

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI
“CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES”**

EXPEDIENT NÚMERO PO 002-25

Expedient PO 002-25.

Prescripcions tècniques per al subministrament de llicències Adobe Acrobat Pro i Microsoft 365 Business Standard (Non-Profit Pricing).

1. Objecte del contracte

L'objecte del present procediment és la contractació del subministrament per subscripció de les llicències nominals de programari Adobe Professional i Microsoft 365 Business Standard (Non-Profit Pricing) per a l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida). La subscripció de les llicències inclou el servei de manteniment i suport tècnic.

Les prestacions d'aquest contracte estan perfectament definides en el present plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb les previsions de l'article 145.3 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Lots

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1: Màxim de 160 Llicències Adobe Professional amb servei de manteniment i suport tècnic inclòs

Lot 2: Màxim 160 Llicències Microsoft 365 Business Standard (Non-Profit Pricing) amb servei de manteniment i suport tècnic inclòs

Les quantitats indicades corresponen al nombre màxim de llicències a activar per a cada anualitat. **La xifra constitueix una estimació i l'IRBLleida no estarà obligat a esgotar la totalitat de llicències incloses en aquest contracte, sent que únicament abonarà i se li podran facturar les llicències efectivament subministrades, com a unitat independent.**

El nombre de llicències a contractar es podrà modificar per:

- Increment de treballadors/es que requereixin aquestes llicències per dur a terme les funcions encomanades.
- Reducció del nombre de llicències perquè deixin de ser necessàries per a les tasques del treballador/a que les té assignades.

Les empreses licitadors podran participar en els dos lots en què es divideix l'objecte del contracte, i podran resultar adjudicatàries dels dos lots.

L'objecte esmentat correspon al codi 48000000-8 "Paquets de software i sistemes d'informació" de la nomenclatura de Vocabulari comú de contractes públics (CPV) de la Comissió Europea.

Les característiques i condicions del contracte detallades en aquest document, apliquen als dos lots.

2. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà d'un any i s'iniciarà a la formalització del contracte. Es preveuen quatre possibles prorroques expresses, d'un any cadascuna.

3. Condicions tècniques del contracte

És del tot necessari contractar a una empresa que porti a terme el subministrament amb els seus propis mitjans i la seva estructura organitzativa, incloent-hi el personal (qui no tindrà relació laboral de cap mena amb l'IRBLleida) necessari per a la realització del subministrament estipulat. L'empresa adjudicatària s'encarregarà tant de la gestió directa i seguiment del subministrament contractat com de la resolució de qualsevol incidència tècnica que pugui sorgir fins a la correcta execució del contracte. A tal efecte l'empresa estarà en coordinació amb la persona responsable del contracte designada per l'IRBLleida.

L'empresa adjudicatària ha d'expressar clarament que s'encarregarà de la coordinació dels subministraments diversos i mitjans tècnics contractats mentre estigui en vigència el contracte.

L'adjudicatari haurà d'assignar una persona encarregada de la coordinació de la totalitat del subministrament que serà l'interlocutor/a amb l'IRBLleida i l'haurà de designar a la proposta que es presenti. Aquesta persona no tindrà relació laboral ni dependència de l'IRBLleida.

Les subscripcions es faran per períodes de 12 mesos, que són els que es facturaran en cada exercici pressupostari, mitjançant l'emissió d'una sola factura.

L'empresa adjudicatària té l'obligació de vetllar per la continuïtat d'ús de les llicències actuals i de les noves adquisicions, havent de notificar sempre amb la suficient antelació a IRBLleida per tal que mai es pugui produir una discontinuïtat del servei.

El procediment de contractació serà el de contracte obert simplificat sumari.

3.1 Servei de suport i manteniment

L'adquisició de les llicències de dret d'ús o subscripcions estipulades, així com la renovació de les actuals, inclou el suport d'aquestes llicències, és a dir, l'actualització a versions superiors dels productes inclosos si fossin apareixent durant el període de vigència, el dret a la instal·lació de pegats de seguretat i suport davant problemes de producte.

El nivell de suport mínim ha d'incloure:

- Actualitzacions de programes, correccions o fixes, alertes de seguretat i actualitzacions de pegats crítics.
- Versions majors de productes i tecnologia, que inclouen versions generals de manteniment, versions de funcionalitat seleccionada i actualitzacions de documentació.
- Sistemes de Suport detallats:
 - Xat o correu electrònic amb disponibilitat il·limitada, amb especialista en suport Adobe.

- Recursos en línia: Accedir a la base de dades de coneixement per consultar documentació d'ajuda, tutories, vídeos d'aprenentatge, etc.

3.2 Altres aspectes

Les empreses que optin al Lot 1 del contracte hauran d'acreditar que disposen del Certificat ADOBE GOLD.

4. Protecció de dades i confidencialitat de la informació

En cap cas, a causa de la confidencialitat de la informació, l'empresa adjudicatària podrà utilitzar la documentació generada o la informació a què tingui accés per a una finalitat diferent de la indicada en aquest plec.

L'empresa adjudicatària es compromet expressament al compliment del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), que adapta i desenvolupa el RGPD en l'àmbit estatal, i a formar i informar en les obligacions que dimanen d'aquestes normes.

En compliment del que disposa l'RGPD i la LOPDGDD, l'entitat adjudicatària i el personal que tingui relació directa o indirecta amb la prestació prevista en aquest contracte, guardaran secret professional sobre les dades personals, totes les informacions, documents i assumptes a què tingui accés o coneixement durant la vigència del contracte, estant obligats a no fer públiques o alienar totes les dades que coneguin com a conseqüència o amb ocasió de la seva execució, fins i tot després de finalitzar el termini contractual.

5. Forma de pagament

El pagament es farà efectiu un cop rebuts i facturats els diferents serveis. La factura haurà d'incloure totes les mencions legalment obligatòries. Els terminis previstos es computaran a partir del lliurament pel contractista de la respectiva factura i degudament rebut l'objecte del contracte.

Lleida, a la data de la signatura digital

Signat: Sr. Albert Dalmases

Responsable del Departament de Comptabilitat i Finances