

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE L'ENTITAT FINANCERA QUE PRESTARÀ EL SERVEI BANCARI DE COBRAMENT DE TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte la prestació de serveis bancaris de caixa necessaris per a la gestió dels cobraments dels ingressos municipals mitjançant targetes de crèdit o de dèbit per via telemàtica a través de passarel·la de pagament o per terminals punts de venda disponibles als serveis municipals i mitjançant bizum

Únicament podran prestar els serveis objecte de contractació les següents entitats de crèdit:

1. Els bancs.
2. Les caixes d'estalvi.
3. Les cooperatives de crèdit.

2. ABAST DEL CONTRACTE

Gestió dels cobraments dels ingressos municipals mitjançant targetes de crèdit o de dèbit per via telemàtica a través de passarel·la de pagament o per terminals punts de venda disponibles als serveis municipals i mitjançant bizum

El servei de passarel·la de pagament consistirà en proporcionar la tecnologia necessària per a l'ús i funcionament d'una passarel·la telemàtica de pagament

Serveis de terminals punt de venda (TPV) o datàfons

Les unitats de TPV s'instal·laran en les diferents serveis municipals, podent donar d'alta diferents codis de comerç, segons raons de gestió o necessitats de servei, a criteri de l'Ajuntament.

Els TPV hauran d'acceptar targetes de crèdit o de dèbit de qualsevol entitat financera. Es retribuiran els cobraments efectuats mitjançant targeta de crèdit de qualsevol entitat financera, i els cobraments efectuats amb targeta de dèbit d'entitats diferents a l'entitat licitadora.

Els terminals punts de venda o datàfons es posaran a disposició de l'Ajuntament per part de l'entitat adjudicatària sense cap cost d'implantació ni de manteniment.

Anirà a càrrec de l'Ajuntament proporcionar la infraestructura electrònica i de comunicació necessària per possibilitar aquestes instal·lacions.

El servei haurà de permetre que s'efectuïn pagaments utilitzant altres mitjans de pagament, entre ells específicament el BIZUM. En aquest cas, els cobraments efectuats per aquesta via s'hauran de gestionar amb fitxer format Q60.

Els terminals hauran de ser dels models usuals al mercat i hauran de permetre segons necessitats del servei, qualsevol tipus de connexió fixa o sense fils.

L'adjudicatari es compromet a subministrar fins a 50 terminals físics durant el termini d'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de proporcionar fins a 200 terminals addicionals específics per a la gestió del servei d'estacionament amb horari regulat a la via pública (zona blava, verda, i altres de nova implantació, si fos el cas), i/o el mitjà tècnic alternatiu

3. TIPUS D'INGRESSOS A GESTIONAR

L'entitat adjudicatària haurà de cobrar tot tipus d'ingressos de dret públic de l'Ajuntament, siguin aquests de venciment periòdic i notificació col·lectiva o de pagament únic, autoliquidacions, liquidacions, multes, providències de constrenyiment, cartes de pagament, entrades, etc.

Els cobraments realitzats s'ingressaran en els comptes corrents de titularitat municipal oberts específicament per aquest objecte, indicats per la Tresoreria, segons necessitats de gestió. Els imports ingressats no podran ser minorats com a conseqüència de descomptes en la utilització de les targetes o per qualsevol altre motiu. Tampoc s'hi podran fer en aquests comptes altres càrrecs sense autorització específica segons el règim general de disposició de fons de l'Ajuntament.

L'Ajuntament, per raons de gestió i necessitats de servei, podrà excloure del sistema de gestió previst en aquest plec algun dels conceptes d'ingressos municipals, sense que això comporti a l'entitat adjudicatària cap dret d'indemnització o compensació econòmica.

De la mateixa manera, l'Ajuntament podrà incorporar altres recursos al sistema de cobrament previst en aquest plec, sense que això impliqui cap increment de cost.

4. ALTRES ACTUACIONS A REALITZAR PER LES ENTITATS

4.1.- L'Ajuntament també rebrà, sense cost, comunicació diària dels moviments bancaris de tots els comptes a través dels sistemes de comunicació bancària de la Tresoreria contractat per l'Ajuntament. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'empresa proveïdora dels serveis.

La comunicació es realitzarà amb format quadern 43.

4.2.- Discrecionalment, l'entitat adjudicatària podrà admetre cobraments sense cost a través d'altres mitjans que posi a disposició del contribuent , ja sigui en efectiu a les seves oficines, amb càrrec en compte per banca electrònica o altres similars.

4.3 Especificació en l'emissió de les factures, dels imports facturats amb el suficient grau de detall que permeti identificar el servei efectivament prestat i correlacionar lo amb l'adjudicació realitzada, amb, com a mínim, el mateix nivell de detall que consti a l'oferta presentada pel licitador. Concretament, s'haurà de poder identificar separadament les prestacions realitzades i facturades via TPV, via oficina virtual tributaria, via web de l'entitat, i amb indicació de la forma de cobrament (targetes pròpies o alienes, i targetes de dèbit o de crèdit). En el supòsit que l'import de les diferents transaccions sigui el mateix no caldrà el seu desglossament.