



Prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja

Objecte: Servei de neteja del centre INS PERE BORRELL

Dades del centre educatiu

Nom: INS PERE BORRELL
Domicili: C/Escoles Pies, 46 Puigcerdà 17520
Telèfon: 972 884642
Metres quadrats: 5.730 m ²

S'adjunta un **document (annex 1)** en què s'especifica el nom de l'empresa que actualment porta a terme aquest servei i les persones que actualment fan aquest servei.

1. Descripció i característiques del servei

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei té com a objecte la realització dels serveis de neteja que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències que tinguin un ús estrictament administratiu.

El treball de neteja es fa de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

El servei es prestarà de dilluns a divendres de l'1 de setembre al 30 de juny:

- matins de 8:00 a 13:00 i de 14:30 a 17:30 per part d'un treballador/a (jornades lectives).
- tardes de 14:00 a 18:00 per part de dos treballadors/es i de 15:00 a 18:00 per part d'un/a treballador/a.

De l'1 de juliol al 31 de juliol es realitzarà el servei durant 8 hores diàries, per part d'un/a treballador/a de dilluns a divendres.

El mes d'agost el centre romandrà tancat i no es prestarà ni es cobrarà el servei.

Total hores anuals per l'any 2025, des de l'1 de març fins el 31 de desembre: **2.920 h**

1.1. Tasques mínimes que s'han de portar a terme

a) Neteja diària (cada dia de presència en els locals del centre)

- Buidatge i neteja de papereres.
- Buidatge i neteja de cendrers.
- Neteja de la pols del mobiliari (taules, cadires, taulells, arxivadors, pissarres)
- Neteja de la pols dels estris d'oficina (maquinària, fotocopiadores, telèfon, maquinari, quadres, etc.).
- Neteja i desinfecció de sanitaris, i neteja de miralls, accessoris, manetes de portes i portes.
- Fregar el terra amb tiràs (*mopa*), captador de pols.
- Escombratge humit/tiràs de la pols del terra dels despatxos, passadissos, etc.
- Neteja de la porta d'entrada.
- Trasllat de les escombraries al contenidor.
- Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final, si escau, i fins als contenidors municipals de recollida selectiva, en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació.
- Repàs de les zones d'esbarjo.

b) Neteja setmanal

- Neteja a fons d'una part del mobiliari (1), rotatori.
- Neteja a fons d'una part de la biblioteca (2), rotatori.
- Neteja de rajoles dels sanitaris.
- Buidatge de les papereres i recollida de papers dels patis exteriors.
- Fregar el terra dels passadissos.
- Fregar el terra dels passadissos amb màquina fregadora.

c) Neteja mensual

- Neteja a fons dels vidres per les dues cares.
- Neteja dels marcs i lleixes de les finestres.
- Neteja de les parts altes, sostres, cornises.
- Neteja a fons del mobiliari, aparells informàtics, telèfons, fotocopiadores...

- Neteja dels fluorescents i llums.
- Neteja del magatzem.
- Neteja a fons dels lavabos: rajoles, sanitaris i portes
- Neteja del terra del gimnàs
- Neteja a fons dels radiadors, prestatgeries, llibres, quadres, persianes, armaris i estris d'oficina.

d) Neteja trimestral

- En acabar cada trimestre s'ha d'haver fet a fons tot el mobiliari.
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons la biblioteca.
- En acabar cada trimestre s'han d'haver netejat tots els vidres per les dues cares.
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons el gimnàs.
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons la sala de professorat
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons l'aulari
- En acabar el trimestre s'ha d'haver fet a fons la sala d'actes

e) Neteja anual: durant el mes de juliol o principis de setembre abans d'iniciar les classes s'haurà de fer de forma obligatòria els següents treballs:

- Puliment del terra.
- Neteja de persianes i cortines interiors
- Rentar les fundes del sofà i coixins de la sala de professors.
- Rentar els vidres per les dues cares dels espais que no són aules: hall, departaments, gimnàs...

Procediments i periodització

- **Aules**
 - o **Neteja diària:** escombrar o passar l'aspirador, netejar taules, pissarra i buidar papereres. A l'aula d'informàtica, netejar els ordinadors i treure la pols.
 - o **Neteja setmanal:** Fregar i treure tinta de les taules.
- **Banys**
 - o **Neteja diària:** Netejar sanitaris, lavabos, escombrar i fregar el terra i repassar les rajoles.
 - o **Neteja setmanal:** Neteja de rajoles
- **Passadissos**
 - o **Neteja diària:** Passar la mopa i fregar si cal.

- **Neteja setmanal:** Fregar amb màquina fregadora dimarts i divendres.
- **Escales**
 - **Neteja diària:** Escombrar diàriament i fregar si s'escau, netejar l'ascensor, netejar el passamà i repassar els vidres.
 - **Neteja setmanal:** Fregar
- **Sala d'actes**
 - **Neteja diària:** Escombrar, netejar taules i buidar papereres
 - **Neteja setmanal:** Fregar i treure tinta de les taules
- **Biblioteca i Cicle Formatiu CAI/ASS**
 - **Neteja diària:** escombrar, netejar taules i buidar papereres.
 - **Neteja setmanal:** fregar dimarts i divendres
- **Dependències de Serveis Educatius de la Cerdanya**
 - **Neteja setmanal:** Passar l'aspirador, fregar, treure la pols, netejar els lavabos i treure les escombraries.
- **Vestíbul i entrada**
 - **Neteja diària:** escombrar, fregar, buidar papereres i repassar els vidres de l'entrada
- **Aula- Restaurant Cuina**
 - **Neteja setmanal:** escombrar, fregar, buidar i repassar els vidres
- **Vestuaris-Bany Aula Cuina**
 - **Neteja setmanal:** netejar sanitaris, lavabos, escombrar i fregar el terra i repassar rajoles

1.2. Equipament, utilitatge i estris

L'empresa adjudicatària aporta, a càrrec seu, l'equipament, utilitatge i estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.

Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.

La maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja s'han de comunicar al centre a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar a l'empresa adjudicatària la informació de les seves característiques que consideri necessària.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària desen tota la maquinària, els equips i el utilatge en els espais assignats un cop utilitzats i nets.

El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilatge és a càrrec de l'empresa.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que el personal que porta a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mescles, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzen en els envasos originals per tal de tenir en tot moment la informació necessària.

L'empresa adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de protecció adients, proveint el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:

- guants de goma (cal utilitzar-ne sempre)
- davantals (dues unitats mínim per trimestre i sempre que sigui necessari)
- mascaretes (sempre que siguin necessàries i sense limitacions)

Per tal de garantir el subministrament del centre cada mes es gestionarà una comanda tipus per assegurar la disponibilitat dels productes, més utilitzats en el centre amb una freqüència concreta i sempre servida els mateixos dies de forma mensual. El centre ha de disposar d'un estoc de seguretat per a poder cobrir les necessitats i evitar situacions de manca de producte de com a mínim un mes a les seves instal·lacions.

La comanda mínima que ha de garantir qualsevol ruptura d'estoc ha d'incloure:

a) Productes de neteja que es necessiten mensualment:

- 7 fardells de 18 rotlles de paper higiènic industrial
- 2 fardells de 10 paquets de 12 rotlles de paper higiènic domèstic
- 8 fardells de 6 rotlles de paper de mans
- 6 garrafes de 5 litres d'amoníac per terres
- 20 ampolles d'un litre de lleixiu
- 3 ampolles d'un litre de producte específic pels banys
- 1 garrafa de 5 litres de líquid per treure la tinta
- 2 garrafes de 5 litres de sabó per les mans
- 2 gomes per escórrer els vidres de 45cm
- 2 sprays per la mopa
- 8 baietes de microfibra de colors

- 8 fregalls amb esponja
- 4 fregones
- 4 escombres dures
- 4 escombres normals
- 4 recollidors
- 16 parells de guants adequats a la talla dels treballadors
- 10 rotlles de bosses d'escombraries grans
- 10 rotlles de bosses d'escombraries petites
- 2 rotlles de bosses d'escombraries per la màquina trituradora de paper.
- Qualsevol altre producte que sigui necessari i que no estigui inclòs en aquesta relació.

b) Maquinària i estris:

- Kit de neteja de terres: carretó específic tasques de neteja.
- 2 aspiradors
- 8 senyalitzacions de paviment mullat
- 1 carro per transportar les bosses del pati
- Fregadora de terres
- Pulidora de terres i productes específics (ús anual)
- Qualsevol altre producte que sigui necessari i que no estigui inclòs en aquesta relació.

c) Uniforme de treball:

- Peces de roba
- Guants
- Calçat
- Mascaretes

Caldrà garantir que el primer mes de posada en funcionament del servei l'empresa adjudicatària deixarà a les zones acordades en el centre l'equivalent a dues comandes mensuals. A partir del segon mes es servirà la comanda tipus mensual detallada anteriorment.

Cas que l'empresa no compleixi amb el subministrament mensual esmentat, el centre podrà adquirir el material necessari i descomptarà l'import en la següent factura a abonar.

Cal utilitzar sempre aigua freda.

Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empresa adjudicatària.

2. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- La realització del servei segons el que especifica el present plec de prescripcions tècniques.
- Nomenar un/a cap del servei de neteja que serà l'interlocutor/a amb el/la responsable del servei de neteja del centre.
- Comunicar al responsable del servei de neteja del centre les dades personals, categoria professional i horari laboral dels treballadors que designi l'empresa adjudicatària. Aquest personal ha de ser sempre el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei; substituir immediatament el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, perquè, en cap cas, el servei quedi sense cobrir.
- Garantir en tot moment l'estoc de material de neteja, maquinària i eines i uniformes establert en el punt 1.2 d'aquests plecs.
- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme, que inclou a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, va a càrrec de les empreses adjudicatàries. El personal ha de disposar sempre de com a mínim dues unitats de cada peça de l'uniforme per tal de poder-ne rentar un i tenir-ne un altre en reserva.
- A petició justificada del/de la responsable del servei, sempre que s'acrediti adequadament i fefaentment, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar el personal que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta i professional.
- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a tasques de neteja els aporta l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guarda en les zones acordades en el centre.
- Tenir cura de l'equipament que el centre posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i responsabilitzar-se'n del manteniment.

- La gestió dels envasos generats és responsabilitat de les empreses adjudicatàries, les quals han de presentar trimestralment un informe sobre la gestió correcta d'aquests residus. En particular, s'ha d'evitar que els residus d'envasos qualificats com a perillosos tinguin un període d'emmagatzematge superior a sis mesos.
- Cal complir estrictament les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- Ha de disposar de procediments operatius que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements que cal netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals generats.
- Ha de respondre de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències que s'han de netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- Ha de garantir un adequat estoc de productes i la correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Ha de disposar de materials de contenció i recollida en cas de vessament accidental dels productes.
- Ha de presentar abans d'iniciar el servei, els contractes degudament formalitzats amb el personal de neteja que ha de prestar els serveis. Qualsevol variació contractual ha de ser comunicada al centre. El centre pot requerir la presentació de la documentació que acrediti aquest compliment (còpia dels fulls de nòmina, còpia dels documents TC-1 i TC-2 de liquidació de la quota de la Seguretat Social) i, en cas de detectar o sospitar anomalies, pot traslladar-les a l'autoritat competent en aquest àmbit per a la seva investigació.

3. Criteris ambientals

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses a utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex 2 d'aquest plec** de prescripcions tècniques.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits corresponents.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica europea
- Cigne nòrdic
- Àngel Blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclouï d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

3.1. Productes químics de neteja

Les empreses licitadores han d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2 de l'annex 2**:

- Fitxa de seguretat del producte
- Instruccions de manipulació

En les tasques de neteja amb aerosol no es poden utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari s'utilitzarà en ampolla que es pugui reomplir amb capçal polvoritzador manual.

Dels productes químics de neteja, cal diferenciar-ne els productes bàsics i la resta de productes de neteja d'ús específic:

3.1.1. Productes bàsics de neteja general:

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que, per tant, es consumeixen en més quantitat i de forma regular. L'empresa ha de garantir l'existència de tots aquests productes per tal d'evitar que es trenquin els estocs.

En concret es consideren els següents:

Productes de neteja que es necessiten mensualment:

- 7 fardells de 18 rotlles de paper higiènic industrial
- 2 fardells de 10 paquets de 12 rotlles de paper higiènic domèstic
- 8 fardells de 6 rotlles de paper de mans
- 6 garrafes de 5 litres d'amoníac per terres
- 20 ampolles d'un litre de lleixiu
- 3 ampolles d'un litre de producte específic pels banys
- 1 garrafa de 5 litres de líquid per treure la tinta
- 2 garrafes de 5 litres de sabó per les mans
- 2 gomes per escórrer els vidres de 45cm
- 2 sprays per la mopa
- 8 baïetes de microfibra de colors
- 8 fregalls amb esponja
- 4 fregones
- 4 escombres dures
- 4 escombres normals
- 4 recollidors
- 16 parells de guants adequats a la talla dels treballadors
- 10 rotlles de bosses d'escombraries grans
- 10 rotlles de bosses d'escombraries petites
- 2 rotlles de bosses d'escombraries per la màquina trituradora de paper.
- Qualsevol altre producte que sigui necessari i que no estigui inclòs en aquesta relació.

Maquinària i estris:

- Kit de neteja de terres: carretó específic tasques de neteja.
- 2 aspiradors
- 8 senyalitzacions de paviment mullat
- 1 carro per transportar les bosses del pati
- Fregadora de terres
- Pulidora de terres i productes específics (ús anual)
- Qualsevol altre producte que sigui necessari i que no estigui inclòs en aquesta relació.

Uniforme de treball:

- Peces de roba
- Guants
- Calçat
- Mascaretes

Aquests productes s'han d'especificar a la llista de la **taula 1.1 de l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques**.

Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja

Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment d'aquests requisits les empreses licitadores hauran de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.1.2. Productes de neteja d'ús específic

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents dels anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments: decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors, ambientadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Tots aquests productes s'han d'especificar **a la taula 1.2 de l'annex 2** del plec de prescripcions tècniques.

Requisits que han de complir els productes específics de neteja

Com a mínim 2 d'aquests productes:

- han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.
- als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament) acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:
*1: <
<http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>>
2: <<http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>>

3.2. Sabó rentamans

Aquest producte s'ha d'incloure a la **taula 2 de l'annex 2** d'aquest plec.

Requisits que ha de complir el sabó rentamans

No pot contenir com a ingredients cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament (EC) 1807/2006 (Reglament REACH), ni concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 197/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament) acompanyada de la fitxa de seguretat del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:

*1: <

<http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>>

2: <<http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>>

3.3. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Tots aquests productes, reciclats i no reciclats, s'han de llistar, indicant en cada cas la qualitat (reciclat o no reciclat).

En principi es prioritza i es demana que s'utilitzi com a articles de consum general productes de fibra reciclada, **per tant, l'empresa licitadora ha d'incloure obligatòriament 1 article d'aquestes característiques per a paper higiènic i per a paper eixugamans. No obstant això, si s'ofereix una alternativa no reciclada, aquesta ha de complir també amb els criteris ambientals definits a continuació.**

Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa

3.3.1. Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada

- Han de ser 100% de fibra reciclada.

A l'efecte de verificar aquest requisit, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

Ecoetiquetes de tipus I: Per acreditar aquest criteri es poden presentar els certificats del Distintiu de garantia de qualitat ambiental i Àngel Blau. Per fer-ho amb l'etiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic, FCC o PEFC o altre equivalent, els certificats han d'anar acompanyats de la documentació que especifiqui el contingut de fibra reciclada.

3.3.2. Articles de cel·lulosa no reciclada (fibra verge)

- Tota la fibra verge procedeix de fonts legals.
- Com a mínim el 50% procedeix de boscos de gestió forestal sostenible.

A l'efecte de verificar que la fibra verge procedeix de fonts legals, les empreses licitadores han de presentar una declaració del fabricant acompanyada de la

documentació que acrediti l'origen de la fusta. Si aquest procedeix d'un país signatari de l'Acord d'Associació Voluntari FLEGT, la mateixa llicència FLEGT servirà com a prova. També s'acceptaran les ecoetiquetes de tipus I que incloguin aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia emesos pel FSC o el PEFC, així com altres sistemes de rastreig certificats per tercers dins de sistemes de gestió ambiental o de qualitat (en aquest cas s'hauran de presentar els procediments corresponents del sistema de gestió).

A l'efecte de verificar que com a mínim que el 50% procedeix de boscos de gestió forestal sostenible les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia (com el FSC o PEFC) o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.4. Bosses d'escombraries

Tots aquests productes s'han de llistar.

Requisits que han de complir les bosses d'escombraries

3.4.1. Per a bosses d'escombraries de plàstic

- La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat postconsum en com a mínim un 80% respecte tot el plàstic usat.
- El producte ha de complir els requeriments tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

A l'efecte de verificació del compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i al compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

3.4.2. Per a bosses d'escombraries compostables, per fracció orgànica

Atès que, per l'extensió de la recollida selectiva urbana d'orgànica, en determinats edificis és previsible que s'hagi introduït també la recollida d'aquesta fracció, les

empreses licitadores a l'acord marc han d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables específiques per a aquesta fracció, si així s'estableix al contracte derivat, les quals han de complir el següent:

- els requisits de biodegradabilitat en 180 dies, tal com es descriuen en la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- els requeriments de resistència tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.

A l'efecte de verificar el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al compliment dels requeriments de compostabilitat/biodegradabilitat i del compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

4. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil

Les empreses adjudicatàries seran responsables dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament dels contractes i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers.

En aquest sentit, les empreses proposades com a adjudicatàries han de tenir contractada una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, amb un capital mínim assegurat de 300.000 euros per sinistre i any.

Així mateix, les empreses adjudicatàries han de comunicar de manera immediata al Departament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les condicions de cobertura.

5. Reunions

Amb caràcter mensual i sempre que sigui necessari es faran reunions presencials de seguiment de l'execució del contracte, amb el representant de l'empresa adjudicatària assignat al centre. En aquestes reunions es farà una anàlisi del seguiment del contracte i es farà un seguiment exhaustiu de les tasques realitzades al centre.

Així mateix, a petició del Departament, es convocaran reunions per a la resolució de conflictes i incidències greus que esdevinguin en l'execució del contracte. La convocatòria d'aquestes reunions es farà a l'empresa o empreses afectades i assistirà una persona designada per l'empresa, i un representant del Departament. De les reunions, cal aixecar-ne acta.

Horari

El servei es prestarà durant l'horari d'obertura del centre de 8:00 del matí a 21:00 del vespre. L'aulari es netejarà en horari de tarda (de les 15.00h a les 21.00h).

Puigcerdà , 06 de febrer de 2025

Annex 1

S'adjunta un **document (annex 1)** en què s'especifica el nom de l'empresa que actualment porta a terme aquest servei i les persones que actualment fan aquest servei.



INSTITUT PERE BORRELL
c/ Escoles Pies, 46 Puigcerdà

Conveni col·lectiu aplicable

Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya.

Nom i cognoms (inicials)	Categoria Professional	Antiguitat	Tipus de Contracte	Venciment de contracte	Jornada / Hores <setmanals/mensuals/ anuals....>	Salari Brut anual i altres pactes	Pactes en vigor aplicables als treballadors subrogats
MALAL	NETEJADOR/A	10/02/2020	100	-	40 H/SETMANALS	17.689,21 €	-
MUMAN	NETEJADOR/A	01/09/2016	300	-	20 H/SETMANALS	9.128,26 €	-
PRCHT	NETEJADOR/A	04/09/2017	300	-	20 H/SETMANALS	8.844,60 €	-
URCAG	NETEJADOR/A	01/09/2023	300	-	15 H/SETMANALS	6.420,71 €	-



Barcelona, a 19 de novembre de 2024

Annex 2

Les taules han d'incloure la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

Instruccions generals per emplenar les taules

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
- Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació de la qual disposa el licitador/a i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

1. Productes químics

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Terres i paviments			

Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic

A la columna "Lliure de substàncies REACH" cal indicar:

“Sí”: per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.

“No”: per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

Recordatori: El licitador/a ha de disposar (i, per tant, incloure a la taula) com a mínim 2 productes on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Lliure de substàncies REACH (Sí/No)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

2. Sabó rentamans

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Sabó rentamans			

3. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:

“R”: per a plàstic reciclat (mínim 80%)

“V”: per a plàstic no reciclat

Recordatori: L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat (“R”).

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Tipus de plàstic (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Bosses d'escombraries				