDINERO	5/11/2007			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.744,10		30.723,87	11.060,59	41.784,46
OFICIAL JARDINERO	27/3/2001			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.239,37	2.680,50		31.919,87	11.491,15	43.411,02
OFICIAL JARDINERO	11/8/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	1.822,20		31.626,86	11.385,67	43.012,53
AUXILIAR JARDINERO	16/2/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	26.005,43	2.569,95		29.787,27	10.723,42	40.510,69
AUXILIAR JARDINERO	13/7/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	26.005,43	2.569,95		28.884,05	10.396,26	39.280,31
OFICIAL JARDINERO	13/6/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	29.058,47	2.649,60		31.708,07	11.414,91	43.122,98
OFICIAL JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.581,50		30.697,86	11.051,23	41.749,09
OFICIAL JARDINERO	19/2/2008			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.774,55		31.024,05	11.168,66	42.192,71
OFICIAL JARDINERO	5/5/1992			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	31.409,57	1.884,45		34.499,25	12.419,73	46.918,98
JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	26.758,75	2.681,50		29.848,63	10.745,51	40.594,14
AUXILIAR JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	24.425,18	2.581,50		27.221,80	9.799,85	37.021,65
JARDINERO	11/7/2003			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	28.091,95	2.710,05		32.579,59	11.728,65	44.308,24
OFICIAL JARDINERO	13/7/2009			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.771,70		31.304,60	11.269,66	42.574,26
AUXILIAR JARDINERO	3/5/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSCONT. TEMP. DISCAP.	25.214,93	2.581,50		27.796,43	10.006,71	37.803,14
AUXILIAR ADMINISTR	11/2/2004			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	28.602,97	4.612,50		33.215,47	11.957,57	45.173,04
ENCARGADO	21/5/2001			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	30.189,13	6.125,25		38.689,92	13.928,37	52.618,29
ENCARGADO	13/12/1995			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	32.294,53	6.068,25		40.894,86	14.722,15	55.617,01
OFICIAL JARDINERO	11/1/2010			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	27.725,27	2.446,05		30.171,32	10.861,68	41.033,00
AUXILIAR JARDINERO	18/3/2023	28/2/2025		JARDINERIA ESTATAL	50,90	DT.TP. INTERINIDAD	9.947,89	0,00		10.132,51	3.647,70	13.780,21
AUXILIAR JARDINERO	10/6/2023			JARDINERIA ESTATAL	50,90	DT.TP. INTERINIDAD	9.947,89	0,00		10.069,16	3.624,90	13.694,06
JARDINERO	8/7/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	21.350,01	0,00		24.318,45	8.754,64	33.073,09
JARDINERO	6/1/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	21.350,01	0,00		21.350,01	7.686,00	29.036,01
AUXILIAR JARDINERO	15/10/2018			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	19.923,79	0,00		24.435,99	8.796,96	33.232,95
AUXILIAR JARDINERO	17/1/2017			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.596,69	0,00		24.832,10	8.939,56	33.771,66
AUXILIAR JARDINERO	20/1/2018			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.596,69	0,00		23.399,41	8.423,79	31.823,20
AUXILIAR JARDINERO	6/1/2017			JARDINERIA ESTATAL	50,90	INDEF.TP. ORDINARIO	11.313,07	0,00		11.652,95	4.195,06	15.848,01
AUXILIAR JARDINERO	10/7/2017			JARDINERIA ESTATAL	50,90	INDEF.TP. ORDINARIO	10.483,72	0,00		12.031,03	4.331,17	16.362,19
JARDINERO	16/2/2016			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	21.350,01	0,00		24.951,04	8.982,37	33.933,41
JARDINERO	11/9/2021			JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	20.677,11	0,00		24.291,53	8.744,96	33.036,48
NIVEL 2	24/4/2023			CONVENIO EMP INGENIERIA		INDEF.TC. ORDINARIO	25.000,00	0,00		25.000,00	9.000,00	34.000,00
NIVEL 1	8/8/2017			CONVENIO EMP INGENIERIA		INDEF.TC. TRANSF. CONT. TEMPORAL	31.282,00	0,00		31.282,00	11.261,52	42.543,52
JARDINERO	11/1/2010	17/10/2019	26 Excedencia	JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	25.841,47	1.506,56		27.348,03	9.845,29	37.193,32
TECNICO NO TITULADO	11/10/1989	6/1/2/2023	Agotamiento IT	JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	35.742,21	11.724,90	4.999,80	52.466,91	18.888,09	71.355,00
AUXILIAR JARDINERO	1/8/2007	22/5/2022	Agotamiento IT	JARDINERIA ESTATAL		INDEF.TC.ORDINARIO	25.135,67	1.869,45		27.005,12	9.721,84	36.726,96
AUXILIAR JARDINERO	9/2/2021	28/2/2023	26 Excedencia	JARDINERIA ESTATAL	50,90	DT.TP. INTERINIDAD	10.429,76	0,00		10.429,76	3.754,71	14.184,47



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Assessora jurídic

Pilar Traver Marqué