



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DEFENSA I REPRESENTACIÓ JUDICIAL I ASSESSORAMENT JURÍDIC DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL (EXPEDIENT 2025/923)

1. Operativa del servei

a) La defensa jurídica serà assumida per la persona adjudicatària en cada cas, un cop comunicat l'assumpte de què es tracti pel Gabinet tècnic de gestió interna.

Un cop rebuda la comunicació de l'assumpte per part de l'Ajuntament, la persona adjudicatària haurà d'enviar, en un termini màxim de 10 dies hàbils, el **pressupost detallat** del servei encarregat i un **informe de viabilitat** on es posi de manifest les diverses opcions de defensa i les probabilitats d'èxit de l'assumpte en concret, entre d'altres qüestions que puguin sorgir per considerar-les rellevants per al desenvolupament de l'assumpte (petició d'informes tècnics i/o jurídics, propostes de resolució en via administrativa, etc.).

L'obligatorietat en el detall del pressupost té com a fi conèixer els imports dels treballs que es pretén facturar i comprovar que s'ajusten als preus unitaris del contracte. Per després poder verificar que la factura s'ajusta allò que es va pressupostar i que no s'han inclòs altres partides o conceptes no previstos o expressament exclosos (com per exemple, les actualitzacions monetàries).

Seguidament, es prepararà l'acord per l'exercici d'accions judicials o, en el seu cas, la personació en defensa, d'acord amb la legislació aplicable en la matèria, que comprendrà totes les causes, diligències o qualsevol tipus d'actuació que es segueixi davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals corresponents.

Pel que fa al desistiment, renúncia, aplanament i la satisfacció extraprocessal en qualsevol plet o causa judicial, quan legalment corresponguin, es requerirà l'autorització expressa de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst en la legislació aplicable.

Un cop recaiguda **sentència**, la persona adjudicatària haurà d'elaborar, en un termini màxim de 5 dies, un **informe** relatiu a la incidència de la sentència en els interessos municipals. En cas de **sentència desfavorable** pels interessos municipals, s'haurà d'elaborar un informe sobre la viabilitat de formular recurs d'apel·lació, cassació, suplicació, etc., prèviament a la presa de decisió pels òrgans competents de l'Ajuntament.

Els lletrats/des mantindran comunicació constant amb la persona responsable del Gabinet tècnic de gestió interna o persona que es designi de l'Ajuntament i hauran de mantenir-la informada del desenvolupament de cadascun dels assumptes en tràmit, així mateix, s'hauran de celebrar reunions de coordinació, de seguiment i de definició d'estratègia judicial de forma regular per tal de garantir el bon funcionament del servei.

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025



Totes les resolucions judicials i actes de tràmit que s'expedeixin des dels òrgans judicials o administratius competents seran comunicades, inexcusablement, a la persona responsable del contracte, per a la seva deguda constància i complementació de l'expedient municipal. En aquest sentit, s'habilitarà un **sistema** entre les parts contractants per tal de mantenir i de garantir la comunicació fluïda i continuada de la informació i documentació que generin els expedients judicials de què es tracti.

b) Pel que fa a les consultes jurídiques i els informes jurídics als que es fa referència a les taules de preus unitaris incorporats a la memòria justificativa del contracte, només es podran facturar aquelles consultes jurídiques i/o informes jurídics que hagi autoritzat prèviament i/o encarregat expressament, la persona responsable del Gabinet Jurídic, a qui haurà de traslladar-se còpia de l'informe de conclusions resultant de la consulta i/o informe jurídic corresponent, als efectes oportuns.

c) Les persones adjudicatàries hauran d'informar regularment de les novetats legislatives, doctrinals i jurisprudencials relatives a les matèries pròpies de cada LOT, durant tota la vigència del contracte.

d) Les persones adjudicatàries, hauran d'elaborar amb una periodicitat mínima anual i, sempre que així se li requereixi, per part de la persona responsable del contracte, un informe relatiu a l'estat de tramitació dels assumptes que tingui encarregats.

2. Condicions del prestador del servei

La prestació durarà fins que finalitzin els processos iniciats.

La pòlissa de responsabilitat civil que presenti com a solvència la persona adjudicatària s'haurà de mantenir vigent durant tota la vigència del contracte.

La condició de persona adjudicatària del contracte implica la incompatibilitat amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat, pública o privada, que pugui afectar al correcte compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte.

Serà incompatible qualsevol activitat que pugui afectar a la imparcialitat i independència de la persona adjudicatària durant l'execució del contracte. Aquesta clàusula afecta a l'exercici d'activitats privades relacionades amb les tasques objecte d'aquest contracte. Per tant, la persona adjudicatària es compromet a no prestar per si mateixa o per substitució, incloses les de caràcter professional, per compte propi o aliè, que estiguin directament relacionades amb les tasques corresponents al servei que presta per l'Ajuntament de Calafell.

Així mateix, la persona adjudicatària acceptarà la incompatibilitat per a l'exercici lliure de la seva professió, dins del terme municipal de Calafell, en tots aquells supòsits en què es puguin produir àrees de coincidència, puguin ser utilitzats en benefici particular, en perjudici de l'interès públic municipal o bé puguin afectar l'objectivitat, imparcialitat i

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025



independència en l'exercici de les tasques derivades d'aquest contracte.

La persona adjudicatària, com a encarregada del tractament de dades, i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés en motiu de l'execució del contracte, de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb tot allò establert en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

3. Penalitats

El contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes en la Memòria justificativa, el Plec de clàusules generals i a les esmentades en aquest Plec, així doncs, constitueixen:

A) Faltes molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions i condicions contractuals generals i essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- b) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs.
- c) La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin, o amb els límits establerts en el plec administratiu.
- d) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.
- e) La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans mecànics/tècnics i/o personals que formin part de la seva oferta.
- f) L'incompliment o compliment defectuós de les millores que s'hagin proposat en l'oferta.
- g) La reiteració en la comissió de faltes greus.
- h) La demora en l'inici del servei establerts al contracte superior a una setmana de la data establerta als plecs/contracte o la data programada amb la persona responsable del contracte.
- i) La interrupció del servei per causa imputable a la persona adjudicatària.

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025



- j) L'incompliment reiterat en la qualitat del servei (sempre que no sigui falta greu).
- k) L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials dels serveis definits en els plecs o els que corresponen per normativa (més de 2 vegades).
- l) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la persona adjudicatària.
- m) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a la persona adjudicatària.
- n) La falsedat en la informació proporcionada per la persona adjudicatària a l'Ajuntament, així com la negativa a facilitar qualsevol informació a l'Ajuntament de Calafell, sens perjudici de les responsabilitats legals que procedeixin ser exigides a la persona adjudicatària o a les persones adscrites al contracte, conforme la normativa aplicable.
- o) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga o el que, en el seu cas, pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- p) En general, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats per la persona adjudicatària.
- q) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social respecte les persones que formen l'equip de treball.
- r) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- s) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- t) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- u) Els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: cd6abea00e234d59aa6da1f829380ba1001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- v) La omisió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- w) La falta de respecte o tracte incorrecte, als tècnics i personal de coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- x) En matèria de subcontractació, la manca de comunicació i identificació prèvia.
- y) Els canvis en l'equip de treball i el persona adscrit al contracte sense comunicació prèvia.

B) Faltes greus

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals que no siguin considerades com a molt greus.
- b) L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall per a l'empresa adjudicatària que sigui considerada com a falta greu, fins a dues vegades).
- c) La prestació defectuosa o irregularitats en la prestació del servei, que provoquin danys greus en el servei.
- d) La demora en l'inici dels serveis superior a 3 dies de la data establerta als plecs/contracte o la data programada amb la persona responsable del contracte.
- e) La interrupció del servei per causa imputable que no sigui considerada com a molt greu.
- f) L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials dels serveis (fins a dues vegades) que s'hagi establert en el plec o en les instruccions donades per la persona responsable del contracte o per la normativa vigent.
- g) La reiteració en la comissió de faltes lleus (dues faltes lleus).
- h) El reiterat incompliment en una correcta facturació, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament i els plecs reguladors del contracte.
- i) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social sempre que no sigui falta molt greu.
- j) Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la normativa vigent.

30/01/2025

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació cd6abea00e234d59aa6da1f829380ba1001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- k) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Tractes incorrectes amb els durant l'execució del contracte a les persones destinatàries del servei.
- m) L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que impliquin petites despeses a càrrec de la persona adjudicatària.

C) Faltes lleus

- a) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a faltes molt greus o greus.
- b) També tindran caràcter d'infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions o les condicions o millores previstes en l'oferta de la persona adjudicatària sempre que produeixin un perjudici lleu al servei.

En cas que l'AJUNTAMENT opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes molt greus: Multa de 3% fins al 5% de l'import total (IVA inclòs) de l'adjudicació.
- b) Faltes molt greus, amb agreujants o incompliments essencials comportaran la resolució del contracte, la imposició de la sanció de multa, la pèrdua de la garantia dipositada, i si escau, indemnització pels danys i perjudicis que es puguin haver produït.
- c) Faltes greus: Multa de 1% fins a 3% de l'import total (IVA inclòs) de l'adjudicació.
- d) Faltes lleus: Multa de 0,5 % fins a 1% de l'import total (IVA inclòs) de l'adjudicació.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible

Signatura 1 de 1
Pere Ferré Bundo
30/01/2025



resolució del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica (impacte en la prestació del servei).
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- El nombre d'avisos previs realitzats per la persona responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la persona contractista.

Procediment

El procediment per establir les penalitats contractuals establertes en la licitació és el que es determina a la normativa bàsica de procediment en matèria sancionadora.

S'iniciarà, en base a informe expositiu del responsable del contracte, per resolució d'incoació de qui li correspongui la competència en matèria de contractació, donant compliment als requisits de procediment i d'instrucció en aquesta matèria. Serà necessari, prèviament a la proposta de resolució, atorgar tràmit d'audiència per un termini de 10 dies per accedir, si així es sol·licita pel contractista, al contingut íntegre de l'expedient instruït.

Presentada la proposta a qui va ordenar la incoació, es traslladarà, de resultar aquesta finalitzada, a l'òrgan que va resoldre l'adjudicació del contracte perquè resolgui segons correspongui en Dret, o al que resulta competent per raó de la resolució.

4. Costes processals

a) Condemna en costes a favor de l'Ajuntament

Els lletrats/des designats sol·licitaran, sense la menor dilació i sense cost per l'Ajuntament, la taxació de costes en els processos seguits en els quals la part contrària fos condemnada al seu pagament, presentant la corresponent minuta ajustada a les quantitats efectivament satisfetes.

Un cop ferma la taxació de costes, els advocats/des instaran a què els obligats/des al seu pagament les satisfacin a l'Ajuntament de Calafell mitjançant l'ingrés del seu import i

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025



realitzaran les actuacions procedents a l'efecte.

L'import o quantia de les costes a favor de l'Ajuntament seran ingressades en una partida pressupostària consignada a aquest efecte.

No obstant això, en aquells casos que per la dedicació o complexitat de l'assumpte s'estimi oportú, l'Ajuntament i els lletrats/des podran pactar un 50% de les costes a favor de la persona adjudicatària, import que es repercutirà en la factura corresponent, prèvia acreditació de l'import total d'aquestes per part de l'Ajuntament.

b) Condemna en costes de l'Ajuntament

L'Ajuntament és el responsable directe del pagament de les condemnes en costes que puguin produir-se al seu càrrec en els processos en els que és part.

Els lletrats/des designats cuidaran de la correcció de la taxació i de l'exclusió de les indegudes i impugnaran en tot cas els honoraris que considerin excessius.

4.1. A la finalització de cada any natural la persona adjudicatària haurà de presentar una relació de tots els procediments, indicant, en cada cas, si la condemna en costes ha estat favorable o desfavorable per l'Ajuntament o bé si no n'hi ha hagut, l'import de les mateixes i, si aquestes s'han ingressat a la Tresoreria Municipal. De les costes favorables i no ingressades respondrà la fiança contractual que determinarà el plec de clàusules administratives.

5. Continuïtat del servei

Exhaurit el termini de vigència del contracte o, en el seu cas, el de les pròrroques acordades i, per tal d'atendre adequadament les necessitats de la Corporació, la persona contractista haurà de continuar prestant el servei fins que una nova persona adjudicatària o l'Ajuntament se'n facin càrrec, d'acord amb l'article 29, últim paràgraf de l'apartat 4 de la LCSP, que preveu la possibilitat de prorrogar de manera excepcional els contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, sempre:

- Que arribat el venciment no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista.
- Que el retard sigui com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació.
- Que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb un mínim d'antelació de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte d'origen.

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: cd6abea00e234d59aa6da1f829380ba1001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Que existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

Signatura 1 de 1
Pere Ferre Bundo
30/01/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	cd6abea00e234d59aa6da1f829380ba1001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	