



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ELECTRICITAT PER ESCOMESES PROVISIONALS DE L'AJUNTAMENT DE BANYOLES.

Expedient: X2024015494

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT – Presentació telemàtica

ÍNDEX

1. DADES GENERALS DEL CONTRACTE	3
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
1.2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.	3
1.3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	4
1.4. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	5
1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	5
1.6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	6
1.7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.	6
1.8. DURADA DEL CONTRACTE.	7
2. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	7
2.1. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.	7
2.2. APTITUT PER CONTRACTAR.	8
2.3. SOLVÈNCIA:.....	8
2.4. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.	8
2.5. MESA DE CONTRACTACIÓ.	11
2.6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	11
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT.	13
2.8. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.	13
2.9. OBERTURA D'OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.	15
2.10. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.	15
2.11. ADJUDICACIÓ.	16
2.12. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	17
3 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
3.1 OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.	17
3.2 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	20
3.3 COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.	20
3.4 RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	22
3.5 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	22
3.6 RÈGIM DE PAGAMENTS.	23
3.7 CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	23
3.8 SUBCONTRACTACIÓ.....	23



3.9	NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	24
4	<u>RÈGIM DE RECURSOS</u>	25
4.1	JURISDICCIO	25
4.2	RECURSOS	26
5	<u>ANNEXOS.....</u>	27
5.1	DECLARACIÓ RESPONSABLE.	27
5.2	OFERTA.....	31
5.3	DECLARACIÓ UTE.....	33
5.4	INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DELS LICITADORS DE CARÀCTER PERSONAL.....	35
5.5	DECLARACIÓ ABSÈNCIA CONFLICTE INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTA	36



1. DADES GENERALS DEL CONTRACTE

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte es el subministrament d'electricitat per escomeses provisionals com a conseqüència d'activitats o esdeveniments promoguts o patrocinats per l'Ajuntament de Banyoles.

Així, l'adjudicatari assumirà la gestió amb la corresponent companyia de distribució elèctrica, l'alta i baixa de subministraments elèctric segons apartat 4.- Condicions Tècniques del subministrament del PPTP.

DIVISIÓ EN LOTS: SÍ

- LOT 1 Corresponent a les escomeses elèctriques provisionals d'enganxament a la companyia distribuïdora elèctrica Agri-Energia Elèctrica, s.a. A17000837, codi indicatiu ES0112.
- LOT 2 Corresponent a les escomeses elèctriques provisionals d'enganxament a la companyia distribuïdora elèctrica Bassols Energia, s.a. A17451733, codi indicatiu ES0122.

Justificació de la lotització:

En aquest contracte es preveu la divisió en lots, LOT 1 i LOT 2, a partir de la relació de punts de subministrament detallada al apartat 3.- del PPT, obtinguts en base a l'empresa distribuïdora segons article 181 i següents, Capítol III registre administratiu de distribuïdors, comercialitzadors i consumidors qualificats, del Reial Decret 1955/2000 de 1 de desembre pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica.

Limitacions respecte dels lots:

Les empreses licitadores poden presentar oferta a totalitat dels lots. **Es limita** el nombre de lots per adjudicar a un mateix licitació a 1 (un), **exceptuant** el cas que al lot només hi hagi un sol licitador admès, podent ser així adjudicatari de tots dos lots.

CODIS DE CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTE (CPV): 09310000-5 Electricitat

1.2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP té naturalesa administrativa, i es qualifica com a contracte de subministrament d'acord amb l'art.16 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament allò establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars. El desconeixement dels termes del

contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte.

En tot el no previst en els plecs regiran les següents normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara Endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 2023DECR003048, de data 20 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 6 de juliol de 2023.

1.4. PERFIL DEL CONTRACTANT.

L'accés públic al perfil del contractant propi de l'òrgan de contractació es realitzarà a través de la seu electrònica: <https://seu.banyoles.cat> o directament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1087578?categoria=0>

1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és amb Iva inclòs de 53.910,25 €, amb el següent desglossament:

44.553,94 €, pressupost net.

9.356,31 €, en concepte de l'Impost sobre el Valor afegit (IVA), **al tipus del 21 %.**

53.910,25 € IVA inclòs, de pressupost total.

El Pressupost base de Licitació del LOT 1 es, en €:

PBL LOT 1	Anualitats del contracte			
	2025 Inici 01/04	2026	2027	TOTAL
Base	6.595,24	7.725,78	7.725,78	22.046,80
IVA (21%)	1.385,00	1.622,41	1.622,41	4.629,82
TOTAL	7.980,24	9.348,19	9.348,19	26.676,62

El Pressupost base de Licitació del LOT 2 és, en €:

PBL LOT 2	Anualitats del contracte			
	2025 Inici 01/04	2026	2027	TOTAL
Base	6.203,58	8.151,78	8.151,78	22.507,14
IVA (21%)	1.302,75	1.711,87	1.711,87	4.726,49
TOTAL	7.506,33	9.863,65	9.863,65	27.233,63

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquest pressupost màxim, ja que el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Preus unitaris:

El tractament actual del preu de l'electricitat es d'un article que es pot comerciar, comprar o vendre, a preu actual o a preu futur, donat que es un producte bàsic que te un valor econòmic i s'utilitza per la producció de béns i serveis, es a dir es tractat com una "Commodity".

El preu actual és fixat mitjançant subhastes diàries i interdiàries continues que segueixen l'oferta-demanda i el tipus de productor, es l'anomenat preu OMIE.

El preu futur es negocia en el mercat regulat ibèric de l'electricitat (MIBEL), que engloba la península ibèrica (Espanya i Portugal), es l'anomenat preu SPOT.

El preu SPOT es un preu futurible, subjecte a especulacions, possibilitant a les empreses elèctriques comercialitzadores a comprar l'electricitat per avançat a preu SPOT per posteriorment vendre-la al consumidor final a preu OMIE.

Per l'exposat als paràgrafs anteriors, i donat que de forma normativa es possible facturar el preu de l'energia respecte del preu OMIE per sota del regulat, es valorarà la detracció oferta, a aplicar exclusivament sobre aquest preu de l'energia respecte del preu OMIE.

PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el resultant d'aplicar el preu, d'acord amb la oferta feta pel contractista, a la quantitat efectivament subministrada, d'acord amb les necessitats reals que es produeixin.

Revisió de preus: NO.

1.6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.16500.22100 "Enllumenat Públic".

Aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

1.7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

El valor estimat del contracte és de **53.464,72 €** IVA exclòs. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb el que preveu l'article 101 de la LCSP.

Així doncs, es calcula com a modificació prevista el 20% sobre el preu del contracte:

Any	VE Prestació	pròrrogues	modif. Previstes (20%)	SUMA
2025	12.798,82		2.970,26	15.769,08
2026	15.877,56		2.970,26	18.847,82
2027	15.877,56		2.970,26	18.847,82
TOTAL	44.553,94	0,00	8.910,78	53.464,72

Pel LOT 1, el VEC és:

Any	VE Prestació	pròrroques	modif. Previstes (20%)	SUMA
2025	6.595,24		1.469,79	8.065,03
2026	7.725,78		1.469,79	9.195,57
2027	7.725,78		1.469,79	9.195,57
TOTAL	22.046,80	0,00	4.409,37	26.456,17

Pel LOT 2, el VEC és:

Any	VE Prestació	pròrroques	modif. Previstes (20%)	SUMA
2025	6.203,58		1.500,47	7.704,05
2026	8.151,78		1.500,47	9.652,25
2027	8.151,78		1.500,47	9.652,25
TOTAL	22.507,14	0,00	4.501,41	27.008,55

1.8. DURADA DEL CONTRACTE.

L'inici del servei, tant pel LOT 1 com pel LOT 2 està previst pel dia 01/04/2025 ja que l'Ajuntament disposa d'aquest servei fins el dia 31/03/2025.

Durada del contracte, tan pel LOT1 com pel LOT2, serà de 2 anys i 9 mesos, a fi de coincidir la finalització del contracte amb el d'any natural (31.12.2027) En cas que l'inici del contracte sigui posterior a l'1 d'abril, la durada del contracte serà igualment fins el 31.12.2027.

Pròrroques: No es preveuen pròrroques

2. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord el que disposa l'article 116 de la LCSP, i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposen els articles 145 i 146, de la LCSP.

2.2. APTITUT PER CONTRACTAR.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: regulada als articles 46 i 47 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric i als articles 70 a 74 del Reial Decret 1955/2000, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments autorització d'energia elèctrica.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2.3. SOLVÈNCIA:

a) Solvència econòmica i financera:

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

En cas que, el licitador que hagi obtingut la major puntuació estigui inscrit en un registre oficial d'empreses licitadores, no haurà d'acreditar la seva aptitud i capacitat, excepte que la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada. En el cas que no estigui inscrit, l'acreditació de la seva aptitud, capacitat es realitzarà d'acord amb el que es disposa a la clàusula 2.10 d'aquest plec.

2.4. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Les proposicions es presentaran en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

La presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.



Dins del termini establert en l'anunci de licitació les empreses hauran de presentar les seves propostes mitjançant l'esmentada eina telemàtica, en un únic fitxer ZIP que haurà de contenir els arxius amb la denominació i documents que consten a l'apartat documentació d'aquesta clàusula.

Podeu obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques al web de Contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

La documentació de l'oferta es presentarà en .pdf, i haurà d'estar signada electrònicament per l'apoderat o representat legal de l'empresa.

Per poder fer l'enviament telemàtic de la proposta l'empresa s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital de nivell 3 o superior de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del projecte i de l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea si és el cas.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat del perfil del contractant, a l'adreça:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087578?categoria=0>

En cap cas seran admeses a licitació les proposicions presentades fora de termini; en format físic o enviades per correu electrònic.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

A). Documentació administrativa

1. *Denominació de l'arxiu: Declaració responsable.*



Contingut de l'arxiu: Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 5.1 del PCAP.

2. *Denominació de l'arxiu:* Declaració UTE (si és el cas).

Contingut de l'arxiu: Declaració de compromís UTE d'acord amb l'Annex 5.3 d'aquest PCAP. En el cas d'empresa que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

3. *Denominació de l'arxiu:* Declaració absència conflicte interès de l'empresa contractista i subcontractista seguint el model de l'annex 5.5 d'aquest PCAP.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, si l'empresa es troba inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

B). Proposta

1. *Denominació de l'arxiu:* Oferta.

Contingut de l'arxiu: Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb el model de l'Annex 5.2 d'aquest PCAP.

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada per les empreses licitadores no té caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.5. MESA DE CONTRACTACIÓ.

En aquest procediment obert simplificat abreujat no es constituirà mesa de contractació, d'acord amb l'article 326.1 de la LCSP.

2.6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu, i obtenir ofertes de gran qualitat, segons allò previst a l'article 145 de la LCSP.

Per a determinar la proposició més avantatjosa amb l'objectiu d'obtenir l'oferta de millor qualitat, es considera convenient aplicar els següents criteris de valoració sobre un total màxim de 100 punts, tots ells de valoració automàtica:

Per a tots dos lots els criteris seran els següents:

1. Oferta econòmica. Fins a un màxim de 70 punts.

Es valorarà la detracció oferta, a aplicar exclusivament sobre aquest preu de l'energia respecte del preu OMIE.

La detracció s'oferirà en nombre/s sencer/s, sense decimals, i regirà a totes les tarifes i períodes elèctrics de contractació i serà d'aplicació respecte del Preu de l'energia OMIE mitjançant la fórmula

Preu OMIE aplicat a factura = Preu OMIE x (Detracció oferta per l'adjudicatari)/100

NOTA: Un valor de detracció de valor 100 equival a no aplicar cap reducció al preu, mentre que un valor de 0 equival a bonificar tot el concepte de cost del preu OMIE en la part d'energia.

La formula a aplicar és:

$$P_i = P_{max} \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \left(\frac{IL - \frac{1}{2} O_m}{IL - O_m} \right) \right)$$

On:

P_i = Punts de l'oferta *i*
 P_{max} = Puntuació màxima, en aquest cas 70 punts.
 O_i = Detracció oferta pel licitador *i*, sense decimals.
 O_m = Detracció oferta més elevada (mínim valor), sense decimals.
 IL = Import licitació. En casos de detracció/percentatges, el valor es de 100.

1.2.-Criteri de Gestió. Disminució del període de temps entre la sol·licitud d'escomesa provisional municipal i la data de l'activitat o esdeveniment (Fins a 20 punts)

Aquest criteri de gestió es basa en el compromís per part de l'adjudicatària de gestionar de la forma més diligent la sol·licitud de connexió d'escomesa provisional a la distribuïdora via tramitació ATR, així com del seguiment acurat d'aquest ATR.

En cas que els licitadors ofereixin millorar el període de temps entre la sol·licitud d'escomesa provisional municipal i la data de l'activitat o esdeveniment, especificat al apartat 4.- del PPTP, rebran la puntuació que figura a la següent taula:

Període de Temps (Dies Naturals)	Punts
15	0 (especificació clàusula 4.-PPTP)
14	1
13	2
12	3
11	4
10	5
9	6
8	7
7	8
6	9
5	10
4	15
3	20



1.3.-Criteri de Gestió. Disminució del període de temps d'emissió de la facturació i el fitxer extracomptable de suport (Fins a 10 punts)

Tal i com especifiquen els apartats E.- i F.- de la clàusula 8 del PPTP, l'adjudicatari emetrà una factura mensual de validesa fiscal i un fitxer explicatiu extracomptable que desglossarà en cost tots els termes que componen la factura elèctrica. El termini per emetre aquests documents es d'un màxim de 15 dies a comptar des de la finalització del mes natural.

En cas que els licitadors ofereixin la reducció d'aquest termini de 15 dies naturals a comptar des de la finalització del mes, obtindran la següent puntuació:

Període de Temps (Dies Naturals)	Punts
15	0 (especificació PPTP clàusula 8.-)
14	1
13	2
12	3
11	4
10	5
9	6
8	7
7	8
6	9
5	10

2.7. CRITERIS DE DESEMPAT.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es seguirà el que diu l'art. 147.2 de la LCSP.

2.8. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats es tindrà en compte el següent:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la unitat de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils a comptar de la data d'enviament del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la unitat de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el licitador presenta la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, la unitat de contractació proposarà a l'òrgan de contractació, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.9. OBERTURA D'OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la unitat de contractació obrirà les propostes presentades per les empreses, i valorarà la proposta presentada d'acord amb el criteris d'adjudicació, quantificables de forma automàtica, establerts en la clàusula 2.6 d'aquest Plec.

Totes les ofertes presentades i l'informe de la unitat tècnica corresponent a la valoració de les mateixes es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es podran sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a la documentació presentada telemàticament, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 4 del PCAP.

2.10. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment.

Aquest requeriment s'efectuarà a través de l'E-Notum, d'acord amb el que estableix la clàusula 3.9 d'aquest Plec i la DA 15ª de la LCSP.

La documentació és la següent:

- Documentació corresponent acreditativa a la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la Corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació

relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Això no obstant, si que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En cas que el licitador no estigui inscrit, haurà de presentar tots els documents abans relacionats.

No serà necessària l'acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva, atès el que determina l'article 159.6 LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa o empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que estableix la clàusula 3.9 d'aquest Plec i la DA 15ª de la LCSP.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

2.11. ADJUDICACIÓ.

A) DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut per la preparació de l'oferta, amb un import que s'ha estimat en 50 €.

B) ADJUDICACIÓ:

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

2.12. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

3 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

A. OBLIGACIONS GENERALS

Els drets i les obligacions de les parts del contracte, a més de les indicades en les clàusules de les dades específiques del contracte, seran els que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

En particular, seran obligacions de l'empresa contractista:

- Complir amb el contracte dins el termini que es fixi per a la seva realització, amb estricta subjecció als Plecs de prescripcions tècniques i a aquest Plec de clàusules administratives.



- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i, en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- També està obligada a complir les disposicions legals en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- Complir amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la *clàusula 3.4* d'aquest plec.

- Complir les obligacions establertes en les disposicions vigents en matèria fiscal.
- Haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals en relació a les dades personals a les quals tingui accés en l'execució del contracte i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Contractar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000 € per sinistre i any. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte si s'escau.
- L'empresa contractista ha de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris per a la seva execució.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern d'acord amb el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'utilitzar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
- Pels contractes de subministrament, l'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

B. PRINCIPIIS ÈTICS

Els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquests principis ètics tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i l'eventual incompliment pot donar lloc a penalitzacions.

C. OBLIGACIONS ESSENCIALS

Es consideren com a obligacions essencials del contracte, als efectes de resolució d'aquest, tal i com es disposa a l'art. 211.1 f) de la LCSP, les següents:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes.
- L'empresa contractista disposarà de l'habilitació legal com empresa comercialitzadora d'electricitat, segons art. 46 i 47 de la Llei 24/2013 de 26 de desembre, del Sector elèctric.
- L'energia subministrada ha de ser 100% provinent de fonts renovables, justificat amb els corresponents certificats de garantia d'origen.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà ser objecte de penalització o causa de resolució del contracte, d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3.2 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- Mediambiental

L'energia subministrada ha de ser 100% provinent de fonts renovables, justificat amb els corresponents certificats de garantia d'origen. Aquesta condició especial d'execució de caràcter mediambiental és també una obligació essencial del contracte.

- Altres:

▪ Lingüística:

Que en les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir el català.

El contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o causa de resolució del contracte.

Per garantir el compliment d'aquestes condicions especials d'execució el responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació i que presenti, si és el cas, la documentació que consideri escaient.

3.3 COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat

l'empresa adjudicatària en la seva oferta si és el cas, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP.
- Quan el contractista incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim de penalitats previst a continuació: (amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs):
 - Per incompliment de la oferta presentada en qualsevol dels seus termes, considerada com una obligació essencial d'execució d'acord amb la clàusula 3.1 C : 10% del preu del contracte (IVA exclòs).
 - Per incompliment de qualsevol de les condicions tècniques establertes al PPT: 10% del preu del contracte (IVA exclòs).
 - Per incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 3.2 d'aquest plec: 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
 - Per incompliment de qualsevol de les obligacions generals o principis ètics a que es refereix la clàusula 3.1 d'aquest plec: 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

PROCEDIMENT:

El procediment s'iniciarà per informe de la persona responsable del contracte i la corresponent resolució d'incoació de l'expedient d'imposició de penalitats per part de l'Alcaldia.

D'aquesta resolució se'n donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 5 dies naturals. Transcorregut aquest termini l'òrgan de contractació resoldrà sobre la imposició de la penalitat de conformitat amb l'art. 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius descomptant el seu import sobre el de la factura corresponent al mes següent al de la notificació de la imposició de la penalitat o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagaments de les factures. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista estarà obligat a completar la mateixa, dins dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrirà



els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.4 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte, a la qual li correspondrà amb caràcter general, supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de les prestacions pactades així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP.

RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.5 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

MODIFICACIONS PREVISTES:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula. Es podrà modificar el contracte fins a un 20% del preu inicial per algun dels següents motius:

- Per un increment en sol·licituds d'escomeses provisionals, tant en nombre, com de potència contractada, com d'energia consumida.
- Per increment en referència als preus de subministrament elèctric, tant fixes com variables, seguint l'evolució dels preus de mercat
- Per variacions/actualitzacions normatives a aplicar en el càlcul de la factura elèctrica.

Els preus a implementar en les modificacions previstes es calcularan en base a l'oferta de l'adjudicatari, mitjançant l'aplicació de la detracció oferta.

PROCEDIMENT

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars.



3.6 RÈGIM DE PAGAMENTS.

El contractista presentarà una factura mensual segons les condicions estipulades al apartat 8.- del PPT.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'hauran de presentar a través de l'aplicatiu e.FACT de l'Ajuntament

<https://seu.banyoles.cat/Categoriesdetr%C3%A0mits/Tresoreria/Facturaelectr%C3%B2nica.aspx>

Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors.

Els requisits de les factures a emetre pel contractista es poden obtenir a través de la web <https://www.facturae.gob.es/Paginas/Index.aspx>

Ajuntament de Banyoles
P1701600G
Passeig de la Indústria, 25
17820 Banyoles
CODI DIR L01170157

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública de l'Ajuntament de Banyoles és la Intervenció municipal de l'Àrea de Serveis Econòmics.

El pagament s'efectuarà, en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia aprovació de la factura per l'òrgan municipal corresponent que haurà de ser revisada i conformada prèviament pel corresponent servei municipal, sens perjudici que es pugui exigir a l'empresa contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

3.7 CESSIÓ DEL CONTRACTE.

NO es preveu la possibilitat de cedir el contracte

3.8 SUBCONTRACTACIÓ.

Les prestacions incloses als diferents lots LOT1 i LOT2 es consideren tasques crítiques, i no podran ser objecte de subcontractació segons Art 125 LCSP, ja que la



base inherent del negoci de comercialització d'electricitat implica que la mateixa empresa es la que ha de gestionar els diversos contractes i pòlisses que té establertes, procedint entre d'altres a l'emissió de la corresponent facturació, i en el cas de subcontractació o cessió del contracte seria una altra comercialitzadora la que hauria de realitzar aquestes tasques.

3.9 NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

D'acord amb la DA 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es tramitin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb el que disposen la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 2.3 d'aquest plec.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat per les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte, en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://seu.banyoles.cat>

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087578?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

CERTIFICATS DIGITALS:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

4 RÈGIM DE RECURSOS

4.1 JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.



4.2 RECURSOS

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.



5 ANNEXOS

5.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE.

Exp. X2024015494

Licitació: Subministrament d'electricitat per escomeses provisionals de l'Ajuntament de Banyoles.

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Adreça de correu electrònic / telèfon

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

(*) Dades d'apoderament si s'actua en representació

Escriptura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura
------------	--------	---------------	-----------------

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(En els camps que procedeixi, marcar amb una X l'opció que correspongui.)

Que el perfil d'empresa que represento és el següent:

	Tipus d'empresa	Característiques
☐	Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
☐	Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
☐	Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
☐	Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.



- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per la realització de les prestacions d'aquest contracte.
- Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista dels països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- En relació a paradisos fiscals:
 - ☐ Que no té relacions legals amb paradisos fiscals.
 - ☐ Que SI té relacions legals amb paradisos fiscals i adjunta a aquesta declaració documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i són plenament vigents.
 - ☐ SI ☐ NO

En cas de variació de les dades, indicar quines no han estat actualitzades.

- Pel que fa a la subcontractació: No està permesa
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi



- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el que estableix la llei 3/2007 i el RD-LL 6/2019 de 1 de març:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària, es compromet a aportar l'esmentat Pla d'igualtat i l'acreditació del compliment de la quota de reserva, previ requeriment de l'Ajuntament, durant l'execució del contracte.

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que l'empresa licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: Adjunto annex 5.3 de constitució UTE.

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona autoritzada per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Banyoles per tal de fer la modificació corresponent.



L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Banyoles pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és **(indicar les empreses que el componen)**:
- Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària del contracte o en qualsevol moment que se la requereixi en la licitació, es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius d'aptitud i capacitat exigits en el PCAP, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.
- Que es compromet a contractar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista, amb un capital assegurat mínim 100.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte si es considera necessari.
- Que en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Banyoles a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades relatives al compliment d'obligacions tributàries i de seguretat social existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin durant el procediment d'adjudicació del contracte.
- Que es declara informat que l'Ajuntament de Banyoles tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació i que podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Banyoles. Podrà consultar informació addicional detallada sobre protecció de dades a: <https://seu.banyoles.cat>

I per a que consti signo aquesta declaració responsable **(Signatura electrònica)**.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

**5.2 OFERTA.****Exp. X2024015494****Licitació: Subministrament d'electricitat per escomeses provisionals de l'Ajuntament de Banyoles.**

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la licitació anteriorment referida, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars (projecte tècnic), que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

1.1.- Oferta econòmica:

Preu Unitari (PBL)	Descompte Ofert respecte preu OMIE
Segons clàusula 9 del PPTP i Normativa Vigent	

1.2.-Criteri de Gestió. Disminució del període de temps entre la sol·licitud d'escomesa provisional municipal i la data de l'activitat o esdeveniment:

Període de Temps (Dies Naturals)	Punts	Marcar amb una X el que s'oferta
15	0 (especificació clàusula 4.-PPTP)	
14	1	
13	2	
12	3	
11	4	



Període de Temps (Dies Naturals)	Punts	Marcar amb una X el que s'oferta
10	5	
9	6	
8	7	
7	8	
6	9	
5	10	
4	15	
3	20	

1.3.-Criteri de Gestió. Disminució del període de temps d'emissió de la facturació i el fitxer extracomptable de suport:

Període de Temps (Dies Naturals)	Punts	Marcar amb un X el que s'oferta
15	0 (especificació PPTP clàusula 8.-)	
14	1	
13	2	
12	3	
11	4	
10	5	
9	6	
8	7	
7	8	
6	9	
5	10	

Signat electrònicament

5.3 **DECLARACIÓ UTE.**

Exp. X2024015494

Licitació: Subministrament d'electricitat per escomeses provisionals de l'Ajuntament de Banyoles.

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

(1)

DECLAREN

1.- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la referida contractació.

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	empresa	%	empresa

2.- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3.- Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica



4.- Que les dades de la UTE a construir son les següents:

Denominació de la UTE			
Domicili per les notificacions		Telèfon	
Adreça de correu electrònic per rebre comunicacions			

Signatura digital dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

(1) Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE.



5.4 INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DELS LICITADORS DE CARÀCTER PERSONAL

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió d'interessats en procediments.

Responsable del tractament de les dades personals:

El responsable del tractament de les dades personals és l'Ajuntament de Banyoles, amb CIF P1701600G, domicili al Passeig de la Indústria, 25, Banyoles (CP 17820) i correu electrònic oac@ajbanyoles.org,

El Delegat de Protecció de Dades (DPD) és la persona que supervisa el compliment de la política de protecció de dades de l'Ajuntament, vetllant perquè es tractin adequadament les dades personals i es protegeixin els drets de les persones. Entre les seves funcions figura la d'atendre qualsevol dubte, suggeriment, queixa o reclamació de les persones de qui es tracten dades. Es pot contactar amb el delegat de Protecció de Dades adreçant-se per escrit a al Passeig de la Indústria, 25, Banyoles (CP 17820), tel. 972570050 o al correu electrònic dpd@ajbanyoles.org

Finalitat: (finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)

- Identificació de persones interessades en procediments administratius en procediments administratius
- Seguiment de les actuacions
- Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Trobareu el procediment per exercir els vostres drets i informació addicional a l'enllaç següent:

<https://seu.banyoles.cat/Informaci%C3%B3delaseuelectronica/Protecci%C3%B3dedades.aspx>



5.5 DECLARACIÓ ABSÈNCIA CONFLICTE INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTA

Exp. X2024015494

Licitació: Subministrament d'electricitat per escomeses provisionals de l'Ajuntament de Banyoles.

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

En qualitat de beneficiari d'ajut/proveïdor de l'Ajuntament de Banyoles, d'acord amb l'article segon de la seva Política Antifrau,

DECLARO

Primer. Que actuo donant compliment a les lleis anticorrupció.

Segon. Que he pogut llegir la Política Antifrau de l'Ajuntament de Banyoles, consultable al seu lloc web/portal de transparència, n'assumeixo els seus principis i em comprometo a col·laborar amb l'Ajuntament en la prevenció, persecució i reparació del frau, comunicant-li qualsevol fet o circumstància que jo conegui i que sigui contrària al bon govern i bona administració dels recursos públics.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Signatura electrònica