

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I CONTROL D'ACCÉS PER A ESDEVENIMENTS QUE ES CELEBRIN A LA VIA PÚBLICA I A LA ZONA D'OCI NOCTURN, DELIMITADA AMB TANQUES, EN UN TRAM DEL CARRER DE LA RASA

1. NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ I OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del contracte és el servei de control d'accessos a esdeveniments que es celebrin a la via pública i a la zona d'oci nocturn, delimitada amb tanques, en un tram del carrer de la Rasa i el servei de vigilància privada a la zona d'oci nocturn, delimitada amb tanques, en un tram del carrer de la Rasa.

El servei de vigilància i seguretat privada es realitzara de conformitat amb les normes reguladores de la seguretat privada i comprèn, en termes generals i sense caràcter exhaustiu, el control d'accessos i la vigilància dels sectors de la via pública on es celebrin els actes.

L'objecte del contracte es divideix en 2 lots independents amb els sublots que s'indiquen:

1. Servei de control dels accessos prestats per personal auxiliar en els trams afectats per esdeveniments que es celebrin a la via pública i a la zona d'oci nocturn, delimitada amb tanques, en un tram del carrer de la Rasa.
2. Serveis de vigilància privada a la zona d'oci nocturn, delimitada amb tanques, en un tram del carrer de la Rasa.

La contractació de la seguretat privada pel tall del carrer de la Rasa, estarà condicionat a la recepció de la resolució d'autorització del Departament d'Interior, amb efectes a partir del mes de març de 2025.

2. MARC JURÍDIC:

La Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, en la lletra d) de l'apartat 3 de l'article 41, estableix que, quan així ho decideixi l'òrgan competent, i en compliment estricte de les ordres i instruccions de les forces i cossos de seguretat, es poden prestar els serveis de vigilància i protecció consistents a participar en la prestació de serveis encomanats a la seguretat pública, complementant l'acció policial.

L'empresa adjudicatària serà la responsable del compliment de la normativa vigent durant el període del contracte que afecti a qualssevol dels treballadors i activitats desenvolupades en els espais i instal·lacions que formin part de l'abast del present plec.

Entre d'altres, serà d'aplicació la següent legislació:

- Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada.
- Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana.
- Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat Privada.
- Reial Decret 195/2010, de 26 de febrer, pel que es modifica el Reial decret 2364/1994, de 9 de desembre.
- Reial Decret 1123/2001, de 19 d'octubre, pel que es modifica parcialment el Reglament de Seguretat Privada.
- Reial Decret 4/2008, d'11 de gener, pel que es modifiquen determinats articles del Reglament de Seguretat Privada.
- Reial Decret 938/1997, de 20 de juny, pel que es completa la Regulació dels requisits d'autorització d'empreses de seguretat i els d'habilitació del personal de seguretat privada.
- Reial Decret 1628/2009, de 30 d'octubre, pel que es modifiquen determinats preceptes de Reglament de Seguretat Privada.
- Ordres de desenvolupament del Ministeri d'Interior i altres disposicions reguladores de l'activitat de seguretat privada.
- Conveni col·lectiu del sector de la seguretat privada.
- Convenio Colectivo Estatal de Servicios Auxiliares de Información, Recepción, Control de Accesos y Comprobación de Instalaciones.

· Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.

Aquelles que fossin publicades durant el període de vigència del contracte relatives a la seguretat privada i al servei contractat.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de mantenir al corrent a l'Ajuntament de Terrassa de la normativa vigent relacionada amb totes les activitats objecte d'aquest plec.

L'adjudicatària serà responsable subsidiària de las conseqüències de l'incompliment de qualsevol normativa si no ha informat per escrit i amb justificant de recepció a l'Ajuntament de Terrassa en el termini d'un mes posterior al canvi d'aquesta o, en el seu defecte, tres mesos abans de la finalització del termini màxim per a realitzar el canvis o actuacions oportunes per adaptar-se a la mateixa.

L'empresa adjudicatària està obligada a complir quantes disposicions estiguessin vigents en matèria de seguretat i salut, havent d'adoptar les mesures necessàries per assegurar la indemnitat, integritat i salubritat dels treballadors afectes als serveis descrits, així com per prevenir qualsevol tipus d'accident dels que puguin produir-se amb ocasió de l'execució dels treballs, sigui quina sigui la causa del mateix.

A més, l'adjudicatari és responsable d'observar, mantenir i garantir el compliment de que totes les activitats dutes a terme pel seu personal o per les seves contractes, s'efectuïn respectant les condicions de seguretat establertes.

3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI.

El contractista haurà de garantir, en tot moment, que destina el personal necessari per prestar els serveis contractats, atenent a les necessitats i característiques pròpies dels mateixos.

El personal encarregat de la prestació del contracte de Seguretat haurà de, de conformitat amb les normes reguladores de la seguretat privada, disposar de la qualificació que requereix l'exercici de les funcions pròpies per a la prestació d'aquest tipus de serveis.

L'activitat o finalitat de l'empresa contractista s'haurà d'ajustar al que estableix la legislació corresponent i en vigor, de seguretat privada.

Pel que fa al lot 2, la presència física que exigeix el servei, es cobrirà amb el nombre de vigilants de seguretat (sense armes) que determini l'empresa en compliment de la normativa vigent, i que comptaran amb el suport dels mitjans humans i materials de l'empresa, per prestar en les millors condicions el servei de vigilància i seguretat privada que es contracta.

4. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DEL SERVEI

El servei serà dirigit per la persona que a aquest efecte designi l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les facultats de direcció, control i supervisió que han de ser exercides per la persona designada a l'efecte per l'Ajuntament de Terrassa, en qualitat de responsable del contracte.

L'adjudicatari vindrà obligat de forma immediata a la correcció de les irregularitats o alteracions que puguin ser observades en el decurs d'un servei.

Organització: Amb caràcter previ a la prestació del servei, l'adjudicatària presentarà la documentació on es reculli el procediment utilitzat per calcular el nombre de personal necessari, per tal de complir amb la composició del servei ofert i el requerit per l'Ajuntament de Terrassa.

El servei es prestarà ininterrompudament, en els torns establerts per a aquest, no podent cap dels efectius destinats, sota cap concepte, abandonar el lloc de treball sense una substitució prèvia.

Per augmentar l'eficàcia del persona destinat a cobrir el servei i la seva seguretat, l'empresa adjudicatària procurarà els mitjans per establir les vies de comunicació permanent entre ells i cada indret objecte de vigilància.

En l'exercici de les seves funcions, el personal haurà de portar en tot moment i en lloc visible la seva targeta d'identificació personal.

Per a cada indret, l'empresa elaborarà un quadrant on es reflecteixin els torns de treball i el nom de la persona destinada de cada torn.

5. COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES

L'empresa adjudicatària ha de presentar la redacció d'un informe diari d'incidències en el qual s'inclourà com a mínim la data, torn, nom dels efectius destinats, signatura d'aquests i si s'escau les incidències que hagin tingut lloc expressades de la forma més detallada.

Quan es produeixin incidències que alteren el normal funcionament del lloc objecte de vigilància o d'accés controlat, l'empresa ha de lliurar una còpia de l'emplenat pel personal al responsable del contracte.

Independentment de l'anterior, tots els informes diaris que es generin estaran a disposició de l'Administració i han de ser lliurats aquells que se'ls demanin en el moment en que ho sol·licitin.

Quan el personal prevegi qualsevol situació que alteri o pugui alterar el normal desenvolupament de l'activitat objecte de protecció, immediatament donarà coneixement al responsable del contracte, i adoptarà les mesures d'urgència que es considerin necessàries. En l'exercici de les seves funcions, i en situacions de necessitat, el personal destinat seguirà les instruccions que imparteixin els responsables de les forces i cossos de seguretat; col·laborarà amb els serveis de suport exterior (bombers, protecció civil, serveis sanitaris, etc.) en l'execució dels plans d'emergència i evacuació dels llocs públics on presten les seves funcions, que hauran de conèixer amb precisió, puntualment i documentalment; i en general, atindrà les incidències relacionades amb les seves funcions així com les que els fossin transmeses pels seus superiors.

6. COORDINACIÓ I SEGUIMENT

Coordinació: L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de coordinar l'execució de les funcions encomanades als efectius destinats per assolir la màxima eficàcia en la prestació del servei, i serà també la responsable de la correcta utilització que aquests facin de l'equipament de seguretat existent a la instal·lació.

El responsable del contracte, o persona designada a l'efecte, coneixerà tot el relacionat amb el desenvolupament i execució del servei objecte d'aquesta contractació i de comprovar que es presta d'acord amb el que estableix el present Plec. L'empresa adjudicatària proporcionarà un telèfon de guàrdia permanent 24h per qualsevol incidència en els serveis o necessitat que pugui sorgir.

Seguiment: L'empresa adjudicatària, als efectes de garantir que la prestació del servei es realitzi d'acord amb les condicions contractades, efectuarà totes les inspeccions que siguin necessàries, per a comprovar que cada persona designada per prestar els serveis exerceix les seves funcions adequadament.

Qualsevol circumstància que es detecti en les inspeccions realitzades i que alterin el normal funcionament del servei, s'ha de comunicar de forma immediata a l'Administració.

A la finalització de cada esdeveniment, es remetrà un informe al responsable del contracte comprensiu de les inspeccions realitzades i dels resultats o incidències detectades en el curs de les mateixes.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar totes les supervisions que consideri oportunes, a fi de conèixer el grau de compliment del servei i si aquest es presta a les condicions contractades.

7. CARACTERÍSTIQUES DELS VIGILANTS I CONTROLADORS D'ACCESSOS I FUNCIONS

En relació al lot 2, el personal encarregat de la prestació del present contracte, de conformitat amb les normes reguladores de la seguretat privada, haurà de disposar de l'habilitació del Ministeri de l'Interior que requereix la prestació d'aquest servei, tal com s'estableix a l'article 11 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada.

D'acord amb el que preveu la Llei de Seguretat Privada i el seu Reglament d'aplicació dels vigilants de seguretat només poden exercir aquelles funcions que derivin de l'aplicació de l'article 32 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril de seguretat privada i en concret:

- a) Evitar la comissió de qualsevol fet delictiu o infracció administrativa en aquells indrets que tinguin assignats, especialment en quant a robatoris, furts, control d'accessos i autoritzacions (persones i vehicles) i actes vandàlics que es puguin produir en instal·lacions objecte de vigilància.
- b) Identificar, perseguir i aprehendre els presumptes delinqüents, comunicant i fent lliurament dels infractors als membres de la Policia Municipal, col·laborant amb els mateixos sempre que sigui necessari.
- c) Col·laborar amb els membres de la Seguretat Pública, dins dels àmbits dels recintes i instal·lacions.
- d) Exercir la vigilància i protecció de béns mobles i immobles, així com la protecció de les persones que puguin trobar-se en els mateixos.
- e) Efectuar controls d'identitat en l'accés o a l'interior d'immobles determinats, sense que en cap cas puguin retenir la documentació personal.
- f) Evitar la comissió d'actes delictius o infraccions en relació amb l'objecte de la seva protecció.
- g) Posar immediatament a disposició dels membres de les Forces i Cossos de Seguretat als delinqüents en relació amb l'objecte de la seva protecció, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, no podent procedir a l'interrogatori d'aquells.
- h) Efectuar la protecció de l'emmagatzemament, recompte, classificació i transport de diners, valors i objectes valuosos, amb les degudes garanties de seguretat i reserva pel que fa a la seva programació, així com al seu itinerari.
- i) Dur a terme, en relació amb el funcionament de centrals d'alarma, la prestació de serveis de resposta de les alarmes que es produeixin, sempre que la realització no correspongui a les Forces i Cossos de Seguretat.
- j) La realització d'activitats complementàries, directament relacionades amb les anteriors, i que resultin imprescindibles per a la seva execució.
- k) Qualsevol altra activitat annexa que els hi correspongui per la seva condició de personal de Seguretat Privada.

Amb caràcter explicatiu, i de forma no exhaustiva, es citen:

Gestionar els sistemes d'alarma instal·lats davant els riscos d'intrusió i incendi, actuant segons el protocol establert.

Procurar un recinte segur davant el risc d'incendi, procurant que els sistemes electrònics i mitjans d'intervenció immediata es troben en perfecte estat i funcionament.

Intervenir davant el conat d'incendis o qualsevol altra classe de sinistre o accident, i adoptar les mesures preventives, necessàries per evitar que aquests es produeixin. Inspeccionar i impedir l'accés a zones reservades o tancades, així com a zones de visita fora de l'horari establert.

Controlar les claus prèviament assignades al servei de seguretat.

Vetllar pel funcionament de l'equipament i dels mitjans disponibles per a la prestació del servei.

Col·laborar amb els serveis de suport exterior (bombers, Protecció Civil, serveis sanitaris, etc.) en relació amb els plans d'emergència i evacuació dels llocs públics on realitzin les seves funcions.

Els serveis i activitats de seguretat s'han de fer directament pel personal de l'empresa contractada per a la seva prestació, aquesta no els pot subcontractar amb tercers, llevat que ho faci amb empreses inscrites en els corresponents registres i autoritzades per a la prestació dels serveis o activitats objecte de subcontractació, i es compleixin els mateixos requisits i procediments que preveu aquest Reglament per a la contractació. La subcontractació no produeix exoneració de responsabilitat de l'empresa contractant.

Pel que fa al lot 1 i d'acord amb el que es defineix en l'article 16 del Convenio Colectivo Estatal de Servicios Auxiliares de Información, Recepción, Control de Accesos y Comprobación de Instalaciones:

A) Auxiliar de Serveis: és la persona treballadora que amb els coneixements necessaris per a això exerceix les funcions que a continuació es relacionen:

- Les d'informació o de control als accessos a instal·lacions, comprnent la cura i custòdia de les claus, l'obertura i el tancament de portes, l'ajuda en l'accés de persones o vehicles, el compliment de la normativa interna dels locals on prestin aquest servei, així com l'execució de tasques auxiliars o subordinades d'ajuda o socors, totes realitzades a les portes oa l'interior d'immobles, locals públics, aparcaments, garatges, autopistes, incloent-hi les zones de peatges, àrees de servei, manteniment i descans, per porters, conserges i altres personals auxiliar anàleg.

- Les tasques de recepció, comprovació de visitants i orientació dels mateixos, així com les de comprovació d'entrades, documents o carnets, en qualsevol classe d'edificis o immobles, i de compliment de la normativa interna dels locals on prestin aquest servei.

- El control de trànsit en zones reservades o de circulació restringida a l'interior d'instal·lacions en compliment de la normativa interna.

8. PRINCIPIIS GENERALS D'ACTUACIÓ

Tant els vigilants com el personal controlador d'accessos, s'ha d'atenir en les seves actuacions als principis d'integritat i dignitat; protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitrarietats i violències i actuant amb congruència i proporcionalitat en la utilització de les seves facultats i dels mitjans disponibles. En el desenvolupament de les seves funcions haurà d'observar expressament:

- Diligència a l'hora de complir les normes establertes.
- Puntualitat a l'hora d'incorporar-se i abandonar el servei.
- Prohibició absoluta de fer pública qualsevol informació relativa als recintes i centres de treball on desenvolupin les seves funcions.
- No podran absentar-se del lloc de treball excepte causa justificada, notificant prèviament i amb la suficient antelació aquesta circumstància als responsables del dispositiu de seguretat.

9. OMISSIONS

Les omissions del Plec de Prescripcions Tècniques o les descripcions dels treballs que siguin indispensables per portar a terme correctament les treballs de subministrament, no eximeixen a l'adjudicatari de la seva execució, que s'haurà de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte d'aquest contracte, com si haguessin estat efectivament descrits en el present plec.

10. FORMACIÓ I CAPACITACIÓ DEL PERSONAL VIGILANT

Pel que fa al lot 2, l'empresa adjudicatària garantirà que els vigilants adscrits al servei de vigilància objecte del contracte a què es refereix el present Plec de Prescripcions Tècniques tinguin la formació i capacitats necessàries per fer-se càrrec d'aquestes funcions. En aquells llocs de treball en què s'exigeixi una preparació tècnica especial, l'Administració ha d'establir un període formatiu específic, a impartir per l'empresa adjudicatària, en el maneig d'aquests equipaments.

En el cas d'incorporar nous recursos tècnics que exigeixin un ensinistrament específic per al seu adequat maneig, s'establirà entre les dues parts un Pla de Formació que abasti a aquells vigilants el destí operatiu estigui relacionat amb la seva utilització.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment que el seu personal posseeix l'adequat nivell de formació i capacitació específic per desenvolupar el servei en òptimes condicions físiques, psíquiques i d'entrenament.

Els vigilants adscrits al servei de vigilància objecte del contracte a què es refereix el present Plec de Prescripcions Tècniques hauran de superar els cursos de reciclatge previstos en la normativa aplicable a aquest tipus de contractacions, així com els cursos d'actualització en les matèries que hagin experimentat modificació o evolució substancial, o en aquells que sigui convenient una especialització, previstos a l'article 57 del vigent Reglament de Seguretat Privada, modificat parcialment pel Reial Decret 1123/2001, de 19 d'octubre.

11. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn de compte i risc de l'adjudicatari tots els mitjans i elements auxiliars que siguin necessaris per a la deguda execució del present contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El personal posat a disposició pel contractista que executi les activitats objecte del present contracte no mantindrà cap tipus de relació jurídica o laboral amb l'Ajuntament de Terrassa.

L'adjudicatari s'haurà de sotmetre a totes les instruccions que se'ls donin per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Terrassa, prèvies les consultes que considerin escaients a la Policia Municipal, tècnics i altre personal amb competència en la matèria.

El contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, sense que l'Ajuntament de Terrassa tenguí cap responsabilitat en cas d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari en aquesta matèria.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

- Certificat d'obertura de la delegació i/o sucursal a la província on es presti el servei que es contracta, d'acord amb l'article 17.2 del Reglament de Seguretat Privada, modificat parcialment pel Reial Decret 4 /2.008, de 11 de gener.

En cas contrari, el certificat versarà sobre els motius que fan innecessària l'existència de delegació o sucursal.

- Certificat d'inscripció, com a empresa de seguretat, al registre de la Direcció General de Policia.
- Número de registre i àmbit d'actuació.
- Certificat d'autorització per a l'inici d'activitats.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- Fotocòpia dels TC1 i TC2 en l'àmbit provincial dels dos mesos anteriors a la presentació de l'oferta.
- Certificat de l'assegurança de vida i accidents per als vigilants que vagin a prestar el servei.
- Fotocòpia compulsada de l'acreditació del títol/nomenament dels vigilants que vagin a prestar el servei.(lot 2)
- Fotocòpia compulsada del document que acrediti el vincle contractual entre empresa i vigilants previstos per al servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a mantenir actualitzada la documentació exigida, sempre que es produeixi alguna modificació de les circumstàncies previstes a l'inici. L'Administració podrà exigir en qualsevol moment, la referida actualització mitjançant indicació expressa i motivada del Servei encarregat de la supervisió.

12. CLÀUSULA DE RESERVA I SIGIL

La informació, dades o especificacions facilitades per l'Ajuntament de Terrassa a l'empresa adjudicatària i personal al seu servei, així com als que hagin accedit en execució del contracte, hauran de ser considerats per aquests com confidencials, no podent ser objecte, total o parcial, de publicacions, còpia, utilització, cessió o préstec a tercers. L'empresa adjudicatària i personal al seu servei adquireixen l'obligació de custodiar fidel i acuradament la informació, documentació o dades dels que se'ls faci lliurament per a la realització dels treballs objecte del servei i, amb això, el compromís que aquests no arribin sota cap concepte a poder de persones diferents de les que s'indiquin per l'Ajuntament de Terrassa.

L'incompliment del que disposen els apartats anteriors d'aquesta clàusula pel contractista i/o personal al seu servei, sense perjudici de les responsabilitats criminals que puguin ser exigibles d'acord amb el que estableix l'article 199 del Codi Penal i altres efectes derivats de l'exigència de responsabilitat contractual, donarà lloc a la imposició de penalitats.

En tot cas, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que l'incompliment de les obligacions enumerades puguin derivar per l'Ajuntament de Terrassa, o per a terceres persones.