

INFORME VALORACIÓ MEMÒRIES TÈCNIQUES D'OFERTES DE LA LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PEL CONTROL D'ACCESSOS EN LES OFICINES DE PLA DE BESÒS, S.A.- OLH, A SANT ADRIÀ DE BESÒS (SOBRE B)

En relació amb la licitació per a la contractació del servei d'accessos en les oficines de Pla de Besòs, S.A. – Oficina Local d'Habitatge, en endavant Pla de Besòs, i analitzat el sobre B corresponent a l'oferta tècnica:

Plica núm 1 IB2 SEGURETAT CATALUNYA S.L.

Plica núm 2 ENERPRO S.L.

D'acord amb el punt 18 del plec de clàusules administratives i l'apartat G del quadre de característiques del contracte, es realitzen les següents valoracions:

Criteris avaluables per judici de valor. (1-42,5 punts)

Per a la valoració de la memòria tècnica i de la documentació complementària s'ha considerat, en primer lloc, la presentació dels continguts que justifiquen el compliment de les condicions del PCAP (Plec de Clàusules Administratives Particulars), la claredat de la informació, així com la precisió i la bona estructura de les memòries presentades, elements que faciliten la comprensió dels aspectes exposats.

En segon lloc, per a la valoració dels continguts o propostes s'ha considerat que s'ajustin adequadament al servei requerit per a l'espai i característiques específiques de Pla de Besòs, així com la facilitat de la coordinació i supervisió entre Pla de Besòs i l'empresa prestadora del servei.

La puntuació de les memòries aportades dels corresponents projectes i serveis i per a cadascuna de les pliques es la següent:

Criteri A: Organització del treball i recursos humans, màxim 22,5 punts.

Plica núm. 1. IB2 SEGURETAT CATALUNYA S.L.

La documentació aportada per l'empresa presenta un índex detallat que permet un seguiment de tots els punts contemplats en el PCAP i als criteris d'adjudicació amb facilitat.

Tots els punts, tant d'organització de personal com dels serveis a realitzar, a les funcions que es desenvolupen a l'interior de les oficines, així com l'adaptació de les funcions als protocols establerts per les autoritats sanitàries arrel la situació d'alerta sanitària, vigents actualment, es troben adaptats a les situacions quotidianes de Pla de Besòs.

La distribució de torns i horaris s'adequa a la establerta al PCAP.

Respecte el programa de formació específica del personal, s'especifica que el personal de l'empresa realitza un curs de 8 hores a l'inici del contracte, amb la finalitat que els vigilants s'actualitzin i/o adaptin a les singularitats del servei. Aquesta formació es realitzarà a les oficines de Pla de Besòs i se'ls hi entregarà el protocol per escrit adaptat al servei. Tanmateix als vigilants se'ls realitzarà un curs específic de 20 hores anuals que serà consensuat amb el responsable de Pla de Besòs i es realitzarà durant la prestació del servei.

Respecte a la cobertura de les possibles contingències del personal assignat al servei a les dependències de Pla de Besòs, s'estableixen els procediments, terminis i els protocols, així com el canals de comunicació, per les possibles cobertures per malaltia, baixa de l'empresa o situacions singulars. Aquests protocols són suficientment aclaridors per tal que en tot moment Pla de Besòs tingui coneixement del funcionament intern d'aquestes substitucions.

S'especifica quines són les pautes per les cobertures de les diferents emergències així com les actuacions a seguir en el cas de realitzar les mediacions, amb èxit o no, en cas de conflicte. Aquestes pautes es desenvolupen de manera simple, ordenada i lògica.

Es desenvolupen les pautes en cas d'incendis, indicades en un diagrama d'actuacions, les quals es desenvolupen punt per punt de manera detallada.

En la redacció de la memòria, queda reflectit quins seran els mitjans tècnics que aportarà l'empresa per la bona gestió del servei, tant d'uniforme segons les característiques tècniques autoritzades per

la Direcció General de Seguretat Ciutadana, Direcció General de Policia i Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, com de medis de comunicació (smartphone). En el cas dels uniformes s'aporta fotografia i descripció detallada dels components i colors, facilitant la identificació de la persona prestadora del servei a les oficines.

El sistema de comunicació dels vigilants amb l'empresa es realitzarà a través d'una aplicació al telèfon mòbil.

Es detalla les funcions, la formació i titulació tant del cap de seguretat com l'inspector responsable de l'empresa.

Per tot això i d'acord amb el apartat a) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotassinat considera que els continguts descrits i desenvolupats s'ajusten de manera excel·lent, per tant el **resultat és de 18,5 punts**.

Plica núm. 2. ENERPRO S.L.

La documentació aportada per l'empresa presenta els continguts que justifiquen el compliment de les condicions del PCAP (Plec de Clàusules Administratives Particulars) amb una bona estructura de la memòria presentada, elements que faciliten la comprensió dels aspectes exposats.

La distribució de torns i horaris s'adequa a la establerta al PCAP.

Es desenvolupa el pla de formació, per el personal de l'empresa així com el possible personal subrogat. L'empresa realitzarà periòdicament un mínim de dos cursos de reciclatge i activitats formatives per 10 hores addicionals, segons la seva categoria professional i tipus de servei, indicats a la seva memòria acordats amb el responsable del contracte. Tanmateix s'especifica la formació que es durà a terme per la integració del personal al servei a l'empresa.

Tot i que s'especifica que en el termini de 15 dies des de l'inici del contracte es presentaran els Protocols de Servei, detallats un per un en la memòria, i el Manual del Vigilant, no es presenten possibles protocols generals que es podrien adaptar a les capacitats del servei tot i que a la memòria demostren que han estudiat tant l'espai com les característiques d'on es prestarà el servei.

Es reflecteix l'organigrama de l'empresa i s'indiquen el càrrecs tant dels responsables de l'empresa, com dels inspectors de Zona.

En la redacció de la memòria, queda reflectit quins seran els mitjans tècnics que aportarà l'empresa per la bona gestió del servei, com de medis de comunicació.

Respecte a la cobertura de les possibles contingències del personal assignat al servei a les dependències de Pla de Besòs, es portarà el control del personal tant el seu lloc de treball, com de les possibles rondes. Tanmateix, s'assegura a la seva memòria, si hi hagués una baixa sobtada per indisposició d'algú dels equips habituals, el mateix podrà ser substituït al instant pel vigilant amb residència més propera a la ubicació del malalt. Això seria necessari només en cas d'urgència immediata. L'objectiu és la instantaneïtat a l'hora de cobrir qualsevol incidència que pertorbi la continuïtat del servei

Per tot això i d'acord amb el apartat a) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotassinat considera que els continguts descrits i desenvolupats s'ajusten de manera excel·lent, per tant el **resultat és de 18,5 punts**.

Criteri B: Coordinació amb el centre i supervisió del servei, màxim 15 punts.

Plica núm. 1. IB2 SEURETAT CATALUNYA S.L.

Respecte el sistema de coordinació, comunicació i supervisió del centre, l'empresa presenta el seu organigrama per la coordinació amb Pla de Besòs, així com de les vies comunicatives i els canals de comunicació, tant telefònicament com per correu electrònic.

La periodicitat de les reunions de coordinació queden establertes en el desenvolupament d'aquest punt en la memòria, una reunió abans de l'inici del servei, reunions trimestrals, i reunions puntuals si haguessin necessitats específiques.

S'estableix el procediment de gestió i comunicació de les incidències que pugin detectar-se dins de la prestació del servei, així com el sistema de supervisió i control establert per poder resoldre-les.

Per tot això i d'acord amb el apartat b) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotassnat considera que els continguts descrits i desenvolupats s'ajusten de manera excel·lent i les millora respecte al plec, per tant el **resultat és de 12,5 punts**.

Plica núm. 2. ENERPRO S.L.

Respecte el sistema de coordinació, comunicació i supervisió del centre, l'empresa presenta el seu organigrama per la coordinació amb Pla de Besòs.

La periodicitat de les reunions de coordinació queden establertes en el desenvolupament d'aquest punt en la memòria reunions mensuals amb el responsable de coordinació de Pla de Besòs, reunions trimestrals per presentar un informe Global de gestió del servei i avaluació de Possibles queixes i propostes de millora.

S'estableix el procediment de gestió i comunicació de les incidències que pugin detectar-se dins de la prestació del servei, així com el sistema de supervisió i control establert per poder resoldre-les.

Per tot això i d'acord amb el apartat b) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotassnat considera que els continguts descrits i desenvolupats s'ajusten de manera excel·lent i les millora respecte al plec, per tant el **resultat és de 12,5 punts**.

Criteri C, Programa de millora de qualitat, màxim 5 punts.

Plica núm. 1. IB2 SEURETAT CATALUNYA S.L.

Es presenta a fi de garantir l'eficiència i eficàcia del servei, la seva app pròpia on es podran descarregar els informes diaris, i servei de comunicació dels vigilants amb la seva empresa.

Per tot això i d'acord amb el apartat c) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotassnat considera que els continguts descrits i desenvolupats milloren les cobertures i garanties de manera excel·lent respecte al plec i s'assigna per tant el **resultat és de 4 punts**.

Plica núm. 2. ENERPRO S.L..

Es presenta us sistema de millora, mitjançant Plataforma de supervisió del servei VIGILANT PROFESSIONAL amb punts de marcatge il·limitats i atenció preferent en cas d'avaría de menys de 3 hores. Pla de seguretat del centre.

Per tot això i d'acord amb el apartat c) del quadre de criteris de valoració del punt G del quadre de característiques del plec clàusules administratives, el sotasignat considera que els continguts descrits i desenvolupats milloren les cobertures i garanties de manera excel·lent respecte al plec i s'assigna per tant el **resultat és de 4 punts**.

Per tant a la puntuació obtinguda de la documentació del sobre B, corresponent a la valoració mitjançant judicis de valor és la següent:

Empresa	Puntuació Judici de Valor			
	PUNTUACIO TOTAL	Criteri A	Criteri B	Criteri C
IB2 SEGURETAT CATALUNYA S.L.	35	18,5	12.5	4
ENERPRO S.L.	35	18,5	12.5	4

Sant Adrià de Besòs, a data de la signatura electrònica.

Signat digitalment per: 2024.11.25

Juan Luis 13:11:12

Rosique Pérez +01'00'

Juan Luis Rosique Pérez

Gerent