



## Ajuntament de Tivissa

### INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I LA IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA DIRECCIÓ D'OBRA D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA

## Índex

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Justificació i necessitats a satisfer.....                                    | 2  |
| 2. Objecte del contracte.....                                                    | 3  |
| 3. La no idoneïtat de la divisió en lots de l'objecte del contracte.....         | 4  |
| 4. Procediment d'adjudicació i tractament de les dades de caràcter personal..... | 5  |
| 5. Insuficiència de mitjans personals.....                                       | 6  |
| 6. Preu del contracte/pressupost base de licitació.....                          | 6  |
| 7. Valor estimat del contracte.....                                              | 7  |
| 8. Aplicació pressupostària: règim de facturació i pagament.....                 | 7  |
| 9. Afectació dels principis de sostenibilitat financera.....                     | 9  |
| 10. Termini d'execució del contracte.....                                        | 9  |
| 11. Elecció del procediment de licitació.....                                    | 9  |
| 12. Selecció d'empreses: Documents habilitants.....                              | 9  |
| 13. Selecció d'empreses: Concreció dels requisits de solvència.....              | 10 |
| 14. Subcontractació.....                                                         | 12 |
| 15. Selecció d'ofertes: criteris de valoració.....                               | 12 |
| 16. Ofertes anormalment baixes.....                                              | 16 |
| 17. Forma i model d'oferta a presentar.....                                      | 16 |
| 18. Constitució de la garantia provisional.....                                  | 21 |
| 19. Constitució de la garantia definitiva.....                                   | 21 |
| 20. Termini de garantia.....                                                     | 21 |
| 21. Clàusules d'innovació tecnològica, mediambiental o social.....               | 22 |
| 22. Revisió de preus.....                                                        | 22 |
| 23. Supòsits de modificació del contracte.....                                   | 22 |
| 24. Penalitats.....                                                              | 23 |
| 25. Causes de resolució.....                                                     | 23 |
| ANNEX.....                                                                       | 24 |





## Ajuntament de Tivissa

De conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP):

### 1. Justificació i necessitats a satisfer

L'Ajuntament de Tivissa va construir un Centre de dia i actualment funciona amb nivell d'ocupació superiors al 90% anual.

Actualment la comarca de la Ribera d'Ebre és una zona amb dèficit de places residencials per a gent gran. A la comarca una quarta part de la població té 65 anys o més, i a Tivissa, en concret, la població de 65 anys o més és del 26,15% dels habitants.

| TIVISSA               |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| Data                  | Població de 65 anys o més |
| 01/01/2001            | 484                       |
| 01/01/2005            | 486                       |
| 01/01/2010            | 487                       |
| 01/01/2015            | 493                       |
| 01/01/2020            | 499                       |
| 01/01/2024            | 462                       |
| Dades padró habitants |                           |

| Població               | Tivissa | Ribera d'Ebre | Catalunya |
|------------------------|---------|---------------|-----------|
| de 65 anys o més       | 427     | 5.607         | 1.529.164 |
| Total                  | 1.633   | 22.040        | 7.901.963 |
| Percentatge            | 26,15%  | 25,44%        | 19,35%    |
| Dades Idescat any 2023 |         |               |           |

Davant d'aquesta situació, l'Ajuntament té la necessitat de la construcció d'una Residència de Gent Gran i Centre de Dia a Tivissa, unificant en un únic espai els dos serveis.

De conformitat amb els principis de necessitats, idoneïtat i eficiència establerts a la LCSP, les entitats del sector públic poden, previ compliment dels requisits legalment establerts, celebrar contractes que siguin necessaris per al compliment i realització de les seves finalitats institucionals.

Primerament, la Junta de Govern Local va iniciar l'expedient d'una **consulta preliminar del mercat** per tal de planificar el procediment de licitació de la residència per gent gran.

Les conclusions de l'expedient de la consulta preliminar del mercat per tal de planificar el procediment de licitació de la residència han estat:

- La capacitat de la residència hauria d'encaminar-se a 60 places.
- Es planteja la conveniència de nova construcció.

L'Ajuntament, durant l'any 2024, ha mantingut converses amb el Departament de Drets Socials





## Ajuntament de Tivissa

a les Terres de l'Ebre i ens han comunicat que la previsió, segons recents estudis realitzats pel departament, és que l'any 2030 es necessitaran 90 places noves de residència a la comarca de la Ribera d'Ebre, amb les següents consideracions:

- S'estima insuficient una residència per tan sols una unitat de convivència de 15-20 usuaris, es valora fer una residència d'una capacitat mínima de 35 places, i per assolir i incrementar la rendibilitat la capacitat del centre hauria d'encaminar-se cap a les 60 places.
- Atès les exigències de la normativa de l'àmbit es planteja la conveniència de fer un projecte d'enderroc de l'edificació existent a la parcel·la, l'antiga caserna, i fer un projecte de nova construcció.
- Es descarta la participació i finançament per part de les empreses a prestar el servei de residència de gent gran i centre de dia en la redacció del projecte executiu, construcció i l'equipament de la residència.
- La plantilla idònia per una residència de 35 places seria d'unes 21.864 hores anuals.
- Convenir amb el Departament de Drets Socials places públiques. Preveure que l'empresa adjudicada tingui l'obligació d'assumir el cost d'una part de les places que estiguin desocupades.

Descartada la col·laboració públic privada en la construcció i gestió de la Residència de Gent Gran i Centre de Dia a Tivissa és fa del tot necessari la contractació de la redacció d'un projecte arquitectònic de la mateixa.

### **2. Objecte del contracte**

L'objecte de la licitació es la contractació dels serveis d'arquitectura per concurs de projectes a dues fases amb intervenció de jurat per la redacció del projecte bàsic i executiu i la posterior direcció d'obra per la construcció d'una Residència de Gent Gran i Centre de Dia a Tivissa; així com l'enderroc de l'edificació existent a la parcel·la, l'antiga caserna. Els serveis principals a satisfer que quedaran definits al plec de prescripcions tècniques són:

- Estudi geotècnic i aixecament topogràfic
- Projecte d'enderroc de l'edifici actual
- Redacció del projecte d'edificació i urbanització
- Redacció del projecte de mobiliari
- Direcció d'obra
- Expedient d'activitats

Si les tasques d'aquest contracte relacionades amb les fases d'execució de l'obra no s'executen, no donaran lloc a la seva retribució corresponent a la direcció de les obres, ni expedient d'activitats.

Tanmateix, l'adjudicació de la direcció de les obres resta en suspens fins a la contractació, formalització i execució material de les corresponents obres. En cas que finalment les obres no s'executin, no es formalitzarà el contracte de direcció de les obres.

Per a tots els licitadors interessats, es realitzarà una visita a l'edificació existent a la parcel·la, l'antiga caserna, el dia i hora senyalat i anunciat previament al perfil del contractant.





## Ajuntament de Tivissa

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, són:

71200000-0 Serveis d'arquitectura i serveis afins.  
71220000-6 Serveis de disseny arquitectònic  
71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

### **3. La no idoneïtat de la divisió en lots de l'objecte del contracte**

En el present cas, la no divisió en lots es troba emparada en la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, i més concretament en el seu article 18:

*"Especificitats de la contractació de projectes relatius al procés arquitectònic*

*1. En la contractació de projectes relatius al procés arquitectònic per part del sector públic de Catalunya, la redacció de projectes i la direcció de les obres es pot licitar potestativament de manera conjunta.*

*2. La licitació s'ha d'efectuar amb la modalitat de concurs de projectes restringit a un nombre limitat de participants i amb intervenció de jurat, amb la posterior contractació del servei de redacció del projecte, i si escau de direcció de les obres, mitjançant un procediment negociat amb la persona o persones guanyadores del concurs de projectes. Per tal de seleccionar prèviament els participants en el concurs de projectes, les bases del concurs i l'anunci de licitació han d'establir criteris clars i no discriminatoris per a la selecció dels participants en el concurs de projectes, tenint en consideració, entre altres, els coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència, la fiabilitat dels professionals i de les empreses participants, i la formació en estudis o coneixements específics vinculats amb l'objecte del contracte."*

L'objecte del contracte de serveis, a banda de la redacció del projecte esmentat, inclou la direcció d'obra al tractar-se d'un projecte d'especial complexitat atès que pel seu ús i titularitat l'edifici ha de garantir un nivell de qualitat que només és possible aplicant durant l'execució de les obres criteris alineats amb la seva pròpia concepció i amb un coneixement profund de la seva tipologia. El contracte que es formalitzi pel que fa a les prestacions de direcció d'obra restaran subjectes a la condició suspensiva de que tingui lloc la licitació, adjudicació i formalització del contracte de les obres objecte del projecte que s'elaborarà.

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, atès que per la seva naturalesa la realització independent de les diferents prestacions dificultarà la seva correcta execució, ja que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per tal que tots els documents que conformin el projecte disposin de la qualitat d'unitat, tant en el disseny arquitectònic com en l'elecció dels materials, el traçat dels serveis, els preus unitaris i els descompostos.

Així mateix, la contractació separada de la redacció del projecte i la direcció d'obres pot comportar una disfunció i repercussió negativa en la qualitat de les prestacions objecte del contracte, dificultant la coordinació i continuïtat entre la fase de redacció del projecte i la seva execució en obra, perquè no és possible garantir un nivell de qualitat coherent amb el seu ús i titularitat si no s'estableixen criteris alineats amb la seva pròpia concepció i amb un





## Ajuntament de Tivissa

coneixement profund de la seva tipologia.

### **4. Procediment d'adjudicació i tractament de les dades de caràcter personal**

#### **1. Idoneïtat del procediment d'adjudicació**

El present contracte per la redacció del projecte bàsic, el projecte executiu i la posterior direcció d'obra del projecte es realitza mitjançant concurs d'idees regulat en la Llei 12/2017, de 6 de juny, de la arquitectura.

En la mesura en que l'expedient té com a objecte els serveis d'arquitectura de redacció del projecte bàsic i la direcció de les obres d'una Residència de Gent Gran i Centre de Dia a Tivissa, el procediment adequat per a la seva adjudicació és el concurs de projectes regulat a la Llei de contractes del sector públic.

*"Subsecció 7a Normes especials aplicables als concursos de projectes*

*Article 183. Àmbit aplicable.*

- 1. Són concursos de projectes els procediments encaminats a l'obtenció de plànols o projectes, principalment als camps de l'arquitectura, l'urbanisme, l'enginyeria i el processament de dades, a través d'una selecció que, després de la licitació corresponent, s'encomana un jurat.*
- 2. Les normes de la present secció s'aplicaran als concursos de projectes que responguin a un dels tipus següents:*

*a) Concursos de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, en què eventualment es podran concedir premis o pagaments.*

*El contracte de serveis que resulti del concurs de projectes a més també podrà tenir per objecte la direcció facultativa de les obres corresponents, sempre que així s'indiqui a l'anunci de licitació del concurs.*

*b) Concursos de projectes amb premis o pagaments als participants."*

És per això que es planteja un concurs de projectes en dues fases.

El concurs es convoca sota la forma de concurs de projectes amb una primera fase de caràcter obert, i una segona fase de caràcter restringit, en el termes que preveu l'article 183 de la LCSP, modalitat "concurs de projectes organitzats en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis, en els que eventualment es podran concedir premis o pagaments".

El concurs pretén seleccionar un màxim de 5 licitadors/es en la segona fase del concurs, els 4 concursants que no resultin seleccionats per l'execució del contracte obtindran una prima de 3.000 euros cada un/a d'ells/es, com a compensació econòmica per les despeses que hagin incorregut. El total màxim de les primes serà de 12.000 euros IVA exclòs.

El guanyador del concurs serà l'adjudicatari del contracte de serveis per a la realització del projecte bàsic i la direcció de les obres d'una Residència de Gent Gran i Centre de Dia a Tivissa.

#### **2. Tractament de les dades de caràcter personal**





## Ajuntament de Tivissa

La prestació del servei no requerirà d'un traspàs de dades de caràcter personal.

En tot cas, en relació amb el tractament de les dades de caràcter personal, l'adjudicatari haurà de garantir que totes les operacions de tractament de dades personals derivades de l'objecte del contracte compliran amb les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, essent realment curos amb les dades facilitades amb el corresponents annexos que formen part d'aquest expedient.

### **5. Insuficiència de mitjans personals**

La prestació objecte del contracte requereix una titulació, especialització i participació d'un equip tècnic divers a més de dedicació intensiva incompatible amb la disponibilitat dels mitjans municipals. Per aquest motiu resulta del tot necessari la contractació del servei per insuficiència de mitjans propis.

### **6. Preu del contracte/pressupost base de licitació**

El pressuposta base de licitació ha d'incloure les primes per als participants amb IVA més la retribució al Jurat sense IVA.

**Primes als licitadors:** 3.000,00 € més IVA, als participants en la 2a fase, excepte al guanyador. Total 12.000,00 € més 2.520,00 d'IVA, essent el total de 14.520,00 €.

**Retribució del Jurat:** Cada membre del Jurat rebrà una retribució de 175 € per intervenció, fins a un màxim de 600 €, per persona (només als membres no adscrits a l'Administració Pública). Total 1.800,00 €.

**Honoraris tècnics:** Per determinar el pressupost base de licitació d'aquest servei s'ha establert el mètode de càlcul, amb desglossament dels costos, considerant els preus actuals del mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte.

El càlcul del pressupost base de licitació es desglossa de la següent manera:

| HONORARIS DEL CONTRACTE                                                                                                                                |              |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| Redacció del Projecte d'enderroc                                                                                                                       | 2.629,92 €   | 0,54 %   |
| Redacció del Projecte bàsic                                                                                                                            | 168.449,69 € | 34,47 %  |
| Redacció del Projecte executiu i redacció del projecte de mobiliari                                                                                    | 144.385,45 € | 29,54 %  |
| Estudi Seguretat i Salut                                                                                                                               | 4.812,85 €   | 0,98 %   |
| Direcció d'obra                                                                                                                                        | 144.385,45 € | 29,54 %  |
| Certificació final d'obra, estat final d'obra, llibre de l'edifici i informes sobre devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres, i similars | 24.064,24 €  | 4,92 %   |
| Total                                                                                                                                                  | 488.727,60 € | 100,00 % |
| Import de l'IVA del 21%                                                                                                                                | 102.632,80 € |          |
| Total IVA inclòs                                                                                                                                       | 591.360,40 € |          |

Nota: Aquest pressupost inclou la realització d'un aixecament topogràfic, l'estudi geotècnic, el





## Ajuntament de Tivissa

projecte de mobiliari i els tràmits per a la llicència d'activitat.

|                              | Import            | IVA               | TOTAL             |
|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Primes als licitadors</b> | 12.000,00         | 2.520,00          | 14.520,00         |
| <b>Retribució del Jurat</b>  | 1.800,00          |                   | 1.800,00          |
| <b>Honoraris tècnics</b>     | 488.727,60        | 102.632,80        | 591.360,40        |
| <b>Total</b>                 | <b>502.527,60</b> | <b>105.152,80</b> | <b>607.680,40</b> |

El pressupost base de licitació és de cinc-cents dos mil cinc-cents vint-i-set euros i seixanta cèntims (502.527,60 €) més cent cinc mil cent cinquanta-dos euros i vuitanta cèntims (105.152,80 €) d'IVA, el que suposa un total sis-cents set mil sis-cents vuitanta euros i quaranta cèntims (607.680,40 €).

Es preveu que el contracte serà plurianual, doncs el diversos serveis objecte del contracte duraran més enllà de la construcció del propi edifici, essent la previsió inicial la següent:

| Any          | Base imposable    | IVA desglossat    | Import, IVA inclòs | Percentatge     |
|--------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------------|
| 2025         | 334.077,91        | 69.778,36         | 403.856,27         | 65,53 %         |
| 2026         | 72.192,73         | 15.160,47         | 87.353,20          | 14,77 %         |
| 2027         | 72.192,73         | 15.160,47         | 87.353,20          | 14,77 %         |
| 2028         | 24.064,23         | 5.053,49          | 29.117,72          | 4,92 %          |
| <b>Total</b> | <b>502.527,60</b> | <b>105.152,80</b> | <b>607.680,40</b>  | <b>100,00 %</b> |

### 7. Valor estimat del contracte

El VEC és de cinc-cents dos mil cinc-cents vint-i-set euros i seixanta cèntims (502.527,60 €), IVA exclòs, i s'ha calculat de la manera següent:

- Primes als licitadors: 3.000,00 €, als participants en la 2a fase, excepte al guanyador. Total 12.000,00 €.
- Retribució del Jurat: Cada membre del Jurat rebrà una retribució de 175 € per intervenció, fins a un màxim de 600 €, per persona (només als membres no adscrits a l'Administració Pública). Total 1.800,00 €.
- Contracte de serveis: 488.727,60 euros.

### 8. Aplicació pressupostària, règim de facturació i pagament

#### Aplicació pressupostària

La aplicació pressupostària és 231-62700 del pressupost de l'exercici 2025 aprovat en el Ple de data 19 de desembre de 2024 hi ha crèdit pressupostari de 500.000,00 euros. S'incorporarà el certificat de reserva de crèdit expedit per l'Interventor a aquests efectes.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'Ajuntament de Tivissa dotarà els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta





## Ajuntament de Tivissa

contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n derivin, amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada o equivalent i als pressupostos de cada entitat. Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Al tractar-se de tramitació anticipada, s'estableix la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.

### Regim de facturació i pagament

La compensació econòmica (Prima) prevista pels finalistes que hagin presentat les seves propostes i no hagin resultat guanyadores, s'abonaran una vegada tingui lloc la formalització del contracte, prèvia presentació de la corresponent factura.

El ritme de facturació dels honoraris del contractista segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària s'efectuarà del forma proporcional al percentatge d'honoraris del contracte establert al punt 6 d'aquest document i anirà lligat al lliurament i acceptació dels diferents documents previ informe favorable dels serveis tècnics municipals respecte a la idoneïtat del seu contingut. En quan als honoraris de la direcció de l'obra, aniran lligats al ritme de les certificacions de l'obra adjudicada, de forma proporcional del preu que resulti de l'adjudicació.

L'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària es facturarà d'acord al calendari següent:

- Treballs previs, projecte d'enderroc, projecte bàsic i documentació necessària: en el moment de la presentació del projecte bàsic i es pagarà segons l'ordre de prelación aprovada.
- El 50% del projecte executiu i documentació necessària: en el moment del seu lliurament a l'Ajuntament i es pagarà segons l'ordre de prelación aprovada. El 50% restant es facturarà en el moment de l'aprovació definitiva del projecte i es pagarà segons l'ordre de prelación aprovada.
- Direcció d'obra i resta d'actuacions necessàries, al ritme de certificació d'obra executada i es pagarà segons l'ordre de prelación aprovada.
- El 75% de la legalització de l'activitat i la documentació de final d'obra: en el moment del seu lliurament a l'Ajuntament i es pagarà segons l'ordre de prelación aprovada.
- El 25% restant en el moment d'emissió de l'informe favorable de devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres i similars.

El contractista presentarà factures electròniques (CODIS DIR3: L01431508) amb el detall dels conceptes recollits en el quadre resum dels honoraris del contracte del punt 6 d'aquest document i el número de l'expedient del contracte.

Un cop rebuda la factura serà s'iniciarà el procediment d'aprovació i el procediment de pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Tivissa, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.





## Ajuntament de Tivissa

### **9. Afectació dels principis de sostenibilitat financera**

La realització d'aquest contracte no té afectacions futures en els principis de sostenibilitat financera, en tot cas serà en el moment de la licitació de l'obra que es podrà preveure una afectació en els principis de sostenibilitat financera.

### **10. Termini d'execució del contracte**

El contracte tindrà una durada màxima de 7 mesos per la redacció del projecte, d'uns 18 mesos d'obra i el termini de garantia previst al contracte d'obres. Aquest termini no serà consecutiu condicionat a la posterior licitació de construcció de l'obra.

En concret, el termini d'execució màxim és de 7 mesos des de l'endemà de la formalització del contracte, pel lliurament de:

- Redacció del Projecte d'enderroc
- Redacció del Projecte bàsic
- Redacció del Projecte executiu i projecte de mobiliari
- Estudi Seguretat i Salut

El termini d'uns 18 mesos d'obra començarà en el moment de l'adjudicació de l'obra i s'adaptarà al ritme d'execució de la mateixa, tot i això aquest termini quedarà supeditat a l'execució de l'obra i els seus períodes de garantia. Es preveu un termini sense activitat entre el lliurament del projecte executiu i l'inici de la direcció d'obra, per tal de poder fer l'aprovació del projecte i la licitació de l'obra.

El termini de lliurament de la documentació relativa a l'estat final d'obra i llibre de l'edifici es de 2 mesos des de la certificació final d'obra.

El contracte finalitzarà en el lliurament de l'informe de conformitat de devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres.

### **11. Elecció del procediment de licitació**

L'elecció del procediment de licitació s'ha fet atenent l'article 18 de la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura i l'article 131.5 i els articles del 183 al 187 de la SUBSECCIÓ 7. Normes especials aplicables als concursos de projectes de la SECCIÓ 2. De l'adjudicació dels contractes de les administracions públiques de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **12. Selecció d'empreses: Documents habilitants**

En l'equip redactor del projecte serà obligatori que el director de l'equip tingui la titulació d'arquitecte superior o titulació comunitària homologable i inscrit en el col·legi professional corresponent. El director de l'equip redactor actuarà com a tècnic redactor del projecte.

El director d'obra tindrà la titulació d'arquitecte superior o titulació comunitària homologable i inscrit en el col·legi professional corresponent.





## Ajuntament de Tivissa

### **13. Selecció d'empreses: Concreció dels requisits de solvència**

#### **Solvència econòmica i financera**

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera s'estableix com segueix:

- a) Una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 590.000,00 euros.

#### **Mitjà d'acreditació**

Els participants hauran de presentar còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional esmentada anteriorment en la que es compti amb la cobertura exposada o bé, alternativament, un compromís de subscripció d'una pòlissa per aquest import de cobertura. En qualsevol dels casos, la pòlissa i l'import de cobertura, hauran de mantenir-se vigents durant tota l'execució del contracte i els terminis de garantia del mateix.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança durant tota l'execució del contracte. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'art. 150.2 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

#### **Solvència tècnica o professional**

- a) La solvència tècnica i professional per a participar en el concurs s'acreditarà, de conformitat amb l'art. 90.b. de la LCSP, mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, que inclogui la formació d'un equip professional i pluridisciplinari redactor de l'objecte del contracte que haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Autor del Projecte i Director d'obra: Aquesta figura haurà de ser també l'interlocutor/a al llarg del desenvolupament dels treballs.

#### **Titulació: Arquitecte.**

Experiència professional mínima: 10 anys i la realització de treballs similars.

Acreditar haver executat, en els darrers DEU (10) anys UN (1) projecte de similar naturalesa a la de l'objecte del contracte.

Tenen la consideració de "treballs similars" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/les següents:

- Tipologia: Equipaments sanitaris-assistencials. Centres sanitaris assistencials i geriàtrics, públics o privats, d'interès públic, social o comunitari.
- Superfície superior als 2.500 m<sup>2</sup>.

#### **Mitjà d'acreditació de l'Autor del Projecte i Director d'obra:**

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.





## Ajuntament de Tivissa

- Certificat de bona execució expedit per l'òrgan de contractació o pel promotor privat en el seu cas, en el que s'indiqui la identificació del professional que ha intervingut en la prestació dels serveis indicats, la tipologia i superfície.

Resta de tècnics:

### **Tècnic 1: Responsable de l'àrea d'Estructures**

Titulació: Tècnic amb la titulació competent.

Perfil: Especialista estructures.

Experiència professional mínima: 10 anys i la realització de treballs similars.

Tenen la consideració de "treballs similars" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/les següents:

- Tipologia: Càlcul i responsable d'Estructures per a projecte d'edifici/s del sector terciari: edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones.
- Superfície superior als 2.500 m2.

### **Tècnic 2: Responsable de l'àrea de Instal·lacions**

Titulació: Tècnic amb la titulació competent.

Perfil: Especialista instal·lacions

Experiència professional mínima: 10 anys i la realització de treballs similars.

Tenen la consideració de "treballs similars" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/les següents:

- Tipologia: Càlcul i responsable d'Instal·lacions per a projecte d'edifici/s del sector terciari: edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.
- Superfície superior als 2.500 m2.

### **Tècnic 3: Responsable de l'àrea de Geotècnia.**

Titulació: Tècnic amb la titulació competent.

Perfil: Estudis geotècnics.

Experiència professional mínima: 10 anys.

### **Tècnic 4: Responsable de l'àrea d'amidaments, pressupost i control de qualitat.**

Titulació: Tècnic amb la titulació competent.

Perfil: Especialista amidaments, pressupost i control de qualitat.

Experiència professional mínima: 5 anys.

### **Tècnic 5: Responsable de l'àrea de Seguretat i Salut**

Titulació: Tècnic amb la titulació competent.

Perfil: Seguretat i Salut.





## Ajuntament de Tivissa

Experiència professional mínima: 5 anys.

### **Motivació de l'elecció d'aquests requisits:**

Atenent les característiques del projecte a redactar i de l'obra a la que caldrà fer la direcció d'obra, s'han prioritzat aquests criteris:

Solvència econòmica i financera, cal poder respondre econòmicament en qualsevol eventualitat derivada del contracte amb un import just i suficient.

Solvència tècnica i professional, atenent la complexitat tècnica del projecte a redactar i la complexitat de la direcció d'obra a realitzar es fa necessari un equip multidisciplinari amb experiència contrastada, exigint més experiència als tècnics responsables de les tasques amb més rellevància dins del projecte i la direcció d'obra.

### **14. Subcontractació**

No es permet la subcontractació de:

- El director de l'equip redactor del projecte.
- El director d'obra.

### **15. Selecció d'ofertes: criteris de valoració**

#### **1.- Valoració en la fase 1 (criteris de selecció)**

1.- Els punts s'atorgaran per judici de valor de la documentació presentada, d'acord amb els criteris i ponderació que s'especifica a continuació (màxim 100 punts):

1.1 - Contextualització de la proposta .....fins a 30 punts

- Integració paisatgística amb l'entorn.
- Implantació i orientació de la proposta en el solar.
- Accessos i circulacions.
- Característiques generals d'ordenació i disseny dels espais exteriors.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

1.2 – Qualitat arquitectònica .....fins a 25 punts

- Volumetria i envoltant de l'edificació.
- Qualitat espacial de l'edifici i cadascuna de les dependències, i l'adequada ubicació d'aquestes.
- Relació amb els espais exteriors.
- Orientació dels espais i grau d'exposició als factors ambientals.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima





## Ajuntament de Tivissa

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

### 1.3 – Adequació funcional .....fins a 25 punts

- Adequació al programa de necessitats i criteris generals previstos al plec tècnic.
- Equilibri entre superfície construïda i útil, amb vista a garantir la viabilitat econòmica de la construcció projectada.
- Qualitat de l'organització, optimització i relació dels espais.
- Claredat de l'esquema de circulacions interiors.
- Flexibilitat, capacitat d'adaptació i polivalència de la distribució interior al llarg del cicle de vida de l'edifici.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

### 1.4 - Sistema constructiu .....fins a 10 punts

- Qualitat constructiva (materials i solucions emprades)
- Racionalitat constructiva i de les instal·lacions, que minimitzin els costos de manteniment.
- Minimització i facilitat de manteniment de l'edifici.
- Sistemes constructius que permetin la reducció del termini d'execució de l'obra.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

### 1.5 – Sostenibilitat i criteris ambientals.....fins a 10 punts

- Sistemes passius d'eficiència energètica que plantegin un disseny amb un consum d'energia quasi zero (nZEB).
- Reducció de la petjada ecològica (reducció del consum d'aigua, reducció de la producció de residus durant l'execució de les obres i durant la vida útil de l'edifici, cicle de vida dels materials, autosuficiència energètica, minimització de les emissions de gasos amb efecte hivernacle, ...)
- Anàlisi de la toxicitat dels materials. Ambient interior saludable, sistemes biocompatibles, materials i solucions amb baix impacte en la salut de les persones
- Cicle de vida dels materials i minimització dels residus generats.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

**Per tal de superar aquesta fase caldrà un mínim de 50 punts.**

## 2.- Valoració en la fase 2 (criteris d'adjudicació)

2.1.- Els punts s'atorgaran per judici de valor de la documentació presentada, valorant-se la claredat, el grau de concreció i definició de les propostes presentades, d'acord amb els criteris i





## Ajuntament de Tivissa

ponderació que s'especifica a continuació (màxim 100 punts):

2.1.1 - Contextualització de la proposta .....fins a 20 punts

- Integració paisatgística amb l'entorn.
- Implantació i orientació de la proposta en el solar.
- Accessos i circulacions.
- Característiques generals d'ordenació i disseny dels espais exteriors.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

2.1.2 - Qualitat arquitectònica .....fins a 20 punts

- Volumetria i envolupant de l'edificació.
- Qualitat espacial de l'edifici i cadascuna de les dependències, i l'adequada ubicació d'aquestes.
- Relació amb els espais exteriors.
- Orientació dels espais i grau d'exposició als factors ambientals.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

2.1.3 - Adequació funcional .....fins a 20 punts

- Adequació al programa de necessitats i criteris generals previstos al plec tècnic.
- Equilibri entre superfície construïda i útil, amb vista a garantir la viabilitat econòmica de la construcció projectada.
- Qualitat de l'organització, optimització i relació dels espais.
- Claredat de l'esquema de circulacions interiors.
- Flexibilitat, capacitat d'adaptació i polivalència de la distribució interior al llarg del cicle de vida de l'edifici.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

2.1.4 - Sistema constructiu .....fins a 20 punts

- Qualitat constructiva (materials i solucions emprades)
- Racionalitat constructiva i de les instal·lacions, que minimitzin els costos de manteniment.
- Minimització i facilitat de manteniment de l'edifici
- Sistemes constructius que permetin la reducció del termini d'execució de l'obra.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima





## Ajuntament de Tivissa

### 2.1.5 – Sostenibilitat i criteris ambientals.....fins a 20 punts

- Sistemes passius d'eficiència energètica que plantegin un disseny amb un consum d'energia quasi zero (nZEB).
- Reducció de la petjada ecològica (reducció del consum d'aigua, reducció de la producció de residus durant l'execució de les obres i durant la vida útil de l'edifici, cicle de vida dels materials, autosuficiència energètica, minimització de les emissions de gasos amb efecte hivernacle, ...)
- Anàlisi de la toxicitat dels materials. Ambient interior saludable, sistemes biocompatibles, materials i solucions amb baix impacte en la salut de les persones
- Cicle de vida dels materials i minimització dels residus generats.

Excel·lent: 100% de la puntuació màxima

Notable: 75% de la puntuació màxima

Bona: 50% de la puntuació màxima

Regular: 25% de la puntuació màxima

Deficient: 0% de la puntuació màxima

### 2.2.- Criteris de qualitat avaluables de forma automàtica (màxim 15 punts):

#### 2.2.1 - Oferta econòmica.....fins a 10 punts

Per a la valoració d'aquest criteri i obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar el preu de cada oferta, IVA exclòs, de la següent manera:

La puntuació econòmica obtinguda s'arrodonirà al segon decimal.

#### 2.2.2 – Millora, lliurament del projecte en format BIM..... fins a 5 punts

Per a la valoració d'aquest criteri i obtenir la puntuació màxima, caldrà comprometre's a lliurar el projecte en format BIM, seguin els criteris establerts en el Manual del BIM de la Generalitat, publicat a: <https://territori.gencat.cat/ca/detalls/Article/Manual-BIM>

### **Motivació de l'elecció d'aquests criteris:**

Fase 1, s'estableixen criteris de qualitat, en els quals es busca la integració en l'entorn, i la qualitat general de l'edificació, tant a nivell arquitectònic, funcional, constructiva i ambiental, ja que serà un edifici en el que hi viuran moltes persones durant força temps i també els treballadors hi passaran moltes hores.

Fase 2, a part dels criteris establerts en la fase 1, que s'entén que en aquesta fase tindran un millor nivell de detall, s'inclou el criteri econòmic, per tal de determinar un preu de contracte per part del licitador i un criteri de millora aportant el model BIM de l'edificació ja que a més a més d'aconseguir models de qualitat, es vol assolir les millores següents:

- Les actuacions s'han de desenvolupar a partir d'informació fiable, coordinada entre tots els agents que hi intervinguin, per facilitar la presa de decisions adequades en les diferents etapes del seu cicle de vida.





## Ajuntament de Tivissa

- Els proveïdors han d'aportar informació concreta, precisa i uniforme dels edificis o infraestructures en què intervenen, de manera contínua i en el moment oportú, fent servir models BIM basats en objectes.
- Les persones responsables de la gestió de l'actuació han de comptar amb informació de qualitat i estructurada, d'acord amb els requisits dels promotors/es i usuaris/àries finals, per poder avaluar el compliment dels objectius establerts per a l'actuació.
- Les diferents parts interessades han de poder emprar informació actualitzada durant les diverses fases del desenvolupament de les actuacions per dur a terme les seves activitats.

### **16. Ofertes anormalment baixes**

Es consideraran en supòsit de temeritat aquelles proposicions que compleixen amb les següents condicions de manera acumulativa:

- Percentatge de baixa al llistat de preus segons l'estipulat a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

### **17. Forma i model d'oferta a presentar**

#### **FASE 1**

1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible del SOBRE 1 i la del SOBRE 2:

Tots els sobres han d'anar tancats, a poder ser de color blanc i preferiblement han d'estar escrits amb lletra ARIAL 14 de color negre.

A l'exterior del SOBRE 1 tots els participants han d'incloure el següent text:

**SOBRE 1: CONCURS DE PROJECTES, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA DIRECCIÓ D'OBRA D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA**

El SOBRE 2 constarà, en realitat, de dos sobres, un per la proposta i un altre per les dades identificatives que s'hauran de presentar conjuntament i amb el següent títol:

**SOBRE 2.1: CONCURS DE PROJECTES, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES BÀSIC I EXECUTIU I DIRECCIÓ D'OBRES, D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA**

**SOBRE 2.2: CONCURS DE PROJECTES, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES BÀSIC I EXECUTIU I DIRECCIÓ D'OBRES D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA**

D'entre tots els participants presentats i admesos a la primera fase, el Jurat en podrà fer una selecció d'un màxim de CINC, d'acord amb els criteris de selecció, que seran convidats a presentar proposta, a la segona fase.





## Ajuntament de Tivissa

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

La documentació per a prendre part d'aquest concurs de projectes s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Tivissa, Carrer Castell 2, 43746 Tivissa, Tarragona. L'horari de presentació de les proposicions serà de 8:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres, en el termini de **30 dies naturals** a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**2** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

**3** Les proposicions són secretes, i en el cas del SOBRE 2, anònimes, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

**4** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrites.

### CONTINGUT DEL SOBRE 1 (Documentació administrativa general).

#### a) Declaració responsable d'acord amb el model Annex 1.

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat i solvència per a licitar en aquest contracte, els quals s'acreditaran en el moment que l'òrgan de contractació els requereixi, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les





## Ajuntament de Tivissa

posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en la declaració responsable en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte".

A més, les empreses licitadores indicaran a la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable separats, respectivament.

A més, han d'omplir l'apartat corresponent al model on consta el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància a la declaració responsable i s'ha de presentar altra declaració responsable independent per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que manifesti que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui





## Ajuntament de Tivissa

inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### CONTINGUT DEL SOBRE 2

#### SOBRE 2.1

Aquest sobre ha d'incloure:

Dos DIN A3 a una sola cara i amb un suport rígid, i un màxim de dos DIN A4 a una sola cara, que contingui una idea succinta relativa a l'objecte del contracte, ja bé sigui a través d'una explicació gràfica o escrita d'una estratègia de projecte o ja bé sigui també, a través d'imatges, croquis o perspectives, tots ells, referits a l'objecte del contracte, que permeti al Jurat constatar l'interès i la idoneïtat de la candidatura en relació amb els objectius prèviament determinats.

Es demana només una aproximació als condicionants més rellevants de la intervenció a contractar, no és necessari presentar un esquema de distribució interior, ni una definició de façanes o solucions constructives si no resulta absolutament imprescindible per a la comprensió de la proposta.

Aquesta documentació haurà d'anar degudament identificada amb un LEMA o pseudònim, ja que la mateixa és **anònima**. La vulneració de l'anonimat per part de qualsevol participant en suposarà l'exclusió del concurs de projectes.

Juntament amb el lema, caldrà indicar també, una adreça de correu electrònic constituïda amb el propi lema, a la que l'òrgan de contractació enviarà les notificacions del resultat de la primera fase del concurs. (Per exemple: [lema@gmail.com](mailto:lema@gmail.com), [lema@hotmail.com](mailto:lema@hotmail.com), [lema@yahoo.com](mailto:lema@yahoo.com) ...). Aquesta adreça tampoc haurà de permetre la identificació del participant sota pena d'exclusió del procediment, pel que, resulta imprescindible evitar les adreces de correu corporatives.

#### SOBRE 2.2

Un sobre tancat identificat a l'exterior amb el LEMA que al seu interior contingui els noms i cognoms dels components de l'equip o en el seu cas, el nom de la societat professional participant. En aquest sobre, els participants indicaran si pel cas de no resultar adjudicatari volen o no mantenir l'anonimat de la seva proposta. El contingut del sobre no es podrà conèixer fins que s'hagi acabat la 2ª fase.

Caldrà incloure dins d'aquest sobre un CD amb la proposta presentada dins el SOBRE 2.1.

### FASE 2

Els convidats a la segona fase tindran un termini de 60 dies naturals per a presentar el SOBRE 3 i SOBRE 4 segons s'indica a continuació.

Tots els sobres han d'anar tancats, de color blanc i preferiblement han d'estar escrits amb lletra ARIAL 14 de color negre, el següent text:





## Ajuntament de Tivissa

**SOBRE 3. PROPOSTA ARQUITECTÒNICA SEGONA FASE CONCURS DE PROJECTES, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES BÀSIC I EXECUTIU I DIRECCIÓ D'OBRES D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA (INDICAR EL LEMA QUE CORRESPONGUI)**

**SOBRE 4. PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES SEGONA FASE CONCURS DE PROJECTES, AMB DUES FASES I AMB INTERVENCIÓ DE JURAT, PER LA REDACCIÓ DELS PROJECTES BÀSIC I EXECUTIU I DIRECCIÓ D'OBRES D'UNA RESIDENCIA DE GENT GRAN I CENTRE DE DIA A TIVISSA (INDICAR EL LEMA QUE CORRESPONGUI)**

Aquests sobres inclouran:

### SOBRE 3

La proposta arquitectònica sobre l'objecte del contracte en dos DIN A1 a una sola cara, i amb un suport rígid, amb una memòria explicativa d'un màxim de dos DIN A4 a una sola cara, escrita en Arial 12 amb un espai i mig d'interlineat.

La documentació no pot incloure cap element que permeti una identificació directa o indirecta dels participants, ja que, la vulneració de l'anonimat suposarà l'exclusió del concurs.

Les propostes hauran de desenvolupar-se de conformitat amb el previst als criteris d'adjudicació.

Els equips que presentin la documentació requerida dins de termini per a la segona fase, rebran una compensació econòmica de 3.000 euros, impostos exclosos, d'acord amb el previst a l'article 18 de la Llei d'Arquitectura. El guanyador del concurs percebrà el pagament d'aquesta compensació, a compte dels honoraris totals de l'encàrrec.

Els participants concorreran amb el mateix lema presentat a la primera fase del procediment i per tant, no hauran de presentar un nou sobre de dades identificatives.

La documentació no pot incloure cap element que permeti una identificació directa o indirecta dels participants, ja que, la vulneració de l'anonimat suposarà l'exclusió del concurs, per tant aquest document caldrà signar-lo amb el lema.

Les propostes hauran de desenvolupar-se de conformitat amb el previst als criteris d'adjudicació descrits a l'apartat J del Quadre de Característiques.

Els equips que presentin la documentació requerida dins de termini per a la segona fase, rebran una compensació econòmica de 3.000 euros, impostos exclosos, d'acord amb el previst a l'article 18 de la Llei d'Arquitectura. El guanyador del concurs percebrà el pagament d'aquesta compensació, a compte dels honoraris totals de l'encàrrec.

En tot cas s'evitarà que a l'entrega o a l'exterior del sobre/paquet apareguin dades que identifiquin els concursants.

En exigir-se la presentació de la proposta tècnica sota LEMA a fi de preservar l'anonimat dels concursants, en cap lloc de la documentació no podrà figurar el nom o signe que pugui identificar, directament o indirectament, l'autor o autors dels treballs.

Quedaran excloses del Concurs aquelles propostes que vulnerin, per qualsevol mitjà, el requisit de l'anonimat.

### SOBRE 4





## Ajuntament de Tivissa

La proposta econòmica i de millora sobre l'objecte del contracte serà presentada amb el document model corresponent. La documentació no pot incloure cap element que permeti una identificació directa o indirecta dels participants, ja que, la vulneració de l'anonimat suposarà l'exclusió del concurs, per tant aquest document caldrà signar-lo amb el lema.

### Procediment d'obertura dels sobres:

El sobre 1 serà obert pels serveis de secretaria i en cap moment podrà revelar la identitat les empreses licitadores a ningú.

El sobre 2.1 serà obert pels membres del jurat i un cop realitzada la seva valoració dels criteris de judici de valor, es procedirà a publicar l'acta amb els resultats i els lemes que passen a la següent fase, així com els lemes que no superen la primera fase.

El sobre 2.2 s'obrirà conjuntament pels membres del jurat i secretaria, per tal de desvetllar la correspondència entre el lema i els autors de la proposta.

El sobre 3 serà obert pels membres del jurat i un cop realitzada la seva valoració dels criteris de judici de valor, es procedirà a publicar l'acta.

El sobre 4 serà obert pels membres del jurat, un cop publicat la valoració anterior, posteriorment es publicarà el resultat amb la integració de les puntuacions de la fase 2 dels criteris de judici de valor i automàtics.

### **18. Constitució de la garantia provisional**

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

### **19. Constitució de la garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, exclouent l'IVA.

### **20. Termini de garantia**

La garantia definitiva per a servei de redacció del projecte serà de tres mesos a comptar des de l'aprovació definitiva del projecte per part de l'Ajuntament.

La garantia definitiva del servei de direcció de les obres tindrà una durada d'un any des de la finalització dels treballs.

### **21. Clàusules d'innovació tecnològica, mediambiental o social**

- L'empresa adjudicatària està obligada a aplicar, quan fa la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria





## Ajuntament de Tivissa

laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

a) Quan les prestacions que s'han de desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.

b) L'empresa ha d'adoptar les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin obligatòries o necessàries per tal de prevenir de manera rigorosa els riscos que poden afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.

c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives previstes legalment.

d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'administració contractant.

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat; les obligacions en matèria de protecció del medi ambient; i les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals

### **22. Revisió de preus**

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus.

### **23. Supòsits de modificació del contracte**

La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin,





## Ajuntament de Tivissa

aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

### **24. Penalitats**

En cas que l'Ajuntament de Tivissa opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista, de forma general, les penalitats establertes als articles 192 i 193 de la LCSP.

### **25. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes sens perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- Els retards en el lliurament dels materials o de la manca de qualitat de forma reincident.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques. Per tot això, els tècnics sotasignats informen de la necessitat d'efectuar els tràmits oportuns per a l'esmentada contractació.

Document signat electrònicament





## Ajuntament de Tivissa

---

### ANNEX

Declaració responsable SOBRE 1.

Model proposta econòmica i de millores SOBRE 4.

