



Expedient núm.: 772/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions Patrimonials

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Atès que la necessitat d'aquesta contractació ve donada per l'especificitat del servei i es considera que la seva contractació és la idònia per a garantir el correcte funcionament i manteniment del servei d'aigües municipal d'Alcover.

I a la vista dels antecedents, certificats i dels informes emesos:

Document	Data
Memòria informe de necessitats	15 de gener de 2025
Provisió alcaldia sol·licitant informe	15 de gener de 2025
Informe de secretaria intervenció	16 de gener de 2025
Resolució d'inici	16 de gener de 2025
Plec prescripcions tècniques	15 de gener de 2025
Informe de fiscalització prèvia	16 de gener de 2025
Plec de clàusules administratives	17 de gener de 2025

S'ha proposat que la forma d'adjudicació del contracte de subministrament, serà en procediment obert simplificat abreujat, mitjançant la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa atenen a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte d'acord amb la LCSP.

Iniciat l'expedient i realitzada la tramitació establerta en la normativa aplicable, que ha quedat plasmada mitjançant la incorporació dels documents, certificats i informes que consten a l'expedient núm. 772/2024.

Examinada la documentació, i vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, del subministrament d'un vehicle tipus furgoneta pel servei d'aigües municipal, convocant la seva licitació.

El pressupost base de licitació és de catorze mil cinc-cents euros amb zero cèntims (14.500,00 €) més tres mil quaranta-cinc euros (3.045,00 €) corresponents al 21% d'IVA, fent un import total de disset mil cinc-cents quaranta-cinc euros amb zero cèntims (17.545,00 €). El contracte tindrà una durada 1 mes que és l'estimat pel subministrament del vehicle, i una garantia de 24 mesos, on s'haurà de lliurar a l'Ajuntament tal com s'indica al plec administratiu.





SEGON. Aprovar el Plec de condicions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte, en els termes que figuren en l'expedient.

TERCER. Publicar l'anunci de la licitació al perfil del contractant, amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, incloent el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, la memòria justificativa del contracte i el document d'aprovació de l'expedient.

QUART. Designar com a responsable a l'enginyer municipal, per a l'execució, recepció o liquidació del contracte, comunicant-li que d'acord amb l'article 210.2 de la LCSP en relació a la DA 3ra, la intervenció municipal haurà d'estar present en la recepció material del contracte en l'exercici de la funció de la fiscalització material de les inversions, si cal. En aquest sentit, el responsable del contracte avisarà a la intervenció municipal, amb antelació suficient.

CINQUÈ. Designar els membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- **President:** Josep Barberà Garcia, regidor
i president de l'àrea de serveis centrals i territori
Suplent: Robert Figueras Roca, alcalde.

- Vocals:** David Zamora Gómez, enginyer municipal
Suplent: Anna Planella Guarro, administrativa

Alexandra Montserrat Ciuró, tesorera municipal
Suplent: Maria Rosa Pérez López, secretària interventora

Aleix Cama Torrell, arquitecte municipal
Suplent: Laia Fortuny Cort, administrativa

- **Secretària:** Maria Rosa Pérez López, secretària interventora
Alexandra Montserrat Ciuró, tesorera municipal

SISÈ.- Delegar expressament en la secretaria de la Mesa de Contractació la realització de les gestions necessàries i la formalització dels document que calgui per donar compliment als acords que adopti la Mesa.

Document signat electrònicament

