



AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

## INFORME – MEMÒRIA DE CONTRACTE

<b>Expedient núm.</b>	<b>6108/2024</b>
<b>Tipus de contracte</b>	<b>Procediment obert simplificat</b>
<b>Objecte</b>	<b>Serveis de consergeria de l'edifici de l'Ajuntament</b>
<b>Departament</b>	<b>Oficina d'atenció ciutadana</b>

### 1. Necessitats a satisfer

L'Ajuntament de Roda de Berà disposa d'un departament administratiu denominat Oficina d'atenció ciutadana (OAC) que assumeix les funcions d'informació administrativa i l'atenció directa presencial a usuaris, telefònicament o atenent les diverses peticions que arriben a través de la seu electrònica o per e-mail.

Amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, on s'impulsa la tramitació electrònica del procediment administratiu i a superar la tramitació sense paper, cada vegada són més les consultes dels usuaris per voler adaptar-se a les noves tecnologies i estar al dia com a obligats electrònics.

Tot això comporta un temps dedicat a l'usuari, presencial o telefònicament, que fa que s'acumulin trucades i persones a l'espera de ser ateses, generant-se malestar entre els usuaris, i que es demorin les sortides de documentació administrativa.

Tot plegat demostra la necessitat de disposar d'un servei exclusiu de consergeria en horari d'atenció al públic, independent de l'OAC, que pugui assolir les tasques de recepció de persones i trucades telefòniques i la seva distribució als destinataris, alleugerant la feina del personal de l'OAC.

Tanmateix, l'Ajuntament requereix el servei de consergeria més enllà de les 14:00 hores (horari d'atenció al públic de l'OAC) dirigit al control d'accés de persones que assisteixen a reunions o activitats municipals fora de l'horari ordinari de funcionament dels serveis administratius, així com el control d'accés dels responsables d'entitats municipals que tenen cedit espais municipals i que requereixen accedir a l'armari electrònic de claus de les diferents instal·lacions.

### 2. Insuficiència de medis per a la prestació del servei.

El personal adscrit a l'OAC és el següent:

- Responsable de l'OAC, que té assignades també funcions de gestió tributària.
- Personal administratiu (4 treballadors) que desenvolupen les tasques d'atenció als usuaris, empadronaments, gestionant els registres d'entrada i de sortida de documents municipals així com la preparació de la documentació que ha de ser notificada als administrats.

Aquest personal esdevé insuficient per assumir les tasques addicionals que es derivaran de la posada en marxa de l'oficina d'atenció a l'usuari, que requereix un tractament personalitzat als ciutadans més exhaustiu.

Per facilitar un adequat desenvolupament de les obligacions derivades de la Llei 39/2015, de procediment administratiu, es considera convenient que es segregui una part de les tasques que





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

inicialment eren assumides per l'OAC, primera recepció de persones i trucades, de forma que el primer contacte i la identificació de l'administrat passi un primer filtres que alleugeri el fluxe de persones cap a l'OAC.

Com sigui que dins de la plantilla municipal no hi ha personal de consergeria específic a excepció del personal assignat a les escoles, es conclou que actualment l'ajuntament no disposa de medis personals per a la prestació de servei de consergeria segregat de l'OAC, manca que es vol cobrir de forma externa mitjançant el recurs a un contracte administratiu de serveis.

### 3. No divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte de la contractació no es divideix en lots, per afectar a una mateixa unitat administrativa i funcional i tractar-se d'una prestació única que no admet fraccionaments.

### 4. Estudi de despesa pel càlcul del pressupost de licitació i valor estimat del contracte:

Per elaborar aquest estudi, s'han tingut en compte el nombre d'hores efectives de servei que es requereixen a l'any, atès que el sistema de determinació del preu s'efectua per preus unitaris.

La distribució de la jornada i horaris de prestació del servei resulta de la següent taula:

Dies	Horari	Dies laborables	Hores/any	Any
Dilluns a divendres	De 08:45 h a 20:00 h	243	2.733	2025
Dilluns a divendres	De 08:45 h a 20:00 h	244	2.745	2026

Així, el pressupost de licitació s'ha establert per l'aplicació dels preus unitaris que es corresponen a preus per hora de servei, efectuant-se una estimació anual d'hores de servei **5.478**. A la seva vegada, els preus/hora del servei s'han calculat a partir de les retribucions contingudes al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya pels anys 2022 i 2024 (codi de conveni núm. 7900037501994), d'aplicació a la present prestació. D'acord amb això, en la següent taula es desglossa el càlcul efectuat per a la determinació del preu/hora del servei:

Càlcul del preu hora del servei	
Jornada anual segons conveni sectorial	<b>1.760</b>
SALARI BRUT mensual segons jornada tipus (14 pagues)	<b>1.158,22 €</b>
Salari brut anual	<b>16.539,41 € (*)</b>
Preu/hora salari brut	9,40 €
Nº de hores del servei per un any	<b>2733</b>
Salari brut durada del contracte	25.683,08 €
Seguretat Social 33%	8.475,42 €
Suma costos directes	34.158,49 €
Costos indirectes	<b>600,00 €</b>





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

Suma costos directes + indirectes	34.758,49 €
Despeses Generals (10% suma dels costos)	3.475,85 €
Benefici industrial (6% suma dels costos)	2.085,51 €
<b>TOTAL (IVA exclòs)</b>	<b>40.319,85 €</b>
Preu unitari/h servei ( IVA exclòs)	<b>14,75 €</b>
Preu unitari/h servei ( IVA inclòs)	<b>17,85 €</b>

(\*) En aplicació de les taules salarials establertes pel 2024 en el conveni de referència, el salari brut anual previst per la categoria Grup 7- nivell 1 és de **16.215,11€/anuals**. Com que el contracte s'executarà a partir de l'1 de gener de 2025, s'ha previst **un increment del 2% respecte del salari brut anual establert pel 2024**, resultant **16.539,41 euros**.

Al determinar-se el preu del contracte per preus unitaris, únicament s'abonaran les hores de servei efectivament realitzades, sense que es pugui demanar indemnització per aquest concepte. En cas de resultar insuficient aquesta borsa, es procedirà a la modificació del contracte en els termes previstos en el contracte, que admet un increment de fins el 10% del pressupost de licitació.

Així mateix, es preveu una durada del contracte de dues anualitats, sense possibilitat de pròrrogues. Per tant el contracte es d'abast plurianual, amb la següent distribució:

ANY	SERVEI ORDINARI	IVA	TOTAL
2025	40.330,91 €	8.469,49 €	48.800,49 €
2026	40.496,89 €	8.504,35 €	49.001,23 €

D'acord amb aquests paràmetres, el valor estimat i el pressupost de licitació resulta de la següent taula:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Any	Hores anuals	Despesa anual	IVA
2025	2.733	40.330,91 €	8.469,49 €
2026	2.745	40.496,89 €	8.504,35 €
<b>TOTAL PBL</b>		80.827,80 €	16.973,84€

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
PRESSUPOST LICITACIÓ	80.827,80 €
MODIFICACIÓ (10%)	8.082,78 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>88.910,58 €</b>





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors inclouen l'IVA (que figurarà com a partida independent) i els altres tributs o impostos que els siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. En cas d'exempció d'IVA, s'haurà de justificar degudament mitjançant resolució de la Hisenda estatal.

## 5. Capacitat i solvència exigible.

En aquest contracte no és exigible la classificació de l'empresari. No obstant, els licitadors podran optar per acreditar el compliment de requisits de solvència mitjançant la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
Grup: L	6 - serveis de porteria, control d'accessos i informació al públic.	1 – anualitat mitjana inferior a 150.000,00 €

Sense perjudici d'això, els licitadors també podran acreditar la seva solvència mitjançant els següents medis:

### a) Solvència econòmica i financera:

S'acreditarà de la següent forma:

Volum anual de negocis, que s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

**Criteri de selecció:** referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclusos, serà com a mínim una vegada i mitja del **valor anual** del contracte.

### b) Solvència tècnica i professional:

S'acreditarà de la forma següent:

1. Una **relació dels principals serveis o treballs** efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

**Criteri de selecció:** El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del **valor anual mitjà** del contracte.

### c) Empreses de nova creació:

La solvència econòmica o financera s'acreditarà per qualsevol mitjà que el licitador consideri adequat, sense perjudici que sigui l'òrgan de contractació qui valorarà la seva efectiva acreditació, conforme l'article 86 LCSP.

Solvència tècnica o professional de les empreses de nova creació: D'acord amb l'art 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació hauran de disposar de personal tècnic adequat per a la prestació del servei, tal i com està configurat en el plec tècnic.

### Criteris de valoració de les ofertes.

Atesa la escassa complexitat tècnica de la prestació objecte del contracte, no s'ha considerat oportú establir criteris de valoració subjectes a judici de valor, de forma que tots els criteris que es preveuen són objectius i directament vinculats amb el cost del servei.

#### 1. Preus unitaris, fins a 100 punts:

**1.a. Preu unitari servei ordinari (dilluns a dissabte), fins a 95 punts.** S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta econòmica i la resta seran puntuades per aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1.

**1.b. Preu unitari servei diumenge o festiu, fins a 5 punts,** on aquesta puntuació serà per l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a les diferències de preu, segons al següent formula:





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1.

Els licitadors han de presentar oferta de tots dos preus. En cas contrari seràn exclosos del procediment. També comportarà l'exclusió l'oferiment del preus superiors als establerts en l'annex I del PCA. L'oferiment de preus iguals als de sortida seran puntuats amb zero punts.

## 7. Condicions especials d'execució:

Pel que fa a la inclusió de condicions especials de caràcter social en l'execució del contracte, conforme a l'article 202 de la de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, i tenint en compte que han d'estar vinculades a fi del contracte, s'exigeixen les següents condicions especials d'execució:

- Els licitadors han de donar compliment als convenis col·lectius sectorials i/o territorials aplicables al personal afecte a l'execució del contracte.
- Així mateix, promocionar la contractació de persones en situació d'exclusió social, i contractar, amb caràcter prioritari i preferent, a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, per als casos en que s'hagi de contractar nou personal, ja sigui per substitució per baixes, vacances, jubilacions o qualsevol altre causa etc.
- Tanmateix, garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu aplicable.
- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

## 8. Modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte de conformitat amb l'article 204 LCSP, tot justificant-ho degudament en l'expedient, quan les previsions inicials de despesa no siguin suficients per atendre les necessitats derivades de la prestació contractada durant la vigència del





AJUNTAMENT DE  
RODA DE BERÀ

contracte. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a aquest fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Les modificacions convencionals no podran excedir del 10% de l'import base de licitació; en el cas de modificacions successives, el conjunt de modificacions no pot superar aquest límit. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. Aquesta modificació és obligatòria pel contractista.

Altrament, el contracte es podrà modificar en els termes i amb les condicions establertes en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions, són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Roda de Berà, document signat electrònicament al marge

