

Plec de condicions de la primera i segona subhasta pública a l'alça, mitjançant el procediment de presentació d'ofertes en sobre tancat, d'un immoble propietat de Loteries de Catalunya, SAU.

El Plec de clàusules que regula aquesta subhasta està disponible al perfil de contractant de Loteries de Catalunya, SAU, al següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203533?categoria=0&tipus=104&page=0>

Mitjançant Acord del Consell d'Administració de Loteries de Catalunya de data 18 de juliol de 2024 s'ha autoritzat l'alienació mitjançant subhasta pública de de la finca núm. 38.869-N, del carrer Aribau, número 233-235 de Barcelona, propietat de la Loteries de Catalunya, SAU.

Tenint en compte el que preveu el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002 de, 24 de desembre, i el Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol, s'ha disposat la celebració d'aquesta primera i segona subhasta a l'alça mitjançant el procediment de presentació d'ofertes en sobre tancat, aprovant el tipus de licitació que regeix en les esmentades subhastes, amb rebaixa del 20% del tipus de licitació en la segona subhasta respecte el tipus de licitació en primera subhasta, amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. NORMES REGULADORES.

El contracte objecte d'aquest Plec de condicions té caràcter privat i es regeix:

Per aquest Plec, quant a la preparació, competència i adjudicació, i, pel que no està previst expressament en el Plec, ho regula el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre (TRLR), el Reglament per a l'execució de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 323/1983, de 14 de juliol, i en les disposicions bàsiques i sent d'aplicació supletòria la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques i el seu Reglament i, en el seu defecte, per la legislació de contractes de les administracions públiques.

Pel que fa als seus efectes i extinció, inclosa la seva formalització, per les normes de dret privat.

L'ordre de la jurisdicció civil és la competent per resoldre les controvèrsies que es derivin del contracte. No obstant això, es consideren actes jurídics separables els que es dicten en relació amb la seva preparació i adjudicació, i, en conseqüència, poden ser impugnats davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb la seva normativa reguladora.

La intervenció en el procediment significa que el/la licitador/a coneix i accepta, en tots i cadascun dels seus termes, les clàusules d'aquest Plec i els seus annexos. El desconeixement del contracte en els seus termes, o de les instruccions, o plecs, no eximeix el/la licitador/a ni l'adjudicatari/ària de complir les seves obligacions.

SEGONA. OBJECTE DE LA SUBHASTA.

L'objecte de la subhasta el constitueix l'immoble propietat de Loteries de Catalunya, SAU descrit en la clàusula Quinzena d'aquest Plec.

L'immoble objecte de la subhasta es ven en les condicions físiques i jurídiques que consten inscrites en el Registre de la Propietat i com a "cos cert" als efectes dels articles 621-50 de la Llei 3/2017, de 15 de febrer, del Llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, i de modificació dels llibres primer, segon, tercer, quart i cinquè i de l'article 1.471 del Codi civil, en l'estat que consta per a l'immoble de l'esmentada clàusula Quinzena.

TERCERA. GARANTIA PRÈVIA.

Per concórrer a la subhasta, els licitadors han de constituir una garantia, de conformitat amb l'article 18.3 del Decret legislatiu 1/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya; la quantitat que es fixa en concepte de garantia per licitar, tant en primera com en segona subhasta, consta a la clàusula Quinzena d'aquest Plec.

Aquesta garantia s'ha de constituir a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, a disposició de Loteries de Catalunya, SAU.

Informació:

<https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits>

Per concórrer a la subhasta els licitadors han de constituir una garantia, de conformitat amb l'article 18.3 del Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre; la quantitat que es fixa en concepte de garantia per licitar, tant en primera com en segona subhasta, consta a la clàusula quinzena d'aquest Plec..

Aquesta garantia s'ha de constituir a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, a disposició de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat.

Informació: <https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&moda=1>

La constitució de la garantia s'ha de fer telemàticament, per tant, les persones interessades han d'enviar la documentació per Petició genèrica adreçada al Departament d'Economia i Finances, indicant "Dipòsits".

La garantia es pot constituir en efectiu, amb aval o assegurança de caució. Les garanties han de complir els requisits formals establerts per al seu dipòsit en els termes del que disposa el Decret 221/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits.

Si la garantia es constitueix en efectiu, cal fer l'ingrés en el compte bancari ES50 2100 0747 2102 0000 4010. Quan es faci l'ingrés en el compte bancari, cal indicar el nom del dipositant i indicar que la garantia es constitueix per a la subhasta de l'immoble de Loteries de Catalunya, SAU

Si la garantia es constitueix amb aval o assegurança de caució, cal el document original amb signatura electrònica.

Caldrà aportar la següent documentació per a la constitució:

1. Formulari Sol·licitud de constitució de garantia o dipòsit, que s'adjunta com Annex 7.
2. Per als efectius, justificant de l'ingrés en el compte bancari. Per als avals/assegurances de caució, document original amb signatura electrònica, que permeti comprovar la validesa de les signatures.

3. I en cas de ser el primer cop que constitueixen una garantia o haver canviat de denominació l'empresa, una còpia de la targeta del NIF.

Un cop finalitzada la subhasta, la garantia serà retornada als licitadors que no resultin adjudicatari i sempre que no hagin manifestat la seva conformitat al manteniment de la mateixa en els termes que resulten de la clàusula dotzena (últim paràgraf). A tals efectes hauran de complimentar **l'annex núm. 6** d'aquests Plecs. Pel que fa a l'adjudicatari, i per al supòsit que la garantia s'hagi constituït en efectiu, de conformitat amb la clàusula onzena d'aquest Plec, aquesta pren la consideració de quantitat lliurada a compte del preu a satisfer per l'adquirent. Per al supòsit que la garantia no s'hagi constituït en efectiu, es retornarà automàticament a l'adjudicatari un cop formalitzada la compravenda.

QUARTA. REQUISITS DELS LICITADORS/ES.

Poden participar en aquesta licitació totes les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb els articles que comprenen la Secció 1^a Capítol II, Títol II del Llibre I de la LCSP i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies compreses en l'article 71 de la LCSP.

No poden ser adquirents les persones que hagin sol·licitat o estiguin declarades en concurs, hagin estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estiguin subjectes a intervenció judicial o hagin estat inhabilitades de conformitat amb Reial Decret Legislatiu 1/2020, de 5 de maig, pel que s'aprova el text refós de la Llei Concursal, així com les que incorren en els supòsits que preveu la normativa sobre incompatibilitats. De manera particular, tampoc poden ser adquirents les persones que preveu l'article 621.4 de la Llei 3/2017, de 15 de febrer, del Llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, i de modificació dels llibres primer, segon, tercer, quart i cinquè.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea, justificaran la mateixa d'acord amb el que preveu la normativa reguladora de contractes del sector públic i hauran d'acreditar-la, per concórrer a la subhasta, d'acord amb el que preveu la normativa esmentada. De manera particular, si es tracta de persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant l'escriptura de document de constitució, els estatuts o a l'acta fundacional, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui.

Les persones estrangeres d'altres Estats hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la *Misión Diplomática Permanente de España* en l'Estat corresponent o de la Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el seu domicili.

No podran prendre part en la licitació, en quan els hi sigui d'aplicació, les persones físiques o jurídiques que hagin intervingut en el procediment d'alienació (taxació dels béns o altres supòsits).

La intervenció en el procediment comporta que el/la licitador/a coneix i accepta expressament la situació actual existent física, constructiva, estat de conservació i jurídica de l'immoble, així com la seva situació urbanística i les limitacions d'ús i aprofitament que estableix la normativa urbanística.

En aquest sentit, el/la licitador/a renuncia a qualsevol reclamació en cas de resultar adjudicatari/ària, així com a reclamar per evicció o vicis ocults de la cosa objecte d'alienació.

CINQUENA. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR.

Cada licitador/a només pot presentar una única proposició. No pot concórrer simultàniament amb agrupació amb altres persones físiques o jurídiques. Incórrer en qualsevol d'aquests supòsits implica l'exclusió de la licitació.

El termini per presentar ofertes finalitza en la data indicada en l'anunci de la subhasta, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies i no s'admetran.

Igualment, no s'admetran ofertes presentades en la qualitat de cessió a tercers, ni aquelles que no reuneixin els requisits establerts en aquesta clàusula o que no s'ajustin als models dels annexos d'aquest Plec.

De conformitat amb el què disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, **les persones jurídiques hauran de presentar la documentació obligatòriament de forma electrònica -apartat a) 1 i les persones físiques podran optar entre presentar la documentació electrònicament o en format paper - apartat a) 2 o apartat b).**

APARTAT A) PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA

Les proposicions es presentaran a través de l'eina Sobre Digital que la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a disposició dels candidats i entitats licitadores per a tal fi a la web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203533?categoria=0>

La utilització d'aquesta plataforma i serveis, suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes mitjançant sobre digital.
- La custòdia electrònica de les ofertes per aquest sistema.
- L'obertura dels sobres mitjançant sobre digital.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. Els licitadors per a la presentació dels esmentats sobres hauran d'accedir a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203533?categoria=0> a l'eina web Sobre Digital. Els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

En el perfil del contractant, hi hauran dos anuncis de licitació, un corresponent a la primera subhasta i l'altre a la segona subhasta.

Els licitadors que vulguin participar en primera subhasta han de presentar la documentació que seguidament es dirà, tenint en compte que el codi de l'expedient, en el Perfil de contractant de Loteries de Catalunya, SAU, al qual han d'accedir és: **PRIMERA SUBHASTA D'IMMOBLE ARIBAU.**

Els licitadors que vulguin participar en segona subhasta han de presentar la documentació que seguidament es dirà, tenint en compte que el codi de l'expedient, en el Perfil de contractant de Loteries de Catalunya, SAU, al qual han d'accedir és: **SEGONA SUBHASTA D'IMMOBLE ARIBAU.**

Documentació a presentar:

Sobre A

La documentació presentada no es pot retirar i aquesta presentació suposa l'acceptació incondicional per part del licitador/a del contingut d'aquest Plec de clàusules, el qual té caràcter contractual. El sobre A ha d'incloure la documentació següent:

1. Les persones jurídiques obligatòriament i exclusivament presentaran la següent documentació de forma electrònica:

- 1.1. Documents que acrediten la personalitat del licitador/a i, si escau, del seu representant legal.
- Documents de l'annex 2.1 emplenat degudament.
 - L'escriptura pública o testimoni notarial emès en data no superior a 3 mesos a la presentació i vàlid en el moment de la seva presentació, de la constitució de la societat amb els seus estatuts vigents.

- Escriptura notarial de l'apoderament per participar a subhastes per adquirir béns immobles o d'altra naturalesa, segons l'objecte de la subhasta indicat als plecs. En qualsevol cas, sempre timbrada, és a dir, en format de còpia autèntica notarial (no còpia simple, la còpia autèntica incorpora timbratge al seu marge dret superior), inscrita al Registre corresponent en el cas que sigui necessari (sigui Registre Mercantil provincial o altre tipus de registre atenent a la tipologia de l'entitat (fundacions, associacions...,etc..))

Tot això sens perjudici que atenent a la forma d'atorgament del poder s'hagi de sol·licitar documentació addicional o alternativa, circumstància que serà estudiada respecte cada cas concret de validació a efectuar.

Quan el protocol de l'apoderament no sigui de data recent a la data de la celebració de la subhasta, caldrà nota registral de la vigència de l'apoderament .

- Còpia del NIF / DNI vigent de la persona física representant de la persona jurídica.
- Còpia del NIF de la persona jurídica que es presenta a la subhasta.

- 1.2. Declaració responsable, sota la responsabilitat del licitador/a, conforme no es troba incurs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar i que no es troba incurs en cap procediment del qual pugui esdevenir la pèrdua o limitació de la capacitat jurídica d'obrar (annex 3.1 per persones jurídiques).

Aquesta declaració responsable inclourà la declaració expressa de conèixer i acceptar totes les clàusules d'aquest Plec de condicions.

- 1.3. Resguard o comprovant d'haver constituït la garantia a què fa referència la clàusula tercera d'aquest Plec.

- 1.4. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors i creditores, en què figuri el compte de retorn de la garantia, segellat degudament per l'entitat de crèdit (annex 4).

- 1.5. **(Opcional)** Conformitat amb el manteniment de la garantia fins la formalització (Annex 6)

2. Les persones físiques que optin per presentar la documentació de forma electrònica, a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, presentaran la següent documentació:

2.1. Documents que acrediten la personalitat del licitador/a i, si escau, del seu representant legal.

- Document annex 2.2 emplenat degudament.
- Còpia del DNI o del passaport del licitador/a o del representant, en el seu cas, o qualsevol altre document que n'acrediti de manera fefaent la personalitat.
- Escriptura notarial de l'apoderament per participar a subhastes per adquirir béns immobles o d'altra naturalesa, segons l'objecte de la subhasta indicat als plecs.
En qualsevol cas, sempre timbrada, és a dir, en format de còpia autèntica notarial (no còpia simple, la còpia autèntica incorpora timbratge al seu marge dret superior), inscrita al Registre corresponent en el cas que sigui necessari (sigui Registre Mercantil provincial o altre tipus de registre atenent a la tipologia de l'entitat (fundacions, associacions, etc..))

Tot això sens perjudici que atenent a la forma d'atorgament del poder s'hagi de sol·licitar documentació addicional o alternativa, circumstància que serà estudiada respecte cada cas concret de validació a efectuar.

Quan el protocol de l'apoderament no sigui de data recent a la data de la celebració de la subhasta, nota registral de la vigència de l'apoderament amb una data no anterior a 3 mesos a la data de l'aportació de la documentació .

2.2. Declaració responsable, sota la responsabilitat del licitador/a, conforme no es troba incurs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar i que no es troba incurs en cap procediment del qual pugui esdevenir la pèrdua o limitació de la capacitat jurídica d'obrar (annex 3.2 per persones físiques). Aquesta declaració responsable inclourà la declaració expressa de conèixer i acceptar totes les clàusules d'aquest Plec de condicions.

2.3. Resguard o comprovant d'haver constituït la garantia a què fa referència la clàusula tercera d'aquest Plec.

2.4. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors i creditores, en què figuri el compte de retorn de la garantia, segellat degudament per l'entitat de crèdit (annex 4).

2.5. **(Opcional)** conformitat al manteniment e la garantia fins la formalització (annex 6)

Pel que fa a la documentació referent a persones físiques o jurídiques estrangeres, sens perjudici de la documentació abans esmentada, han de presentar la documentació a la que es refereix la clàusula quarta d'aquest plec.

Els licitadors estrangers presentaran la documentació traduïda de forma oficial (traducció jurada) en qualsevol de les llengües cooficials de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

Sobre B

Al sobre B s'ha d'incloure l'oferta econòmica o preu pel qual s'està disposat a adquirir, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 5.1 (les persones jurídiques) o annex 5.2 (persones físiques). El preu mínim de licitació serà el que consti en l'anunci de subhasta, que es correspon amb el preu mínim de l'import de licitació i que consta a la clàusula quinzena.

Comunicacions i notificacions

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant la vigència de la subhasta, s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les persones físiques o jurídiques hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau pel sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, en aquest cas, la documentació del sobre electrònic B. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que els licitadors no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només els licitadors la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

A través de l'eina de Sobre Digital els licitadors hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. Les proposicions s'han de signar electrònicament, pels representats legals dels licitadors. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/index.html>

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/index.html>

APARTAT B) PRESENTACIÓ EN FORMAT PAPER (Únicament per a persones físiques)

Les persones físiques que optin per la presentació en paper hauran de seguir les següents indicacions:

Els licitadors han de presentar dins del termini que assenyali l'anunci de licitació un escrit (Annex 1) que s'ha de registrar, juntament amb una còpia (que també s'ha de registrar i que es lliurarà al presentador/a com a comprovant) en què, necessàriament, ha de figurar:

1. Nom i cognoms del licitador/a i telèfon de contacte.

2. Que presenten la documentació per concórrer a la subhasta indicant la data de publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Aquest escrit, en el que s'indicarà la subhasta en la qual es participa, ha d'anar acompanyat de dos sobres tancats, un sobre marcat amb la lletra A i un altre amb la lletra B. L'escrit, amb els sobres que l'han d'acompanyar, s'ha de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali a l'anunci de la Subhasta, amb la documentació requerida.

Les persones físiques també poden presentar la documentació per correu postal. En aquest cas, el licitador ha de justificar la data i hora de la tramesa a l'oficina postal i comunicarà, en la mateixa data de la presentació, a Loteries de Catalunya, SAU, el full en què consti el segell del registre davant el qual s'ha presentat la documentació, mitjançant correu electrònic a la adreça juridic@loteries.cat, si bé únicament serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de la data i contingut íntegre de la comunicació i consten identificats degudament el remitent i el/la destinatari/ària. En aquest supòsit, se n'ha d'obtenir una còpia impresa i s'ha de registrar. Aquesta còpia, degudament registrada per Loteries de Catalunya, SAU s'incorporarà a l'expedient.

La documentació tramesa d'aquesta manera ha d'arribar a Loteries de Catalunya, SAU dins dels 10 dies hàbils següents a la data de justificació de la seva presentació o comunicació. Un cop transcorregut aquest termini sense rebre-la, es tindrà per no feta l'oferta i, en cap cas, serà admesa.

Sobre A

A la part exterior del sobre A (tancat) ha de constar el nom del licitador/a, la seva signatura o signatura del seu representant legal i un número de telèfon de contacte i la subhasta en la qual es participa (primera o segona). La documentació presentada no es pot retirar i aquesta presentació suposa l'acceptació incondicional per part del licitador/a del contingut d'aquest Plec de clàusules, el qual té caràcter contractual.

A l'interior del sobre A s'ha d'incloure la documentació següent:

1. Documents que acrediten la personalitat del licitador/a i, si escau, del seu representant legal.
 - Document annex 2.2 emplenat degudament.
 - Còpia del DNI o del passaport del licitador/a o del representant, en el seu cas, o qualsevol altre document que n'acrediti de manera fefaent la personalitat.
 - Escripura notarial de l'apoderament per participar a subhastes per adquirir béns immobles o d'altra naturalesa, segons l'objecte de la subhasta indicat als plecs.

En qualsevol cas, sempre timbrada, és a dir, en format de còpia autèntica notarial (no còpia simple, la còpia autèntica incorpora timbratge al seu marge dret superior), inscrita al Registre corresponent en el cas que sigui necessari (sigui Registre Mercantil provincial o altre tipus de registre atenent a la tipologia de l'entitat (fundacions, associacions...,etc..))

Tot això sens perjudici que atenent a la forma d'atorgament del poder s'hagi de sol·licitar documentació addicional o alternativa, circumstància que serà estudiada respecte cada cas concret de validació a efectuar.

Quan el protocol de l'apoderament no sigui de data recent a la data de la celebració de la subhasta, nota registral de la vigència de l'apoderament amb una data no anterior a 3 mesos a la data de l'aportació de la documentació .

2. Declaració responsable, sota la responsabilitat del licitador/a, conforme no es troba incurs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar i que no es troba incurs en cap procediment del qual pugui esdevenir la pèrdua o limitació de la capacitat jurídica d'obrar (annex 3.2). Aquesta declaració responsable inclourà la declaració expressa de conèixer i acceptar totes les clàusules d'aquest Plec de condicions.
3. Resguard o comprovant original d'haver constituït la garantia a què fa referència la clàusula tercera d'aquest Plec.
4. Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors i creditores, en què figuri el compte de retorn de la garantia, segellat degudament per l'entitat de crèdit (annex 4).
5. **(Opcional)** Conformitat al manteniment de la garantia fins la formalització (Annex 6)

Pel que fa a la documentació referent a persones físiques estrangeres, sens perjudici de la documentació abans esmentada, han de presentar la documentació a la que es refereix la clàusula quarta d'aquest plec.

Els licitadors estrangers presentaran la documentació traduïda de forma oficial (traducció jurada) en qualsevol de les llengües cooficials de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

Sobre B

En la part exterior del sobre B (tancat) ha de constar la frase "Proposició de licitació", amb indicació del nom, DNI, NIF, del licitador/a i del seu representant, segons escaigui, la seva signatura i la data de l'anunci de la subhasta i la subhasta en la qual es participa (primera o segona).

A l'interior del sobre B s'ha d'incloure l'oferta econòmica o preu pel qual s'està disposat a adquirir l'immoble, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 5.2 El preu mínim de licitació serà el que consti en l'anunci de subhasta, que es correspon amb el preu mínim de l'import de licitació i que consta a la clàusula quinzena.

SISENA. INFORMACIÓ A LES PERSONES INTERESSADES I UTILITZACIÓ DELS MITJANS ELECTRÒNICS.

Les persones interessades poden sol·licitar a l'adreça electrònica juridic@loteries.cat la informació addicional o els aclariments que considerin necessaris sobre el contingut d'aquest Plec i els seus annexos en un termini de set (7) dies hàbils, a comptar des de la data de publicació de l'Anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Un cop finalitzat aquest termini, l'òrgan convocant respondrà totes les qüestions formulades en una única nota informativa que serà notificada per correu electrònic a les persones interessades que hagin formulat les consultes en els següents set (7) dies hàbils.

SETENA. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE SUBHASTA.

La Mesa de la subhasta estarà presidida pel director general de Loteries de Catalunya, o **la persona en la qual delegui**.

En seran vocals:

- a) Un/a lletrat/da de l'Àrea de Compliance de LCAT, qui farà de secretari.
- b) Una persona de l'Àrea de Gestió Econòmica i Financera.

VUITENA. SUBHASTA. OBERTURA DEL SOBRE A (Acte no públic)

La Mesa de la subhasta es reunirà per qualificar els documents presentats pels/per les licitadors/es en el sobre A, dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits.

Un cop constituïda la Mesa, en primer lloc, s'obriran els sobres A de cada licitador/a, amb la finalitat d'examinar i comprovar la documentació, especialment es verificarà que la garantia està constituïda i que hi consta el resguard del dipòsit d'aquesta. La Mesa haurà de rebutjar els/les licitadors/es que no hagin aportat la documentació requerida per licitar i els/les que hagin presentat les ofertes fora de termini.

Si en la documentació examinada hi ha errors esmenables es donarà un termini màxim de **cinc dies hàbils** per esmenar-los.

Una vegada transcorregut el termini d'esmenes de defectes de la documentació presentada en el sobre A, el dia que s'assenyali en l'anunci de convocatòria de la licitació de subhasta, se celebrarà la primera i segona subhasta en acte públic, i s'obriran els sobres B presentats pels licitadors.

NOVENA. SUBHASTA EN ACTE PÚBLIC. OBERTURA D'OFERTES ECONÒMIQUES (SOBRE B) I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

Tots els licitadors, tant els que hagin presentat la seva postura econòmica en sobre digital com els que hagin presentat la seva postura econòmica en paper en sobre tancat, podran assistir presencialment a l'acte públic de la primera i de la segona subhasta, que es celebrarà el dia i hora indicats en l'anunci de licitació.

S'iniciarà la licitació en primera subhasta, amb indicació dels licitadors admesos i exclosos, i el motiu d'exclusió, i, a continuació, es llegiran les propostes econòmiques. Prèviament a l'obertura del sobre B, la Mesa indicarà els trams per millorar les postures en el supòsit que es porti a terme la millora a l'alça.

Per a l'obertura del sobre digital B dels licitadors admesos, prèviament l'eina de Sobre Digital, a través d'un procés automàtic, demanarà als licitadors que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i els licitadors hauran d'introduir aquesta paraula clau. En cas que el licitador no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura del sobre xifrat (Sobre B. Proposició econòmica), que és el dia de l'acte públic de subhasta.

En el cas que algun licitador no faciliti la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat (sobre B. Proposició econòmica) no es podrà accedir al seu contingut, i per tant quedarà exclòs de la licitació.

Comprovat que les claus del desxifrat han sigut introduïdes, a continuació la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres B (Proposició econòmica) de tots els licitadors admesos i donarà lectura a la documentació presentada.

Els licitadors que no incloguin la documentació requerida en el sobre B o els que la seva postura sigui inferior a l'import mínim de licitació quedaran exclosos de la licitació.

Contra l'exclusió, els licitadors no podran presentar reclamació ni recurs, sense perjudici de poder interposar els recursos pertinents contra l'adjudicació.

Les proposicions econòmiques seran vàlides sempre que el seu import sigui igual o superior a l'import mínim de licitació, sense perjudici que es puguin realitzar postures a l'alça posteriorment, de forma presencial en l'acte públic.

S'entendrà que en cas que hi hagi discordances entre la quantitat expressada en xifra i en lletra, serà vàlida aquesta última, amb les conseqüències que se'n puguin derivar. No seran vàlides les que tinguin esmenes o guixades i les que no estiguin signades degudament.

La Mesa llegirà les proposicions econòmiques contingudes en cada sobre digital i en paper i indicant el licitador, dia i hora de presentació de la proposta i, un cop llegides totes, el president de la Mesa oferirà als licitadors presents la possibilitat de millorar la postura més alta.

En el supòsit que s'hagin de millorar les proposicions econòmiques verbalment, s'estarà als trams que ha fixat la Mesa de la subhasta.

En tot cas, es podrà millorar l'oferta realitzant postures que incloguin l'import equivalent a un o diversos trams.

Si es produeix un empat entre les ofertes més elevades que resultin de les proposicions econòmiques contingudes en el sobre B i que no fossin millorades pels licitadors presents, l'adjudicació recaurà sobre el que hagi presentat l'oferta primer, motiu pel qual es tindrà en compte la data i hora d'entrada en algun dels registres assenyalats en aquest Plec. Si no consta l'hora en alguna de les ofertes, l'adjudicació serà a favor de la que hi consta l'hora. Si en cap consta l'hora o s'han presentat en el mateix moment, l'adjudicació es farà per sorteig.

L'adjudicació en primera subhasta impedeix la celebració de la segona subhasta, i en aquest sentit, no s'obriran els sobres B corresponents a la segona subhasta.

La Mesa proposarà com a adjudicatari/ària el/la licitador/a que hagi formulat la postura més elevada i per la quantitat d'aquesta.

La persona adjudicatària que sigui present a la sala el dia de celebració de la subhasta signarà, juntament amb el secretari o secretària de la Mesa, el document que acrediti l'import d'adjudicació. Un cop acabada la subhasta, el secretari o la secretària de la Mesa n'estendrà la corresponent acta, que han de signar els components de la Mesa. Aquesta acta recull totes les propostes i les incidències produïdes durant la licitació.

Un cop finalitzat l'acte públic de la subhasta es retornarà la documentació original presentada en format paper, tant als licitadors no admesos com als licitadors no adjudicataris que hi siguin presents i ho sol·licitin. Loteries de Catalunya SAU tramitarà les devolucions de les garanties constituïdes, tant als licitadors no admesos com als no adjudicataris, tenint en compte el que es preveu en la clàusula 12.4.

Segona subhasta: Si de la primera subhasta no existís cap oferta o cap de les ofertes presentades fos admissible es declararà deserta la primera subhasta, i es procedirà a continuació a la segona subhasta. La segona subhasta es realitzarà amb les mateixes condicions i seguint el mateix

procediment establert en aquest Plec per a la primera subhasta. Pel que fa al preu de licitació en relació a la segona subhasta es redueix en un 20%, que és l'import que s'estableix en la clàusula quinzena.

DESENA. RESOLUCIÓ D'ADJUDICACIÓ I PUBLICACIÓ.

Dins dels cinc dies següents a la celebració de la subhasta s'aprovarà l'adjudicació. La resolució d'adjudicació una vegada signada, serà publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i a la pàgina web de loteries de Catalunya SAU,. L'adjudicació es notificarà tant a l'adjudicatari/ària com a la resta de licitadors/es.

La notificació es practicarà preferentment per mitjans electrònics i en tot cas, quan l'interessat/ada resulti obligat/da a rebre-les per aquesta via. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els/les licitadors/es o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), un model del qual s'adjunta en **annex 8** al present plec de clàusules. Quant a la notificació per mitjans electrònics, s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut DEU (10) dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

ONZENA. INGRÉS DEL PREU.

Un cop aprovada l'adjudicació, s'ha de notificar a l'adjudicatari/ària, a qui s'ha de requerir perquè efectui l'ingrés del preu amb les despeses de la subhasta. L'ingrés s'ha d'efectuar a CaixaBank en el compte ES19 2100 3000 1725 0004 2832 de Loteries de Catalunya SAU en el termini de trenta dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'adjudicació i requeriment de pagament. Aquest ingrés es pot fer en metàl·lic o mitjançant un xec degudament conformat o xec bancari, a nom de Loteries de Catalunya, SAU. S'ingressarà el preu més les despeses ocasionades per la subhasta (clàusula tretzena), que s'especificaran en la notificació d'adjudicació i requeriment de pagament.

Un cop fet l'ingrés del preu, l'adjudicatari/ària ho ha de comunicar a Loteries de Catalunya, SAU, perquè aquesta pugui determinar el dia de signatura de la compravenda.

Si el dipòsit a què fa referència la clàusula Tercera d'aquest Plec no es constitueix en metàl·lic, xec bancari o xec conformat nominatiu a favor de Loteries de Catalunya, SAU, la quantitat per ingressar en concepte de preu serà la totalitat del preu determinat en l'adjudicació més les despeses. La devolució de la garantia es realitzarà una vegada formalitzada l'adjudicació en escriptura pública de compravenda.

Si el dipòsit a què fa referència la clàusula Tercera d'aquest Plec es constitueix en metàl·lic, xec bancari o xec conformat nominatiu a favor de Loteries de Catalunya, SAU, aquest pren la consideració de quantitat lliurada a compte del preu que ha de satisfer l'adquirent i, per tant, en aquest supòsit, la quantitat per ingressar és la diferència entre la quantitat determinada en l'adjudicació més les despeses i la quantitat que en metàl·lic, xec bancari o xec conformat nominatiu a favor de Loteries de Catalunya, SAU, s'ha dipositat en concepte de garantia.

Si l'adjudicatari/a no efectua el pagament dintre dels terminis concretats, es pot acordar resoldre l'adjudicació o bé exigir el compliment del pagament i, en ambdós casos, amb rescabament de danys i perjudicis.

De conformitat amb l'article 18.4 de la Llei de patrimoni, si per causa imputable a l'interessat o interessada no s'arriba a formalitzar l'alienació, el dipòsit constituït s'aplica al tresor de la Generalitat en concepte de penalitat i la mesa pot oferir l'adjudicació allicitador o licitadora que hagi formulat la segona millor postura.

DOTZENA. FORMALITZACIÓ DE LA VENDA I OBLIGACIONS DERIVADES DE L'ALIENACIÓ.

L'escriptura de compravenda, atorgada per Loteries de Catalunya, SAI a favor de l'adjudicatari/ària, es formalitzarà, dins dels trenta dies hàbils següents a l'ingrés del preu total, amb les condicions que es determinen en la clàusula quinzena d'aquest plec.

Loteries de Catalunya, SAU designarà el/la notari/ària.

L'atorgament de l'escriptura pública equival a l'entrega de l'immoble en les condicions físiques, jurídiques i en l'estat d'ocupació descrites en aquest Plec.

Queda expressament prohibida la cessió a tercers de l'adjudicació de l'immoble.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, tant en primera com en segona subhasta, no s'hagués formalitzat l'escriptura pública de compravenda dintre del termini indicat en el primer paràgraf, el contracte es podrà adjudicar al següent licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes presentades, un cop finalitzat l'acte públic de cada subhasta a l'alça i sempre que aquest manifesti el seu interès en l'adquisició i hagués donat la seva conformitat al manteniment de la garantia prèvia, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula tercera i així successivament fins que no hi hagin més ofertes.

TRETZENA. DESPESES.

Totes les despeses corresponents a la propietat de l'immoble fins a la data de formalització en escriptura pública de la compravenda seran ateses per Loteries de Catalunya.

L'adjudicatari/ària quedarà obligat/da al pagament de tots aquells conceptes que procedeixin a conseqüència del contracte i la seva formalització. També estarà obligat/da a pagar els impostos que li corresponguin segons la legislació vigent, els honoraris del notari/a autoritzant i les despeses que derivin de l'atorgament de l'escriptura pública, les seves còpies, i les despeses del Registre de la Propietat, així com del pagament dels impostos que gravin la transmissió.

L'adjudicatari/ària, un cop atorgada l'escriptura pública, ha d'inscriure la finca objecte d'alienació en el Registre de la Propietat i ha de canviar la titularitat de la mateixa davant el Cadastre.

CATORZENA. CONSULTA DE L'EXPEDIENT.

Les persones interessades podran examinar els antecedents i documents referents al bé objecte de la subhasta Loteries de Catalunya, SAU, ubicada al carrer Enric Granados 33 de Barcelona, o bé, al perfil de Contractant.

Per visitar l'immoble objecte de licitació, des de la data de publicació de l'anunci les persones interessades podran poden trucar, des del dia de la publicació d'aquest anunci, al telèfon d'informació 93 554 74 40, en l'horari de 9.00 a 14.00 hores, o poden enviar un correu electrònic a l'adreça juridic@loteries.cat.

QUINZENA. IMMOBLE

Descripció del bé: URBANA. Entitat número tres. Planta baixa, local comercial número u, de l'edifici situat a Barcelona, carrer Aribau, número 233-235, fent cantonada amb el carrer Laforja, números 49-51. EXTENSIÓ: setanta metres quadrats. LIMITA: al front, carrer Aribau; dreta, entrant, rebedor d'entrada a les plantes superiors i forat d'ascensors; fons, honors de Cayo Capella o els seus successors ; i esquerra, rampa d'accés a les plantes soterrani i amb honors de Cayo Capella.

Inscrita al Registre de la Propietat de Barcelona núm. 6, al tom 785, foli 125, finca núm.38.869-N, inscripció 7ª, a nom de Loteries de Catalunya, SAU
Lliure de càrregues, gravàmens i estadants.

Referència cadastral : 8834801DF2883D0037RI

Disposició que n'ha determinat la venda: Acord del Consell d'Administració de Loteries de Catalunya, SAU de 24 de juliol de 2024

Import licitació en primera subhasta: 212.100,00 euros (impostos i despeses exclosos).

Import de licitació en segona subhasta: 169.680,00 euros (impostos i despeses exclosos).

Qualificació urbanística: Descrita en el certificat urbanístic que consta annexat al final d'aquestes condicions

Les dades urbanístiques i registrals poden variar fins el moment de la celebració de l'acte públic de la subhasta pel què es recomana la seva verificació davant dels organismes corresponents.

Garantia: 21.210,00 euros

SETZENA. CERTIFICAT D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'IMMOBLE.

L'immoble no disposa de certificat d'eficiència energètica. La participació en la subhasta implica que l'adquirent d'aquest immoble exonera a Loteries de Catalunya SAU de l'obligació d'aportar el certificat d'eficiència energètica d'acord amb l'article 3.2 e) del Reial Decret 390/2021, d'1 de juny, per el que s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de la eficiència energètica dels edificis.

DISSETENA. CÈDULA D'HABITABILITAT.

Respecte de l'immoble subhastat no s'aporta cèdula d'habitabilitat atès a que no està destinat a habitatge.

SETZENA. JURISDICCIO COMPETENT

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el compliment del plec de condicions, i en l'adjudicació de la venda, s'han de resoldre per via administrativa o, en el seu cas, per via contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Les qüestions relatives al compliment, execució i extinció del contracte s'han de resoldre davant la jurisdicció civil.

Amb aquesta finalitat, les parts se sotmeten expressament a la competència i jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona.

ANNEX 1 (Sobre A)**ESCRIT PER A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS (Només per les persones físiques que presentin la documentació en format paper)**

El/la senyor/a, amb DNI....., en
nom propi, o en representació de, amb DNI/CIF
..... i telèfon

Lliura, a la Loteries de Catalunya, SAU, la següent documentació:

-Sobre A. Documentació per a poder participar a la subhasta de la finca núm. 38.869-N, del carrer Aribau, número 233-235 de Barcelona, publicada per anunci de Loteries de Catalunya, SAU al DOGC número....., de data.....

-Sobre B. Oferta econòmica.

Primera subhasta ☐

Segona subhasta ☐

Signatura

Data i lloc

ANNEX 2.1 (Sobre A)**FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA LICITADORA (PERSONA JURÍDICA)****DADES DE L'EMPRESA**

Denominació social	
Nom comercial	
NIF	
Domicili social (adreça, població i CP)	

	DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS
Adreça	
Codi postal i població	
Telèfon	
Adreça electrònica	

DADES DE LES PERSONES AMB REPRESENTACIÓ O APODERADES

	REPRESENTANT / APODERAT/ADA
Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon	
Adreça electrònica	

DADES DEL DOCUMENT EN QUÈ CONSTA L'ATORGAMENT DE FACULTATS (ESCRITURA PÚBLICA NOTARIAL, ETC.)

Data del document	
Termini de vigència de les facultats	
Número de protocol	
Notari	
Col·legi notarial	

S'adjunta la següent documentació:

-
-

Dades dels interlocutors

En el supòsit que l'empresa vulgui identificar altra/es persona/es, diferent/s del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb l'Administració per contractar.

Interlocutor/a 1**Interlocutor/a 2**

Nom i cognoms

NIF

Telèfon mòbil

Adreça electrònica

Càrrec a l'empresa

ANNEX 2.2**FORMULARI DE DADES DEL LICITADOR (PERSONA FÍSICA) Sobre A**
Dades personals a efectes de notificació

Cognoms i nom	
Adreça	
DNI o passaport	
Codi postal i població	
Telèfon	
Direcció electrònica	

S'adjunta:

-Fotocòpia compulsada del DNI o del passaport del licitador o del representant, si escau, o qualsevol altre document que n'acrediti de manera fefaent la personalitat.

-Original o testimoni notarial de l'escriptura pública de poders, atorgat a favor de la persona del representant, en el cas que el licitador, persona física actuï representat.

Dades dels representants o apoderats

	Representant / Apoderat/da 1	Representant / Apoderat/da 2
Nom i cognoms		
NIF		
Telèfon mòbil		
<u>Adreça electrònica</u>		

Dades del document on consta l'atorgament de facultats (escriptura pública notarial, etc.)

Data del document
Termini de vigència de les facultats
Núm. de protocol
Notari
<u>Col·legi notari</u>

ANNEX 3.1 (PER A PERSONES JURÍDIQUES) Sobre A**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

....., amb DNI, com a
..... (administrador/a, apoderat/ada, etc.) de la societat
..... amb NIF..... i domicili al carrer
..... de, a la qual represento:

Declaro sota la meua responsabilitat que l'empresa que represento:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració Pública.
- b) Que no incorre en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar, i que no es troba incursa en cap procediment del qual pugui esdevenir la pèrdua o limitació de la capacitat jurídica d'obrar.
- c) Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A efectes de rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica designo com a adreça electrònica: (aquesta adreça electrònica haurà de ser la mateixa que la facilitada en el formulari d'inscripció de l'eina del sobre digital).

Així mateix, declaro conèixer i acceptar totes les clàusules del Plec de condicions que regeix per a aquesta Subhasta convocada mitjançant anunci al DOGC número de data

Signatura

Data i lloc

ANNEX 3.2 (PER A PERSONES FÍSiques) Sobre A**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

(Nom, cognoms i DNI de la persona que licita)

Declaro sota la meva responsabilitat que no estic incurs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per concursar ni contractar, i que no em trobo incurs en cap procediment del qual pugui esdevenir la pèrdua o limitació de la capacitat jurídica d'obrar.

A efectes de rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica designo com a adreça electrònica: (aquesta adreça electrònica haurà de ser la mateixa que la facilitada en el formulari d'inscripció de l'eina del sobre digital).

Així mateix, declaro conèixer i acceptar totes les clàusules del Plec de condicions que regeix per a aquesta Subhasta convocada mitjançant anunci al DOGC número de data

Signatura

Data i lloc

ANNEX 4 (Sobre A)



Generalitat de Catalunya
Departament d'Economia i Hisenda
**Direcció General
de Política Financera,
Assegurances i Tresor**

F0602 / F0651

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya (àrea SEPA)

Creditor o creditora

NIF	Nom o denominació social		
Adreça			
Codi postal	Població	Telèfon	
Correu electrònic			

Alta de dades bancàries¹

Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi																																																																			
Codi IBAN	Codi SWIFT / BIC																																																																		
<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																
Adreça																																																																			
Codi postal	Població	País																																																																	
Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signada i segellada)																																																																			

¹ És imprescindible el codi IBAN i el codi SWIFT/BIC. Les dades s'han d'emplenar començant per l'esquerra. El creditor o creditora ha de signar sempre aquesta sol·licitud (tant si demana només una alta o una baixa, com si demana una alta i una baixa). Si el titular del compte és una persona física, n'hi ha prou que porti una fotocòpia de la llibreta d'estalvi, xec, o extracte tramès pel banc o qualsevol altre document on consti el nom del titular i el número de compte IBAN.

Baixa de dades bancàries

☐ Sol·licito que es donin de baixa les dades bancàries següents:																																																																			
Codi IBAN	CCC																																																																		
<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																
☐ Sol·licito que es donin de baixa totes les dades bancàries, anteriors a aquesta sol·licitud, que consten en el fitxer de tercers persones de la Generalitat de Catalunya.																																																																			

Signatura del creditor o creditora	Localitat i data
------------------------------------	------------------

Informació bàsica de protecció de dades

Identificació del tractament: Gestió i control dels pagaments i cobraments a persones creditors i deutors de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
Responsable del tractament: Intervenció Adjunta per a la Comptabilitat.
Finalitat del tractament: Recollir les dades personals necessàries per a la gestió i el control dels pagaments i cobraments a persones creditors, deutors i depositants de garanties i dipòsits de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
Drets de les persones interessades: Podreu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. També podeu oposar-vos al tractament. Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets a <http://economia.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/rets/>.
Informació addicional: Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls d'aquest tractament: <http://economia.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-tractament/unitat-responsable/pagaments-cobraments-creditors-deutors/>

ANNEX 5.1 (PER A PERSONES JURÍDIQUES) Sobre B**OFERTA ECONÒMICA**

El/la senyor/a, amb DNI.....,
domiciliat/ada a (adreça, CP, municipi i província)
....., com a (administrador/a,
apoderat/ada, etc.) de la societat amb
NIF..... i domicili al carrer
de (municipi), d'acord amb les facultats conferides
mitjançant escriptura de atorgada davant el Notari de
..... (municipi) senyor/a amb número de protocol
..... de data, informat de l'anunci publicat en el DOGC número, de
data i de les condicions i requisits per concórrer a la subhasta de la finca núm.
38.869-N, del carrer Aribau, número 233-235 de Barcelona .

A aquests efectes, fa constar que coneix el Plec de condicions per a l'alienació, mitjançant subhasta pública, que accepta incondicionalment les seves clàusules i oferta el preu màxim de (indiqueu l'import en lletres i en xifres, en cas de discrepància prevaldrà la quantitat assenyalada en lletres)
..... euros, (..... euros).

Signatura

Data i lloc

ANNEX 5.2 (PER A PERSONES FÍSiques) sobre B**OFERTA ECONÒMICA**

El/la senyor/a, amb DNI.....,
domiciliat/ada a (adreça, CP, municipi i província)
....., informat de l'anunci publicat en el DOGC número, de
data....., i de les condicions i requisits per concórrer a la subhasta de la finca núm.
38.869-N, del carrer Aribau, número 233-235 de Barcelona

-

A aquests efectes, fa constar que coneix el Plec de condicions per a l'alienació, que accepta incondicionalment les seves clàusules i oferta el preu màxim de (indiqueu l'import en lletres i en xifres, en cas de discrepància prevaldrà la quantitat assenyalada en lletres)
..... euros, (..... euros).

Signatura

Data i lloc

ANNEX 6**MANTENIMENT DE LA GARANTIA PRÈVIA UN COP ADJUDICADA LA SUBHASTA**

El/la senyor/a, amb DNI.
,domiciliat/ada a (adreça, CP, municipi i província)
....., com a
..... (administrador/a, apoderat/ada, etc.) de la societat
..... amb NIF..... i
domicili al carrer de
..... (municipi), d'acord amb les facultats conferides
mitjançant escriptura de atorgada davant el Notari de
..... (municipi) senyor/a amb número de protocol
..... de data, informat de l'anunci publicat en el DOGC número, de
data i de les condicions i requisits per concórrer a la subhasta de l'immoble

SOL·LICITA

Que, als efectes del que es preveu a la clàusula 3 (últim paràgraf) d'aquest Plec, en relació amb la clàusula 12 (últim paràgraf), l'Administració pública MANTINGUI LA GARANTIA PRÈVIA DIPOSITADA per participar en aquesta subhasta pública fins a la formalització de la mateixa a l'adjudicatari:

Primera subhasta

☐

Segona subhasta

☐

Sens perjudici d'aquesta petició, en qualsevol moment podré sol·licitar la devolució d'aquesta/es garantia/es, mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud de devolució de garanties i dipòsits <https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?moda=1>, la qual cosa comportarà l'exclusió de la participació en el procediment que s'estableix a la clàusula 12 (últim paràgraf) d'aquest Plec.

Signatura

Data i lloc