

Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al manteniment correctiu, normatiu i desenvolupament de noves funcionalitats del sistema SAP econòmic-financer, compres i magatzems de la Diputació de Barcelona

Promotor	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Núm. d'expedient	2024/0024045
Codi de classificació	D0506SE01 Serveis obert
Núm. d'expedient relacionat	2020/0001216- 2020/0009807

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant l'acte d'Inici que consta en l'expedient s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

1) Consultes preliminars al mercat

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

2) Tipus de contracte

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP, corresponents a un contracte de serveis.

3) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

En aquesta contractació, atenent a les característiques del contracte, s'ha considerat oportú incloure consideracions socials en els criteris de desempat (clàusula 1.12 del PCAP) i com a condicions especials d'execució (clàusula 2.2 del PCAP).

4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es considera adient la divisió del contracte en lots, perquè dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, ja que les tasques que s'han de dur a terme (preparació del sistema, adaptació i actualització de la informació i possibles canvis en l'estructura de les dades) han de ser coordinades i executades pel mateix equip. Aquest equip fixarà la prioritat de les actuacions en les diferents aplicacions objecte d'aquesta contractació, d'acord amb la DSTSC, per tant, cal que sigui coordinat i executat per un únic responsable de contracte.

Pel que fa a l'objecte específic d'aquest expedient, La Diputació de Barcelona disposa, des de l'any 2005, d'un sistema d'informació per la gestió de les compres i magatzems en el

sistema SAP R/3 (versió 4.6c). Aquest sistema dona suport a la gestió a la Subdirecció de Logística, la Subdirecció d'Edificació, la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, la Gerència de Biblioteques i la Gerència d'Esports (exp. núm. 2020/0009807).

La gestió pressupostària, comptable i de tresoreria de la Diputació de Barcelona es va posar en marxa l'any 2006, en el mateix sistema SAP R/3, amb la solució sectorial pel sector públic ISPSe, migrat a EA-PS en 2010. Aquest sistema dona suport a la gestió de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, la Intervenció general, Tresoreria, la Unitat de registre i els centres gestors de les diferents Direccions o Gerències de serveis (exp. núm. 2020/0001216).

Es proposa fer un únic contracte de manteniment, fusionant els dos actuals, per facilitar l'actualització i conversió a S/4 HANA, de la versió del sistema SAP ECC ja que ambdues gestions es troben dins del mateix sistema.

En ambdós casos la funcionalitat estàndard que proporciona el sistema SAP s'ha anat completant amb desenvolupaments a mida en ABAP/IV i Web Dynpro ABAP.

5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans personals de què disposa la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, són insuficients per poder prestar el servei correctament, motiu pel qual és necessari contractar una empresa per dur-los a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un **procediment obert**, perquè permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Realització d'una proposta tècnica explicativa d'una automatització de la gestió de cobraments en el sistema SAP, a partir dels fitxers bancaris en una administració pública	45%	Judici de valor
Preu	25%	Automàtic
Millora en l'experiència de l'equip tècnic	20%	Automàtic
Aportar eines de validació, sense cost addicional	10%	Automàtic

La finalitat que es vol aconseguir amb cada un dels criteris és la següent:

- **Preu:** Aconseguir el preu més baix i així la Diputació de Barcelona podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals del seu àmbit territorial.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la que es determina com a preferent per a tots els contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 17175, de data 19 de desembre de 2024.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

- **Realització d'una proposta tècnica explicativa d'una automatització de la gestió de cobraments en el sistema SAP a partir dels fitxers bancaris en una administració pública:** permetrà conèixer la forma com l'empresa implementaria l'automatització per a la gestió de cobraments de la Diputació de Barcelona en el sistema SAP a partir dels fitxers bancaris, tant del extracte bancari norma 43 com del quadren bancari 60 – cobrament amb document d'ingrés- i 19 – domiciliacions-. És necessari que la proposta sigui en l'àmbit d'una administració pública, atès que el sistema SAP ofereix diferents propostes per sector públic i el privat.
- **Millora en l'experiència de l'equip de treball:** atès que es preveuen tasques encaminades a preparar el sistema per a la conversió a S/4 HANA, s'ha considerat adient valorar una experiència superior al mínim requerir als tècnics adscrits al contracte, en aquest àmbit donat que es tracta de treballs que requereixen alts coneixements i experiència. Atès que disposar de més experiència de la requerida, es considera una millora substancial que proporcionaria valor afegit ja que els anys d'experiència en la pràctica professional en l'àmbit específic, repercuteix directament en una millora en la prestació del servei.
- **Aportar eines de validació sense cost addicional per la Diputació de Barcelona:** permetrà reduir el temps de verificació del funcionament dels sistemes tant per a l'actualització a EHP7, com per la conversió a Bussines Partner.

8) Dades econòmiques del contracte

- a) El **valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 606.325,76 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	1 any	151.581,44 €
Pròrroga:	3 anys	454.744,32 €
Valor estimat		606.325,76 €

- b) El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat anual de 183.413,54 €, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Pel manteniment correctiu i normatiu, un pressupost màxim anual de 42.033,44 €, més 8.827,02 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Pel desenvolupament de noves funcionalitats, un pressupost màxim anual, formulat en termes de preus unitaris, de 109.548,00 €, més 23.005,08 € en concepte del 21 % d'IVA.

Els preus màxims **de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim anual de 42.033,44 €, més 8.827,02 € en concepte del 21 % d'IVA.
Part variable	Segons el següents preus unitaris màxims: - Preu/hora tècnic: 42,96 €, més 9,02 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat de serveis a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Hora tècnic	2.550
-------------	-------

- c) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

Costos Directes (CD). S'identifiquen a partir de les despeses de personal, els desplaçaments (transports, dietes o similars), el maquinari o programari dedicat, així com el cost de connectivitat necessària per a l'execució de la prestació.	116.960,99 €
Costos Indirectes (CI). Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa a cadascun dels productes/serveis. Per regla general s'aplica a partir d'un percentatge fix del 20% sobre els costos directes.	23.392,20 €
Benefici industrial (BI). S'aplica un percentatge fix del 8% sobre la suma dels CD i els CI.	11.228,25 €
IVA (sobre la suma de CD, CI i BI) 21%:	31.832,10 €
PBL	183.413,54 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte la base mínima que determina el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública de 13 de juliol de 2023 (codi de conveni 99001355011983), publicat al BOE número 177, de 26 de juliol de 2023, així com la revisió salarial de 2024 publicada al BOE número 87, de 9 d'abril de 2024, ajustada d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

No obstant, els licitadors gaudeixen de total llibertat per oferir la composició de l'equip de treball que considerin més adient, així com per realitzar la seva proposta, sempre respectant el pressupost del contracte i els requeriments definits per a aquesta prestació recollits en els plecs que regulen aquesta contractació.

9) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per presentar-se a la licitació o per executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

	Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits mínims exigits
Solvència econòmica	Import mínim anual de volum de negocis de 227.372,16 €, IVA exclòs en algun dels darrers tres (3) exercicis.	S'han mantingut els imports previstos en l'article 11.4 a) i b) del Reglament de la Llei de contractes de les Administracions públiques per considerar-se suficient per la naturalesa del contracte
Solvència Tècnica	Relació dels principals serveis o treballs de característiques similars per un import anual mínim de 106.107,01 €, IVA exclòs en algun dels darrers tres (3) exercicis	

Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans personals següents:

- **Un (1) responsable del contracte:**
 - Amb qualsevol llicenciatura o grau universitari i amb un mínim de cinc anys d'experiència com a responsable de contractes SAP.
- **Un (1) referent del servei sènior en l'àmbit pressupostari, financer i tresoreria SAP:**
 - Amb qualsevol llicenciatura o grau universitari i amb l'experiència mínima següent:
 - 4 anys d'experiència en administracions públiques en l'àmbit SAP EA-PS financer-pressupostari
 - 2 anys d'experiència com analista-programador en ABAP/IV
 - 18 mesos d'experiència en l'actualització a EhP7 i preparació de sistemes SAP ECC 6.0 EhP4 (no UNICODE) per la conversió a S/4HANA en administracions públiques
 - 1 any d'experiència en la conversió a Business Partner de SAP.
 - Amb certificat SAP EA-PS o certificat equivalent expedit per SAP en l'àmbit pressupostari-financer de les Administracions Públiques.
- **Un (1) delegat de protecció de dades:**
 - Amb un mínim de dos anys d'experiència en protecció de dades.
- **4 Tècnics consultors sèniors:**
 - A. Un consultor sènior SAP àmbit de logística:**
 - Amb qualsevol llicenciatura o grau universitari i amb l'experiència mínima següent:
 - 3 anys d'experiència en SAP logística MM-WM-SD-QM.
 - 2 anys d'experiència com analista-programador en ABAP/IV.

- 18 mesos d'experiència en l'actualització a EhP7 i preparació de sistemes SAP ECC 6.0 EhP4 (no UNICODE) per la conversió a S/4HANA.
- 1 any d'experiència en la conversió a Business Partner de SAP.
- Amb certificat oficial SAP MM-WM o equivalent per l'àmbit de logística.

B. Un consultor sènior SAP PI, Workflow, BC i SOLMAN:

- Amb llicenciatura o grau universitari en l'àmbit informàtic i amb l'experiència mínima següent:
 - 3 anys d'experiència en SAP PI, workflow i BC i SOLMAN
 - 18 mesos d'experiència en l'actualització a EhP7 i preparació de sistemes SAP ECC 6.0 EhP4 (no UNICODE) per la conversió a S/4HANA
 - 1 any d'experiència en la conversió a Business Partner de SAP
- Amb certificat oficial SAP BC o equivalent en l'àmbit d'actualització i preparació del sistema SAP per a la conversió a S/4 HANA

C. Un consultor sènior SAP ABAP IV àmbit SAP EA-PS financer-pressupostari i tresoreria:

- Amb Cicle formatiu de grau superior especialitat en desenvolupament d'aplicacions o grau universitari en l'àmbit de la informàtica, i amb l'experiència mínima següent:
 - 3 anys d'experiència en desenvolupament en ABAP IV en administracions públiques en l'àmbit SAP EA-PS financer-pressupostari i tresoreria; i
 - 18 mesos d'experiència en l'actualització a EhP7 i preparació de sistemes SAP ECC 6.0 EhP4 (no UNICODE) per la conversió a S/4HANA.
- Amb certificat oficial SAP en ABAP IV o equivalent en l'àmbit de desenvolupament en SAP.

D. Un (1) Consultor/a sènior SAP ABAP IV àmbit SAP compres i magatzems

- Amb Cicle formatiu de grau superior especialitat en desenvolupament d'aplicacions o grau universitari en l'àmbit de la informàtica i amb l'experiència mínima següent:
 - 3 anys d'experiència en desenvolupaments en ABAP IV i WebDynpro en l'àmbit SAP compres i magatzems: i
 - 18 mesos d'experiència en l'actualització a EhP7 i preparació de sistemes SAP ECC 6.0 EhP4 (no UNICODE) per la conversió a S/4HANA.
- Amb certificat oficial SAP en ABAP IV i WebDynpro, o equivalent en l'àmbit de desenvolupament en SAP.

Els diferents perfils i el seu grau d'especialització, així com la titulació i experiència requerides a l'equip de treball, s'han identificat d'acord a les necessitats de gestió del servei a prestar, les característiques dels sistemes SAP, els diferents àmbits funcionals als que dona suport i les diferents tecnologies del sistema d'informació objecte d'aquest contracte, així com les tasques a realitzar i que s'identifiquen en el seu abast.

Els requeriments mínims de titulació i experiència han de garantir que els recursos tenen un grau de coneixement i una especialització suficient per assegurar la qualitat de la prestació del servei requerida.

Les certificacions oficials proporcionen una validació objectiva dels recursos adscrits al contracte per l'empresa contractista respecte al seus coneixements, per assegurar la qualitat i l'eficiència dels seus serveis.

Els diferents àmbits funcionals del sistema d'informació objecte del contracte fa que es demanin tècnics especialistes per cadascuna d'aquestes categories i dels diferents llenguatges de programació implicats, i que es faci en una dedicació proporcional al volum de funcionalitats de cada categoria. Es té en compte també el nombre de funcionalitats del sistema d'informació objecte d'aquesta contractació, la demanda creixent de nous desenvolupaments, la voluntat de la DSTSC d'augmentar el ritme de lliuraments i la previsió d'incorporació de nous sistemes d'informació. D'aquesta forma es garanteix una major eficiència i assoliment en temps a l'hora d'assolir els objectius.

Respecte al delegat de protecció de dades, es tracta d'una figura obligatòria al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, per a les administracions públiques i els seus encarregats del tractament de dades de caràcter personal.

Es considera necessari dimensionar el nombre de les persones que formen l'equip de treball per prestar el servei en percentatges que no arriben a la totalitat de la seva dedicació horària. L'equip està format per 4 tècnics que estaran vinculats als 2 àmbits diferents, per una banda d'un sistema d'informació per la gestió de les compres i magatzems en el sistema SAP R/3 (versió 4.6c) i per una altra gestió pressupostària, comptable i de tresoreria de la Diputació de Barcelona, i es requereix que cada perfil sigui ocupat per una persona diferent ja que s'ha determinat que aquesta configuració de l'equip de treball és l'adequada per mantenir una prestació continuada del servei amb els paràmetres de qualitat previstos en el PPT.

- L'empresa licitadora proposada com adjudicatària, haurà d'acreditar, abans de l'adjudicació, que disposa de l'acreditació com a partner següent:
 - SAP Gold Partner pel sector públic, o certificacions equivalents, com a garantia d'acompliment dels estàndards de certificació de SAP.

10) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Condicció especial	Finalitat
El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.	Es vol assegurar el coneixement de les condicions de les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Erradicar la discriminació per motius de gènere.
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.	Complir amb la normativa vigent sobre protecció de dades en els termes previstos en el RD 14/2019, 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

11) Durada del contracte i possibles pròrroques

Es preveu un període de durada inicial d'1 any, període mínim durant el qual es podrà valorar el nivell del servei prestat. En el cas que aquest servei prestat sigui òptim es podrà prorrogar anualment, fins a un màxim de 4 anys.

12) Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 2 mesos previst en l'article 158 de la LCSP.

13) Constitució de garantia provisional

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional.

14) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació s'exigeix la presentació de la garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.

15) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que el servei s'esgota amb la prestació.

16) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

17) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment parcial del contracte, així com per l'incompliment d'obligacions relacionades amb la subcontractació.

18) Cessió del contracte

En aquesta contractació es permet la cessió del contracte en els termes que preveu l'article 214 de la LCSP.

19) Subcontractació del contracte

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0024045
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al manteniment correctiu, normatiu i desenvolupament de noves funcionalitats del sistema SAP econòmic-financer, compres i magatzems de la Diputació de Barcelona
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Luis Ramírez Pierna (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	17/01/2025 13:26

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a445b8b4a9116ef5dbd0	https://seuelectronica.diba.cat	

