



Expedient núm.: X2024000159

Plec de Clàusules Tècniques i Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment Obert simplificat, Oferta més Avantatjosa, Diversos Criteris d'Adjudicació

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

L'objecte d'aquesta licitació és:

L'ús, gestió i explotació del servei de Bar- Botiga Alberg del local de la Rectoria d'Albanyà, situat a la Plaça Major, 2 d'Albanyà, el qual s' entregarà amb el mobiliari bàsic segons inventari (ANNEX 1) per la seva posada en funcionament. Quan finalitzi el contracte tot el mobiliari, maquinària i utensilis revertiran a l'Ajuntament en perfecte estat tota la maquinària que hi hagi a l'inventari i sigui indispensable per l'explotació del servei.

La codificació del qual és CPV:

55110000-4 Serveis d'allotjament hotelier

55520000-1 Serveis d'àpats

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de serveis de l'ús, gestió i explotació del servei de Bar-Botiga-Alberg, situat a la Plaça Major, 2 d'Albanyà , serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a fi del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i amb l'establert en la clàusula novena del present Plec.



CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://albanya.cat/>

CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte

Es fixa com a preu de licitació del contracte, a l'alça, la quantitat de 200 €/ mes, 2.400€/ anuals. El valor estimat del contracte per aquests quatre anys ascendeix a la quantia de 9.600€.

Com a mesures complementaries de les obligacions que es desprenen d'aquestes condicions específiques, l'Ajuntament d'Albanyà es fa càrrec de :

- a) Les despeses d'aigua en consums normalitzats als dels anys anteriors.
- b) Les despeses de la taxa de recollida de residus.

La resta de subministres (electricitat, internet, etc) aniran a càrrec de l'adjudicatari/a del contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

El termini d'execució del contracte de serveis serà de QUATRE ANYS amb efectes des de la data de signatura del contracte, podent prorrogar-se per l'Ajuntament per termini de DOS ANYS.

**CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **solvència de l'empresari**:

La solvència econòmica del licitador:

Aportació de certificat emès per qualsevol entitat financera conforme disposa de compte corrent i que no te cap deute pendent amb el mateix.

La solvència tècnica o professional del licitador:

1. Memòria, signada per l'ofertant, expressiva de la seva experiència professional o currículum. Caldrà portar informe de vida laboral emes per la Tresoreria de la Seguretat Social.
2. Declaració jurada de no estar incurs en cap de les **prohibicions de contractar** que estableix l'article 60 R.D Leg. 3/2011 de 14 de novembre de Contractes amb les Administracions Públiques.
3. Declaració jurada conforme es troba al corrent de les seves **obligacions**



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

tributàries i amb la seguretat social (extrems que haurà d'acreditar en cas de ser adjudicatari)

4. Certificació positiva de **l'Ajuntament d'Albanyà**, acreditativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Albanyà.
5. Document d'alta de **l'Impost d'Activitats Econòmiques**, quan s'exerceixin activitats que hi estiguin subjectes, o en el seu cas manifest que es la primera vegada que es vol exercir una activitat econòmica professional.
6. En el cas de persones físiques estrangeres, **permís de residència i treball** que tingui una vigència suficient per al compliment de tot el termini del contracte.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb l'original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta corporació.

CLÀUSULA SETENA. Règim d'explotació

7.1.- Bar- Botiga Alberg

Aquest equipament, inclòs en aquestes condicions específiques, té la consideració de punt de trobada i marc complementari dels diferents serveis i activitats del Centre de la Rectoria. En aquest sentit contribueix a la dinamització socio-cultural, objectiu primordial de l'equipament.

Per tant, la cafeteria exerceix la funció de ser un espai central on es desenvolupa part de l'activitat social del centre, que complementa amb la seva activitat els diferents serveis i projectes del conjunt de l'equipament. En conseqüència ha d'oferir una imatge singular i atractiva per a tots els sectors de població.

Per aquest fet, l'adjudicatari:

- a) Queda facultat per destinar a aquesta finalitat, els béns mobles i elements de propietat municipal existents a l'inici de les prestacions, segons consta en l'inventari adjunt.
- b) Podrà col·locar taules i cadires en l'espai de terrassa que hi ha davant la porta d'accés i en una franja de 6 metres d'amplada i en tota la façana i durant l'època i en les condicions que en el seu cas convingui.
- c) En les publicacions que es facin per anunciar alguna activitat organitzada per l'adjudicatari, sempre hi constarà la col·laboració de l'Ajuntament d'Albanyà.
- d) L'activitat quedarà sotmesa a tota la reglamentació que regula aquest tipus



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

d'establiments.

- e) Les condicions higièniques - sanitàries dels aliments i altres béns de consum seran les determinades per les reglamentacions tècniques i, en general per qualsevol normativa aplicable que reguli les condicions de composició, elaboració, emmagatzemat, exposició, conservació, venda, manipulació, etc. dels aliments, així com del personal adscrit al servei.
- f) Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari la aportació del mitjans materials, personals i tècnics necessaris per tal d'oferir el servei.
- g) Si hi ha qualsevol activitat programada que impliqui que les entitats o empreses participants puguin dispensar aliments o begudes, com per exemple mostres gastronòmiques o altres de similars, l'adjudicatari, podrà obrir la Bar sempre i quan ho faci amb les mateixes condicions que la resta d'entitats o empreses participants
- h) En els casos d'autoritzacions d'activitats, no compreses en l'objectes d'aquesta concessió, com per exemple serveis de bar i d'altres, als espais a l'entorn del Centre de la Rectoria amb motiu de festes i activitats públiques, seran del compte de l'adjudicatari l'obtenció de permisos corresponents i l'abonament de les taxes que regulin a l'Ordenança fiscal escaient.
- i) Queda obligat a entendre amb l'ajuntament amb l'obertura d'un horari mínim que podrà ser diferent a l'estiu o a l'hivern. L'adjudicatari podrà ampliar aquest horari en funció del que permeti la legislació vigent per aquest tipus d'establiment.
- j) Amb la finalitat de col·laborar en la dinamització de les activitats del Centre Cívic, bé a demanda de l'adjudicatari, de tercers o del propi Ajuntament d'Albanyà, les instal·lacions de Bar romandran obertes en actes o esdeveniments extraordinaris celebrats fora de l'horari ordinari, sempre i quant constin a la programació d'activitats de l'ajuntament, i prèvia autorització de l'Ajuntament, i durant les hores i en els termes que per cada cas estableixi el propi Ajuntament.
- k) L'establiment podrà fixar un dia festiu a la setmana. El qual no podrà coincidir amb l'altre establiment del poble Can Cufí.

**CLÀUSULA VUITENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament amb domicili carretera de Figueres, 15 en horari d'atenció al públic (dimecres i divendres de les 10h a les 14hores, dins del **termini de 20 dies hàbils aplicats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Perfil de contractant.**

Les proposicions podran presentar-se de forma presencial o amb instància genèrica amb un pdf adjunt protegit amb contrasenya que es demanarà abans de l'obertura de pliques, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició *[sense perjudici de l'establert en els articles 147 i 148 Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]*. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic sobre o pdf, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de l'ús, gestió i explotació del servei de bar-botiga-Alberg de la Rectoria d'Albanyà». La denominació dels sobres és la següent:

- ANNEX «A»: Documentació Administrativa.
- ANNEX «B»: Proposició Econòmica.
- ANNEX «C»: Documentació la Ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.



ANNEX «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Els que acrediten la **personalitat** del licitador:

- 1.- Per a les persones físiques, Document Nacional d'Identitat (DNI) o document que el substitueixi.
- 2.- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, si escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si cal, en el registre oficial corresponent.
- 3.- Si l'ofertant actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, el document públic d'apoderament degudament inscrit en el registre públic corresponent i validat pel secretari general de la corporació, i DNI i NIF del representant.

Els que acrediten la **solvència econòmica** del licitador:

- 1.- Aportació de certificat emès per qualsevol entitat financera conforme disposa de compte corrent i que no té cap deute pendent amb el mateix.

Els que acrediten la **solvència tècnica o professional** del licitador (document annex núm. 3):

1. Memòria, signada per l'ofertant, expressiva de la seva experiència professional o currículum, que inclogui l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.
2. Declaració jurada de no estar incurs en cap de les **prohibicions de contractar** que estableix l'article 60 R.D Leg. 3/2011 de 14 de novembre de Contractes amb les Administracions Públiques.
3. Declaració jurada conforme es troba al corrent de les seves **obligacions tributàries i amb la seguretat social** (extrems que haurà d'acreditar en cas de ser adjudicatari)
4. Certificació positiva de l'**Ajuntament d'Albanyà** acreditativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Albanyà.
5. Document d'alta de l'**Impost d'Activitats Econòmiques**, quan s'exerceixin activitats que hi estiguin subjectes, o en el seu cas manifest que es la primera que es vol exercir una activitat econòmica professional.



6. En el cas de persones físiques estrangeres, **permís de residència i treball** que tingui una vigència suficient per al compliment de tot el termini del contracte.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb l'original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta corporació



ANNEX «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

- a) Es presentarà conforme al següent model, pel que fa a la proposta econòmica:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de l'ús, gestió i explotació del servei de bar-botiga-Alberg de la Rectoria d'Albanyà, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en *el Butlletí Oficial de la Província* núm. __, de data _____ i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

PROPOSO:

a) **Cànon:**

Ofereixo _____ euros de cànon mensual per cada mes d'obertura del local.

b) Experiència professional:

S'acrediten _____ anys d'experiència professional.

S'aporta el document de Vida laboral expedient per la Seguretat Social, acreditatiu l'experiència professional.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,



ANNEX «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

- a) Pla de Funcionament del Bar-botiga-alberg de la Rectoria d'Albanyà
- b) Millores complementaries en dotació de l'equipament i/o estris –be en substitució dels existents o complementaris d'aquests. Que hauran de ser aportat al seu càrrec. Per tal de poder avaluar la proposta s'haurà de presentar degudament descrita, detallada i pressupostada.
- c) Pintar el local objecte de contracte de serveis, abans de l'inici de l'activitat. La proposta s'haurà de presentar-se degudament descrita, detallada i pressupostada.



CLÀUSULA NOVENA. Material i instal·lacions

- a) L'Ajuntament d'Albanyà disposa de les autoritzacions d'obertura i sanitàries per exercir les activitats pròpies per l'explotació del servei en els diferents equipaments descrits en aquestes condicions específiques i objecte del contracte posterior. Autoritzacions i manteniment sanitari que l'adjudicatari disposarà en perfecte estat d'ús i que renovaran, quan pertoqui, conjuntament amb l'Ajuntament de Albanyà.
- b) L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari els béns mobles i material que es detallen en relació adjunta (document annex núm. 1), adscrits al servei.
- c) A l'objecte de mantenir la qualitat del servei, l'adjudicatari està obligat a substituir tots els materials, béns i instal·lacions adscrits a aquest servei tant des de el seu inici com per aportacions posteriors, sigui quin sigui el seu origen, prèvia comunicació i autorització municipal, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altre causa que impedeixi o alteri el seu ús normal i en qualitat i característiques similars a les existents.
- d) Tot el material adscrit al servei, descrit en l'Annex 1, revertirà a propietat municipal a la finalització del present contracte amb condicions normals d'ús.



CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

A. Millora del cànon establert (fins a 1 punts)

Millora del cànon inicial anual (màxim 1 punts), es valorarà de conformitat amb la següent formula: Per cada oferta es calcularà el "diferencial", essent el diferencial:

"diferencial" = (cànon ofertat – cànon licitació)

al millor diferencial se li atorgaran 1 punts

la resta d'ofertes se li atorgaran els punts aplicant la següent formula:

(1 / millor diferencial) x diferencial oferta

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a 1 punts.

B. Criteris quantificables automàticament.

*Per l'experiència en un lloc semblant al proposar, **màxim 5 punts**.*

De 6 mesos a 1 anys, 1 punt

D'1 any a 2 anys, 2 punts

De 2 anys a 3 anys, 3 punts

De 3 anys a 4 anys, 4 punts

De 4 anys a 5 anys, o mes, 5 punts

Els anys han es comptaran sencers i s'arrodoneixen a l'alta. Per exemple: 1 anys i 6 mesos, 2 punt.

C. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

1.- Pla de Funcionament del Bar-botiga-alberg de la Rectoria d'Albanyà. Aquest criteri es quantificarà a través d'un judici de valor, per bé que aquest s'haurà d'emetre motivadament i en relació amb aspectes concrets de la memòria que es presenti que hauran de ser, **fins a 15 punts** :

- a. L'horari i calendari previst d'obertura, fins un màxim de 3 punts
- b. Un sistema de descomptes i promocions dirigides als pensionistes del poble d'Albanyà, fins un màxim de 4 punts.



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

- c. Col·laboració en la dinamització sociocultural del poble, fins un màxim de 4 punts
- d. Proposta de preus venta al públic, fins un màxim de 4 punts

2.- Milliores complementaries en dotació de l'equipament i/o estris –be en substitució dels existents o complementaris d'aquests. Que hauran de ser aportat al seu càrrec i quedaran propietat de l'Ajuntament. Per tal de poder avaluar la proposta s'haurà de presentar degudament descrita, detallada i pressupostada, **fins a 10 punts**.

3.- Pintar el local objecte de contracte de serveis, abans de l'inici de l'activitat, **fins a 2 punts**. La proposta s'haurà de presentar-se degudament descrita, detallada i pressupostada

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes pels licitadors es realitzarà un sorteig públic entre els licitadors que hagin obtingut la màxima puntuació.

CLÀUSULA ONZENA. Competències de l'Administració contractant

- a) Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi.
- b) Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari. A aquest efecte, l'Ajuntament pot inspeccionar els equipaments i la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i dictar ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.
- c) Imposar a l'adjudicatari les sancions pertinents per raó de les infraccions que, en el seu cas, pugui cometre en la prestació dels serveis descrits en aquestes condicions específiques.
- d) Intervenir i rescatar els serveis descrits, d'acord amb el que estableix aquestes condicions específiques.
- e) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic.
- f) Percebre puntualment el preu establert en aquestes condicions específiques.
- g) Atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar degudament els serveis descrits en aquestes condicions específiques.
- h) Les altres que es desprenen expressament de les clàusules d'aquestes condicions específiques.



En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- Jordi Garriga Seguranyes, que actuarà com a President de la mesa, o persona en qui delegui.
- Judit Vázquez, Vocal i Secretaria Interventor de la Corporació o persona en qui delegui.
- Anna Mogas Xartó, Vocal o persona en qui delegui.
- Anna Mach Vilardell, Vocal o persona en qui delegui.
- Joan Cufi Custujà, Vocal o persona en qui delegui.
- Jaume Fàbregas Pons, Vocal o persona en qui delegui.
- Dèlia Adroher Caler, que actuarà com a Secretaria de la Taula o persona en qui delegui.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de contractació es constituirà el TERCER dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 18:30 hores, procedirà a l'obertura **DEL SOBRE O PDF PROTEGIT** i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Taula podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

**CLÀUSULA CATORZENA. Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de compliment dels requisits previs al fet que fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic així com de] trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

CLÀUSULA QUINZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat l'oferta més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.



Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats al fet que es refereix el citat article 100.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

[La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. No obstant això, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, serà de deu dies.]

**CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions generals de l'adjudicatari

- a. Ocupar i utilitzar l'espai i les instal·lacions objecte d'aquest contracte, que és el Bar-Botiga Alberg i el seu magatzem, per a l'adequada prestació del servei, i aconseguir de l'Administració, si escau, el manteniment de la pacífica possessió contra qualsevol pertorbació que de fet o de dret se li causi.
- b. La neteja de bar-Botiga alberg i annexos serà obligació de l'adjudicatari que la realitzarà amb la periodicitat necessària, amb l'objecte que aquest sempre siguin nets, tant al bar com la resta de dependències de l'edifici, essent per compte d'aquest el material i els productes necessaris per a això.
- c. No podrà realitzar cap tipus d'obres o instal·lacions sense autorització de l'Ajuntament. Tampoc podrà, sense autorització municipal, instal·lar maquinària diferent de la dotada per l'Ajuntament a les instal·lacions, així com realitzar activitats que no siguin pròpies del servei del bar-Botiga-Alberg
- d. Hauran de prestar el servei de Bar-Botiga-Alberg de manera regular i continu, amb l'horari fixat als apartats I del punt 7.1 de la clàusula 7a. En cas d'extinció normal del contracte, l'actual adjudicatari resta obligat a prestar el servei fins l'inici d'activitats pel nou contractista, llevat de disposició contrària de l'Administració municipal. L'incompliment d'aquest punt comportarà l'obertura del corresponent expedient sancionador d'acord amb la clàusula 13e d'aquest Plec.
- e. S'utilitzarà la llengua catalana per el material gràfic i publicitari per donar a conèixer els serveis i activitats previstes.
- f. Exercir personalment el servei, amb expressa prohibició de cedir-lo o traspassar-lo a tercers, sense perjudici del personal assalariat que sigui adscrit al servei per l'adjudicatari. Pel cas de que l'adjudicatari sigui persona física, el contracte tampoc no serà transmissible "mortis causa", donada la naturalesa del seu atorgament
- g. L'adjudicatari haurà de complir les obligacions sanitàries, socials, fiscals i laborals que li imposin les lleis i disposicions vigents en cada moment en la seva qualitat de treballador autònom o societat mercantil, tant respecte de si mateix com de les persones que ocupi, no responsabilitzant l'Ajuntament de cap de les càrregues que comporti l'exercici de l'activitat. L'incompliment d'aquestes



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

obligacions per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

- h. S'haurà d'utilitzar les instal·lacions conforme al seu destí. I tenint en compte que aquest edifici es destina a Bar-Botiga-Alberg
- i. Els preus del Bar-Botiga-Alberg han de ser autoritzats per l'ajuntament d'Albanyà que podran ser revisades a l'inici de cada any, en percentatge igual o inferior a l'IPC general a nivell català corresponent a la mitjana de l'acumulat dels dotze últims mesos i podran incloure descomptats a determinats col·lectius. Situar en lloc visible i a disposició dels usuaris, la llista de preus de les consumicions i serveis autoritzats per l'Ajuntament d'Albanyà i complir-los rigorosament.
- j. Es prohibeix totalment fumar dins de les instal·lacions del Bar-Botiga-Alberg segons la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- k. Es prohibeix la instal·lació de tot tipus de màquines recreatives dins de les instal·lacions del Bar-Botiga-Alberg i expenedores de tabac.
- l. Es determinés una terrassa d'estiu, mitjançant un perímetre indicat pels serveis tècnics municipals.
- m. El pagament del preu es farà en el moment de formalitzar el contracte de la concessió d'explotació del Bar-Botiga-Alberg de la Rectoria, i es realitzés tots els mesos de durada del contracte en la data de formalització de la concessió
- n. El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en el mateix. La prestació del servei serà a risc i ventura del contractista adjudicatari.
- o. Disposar el material necessari, personal, etc., per al funcionament i prestació del servei. El personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, sense que en cap cas existeixi cap vincle de caràcter laboral, estatutari, funcional o de qualsevol altre naturalesa entre l'Administració municipal i el personal adscrit a aquest servei.
- p. Cobrir les despeses de conservació i manteniment de les instal·lacions del Bar-botiga-Alberg durant la vigència del contracte, havent de comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència.
- q. El personal expenedor haurà d'estar en possessió del corresponent carnet de manipulador d'aliments.



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

- r. L'adjudicatari tindrà cura de la bona presència i adequada indumentària i correcte tracte del personal que hagi de prestar servei al Bar-Botiga-alberg de la Rectoria.
- s. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- t. Respectar el principi d' igualtat de tracte i no discriminació.
- u. A deixar lliures i buides a disposició de l'Ajuntament, les instal·lacions en finalitzar el termini de concessió, reconeixent expressament per aquesta clàusula la potestat de l'Administració per acordar i executar per si el llançament en cas contrari.
- v. Abonar al seu càrrec una pòlissa d'assegurança multi-risc i de responsabilitat civil, d'import mínim de 300.000,00 euros, que cobreixi el valor real de mercat dels béns i instal·lacions afectes al servei, en cas de robatori o sinistre per qualsevol causa, així com dels danys a tercers derivades de l'estat o ocupació dels locals, del funcionament de les instal·lacions i serveis i del desenvolupament de l'activitat. Aquesta pòlissa haurà de mantenir la seva vigència durant la totalitat del contracte. La documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació haurà de presentar-se al Registre General de l'Ajuntament dins del termini màxim d'un mes a partir de la data de formalització del contracte i abans de l'inici de l'activitat.
- w. No alienar béns adscrits al servei ni limitar-ne l'ús.
- x. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'art. 24 de la Llei 31/95 sobre Prevenció de Riscos Laborals, en allò que fa referència a cooperació en



l'aplicació de la normativa sobre prevenció d'aquest tipus de riscos quan al mateix centre de treball desenvolupen activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal depenent de la Corporació.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de tenir la documentació a disposició de l'autoritat laboral.

CLÀUSULA DINOÜENA. Termini de Garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de DOS MESOS, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

**CLÀUSULA VINTENA PRIMERA. Regim d'infraccions i sancions**

L'adjudicatari de la concessió, durant o amb motiu de la gestió del servei, podrà incórrer en les següents infraccions, que es classifiquen en molt greus, greus i lleus:

Són infraccions molt greus:

- a) L'abandonament del servei.
- b) Paralització del servei- per més de cinc dies seguits o deu alterns, dins els períodes d'obertura obligatòria.
- c) Obertura del servei del bar amb més de cinc dies de retard, a la data imposada per l'Administració.
- d) L'incompliment greu de la normativa reguladora.
- e) La cessió, o transferència, novació o subarrendament de la concessió sense autorització de l'Ajuntament.
- f) La desobediència reiterada per més de dues vegades a les ordres o escrits relatius a la forma i règim del servei procedents de l'Ajuntament.
- g) La comissió d'almenys dues faltes greus degudament acreditada.

Són infraccions greus:

- a) El retard reiterat en el començament i acabament del servei.
- b) La inobservança de les prescripcions normatives establertes o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions molestes als usuaris del servei, de manera que això determini que el servei sigui manifestament defectuós o irregular.
- c) L'incompliment reiterat d'una o diverses de les regles establertes per al correcte funcionament del servei.
- d) Negar-se injustificadament o dificultar la inspecció del servei per part de l'Administració.
- e) Impedir l'ús del servei a qui tingui drets legalment a fer.
- f) Procedir a l'obertura anual del servei amb retard sobre la data establerta en la instrucció de dos a cinc dies.
- g) Paralització del servei de dos a cinc dies seguits.
- h) El tracte incorrecte als usuaris del servei, denunciat, per escrit, almenys dues vegades.
- i) L'incompliment de les seves obligacions laborals i socials envers el personal que empri.
- j) La comissió de dues o més faltes lleus en el període d'un any.



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ

Són infraccions lleus, totes aquelles no definides com a molt greus o greus que puguin afectar el normal desenvolupament del servei sense causar a aquest perjudicis visibles, entre elles:

- a) L'incompliment aïllat d'horari establert per a l'obertura i tancament de les instal·lacions.
- b) No realitzar l'obertura del servei, en la data exigida en la instrucció que remetrà l'Administració.

En qualsevol cas la comissió d'infraccions per part del concessionari ha de ser acreditada de manera fefaent i que no ofereixi dubtes i, prèvia la tramitació de l'oportú expedient, en el qual es d'audiència a l'interessat, i que podrà donar lloc a la imposició de les següents **SANCIONS**:

Infraccions molt greus:

- a) Multa des de 600 fins a 2.500 euros.
- b) Segrest de la Concessió
- c) Resolució del contracte.

Infraccions Greus:

- a) Multa des de 150 euros fins a 599 euros.

Infraccions Lleus:

- a) Multes fins a 150 euros.
- b) Advertiments

CLÀUSULA VINTENA SEGONA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223³ del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector

³ Son causas de resolución del contrato:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 85.
- b) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.
- c) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.
- d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista y el incumplimiento del plazo señalado en la letra c) del apartado 2 del artículo 112.
- e) La demora en el pago por parte de la Administración por plazo superior al establecido en el apartado 6 del artículo 216 o el inferior que se hubiese fijado al amparo de su apartado 8.
- f) El incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales, calificadas como tales en los pliegos o en el contrato.
- g) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados o la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I.
- h) Las establecidas expresamente en el contrato.
- i) Las que se señalen específicamente para cada categoría de contrato en esta Ley.



Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINTENA TERCERA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà aplicable el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Albanyà, 28 de novembre de 2024

L'ALCALDE

JORDI GARRIGA SEGURANYES

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que el present Plec de clàusules per l'ús, gestió i explotació del servei de Bar-Botiga-Alberg, situat a la Plaça Major, 2 d'Albanyà mitjançant contracte administratiu de serveis, va ser aprovat inicialment, mitjançant acord del Ple de data 1 d'octubre de 2021

I per donar-ne fe, signo aquesta diligència a Albanyà, a 28 de novembre de

2024 EL SECRETARI,



INVENTARI
BAR-BOTIGA ALBERG DE LA RECTORIA
D'ALBANYÀ

Imatge	Material	Unitats	Imatge	Material	Unitats
Bar i cuina	Cuina i mobiliari		Bar i cuina	Cuina i mobiliari	
	Nevera boteller 3 portes	1		Maquina de fer gel Marca ICETECH	1
	Nevera boteller 4 portes	1		Frigorific Marca Tefcold Model CEV425CP1R600A	1



	Renta gots Model E4085ECO Marca Silanos	1		Caldera d'aigua elèctrica	1
	Pica frega plats inox Marca endenox	1		Prestatgeria inox barra	1
	Prestatgeria fusta individual	3		Taula de marbre	5
	Prestatgeria bloc fusta	2		Taula de fusta 150 x100	6



AJUNTAMEN						
		Prestatgeria penja gots	1		Taula de fusta 150 x100	6
		Cadira de fusta	13		Taula de fusta de 100x100 cm	5



	Torradora Model Bildada doble c/timer	1		Grill carn Marca Mainho	1
	Fregidora marca sovemach. Observacions: 1 d'elles no porta resistència)	3		Cambra frigorifica Marca Infrigo 2 portes	1
	Cambra frigorífica Marca Infrigo 3 portes	1		Planxa inox Marca Crystalline	1



	Rentaplats Marca Silanos	1		Pica fregaplats inox Marca endenox amb scarxofa	1
	Estractor de fum Marca Endak	1		Taula inox de 2,50m	1
	Posa plats inox	1		Fogons Marca Savemach Model SP60GLS	1



	Màquina al buit Model DZ 300-PJ	1		MaRCA Liebherr Model GC 5260Index 40A	Congela dor 1
	Pica fregaplats inox Marca endenox	1		Rentadora Beko WTA 10712XSWR	1
	Secadora de roba marca Beko	1		Rentadora beko WMYB1283LMB2	1



	Maquina de talla Marca Sernoa	1		Microondas Marca Candy	2
	Extractor de fums marca Teka	1		Fogons de la Marca Teka	2
	Joc de mobles de cuina de fusta	1		Frigorific cuina Mes Fred Model AE 390	1



 ALBANYÀ					
	Prestatgeria alumini cuina	1			
Magatzem	Material i estris de cuina				
	Contenador d'escombra ries petits/grans /mitjans	11		Glaçonera per cava	3



	Jerra de cervesa	20		Got de tub	48
	Perniler	1		Olla de fang	15
	Got de 36 cl	24		Got de 50 cl	16



	Got de 23 cl	22		Copa de cervesa	18
	Copa de cava	55		Termo per caffè	1
	Tassa caffè amb llet	13		Tassa de te	6

	BANYÀ Plat de cafè	22		Gill elèctric	1
	Cremador de sucre	1		Picador 123 Marca Jata	1
	Placa inducció elèctric	1		Picador de carn elèctric	1



	Escalfador d'aigua	1		Lletera inox 60 cl	2
	Lletera inox 100 cl	1		Ratllador manual	1
	Exprimidor de suc	1	 	cistells i plats de fusta de tots el tamanys	32



	ANYÀ	Joc d'eines de cuina	1		Got de xopet	11
		Tupperware de tots els tamanys	60		Taules de tall	6
		Expositor de menjar	1		Plats de tots els tamanys	180
		Olla gran 3 de fang i 10 de petites	13		Bateria de cuina amb 3 cassoles, 2 olles, 1 xino	6

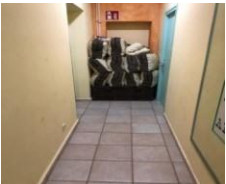


 AJUNTAMENT D'ALPANYÀ	paelles	4		Safates porta gots	3
	Safates de cuina de tots els tamanys	27		Safates porta canvi	9
	Motlles i setrill	4 i 1		Coberts-/ 83 ganivets/ 41 forquilles / 20 cullera sopera/ 56 culleretes	200



	Platets	23			
Pis Rectoria			Pis Rectoria		
	Matalàs de 200 X 90	18		Lliteres de 200 X 90. per 14 pax.	7
	Matalàs de 190X150	2		Tauleta de nit de color blanc	1
	Llits de 190X150	2		Tauleta quadrada	3



A 	Matalàs plegable	4		Llum de tauleta de nit	4
	Sofa llit	1		Bagul de fusta	1
	Coixins	20		Llit de gos	2
	Escombraries bany	3		Menjador d'animals	1
	Nordics	14		Cadeira color blanc	8



AJUNTAMENT D'ALBANYÀ				Taula de fusta	2
----------------------	--	--	---	----------------	---



ANNEX 2.- MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIÓ

Sol·licitud de presentació de proposició

El/la senyor/a _____, proveït del DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____ domiciliada al carrer/plaça/avinguda _____, núm. ____ de _____, aporta a l'Ajuntament de d'Albanyà, la documentació per participar en el procediment la concessió del serveis Bar-Boiga-Alberg d'Albanyà

Correu electrònic a efectes de notificacions:

Mòbil a efectes de notificacions:

La qual cosa es fa constar als efectes de registre que corresponguin.

Albanyà, _____



ANNEX 3.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili a _____, c/
_____, n.º _____, amb adreça electrònica a efectes de les
notificacions _____ amb NIF n.º _____, en
representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, als
efectes de la seva participació en el procediment la concessió del Bar-Botiga-Alberg de
la Rectoria d'Albanyà

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de bar-botiga de
l'edifici públic anomenat la Rectoria d'Albanyà.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article
140 de la Llei de Contractes, relativa a la presentació de la documentació acreditativa
del compliment dels requisits previs per ser adjudicatari de la concessió de bar-Botiga-
Cafè del la Rectoria d'Albanyà, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si s'escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els
requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició de contractar d'acord l'article 71 LCSP i està al
corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
imposades per les disposicions vigents.
- Que es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre
per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del
contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui
correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça del correu electrònic on efectuar a efectes de notificació és la següent:
_____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es
fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a
adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.
I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Albanyà, _____ de _____ de 202__
Signatura