

PLEC DE CLÀSULES PARTICULARS (PCP) QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT A PRESTAR EN EL COMPLEX DEL PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA

Núm. de l'expedient: 2025001/manteniment

PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de manteniment de les instal·lacions del Parc Audiovisual de Catalunya, Ctra. BV-1274 Km 1 de Terrassa.

L'objecte d'aquest contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

No resulta procedent la divisió en lots atès el fet que el servei a prestar és únic i no és divisible; tractant-se de tasques homogènies i periòdiques l'execució per lots interferiria tant en l'execució i condicions de compliment del contracte com en aspectes com la resposta a incidències, substitució/relleu de personal així com en els condicions econòmiques del contracte.

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV: 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins de la societat Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. com a gestora del complex. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de tenir un servei de manteniment integral de les instal·lacions i edificis del Parc Audiovisual de Catalunya, en el terme municipal de Terrassa.

Per altra part, Parc Audiovisual de Catalunya, S.L. no disposa de mitjans propis ni personal per tal de desenvolupar aquesta tasca.

QUARTA.- Règim jurídic

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules particulars (PCP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat

per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del plec de prescripcions particulars (PCP). En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableixen els estatus de la societat, correspon a la Consellera Delegada la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte.

SISENA.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP serà la Gerència del PAC a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

SETENA.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública/Perfils/Parc Audiovisual de Catalunya. https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Parc+Audiovisual+de+Catalunya&idCap=11606008&ambit=& A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació la informació que, en el seu cas, correspongui. Així mateix, es faran través d'aquest perfil els mecanismes de comunicació electrònica i presentació.

VUITENA.- Pressupost base de licitació. Modificacions previstes. Valor estimat Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 126.514 euros, exclòs l'IVA:

	Durada Inicial			Eventual Pròrroga		
Any	Durada	Servei Preventiu	Servei Correctiu Borsa Hores	Durada	Servei Preventiu	Servei Correctiu Borsa Hores
Primer any	12 mesos	53.257 €	10.000 €	---		
Segon any	12 mesos	53.257 €	10.000 €	---		
Pròrroga	---			12 mesos	53.257 €	10.000 €
Total	24 mesos	106.514 €	20.000 €	12 mesos	53.257 €	10.000 €

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

SERVEI PREVENTIU	
Salaris, suplències, etc	37.988 €
Cost hores tècnic especialitzat	4.066 €
Despeses generals	2.700 €
Benefici	8.503 €
SERVEI CORRECTIU BORSA HORES	
Previsió bossa hores manteniments correctius	10.000 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL	63.257 €

El pressupost anual base de licitació (63.257 €, exclòs l'IVA) té el caràcter de pressupost màxim; és a dir 126.514 € referit als dos anys i 189.771 € inclosa eventual pròrroga.

Pel que fa al manteniment correctiu (les avaries o emergències la resolució de les quals no hagi estat planificada) Parc Audiovisual de Catalunya preveu disposar d'una bossa d'hores flexible que es determinarà en funció tant de les necessitats del servei urgents, imprevistes o extraordinàries que es puguin produir, així com la realització de serveis i prestacions especials o de reforç. Aquesta bossa d'hores estarà valorada en 10.000 € anuals que podran ser utilitzades per qualsevol manteniment correctiu necessari en les instal·lacions, l'activació de la prestació de les quals es durà a terme a indicació de PAC segons el que s'estableix al Plec de prescripcions tècniques.

Aquesta bossa d'hores anual es facturarà al preu/hora determinat pel Modul Bàsic (MB) ofert per l'empresa licitadora. Així mateix, aquesta bossa d'hores estarà a disposició de Parc Audiovisual de Catalunya i tindrà la

consideració de màxima, sense que la seva inclusió en l'oferta de l'empresa adjudicatària suposi la disposició obligatòria de totes o part d'aquesta bossa d'hores així com tampoc cap situació o règim d'exclusivitat per part de l'adjudicatari. No seran hores consolidables ni acumulables si finalment no es disposa d'elles. Per tant, no es procedirà al seu pagament en cas que no s'hagin dut a terme. Només es contemplaran a efectes de facturació les hores de bossa efectivament realitzades.

Les empreses licitadores hauran d'ofrir un preu hora, incloent les tasques del servei de 24h/365 dies. Aquest preu hora vindrà determinat pel Mòdul Bàsic (MB) que sigui objecte d'oferta per part dels licitadors i que en cap cas **no podrà superar la quantitat de 33 euros/hora (sense IVA)**. L'empresa adjudicatària, al moment de facturar dits manteniments correctius, ho quantificarà aplicant al mòdul bàsic ofert per ella els coeficients que consten en quadre adjunt, en funció de la categoria laboral així com l'horari en el que s'hagi efectuat la intervenció.

CATEGORIES	LABORABLES		FESTIUS	
	Horari Normal (7 a 19H)	Resta horari	Horari Normal (7 a 19H)	Resta horari
Encarregat (Preu A)	A	A * 1,10	A * 1,24	A * 1,37
Oficial 1a	A * 0,75	A * 0,82	A * 0,93	A * 1,03
Ajudant	A * 0,65	A * 0,72	A * 0,82	A * 0,89

Tant el mòdul bàsic ofert com els coeficients establerts en el present plec, es mantindran amb caràcter inalterable durant la vigència del contracte i de les seves pròrroques sense que, en cap cas, siguin objecte de revisió.

Modificacions previstes

No es preveu en aquest plec que es puguin realitzar modificacions del contracte.

Només seran possibles aquelles modificacions del contracte que, no estant previstes en els plecs, obeeixin a les causes definides a l'article 205 de la LCSP.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, calculant la seva durada inicial (2 anys), i la pròrroga eventual del contracte (1 any), és de 189.771 euros, exclòs l'IVA.

Pressupost màxim	Eventuals pròrroques	Valor estimat
126.514 €	63.257 €	189.771 €

NOVENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte: 126.514 euros, exclòs l'IVA, es farà amb càrrec al grup 622, despeses de manteniment i reparacions. Pel que es refereix a les pròrrogues, en el seu moment, caldrà habilitar les corresponents partides.

DESENA.- Durada del contracte i termini d'execució

El contracte tindrà una durada de 2 anys comptats des de la data següent a la formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar fins a un màxim d'UN ANY amb pròrroga expressa per escrit i anterior a venciment.

Tanmateix, segons allò establert a l'article 29 de la LCSP, i en els supòsits i formalitats en ell previstos, que justifiquin la no interrupció de la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte.

ONZENA.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

DOTZENA.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu. La licitació s'anunciarà al perfil del contractant de Parc Audiovisual de Catalunya, s.l https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Parc+Audiovisual+de+Catalunya&idCap=11606008&ambit=& a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública/Perfils/Parc Audiovisual de Catalunya.

El període de presentació de les corresponents proposicions serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil. Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquesta termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

La tramitació de l'expedient serà ordinària i el procediment d'adjudicació serà obert mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 156 al 158 de la 9/2017 LCSP, en que tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta d'acord amb el barem de puntuació que figura en els criteris de valoració d'aquests plecs.

En aquest cas, serà **obligatori** l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les propostes.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.cat>).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Llista:

https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tlmp.xml

https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta:

<http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

TRETZENA.- Criteris d'adjudicació

13.1 Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (Sobre 2). Fins a un màxim de 25 punts:

13.1.1. Descripció dels mitjans materials i personals de l'empresa, fins a 8 punts: Descripció detallada, amb un màxim de 5 fulls (5 pàgines PDF incloses portades i índex) amb lletra Arial 10, interlineat senzill. Els criteris aplicats i valoracions parcials seran:

Mitjans personals. Fins a 5 punts

- a) Es valorarà disposar d'un pla de formació continuada -així com el tipus- del gestors tècnics i operaris encarregats destinats al servei. Caldrà aportar una previsió d'aquest pla formatiu pel període de vigència del contracte. També es valorarà els mitjans personals adscrits al servei, horaris d'atenció, amb relació de responsables, operaris, l'organigrama proposat pel contracte: **fins a 3 punts**
- b) Es valorarà la proposta del pla de dedicació del gestor tècnic responsable de l'execució del servei : **fins a 2 punt**

Mitjans Tècnics i Materials. Fins a 3 punts

Mitjans tècnics, eines, vehicles i maquinària del servei. Es valoraran les eines i maquinària, vehicles, mitjans especials d'elevació i transport, aparells de mesura i control, i mitjans tècnics a disposició del servei: **fins a 3 punts**

13.1.2. Proposta tècnica, fins a 17 punts: En una memòria no superior a 30 fulls (30 pàgines PDF incloses portades i índex) es farà una descripció de la proposta tècnica d'organització i prestació del servei, incloent aspectes de millora i en forma de Pla de Treball, en un document PDF amb lletra Arial 10, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 32 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 30 primeres pàgines (incloses portades i índex). Els criteris aplicats i valoracions parcials seran:

- a) Programa de manteniment preventiu, on es tindran en compte calendaris, programes de gestió, tipologia i formació del personal addicional involucrat, disponibilitat periòdica de serveis tècnics oficials, millores en les actuacions preventives i la participació de personal especialitzat, etc. **Fins a 7 punts.**
- b) En aquest punt també es valorarà la proposta de revisió i millora d'inventari de les instal·lacions presentada, el seu format electrònic i contingut, la descripció de les seves característiques principals, facilitat d'accés a les dades i consultes, i la sistemàtica per l'actualització i el seu manteniment: **fins a 2,5 punt**
- c) Seguiment i verificació de la qualitat de la prestació del servei. Es valorarà la proposta pel seguiment, auto-controls i verificació de la qualitat de la prestació del servei, sistemes de gestió de qualitat, enquestes i auditories: **fins a 1,5 punts**

d) Es valorarà la descripció de la gestió, informatització i seguiment del manteniment correctiu, comunicació i gestió de les incidències, cobertures, estocs de productes, servei de guàrdia i mitjans de suport: **fins a 1,5 punts**

e) Models dels comunicats mensuals, trimestrals i informes. Es valorarà la presentació d'exemples de propostes de models dels comunicats periòdics que es lliuraran, la claredat, i en especial el seu contingut: **fins a 1 punt**

f) Mesures ambientals, gestió dels residus i afectació en l'entorn. Es valorarà la descripció de la gestió de residus segons les seves tipologies, empreses i gestors, sistemes de gestió, i la promoció de mesures ambientals i d'estalvi d'energia. Així mateix es valorarà la creació i gestió a càrrec del licitador d'un punt de reciclatge dins les instal·lacions per residus de manteniment: **fins a 1,5 punt**

g) Metodologia per a fer un pla director integral i d'obsolescència de les instal·lacions, alta i baixa tensió, a justificar segons abast de la anàlisi i la tipologia de professionals destinats. Es valorarà la planificació de l'adequació a la normativa de les instal·lacions, inspeccions, la seva adequació a la normativa de recent implantació, terminis, informes tècnics, i calendari de les actuacions incloent pressupostos. L'abast serà el de la durada del contracte. **Es valorarà fins a 2 punts**

La valoració de les proposicions es realitzarà seguint el següent escalat:

100%	propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
75%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
50%	propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
25%	propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
0%	propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 9,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, o obtinguin 0,00 punts en l'apartat 13.1.1 o en l'apartat 13.1.2, seran rebutjades en estimar-se

qualitativament i tècnicament insuficients, procedint a ser excloses del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

13.2 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (Sobre 3), fins a un màxim de 75 punts:

13.2.1. Proposta econòmica, fins a 60 punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els seus preus unitaris per als dos anys de contracte i l'eventual pròrroga (Annex 2 lletra a).

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$Px = (P_{min} \times 60) / P_{lic}$$

Plic: preu ofertat pel licitador

Pmin: preu ofertat més econòmic

Px: puntuació

13.2.2. Formació i experiència del gestor tècnic responsable de coordinació assignat per l'adjudicatària, fins a 3 punts:

La licitació contempla com a obligatori que el gestor tècnic tingui una experiència de com a mínim 1 any en treballs similars de manteniments d'instal·lacions d'edificis i equipaments. Es valorarà l'experiència addicional directament relacionada amb el servei a prestar amb 1,5 punts quan aquesta superi els 3 anys, o amb 0,75 punts si l'experiència és entre 1 i 3 anys. Així mateix, es valorarà la formació tècnica amb 1,5 punts quan aquesta sigui de tipus Grau Universitari en Enginyeria o equivalent, o amb 0,75 punts si la formació no és universitària però sí està directament relacionada amb el servei a prestar.

13.2.3. Recursos materials, fins a 8 punts:

a) Disponibilitat de jornades extra, i sense cost, d'aparells elevadors i/o camions amb cistella (incloent operari especialitzat en cas que sigui necessari). Al licitador que ofereixi, respecte de cadascun dels anys de vigència del contracte incloses pròrroques, sense cost addicional, 1 jornada se li atorgaran 2,5 punts, i al licitador que ofereixi, respecte de cadascun dels anys de vigència del contracte incloses pròrroques, sense cost addicional, 2 jornades se li atorgaran 5 punts.

b) Al licitador que ofereixi durant tota la vigència del contracte incloses pròrroques, el fet de posar a disposició del servei i sense cost addicional un vehicle propi destinat tant als desplaçaments interns de l'operari/a encarregat/da adscrit/a com al transport del petit material i maquinaria precisos per a la seva tasca se li valorarà de la següent manera: si ofereix aquest vehicle es valorarà amb 1,5 punt, si el vehicle ofert disposa d'etiqueta eco, 0,5 punt addicional i si pot transportar petit material o maquinària, 1 punt addicional. Fins a 3 punts

13.2.4. Recursos humans, fins a 4 punts:

Aportació sense cost d'operaris de suport a l'operari encarregat adscrit per tasques diverses (electricitat, , petites tasques paleta, lampisteria, o altre tipus de manteniment, etc.). Es valorarà per unitats de jornades completes de 8 hores diàries, en dies laborables i en la franja horària de 8 a 21h. Es puntuarà amb 0,40 punts cadascuna d'aquestes jornades i fins a un màxim de 10 jornades durant la prestació de tot el contracte.

Per al cas de prorroga contractual aquesta oferta s'estendrà proporcionalment al període anual de prorroga, pel que al moment de la prorroga l'adjudicatària estarà obligada a efectuar aquesta aportació sense cost; és a dir la meitat de les jornades ofertes en la seva proposta més les jornades no prestades durant els dos anys inicials del contracte.

CATORZENA.- Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat d'una oferta en relació al preu (clàusula 13.2.1) són:

1. Quan, en cas que hi concorri una sola empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 20 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 15 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin més de dues empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.

En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 20 unitats percentuals.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat pel termini de 5 dies hàbils perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

QUINZENA.- Criteris de desempat

Segons allò establert a l'article 147,2 de la Llei 9/2017 (LCSP). L'empat es resoldrà en la forma i ordre establert en dita norma, pel que les empreses hauran d'acreditar els extrems que, en el seu cas se'ls requereixi acreditació.

SETZENA.- Capacitat

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

De conformitat amb l'article 65 i següents de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant el poder adjudicador i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar.

DISSETENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

DIVUITENA.- Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera (sobre 1), mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta, per un import mínim igual o superior al preu del contracte Art 87.3.a de la LCSP

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i en el cas que l'empresari no estigui inscrit en aquest registre en el que li correspongui, i/o documents oficials de declaració de volum anual de negoci davant l'Agència tributària, així com, en qualsevol cas, declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

DINOVENA.- Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- b) Indicació del personal tècnic, unitats tècniques i/o equips, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. **En aquesta indicació no s'inclourà informació que pugui ser objecte d'avaluació puntuable mitjançant fórmules (Sobre 3).**
- c) Declaració que indiqui el material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent i el compromís de dedicar-los o adscriure a l'execució del contracte. **En aquesta indicació no s'inclourà informació que pugui ser objecte d'avaluació puntuable mitjançant fórmules (Sobre 3)**

El requisit de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) pot acreditar, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

Pel cas que el licitador pretengui oferir mitjans inclosos en els criteris d'adjudicació de forma automàtica (13.2.3: vehicle, elevador, etc) als efectes de no ser exclosos s'hauran d'abstenir d'indicar en aquest apartat si efectivament s'ofereix.

VINTENA.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre la pòlissa d'assegurança:

L'adjudicatari tindrà l'obligació de disposar i mantenir durant la vigència del contracte i fins a la finalització del termini de garantia del servei, com a mínim, una pòlissa d'assegurança de RCG, específica pel servei adjudicat o que la que tingui contractada ho incorpori. Les cobertures que ha de contemplar la pòlissa d'assegurança són les següents:

- Explotació
- Patronal
- Creuada
- Subsidiària

El límit per sinistre de l'assegurança serà, com a mínim, d'entre 600.000 € i 1.000.000 €. Els sots límits aplicables, quan n'hi hagi, no seran inferiors a 600.000 € per víctima en el cas de la Responsabilitat civil d'explotació i de RC patronal o creuada.

Si a la pòlissa d'assegurança s'estableix franquícies, aquestes aniran sempre a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari, a més, haurà de disposar de totes aquelles assegurances que reglamentàriament li corresponguin d'acord amb la seva activitat i al conveni col·lectiu al qual estigui adherit.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment a PAC.

b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant PAC canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

e) L'empresa contractista que resulti ser adjudicatària haurà d'estar en tot moment al corrent en el pagament dels sous, salaris i totes les prestacions dels treballadors adscrits al contracte, el que haurà d'acreditar davant de PAC per al cas de ser requerida; tenint aquestes obligacions el caràcter d'essencials als efectes del present contracte i, en el seu cas, d'incompliment i efectes resolutoris i de règim sancionador.

4. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

L'empresa contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta

clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.

5. Sobre la subrogació de personal

No precedeix.

6. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

f) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

g) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

h) L'obligació de l'empresa contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

i) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

7. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació quan, en el seu cas, li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de PAC.

8. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

9. Sobre el respecte als drets humans:

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

10. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- Establir i complir els corresponents protocols d'actuació implantats en relació amb els mecanismes de garantia de la confidencialitat en relació amb les diverses activitat del Pac i, en especial en referència amb les diverses produccions audiovisuals que s'hi desenvolupen.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern que, en el seu cas sigui d'aplicació a PAC en tant que societat pública.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a PAC es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.

- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

VINT-I-UNENA.- Proposicions

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i econòmica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'òrgan de contractació i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Parc Audiovisual de Catalunya.

VINT-I-DOSENA.- Presentació de les proposicions per mitjans electrònics

El període de presentació de les corresponents proposicions serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil.

Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquesta termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant de Parc Audiovisual de Catalunya, s.l, segons el que estableix l'article 159 Punt 2 de la LCSP. L'adreça del perfil del contractant és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Parc+Audiovisual+de+Catalunya&idCap=11606008&ambit=&

a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública/Perfils/Parc Audiovisual de Catalunya

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP i el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

En aquest cas, serà **obligatori** l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre

d'altres la presentació de les propostes.

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Sobre Digital d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicitat), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11606008?categoria=0>.

El registre de presentació de les ofertes per aquesta plataforma es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la presentació de les proposicions, els requisits tècnics de la plataforma (navegadors compatibles, recomanacions vinculades a l'ordinador, accés mitjançant certificat electrònic, formats i pes màxim admesos dels documents de l'oferta, etc) que podran consultar en el següent enllaç: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que els licitadors no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual només es custodiada per cada licitador i és la principal garantia de secret de les ofertes. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només als licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes,) i son imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. Sense l'esmentada paraula clau resulta impossible accedir a la proposició un cop enviada.

Es recomana als licitadors copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Una vegada presentada una proposició, els licitadors es podran descarregar el justificant de presentació de l'oferta amb indicació de la data i hora en què s'ha registrat.

Es posa a disposició l'enllaç facilitat al Perfil del Licitador de la Generalitat on es pot consultar material d'ajuda per a persones usuàries:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

S'ha de tenir en compte que l'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de que disposa l'Administració. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, el Jurat valorarà i establirà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà presentar cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per aquest licitador.

El licitador pot substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Els licitadors que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini.

VINT-I-TRESENÀ.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Per participar en aquesta licitació, la presentació d'ofertes es farà **únicament a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicit)**, accessible des del perfil del contractant del Parc Audiovisual de Catalunya a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11606008?categoria=0>, complimentant els espais establerts i adjuntant els documents que es demanen.

La documentació a incloure en cada sobre és la que s'indica a continuació:

- I. **SOBRE 1 DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I SOLVÈNCIA:** En un primer sobre (sobre 1) s'inclourà la documentació acreditativa i/o declaracions responsables del licitador, de conformitat amb el que disposa l'art. 157 de la LCSP. **El nom del fitxer *.pdf haurà de seguir el següent patró: nom del**

licitador_sobre 1_document que s'inclou). El contingut portarà per títol **"Sobre núm. 1: Documentació administrativa i solvència"** i s'inclourà, en concret, el següent:

- I.1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals
- I.2. Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques
- I.3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre
- I.4. Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional (clàusules 18a i 19a)
- I.5. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP. Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'empresa adjudicatària abans de l'adjudicació (ANNEX 1).

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

L'aportació inicial de la documentació anterior (punts I.1. a I.5.) podrà ser substituïda per una declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració, complimentant el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

II. SOBRE 2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR: En un segon sobre (sobre 2) s'inclourà la documentació corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor. El nom del fitxer *.pdf haurà de seguir el següent patró: nom del licitador_sobre 2_document que s'inclou). El contingut portarà per títol **"Sobre núm. 2: Criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor"** i s'inclourà, en concret, el següent:

Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (sobre 2)

1. Descripció dels mitjans materials i personals de l'empresa segons allò indicat 13.1.
 - 1.1. Mitjans personals segons allò indicat 13.1
 - 1.2. Mitjans materials segons allò indicat 13.1

2. Proposta tècnica segons allò indicat 13.1. En una memòria no superior a 30 pàgines PDF, incloses portades i índex, es farà una descripció de la proposta tècnica d'organització i prestació del servei, incloent aspectes de millora i en forma de Pla de Treball, en un document PDF amb lletra Arial 10, interlineat senzill

III. SOBRE 3 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES: En un tercer sobre (sobre 3) s'inclourà tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, segons el model que figura en l'ANNEX 2 d'aquest plec. **El nom del fitxer *.pdf haurà de seguir el següent patró: nom del licitador_sobre 3_document que s'inclou).**

La introducció de dades corresponents als criteris avaluable mitjançant la mera aplicació de fórmules (Sobre 3), en qualsevol altra documentació (Sobre 1 o Sobre 2) comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

VINT-I-QUATRENA.- Termini de presentació d'ofertes

El període de presentació de les corresponents proposicions serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil.

Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquesta termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

VINT-I-CINQUENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Sobre Digital d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicitat), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11606008?categoria=0> segons s'indica a la clàusula 22a d'aquest plec.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Només serà admissible la presentació de proposicions o ofertes en aquesta plataforma; qualsevol presentació efectuada per qualsevol altre mitjà es tindrà per no presentada.

VINT-I-SISENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per tres membres:

La presidenta: La Gerent de Parc Audiovisual de Catalunya, s.l., Cristina Brandner Garcia o persona en qui delegui

Els vocals:

- 1.- El responsable tècnic del Parc Audiovisual, Sra. Ainhoa Cárdenas Vilchez o persona en qui delegui
- 2.- La responsable d'administració del Parc Audiovisual, Sra. Sandra Luque Mendoza, o persona en qui delegui

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot.

La mesa podrà estar assistida per una persona que faci les funcions de secretaria; podent exercir aquesta funció qualsevol dels vocals. Si no és cap dels membres de la mesa abans esmentats no tindrà vot.

Igualment, la mesa podrà interessar, de qui consideri oportú i que no tingui interès directe en la licitació, els corresponents informes.

VINT-I-SETENA.- Obertura de les proposicions

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (Sobre 1). L'obertura dels sobres es farà per mitjans electrònics a través dels aplicatius esmentats en aquests plecs. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (Sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

Un cop obert el Sobre 2, i analitzada la proposició amb elements sotmesos a judici de valor, la mesa efectuarà, de forma motivada, la valoració, procedint a la publicació de la corresponent valoració amb caràcter previ a la convocatòria de la sessió d'obertura del Sobre 3 (ofertes econòmiques i criteris de valoració mitjançant fórmules)

VINT-I-VUITENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

VINT-I-NOVENA.- Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta

Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment,

presenti la documentació justificativa següent:

- tenir contractada una pòlissa d'assegurança segons s'estableix a la clàusula 20 punt 1 d'aquest plec,
- estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent
- si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.
- Així mateix, cas que l'adjudicatari hagi substituït la documentació del sobre 1 relativa a l'acreditació de la capacitat de l'empresa (clàusula vint-i-tresena punt I) per la declaració responsable segons el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), aquest haurà de presentar la documentació justificativa de possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula vint-i-tresena punt I.
- Declaració responsable amb el compromís de disposar d'un servei d'emergència 24 hores amb una hora i mitja de resposta com a màxim
- Addicionalment, es presentarà acreditació justificativa de la formació i experiència que el licitador hagi ofertat en els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre 3).

L'omissió de la presentació de qualsevol part de la documentació o la manca de constitució de la garantia definitiva, comportarà que Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. entengui que ha retirat l'oferta i procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació i a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

TRENTENA.- Adjudicació del contracte

PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-UNENA.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies hàbils després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant de PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA.

TRENTA-DOSENA.- Notificacions telemàtiques

La presentació dels licitadors al present procediment de contractació suposarà a tots els efectes l'acceptació de la pràctica de notificacions electròniques a l'adreça de correu expressament designada en el formulari d'inscripció a la licitació electrònica.

TRENTA-TRESENA.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

TRENTA-QUATRENA.- Règim del pagament del preu

El pagament dels treballs de manteniment preventiu es farà mensualment i les factures s'emetran amb data de l'últim dia de cada mes.

Pel que es refereix al servei de manteniment correctiu (avaries o emergències la resolució de les quals no hagi estat planificada) i bossa d'hores, aquest les quantificarà i facturarà mensualment i seguint els següents criteris:

1. Es facturarà segons el preu base hora ofert (mòdul bàsic) en l'annex número 2 pel licitador adjudicatari
2. per a cada incidència es podrà facturar en concepte de desplaçament un màxim d'una hora, incloent anada i tornada, i el preu serà l'ofert amb aplicació dels coeficients corresponents
3. pel que es refereix a la prestació efectiva del servei de resolució de la incidència, aquest es facturarà pel mateix preu i coeficient i en trams de 30 minuts

La factura o factures es presentaran en format electrònic. El format electrònic admès és el format Facturae (<https://aoberta.terrassa.cat/tramits25/fitxa.jsp?id=4761>).

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura.

L'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per al sector públic. L'obligació de factura electrònica dels professionals i autònoms i de les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros és exigible des del 15 de juliol de 2015, per tal de que aquestes factures puguin satisfer els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

Òrgan Gestor: LA0004560

Unitat Tramitadora: LA0004560

Oficina Comptable: LA0004560

Informació sobre la presentació de factures:

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>

TRENTA-CINQUENA.- Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del el preu final ofert per l'adjudicatari, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

TRENTA-SISENA.- Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

TRENTA-SETENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i següents de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula 20a d'aquest plec.

TRENTA-VUITENA.- Incompliment de les condicions d'execució

L'empresa contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

TRENTA-NOVENA.- Penalitats per incompliment

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula vintena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials. Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del

contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, PAC pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penes s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

QUARANTENA.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

QUARANTA-UNENA.- Subcontractació

No s'admet la subcontractació en aquest contracte, a excepció de les intervencions puntuals de tècnics o maquinària especialitzats

QUARANTA-DOSENA.- Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA de Terrassa, les empreses contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

QUARANTA-TRESENA.- Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del previst en l'article 13 del Reglament UE 2016/679, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, d'acord amb l'article 11 de la Llei orgànica de protecció de dades i garantia dels drets digitals, s'informa tot seguit del tractament que es farà de les dades personals:

Responsable del tractament: Ajuntament de Terrassa, c/ Raval de Montserrat 14, 08221. Telèfon 937397000
Delegat de protecció de dades: delegatprotecció@terrassa.cat

Finalitat del Tractament: La documentació requerida per a presentar en el present concurs que conté dades personals és considerada com a necessària per a participar en el mateix, i serà únicament tractada amb la finalitat

de qualificar, valorar i comparar les proposicions dels concursants i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació al licitador.

Destinataris: Aquesta informació serà únicament tractada per Parc Audiovisual de Catalunya, s.l., així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització.

Base jurídica del tractament: el vostre consentiment expressat amb la conformitat que manifesteu al participar en el present concurs, d'acord amb la informació facilitada respecte a la participació en el concurs i, en cas de que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

Termini de conservació de les dades: Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. podrà conservar les dades durant el termini necessari per al compliment de la finalitat per la qual són tractades així com pel compliment de les obligacions legals i administratives corresponents, incloent l'arxiu administratiu.

Exercici de drets: S'informa que l'Ajuntament de Terrassa com a responsable del tractament d'aquestes dades garantir el dret d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació o oposició al tractament, mitjançant el formulari de la Seu Electrònica, adreçant-vos al correu electrònic protecciodades@terrassa.cat o a qualsevol oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Terrassa.

Informació addicional: Podeu trobar més informació sobre la nostra Política de Protecció de Dades a l'enllaç: <http://www.terrassa.cat/ca/protecciodades>

En relació amb la documentació presentada pels concursants que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el concursant garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. amb la finalitat de licitar en el present procediment.

QUARANTA-QUATRENA.- Confidencialitat

L'empresa licitadora haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió del procediment del concurs, al qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

QUARANTA-CINQUENA.- Compliment de principis ètics, i regles de conducta pels contractistes

1.- De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- La seva actuació s'haurà de subjectar, en tot moment, al que disposa la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que resultin d'aplicació.

- Evitar tota actuació que pugui produir discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Actuar de manera honesta, havent de respectar, amb la seva actuació el principi de bona fe.
- No oferir ni lliurar regals, ni favors o serveis en condicions avantatjoses a treballadors de Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. o persones que prestin els seus serveis a Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. que pugui condicionar el desenvolupament de les seves funcions amb objectivitat.
- Facilitar a l'entitat contractant tota aquella informació que li sigui sol·licitada i sigui necessària per l'adjudicació del present contracte i, en el seu cas, per l'execució del mateix. La informació oferta ha de ser útil, pertinent, comprensible i fiable.
- Obligatorietat de comunicar a Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. qualsevol supòsit de prohibició de contractar en el que es pugui incórrer quan aquest es produeixi.
- Respectar la confidencialitat de la informació a la que es pugui tenir accés per la participació en la present contractació o en l'execució del contracte.
- Adoptar les mesures adients per tal d'assegurar que la prestació objecte del present contracte s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment a la normativa aplicable.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar Parc Audiovisual de Catalunya, s.l..

En el supòsit que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquesta clàusula Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. estarà facultat per resoldre el contracte que s'hagués formalitzat amb el contractista. En funció del tipus d'incompliment, Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. podrà també advertir prèviament al contractista que cesi immediatament en el seu incompliment i, en el cas de persistir en el mateix es procedirà a la resolució del contracte per culpa del contractista.

2.- Pel que fa les obligacions en matèria d'igualtat de gènere:

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per Parc Audiovisual de Catalunya, s.l., en atenció a l'article 16 del Reglament Municipal per la igualtat de gènere de l'Ajuntament de Terrassa.

3.- Pel que fa als mecanismes de lluita contra el frau fiscal i l'evasió d'impostos:

De conformitat amb l'acord de Ple de 30 de juny de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons

la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar, en el sobre 1 (documentació administrativa), la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal, es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211 de la LCSP i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c de la LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

4.- Pel que fa als mecanismes de lluita contra la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari:

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats i que per tant no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Així mateix, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional dels Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

L'empresa que manifesti tenir activitats econòmiques en països en conflictes armats, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estat amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, haurà de presentar, en el sobre 1 (documentació administrativa), la següent documentació:

- Els moviments financers concrets i tota la informació relativa a la seva activitat econòmica.
- Una declaració aprovada i signada pel nivell directiu més alt que ni les activitats econòmiques pròpies ni les derivades comportin la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari
- Un informe documentat de les accions que duen a terme per revertir possibles vulneracions dels Drets Humans derivades de la seva activitat i per promoure la pau, la protecció dels drets humans i el desenvolupament humà.

QUARANTA- SISENA.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

QUARANTA- SETENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció i l'ordre jurisdiccional civil és el competent pel que es refereix als efectes i extinció d'aquest contracte en aplicació d'allò establert a l'article 319 de la LCSP i les seves excepcions.

QUARANTA-VUITENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Segons allò establert a l'article 44 de la LCSP són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació i) els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació ii) els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims iii) els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, per considerar que la modificació havia de ser objecte d'una nova adjudicació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Parc Audiovisual de Catalunya, s.l. informa que els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el concurs, s'ajusten a la legislació de contractes del sector públic. Els requisits mínims de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats a aquest.

Montserrat Prat Bravo
Consellera Delegada

ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR (Sobre 1):

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm. ..., en nom propi o en representació de NIF núm....., declaro:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- c) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- d) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- e) Autoritzo a PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, S.L. a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- f) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- g) [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- h) Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar.
- i) Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- j) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- k) En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- m) No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.

- n) No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- o) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- p) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- q) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- r) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- s) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- t) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- u) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- v) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura digital del/de la declarant

ANNEX 2 – MODEL DE PROPOSICIÓ REFERENT A CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (Sobre 3)

1. Oferta econòmica

El/la Sr./Sra domiciliat a, al
carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada
de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de serveis de
manteniment a prestar en el complex del PARC AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, ubicat a Terrassa, es
compromet en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció
als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

Preu mensual€
.....% IVA
Import IVA €

Preu Anual (12 mesos)€
.....% IVA
Import IVA €

Preu total (24 mesos)€
.....% IVA
Import IVA €

NOTA: En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de
tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preu mensuals ofert pel licitador (IVA exclòs). Si de
l'oferta formulada existeixen contradiccions, tatxadures, incoherències o altres circumstàncies
invalidants, l'oferta es tindrà per no efectuada i quedarà automàticament exclosa.

Preu Mòdul Bàsic

Pel que es refereix al Mòdul Bàsic (MB) per a la determinació del preu/hora aplicable en els
manteniments correctius així com en la bossa d'hores , segons els coeficients establerts en el quadre de
la clàusula 8a:

☐ S'ofereix rebaixar el preu màxim establert de 33 eur/hora i que aquest quedi fixat durant la
vigència de tot el contracte en ____ eur/hora

NOTA: Cas de no indicar-se cap import o preu hora en aquest apartat, o n'hi hagi algun de superior, en
qualsevol cas es considerarà que el licitador s'obliga a prestar el servei el preu màxim indicat als plecs de
33 eur/hora

2. Formació i experiència del gestor tècnic responsable de coordinació assignat per l'adjudicatària

En quant a l'experiència del gestor tècnic, sobre la mínima d'un any contemplada de manera obligatòria:

- ☐ El gestor tècnic que s'adscriurà a la prestació del contracte té una experiència directament relacionada amb el servei a prestar superior a 3 anys
- ☐ El gestor tècnic que s'adscriurà a la prestació del contracte té una experiència directament relacionada amb el servei a prestar superior a 1 any i inferior a 3 anys
- ☐ El gestor tècnic que s'adscriurà a la prestació del contracte té una formació tècnica de tipus Grau Universitari en Enginyeria o equivalent
- ☐ El gestor tècnic que s'adscriurà a la prestació del contracte té una formació no universitària però sí directament relacionada amb la matèria
- ☐ El gestor tècnic que s'adscriurà a la prestació del contracte no té cap tipus de formació directament relacionada amb la matèria

NOTA: cas de no marcar-se cap opció, o marcar-ne varies, la mesa tindrà en compte només l'opció de menor puntuació

3. Recursos materials

a) En relació a la disponibilitat de jornades extra, i sense cost, d'aparells elevadors i/o camions amb cistella (incloent operari especialitzat en cas que sigui necessari):

- ☐ S'ofereix la quantitat de 1 jornada extra respecte de cadascun dels anys de vigència del contracte incloses pròrrogues
- ☐ S'ofereix la quantitat de 2 jornades extres respecte de cadascun dels anys de vigència del contracte incloses pròrrogues
- ☐ No s'ofereix cap jornada extra

b) En relació a la disponibilitat, sense cost addicional, d'un vehicle propi destinat tant als desplaçaments interns de l'operari/a encarregat/da adscrit/a com al transport del petit material i maquinària precisos per a la seva tasca

- ☐ S'ofereix un vehicle
- ☐ S'ofereix un vehicle que disposa d'etiqueta eco
- ☐ S'ofereix un vehicle que pot transportar petit material o maquinària
- ☐ No s'ofereix cap vehicle

NOTA: cas de marcar-se alguna opció junt amb la última es considerarà que no s'ofereix cap vehicle

4. Recursos humans

En relació l'aportació sense cost d'operaris de suport a l'operari/a encarregat/da adscrit/aper tasques diverses (electricitat, petites tasques paletaeria, lampisteria, o altre tipus de manteniment, etc.):

☐ S'ofereix la quantitat de jornades complertes

☐ No s'ofereix cap jornada

NOTA: Cas d'oferir-ho, caldrà indicar el número de jornades ofertes entre 1 i 10. Cas de no marcar-se cap opció, o marcar-ne vàries, la mesa considerarà que no s'ha ofert cap jornada.

[Signatura digital del licitant o de l'apoderat]

Aquesta oferta té una validesa de 5 mesos