

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA I TRÀMIT ORDINARI

Vist l'informe de la Direcció Tecnologies de la Informació i Comunicacions (TIC) pel qual es determina la necessitat de contractar el subministrament de llicències de software Veeam Backup & Replication per al Laboratori de Referència de Catalunya, SA.;

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit per la Directora Econòmic Financera i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Resolc:

1. Declarar que, en el moment de la signatura de la present resolució i a la llum de la informació obrant en el seu poder, l'Òrgan de contractació no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès i que es compromet a posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol situació que pugui comprometre la seva imparcialitat durant el procediment.
2. Aprovar l'expedient de la contractació del subministrament de llicències de software Veeam Backup & Replication per al Laboratori de Referència de Catalunya, SA..
3. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
4. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
5. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat i tràmit ordinari.
6. Designar a la Sra. Andrea Arbós, assessora jurídica del Servei de contractacions del CSC i al Sr. David Parra, tècnic en contractació del Servei de contractacions del CSC, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació administrativa.
7. Designar com a responsable del contracte al Director de Tecnologies de la Informació i Comunicacions de Laboratori de Referència de Catalunya, SA.
8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment - tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:



Presidenta: Sra. Nerea Fuentes Paez, Coordinadora de Contractació del Laboratori de Referència de Catalunya, SA i Imatge Mèdica Intercentres, SL

Secretari: Sr. Jorge García Rodríguez, Tècnic de Contractació del Laboratori de Referència de Catalunya, SA

Vocal: Sr. Carlos Ibañez Matía, Tècnic de Gestió Econòmica del Laboratori de Referència de Catalunya, SA

Vocal: Sr. Maria Antonia Garmón Rodríguez, Directora Econòmic-Financer del Laboratori de Referència de Catalunya, SA i Imatge Mèdica Intercentres, SL

Vocal: Sra. Andrea Arbós Haro, Assessora jurídica del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

Vocal: Sr. José David Jiménez Molina, Tècnic de Contractació del Laboratori de Referència de Catalunya, SA.

9. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sr. Pere Vallribera Rodríguez
Gerent del Laboratori de Referència de Catalunya, SA
Òrgan de Contractació