

Expedient núm.: 2790/2024

Acta de la Mesa de Contractació de lectura d'informe de valoració tècnica i fixació de la data d'obertura del sobre C

Procediment: Contracte de Serveis

**ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE LECTURA D'INFORME DE VALORACIÓ
TÈCNICA I FIXACIÓ DE LA DATA D'OBERTURA DEL SOBRE C**

Reunits a l'Ajuntament d'Ascó, el dia 5 de febrer de 2025, a les 11:10 hores, es constitueix la Mesa de Contractació per a l'adjudicació del següent contracte:

Servei per l'elaboració de l'estudi de viabilitat, pla de gestió, anàlisi de les formes de gestió, redacció de plecs i assistència en la licitació i control de seguiment de la gestió del complex lúdic-esportiu d'Ascó			
Procediment: Obert		Tramitació: Ordinària	
Tipus de contracte: Serveis			
Classificació CPV: 71241000-9	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost màxim de licitació: 29.275 €	Impostos: 21%		Total: 35.442,75 €
Valor estimat del contracte: 47.210,58 €	Impostos:		Total:
Data d'inici execució: la que s'indiqui en el contracte	Data fi execució: 2 anys	Durada execució:	Durada màxima: 24 mesos
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Sí (5% del pressupost màxim de licitació sense IVA)		Garantia complementària: Sí (5% del pressupost màxim de licitació sense IVA)

La composició de la Mesa és la següent:

President	Miquel Àngel Ribes Jornet
Interventor de la Corporació (Vocal)	José Luis Serra Orensanz
Secretari Acctal. de la Corporació (Vocal)	Juan Miguel Monté Ferrús
Vocal	Montserrat Córcoles Martí
Vocal	Núria Màdico Vilella
Secretària de la Mesa	Núria Màdico Vilella

També assisteix la Regidora d'Esports Sra. Montserrat Ortiz Serrano.

1. LECTURA DE LA VALORACIÓ TÈCNICA DEL SOBRE B.

Es dona compte de l'informe de la Tresorera Municipal de data 2/02/2025, relatiu a la valoració de la documentació a valorar amb criteris sotmesos a judici de valor – Sobre B, del següent contingut literal:



"Informe sobre la valoració de les ofertes presentades que depenen d'un judici de valor, contingudes al sobre B

En data 23 de gener de 2025 es va constituir la Mesa de Contractació per l'adjudicació del contracte de servei per l'elaboració de l'estudi de viabilitat, pla de gestió, anàlisi de les formes de gestió, redacció de plecs i assistència en la licitació i control de seguiment de la gestió del complex lúdic-esportiu d'Ascó. Es va procedir a declarar admesa la única empresa licitadora que es van presentar:

- SPORTISE CREATIVE SOLUTIONS, SL

Els criteris avaluable mitjançant judicis de valor, segons la clàusula 10 del Plec de clàusules administratives i particulars aprovades per la Junta de Govern local del dia 27 de desembre de 2024 –PCAP, en endavant- es distribueixen en quatre blocs:

- a) Per la proposta de coordinació amb l'Ajuntament d'Ascó
- b) Per la proposta de contingut de l'estudi de viabilitat
- c) Per la proposta de contingut del pla de gestió
- d) Per la proposta del pla de supervisió

A continuació s'analitza cadascun dels blocs i la documentació presentada per l'empresa licitadora, **SPORTISE CREATIVE SOLUTIONS, SL**

1. Per la proposta de coordinació amb l'Ajuntament d'Ascó, fins a 10 punts.

Es puntuarà es segons el barem següent (clàusula 10 PCAP):

La proposta plantejada no mostra una coordinació eficaç amb l'Ajuntament d'Ascó.	0 punts
La proposta presenta una coordinació adequada amb l'Ajuntament però no destaca en el seu plantejament.	5 punts
La proposta aborda amb un detall molt notori com serà la coordinació amb els diferents interlocutors de l'Ajuntament d'Ascó en les diferents fases del contracte, i identifica i coneix quins seran tots els citats interlocutors.	10 punts

La oferta presentada per l'empresa licitadora conté una proposta de coordinació adequada al servei a realitzar, amb detall i concreció, fa un desplegament de cadascun dels apartats del servei a efectuar, tenint en compte que el Plec de prescripcions tècniques –PPT, en endavant fa referència a una coordinació amb l'Ajuntament però sense aprofundir.

L'empresa detalla l'organigrama dels agents implicats: Ajuntament, entitats, centre educatiu, proveïdors, ciutadania i empreses subcontractades, els qual es coordinen amb el/la cap de projecte.

Defineix els diferents medis de comunicació i canals de gestió i els agents que intervenen en cada tasca. Identifica per cada fase del projecte les persones intervinents. Descriu les funcions del cap i de l'adjunt del projecte.



Describeu per cadascuna de les fases definides del servei els objectius que es plantegen i com aconseguir-los.

Defineix diferents tipus de reunions: inicial, de seguiment i periòdiques de control i seguiment, extraordinàries i d'avaluació final

► Valoració: 10 punts

2. Per la proposta de contingut de l'estudi de viabilitat, fins a 10 punts.

Es puntuarà es segons el barem següent (clàusula 10 PCAP):

La proposta plantejada no aporta una millora significativa respecte al contingut mínim de l'estudi o bé no respecta el contingut mínim.	0 punts
La proposta presenta una millora respecte al contingut mínim, però sense esdevenir quelcom substancial.	5 punts
La proposta de contingut de l'estudi de viabilitat representa una millora molt destacada respecte al contingut mínim, aborda nous punts no previstos i denota un gran coneixement d'aquesta tipologia d'estudis.	10 punts

La oferta presentada per l'empresa licitadora posa de manifest el coneixement de la zona, les característiques del territori, de la població i les seves necessitats.

Defineix el contingut de l'estudi de viabilitat completant les directius que disposa el Consell Català de l'Esport.

Amplia els continguts que es defineixen en el PPT, afegint aspectes metodològics i nous apartats, les fonts d'informació que s'utilitzaran.

La proposta és conjunta i té en consideració la oferta d'equipaments esportius del municipi. I també analitzarà les formes de gestió, no només del complex sinó també dels altres equipaments municipals.

► Valoració: 10 punts

3. Per la proposta de contingut del pla de gestió, fins a 10 punts.

Es puntuarà es segons el barem següent (clàusula 10 PCAP):

La proposta plantejada no aporta una millora significativa respecte al contingut mínim del pla de gestió o bé no respecta el contingut mínim.	0 punts
---	---------



La proposta presenta una millora respecte al contingut mínim del pla de gestió, però sense esdevenir quelcom substancial.	5 punts
La proposta de contingut del pla de gestió representa una millora molt destacada respecte al contingut mínim, aborda nous punts no previstos i denota un gran coneixement d'aquesta tipologia de plans.	10 punts

La oferta presentada per l'empresa licitadora amplia els continguts que es defineixen en el PPT, afegint nous aspectes metodològics i nous apartats, entra en el detall descriptiu dels objectius que es plantegen.

En relació a la metodologia determina nous apartats referents a la captació, a la venda del producte, fidelització, calendarització d'accions, redacció de documents interns

La proposta desenvolupa els diferents apartats del PPT, descrivint de forma detallada el seu contingut i fa propostes de millora.

► Valoració: 10 punts

4. Per la proposta de pla de supervisió, fins a 12 punts.

Es puntuarà es segons el barem següent (clàusula 10 PCAP):

El pla de supervisió proposat no s'acomoda amb els aspectes que es pretenen supervisar, o no concreta de forma adequada com es realitzarà o bé no contempla la temporalitat de les revisions.	0 punts
La proposta presenta un pla de supervisió que compleix amb les funcions exigides, però no concreta d'una forma notòria com s'executaran.	6 punts
El pla de supervisió proposat aprofundeix en com es revisaran els diferents aspectes exigits, en com serà la interlocució amb l'explotador del complex esportiu i aborda nous apartats de supervisió no previstos, denotant un gran coneixement d'aquesta funció.	12 punts

La oferta presentada per l'empresa licitadora posa un especial èmfasi en què aquesta és una de les fases més importants per a garantir l'èxit de l'equipament. Defineix la metodologia a emprar i els diferents fluxos entre els agents implicats. Proposa una estratègia i nous apartats no definits en els PPT's.

Proposa documentació per control i seguiment del compliment dels objectius plantejats en la gestió de l'equipament.

Analitza un per un cadascun dels serveis que es prestaran des del Complex i proposa eines per graduar el grau d'acompliment dels objectius.



Proposa una planificació de la posada en marxa de l'equipament i quins son els objectius que es plantegen.

► Valoració: 12 punts

5. Valoració de la proposta presentada per SPORTISE CREATIVE SOLUTIONS, SL

L'empresa licitadora ha presentat una proposta que descriu una metodologia adequada al servei a realitzar i amb un detall i concreció que contempla la totalitat de les tasques a portar a terme, per la qual cosa **obté 42 punts.**"

La Mesa de contractació, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Donar la seva conformitat i assumir l'informe de la Tresorera Municipal, de data 2/02/2025, abans transcrit.

SEGON.- Fixar com a data d'obertura del sobre C el dia 6/02/2025 a les 11 hores.

El President dóna per acabada la reunió a les 11:15 hores. I perquè quedi constància del tractat, jo, la Secretària, redacto l'Acta que sotmeto a la signatura del President i Vocals.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

