



Expedient: 2024/54917Q
 Ref. Addic.: 2024/54898C
 UO Responsable: S. de Contractació
 Assumpte: Servei de Neteja d'Edificis Municipals
 Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, AMB MESURES DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL I SOCIALMENT RESPONSABLE.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA (art. 22.1.b LCSP)

Número expedient	2024/54917Q
Descripció contracte	Contracte de serveis de Neteja d'Edificis de l'Ajuntament de Badalona
Criteris d'adjudicació	A- Criteris avaluables de forma automàtica: Lot 1, 60 punts; Lot 2, 52,5 punts; Lot 3, 60 punts. B- Criteris avaluables mitjançant judici de valor: Lot 1, 40 punts, Lot 2, 47,5 punts; Lot 3, 40 punts.
Divisió en lots	El contracte es divideix en tres lots. El Lot 3 és un contracte reservat de conformitat amb l'establert a la Disposició Addicional 4^a de la LCSP.

Import Pressupost base IVA no inclòs (3 anys)	28.117.128,08 €	Import Pressupost base IVA inclòs (3 anys)	34.021.724,98 €	Percentatge màxim modificació	20%
Durada	3 anys	Possible Pròrroga	Sí, per un màxim d'un any adicional	Valor estimat del contracte	43.572.226,18€
Lot 1 (Pressupost base IVA no inclòs)	26.559.891,04 €	Possible pròrroga	Sí, per un màxim d'un any adicional	Valor estimat del contracte Lot 1)	41.159.025,93 €
Lot 2 (Pressupost base IVA no inclòs)	1.244.458,94 €	Possible pròrroga	Sí, per un màxim d'un any adicional	Valor estimat del contracte	1.928.496,48 €



				Lot 2)	
Lot 3 (Pressupost base IVA no inclòs)	312.778,10 €	Possible pròrroga	Sí, per un màxim d' un any addicional	Valor estimat del contracte Lot 3)	484.703,77 €
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, 8 de novembre.				
Codi CPV	Lots 1, 2 i 3: 90919000-2: "Serveis de neteja d'oficines, escoles i altres equips".				
Òrgan de contractació	Ple municipal. No obstant, la facultat es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb el cartipàs municipal vigent.				
Òrgan gestor	Departament Neteja Edificis Municipals				
Publicació	DOUE i Perfil Contractant				



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte.....	5
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.	6
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.	6
Quarta. Durada del contracte i pròrroga	7
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	7
Sisena. Aplicació pressupostària	17
Setena. Subrogació	17
Vuitena. Procediment d'adjudicació.....	18
Novena. Òrgan de contractació	18
Desena. Notificació electrònica	18
Onzena. Condicions especials d'execució	18
Dotzena. Confidencialitat de la informació	20
Tretzena. Condicions mínimes per a participar en la licitació.....	21
Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	23
Quinzena. Criteris d'adjudicació.....	27
Setzena. Variants o alternatives.....	46
Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	46
Divuitena. Proposicions anormals.....	47
Dinovenena. Mesa de Contractació	47
Vintena. Obertura de sobres	47
Vint-i-unena. Garantia definitiva.	48
Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.	48
Vint-i-tresena. Formalització del contracte	50
Vint-i-quatzena. Modificació del contracte	50
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	51
Vint-i-sisena. Revisió de preus	52
Vint-i-setena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	52
Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte	52
Vint-i-novena. Cessió.....	52
Trentena. Subcontractació	53
Trenta-unena. Resolució del contracte	53
Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	54
Trenta-tresena. Clàusula lingüística.....	54
Trenta-quatzena. Comissió Municipal de seguiment	54



Trenta-cinquena. Responsable del contracte.....	54
ANNEX I SOBRE A) LOTS 1, 2 I 3.....	56
ANNEX II LOTS 1,2 i 3 (SOBRE B).....	57
ANNEX III LOT 1 PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.....	58
ANNEX III: LOT 2. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.	60
ANNEX III: LOT 3 PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.	62



Primera. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és: la prestació del servei de neteja d'edificis municipals desglossada en tres lots:

Lot.1: Servei de neteja d'edificis de les Àrees Equipaments Administratius Municipals; Participació; Medi Ambient; Serveis Socials; Educació; i Altres Equipaments municipals no Administratius; i Culturals.

Lot.2: Servei de neteja d'edificis, instal·lacions esportives i pistes de l'Àrea d'Esports

Lot.3: Servei de neteja d'edificis anomenats SBASS 4 i Can Boscà (**reservat a centres especials de treball d'iniciativa social**).

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) **Annex 1 i 2**.

Limitacions de la presentació de proposicions:

Pel que fa al lots 1 i 2

Els licitadors només podran presentar oferta de forma individual o en UTE, a un dels lots 1 o 2.

Aquesta limitació afavoreix les possibilitats de licitació de les Petites i Mitjanes Empreses, tal com estableix l'apartat V de l'exposició de motius de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Pel que fa al lot 3

El lot 3 està reservat a centres especials de treball.

Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 90919000-2: "Serveis de neteja d'oficines, escoles i altres equips".

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.

1. Constitueixen la llei del contracte:



- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexes.
- b) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPT) i els seus annexes en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- c) L'oferta de l'adjudicatari

2. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s' han transposat a l' ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- El Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

3. De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).

Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

5. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.



6. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

4.1. El contracte tindrà una durada de **3 anys** a comptar des del primer dia del mes següent a la formalització del contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar, per un període **màxim** d'un any.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre i quan s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

5.1. Pressupost base de licitació (en endavant PBL)

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació és de 34.021.724,98 € euros, IVA inclòs a raó d'un pressupost net 28.117.128,08 € i 5.904.596,90 € en concepte d'IVA, pels **3 anys** de durada inicial del contracte i per tots els lots, amb el següent desglossament.

TOTAL LOTS (1 a 3)	LICITACIÓ 3 ANYS				
	Any	Mesos	Base Imposable	IVA	Total
	2025	10	7.572.551,08 €	1.590.235,73 €	9.162.786,81 €
	2026	12	9.328.947,62 €	1.959.079,00 €	11.288.026,62 €
	2027	12	9.577.017,30 €	2.011.173,63 €	11.588.190,93 €
	2028	2	1.638.612,08 €	344.108,54 €	1.982.720,62 €
	Total	36	28.117.128,08 €	5.904.596,90 €	34.021.724,98 €

5.2. Valor estimat (en endavant VE)

El valor estimat del contracte és de 43.572.226,18 euros d'acord amb el detall següent:

TOTAL LOTS 1 a 3	
Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	28.117.128,08 €
Pròrroques del contracte	9.831.672,48 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP (20%)	5.623.425,62 €
Total	43.572.226,18 €

5.3 A continuació es detalla el PBL i el VE de cada lot



LOT 1 Servei de neteja d'edificis de les Àrees Equipaments Administratius Municipals; Participació; Medi Ambient; Serveis Socials; Educació; i Altres Equipaments municipals no Administratius; i Culturals.

L'import màxim fixat per l'adjudicació del Lot 1 és 32.137.468,16 € (IVA inclòs), a raó d'un pressupost net de 26.559.891,04 € € i 5.577.577,12 € en concepte d'IVA, pels tres anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:

COSTOS DIRECTES	2025 (de març a desembre)	2026	2027	2028 (gener i febrer)
COSTOS DIRECTES	Import	Import	Import	Import
Costos de personal	5.672.748,37 €	6.988.373,19 €	7.174.263,92 €	1.227.516,56 €
Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	685.608,87 €	844.759,55 €	867.163,07 €	148.358,51 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	6.358.357,24 €	7.833.132,74 €	8.041.426,99 €	1.375.875,07 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses generals (6,5%)	413.293,22 €	509.153,63 €	522.692,75 €	89.431,88 €
Benefici industrial (6%)	381.501,44 €	469.987,96 €	482.485,62 €	82.552,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	794.794,66 €	979.141,59 €	1.005.178,37 €	171.984,38 €
TOTAL COSTOS	7.153.151,90 €	8.812.274,33 €	9.046.605,36 €	1.547.859,45 €
Total pressupost				26.559.891,04 €
IVA 21%				5.577.577,12 €
Total pressupost IVA inclòs				32.137.468,16 €

A continuació s'indica la categoria professional, així com els preus unitaris màxims:

LOT 1

2025 (de març a desembre)

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	20,810 €	25,18 €	214.159,17	4.456.652,26
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora nocturna:	26,000 €	31,46 €	92.601,67	2.407.643,33
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	31,780 €	38,45 €	1.086,67	34.534,27
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	23,150 €	28,01 €	10.985,83	254.322,04
Total			318.833,33	7.153.151,90



2026

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	21,364 €	25,85 €	256.991,00	5.490.355,72
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora nocturna:	26,692 €	32,30 €	111.122,00	2.966.068,42
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	32,625 €	39,48 €	1.304,00	42.543,00
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	23,766 €	28,76 €	13.183,00	313.307,18
Total			382.600,00	8.812.274,33

2027

Tipologia	Preu/hora màxim	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	21,932 €	26,54 €	256.991,00	5.636.326,61
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora nocturna:	27,402 €	33,16 €	111.122,00	3.044.965,04
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	33,493 €	40,53 €	1.304,00	43.674,87
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	24,398 €	29,52 €	13.183,00	321.638,83
Total			382.600,00	9.046.605,36

2028 (gener i febrer)

Tipologia	Preu/hora màxim	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	22,515 €	27,24 €	42.831,83	964.358,73
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora nocturna:	28,131 €	34,04 €	18.520,33	520.995,50
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	34,384 €	41,60 €	217,33	7.472,79
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	25,047 €	30,31 €	2.197,17	55.032,43
Total			63.766,67	1.547.859,45

Tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 1 és de **41.159.025,93 €** d'acord amb el detall següent.

LOT 1 Neteja	
Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	26.559.891,04 €
Possible pròrroga del contracte	9.287.156,68 €



Supòsits de modificació previstos en el PCAP (20%)	5.311.978,21 €
Total	41.159.025,93 €

LOT 2

L'import màxim fixat per l'adjudicació del Lot 2 és 1.505.795,32 € (IVA inclòs), a raó d'un pressupost net de 1.244.458,94 € i 261.336,38€ en concepte d'IVA, pels tres anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:

COSTOS DIRECTES	2025 (de març a desembre)	2026	2027	2028 (gener i febre)
COSTOS DIRECTES	Import	Import	Import	Import
Costos de personal	265.430,93 €	326.989,68 €	335.687,61 €	57.436,15 €
Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	32.488,82 €	40.030,84 €	41.091,81 €	7.029,89 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	297.919,75 €	367.020,52 €	376.779,42 €	64.466,04 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses generals (6,5%)	19.364,78 €	23.856,33 €	24.490,66 €	4.190,29 €
Benefici industrial (6%)	17.875,19 €	22.021,23 €	22.606,77 €	3.867,96 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	37.239,97 €	45.877,56 €	47.097,43 €	8.058,25 €
TOTAL COSTOS	335.159,72 €	412.898,08 €	423.876,85 €	72.524,29 €
Total pressupost				1.244.458,94
IVA 21%				261.336,38
Total pressupost IVA inclòs				1.505.795,32

A continuació s'indica la categoria professional, així com els preus unitaris màxims:

2025 (de març a desembre)

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	19,380 €	23,45 €	13.967,33	270.686,92
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	30,370 €	36,75 €	1.610,00	48.895,70
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	21,560 €	26,09 €	722,50	15.577,10
Total			16.299,83	335.159,72

2026



Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	19,896 €	24,07 €	16.760,80	333.472,88
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	31,178 €	37,73 €	1.932,00	60.235,90
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	22,133 €	26,78 €	867,00	19.189,31
Total			19.559,80	412.898,08

2027

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	20,425 €	24,71 €	16.760,80	342.339,34
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	32,007 €	38,73 €	1.932,00	61.837,52
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	22,722 €	27,49 €	867,00	19.699,97
Total			19.559,80	423.876,84

2028 (gener i febrer)

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	20,968 €	25,37 €	2.793,47	58.573,41
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	32,858 €	39,76 €	322,00	10.580,28
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	23,326 €	28,22 €	144,50	3.370,61
Total			3.259,97	72.524,29

Tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 2 és de **1.928.496,48 €** d'acord amb el detall següent.



LOT 2 Neteja	
Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	1.244.458,94 €
Possible pròrroga del contracte	435.145,75 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP (20%)	248.891,79 €
Total	1.928.496,48 €

LOT 3

L'import màxim fixat per l'adjudicació del Lot 3 és 378.461,50 € (IVA inclòs), a raó d'un pressupost net de 312.778,10 € i 65.683,40 € en concepte d'IVA, pels tres anys de durada inicial del contracte, d'acord amb el següent detall:

COSTOS DIRECTES	2025 (de març a desembre)	2026	2027	2028 (gener i febrer)
COSTOS DIRECTES	Import	Import	Import	Import
Costos de personal	66.936,21 €	82.460,05 €	84.653,49 €	14.484,21 €
Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	7.943,31 €	9.784,58 €	10.044,37 €	1.718,76 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	74.879,52 €	92.244,63 €	94.697,86 €	16.202,97 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses generals (6,5%)	4.867,17 €	5.995,90 €	6.155,36 €	1.053,19 €
Benefici industrial (6%)	4.492,77 €	5.534,68 €	5.681,87 €	972,18 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.359,94 €	11.530,58 €	11.837,23 €	2.025,37 €
TOTAL COSTOS	84.239,46 €	103.775,21 €	106.535,09 €	18.228,34 €
Total pressupost				312.778,10 €
IVA 21%				65.683,40 €
Total pressupost IVA inclòs				378.461,50 €

A continuació s'indica la categoria professional, així com els preus unitaris màxims:

2025 (de març a desembre)

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Total (IVA no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	15,610 €	18,89 €	3.933,33	61.399,33
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	16,390 €	19,83 €	1.287,50	21.102,13
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	17,380 €	21,03 €	100,00	1.738,00
Total				84.239,46

2026



Tipologia	Preu/hora	Preu/hora	Hores	Total (IVA
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	16,025 €	19,39 €	4.720,00	75.638,00
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	16,826 €	20,36 €	1.545,00	25.996,17
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	17,842 €	21,59 €	120,00	2.141,04
Total				103.775,21

2027

Tipologia	Preu/hora	Preu/hora	Hores	Total (IVA
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	16,451 €	19,91 €	4.720,00	77.648,72
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	17,274 €	20,90 €	1.545,00	26.688,33
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	18,317 €	22,16 €	120,00	2.198,04
Total				106.535,09

2028 (gener i febrer)

Tipologia	Preu/hora	(IVA inclòs)	Hores	no inclòs)
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora diürna:	16,889 €	20,44 €	786,67	13.286,01
Preu/hora màxim licitació categoria netejadora festiva	17,733 €	21,46 €	257,50	4.566,25
Preu/hora màxim licitació categoria especialista	18,804 €	22,75 €	20,00	376,08
Total				18.228,34

Tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del LOT 3 és de **484.703,77€** d'acord amb el detall següent.

LOT 3 Neteja	
Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	312.778,10 €
Possible pròrroga del contracte	109.370,05 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP (20%)	62.555,62 €
Total	484.703,77 €



D'acord amb l'article 309 LCSP), el preu d'aquest contracte està referit a components unitats de temps (hores de neteja, tant per la categoria professional de netejador/a, com de la categoria professional d'especialista i responsable només lot 3)

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, al formular l'oferta, els preus màxims indicats als plecs.

3. Estimació dels costos salarials

L'estimació dels costos salarials pels diferents Lots s'ha calculat prenent com a referència els següents termes:

Pel Lot 1 i 2:

a) Les taules salarials i les condicions establertes en el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm.79002415012005) publicat al DOGC núm. 8921, el dia 23 de maig de 2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

b) El costos salarials del personal que actualment presta el servei ja que segons l'article 74 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. Es facilita el llistat de subrogació **ANNEX 7 RELACIÓ DEL PERSONAL ACTUAL DE NETEJA ASSIGNAT ALS CENTRES I PACTES DEL PERSONAL DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (llista de subrogació lot 1 i 2)** del personal facilitat per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Es obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells qui aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim

Pel Lot 3:

a) De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i d'acord amb el XV Conveni col·lectiu general de centres i serveis d'atenció a persones con discapacitat i les Taules Salarials actualitzades del Conveni Estatal BOE 7, de 8 de gener 2024 (codi de conveni núm.99000985011981), i tenint en compte també el salari mínim interprofessional per l'any 2024.

b) El costos salarials del personal que actualment presta el servei es facilita el llistat de subrogació **ANNEX 7 RELACIÓ DEL PERSONAL ACTUAL DE NETEJA ASSIGNAT ALS CENTRES I PACTES DEL PERSONAL DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (llista de subrogació lot 3)** del personal facilitat per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).



Es obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim.

5.4 Per l'elaboració del pressupost

Lot 1, 2 i 3

Per l'elaboració del pressupost s'ha incorporat: l'increment salarial per l'any 2025 (3,25%) previst al Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm.79002415012005)

Respecte als anys 2026 i 2027 s'ha considerat aplicar un increment equivalent a la mitja del conveni pels anys de la seva vigència (2,66%).

5.5 El preu hora incorpora:

LOT 1 i 2

El sou del personal amb les corresponents antiguitats, despeses de seguretat social, l'absentisme, i les baixes. També incorpora els materials i maquinària necessaris per prestar el servei, així com un 6,5.% de despeses generals i un 6% de benefici industrial.

- Pel que fa a la seguretat social, pels anys (2025 a 2027) s'aplica l'increment segons l'Aplicació del Mecanisme d'Equitat Intergeneracional BOE 65 de 17 de març 2023 (Reial Decret-Llei 2/2023 de 16 de març de mesures urgents para l'ampliació dels drets dels pensionistes (Disposició transitòria quadragèsima tercera).
- Pel que fa a l'absentisme, s'ha considerat un absentisme mitjà s'ha del 6%, tenint en compte el % mitjà del sector.
- Pel que fa als vehicles, maquinària, estris, materials i productes de neteja, contenidors i bosses de residus, aprovisionament de consumibles de lavabos, contenidors higiènics femenins, s'ha estimat un cost del 6% sobre el preu hora de netejador/a, i un 18% sobre el preu hora d'especialista
- Finalment, sobre els costos directes: s'han estimat unes despeses generals (6,5%) i benefici industrial del (6%) sobre els costos totals d'execució.

Lot 1

Cost mitjà Actualitzat 2025	Hores Anuals Necessaries	COSTOS SALARIALS	Cost Materials i Maquinària	Cost fungibles (celuloses, bosses, etc.)	Total Cost Hora Costos Directes	Despeses Generals (50% de 13%)	Total Cost Hora (Costos Directes + Despeses Generals)	Benefici Industrial	Preu Hora Licitació Total Cost Hora (Costos Directes + Despeses Generals)
16,56 €	256.991,00	4.255.770,96 €	6,00 %	4,98 %	18,43 €	6,50 %	19,63 €	6,00 %	20,810 €
20,70 €	111.122,00	2.300.225,40 €	6,00 %	4,98 %	23,03 €	6,50 %	24,53 €	6,00 %	26,000 €
25,30 €	1.304,00	32.991,20 €	6,00 %	4,98 %	28,15 €	6,50 %	29,98 €	6,00 %	31,780 €
16,56 €	13.183,00	218.310,48 €	18,00 %	4,98 %	20,51 €	6,50 %	21,84 €	6,00 %	23,150 €
	382.600,00								

**Lot 2**

Cost mitjà Actualitzat 2025	Hores Anuals Necessaries	COSTOS SALARIALS	Cost Materials i Maquinària	Cost fungibles (celuloses, bosses, etc.)	Total Cost Hora Costos Directes	Despeses Generals (50% de 13%)	Total Cost Hora (Costos Directes + Despeses Generals)	Benefici Industrial	Preu Hora Licitació (Total Cost Hora + Despeses Generals)
15,42 €	16.760,80	258.451,54 €	6,00 %	4,98 %	17,16 €	6,50 %	18,28 €	6,00 %	19,380 €
19,28 €	0,00	0,00 €	6,00 %	4,98 %	21,45 €	6,50 %	22,84 €	6,00 %	24,210 €
24,17 €	1.932,00	46.696,44 €	6,00 %	4,98 %	26,90 €	6,50 %	28,65 €	6,00 %	30,370 €
15,42 €	867,00	13.369,14 €	18,00 %	4,98 %	19,10 €	6,50 %	20,34 €	6,00 %	21,560 €
	19.559,80								

Excepcionalment, d'acord amb els pactes i laude aplicable al personal a subrogar del Lot 1, s'ha considerat una jornada efectiva de 1.598 hores anuals de treball, per a configurar el preu unitari per hora de neteja d'aquest Lot 1.

Per tant el preu hora inclou:

- Mà d'obra
- Material
- Maquinària
- Mitjans Auxiliars
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins d'aquest plec i els seus annexes

Respecte el nombre d'hores el pressupost del contracte s'ha calculat tenint en compte les hores de neteja actuals distribuïdes per dependències i tenint en compte el preu hora de sortida tal com consta a **L'ANNEX 6 PLA GENERAL DE NETEJA PER CADA CENTRE, BLOC I LOT DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.**

Al total d'hores de neteja anual exigibles per la prestació del servei de neteja de cada Lot apliquen els preus unitaris per hora indicats en el paràgraf anterior per l'obtenció dels imports de licitació.

LOT 3 reservat a un centre especial de treball d'iniciativa social

El sou del personal amb les corresponents antiguitats, despeses de seguretat social (en els casos que correspongui) l'absentisme, i les baixes. També incorpora els materials i maquinària necessaris per prestar el servei, així com un 6,5% de despeses generals i un 6% de benefici industrial.

- S'ha estimat un cost del 6% addicional als costos de personal per la substitució d'absentisme.
- Pel que fa als vehicles, maquinària, estris, materials i productes de neteja, contenidors i bosses de residus, aprovisionament de consumibles de lavabos, contenidors higièncs femenins, s'ha estimat un cost del 6% sobre el preu hora de netejador/a, i un 18% sobre el preu hora d'especialista.

Lot 3



Cost mitjà Actualitzat 2025	Hores Anuals Necessàries	COSTOS SALARIALS	Cost Materials i Maquinària	Cost fungibles (celuloses, bosses, etc.)	Total Cost Hora Costos Directes	Despeses Generals (50% de 13%)	Total Cost Hora (Costos Directes + Despeses Generals)	Benefici Industrial	Preu Hora Licitació (Total Cost Hora (Costos Directes + Despeses Generals))
12,45 €	4.720,00	58.764,00 €	6,00 %	4,98 %	13,85 €	6,50 %	14,75 €	6,00 %	15,61 €
12,45 €	120,00	1.494,00 €	18,00 %	4,98 %	15,42 €	6,50 %	16,42 €	6,00 %	17,38 €
13,07 €	1.545,00	20.193,15 €	6,00 %	4,98 %	16,19 €	6,50 %	17,24 €	6,00 %	16,39 €
15,16 €	0,00	0,00 €	6,00 %	4,98 %	17,31 €	6,50 %	18,44 €	6,00 %	19,50 €
21,55 €	0,00	0,00 €	6,00 %	4,98 %	23,98 €	6,50 %	25,54 €	6,00 %	27,03 €

Per tant el preu hora inclou:

- Mà d'obra
- Material
- Maquinària
- Mitjans Auxiliars
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins d'aquest plec i els seus annexes

Respecte el nombre d'hores el pressupost del contracte s'ha calculat tenint en compte les hores de neteja actuals distribuïdes per dependències i tenint en compte el preu hora de sortida tal com consta a **L'ANNEX 6 PLA GENERAL DE NETEJA PER CADA CENTRE, BLOC I LOT DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**. Al total d'hores de neteja anual exigibles per la prestació del servei de neteja de cada Lot apliquen els preus unitaris per hora indicats en el paràgraf anterior per l'obtenció dels imports de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Totes les mencions d'aquest plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

Sisena. Aplicació pressupostària

La despesa que es derivi d'aquesta contractació per als futurs exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 que compren la durada inicial d'aquest contracte i atenent la tramitació amb caràcter anticipat d'aquest, es sotmet a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 per poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Subrogació

S'adjunta com a **ANNEX 7 RELACIÓ DEL PERSONAL ACTUAL DE NETEJA ASSIGNAT ALS CENTRES I PACTES DEL PERSONAL DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES** i per cada lot en que es divideix el seu objecte, la informació facilitada per les corresponents empreses pel que fa al personal que actualment està prestant el servei i que és objecte de subrogació segons el que correspongui d'acord amb la normativa laboral aplicable.



Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i l'adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 148 i 156 a 158 de la LCSP.

Novena. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és el Ple, ara bé, aquesta facultat es troba delegada pel ple municipal en sessió de dia 28 de juny de 2023 en favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el cartipàs municipal vigent modificat per acord de Ple de 6 de setembre del 2024.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació de la corporació.

Dades de contacte.

Telèfon: 93 4832692

Correu electrònic central-contractacio@badalona.cat

Adreça: Plaça de Assemblea de Catalunya, números 9-11, 08911 Badalona

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena. Condicions especials d'execució

Generals

Pels lots 1,2 i 3.

1. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables, així com complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.



2. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

3. El contractista està obligat al compliment de la seva oferta en tots els seus termes

Específiques

Pels lots 1,2

En base a l'establert al article 202.2 de la LCSP i amb la finalitat de reduir l'impacte medio ambiental els materials i productes emprats per la neteja seran exempts de substàncies nocives per al medi ambient i la salut.

En relació al lot 3

En base a l'establert al article 202.2 de la LCSP i amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat en el cas que s'hagi d'integrar més personal al contracte, aquest haurà de ser persones amb discapacitat intel·lectual, trastorn mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33%, i persones amb discapacitat física o sensorial amb reconeixement de grau igual o superior al 65%.

Totes aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Obligacions de l'empresa contractista

Pels lots 1,2 i 3

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.



L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'1.000.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat. (Lot 1 i 2) pel lot 3, 500.000€

Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

En cas de vaga legal, l'empresa es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínim imprescindibles que determini d'Autoritat Laboral (Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya).

Dotzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

2. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

3. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i



documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

4.El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

5.D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Tretzena. Condicions mínimes per a participar en la licitació.

13.1 Capacitat

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

D'acord amb el previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

El lot 3 està reservat a Centres Especials de Treball d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP. En aquest sentit, les empreses hauran d'aportar el corresponent document acreditatiu com a Centre Especial de Treball inscrit en el Registre Públic corresponent de la Comunitat Autònoma en la que l'empresa es trobi domiciliada.

13.2 Requisits de solvència



Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

Per als Lots 1, 2 i 3

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

El volum anual de negocis, en l'àmbit del contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a:

Lot 1: 5.000.000 €

Lot 2: 400.000 €

Lot 3: 200.000 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

Per als Lots 1, 2 ,3

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, s'exigirà haver executat correctament en els últims tres anys un mínim de dos contractes de serveis anàlegs dels que constitueixen l'objecte del contracte que coincideixin els tres primers dígit del codi CPV, amb un import anual de com a mínim.

Lot 1: 3.000.000 €

Lot 2: 200.000 €

Lot 3: 44.000 €

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.



Classificació empresarial alternativa als mitjans d'acreditació de la solvència

Per als Lots 1, 2 i 3

	LOT 1	LOT 2	LOT 3
Grup:	U	U	U
Subgrup:	1	1	1
Categoria:	5	3	3

Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.

1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 30 dies naturals a comptar a partir des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.
2. Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviàble per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, es recomana incloure la previsió següent: "Les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible, sense clicar al botó "xifrar i desar", i, un cop preparada tota l'oferta normalment, i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada).

Les empreses licitadores han de signar les ofertes i el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

3.La presentació es farà en **tres sobres** electrònics de la següent manera:

Documentació que ha de constar en el sobre A (Documentació Administrativa).

a. El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)(Annex I)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC),

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.



Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

b. La declaració de confidencialitat de l'oferta:

- Presentar declaració de confidencialitat en cas que resulti d'aplicació ANNEX II del PCAP.

c. Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.



- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden sol·licitar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Documentació que ha de constar en el sobre B (Documentació per la valoració dels criteris subjectes a judici de valor):

LOTS 1, 2 i 3

- Pla de treball de neteja ordinària categoria netejador/a per cada centre assignat a cada Lot
- Pla de treball de neteja periòdica categoria especialista per cada centre assignat a cada Lot

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Documentació que ha de constar en el sobre C (Documentació per la valoració dels criteris automàtics).

LOTS 1, 2 i 3

ANNEX III OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 16. L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. S'adjunta el **model ANNEX III PCAP, OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA-**

IMPORTANT: s'haurà d'omplir junt amb el full de càlcul del desglossament de l'oferta econòmica que forma part de l'Annex III.

En cas de no omplir el corresponent full de càlcul no es valorarà i l'oferta quedarà exclosa.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.



Quinzena. Criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

LOT.1: Servei de neteja d'edificis de les Àrees Equipaments Administratius Municipals; Participació; Medi Ambient; Serveis Socials; Educació; i Altres Equipaments municipals no Administratius;

1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques (fins a 60 punts):

a) Oferta econòmica (fins un màxim de 30 punts):

Els licitadors presentaran una oferta econòmica total, aplicant les quatre tipologies de preus unitaris per hora de neteja.

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{preutotalofertaeconòmicamésbaixa})}{(\text{preutotalofertadelllicitador})} \times \text{màxim punts}$$

En cap cas, s'acceptarà un preu hora de neteja o especialista per sota del conveni col·lectiu d'aplicació (sector de neteja d'edificis).

b) Proposta de millora de la qualitat ambiental dels vehicles de treball (fins un màxim de 10 punts):

Es distingeixen dos tipologies de vehicles per valorar aquest apartat, dels 4 vehicles que es demanen d'acord amb els PPT.

Tipologia 1: Vehicles amb el distintiu 0

Tipologia 2: Vehicles amb el distintiu ECO

Els 10 punts d'aquest criteri s'atorgaran segons el següent:

Tipologia 1 Vehicles amb el distintiu 0, fins a 10 punts (2,5 per vehicle)

Tipologia 2 Vehicles amb el distintiu ECO. Fins a 6 punts (1,5 per vehicle)

El licitador haurà d'aportar en el sobre corresponent (sobre c) la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes.

En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar vehicles específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim de quatre mesos a comptat a partir de la data de formalització del contracte. En cas de no aportar l'esmentada documentació o el compromís no es valorarà.

c) Pel compromís d'aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors, fins a 10 punts.

El pla haurà d'incloure les mesures descrites a continuació i, lògicament, haurà de ser d'aplicació per



les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i aplicació del pla al llarg del contracte quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. El conjunt de mesures es desglossen en els següents apartats:

- 1) Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mobbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. Etc.
- 2) Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.
- 3) Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.
- 4) Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions o altres mesures efectives que ajudin al creixement professional del treballador
- 5) Mesures de promoció d'un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats o altres mesures efectives per la motivació i implicació del personal.
- 6) Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.

Per la valoració d'aquest apartat, les empreses licitadores indicaran el seu compromís, obtenint la puntuació en funció dels apartats que es comprometen a disposar i aplicar, segons la següent taula:

Compromís de prestar un pla que inclogui totes les mesures incloses en alguns dels apartats indicats:	PUNTS
SI: inclourà totes mesures incloses en tots els sis apartats: 1), 2), 3), 4), 5) i 6)	10,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a cinc dels apartats indicats	8,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a quatre dels apartats indicats	6,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a tres dels apartats indicats	4,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a dos dels apartats indicats	2,00
NO es presentarà i aplicarà cap pla	0

Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

d) Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, fins a 10 punts.

S'atorgaran els punts assignats per a cada categoria, de les indicades a continuació, sempre que l'empresa justifiqueu documentalment, per a tots els productes utilitzats en aquesta categoria, un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles (emparades per certificats vàlids de gestió forestal sostenible).

Categoria 1: Paper higiènic (5 punts)

Categoria 2: Paper eixugamans (5 punts)

Compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	PUNTS
SI: subministrament Paper higiènic	5,00
SI: subministrament Paper eixugamans	5,00
NO es subministrarà cap paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	0



Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real del paper higiènic i eixugamans amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. Es podrà requerir que presentin en qualsevol moment el nom comercial, nom del fabricant, percentatge de fibres reciclades o verges sostenibles, i denominació del certificat que acredita el compliment d'aquest criteri, acompanyat de manera ordenada i correlativa dels corresponents certificats en vigor:

- Certificat vàlid de cadena de custòdia (gestió forestal sostenible), expedit per un pla de certificació independent a càrrec de tercers, com els sistemes de certificació PEFC o FSC, o equivalent.
- O bé, certificat d'Etiqueta Ecològica de la UE vigent, o una altra etiqueta de tipus I reconeguda oficialment i similar, que inclogui aquest requisit.

2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor (fins a 40 punts):

a) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja ordinària (categoria netejador/a) d'un centre. (fins a un màxim de 25 punts):

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de Neteja ordinària d'un centre (categoria professional de netejadora).

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja ordinària (categoria professional netejadora) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Essent pel **lot 1 ESCOLA PAU PICASSO, Avinguda Pau Picasso, 28-30**

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució de la càrrega de treball d'aquest centre, que inclogui la sectorització i elaboració de rutes individuals de treball diàries per a cada lloc de treball de categoria netejadora que es proposi pel licitador per a aquest centre: especificant els horaris, zones/àrees a netejar, temps parcials de neteja de les zones/àrees, les tasques de neteja **(fins a un màxim de 15 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització de les neteges a fons rotatives i freqüents per part del personal de categoria professional netejadora en tots els seus vessants complementat amb un calendari amb horaris **(fins a un màxim de 5 punts)**.

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora **(fins a un màxim de 5 punts)**.

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. càrrega de treball, sectorització elaboració rutes...	0	5	10	15
II. les neteges a fons rotatives i freqüents. Calendari i horaris	0	1,25	2,5	5



III. mitjans tècnics i medis materials	0	1,25	2,5	5
--	---	------	-----	---

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o impropedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris quan així es requereixi a l'apartat corresponent però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular



poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita.

El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

b) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria especialista) d'un centre. (fins a un màxim de 15 punts):

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria professional d'especialista) d'un centre.

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja periòdica d'un centre (categoria professional d'especialista) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Per al Lot 1 és l'**ESCOLA PAU PICASSO**, Avinguda Pau Picasso, 28-30

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució i forma d'execució de les taques de neteja periòdica (neteja vidres) d'especialistes a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb un calendari i horaris adaptat al centre **(fins a un màxim de 10 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització dels treballs especials (poliments, patis i tancaments) a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb



un calendari i horaris i adaptat al centre (fins a un màxim de 2,5 punts).

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora (fins a un màxim de 2,5 punts).

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. proposta distribució i calendari neteja ordinària vidres	0	2,5	5	10
II. I proposta distribució i calendari de treballs especials . Calendari	0	0,65	1,25	2,5
III. mitjans tècnics i medis materials	0	0,65	1,25	2,5

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris, però sense aprofundir en detalls, quan així es requereixi a l'apartat corresponent, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.



Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita.

El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

LOT.2: SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS, INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I PISTES DE L'ÀREA D'ESPORTS

1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques (fins a 52,5 punts):

a) Oferta econòmica (fins un màxim de 30 punts):

Els licitadors presentaran una oferta econòmica total, aplicant les quatre tipologies de preus unitaris per hora de neteja.



$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{preutotalofertaeconòmicamésbaixa})}{(\text{preutotalofertadelllicitador})} \times \text{màxim punts}$$

En cap cas, s'acceptarà un preu hora de neteja o especialista per sota del conveni col·lectiu d'aplicació (sector de neteja d'edificis).

b) Proposta de millora de la qualitat ambiental dels vehicles de treball (fins un màxim de 2,5 punts):

Es distingeixen dos tipologies de vehicles per valorar aquest apartat, del vehicle a utilitzar d'acord amb els PPT.

Tipologia 1: Vehicle amb el distintiu 0

Tipologia 2: Vehicle amb el distintiu ECO

Els 2,5 punts d'aquest criteri s'atorgaran segons el següent:

Tipologia 1 Vehicle amb el distintiu 0 2,5 punts

Tipologia 2 Vehicle amb el distintiu ECO. 1,5 punts

El licitador haurà d'aportar en el sobre corresponent (sobre c) la documentació tècnica del vehicle que es farà servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes. En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar el vehicle específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim de quatre mesos a comptat a partir de la data de formalització del contracte. En cas de no aportar l'esmentada documentació o el compromís no es valorarà.

c) Pel compromís d'aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors, fins a 10 punts.

El pla haurà d'incloure les mesures descrites a continuació i, lògicament, haurà de ser d'aplicació per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i aplicació del pla al llarg del contracte quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. El conjunt de mesures es desglossen en els següents apartats:

- 1) Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mobbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. etc.
- 2) Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.
- 3) Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.
- 4) Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions o altres mesures efectives que ajudin al creixement professional del treballador
- 5) Mesures de promoció d'un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats o altres mesures efectives per la motivació i implicació del personal.
- 6) Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.

Per la valoració d'aquest apartat, les empreses licitadores indicaran el seu compromís, obtenint la puntuació en funció dels apartats que es comprometen a disposar i aplicar, segons la següent taula:



Compromís de prestar un pla que inclogui totes les mesures incloses en alguns dels apartats indicats:	PUNTS
SI: inclourà totes mesures incloses en tots els sis apartats: 1), 2), 3), 4), 5) i 6)	10,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a cinc dels apartats indicats	8,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a quatre dels apartats indicats	6,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a tres dels apartats indicats	4,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a dos dels apartats indicats	2,00
NO es presentarà i aplicarà cap pla	0

Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

d) Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, fins a 10 punts.

S'atorgaran els punts assignats per a cada categoria, de les indicades a continuació, sempre que l'empresa justifiqui documentalment, per a tots els productes utilitzats en aquesta categoria, un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles (emparades per certificats vàlids de gestió forestal sostenible).

Categoria 1: Paper higiènic (5 punts)

Categoria 2: Paper eixugamans (5 punts)

Compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	PUNTS
SI: subministrament Paper higiènic	5,00
SI: subministrament Paper eixugamans	5,00
NO es subministrarà cap paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	0

Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real del paper higiènic i eixugamans amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. Es podrà requerir que presentin en qualsevol moment el nom comercial, nom del fabricant, percentatge de fibres reciclades o verges sostenibles, i denominació del certificat que acredita el compliment d'aquest criteri, acompanyat de manera ordenada i correlativa dels corresponents certificats en vigor:

- Certificat vàlid de cadena de custòdia (gestió forestal sostenible), expedit per un pla de certificació independent a càrrec de tercers, com els sistemes de certificació PEFC o FSC, o equivalent.
- O bé, certificat d'Etiqueta Ecològica de la UE vigent, o una altra etiqueta de tipus I reconeguda oficialment i similar, que inclogui aquest requisit.

2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor (fins a 47,5 punts):

**a) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja ordinària (categoria netejador/a) d'un centre. (fins a un màxim de 17,5 punts):**

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de Neteja ordinària d'un centre (categoria professional de netejadora).

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja ordinària (categoria professional netejadora) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Essent pel **lot 2 POLIESPORTIU MUNICIPAL LLEFIÀ**, Av Doctor Bassols,109

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució de la càrrega de treball d'aquest centre, que inclogui la sectorització i elaboració de rutes individuals de treball diàries per a cada lloc de treball de categoria netejadora que es proposi pel licitador per a aquest centre: especificant els horaris, zones/àrees a netejar, temps parcials de neteja de les zones/àrees, les tasques de neteja **(fins a un màxim de 10,5 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització de les neteges a fons rotatives i freqüents per part del personal de categoria professional netejadora en tots els seus vessants complementat amb un calendari amb horaris **(fins a un màxim de 3,5 punts)**.

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora **(fins a un màxim de 3,5 punts)**.

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. càrrega de treball, sectorització elaboració rutes...	0	2,75	5,25	10,5
II. les neteges a fons rotatives i freqüents. Calendari i horaris	0	0,85	1,75	3,5
III. mitjans tècnics i medis materials	0	0,85	1,75	3,5

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.



- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris quan així es requereixi a l'apartat corresponent però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.



La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

b) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria especialista) d'un centre. (fins a un màxim de 30 punts):

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria professional d'especialista) d'un centre.

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja periòdica d'un centre (categoria professional d'especialista) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Per al Lot 2 és **lot 2 POLIESPORTIU MUNICIPAL LLEFIÀ, Av Doctor Bassols,109**

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució i forma d'execució de les taques de neteja periòdica (neteja vidres) d'especialistes a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb un calendari i horaris adaptat al centre **(fins a un màxim de 15 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització dels treballs especials (poliments, patis i tancaments) a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb un calendari i horaris i adaptat al centre **(fins a un màxim de 7,5 punts)**.

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora **(fins a un màxim de 7,5 punts)**.

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. proposta distribució i calendari neteja ordinària vidres	0	5	10	15
II. I proposta distribució i calendari de treballs especials . Calendari	0	1,75	3,75	7,5
III. mitjans tècnics i medis materials	0	1,75	3,75	7,5

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.



- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris, però sense aprofundir en detalls, quan així es requereixi a l'apartat corresponent, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel



total de la proposta.

- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

LOT 3

1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques (fins a 60 punts):

a) Oferta econòmica (fins un màxim de 30 punts):

Els licitadors presentaran una oferta econòmica total, aplicant les quatre tipologies de preus unitaris per hora de neteja.

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{preu total oferta econòmica més baixa})}{(\text{preu total oferta del licitador})} \times \text{màxim punts}$$

En cap cas, s'acceptarà un preu hora de neteja o especialista per sota del conveni col·lectiu d'aplicació (sector de neteja d'edificis).

b) Pel compromís d'aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors, fins a 20 punts.

El pla haurà d'incloure les mesures descrites a continuació i, lògicament, haurà de ser d'aplicació per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i aplicació del pla al llarg del contracte quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. El conjunt de mesures es desglossen en els següents apartats:

- 1) Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mobbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. etc.
- 2) Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.
- 3) Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.
- 4) Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions o altres mesures efectives que ajudin al creixement professional del treballador



- 5) Mesures de promoció d'un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats o altres mesures efectives per la motivació i implicació del personal.
- 6) Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.

Per la valoració d'aquest apartat, les empreses licitadores indicaran el seu compromís, obtenint la puntuació en funció dels apartats que es comprometen a disposar i aplicar, segons la següent taula:

Compromís de prestar un pla que inclogui totes les mesures incloses en alguns dels apartats indicats:	PUNTS
SI: inclourà totes mesures incloses en tots els sis apartats: 1), 2), 3), 4), 5) i 6)	20,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a cinc dels apartats indicats	16,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a quatre dels apartats indicats	12,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a tres dels apartats indicats	8,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a dos dels apartats indicats	4,00
NO es presentarà i aplicarà cap pla	0

Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

c) Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, fins a 10 punts.

S'atorgaran els punts assignats per a cada categoria, de les indicades a continuació, sempre que l'empresa justifiqui documentalment, per a tots els productes utilitzats en aquesta categoria, un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles (emparades per certificats vàlids de gestió forestal sostenible).

Categoria 1: Paper higiènic (5 punts)

Categoria 2: Paper eixugamans (5 punts)

Compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	PUNTS
SI: subministrament Paper higiènic	5,00
SI: subministrament Paper eixugamans	5,00
NO es subministrarà cap paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	0

Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real del paper higiènic i eixugamans amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'Ajuntament de Badalona. Es podrà requerir que presentin en qualsevol moment el nom comercial, nom del fabricant, percentatge de fibres reciclades o verges sostenibles, i denominació del certificat que acredita el compliment d'aquest criteri, acompanyat de manera ordenada i correlativa dels corresponents certificats en vigor:

- Certificat vàlid de cadena de custòdia (gestió forestal sostenible), expedit per un pla de certificació independent a càrrec de tercers, com els sistemes de certificació PEFC o FSC, o equivalent.
- O bé, certificat d'Etiqueta Ecològica de la UE vigent, o una altra etiqueta de tipus I reconeguda



oficialment i similar, que inclogui aquest requisit.

2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor (fins a 40 punts):

a) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja ordinària (categoria netejador/a) d'un centre. (fins a un màxim de 30 punts):

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de Neteja ordinària d'un centre (categoria professional de netejadora).

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja ordinària (categoria professional netejadora) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Essent pel **lot 3 CAN BOSCA c/Nova Cançó,1**

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució de la càrrega de treball d'aquest centre, que inclogui la sectorització i elaboració de rutes individuals de treball diàries per a cada lloc de treball de categoria netejadora i haurà de contemplar les funcions i dedicació de la persona responsable de l'equip de treball, haurà d'incloure les hores que es proposi pel licitador per a aquest centre: especificant els horaris, zones/àrees a netejar, temps parcials de neteja de les zones/àrees, les tasques de neteja **(fins a un màxim de 20 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització de les neteges a fons rotatives i freqüents per part del personal de categoria professional netejadora en tots els seus vessants complementat amb un calendari amb horaris **(fins a un màxim de 5 punts)**.

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora **(fins a un màxim de 5 punts)**.

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. càrrega de treball, sectorització elaboració rutes...	0	5	10	20
II. les neteges a fons rotatives i freqüents. Calendari i horaris	0	1,25	2,5	5
III. mitjans tècnics i medis materials	0	1,25	2,5	5

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l



'execució de la proposta.

- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris quan així es requereixi a l'apartat corresponent però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL•LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.



Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

b) Grau d'idoneïtat de la proposta "tipus" en l'elaboració i aplicació d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria especialista) d'un centre. (fins a un màxim de 10 punts):

El present criteri té per objecte l'avaluació de la capacitat de les empreses pel que a l'elaboració d'un Pla de Treball de neteja periòdica (categoria professional d'especialista) d'un centre.

Cal presentar un Pla de Treball de Neteja periòdica d'un centre (categoria professional d'especialista) "tipus", que a efectes de valoració d'ofertes s'haurà de fer únicament d'un centre corresponent al Lot al qual es vulgui presentar el licitador. Per al Lot 3 és **CAN BOSCA c/Nova Cançó**,

Aquest apartat ha d'incloure, com a mínim:

I. Idoneïtat de la proposta de distribució i forma d'execució de les taques de neteja periòdica (neteja vidres) d'especialistes a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb un calendari i horaris adaptat al centre **(fins a un màxim de 5 punts)**.

II. Idoneïtat de la proposta concreta de realització dels treballs especials (poliments, patis i tancaments) a realitzar en les diferents intervencions que es proposin realitzar al llarg de l'any complementat amb un calendari i horaris i adaptat al centre **(fins a un màxim de 2,5 punts)**.

III. Idoneïtat de la proposta d'aplicació de mitjans tècnics i medis materials per a la neteja diària ordinària corresponent a la categoria professional de netejadora **(fins a un màxim de 2,5 punts)**.

Descripció	Valoració			
	insuficient	suficient	Bé	Excel·lent
I. proposta distribució i calendari neteja ordinària vidres	0	1,25	2,5	5
II. I proposta distribució i calendari de treballs especials . Calendari	0	0,65	1,25	2,5
III. mitjans tècnics i medis materials	0	0,65	1,25	2,5

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:



- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar segons el procediment proposat.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació .
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta els calendaris de treball i horaris, però sense aprofundir en detalls, quan així es requereixi a l'apartat corresponent, procediments d'execució o de forma detallada.
- Enumera i identifica l'actuació proposada però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la proposta que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la proposta.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació.
- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del centre.
- Enumera i identifica correctament la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Falta completar alguna actuació no necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a la seguretat de les persones.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar



correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.

- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Identifica i descriu les mancances, defectes i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de la proposta.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita.

La data de la visita es publicarà al perfil de contractant.

El Pla de Treball que es proposi amb l'oferta atenent a aquest criteri de valoració no podrà superar les 20 pàgines DIN- A4 a una cara. L'interlineat haurà de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial mínim 10. Tota aquella informació que excedeixi de les 20 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- b) En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- c) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- d) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- f) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.



Divuitena. Proposicions anormals

Només es tindrà en compte a l'hora de les ofertes desproporcionades el criteri del preu. Els altres criteris queden acotats per aquesta corporació per un màxim que poden oferir els licitadors. En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Dinovena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Vintena. Obertura de sobres

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça



que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

Vint-i-unena. Garantia definitiva.

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació. Concretament, resultaran d'aplicació les següents previsions:

Lots 1 i 2

S'exigeix la constitució d'una garantia definitiva per l'import corresponent al 5% del pressupost de licitació d'aquests lots del contracte (IVA exclòs), atenent el sistema de determinació del seu preu, per preus unitaris.

Lot 3

No s'exigeix garantia definitiva atès allò establert a la Disposició Addicional Quarta, apartat tercer, de la LCSP.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.



1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- b) Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- e) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- f) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- g) Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula tretzena.
- h) L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.
- i) En el supòsit del Lot 3, en la mesura que es troba reservat a Centres Especials de Treball d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, les empreses hauran d'aportar el corresponent document acreditatiu de la inscripció com a Centre Especial de Treball inscrit en el Registre Públic corresponent de la Comunitat Autònoma en la que l'empresa es trobi domiciliada.
- j) Garantia definitiva. Excepte lot 3



D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Tota aquesta documentació es podrà presentar mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l' Ajuntament i/o també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fins a la data límit establerta.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l' empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.



2. D'acord amb les previsions dels article 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per les raons següents:

Per als Lots 1, 2 i 3.:

- Modificació de superfícies: increments de superfícies a netejar que comportin la necessitat d'ampliar o reduir el número d'hores de neteja.
- Modificació dels usos i activitats desenvolupades en els centres municipals que comportin la necessitat d'adaptar les dedicacions d'hores de neteja dels centres (increment o decrements d'algunes freqüències i tasques de neteja establertes en els plecs).
- Adaptació de possibles futurs nous requeriments d'higiene i desinfecció d'Autoritat competent.

En cap cas les modificacions no poden establir nous preus unitaris. Els preus unitaris per hora de neteja que s'aplicaran per al càlcul de l'import d'aquestes modificacions són: els mateixos preus unitaris oferts per a cadascun dels lots que conformen l'adjudicació d'aquest contracte.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

3. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb l'article 309.1.2, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés s'ha de recollir en la liquidació final.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic – contra les factures que presenti el contractista. En dites factures el contractista ha d'especificar el nombre de serveis prestats en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

2.La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació.

3. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACE.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Badalona disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.



4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-setena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.
2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.
3. L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.
4. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.
2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-novena. Cessió



El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Badalona i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

Per als Lots 1, 2 i 3

- Tots els serveis de neteja són tasques crítiques i, per tant, no podran ser objecte de subcontractació, els serveis de neteja diària ordinàries i rutinàries, neteges periòdiques de fons i d'especialistes planificades, atès que la realització d'aquestes tasques constitueixen el principal nucli del servei, és l'element essencial de l'execució del contracte i es convenient la coordinació i supervisió continua per part del responsable directe de l'empresa de neteja, es per això que es considera una tasca crítica. Es tracta del servei principal de neteja per al qual l'empresa contractista ha d'aportar personal capacitada i especialitzada.

No obstant, com a excepció es contempla la possible subcontractació d'equips especialitzats de neteja per a elements de gran alçada (escaladors per la neteja de murs cortina i/o façanes de vidres o altres materials, claraboies, de difícil accés que requereixen personal acreditat per desenvolupar treballs en alçada, etc.), o la subcontractació puntual d'equips de reforç per a atendre les neteges extraordinàries i/o d'urgències en cas que fos necessari.

Seràn susceptibles de subcontractació

- L'aprovisionament i col·locació en els dispensadors de fungibles dels lavabos (paper higiènic, paper eixugamans, sabó rentamans). També està inclosa la col·locació dels dispensadors que siguin necessaris per trencament, mal funcionament o altres causes.
- L'aprovisionament d'illes de contenidors de residus específics per a la recollida selectiva de l'interior de les dependències dels edificis i centres municipals i el seu trasllat als contenidors exteriors que es determina en els Plecs de Prescripcions Tècniques. També, està inclòs l'aprovisionament i retirada de contenidors higiènics femenins en els lavabos.
- Finalment, també està inclòs l'aprovisionament de contenidors específics per a la recollida de paper confidencial, i la seva retirada i certificació de destrucció.

Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- b) L'abandonament en la prestació del servei.
- c) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.



Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-quatrena. Comissió Municipal de seguiment

En el termini de 30 dies des de la formalització del contracte es constituirà per Decret una Comissió Municipal de Seguiment per al control i avaluació dels serveis vinculats al contractista.

A través d'aquesta Comissió es farà un seguiment de les condicions laborals del personal adscrit al servei (les mesures socials, l'acompliment efectiu de les condicions de prestació dels serveis contractats, etc)

Aquesta comissió de seguiment es reunirà de forma ordinària un cop a l'any i estarà formada per un representant dels treballadors, per un de l'empresa, per la responsable del contracte, per la Directora de Contractació i per un tècnic del Departament de Neteja d'Edificis Municipals, haurà de donar compte de la seva activitat, al menys un cop l'any, a la Comissió Informativa de l'Àmbit corresponent.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

Les unitats encarregades del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, serà el Cap del Departament de Neteja d'Edificis Municipals (Lots 1, 3 i 4) i el Departament responsable d'Instal·lacions Esportives (Lot 2), als quals els hi correspondrà:

- o Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- o Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- o Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- o Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- o Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- o Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social,



- o ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- o Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- o Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- o Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- o Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- o Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- o Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- o Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- o Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la cap del departament de Compres, Sra. Anna Viadé Muntal o qui el /la substitueixi en cas d'absència al qual li correspondrà les funcions següents:

- o Conformar les factures previ vistiplau del responsable del contracte (article 198 LCSP).
- o Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- o Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs
- o Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.



ANNEX I SOBRE A) LOTS 1, 2 i 3
Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat per cada operador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa



ANNEX II LOTS 1,2 i 3 (SOBRE B)

Declaració de confidencialitat de l'oferta. LOTS 1,2 i 3

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, declara sota la seva responsabilitat que:

Opció A:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per cada un dels documents i/o informacions detallats són els/les següents:

- *(Indicar la documentació de l'oferta presentada que tingui el caràcter de confidencial)*

Opció B:

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



ANNEX III LOT 1 PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

LOT.1: Servei de neteja d'edificis de les Àrees Equipaments Administratius Municipals; Participació; Medi Ambient; Serveis Socials; Educació; i Altres Equipaments municipals no Administratius i culturals.

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el DOUE i en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació del servei de neteja d'edificis municipals del municipi de Badalona (**LOT 1.....** i es comprometo a realitzar el servei de neteja d'edificis municipals per import de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

d'acord amb el desglossament que s'adjunta a aquesta oferta (Full de càlcul desglossament oferta econòmica) Important: en cas de no omplir el full de càlcul no es valorarà.

1) Em comprometo a la utilització dels vehicles amb la tipologia següent

DISTINTIU 0

- vehicle 1
- vehicle 2
- vehicle 3
- vehicle 4

DISTINTIU ECO

- vehicle 1
- vehicle 2
- vehicle 3
- vehicle 4

Nomes es pot marcar un màxim de 4 caselles, en cas de marcar més de 4 aquest apartat NO es valorarà.

Aporto la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes, **O**

Em comprometo a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim de quatre mesos a comptat a partir de la data de formalització del contracte

2) Em comprometo a aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors que incloguin les mesures indicades a la clàusula 15 apartat C del PCAP

- inclourà les 6 mesures
- inclourà fins a 5 mesures



- inclourà fins a 4 mesures
- inclourà fins a 3 mesures
- inclourà fins a 2 mesures

Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

3) Em comprometo a la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades

Paper higiènic amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles

Paper eixugamans amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles

4) **També faig constar que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquests compromisos.**

(Lloc, data, signatura, i segell)



ANNEX III: LOT 2. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

Lot.2: Servei de neteja d'edificis, instal·lacions esportives i pistes de l'Àrea d'Esports

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el DOUE i en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació del servei de neteja d'edificis municipals del municipi de Badalona (**LOT 2.....** i es compromet a realitzar el servei de neteja d'edificis municipals per import de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

d'acord amb el desglossament que s'adjunta a aquesta oferta (Full de càlcul desglossament oferta econòmica) Important: en cas de no omplir el full de càlcul no es valorarà.

1) Em comprometo a la utilització del vehicle amb la tipologia següent

DISTINTIU 0

DISTINTIU ECO

vehicle 1

vehicle 1

Nomes es pot marcar un màxim de 1 casella, en cas de marcar més d'una casella aquest apartat NO es valorarà.

Aporto la documentació tècnica del vehicle que es farà servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleix les condicions ofertes, **O**

Em comprometo a adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim de quatre mesos a comptat a partir de la data de formalització del contracte

2) Em comprometo a aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors que incloguin les mesures indicades a la clàusula 15 apartat C del PCAP

inclourà les 6 mesures

inclourà fins a 5 mesures

inclourà fins a 4 mesures

inclourà fins a 3 mesures

inclourà fins a 2 mesures



Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

3) Em comprometo a la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades

Paper higiènic amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles

Paper eixugamans amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles

4) **També faig constar que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquests compromisos.**

(Lloc, data, signatura, i segell)



ANNEX III: LOT 3 PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA.

Lot.3: Servei de neteja d'edificis anomenats SBASS 4 i Can Boscà (reservat a centres especials de treball d'iniciativa social).

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el DOUE i en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació del servei de neteja d'edificis municipals del municipi de Badalona (**LOT 3.....** i es compromet a realitzar el servei de neteja d'edificis municipals per import de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

d'acord amb el desglossament que s'adjunta a aquesta oferta (Full de càlcul desglossament oferta econòmica) Important: en cas de no omplir el full de càlcul no es valorarà.

1) Em comprometo a aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors que incloguin les mesures indicades a la clàusula 15 apartat C del PCAP

- inclourà les 6 mesures
- inclourà fins a 5 mesures
- inclourà fins a 4 mesures
- inclourà fins a 3 mesures
- inclourà fins a 2 mesures

Aquest pla es presentarà per l'empresa contractista en el termini màxim d'un mes un cop formalitzat el contracte

2) Em comprometo a la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades

- Paper higiènic amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles
- Paper eixugamans amb un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles

3) També faig constar que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquests compromisos.

(Lloc, data, signatura, i segell)

