



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

**SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT
DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES**

Pressupost base: 40.000€ (IVA inclòs)

Termini: 2 anys

Pròrroga: màxim fins a 2 anys



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

1. OBJECTE

És objecte d'aquest plec definir les prescripcions tècniques particulars per a la contractació d'un servei de prevenció aliè (SPA) en riscos laborals, per dur a terme el desenvolupament de les activitats preventives de riscos laborals en les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, d'acord amb l'establert en la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, que aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció i altres disposicions que li siguin d'aplicació i la resta de normativa en matèria de riscos laborals.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació s'haurà de realitzar per a tots els centres de treball de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, així com per a tots els seus treballadors i treballadores, independentment de la relació que mantingui amb l'Ajuntament: funcionari, laboral, eventual, fix o temporal.

Els centres de treball són els que s'indiquen a continuació:

CENTRE DE TREBALL		ADREÇA
01	Ajuntament	C/Major, 8-10
02	Policia Local	C/Major, 10
03	Serveis Exteriors - Brigada Municipal	C/Martorell, s/n
04	Arxiu Municipal i local Annex	Av. Josep Tarradellas, 10 i 12
05	Biblioteca Municipal	Av. Montserrat, 10 Baixos
06	Casa Cultural el Casino	C/ Sant Joan, 15
07	Deixalleria municipal	C/ Miquel Servet, 23- P.I. Sesrovires
08	Local de RTV10	C/ de les Flors, 2
09	Centre Cívic	C/ Dr. Pau Costas, 49
10	Casal de la Gent Gran	Av. Catalunya, 3
11	Complex Esportiu	C/ Josep Fosalba, s/n -C/ dels Esports, s/n
12	Pavelló Poliesportiu	C/ Josep Fosalba, s/n – C/ dels Esports, s/n
13	Camp de Futbol municipal	Av. Vallserat,
14	Casal de Ca n'amat	Av. San Esteve, s/n
15	Casal de Vallserat	C/Santiago Rusinyol,87
16	Escoles Velles	Dr. Pau Costas
17	Cementeri Municipal	Camí del Cementiri
18	Escola La Roureda	C/Marta Mata, s/n
19	Escola la Vinya	C/ Escola s/n
20	Llar de Infants Municipal La Ginesta	C/Llorer s/n
21	Parc Canals i Nubiola	Camí del Motor

El nombre actual de persones treballadores és de 120 en la plantilla aprovada, el qual pot ser variable en funció de les necessitats.



3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte de serveis serà de 2 anys, i la seva vigència es podrà prorrogar anualment fins un màxim de 2 anys més. Els efectes i terminis començaran a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització de contracte.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

A. SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA

Les principals activitats que comprèn aquest servei són els següents:

1. Realitzar o actualitzar el Pla de Prevenció de Riscos Laborals

L'adjudicatari actualitzarà o realitzarà, si és el cas, el Pla de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, en compliment de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

El servei comprèn l'assessorament, confecció, implantació i aplicació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals justificatiu sobre els mitjans humans, els mitjans materials i la proposta de serveis per a la planificació de l'acció preventiva que es posaran a disposició dels treballadors suficients per cobrir totes les obligacions de l'empresa en matèria de seguretat laboral i prevenció de riscos, establerts per la legislació vigent.

Aquest Pla ha d'incloure la totalitat de les accions derivades de la prevenció de riscos laborals en els àmbits de la higiene, la seguretat, l'ergonomia i la psicosociologia i la medicina del treball.

Les principals activitats en què el servei de prevenció aliè s'ha d'implicar són:

- a) Elaboració de procediment
- b) Seguiment de la implantació de procediments
- c) Reunions informatives amb responsables de les àrees, referent de prevenció, etc
- d) Formació específica del lloc de treball de nova incorporació o que canviï de lloc
- e) Formació tècnica al personal responsable i informació bàsica al personal sobre el Pla d'emergència establert
- f) Realització de simulacres (periodicitat mínima anual). Valoració de simulacre i del Pla d'emergència i anàlisis dels resultats i propostes de modificació i millora



Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

Donat que l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires ja disposa d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals, les tasques el contractista consistiran en actualitzar o confeccionar de nou aquest Pla de conformitat amb les condicions que es donin a l'empresa a partir de l'entrada en vigor del contracte.

2. Anàlisi Estadístic de Sinistralitat

Activitat reactiva basada en la recopilació de la informació obtinguda dels accidents i/o malalties professionals produïdes a l'empresa per a un període de temps concret, per ajudar a la presa de decisió i elaboració de plans d'actuacions a seguir.

3. Avaluació de riscos laborals

Activitat basada en la identificació, avaluació i proposta de les mesures correctores que procedeixin, considerant els riscos existents en l'empresa, referents a la seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicociologia l'avaluació de riscos s'indicarà la necessitat o no de realitzar mesuraments o anàlisis específics.

- Actualitzar i revisar en cada moment, d'acord amb els criteris adoptats per les autoritats, les avaluacions de riscos i planificació preventiva de cada centre de treball establint les mesures a adoptar en cada lloc de treball.

- Realitzar els plans de contingència davant de situacions de pandèmia o similars.

4. Avaluació de riscos psicosocials

Les avaluacions de riscos psicosocials estaran incloses en la contractació. El programa de riscos psicosocials es dissenyarà conjuntament amb el Comitè de Seguretat i Salut segons el calendari que s'estableixi. El servei de prevenció aliè farà la proposta de metodologia que haurà de ser aprovada pel Comitè de Seguretat i Salut i quan sigui aprovada assumirà totes les actuacions de l'avaluació fins a la redacció de l'informe final.

5. Formació als empleats públics

- Impartir totes les accions formatives de prevenció de riscos laborals als empleats públics que refereixi l'article 19 de la Llei 31/1995, als empleats de nova incorporació i al personal contractat per plans d'ocupació i altres situacions específiques.

- Impartir accions formatives de recurs preventiu al personal municipal que així ho requereixi.

- Impartir accions formatives al personal municipal que refereix l'article 20 de la Llei 31/1995.

6. Informació als treballadors

- Proporcionar les fitxes d'informació després de cada avaluació inicial o revisió d'avaluació.



Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

- Lliurar a l'Ajuntament la informació documental que han de rebre els treballadors, segons l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

En quant a la informació s'hauran de diferenciar dos tipus:

- a) Informació dels riscos de la part inespecífica, mitjançant un quadre relacionant els riscos i les mesures preventives/ correctores.
- b) Informació dels riscos inherents als llocs de treball, mitjançant fitxes il·lustratives que s'incorporaran al manual de seguretat dels llocs de treball.

7. Plans d'Emergència

Realitzar o actualitzar i implantar els plans d'emergència dels diferents centres de treball.

8. Control periòdics

Revisar, mitjançant la realització de controls periòdics, les condicions dels llocs de treball, els procediments de treball i l'actualització de les avaluacions de riscos.

9. Investigació d'accident de treball

Activitat reactiva basada en l'anàlisi i identificació de les possibles causes que han donat com a resultat danys a la salut derivats d'un accident de treball, que inclou la proposta i la planificació de les accions i/o mesures correctores i/o preventives a prendre amb l'objecte d'evitar la seva repetició. S'investigaran els accidents de treball qualificats com a investigació de lleus, greus i molt greus, sempre que s'informi a l'adjudicatari del seu esdeveniment.

10. Memòria anual d'activitats (Prevenció tècnica)

Document que té per objectiu constatar la realització d'activitats i/o actuacions per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte. El document contindrà la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de l'empresa, el document contindrà també una estadística d'accidents de treball i malalties professionals.

11. Planificació de la prevenció

L'adjudicatari es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar en col·laboració amb el personal designat per l'empresa a tal efecte, i el Comitè de Seguretat i Salut, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, per la realització i/o implantació de les accions i/o mesures correctores, i en el seu cas preventives, proposades per eliminar, reduir o controlar els riscos detectats en l'avaluació de riscos.



12. Programació d'activitats de prevenció tècnica i medicina del treball

Document on s'estableix la programació de les diferents actuacions i/o activitats tècniques i sanitàries que seran desenvolupades de forma seqüencial en compliment del contracte subscrit amb l'empresa adjudicatària.

13. Assistència tècnica

Assistència del tècnic o metge en el cas de visita de la Inspecció de Treball, assistència tècnica en citacions legals i assistència tècnica a petició del Comitè de Seguretat i Salut Laboral.

En cas necessari el tècnic o metge adscrits a l'Ajuntament assistiran a les reunions que es realitzin per motiu d'una visita de la Inspecció de Treball, assistència tècnica en citacions legals sobre temes relacionats amb l'activitat preventiva i amb la seguretat i salut laborals, i assistir a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut sempre que sigui necessari.

14. Informes tècnics

Es faran els informes tècnics que siguin sol·licitats per Comitè de Seguretat i Salut sobre qualsevol aspecte de prevenció de riscos laborals que pugui afectar a qualsevol lloc de treball o equipament municipal. En el cas que aquest informe tècnic sigui necessari el mostreig i posterior anàlisi per part d'un laboratori, aquestes anàlitzes no estaran incloses en el preu del contracte.

15. Ergonomia i Psicosociologia

L'especialitat d'ergonomia i psicosociologia aplicada inclou les activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions de treball d'acord amb les característiques de les persones que les ocupen, a fi d'evitar un possible risc i dany en la salut física i/o psíquica i, al mateix temps, assolir una situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball.

Fa referència a les següents actuacions:

Fer estudis psicosocials periòdics per detectar, avaluar i controlar la possible càrrega física o psicològica en el treball

- Determinació de la necessitat d'estudis ergonòmics a llocs de treball on es detectin riscos
- Proposar i establir mesures de prevenció per aplicar a nivell general i personal



16. Higiene Industrial

L'activitat d'higiene industrial inclou totes les accions destinades a evitar l'aparició de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball.

En general, inclou totes les activitats de l'especialitat d'higiene en el treball, fent èmfasi en les següents:

Realitzar les avaluacions higièniques necessàries d'acord amb els riscos detectats a l'avaluació inicial o periòdica dels llocs de treball, ja sigui per l'exposició a agents físics, químics o biològics (soroll, vibracions, temperatura, il·luminació, humitat, amiant, plom, amoníac, hidrocarburs,...) i planificació de les possibles mesures preventives, així com determinar els equips de protecció individuals necessaris. En el cas que sigui necessari el mostreig i posterior anàlisi per part d'un laboratori, aquestes analítiques no estaran incloses en el preu del contracte.

- Determinar l'adequació de mesures de protecció col·lectives (sistemes d'aspiració localitzada, climatització,...).

17. Seguretat en el Treball

Identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que procedeixin, considerant per això tots els riscos d'aquesta naturalesa existents a l'Ajuntament, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sens perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat industrial, així com els derivats de les condicions generals dels llocs de treball, locals i les instal·lacions de servei i de protecció.

B. VIGILÀNCIA DE LA SALUT

Les principals activitats que compren aquesta disciplina són les següents:

1. La vigilància de la salut col·lectiva

Té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut dels treballadors, pel que fa als riscos a què estan sotmesos en el seu lloc de treball, i així, evitar l'aparició de malalties professionals i prevenir accidents de treball. Les accions que ha d'incloure són:

- Coordinació amb els equips mèdics que corresponguin
- Promoció de la salut en el treball
- Estudi i valoració dels riscos que puguin afectar a les treballadores embarassades, menor i treballadors especialment sensibles a determinats riscos.



**Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires**

- Planificació de revisions inicials i periòdiques dels treballadors en funció de les tasques que desenvolupin, determinant les exploracions específiques, així com les analítiques per a la correcta vigilància de la salut.
- Escollir els protocols per a la realització dels reconeixements mèdics adaptats al lloc de treball

2. La vigilància de la salut individual

Fa referència als reconeixements mèdics que permeten fer una avaluació de la salut dels treballadors, seguint els protocols de vigilància que determini l'autoritat sanitària. En els mateixos s'ha d'incloure una analítica de sang i orina, així com un reconeixement mèdic, i tot el que es disposa en l'article 37.3 c) del RD 39/1997 del Reglament de Serveis de Prevenció.

Els adjudicataris hauran de realitzar reconeixements mèdics:

a) Dins la campanya anual de revisions mèdiques de l'Ajuntament

b) Fora de la campanya anual, en els supòsits següents:

- i. Inicialment, quan el treballador s'incorpori al lloc de treball.
- ii. Quan es produeix una assignació de tasques que comportin nous riscos per a la salut.
- iii. Quan el treballador es reincorpori al treball després d'una llarga absència per motius de salut.

Quan les circumstàncies de salut puguin plantejar l'adaptació, temporal o definitiva, del lloc de treball

- iv. Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació de protocols d'examen de salut derivats de les avaluacions de riscos, es determini la seva programació.
- v. Quan es posin en marxa plans d'ocupació o altres programes subvencionats.

Els reconeixements mèdics tindran el següent contingut mínim i no limitatiu en funció del risc inherent al lloc de treball:

A) Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb la periodicitat que es determini:

A.1) Història laboral i clínica



Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

Inclou la descripció del lloc de treball, exposició actual al risc, antecedents laborals en relació a exposicions anteriors i duració, antecedents familiars, antecedents personals (malalties comuns, malalties professionals, altres malalties relacionades amb el treball, accidents laborals i no laborals), hàbits fisiològics, hàbits tòxics, al·lèrgies, vacunacions, tractaments farmacològics.

A.2) Exploració clínica

Inclou la realització de les següents proves a més a més d'exploració específica per protocol d'aplicació en cada lloc de treball:

- Biotipologia: pes i talla
- Tensió arterial
- Audiometria tonal: funció auditiva
- Optometria: agudeses visual (visió monocular i binocular de prop i de lluny)
- Electrocardiograma (a majors de 45 anys, a criteri mèdic o per protocol mèdic)
- Espirometria (en funció de protocol mèdic)

Exploració mèdica:

- Exploració dermatològica: Pell
- Exploració ocular
- Exploració ORL: boca, nas, coll, oïda (amb otoscòpia)
- Exploració cardiovascular: auscultació cardíaca
- Exploració aparell respiratori: auscultació pulmonar
- Exploració abdominal
- Exploració aparell genitourinari: puny-percussió lumbar
- Exploració aparell locomotor; sobretot columna i extremitats
- Exploració sistema nerviós: reflexes osteotendinosos i pupil·lars
- Exploració aparell circulatori



**Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires**

Anàlisi de sang:

- Hemograma i fórmula leucocitària: WBC, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, RDW, PLT, NEUT, LYMP, MONO, EOS, BASO, LUC.

- Plaquetes
- Glucosa
- Urea
- Creatinina
- Àcid úric
- Colesterol total i HDL colesterol (si colesterol elevat)
- Triglicèrids
- Gamma GT
- Transaminases (ALT, AST)
- Ferro

Anàlisi d'orina:

- Densitat
- PH
- Proteïnes
- Glucosa
- C. Cetònics
- Bilirubina
- Sang
- Nitrits
- Urobilinogen
- Leucòcits

- Sediment

Aquesta vigilància només podrà dur-se a terme quan el treballador presti el seu consentiment. D'aquest caràcter voluntari només s'exceptuaran, prèvia avaluació del Servei de Prevenció i informe realitzat als representants dels treballadors, en els supòsits en què la realització dels reconeixements sigui imprescindible per avaluar els efectes de les condicions de treball sobre la



Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

salut dels treballadors o altres aspectes recollits en l'article 22.1 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.

La periodicitat dels reconeixements mèdics serà anual.

Les revisions es realitzaran per a tots els treballadors de la plantilla i s'hauran de realitzar en el mateix municipi del centre de treball o en les seves proximitats amb un màxim de desplaçament de 20 quilòmetres.

No obstant això, els treballadors de nova incorporació que hagin de realitzar la revisió mèdica, el servei de prevenció haurà de realitzar l'examen de salut previ a l'admissió del treballador, segons s'estableix en l'article 243 del Reial Decret 8/2015 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de Seguretat Social.

La informació de les revisions s'ha de comunicar a través de la següent documentació:

- A l'Ajuntament comunicant l'aptitud dels treballadors.
- Al treballador la informació sobre els resultats del reconeixement i informe mèdic.

Els resultats de les revisions mèdiques s'hauran de lliurar al personal i a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires amb un termini màxim de 7 dies naturals després de la seva finalització.

4. COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT

La realització de les tasques incloses a l'objecte del contracte haurà d'ajustar-se al compliment dels requisits recollits al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, així com qualsevol desplegament normatiu posterior a aquesta.

5. PERSONAL I MITJANS

El servei de prevenció haurà de complir amb l'article 17 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, referent als requisits de les entitats especialitzades per poder actuar com a serveis de prevenció aliens.

El treball serà realitzat per personal del contractista, amb la titulació i experiència necessàries i els mitjans adequats, segons es preveu en l'article 18 del Reial Decret 39/1997.

Els treballs seran assignats com a mínim a un tècnic de prevenció de riscos laborals de grau superior amb les funcions i requisits establerts en l'article 37.1 i 37.2 del Reial Decret 39/1997.

En matèria de vigilància de la salut, el treball serà realitzat per personal amb la necessària titulació i experiència i els mitjans adequats, segons consta en l'article 37.3 del Reial Decret 39/1997, en el



Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

què es requerirà d'un metge especialista en medicina del treball i un diplomat en Infermeria especialista en Infermeria del treball.

8. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- a) Designar un representant, amb poder suficient, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte.
- b) Presentar al Comitè de Seguretat i Salut la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del Servei de Prevenció.
- c) Tenir en compte les observacions, indicacions i suggeriments que respecte al servei, determini l'Ajuntament mitjançant el referent de Prevenció de Riscos Laborals i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, o persona en qui delegui.
- d) Prestar el Servei de Prevenció en el conjunt de les instal·lacions i pel nombre de treballadors que en cada moment treballi en l'Ajuntament.
- e) Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat del servei que han de prestar.

9. DEURE DE CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir confidencialitat absoluta sobre qualsevol dada, informació, documentació, arxius o especificacions en qualsevol suport facilitades per l'Ajuntament per a l'execució del contracte i que pogués conèixer per ocasió del compliment del mateix i en especial les dades de confidencialitat relacionada amb la informació dels estats de salut, tal com assenyala l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la LPRL, amb compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, adaptada al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i de lliure circulació d'aquestes dades.

En cap cas, i degut a la confidencialitat de les dades, l'empresa adjudicatària podrà fer servir la documentació generada per a una fi diferent de la indicada en aquest Plec.

Tota dada coneguda amb ocasió del compliment del contracte no podrà ser objecte, total o parcial, de publicacions, difusió ni copiada o utilitzada amb una finalitat diferent a la del



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

compliment del contracte, ni tampoc comunicar ni cedir a altres, ni tan sols a efectes de conservació sense autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

Annex. Preus unitaris en relació al pressupost base de la licitació de contracte.

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (PBL) DOS ANUALITATS			
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS			
	PBL SENSE IMPOSTOS	IVA 21% PBL	PBL AMB IMPOSTOS
Seguretat en el Treball/Higiene Industrial/Ergonomia i Psicologia/Vigilància de la salut	20.165,29 €	4.234,71 €	24.400,00 €
VIGILÀNCIA DE LA SALUT-REVISIONS MÈDIQUES			
	PBL SENSE IMPOSTOS	IVA 21% PBL	PBL AMB IMPOSTOS
Reconeixements	15.600,00 €	Exempt (art. 20,1,3 Llei 37/92 de l' Impost de Valor Afegit)	15.600,00 €

La següent taula desglossa, per preu unitari, la Vigilància de la Salut – Revisions mèdiques (Reconeixements) del pressupost base de licitació de dos anualitats exempt d'IVA (art. 20,1, 3 Llei 37/92 de l'Impost de Valor Afegit).

	PRIMERA ANUALITAT	SEGONA ANUALITAT
PREU UNITARI REVISIÓ MÈDICA (RECONeixEMENTS) Revisions mèdiques per 120 persones per any. Cost estimat per revisió: 65 € Exempt d'IVA	65 € x 120 persones = 7.800€	65 € x 120 persones = 7.800€
TOTAL RECONeixEMENTS PER DOS ANUALITATS	15.600 €	