



**Ajuntament
Sant Andreu de la Barca**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGEIX LA CONCESSIÓ
DEMANIAL PER L'ÚS PRIVATIU DE LA VIA PÚBLICA.
LLICÈNCIES D'Ocupació TEMPORAL PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CASETES DE
VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS.**

PERIODE DE L'Ocupació: DEL 9 AL 29 DE JUNY DE 2025 I 2026.

EXP. NÚM:F2182025000001

DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DE LA CONCESSIÓ

1.1 Descripció.

L'objecte d'aquesta licitació és l'ús privatiu de la via pública per a l'ocupació i instal·lació de casetes de pirotècnica per Sant Joan, des del dia 9 al 29 de juny dels anys 2025 i 2026 de les categories F1, F2 i F3 segons la classificació del RD 989/2015, de 30 d'octubre, i segons les disposicions en matèria de venda de productes pirotècnics que es desenvolupa de manera més exhaustiva en la Instrucció Tècnica Complementaria número 17 d'articles pirotècnics i de cartutxeria (d'ara endavant ITC) que aprova el Reglament dels articles pirotècnics i cartutxeria, i d'acord amb Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant PPT); en els emplaçaments que s'indiquen a continuació:

- CASETA Nº 1 carrer Doctor Vila davant del cementiri.
- CASETA Nº 2 carrer. Anoia cantonada amb c Empordà.
- CASETA Nº 3 carrer Francesc Macià –Passeig Rafael Casanova.
- CASETA Nº 4 carrer Via de l'Esport cantonada c Anoia
- CASETA Nº 5 carretera de Martorell, davant del Parc Central

Aquests emplaçaments podran ser modificats segons assenyali l'Ajuntament per donar compliments a la legislació vigent quant a distàncies de la caseta amb les edificacions.

1.2 Lots.

Cada ubicació es configura com un lot, la qual cosa significa que cada licitador podrà presentar-se en qualsevol lot, però només se li atorgarà un màxim de dues (2) reserves d'espai.

Un titular només podrà tenir atorgades dues llicències d'ocupació temporal de la via pública per a la instal·lació de casetes de venda de productes pirotècnics a Sant Andreu de la Barca.

LOT 1-CASETA Nº 1 c. Doctor Vila davant del cementiri.

LOT 2-CASETA Nº 2 c. Anoia cantonat amb c Empordà

LOT 3-CASETA Nº 3 c. Francesc Macià –Passeig Rafael Casanova

Assessoria Jurídica

Plaça de l'Ajuntament, 1 08740 SANT ANDREU DE LA BARCA
Telèfon 93 635 64 04



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

LOT 4-CASETA Nº 4 c. Via de l'Esport cantonada c Anoia

LOT 5-CASETA Nº 5 Ctra. de Martorell, davant del Parc Central

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DE LA CONCESSIÓ

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant l'atorgament de la concessió han estat justificades a l'expedient, concretament al decret d'incoació del present procés de licitació.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ

Es tracta d'un contracte de naturalesa patrimonial. La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMC).

- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3a de la mateixa Llei.

- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (d'ara endavant, RPEL).

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi a la LCSP i al RD 817/2009.
- d) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sens perjudici de tercers i a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 del RPEL.

El concessionari, pel simple fet d'haver pres part en el procediment, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions que ocupi en qualsevol supòsit d'extinció de la concessió, si aquest no

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 3 de 24		SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

efectua voluntàriament el desallotjament en el termini degut; el procediment per dur-lo a terme tindrà caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència de la Corporació municipal per executar-lo exclourà la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos en la legislació patrimonial.

4. ASPECTES ECONÒMICS

El cànon per l'ús privat del domini públic objecte de la llicència per a cada caseta, es fixa inicialment en la quantitat mínima de **550 euros per emplaçament i temporada**, és a dir mínim 550 euros pel 2025 i 550 euros pel 2026, d'acord amb el previst a la Tarifa Primera a l'apartat F.1 de l'Ordenança Fiscal núm. 13, millorable a l'alça.

5. TERMINI DE LA CONCESSIÓ I DE L'OCUPACIÓ

- El termini de durada de la concessió serà per dos anys, 2025 i 2026.
- El termini d'instal·lació es compren entre els dies 9 al 29 de juny de 2025 (ambdós inclosos) i del 9 al 29 de juny de 2024 (ambdós inclosos) sempre que s'hagi dut a terme la seva formalització administrativa.

A la finalització del termini de l'ocupació, la concessió s'entendrà resolta, resultant imprescindible una nova licitació.

6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació de la present licitació és de l'Alcalde, de conformitat amb la DA 2a.9 de la LCSP. No obstant això, l'alcalde té delegada aquesta competència al Regidor de Serveis Municipals, Espai Públic i Equipaments, de conformitat amb el Decret de l'alcaldia 2023DECL002231, de 4 de juliol de 2023.

7. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Forma de tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Obert
Tipologia: Concessió demanial de caràcter patrimonial.
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.

8. REQUISITS DELS LICITADORS. APTITUD PER CONTRACTAR.

Estan facultats per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent del model 036.
- Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, així com amb les de la Seguretat Social.
- Disposar, o compromís de concertar, en cas de resultar adjudicatària, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats pel desenvolupament de l'activitat, per un import mínim de **200.000** euros.
- Tenir la solvència econòmica i financera mínima exigida, acreditada mitjançant declaracions apropiades d'entitats financeres o auditoria, almenys, de l'últim exercici.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

A més, cal que cadascuna de les empreses que componen la UTE acreditin els requisits de capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de determinar la solvència de la UTE, de conformitat amb l'article 24 de l'RD 1098/2001, sense perjudici del que preveu per les classificacions en l'article 52 del mateix text normatiu.

9.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

9.1.- Requisits específics per acreditar la **solvència econòmica i financera** les empreses hauran de complir el requisit següent:



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

- Tenir la solvència econòmica i financera mínima exigida, acreditada mitjançant declaracions apropiades d'entitats financeres o auditoria, almenys, de l'últim exercici.

9.2.-Amb relació a la **solvència tècnica o professional**:

- Comptar amb la sol·licitud d'instal·lació i funcionament d'una caseta per a la venda d'articles pirotècnics, del lot o lots als quals es vol presentar, de la Subdelegació del Govern a Barcelona, òrgan competent en la matèria.

L'autorització definitiva d'instal·lació i funcionament d'una caseta per a la venda d'articles pirotècnics de la Subdelegació del Govern a Barcelona es podrà presentar fins 30 dies abans de la data d'inici de la concessió.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional i disposar de la solvència que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte de la licitació.
- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'activitats econòmiques (d'ara endavant IAE), si escau, i en cas contrari declaració responsable de no estar subjectes.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar.

10. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

1. Perfil de contractant

D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, qualsevol anunci o comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, el qual deixa constància de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació.

L'adreça web específica del perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca és la següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3275492

Les empreses licitadores podran subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del perfil de contractant de l'Ajuntament. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

2. Notificacions i comunicacions electròniques.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Així, els licitadors hauran de comunicar les dades per tal que l'òrgan de contractació pugui realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte. Aquesta informació s'inclourà en l'[annex I](#).

L'òrgan de contractació enviarà als correus electrònics i/o número de telèfons mòbils designats l'adreça o URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament per a accedir a la notificació/comunicació mitjançant qualsevol d'aquests dos sistemes:

- Amb paraula de pas:

El sistema enviarà als telèfons mòbils o als correus electrònics facilitats un missatge amb la paraula de pas, que s'haurà d'introduir per accedir al contingut de la notificació/comunicació.

- Amb certificat digital:

Es podran utilitzar els mitjans d'identificació i signatura electrònica admesos, segons l'establert al Registre Electrònic Municipal. En concret, s'acceptaran les signatures electròniques generades amb qualsevol certificat classificat per l'Agència Catalana de Certificació amb un nivell 3 o superior (Certificats digitals idCAT, DNI electrònic, Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, AC Camerfirma i qualsevol certificat emès per Catcert), tal com consta a la Seu Electrònica Municipal.

Les notificacions es realitzaran d'acord amb l'establert a l'article 43 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els **terminis a comptar** es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part del licitador a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En cas que els correus electrònics o telèfons mòbils que s'hagin facilitat a efectes de notificació quedin en dessús, els licitadors hauran de comunicar-ho a l'Ajuntament per tal de realitzar la modificació o revocació corresponent.

Les dades personals s'incorporaran en els fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

3. Presentació d'ofertes.

D'acord el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobre Digital accessible des de l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3275492

4. Formalització

La formalització de la concessió s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació expressa per part del contractista de la notificació electrònica de la resolució de l'adjudicació.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

1.- Termini i forma de presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran en un termini de **10 dies naturals**, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3275492

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini màxim establert, es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 8 de 24		
SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat		



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, si s'escau, o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la/les paraula/es clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i en tot cas abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 9 de 24		SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització. En tot cas l'Òrgan de contractació comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'empresa municipal no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. La mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, les empreses licitadores, a requeriment de la Mesa de contractació, podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic mitjançant un llapis de memòria (Pendrive), que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

CATEGORIA	NOM	EXTENSIÓ FITXER
Compressió de fitxers	GZIP	.gzip
	ZIP	.zip
Documents de text	OASIS 1.2	.odt, .ods, .odp, .odg
	Strict Open XML	.docx, .xlsx, .pptx
	PDF	.pdf
	PDF/A	.pdf
	Comma Separated Values	.csv, .txt
	TXT	.txt
	RTF	.rtf
Documents d'imatge	JPEG	.jpg, .jpeg
	PNG	.png



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

	SVG	.svg
	TIFF	.tiff

Així mateix, s'admetrà qualsevol dels formats que constin en l'annex de la Norma Técnica de Interoperabilidad de Catálogo de estándares (Resolució de 3 d'octubre de 2012, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, així com dels plecs de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes per ells subscriïdes.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació; en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 de la LCSP).

2.- Informació sobre el Plec.

1.- Els plecs i en el seu cas els documents complementaris, podran ser consultats en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3275492

2.- La informació addicional sol·licitada sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'article 138 de la LCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim dotze dies abans d'aquesta mateixa data.



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

3.- Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes a l'adreça de correu electrònic: contractacio@sabarca.cat

3.- Contingut de les proposicions

Les ofertes per a participar en la licitació es presentaran en UN SOBRE ÚNIC DIGITAL, on s'inclouran els documents que a continuació es relacionen:

1. Declaració responsable.

Aquesta declaració s'adjunta com a model en l'**ANNEX I** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, així com de la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

2. Compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses, si s'escau.

Perquè en la fase prèvia a l'adjudicació sigui eficaç la unió temporal s'haurà de presentar un document de compromís en què s'ha d'indicar: els noms i circumstàncies dels que la constitueixen; la participació de cadascun d'ells; l'acceptació del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobrament i pagament d'una quantia significativa.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant SAB-URBÀ, SL i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En cas que el contracte fos adjudicat a una Agrupació d'Empreses hauran d'acreditar la constitució d'aquesta, en escriptura pública, abans de la formalització del contracte, i NIF assignat a l'agrupació.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'art. 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, o en el ROLECSP o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

3. Oferta.

Aquesta contindrà els documents següents:

- Proposició econòmica sobre el cànon pel període de dos anys. Caldrà utilitzar l'annex II per cada lot a què el licitador es presenti (que s'haurà d'ajustar al model que s'adjunta com a [ANNEX II](#))

Aquests documents s'inclouran com a plantilles al sobre d'aquesta licitació configurat en l'eina de Sobre Digital.

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de l'òrgan de contractació rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

A través de l'eina de Sobre Digital, els representants legals de les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

4. Model de declaració de submissió als jutjats espanyols d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX III i que s'inclourà com a plantilla al sobre únic de l'eina de Sobre Digital.

13. UNITAT TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ I CUSTODIS.

Els custodis que permetran l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials, accedint amb un quòrum mínim de 2 a l'eina de Sobre Digital, en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, són els següents:

- Sra. Begoña Gil, secretària accidental
- Sr. Fernando Espinosa, interventor accidental
- Sra. Núria Cruz, cap del departament de contractació



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

- Sra. Núria Aguilar, tesorera municipal

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

El criteri d'adjudicació de les proposicions serà quantificable de la forma següent:

CRITERIS DE VALORACIÓ: fins a 100 punts

Criteris d'adjudicació:

Les ofertes es valoraran d'acord amb el següent criteri:

- OE → Criteris de valoració de l'oferta econòmica (màxim 100 punts)

- Oferta econòmica pel període de 2 anys (OE en base 100)

- a. Millora en el cànon (fins a 100 punts).

S'assignarà la màxima puntuació a la proposta que contingui la diferència més alta amb el cànon a l'alça. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, pel procediment de regla de tres simple directa.

Igualar o millorar a l'alça el cànon, tenint en compte que el cànon de sortida és de: **550 euros per temporada i lot**, és a dir, 550 euros per l'any 2025 i 550 euros per l'any 2026, no s'acceptaran ofertes per menys de 1.100 euros per lot (bianual).

La puntuació del cànon que s'ofereixi es calcularà de conformitat amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{100 \times \text{preu de l'oferta que es puntua}}{\text{Oferta més alta}}$$

15. OBERTURA DE PROPOSICIONS I CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

1.- **L'obertura del sobre únic** es realitzarà en acte no públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La manca de presentació de qualsevol dels documents que s'han d'incloure en el sobre serà, per sí mateixa, causa d'exclusió de la licitació. No obstant això, si s'observés defectes o omissions esmenables, es comunicarà als interessats, i se'ls concedirà un termini de tres dies naturals perquè els licitadors ho esmenin, amb l'avertiment



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

d'exclusió definitiva del licitador si en el termini concedit no procedeix a esmenar la documentació.

L'omissió de la signatura (electrònica) dels documents i la discordança de firmes (per exemple, quan qui signa no és l'apoderat o no és qui consta en el peu de signatura) constitueixen errors esmenables. En aquests casos, la signatura de l'oferta s'esmenarà, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, l'òrgan competent l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2.- Amb posterioritat a l'acte d'obertura de les proposicions i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixen els requeriments del plec, es procedirà a la **valoració, proposta de classificació i d'adjudicació** de les ofertes.

3.- Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

16. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ

16.1 Un cop valorades les ofertes, efectuarà la corresponent classificació i proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

La classificació es farà per ordre de puntuació, de més puntuació a menys, per cadascun dels lots, i els licitadors que hagin obtingut millor puntuació en cada lot se'ls proposarà per a l'atorgament de la reserva de l'ús privatiu del domini públic. No obstant això, cal tenir en compte que cada licitador només se li podrà atorgar un màxim de dues reserves, de conformitat amb la clàusula 1.2 dels presents plecs, per tant, si un licitador obté millor puntuació en més de dos lots, haurà d'escollir dues ubicacions.

L'ordre d'atorgament de la reserva del domini públic sempre s'efectuarà per ordre de puntuació.

La proposta no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

16.2 Seguidament, es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués enviat el requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

1. Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:

- Per a les persones físiques: còpia del DNI o document que el substitueixi.
- Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

2. Quan la proposició no sigui signada pels licitadors, s'haurà d'aportar còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb la còpia del DNI.

3. Acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant declaracions apropiades d'entitats financeres o l'auditoria, almenys, de l'últim exercici.

4. Pòlissa de l'assegurança de Responsabilitat Civil i justificant d'estar al corrent de pagament.

5. Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

6. Els documents justificatius conforme es troba al corrent amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

7. Model 036.

8. Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.

16.2.1

-Es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè, en el termini esmentat, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

-Autorització d'instal·lació i funcionament d'una caseta per a la venda d'articles pirotècnics de la Subdelegació del Govern a Barcelona, òrgan competent en la matèria.

-Aquesta autorització es podrà presentar fins 20 dies abans de la data d'inici de la concessió.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

16.3 Un cop l'adjudicatari hagi aportat la documentació acreditativa requerida, aquesta es qualificarà i si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 17 de 24		
SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat		



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació del lot corresponent en concepte de penalitat (art. 150.2 LCSP), i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

16.4 Un cop validada la documentació, l'Òrgan de contractació acordarà la reserva del domini públic a cada licitador per l'annualitat 2022.

17. ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ

17.1 L'atorgament s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies computats des de l'obertura de les proposicions.

17.2 Un cop presentada la documentació acreditativa, l'òrgan de contractació acordarà l'atorgament de la concessió demanial al licitador proposat com a adjudicatari, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució de l'atorgament es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

18. CONDICIÓ RESOLUTÒRIA

L'atorgament de les llicències d'us privat del domini públic, està sotmesa a la condició resolutòria de l'obtenció i presentació a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca de l'autorització de la Subdelegació del Govern a Barcelona de venda de productes de pirotècnia, sense aquesta autorització no s'atorgarà la corresponent llicència, per tant, el licitador perdre la reserva de l'espai i es podrà acordar la reserva al següent licitador segons ordre de puntuació.

L'autorització definitiva d'instal·lació i funcionament d'una caseta per a la venda d'articles pirotècnics de la Subdelegació del Govern a Barcelona es podrà presentar fins 30 dies abans de la data d'inici de la concessió.



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL

18.1 El decret de concessió demanial es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

18.2 La formalització s'efectuarà en el termini dels 15 dies següents a la remissió de la notificació d'atorgament.

20. GARANTIA DEFINITIVA

No s'estableix en aquesta licitació.

21. ATORGAMENT DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC

Per a l'atorgament de les llicències d'ús privatiu del domini públic per les anualitats 2025 i 2026, els licitadors, als quals se'ls ha reservat un o dos espais, hauran de presentar la següent documentació:

- Autorització d'instal·lació i funcionament d'una caseta per a la venda d'articles pirotècnics de la Subdelegació del Govern a Barcelona.
- Justificant del pagament del cànon, segons l'oferta presentada per cada licitador.
- La resolució d'atorgament de les llicències es comunicarà, a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.
- Haurà d'aportar el certificat tècnic d'instal·lació i muntatge de la caseta, emès per un tècnic degudament col·legiat

22. RESOLUCIÓ DE LA LLICÈNCIA.

Són causes de resolució de la llicència les següents:

- Mort o incapacitat sobrevinguda de la persona física o extinció de la personalitat jurídica.
- Venciment del termini.
- Per voluntat d'alguna d'ambdues parts, per causa justificada. Si és per voluntat del licitador, perdrà la reserva de l'espai i es podrà atorgar al licitador següent segons ordre de puntuació.
- Si el licitador no ocupa l'espai de domini públic que té reservat sense causa justificada, en aquest cas s'atorgarà la reserva de l'espai al licitador següent segons ordre de puntuació.
- No aportar el certificat tècnic d'instal·lació i muntatge de la caseta, emès per un tècnic degudament col·legiat

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 19 de 24		SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

d) Mutu acord.

23. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa al Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

24. JURISDICCIO COMPETENT

De les qüestions litigioses derivades del present contracte en coneixerà l'òrgan jurisdiccional de l'ordre contenciós- administratiu amb competència territorial al municipi de Sant Andreu de la Barca, és a dir, el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, renunciant l'adjudicatari a qualsevol fur o privilegi, amb expressa submissió a les lleis i tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

ANNEX I

Model de declaració responsable

El/la senyor/a, amb DNI núm. en nom propi o en representació de l'empresa, amb CIF....., licitador/a del contracte, declara sota la seva responsabilitat:

- a) Que compleix les condicions establertes per a participar en aquesta licitació, i que pot acreditar la possessió i validesa dels documents que se li puguin exigir a tal efecte.
- b) Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c) Que es compromet, en cas de ser proposat adjudicatari, a acreditar, davant l'òrgan de contractació, la possessió i validesa dels documents exigits i que conformen la documentació administrativa, que figura en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquesta contractació.
- d) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- e) Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- g) Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- h) Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb què estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Ajuntament
Sant Andreu de la Barca**

- i) Que, en cas que el licitador sigui estranger, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- j) Que les dades per a què l'òrgan de contractació realitzi les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte són les següents:

Persona autoritzada ⁽¹⁾	NIF ⁽¹⁾	Correu electrònic ⁽¹⁾	Mòbil ⁽²⁾

(1) Camps obligatoris.

(2) Camp opcional.

- k) Que, amb relació a la subcontractació d'una part del contracte (*marcar el que correspongui*):

☐ **No es preveu** la subcontractació.☐ **Es preveu** subcontractar la part del contracte següent:

Part subcontractada	Import part subcontractada	Nom subcontractista	NIF/CIF subcontractista

Quan el licitador sigui una **persona jurídica**, a més declara:

- l) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (només per a les empreses de 50 o més treballadors a què es refereix l'article 42 del Reial decret 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social).

- m) Que disposa (*marcar el que correspongui*):

☐ D'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, modificada pel Reial decret llei 6/2019, d'1 de març,

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN AJUNTAMENT	REFERÈNCIA F2182025000001
Codi Segur de Verificació: 385652a1-08c1-4485-8d38-45fab58457da Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081960_2025_13051091 Data d'impressió: 12/02/2025 14:17:57 Pàgina 22 de 24		SIGNATURES 1.- JORDI ESTRUCH JOVELL - (TCAT) - 06/02/2025 - Coordinador/a de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat



Ajuntament Sant Andreu de la Barca

de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació **(empreses amb més de 100 treballadors)**.

- ☐ D'unes directrius incloses dintre de la política de recursos humans de la companyia, encaminades cap a la igualtat d'oportunitats per a dones i homes (al no ser preceptiu disposar d'un pla d'igualtat).

n) Que l'empresa (*marcar el que correspongui*):

- ☐ **No pertany** a un grup empresarial.
- ☐ **Pertany** a un grup empresarial, que està compost per les empreses següents:

I perquè consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

ANNEX II**OFERTA PER A LA MILLORA DEL CÀNON**

En..... amb DNI núm.....

En representació deamb
NIF.....

De la qual actua en qualitat de assabentat/da de la licitació de la reserva de l'ús privat del domini públic per a la instal·lació de casetes de pirotècnica per Sant Joan, coneixent les estipulacions del plec de clàusules administratives, presento la següent millora del cànon pel lot:

LOT Nº().

OFERTA ECONÒMICA PER LA TEMPORADA 2025 ()euros.

OFERTA ECONÒMICA PER LA TEMPORADA 2026 ()euros.

TOTAL OFERTA BIANUAL SUMA 2025-2026 ()EUROS.

LOT Nº().

OFERTA ECONÒMICA PER LA TEMPORADA 2025 ()euros.

OFERTA ECONÒMICA PER LA TEMPORADA 2026 ()euros.

TOTAL OFERTA BIANUAL SUMA 2025-2026 ()EUROS.



Ajuntament
Sant Andreu de la Barca

ANNEX III**Model de declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

El/la senyor/a, amb
DNI núm.en nom propi o com a apoderat/ada de
l'empresa,
amb CIF....., licitador/a del contracte
....., declara sota la seva responsabilitat,
que se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin
sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

I perquè consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat