



Ajuntament de Mataró

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE PRIVAT PER A LA REPRESENTACIÓ DE CANTÀNIA:REAL AL TEATRE MONUMENTAL DE MATARÓ ELS DIES 14,15, 16 17 i 18 de MAIG DE 2025.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT (art. 168.a).2n) LCSP)

Número expedient 2025/000004418

Codi de contracte 1407 Objecte del contracte Contracte privat per la representació de Cantània: Real al Teatre Monumental els dies 14,15 16, 17 i 18 de maig.

Divisió en lots en No.

Tipificació contracte Privat espectacle. Article 25.1 LCSP 9/2017, de 8 novembre.

Codi CPV 92312100-2 Serveis artístics de productors de teatre, grups de cantants, bandes i orquestres.

Import pressupost 22.200,00 € Import iva Inclòs 26.862,00 € Percentatge màxim modificació 0%

Durada Fins el 19 de maig Possible pròrroga No VEC 22.200,00 €

Òrgan de contractació Regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura i Diversitat Ciutadana i Igualtat.

Òrgan gestor Direcció de Cultura

Publicació Perfil del contractant (art. 135 LCSP).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	1/15	



Ajuntament de Mataró

INDEX

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Quarta. Durada del contracte i pròrroga	4
Cinquena. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte	4
Sisena. Aplicació pressupostària	4
Setena. Procediment d'adjudicació	4
Vuitena. Òrgan de contractació	5
Novena. Notificació electrònica	5
Desena. Revisió dels preus	5
Onzena. Condicions especials d'execució de caràcter social i ètic	5
Dotzena. Confidencialitat de la informació	6
Tretzena. Capacitat i solvència	7
Catorzena. Termini i forma de presentació de les proposicions	8
Quinzena. Criteris per a l'adjudicació del contracte i negociació.	11
Setzena. Proposicions anormals	11
Dissetena. Garantia definitiva	11
Divuitena. Obertura de la documentació	11
Dinovenen. Classificació de l'oferta i adjudicació del contracte	12
Vintena. Formalització del contracte	13
Vint-i-unena. Modificació del contracte	13
Vint-i-dosena. Règim de pagament	13
Vint-i-tresena. Cessió	13
Vint-i-quatre. Subcontractació	13
Vint-i-cinquena. Resolució del contracte	14
Vint-i-sisena. Regim sancionador, incompliment i demora	14
Vint-i-setena. Responsable del contracte	15
Vint-i-vuitena. Règim de recursos	15

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	2/15	



Ajuntament de Mataró

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.L'objecte del contracte és la representació de Cantània: Real al Teatre Monumental de Mataró els dies 14, 15, 16, 17 i 18 de maig de 2025.

2.Aquest contracte correspon als anomenats contractes privats d'espectacles, d'acord amb el previst a l'art. 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)

3.Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atès que es tracte d'un espectacle que només pot ser encarregat a una determinat empresari per motius de propietat de drets exclusius.

4.La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 92312100-2 Serveis artístics de productors de teatre, grups de cantants, bandes i orquestres.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ		Pàgina	



Ajuntament de Mataró

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

La vigència del contracte s'estableix des de la data que es faci constar al contracte fins al dia 19 de maig de 2025.

CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1.El pressupost base de licitació és de 22.200,00 €, més 4.620,00 € en concepte d'IVA, en total 26.862,00 €.

2.Atès que aquest procediment s'adjudica per procediment negociat sense publicitat per motius de protecció de drets exclusius -d'acord amb allò que preveu l'article 168.a).2n de la LCSP i en els termes que s'exposen més endavant- el preu s'ha calculat en funció del pressupost provisional presentat pel Consorci de l' Auditori i l' Orquestra, amb el següent detall:

DIA	DATA	HORA	IMPORT	TÈCNIC	IMPORT	TOTAL
Dc	14/05/2025	19.00h	4.000,00	Sí	450,00	4.450,00
Dj	15/05/2025	19.00h	3.550,00	No	0,00	3.550,00
Dv	16/05/2025	19.00h	3.550,00	No	0,00	3.550,00
Ds	17/05/2025	12.00h	3.550,00	No	0,00	3.550,00
Ds	17/05/2025	18.00h	3.550,00	No	0,00	3.550,00
Dg	18/05/2024	12.00h	3.550,00	No	0,00	3.550,00
						22.200,00

4.Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5.Tenint el compte que no es contempla la possibilitat de pròrroga ni de modificacions, el valor estimat del contracte és de 22.200,00 euros.

SISENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 850200/333330/22709 del pressupost municipal aprovat per la present anualitat 2025.

SETENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32		
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança				
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)				
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ		Pàgina		4/15



Ajuntament de Mataró

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 168.a).2n de la LCSP, ja que CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA és titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual i/o industrial sobre l'espectacle.

CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA presenta el títol registrat de la marca CANTÀNIA, registrat a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme. També presenta el certificat de registre EUIPO a l'Oficina de la Propietat Intel·lectual de la Unió Europea certificant la marca CANTÀNIA.

VUITENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de servei amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat, d'acord amb el decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny de 2023.

NOVENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

DESENA. REVISIÓ DELS PREUS

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

ONZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL I ÈTIC

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32		
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança				
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)				
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ		Pàgina		5/15



Ajuntament de Mataró

seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

DOTZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en la seva oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	6/15	



Ajuntament de Mataró

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

TRETZENA. CAPACITAT I SOLVÈNCIA

1. Capacitat

El Consorci de l' Auditori i l' Orquestra podrà optar a l'adjudicació d'aquest contracte sempre que tingui plena capacitat d'obrar, i que no es trobi en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent i que acrediti la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. També cal aportar el NIF de l'empresa.

2. Solvència econòmica i financera

En relació a la solvència econòmica i financera, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al de major volum de negocis dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor superior a 33.300,00 €, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant la certificació dels comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil.

3. Solvència tècnica o professional

En relació a la solvència tècnica o professional, d'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, caldrà haver executat ens els últims tres anys, un mínim de dos contractes d'objecte anàleg o similar als de la present contractació per un import mínim de 15.540,00 euros, IVA no inclòs, cadascun. Es considerarà similar l'objecte quan coincideixin els tres primers dígit del codi CPV.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	7/15





Ajuntament de Mataró

Justificació del criteri: Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte.

La prestació dels serveis i treballs s'acreditaran per mitjà de la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Els certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme

4. Atès que l' import del valor estimat és inferior a 60.000 € no es requereix acreditar la solvència econòmica, financera ni tècnica o professional.

5. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CATORZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. Es convidarà per escrit al Consorci de l' Auditori i l' Orquestra , com a titular dels drets exclusius, perquè presenti la seva proposició dins el termini de **deu dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de la invitació, de conformitat amb el que disposa l'art 164.2 de la LCSP.

2. El licitador presentarà la seva proposició mitjançant l'eina **Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	8/15	



Ajuntament de Mataró

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	9/15	



Ajuntament de Mataró

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

3. La presentació de la proposta es farà en un **ÚNIC sobre** electrònic en el qual s'inclourà la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**.

b) Oferta, ajustada al model que s'adjunta com a **ANNEX PROPOSTA ECONÒMICA**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	10/15	



Ajuntament de Mataró

QUINZENA. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I NEGOCIACIÓ.

1. L'únic criteri per a l'adjudicació del contracte és el preu. L'import de licitació serà millorable a la baixa pel licitador, essent causa d'exclusió la presentació d'oferta a l'alça.

Justificació del criteri: La utilització d'aquest criteri està motivada per l'estalvi en els recursos, una vegada definides exactament les condicions tècniques que han de complir el servei a prestar.

2. Ates que es tracta d'un procediment negociat per raó d'exclusivitat, no es preveu negociació en el present expedient.

SETZENA. PROPOSICIONS ANORMALS

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

DISSETENA. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

DIVUITENA. OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ

11

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	11/15	



Ajuntament de Mataró

Per al present procediment no es constitueix Mesa de contractació d'acord amb l'article 326 LCSP, sense perjudici de l'anàlisi per part dels tècnics municipals competents de la documentació presentada pel licitador.

Un cop analitzada aquesta i, en el seu cas, esmenats els defectes que pugui tenir, es redactarà un informe sobre l'oferta presentada expressant el preu final que hagi resultat i es formularà, si s'escau, proposta raonada de l'adjudicació.

DINOVENA. CLASSIFICACIÓ DE L'OFERTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Si la proposició presentada per l'únic licitador es considera admesa i l'oferta no supera l'import de licitació, l'òrgan de contractació declararà el licitador classificat en primer i únic lloc, i el requerirà per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

- a) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.
- b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents (excepte si s'ha autoritzat l'Ajuntament de Mataró per a obtenir directament aquestes dades dels òrgans administratius competents)
- e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadoras y Empresas Classificadas del Sector Públic (ROLECE), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà al licitador i es publicarà al perfil de contractant.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	12/15





Ajuntament de Mataró

VINTENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.
2. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant en un màxim de 15 dies.

VINT-I-UNENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es contempla la modificació del contracte.

VINT-I-DOSENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per l'adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

VINT-I-TRESENA. CESSIÓ

El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

VINT-I-QUATRENA. SUBCONTRACTACIÓ

13

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	13/15	



Ajuntament de Mataró

El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212 i 213 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VINT-I-SISENA. REGIM SANCIONADOR, INCOMPLIMENT I DEMORA

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	14/15	



Ajuntament de Mataró

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

VINT-I-SETENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Cultura.

Es designa Marta Borreguero, cap del Servei de Cultura, com a persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

VINT-I-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Data i hora	30/01/2025 12:38:32	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JORDI GAYETE VALLS (CAP UNITAT ADMINISTRATIVA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7VE2ZK3QJ3RH63C3WUCR3VOQ	Pàgina	15/15	