



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER DE CABINES SANITÀRIES I URINARIS PORTÀTILS PER A LES ACTIVITATS DE L'ÀREA DE COMUNITAT I PERSONES DE L'AJUNTAMENT DEL MASNOU

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament en règim de lloguer de cabines sanitàries bàsiques, adaptades i urinaries portàtils per a les activitats organitzades per l'àrea de Comunitat i Persones de l'Ajuntament del Masnou o de les quals n'és col·laboradora.

Són també objecte d'aquest contracte els serveis corresponents al:

- Transport i instal·lació de les cabines sanitàries als punts que es determinin.
- Buidatge dels dipòsits d'acumulació, neteja interior i exterior, reposició de paper higiènic i líquids, i revisió general de totes les cabines sanitàries i urinaries.
- Buidatge i correcte tractament de les aigües residuals.
- Retirada i transport de les cabines sanitàries i urinaries.

2. REQUERIMENTS TÈCNICS

Les cabines sanitàries i urinaries que se subministren en el marc d'aquest contracte hauran d'acomplir amb la normativa vigent i tindran les característiques següents:

Cabina sanitària bàsica:

- Les dimensions mínimes de la cabina seran de 1,06 x 1,06 m amb una alçada màxima de 2,30 m.
- Dipòsit mínim de 240 litres.
- Paviment llis i antilliscant.
- Dispensador de paper higiènic.
- Sistema de tancament amb indicador de la situació del sanitari amb un sistema de senyalització de "lliure" o "ocupat" amb un sistema de passador.
- Rentamans amb dispensador de líquid higienitzant.

GENEBFIR
v. 2021/11

Codi de verificació electrònic: **f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70**

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 2 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



- Producte químic neutralitzant d'olors i material fecal biodegradable, aseptitzant i sense formaldehid.
- Inclouran un sistema de tancament exterior per cadenat o similar que garanteixi el tancament de la cabina des del lliurament fins a la seva utilització i des de la finalització de l'activitat fins a la recollida.
- Possibilitat d'incloure il·luminació autònoma (a piles/bateria), amb sensor de presència per a la seva encesa/apagada.
- Tots els lavabos hauran de ser unisex.

Cabina adaptada:

- Les dimensions màximes de la cabina no superaran 300 x 200 cm, amb una alçada màxima de 300 cm.
- Les dimensions mínimes de la cabina seran de 1,65 x 1,65 m amb una alçada màxima de 2,30 m.
- Hi ha d'haver un espai interior disponible per la lliure mobilitat de 1,50 x 1,50 m. A la cabina hi ha de haver un espai de gir de diàmetre 1,50 m lliure d'obstacles i sense escombrar per la porta d'accés a la cabina.
- Espai de transferència lateral ambdós costat d'amplada com mínim 80 cm.
- Alçada del seient del lavabo entre 40 i 45 cm.
- Una barra de suport circular de diàmetre 30-40 mm, abatible a cada costat separades entre si 65-70 cm i de 70 cm de longitud. Aquestes barres han d'estar situades a una alçada entre 70 i 75 cm.
- La porta s'ha d'obrir cap enfora i ha de tenir un espai mínim de pas de 80 cm.
- Accés a peu pla, a cota zero i sense rampa.
- Dipòsit mínim de 130 litres
- Els mecanismes seran de descarrega a pressió o palanca. Han de ser accessibles a una distancia horitzontal de 60 cm des d'un seient.
- El lavabo està identificat en la part exterior frontal amb el símbol internacional d'accessibilitat.
- Paviment llis i antilliscant
- Dispensador de paper higiènic
- Sistema de tancament amb indicador de la situació del sanitari amb un sistema de senyalització de "lliure" o "ocupat" amb un sistema de passador. El tancament de pestell interior ha de tenir un sistema de desbloqueig des de l'exterior. Rentamans amb dispensador de líquid higienitzant.
- Producte químic neutralitzant d'olors i material fecal biodegradable, aseptitzant i sense formaldehid.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 3 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



- Inclouran un sistema de tancament exterior per cadenat o similar que garanteixi el tancament de la cabina des del lliurament fins a la seva utilització i des de la finalització de l'activitat fins a la recollida.
- Possibilitat d'incloure il·luminació autònoma (a piles/bateria), amb sensor de presència per a la seva encesa/apagada.
- Tots els lavabos hauran de ser unisex.

Urinaris:

- Les dimensions mínimes de la cabina seran de 1,1 X 1,1 m amb una alçada màxima de 1,50 m.
- Ús simultani de fins a 4 persones.
- Producte químic neutralitzant d'olors i material fecal biodegradable, aseptitzant i sense formaldehid.
- Dipòsit mínim de 300 litres.
- Sistema de sífó per a evitar les males olors.

En tot cas, tot el material subministrat haurà de complir la norma UNE EN-16194 que regula les característiques tècniques d'aquest tipus de serveis i productes.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Els treballs inclosos en aquest contracte poden ser de dos tipus:

- Activitats en què els sanitaris han d'estar al lloc un sol dia.
- Activitats en què els sanitaris han d'estar al lloc més d'un dia.

3.1 Treballs comuns per a qualsevol tipus d'activitat:

- Instal·lació dels sanitaris:
 - o Les sanitaris s'hauran d'instal·lar amb una antelació màxima de 24 hores i mínim una hora abans de l'inici de l'activitat.
 - o La ubicació de la instal·lació serà la que determini l'Ajuntament, que pactarà amb l'empresa per garantir que es pot fer de manera correcta.
 - o Si per una mateixa activitat cal ubicar sanitaris en diferents espais del municipi, això no suposarà un cost extraordinari per l'Ajuntament.
 - o L'empresa adjudicatària haurà de deixar l'espai on s'hagi realitzat el muntatge de les infraestructures lliure i net d'aquells elements temporals que hagi utilitzat per a la realització del servei.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 4 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



- Estat dels sanitaris:
 - o Els sanitaris s'hauran d'entregar en perfecte estat d'ús.
 - o Si l'Ajuntament detecta que algun dels sanitaris no compleix amb els requeriments descrits a l'apartat 2 d'aquest plec o no es troba en perfecte estat d'ús, ho comunicarà a l'empresa que l'haurà d'arranjar o substituir.
- Manteniment i reparació:
 - o L'empresa adjudicatària serà la responsable del manteniment dels serveis, per la qual cosa haurà de dur a terme la reparació de les avaries i desperfectes que puguin patir.
 - o Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la reparació de qualsevol avaria o desperfecte que s'ocasioni als sanitaris.
 - o Aquesta substitució no tindrà cap cost per l'Ajuntament.
 - o L'Ajuntament del Masnou no es farà responsable dels desperfectes o danys que puguin patir els sanitaris.
- Retirada:
 - o Com a norma general, l'empresa adjudicatària haurà de retirar els sanitaris en el termini màxim de 48 hores des de la finalització de l'activitat. L'Ajuntament i l'empresa adjudicatària podran pactar un termini de recollida diferent si les circumstàncies així ho aconsellen.
 - o L'espai públic haurà de quedar en les mateixes condicions en què es trobava abans de la instal·lació dels sanitaris. Qualsevol desperfecte que es derivi de la instal·lació de sanitaris anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Buidatge de les aigües residuals:
 - o Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària el buidatge dels dipòsits d'aigües residuals, que s'haurà de fer d'acord al que estableix la normativa.
- Neteja final:
 - o La neteja final dels sanitaris es farà un cop retirats de la via pública.
 - o La neteja final es farà a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 5 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



3.2 Treballs específics per activitats amb durada superior a un dia:

- Els sanitaris que s’instal·lin per una durada superior a un dia s’hauran de condicionar d’acord al que es descriu a continuació:
 - El condicionament serà diari.
 - Com a norma general, el condicionament tindrà lloc abans de les 10 del matí. L’Ajuntament i l’empresa adjudicatària podran pactar un altre horari de neteja.
 - Succió i buidatge de les aigües residuals acumulades a l’interior dels dipòsits d’acumulació de cada cabina sanitària, amb neteja dels dipòsits amb aigua a pressió i productes desinfectants i de neteja, reposició de líquid neutralitzant i desinfectant i recàrrega del nivell d’aigua neta.
 - Neteja interior i exterior exhaustiva de cada cabina sanitària, amb la utilització de productes desinfectants i de neteja i d’un equip de neteja amb aigua a pressió, i la reposició de líquid neutralitzant i desinfectant.
 - Reposició de paper higiènic, sabó rentamans i ambientador.
 - Revisió general de funcionament de tots els elements de cada cabina sanitària: frontisses de les portes, panys de les portes, panells/senyals informatius, dispensador de paper higiènic, dispensador de sabó rentamans, bomba de recirculació, etc.
 -
- En cas que l’Ajuntament detecti que aquestes tasques de condicionament s’han realitzat de forma defectuosa, n’ordenarà la repetició immediata, que no suposarà cap cost per l’Ajuntament.

L’empresa adjudicatària aportarà, al seu exclusiu càrrec, el personal i els mitjans materials necessaris per a la correcta prestació del servei, tenint en compte les característiques del serveis.

Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70
Origen: Administració
Identificador document original: 2461089
Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25
Pàgina 6 de 10

SIGNATURES

1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



4. DEFINICIÓ DELS PREUS UNITARIS I PREVISIÓ DELS VOLUMS A CONTRACTAR

1. El cicle d'activitats de l'àrea de Comunitat i Persones és variable, per a qual cosa no és possible fer una previsió exacta dels serveis necessaris que hi haurà al llarg de l'any. És per això que s'estableixen uns preus unitaris màxims (IVA exclòs) per a cadascun dels treballs, que es detallen a continuació:

Concepte	Descripció	Preu (1-2 unitats)	Preu (3 o més+unitats)
Cabina bàsica	Preu per dia i unitat. Inclou neteja final després de retirada.	80,00 €	60,00 €
Cabina adaptada	Preu per dia i unitat. Inclou neteja final després de retirada.	95,00 €	75,00 €
Urinari	Preu per dia i unitat. Inclou neteja final després de retirada.	80,00 €	60,00 €
Neteja extra	Preu per dia i unitat. A partir del segon dia de servei.	20,00 €	15,00 €
Transport anada i tornada	Pel conjunt de sanitaris demanat per a una activitat	160,00 €	160,00 €

2. Aquests preus són millorables a la baixa.
3. Els preus hauran d'incloure totes les despeses vinculades als diferents treballs, com poden ser despeses de muntatge i desmuntatge del material, taxes ambiental, així com les del personal tècnic necessari per a cada servei, per exemple.
4. Cal tenir present que els serveis es poden haver de prestar en dies laborables o festius, sense que això pugui suposar un cost addicional per a l'Ajuntament.



5. Així mateix, s'estableix un import màxim anual per al contracte, que es distribueixen entre les diferents regidories de l'àrea de la següent manera (abans d'IVA):

Regidoria	Import màxim anual (sense IVA)
Cultura	3.500,00 €
Festes	4.500,00 €
Esports	2.500,00 €
Igualtat	1.500,00 €
TOTAL	12.000,00 €

6. Les diferents regidories podran encarregar treballs a l'empresa adjudicatària fins l'import màxim anual previst a la taula anterior.
7. Únicament es satisfaran els imports referents als subministraments efectivament encomanats i efectuats sense que en cap cas es pugui superar l'import màxim anual del contracte.
8. A continuació s'inclou la previsió d'actes que requereixen sanitaris per a l'any 2025, per a cadascuna de les regidories. Aquesta previsió no és exhaustiva i té la voluntat de servir d'orientació a l'empresa adjudicatària:

Regidoria	Activitat	Mes	N. bàsiques	N. adaptade	N. urinari	N. Dies
Cultura	Música al Parc Vallmora	Abril	1			1
Cultura	Música al Parc Vallmora	maig	1			1
Cultura	Música al Parc Vallmora	Octubre	1			1
Cultura	Fascourt (Platja)	Juliol	3	1		3
Cultura	Ple de Riure (Platja)	Juliol	4	1		2
Cicle Festiu	Revetlla de Sant Joan (Platja)	Juny	3	1		1
Cicle Festiu	Revetlla de Sant Joan (Parc Vallmora)	Juny	1			1
Cicle Festiu	Revetlla de Sant Joan (Parc del Llac)	Juny	1			1
Cicle Festiu	Festa Major de Sant Pere (Platja)	Juny	5	1		4
Cicle Festiu	Festa Major de Sant Pere (Parc del Llac)	juny	2			2
	Festa Major de Sant Pere (Pl. Nova dones					
Cicle Festiu	tèxtil)	Juny		2		2
Cicle Festiu	Castanyada	Octubre		3		1
Igualtat	Cursa de la dona	Març	1	1		1
Igualtat	Dia internacional persones amb discapacitat	Desembre	1	1		1
Regidoria d'Esports	Cursa Sant Silvestre	Desembre	12			1
Regidoria d'Esports	Travessa al Port	Juny	2			
Regidoria d'Esports	Campionat de vòlei platja (Platja)	juliol	4			

9. La previsió de serveis constitueixen una estimació global del contracte i en cap cas representa una obligació contractual.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 8 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



10. Es podrà ajustar l'import de la despesa en funció de la quantia màxima que resulti de l'adjudicació i/o de la data d'inici del contracte.

5. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

1. L'Ajuntament designarà una persona responsable per a cadascuna de les regidories, que serà qui farà els encàrrecs a l'empresa.
2. L'empresa adjudicatària designarà una persona coordinadora del servei, que haurà de vetllar perquè hagi una coordinació fluida entre aquesta i el personal designat per l'ajuntament.
1. Els encàrrecs es faran, de forma ordinària, per correu electrònic a l'adreça que l'empresa determini a tal efecte pel tècnic responsable de cadascun dels departaments implicats a la contractació, amb especificació de departament i partida pressupostària designada per la despesa.
2. De manera excepcional, els encàrrecs es podran fer de manera telefònica.
3. Es presentarà un pressupost previ a la realització del servei, d'acord al preu d'adjudicació. Aquest pressupost haurà de ser validat per la regidoria en qüestió.
4. L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir els serveis sol·licitats per l'Ajuntament, sempre que aquest li faci amb una antelació mínima de 72 hores.
5. De manera excepcional, es podran fer comandes amb 48 hores d'antelació.
6. L'Ajuntament podrà cancel·lar sense cost les comandes amb una antelació mínima de 24 hores.
7. L'empresa disposarà d'una persona responsable del servei durant la seva prestació, que haurà d'estar disponible en qualsevol moment via telèfon mòbil per resoldre les incidències que es puguin produir.
8. Qualsevol senyalització que l'empresa hagi de fer en relació al servei haurà de ser validada prèviament per l'Ajuntament, complirà els requeriments d'imatge corporativa i serà en llengua catalana.

6. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PERSONAL

1. L'empresa adjudicatària aportarà, al seu exclusiu càrrec, el personal necessari per a la correcta prestació del servei, tenint en compte les característiques del serveis.
2. Tot el personal haurà de tenir la capacitat, formació i titulació adient, si s'escau, per dur a terme els serveis objecte del contracte.
3. En cas que es produeixi alguna falta en la prestació del servei, l'empresa adjudicatària serà la responsable de les faltes comeses pels seus empleats durant

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 9 de 10		SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025



la prestació del servei, i estarà obligada a la seva reparació, així com la de tots els danys que per una prestació defectuosa del servei puguin produir-se.

4. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
5. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè la plantilla al seu càrrec tingui un comportament respectuós durant la prestació del servei, tant amb el personal organitzador com amb la ciutadania.

7. CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

1. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, les condicions de l'oferta i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i hagin estat acceptades per l'Ajuntament, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.
2. L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els certificats de garantia i de qualitat dels materials que s'utilitzaran.
3. L'empresa adjudicatària aportarà, al seu exclusiu càrrec, el personal i els mitjans materials necessaris per a la correcta prestació del servei, tenint en compte les característiques dels serveis.
4. L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els permisos pertinents per a la gestió i transport a la depuradora de les aigües residuals generades per l'ús dels sanitaris portàtils. Aquesta haurà de tenir a disposició els justificants de control d'abocador.
5. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tota la informació documental amb les seves especificacions tècniques, tant dels sanitaris com els materials i instal·lacions que mostrin el compliment dels mínims exigits.
6. Garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
7. Les comunicacions entre l'empresa adjudicatària serà de manera habitual en llengua catalana.
8. S'obliga a complir la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
9. L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin per actes de vandalisme, mala utilització o robatori. L'adjudicatari disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes possibles incidències.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Serveis Generals	EXPEDIENT X2025002240
Codi Segur de Verificació: f64e8944-4636-4b61-ac08-3436a89e0f70 Origen: Administració Identificador document original: 2461089 Data d'impressió: 04/02/2025 12:50:25 Pàgina 10 de 10	SIGNATURES 1.- La tècnica de Comunitat i Persones - LAIA MARTIN ROMANO - 03/02/2025	



10. L'Ajuntament no permetrà qualsevol forma, acte o conducta de discriminació que es doni per raó de lloc de naixement; procedència, nacionalitat o pertinença a una minoria nacional; raça, color de pell o ètnia; opinió política o d'una altra índole; religió, conviccions o ideologia; llengua; origen cultural, nacional, ètnic o social; situació econòmica o administrativa, classe social o fortuna; sexe, orientació, identitat sexual i de gènere o expressió de gènere; ascendència; edat; fenotip, sentit de pertinença a grup ètnic; malaltia, estat serològic; discapacitat o diversitat funcional, o per qualsevol altra condició, circumstància o manifestació de la condició humana, real o atribuïda.
11. L'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys a tercers i persones que facin ús dels sanitaris.

8. CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. Designar cada tècnic municipal per actuar a com interlocutor amb l'empresa adjudicatària en cada servei de lot.
2. Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per tal de desenvolupar correctament els serveis encomanats.
3. Controlar de forma permanent el desenvolupament dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.

Document signat electrònicament

La tècnica de Comunitat i Persones
LAIA MARTIN ROMANO
03/02/2025