



Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Expedient núm.: 1266/2024
Plec de Clàusules Tècniques
Procediment: Contractacions.

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DELS EXTINTORS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE TORELLÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

Clàusula 1. Objecte

Mitjançant la present contractació es pretén satisfer les necessitat de disposar del manteniment dels extintors contra incendis dels edificis de titularitat municipal o aquells en què s'hi realitzin activitats o serveis per part de l'Ajuntament i dels vehicles de l'Ajuntament que disposin d'extintor contra incendis.

El manteniment correspondrà a realitzar els treballs de revisió de cada extintor, segons la periodicitat que correspongui, en anotar a cada extintor la data en què es realitza i quan pertoqui, el retimbrat de l'extintor. Així com quan sigui necessari, la recàrrega dels extintors buits. Pel que fa les Boques d'Incendi Equipades, caldrà fer la revisió de la instal·lació segons marqui el Decret 517/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis

Les instal·lacions actualment existents són els següents:

- ✓ Extintors de pols (diverses capacitats)
- ✓ Extintors CO2 (diverses capacitats)
- ✓ Boques d'Incendi Equipades (BIE)

Clàusula 2. Objectiu del manteniment.

La prestació d'aquest servei té com a principal finalitat garantir el compliment del DECRET 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, per assegurar el correcte funcionament de les instal·lacions objecte d'aquest plec, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, les reparacions oportunes.

Clàusula 3. Relació dels edificis i dependències objecte del contracte actuals.

La relació d'edificis i dependències que són objecte d'aquest contracte és la que consta a l'Annex I.

Clàusula 4. Relació i característiques dels equips actuals.

Les quantitats i característiques dels equips contra incendis de cadascun dels equipaments





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

municipals són les que consten en aquest plec tècnic.

Clàusula 5. Instal·lacions noves.

L'Ajuntament es reserva el dret d'augmentar o reduir el nombre d'equips contrafoc (es comunicarà de manera que en quedi constància) i l'adjudicatària del contracte prestarà o deixarà de prestar el servei de manteniment sobre aquests equips obligatòriament.

L'empresa adjudicatària del servei es farà càrrec del manteniment de les noves instal·lacions en dependències municipals que l'Ajuntament realitzi o rebi de tercers. Les noves instal·lacions passaran a ser objecte de manteniment sota els preus unitaris marcats a l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària del servei.

Clàusula 6. Descripció dels diferents manteniments i/o serveis.

6.1.- Manteniment preventiu.

Consisteix en la realització d'un conjunt d'operacions sistemàtiques i programades sobre les instal·lacions i els equips per tal de mantenir-los en perfectes condicions de treball amb l'objectiu de què no es produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o pertorbacions als seus paràmetres de funcionament i/o resultats, allargant la seva vida útil i manteniment el seu rendiment a nivells similars als del seu disseny.

S'inclou dins el servei de manteniment preventiu totes aquelles despeses relacionades amb la direcció tècnica i l'assessorament, l'elaboració de la documentació, eines, materials, mitjans auxiliars, desplaçaments i mà d'obra per portar a terme el servei, com també les mesures de seguretat necessàries, senyalització, equips de protecció individual i al tres per a la prevenció de riscos propis i/o a tercers.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de manteniment preventiu després d'una setmana de rebre l'adjudicació que especificarà les operacions a realitzar, el calendari de revisions proposades, els treballs a realitzar indicant la freqüència per cada element, tot seguit les següents operacions mínimes:

Equips contra incendis:

En cada exercici es duran a terme quatre revisions, tres amb caràcter trimestral i una amb caràcter anual.

A les tres revisions trimestrals (3) l'empresa controlarà els elements objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques, informant de la conformitat de funcionament de tots els equips al tècnic municipal responsable del contracte. Aquesta conformitat serà validada mitjançant informe signat per tècnic competent de l'adjudicatari.

A la revisió anual l'empresa adjudicatària entregarà certificat de cadascuna de les instal·lacions, on constarà la mateixa informació que la sol·licitada a la clàusula anterior.





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

En els casos que s'hagi de procedir a la substitució d'un element contra foc, ja sigui per caducitat o qualsevol altre motiu, l'adjudicatari informarà als tècnics de manteniment municipal quina es l'opció més adient i eficaç que s'ajusti a normativa (tipus d'agent extintor, etc.).

Trametrà a aquests efectes proposta valorada i esperarà l'aprovació per part del tècnic municipal de conformitat amb les prescripcions establertes per al manteniment correctiu.

Un cop conformada i amb efecte immediat es substituirà l'element contrafoc. A partir d'aquest moment l'adjudicatari actualitzarà les dades de la instal·lació on s'hagi produït i traspasarà l'informe al tècnic municipal.

Tota la informació es traspasarà de manera eficient i sostenible, de manera digital, mitjançant registre d'entrada, en format Excel i PDF.

Després de cada revisió, l'empresa adjudicatària realitzarà un informe/acta detallat i raonat tècnicament que serà entregat juntament amb el full d'assistència als Serveis tècnics municipals en un termini màxim d'un mes, on es mencionaran les actuacions de manteniment preventiu realitzades, resultats obtinguts, incidències i deficiències detectades en relació al compliment amb el que estableix la normativa vigent, possibles solucions i recomanacions d'actuacions, observacions i el pressupost de reparació i esmena de deficiències completament desglossat, que serà sotmès a consideració i aprovació dels Serveis tècnics municipals. Així mateix, serà d'obligació el compliment de les Ordres de Treball Preventiu (OTP) i el Llibre de manteniments o Registre.

6.2.- Manteniment normatiu.

Consisteix en la realització de totes les operacions de manteniment i d'inspecció, amb les freqüències establertes per la normativa legal vigent, per garantir la seguretat de les persones, de les instal·lacions, els equips i els equipaments municipals, així com el compliment de les normatives vigents.

S'inclou dins el servei de manteniment normatiu totes aquelles despeses relacionades amb la direcció tècnica i l'assessorament, l'elaboració de la documentació, eines, materials, mitjans auxiliars, desplaçaments i mà d'obra per portar a terme el servei, com també les mesures de seguretat necessàries, senyalització, equips de protecció individual i altres per a la prevenció de riscos propis i/o a tercers.

Aquest manteniment no serà diferencial del manteniment preventiu i serà dut a terme mitjançant el programa de manteniment. La diferencial consistirà en què, si bé en el manteniment preventiu proposa, segons criteri professional, les operacions de manteniment per cada element i instal·lació, en el cas del manteniment normatiu s'aplicarà de forma rigorosa el que prescriu la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària del servei farà el manteniment de les instal·lacions efectuant les verificacions i correccions que calguin per tal de mantenir-les dins el que disposa la reglamentació vigent, així com disposar de tota la documentació, informació i llibres oficials actualitzats a la data de la darrera revisió normativa duta a terme, i posarà la informació a disposició dels Serveis Tècnics en un termini màxim d'una setmana.





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

També s'encarregarà de gestionar els tràmits davant les entitats oficials, prèvia acceptació pels Serveis Tècnics Municipals, de les inspeccions objecte del servei.

6.3.- Manteniment correctiu.

Consisteix en la realització d'aquelles operacions i treballs no planificats per la reparació d'avaries o resolució d'incidències, sigui quina sigui la seva causa, per tal de restablir el correcte funcionament i les prestacions i qualitat de la instal·lació i de tots els seus elements.

La detecció de les avaries o la necessitat de substituir determinats elements pot sorgir d'alarmes del propi sistema, d'avisos dels usuaris i personal de l'equipament o de les revisions periòdiques de manteniment preventiu i normativa per part de l'empresa adjudicatària.

En el moment de la detecció d'avaries l'empresa adjudicatària informarà als Serveis Tècnics de forma immediata i eficient, amb independència del seu origen o causa prèvia i en un termini màxim de 24 hores.

Abans de realitzar qualsevol operació de reparació d'avaries o anomalies, s'informarà a la persona responsable dels Serveis Tècnics Municipals i es presentarà una relació valorada dels treballs a realitzar per tal d'autoritzar-la. Aquest pressupost s'haurà d'enviar en un termini màxim d'una setmana des de la comunicació de la incidència.

En el cas que en la relació valorada dels treballs hi hagi la previsió de substitució o reparació de qualsevol element de la instal·lació es seguirà el següent procediment:

- Sempre que sigui possible es substituiran per elements i components de les mateixes característiques que els instal·lats actualment.
- Tots els materials hauran de ser de primera qualitat i complir amb la normativa d'aplicació vigent.

Quan no sigui possible el compliment dels punts anteriors, o recomanable la seva substitució per motius tècnics o normatius, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una alternativa per escrit i justificar-ho conforme compleix les mateixes o similars característiques.

Sempre que sigui possible es prendran com a base els preus del banc de preus d'ITEC, incorporant el percentatge de baixa que es proposi a l'oferta del manteniment correctiu. Si no fos possible, es prendrà com a referència el preu de mercat mitjançant la sol·licitud de 3 pressupostos, als que igualment se'ls aplicarà la baixa que es proposi a l'oferta del manteniment correctiu.

L'empresa adjudicatària es compromet a realitzar totes les obres, activitats i treballs auxiliars derivats del manteniment correctiu, entenent com a tal a títol orientatiu, les feines de ram de paleta, fontaneria, pintura, soldadures, muntatges i desmuntatges, neteges, gestió de residus, etc...

L'adjudicatari haurà de presentar als Serveis Tècnics Municipals un llistat amb totes les actuacions realitzades i durant la vigència del contracte es realitzaran les proves que es considerin oportunes pels Serveis Tècnics Municipals, que es realitzaran per entitats d'inspecció i control, essent la despesa per compte i càrrec del contractista.





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Totes les actuacions es portaran a terme sota la supervisió del responsable dels Serveis Tècnics Municipals i/o responsable de l'equipament, que haurà de signar el full d'assistència.

Entre les operacions més necessàries per l'experiència del manteniment dels equips extintors en els equipaments municipals licitats solen ser:

- Subministrament i instal·lació de detectors d'incendi, base i sòcol d'instal·lació.
- Reposició de joc de bateries.
- Reposició de senyals identificatius dels equips d'extinció.
- Subministrament i instal·lació de polsadors avariats.
- Reposició o instal·lació de nous extintors.
- Renovació d'armaris de BIE, mànegues o llances per adequar a normativa.
- Reposició de vidres d'armaris de BIE o d'extintors.
- Reposició de vidres dels polsadors d'alarma.
- Reparacions de sistemes acústics i sirenes.
- Substitució de manòmetres de pressió de cabal d'aigua en BIE.
- Substitució de detectors obsolets o caducats.
- A aquestes operacions més comunes de manteniment correctiu s'hi podran sumar aquelles que no apareixen en aquest llistat, però que es valori com a necessàries per al perfecte funcionament del sistema afectat.

6.4.- Programa de manteniment.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de manteniment preventiu després d'una setmana de rebre l'adjudicació que especificarà les operacions a realitzar, el calendari de revisions proposades, els treballs a realitzar indicant la freqüència per cada element.

Es realitzarà d'acord amb allò que estableix el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis.

La primera revisió s'executarà en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte.

L'empresa adjudicatària entregarà, en el termini màxim d'un mes després de realitzar la primera revisió, emetrà informe de cada instal·lació on es detallarà:

- Desglossament de tots els equips contrafoc (inventari actualitzat)
- El numero d'equip
- Ubicació dintre de la instal·lació
- Descripció o tipologia de l'element (tipus d'agent extintor)
- Model (carga, mts de mànega...)
- Marca
- Data de fabricació
- Data de caducitat
- L'estat de les instal·lacions.
- Valoració de les possibles correccions, o posada a normativa, dels elements de cada instal·lació.

6.5.- Retimbrat.





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

La normativa vigent exigeix el Retimbrat dels extintors com a màxim cada 5 anys.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària retimbrarà automàticament els extintors als quals resti menys de tres mesos de vigència de l'esmentat límit dels 5 anys.

L'empresa adjudicatària per dur a terme el retimbrat automàtic notificarà al responsable del contracte mitjançant el correu electrònic els extintors que seran retimbrats, indicant el temps que resta de vigència, i informant de les dates en què realitzarà els treballs. Per a la seva execució esperarà la conformitat tècnica.

6.6.- Rebuig

Es rebutjaran aquells extintors que per recomanació de l'empresa mantenidora i amb l'aprovació del tècnic municipal, presentin defectes que posin en dubte el correcte funcionament de l'element contrafoc i, per tant, en risc la seguretat de la dependència municipal.

Els elements rebutjats seran pressupostats per l'empresa adjudicatària d'acord amb els preus unitaris reflectits a la seva proposta econòmica presentada a la licitació per a la possible substitució, i esperarà l'aprovació per part dels tècnics municipals per la seva instal·lació.

6.7.- Temps de resposta davant les avaries o incidències

6.7.1.- Incidències generals

La presència del servei tècnic de l'empresa conservadora en el cas de la producció d'una incidència es farà efectiva en un termini màxim de vint-i-quatre hores (24) des de l'emissió de l'avís per part del responsable municipal a través de correu electrònic o de trucada telefònica.

La reparació de la incidència es resoldrà en un temps màxim de 48 hores, a comptar des de la notificació de l'esmentat avís.

Durant tot el període de contracte, quan un element extintor, per qualsevol causa o accidentalitat es descarregui, haurà de ser carregat i reposat en el seu lloc en un termini màxim de 48 hores des de la notificació de l'avís a l'empresa adjudicatària.

En cas que no es pugui resoldre aquesta incidència en aquest termini de temps, l'empresa adjudicatària substituirà l'equip, per un altre de la seva propietat, de prestacions equivalents, durant el temps que duri la recàrrega del que s'ha fet servir. La despesa que es generi per aquesta prestació es troba inclosa dins del preu de manteniment preventiu.

La no execució de les tasques assenyalades en aquesta clàusula en els terminis establerts comportarà l'aplicació de les penalitats per demora que corresponguin.

6.7.2.- Incidències urgents

S'entén per servei d'incidències urgents la resolució d'avaries que suposin un perill per a les persones, usuaris i/o puguin causar danys greus a les instal·lacions i dependències municipals.

La resolució de les avaries urgents requeriran un temps de resposta inferior a 8 hores, des





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

de que s'envia l'avís fins a la presència de l'equip d'emergència al lloc de l'avaria per la seva resolució.

Es preveu que les avaries considerades urgents serà reparades en un termini inferior a 24 hores, comptades des que arriba l'equip d'emergència a l'equipament municipal. En qualsevol cas, quan les reparacions s'hagin de realitzar en un termini superior, s'informarà als Serveis Tècnics Municipals justificant el retard, fent referència a l'equip i avaria.

Per tal de garantir la prestació del servei i poder mantenir el correcte funcionament de les instal·lacions, l'adjudicatari disposarà d'un servei tècnic per tal d'atendre les incidències dins l'horari d'obertura de cada equipament com també d'un telèfon d'emergències operatiu 24 hores i 365 dies l'any.

L'adjudicatari haurà de fer ús del programari d'avís i gestió de l'Ajuntament, tant en suport mòbil com en ordinador.

6.8.- Seguiment i control de les incidències.

Es realitzarà un seguiment i control dels treballs de forma coordinada entre el responsable designat per l'adjudicatari i el tècnic o tècnics designats per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.

6.9.- Revisions trimestrals i anuals dels equip.

En cada exercici es duran a terme quatre revisions, tres amb caràcter trimestral i una amb caràcter anual.

Clàusula 7. Obligacions de l'empresa adjudicatària.

Durant el període de vigència del contracte, l'adjudicatari estarà obligat a:

- Estar degudament habilitat com a empresa mantenidora de conformitat amb l'establert en els art. 14 a 16 del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Efectuar les operacions obligatòries de manteniment preventiu i correctiu que garanteixin l'adequada utilització, seguretat, bona conservació i durabilitat dels equips, corregint qualsevol tipus d'anomalies que afectin o puguin afectar als elements.
- Emetre els informes trimestrals i certificacions anuals de les revisions efectuades normativament de conformitat amb les prescripcions establertes en el present plec.
- Emetre informes sobre l'estat de les instal·lacions quan aquestes no estiguin adequades a normativa o que pel seu estat requereixin d'una actuació correctiva. Com a conseqüència d'aquests informes, presentarà pressupostos per a l'adequació de les instal·lacions i esperarà la corresponent aprovació per part dels tècnics municipals per la seva realització.
- Informar de qualsevol irregularitat en matèria de seguretat, escales, passadissos, portes, etc., així com fer recomanacions a fi i efecte de millorar la seguretat als edificis que formen part d'aquest contracte.
- Comunicar de manera immediata als tècnics de manteniment municipals qualsevol anomalia que detecti a les instal·lacions i que pugui representar un risc imminent per





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

les persones o dependències, mitjançant trucada telefonia, e-mail, etc.

- En tot cas, són d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària les obligacions que els art. 17 i 21 de Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis estableix per les empreses mantenidores, sens perjudici que al llarg de la vigència del contracte es modifiquin o s'incorporin de noves en aquesta o altra norma.

Clàusula 8. Garantia dels treballs i dels productes.

El treballs realitzats en el desenvolupament del contracte tindran un període de garantia d'1 any, de la que respondrà l'adjudicatari des de la seva realització.

Igualment, els productes instal·lats pel contractista tindran una garantia de la que respondrà per un període de 2 anys des del moment de la seva instal·lació.

Clàusula 9. Mitjans materials i personals.

10.1 Mitjans materials.

L'adjudicatari disposarà de tots els materials, eines, utensilis especials, aparells de mesura i instruments de precisió per components d'alta tecnologia, i vehicles necessaris per a realitzar les tasques de manteniment que s'inclouen en aquest plec de prescripcions tècniques.

10.2 Mitjans personals.

L'empresa adjudicatària per a exercici de la seva activitat, comptarà amb personal qualificats necessari per resoldre en els temps estipulats en les anteriors clàusules, amb total solvència i professionalitat.

En tot cas, els mitjans materials i personals seran conformes amb la regulació de l'art. 14.2 i de l'annex III del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Clàusula 10. Legislació vigent.

- La conservació de tots els materials contra incendi existents estarà regida i subjecta a la legislació vigent entre d'altres :
- Reial Decret 513/2017, de 22 de maig (Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, així com els tres annexos relatius a les disposicions tècniques, que s'insereixen a continuació).
- Llistat de normes UNE i altres reconegudes internacionalment, d'obligat compliment de manera total o parcial, incloses a l'apèndix I del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, a fi de facilitar l'adaptació a l'estat de la tècnica en cada moment. Aquestes normes s'identifiquen per els seus títols i numeració, incloent l'any d'edició.





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

ANNEX I – Relació d'extintors

Dependència	Descripció
TEATRE	Extintor de gas CO2-2
AJUNTAMENT	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS SANT VICENÇ	Extintor de pols AB-6
CONSULTORI SANT VICENÇ	Extintor de pols AB-6
CONSULTORI SANT VICENÇ	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS SANT VICENÇ	Extintor d'aigua +aditiu HA-6 kgs
ESCOLA LLORIANA	Extintor de gas CO2-2
COTXE PATRULLA	Extintor de pols AB-3
AJUNTAMENT	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CONSULTORI BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CONSULTORI BORGONYA	Extintor de pols AB-6
GARATGE BRIGADA	Extintor de pols AB-6
LLAR D'INFANTS	Extintor de pols AB-6
PAVEL·LÓ D'ESPORTS	Extintor de pols AB-6
TEATRE	Extintor de pols AB-6
AJUNTAMENT	Extintor de gas CO2-2 kgs
ESCOLA	Equip BIE-45 de 20 mts.
ESCOLA	Equip BIE-45 de 20 mts.
ESCOLA	Equip BIE-45 de 20 mts.
ESCOLA	Equip BIE-45 de 20 mts.
ESCOLA	Equip BIE-45 de 20 mts.
AJUNTAMENT	Extintor de gas CO2-2
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de gas CO2-2
ESCOLA LLORIANA	Extintor de gas CO2-2
ESCOLA LLORIANA	Extintor de gas CO2-2
ESCOLA LLORIANA	Extintor de gas CO2-2
AJUNTAMENT	Extintor de pols AB-6
AJUNTAMENT	Extintor de pols AB-6
CAMP DE FUTBOL	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS BORGONYA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS VILASECA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS VILASECA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS VILASECA	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS VILASECA	Extintor de pols AB-6
CENTRE SERVEIS	Extintor de pols AB-6
CENTRE SERVEIS	Extintor de pols AB-6
ESCOLA LLORIANA	Extintor de pols AB-6
ESCOLA LLORIANA	Extintor de pols AB-6
ESCOLA LLORIANA	Extintor de pols AB-6
ESCOLA LLORIANA	Extintor de pols AB-6
LLAR D'INFANTS	Extintor de pols AB-6
TEATRE	Extintor de pols AB-6
TEATRE	Extintor de pols AB-6
TEATRE	Extintor de pols AB-6
TEATRE	Extintor de pols AB-6
MAQUINA CINEMA	Extintor de pols AB-6
NAU BRIGADA	Extintor de pols AB-6
PAVEL·LÓ D'ESPORTS	Extintor de pols AB-6
PAVEL·LÓ D'ESPORTS	Extintor de pols AB-6
PUNT 16	Extintor de pols AB-6
CONSULTORI SANT VICENÇ	Extintor de gas CO2-2 kgs
CENTRE SERVEIS	Extintor de gas CO2-2 kgs
LLAR D'INFANTS	Extintor de gas CO2-2 kgs
ESCOLA LLORIANA	Extintor de pols AB-6
LLAR D'INFANTS	Extintor de pols AB-6
LLAR D'INFANTS	Extintor de pols AB-6
CASA METGE	Extintor de pols AB-6
CASA METGE	Extintor de pols AB-6
CASAL AVIS SANT VICENÇ	Extintor de gas CO2-2 kgs





Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge

L'ENGINYER MUNICIPAL
Miquel Arumí Tura

