

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 23 de desembre de 2024 i segons proposta de la Tinència d'Alcaldia de l' Àrea d'Economia i Serveis Centrals , ha adoptat el següent **ACORD**:

Aprovació de l'expedient de contractació del subministrament, posada en funcionament i manteniment d'un sistema integral de comptabilitat pública (Exp. TRO/2024/36).

Antecedents de fet

- En data 12 de desembre de 2024, la cap de la secció de consultoria i projectes, amb la validació de la coordinadora adjunta d'Organització i Serveis Centrals, ha emès informe tècnic i de necessitat de manera favorable sobre la conveniència de licitar un contracte mixt de subministrament i serveis per mitjà de procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, anomenat "*Contracte de subministrament i els serveis d'implementació per a la posada en funcionament i manteniment d'un sistema integral de comptabilitat pública* ", amb les següents característiques tècniques bàsiques:

Objecte	L'objectiu general del present contracte consisteix, d'una banda, en el subministrament d'un sistema integral de comptabilitat (mitjançant l'adquisició del programa amb el subministrament de les llicències corresponents per temps il·limitat amb instal·lació onpremise) i d'altra banda, en els serveis d'implantació i posada en funcionament d'aquest sistema a l'entorn de l'Ajuntament de Sabadell (instal·lació, assessorament específic en matèria de comptabilitat analítica, formació, migració de dades i suport a la posada en marxa). En darrer lloc, l'objecte del contracte inclou el servei de manteniment associat, que garanteixi l'ús efectiu del sistema al llarg del temps. El sistema proposat ha de ser complet, modular, però alhora homogeni i plenament integrat, és a dir, ha de quedar garantida la integració, la interoperabilitat i la comunicació entre tots els mòduls de l'aplicació, a fi d'aconseguir una solució global en què les prestacions i les funcionalitats vagin més enllà de les diferents parts de la mateixa. Per això, es requereix que tot el sistema estigui desenvolupat sota una mateixa arquitectura tecnològica i que aquesta li proporcioni consistència i uniformitat, així com que tots els seus mòduls i subsistemes hauran de compartir una base de dades única comptable (que haurà de contenir les dades de PGCP, partides del pressupost, béns patrimonials, subvencions, dades analítiques, etc.). Adicionalment, aquest sistema s'haurà d'integrar amb la base de dades única de persones i territori (NUCLI) i amb el gestor d'expedients electrònics emprat per l'Ajuntament de Sabadell (OpenCertiact).
Codi CPV:	48444000-2 Sistema de comptabilitat 72268000-1 Serveis de subministrament de software

	72212900-8 Serveis de desenvolupament de software i sistemes informàtics diversos. 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.			
Tipus de contracte:	Mixt, de subministrament i serveis			
Valor estimat:	2.395.200,00 €			
Pressupost Base de Licitació:	Total sense IVA	% IVA	Import IVA	Total amb IVA
	1.836.000,00 €	21	385.560,00	2.221.560,00 €
Divisió en lots	No es possible dividir en lots aquesta licitació, ja que, l'objecte del contracte és el subministrament d'una eina i els serveis associats per al desplegament i la seva posada en marxa, i necessàriament s'han de prestar de manera conjunta. Així per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.			
Termini d'execució:	Tres anys a comptar des de la data de formalització del contracte.			
Pròrrogues	1 any més.			

2. A l'informe tècnic esmentat s'especifica la necessitat i idoneïtat del contracte, i es justifica la insuficiència de mitjans propis per dur a terme la contractació:

"Aquest contracte respon a la necessitat d'adquirir, implantar, posar en funcionament i garantir un manteniment adequat d'un sistema integral de comptabilitat pública a l'Ajuntament de Sabadell.

Així, per una banda, actualment l'Ajuntament disposa un conjunt d'aplicacions que tenen les funcionalitats descrites en els apartats precedents però estan desenvolupades sota una arquitectura client/servidor que, a dia d'avui, es considera obsoleta. Per tant, davant aquest fet, cal anticipar-se i emprendre una actualització d'aquesta arquitectura que permeti evolucionar-la cap a tecnologies més modernes.

Per altra banda, tampoc es disposa d'un sistema integrat de manera nativa amb mòduls específics que possibilitin la gestió global de les funcionalitats relacionades amb l'objecte del contracte (sistema de gestió econòmic -financer - patrimonial i analític). D'entre aquestes funcionalitats es poden esmentar les següents: la gestió i el control de les subvencions concedides i la seva comunicació automatitzada amb la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions), de solucions de comptabilitat analítica, de solucions per a realitzar l'auditoria del Registre Comptable de Factures o d'un sistema per a l'elaboració descentralitzada del pressupost.

Així mateix, cal remarcar que és una necessitat important i imprescindible la integració d'aquest nou sistema de gestió econòmic-financera amb el tramitador i gestor d'expedients electrònics emprat per l'Ajuntament de Sabadell (OpenCertiact). Aquest és l'eix de la tramitació administrativa municipal esdevenint un sistema transversal a tota l'organització i amb el qual han d'interactuar necessàriament tots els altres sistemes d'informació. Malgrat això, actualment no es disposa d'una integració entre aquests sistemes i això es tradueix en una manca d'automatismes en la feina diària del personal municipal així com en la necessitat de portar a terme un nombre significatiu de tasques manuals de poc valor afegit i que impacten en l'eficiència de la tramitació administrativa municipal.

Per tot el descrit anteriorment i atesa la magnitud de l'Ajuntament de Sabadell, no es disposa de mitjans propis ni de personal tècnic expert i especialitzat en la matèria per poder portar a terme les necessitats especificades anteriorment. No es disposa de recursos per al disseny i subministrament d'un sistema integral de comptabilitat pública ni tampoc per al desplegament dels serveis associats per a la correcta implantació i posada en marxa del mateix així com tampoc per al manteniment posterior del sistema.

3. L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, donat que el seu valor estimat és superior a 221.000,00 euros, en atenció a l'establert a l'article 21.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP).
4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i modificats per decret de l'Alcaldia 9638/2022, de data 22 de juliol, adaptats a la presentació electrònica de les

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

ofertes, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de subministraments i serveis mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb les previsions de la LSCP, i l'Annex 1 el qual correspon al quadre-resum que es complimenta per aquesta contractació.

5. Per dur a terme la contractació del subministrament i servei, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'Informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara en endavant PCAP), amb el corresponent Quadre-resum (Annex 1) i annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara en endavant PPTP), amb el seus annexos, el document justificatiu de l'existència de crèdit, l'informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'informe explicatiu de la despesa anticipada.
6. L'informe tècnic esmentat de data 12 de desembre de 2024, proposa a l'empresa AGTIC CONSULTING, S.L., amb CIF B66766528, per dur a terme l'assessorament tècnic i expert a la mesa de contractació, en els termes de l'article 326.5 de la LCSP, la qual ha presentat el corresponent compromís de confidencialitat envers totes les dades i documents als quals pot tenir accés en virtut de l'assessorament a realitzar, així com una declaració responsable respecte a la no existència de cap conflicte d'interessos amb el procediment de contractació i les empreses licitadores, tant respecte a la pròpia societat com a les persones que s'assignin a la prestació de l'assessorament.
7. D'acord amb la Circular d'Intervenció General 1/2022, en consonància amb la obligació fixada per l'article 173 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovada per Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLHL, els serveis han de vetllar per elaborar els seus avantprojectes de pressupostos amb subjecció a l'exigibilitat de l'obligació fixada a l'esmentat article i definir l'anàlisi de consignació pressupostària dels contractes en relació a la planificació de la temporalitat d'execució i exigibilitat que se'n deriva, per adequar i acreditar el crèdit proposat en els expedients de contractació. En aquesta fase, d'autorització de despesa, s'ha verificat que la previsió pressupostària de l'exercici corrent i de futurs, es correspon amb la dates següents, que es determinen de manera orientativa tenint en compte el desenvolupament del procediment de licitació i els terminis de tramitació administrativa habituals:
 - Data d'adjudicació del contracte: 31/03/2025
 - Data d'inici de l'execució material: 05/05/2025
 - Data d'inici d'execució pressupostària: 05/06/2025
 - Data final d'execució pressupostària: 05/06/2028
8. Consta a l'expedient informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.

9. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Pública, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de las administracions públiques (RGLCAP)
- c) Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- e) Les Bases d'Execució del Pressupost vigents de l'Ajuntament de Sabadell.
- f) Els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell.
- g) El Decret d'Alcaldia 8957/2023, de 20 de juny, publicat al Butlletí Oficial de la Província el 28 de juny de 2023.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació al tipus de contracte i el seu règim jurídic

- 1. L'article 18 de la LCSP defineix el contracte mixt com a aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres d'una classe diferent, podent-se subscriure tan sols en les condicions establertes a l'article 34.2 de la LCSP; així mateix, determina el règim jurídic aplicable tant per la preparació com per l'adjudicació del contracte mixt, fent remissió expressa a l'article 122.2 de la LCSP per determinar els seus efectes, compliment i extinció.
- 2. L'apartat a) de l'article 18.1 de la LCSP preveu que, en el cas dels contractes mixtos compostos en part per subministraments i en part per serveis, l'objecte principal als efectes de determinar les normes que regeixen la seva adjudicació, és aquell amb el valor estimat més alt, essent en aquest cas el de subministrament.
- 3. L'article 34.2 estableix que només es poden fusionar prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions estiguin vinculades directament entre si i mantinguin relacions de complementarietat que n'exigeixin la consideració i el tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una necessitat determinada o a la consecució d'un fi institucional propi de l'entitat contractant.
- 4. L'article 16 de la LCSP, en relació amb l'article 298 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de subministraments, establint que són aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles. L'apartat 3 b) de l'esmentat article, considera en tot cas com a contractes de subministrament els que tinguin per objecte l'adquisició i arrendament d'equips i sistemes de telecomunicacions o pel tractament de la informació, els seus dispositius i programes, i la cessió del dret d'ús d'aquests últims, en qualsevol de les modalitats de posada a disposició, excepte els programes d'ordinador desenvolupats a mida, que es consideraran contractes de serveis.

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

5. L'article 17 de la LCSP, en relació amb l'article 308 i següents de la mateixa Llei, defineix i regula el contracte de serveis, establint que són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
6. Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP. En conseqüència, en virtut de l'article 25.2 de la LCSP, aquest contracte es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

En relació al contingut de l'expedient de contractació i a les normes que regulen procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

1. L'article 22.1 b) de la LCSP determina que estaran subjectes a regulació harmonitzada els contractes de serveis i subministrament el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 221.000,00 euros quan els contractes hagin de ser adjudicats, entre d'altres, per entitats del sector públic diferents a l'Administració General de l'Estat.
2. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte i el plec de prescripcions tècniques, així com el document justificatiu de l'existència de crèdit.
3. D'acord amb l'esmentat article 116 de la LCSP, en relació a l'article 28 de la mateixa norma, l'expedient l'ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, el qual ha de ser necessari i idoni per complir i dur a terme els seus fins institucionals. En aquest cas, l'acord d'inici per part de l'òrgan de contractació assumint la necessitat detallada a l'Informe Tècnic dona compliment al requisit esmentat.
4. L'article 116.4 de la LCSP requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament:
 - a. L'elecció del procediment de licitació.
 - b. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix.
 - c. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
 - d. La insuficiència de mitjans propis, en el cas dels contractes de serveis.

- e. La necessitat de l'administració a que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
 - f. La decisió de no dividir en lots el contracte, si fos el cas.
- 5. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.
 - 6. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels Plecs de clàusules administratives particulars i Plecs de prescripcions tècniques particulars.
 - 7. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes.
 - 8. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant, i en cas que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, al "*Diario Oficial de la Unión Europea*".
 - 9. Els articles 156 i següents de la LCSP regulen les característiques aplicables als procediments oberts: 1) la definició del procediment obert com aquell en que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació en els termes dels contractes amb els licitadors; 2) el termini de presentació de proposicions en els procediments subjectes a regulació harmonitzada, que serà no inferior a 35 dies comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea; 3) la possibilitat de reduir el termini de general de presentació de proposicions 5 dies si l'òrgan de contractació accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics; 4) la descripció de com ha de ser la fase d'examen de les proposicions i proposta d'adjudicació; 5) els terminis per dur a terme l'adjudicació.
 - 10. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui. Així mateix, l'esmentat precepte acull la obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. A més, l'esmentat precepte disposa que en cas que s'opti per no dividir en lots l'objecte contractual, requerirà que es justifiqui a l'expedient. En aquest cas, s'ha justificat la inconveniència de la divisió en lots.
 - 11. L'article 326 de la LCSP, en relació a la Disposició Addicional Segona, determina l'obligació de que els òrgans de contractació estiguin assistits per una Mesa de contractació, entre d'altres, en els procediments oberts i en regula les funcions. A un dels paràgrafs de l'apartat cinquè de l'esmentat precepte, es contempla la possibilitat de les Meses de contractació de requerir l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. L'esmentada assistència ha de ser autoritzada per l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a les identitats dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.
 - 12. L'article 202.1 de la LCSP estableix l'obligatorietat de que en el plec de clàusules administratives particulars s'ha d'incloure, almenys, una condició especial d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2n de l'article 202 de la LCSP, de tipus social, ètic, mediambiental o d'innovació. En aquest sentit, en l'annex 1 (quadre resum) del PCAP s'ha inclòs com a mínim una condició especial d'execució amb aquest caràcter.

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

13. L'article 74 de la LCSP estableix que els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació. Així mateix, els requisits mínims de solvència s'indicaran a l'anunci de licitació i en els plecs del contracte, i hauran d'estar vinculats i ser proporcionals a l'objecte contractual.
14. L'article 62 de la LCSP, preveu que l'òrgan de contractació ha de nomenar un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Podrà ser una persona física o jurídica vinculada o no a l'entitat contractant.
15. La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP, en virtut de la qual el Secretari General de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu en relació a les aprovacions dels expedients de contractació.

En relació als criteris d'adjudicació

1. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació dels contractes i determina que, aquesta adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, que serà avaluada segons criteris econòmics i qualitatius. En el present supòsit, hi ha una preponderància dels criteris qualitatius versus els criteris econòmics.
2. L'apartat cinquè de l'article 145 recull els requisits que han d'acomplir els criteris d'adjudicació: 1) han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 145; 2) han de ser formulats de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i no conferir a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; 3) han de garantir la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva i aniran acompanyats d'especificacions que permetin comprovar de manera efectiva la informació facilitada pels licitadors amb la finalitat d'avaluar la mesura en que les ofertes compleixen amb els criteris d'adjudicació.
3. L'article 146 de la LCSP regula les regles d'aplicació dels criteris d'adjudicació.

En relació a les condicions especials d'execució

1. L'article 202 de la LCSP estableix que l'òrgan de contractació pot establir condicions especials d'execució, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el Dret de la Unió i s'indiquin a l'anunci de licitació i als plecs. El

precepte obliga a l'establiment al plec de clàusules administratives particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució que enumera l'apartat segon del mateix article.

2. L'article 202.2 del LCSP, estableix que aquestes condicions especials d'execució poden referir-se, en especial, a consideracions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social i a títol enunciatiu, que no limitatiu, enumera algunes de les finalitats que poden perseguir les consideracions socials i mediambientals.

En relació a la tramitació anticipada de la despesa.

1. L'article 117.2 de la LCSP estableix que *"Els expedients de contractació podran ultimarse inclús amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, encara que la seva execució, realitzant-se en una o en varies anualitats, hagi d'iniciar-se a l'exercici següent. A aquests efectes, es podran comprometre crèdits amb les limitacions que es determinin a les normes pressupostàries de les diferents Administracions Públiques subjectes a aquesta Llei"*.
2. La DA 3ª determina que *"Es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals ha de començar a l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depenguin d'un préstec o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sometent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent"*. En el present supòsit ens trobem amb un contracte l'execució del qual s'iniciarà l'exercici següent.
3. Les vigents Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell, preveuen que les despeses anticipada que afectin a exercicis futurs hauran de ser validades per Serveis Econòmics prèviament a la seva fiscalització, per això serà necessari acompanyar a la despesa s'acompanyi un informe explicatiu, elaborat per la unitat gestora de la despesa i d'acord amb les indicacions de Serveis Econòmics, on es detalli, entre d'altres, el finançament de la despesa prevista pels anys futurs. Aquest informe un cop signat pel cap del servei gestor s'haurà de relacionar a la proposta de despesa a través del gestor d'expedients. En aquests casos, a més, caldrà un acord en la part resolutiva de la proposta on es subordini l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, de conformitat amb el comunicat d'Intervenció General de 24 de gener de 2022.
4. El RCIAS estableix també que, en cas de tractar-se de despesa de tramitació anticipada sense finançament afectat, ha de constar la subordinació de l'autorització i/o disposició de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza i/o disposa en el pressupost.

En relació a l'òrgan competent

1. L'òrgan competent per l'aprovació de l'adjudicació és la Junta de Govern Local, de conformitat amb les competències atribuïdes per mitjà del Decret d'Alcaldia 8957/2023, de 20 de juny, publicat al Butlletí Oficial de la Província el 28 de juny de 2023, que li atribueix les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes, entre d'altres, de subministrament, quan el seu valor estimat sigui superior a 140.000 euros i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada. al respecte dels expedients de contractació que excedeixin de les atribucions conferides als regidors delegats i als Tinents d'Alcaldessa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

En relació als recursos que es poden interposar:

- En virtut de l'article 44 de la LCSP, el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☒ SI ☐ NO

- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

- En relació als terminis d'interposició dels recursos:

- Recurs de reposició: 1 mes
- Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
- Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
- Recurs d'alçada: 1 mes

En relació a l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General:

- La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP disposa que el Secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació a les aprovacions dels expedients de contractació.
- L'informe 64/18, de 10 d'octubre de 2018, emès per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat conclou: *"1. La redacción del apartado 8 de la disposición adicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, debe interpretarse en el sentido de que el Secretario debe evacuar un informe jurídico específico, no sólo sobre los pliegos, sino sobre la legalidad del expediente de contratación atendiendo a lo exigido por el artículo 116.*
2. De acuerdo con el literal de la disposición, el informe debe entrañar un pronunciamiento jurídico que indique si el expediente en su conjunto se adecúa a lo previsto en la normativa vigente."

3. L'article 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional estableix que l'emissió de l'informe del secretari pot consistir en una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin emès els serveis del mateix ajuntament i que figurin com a informes jurídics a l'expedient.

Es per això que amb la nota de conformitat emesa per la Secretaria General d'aquest informe jurídic es dona compliment a la previsió continguda a l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP, sense perjudici de les observacions que, en el seu cas, el secretari general pugui emetre.

Per tot l'anterior, la Junta de Govern Local adopta el següent

ACORD:

Primer. Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos, i els plecs de prescripcions tècniques, que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte mixt de subministrament i serveis anomenat "*Contracte de subministrament i els serveis d'implementació per a la posada en funcionament i manteniment d'un sistema integral de comptabilitat pública*", el qual té per objecte, d'una banda, en el subministrament d'un sistema integral de comptabilitat pública i, d'altra banda, en els serveis associats per a la seva implantació i posada en funcionament a l'entorn de l'Ajuntament de Sabadell (instal·lació, desenvolupaments, configuració, assessorament específic en matèria de comptabilitat analítica, formació, migració de dades i suport a la posada en marxa). En darrer lloc, en l'objecte del contracte també s'inclou el servei de manteniment associat al sistema, que en garanteixi l'ús efectiu del mateix al llarg del temps.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del contracte mixt de subministrament i serveis anomenat "*Contracte de subministrament i els serveis d'implementació per a la posada en funcionament i manteniment d'un sistema integral de comptabilitat pública*", mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un valor estimat de contracte de 2.395.200,00 euros, IVA exclòs, un pressupost base de licitació de 2.221.560,00 euros, IVA del 21% inclòs per import de 385.560,00 euros, sobre una base imposable de 1.836.000,00 euros, amb una durada de tres anys des de la data de formalització del contracte (que es produeix amb la signatura del contracte per part de la Tinenta d'alcaldessa de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals), amb possibilitat de pròrroga per un any més, essent els CPV's els següents:

48444000-2 Sistema de comptabilitat
72268000-1 Serveis de subministrament de software
72212900-8 Serveis de desenvolupament de software i sistemes informàtics diversos.
72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

Tercer. Convocar el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i establir un període de 30 dies naturals (30) per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Quart. Aprovar la proposta d'autorització de despesa de 2.221.560,00 euros, IVA del 21% inclòs per import de 385.560,00 euros, sobre una base imposable de 1.836.000,00 euros d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a la relació Q/2024/5986.

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
920249001831	A	26/07/2024	2026	2024 402 9260 21600	58.080,00	Subministrament i serveis d'implementació posada en funcionament i manteniment
920249001831	A	26/07/2024	2027	2024 402 9260 21600	232.320,00	

CODI DE VERIFICACIÓ	 553F 6A1Q 4U4A 626I 1EC3				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2024/325	DOCUMENT NÚM.	SEC18I05E1	DATA	23-12-2024
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	23/12/2024 - Junta de Govern Local				

920249001831	A	26/07/2024	2028	2024 402 9260 21600	116.160,00	sistema pública integral comptabilitat
920249001832	A	26/07/2024	2026	2024 402 9260 22706	55.660,00	
920249001833	A	26/07/2024	2026	2024 402 9260 22799	712.596,92	
920249001833	A	26/07/2024	2027	2024 402 9260 22799	59.383,08	
920249001891	A	01/08/2024	2025	2024 402 9260 64000	318.104,92	
920249001904	A	02/08/2024	2025	2024 402 9260 64000	669.255,08	
				TOTAL	2.221.560,00	

Cinquè. Subordinar l'autorització de les despeses al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos:

Sisè. Nomenar els membres de la Mesa de Contractació que assistirà a aquest òrgan de contractació i que serà competent per la valoració de les ofertes que es presentin, sense perjudici dels informes tècnics que pugui sol·licitar, de conformitat amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, amb la següent composició:

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Gumersindo Guijosa Santos, cap del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa	Xavier Burgos Barbero, cap del servei de Serveis Generals i Compres
Vocal	Elena Solano Boix, cap de programa de Projectes Estratègics i Transformació Organitzativa	Eduard Ros Farré, cap d'unitat Agutzileria i Notificacions
Vocal	Concepció Barbero Vargas, cap de l'Oficina de Dades	Marcel Tarrés Camprubí, cap de secció de Mercats
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	Maria José Infante Corona, tècnica superior en dret Xavier Sobré Yagüe, tècnic d'administració general Marta Rodríguez Zea, tècnica superior en dret
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer Laura Porras Mármol, tècnica superior en dret Elisabeth Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

Setè. Autoritzar que l'empresa AGTIC CONSULTING, S.L., amb CIF B66766528, presti els serveis externs especialitzats d'assessorament als tècnics municipals encarregats de la valoració de les ofertes, amb la finalitat de garantir el màxim rigor tècnic dels informes de valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores, en els termes establerts a l'article 326.5 de la LCSP. Aquest assessorament el portarà a terme el Director de projecte, Jordi Masias Muntada, especialista en Administració Electrònica, gestió del document i expedient electrònic, governança de la dada i en validesa jurídica de l'ús de les TIC, la formació i experiència del qual consta a l'expedient de contractació.

Vuitè. Establir que l'empresa AGTIC CONSULTING, S.L., amb CIF B66766528, haurà de dur a terme la seva tasca d'assessorament amb plena confidencialitat de les dades que qualsevol tipus a les quals tinguí accés amb motiu de la prestació del servei, i no pot estar incursa en cap conflicte d'interessos en relació a totes i cadascuna de les empreses licitadores, la qual abasta també les persones que s'assignin per part de l'empresa a la prestació del servei, amb el benentès que qualsevol conflicte d'interessos que es pugui produir amb posterioritat a l'esmentada declaració ha de ser comunicat a la mesa de contractació de forma immediata, cessant l'assessorament en el moment que concorri aquesta circumstància. En aquest sentit, s'han presentat declaracions responsables manifestant l'absència de conflicte d'interessos i el compromís de confidencialitat.

Novè. Designar com a responsable del contracte al cap de Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa.

Desè. Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, el qual ha de contenir la informació que recull la secció quarta de l'annex III de la LCSP, i al "*Diario Oficial de la Unión Europea*".

Onzè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	TD03 901 Plec de prescripcions tècniques	TRO18I00JJ	3Y132Y340C5I703G0E87
2	ANNEX 1 SUBMINISTRAMENTS SARHA SUBMINISTRAMENT I SERVEIS IMPLEMENTACIÓ SISTEMA INTEGRAL COMPTABILITAT PÚBLICA	TRO18I00UY	352346434Y183A1I0WSU
3	PCAP i Annexos_programa comptabilitat	TRO18I00V7	4T2T150G473P3Q1Y0QRH

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.