
MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

CONFIGURACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

REDACCIÓ DE PROJECTE CONSTRUCTIU

**Expedient de contractació relatiu a la redacció del projecte constructiu
“Reurbanització travessera BV-2129 (Av. del Castell) entre el PK 1+050 i el PK
1+500. TM St. Martí Sarroca”**

Promotor	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local		
Núm. expedient	2024/12483	Encàrrec	5612_PC_03
Codi de classificació	01 Obert		

Índex

1. Introducció
2. Objecte del contracte
3. Consultes preliminars al mercat
4. Tipus de contracte
5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació
6. Justificació de la necessitat del contracte
7. Divisió en lots de l'objecte del contracte
8. Durada del contracte
9. Manca de mitjans personals
10. Pressupost base de licitació
 - 10.1. Forma de pagament
11. Valor estimat
12. Solvència
 - 12.1. Solvència econòmica i financera
 - 12.2. Solvència tècnica o professional
 - 12.3. Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte
13. Criteris d'adjudicació
 - 13.1. Preu
 - 13.2. Document de control de termini, cost, qualitat i medi ambient
 - 13.3. Millora de l'experiència dels mitjans personals
 - 13.4. Millora de l'equip de treball
 - 13.5. Treballs de topografia de contrast

- 13.6. Imatges virtuals
- 13.7. Altres
- 14. Ofertes anormalment baixes
- 15. Procediment d'adjudicació
- 16. Ampliació del termini per adjudicar el contracte
- 17. Exigència de garantia provisional
- 18. Exigència de garantia definitiva
- 19. Possibilitat de modificació del contracte
 - 19.1. Modificacions no previstes al PCAP
 - 19.2. Modificacions previstes al PCAP
- 20. Termini de garantia del contracte
- 21. Subcontractació
- 22. Revisió de preus
- 23. Condicions especials d'execució
- 24. Penalitats
 - 24.1. Per retard en l'execució
 - 24.2. Per altres incompliments
- 25. Causes de resolució
- 26. Assegurances
- 27. Tractament de dades
 - 27.1. Introducció
 - 27.2. Finalitat de l'encàrrec del tractament
 - 27.3. Identificació de la informació afectada
 - 27.4. Durada
 - 27.5. Obligacions de l'encarregat del tractament
 - 27.6. Obligacions del responsable del tractament
 - 27.7. Incompliments i responsabilitats

1. Introducció

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, mitjançant l'acte d'Inici que consta en l'expedient, s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP, es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes que es descriuen a continuació.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la redacció del projecte constructiu *"Reurbanització de la travessera BV-2129 (Av.del Castell) entre el PK 1+050 i el PK 1+500. TM De St. Martí Sarroca"* (en endavant, projecte).

Els codis CPV que es corresponen amb aquesta contractació són:

- 71310000-4. Serveis de consultoria en enginyeria i construcció

3. Consultes preliminars al mercat

No s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

4. Tipus de contracte

En aquesta contractació, únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP corresponents a un contracte de serveis.

5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

En compliment del que s'estableix a la LCSP, aquesta contractació incorpora criteris socials que es troben recollits a la clàusula de condicions especials d'execució.

6. Justificació de la necessitat del contracte

La Diputació de Barcelona (en endavant, Diputació) és titular de la xarxa local de carreteres de la província de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (en endavant, GSIVM) i assumeix, entre d'altres, la responsabilitat de reduir el risc d'accidentalitat (sempre que la causa es trobi a la infraestructura viària) o disminuir la seva gravetat, d'acord amb els objectius definits per

administracions competents de rang superior. Alhora vetlla per la promoció d'una mobilitat sostenible, millorant les condicions d'accessibilitat i la qualitat urbana de les seves vies, especialment en els trams urbans.

L'àmbit d'actuació es troba entre els PK 1+050 i 1+500 de la carretera BV-2129, al seu pas pel nucli de Sant Martí Sarroca (tram de l'avinguda del Castell, entre la cruïlla amb l'avinguda de Josep Anselm Clavé i el carrer de la Riera de les Anguiles).

Es tracta d'un tram de carretera, en cul de sac, que uneix el centre del nucli urbà amb el barri de la Roca, on s'ubica el Castell (catalogat com a BCIN), i l'Església de St. Martí Sarroca, i que ha perdut la seva funció de connector dins la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona, passant a ser predominantment la d'una via urbana. El tram anterior de la BV-2129, el situat entre el PK 0+000 i el PK 1+050, ja ha estat objecte de traspàs de la titularitat de la Diputació de Barcelona, cap a l'Ajuntament de St. Martí Sarroca.

La problemàtica que presenten a nivell de seguretat viària i accessibilitat és d'excés de velocitat dels vehicles, problemes de permeabilitat transversal de la via per als vianants i mancances a nivell d'accessibilitat per la falta de continuïtat dels itineraris de vianants.

Per tot l'indicat, es fa necessària la contractació de la redacció d'un projecte en el que es defineixin tècnicament i es valorin econòmicament les obres a executar per resoldre les mancances detectades, essent l'objectiu d'aquesta memòria la descripció i justificació de determinats aspectes a incloure al plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

7. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Atesa la naturalesa única de la prestació i les dimensions de l'àmbit d'actuació del projecte, no es considera adient la divisió de l'objecte del contracte en lots per les dificultats de coordinació que implicaria.

8. Durada del contracte

D'acord a l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP), la durada del contracte és de dotze (12) mesos comptats a partir de la seva formalització.

9. Manca de mitjans personals

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f de la LCSP, els mitjans personals i materials de que disposa la GSIVM no són suficients per a poder prestar el servei correctament, motiu pel qual és necessari contractar una empresa per dur-lo a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte, no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació.

10. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (en endavant, PBL) del contracte s'obté d'acord a la taula següent:

Id	Concepte	Import
(A)	Equip de treball	54.412,83 €
(B)	Mitjans materials	2.134,27 €
(C)	Aixecament topogràfic	4.404,50 €
(1)	Total costos directes (CD) (A)+(B)+(C)	60.951,60 €
(2)	Total costos indirectes (CI) del 15 % sobre (1)	9.142,74 €
(3)	Cost total (1)+(2)	70.094,34 €
(4)	Benefici industrial del 6 % sobre (3)	4.205,66 €
(5)	Pressupost (IVA exclòs) (3)+(4)	74.300,00 €
(6)	IVA del 21 % sobre (5)	15.603,00 €
(7)	Pressupost base licitació (IVA inclòs) (5)+(6)	89.903,00 €

Els costos directes són aquells que s'associen de manera molt clara i exclusiva a l'execució del contracte (costos laborals o salarials, materials, etc.)

Els costos indirectes són els que no poden ser aplicats directament a un producte o centre de cost. El seu import s'ha obtingut aplicant un 15 % sobre els costos directes.

El cost salarial s'ha fixat d'acord al darrer Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics publicat (BOE el 10 de març de 2023).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

A la taula següent, es detallen les aplicacions pressupostàries a les que es farà efectiva la despesa del contracte.

Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 Diputació	44.951,50 EUR	G/50100/45301/61101
2026 Diputació	44.951,50 EUR	G/50100/45301/61101

10.1. Forma de pagament

La forma de pagament del contracte es detalla a continuació:

• Finalització fase (1)	30 %
• Finalització fase (2)	25 %
• Finalització fase (3)	25 %
• Finalització fase (4)	20 %

11. Valor estimat

El valor estimat del contracte (en endavant, VEC) atès que no cal afegir cap possible modificació, pròrroga ni altre concepte, és igual al pressupost (IVA exclòs), és a dir, 74.300 EUR.

12. Solvència

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, els empresaris han d'acreditar que disposen de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es determinin per l'òrgan de contractació.

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del PPTP i del PCAP.

12.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el VEC, és a dir, a 111.450 euros (IVA exclòs).

Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 74.300 euros vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

12.2. Solvència tècnica o professional

En compliment del que s'estableix a l'article 90 de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres (3) anys l'import anual acumulat dels quals a l'any

de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC del contracte, és a dir, a 52.010 € (IVA exclòs).

En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

12.3. Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte

El licitador haurà de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que siguin suficients i que indicarà mitjançant relació que, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

- Autor/a del projecte.
 - Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura //Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent //Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports //Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil.
 - Experiència: Es demana haver participat en un mínim de tres (3) contractes de serveis o treballs de redacció de projectes constructius (com a autor del projecte) de projectes constructius en àmbit urbà consistents en l'execució de reurbanització de travesseres i/o trams urbans amb un pressupost de projecte (IVA exclòs) igual o superior a 500.000 euros, en els darrers sis (6) anys.
- Especialista en instal·lacions / xarxes de serveis.

El tècnic especialista en instal·lacions gestionarà amb les companyies de serveis i amb els ajuntaments les actuacions a realitzar relacionades amb els serveis afectats.

 - Titulació: Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura / Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent / Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports / Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil / Grau en enginyeria o equivalent./Enginyeria Industrial especialitat en instal·lacions o titulació equivalent.
 - Experiència: Es demana haver participat en un mínim de **tres (3)** serveis o treballs de redacció de projectes constructius en àmbit urbà que incloguin l'execució de reurbanització de travesseres i/o trams urbans amb renovació des serveis amb un pressupost de projecte (IVA no inclòs) igual o superior a 400.000 euros, en els darrers sis (6) anys.

Aquest equip de treball forma l'Equip redactor del projecte i els seus membres no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides.

Atenent a l'article 90.1.a de la LCSP, s'ha fixat un termini de sis (6) anys per a justificar l'experiència professional del autor/a del projecte i de l'especialista en instal·lacions /xarxes de serveis amb l'objectiu de facilitar la participació de petites i mitjanes empreses en aquest procés de licitació.

El perfil professional d'aquest mitjans personals es justificarà mitjançant:

- Titulació acadèmica en format "pdf" i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També mitjançant document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales". En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.
- Currículum en format "pdf" i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigida indicant import (pressupost base licitació sense IVA), dates (inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.
- Certificats emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs. Aquests certificats inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització.

La Diputació podrà ordenar justificadament la substitució dels membres de l'Equip redactor del projecte per altres que compleixin també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució redacció del projecte.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

13. Criteris d'adjudicació

D'acord a la LCSP, en els contractes de serveis de prestacions de caràcter intel·lectual, el preu no podrà ser l'únic factor determinant de l'adjudicació i els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, com a mínim, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Atès l'anterior, s'ha seleccionat una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica per al càlcul de la puntuació de les ofertes amb l'objectiu de que els licitadors puguin millorar les prestacions objecte del contracte. Aquests criteris, juntament amb la seva ponderació, s'indiquen a continuació:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus de criteri
Criteri de qualitat i valor tècnic: Memòria descriptiva de la condicionants urbanístics i de mobilitat	40%	Judici de Valor
Criteri econòmic: Preu	40%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: Millora experiència mitjans personals	10%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: Millora equip de treball	5%	Automàtic
Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides: Imatges renderitzades	5%	Automàtic

S'establirà un llindar del 50 per cent de la puntuació en el criteri de judici de valor (mínim de 20 punts) per tal de continuar en el procés selectiu.

13.1. Memòria descriptiva de

La puntuació màxima és de **40 punts**.

Per avaluar la idoneïtat de les ofertes respecte aquest apartat, els licitadors hauran de presentar una **memòria descriptiva amb un estudi i anàlisi dels aspectes urbanístics i de mobilitat, de l'àmbit de projecte que poden condicionar la proposta final**.

La memòria a presentar haurà d'incloure la descripció i anàlisi escrita en un màxim de cinc (5) pàgines en format DIN A4 (deu cares de pàgina), amb font de lletra mida 11 amb font arial. Les pàgines que excedeixin aquestes condicions no seran tingudes en compte per a la puntuació d'aquest apartat.

Dins d'aquestes cinc pàgines, la memòria podrà incloure imatges, croquis, plànols, gràfics, que ajudin a la comprensió de l'anàlisi realitzat. Els quadres de text de més d'una línia que s'incloguin en aquestes imatges/croquis/gràfics, hauran de tenir una font de mida 11 com a mínim.

El contingut a desenvolupar en la memòria s'haurà d'estructurar en els tres apartats següents:

- a.1.** Identificació, descripció i proposta d'actuació, en relació als condicionants urbanístics de l'àmbit de projecte que puguin incidir en la proposta.

a.2. Identificació i anàlisi dels condicionants i/o punts crítics respecte la mobilitat en l'àmbit de projecte.

a.3. Descripció de possibles actuacions de millora respecte els condicionants i/o punts crítics de mobilitat de l'àmbit.

Per a la puntuació de la memòria, es valorarà la seva coherència, qualitat i viabilitat de les propostes, que escaiguin, fins a un màxim de **40** punts, desglossats de la manera següent:

- a1) Identificació, descripció i proposta, en relació als condicionants urbanístics fins a un màxim de **15** punts.
- a2) Identificació i anàlisi dels condicionants i/o punts crítics respecte la mobilitat.....fins a un màxim de **15** punts.
- a3) Descripció de possibles actuacions de millora respecte la mobilitatfins a un màxim de **10** punts.

13.2. Preu

La puntuació màxima és de **40 punts**.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a tots els contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 6319, de 21 de juny de 2017.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Amb aquest criteri es pretén aconseguir el preu més baix i així la Diputació podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals del seu àmbit territorial.

13.3. Millora de l'experiència dels mitjans personals

Es valorarà la millora de l'experiència del autor/a del projecte fins a un màxim de **10 punts** pel següent:

- Es valorarà la millora de l'experiència de l'autor del projecte, fins a un màxim de **deu (10)** punts pel fet d'haver participat en serveis o treballs de redacció (com a autor) de projectes constructius de reurbanització de travesseres i/o trams urbans amb un pressupost (IVA exclòs) superior a **500.000** euros en els darrers 6 anys i que no hagin estat presentats per justificar l'experiència mínima, assignant **5** punts per cada projecte constructiu.

Amb aquest criteri es pretén valorar l'experiència del director d'obra en obres de gran pressupost que presenten unes dinàmiques de planificació i gestió diferents a les obres de petit pressupost i que afecta d'una manera significativa a la millor execució d'aquest contracte de caràcter intel·lectual.

Aquesta millora de l'experiència dels mitjans personals es justificarà de la mateixa manera que l'experiència dels mitjans personals a adscriure a l'execució del

contracte, és a dir, mitjançant certificats emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs i es considerarà una obligació essencial del contracte.

13.4. Millora de l'equip de treball

Es valorarà amb **5 punts** la **incorporació del següent perfil professional**, addicional per sobre de l'equip mínim establert a l'apartat de solvència tècnica:

- Especialista en verd urbà i sostenibilitat. És la persona responsable amb coneixements per a la selecció i tria d'espècies, dels requisits de plantació i dels sistemes de reg a implementar.
 - Titulació: Enginyer/a agrònom/a especialista en verd urbà o arquitecte/a paisatgista o grau equivalent; o una altre enginyeria/grau i/o cicle que pugui acreditar coneixements i experiència en el control de l'execució dels capítols d'obra de verd urbà i/o jardineria.
 - Experiència: Es demana haver participat en l'execució d'un mínim de dues (2) obres desenvolupant les tasques descrites en els darrers 6 anys.
 - Dedicació: La necessària per dissenyar i definir a nivell de projecte executiu la proposta de verd.

Els membres de l'equip de treball no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides.

Amb aquest criteri es pretén valorar la millora en la qualitat de la proposta del projecte atès que el seu coneixement aporta un valor afegit al treball.

El perfil professional d'aquest mitjans personals es justificarà mitjançant:

- Titulació acadèmica en format "pdf" i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També mitjançant document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales". En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.
- Currículum en format "pdf" i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigint indicant import (pressupost base licitació sense IVA), dates (inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.
- Certificats emesos pels clients (promotor / propietat / autor del projecte / director de les obres) acreditatius de l'execució dels treballs. Aquests certificats inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA), dates d'inici i finalització i contingut del capítol de verd.

Aquesta millora es considerarà una obligació essencial del contracte.

13.5. Imatges virtuals

Es puntuarà amb **5 punts** com a màxim la realització d'una representació virtual 3d (RENDER) amb imatge realista (amb l'addició de les textures corresponents) de les actuacions del projecte seguint les indicacions de la Direcció del projecte.

La representació a lliurar serà la de tres imatges tridimensionals (tipus render) des de tres punts de vista diferents del projecte, en format "TIFF" i "JPG".

El lliurament final es farà efectiu quan es disposi del vistiplau de la Direcció del projecte a les imatges presentades, podent-se demanar correccions i ajustos per part d'aquesta, a les imatges presentades inicialment.

Amb aquest criteri es pretén valorar la millora que suposa donar una visió realista de l'obra finalitzada per a identificar aspectes a millorar durant la redacció del projecte i facilitar la comprensió de la imatge final del projecte a tercers (Ajuntament i ciutadania).

Aquesta millora es considerarà una obligació essencial del contracte.

14. Ofertes anormalment baixes

En aquesta contractació amb més d'un criteri d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que globalment compleixin les següents condicions:

- Quant al criteri de "Preu", aquelles ofertes incloses en el supòsits previstos al RD 1098/2001 Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).
- Quant a la resta de criteris, quan s'obtingui una puntuació total superior a 35 punts.

15. Procediment d'adjudicació

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es proposa el procediment obert com a procediment d'adjudicació.

Aquest procediment ha estat escollit perquè permet presentar oferta a tot empresari interessat, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte.

16. Ampliació del termini per adjudicar el contracte

No es preveu

17. Exigència de garantia provisional

No es preveu

18. Exigència de garantia definitiva

En aquesta contractació, s'ha previst la garantia definitiva prevista a la LCSP.

19. Possibilitat de modificació del contracte

No es preveu.

20. Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació, no s'ha previst cap termini de garantia per la pròpia naturalesa del contracte i d'acord a l'article 210.3 de la LCSP, considerant acomplida aquesta fase del contracte amb la supervisió i acceptació del projecte.

21. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, llevat de les tasques crítiques següents: atenent als articles 75.4, 215.1 i 215.2.e) de la LCSP, no podran ser subcontractades les prestacions de redacció del projecte, ja que engloba prestacions essencials del contracte a partir de les quals es desenvolupen i de les que depenen, directament o indirectament, les restants i, per tant, necessàriament hauran de ser realitzades pel contractista principal.

A efectes d'aquest contracte, no es considerarà subcontractació les col·laboracions auxiliars o instrumentals que el contractista pugui obtenir d'altres tècnics o professionals experts en determinats àmbits del projecte com poden ser la topografia, l'estudi geotècnic, l'estudi luminotècnic, l'estudi d'inundabilitat, estructures i/o la vegetació.

22. Revisió de preus

En compliment del que s'estableix a la LCSP, no es preveu la revisió de preus.

23. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, que es consideren obligacions essencials del contracte, s'indiquen a continuació:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- No s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic amb posterioritat a la presentació de l'oferta i durant tota l'execució del contracte sense autorització prèvia de Diputació. En qualsevol cas, els nous membres hauran de tenir la mateixa titulació i mínim d'experiència que la justificada i valorada en aquest procés.

24. Penalitats

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es preveuen penalitats per retard en l'execució o per altres incompliments, en cas que Diputació opti per la no resolució del contracte.

24.1. Per retard en l'execució

Quan el contractista, per causes imputables a el mateix, hagués incorregut en demores respecte al compliment dels terminis previstos en el contracte, es podrà procedir a la rescissió del contracte o bé a la imposició d'una penalització diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, el retard en el lliurament dels documents de cada fase, és a dir, l'incompliment del termini total o d'algun dels terminis parcials, i dels documents a lliurar compromesos com a millora.

24.2. Per altres incompliments

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució definides en aquesta memòria, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà

ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- Per incompareixença a una reunió presencial i/o telemàtica de seguiment, d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats, sense justificació i/o acceptació per part de la Direcció del projecte, s'imposarà una penalitat de 300 € (per reunió).
- Per cada dia d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria o de l'adscripció de mitjans personals compromesos, es podrà imposar una penalitat econòmica de 100 euros.

25. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a la LCSP, les següents:

- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard, en més de dos (2) mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquesta memòria.
- El lliurament d'un document parcial o final que no sigui acceptat ó aprovat per la Direcció del projecte en més de dues ocasions.
- La incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats en més de dues ocasions.

26. Assegurances

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de tres-cents mil (300.000) euros.

27. Tractament de dades

27.1. Introducció

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i amb la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable executiu del tractament: Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ot.mobilitatsvi@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgdp@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control que, a Catalunya, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

27.2. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

El tractament consistirà en:

- La consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- La consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- | | |
|--|---|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☐ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☐ Organització |
| ☐ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☐ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |

- ☐ Extracció ☒ Utilització
☐ Altres:

Aquesta obligació es considera essencial.

27.3. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades de les empreses proveïdores i subcontractades
- Dades del treballadors
- Dades de l'empresa contractista

27.4. Durada

Aquest acord tindrà la mateixa durada del contracte.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

27.5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.



- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 2. Limitació del tractament. L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.
- k. Dret d'informació / informació i consentiment. L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans d'iniciar la recollida de les dades.



- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic (dpd@diba.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat (ENS), si s'escau i, en tot cas, adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on

constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

27.6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 1. Dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
 3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

27.7. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0012483
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria contracte redacció PC St. Marti Sarroca
Codi classificació	K0104SE16 - Carreteres projectes

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Valentin Aceña Ramos (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	17/01/2025 14:25
Sergi Vallès Domingo (TCAT)	President/a delegat/da d'Àrea	Signa	04/02/2025 11:36

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
39c1b7a9cb02b7eedccf	https://seuelectronica.diba.cat	

