



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, DE LES OBRES QUE DESCRIU EL PROJECTE CONSTRUCTIU PER A L'AMPLIACIÓ GIMNÀS DEL CLUB POLIESPORTIU SANTJOANENC.

EXPEDIENT X2024000788

ÍNDEX:

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- I.1 Definició de l'objecte del contracte.
- I.2 Règim jurídic del contracte.
- I.3 Necessitat i idoneïtat del contracte.
- I.4 Pressupost base de licitació.
- I.5 Existència de crèdit.
- I.6 Durada del contracte i possibles pròrrogues
- I.7 Valor estimat
- I.8 Òrgan de contractació, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- I.9 Convocatòria i Perfil del contractant.
- I.10 Mitjans de comunicació electrònics
- I.11 Presentació de proposicions.
- I.12 Capacitat i condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica i altres requeriments.
- I.13 Criteris d'adjudicació
- I.14 Criteris de desempat
- I.15 Variants.
- I.16 Ofertes anormalment baixes.
- I.17 Garantia provisional
- I.18 Garantia definitiva.
- I.19 Mesa de contractació
- I.20 Obertura de proposicions
- I.21 Presentació de documentació i adjudicació del contracte
- I.22 Formalització del contracte.
- I.23 Règim de recursos

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.

- II.1 Drets i obligacions de les parts
- II.2 Condicions especials d'execució.
- II.3 Modificació del contracte
- II.4 Règim de pagament.
- II.5 Revisió de preus.
- II.6 Penalitats
- II.7 Causes de resolució.

- II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- II.9 Termini de garantia del contracte
- II.10 Cessió del contracte.
- II.11 Subcontractació.
- II.12 Confidencialitat de la informació.
- II.13 Clàusula de transparència i reutilització de la informació
- II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista
- II.16 Assegurances.
- II.17 Lloc de realització del contracte
- II.18 Responsable del contracte
- II.19 Protecció de dades
- II. 20 Prerogatives de l'Administració
- II. 21 Jurisdicció competent

III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES

- III.1 Obligacions específiques del contractista adjudicatari envers l'execució de les obres
- III.2 Pla de seguretat i salut en el treball
- III.3 Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.
- III.4 Gestió dels residus.

ANNEXOS QUE S'INCLOUEN:

ANNEX I, MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX II, MODEL OFERTA CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
ANNEX III, MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)
ANNEX IV, MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

I.1 Definició de l'objecte del contracte.

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts de les obres descrites en el projecte constructiu per a l'ampliació del gimnàs Club Poliesportiu Santjoanenc.

El projecte que defineix amb precisió l'objecte del contracte ha estat aprovat amb caràcter definitiu per Decret d'Alcaldia número 2024DECR001102 de data 4 de desembre de 2024.

La motivació del present contracte rau en la necessitat de millorar les actuals instal·lacions del gimnàs amb l'objectiu principal de fomentar i promocionar la pràctica esportiva i alhora satisfer les demandes dels usuaris ampliant el gimnàs per tal d'acollir-hi una sala d'activitats dirigides i una sala per a la realització d'estiraments i

preparació per a la sala de musculació, tal com descriu el projecte d'obres aprovat per aquest Ajuntament.

En relació amb l'objecte del present contracte, d'acord amb el que estableix l'article 116.4g) de la LCSP, es considera que no és idoni dividir l'objecte del contracte amb lots atès que la naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions. La divisió per lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents podria provocar disfuncions i dificultar l'assoliment dels objectius.

Per tant, no s'ha realitzat divisió del contracte en lots al tractar-se d'unes obres en un mateix àmbit, racionalitzar els recursos a emprar en la seva execució i executar les obres seguint la lògica constructiva.

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, es considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

El Codi CPV que correspon és 45212222-8: treballs de construcció de gimnasos.

ODS alineat amb l'objecte del contracte i condició especial d'execució:

ODS 12

ODS 3

ODS 8



I.2 Règim jurídic del contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obra, tal com estableixen els articles 13 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada LCSP), i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

Tindran també caràcter contractual els següents documents:

Ctra. d'Olot, 32 – Tel. 972 29 00 52 – Fax 972 29 12 89 – 17857 **Sant Joan les Fonts** (La Garrotxa)

N.I.F. P-17.19700-E

- ✓ El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment.
- ✓ L'acord d'adjudicació del contracte adoptat per l'òrgan de contractació.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment aquesta darrera, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest primer.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El licitador accepta de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, així com als documents de caràcter contractual relacionats.

I.3 Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments que

prescriu la LCSP estan acreditats a l'expedient que es tramita amb número X2024000788.

I.4 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat de CINQUANTA-UN MIL SET-CENTS VUIT EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (51.708,16 €) i de DEU MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB SETANTA-UN CÈNTIMS (10.858,71 €) en concepte d'IVA (tipus del 21%), totalitzant un import de **SEIXANTA-DOS MIL CINC-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS (62.566,87 €).**

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors, amb desglossament de la part corresponent al principal i de la part corresponent a l'IVA.

Les ofertes que excedeixin del pressupost base de licitació resultaran excloses del procediment.

El desgloss del pressupost és el següent:

Capítol	01.01	ENDERROCS	708,70 €
Capítol	01.02	DIVISÒRIES	9.350,05 €
Capítol	01.03	FALS SOSTRE I PAVIMENTS	13.913,75 €
Capítol	01.04	INSTAL·LACIÓ D'ELECTRICITAT	3.509,31 €
Capítol	01.05	INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ	12.687,59 €
Capítol	01.06	PORTES I DIVISÒRIES	837,82 €
Capítol	01.07	VARIS	2.445,02 €

TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	43.452,24 €
Despeses Generals (13%)	5.648,79 €
Benefici industrial (6%)	2.607,13 €
SUBTOTAL	51.708,16 €
IVA (21%)	10.858,71 €
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	62.566,87 €

En qualsevol cas, el pressupost de licitació que s'ha fixat, s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte, i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el

Ctra. d'Olot, 32 – Tel. 972 29 00 52 – Fax 972 29 12 89 – 17857 **Sant Joan les Fonts** (La Garrotxa)

contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte. El pressupost consignat és indiscutible, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

I.5 Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació, per un import màxim de 62.566,87 €, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342.62304-“equipaments esportius” del pressupost municipal de l'exercici 2025.

I.6 Durada del contracte i possibles pròrrogues.

El termini d'execució es fixa en un màxim de **QUATRE (4) SETMANES**, d'acord amb el que preveu el projecte.

Aquest es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos degudament justificats.

No es preveuen pròrrogues per al present contracte.

I.7 Valor estimat.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de **CINQUANTA-UN MIL SET-CENTS VUIT EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (51.708,16 €)** IVA exclòs.

El valor estimat del contracte es concreta per l'import de la licitació exclòs l'IVA, i les possibles modificacions de contracte que, si és el cas, es preveuen en aquest Plec, així com les possibles pròrrogues del contracte.

Import licitació (IVA exclòs)	Modificacions previstes en el PCAP	Pròrrogues	VEC
51.708,16 €	0,00 €	0,00 €	51.708,16 €

I.8 Òrgan de contractació, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'òrgan competent de contractació és l'alcalde, de conformitat amb l'establert a la disposició addicional segona de la LCSP.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat** i adjudicació amb criteris avaluable de forma automàtica, en virtut d'allò que s'estableix als articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

I.9 Convocatòria i Perfil del contractant.

Ctra. d'Olot, 32 – Tel. 972 29 00 52 – Fax 972 29 12 89 – 17857 **Sant Joan les Fonts** (La Garrotxa)

N.I.F. P-17.19700-E

D'acord amb el que disposa a l'article 159.2 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fonts&reqCode=viewDetail&idCap=2311544

I.10 Mitjans de comunicació electrònics

I.10.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

I.10.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

I.10.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fonts&reqCode=viewDetail&idCap=2311544

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

I.10.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

(Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>).

I.11 Presentació de proposicions.

I.11.1 La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses que vulguin concórrer a la licitació hauran de presentar la seva oferta únicament de la forma que s'especifica en aquesta clàusula.

I.11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre electrònic, amb la documentació que seguidament es relaciona.

La presentació del sobre es durà a terme utilitzant exclusivament mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible des de l'espai de la licitació del perfil del contractant d'aquesta licitació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fonts&reqCode=viewDetail&idCap=2311544

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents:

Annex I-Model de declaració responsable.

Annex II- Model oferta criteris avaluable de forma automàtica.

Annex III- Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Annex IV- Model de declaració de confidencialitat.

La documentació haurà d'estar signada electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

I.11.3 El termini de presentació de proposicions serà de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant. Al mateix perfil del contractant es fixarà exactament la data límit per presentar ofertes.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies i seran excloses.

Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...), hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi, sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

I.11.4 El procediment per a complimentar la presentació dels documents de l'oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital, així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, es troben disponibles dins els apartats "Documentació i vídeo" i "Qüestions tècniques" a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç indicat, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

(Cal recordar que l'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i

que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin).

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació; en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP).

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital als apartats "Manual" i "Preguntes i respostes més freqüents" de l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum firmat) de la documentació de



l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina Sobre Digital. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En cas que es decideixi presentar la documentació en dues fases, cal tenir present que la tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

I.11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

I.11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

I.11.7 Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici que pugui concórrer, si és el cas, als diferents lots en les condicions que s'estableixen en el plec. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscrietes.

I.11.8 La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

I.11.9 L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té

un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació. L'obertura de les proposicions es realitzarà en acte no públic.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula I.13 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui millor puntuació.

I.12 Capacitat i condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica i altres requeriments.

Ateses les indicacions de l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en què es conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, es permetrà, per tant, la presentació d'ofertes per part d'empreses que no estiguin inscrites al RELI o al ROLECE.

En conseqüència, l'acreditació de la capacitat i l'absència de prohibicions per contractar de l'oferta guanyadora es podrà realitzar amb l'aportació documental corresponent, d'acord amb la disposició transitòria tercera LCSP.

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) si és el cas, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, no s'exigeix classificació del contractista.

I.12.1 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP,
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, que poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació

dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus propis estatuts o de les seves regles fundacionals.

Per les empreses comunitàries, no comunitàries i unions d'empresaris, s'estarà al que disposen els articles 67, 68 i 69 de la LCSP, respectivament.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la

participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

I.12.2. Solvència econòmica i financera; i professional o tècnica

D'acord amb l'establert a l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera; i tècnica o professional.

I.13 Criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició seran els que tot seguit s'indiquen de forma decreixent, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: fins a 100 punts

a) Oferta econòmica: puntuació màxima 80 punts

S'atorgaran 80 punts al licitador que hagi ofert el preu més baix (IVA exclòs) i la resta es distribuirà proporcionalment. La puntuació de l'oferta econòmica s'obtindrà de calcular-la amb la següent fórmula:

$\text{Puntuació} = 80 \times (\text{OMB} / \text{OAV})$

OMB: import de l'oferta més baixa

OAV: import de l'oferta a valorar

El resultat s'arrodonirà a dos decimals.

Les ofertes superiors al pressupost base de licitació, no es puntuaran i seran excloses de la licitació, per la qual cosa tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats.

I.b) Oferta de millores al projecte d'obres: puntuació màxima 20 punts.

El compromís de l'empresa licitadora d'executar, al seu càrrec i sense cost econòmic per a l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, alguna o totes les millores pressupostades a l'annex del Projecte en cas de resultar adjudicatària. L'oferta de millores es valorarà tal com segueix:

MILLORA 1. REVESTIMENT PARET

42 m² Aplacat amb panell llis de 1,6 cm de gruix color únic imitació fusta amb una alçada total de 220 cms, amb un pressupost d'execució per contracte (IVA no

Ctra. d'Olot, 32 – Tel. 972 29 00 52 – Fax 972 29 12 89 – 17857 **Sant Joan les Fonts** (La Garrotxa)



inclòs) de 2.860,00 euros, segons descripció i plànol annex al projecte. Puntuació 15 punts

MILLORA 2. XARXA PARA PILOTES

56 m² Subministrament i instal·lació de xarxa de Polipropilè per a la retenció de pilotes, quadrat de malla 10 cm x 10 cm i 3 mm de secció mínima, de 2,50 x 22,30m en color blanc, amb un pressupost d'execució per contracte (IVA no inclòs) de 980,00 euros, segons descripció i plànol annex al projecte. Puntuació 5 punts.

La forma de valoració és 0 punts si no s'ofereix cap millora i de 15 punts per la millora 1 i de 5 punts per la millora 2, essent la puntuació màxima que es pot assolir de 20 punts si s'ofereixen les dues millores. No és possible oferir les millores de forma parcial.

I.14 Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

I.15 Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

I.16 Ofertes anormalment baixes.

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

I.17 Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

I.18 Garantia definitiva.

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

I.19 Mesa de contractació.

No es constituirà Mesa de Contractació, d'acord amb el que preveu l'article 326.1 LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

I.20 Obertura de proposicions

L'obertura del sobre digital es realitzarà per la unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació, els quals seran els tècnics encarregats de la present licitació i que auxiliïn a l'òrgan de contractació en el present procediment.

La unitat tècnica d'auxili podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e -NOTUM.

La unitat tècnica d'auxili podrà excloure de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat -en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes-.

La unitat tècnica d'auxili podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Si l'empresa licitadora està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, tot i la no exigibilitat d'aquesta circumstància, la unitat tècnica procedirà a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar. Així mateix comprovarà que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Un cop qualificats els requisits previs, la unitat tècnica avaluarà i classificarà les ofertes presentades segons els criteris establerts a la clàusula I.13 del present PCAP, i

formularà proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

I.21 Presentació de documentació i adjudicació del contracte.

El licitador proposat com a adjudicatari, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP haurà de:

Acreditar les circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible, excepció feta de la solvència.

En aquest sentit, caldrà presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació i de no restar incurs en cap prohibició de contractar, així com l'acreditació de l'efectiva disponibilitat dels mitjans personals i materials que s'hagi compromès a adscriure al contracte, si s'escau. I també els justificants d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social i Hisenda.

Aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa, en el seu cas, i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació en el termini de cinc dies hàbils, efectuarà l'adjudicació del contracte que haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de



rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

I.22 Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació i posterior retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

I.23 Règim de recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu

de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.

II.1 Drets i obligacions de les parts.

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència. En particular s'obliga a :

- a) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin directament o indirectament, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.
- c) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva.
- d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- e) El contractista també s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

II.2 Condicions especials d'execució.

Garantia de condicions laborals.

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista ha de mantenir o millorar, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Mitjà d'acreditació:

El/La responsable del contracte requerirà a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

De caràcter mediambiental:

El contractista haurà de prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar.

En aquest sentit, el contractista haurà de realitzar una correcta gestió dels residus i/o runes generats durant l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació:

S'acreditarà mitjançant el corresponent certificat emès per l'organisme gestor dels residus on s'hagin dipositat, que haurà de ser aportat a aquest Ajuntament abans de la recepció de les obres.

II.3 Modificació del contracte.

No es preveu la modificació del contracte.

II.4 Règim de pagament.

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels béns entregats o per la prestació dels serveis efectuats, davant el registre general de l'Ajuntament a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal disponible en l'enllaç que s'assenyala a continuació:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=9>

Les factures electròniques corresponents s'ajustaran al que estableixi el marc normatiu corresponent. En tot cas serà necessari que en la factura consti el **codi d'òrgan administratiu L01171851**.

El seu pagament es realitzarà, dins el termini legalment establert, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte, i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social (Relació nominal de treballadors - RNT – i Rebut de liquidació de cotitzacions - RLC-) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

II.5 Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

II.6 Penalitats.

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de l'obra per part del director facultatiu, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses no són admissibles. En aquest cas, a més de la penalitat que s'imposi, el contractista estarà obligat a enderrocar i reconstruir les unitats defectuoses complint les condicions exigides en el plec de prescripcions tècniques.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte o director facultatiu en relació amb l'obra.
- No posar en coneixement del director facultatiu prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista previstes a l'apartat II.2 del PCAP.
- L'incompliment de les condicions per a la subcontractació previstes en l'article 215 de la LCSP. En aquest cas, la penalitat que s'imposi no podrà ser superior al 50% de l'import del subcontracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses només poden ser admissibles amb una conseqüent rebaixa del preu. El contractista, a més de la penalitat que s'imposi, estarà obligat a acceptar els preus rebaixats fixats per la Direcció d'obra llevat que prefereixi enderrocar i reconstruir les unitats defectuoses complint les condicions exigides en el Plec de prescripcions tècniques.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi



per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- Incomplir, si escau, les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al director facultatiu les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica o demés normativa aplicable.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses són admissibles.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment, amb tràmit d'audiència, instruït a l'efecte d'acord amb l'article 194.2 de la LCPS, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa d'un import entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte.

b) Per infraccions greus:

- Multa d'un import entre l'1,1 % i el 5% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a l'1% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

II.7 Causes de resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, l'òrgan de contractació podrà reclamar la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció i regirà el termini general D'UN MES a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

II.9 Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia d'1 ANY, a comptar des de la data de l'acta de recepció de les obres.

II.10 Cessió del contracte.

Els drets relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, quan es compleixin els requisits



establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

II.11 Subcontractació.

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades del contracte i els representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.

II.12 Confidencialitat de la informació.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En aquest sentit, el licitador haurà de presentar la declaració de confidencialitat segons el model de l'annex IV que consta en el PCAP.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.



El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

II.13 Clàusula de transparència i reutilització de la informació.

Els beneficiaris/adjudicatari/contractistes del present procediment hauran de complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. El beneficiari/adjudicatari/contractista haurà de complir les obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts de publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas, el beneficiari/adjudicatari/contractista tindrà l'obligació de lliurar la informació en el termini i les condicions que determini la unitat responsable corresponent de l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts.

El lliurament o la difusió de la informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables, amb la major desagregació possible de les dades i amb la inclusió de les metadades corresponents, d'acord amb la legislació aplicable.

II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics per un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions a la meua bústia de la pàgina web de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista.



El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.

II.16 Assegurances.

El contractista s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades en l'execució del contracte, amb un capital assegurat mínim de 120.000,00 € per sinistre i any, essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia del contracte. S'haurà de lliurar una còpia de les pòlisses a l'òrgan de contractació.

II.17 Lloc de realització del contracte.

El lloc fixat per a la realització de les obres que són objecte del contracte és al carrer Paperera Torras, 2 de Sant Joan les Fonts, indicat en el plànol d'emplaçament número 2 del projecte.

II.18 Responsable del contracte.

En tractar-se d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

II.19 Protecció de dades.

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.



3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a l'única finalitat de gestionar l'objecte d'aquest.

5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

II. 20 Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar -ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

II.21 Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de totes les qüestions litigioses del contracte.

III.- DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES.

III.1 Obligacions específiques del contractista adjudicatari envers l'execució del present contracte d'obres

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte que consten tant el plec de clàusules administratives particulars com el plec de prescripcions tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució de l'obra, i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la prestació dels RNT corresponents.
- b) L'empresa contractista resta obligada a comunicar les empreses subcontractistes que intervindran a l'obra i vetllar perquè compleixen els preceptes de seguretat i salut en el treball que la regeixin.
- c) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- d) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- e) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- f) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials, particulars o de companyies de serveis.

- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra, i de la resta de mesures d'informació, inclosos cartells informatius, que, si s'escau, s'acordin.

- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- g) L'empresa contractista està obligada a subministrar i instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.



h) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres. Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

i) L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres al pavelló del Club Poliesportiu Santjoanenc, i en especial als usuaris del gimnàs. Per a aconseguir aquest objectiu les condicions seran els següents:

- Els treballs d'enderroc previstos, caldrà notificar-ho com a mínim 1 setmana abans del seu inici, per tal de poder avisar amb antelació als usuaris del gimnàs.
- Caldrà minimitzar el màxim possible, el temps d'afectació de l'accés als usuaris del gimnàs.
- Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 h a 20:00h de dilluns a divendres.
- De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a l'ajuntament de Sant Joan les Fonts, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.
- Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia a l'ajuntament de Sant Joan les Fonts.

j) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

III.2 Pla de seguretat i salut en el treball

El contractista haurà de presentar el corresponent Pla de seguretat i salut en el treball, d'acord amb l'Estudi bàsic de seguretat i salut inclòs en el Projecte de l'obra, en compliment de l'art. 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Aquest Pla haurà de ser aprovat pel Coordinador de seguretat i salut en l'obra, abans de la comprovació del replantejament de les obres.

III.3 Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.

Dins del termini dels 15 dies naturals següents a la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció Facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.

III.4 Gestió dels residus.

Totes les runes i residus que es generen com a conseqüència de l'execució d'aquest contracte hauran de ser tractats pel contractista amb estricte compliment del que estableix el R.D. 105/2008 d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i qualsevol altra normativa mediambiental o residus perillosos que pugués resultar d'aplicació en el moment d'execució de l'obra.

Les runes i la resta de residus que generi la construcció hauran de dipositar -se en un centre de tractament legalitzat per a aquest tipus de materials.

Si l'obra precisa autorització o informe previ, per ser exigida per la legislació sectorial de patrimoni, carreteres, aigües, ferrocarrils o qualsevol altra, serà tramitada directament per l'entitat contractant davant l'Entitat contractant que correspongui.

Quan les obres afecten xarxes de línia elèctrica, telefònic, gas o un altre subministrament o servei titularitat d'empreses privades, hauran de ser tramitades les corresponents autoritzacions o sol·licituds per l'adjudicatari del contracte, a qui correspondrà abonar les despeses que les corresponents autoritzacions puguin suposar.

Sant Joan les Fonts, data signatura electrònica.



ANNEXOS:

ANNEX I, MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU PER A L'AMPLIACIÓ DEL GIMNÀS DEL CLUB POLIESPORTIU SANTJOANENC.

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona jurídica, amb NIF núm. i als efectes de participar en la licitació del contracte per a l'execució de les obres descrites en el projecte constructiu per a l'ampliació del gimnàs del Club Poliesportiu Santjoanenc, que es tramita amb número d'expedient X2024000788.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta.
- Que la societat està vàlidament constituïda.
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 a 70 de la LCSP, i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP.
- Que la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- Que compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts o que dispenso de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que conec el Plec de clàusules administratives particulars, el projecte i la resta d'expedient administratiu de la referida licitació i els accepto de manera incondicionada, sense cap excepció ni reserva.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que l'empresa (marcar amb una X el que s'escaigui):

☐ Està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ No està inscrita ni en el RELI ni el ROLECE.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que l'empresa disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula I.12.2 del PCAP
- Que l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (marcar amb una X el que s'escaigui):

☐ Menys de 50 treballadors/res

☐ 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):

☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)

☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- Que s'ha analitzat el contingut del Projecte de referència i: és realitzable i ajustat a la realitat física de les obres.
- Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula I.21 del PCAP.
- Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP (marcar amb una X el que s'escaigui):

☐ SÍ
☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa (marcar amb una X el que s'escaigui):

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa (marcar amb una X el que s'escaigui):

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, declara que es compromet a comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Sant Joan les Fonts per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Joan les Fonts pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.



- Que se sotmet a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- *(En cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors)*: Que l'empresa, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.
- *(En cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris)*. Que s'adjunta el compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris

(El document, que podrà ser privat, hi constarà que, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE).
- *(En cas que l'empresa sigui estrangera)*: Que l'empresa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

I perquè consti, signo la present declaració.
(Data i signatura)"

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



ANNEX II. MODEL OFERTA CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a..... al carrer, núm....., assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per optar a la contractació de les obres relatives al projecte constructiu per a l'ampliació del gimnàs del Club Poliesportiu SantJoanenc (expedient número X2024000788), faig constar que conec el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el projecte que serveixen de base al contracte, prenent part en la licitació i compromentent-se a dur a terme l'objecte del contracte en els termes descrits a continuació:

a) Oferta econòmica:

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Preu sense IVA	
IVA	
Total amb IVA	

b) Oferta de millores al projecte d'obres:

Millora	Descripció	Import (exclòs d'IVA)	OFERTA (SI/NO)
1	Revestiment paret	2.860,00€	
2	Xarxa para pilotes	980,00€	

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(Data i signatura)"

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



ANNEX III- Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient: X2024000788

Contracte/subvenció: Ampliació del gimnàs del Club Poliesportiu Santjoanenc
A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc»

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de



conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de laUE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



ANNEX IV – DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE....., en nom propi o en representació de l'empresa..... declara sota la seva responsabilitat que:

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I per què consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data)

Signatura

El/La representant legal del contractista
(Aquest document s'ha de signar electrònicament)