



**Servei Meteorològic
de Catalunya**

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

SERVEI METEOROLÒGIC DE CATALUNYA

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment: Obert

Tramitació: Urgent

Títol: SERVEI DE MANTENIMENT DE 179 ESTACIONS METEOROLÒGIQUES AUTOMÀTIQUES (EMA) DE LA XARXA D'ESTACIONS METEOROLÒGIQUES AUTOMÀTIQUES (XEMA), INTEGRADA A LA XARXA D'EQUIPAMENTS METEOROLÒGICS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (XEMEC)

Número d'expedient: SMC-2025-24

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	6
A. Objecte	6
B. Dades econòmiques	6
C. Existència de crèdit	7
D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació.....	7
E. Variants.....	8
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
G. Solvència i classificació empresarial	8
H. Criteris d'adjudicació	11
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals ...	13
J. Altra documentació a presentar per licitadores o proposades com adjudicatàries ...	14
K. Garantia provisional	14
L. Garantia definitiva	15
M. Condicions especials d'execució.....	15
N. Modificació del contracte prevista.....	16
O. Cessió del contracte.....	17
P. Subcontractació	17
Q. Revisió de preus	17
R. Termini de garantia	17
S. Import màxim de les despeses de publicitat.....	17
T. Programa de treball.....	17
U. Informació relativa a l'òrgan de contractació	18
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	19
Primera. Objecte del contracte.....	19
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	19
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	19
Quarta. Termini de durada del contracte	20

Cinquena. Règim jurídic del contracte	20
Sisena. Admissió de variants.....	21
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	22
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	22
Novena. Aptitud per contractar	24
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	27
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	28
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	28
Dotzena. Mesa de contractació	38
Tretzena. Comitè d'experts	39
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	39
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	42
Setzena. Garantia definitiva	45
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	47
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	47
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte.....	48
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	50
Vintena. Condicions especials d'execució.....	50
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	50
Vint-i-dosena. Programa de treball	50

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	51
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte	55
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	56
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	56
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	56
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	56
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	58
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	58
Trentena. Prerrogatives de l'Administració.....	61
Trenta-unena. Modificació del contracte	61
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	63
Trenta-tresena. Clàusula ètica	64
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	66
Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte.....	66
Trenta-cinquena. Subcontractació	67
Trenta-sisena. Revisió de preus	70
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	70
Trenta-setena. Recepció i liquidació	70
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	71
Trenta-novena. Resolució del contracte.....	71

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	73
Quarantena. Règim de recursos	73
Quaranta-unena. Mesures cautelars.....	73
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa.....	74
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....	74
ANNEX A	75
ANNEX B	79
ANNEX C	80
ANNEX D	81

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Servei de manteniment de 179 estacions meteorològiques automàtiques (EMA) de la xarxa d'estacions meteorològiques automàtiques (XEMA), integrada a la xarxa d'equipaments meteorològics de la Generalitat de Catalunya (XEMEC).

Lots: Sí. No s'estableix límit de lots per als licitadors.

LOT	Concepte
1	Manteniment de 88 EMA localitzades aproximadament a la meitat nord de Catalunya
2	Manteniment de 91 EMA localitzades aproximadament a la meitat sud de Catalunya

Codi CPV: 50532000-3 Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associats

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preus unitaris

B2. VEC i mètode aplicat per al seu càlcul: 179.059,20 EUR (IVA no inclòs).

El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte els requeriments que s'especifiquen en el prec de prescripcions tècniques (PPT) i és el resultat de la suma del pressupost de licitació i de l'import previst per les possibles modificacions, fins a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs .

Pressupost base de licitació	149.216,00 €
Import Lot 1	75.632,00 €
Import Lot 2	73.584,00 €
Import màxim de les modificacions previstes (20%)	29.843,20 €
Import màxim modificacions L1	15.126,40 €
Import màxim modificacions L2	14.716,80 €
Total valor estimat del contracte	179.059,20 €

B3. Pressupost base de licitació: 180.551,36 EUR (IVA inclòs)

	Import	IVA	PBL
Lot 1	75.632,00 €	15.882,72 €	91.514,72 €
Lot 2	73.584,00 €	15.452,64 €	89.036,64 €
Total	149.216,00 €	31.335,36 €	180.551,36 €

El càlcul del preu de licitació s'ha efectuat en funció del nombre i el tipus d'EMA a mantenir en cada un dels lots, els desplaçaments a les estacions, la càrrega de treball que impliquen els protocols de manteniment, i el nombre de tècnics necessaris per realitzar cada manteniment fixats en el Plec de prescripcions tècniques i d'acord amb els preus de mercat per aquests serveis tècnics. a partir dels costos directes (salaries, dietes, quilometratge, material, etc.) i costos indirectes (despeses generals, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, material d'oficines, maquinaria i programari necessaris, etc.)

D'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, el pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El detall dels costos del contracte considerats per a determinar el preu base de licitació consta en l'**Annex A** d'aquest Plec.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 2130001 - conservació, repar. i manteniment d'altre imm.material.

C2. Expedient d'abast plurianual: NO

C3. Exercici pressupostari: 2025

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini d'execució del contracte: 6 mesos, des de la signatura del contracte.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveuen pròrrogues del contracte. Tanmateix, en cas que a la finalització del termini màxim de durada del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou, d'acord amb l'establert en l'article 29.4, paràgraf cinquè de la LCSP

E. Variants

No se'n preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte: serveis

Forma de tramitació: urgent

Procediment d'adjudicació: obert (articles 131, del 156 a 158 i 317 de l'esmentada LCSP)

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa i de presentació d'ofertes, per un import de.

	Import
Lot 1	135.000,00€
Lot 2	130.000,00€
Total contracte	265.000,00€

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant l'aportació de l'estat de comptes corresponent al darrer exercici que tingui l'obligació d'haver presentat, aprovat i dipositat en el Registre Mercantil (si l'empresari està inscrit al Registre, en cas contrari pel que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre que compleixi la solvència sol·licitada.

Solvència tècnica o professional:

Disposar d'un equip format, com a mínim, per:

- **Lot 1:** 4 persones (3 tècnics i 1 coordinador)
- **Lot 2:** 4 persones (3 tècnics i 1 coordinador)

Per garantir que l'empresa respon adequadament als manteniments ordinaris i correctius, així com a les tasques de gestió encomanades, el personal tècnic assignat al contracte ha de disposar de la següent experiència i formació per cadascun dels lots:

- 3 tècnics
 - Experiència: mínima d'un any en el manteniment de xarxes d'estacions meteorològiques automàtiques.
 - Formació: Els tècnics hauran d'acreditar una formació mínima de Tècnic Superior (o FP II) en la família professional d'electrònica o similar. També cal que acreditin la formació específica per realitzar treballs en altura en torres i en plataformes elevadores de forma segura.

- 1 coordinador
 - Experiència: El coordinador haurà d'acreditar una experiència mínima d'un any en el manteniment de xarxes d'estacions meteorològiques automàtiques i dos anys en tasques de coordinació tècnica.
 - Formació: El coordinador haurà d'acreditar una formació mínima de Tècnic Superior (o FPII) en la família professional d'electrònica o similar.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment d'aquest requisit de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent i en tot cas, previ a l'adjudicació del contracte.

Per a la comprovació del personal tècnic de l'equip que les empreses licitadores es comprometen a destinar per a l'acompliment dels serveis objecte del present contracte, aquestes hauran de presentar, de forma detallada, el **currículum vitae** de cadascun dels perfils tècnics requerits.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquest requisit de solvència tècnica en la declaració responsable, la qual es troba en l'**Annex B** d'aquest plec.

Acreditació de la solvència tècnica o professional per empreses de nova creació:

Atès que la solvència tècnica mínima exigida es refereix al perfil tècnic del personal que participarà en el contracte, les empreses de nova creació hauran de complir necessàriament amb la solvència tècnica o professional detallada en els paràgrafs precedents.

G2. Classificació empresarial

Els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica o professional amb la classificació Grup P, Subgrup 1, Categoria 1

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

L'entitat adjudicatària del contracte aportarà l'equip compost pels perfils tècnics mínims necessaris per dur a terme les tasques objecte del contracte, d'acord amb els requisits de solvència previstos en l'**apartat G.1.**

Per garantir que l'empresa respon adequadament als manteniments ordinaris i correctius, així com a les tasques de gestió encomanades, el personal tècnic assignat al contracte ha de disposar de l'experiència i formació que es detalla en el plec de prescripcions tècniques per a cada un dels perfils requerits.

Amb l'objectiu que els tècnics adquireixin experiència en les tasques encomanades i un coneixement profund de cadascuna de les estacions i les seves instal·lacions, es defineix **un nombre màxim** de 6 tècnics per cada lot, sense comptar el coordinador, que podran ser oferts per les empreses licitadores.

L'equip de treball definitiu proposat per l'empresa que resulti adjudicatària no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del SMC. En cas de modificació de l'equip de treball, el personal substitutori haurà de complir, com a mínim, amb les condicions mínimes requerides al plec de prescripcions tècniques.

L'adscripció al contracte dels recursos humans i materials necessaris i compromesos per a la seva correcta execució tindrà caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: SI, d'acord amb l'**Annex B** d'aquest Plec.

H. Criteris d'adjudicació

Per ambdós lots

A) Preu total: 50 punts

Per obtenir les puntuacions econòmiques s'avaluarà l'oferta de manera que la més econòmica que no presenti un valor superior al fixat pel plec, anormal o desproporcionat se li assignen 50 punts. Totes les altres ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (1,5)

B) Ampliació del temps de resposta en els manteniments correctius que l'SMC comuniqui a l'empresa de manteniment el mateix dia: 25 punts

Segons s'explicita en el punt 5.4 del Plec de prescripcions tècniques (apartat "Temps de resposta"), quan l'SMC informi l'empresa adjudicatària d'una incidència que requereixi un manteniment correctiu, l'empresa estarà obligada actuar el mateix dia sempre que se li comuniqui abans de les 09.30.00 h del matí.

Es valorarà de la següent manera i amb un màxim de 25 punts, el compromís de l'empresa d'ampliar l'horari de possibilitat de recepció d'incidències per a la realització dels correctius durant el mateix dia que l'SMC li comuniqui:

Moment en què l'SMC informa l'empresa	Punts
Abans de les 09.30.00 h	0 punts (és obligació)
Abans de les 10.00.00 h	5 punts
Abans de les 10.30.00 h	10 punts
Abans de les 11.00.00 h	15 punts
Abans de les 11.30.00 h	20 punts
Abans de les 12.00.00 h	25 punts

C) Assumir la resolució d'incidències que apareguin dins les 24 hores següents d'una visita de manteniment sense cap cost afegit per l'SMC i fins a cinc dies naturals després: 25 punts

Algunes vegades apareixen incidències hores després d'una visita de manteniment de caràcter diferents de a les que s'han anat a resoldre. Habitualment, es fa molt difícil discernir que no estiguin relacionades amb l'actuació executada per l'empresa mantenidora. Per aquest motiu, es valorarà que l'empresa assumeix directament aquestes actuacions com a pròpies, per tal que

l'SMC s'estalviï la tasca de comprovar – remotament o in situ – que el manteniment no hi ha tingut res a veure. i el debat que això sempre origina (és molta casualitat que algun equip o sensor deixi de funcionar correctament just després d'un bon manteniment sense cap causa justificada).

Acceptació d'actuació per part de l'empresa sense cost	Punts
Fins un dia després	5 punts
Fins dos dies després	10 punts
Fins tres dies després	15 punts
Fins quatre dies després	20 punts
Fins cinc dies després	25 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, la identificació de les ofertes incurses en presumpció d'oferta anormalment baixa es referirà a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Així mateix, d'acord amb el previst a l'article 149.3 de la LCSP, en cas que s'haguessin presentat ofertes pertanyents a un mateix grup empresarial, en els termes de l'article 42.1 del Codi de comerç, únicament es tindrà en consideració, aquella que fos més baixa econòmicament, amb independència que es presenti individualment o conjuntament amb una altra empresa o amb empreses alienes al grup amb les quals concorri en UTE.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta.

b) Si concorren dues empreses licitadores, si compleix els dos criteris següents:

1. Que el preu ofert per una de les empreses sigui inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del

preu d'una de les empreses sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra empresa.

c) En el cas que a la licitació concorrin més de 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 3 següents, i que, al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica de tota la resta de preus oferts en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

Identificada una oferta com a desproporcionada o anormal s'iniciarà el procediment establert en l'article 149.4 de la LCSP, descrit a la clàusula 14.4 del plec de clàusules administratives particulars.

J. Altra documentació a presentar per licitadores o proposades com adjudicatàries

Abans de l'adjudicació, l'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar que disposa de l'equip de persones que participaran en el desenvolupament de les tasques incloses en aquest plec, d'acord amb les característiques que s'indiquen a l'apartat 5.1 del Plec de prescripcions tècniques, indicant les funcions a realitzar per cadascun d'ells. Es presentarà dins d'aquesta documentació, i de forma detallada, el curriculum vitae de cadascun dels tècnics requerits.

L'empresa contractista haurà de presentar un calendari de treball per la realització del manteniment que consistirà en un pla detallat per 6 mesos, amb el calendari estimat de les visites de manteniment ordinari, per cada lot i a cada estació, d'acord amb les instruccions facilitades pel SMC.

K. Garantia provisional

No s'exigeix d'acord amb l'article 106 de la LCSP.

L. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.3 de la LCSP l'import de la garantia serà del 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en cada lot.

Forma de constitució:

La garantia definitiva del contracte es constituirà mitjançant retenció en el preu. La quantitat de la garantia serà retenguda de la primera factura emesa fins arribar a aquesta i es procedirà al pagament un cop transcorregut el termini de garantia establert.

Tanmateix, els licitadors poden sol·licitar al SMC constituir la garantia per qualsevol dels altres mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

M. Condicions especials d'execució

- a) L'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que les empreses s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa l'especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- b) El compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats. L'empresa garantirà durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la salut dels treballadors en el lloc de treball, així com l'adopció de mesures per prevenir al sinistralitat laboral. Aquesta condició té al mateix temps el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.
- c) L'existència de l'assegurança de responsabilitat civil, en els termes de la clàusula 19.
- d) En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

El contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat per raons d'interès públic, d'acord amb allò previst a l'article 203 de la LCSP i la clàusula 31 del plec de clàusules administratives particulars.

Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

a) Subjectives:

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

b) Objectives:

A. El contracte podrà ser objecte de modificació que legalment correspongui o, fins i tot resolució, amb motiu d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic.

B. Derivades de canvis ubicació de les EMA i de variar el nombre d'EMA que integren la XEMA durant la vigència del contracte.

C. Derivades de millores tècniques que calgui implantar en les instal·lacions per al seu correcte funcionament, per augmentar el seu rendiment o per modificacions de tecnologia.

D. Derivades de la necessitat de substituir elements a causa de la seva obsolescència.

E. Derivades de causes provocades per fenòmens meteorològics que danyin les instal·lacions o afectin el seu correcte funcionament.

La tramitació d'una modificació del contracte requerirà l'informe justificatiu del responsable de contracte en què manifesti la necessitat de modificar el contracte.

O. Cessió del contracte

Atès que l'experiència professional acreditada de l'equip és un dels requisits específics i essencials del contracte i element determinant de l'adjudicació del contracte, NO procedeix la cessió del contracte.

P. Subcontractació

No s'admet la subcontractació de les funcions del personal mínim adscrit al contracte atès el caràcter d'especialitat tècnica de les instal·lacions EMA i dels treballs de manteniment, així com l'especial experiència professional acreditada dels professionals necessària per realitzar els treballs, que és un dels requisits específics i essencials del contracte.

Tanmateix, per a qualsevol altra prestació accessòria del contracte caldrà sempre l'autorització i consentiment previ i explícit del Servei Meteorològic de Catalunya de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar qualsevol subcontracte, la prestació a subcontractar i la identitat, les dades de contacte i els representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud i solvència d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar. La subcontractació i els pagaments als subcontractistes estaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia

El termini de garantia s'estableix en 3 mesos, des de la certificació de la correcta execució del contracte per part de l'SMC un cop hagi finalitzat d'acord amb l'apartat D anterior.

S. Import màxim de les despeses de publicitat

No es determina cap import màxim que hagi d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries.

T. Programa de treball

SI



Servei Meteorològic de Catalunya

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

U. Informació relativa a l'òrgan de contractació

Òrgan de contractació

Directora del Servei Meteorològic de Catalunya

Article 6, d) del Decret 86/2024, de 30 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts del Servei Meteorològic de Catalunya i 9.3, d) de la Llei 15/2001, de 14 de novembre, de meteorologia.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea de Sistemes d'Observació Meteorològica

Responsable del contracte

Cap de l'Àrea de Sistemes d'Observació Meteorològica del Servei Meteorològic de Catalunya

Domicili de l'òrgan de contractació pel que fa a les notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, adjudicació, formalització, execució i extinció del contracte

Servei Meteorològic de Catalunya

Carrer Doctor Roux, 80, 1^a planta

08017 Barcelona

Tel. 93.567.60.90

Adreça de correu electrònic: contractacio.meteocat@gencat.cat

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204604>

Consultes i data límit d'obtenció d'informació:

Els licitadors que desitgin realitzar qualsevol consulta o sol·licitar aclariments sobre la licitació podran contactar a tal efecte a través del Tauler d'avisos, "Preguntes i respostes" de l'espai d'aquesta licitació al perfil del contractant del Servei Meteorològic de Catalunya. Els licitadors podran sol·licitar aclariments fins el dia límit de presentació d'ofertes.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1.** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.
- 1.2.** Aquest contracte es divideix en lots, tal com consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.
- 1.3.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques de la licitació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.
- 3.2.** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.
- 3.3.** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP el pressupost indica com a partida independent l'import de l'IVA i s'ha desglossat indicant els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació.

- 3.4.** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànoncs de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.
- 3.5.** La partida pressupostària a la qual s'imputarà aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

D'acord amb el que preveu **l'apartat D del quadre de característiques** no es preveuen pròrroques del contracte. Tanmateix, en cas que a la finalització del termini màxim de durada del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou, d'acord amb l'establert en l'article 29.4, paràgraf cinquè de la LCSP.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants d'acord amb l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la

notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204604>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, en activar l'oferta amb l'eina de Sobre digital queden inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals¹.

¹ Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [*Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania*](#).

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex C**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 Les aptituds per contractar s'acrediten de la següent forma:

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte..

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza en el dia i hora indicats en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Els licitadors poden realitzar qualsevol consulta o sol·licitar aclariments sobre la licitació i podran contactar a tal efecte a través del Tauler d'avisos, "Preguntes i respostes" de l'espai d'aquesta licitació al perfil del contractant del Servei Meteorològic de Catalunya fins el dia i l'hora establerts en l'**apartat U del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, com així es fa constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204604>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les **adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital**, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, **han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC** per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Per tal de garantir la recepció de les notifikacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores **NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina**. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses

licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó “anar a enviar paraules clau”, accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. **En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes**, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, **ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació** i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

El material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital està disponible a l'apartat de “Material d'ajuda per a persones usuàries” dins de “suport” de la

Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

És convenient que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar la seva oferta

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són: PDF

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de “enviar pregunta” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/204604>).

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes pel SMC en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex C**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles

6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Per a cada lot al que les es empreses es presentin:

A) CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

1. Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex** a aquest plec i es pot generar a través de l'[eina](#) disponible en el web de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de

presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya \(RELIC\)](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi

3. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

B) CONTINGUT DEL SOBRE B

1. Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.
2. La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **Annex D** a aquest plec i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada del representant de l'empresa basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. **La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.**

3. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

4. Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos

documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l’oferta mitjançant l’eina de Sobre digital.

En tot cas, aquesta potestat s’exercirà en els supòsits en què no es pugui accedir al contingut dels documents per estar malmès.

11.12 La presentació d’ofertes comporta que l’òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s’hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- **Presidència:** La persona Responsable de contractació, règim interior i suport jurídic del Servei Meteorològic de Catalunya o la persona en qui designi.
- **Secretaria:** la persona Responsable de la Unitat de serveis al Usuari i al Client del Servei Meteorològic de Catalunya o la persona que designi.
- **Quatre vocalies:**
 - La persona Cap de l’Àrea de Climatologia, o la persona que designi;
 - La persona Cap de l’Àrea de Predicció del Servei Meteorològic de Catalunya o la persona que designi;
 - La persona Responsable de Gestió Econòmica del Servei Meteorològic de Catalunya com a òrgan de control financer intern o la persona que designi;
 - Un/a lletrat/da o advocat/da de la Generalitat adscrita a l’Assessoria Jurídica del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica.

12.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d’observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s’escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l’avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l’exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No es constituirà cap comitè d'experts atès que no s'han establert per aquesta licitació criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán excloses.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3. Desempats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri

oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A) Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent; aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

B) Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

La garantia definitiva del contracte es constituirà mitjançant retenció en el preu. La quantitat de la garantia serà retinguda de la factura emesa fins arribar a aquesta i es procedirà al pagament un cop transcorregut el termini de garantia establert.

Tanmateix, els licitadors poden sol·licitar al SMC constituir la garantia per qualsevol dels altres mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP.

16.2 En aquest cas, les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el SMC pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de constituir i presentar una garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert per aquesta.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. Prèviament a la formalització del contracte l'empresa adjudicatària acreditarà, l'existència d'una assegurança de Responsabilitat civil, que cobreixi la responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte, per un import mínim de 1.000.000,00 €. Per tal d'acreditar l'assegurança requerida, caldrà aportar la pòlissa corresponent i un certificat emès per la companyia asseguradora o pel mediador, que demostrï la seva vigència.

L'empresa adjudicatària, ha de mantenir en vigor la pòlissa de Responsabilitat civil aportada durant tota la vigència del contracte per cobrir la responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte.

En cas d'incompliment d'aquest apartat, serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats durant la vigència del contracte.

19.2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al SMC, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Així mateix, quan així s'especifiqui al quadre de característiques, tindran caràcter d'obligació contractual essencial, essent causa de resolució del contracte.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixat i d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el SMC podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

El SMC tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part del SMC.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Es penalitzaran les següents circumstàncies:

1. No poder solucionar una incidència en una única visita de manteniment correctiu per causes no justificables (no portar algun dels equips i/o sensors de recanvi, realitzar una actuació no adequada o desconèixer l'actuació convenient a realitzar, etc.)

Penalització:

- Solucionar la incidència en les següents 24 h sense cap cost per l'SMC, sempre que les condicions meteorològiques i d'accés ho permetin. S'aplicarà una penalització amb el descompte d'un manteniment de la facturació.

2. No complir escrupolosament amb el procediment operatiu pel manteniment de les EMA (l'SMC realitzarà auditories periòdiques de l'estat d'algunes de les EMA i/o verificarà in situ el compliment d'aquest procediment)

Penalització:

- Repetir el manteniment en les següents 24 h sense cap cost per l'SMC. S'aplicarà una penalització amb el descompte d'un manteniment de la facturació.

3. No donar resposta als manteniments correctius en el temps que l'empresa s'hagués compromès en la seva oferta, quan l'SMC li comuniqui el mateix dia. Segons s'explicita en el punt 5.4 del Plec de prescripcions tècniques (apartat "Temps de resposta"), quan l'SMC informi l'empresa adjudicatària d'una incidència que requereixi un manteniment correctiu, l'empresa estarà obligada actuar el mateix dia sempre que se li comuniqui abans de les 09.30.00 h del matí o fins a les 12:00:00 segons l'oferta presentada.

Penalització:

- La no actuació dins del termini de resposta previst, serà penalitzar amb el descompte d'un manteniment correctiu de la facturació.

4. No assumir la resolució d'incidències que apareguin dins les 24 hores i fins a 5 dies següents d'una visita de manteniment, segons s'hagi compromès l'empresa en la seva oferta.

Penalització:

- Atès que ha estat un criteri de valoració, l'incompliment d'aquesta obligació, serà penalitzar amb el descompte d'un manteniment correctiu de la facturació.
5. No disposar del nombre de tècnics establerts al contracte.

Penalització:

- Atès que el nombre de tècnics és una obligació contractual essencial del contracte, i que sense aquests no se'n poden assolir els objectius bàsics, es penalitzarà, **per cada lot**, amb un import de **200 euros per dia i tècnic absent el fet de no tenir disponible el nombre de tècnics estipulats al contracte que l'empresa hagi ofert**.
6. No posar en coneixement de l'SMC el canvi d'alguna de les persones que s'han compromès a destinar a l'execució del contracte o permetre l'actuació d'una persona que no ha estat validada prèviament per l'SMC.

Penalització:

- Aquest incompliment es penalitzarà amb el no pagament del manteniment dut a terme on s'hagi produït el canvi de tècnic, a més d'un descompte d'un manteniment correctiu de la facturació per cada actuació del tècnic.
7. No sortir **immediatament després** que l'SMC hagi informat l'empresa de la necessitat de dur a terme un o més manteniments correctius (amb el benentès que hagi tingut el temps necessari per preparar els equips i sensors per a la resolució de les incidències, que serà determinat per l'SMC).

Penalització:

- Aquests incompliments seran penalitzats amb el no pagament d'aquells manteniments correctius sol·licitats i que s'hagin atès amb un retard no justificable.
8. No complir l'horari d'atenció continuada **de 8 hores a 18 hores els dies feiners**.

Penalització:

- Aquests incompliments seran penalitzats amb el no pagament de tots els manteniments que s'estiguin duent a terme el dia en qüestió.

9. Incompliments que afecten la correcta execució del contracte, com la manca d'eines i material necessari per dur a terme el manteniment de forma adequada.

- Aquests incompliments seran penalitzats amb el no pagament d'aquells manteniments que es diguin a terme amb les mancances esmentades.

Els incompliments reiterats seran motiu de resolució del contracte (art. 211.f de la LCSP).

Aquests seran en un d'aquests 3 casos:

- 10 incompliments en un o la suma dels punts 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 i 6.5
- 25 incompliments en un o la suma dels punts 6.6, 6.7, 6.8 i 6.9
- 20 incompliments en total en un o alguns dels punts 6.6 o 6.7 o 6.8 o 6.9 i també en un o alguns dels punts 6.1 o 6.2 o 6.3 o 6.4 o 6.5

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposarà els límit màxim del 10% del preu del contracte que preveu l'article 192 de la LCSP.

23.3 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

El 10% del preu del present contracte, IVA exclòs, fins a un màxim del 50% del preu del contracte. En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats aquest supòsit serà causa de resolució del contracte.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

El 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat. En cas que es superi aquest límit màxim serà causa de resolució del contracte.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats al SMC, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el SMC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al SMC i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factures mensuals expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

En la factura, per l'import mensual que hagi resultat de l'adjudicació en cada un dels lots, caldrà detallar els serveis ordinaris i correctius realitzats en aquest període i el seu pagament requerirà la prèvia certificació de la correcta execució del servei per part de l'SMC.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic. ([Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques](#))

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006204 Servei Meteorològic de Catalunya
Dr. Roux, 80, 1ª planta, 08017 Barcelona ESP.

Òrgan Gestor: A09006204

Oficina Comptable: A09006204

27.3 El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al SMC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del SMC.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa,

donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments contractació al SMC quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa amb 50 treballadors o més estarà obligada a disposar d'un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. L'empresa contractista amb 50 treballadors o més està obligada a complir el requisit que com a mínim el 2% per cent dels seus treballadors siguin persones amb discapacitat d'acord amb el previst en l'article 42 del Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, en les condicions que reglamentàriament es determinin.

El SMC podrà en qualsevol moment demanar a l'empresa contractista la justificació del compliment de les anteriors condicions de caràcter social.

L'empresa contractista es responsabilitzarà de garantir l'observança de les condicions de caràcter social per part dels seus subcontractistes.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració

contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, el SMC podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trentena. Prerogatives del SMC

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els

límits que es detallen en aquesta clàusula i la seva tramitació requerirà l'informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar-la.

Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

Objectives:

A. El contracte podrà ser objecte de modificació que legalment correspongui o, fins i tot resolució, amb motiu d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic.

B. Derivades de canvis ubicació de les EMA i de variar el nombre d'EMA que integren la XEMA durant la vigència del contracte.

C. Derivades de millores tècniques que calgui implantar en les instal·lacions per al seu correcte funcionament, per augmentar el seu rendiment o per modificacions de tecnologia.

D. Derivades de la necessitat de substituir elements a causa de la seva obsolescència.

E. Derivades de causes provocades per fenòmens meteorològics que danyin les instal·lacions o afectin el seu correcte funcionament.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del SMC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, del SMC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El SMC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o

de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà

excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Atès que l'experiència professional acreditada de l'equip és un dels requisits específics i essencials del contracte i element determinant de l'adjudicació del contracte, NO procedeix la cessió del contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El SMC comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-sisena. Revisió de preus

D'acord amb allò establert a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en aquest contracte d'acord amb el que es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El SMC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el SMC i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part del SMC per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Haver incorregut en falsedat en les dades que facin constar a la Declaració Responsable els licitadors, en aplicació de l'article 71.1 e) de la LCSP, que podrà comportar l'inici d'expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar del licitador incurs en dita circumstància.
- El SMC podrà resoldre el contracte en cas d'incórrer el contractista en prohibició de contractar amb posterioritat a la formalització del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i acords adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles de recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, que es pot interposar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 7.5 del Decret 86/2024, de 30 d'abril, d'aprovació dels Estatuts del Servei Meteorològic de Catalunya, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



**Servei Meteorològic
de Catalunya**

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX A

Càlcul del cost del contracte

PER AL LOT 1 (89 EMA):

LOT NORD: 3 tècnics	
89 EMA	
Nombre d'EMA abastades en el Plec (N)	89
NV10 = Nombre d'EMA que es necessiten 2 tècnics per manteniment	65
NV02 = Nombre d'EMA que només necessiten 1 tècnic per manteniment	24
NMC = Visites per correctiu estimades SEMlannuals segons còmput orientatiu d'anys anteriors	29
NM = Nombre de manteniments ordinaris SEMlannuals a efectuar a cada EMA	1
NSC0 = Nombre de visites de manteniment del total d'EMA, amb 2 tècnics, que NO es poden fer combinant més d'una EMA per sortida	9
NSC01 = Nombre de visites de manteniment del total d'EMA, amb 1 tècnic, que NO es poden fer combinant més d'una EMA per sortida	0
NSC2 = Nombre de sortides del total d'EMA a mantenir (N) que es poden fer combinant 2 manteniments per dia, segons distribució geogràfica, amb 2 tècnics (NV10-NSC0/2)	28
NSC1 = Nombre de sortides del total d'EMA a mantenir (N) que es poden fer combinant 2 manteniments per dia, segons distribució geogràfica, amb 1 tècnic (NV02-NSC01/2)	12
NP2 = Nombre de sortides de manteniment preventiu que s'han d'efectuar amb 2 tècnics comptant 1 manteniment preventiu SEMlannuals (NSC0+NSC2)*1	37
NP1 = Nombre de sortides de manteniment preventiu que es poden efectuar amb un únic tècnic comptant 1 manteniment preventiu SEMlannuals (NSC01+NSC1)*1	12
NC2 = Nombre de sortides SEMlannuals per correctius que s'han d'efectuar amb 2 tècnics i comptant que a 1/4 part s'aprofita per fer una visita a una altra estació	16
NC1 = Nombre de sortides SEMlannuals per correctius que es poden efectuar amb un únic tècnic i comptant que a 1/4 part s'aprofita per fer una visita a una altra estació	6
NTS2 : Nombre total de sortides SEMlannuals amb 2 tècnics, comptant preventius i correctius (NP2+NC2)	53
NTS1 : Nombre total de sortides SEMlannuals amb 1 tècnic, comptant preventius i correctius (NP1+NC1)	18
NTV = Nombre total de visites SEMlannuals, sumant preventiu i correctius	118

NTS : Nombre total de sortides SEMlannuals (NTS1+NTS2) + 3% sortides incompletes per inclemències meteorològiques	73
NTSG : Nombre total de visites que requereixen l'ús d'un camió amb cistella	52
NTSE : Nombre total de visites que requereixen l'ús d'un camió amb cistella especial	4
CTHT = Cost total hores tècnics per sortides.	21 964 €
CHT = Cost total hores tasques taller i tasques oficines tècnics.	3 040 €
CHC = Cost total hores coordinador equip.	7 082 €
CHC = Cost total hores suport administratiu.	3 170 €
CTHP = Cost total hores personal	35 258 €
CEKM= Cost estimat de quilometratge	10 602 €
CCT= Cost total de la contractació de camió cistella 6 mesos	9 000 €
CCT= Cost total de la contractació de camió cistella especial. S'afegeixen 2 visites per correctius	2 000 €
Cost material fungible EMA	1 000 €
Cost Mitges dietes. Es compten un 95% de sortides amb dieta, amb un cost de 19 euros/dieta	3 943 €
Cost Dieta pernoctar. Dues pernoctacions amb dieta. A 120 euros per tècnic. 2 tècnics	480 €
Cost transport material. Es comptabilitzen 2 recollida/entrega de material al mes a la seu del SMC	600 €
CT = Cost total	75 460 €

PER AL LOT 2 (92 EMA):

LOT SUD: 3 tècnics	
92 EMA	
Nombre d'EMA abastades en el Plec (N)	92
NV10 = Nombre d'EMA que es necessiten 2 tècnics per manteniment	49
NV02 = Nombre d'EMA que només necessiten 1 tècnic per manteniment	43
NMC = Visites per correctiu estimades SEMlannuals segons còmput orientatiu d'anys anteriors	30
NM = Nombre de manteniments ordinaris SEMlannuals a efectuar a cada EMA	1
NSC0 = Nombre de visites de manteniment del total d'EMA, amb 2 tècnics, que NO es poden fer combinant més d'una EMA per sortida	5
NSC01 = Nombre de visites de manteniment del total d'EMA, amb 1 tècnic, que NO es poden fer combinant més d'una EMA per sortida	2
NSC2 = Nombre de sortides del total d'EMA a mantenir (N) que es poden fer combinant 2 manteniments per dia, segons distribució geogràfica, amb 2 tècnics (NV10-NSC0/2)	22
NSC1 = Nombre de sortides del total d'EMA a mantenir (N) que es poden fer combinant 2 manteniments per dia, segons distribució geogràfica, amb 1 tècnic (NV02-NSC01/2)	21
NP2 = Nombre de sortides de manteniment preventiu que s'han d'efectuar amb 2 tècnics comptant 1 manteniment preventiu SEMlannuals(NSC0+NSC2)*1	27
NP1 = Nombre de sortides de manteniment preventiu que es poden efectuar amb un únic tècnic comptant 1 manteniment preventiu SEMlannuals (NSC01+NSC1)*1	23
NC2 = Nombre de sortides SEMlannuals per correctius que s'han d'efectuar amb 2 tècnics i comptant que a 1/4 part s'aprofita per fer una visita a una altra estació	12
NC1 = Nombre de sortides SEMlannuals per correctius que es poden efectuar amb un únic tècnic i comptant que a 1/4 part s'aprofita per fer una visita a una altra estació	10
NTS2 : Nombre total de sortides SEMlannuals amb 2 tècnics, comptant preventius i correctius (NP2+NC2)	39
NTS1 : Nombre total de sortides SEMlannuals amb 1 tècnic, comptant preventius i correctius (NP1+NC1)	33
NTV = Nombre total de visites SEMlannuals, sumant preventiu i correctius	122
NTS : Nombre total de sortides SEMlannuals (NTS1+NTS2) + 3% sortides incompletes per inclemències meteorològiques	74
NTSG : Nombre total de visites que requereixen l'ús d'un camió amb cistella	47
NTSE : Nombre total de visites que requereixen l'ús d'un camió amb cistella especial	2

CTHT = Cost total hores tècnics per sortides.	19 712 €
CHT = Cost total hores tasques taller i tasques oficines tècnics.	3 040 €
CHC = Cost total hores coordinador equip.	7 082 €
CHC = Cost total hores suport administratiu.	3 170 €
CTHP = Cost total hores personal	33 005 €
CEKM= Cost estimat de quilometratge	11 750 €
CCT= Cost total de la contractació de camió cistella sis mesos	9 000 €
CCT= Cost total de la contractació de camió cistella especial. S'afegeixen 2 visites per correctius	1 000 €
Cost material fungible EMA	1 000 €
Cost Mitges dietes. Es compten un 95% de sortides amb dieta, amb un cost de 19 euros/dieta	4 012 €
Cost Dieta pernoctar. Dues pernoctacions amb dieta. A 120 euros per tècnic. 2 tècnics	240 €
Cost transport material. Es comptabilitzen 2 recollida/entrega de material al mes a la seu del SMC	600 €

CT = Cost total	72.730 €
------------------------	-----------------

CT = Cost total lots 1 i 2	148.190 €
-----------------------------------	------------------



**Servei Meteorològic
de Catalunya**

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

ANNEX B

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm., en *[nom propi / en nom i representació de l'empresa]* amb NIF....., declara en relació amb la licitació del contracte de*[nom de la licitació]*

Que disposarà per a l'execució del contracte dels mitjans humans i tècnics previstos en el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació, d'acord amb les característiques i condicions previstes en el mateix, i que com a obligació essencial del contracte es compromet a adscriure'ls a l'execució del contracte.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable

[Signatura de l'apoderat]



**Servei Meteorològic
de Catalunya**

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

ANNEX C

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes

Responsable del tractament de les dades personals: Servei Meteorològic de Catalunya.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Servei Meteorològic de Catalunya i fer-ne el seguiment.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació, consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: <https://www.meteo.cat/wpweb/politica-de-privacitat/>

ANNEX D

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., *[en nom propi / com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa]*, amb residència al municipi de codi postal Carrer..... número....., i amb NIF.....

DECLARO:

1. Que, assabentat/da de la licitació convocada pel Servei Meteorològic de Catalunya, segons anunci publicat en el perfil de contractant d'aquesta entitat per a l'adjudicació del contracte *[nom licitació indicant **del LOT al qual es presenta**]*, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

2. Que em comprometo a la realització del contracte pel preu de € *[import en lletres i xifres **del Lot**]*, de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte, i € es corresponen a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

El cost unitari corresponent a una visita de manteniment (ordinari o correctiu) serà el resultat de dividir el preu total de l'oferta (IVA EXCLÒS) pel nombre total de visites del lot.

3. Amb relació als restants criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, **ofereixo:**

- Ampliació del temps de resposta en els manteniments correctius que l'SMC comuniqui a l'empresa de manteniment el mateix dia

	Abans de les 10.00.00 h
	Abans de les 10.30.00 h
	Abans de les 11.00.00 h
	Abans de les 11.30.00 h
	Abans de les 12.00.00 h



Servei Meteorològic de Catalunya

Carrer Dr. Roux, 80 1a planta
08017 Barcelona
Tel. 93.567.60.90

- Resolució d'incidències que apareguin dins les 24 hores següents d'una visita de manteniment sense cap cost afegit per l'SMC

	un dia natural després
	2 dies naturals després
	3 dies naturals després
	4 dies naturals després
	5 dies naturals després

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

[lloc i data]

[Signatura de l'apoderat]

[Segell de l'empresa]