



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADOR DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE FONTS D'AIGUA POTABLE PER A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA PER ACTES I ESDEVENIMENTS MUNICIPALS, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (EXPEDIENT 2025/520)

LOT 1 – SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE FONTS D'AIGUA POTABLE PER A LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

1. Objecte

És objecte del present plec de prescripcions tècniques particulars la contractació del subministrament, instal·lació i manteniment, en règim d'arrendament, de diverses fonts d'aigua potable a diferents dependències de l'Ajuntament de Calafell.

El contracte inclou la instal·lació, el manteniment integral, la higienització i els canvis de components/filtres necessaris per tal de mantenir l'aigua en condicions de màxima qualitat, els canvis d'ubicació de les màquines, si fos el cas, i les possibles reparacions per avaries.

Les fonts dispensadores es subministraran en règim d'arrendament d'acord amb les especificacions tècniques previstes en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

El subministrament es durà a terme amb l'equip i els mitjans auxiliars que siguin adequats a la naturalesa i finalitat del contracte.

2. Descripció dels serveis a realitzar

2.1. Posar a disposició de l'Ajuntament el nombre de fonts d'aigua necessàries

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament el nombre de fonts d'aigua, segons les necessitats establertes a la Clàusula 3.

2.2. Designació d'un interlocutor per a l'Ajuntament

L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor per a l'Ajuntament, per tal de facilitar totes les gestions administratives, com ara, les peticions específiques, la facturació, les incidències que puguin sorgir, etc. Aquest interlocutor haurà de disposar de número de telèfon mòbil d'empresa i correu electrònic d'empresa.

2.3. Atenció telefònica per incidències

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
24/01/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	414504e15d1a451db5db51690aee5984001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'empresa adjudicatària posarà a disposició d'aquest Ajuntament un servei d'assistència telefònica per avaries i incidències tècniques que garanteixi la reparació i reposició en un termini no superior a 48 hores, a comptar des del moment de la recepció de la notificació de la incidència o sol·licitud de l'Ajuntament a l'adjudicatari.

2.4. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària i els seus empleats resten obligats a complir, en tot moment, amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, conforme al Reial decret de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats; adoptant les mesures oportunes a tal efecte i durant l'execució del subministrament, seguint les directrius especificades per l'Ajuntament en aquest sentit.

La prestació objecte d'aquest contracte s'inclou en l'àmbit d'aplicació de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

3. Condicions generals

3.1. Subministrament i manteniment de les màquines expendedores d'aigua

Les fonts seran subministrades en règim d'arrendament, la propietat de les fonts serà de l'empresa adjudicatària qui, a més, en serà la responsable del seu control, manteniment i higienització.

La instal·lació i desinstal·lació (al final del contracte) queden incloses dins del contracte, amb materials, components, mà d'obra i desplaçament inclosos.

Es valorarà que les fonts d'aigua siguin eficients des del punt de vista d'estalvi energètic amb l'aportació del justificant d'existència de la nova etiqueta europea. La categoria de l'etiqueta a valorar serà la A. En cas que les fonts d'aigua, per normativa, no estiguin obligades a portar etiqueta energètica europea, l'empresa adjudicatària podrà facilitar un certificat d'equivalència amb l'etiqueta A als únics efectes de que aquest criteri pugui ser valorat.

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un servei d'assistència tècnica i avaries en cas d'incidències en el funcionament de les fonts que haurà de respondre en un termini màxim de 8 hores per atenció telefònica; en un termini màxim de 24 hores per assistència presencial; o en un termini màxim de 48 hores per resolució o canvi de font. En cas d'avaria d'alguna font, la reparació anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El personal de l'empresa adjudicatària anirà degudament identificat.

El consum d'electricitat necessari pel funcionament de les fonts dispensadores anirà a càrrec de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
24/01/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	414504e15d1a451db5db51690aee5984001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'empresa adjudicatària es compromet a assumir qualsevol responsabilitat derivada del consum de l'aigua, com del funcionament de les fonts. A tal efecte, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil.

Un cop finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària retirarà totes les fonts i coordinarà la retirada amb el responsable del servei corresponent.

3.2. Característiques generals de les fonts a instal·lar

Les característiques generals de les fonts a instal·lar, considerades com a dotació inicial, seran les següents o equivalents:

- Font dispensadora d'aigua amb bidó.
- Construcció segons les següents característiques o equivalent:
 - Moble construït en policarbonat, preferiblement blanc.
 - Amb columna reforçada per sostenir bidons i garantir durabilitat.
 - Aixeta dispensadora aigua ambient, calenta i freda amb tancament de seguretat.
 - Dipòsit d'aigua freda i calenta construïts en acer inoxidable AISI 304 de 2,5 i 1 l respectivament.
 - Capacitat: aigua freda i ambient 3,5 l/h; calenta 4l/h.
 - Refrigerant compressor: R-134a ecològic.
 - Alimentació elèctrica monofàsic {230V/50Hz}
 - Seguretat elèctrica Classe I. Precisa de connexió amb toma de terra.
 - Certificació CE i certificació RoHS Característiques funcionals:
 - Programació de la temperatura d'aigua freda {mín. 5°C} i calenta {màx. 50°C}.
 - Botó d'encesa independent per aigua calenta.
 - Dispensadors d'aigua amb vàlvules d'accionament manual i anti-goteig.
 - Dispensadors d'aigua calenta amb assegurança anticremades.



- Pressió de treball 3 - 6 bars. Amb pressions inferiors s'ha d'utilitzar models amb bomba booster.
- Bidons d'aigua mineral natural de 18-20 L.



- Prestatgeria d'emmagatzematge de fins a 4 bidons inclosa.
- Mides aprox. en mm.: 360 x 365 x 1130 / 360 x 395 x 1230.
- Dispensador de gots.
- Gots de cartró o paper reciclable (adients pel dispensador)

Imatge orientativa

Aquestes descripcions són merament orientatives, les fonts ofertades han de ser similars.

Les fonts (incloent recanvis i consumibles) han d'estar homologades pels òrgans oficials competents i han d'acomplir la normativa espanyola i comunitària vigent i qualsevol altra norma que els sigui d'aplicació. Han de dur el corresponent segell de la Comunitat Europea (CE) acreditatiu del compliment de la normativa comunitària.

Les fonts d'aigua han de ser noves, han d'estar degudament identificades i disposar, com a mínim, d'aixeta d'aigua freda, natural i/o calenta.

Les fonts han de ser compactes, és a dir, tots els seus elements (compressor, filtres, membranes, dipòsit, etc.) estaran integrats dins un únic equip.

Les fonts han de disposar de polsadors per a omplir gots i ampolles petites i inclús per omplir de manera continua ampolles grans. També han de tenir dispositius drenants d'acumulació d'aigua i safata, extraïble per facilitar la neteja, per a recollir l'aigua sobrant.





El tub d'alimentació d'aigua de les fonts haurà de disposar de clau de tall de pas d'aigua en lloc accessible per poder tallar el subministrament en el cas que fos necessari.

Els licitadors hauran de presentar, a les seves propostes, la documentació tècnica suficient per comprovar que les característiques tècniques de les fonts que ofereixen s'adeqüen a les mínimes exigides en aquest plec.

A aquest efecte hauran d'aportar catàlegs o imatges, fitxes tècniques on consti la descripció de les fonts ofertades, indicant les marques o fabricants i certificacions o tota aquella documentació que estimin convenient.

El subministrament està subjecte a la normativa que regula l'explotació i comercialització d'aigües envasades per a consum humà i qualsevol altra normativa que li afecti.

Cada font ha de disposar d'un ampoller per al correcte emmagatzematge de les garrafes.

La quantia definitiva de les unitats a subministrar vindrà determinada per les necessitats reals de consum.

L'Ajuntament de Calafell no efectuarà cap dipòsit econòmic pels envasos servits i retornables que es trobin en cada moment en els centres i no haurà d'abonar cap quantitat en concepte de fiança.

Els envasos corresponents a les garrafes hauran de ser reutilitzables.

L'empresa adjudicatària, com a norma general, haurà de col·locar al costat de cada dispensador una gàbia o boteller per poder emmagatzemar com a mínim 4 bidons a banda del que hi haurà posat al dispensador. Aquestes gàbies estan incloses en el preu del subministrament de l'aigua, de forma que l'empresa contractista no podrà facturar per aquest concepte. De la mateixa manera, també haurà de col·locar un dispensador de gots.

3.3. Nombre de fonts i ubicacions

L'inventari actual consta de 65 fonts, que són propietat de l'actual empresa proveïdora, i que estan distribuïdes per diverses oficines i equipaments municipals.

L'empresa adjudicatària haurà de substituir aquestes fonts.

Les fonts seran instal·lades en els llocs on s'assenyalen, sens perjudici que la ubicació es pugui canviar en el decurs de la tramitació d'aquest expedient o durant la vigència del contracte que en sorgeixi de la tramitació d'aquest expedient.

En el supòsit de trasllat per necessitats del servei usuari d'alguna de les fonts, l'adjudicatari vindrà obligat a realitzar el trasllat a la ubicació que s'assenyali, sense cap cost addicional pel



Ajuntament.

Es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte si durant la seva vigència sorgís la necessitat d'incrementar o disminuir el número de fonts o canviar de model. La justificació radica en el fet que s'ha previst un determinat número i model de fonts en funció de les necessitats actuals però durant la vigència del contracte aquestes podrien canviar i ser unes altres. Les modificacions previstes són expressament les següents:

- Treure alguna font perquè no s'utilitza (es restarà el preu de la font o fonts que s'han tret).
- Canviar algun model de font perquè l'utilitzen més o menys usuaris dels previstos i això comporta que no sigui el model adequat (es canviarà el preu d'un model de font pel preu de l'altre model de font).
- Instal·lar alguna altra font en noves dependències municipals (s'afegirà el preu de la nova font segons el seu model).

En cap cas, la modificació de contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb l'art. 204 LCSP, aquesta modificació contractual no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte.

3.4. Condicions higièniques i programació de manteniments

L'empresa adjudicatària serà sempre la responsable de l'aigua que subministren les fonts.

Haurà d'instaurar les mesures higièniques oportunes per a un correcte manteniment de les fonts, una higiènica manipulació i conservació de l'aigua, i una estricta higiene del personal manipulador. L'empresa adjudicatària haurà de complir la normativa vigent sobre aquesta qüestió, havent-se de realitzar la higienització de cadascuna de les fonts d'aigua un cop l'any com a mínim.

Les fonts dispensadores d'aigua, els seus components, fungibles i recanvis, hauran de complir les normatives de qualitat ambiental i les normes de fabricació, d'acord amb les normatives vigents a la CEE.

Els tècnics de l'empresa encarregats de la manipulació de les màquines dispensadores han de comptar amb la formació següent:

- Formació de manteniment d'instal·lacions subjectes al RD 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, el seu control i subministrament.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
24/01/2025



- Formació per al personal que està en contacte directe amb l'aigua de consum humà.

El manteniment consistirà en:

- Revisió de l'estat de conservació i funcionament de les diferents peces i realització de les reparacions oportunes (mínim 2 cops l'any, el més òptim seria cada 6 mesos).
- Canvi de filtres mínim cada 6 mesos.
- Higienització (mínim un cop l'any, es valorarà cada sis mesos). La higienització de les fonts d'aigua és un procés de desinfecció de l'interior o l'exterior de la font d'aigua. L'objectiu és eliminar els possibles microorganismes que es poden desenvolupar al seu interior (dipòsit i connexions d'aigua) i als sortidors o aixetes per obtenir aigua de major qualitat amb major seguretat higiènica per al consumidor.
- Anàlisi intern de l'aigua (mínim un cop l'any).
- Totes les operacions periòdiques queden incloses al contracte, entre les quals hi ha el canvi de filtres, neteja i desinfecció de circuits, retirada de sediments, canvi de carbó activat, post filtre re - mineralitzador, regulador de pH, canvi de membrana, així com qualsevol altre que sigui necessària, cada vegada que aquestes siguin necessàries, amb materials, components, ma d'obra i desplaçaments inclosos.
- Totes les operacions de manteniment de caràcter excepcional o no periòdiques però necessàries queden incloses al contracte, cada vegada que aquestes siguin necessàries, amb materials, components, ma d'obra i desplaçaments inclosos.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament, els documents que acreditin la realització de les higienitzacions obligatòries a què s'ha fet abans referència. Així mateix, les fonts hauran de tenir de manera visible la data de la darrera higienització realitzada i canvi de filtre.

Temps de resposta en cas d'incidència: màxim de 48 hores des de la comunicació de la incidència.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir un servei tècnic de substitució de la font en cas d'avaría, si no és possible fer la reparació in situ, d'acord amb el termini màxim establert de 48 hores des de la comunicació de la incidència.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
24/01/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	414504e15d1a451db5db51690aee5984001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Quinzenalment es reposen les garrafes que s'han buidat durant les setmanes anteriors, no se subministraran més garrafes de les retirades, excepte per autorització explícita del Responsable Municipal.

L'horari de repartiment serà dut a terme en un dia fixat per les parts i haurà de ser entre les 08:00 h i les 14:00 hores de dilluns a divendres.

El manteniment, reparació, o higienització que es realitzi a qualsevol de les fonts ha d'estar acompanyat per un albarà de l'empresa contractista en el que cal especificar, almenys, el número de sèrie de la font, els treballs realitzats, la data i la persona que ha portat a terme aquest servei, deixant còpia de l'albarà del treball realitzat en el centre de treball corresponent signat per ambdues parts.

L'empresa contractista ha de permetre que els serveis de manteniment de l'Ajuntament puguin inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat d'higiene i de conservació de les fonts d'aigua i les seves instal·lacions.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de registres de les operacions programades en cada font i dels resultats obtinguts, així com haurà de presentar un informe anual a l'Ajuntament que contingui la següent informació:

- Resultat de les revisions
- Resultats analítics
- Components substituïts
- Recomanacions addicionals, si escau

Els anàlisis a realitzar han de tenir com a mínim els següents paràmetres:

- Conductivitat
- pH
- Terbolesa
- Temperatura de l'aigua
- Color
- Gust
- Coliformes totals



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 414504e15d1a451db5db51690aee5984001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3.5. Explotació de les fonts subministrades

L'empresa adjudicatària s'encarregarà del transport, de la instal·lació i desinstal·lació de les fonts i del seu manteniment (neteja, servei tècnic, etc.) totalment al seu càrrec.

L'Ajuntament garanteix la presa de corrent per a la correcta instal·lació de les fonts.

3.6. Despeses de manteniment

Seràn a compte de l'adjudicatari totes les despeses de manteniment i reparació de les fonts subministrades de la seva propietat, incloent-hi el supòsit de catàstrofes, vandalisme o danys intencionats, quedant així exempt l'Ajuntament.

3.7. Garanties

No s'estableix termini de garantia posterior al termini del període contractual atès que el lliurament del bé és de tracte successiu i una vegada acabat el contracte, es procedirà a la seva retirada.

4. Terminis i instal·lació de les noves fonts

En el termini màxim de 7 dies hàbils des de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de posar en total funcionament les fonts relacionades en la prescripció 3.3 d'aquest plec. Si cal, l'empresa adjudicatària coordinarà, amb l'empresa sortint, la retirada de les fonts antigues per tal de poder instal·lar les noves i no deixar sense subministrament d'aigua als usuaris.

A la finalització del contracte, l'adjudicatari es compromet a mantenir les fonts operatives fins que l'Ajuntament hagi adjudicat un nou contracte.

5. Règim sancionador

L'adjudicatari resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.



- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Aquelles que atemptin contra qualsevol disposició normativa.
- Cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial dels serveis, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de riscos professionals.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys molt greus al servei i que causin un dany directe i d'importància a l'interès municipal.
- La comissió de dues o més faltes greus.

Incompliments greus:

- El compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El reiterat incompliment en una correcta facturació.
- L'incompliment del règim de manteniment previst en aquest plec.
- Irregularitats en la prestació del servei, que no siguin atribuïbles com a faltes molt greus.
- La comissió de dues o més infraccions lleus.

Incompliments lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els Plecs, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.



Penalitats contractuals:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: s'aplicarà una penalització de fins el 10% del preu del contracte.
- Incompliments greus: s'aplicarà una penalització de fins el 8% del preu del contracte.
- Incompliments lleus: s'aplicarà una penalització de fins el 5% del preu del contracte.
- L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:
 - El nombre d'usuaris afectats.
 - L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment, sempre que d'aquests incompliments se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
 - La reincidència.
 - El grau d'intencionalitat.

Procediment per a la imposició de les sancions

Per totes les infraccions se seguirà el procediment establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de la Generalitat.

En qualsevol cas, independentment de la sanció imposada, el contractista estarà obligat a executar la prestació omesa d'acord amb els plecs de condicions que regeixen el contracte.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
24/01/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	414504e15d1a451db5db51690aee5984001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



LOT 2 –SUBMINISTRAMENT D'AIGUA PER ACTES I ESDEVENIMENTS MUNICIPALS

1. Objecte

Subministrament d'ampolles d'aigua per a actes i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Calafell.

2. Característiques

2.1. Característiques generals del producte

Característiques de les ampolles:

- Capacitat 330/500/1500 ml per ampolla, segons escaigui.
- Plàstic reciclable.
- Tap roscat que permeti tancar l'ampolla.
- Contingut: aigua mineral natural.
- Empaquetades en caixes o paquets de fàcil emmagatzematge
- El transport i descàrrega de les ampolles en les dependències municipals està inclòs en el preu.

2.2. Quantitat d'ampolles a subministrar

A nivell orientatiu, les aigües seran per a repartir en els diferents actes que realitzi la Corporació i un extra per a possibles actes que puguin sorgir fora de la planificació anual:

Acte / Departament	Dimensions ampolla	Unitats a subministrar (estimació)
Biblioteca	500 ml	120
Cultura	1500 ml	480
Cultura	330 ml	2.800
Esports	500 ml	4.000
Gabinet Gestió Interna	500 ml	960
Imprevistos (Gestió interna)	500 ml	345
Masia Vilarenc	500 ml	100



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 414504e15d1a451db5db51690aee5984001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Patrimoni Històric	500 ml	480
Promoció Econòmica i Turisme	1500 ml	480
Promoció Econòmica i Turisme	330 ml	720
Promoció Econòmica i Turisme	500 ml	48
TOTAL		10.533

2.3. Entrega de les comandes

Les caixes amb les quantitats d'aigua demanades seran entregades en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva petició, en horari de 8:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres.

El lloc de lliurament serà en alguna de les dependències municipals de l'Ajuntament de Calafell.

No es podrà agrupar en una factura comandes de diferents departaments i/o actes. Caldrà fer una factura per departament, en els termes que s'indiquin des del departament Contractació i Compres de l'Ajuntament de Calafell.

3. Penalitats específiques

L'incompliment dels terminis de lliurament seran considerats una falta molt greu.

4. Seguiment i control del contracte

El control i seguiment del contracte serà realitzat pel responsable del contracte, en coordinació amb un referent de l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà d'indicar una persona de referència per a fer aquest seguiment, amb un correu electrònic i telèfon de contacte. El seguiment es realitzarà sobre el compliment de les dates de comandes i lliuraments del producte.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
24/01/2025