

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRÀMIT ORDINARI

Vist l'informe de la Responsable del Departament de Logística del Consorci Laboratori Intercomarcal de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf pel qual es determina la necessitat de contractar el **subministrament, reparació o reposició, inclòs el seu manteniment, d'aigua purificada mitjançant fonts de filtració connectades a la xarxa als laboratoris del Consorci del Laboratori Intercomarcal de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf (CLILAB Diagnòstics).**

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Resolc:

1. Declarar que, en el moment de la signatura de la present resolució i a la llum de la informació obrant en el seu poder, l'Òrgan de contractació no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès i que es compromet a posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol situació que pugui comprometre la seva imparcialitat durant el procediment.
2. Aprovar l'expedient de contractació del **subministrament, reparació o reposició, inclòs el seu manteniment, d'aigua purificada mitjançant fonts de filtració connectades a la xarxa als laboratoris del Consorci del Laboratori Intercomarcal de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf (CLILAB Diagnòstics).**
3. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
4. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
5. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat i tràmit ordinari.
6. Designar a la Sra. Andrea Arbós Haro, assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui delegui del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya i a la Sra. Maria Pérez Flores, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
7. Designar com a responsable del contracte a la Sra. Montse Muxí Martí, Responsable del Departament de Logística del Consorci Laboratori Intercomarcal de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf o persona en qui delegui.

8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment que serà la següent:

Presidenta: Sra. Clara Sistané Caldés, assessora legal del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Secretària: Sra. Mireia Taboada Villagrasa, responsable del departament de contractació del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Dra. Laura Puigví Fernández, directora d'operacions, cap de servei d'extraanalítica del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Laura Creixell Solé, administrativa del departament de logística del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Judith Esplugas Conesa, òrgan control intern econòmic i pressupostari del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Andrea Arbós Haro, assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui delegui

9. Aprovar la memòria justificativa del contracte

Sr. Rafael Comas Planas

Gerent

Consorci del Laboratori Intercomarcal
de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf

Vilafranca del Penedès