

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC.

CONTRACTE DE SERVEIS per a la definició i execució de les actuacions relacionades amb el Pla de Desenvolupament i Competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, PRTR) establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència ("MRR").

TRAMITACIÓ ordinària

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ Obert Simplificat (art. 159 LCSP)



Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
Clàusula 1. Objecte del contracte, règim jurídic i Pla de Mesures Antifrau	9
Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte	9
Clàusula 3. Durada del contracte	11
Clàusula 4. Règim jurídic del contracte	12
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	14
Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	14
Clàusula 7. Publicitat de la licitació	14
Clàusula 8. Aptitud per contractar	14
Clàusula 9. Solvència de les empreses licitadores	16
Clàusula 10. Terminis per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	17
Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes	21
Clàusula 13. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions	23
Clàusula 14. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte.	24
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i Formalització del contracte	25
Clàusula 16. Garantia del contracte	25
Clàusula 17. Execució del contracte	26
Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista	26
Clàusula 19. Revisió de preus	26
Clàusula 20. Responsable del contracte	27
Clàusula 21. Condicions especials i generals d'execució	28
Clàusula 22. Obligacions de l'empresa contractista	28
Clàusula 23. Modificació del contracte	32
Clàusula 24. Termini, execució i supervisió dels serveis	33
Clàusula 25. Documentació a lliurar.	33
Clàusula 26. Subcontractació	33
Clàusula 27. Cessió del contracte	35
Clàusula 28. Revisió de preus	35
Clàusula 29. Demora en les prestacions	35
Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte.	36
Clàusula 31. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació	39
Clàusula 32. Resolució del contracte	40
Clàusula 33. Recursos legals dels licitadors	41
Clàusula 34. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	42
Clàusula 35. Propietat intel·lectual	43

Codi Validació: 7754QALMY9756DJ3THK3W2FA
Verificació: <https://promocionesquimordic.eadnissidacio.caj/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona : Pàgina 2 de 57



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Informació General:

Poder adjudicador	Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic ("Mancomunitat")
Adreça	Plaça dels Oms, núm. 1 – 25700 La Seu d'Urgell
Òrgan de contractació	Assemblea de la Mancomunitat
Correu electrònic	totnordic@catneu.cat
Expedient	16/2024

A. Objecte:

Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.									
Descripció del contracte			Contracte per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic i que ha de contemplar les següents fases: - Anàlisi i diagnosi - Desenvolupament del pla de desenvolupament i competitivitat - Execució del pla desenvolupament i competitivitat.						
Codi de contracte C14.I01.P06.S02.S05.PROVISIONAL.24					Codi DIR 3		L05250004		
Import pressupost, IVA inclòs		181.720,00 €		Tipificació del contracte		Serveis Obert Simplificat			
Òrgan gestor		Mancomunitat de Municipis per ala Promoció de las Pistes d'Esquí Nòrdic			% finançat amb fons NGEU		100%		
Component	14	Inversió	1	Subprojecte		C14.I01.P06.S02. Plan Territorial 2022Cataluña		Actuació	4.1
Fites i Objectius CID 220 I 221		Fita CID 220 "Percentatge d'execució" - 4rt trimestre 2024: execució del 30 % del pressupost Fita CID 221 "Finalització del projecte" - 2n trimestre 2026: finalització de projectes amb requisits de contribució a la transició verda i climàtica (35%)							
Codi CPV		79413000-2 Serveis d'assessorament en gestió del màrqueting							



Òrgan contractació de	Assemblea de la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic
Expedient	16/2024
Divisió en lots	No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

(*) El contractista i, si escau, els subcontractistes, han d'incloure aquestes dades a totes les factures.

B. Dades econòmiques del contracte:

Valor estimat del contracte (VEC)	150.181,82 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs (21%)	181.720,00 €
Finançament	El contracte es finança amb els fons procedents del Plade Recuperació, Transformació i Resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes d'Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'Article 132 del Reglament financer.
Termini de garantia	No

C. Existència de crèdit:

Partida pressupostària	34101.65003
Expedient plurianual	Si
Tramitació anticipada	No

D. Termini de durada del contracte:

Termini	El contracte finalitzarà el 30 d'abril de 2026.
Possibilitat i durada de les pròrrogues	No es preveuen pròrrogues, només en els casos previstos en la clàusula 24.

E. Variants: No n'hi ha.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte	Contracte de serveis
---------------------------	----------------------

Codi Validació: 7754QALMY9756DL6THKGW2FA
Verificació: <https://promocionesquionordic.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 57



Forma de tramitació	Ordinària
Procediment d'adjudicació:	Obert Simplificat
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital:	Sí. De conformitat amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, la tramitació del contracte es fa per mitjans electrònics.

G. Solvència i classificació empresarial

Criteris de solvència econòmica i financera	- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al 50% del VEC del present contracte, corresponent a 75.090,91 €. S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats. - Justificant de l'existència d'una d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 100.000 €. Al justificant ha de constar-hi clarament el nom de l'empresa asseguradora i l'import de cobertura.
Criteris de solvència tècnica o professional	- Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte executades en els darrers tres (3) anys. - Haver desenvolupat almenys 3 projectes de planificació estratègica en el sector turístic, creació de producte o desenvolupament turístic sostenible. En tots les casos hauran d'estar relacionats amb destinacions turístiques de muntanya. <u>Forma d'acreditació de la solvència tècnica:</u> S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat. En qualsevol cas, els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; corresponents als treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3)



	anys, i caldrà que identifiquin les dades següents: - Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització). - Import del projecte executat. - Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.
Classificació empresarial:	No es requereix.
Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte (segons clàusula 4 del plec tècnic):	Caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball compostat com a mínim per les següents persones i perfil professional: - Un/a cap de projecte amb experiència en consultoria turística i planificació estratègica en destinacions de muntanya. - Un/a tècnic expert en certificacions de sostenibilitat turística en destinacions de muntanya. - Un/a tècnic expert en màrqueting i promoció turística.

H. Criteris d'adjudicació:

Criteris	Pluralitat de criteris d'adjudicació, detallats en aquest plec de condicions. Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.
-----------------	--

I. Documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries:



Documentació a presentar per l'empresa adjudicatària	Documents assenyalats a la clàusula 14 del present plec. 1. Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació. 2. Còpia del DNI del representant, si escau. 3. Escriptura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil. 4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques. 5. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. 6. Acreditació de la solvència tècnica o professional en els termes de la clàusula desena del present plec. 7. Acreditació de la solvència econòmica i financera en els termes de la clàusula novena del present plec. 8. Certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, juntament amb una declaració responsable que les dades inscrites en el Registre són vigents i no han sofert modificacions posteriors. 9. Document europeu únic de contractació (DEUC) 10. Constitució de la garantia del contracte
--	---

J. Garantia definitiva:

Import	L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació.
Forma de constitució	Mitjans de l'article 108.1 de la LCSP

K. Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució	L'empresa contractista ha de garantir les condicions esmentades a la clàusula 21 d'aquest plec.
--	---

L. Modificació del contracte prevista: No

M. Cessió del contracte No

N. Subcontractació:



Sí, si bé en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal. Es permetrà subcontractar el disseny i creació dels elements i campanyes de comunicació.

- O. Revisió de preus:** No.
- P. Programa d'entregues:** Sí. Es detallen a la clàusula 25 d'aquest plec de clàusules administratives.
- Q. Mecanismes per al control de les fites i objectius:** Es detallen a clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.



Clàusula 1. Objecte del contracte, règim jurídic i Pla de Mesures Antifrau

- 1.1. L'objecte del contracte és l'execució de les prestacions que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant, PPT) i formen part de l'execució del PRTR.

Les prestacions consisteixen en la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el **"Pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic"** desenvolupat en 3 fases:

- Anàlisi i diagnosi
- Plantejament operatiu
- Execució operativa.

Tot el projecte està emmarcat en el projecte *"Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya"*, del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), del que és beneficiària la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic. Les característiques del servei a prestar es descriuen en el Plec de Prescripcions tècniques.

- 1.2. El projecte està inclòs dins del component 14 "Pla de modernització competitivitat del sector turístic", inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat", – Plans territorials d'àmbit local, en el marc de la política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses el subprojecte C14.I01.P06.S02 - Plan Territorial 2022 Catalunya, i l'actuació 4.1, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021).
- 1.3. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i és subjecte a aquest plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i a la documentació complementària i annexa.
- 1.4. El contracte està subjecte a la LCSP, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR, i a altres disposicions, com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR, i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la Disposició Addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/55/2023).
- 1.5. És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el Pla de mesures Antifrau de la Mancomunitat de Municipis d'esquí nòrdic, aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat, en sessió de 21 de març de 2023.

Clàusula 2. Dades econòmiques del contracte

- 2.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de cent vuitanta-un mil set-cents vint euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Valor Estimat del Contracte	150.181,82 €
------------------------------------	--------------



IVA (21%)	31.538,18 €
TOTAL PBL	181.720,00 €

El pressupost base s'entén compresiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

- 2.2. La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.
- 2.3. El pressupost base de licitació inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, amb càrrec al pressupost i l'aplicació pressupostària següent:

Econòmic	Programa	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
34101	65003	150.181,82 €	21%	31.538,18 €	181.720,00 €

Pressupost base **181.720,00 €**

- 2.4. El valor estimat del contracte, es desglossa de la manera:

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes: (80%)	120.145,46€
Costos indirectes: despeses generals (14%)	21.025,45€
Benefici Industrial (6%)	9.010,91 €
TOTAL IMPORT NET	150.181,82 €

- 2.5. El cost del personal assignat al contracte es desglossa segons el quadre següent i desglossat per les anualitats del contracte.

ANUALITAT 2 - PREVISIÓ 10 MESOS				
PERFIL PROFESSIONAL	HORES PREVISTES	PREU/HORA	Nº PROFESSIONALS	TOTAL
Cap de projecte amb experiència en consultoria turística i planificació estratègica en destinacions de muntanya	1000	40,00 €	1	40.000,00 €
Tècnic expert en certificacions de sostenibilitat turística en destinacions de muntanya	700	35,00 €	1	24.500,00 €
Tècnic expert en màrqueting i promoció turística.	500	35,00 €	1	17.500,00 €
TOTAL SEGONA ANUALITAT				82.000,00 €
ANUALITAT 3 – PREVISIÓ 4 MESOS				
PERFIL PROFESSIONAL	HORES PREVISTES	PREU/HORA	Nº PROFESSIONALS	TOTAL
Cap de projecte amb experiència en consultoria turística i planificació	300	40,00 €	1	12.000,00 €

Codi Validació: 7754QALMY9756DL6THKQW2FA
Verificació: <https://promocionesquindic.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 57



estratègica en destinacions de muntanya				
Tècnic expert en màrqueting i promoció turística en destinacions de muntanya	300	35,00 €	1	10.500,00 €
Tècnic expert en certificacions de sostenibilitat turística	300	35,00 €	1	10.500,00 €
TOTAL TERCERA ANUALITAT				33.000,00 €

- 2.6. El cost previst de la totalitat del contracte es desglossa en funció de les despeses del personal adscrit al programa i les diferents actuacions derivades de la realització del pla de desenvolupament i competitivitat objecte del contracte.
- 2.7. El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.
- 2.8. En concret, l'actuació forma part del Projecte "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), finançat amb fons del PRTR UE amb un import d'1.687.539, 00 €, segons resolució de 19 de desembre de 2022 de la Secretaria d'Estat de Turisme (BOE A-2022- 22656) i resolució del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya notificada el 22 de juny de 2023, amb un % de cofinançament del 100% i vinculat al component 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" – Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat" – Plan territorials d'àmbit local, política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses".
- 2.9. Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.
- 2.10. Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02 - Plan Territorial 2022 Cataluña.
- 2.11. L'aplicació pressupostària és 34101.65003
- 2.12. El valor estimat del contracte és de **150.181,82 Euros, IVA exclòs**. Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP:

Procediment	VE prestació	VE eventuales pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	Total
2025	120.144,96	-	-	-	120.144,96
2026	30.036,24	-	-	-	30.036,24

Clàusula 3. Durada del contracte

- 3.1. La vigència del contracte es prolongarà fins el 30 d'abril de 2026, iniciant-se des de l'endemà a la data de formalització del contracte.
- 3.2. La pròrroga del contracte es detalla a la clàusula 24 d'aquest plec.



- 3.3. En cas de demora per part del contractista en l'execució de la prestació, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que, en el seu cas, siguin procedents.

Clàusula 4. Règim jurídic del contracte

- 4.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.
- j) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

- 4.2. Així mateix, el contracte es regeix per:

- a) Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de desembre de 2020 pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel que fa als recursos



addicionals i les disposicions d'execució a fi de prestar assistència per afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seves conseqüències socials i per preparar una recuperació verda, digital i resiliència de l'economia (REACT UE).

- b) Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- c) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels Fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- e) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- f) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- g) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el Pla de Mesures Antifrau incloent-hi el conflicte d'interessos, aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 21 de març de 2023.

4.3. Aquesta contractació està sotmesa als principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

- a) Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- b) Etiquetat verd i etiquetat digital.
- c) Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (Do no significant harm, DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.
- d) Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.



- e) Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
 - f) Identificació del receptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
 - g) Compliment amb la normativa de comunicació PRTR.
- 4.4. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

- 5.1. L'òrgan de contractació és l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic i la responsable del contracte és la Sra. Immaculada Obiols, tècnica en Turisme de la Mancomunitat, correu electrònic totnordic@catneu.cat.
- 5.2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

- 6.1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.
- 6.2. El procediment d'adjudicació és l'obert, previst a l'article 156 de la LCSP amb diversos criteris d'adjudicació, amb les especificacions del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del PRTR.
- 6.3. La present licitació no està subjecta a regulació harmonitzada donat que el valor estimat del contracte és inferior als límits establerts al RD Llei 36/2020.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil de contractant, on s'indicarà que es tracta d'un projecte finançat amb fons del MRR.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

- 8.1. Els licitadors han de ser persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres han de tenir personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, i no trobar-se incurses dins d'alguna de les prohibicions per contractar de l'Article 71 LCSP.
- 8.2. Els licitadors han de disposar de la documentació següent:
1. Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
 2. Còpia del DNI del representant, si escau.



3. Escritura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
 4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
 5. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
 6. Acreditació de la solvència tècnica o professional en els termes de la clàusula novena del present plec.
 7. Acreditació de la solvència econòmica i financera en els termes de la clàusula novena del present plec.
 8. Certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, juntament amb una declaració responsable que les dades inscrites en el Registre són vigents i no han sofert modificacions posteriors.
 9. Document europeu únic de contractació (DEUC)
- 8.3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
 - 8.4. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.
 - 8.5. La capacitat d'obrar de les empreses o persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles s'acredita amb el NIF.
 - 8.6. Per acreditar la seva capacitat d'obrar, les empreses licitadores no espanyoles que siguin nacionals d'Estats Membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han de presentar una declaració jurada o un certificat en els termes que s'estableixen reglamentàriament. La resta de les empreses licitadores estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la Missió Diplomàtica d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial del domicili de l'empresa, tal com estableix l'article 84.3 LCSP.
 - 8.7. Aquest contracte pot adjudicar-se a una UTE constituïda temporalment a aquest efecte. Les UTE han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tal com estableix l'article 69 LCSP.
 - 8.8. D'acord amb l'article 159.4 de la LCSP, serà OBLIGATÒRIA la inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE).

Mitjançant la inscripció en el RELI o ROLECE s'acredita, a tenor del que hi ha reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,



solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. S'acceptarà la sol·licitud d'inscripció al Registre.

8.9. En virtut de l'article 77 de la LCSP, no s'exigeix classificació.

Clàusula 9. Solvència de les empreses licitadores

9.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits de **solvència econòmica i financera** següents:

- a. El volum anual de negocis, referit al millor dels tres últims exercicis conclosos, ha de ser igual o superior a 75.090,91 €.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o Registre Oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

- b. Justificant de l'existència d'una d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 100.000 €. Al justificant ha de constar-hi clarament el nom de l'empresa asseguradora i l'import de cobertura.

Serà condició essencial del contracte, que l'adjudicatari al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa indicada i la mantingui en vigor.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la pòlissa contractada, on hi constin els imports i riscos assegurats, a més de la data de venciment de l'assegurança, i si escau, document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

9.2. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits de solvència tècnica o professional acreditant experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, entenent per similar projectes de consultoria turística, màrqueting turístic, planificació estratègica en el sector turístic, creació de producte, desenvolupament turístic sostenible o promoció i comunicació turística sempre relacionats amb destinacions turístiques de muntanya.

- a) Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, executades en el curs dels darrers tres (3) anys.

Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració de l'empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un



certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; corresponents als treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització).
 - Import del projecte executat.
 - Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.
- 9.3. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.
- En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.
- 9.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'Article 97 LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.
- 9.5. Les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.
- 9.6. No obstant l'indicat als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les persones físiques o jurídiques que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques del contracte o han assessorat o participat en la preparació del procediment de contractació quan aquesta participació pot provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació amb la resta de les licitadores.

Clàusula 10. Terminis per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

- 10.1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant de la Mancomunitat, al qual es té accés a través de la seu electrònica: Seu electrònica (seu-e.cat)
- 10.2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de quinze dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
- 10.3. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)



- 10.4. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, per tant, les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.
- 10.5. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.
- 10.6. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
- 10.7. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.
- 10.8. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.
- 10.9. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programari codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, per tant, en cas que es presenti algun document amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
- 10.10. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 10.11. Les empreses licitadores poden indicar en el sobre electrònic quina informació de la proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garanteix la confidencialitat de la informació expressament així designada quan s'ajusta a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.
- 10.12. Quan l'òrgan de contractació ho considera necessari, pot requerir a la licitadora afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.
- 10.13. D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les dades personals de les licitadores.

Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://www.totnordic.com/wp-content/uploads/2022/03/politiva-privacitat.pdf>



Responsable del Tractament:

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi per correu electrònic, dirigint-vos a dpo@mainprosl.com.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics de la Mancomunitat.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (c/ Rosselló, 214, 08008, Barcelona).

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>

Podeu trobar tota la informació de la política de privacitat i protecció de dades a: <https://www.totnordic.com/wp-content/uploads/2022/03/politiva-privacitat.pdf>

- 10.14. La proposta es presentarà digitalment en **dos sobres** amb el contingut que es detalla a continuació.
- 10.15. Els sobres electrònics presentats per les licitadores han d'incloure únicament la documentació per a la qual estan destinats. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permeti conèixer anticipadament una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Contingut del Sobre A:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**Annex 1**.
- b) Presentació del document europeu únic de contractació (**DEUC**)
- c) Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), segons el model de l'**Annex 2**.
- d) Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), segons el model de l'**Annex 3**.
- e) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, segons el model de l'**Annex 4**.
- f) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, segons el model de l'**Annex 5**.
- g) Autorització consulta sobre el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el model de l'**Annex 8**.
- h) Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI / ROLECE), segons el model de l'**Annex 9**.
- i) Documentació quantificable mitjançant **judici de valor** :



- a) **Una memòria**, en un document que tindrà una extensió màxima de 15 pàgines a una sola cara, sense comptar l'índex i la portada (lletra Arial, mida 11, interlineat 1,5), d'acord amb els següents apartats:

▪ **Cronograma global de definició i execució de les 9 actuacions del Pla.**

El calendari haurà de ser realista en els terminis proposats i no sobrepassar el termini màxim d'execució. Inclourà el detall de les tasques a desenvolupar en el marc de l'execució de cada actuació, tot identificant clarament les fites a assolir en el curs del desenvolupament de cadascuna d'elles. Identificarà les etapes i moments clau on serà necessària la participació del sector local i dels membres de l'equip tècnic de la Mancomunitat.

▪ **Metodologia de treball per a les 3 fases i 9 actuacions del pla.**

Aquesta definició inclourà la descripció de les eines i mètodes de treball per executar de manera ordenada, adequada i consistent les diferents etapes i processos a desenvolupar per assolir un resultat satisfactori d'aquesta actuació i disposar de l'esmentat inventari de recursos. S'inclourà la presentació de les etapes i fites de desenvolupament de l'actuació, detallant i justificant la metodologia, eines i sistemes de treball d'aplicació a cadascuna d'elles. S'identificaran les etapes i moments clau on serà necessària la participació del sector local, dels membres de l'equip tècnic de la Mancomunitat i les fórmules d'integració d'aquests en els processos de treball

▪ **Plantejament de la campanya de promoció i sensibilització.**

Aquest plantejament inclourà la definició dels objectius de la pròpia campanya, així com una proposta dels indicadors que s'utilitzaran per mesurar el grau d'assoliment d'aquests objectius i quins seran els mètodes per acreditar aquest assoliment. S'esbossaran els missatges a transmetre i es presentarà una classificació prioritzada de públics objectiu als qual impactar. S'identificaran les etapes i tasques a desenvolupar i els moments clau de l'execució de la campanya

- b) **Curriculum vitae** dels membres que s'adscriuran a l'equip de treball, segons clàusula 4 del plec tècnic, amb l'acreditació de l'experiència que el licitador hagi indicat en la seva oferta.

Per acreditar aquesta experiència caldrà presentar certificats de bona execució dels clients de cadascun dels membres de l'equip de treball assignat a l'execució del contracte.

Els documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Contingut del Sobre B

- a) Oferta econòmica del preu del contracte, segons el model de l'**Annex 6**.
- b) Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb la clàusula 11.1.b del present plec, i segons el model de l'**Annex 7**. S'inclouran en el sobre B, junt amb aquest annex, certificats de bona execució dels clients, amb el mateix contingut que se sol·licita en la sol·licitud tècnica.

10.16. Per a formulació d'aclariments o preguntes o bé, per la realització de tots els assumptes



relacionats amb un procediment de contractació pública, diferents de la presentació de proposicions, els licitadors han d'accedir a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de La Mancomunitat, a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes

- 11.1. La selecció de l'adjudicatari es farà en favor de la proposta que obtingui la major puntuació. Els criteris de valoració són els següents:

Criteris de judici de valor (Contingut del Sobre A): fins a 40 punts

a) Cronograma global de definició i execució de les 3 fases i 9 actuacions del Pla: fins a 10 punts.

Es valorarà la presentació d'un calendari de treball on es detallin les diferents tasques i accions a desenvolupar en cadascuna de les diferents fases.

- 10 punts si el cronograma té una estructura funcional, el contingut es l'adequat a cada fase de treball i les accions estan ben definides.
- 7 punts si el cronograma té una estructura funcional, el contingut és l'adequat a cada fase de treball però les accions no estan ben definides.
- 4 punts si el cronograma té una estructura funcional però el contingut no és l'adequat i les accions no estan ben definides.
- 0 punts si el cronograma no té estructura funcional, el contingut no és l'adequat i les accions no estan ben definides.

b) Metodologia en la elaboració i redacció de treball per a les 3 fases i 9 actuacions del pla: fins a 15 punts.

- 15 punts si la proposta és adequada a cadascuna de les diferents fases i actuacions, incorpora tècniques que afavoreixin la comunicació amb tots els agents susceptibles de formar part del projecte, fa propostes d'innovació en la creació dels productes turístics.
- 7 punts si la proposta és adequada a cadascuna de les diferents fases i actuacions incorpora tècniques que afavoreixin la comunicació amb tots els agents susceptibles de formar part del projecte però no fa propostes d'innovació en la creació de productes turístics.
- 5 punts si la proposta és adequada a cadascuna de les diferents fases però no incorpora tècniques que afavoreixin la comunicació amb tots els agents susceptibles de formar part del projecte ni innovació en productes turístics.
- 0 punts si la proposta no s'adequa a cadascuna de les diferents fases, no incorpora tècniques que afavoreixin la comunicació amb tots els agents susceptibles de formar part del projecte ni innovació en productes turístics.



c) Plantejament i execució de la campanya de promoció i sensibilització: fins a 15 punts.

- 15 punts si l'estructura de la campanya i els objectius estan ben definits, els públics objectius estan ben definits, proposa aspectes innovadors i el resultat final s'adequa a les fites i objectius del projecte.
- 7 punts si l'estructura de la campanya i els objectius estan ben definits, els públics objectius estan ben definits, proposa aspectes innovadors però el resultat final no s'adequa a les fites i objectius del projecte.
- 5 punts si l'estructura de la campanya i els objectius estan ben definits, els públics objectius no estan ben definits no proposa aspectes innovadors i el resultat final no s'adequa a les fites i objectius del projecte.
- 0 punts si l'estructura de la campanya i els objectius no estan ben definits, els públics objectius no estan ben definits, no proposa aspectes innovadors i el resultat final no s'adequa a les fites i objectius del projecte.

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (Contingut del sobre B) : Fins a 60 punts

a) Oferta econòmica: Fins a 35 punts

1. Obtindrà la màxima puntuació (35 punts) l'oferta que presenti el preu més baix, sense comptar aquelles que, es considerin baixes anormals, ni superi el pressupost net de licitació.
2. Per a la resta d'ofertes, la valoració de l'oferta econòmica es farà aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1.

3. La puntuació considerarà fins al segon decimal de la proposta sense arrodoniment.

b) Experiència del cap de projecte assignat en l'execució del contracte, en consultoria turística, planificació estratègica i creació de producte turístic en destinacions de muntanya: fins a 10 punts.

S'obtidran 2 punts per projecte realitzat amb un màxim de 5 projectes (10 punts).

c) Experiència del tècnic expert assignat en l'execució del contracte, en certificacions de sostenibilitat turística en destinacions de muntanya: fins a 8 punts.



S'obtindran 2 punts per projecte realitzat amb un màxim de 4 projectes (8 punts).

d) Experiència de l'expert assignat en l'execució del contracte, en màrqueting i accions de promoció turística: fins a 7 punts.

S'obtindran 1,75 punts per projecte realitzat amb un màxim de 4 projectes (7 punts).

11.2. Es consideraran, en principi, ofertes desproporcionades o anormals aquelles que es trobin en els supòsits de l'article 85 del Reial Decret 1098/2011, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contracte de les Administracions Públiques.

11.3. En cas d'empat, la proposta d'adjudicació es farà seguint l'ordre següent:

1. Les empreses licitadores amb un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primarà en cas d'empat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
2. Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
3. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla.
4. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig públic.

Clàusula 12. Mesa de contractació

12.1. Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 2** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

12.2. Formaran la Mesa de Contractació les persones següents:

- A. President: Joan Barrera Aranda, President de la Mancomunitat Actuarà com a suplent el Vicepresident de la Mancomunitat.
- B. Vocals:
- a. Immaculada Obiols Esteban, tècnica en Turisme de la Mancomunitat. Actuarà com a suplent, Montse Majoral Ruiz, administrativa de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.
 - b. Joaquim Delgado Berengué, secretari-interventor interí de la Mancomunitat. Actuarà com a suplent, Ramon Miñambres Rebés, secretari de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.
 - c. Rosa Canal Xandri, tècnica de la Mancomunitat. Actuarà com a suplent, Roser Aduà Jubès, secretària interventora de l'Ajuntament de Lles de Cerdanya
 - d. Secretària: Marta Clotet Moreno, administrativa de la Mancomunitat. Actuarà com a suplent un dels vocals.

Clàusula 13. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de les proposicions

13.1. Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així



mateix, també té incidència sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.

- 13.2. D'acord amb les previsions dels Articles 4.2 i 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relatiu a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interessos en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació iniciarà el procediment d'anàlisi ex ante consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació a l'eina informàtica de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).
- 13.3. En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud, de conformitat amb l'article 7 de l'Ordre HFP/55/2023.

En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

- 13.4. L'obertura dels sobres es farà dins del termini màxim de 7 dies a comptar des de la introducció de la contrasenya dels licitadors. A l'anunci de licitació es determinarà la data i hora de l'obertura dels sobres.
- 13.5. El Sobre A s'obrirà, i el seu contingut serà valorat de forma prèvia a l'obertura del Sobre B, segons l'article 159.4 LCSP.
- 13.6. L'acte d'obertura dels sobres no serà públic.

Clàusula 14. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte

- 14.1. La Mesa de Contractació classificarà les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'Article 157 LCSP.
- 14.2. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de set dies hàbils des del requeriment, la documentació següent:
- a) Acreditació documental de tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar, d'acord amb la documentació requerida a la clàusula 8.2 del present plec. Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i solvència econòmica són els indicats a la clàusula 9.
 - b) Constitució de la garantia del contracte.
- 14.3. En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta no presenti els documents o dipositi la garantia definitiva, o bé els serveis de la Mancomunitat comprovin que no els compleix amb els requisits establerts, se la declararà exclosa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació.
- 14.4. En cas de falsedat en el DEUC de la licitadora proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la mesa de contractació pot optar per tornar a valorar les ofertes.



Clàusula 15. Adjudicació, notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

- 15.1. En compliment de l'article 159.4 LCSP l'adjudicació es farà dins el termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior i un cop dipositada la garantia definitiva del contracte.
- 15.2. La resolució de l'adjudicació estarà motivada, es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant de la Mancomunitat, accessible des de la seu electrònica:
<https://www.seu-e.cat/ca/web/promociopistesesquinordic>
- 15.3. Dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari haurà de formalitzar el contracte. Aquest es farà en document administratiu i amb signatura electrònica. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a càrrec seu.
- 15.4. D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatari no s'ha formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i la Mancomunitat sol·licitarà la documentació a la següent licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
- 15.5. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària a una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en UTE abans de la formalització del contracte.
- 15.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que es realitzarà mitjançant la signatura de les parts i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.
- 15.7. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es publicarà en un termini màxim de quinze dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Garantia del contracte

- 16.1. Els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.
- 16.2. L'adjudicatari prestarà la garantia definitiva, que serà equivalent al 5% de l'import total d'adjudicació, IVA exclòs.
- 16.3. En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.
- 16.4. La garantia es podrà prestar per qualsevol dels sistemes admissibles per l'Article 108.1 de la LCSP.
- 16.5. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.



- 16.6. La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'Article 110 LCSP.
- 16.7. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord amb l'Article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- 16.8. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida al punt 16.2 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Clàusula 17. Execució del contracte

- 17.1. L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

- 18.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix les prestacions efectuades i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros.
- 18.2. El pagament del preu serà fraccionat, prorratjant trimestralment els imports indicats a la clàusula 2.10.
- 18.3. L'empresa contractista ha de presentar les factures electròniques corresponents a les prestacions executades. Les factures seran revisades i confirmades en el termini màxim de 10 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a la contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients
- 18.4. Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament:
- a) Codi de contracte.
 - b) Descripció del contracte.
 - c) Import pressupost.
 - d) Tipificació del contracte.
 - e) Òrgan de contractació.
 - f) Departament econòmic.
 - g) Òrgan destinatari.
 - h) Codi CPV
 - i) Codi DIR 3
 - j) Òrgan gestor:
 - k) Percentatge finançat amb fons Next Generation UE.
 - l) Component, Inversió, Subprojecte, i Actuació.
 - m) Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació,
 - n) Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del
 - o) Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el
 - p) Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Clàusula 19. Revisió de preus



D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 20. Responsable del contracte

20.1. Es designa a la Sra. Immaculada Obiols, tècnica en Turisme de la Mancomunitat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

20.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució d'aquest, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- b) Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions Públiques.
- c) Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- d) Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
- e) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- f) Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions, i del compliment de terminis i actuacions.
- g) Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte, o quan la contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- h) Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- i) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- j) Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i en el PPT amb relació als principis transversals aplicables al PRTR.



- k) Respecte a la política de compliance o el pla de mesures antifrau de la contractista i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA.
- l) Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de *compliance* o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de *compliance* propi, verificar el coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- m) Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- n) Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA" (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- o) Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- p) Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- q) Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada almenys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- r) Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, si escau, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penaltats o de resolució del contracte.
- s) Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 21. Condicions especials i generals d'execució

21.1. D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- a) Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte.

21.2. La contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

21.3. Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

Clàusula 22. Obligacions de l'empresa contractista

22.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, la contractista queda subjecte a les



següents obligacions durant l'execució del contracte:

- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals; i a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 33 d'aquest plec.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

22.2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

22.3. L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de la Mancomunitat, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

22.4. L'empresa contractista, així com si escau la subcontractista, han de complir amb les obligacions derivades del seu finançament amb fons MRR:

- a) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- b) Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.



- c) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- d) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.
- e) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- f) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, i signar la declaració que consta en l'Annex 3. En concret, s'hauran de complir les condicions especials d'execució vinculades al DNSH i especificades en aquest plec.
- g) Complir amb les obligacions derivades de l'etiqueta climàtica, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Aquesta actuació no porta vinculada etiqueta.
- h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons, en concordança amb les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - NIF del contractista o subcontractistes.
 - Nom o raó social.
 - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment a què preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, **Annex 4** d'aquest plec.
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió, **Annex 5** d'aquest plec.
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.



- i) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Així mateix, el contractista principal tindrà l'obligació de col·locar, al seu càrrec i cost, la placa informativa definitiva en un lloc visible conforme han estat subvencionades.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar almenys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. A part de l'emblema no es pot utilitzar cap altra identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.

22.5. L'empresa contractista, així com si escau la subcontractista, han de complir amb les obligacions següents dins l'àmbit de la protecció de dades personals:

- a) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.
- b) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

22.6. L'empresa contractista ha de complir amb les obligacions en l'àmbit de coneixement i compliment de la política antifrau:

- a) Presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració.
- b) En el cas que l'adjudicatària o les subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho han d'aportar, i, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, han de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA.
1. La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).



2. Així mateix, en cas què l'adjudicatària disposi d'una política de compliance pròpia, en el moment de la formalització del contracte, haurà de presentar també la declaració responsable d'existència i aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per prevenir delictes (política de compliance).
 3. La dita declaració responsable relativa a la política de compliance serà emesa, conjuntament, pel seu òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanada l'operació i gestió de la política de compliance. En els casos en que a l'adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31 bis, apartat 3, del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu òrgan d'administració en la mesura en què hagi assumit directament les funcions de supervisió a què es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31 bis del Codi Penal.
- c) En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemas de gestión de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per l'ENAC o un equivalent europeu. Mitjançant les referides declaracions es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.
- d) Pel que fa al seguiment de la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada:
- Es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació del model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària i subcontractistes o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
 - Informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, si és procedent, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte. L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 30 d'aquest plec.

Clàusula 23. Modificació del contracte.

23.1. En aquest contracte no es preveuen modificacions.



- 23.2. El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 LCSP.
- 23.3. El contracte només es podrà modificar, per altra banda, durant la seva vigència, quan concorri algun dels següents supòsits:
- Quan estigui expressament previst en el Plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establertes a l'article 204 LCSP.
 - Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista al PCAP sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 LCSP.
- 23.4. En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 LCSP.

Clàusula 24. Termini, execució i supervisió dels serveis

- 24.1. La durada de l'execució es preveu fins el 30 d'abril de 2026, donant inici en la signatura del contracte
- 24.2. Es podrà sol·licitar una pròrroga sempre que estigui degudament justificat per raons d'interès públic o per la necessitat de finalitzar els treballs pendents, dins el límits que estableix la llei 9/2027, sempre i quan estigui dins del termini d'execució del PSTD.
- 24.3. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.
- 24.4. Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del contracte han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'Annex 2 d'aquest plec.

Clàusula 25. Documentació a lliurar.

- 25.1. L'adjudicatari presentarà, en el termini de 5 setmanes a comptar des de l'adjudicació del contracte, un programa de treball més detallat respecte del presentat en l'oferta, concretant: el calendari, les fases i actuacions, i l'assoliment de fites. El programa de treball estarà adaptat a la data d'inici del contracte.
- 25.2. L'adjudicatari elaborarà informes trimestrals recollint el progrés de les feines realitzades, coincidint amb els pagaments trimestrals previstos en la clàusula 18.
- 25.3. A la finalització de la prestació, lliurarà un informe amb un recopilatori de totes les feines realitzades, impactes obtinguts, etc.; que acrediti el compliment dels indicadors establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 26. Subcontractació.

- 26.1. Atès el caràcter finalista, i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia, del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'Article 16.1 g) del Decret llei



5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte d'aquest contracte.

- 26.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

- 26.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- 26.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.
- 26.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

Les penalitats variaran en funció de la gravetat de l'incompliment:

- a) Imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 33 del present plec.
- b) Resolució del contracte, si es compleixen els requisits de l'Article 211.1 segon paràgraf de la lletra f) de la LCSP
- 26.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- 26.7. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- 26.8. En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.



- 26.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 26.10. Els subcontractes tenen naturalesa privada.
- 26.11. L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'Annex 2 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 4 i 5 d'aquest plec.
- 26.12. L'empresa o les empreses subcontractistes presentaran la declaració responsable sobre el compliment del principi DNSH, d'acord amb l'**Annex 3**.
- 26.13. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Clàusula 27. Cessió del contracte

La cessió del contracte no està permesa.

Clàusula 28. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus en el present contracte, d'acord amb l'apartat O del quadre de característiques.

Clàusula 29. Demora en les prestacions

- 29.1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini d'execució.
- 29.2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
- 29.3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
- 29.4. Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
- 29.5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.
- 29.6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.



Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte.

30.1. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP en quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

30.2. A més, es tipifiquen els incompliments següents:

Incompliments molt greus

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- c) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- d) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per la Mancomunitat per a la contractista.
- g) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- h) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- i) L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- j) L'incompliment de les fites i objectius CID 220 i 221.
- k) L'incompliment de les fites i objectius específiques de l'actuació 4.1 del projecte "Tot Nòrdic", segons establert en el present plec.
- l) L'incompliment molt greu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- m) L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- n) L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- o) L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA"



([https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-
es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf](https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-
es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf)), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

- p) L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.

Incompliments greus

- a) L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- c) L'incompliment de les prescripcions de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- f) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- g) L'incompliment greu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- h) L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- i) L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- j) L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/130/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA" ([https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-
es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf](https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-
es/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACI%C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf)), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- k) L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del



PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista

Incompliments lleus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les prescripcions de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
- c) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- e) L'incompliment lleu del contingut de les DACI signades pels contractistes i subcontractistes.
- f) L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- g) L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- h) L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del <https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/pmf/comunicacio/>, i del "MANUAL DE COMUNICACIÓN PARA GESTORES Y BENEFICIARIOS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA" (<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-/Documents/MANUAL%20DE%20COMUNICACION%20C3%93N%20PARA%20LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf>), així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- i) L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Mancomunitat pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- **Incompliments molt greus:** multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.



- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
 - Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- 30.3. En cas que la contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Mancomunitat, s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.
- 30.4. En cas que s'estableixin pactes entre la contractista i la subcontractista que superin el termini de pagament establert per la Mancomunitat per a la contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.
- 30.5. La responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si n'hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.
- 30.6. De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecta a cap termini de caducitat.
- 30.7. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.
- 30.8. La Mancomunitat podrà aplicar l'import de les penalitzacions, totalment o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.
- 30.9. En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada la contractista - declarar la responsabilitat causada a tercers o a la Mancomunitat que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar la indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda.

Clàusula 31. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

- 31.1. Es consideren indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació, les situacions següents:
- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
 - Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
 - Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
 - Que per la mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment



dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.

- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

31.2. Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels indicadors de frau següents:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abtingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

31.3. Així mateix, un cop detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria tècnica dels NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria tècnica procedirà al seu estudi i, en el cas que es confirmi les sospites de frau, donarà trasllat, de tota la informació a l'OLAF (Oficina europea de Lluita contra el Fraude), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Clàusula 32. Resolució del contracte

32.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 LCSP.



32.2. A més de les establertes al present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa de la Mancomunitat sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e) La situació de la contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- g) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
- h) L'incompliment molt greu de les fites i objectius quan el retard suposi un perjudici significatiu per la Mancomunitat.
- i) Incompliment de l'obligació d'emplenar els models Annexos al present plec i previstos a les condicions especials d'execució.
- j) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 33. Recursos legals dels licitadors

33.1. Els contractes de serveis amb un valor estimat superior a 100.000,00 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.



33.2. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

33.3. Els actes que es dictin en el procediment d'adjudicació que no són objecte de recurs especial en matèria de contractació s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

33.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 34. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

34.1. Les obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública són les següents:

- Lliurament d'informació per a publicitat: L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Dret d'accés a la informació pública: En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació amb la prestació contractada.
- L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

34.2. Les obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès són les següents:

De conformitat amb l'establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, els licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.



- Denunciar a l'òrgan de contractació o qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

Clàusula 35. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Mancomunitat. D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Mancomunitat, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I ALTRES DECLARACIONS DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a... Carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula desena del PCAP.
- Que disposa de l'autorització per l'exercici de l'activitat.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena del PCAP. Únicament en el supòsit que el licitador hagi aportat el rebut de la sol·licitud d'inscripció al RELI.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

[Lloc data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el sota signant, com a participant en el procés de tramitació de l'expedient,

DECLARA:

Primer.

Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei del òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:
 - 35 «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - 36 Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les



bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors»¹.

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
- a. "Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e. Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, ohaver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

¹Els punts 3 i 4 de l'apartat primer d'aquest Annex només seran d'aplicació a l'òrgan de contractació unipersonal i membres de l'òrgan col·legiat, així com els membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en els procediments de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.



Model de declaració d'absència de conflictes d'interès dels beneficiaris:

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició de beneficiària d'ajuts / adjudicatària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 14 Subprojecte C14.I01.P06.S02 Plan Territorial 2022 Cataluña , manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament a

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DEL'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Component del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): Component núm. 14 "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", Inversió 1 "Transformació del model cap a la sostenibilitat de Plans territorials d'àmbit local", en el marc de la política palanca núm. 5 "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses.

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR: Sense etiqueta

Jo, el sotassinat/ada, , amb DNI [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF en qualitat de , com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental

DECLARO QUE:

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - a. Mitigació del canvi climàtic.
 - b. Adaptació al canvi climàtic.
 - c. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - d. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - e. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - f. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.
 - a. Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que



impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

- b. Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - c. Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - d. Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - e. Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - f. Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - g. Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
 - f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 4. DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada,, amb DNI , com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat, amb NIFi amb domicili fiscal a , beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- a) La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
- i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- b) Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.



[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo, el sotasignat/ada, , amb DNI , com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat , amb NIF i amb domicili fiscal a , en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escaua les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DEESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm: 16/2024

Licitador

Nom						
NIF		Telèfon				
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis		
Localitat				C.P.		

Representant

Nom						
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis		
Localitat				C.P.		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, DINS DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC**

PROPOSO,

La següent oferta econòmica:

Import	€
IVA 21%	
Total	

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 7. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC

Expedient de contractació núm : 16/2024

Llicitador:

Nom						
NIF		Telèfon				
C./ PI / Av.....				Núm.		Pis
Localitat				C.P.		

Representant:

Nom						
C./ PI / Av.....				Núm.		Pis
Localitat				C.P.		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURISTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURISTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC**

OFEREIX,

- 1) **Experiència del cap de projecte en consultoria turística, planificació estratègica i creació de producte turístic en destinacions de muntanya:**

Número projectes	projectes
------------------	-----------

- 2) **Experiència del tècnic expert en certificacions de sostenibilitat turística en destinacions de muntanya**

Número projectes	projectes
------------------	-----------

- 3) **Experiència del tècnic expert en màrqueting i accions de promoció turística.**

Número projectes	projectes
------------------	-----------

S'acompanyarà amb aquest annex els corresponents certificats de bona execució dels clients, amb el mateix contingut que se sol·licita en la sol·licitud tècnica.



[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 8. AUTORITZACIÓ CONSULTA SOBRE EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEURETAT SOCIAL.

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Adreça			
NIF/CIF		Telèfon	
REPRESENTANT			
Nom			
Adreça			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert simplificat del **CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE DEFINICIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PLA DE DESENVOLUPAMENT I COMPETITIVITAT DE LES ESTACIONS D'ESQUÍ NÒRDIC, EMMARCAT EN EL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS "TOT NÒRDIC. PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA DE LOS DESTINOS DE ESQUÍ NÓRDICO DE CATALUNYA" DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA PROMOCIÓ DE LES PISTES D'ESQUÍ NÒRDIC**

- DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE** l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.
- SI / NO** (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a la Mancomunitat a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 9. DECLARACIO RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES QUE INCLOU EL REGISTRE DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Expedient de contractació núm.: 16/2024

Identificació de l'actuació: Contracte de serveis per a la prestació d'un servei de definició i execució de les actuacions relacionades amb el pla de desenvolupament i competitivitat de les estacions d'esquí nòrdic, emmarcat en el Pla de sostenibilitat turística en destinacions "Tot Nòrdic. Plan de Sostenibilidad Turística de los destinos de esquí nórdico de Catalunya" de la Mancomunitat de municipis per a la promoció de les pistes d'esquí nòrdic

Jo,, amb DNI núm....., en nom
propí, o com a representant de l'empresa, amb domicili a....., i número d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que les dades que consten en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).
2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic. .

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Mancomunitat de Municipis per a la Promoció de les Pistes d'Esquí Nòrdic, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

