

CONTRACTACIO/mcu/mjg

Exp: 903568/24

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DELS CONTRACTES DEL
SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ESPAI FLUVIAL DEL RIU LLOBREGAT EN EL SEU
TRAM METROPOLITÀ A LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT**

**Licitació per procediment obert
Contracte subjecte a regulació harmonitzada**

**Capítol I
DISPOSICIONS GENERALS**

1.- Objecte del plec.

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu de serveis consistent en el servei de manteniment de l'espai fluvial del riu Llobregat en el seu tram metropolità a la comarca del Baix Llobregat.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 77311000-3 Manteniment parcs i jardins

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la



lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb el que estableixen els articles 189 i 190 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer del 2014, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació amb el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió s'han d'establir dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les que estableix l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació i la resolució d'aquest contracte les ha de resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i, un cop exhaurida la via administrativa, poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme amb el que disposa la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només poden ser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors han de disposar de les habilitacions empresarials o professionals que, si escau, siguin exigibles per a l'acompliment de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador



- Persona física: DNI o NIF i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: escriptura o document de constitució i estatuts o acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació s'ha de presentar en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, cal una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder suficient a aquest efecte, degudament inscrit al Registre Mercantil, **validat per l'AMB**.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Si dues empreses o més concorren a la licitació constituint una agrupació temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun, així com assumir el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatària del contracte. L'esmentat document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que hi concorrin agrupats en unions temporals resten obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poder suficient per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.



- Cadascuna de les empreses ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar i els és aplicable el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 300.000 euros.
- Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- Acreditació d'haver formalitzat, com a mínim, un contracte de manteniment similar (manteniment d'infraestructura verda) per un import superior o igual a 250.000 €, abans d'IVA, durant els darrers tres anys.
o
Disposar de la classificació: Grup O, subgrup 6, categoria 2.
- Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

4.9. Compromís d'adscripció de mitjans

Mitjans personals adscrits al contracte

Els licitadors s'hauran de comprometre a dedicar un equip de treball amb els coneixements i la formació adequats per a l'execució dels serveis demanats i en concret:

- Cap de Servei: Per a la direcció de tots els treballs de la contracta, el contractista ha de nomenar un cap de Servei, el qual s'ha de proposar explícitament en l'oferta. L'adscripció del cap de Servei és de caràcter contractual, amb una dedicació parcial, però suficient. Per substituir-lo, cal l'autorització per escrit de la DT. El cap de Servei és el principal responsable tècnic que està en contacte directe amb la DT, rep les ordres oportunes d'aquesta i li presta assistència en



tot allò que calgui. A més a més, ha de tenir una experiència mínima acreditada de quatre (4) anys en aquesta mena de contractes o en d'altres de semblants.

- Encarregat o encarregada de brigada de manteniment: El cap de Servei rep el suport de l'encarregat i pot delegar en aquesta figura, que té una dedicació plena al contracte. Ha de tenir una experiència mínima acreditada de dos (2) anys en serveis de manteniment de parcs, jardins o espais naturals.
- 3 auxiliars de jardineria: dedicació plena

L'empresa millor classificada haurà d'aportar els currículums amb la titulació i experiència del Cap de Servei i de l'encarregat de brigada de manteniment.

Mitjans materials adscrits al contracte

Per al correcte desenvolupament de les seves tasques, disposarà com a mínim dels següents mitjans adscrits al servei:

- 2 vehicles pick-up tot terreny
- 1 vehicle per a l'equip tècnic de l'AMB

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Classificació dels licitadors.

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte caldrà estar en possessió de la següent classificació empresarial:

Grup O, subgrup 6, categoria 1.

O bé acreditar haver formalitzat, com a mínim, un contracte de manteniment similar (manteniment d'infraestructura verda) per un import superior o igual a 250.000 €, abans d'IVA, durant els darrers tres anys.



6.- Pressupost de licitació.

6.1. El pressupost màxim de licitació és de 1.052.918,67 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

6.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- la totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- Els cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

6.3. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 1.754.667,33 euros sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, tenint en compte les possibles pròrroques i opcions.

Cost:	1.052.918,67	€
Possibles modificacions:	0,00	€
Possibles pròrroques:	701.748,66	€
Pròrroga 1	350.874,33	€
Pròrroga 2	350.874,33	€
Valor estimat:	1.754.667,33	€

6.4. Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCS, és de 1.274.031,59 euros (BI: 1.052.918,67 euros, IVA: 221.112,92 euros).

El PBL inclou els conceptes següents: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos estimats és la següent:

Costos	1.052.918,67 €
Costos indirectes	5 %
Despeses generals	13 %

Benefici industrial	6 %
IVA (21 %)	221.112,92 €
Pressupost base de licitació	1.274.031,59 €

Tots els percentatges de costos indirectes, despeses generals i benefici industrial estan inclosos als mateixos preus que serveixen per obtenir l'import de licitació.

MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 1						
Núm	UA	Descripció	€/m2-any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 1						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu-preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.976.350	71.432,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu-preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	760.250	209.068,75 €
		Base Imposable				280.501,15 €
		IVA 21%				58.905,24 €
		TOTAL				339.406,39 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						339.406,39 €
MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES						
			€/ut		ut	Import
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixin total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjans necessaris	1.674,42 €		18	30.139,56 €
4	ut	Subministrament i col·locació de piona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €		1	1.540,48 €
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €		500	774,05 €
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €		110	143,09 €
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiuar	403,15 €		5	2.015,75 €
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigiradora, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €		2000	2.150,14 €
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid reciclat. Gruix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altres trams del camí del riu.	4,03 €		1500	6.047,26 €
10	dia	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €		30	8.073,02 €
11	PAJ	Partida alçada per operacions correctives relacionades amb l'espai fluvial i/o consolidat a justificar amb preus del Banc de Preus ITEC o el Banc de preus de l'AMB de l'any en curs.	5.327,78 €		1	5.327,78 €
12	PAJ	partida alçada a justificar per la compra, instal·lació i manteniment d'equips pel seguiment de biodiversitat	7.500,00 €		1	7.500,00 €
		Base Imposable				63.711,13 €
		IVA 21%				13.379,34 €
		TOTAL				77.090,47 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)						77.090,47 €
SEGURETAT I SALUT						
			€/ut		ut	Import
9	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.884,25 €		1	6.884,25 €
		Base Imposable				6.884,25 €
		IVA 21%				1.445,69 €
		TOTAL				8.329,94 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)						8.329,94 €
TOTAL ANY 1						424.826,80 €



MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 2						
Núm	UA	Descripció	€/m2-any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 2						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.971.600	71.318,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	765.000	210.375,00 €
		Base Imposable				281.693,40 €
		IVA 21%				59.155,61 €
		TOTAL				340.849,01 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						340.849,01 €
MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES			€/ut		ut	Import
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixin total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjans necessaris	1.674,42 €		18	30.139,56 €
4	ut	Subministrament i col·locació de piona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €		1	1.540,48 €
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €		750	1.161,07 €
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €		150	195,13 €
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiguar	403,15 €		5	2.015,75 €
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigiradora, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €		2200	2.365,15 €
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid reciclat. Gruix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altres trams del camí del riu.	4,03 €		1750	7.055,14 €
10	dia	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €		30	8.073,02 €
11	PAJ	Partida alçada per operacions correctives relacionades amb l'espai fluvial i/o consolidat a justificar amb preus del banc Banc de Preus ITEC o el banc de preus de l'AMB de l'any en curs.	5.327,78 €		1	5.327,78 €
12	PAJ	partida alçada a justificar per la compra, instal·lació i manteniment d'equips pel seguiment de biodiversitat	4.500,00 €		1	4.500,00 €
		Base Imposable				62.373,08 €
		IVA 21%				13.098,35 €
		TOTAL				75.471,43 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)						75.471,43 €
SEGURETAT I SALUT			€/ut		ut	Import
12	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.881,33 €		1	6.881,33 €
		Base Imposable				6.881,33 €
		IVA 21%				1.445,08 €
		TOTAL				8.326,41 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)						8.326,41 €
TOTAL ANY 2						424.646,85 €



MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – ANY 3						
Núm	UA	Descripció	€/m2-any	anys	amidament	Import
MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU ANY 3						
1	m2	ZONA FLUVIAL Treballs de manteniment conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents a la Zona Fluvial, de baix manteniment, inclosos els treballs de neteja	0,024 €	1	2.968.600	71.246,40 €
2	m2	ESPAI CONSOLIDAT Treballs de manteniment ordinari conductiu -preventiu a l'àmbit de manteniment dels espais fluvials del tram metropolità del riu Llobregat corresponents als Espais Consolidats, inclosos els treballs de neteja	0,275 €	1	768.000	211.200,00 €
		Base Imposable				282.446,40 €
		IVA 21%				59.313,74 €
		TOTAL				341.760,14 €
TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU I PREVENTIU (IVA INCLÒS)						341.760,14 €
MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES			€/ut		ut	Import
3	ut	Actuació de Neteja de residus vegetals i altres residus arrossegats pel corrent que obstrueixen total o parcialment vials o la llum dels estreps del gual i neteja de fang i altres residus en vial amb els mitjançant necessaris	1.674,42 €		18	30.139,56 €
4	ut	Subministrament i col·locació de pilaona tipus circle puff de Breinco o similar de Ø 45 x 45 cm negre amb cargols per muntatge i instal·lació amb varilles de Ø12cm i fixació química, inclòs transport, camió grua i generador	1.540,48 €		1	1.540,48 €
5	m2	Estesada de canya (Arundo donax) amb mitjans manuals, en qualsevol zona de l'espai fluvial, recollida i transport dins de l'àmbit de manteniment en un radi inferior a 3 km	1,55 €		1000	1.548,10 €
6	m3	Trituració de material desbrossat, inclús canya, fins arribar a mida de triturat inferior a 5 cm de diàmetre. Amidament abans de la trituració	1,30 €		200	260,17 €
7	ut	Desbrossament i neteja de les cunetes de drenatge. Tram perpendicular al camí i en direcció al riu per desaiguar	403,15 €		5	2.015,75 €
8	ml	Neteja de cunetes laterals amb minigiradora, deixant les terres resultants fora de l'àmbit del camí	1,08 €		2400	2.580,17 €
9	m2	Subministrament, estesa anivellació, reg i compactació d'arid reciclat. Guix estimat d'uns 8 cm, de material similar al que s'ha utilitzat en altres trams del camí del riu.	4,03 €		2000	8.063,02 €
10	dia	Servei de camioner amb camió cuba de 8.000 litres per a reforç	269,10 €		30	8.073,02 €
11	PAJ	Partida alçada per operacions correctives relacionades amb l'espai fluvial i/o consolidat a justificar amb preus del banc Banc de Preus ITEC o el banc de preus de l'AMB de l'any en curs.	5.327,78 €		1	5.327,78 €
12	PAJ	partida alçada a justificar per la compra, instal·lació i manteniment d'equips pel seguiment de biodiversitat	2.000,00 €		1	2.000,00 €
		Base Imposable				61.548,04 €
		IVA 21%				12.925,09 €
		TOTAL				74.473,13 €
TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU I MILLORES (IVA INCLÒS)						74.473,13 €
SEGURETAT I SALUT			€/ut		ut	Import
12	PA	Partida alçada de Seguretat i Salut	6.879,89 €		1	6.879,89 €
		Base Imposable				6.879,89 €
		IVA 21%				1.444,78 €
		TOTAL				8.324,67 €
TOTAL SEGURETAT I SALUT (IVA INCLÒS)						8.324,67 €
TOTAL PRESSUPOST ANY 3						424.557,94 €



MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT											
	MANTENIMENT CONDUCTIU- PREVENTIU			MANTENIMENT CORRECTIU			SEGURETAT I SALUT			TOTAL	
	Import	IVA 21%	Import Total	Import	IVA 21%	Import Total	Import	IVA 21%	Import Total	Import	IVA 21%
MANTENIMENT ANY 1	280.501,15 €	58.905,24 €	339.406,39 €	63.711,13 €	13.379,34 €	77.090,47 €	6.884,25 €	1.445,69 €	8.329,94 €	351.096,53 €	73.730,27 €
MANTENIMENT ANY 2	281.693,40 €	59.155,61 €	340.849,01 €	62.373,08 €	13.098,35 €	75.471,43 €	6.881,33 €	1.445,08 €	8.326,41 €	350.947,81 €	73.689,04 €
MANTENIMENT ANY 3	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	61.548,04 €	12.925,09 €	74.473,13 €	6.879,89 €	1.444,78 €	8.324,67 €	350.874,33 €	73.683,61 €
TOTALS	844.640,95 €	177.374,59 €	1.022.015,54 €	187.632,25 €	39.402,78 €	227.035,03 €	20.645,47 €	4.335,55 €	24.981,02 €	1.052.918,67 €	221.112,92 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT - 3 ANUALITATS											1.274.031,59 €
MANTENIMENT PRÒRROGA 1	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	61.548,04 €	12.925,09 €	74.473,13 €	6.879,89 €	1.444,78 €	8.324,67 €	350.874,33 €	73.683,61 €
MANTENIMENT PRÒRROGA 2	282.446,40 €	59.313,74 €	341.760,14 €	61.548,04 €	12.925,09 €	74.473,13 €	6.879,89 €	1.444,78 €	8.324,67 €	350.874,33 €	73.683,61 €
TOTALS	564.892,80 €	118.627,48 €	683.520,28 €	123.096,08 €	25.850,18 €	148.946,26 €	13.759,78 €	2.889,56 €	16.649,34 €	701.748,66 €	147.367,22 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT 2 PRÒRROGUES											849.115,88 €

MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT			
	Import	IVA 21%	Import Total
MANTENIMENT ANY 1	351.096,53 €	73.730,27 €	424.826,80 €
MANTENIMENT ANY 2	350.947,81 €	73.699,04 €	424.646,85 €
MANTENIMENT ANY 3	350.874,33 €	73.683,61 €	424.557,94 €
TOTALS	1.052.918,67 €	221.112,92 €	1.274.031,59 €
TOTAL DEL MANTENIMENT DEL TRAM METROPOLITÀ DEL RIU LLOBREGAT – 3 ANUALITATS			1.274.031,59 €

7.- Revisió de preus.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

8.- Consignació pressupostària.

La despesa a que fa referència la clàusula 6.1 anterior, amb inclusió de l'IVA que correspongui, es satisfarà de la forma següent amb càrrec a l'aplicació pressupostària G1020 17200 21000 amb el següent desglossament:

- 2025: 212.413,40 euros
- 2026: 424.646,85 euros
- 2027: 424.557,94 euros
- 2028: 212.413,40 euros

Tot això d'acord amb l'autorització que per despeses plurianuals estableix l'article 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals i la Base 18 d'Execució del Pressupost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i subordinat al crèdit que es consignï als corresponents pressupostos.

L'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació definitiva del pressupost de 2025 i l'existència de crèdit adequat i suficient al mateix per finançar les obligacions que es deriven del contracte. Tot això conforme a l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP.

Si finalment, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de formalitzar el contracte, desistís del procediment d'adjudicació atesa la manca de consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, haurà d'indemnitzar els licitadors admesos i no exclosos per les despeses que la seva participació els hagués ocasionat efectivament, en els termes que es preveuen en el present Plec.



9.- Termini.

El contracte tindrà una durada de 3 anys comptadors des de la data de formalització del contracte amb possibilitat de dues pròrroques d'un any cadascuna.

L'import del contracte en els períodes de pròrroga tindrà com a referència el cost establert pel darrer any de la durada del servei (cost del servei expressat en €/m2 per cada una de les tipologies d'espai multiplicat per la superfície de cada una de les tipologies establert per al 2028).

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

10.- Personal subrogable

En compliment de l'article 130 de la LCSP es facilita als licitadors la informació facilitada per l'actual prestadora del servei sobre les condicions dels contractes dels treballadors que es podrien veure afectats per la subrogació a fi de l'exacte avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta circumstància. S'especifica, en cada cas, el conveni col·lectiu d'aplicació.

Conveni col·lectiu aplicable: <i>Resolució del 27 de juny de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024.</i>							
Nom del personal	Categoria professional	Tipus de contracte (codi)	Hores anuals	Antiguitat	Pactes en vigor aplicables (PPTP)	Salari brut anual (€)	Cost de la Seguretat Social (€)
G. A. M.	Encarregada	189	1.700	3/10/2022	815,40	23.001,56	7.838,93
V. G. D.	Auxiliar de jardineria	189	1.700	2/3/2020	815,40	20.776,61	7.080,67
M. F. C.	Auxiliar de jardineria	189	1.700	22/6/2021	815,40	20.776,61	7.080,67

En cas que una vegada produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antic contractista, es reconeix al contractista acció directa contra aquell.

Sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com les cotitzacions a la Seguretat social meritat, encara en el supòsit de que es resolgui el contracte i aquelles siguin subrogades pel nou contractista, sense que aquesta obligació correspongui a aquest darrer.



Si s'escaigués, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels precitats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista, per garantir el pagament dels abans esmentats salaris. També a la no devolució de la garantia definitiva fins que s'acrediti l'abonament d'aquests salaris.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

11.- Procediment d'adjudicació.

Atès el que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP, i tenint en compte les característiques de la prestació que cal satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de la clàusula 6.1 anterior, l'adjudicació del contracte la fa l'òrgan de contractació mitjançant un procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

12.- Criteris d'adjudicació.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

12.1. Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges poden arribar a 30 punts, d'acord amb el detall següent:

1.1. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI (fins a un màxim de 20 punts)

1.1.1. Organigrama dels mitjans humans proposats (fins a 10 punts)

En aquest apartat es valora l'estructura global dels mitjans humans del licitador adscrits al contracte, concretament la qualificació de l'equip tècnic adscrit al contracte, l'estructura i l'organització dels mitjans humans, com també la quantitat, la qualificació i el grau de dedicació. També es valoren els especialistes que es proposin.

No es valora el compliment de l'equip mínim establert sinó la millora que suposa la resta de participants al contracte.

IMPORTANT: EN AQUEST APARTAT NO ES POT POSAR INFORMACIÓ RESPECTE DE LA FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA DEL CAP DEL SERVEI DE MANTENIMENT DESIGNAT PER L'EMPRESA, JA QUE ES VALORA COM A CRITERI VALORABLE MITJANÇANT XIFRES. TOTA INFORMACIÓ RELATIVA A AQUEST ASPECTE RECOLLIDA AL SOBRE B SERÀ OBJECTE D'EXCLUSIÓ DE L'OFERTA.



Es valorarà l'organització, la distribució d'equips i els rols i les característiques del personal adscrit al contracte.

El contractista ha d'aportar el personal tècnic i auxiliar necessaris per dur a terme les feines d'aquest manteniment. El contractista ha d'incloure en la seva oferta una relació que contingui el nombre mínim de treballadors adscrits a aquest contracte, i n'ha d'especificar la titulació, la categoria i lloc de treball que ocupen. També ha d'incloure en la documentació un organigrama que mostri la distribució del personal, juntament amb els recursos i mitjans associats.

Es valoraran també el mitjans humans que exerceixen les següents funcions :

El responsable del manteniment de les instal·lacions elèctriques i electrohidràuliques pot ser la mateixa persona física que l'encarregat o una persona diferent. En el cas que s'opti per una persona diferent, la seva dedicació a aquesta tasca serà parcial, però haurà de ser suficient. A més a més, haurà de tenir una experiència mínima acreditada de tres (3) anys en el manteniment d'instal·lacions en l'àmbit públic i disposar del Certificat de Qualificació Individual en Baixa Tensió, en la categoria d'especialista. També haurà d'estar en possessió del certificat de formació en prevenció i control de la legionel·losi.

El responsable del manteniment de la resta dels àmbits del sector (mobiliari, paviments, senyalització) pot ser l'encarregat o una persona diferent. En el cas que s'opti per una persona diferent, la seva dedicació a aquesta tasca serà parcial, però haurà de ser suficient. A més a més, caldrà que tingui la mateixa experiència acreditada en obra civil d'espai públic i/o privat que l'encarregat.

El tècnic de Prevenció de Seguretat i Salut no pot ser la mateixa persona física que el cap de servei i que l'encarregat, la seva dedicació a aquesta tasca serà parcial, però haurà de ser suficient. A més a més, caldrà que acrediti la titulació i els coneixements necessaris per exercir aquesta funció.

El responsable del seguiment i aplicació del Pla anual de seguiment de la biodiversitat, del cens de la fauna i del control de plagues pot ser la mateixa persona física que l'encarregat o una persona diferent. En el cas que s'opti per una persona diferent, haurà de tenir, com a mínim, el mateix nivell de formació i experiència acreditades, i/o estar especialitzada en biologia i ecologia o unes disciplines similars.

1.1.2. Mitjans materials adscrits al contracte per al manteniment (equips, vehicles...) (fins a 5 punts)

En aquest apartat són objecte de valoració els mitjans materials oferts pel licitador adscrits al contracte, i es valora el tipus de mitjans materials, l'efectivitat del seu ús per a les feines que cal fer, la quantitat, l'antiguitat i el grau de dedicació en funció



de les tasques i els materials descrits en el PCT. Es valora igualment la proposta de logística per assegurar la presència de la maquinària a disposició del contracte sobre el terreny, el tipus i les característiques de cada maquinària o instrumental utilitzat i l'adscripció o disponibilitat per al contracte.

No es valora el compliment de l'equip mínim establert sinó la millora que suposa la resta de participants al contracte.

A la relació de maquinària de l'oferta cal que s'especifiqui la disponibilitat de:

- Plataformes elevadores fins a 16 m.
- Camions cisterna de neteja.
- Camions cisterna per a reg.
- Trituradora per a un calibre mínim de 15 cm.
- Biotrituradora per a un triturat màxim de 5 cm de diàmetre.
- Hidronetejadora professional de fins a 200 bar.
- Motobomba autoaspirant.
- Un corró, mínim de 750 kg.
-

Han d'estar a disposició del contracte:

- Vehicles per als equips mòbils.
- Vehicles per a transports interns o subministraments.

Tant els equips de manteniment com l'equip tècnic de l'AMB han d'anar equipats amb vehicles amb sistema de tracció 4 x 4.

El licitador ha de garantir, durant la totalitat de l'horari de servei, la disponibilitat dels vehicles equipats en permanència per al Servei de Manteniment. Els vehicles han de tenir garantides les revisions corresponents i els manteniments necessaris (incloent-hi el canvi de pneumàtics, les reparacions i la neteja interior i exterior), a més de facilitar sempre vehicles de substitució quan el vehicle hagi d'estar més de 48 hores fora d'ús.

Els vehicles de substitució han de tenir unes característiques i equipaments similars.

Eines i materials

El licitador ha d'aportar totes les eines necessàries per a la realització de les feines i les ha de fer constar en l'oferta que presenti. Cal que estiguin disponibles permanentment en obra i en perfecte estat de conservació i ús, juntament amb els mitjans auxiliars necessaris. Així mateix té l'obligació de subministrar i col·locar els materials que siguin necessaris per a la realització i l'acabat correcte,

segons el Model de control de la qualitat de les feines de conservació.

A més, ateses les característiques del tipus de servei que es presta, cal que els vehicles incorporin els extrems següents:

- Equipament de mans lliures per fer servir telèfons mòbils.
- Retolació exterior d'identificació lateral (dos rètols laterals: un a la porta del pilot i un altre a la del copilot) i frontal, d'acord amb la normativa gràfica de l'AMB i, de manera opcional, el logotip del contractista.

Equip i Instrumental:

El Servei de Manteniment ha de disposar, en tot moment, d'equips de protecció individual (EPI) i, a més a més i com a mínim, de l'equipament següent:

- Terminals de telèfons mòbils intel·ligents (smartphones) (2 unitats per al Servei), amb dues (2) línies per a trucades pròpies del Servei i una capacitat d'emmagatzematge mínima de 8 G.
- Tauletes intel·ligents compatibles amb la plataforma de gestió i seguiment utilitzada per al seguiment i control de les activitats del Servei de Manteniment.
- Tot aquest material ha d'estar en perfecte estat d'utilització

1.1.3. Capacitat de resposta i rapidesa d'actuació, avisos, vigilància (avingudes, ventades...) (fins a 5 punts)

En aquest apartat es valora la proposta que pugui fer el licitador de la sistemàtica d'inspeccions i controls sobre els treballs que es duren a terme. Es valora la proposta tant pel que fa al conjunt d'inspeccions que calgui dur a terme i la seva freqüència respecte de la unitat per controlar com pel que fa a la relació de punts de control en cadascuna de les inspeccions i les eines emprades. També es valora la capacitat de resposta que es descriu a l'oferta, la rapidesa proposada d'actuació i el sistema d'avisos i vigilància. Es valoren especialment les situacions no diàries com avingudes i ventades, entre d'altres.

1.2. PLANS ANUALS (fins a un màxim de 10 punts)

1.2.1. Pla anual de manteniment conductiu (fins a 5 punts: només incloure la proposta per el primer any)

En aquest apartat s'estudia la proposta del Pla anual de manteniment conductiu, amb l'objectiu de revisar els processos d'execució de les diferents tasques que cal dur a terme amb vista a optimitzar els temps d'execució i analitzar la superposició en l'execució de tasques que puguin ser compatibles. També es revisa que constin totes les activitats que es consideren imprescindibles per fer el manteniment conductiu.



1.2.2. Pla de gestió de residus (fins a 5 punts: només incloure la proposta per el primer any)

En aquest apartat s'estudia la proposta del Pla de gestió de residus, amb l'objectiu de valorar la generació de residus en les diferents tasques que cal dur a terme amb vista a minimitzar-los i fer-ne una gestió correcta. Es revisa que s'especifiquin totes les activitats que puguin generar-los.

12.2. Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges poden arribar a 70 punts, d'acord amb el detall següent:

- A) Per millor oferta econòmica: fins a 45 punts. La valoració de les ofertes es fa d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

Amb un factor M=2

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
M = Valor de ponderació

A l'oferta s'ha de fer constar el preu total que correspon al que ascendeix el conjunt del manteniment conductiu, manteniment correctiu i seguretat i salut i cal especificar també de manera diferenciada el preu per al manteniment de la zona fluvial (ZF) i per al manteniment de l'espai consolidat (EC).

El preu de sortida del manteniment correctiu és el que es detalla tot seguit. Sobre aquest preu els licitadors no poden formular baixa:

Servei de manteniment correctiu de l'àmbit metropolità del riu Llobregat: 187.632,25 € (IVA no inclòs)

El preu de sortida de seguretat i salut és el que es detalla tot seguit. Sobre aquest preu, els licitadors no poden formular baixa:

Seguretat i salut del servei de manteniment de l'àmbit metropolità del riu Llobregat: 20.645,47 € (IVA no inclòs)

- B) Per millor oferta tècnica, fins a 25 punts, distribuïts de la manera següent:

- Per ús de productes biodegradables en la maquinària de mà (serres de cadena, desbrossadores...), 5 punts (és obligatori especificar el nom del producte utilitzat per a cada màquina).
 - o Si es fan servir olis biodegradables per a tota la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació (serres de cadena i desbrossadores...): 5 punts
 - o Si es fan servir olis biodegradables per a la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació, és a dir, que algunes màquines sí i d'altres no): 2 punts
 - o Si no es fan servir olis biodegradables: 0 punts
- Per formació i experiència específiques de l'equip de gestió del servei, fins a un màxim de 20 punts, segons:
 - o 4 punts per titulació de cap de servei d'enginyer o enginyera tècnic agrícola o forestal.
 - o 2 punts per cada any d'experiència en feines similars de la persona designada com a cap de servei a partir del mínim estipulat al Plec de condicions tècniques (4 anys), fins a un màxim de 14 punts.
 - o 2 punts per disposar de titulació en assessorament en gestió integrada de plagues per part de la persona designada com a cap de servei.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideren ofertes anormalment baixes aquelles que:

- Si el nombre d'ofertes presentades és igual o inferior a tres, superin en 15 punts percentuals el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes, descrit més amunt.
- Si el nombre d'ofertes presentades és superior a tres, superin en 10 punts percentuals el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes, descrit més amunt.

Per determinar-ho, es té en compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Posteriorment, s'identifiquen les ofertes que s'hagin de considerar anormals o desproporcionades. Quan alguna de les ofertes incorri en aquesta consideració, tal com preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació pot demanar una justificació detallada de la proposta econòmica feta. La resposta a aquesta sol·licitud ha de seguir la pauta i el contingut següents:

- Els estalvis que permetin els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables per a la prestació del servei.
- La innovació i l'originalitat de les solucions proposades.



- El respecte a les obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social i laboral, i de subcontractació, tenint en compte que no són justificables els preus per sota de mercat o que incompleixin el que estableix l'article 201.

Si és aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida i analitzada, els Serveis Tècnics de l'AMB determinen quines justificacions es consideren suficients i quines no, i aquestes darreres queden excloses del procediment.

L'equip de valoració de les propostes presentades s'encarrega de l'estudi de les justificacions aportades pels licitadors amb ofertes desproporcionades i n'emet un informe, que serveix de base a la mesa de contractació per adoptar els acords d'admissió o exclusió que escaiguin.

13.- Garantia provisional.

No es requereix.

14.- Propostes dels interessats.

14.1. Les propostes dels interessats han d'estar subjectes a tot el que preveuen les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques. El fet de presentar-ne comporta l'acceptació íntegra i incondicionada del seu contingut per part del proponent.

14.2. L'import de la proposta econòmica no pot superar en cap cas el pressupost màxim de licitació que estableix la clàusula 6.1 del present plec.

14.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compngui les seves ofertes en tres sobres, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes, i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

Les propostes s'han de presentar en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**. S'hi pot accedir des del **perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona** a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document



europèu únic de contractació (DEUC) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposen per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix cap paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o una de diferent per a cadascun), ja que només les empreses licitadores tenen aquesta o aquestes claus (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes), que són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i enviar les paraules clau (mitjançant el botó Anar a enviar paraules clau), una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'inicia el procés de desxifratge de la documentació, que està guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la componen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades, però sí que es poden fer canvis abans d'enviar l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot o contracte dins del termini de presentació d'ofertes i vulgui que la darrera oferta presentada en substitueixi una o unes d'anteriors, ho ha de comunicar fefaentment a l'òrgan de contractació. Aquest òrgan, o la mesa de contractació, valorarà el cas.



En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les propostes, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les propostes el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar el material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat Material d'ajuda per a persones usuàries dins de Suport de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera que se n'ha efectuat la presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb la documentació respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, és responsabilitat de les empreses que l'AMB no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, estigui en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que se sol·licitarà a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprova per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat tramesos en suport físic electrònic amb els tramesos en l'oferta a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir



en compte que aquesta còpia no es pot emprar en cas d'haver enviat documents amb un virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica, en aquests casos, de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que no s'han modificat les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A.

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG i DWG.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

Els interessats en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat Enviar pregunta de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, ubicat al Perfil de contractant de l'AMB.

Les propostes són secretes i el fet de presentar-ne comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI, el ROLECE o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposta. Tampoc no pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment, o bé figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats al Perfil de contractant de l'AMB: <https://contractaciopublica.cat/perfil/AMB>.

14.4. Les ofertes o propostes **s'han de presentar en tres sobres.**

SOBRE A

Té la denominació «**DOCUMENTACIÓ GENERAL**» i ha de contenir:

- a) El document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament.

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, els enllaços del qual són:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>



<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signatari del DEUC té la representació deguda per presentar la proposta i el DEUC.
- Que disposa de la classificació corresponent, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims que exigeix aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que la plantilla de l'empresa (en cas de disposar de 50 treballadors o més) està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives que preveu la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes i que aquest resta inscrit al Registre laboral corresponent (en el cas de disposar de 50 o més treballadors).
- Que compleix la resta de requisits que estableix aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'hi ha d'incloure el nom, els cognoms i el NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que són les que s'han d'emprar per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la representació deguda de l'empresa per presentar la proposta.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si són adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i als mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.



D'acord amb la lletra d) de l'article 71.1 de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat inscrit al Registre laboral corresponent s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya \(RELIC\)](#), regulat pel Decret 107/2005, del 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el [Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic \(ROLECE\)](#), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o la que no sigui vigent o no estigui actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits que exigeix aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs si consideren que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat del DEUC o si cal per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials detallats a la clàusula 4.9 i en concret, mitjançant el següent model:



“DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ... segons escriptura pública, CIF núm. DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que es compromet a adscriure a la realització dels treballs objecte de l'encàrrec els mitjans següents:

- Cap de Servei
- Encarregat o encarregada de brigada de manteniment
- 3 auxiliars de jardineria
- 2 vehicles pick-up tot terreny
- 1 vehicle per a l'equip tècnic de l'AMB

Firma, data”

d) Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup

e) Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació “**CRITERIS JUDICI DE VALOR**” i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 12, apartat 1.

SOBRE “C”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Portarà la denominació “**CRITERIS AUTOMÀTICS**” i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons Clàusula 12 (“Criteris de valoració”), apartat 2, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent (**a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un**).

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ESPAI FLUVIAL DEL RIU LLOBREGAT EN EL SEU TRAM METROPOLITÀ A LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT



El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei de manteniment de l'espai fluvial del riu Llobregat en el seu tram metropolità a la comarca del Baix Llobregat, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, per la quantitat de:

-TOTAL MANTENIMENT CONDUCTIU-PREVENTIU: _____ €
L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

- PREU PER AL MANTENIMENT DE LA ZONA FLUVIAL (ZF) _____ €
- PREU PER AL MANTENIMENT DE L'ESPAI CONSOLIDAT (EC) _____ €

-TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU 187.632,25 € (no s'ha d'ofertar sobre aquest preu)

-TOTAL SEGURETAT I SALUT 20.645,47 € (no s'ha d'ofertar sobre aquest preu)

-TOTAL MANTENIMENT DEL PARC RIU LLOBREGAT(oferta licitador) + 208.277,72 €

I en els següents temes:

Utilitzen olis biodegradables en la maquinària de mà per a la gestió de la vegetació		
Sí. En totes les màquines	Sí. En algunes màquines	No en fan servir

Per puntuar aquest criteri, cal incloure a l'oferta el producte que fan servir, marca i model (serà contractual).

El cap de servei disposa de la titulació d'enginyer o enginyer tècnic agrícola o forestal	
Sí	No
El cap de servei disposa de _____ anys d'experiència en feines similars.	
El cap de servei disposa de la titulació en assessorament en gestió integrada de plagues	
Sí	No

Per puntuar aquest criteri cal incloure a l'oferta la titulació i currículum vitae (serà contractual)

Lloc, data i firma del proponent.

DIRECTRIUS PEL QUE FA AL CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

- a) En la present licitació s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor com criteris quantificables de manera automàtica i, per tant, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables automàticament.

Incloure en el sobre B l'oferta econòmica, així com qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica (i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C), comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, ja que s'haurà vulnerat el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- b) La proposta econòmica s'ha de formular conforme amb el model que s'adjunta en aquest plec com a plantilla al sobre C.
- c) No s'acceptaran les propostes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
- d) A través de l'eina Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat. Amb aquesta signatura s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.
- e) Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les propostes. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís de constituir-se en UTE si en resulten adjudicatàries, els representats de totes les empreses que componen l'UTE han de signar les propostes. Qui signi l'oferta ha de ser qui signi el DEUC.
- f) Les empreses licitadores podran indicar a l'eina Sobre digital quins documents de la seva oferta contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé si el seu tractament pot ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.



La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o que no justifiquin que els documents o les dades tenen caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una documentació determinada és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina Sobre Digital. Aquesta còpia s'ha de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina Sobre Digital.

- g) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15.- Mesa de contractació.

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació la presideix un membre de la corporació metropolitana o un funcionari d'aquesta.

En tot cas, actuen com a vocals el secretari i l'interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formen part de la mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la corporació metropolitana.

En conseqüència, la mesa de contractació està composta pels membres següents:

President: el senyor Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en absència o per impossibilitat seva, el senyor Antonio Balmón Arévalo, vicepresident executiu.

Tot plegat conforme amb la Resolució de la Presidència del 16 de maig del 2024, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de maig del 2024.

3 vocals:

La senyora Glòria Vendrell Garrido, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Secretaria General, conforme amb les delegacions del



secretari general aprovades pel Decret de Presidència del 21 de gener del 2021. O, si escau, la persona que la substitueixi.

La senyora Silvia Rodríguez Sánchez, que exerceix les funcions que, en relació amb les meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme amb les delegacions de data 4 d'abril del 2022, o, si escau, la persona que la substitueixi.

El Sr. Jesús Fernández Rodríguez, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte o persona que el/la substitueixi.

Secretària: La Sra. Gemma Rodríguez Flores, com a Coordinadora de Contractació o persona que la substitueixi.

16.- Obertura de propostes

16.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, els aclariments o els documents complementaris, si és el cas, procedeix a obrir els sobres B i C. L'obertura es fa en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de manera que la documentació relativa als criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual depengui d'un judici de valor. Així mateix, l'obertura de l'oferta econòmica es fa en un acte públic.

16.2. Acte d'obertura del sobre B «DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR»

La mesa procedeix a obrir-lo en un acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

16.3. L'acte públic d'obertura del sobre C «DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES» té lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i l'hora de l'acte públic d'obertura s'han de publicar degudament al Perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte, es dona a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació amb la part de l'oferta valorada de conformitat amb els criteris que depenen d'un judici de valor. Seguidament, es procedeix a obrir el sobre C i es llegeix la resta de la proposta que es correspon amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. S'ha de deixar constància de tot això i aixecar-ne l'acta corresponent.

16.4. Acabada l'obertura de les propostes, el president de la mesa convida els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, s'han de consignar a l'acta. Seguidament, es dona per acabat l'acte públic celebrat, se'n deixa constància del desenvolupament a l'acta de la reunió de la mesa i es dona trasllat de la documentació per tal que sigui avaluada i ponderada.

16.5. En cas que s'identifiquin ofertes qualificades inicialment com a anormalment baixes (d'acord amb els criteris que fixa la clàusula 11 del present plec), a més de la tramitació que estableixen l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació ha d'acreditar que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requisits tècnics del plec, de



la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral, i, en particular, dels costos salarials.

17.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

En vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació ha de classificar les propostes presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, s'ha de requerir el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, que, dintre del termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'havia aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri de disposar efectivament dels mitjans que s'havia compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme amb l'article 76.2 de la LCSP, d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, així com de complir altres requisits que es fixen als plecs.

Si no es dona compliment adequadament al requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedeix a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit que s'assenyala en el paràgraf anterior, es procedeix a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sens perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 de la LCSP:

«L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, si cal per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

»No obstant això, si l'empresari està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests són accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

»Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.»

Segons el que disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es pot declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits que exigeixen els plecs. No obstant això, en els termes que preveu l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a formalitzar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat si aquest té defectes no esmenables. En aquests casos, ha d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagi ocasionat de manera efectiva.



18. Constitució de garantia definitiva.

18.1. El licitador més ben classificat ha d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per un import del 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

18.2. La garantia es pot constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant un aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i les condicions que preveu la normativa legal aplicable. No es poden constituir garanties en efectiu d'un import superior a 1.000 euros.

18.3. Si, a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu experimenta alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP, s'ha de reajustar la garantia en el termini de 15 dies des de la notificació a l'adjudicatari de l'acord de modificació.

19.- Adjudicació del contracte.

19.1. L'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 16.

19.2. L'acord d'adjudicació es notifica als candidats en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP i, simultàniament, es publica al Perfil de contractant.

20.- Desistiment del procediment d'adjudicació del contracte.

El present procediment es tramita sotmeten l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici o exercicis corresponents, conforme l'establert a l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat segon, de la LCSP

L'article 152 de la LCSP preveu que l'òrgan de contractació, abans de la formalització, podrà desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes que no es puguin solucionar.

Així doncs, per al supòsit que finalment no es consolidin efectivament els recursos que han de finançar el present contracte, s'haurà d'indemnitzar als licitadors admesos i que no hagin estat exclosos per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat. Aquestes s'hauran d'acreditar efectivament i, per tant, la seva satisfacció requerirà de la prèvia presentació pels esmentats licitadors de la seva sol·licitud, quantificació i justificació davant aquesta Administració.

Només es donarà satisfacció d'aquelles despeses que hagin estat efectivament acreditades.

En qualsevol cas, aquestes indemnitzacions tindran un import màxim de 500 euros.

En darrer terme, si es produís aquesta circumstància s'informarà a la Comissió Europea.



Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

21- Formalització del contracte.

21.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

21.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

21.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

21.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22.- Responsable dels treballs.

22.1. La direcció de serveis que ha proposat la contractació designa com a tècnic, al Cap de Servei d'Infraestructura Verda, Jesús Fernández Rodríguez com a responsable d'aquests treballs.

22.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.



23.- Lloc de la realització dels treballs.

L'àmbit d'aplicació d'aquest Plec és el tram del riu Llobregat comprès entre el terme municipal de Castellbisbal (pont del Diabre) i el Prat de Llobregat i l'Hospitalet (fins al pont de la C-51), com també qualsevol element o superfície que en un futur s'incorpori en aquest àmbit de manteniment.

24.- Pla de seguretat i salut i Coordinador en matèria de seguretat i salut

24.1. Atès que algunes de les feines que s'hauran d'efectuar estan afectes a la regulació en matèria de seguretat i salut per les obres, conforme a allò previst a l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, el contractista ha de redactar l'Avaluació de riscos laborals a partir de les dades contingudes en el document Tasques del Pla anual de manteniment facilitat per l'AMB, el qual s'anirà desenvolupant al llarg de tot el contracte de manteniment.

24.2. Correspondrà a l'òrgan de contractació aprovar el pla esmentat.

24.3. En el cas que en les feines hi intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms, es requerirà la designació d'un Coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les mateixes. El seu nomenament l'efectuarà l'òrgan de contractació.

25.- Obligacions del contractista.

25.1. El contracte s'ha d'executar amb la subjecció estricta a les estipulacions que conté el present Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i les ordres i les instruccions que, si escau, doni el responsable dels treballs.

25.2. Conforme amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es fa a risc i ventura del contractista.

25.3. És obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 196 de la LCSP, indemnitzar tercers per tots els danys i perjudicis que ell mateix o el personal o els mitjans que en depenguin els causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

25.4. Igualment, d'acord amb l'article 238 de la LCSP, és responsable dels danys i els perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis prestats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

25.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades i mediambiental.



25.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, les informacions i els antecedents que, no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o dels quals tingui coneixement en ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

25.7. L'AMB adquireix la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si és el cas, des del seu inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat per actuacions de les quals sigui directament o indirectament responsable.

25.8. Obligacions essencials

- Senyalització de les zones de treball.
- Identificació visual adequada: cal que tant els vehicles com els treballadors estiguin identificats com a equip de manteniment del riu.

26.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

26.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

26.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

26.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

27.- Condició especial d'execució

27.1. De conformitat amb l'article 202, les condicions especials d'execució del contracte seran les següents:

- Sempre que s'aportin materials a l'espai cal utilitzar materials reciclats un cop la direcció dels treballs n'hagi comprovat la idoneïtat
- Els productes i substàncies que s'utilitzin han de ser subministrades en la mesura que sigui possible en envasos reutilitzables
- Sempre que la direcció dels treballs així ho autoritzi s'utilitzaran productes i substàncies a granel i de producció ecològica.

27.2. En cas d'incompliment, utilització d'algun producte o material sense coneixement i autorització prèvia de la direcció dels treballs caldrà repetir la unitat de treball íntegrament segons els paràmetres establerts a cost de l'empresa adjudicatària.



27.3. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides a tots els subcontractistes.

28.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

29.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Atesa la naturalesa i condicions del contracte no es contempla la necessitat de tractament de dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom.

30.- Despeses per compte del contractista.

30.1. El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.



31.- Pagament del contracte.

31.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura/es, prèviament conformada/es pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en la/les qual/s el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

31.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.

31.3. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

31.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP en relació a la disposició transitòria sisena de la mateixa.

31.5. La presentació de la factura o del certificat previst a l'apartat 2 anterior fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 216.4 de la LCSP.

32.- Compliment dels terminis i de les penalitzacions

32.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte que preveu el present plec. En cas de demora en el compliment dels terminis per una causa que li sigui imputable, l'Administració pot optar, indistintament, pel que estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalització d'1,00 euro/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

32.2. Cada cop que les penalitzacions per demora superin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat de l'execució amb la imposició d'una penalització de 2,00 euros/dia per cada 1.000,00 euros del preu del contracte.



32.3. La imposició de la penalització no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i els perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

32.4. La constitució en mora del contractista no requereix cap intimació prèvia per part de l'Administració.

32.5. Si es produeix un retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

33.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

33.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Àrea Metropolitana de Barcelona el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

33.2 Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

33.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

33.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

33.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be aplicar les sancions que s'han previst seguidament.

33.6. S'estableix el següent règim de sancions en funció del tipus d'infracció:

INFRACCIONS GREUS

Són conseqüència d'actuacions doloses, comporten una realització deficient dels treballs exigits pel servei, i influeixen negativament en la vida útil dels components de les instal·lacions, o en menyscaben el valor econòmic. També són infraccions greus les accions o omissions culpables que suposin un perill per a les persones o coses i causin perjudicis evidents als usuaris. En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus les següents:



- Les que provoquen pertorbacions reiterades o reincidents en el servei.
- No prestar el servei d'una manera regular i continuada.
- Cedir l'explotació del servei a tercers persones, sense el consentiment o autorització de l'AMB.
- Abandonar el servei.
- Fer actuacions que motivin una nova intervenció del servei.
- L'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les disposicions de l'AMB sobre la conservació de les instal·lacions, quan aquest incompliment posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- Les infraccions que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
- Reincidir en infraccions lleus.

INFRACCIONS LLEUS

Amb caràcter general, es consideren infraccions lleus les següents:

- Les infraccions en la prestació del servei quan el pertorbin o l'alterin greument, en volum o en qualitat, sense arribar a paralitzar-lo.
- La resistència del adjudicatari a fer reformes preceptives ordenades per l'AMB.
- Les infraccions que escurcin la vida útil de les instal·lacions o les obres o en menyscabin el valor econòmic.
- Qualsevol actuació directa del adjudicatari que suposi un incompliment de les obligacions derivades d'aquest Plec.

INTERVENCIÓ DEL SERVEI

Malgrat el que disposen les clàusules anteriors, l'AMB pot acordar la intervenció del servei fins a un període màxim de dos (2) anys si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari es deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris.

RÈGIM DE SANCIONS

La imposició de qualsevol sanció s'ha d'ajustar a la tramitació següent: si es presenta una denúncia o queixa amb relació a les deficiències del servei, o si l'AMB actua d'ofici, se'n dona trasllat al contractista perquè, en un termini improrrogable màxim de deu (10) dies, manifesti per escrit el que consideri convenient per als seus interessos. Un cop ha transcorregut el termini esmentat, prèvia consideració, si escau, de les al·legacions formulades pel contractista, s'adopta la resolució corresponent, la qual és notificada al contractista per al seu compliment.

Les sancions es dedueixen al contractista dels corresponents pagaments mensuals immediats a la seva imposició. La interposició de qualsevol recurs contra la sanció no en suspèn el compliment immediat. L'aplicació de les sancions previstes no és un impediment per a l'execució subsidiària de les mesures o actes que l'AMB acordi per al degut compliment



i realització de l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa la legislació de règim local i de procediment administratiu comú vigent.

No formen part del règim d'infraccions i sancions que es regula en aquest capítol els descomptes que es poden aplicar a les certificacions del manteniment conductiu i preventiu per deficiències detectades pel Control de la Qualitat. L'aplicació d'aquests descomptes no impedeix en cap cas l'apreciació de les infraccions ni la imposició de les sancions que s'estableixen en aquest capítol

34- Cessió i subcontractació.

34.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració restarà condicionada a la comprovació dels requisits establerts al citat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, que la cessió no resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, que no suposa una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Adicionalment, caldrà que el cedent hagi executat, al menys, un 20 per 100 de l'import del contracte.

No obstant, aquest requisit no s'aplicarà si la cessió es produís trobant-se el contractista en concurs, malgrat s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, es comprovarà, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari ostenta la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resultes exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comportarà que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.

La cessió es formalitzarà, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari restarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

34.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per



executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o; b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)
- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-segona d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, procedirà en tot cas, la imposició de penes al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'Òrgan de Contractació quedés acreditat



l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i sempre i quan, aquesta demora en el pagament no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat a imposar es correspondrà al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

34.4. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents al servei i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aquesta podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquesta Administració fos igualment demandada. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per aquesta Administració i es condemnés a l'Àrea Metropolitana de Barcelona a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

35.- Modificació.

35.1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

35.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

36.- Suspensió del treball objecte del contracte.

36.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.



36.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

37.- Compliment del contracte.

37.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

37.2. La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

37.3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 33 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'administració podrà refusar-los quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

38.- Resolució i extinció del contracte.

38.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

38.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 25.6 d'aquest Plec.

39.- Termini de garantia.

L'objecte del treball quedarà subjecte a un termini de garantia de 2 mesos, a comptar des de la data de conformitat, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que el treball executat s'ajusta a allò contractat. Transcorregut el termini de garantia, sense haver-se formulat observacions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.



40.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

40.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

No obstant l'anterior, serà d'aplicació allò previst en l'apartat 4 de l'article 216 pel que fa al pagament a subcontractistes i subministradors pel cas que s'exercitin accions judicial o arbitral contra el contractista principal davant l'incompliment en l'abonament de les factures en els termes detallats en dita clàusula. En aquest cas, no podrà ser retornada fins el moment en el qual el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi i, sempre i quan, es compleixen els restants requisits de l'article 111 de la LCSP. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de les factures pels subcontractistes o subministradors.

40.2. Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

