

PLEC DE CONDICIONS QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT PER ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS I APROFITAMENT DE LA PERRUQUERIA SITUADA AL CASAL DE LA GENT GRAN LLIÇÀ D'AMUNT.

CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALES.

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE. Es objecte del contracte l'adjudicació mitjançant procediment obert de la concessió administrativa d'ús i aprofitament de la perruqueria mixta de senyores i cavallers, situada al Casal de la Gent Gran de Lliçà d'Amunt, al carrer Folch i Torres, número 102-106.

SEGONA.- NATURALES JURÍDICA. Mitjançant el contracte regulat pel present plec l'Ajuntament gestionarà indirectament el servei de perruqueria de les esmentades instal·lacions del Casal de la Gent Gran de Lliçà d'Amunt, utilitzant a aquests efectes la figura de la concessió.

L'Ajuntament conservarà en tot moment la titularitat de l'equipament.

En conseqüència, el contracte es regirà pel present plec, pel Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret 179/1995, pels articles 258 i 259 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, pels articles 114 a 137 del Reglament de Serveis de referència, i per l'article 54 i concordats del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 336/1988.

El contracte gaudirà, doncs, de naturalesa administrativa, i les incidències que es derivin de la seva reparació, adjudicació, efectes i extinció, seran resoltes, en darrera instància, per la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa un cop exhaurida la via administrativa prèvia.

La concessió que s'atorga serà personal i intransferible.

CAPÍTOL II. GARANTIES, CONTRAPRESTACIONS, PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS, ADJUDICACIÓ I CONTRACTACIÓ.

TERCERA.- La *garantia provisional*: no es fixa garantia provisional.

QUARTA.- La *garantia definitiva* serà de 150 euros.

CINQUENA.- Podran presentar proposicions totes les persones físiques i jurídiques, nacionals o estrangeres, que siguin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar no siguin incloses en cap dels casos d'incapacitat o d'incompatibilitat a que fa referència l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

SISENA.- Presentació de proposicions.

- a) Lloc i termini de presentació: Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant sobres tancats que podran ser també lacrats i precintats a satisfacció del presentant i del funcionari receptor, i es presentarà al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, carrer Anselm Clavé, núm. 73, en hores d'oficina, de dilluns a divendres de 8:30 a 14 hores i els dilluns de 16 a 19 hores, fins el dia que es compleixin 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al Perfil del contractant o enviat per correu dins del termini assenyalat anteriorment. En cas de que el termini finalitzi en dissabte o festiu s'entendrà prorrogat fins el dia hàbil següent.

- b) Formalitats: Les proposicions es presentaran en dos sobres tancats anomenats **A** i **B** i en cada un d'ells es farà constar l'objecte del contracte i s'indicarà el nom del licitador.

Sobre A: Anomenat proposició i s'ajustarà al model que figura en la clàusula vint-i-quatrena, es presentarà tancat amb la següent inscripció: Proposició per optar al procediment per adjudicar la concessió administrativa d'ús i aprofitament de la perruqueria del Casal de la Gent Gran de Lliçà d'Amunt.

Cada licitador només podrà presentar una proposició.

Sobre B: Anomenat documentació i que contindrà els següents documents:

1. DNI/NIE del signant de la proposició o fotocòpia compulsada.
2. Si el licitador obra en representació, poder notarial validat pel Secretari de la Corporació, i aportarà el DNI/NIE, o el que en el seu cas el substitueixi, del que li ha donat el poder.
3. Escriptura de constitució de societat mercantil inscrita en el Registre Mercantil, quan concorreixi com a societat.
4. Justificant de no trobar-se comprès en alguna de les circumstàncies de l'article 71 de la LCSP (prohibicions per contractar).
5. Declaració expressa i responsable de què el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries vigents i de la Seguretat Social.
6. Documentació indicada a la clàusula vuitena d'aquest Plec als efectes de puntuar les propostes presentades.

SETENA.- Mesa de contractació: la mesa de contractació tindrà la següent constitució:

President: Alcalde de l'Ajuntament.
Vocals: Regidor de Gent Gran
 Tècnica de Gent Gran
Secretària.- La de la Corporació

VUITENA.- L'adjudicació del contracte es subjectarà al següent procediment:

- a) **El sistema de licitació** serà el d'adjudicació per concurs.
- b) Un cop aprovat l'expedient de licitació, es publicarà un anunci al perfil contractant de l'Ajuntament.
- c) **Obertura de proposicions:** Transcorregut el termini esmentat, la Mesa de Contractació, en acte públic celebrat el dia hàbil següent a aquell en que finalitzi el termini per presentar les proposicions, o el dia hàbil següent si aquest fos dissabte o festiu, a les dotze hores, a la Sala d'Actes de la Corporació, procedirà a l'obertura dels sobres presentats.

La Mesa conferirà, per escrit, un termini de tres dies a aquells licitadors quina proposició dels quals tinguin defectes o mancances formals perquè aquestes puguin ser esmenades.

- d) Transcorregut el termini d'esmenes, en el seu cas, la Mesa de Contractació es reunirà per valorar la documentació aportada, seguint els criteris següents:

Anys d'experiència en el mateix àmbit general. <i>Fins a 2 anys d'experiència: 5 punts</i> <i>Fins a 6 anys d'experiència: 10 punts</i> <i>Fins a 8 anys d'experiència: 20 punts</i> <i>Més de 8 anys d'experiència: 30 punts</i> <i>Per tenir experiència en el mateix àmbit específic (casals de la gent gran, centres cívics, centres geriàtrics, centres de salut, equipaments esportius...) es puntuaran 10 punts més.</i> <i>*Caldrà acreditar documentalment aquests extrems (contractes de treball, vida laboral, documents expedits per administracions públiques,...)</i>	0 a 40 punts
Ampliació de l'horari mínim establert en la clàusula dotzena, punt 1. Aquest haurà de tenir el vistiplau de l'Ajuntament.	0 a 30 punts
Per la millora en el servei i accions que suposin un benefici per a la gent gran (promocions, servei domiciliari, podologia, tallers de maquillatge i altres relacionades amb l'àmbit, etc.)	0 a 20 punts
Per la millora i aportació de materials, mobiliari, utensilis i maquinària	0 a 10 punts

Si la Mesa de contractació ho considera convenient, podrà convocar als licitadors a una entrevista personal per tal que exposi la descripció detallada del desenvolupament de l'activitat.

La valoració dels documents aportats i en conseqüència l'adjudicació del concurs, atendrà a la ponderació dels criteris indicats en els apartats anteriors, i l'Ajuntament tindrà, alternativament, la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa o declarar desert el concurs.

Un cop valorada la proposició emetrà la proposta d'adjudicació.

e) La Mesa de contractació passarà la proposta a l'Òrgan de Contractació per l'adjudicació del contracte, tenint aquest la facultat de declarar desert el concurs o adjudicar-lo a qui dels licitadors estimi més convenient. Si l'adjudicació no s'efectués d'acord amb la proposta formulada, l'Òrgan de contractació hauria de motivar la seva decisió. Un cop la Junta de Govern Local resolgui l'adjudicació, aquesta serà notificada a l'adjudicatari.

f) La formalització del contracte es produirà dins dels 30 dies següents a la notificació de l'adjudicació, no podent-se iniciar l'execució del contracte sense formalitzar-lo prèviament.

L'adjudicatari ve obligat al pagament de l'import dels anuncis en els diaris oficials i particulars, i en general de totes les despeses que ocasioni el contracte i la seva formalització.

L'Ajuntament abonarà aquestes despeses i es reintegrarà del contractista.

NOVENA.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE. El contractista és obligat a complir el contracte amb plena subjecció a les disposicions del present plec, que seran la llei del referit contracte.

DESENA.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT. L'Ajuntament gaudirà, entre d'altres, de les següents prerrogatives:

- a) Modificar unilateralment el contracte, prèvia audiència de l'adjudicatari, si així ho exigia l'interès públic, amb el restabliment simultani, si procedeix, de l'equilibri financer del contracte.
- b) Interpretar i resoldre unilateralment el contracte, prèvia audiència de l'adjudicatari.
- c) Les altres previstes a la legislació administrativa.

Els acords municipals adoptats en seu de modificació, interpretació i resolució del contracte seran immediatament executius.

ONZENA.- DURADA DEL CONTRACTE. El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització, essent prorrogable d'any en any, amb un màxim de 4 anys de durada –pròrrogues incloses-, mentre cap de les dues parts no demani la seva modificació o anul·lació amb tres mesos mínims d'antelació.

DOTZENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS. Els drets i les obligacions adquiribles recíprocament per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i l'adjudicatari, seran els propis i usuals de l'objecte i naturalesa del contracte, d'acord amb el present plec de condicions, el contingut de la proposta acceptada, i la legislació a que fa referència la clàusula Segona.

A més, i amb independència dels drets i obligacions establerts amb caràcter general per la normativa esmentada, seran obligacions de l'adjudicatari i correlatius drets de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt els específics següents:

1.- Prestar el servei amb la continuïtat convinguda, obrint la instal·lació del servei de perruqueria com a mínim dos matins i dos tardes a la setmana, entre dilluns i dissabte. Els dies i horaris s'hauran de pactar amb l'Ajuntament. Qualsevol ampliació en aquest horari mínim, que esdevindria millora a valorar segons la clàusula vuitena, haurà de comptar amb la prèvia autorització de l'Ajuntament. Així mateix podrà tancar 30 dies durant el mes d'agost i els dies festius del calendari oficial de la Generalitat.

2.- Conservar les instal·lacions i materials del servei de perruqueria en perfecte estat de funcionament i higiene, reparar-les pel seu compte i, quan finalitzi el contracte, tornar-les en la mateixa condició d'ús en que les va rebre. Aquest punt inclou les reparacions d'aparells, mobiliari i estris del servei de perruqueria posats a la seva disposició i que s'indiquen en aquest plec a la clàusula l'annex adjunt.

3.- Dotar a la Perruqueria dels elements necessaris per al seu correcte funcionament.

4.- Assumir sota el seu risc i ventura l'explotació del servei de perruqueria. El contractista percebrà com a retribució pròpia el producte que obtingui per la prestació dels diferents serveis. L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt no es fa responsable, en cap concepte, del pagament de factures que, amb ocasió de subministraments o serveis de qualsevol classe pogueren no abonar-se per l'adjudicatari.

5.- La neteja de la perruqueria correspon al concessionari del servei de perruqueria. L'espai destinat a aquest ús haurà d'estar net i en bon estat higiènic durant tot el dia.

Tanmateix, seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de productes de neteja i material divers que s'utilitzin per a la neteja dels espais anteriorment descrits referents al servei de perruqueria.

6.- Del compliment escrupolós i puntual de les disposicions legals en matèria laboral, de seguretat i higiene en el treball i de Seguretat Social, tenint a disposició de l'Ajuntament,

sempre que aquest els requereixi, els documents acreditatius de la correcta contractació del personal al seu càrrec, així com la cotització a la Seguretat Social.

7.- Assumir, amb tots els seus efectes, la responsabilitat patrimonial derivada de la gestió i explotació del servei, amb motiu dels danys i perjudicis ocasionats en béns o drets de terceres persones, físiques o jurídiques, llevat que la responsabilitat es derivés d'actuacions concretes dutes a terme en compliment d'una ordre o d'un requeriment per escrit de caràcter obligatori i ineludible, provinent del propi Ajuntament. Respecte els danys que poguessin produir-se a la perruqueria, la pòlissa que té subscrita l'Ajuntament sols es farà càrrec dels materials propietat de l'Ajuntament, tret que aquests es derivin d'actuacions concretes dutes a terme en compliment d'una ordre o d'un requeriment per escrit de caràcter obligatori i ineludible, provinent del propi Ajuntament.

8.- Facilitar les inspeccions del servei de perruqueria del Casal que disposi l'Ajuntament.

9.- Utilitzar ell mateix les instal·lacions, no podent cedir el contracte, ni traspasar o llogar drets i obligacions que se'n derivin a favor d'un tercer, si no és amb el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament. Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la concessió i no aplicar-la a altres usos.

10.- L'adjudicatari no podrà dur a terme obres i instal·lacions de la perruqueria si no és amb el consentiment previ de l'Ajuntament. Les obres i instal·lacions dutes a terme contravenint aquesta prohibició esdevindran propietat municipal sense cap contraprestació, llevat que l'Ajuntament decidís la seva demolició, destrucció o eliminació a càrrec de l'adjudicatari.

11.- Els preus que s'aplicaran seran els que es relacionen en la clàusula catorzena del Capítol III d'aquest Plec, d'acord a les Ordenances Municipals. La relació de preus dels serveis de perruqueria haurà d'estar exposada al públic en l'indret més adient per a la seva consulta. Si s'ofereixen serveis diferents dels que s'indiquen en el present Plec, aquests hauran de ser consultats i aprovats per l'Ajuntament.

12.- Tota la documentació escrita dirigida al públic i relacionada amb el servei, haurà d'anar redactada en català, tal com disposa el Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, sense perjudici de l'ús de qualsevol altra llengua.

13.- En cas de resolució anticipada per part de l'adjudicatari, aquest ho haurà de comunicar per escrit i amb entrada al Registre de l'Ajuntament, amb una antelació mínima d'un mes.

14.- L'adjudicatari haurà de fer la separació dels residus per materials per la seva posterior recuperació i reciclatge.

CAPÍTOL III. USUARIS I USUÀRIES

TRETZENA.- Només podran utilitzar els serveis de perruqueria les persones usuàries dels Casals de la Gent Gran de Lliçà d'Amunt. Les condicions per ser usuari dels serveis dels Casals es regulen al Reglament de Regim Intern dels Casals Municipals de Lliçà d'Amunt. Per identificar les persones que tenen la consideració d'usuàries se'ls hi podrà demanar que presentin el corresponent carnet acreditatiu.

CAPÍTOL III. PREUS I SERVEIS

CATORZENA.- Els preus i serveis aplicables seran els que regula l'ordenança reguladora de preus públics per la utilització dels serveis del Casal de la Gent Gran de

Lliçà d'Amunt. Si s'ofereixen nous serveis, els preus corresponents hauran de tenir el vist i plau de l'Ajuntament:

Perruqueria dones

Tallar 4'60
Rentar 4'60
Assecar 2'80
Assecar cabellera llarga 3'50
Assecar cabellera llarga amb planxa 4'00

PRODUCTES

Plis de color i placenta 2'15
Plis normal 1'70
Espuma de color 1'10
Altres productes de perruqueria 0'80
Laca, espuma o gomina 0'80
Mascareta hidratant 1'90

PERMANENTS, TINTS I ALTRES

Recollits 11'15
Permanent 20'40
Tint 15'10
Tint sense amoníac 16'00
Metxes 19'50
Tint i reflexes 22'00

ALTRES SERVEIS

Manicura: llimar i pintar 2'85
Manicura completa 6'00
Pedicura completa 7'00
Cera calenta facial 1'85
Neteja cutis 23'30
Reflexologia 14'00
Drenatge limfàtic 26'80
Depilació cames senceres 11'65
Depilació mitges cames 8'15
Depilació engonals 4'70
Depilació axil·les 3'50
Massatges 14'00
Podologia 14'00

PERRUQUERIA HOMES

Rentar i tallar 6'35
Afaitar 5'00

CAPÍTOL III. INFRACCIONS.

QUINZENA.- Es consideraran infraccions lleus les següents:

- a) No prestar el servei de perruqueria, segons l'horari que es determini.
- b) No mantenir les instal·lacions en les condicions que s'estableixen en la clàusula dotzena.
- c) Incomplir qualsevol de les obligacions previstes en la clàusula dotzena.

SETZENA.- Es consideraran infraccions greus les següents:

- a) No prestar el servei durant dos dies al mes, o vuit a l'any, sense causa justificada.
- b) En cas que s'observi mal estat de les instal·lacions i que aquest sigui imputable a l'adjudicatari del servei.
- c) No proporcionar als clients els fulls o llibre de reclamacions.
- d) Haver estat sancionat amb tres faltes lleus durant un mes, o sis a l'any.

CAPÍTOL IV. SANCIONS.

DISETENA.- SANCIONS. Qualsevol incompliment contractual imputable a l'adjudicatari podrà ser sancionat per l'Ajuntament amb la imposició de multes fins a un límit màxim de 300 euros.

DIVUITENA.- S'imposaran les següents sancions:

- a) Per infraccions de caràcter lleu, sancions per un màxim de 125 euros.
- b) Per infraccions de caràcter greu, sancions per un màxim de 300 euros.

DINOVENA.- Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys en els béns o instal·lacions municipals i no siguin com a conseqüència de casos fortuïts o força major, l'administració podrà imposar la indemnització dels mateixos.

La comissió d'infraccions podrà donar lloc a la resolució del contracte, i aquesta serà obligatòria quan l'adjudicatari hagi comès més de dues infraccions de caràcter greu en el termini d'un mes o més de cinc durant un any.

VINTENA.- REVERSIÓ. Abans de la finalització del termini de dos anys, a què fa referència la clàusula onzena d'aquest plec, i amb un mínim de dos mesos d'antelació, els tècnics que designi l'Ajuntament inspeccionaran les instal·lacions per tal de verificar-ne el seu estat.

Fruit d'aquesta inspecció, l'Ajuntament podrà ordenar a l'adjudicatari, si s'escau, l'execució dels treballs de reparació i reposició que siguin necessaris a fi i efecte que, arribat el termini del contracte, l'Ajuntament pugui rebre les instal·lacions en perfecte estat de conservació i funcionament.

Als anteriors efectes, un cop formalitzat el contracte, els serveis tècnics municipals, en presència de l'adjudicatari, aixecaran acta fent constar l'estat de les instal·lacions i els elements fixos i no fixos que hi estan adscrits. Aquesta acta serà signada, en exemplar duplicat, per tots els presents, i un dels exemplars restarà en poder de l'adjudicatari.

Finalitzat el contracte, revertiran a l'Ajuntament totes les instal·lacions amb el seus accessoris i millores fixes.

L'Ajuntament recuperarà l'equipament i estris de propietat municipal posats, en el seu cas, a disposició de l'adjudicatari, i podrà fer seus els objectes, eines i altres elements no fixos, instal·lats pel propi adjudicatari, abonant, en aquest cas, l'import no amortitzats dels referits elements. Aquest import es determinarà per part dels serveis tècnics municipals, prèvia audiència de l'adjudicatari.

Les obres fixes dutes a terme per l'adjudicatari amb autorització de l'Ajuntament li seran abonades un cop descomptat l'import de l'amortització, i es determinarà la xifra a lliurar segons disposa el paràgraf anterior.

VINT-I-UNENA. RESCAT.- L'Ajuntament es reserva el dret a deixar sense efectes l'adjudicació abans del seu venciment –per motius d'interès públic-, prèvia audiència de l'adjudicatari.

VINT-I-DOSENA.- RELACIONS AMB ELS USUARIS. Es obligació de l'adjudicatari mantenir un tracte diligent amb els usuaris del serveis.

VINT-I-TRESENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ. El contracte es podrà resoldre per alguna de les causes següents:

- a) L'incompliment de les clàusules del contracte, contingudes en el present plec.
- b) La supressió del servei.
- c) La caducitat de l'adjudicació o el rescate del servei.
- d) La mort de l'adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- e) L'avenença de les parts.
- f) Les altres previstes en el present plec o en la legislació vigent.

CAPITOL V. MODEL DE PROPOSICIÓ.

VINT-I-QUATRENA.- Model de proposició.

En/na _____ major d'edat, veí de _____ amb domicili a _____, DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de _____), assabentat del concurs tramitat per adjudicar mitjançant procediment obert, la **concessió del servei de Perruqueria de les instal·lacions del Casal de la Gent Gran**, amb les següents condicions, a més de les que figuren en el plec de condicions.

Documentació que serveixi a l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del concurs d'acord amb els criteris objectius establerts a aquest Plec de Clàusules.

Signatura del licitador.

VINT-I-CINQUENA.- Instal·lacions de la Perruqueria

L'Ajuntament destinarà al servei de perruqueria, conservant la seva titularitat, però entregant la possessió dels béns que s'indiquen a continuació i en l'estat que es descriu per part dels serveis tècnics municipals:

Material i mobiliari propietat de l'Ajuntament – Sala perruqueria:

- 2 assecadors de mà i 3 suports per assecadors de mà
- 3 assecadors elèctrics de peu
- 2 suports metàl·lics per als peus
- 3 butaques pels assecadors de peu
- 3 tocadors amb mirall incorporat
- 3 butaques blanques per davant dels tocadors
- 1 peça amb dos renta caps i 2 butaques negres
- 1 tamboret regulable
- 1 perxa de peu
- 1 armari d'1 mòdul
- 1 sofà

Material i mobiliari propietat de l'Ajuntament – Magatzem:

- 1 estant metàl·lic de 7 estants
- 1 perxa paret
- 1 armari de fusta 4 portes

Lliçà d'Amunt, gener de 2025