



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 6C70 2G6N 2F1I 6P4J 06ZW				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2024/77	DOCUMENT NÚM.	SG18I0208	DATA	12/12/2024
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga contracte del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc				

INFORME TÈCNIC

La Sra. Olga Moreno Guerrero, Tècnica de Promoció Econòmica, Comerç i Turisme, responsable del següent contracte:

Contractació	Servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc
Número d'expedient	1145/2024 - SG/2024/77
Data d'adjudicació	1 d'octubre de 2024
Adjudicatari	Quimera Entertainment Company, SL
Data de formalització del contracte	4 d'octubre de 2024
Durada del contracte	La durada del contracte era d'1 any natural (2024) i s'inicià el dia 5 d'octubre de 2024
Possibilitat de pròrroga	Es preveu expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord per les parts, mitjançant la subscripció de fins a tres pròrrogues (3), d'un (1) any de durada cadascuna d'elles, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys (1+1+1+1), pròrrogues incloses.

En virtut d'aquest informe posa en coneixement de l'òrgan de contractació el següent:

Primer.- Per Decret de l'Alcaldia, de data 1 d'octubre de 2024, es va adjudicar, a l'empresa Quimera Entertainment Company, SL, amb NIF B67084368, la contractació tramitada de forma ordinària, mitjançant procediment Obert, amb publicitat, no subjecte a regulació harmonitzada, per a la contractació del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc, pel preu de 17.295,00 €/anuals (disset mil dos-cents noranta-cinc euros) més 3.631,95 € (tres mil sis-cents trenta-un euros i noranta-cinc cèntims) corresponents al 21 %d'IVA, en base a la valoració de les ofertes presentades i d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han regit aquesta contractació i les millores ofertes d'acord amb la relació següent:

1. Nombre d'editorials de joc o associacions del món dels joc assistents a la fira o propostes de joc sense un cost econòmic addicional que participin a la fira : 4 o més editorials/associacions/propostes
2. Experiència en l'organització de fires de joc de taula i joc tradicional : de 2 a 3 anys.
3. Propostes de millora per la Fira Joc Joc segons documentació inclosa al sobre B "Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor"

Segon.- L'Ajuntament de Tona i l'empresa Quimera Entertainment Company, SL van subscriure el corresponent contracte el qual regulava les condicions d'execució del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc i en virtut del qual l'empresa Quimera Entertainment Company, SL es comprometia a la seva execució amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte esmentat així com al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques i dins dels terminis assenyalats en aquest, així com la possibilitat de la seva pròrroga.

Tercer.- Les característiques del contracte són:

3.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei consistent en la direcció, producció, coordinació i gestió de la Fira Joc Joc.

El festival vol mostrar als visitants les últimes novetats en jocs de taula i aproximar el joc com a gran espai de desenvolupament i diversió.

Els principals **objectius** del contracte són:

- Potenciar l'atractivitat del municipi i atraure visitants d'arreu del país aproximant el joc com a un fet cultural.
- Desenvolupar activitats vinculades al joc de taula, incorporant totes les vessants del joc com el tradicional, el joc de rol, el joc històric i amb miniatures, el softcombat o els jocs d'escapament.
- Desenvolupar accions vinculades a les editorials i a la creació de jocs, a les associacions del joc i al territori per fomentar les iniciatives locals mitjançant espais de venda, instal·lacions, xerrades, trobades professionals i/o tallers.
- Fomentar la participació ciutadana amb activitats de joc.
- Visibilitzar el teixit socioeconòmic local.

3.2. Abast del contracte

L'abast del contracte inclou els serveis tècnics especialitzats per a la planificació, disseny i execució, organització dels recursos assignats, definició de criteris, redacció de normes de funcionament, supervisió i coordinació de les empreses proveïdores, comercialització, recerca de patrocinadors i avaluació de resultats.

Inclou el lloguer, muntatge i desmuntatge de diferents espais i estructures tècniques necessàries per a desplegar el programa d'activitats de l'esmentada fira. Els espais utilitzats són els següents:

- 1- Sala la Canal
- 2- Biblioteca Caterina Figueras
- 3- Escola Vedruna
- 4- Jaciment i Museu El Camp de les Lloses
- 5- Plaça Major

Qualsevol d'aquestes ubicacions pot quedar modificada o anul·lada per l'Ajuntament de Tona. Les diferents activitats de cada un d'aquests espais podran desenvolupar-se a la vegada, en funció de les seves característiques.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 6C70 2G6N 2F1I 6P4J 06ZW				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2024/77	DOCUMENT NÚM.	SG18I02O8	DATA	12/12/2024
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga contracte del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc				

L'Ajuntament de Tona es reserva el dret de modificar el lloc objecte dels serveis quan per necessitat de servei o imprevistos s'hagi de canviar.

3.3. Contingut dels serveis a prestar

- Definir el model de la fira Joc Joc, objecte del contracte, d'acord amb les directrius de l'Ajuntament de Tona, i planificar les tasques necessàries per dur-la a terme.
- Disseny de preproducció, producció i seguiment.
- Execució de les activitats programades durant la fira.
- Comercialització de l'espai firal entre les empreses del sector del joc de taula, d'acord amb els criteris aprovats per l'Ajuntament de Tona.
- Coordinació general de la producció de la fira.
- Coordinació amb el personal tècnic de l'Ajuntament de Tona per al control i supervisió i amb els responsables dels espais utilitzats.
- Equip de regidoria d'espais i coordinació tècnica necessària per al funcionament dels espais en ús de la fira.
- Equip d'informadors i personal d'acollida dels visitants i/o control d'accessos (si s'escau)
- Assistència a editors i botiga
- Gestió de transports de materials d'editorials i associacions participants
- Subministrament de mobiliari interior (taules, cadires, material fungible, etc) i carpes exteriors.
- Muntatge i desmuntatge de mobiliari interior (taules, cadires, possible condicionament del terra) i de carpes exteriors així com pancartes i elements publicitaris de les editorials
- So, il·luminació, imatge, walkie-talkies i material fungible necessari
- Servei de neteja de reforç als espais utilitzats.
- Muntatge i desmuntatge a desplegar segons el programa d'activitats de la fira Joc Joc
- Càrrega/descàrrega de transports
- Subministrament i gestió dels àpats per al personal de l'organització

3.4. Funcions de la direcció de la fira

- Definir el model de la fira Joc Joc, objecte del contracte, d'acord amb les directrius de l'Ajuntament de Tona, i planificar les tasques necessàries per dur-la a terme.
- Disseny de preproducció, producció i seguiment.
- Execució de les activitats programades durant la fira.
- Comercialització de l'espai firal entre les empreses del sector del joc de taula, d'acord amb els criteris aprovats per l'Ajuntament de Tona.
- Coordinació general de la producció de la fira.
- Coordinació amb el personal tècnic de l'Ajuntament de Tona per al control i supervisió i amb els responsables dels espais utilitzats. (segons Clàusula 2 del PPT)

- g) Equip de regidoria d'espais i coordinació tècnica necessària per al funcionament dels espais en ús de la fira.
- h) Equip d'informadors i personal d'acollida dels visitants i/o control d'accessos (si s'escau)
- i) Assistència a editors i botiga
- j) Gestió de transports de materials d'editorials i associacions participant
- k) Subministrament de mobiliari interior (taules, cadires, material fungible, etc) i carpes exteriors.
- l) Muntatge i desmuntatge de mobiliari interior (taules, cadires, possible condicionament del terra) i de carpes exteriors així com pancartes i elements publicitaris de les editorials
- So, il·luminació, imatge, walkie-talkies i material fungible necessari
- Servei de neteja de reforç als espais utilitzats (segons Clàusula 2)
- Muntatge i desmuntatge a desplegar segons el programa d'activitats de la fira Joc Joc
- Càrrega/descàrrega de transports
- Subministrament i gestió dels àpats per al personal de l'organització

3.5. Condicions per a la prestació del servei

Les següents condicions són aplicables per a tot el servei:

- La fira Joc Joc és una fira de caràcter lúdic i professional, amb el doble objectiu de donar a conèixer al públic el món del joc modern i tradicional i de contribuir a la promoció econòmica del sector del joc.
- La direcció de la fira inclou la tasca de comercialitzar l'espai firal entre les empreses, entitats i persones creadores del sector del joc de taula (editores, distribuïdores, comercialitzadores, etc.).
- La direcció de la fira vetllarà perquè totes les empreses expositores que participin, per tal de tenir dret a la reserva d'un estand o espai firal, signin amb antelació el full d'inscripció i realitzin el pagament anticipat que s'indiqui a les instruccions de participació.
- La direcció de la fira inclou la funció de proposar i organitzar activitats d'informació, sensibilització i dinamització adreçades al públic visitant i al sector professional, així com confeccionar la programació d'activitats durant la fira.
- La direcció de la fira coordinarà amb els empreses proveïdores la prestació dels serveis contractats (preparació i muntatge, execució i desmuntatge).
- La direcció de la fira garantirà la completa coordinació amb el personal de l'Ajuntament de Tona que es designi com a responsable i el personal responsable dels equipaments.
- L'empresa proporcionarà els contactes del personal que es designi per a cada espai (mínim una persona) a la persona responsable que encarregui l'Ajuntament de Tona.
- El personal assignat a cada servei haurà de tenir experiència en les tasques requerides, així com en el tracte amb el públic, tenint un tracte acurat amb la ciutadania.
- L'Ajuntament de Tona es reserva el dret a no acceptar el personal assignat sense una capacitat suficient o per observar un comportament que es consideri incorrecte a criteri. L'Empresa s'obliga a substituir aquest personal.
- L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, incorporarà el principi de no discriminació per raó de gènere, i evitarà l'ús del llenguatge i d'imatges sexistes.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 6C70 2G6N 2F1I 6P4J 06ZW				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2024/77	DOCUMENT NÚM.	SG18I02O8	DATA	12/12/2024
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga contracte del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc				

3.6. Equipament necessari

Tot el personal contractat per a la prestació del servei haurà d'anar correctament uniformat i en perfecte estat d'higiene i aparença, durant el desenvolupament d'aquest.

3.7. Obligacions laborals, socials i de transparència

Quimera Entertainment Company, SL, a part de les obligacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, està obligada a complir amb:

1. La normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

2. La normativa vigent en matèries de protecció d'ocupació, condicions de treball, protecció del medi ambient, seguretat social, protecció d'higiene en el treball, prevenció de riscos laborals, igualtat efectiva de dones i homes, protecció de dades personals i residus.

3. Les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, Quimera Entertainment Company, SL estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

4. De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'empresa adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

5. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Així mateix Quimera Entertainment Company, SL està obligada a :

- Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària, així com els reglaments, les ordenances, els bans municipals i de policia en general, així com les altres obligacions dimanants de les disposicions legals actuals o futures que siguin d'aplicació. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Així com a presentar a requeriment de l'Ajuntament els documents acreditatius del pagament davant de la Tresoreria

General de la Seguretat Social de les assegurances socials del personal contractat (models TC1 i TC2 o els que legalment corresponguin).

- Emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte i lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Designar un responsable encarregat de la coordinació del servei, el qual resoldrà les incidències que es produeixin.
- Comunicar de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol incidència.
- Aportar per a la realització de l'objecte del contracte el personal necessari que haurà de disposar de l'especialització i formació adequades.

3.8. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de Quimera Entertainment Company, SL en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

3.9. Despeses exigibles a Quimera Entertainment Company, SL

Són de compte de Quimera Entertainment Company, SL les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

3.10. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Quimera Entertainment Company, SL estarà obligada, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 6C70 2G6N 2F1I 6P4J 06ZW				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2024/77	DOCUMENT NÚM.	SG18I02O8	DATA	12/12/2024
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga contracte del servei consistent en la conceptualització, el disseny, la producció tècnica i la gestió de la Fira Joc Joc				

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Quimera Entertainment Company, SL de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del/de la subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel/per la subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El/la contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril.

d) Quimera Entertainment Company, SL haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els/les subcontractistes quedaran obligats/des només davant Quimera Entertainment Company, SL que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) Quimera Entertainment Company, SL haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deura el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Quart.- La durada del contracte és d'1 any natural (2024) i s'iniciarà des del dia següent al de la seva formalització.

No obstant, es preveu expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord per les parts, mitjançant la subscripció de fins a tres pròrroques (3), d'un (1) any de durada cadascuna d'elles, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys (1+1+1+1), pròrroques incloses.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

De conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel/per la contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari

Cinquè.- Que Quimera Entertainment Company, SL ha portat a terme, de forma correcta i satisfactòria, la Fira Joc Joc exercici 2024 i ha respectat les obligacions inherents al contracte de data 4 d'octubre de 2024, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Pec de Prescripcions Tècniques, per la qual cosa es considera adient que la Corporació adopti el corresponent acord d'una pròrroga per un termini d'un any (1 de gener de 2025 i fins el dia 31 de desembre de 2025).

Setè.- L'import anual de la pròrroga ascendeix a 17.295,00 € (disset mil dos-cents noranta-cinc euros) més 3.631,95 € (tres mil sis-cents trenta-un euros i noranta-cinc cèntims) corresponents al 21 %d'IVA.

Vuitè.- La pròrroga restarà subjecte al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Pec de Prescripcions Tècniques, al contracte establert entre l'Ajuntament de Tona i l'empresa Quimera Entertainment Company, SL, de data 4 d'octubre de 2024 i a les millores presentades per Quimera Entertainment Company, SL.

Tona, a la data de la signatura electrònica