



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I IMPLANTACIÓ DE LA SOLUCIÓ SD-WAN
ALS PUNTS DE SERVEI DEPARTAMENTALS DE LA GENERALITAT DE
CATALUNYA.**

Expedient núm.: CTTI-2025-20



ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES	1
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (en endavant QC).....	4
I.DISPOSICIONS	GENERALS
.....	24
Primera. Objecte del contracte.....	24
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.	24
Tercera. Dades econòmiques del contracte.....	24
Quarta. Existència de crèdit	25
Cinquena. Termini de durada del contracte	25
Sisena. Règim jurídic del contracte.....	25
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Unitat tramitadora i mitjans de comunicació electrònics	27
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	30
.....	30
Vuitena. Aptitud per contractar.....	30
Novena. Solvència del contractista i classificació	31
Desena. Presentació de proposicions.....	33
Onzena. Mesa de contractació i obertura dels sobres	41
Dotzena. Determinació de la millor oferta	43
III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	49
.....	49
Tretzena. Garantia definitiva	49
Catorzena. Formalització i perfecció del contracte	50
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	52
Quinzena. Condicions especials d'execució.	52
Setzena. Execució i supervisió del contracte	52
Dissetena. Programa de treball.....	52
Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	52
Dinovenen. Control en l'execució del contracte i responsable del contracte	54
Vintena. Resolució d'incidències.....	54
Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	55
V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.	55
.....	55
Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista	55
Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	56
Vint-i-quatrena. Altres obligacions del contractista.	56



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Vint-i-cinquena. Prerogatives de l'Administració.....	63
Vint-i-sisena. Modificació del contracte.....	63
Vint-i-setena. Suspensió del contracte.....	64
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.....	65
Vint-i-vuitena. Successió i cessió dels contractes.....	65
Vint-i-novena. Subcontractació.....	66
Trentena. Revisió de preus.....	67
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	67
Trenta-unena. Recepció i liquidació.....	67
Trenta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	67
Trenta-tresena. Resolució del contracte: causes i efectes.....	68
VIII. PRINCIPIS, RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS.....	68
Trenta-quatrena. Principis ètics, regles de conducta i ús de les TIC.	68
Trenta-cinquena. Règim de recursos.....	70
Trenta-sisena. Jurisdicció competent.....	71
Trenta-setena. Arbitratge.....	71
Trenta-vuitena. Règim d'invalidesa.....	72
Trenta-novena. Mesures cautelars.....	72
ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	73
1.a. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES I DE PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	73
FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA.....	76
1.b. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL.....	77
1.c. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS.....	78
ANNEX 2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	79
ANNEX 3. CONTINGUT DE LA PROPOSTA.....	93
ANNEX 4. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS.....	100
ANNEX 5. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT.....	101
ANNEX 6. PENALITATS ESPECÍFIQUES.....	103
ANNEX 7. CODI BÀSIC DE NORMES LABORALS EN LA PRODUCCIÓ DE BÉNS ELECTRÒNICS.....	106
ANNEX 8. MODEL DE CURRÍCULUM PROFESSIONAL.....	109



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (en endavant QC)

A. Objecte del contracte

A1. Descripció

L'objecte de la present licitació és la contractació del subministrament i desplegament de la infraestructura necessaris per prestar els serveis SD-WAN als punts de servei departamentals que donen connectivitat als usuaris de la Generalitat de Catalunya.

La present licitació és de tipus mixt per a tots els lots atès que tots ells incorporen subministraments i prestacions de serveis. Atenent als imports que es determinen pel subministrament i per les prestacions de servei:

	% subministrament	% prestacions de servei
Lot 1	85,00%	15,00%
Lot 2	94,00%	6,00%

Es fa constar, doncs, que es tracta d'un contracte de subministrament, donat que el cost de l'adquisició de l'equipament és superior al dels serveis a realitzar.

La descripció detallada es pot trobar al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant, PPTP) dins dels apartats "Descripció dels subministraments i serveis a realitzar pels adjudicataris" per a cada un dels lots.

A2. Divisió en lots

Aquesta licitació es divideix en 2 lots, donat que l'arquitectura, terminis i requeriments són diferents en funció de l'equipament a subministrar. La descripció del subministrament i tasques a executar són específiques per a cada lot.

- **Lot 1:** Connectivitat SD-WAN pels punts de servei amb necessitats de LAN. La finalitat és subministrar l'equipament definit a l'apartat 2.1.1 Descripció dels subministraments del Plec de Prescripcions Tècniques per a donar servei a seus amb necessitats de connectivitat LAN. Per a poder posar en producció els equips, cal fer-ne la seva instal·lació seguint les tasques definides als projectes.
- **Lot 2:** Connectivitat SD-WAN pels punts de servei departamentals. La finalitat és subministrar equipament que compleixi els requeriments definits a l'apartat 3.1.1 Requeriments del subministrament del Plec de Prescripcions Tècniques per a donar servei a seus departamentals. Per a poder posar en producció els equips, cal fer-ne la seva instal·lació seguint les tasques definides als projectes.

Les empreses podran presentar oferta a tots els lots. És voluntat del CTTI limitar l'adjudicació a un lot per empresa/UTE en els lots 1 i 2. No obstant, si un dels lots 1 o 2 quedés desert en la fase d'adjudicació, s'excepcionaria aquesta voluntat i una mateixa empresa/UTE podria ser adjudicatària de més d'un lot.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

La voluntat d'adjudicar a un licitador el nombre de lots per empresa/UTE en els lots 1 i 2, ve motivada per la voluntat de mitigar possibles efectes adversos sobre l'activitat de la Generalitat, atès que si els dos lots es concentrassin en un únic proveïdor es podria posar en risc la continuïtat del servei. La concentració de serveis que podria tenir lloc en un escenari sense limitació incrementaria el risc del servei en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu Sector Públic.

El procediment d'assignació de l'adjudicació pels lots 1 i 2, en cas que les empreses es presentin a més d'un lot, serà el següent:

- L'assignació de lots es realitzarà d'acord amb l'ordre de classificació decreixent dels lots, ordenats de major a menor import de licitació.
- En el cas que un licitador hagi realitzat l'oferta més avantatjosa en relació amb un lot però ja hagi estat proposat com a adjudicatari en un altre lot, decaurà la proposta d'adjudicació al seu favor i es proposarà com a adjudicatària la següent empresa que hagi realitzat la millor oferta.
- En els lots susceptibles de quedar deserts com a conseqüència del límit màxim d'un lot adjudicat per licitador, s'eliminarà aquesta limitació, de manera que els lots deserts seran adjudicats a l'oferta més avantatjosa.

A3. Incompatibilitats per a la licitació

☒ Sí ☐ No

En el Lot 2 no es podrà presentar cap proposta del fabricant Fortinet, ja que aquest fabricant és el que tenim actualment al Nus de Comunicacions. Tenir el mateix fabricant per a tots els punts de servei mitjans i grans és un risc de servei, per exemple, quan es detecta una vulnerabilitat o mal funcionament.

A4. Codi Expedient: CTTI-2025-20

A5. Codi CPV:

32420000-3 – Equip de xarxa

64200000-8 Serveis de Telecomunicacions

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris ☐ Mixt

B2. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul: considerant pròrroques i modificacions, és 16.598.647,58 euros IVA exclòs.

Per al càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP), i d'acord amb l'informe justificatiu emès pel Director executiu Solucions TIC Sostenibles, s'han tingut en compte el pressupost de licitació, sense IVA, calculat en base als costos salarials, costos directes i costos indirectes, i s'han afegit les possibles modificacions previstes en un màxim del 20% del contracte i la possible pròrroga.

Per tant, el VEC es distribueix de la següent manera:

- Pressupost base de licitació sense IVA: és de 9.376.737,18 euros.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 1.875.347,44 euros IVA exclòs.
- Import de previsió de les pròrrogues, entre: 4.455.469,14 euros (IVA exclòs) i 5.346.562,97 euros (IVA exclòs) d'acord amb l'aplicació en el contracte inicial de les modificacions previstes. La pròrroga té un import superior a l'anyal a causa del creixement vegetatiu de les seues incorporades en els primers tres anys de la licitació, que generen que sigui necessari ampliar l'equipament central per tal de garantir la capacitat i disponibilitat. L'increment de la pròrroga és d'un 42,55% superior a l'estimat anualment els tres primers anys de contracte a causa d'aquesta previsió de creixement de seues.

A la següent taula es pot veure el detall dels imports per cada lot:

Lots	Pressupost màxim licitació	Import màxim pròrrogues	Import màxim modificacions	Valor estimat del contracte
Lot 1	2.766.383,75 €	1.651.131,47 €	553.276,75 €	5.301.018,26 €
Lot 2	6.610.353,43 €	2.804.337,67 €	1.322.070,69 €	11.297.629,32 €
Total	9.376.737,18 €	4.455.469,14 €	1.875.347,44 €	16.598.647,58 €

B3. Pressupost base de licitació:

El **pressupost base** de licitació és de 11.345.851,99 euros IVA inclòs, corresponent a 9.376.737,18 euros de base imposable i 1.969.114,81 euros de partida d'IVA (21%).

D'acord amb l'informe justificatiu emès per la Direcció executiva Solucions TIC Sostenibles el preu de licitació s'ha determinat tenint en compte, per a cadascun dels lots, l'import del subministrament i l'import dels projectes d'instal·lació.

En relació als projectes d'instal·lació, per a tots els lots, el seu import s'ha determinat a partir del cost diari dels diferents perfils, tal i com es detalla a continuació:

Per el càlcul del cost diari s'ha tingut en compte el cost empresa anual de cadascun dels perfils s'ha calculat atenent els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters) que recullen un ampli ventall d'empreses de diferents sectors. S'ha pres com a referència el salari anual, segons anys d'experiència, dels perfils TIC que més s'ajusten als professionals requerits per executar el servei, prenent com a referència els perfils de l'expedient CCPP/2011/4/C1 (C1-Connectivitat), en el qual s'han executat projectes de desplegament amb característiques equivalents a l'objecte dels dos lots.

El cost empresa dels perfils, resulta de la mitjana de les diferents xifres salarials dels estudis referenciats un cop incrementades en un 35% en concepte de Seguretat Social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut a càrrec de l'empresa, considerant el cost resultant (cost total anual) per 1760 hores¹

¹ Es defineixen 1760 hores anuals atès que s'ha estimat una jornada laboral setmanal de 40 hores i 30 dies de vacances a l'any.



Sobre el cost empresa anual (costos directes) per perfil, s'han considerat uns costos indirectes del 15%² i un benefici industrial del 10%³, obtenint el cost total anual de cada perfil.

Per últim, s'ha dividit el cost total anual entre 365 dies.

Perfil	Cost empresa anual	Costos indirectes	Subtotal	Benefici industrial	Cost total anual	Cost diari
Arquitecte	92.812,50 €	13.921,88 €	106.734,38 €	10.673,44 €	117.407,82 €	321,67 €
Administrador	75.937,50 €	11.390,63 €	87.328,13 €	8.732,81 €	96.060,94 €	263,18 €
Operador	42.750,00 €	6.412,50 €	49.162,50 €	4.916,25 €	54.078,75 €	148,16 €
Cap de projecte	75.937,50 €	11.390,63 €	87.328,13 €	8.732,81 €	96.060,94 €	263,18 €

La Justificació del preu per el subministrament i els projectes d'implantació (atenent les consideracions anteriors), per a cada lot, és la següent:

Lot 1: Connectivitat SD-WAN pels punts de servei amb necessitats de LAN

Justificació del preu de subministrament

El nombre de punts de servei no és estàtic i tenen una evolució segons les necessitats del servei, pel que no es disposa amb exactitud el nombre de punts de servei als que cal proporcionar una connectivitat SD-WAN. Per tant, s'ha realitzat una estimació de l'equipament necessari per donar resposta i suport a l'assegurament de la continuïtat del servei actual.

Per tal de determinar el preus unitaris de la licitació, s'ha demanat una certificació de preu al fabricant dels equipaments necessaris Fortinet.

Component	Preu unitari
SDBRANCH - FWF50G - Bundle UTP 5 Anys (No PoE)	1.342,44 €
HUB Principal FG-2601F a 5 Anys UTP Bundle	121.103,21 €
HUB Preproducció FG-401F a 5 Anys UTP Bundle	27.114,38 €
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIANALYZER	60.679,80 €
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIMANAGER	165.335,12 €
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIANALYZER	10.653,20 €
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIMANAGER	13.783,67 €

² Percentatges determinats d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público" en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

³ Equivalent a nota anterior



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Component	Preu unitari
Rack petit	145,00 €
Rack mitjà	495,00 €
Font d'alimentació	100,00 €

Atenent l'estimació de les quantitats necessàries d'equipaments per assolir l'objecte del contracte, aplicant els preus de mercat definits, resulta l'import total de subministrament següent:

Component	Quantitats estimades	Preu unitari	Import total
SDBRANCH - FWF50G - Bundle UTP 5 Anys (No PoE)	1.000	1.342,44 €	1.342.440,00 €
HUB Principal FG-2601F a 5 Anys UTP Bundle	4	121.103,21 €	484.412,84 €
HUB Preproducció FG-401F a 5 Anys UTP Bundle	1	27.114,38 €	27.114,38 €
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIANALYZER	2	60.679,80 €	121.359,60 €
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIMANAGER	2	165.335,12 €	330.670,24 €
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIANALYZER	1	10.653,20 €	10.653,20 €
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIMANAGER	1	13.783,67 €	13.783,67 €
Rack petit	10	145,00 €	1.450,00 €
Rack mitjà	10	495,00 €	4.950,00 €
Font d'alimentació	10	100,00 €	1.000,00 €
Import total subministrament			2.337.833,93 €

Justificació del preu de projectes d'implantació

Per tal d'estimar el nombre de projectes de desplegament necessaris per desplegar la solució, s'ha pres com a referència el contracte CCPP/2011/4/C1 (C1-Connectivitat), en el qual s'han executat projectes de desplegament d'equipament central i de punts de servei amb característiques equivalents quant a esforç i dedicació en hores.

Tipus de servei	Quantitats estimades
Desplegament equipament central	1
Desplegament punts de servei	944

Els preus unitaris màxims per a cada tipus de projecte s'han determinat atenent al cost total anual dels perfils definits per executar els serveis i la seva dedicació estimada.

Tenint en compte el cost diari de cada perfil, la seva dedicació estimada i els dies de durada, es calcula el preu unitari màxim per a cada tipologia de projecte de desplegament.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Tipus projecte	Perfil	Cost diari	Dedicació estimada	Dies projecte	Cost total perfil	Cost total projecte (Preu unitari)
Desplegament de l'equipament central	Arquitecte	321,67 €	50%	180	28.950,30 €	99.131,58 €
	Cap de projecte	263,18 €	20%		9.474,48 €	
	Administrador	263,18 €	100%		47.372,40 €	
	Operador	148,16 €	50%		13.334,40 €	
Desplegament implantació punts de servei	Arquitecte	321,67 €	0%	2	0,00 €	348,96 €
	Cap de projecte	263,18 €	10%		52,64 €	
	Administrador	263,18 €	0%		0,00 €	
	Operador	148,16 €	100%		296,32 €	

Atenent l'estimació de les quantitats necessàries i els preus unitaris màxims, l'import total pels projectes d'implantació és el següent:

Tipus de servei	Preu unitari	Quantitats estimades	Import total
Desplegament equipament central	99.131,58 €	1	99.131,58 €
Desplegament punts de servei	329.418,24 €	944	294.522,24 €
Import total projectes			428.549,82 €

Lot 2: Connectivitat SD-WAN pels punts de servei departamentals

Justificació del preu de subministrament

El nombre de punts de servei no és estàtic i tenen una evolució segons les necessitats del servei, pel que no es disposa amb exactitud el nombre de punts de servei als que cal proporcionar una connectivitat SD-WAN. Per tant, s'ha realitzat una estimació de l'equipament necessari per donar resposta i suport a l'assegurament de la continuïtat del servei actual.

Pels preus unitaris dels equipaments, no s'ha trobat cap licitació europea d'aquesta tipologia d'equipaments. Per aquest motiu, s'ha contactat amb els diferents fabricants d'aquest tipus de solució i s'ha demanat uns preus recomanats. Segons aquests preus, s'ha fet una mitjana dels preus proporcionats que s'ha establert com a preu unitari.

Component	Preu unitari
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament mitjà	4.307,81 €
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament gran	7.636,23 €
Concentradors de túnels gran (hubs)	93.603,00 €
Concentradors de túnels petit (hubs)	32.502,29 €
Plataforma de gestió central gran (manager/orquestradors)	174.531,58 €



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Component	Preu unitari
Plataforma de gestió central petit (manager/orquestradors)	22.396,07 €
Rack petit	145,00 €
Rack mitjà	495,00 €
Rack gran	743,00 €
Font d'alimentació	145,00 €

I per les quantitats s'ha realitzat una estimació de les quantitats necessàries d'equipament segons el descrit anteriorment, resultant el quadre següent:

Component	Quantitats estimades	Preu unitari	Import total
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament mitjà	1.026	4.307,81 €	4.419.813,06 €
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament gran	127	7.636,23 €	969.801,21 €
Concentradors de túnels gran (hubs)	4	93.603,00 €	374.412,00 €
Concentradors de túnels petit (hubs)	1	32.502,29 €	32.502,29 €
Plataforma de gestió central gran (manager/orquestradors)	2	174.531,58 €	349.063,16 €
Plataforma de gestió central petit (manager/orquestradors)	1	22.396,07 €	22.396,07 €
Rack petit	10	145,00 €	1.450,00 €
Rack mitjà	10	495,00 €	4.950,00 €
Rack gran	10	743,00 €	7.430,00 €
Font d'alimentació	10	145,00 €	1.450,00 €
TOTAL			6.183.267,79 €

Justificació del preu de projectes d'implantació

Per tal de determinar el nombre d'unitats estimades, s'ha fet una revisió dels projectes dels darrers 5 anys amb aquestes característiques i la seva dedicació en hores, així com de l'estimació del nombre de projectes que es requeriran per desplegar la solució, resultant el quadre següent:

Tipus de servei	Quantitats estimades
Desplegament equipament central	1
Desplegament punts de servei	498
Desplegament punts de servei molt crítics	112



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Els preus màxims s'han determinat segons el projecte atenent al cost mensual dels perfils definits per executar els serveis i la seva dedicació estimada.

Tenint en compte el cost diari de cada perfil, la seva dedicació estimada i els dies de durada, es calcula el preu unitari màxim per a cada tipologia de projecte de desplegament.

Tipus projecte	Perfil	Cost diari	Dedicació estimada	Dies projecte	Cost total perfil	Cost total projecte (Preu unitari)
Desplegament de l'equipament central	Arquitecte	321,67 €	50%	180	28.950,30 €	99.131,58 €
	Cap de projecte	263,18 €	20%		9.474,48 €	
	Administrador	263,18 €	100%		47.372,40 €	
	Operador	148,16 €	50%		13.334,40 €	
Desplegament implantació punts de servei	Arquitecte	321,67 €	0%	2	0,00 €	454,23 €
	Cap de projecte	263,18 €	30%		157,91 €	
	Administrador	263,18 €	0%		0,00 €	
	Operador	148,16 €	100%		296,32 €	
Desplegament implantació punts de servei molt crítics	Arquitecte	321,67 €	0%	4	0,00 €	908,46 €
	Cap de projecte	263,18 €	30%		315,82 €	
	Administrador	263,18 €	0%		0,00 €	
	Operador	148,16 €	100%		592,64 €	

Atenent l'estimació de les quantitats necessàries i els preus unitaris màxims, l'import total pels projectes d'implantació és el següent:

Tipus de servei	Preu unitari	Quantitats estimades	Import total
Desplegament equipament central	99.131,58 €	1	99.131,58 €
Desplegament punts de servei	454,23 €	498	226.206,54 €
Desplegament implantació punts de servei molt crítics	908,46 €	112	101.747,52 €
Import total projectes			427.085,64 €

Resum lots

El pressupost màxim de licitació es resumeix a la taula següent:

Tipologia de servei	Lot 1	Lot 2	IMPORT TOTAL
Subministrament	2.337.833,93 €	6.183.267,79 €	8.521.101,72 €
Desplegament de l'equipament central	99.131,58 €	99.131,58 €	198.263,16 €



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Tipologia de servei	Lot 1	Lot 2	IMPORT TOTAL
Desplegament punts de servei (crítics inclosos)	329.418,24 €	327.954,06 €	657.372,30 €
Total	2.766.383,75 €	6.610.353,43 €	9.376.737,18 €

En tot cas l'empresa contractista haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable, o bé, haurà de respectar el salari mínim interprofessional i, en el seu cas, les condicions laborals que s'hagin pogut fixar en el marc d'un acord interprofessional, de conformitat amb els articles 3 i 83 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Lot 1: PRC-24-000174

Lot 2: PRC-24-000175

C2. Acord de Govern: Acord GOV/8/2019, de 15 de gener mitjançant el qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

Acord GOV/169/2024, de 30 de juliol, pel qual s'actualitza el model de relació entre el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya i l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en relació amb la provisió centralitzada i la gestió de solucions TIC.

Acord adoptat pel Govern de data 10 de desembre de 2024 pel que s'autoritza al CTTI a licitar la contractació del subministrament i implantació de la solució SD-WAN als punts de servei departamentals de la Generalitat de Catalunya.

C3. Expedient d'abast plurianual: ☒ Sí ☐ No

Aquesta despesa està inclosa en l'Acord de Govern de 22 de desembre de 2020, mitjançant el qual s'autoritzen despeses amb càrrec a exercicis futurs pel període 2016-2030 amb l'objecte de fer front a la contraprestació econòmica corresponent a la solució de connectivitat.

La distribució de l'import base de licitació, IVA exclòs, de les anualitats que conformen el termini d'execució del contracte és la següent:

Imports	2025	2026	2027	2028
Lot 1	691.595,94 €	922.127,92 €	922.127,91 €	230.531,98 €
Lot 2	1.652.588,36 €	2.203.451,14 €	2.203.451,14 €	550.862,79 €
Total	2.344.184,30 €	3.125.579,06 €	3.125.579,05 €	781.394,77 €



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

C4. Cofinançament (fons europeus, altres subvencions, etc.):

☐ No

☒ Sí

☒ **FEDER:** Aquests contractes són susceptibles de cofinançament a càrrec del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2021-2027 de Competitivitat Regional i Ocupació.

D. Termini de durada del contracte: La durada del contracte és de tres (3) anys a comptar des de la seva formalització.

D1. Possibilitat i durada de les pròrrogues:

☒ Sí, fins a un màxim de dotze (12) mesos addicionals.

☐ No

D2. Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al servei: Català. Depenent de la naturalesa del servei a prestar, el lliurament de manuals i documents es realitzarà segons planificació pactada amb el CTTI.

D3. Programa de treball: ☐ Sí ☒ No

D4. Lloc d'execució: Catalunya.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Forma de tramitació de l'expedient: ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

F1. Procediment d'adjudicació: obert (art. 156 a 158 LCSP) subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'establert als articles 19 a 23 de la LCSP.

F2. Tramitació anticipada: ☒ Sí ☐ No

F3. Presentació d'ofertes mitjançant Sobre Digital

☒ Sí ☐ No

G. Solvència i classificació empresarial

El licitador haurà de disposar de la suficient solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent (articles 87.1 c) LCSP i 89 de la LCSP).

G1. Solvència econòmica i financera:

- a) El patrimoni net de la companyia al tancament del darrer exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'aprovació dels comptes anuals serà igual o superior a la meitat del seu capital social. Els fons propis hauran de ser sempre positius. En cap cas s'acceptaran fons propis negatius, malgrat que es disposi de préstecs participatius.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

G2. Solvència tècnica:

Per a cada lot a que llicitin, les empreses hauran d'acreditar la realització d'un mínim de subministraments similars a l'objecte del contracte, en quant a *subministrament d'equipament de seguretat central i el seu desplegament amb projectes d'execució*, amb clients públics o privats, en el transcurs dels últims tres anys. Els treballs i/o projectes hauran de complir amb **alguna** de les següents condicions:

- 1) De dos a quatre subministraments la suma dels quals és igual o superior a:

Lots	Nivell mínim requerit per lot
Lot 1	5.532.767,50 €
Lot 2	13.220.706,86 €

- 2) Un projecte amb un valor igual o superior a:

Lots	Nivell mínim requerit per lot
Lot 1	2.766.383,75 €
Lot 2	6.610.353,43 €

En el cas de les UTE's, es podran sumar els treballs realitzats individualment per cada empresa.

G3. Classificació empresarial: No s'estableix classificació empresarial potestativa, per no haver-hi correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial.

H. Documentació a presentar pels licitadors:

D'acord amb el detall i distribució especificats a la clàusula 10.10 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP):

- Declaració responsable de presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i autorització per a l'obtenció de dades (**Annex 1.a. del present plec**) i Formulari dades de l'empresa
- Declaració responsable de grup empresarial (**Annex 1.b del present plec**) si escau.
- Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents (**Annex 1.c d'aquest plec**), si escau
- Document Europeu Únic de Contractació (**DEUC**)
- Proposta tècnica i proposta econòmica, d'acord amb el contingut que es detalla a l'**apartat I d'aquest QC**.

I. Contingut proposta: D'acord amb el que s'especifica a l'**Annex 3 del present plec**.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

A continuació es detalla el contingut mínim i estructura que hauran de tenir les propostes dels licitadors, per a aquesta licitació.

- **I1. Proposta tècnica (Sobre B):** segons s'indica a l'Annex 3.a. d'aquest plec.
- **I2. Proposta econòmica (Sobre C):** segons s'indica a l'Annex 3.b. d'aquest plec.

J. Criteris d'adjudicació:

- **J1. Valoració mitjançant judici de valor:** Segons s'indica a l'Annex 2 d'aquest plec.
- **J2. Valoració de forma automàtica:** Segons s'indica a l'Annex 2 d'aquest plec.

K. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes:

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP:

- En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, quan el preu ofert al criteri valorable de forma automàtica "A. Oferta econòmica" sigui inferior a l'import màxim de la licitació en un percentatge superior al 20%.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor d'una d'elles sigui superior a la de l'altre en un percentatge superior al 15% i que al mateix temps, el preu ofert al criteri valorable de forma automàtica "A. Oferta econòmica" sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts al criteri valorable de forma automàtica "A. Oferta econòmica" en un percentatge superior al 25%.
- En el cas que concorrin a la licitació 3 o més empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 2 i que al mateix temps, el preu ofert al criteri valorable de forma automàtica "A. Oferta econòmica" sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts al criteri valorable de forma automàtica "A. Oferta econòmica" en un percentatge superior al 30%.
 1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor.
 2. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris subjectes a judici de valor. Les desviacions de cadascuna de les empreses licitadores, s'obtindrà respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris subjectes a judici de valor.

Quan s'obtingui un preu unitari anormalment baix es considerarà anormalment baix el contingut de tota la oferta..



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

L. Condicions especials d'execució:

- **Gestió dels residus dels embalatges**

Elaboració d'un pla de reciclatge i tractament de residus que sol·licitarà el reciclatge de tot el material d'emballatge i protecció dels equips pel seu transport. L'adjudicatari entregarà trimestralment un informe amb el detall de material reciclat, acompanyat de la corresponent certificació del tractament dels residus.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució contractual.

- **Contractació pública socialment responsable de productes electrònics**

El contractista, sigui fabricant o distribuïdor de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària, fabricant o distribuïdora, de productes electrònics, es compromet a:

- Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte (o Acord Marc) es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 de la instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

Així mateix, l'adjudicatari, ja siguin fabricant o distribuïdor, s'obliga a:

Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 de la instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 de la instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, i informar sobre com el



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

L'empresa adjudicatària, ja sigui distribuïdora o fabricant, facilitarà la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Així mateix tindran la consideració de condicions especials d'execució:

- L'assoliment dels ANS: L'empresa adjudicatària complirà els Acords de Nivell de Servei (ANS) exigits per a prestar els serveis.

M. Obligacions essencials del contracte:

Tindran el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP:

- Les condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable establertes a l'**apartat L** del quadre de característiques d'aquest plec.
- Els mitjans professionals sol·licitats en l'apartat 2.2.1 del PPT quedaran adscrits a l'execució del contracte. Qualsevol substitució de l'equip haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI i notificada anticipadament en un mínim de 10 dies laborables.
- L'acompliment dels terminis dels projectes previstos al PPTP.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

N. Penalitats

D'acord amb l'establert a la **clàusula divuitena** del present plec i a l'annex "Penalitats Específiques", i segons els indicadors de mesura del Plec de Prescripcions Tècniques i els ANS definits.

O. Modificacions del contracte: D'acord amb l'establert a la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

O1: Causes previstes de modificació específiques d'aquest contracte:

☐ No

☒ Sí, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les causes següents:

- Increment de la volumetria de punts de servei o increment de nombre d'equipaments per necessitats de servei (per exemple, incidències, canvis de criticitat de servei, augment d'ampla de banda, increment de funcionalitats de seguretat) fins a un 20% de l'import de licitació, quan les necessitats reals d'ítems a subministrar siguin superiors a les estimades inicialment. Aquest increment també afectarà a l'increment dels projectes a realitzar. D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en referència als ítems determinats per preus unitaris i en els termes previstos en l'article 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions en cap cas suposaran l'addició de prestacions complementàries a les inicialment contractades o l'ampliació del contracte de manera que es puguin complir finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria d'aquest, ni suposaran tampoc la incorporació d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

P. Cessió del contracte: ☐ Sí ☒ No

Q. Subcontractació:

El licitador podrà subcontractar a terceres empreses per la prestació dels serveis del contracte.

Els rols responsables i els serveis que es relacionen tot seguit, i descrits al PPTP, dins dels apartats "2.2.1. Estructura organitzativa" i "3.2.1. Estructura organitzativa", no podran ser assumits per les empreses subcontractades:

- Responsable de compte.

La limitació dels rols de subcontractació està motivada per assegurar que els perfils que exerciran la interlocució amb el CTTI en el control i govern del servei formen part de l'empresa que n'és la responsable. Les tasques associades a aquest rol no poden subcontractar-se atès que són crítiques per assegurar l'èxit del contracte. Aquest rol és responsable d'assegurar els objectius, optimitzar els recursos i garantir l'execució responsable i adequada del contracte, per tant, subcontractar-ne les tasques associades



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

podria afectar negativament l'alineació la qualitat de l'execució. Es permet dos nivells de subcontractació com a màxim.

Aquesta limitació està motivada per considerar que establir més de dos (2) nivells de subcontractació pot comportar unes condicions econòmiques i laborals desfavorables per a les empreses subcontractades.

A nivell de subcontractació, s'estenen a les empreses subcontractades les mateixes incompatibilitats aplicades a les empreses adjudicatàries.

Les empreses hauran d'informar semestralment, comptant des de la data de signatura del contracte, de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions i de les mètriques de qualitat que efectuïn sobre les empreses subcontractades. Si la proposta de subcontractació es realitza durant l'execució del contracte, haurà de ser prèviament autoritzada per l'òrgan de contractació del CTTI.

El CTTI es reserva el dret d'incloure les empreses subcontractades en els procediments o reunions de seguiment del projecte, atenent a la criticitat de negoci o a la rellevància de l'objecte del que siguin responsables.

Les empreses hauran d'informar semestralment, comptant des de la data de signatura del contracte, i en tot cas a l'acceptació final del contracte, de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions, amb detall de les dades corresponents a :

- Nivell de subcontractació
- CIF i nom de l'empresa subcontractada, i si es tracta de PIME o no
- CIF de l'empresa subcontractant
- Servei objecte de la subcontractació i data d'inici i fi del mateix
- Import subcontractat i efectivament executat
- Import previst per la subcontractació
- Data petició autorització de la subcontractació (data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb el que preveuen les clàusules 14.3, 29.9 i 29.10 d'aquest plec)

R. Revisió de preus: ☐ Sí ☒ No

S. Subrogació de personal: ☐ Sí ☒ No

T. Altra documentació a presentar pel proposat adjudicatari: ☐ Sí ☒ No

U. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

V. Garantia definitiva:

☒ Sí: 5% de l'import base de licitació, exclòs l'IVA, (segons l'art. 107 LCSP).

☐ No



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

W. Termini de garantia del contracte: 12 mesos sobre els resultats dels treballs lliurats als projectes, comptats a partir de la data d'acceptació de la realització de cadascun d'ells.

X. Protecció de dades de caràcter personal:

☐ Sí

☒ No

Y. Òrgan de contractació: De conformitat amb l'article 6.2 bis de la Llei 15/1993, de 28 de desembre, de creació del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (en endavant CTTI), l'òrgan de contractació és el Consell d'Administració del mateix Centre, sense perjudici de la delegació de facultats com a òrgan de contractació en el Director Gerent del CTTI, efectuada pel Consell d'Administració del CTTI en sessió de 19 de juny de 2024.

Perfil del Contractant:

El perfil del contractant del CTTI, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent: http://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capView.do?keyword=&reqCode=view&idCap=11110&department=14000&

Responsable del contracte i unitat encarregada de la seva execució: Josep Lluís Molina Morillo, Director executiu Solucions TIC Sostenibles.

Consultes de tramitació:

Mitjançant la funcionalitat "Enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

Composició de la Mesa de contractació:

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Marta Higuera Novellón Cap d'Àrea de Tramitació de la Compra	Jose Manuel López Barreiro Responsable de Qualitat del Procés de Compra
Secretari/ària	Sergi Rovira Rodríguez Cap de la Unitat de Contractes Ordinaris del CTTI	Vanessa Vicente Serrano Jorge Romero Gabardos Eduard Avilés Barceló Mireia Miró Rodríguez Gestors/es de Contractació del CTTI



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Ingrid Caus Orriols Directora de Serveis Jurídics del CTTI	David Hernández Soler Montse Fernández García-Prieto Aida Mariscal Marzal Isaac Moreno Coves Consultors/es de Serveis Jurídics del CTTI
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Josep Ma. Gallart González-Palacio Titular de l'Òrgan de Control Intern del CTTI	Sandra Lozano López David Seguí Ramos Gestors d'Auditoria i Control Intern del CTTI
Vocal tècnic	Esteve Ribera Ríos Director d'Infraestructures	Adrià Escales Sànchez Cap d'Àrea d'Infraestructures i Comunicacions Essencials
Vocal tècnic	Núria Abancó Sors Directora d'Entrega de Servei	Toni Vargas Castillo Cap d'Àrea d'Optimització de Serveis TIC
Vocal tècnic	Jordi Gabaldà Azofra Director Àrea TIC - Salut	Anna Castañé Angulo Gestora d'Infraestructures

Z. Pagament i presentació de factures

Z1. Tramitació: Amb la corresponent acceptació del CTTI per l'efectiva realització de la prestació i d'acord amb el següent pla de facturació:

La facturació es portarà a terme trimestralment d'acord amb la realització efectiva del servei objecte del contracte, a partir de peticions de CTTI, i no a partir de les estimacions fetes en el plec.

Els subministraments es facturaran en base al següent:

- 50% de la cotització a l'arribada de l'equipament a la ubicació designada per CTTI.
- 50% de la cotització a l'entrada de producció de l'equipament de la solució.

Projectes



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

La facturació es portarà a terme trimestralment d'acord amb la realització efectiva del servei objecte del contracte, a partir de peticions de CTTI, i no a partir de les estimacions fetes en el plec.

Els projectes es facturaran en base al següent:

Desplegament de l'equipament central

- 25% del projecte a la finalització de la fase d'Iniciació + Planificació (Pla projecte/PD1) (incloent la validació dels lliurables definits en la fase).
- 75% del projecte a la finalització de la fase de tancament.

Desplegament punts de servei (crítics inclosos)

- 100% del projecte a la posada en producció de l'equipament amb les funcionalitats activades.

Facturació de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions correspondrà a la proposta d'acord especificat en l'acta del Comitè Executiu que serà elevada a l'òrgan de contractació pel Responsable del contracte.

Aquestes seran ateses d'acord amb l'establert a l'article 194.2 de la LCSP.

Z2. Destinatari de les factures: Unitat de Comptabilitat de l'Àrea de Planificació i Gestió de Recursos del CTTI.

En cas que s'aprovi un nou model de relació entre el CTTI i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'òrgan de contractació podrà demanar que es facturi a una entitat diferent al del CTTI, la qual serà sempre dins de l'Administració de la Generalitat o el seu sector públic.

Z3: Codi DIR de l'òrgan gestor: A09018845.

Z4. Facturació electrònica:

D'acord amb la llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya que preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, que regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques; a partir del 15 de gener de 2015, **les factures s'hauran de presentar electrònicament**, d'acord amb l'establert a continuació:

- S'hauran de lliurar les factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya

<https://efact.eacat.cat/bustia>



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- La informació relativa a la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en l'espai web de comunicació amb proveïdors es trobarà a l'adreça

<https://web.aoc.cat/suport/efact-empreses/>

- Les consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica al servei e.FACT del Consorci AOC es poden adreçar a

Suport Factura Electrónica Sector Públic: gefact.eco@gencat.cat

- Per qualsevol aclariment al respecte, es pot gestionar la consulta a través de l'oficina d'impuls a la factura electrònica a l'enllaç següent:

https://ovt.gencat.cat/gsitfc/AppJava/generic/conqxsGeneric.do?webFormId=6&set-locale=ca_ES

- El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat A1 del QC**.

1.2 Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació: Aquesta codificació s'esmenta a l'**apartat A4 del QC**.

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV: Aquesta codificació consta a l'**apartat A5 del QC**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del QC**.

3.2 El valor estimat del contracte (VEC) i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B2 del QC**. Als efectes del seu càlcul, s'ha tingut en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B3 del QC**. Aquest és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) (art. 100.1 LCSP) i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorri a la licitació d'aquest contracte.

Pel que fa a l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del pressupost base de licitació, aquest consta com a partida independent en el mateix **apartat B3 del QC**.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

El pressupost base de licitació incorpora tots els costos directes i indirectes i d'altres eventuais calculats per a la seva determinació. En els contractes de serveis, com a costos, hi figuren els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els d'uniformes del personal, quan el contracte estableixi l'obligació d'adscriure un nombre determinat de personal a l'execució del contracte. Els costos salarials han de respectar els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i no podrà superar el pressupost base de licitació. Aquest preu ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C1 del QC**.

Cinquena. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del QC** i començarà a comptar des de la data que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat. En el seu cas, la possibilitat de pròrroga i la seva durada es farà constar en l'**apartat D1 del QC**.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el QC s'estableixi un de més gran. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Sisena. Règim jurídic del contracte

6.1. naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

6.2 Normativa d'aplicació



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el què sigui aplicació directa.
- c) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.
- d) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) El Reial decret 817/2009, de 8 maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- f) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, i també al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital i a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- i) El Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, per la qual s'aprova l'aplicació de la plataforma de serveis de contractació pública i de sobre digital.
- j) L'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.
- k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

l) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

m) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

n) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

o) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

p) Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es fan públics els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

q) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

r) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa contractista de l'obligació de complir-les.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Unitat tramitadora i mitjans de comunicació electrònics

7.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del QC**.

7.2 L'Àrea de Tramitació de la Compra del CTTI, és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient, té el seu domicili al carrer c. Salvador Espriu, 45-51, 08908 L'Hospitalet de Llobregat. Telf. 93 557 40 00 i correu electrònic: contractaciotic.ctti@gencat.cat

El perfil del contractant del CTTI, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

7.3 D'acord amb la disposició addicional 15a LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació, d'adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores, la contractista i l'administració contractant es realitzaran per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte marc s'efectuaran per mitjans electrònics a través sistema de notificació e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic, que el licitador hagi indicat en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, d'acord amb el que s'indica a la **clàusula desena d'aquest plec**, moment a partir del qual l'empresa podrà accedir a la notificació esmentada.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la data de posada a disposició a l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les comunicacions corresponents a sol·licituds d'aclariments o esmenes, justificacions d'ofertes anormalment baixes, requeriments de documentació prèvia a l'adjudicació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les comunicacions per part del licitador en resposta a un requeriment previ rebut per l'eina de Sobre Digital es faran mitjançant la mateixa eina.

En els casos no previstos en el paràgraf anterior la comunicació es farà mitjançant el tràmit de petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>) que permet presentar qualsevol escrit o petició per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, adreçant el formulari al Departament de la Presidència i fent constar en l'assumpte del motiu de la petició que el tràmit és amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI).



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

7.4 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

7.5 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Disposar de la solvència que es requereixi en **l'apartat G del QC del contracte** d'acord amb el que disposen els articles 87 i següents de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les persones jurídiques tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. L'empresa, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti (art. 84.1. de la LCSP). Les empreses també hauran de disposar d'un NIF d'empresa.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

La capacitat d'obrar de les persones físiques, de nacionalitat espanyola, s'acredita amb un NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE (art. 84 de la LCSP).

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea i no signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili (art. 84.3 de la LCSP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Novena. Solvència del contractista i classificació

9.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G** del QC .



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

D'acord amb el que disposa l'article 77.1.b) LCSP, no serà exigible la classificació empresarial per a aquesta contractació.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G del QC** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

9.2 En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 78 i 97 LCSP. A aquest efecte, aquestes empreses han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida, d'acord amb el que disposen els articles 87 i 89 LCSP. La resta d'empreses estrangeres han de disposar de la solvència de la mateixa manera que les empreses espanyoles.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.3 L'empresa s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G del QC**.

9.4 D'acord amb l'establert a l'article 75 de la LCSP, les empreses poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica del vincle que tinguin amb elles, per tal d'acomplir amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Si es comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, s'exigirà que la substitueixi.

Quan l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats respecte els requisits de la solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa licitadora i les entitats a les que recorren, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

9.5 En les unions temporals d'empreses, les empreses que en formen part han de disposar de la solvència requerida, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 89 LCSP.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Desena. Presentació de proposicions

10.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació és la que es disposa a l'**apartat F1 del QC**.

10.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació⁴, mitjançant l'eina de Sobre Digital (en aquest sentit, l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre Digital aprova l'aplicació de Sobre digital integrat a la PSCP). L'aplicació de "Sobre digital" és accessible per a les empreses licitadores des de l'adreça electrònica de la PSCP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&

Des d'aquesta adreça, l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació de proposicions que li permet preparar i presentar les proposicions mitjançant Sobre digital. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

10.3 La presentació de proposicions per mitjà del Sobre digital es basa en una aplicació web mitjançant la qual es realitza el xifratge de les proposicions abans de ser enviades i **són les empreses licitadores les que custodien les claus** amb les quals s'inicia el procés de desxifrat de les proposicions presentades. **Cal tenir en compte la**

⁴ El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali al corresponent anunci de licitació. A mode d'exemple, si el termini finalitza a les 12:00 hores es consideraran extemporànies les ofertes rebudes de les 12:01 hores en endavant. Les proposicions presentades fora de termini (extemporànies) no seran admeses sota cap concepte.



importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre que conté exclusivament documentació administrativa general no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. En el moment de fer l'enviament de la proposició, l'empresa licitadora s'identifica i signa l'oferta amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC. La signatura del resum de l'oferta en PDF comporta la signatura de tots els documents que la integren.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

L'oferta presentada fora de termini no serà admesa sota cap concepte.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital com les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes als apartats següents de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de l'empresa contractista passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'ella que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per l'empresa licitadora estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'empresa licitadora podrà presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a l'empresa en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Sobre Digital". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos per poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària fins deu (10) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, mitjançant correu electrònic a la bústia indicada a l'efecte en **l'apartat Y del QC** per consultes administratives o consultes tècniques, segons escaigui.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant del CTTI: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

10.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del contingut del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.9 Declaració de confidencialitat

Les empreses licitadores assenyalaran en cada fitxer de la documentació continguda en els sobres presentats mitjançant l'eina de Sobre Digital declarant que contenen informació confidencial. En aquest cas, adjuntaran la corresponent declaració a l'efecte indicada a la clàusula 10.10 d'aquest plec amb indicació expressa de les pàgines que contenen contingut confidencial. **No es consideraran confidencials els fitxers no indicats com a tal en l'eina de Sobre Digital.**

Els termes declarats com a confidencials han de referir-se a punts concrets de les ofertes, d'acord amb allò establert a l'article 133 de la LCSP. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en l'Annex 1.a i en el DEUC, si escau.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació.

10.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La inclusió en el Sobre A "documentació general", del document de l'oferta econòmica i la resta de documentació que s'hagi d'incloure en **els sobres B i C** comportarà l'exclusió del licitador.

La documentació que ha de constar en el Sobre A és la següent:

a) Document Europeu Únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de Contractació (DEUC), disponible en l'aplicació del Sobre Digital, que es pot consultar a la pàgina web següent: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

Les empreses licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- La informació sobre el **recurs a la capacitat d'altres empreses**, en el cas que les empreses pretenguin recórrer a les capacitats d'altres empreses, d'acord amb l'article 140.1 c) en relació amb l'article 75.2 LCSP.
- La informació relativa a la **subcontractació**. Si el licitador té previst subcontractar, cal indicar dins del DEUC la part a subcontractar, el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial (art. 215.2 a) LCSP).

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar un DEUC separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 del LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subcontractar, a banda d'indicar-ho en el DEUC, **l'empresa ha presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.**

Respecte de la informació relativa als criteris de selecció del DEUC, serà suficient amb què l'empresa licitadora indiqui que compleix o no tots els criteris de selecció indicats en el plec o en l'anunci.

Si l'empresa licitadora figura inscrita en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només ha de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, l'empresa inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa; <http://www.gencat.cat>), o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només està obligada a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquesta empresa ha d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les mitjançant adreces de correu electrònic corporatives. Aquestes dades s'han d'incloure també al formulari de dades adjunt a l'Annex 1.a. i han de coincidir amb les **adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, atès que seran les adreces destinades a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.**

b) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.a. d'aquest plec.

L'empresa licitadora ha de facilitar la informació requerida d'acord amb el model que consta com a **Annex núm. 1.a. i acompanyada del formulari de dades** adjunt a la declaració, segons model. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les mitjançant adreces de correu electrònic corporatives. Aquestes dades s'han d'incloure també al DEUC, si escau i han de coincidir amb les **adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre**



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Digital, atès que seran les adreces destinades a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les integrants haurà de presentar una **declaració responsable que inclogui** el seu compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

c) Declaració responsable de grup empresarial, si s'escau (model Annex 1.b.).

Les empreses que han declarat que pertanyen a un grup empresarial, addicionalment hauran de presentar declaració d'especificacions al respecte, indicant les empreses que el componen i la denominació del grup, segons el model de l'annex 1.b. d'aquest Plec.

d) Declaració de confidencialitat de dades, si s'escau (model Annex 1.c.).

En el cas que les empreses declarin informació confidencial dins les seves ofertes, i així ho indiquin en els fitxers continguts en els sobres presentats mitjançant l'eina de Sobre Digital, s'haurà d'adjuntar la declaració de l'**Annex 1.c.** per la concreció dels continguts declarats com a confidencials (**apartats i pàgines**). Els termes declarats com a confidencials han de referir-se a punts concrets de les ofertes, d'acord amb allò establert a l'article 133 de la LCSP, motivant adequadament la seva concurrència. No s'admetran declaracions genèriques a la totalitat de l'oferta. Cal tenir en compte que les ofertes econòmiques no tenen mai el caràcter de confidencial.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en les declaracions responsables anteriors i en el DEUC, si escau, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a l'empresa licitadora que presenti la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR)

Les empreses licitadores inclouran en el Sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor. Aquesta proposta ha de tenir el contingut que es troba en l'**annex 3.a. del PCAP**.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris subjectes a un judici de valor, comportarà la no valoració dels criteris corresponents.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B, tant de l'oferta econòmica així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant relativa als criteris avaluable de



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

CONTINGUT DEL SOBRE C (CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses licitadores inclouran en aquest Sobre C tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica. Aquesta proposta, que conté la proposició econòmica s'ha de presentar conforme a l'**Annex 3.b. del plec**.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris valorables de forma automàtica, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs en aquest sobre la proposició econòmica.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el sobre B, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital **les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes**, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, **amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.**

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Onzena. Mesa de contractació i obertura dels sobres

11.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**apartat Y del QC**. D'aquesta manera, es dona compliment a la seva publicació en el perfil del contractant (art. 326.3 LSCP).

11.2 Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació. La Mesa



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de l'oferta i qualificarà la documentació continguda en el sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a l'empresa licitadora afectada perquè els esmeni, en el termini de tres dies hàbils (art.141.2 LCSP). Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir a l'empresa perquè en presenti de complementaris.

Una vegada avaluada la documentació la Mesa determinarà l'admissió o no a la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió i es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

11.3 La Mesa, una vegada finalitzada la fase d'admissió, ha de procedir a l'**obertura del Sobre B** per valorar les propostes. Per fer aquesta valoració, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**Annex 2** i a l'anunci. Un cop s'hagi fet la valoració, en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació es farà públic el seu resultat.

11.4 Un cop publicat l'informe de valoració dels criteris dependents d'un judici de valor es procedirà a l'**obertura del sobre C** que conté els criteris avaluable de forma automàtica i es publicarà al perfil del contractant el resultat de l'obertura. Posteriorment la Mesa procedirà a avaluar i classificar les ofertes i farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**Annex 2** i a l'anunci.

11.5 La Mesa pot acordar, respecte de qualsevol sobre, que es practiquin sol·licituds d'aclariments o esmenes i podrà sol·licitar els informes tècnics o aclariments que consideri necessaris abans de formular la seva proposta a l'òrgan de contractació (art. 146.2 b) de la LCSP). També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques dels plecs. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

11.6 Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

11.7 La Mesa pot acordar excloure de la licitació l'empresa que presenti proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'oferta presentada i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa pot acordar que els errors que tinguin les proposicions econòmiques de l'empresa licitadora impliquin l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, en



els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per l'empresa i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-cinquena. Els acords de la Mesa respecte de l'empresa licitadora seran comunicats en temps i forma.

Dotzena. Determinació de la millor oferta

12.1 Criteris d'adjudicació del contracte i classificació de les ofertes

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat J del QC i a l'Annex 2** d'aquest plec, i que es base en la millor relació qualitat-preu.

La Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació a favor de l'empresa que ha fet la millor oferta, d'acord amb la classificació, per ordre decreixent. Aquesta classificació s'obté per aplicació dels criteris d'adjudicació esmentats **en l'Annex 2 d'aquest Plec**. L'empresa amb la millor oferta és l'empresa que, en conjunt, obté la puntuació més elevada i queda la primera en la classificació d'ofertes, sempre que no hagi estat declarada anormalment baixa (art. 149 i 150 LCSP).

En el cas que es produeixi un empat en la puntuació final es procedirà a l'aplicació directa dels criteris de desempat regulats en l'article 147.2 LCSP.

En cas d'empat, l'Àrea Contractació demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de 3 dies hàbils.

12.2 Ofertes anormalment baixes

La determinació d'ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a **l'article 149 LCSP**.

Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta que presenti uns valors anòmals es fixen en **l'apartat K del QC** d'aquest plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Transcorregut el termini anteriorment esmentat, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o exclusió de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la seva exclusió.

L'òrgan de contractació exclourà les ofertes anormalment baixes si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, exclourà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

12.3 Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta de classificació d'ofertes per la Mesa de contractació, i acceptada per l'òrgan de contractació, l'òrgan de tramitació d'acord amb l'article 150 LCSP requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment i l'aportació de resposta s'efectuaran d'acord amb la **clàusula setena d'aquest plec**.

La documentació a presentar és la següent:

1. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula tretzena** d'aquest plec o bé escrit del representant legal de



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

l'empresa adjudicatària sol·licitant que la garantia definitiva es porti a terme en forma de retenció del preu.

2. Documents relatius a l'acreditació de capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:

- a) El document nacional d'identitat (DNI), en el cas que el licitador o la licitadora sigui una persona física, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.
- b) El número d'identificació fiscal (NIF).

Tanmateix no caldrà aportar ni el Document Nacional d'Identitat ni el NIF, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'**Annex 1.a.** d'aquest plec, a obtenir-los directament dels òrgans administratius competents.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o les certificacions indicades a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga, llevat que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i d'empreses estrangeres d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, supòsit en el qual, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat però s'aportarà un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti aquesta darrera circumstància.

3. Documents relatius a la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho juntament amb el document nacional d'identitat o del passaport del representant.

Tanmateix no caldrà aportar el Document Nacional d'Identitat, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'**Annex 1.a.** d'aquest plec, a obtenir-lo directament dels òrgans administratius competents.

Quant a la forma del poder, aquest ha de ser escriptura pública i ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. **No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.**

4. Documents acreditatius de l'acompliment de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional (Apartat G del QC).

- Comptes anuals degudament presentats al Registre Mercantil o al Registre que correspongui del darrer exercici.
- Relació dels principals treballs realitzats acreditatius de la solvència tècnica especificada a l'apartat G.2. del QC i que inclogui el detall d'import, dates i destinatari, públic o privat, acompanyada dels certificats per part de l'empresa o entitat receptora del servei, que acrediten la seva realització.

5. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP, degudament signat per ambdues entitats.

6. Pla d'igualtat en empreses de més de 50 treballadors/es inscrit al Registre Laboral corresponent, si escau.

7. Acreditació de l'acompliment en matèria d'integració de discapacitats, mitjançant acreditació de la quota del 2% de treballadors/es amb discapacitat en empreses de més de 50 treballadors amb la presentació del certificat corresponent emès per la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral o certificat equivalent emès per organisme legalment competent de l'Administració, sigui autonòmica o estatal, o bé acreditació de la disposició de la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, si s'escau.

El certificat acreditatiu de acreditació de la quota del 2% de treballadors/es amb discapacitat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral es pot sol·licitar mitjançant tràmit al Canal Empresa de la Generalitat de Catalunya a l'enllaç següent: <https://canalempresa.gencat.cat/ca/tramits-i-formularis/formularis/treball/gestio-ocupacio/contractacio-persones-amb-discapacitat/>.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

8. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat T del QC.

El requeriment de documentació, en el cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI/ROLECE i sempre que les dades estiguin vigents, no inclourà la petició d'aportar la documentació que acrediti la capacitat, representació, solvència o classificació.

Un cop rebuda la documentació, la Mesa de contractació, en reunió interna, farà les comprovacions oportunes i qualificarà la documentació presentada. En cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la unitat tramitadora del contracte ho ha de comunicar a l'empresa proposada com adjudicatària perquè els esmeni en un termini no superior a tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

A més, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat o de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, quan escaigui (art.71.1.d) LCSP), de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva (art. 71.2.c) LCSP), pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per les causes previstes als articles esmentats.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per l'empresa licitadora en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 70.1 e) de la LCSP.

12.4 Termini màxim d'adjudicació

Atès que hi ha una pluralitat de criteris de valoració, el termini màxim per fer l'adjudicació d'aquesta contractació s'estableix en 4 mesos a comptar des de l'obertura de les



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

proposicions, presentades pels licitadors. De no produir-se l'adjudicació dins d'aquest termini màxim, els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions (art.158.2 LCSP).

12.5 Adjudicació del contracte, notificació al licitador i publicitat de les adjudicacions

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar dins del termini màxim de **cinc dies** hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador que ha presentat la millor oferta (art.150.3 LCSP). En cas que hi hagi diversos licitadors amb requeriment, el còmput del termini de 5 dies hàbils començarà a partir de l'última recepció de la documentació requerida.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comportarà l'exigència del import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) LCSP.

En el supòsits esmentat, es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 LCSP).

A més, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat o de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, quan escaigui (art.71.1.d) LCSP), de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e) de la LCSP.

No es declararà deserta cap licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a l'adjudicatari, d'acord amb l'article 151 LCSP, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. Simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. La publicació de l'adjudicació en el perfil del contractant suposarà la notificació d'aquesta als licitadors no adjudicataris.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

12.6 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, decidir no adjudicar o subscriure el contracte abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es podrà compensar al licitador que ha presentat proposició, amb la justificació prèvia, per les despeses en què hagués incorregut i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Garantia definitiva

13.1 El licitador proposat com a adjudicatari, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat V del QC** d'aquest plec, dins del termini màxim de 10 hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment efectuat per l'òrgan de contractació a aquest efecte.

En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables a l'empresa, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte al seu favor. En aquest cas es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (articles 150.2 i 150.3 LCSP).

13.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

En relació amb els apartats a) i b): La constitució i dipòsit corresponent a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya es farà d'acord amb les instruccions que s'inclouen a la seva pròpia web i que es pot consultar a l'enllaç següent: <https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?moda=1>

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu (art 108.2 de la LCSP).

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics (art 108.3 de la LCSP).

13.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat V del QC** i les empreses integrants de la UTE en responguin solidàriament.

13.4 En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

13.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar d'acord amb l'establert a la **clàusula 26.5** d'aquest plec.

13.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

13.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

Catorzena. Formalització i perfecció del contracte

14.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. La formalització s'efectuarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. La data de la darrera signatura electrònica del document, serà la data de formalització del contracte llevat que en contracte s'estableixi una data diferent.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

14.2 Atès que els actes i decisions d'aquesta contractació són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 44.1 LCSP, **la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils** des que es remet la notificació de l'adjudicació al licitador i aquesta es publica al perfil del contractant.

Un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'òrgan de tramitació de la contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

14.3 Prèviament al tràmit de formalització es requerirà, en el cas de subcontractar, escrit de comunicació dels subcontractes a celebrar definitivament, indicant part de la prestació que es subcontracta i identitat, dades de contacte i representant del subcontractista, fent constar que aquest no es troba incurs en prohibició de contractar i justificant la seva aptitud per a l'execució en referència als elements de que disposa i a la seva experiència, i fent constar si la prestació subcontractada inclou gestió de servidors que allotjin dades personals o serveis associats a aquests, indicant al respecte la seva ubicació si escau .

Dins el termini per a formalitzar contracte i, en tot cas, abans de la seva signatura, les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i hagin resultat adjudicatàries, hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

14.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

14.5 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva (art. 153.4 de la LCSP). A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 de la LCSP.

En el supòsit de retard en la formalització imputable a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dotzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

14.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 120 de la LCSP.

14.7 La formalització del contracte s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament.. Si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el «Diari Oficial de la Unió Europea» (Art. 154.1 LCSP).

14.8 En compliment de l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació pública sobre els contractes formalitzats es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant de l'òrgan de contractació ubicat a la PSCP i la consulta directa al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (Ordre ECO/47/2013, modificada per l'Ordre ECO/294/2015), ambdós accessibles des del portal web de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat L del QC, d'acord amb el que estableix l'article 202.2 de la LCSP.

Setzena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula dinovena** d'aquest PCAP.

Dissetena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball quan així es determini a l'**apartat D.3 del QC**.

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

18.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte fixat a l'**apartat D del QC**.

18.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat N** del quadre del QC.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Així mateix, s'estableixen les penalitats específiques recollides a l'**Annex 6 d'aquest plec**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta s'ofereix a complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt (art. 195.2 LCSP).

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

18.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 de la LCSP), o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula cinquena (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran establir penalitats d'acord amb l'article 192 i 193 LCSP i l'**apartat N** del quadre del QC.

Aquestes penalitzacions, segons l'article 192 de la LCSP, hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

18.5 L'import corresponent a les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabamentària, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Dinovenena. Control en l'execució del contracte i responsable del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà com a responsable del contracte als efectes de l'article 62 de la LCSP, aquella persona que s'especifica a l'**apartat Y del QC**, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pugués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

Vintena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

22.1 El contractista podrà percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte, i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest en les condicions assenyalades en els respectius plecs de prescripcions tècniques, i s'han d'assegurar els esmentats pagaments mitjançant la prestació de garantia.

22.2 La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, i conformada per la unitat promotora, d'acord amb el que preveu l'apartat **Z del QC**, en les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i l'òrgan administratiu que es detalla a l'**apartat Z2 del QC**.

El contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons l'establert a l'**apartat Z4** sobre facturació electrònica.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

22.3 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

22.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LSCP).

Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i subministraments realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-quatrena. Altres obligacions del contractista.

24.1 Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

24.2 Recursos per a l'execució del contracte.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

L'empresa contractista es compromet a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte. El personal del contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

24.3 Foment de la igualtat.

El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. En aquest sentit, les empreses de més de 50 treballadors/es tenen l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

24.4 Us del català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del subministrament en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecta, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, l'empresa contractista, ha d'emprar l'aranès d'acord amb la amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.



En el cas que s'hagin de lliurar manuals i documents, tant en suport paper com digital, relatius a l'objecte de contractació, dins dels primers quinze dies següents a l'inici de la prestació, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis o subministraments objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

La resta de documents i informes, tant en suport paper com digital, que s'obtinguin com a resultat de la realització de la prestació s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

A més, en el cas de productes i serveis que integren tecnologia digital, s'haurà d'estar a les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per comentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

En tot cas, la seva exigència i termini, s'especificarà també en l'**apartat D2 del QC** d'aquest plec.

Les unitats de recepció del contracte hauran de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hauran de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

24.5 Tractament de dades de caràcter personal

En relació amb les dades personals a les quals es tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix l'el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, i a tota la normativa vigent en matèria de protecció de dades sempre que no s'hi oposi a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública,



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

caldrà formalitzar acord amb l'empresa, el qual s'haurà d'ajustar al model adjunt com a annex 5.

24.6 Confidencialitat

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa contractista. El deure de confidencialitat del contractista s'haurà de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, tret que el QC d'aquest Plec o el contracte estableixin un termini més llarg que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

24.7 Propietat intel·lectual

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, l'empresa contractista cedirà al CTTI gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que el CTTI, com a cessionari en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades per l'empresa adjudicatària, i a aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cediran al CTTI també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

A més, l'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que el CTTI pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte



d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Així mateix, la propietat dels materials se cedirà per l'empresa contractista al CTTI i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquesta Administració.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes en aquesta clàusula.

24.8 Transparència i compliment principis ètics de la contractació i ús de les TIC.

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

En cas que el contracte tingues per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, el contractista restarà obligat a informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals".

De conformitat amb l'article 43.9 del Decret 8/2021, les persones adjudicatàries de contractes que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada

Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la **clàusula trenta-quatre**na d'aquest plec.

Per tal de donar compliment a la instrucció 8/2020 de 24 novembre sobre l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'Administració de la Generalitat de



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Catalunya, a la que està adherida el CTTI, l'empresa contractista haurà de adequar la seva activitat al que s'estableix a la **clàusula 34.7 d'aquest plec**

24.9. Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i coordinació empresarial

24.9.1. El contractista així com les empreses subcontractades o filials o vinculades, hauran de complir en tot moment, amb les disposicions establertes en la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i reglamentació que la desenvolupa i/o modifica, amb especial atenció al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

24.9.2. El contractista, les empreses subcontractades així com llurs empreses filials o vinculades, hauran de complir en tot moment amb les normes i procediments establerts pel CTTI, els quals podeu consultar íntegrament al següent enllaç:

<https://ctti.gencat.cat/ca/ctti/coordinacio-activitats-empresarials/>

24.9.3. Amb l'objectiu d'acreditar el compliment dels requisits legals en matèria preventiva, El contractista facilitarà, mitjançant la Plataforma SG-RED (<https://gencat.sgred.net/>) i **en un termini màxim de 10 dies laborables** a comptar des del moment en que hagi estat habilitat per accedir a l'esmentada plataforma, tota la documentació sol·licitada pel CTTI d'acord amb el procediment de Coordinació d'Activitats Empresarials en Prevenció de Riscos Laborals que podeu consultar íntegrament al següent enllaç:

<https://ctti.gencat.cat/ca/ctti/coordinacio-activitats-empresarials/>

El contractista es compromet a mantenir vigent i actualitzada la documentació al llarg de tota la vigència del contracte.

24.9.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula i/o per la observació per part del CTTI que el contractista incorre en infraccions recollides a la secció 2a del Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social seran les següents:

a) En cas d'incompliment s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a la seguretat i salut dels treballadors i empreses concurrents, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

b) En funció de la gravetat dels fets i d'acord a l'establert a l'art. 21 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, l'òrgan de contractació podrà aturar l'activitat i prendre les mesures indicades a l'apartat a) i c), quan escaigui,

c) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'autoritat laboral competent en matèria de prevenció de riscos laborals.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

24.10 Contractació pública socialment responsable de productes electrònics.

24.10.1.- El contractista, sigui fabricant o distribuïdor de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de producció de les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses adjudicatàries es comprometen a:

- Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció de béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al *Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics* que consta com a **Annex 7**, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

24.10.2.- Així mateix, els adjudicataris de contractes basats d'aquest contracte, quan s'escaigui, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, **en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte basat en el que s'indiqui**, el *Formulari de divulgació*, degudament complimentat, adjunt en cada contractació basada, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el *Formulari de divulgació*.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del *Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics* que s'adjunta com a **Annex 7**, i informar sobre com el contractista pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

24.10.3.- Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

24.10.4.- El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Les empreses adjudicatàries de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Vint-i-cinquena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució (art. 190, paràgraf primer, de la LCSP), acordar la resolució i els seus efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits previstos a l'article 190, paràgraf segon, LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerogatives, tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Modificació del contracte

Una vegada perfeccionat, el contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu als articles 203 a 207 de la LCSP.

26.1 Modificacions previstes

Les modificacions previstes s'especifiquen a l'**apartat O del QC** i són obligatòries per a l'empresa contractista.

26.2 Modificacions no previstes

La modificació no prevista en aquest plec només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

26.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

26.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

26.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu preu total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà de reajustar perquè es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresa contractista l'acord de modificació (art. 109.3 de la LCSP). A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preu de conformitat amb el que disposen els articles 103-105 de la LCSP.

En el cas que la garantia no es reposi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'Administració pot resoldre el contracte.

Vint-i-setena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte, d'ofici o a sol·licitud del contractista, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió en què es configuraran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 208 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-vuitena. Successió i cessió dels contractes

28.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

28.2 Cessió del contracte:

No està prevista la cessió del contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del QC**.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

Vint-i-novena. Subcontractació

29.1 L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat Q del QC** llevat que la prestació, o part d'aquesta hagi de ser executada directament pel contractista.

29.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215.2 LCSP.

29.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 LCSP).

29.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

29.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP, en relació amb l'article 215.5 LCSP.

29.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

29.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 LCSP. L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

29.8 Les actuacions de comprovació i d'imposició de penyalitats per l'incompliment en el pagament a subcontractistes seran obligatòries per a les Administracions Públiques en els contractes de serveis el valor estimat superi els 5 milions d'euros i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts (art.217.2 LCSP).

29.9 Després de l'adjudicació del contracte, el contractista comunicarà els subcontractes que té intenció de celebrar, indicant part de la prestació que es subcontracta i identitat, dades de contacte i representant del subcontractista, fent constar que aquest no es troba



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

incurs en prohibició de contractar i justificant la seva aptitud per a l'execució en referència als elements de que disposa i a la seva experiència i fent constar si inclou gestió de servidors que allotjin dades personals o serveis associats a aquests. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

29.10 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a la informació facilitada sobre la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte (art. 71.5 Directiva 2014/24/UE).

Trentena. Revisió de preus.

La revisió de preus no és procedent, tal com es detalla en l'**apartat R del QC**.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme el que disposen l'article 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat W del QC** i començarà a computar-se a partir de la recepció i acceptació de la prestació o de la conformitat de l'Administració.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia art.111 de la LCSP.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

Trenta-tresena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 191 LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VIII. PRINCIPIIS, RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS

Trenta-quatrena. Principis ètics, regles de conducta i ús de les TIC.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment.

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2 El CTTI disposa d'un Codi Ètic d'aplicació en la seva estructura interna i en les seves relacions amb tercers. L'esmentat Codi Ètic es troba publicat al web del CTTI (<http://ctti.gencat.cat/ca/rsc/espai-etic/>) i estableix un model d'organització i gestió que garanteix l'ètica corporativa en el desenvolupament de l'activitat de l'entitat, aplicant els deures de diligència, control, transparència i bon govern.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi Ètic del CTTI d'acord amb els valors ètics, principis i normes de conducta incorporats en aquest.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

34.3 Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

34.4 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.5 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.6 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó del matèria.

34.7 El CTTI s'ha adherit en data 20 d'abril de 2021 a la instrucció 8/2020 de 24 novembre sobre l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la qual disposa en el seu apartat 2 l'obligació d'adhesió al seu contingut per part del personal al servei de les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. El seu contingut es pot consultar íntegrament a [www.
http://ctti.gencat.cat/web/.content/documents/normativa/adhesio_instruccio_8_2020_si_gned.pdf](http://ctti.gencat.cat/web/.content/documents/normativa/adhesio_instruccio_8_2020_si_gned.pdf)

Trenta-cinquena. Règim de recursos

35.1 D'acord amb l'article 44.2 LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, la resolució d'adjudicació del contracte i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar potestativament recurs especial en matèria contractació o bé recurs contenciós administratiu. També serà objecte d'aquest recurs especials les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que estableix l'article 205 de la LCSP, per entendre que la modificació va haver de ser objecte d'una nova adjudicació.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació o l'òrgan competent per a la seva resolució, en el termini de 15 dies hàbils a comptar segons estableix l'article 50 de la LCSP.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 48 de la LCSP, pot optar per interposar recurs especial en matèria de contractació o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, regulat pel Decret 221/2013, de 3 de setembre, (DOGC núm. 6454, de 5 de setembre de 2013).

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu conforme al que disposen els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.2 D'altra banda, les qüestions que sorgeixin sobre els efectes, compliment i extinció del contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant el jutjat Contenciós Administratiu, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Trenta-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Trenta-setena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-cinquena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta- vuitena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos a l'article 39 de la LCSP.

Trenta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

1.a. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES I DE PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-20

Empresa: (indicar nom complet)

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat,

- a) Presento el Document europeu únic de contractació (DEUC), i formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, tot degudament emplenat i en annex a aquesta declaració.
- b) Que tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar i que aquests poders són vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui.
- c) Que l'empresa a la que represento està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint personalitat jurídica i capacitat d'obrar, no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar (art. 71 LCSP); ni tampoc es troba afectat/da pels motius d'exclusió recollits a l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE i que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- d) Que no concorre cap circumstància personal dels components dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat que pugui implicar un conflicte d'interessos en el sentit previst a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública.
- e) Que l'empresa a la que represento compleix amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en l'apartat G del quadre de característiques d'aquest plec de clàusules administratives particulars i que,

☐ **SI** recorre a la capacitat d'altres entitats per l'acompliment de la solvència, i s'adjunta compromís a tal efecte degudament formalitzat entre les entitats acompanyat del DEUC corresponent a les mateixes complimentat d'acord



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

amb les especificacions detallades en la clàusula 10.10 del PCAP. Les entitats a les que recorre per l'acompliment de la solvència són:

- ☐ Per la solvència econòmica :
- ☐ Per la solvència tècnica:

☐ **NO** recorre a la capacitat d'altres entitats pel seu acompliment.

- f) Que l'empresa a la que represento té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE."
- g) Autoritzo al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.
- h) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés al mateix i que les dades que hi consten són vigents:
- ☐ Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- ☐ En el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- i) Que l'empresa a la que represento:
- ☐ **NO** conforma grup empresarial.
- ☐ **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. i la seva denominació i composició es detallen a l'annex 1.b.
- j) Que l'empresa a la que represento:
- ☐ **NO** té intenció de subcontractar.
- ☐ **SÍ** té intenció de subcontractar, a l'/les empresa/-es següents (indicar nom o perfil professional):
- k) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- l) Que l'empresa a la que represento i respecte a la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:

- ☐ **NO** té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es
- ☐ **SÍ** té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- m) Que l'empresa a la que represento i respecte a l'acompliment de la normativa d'integració de discapacitats:

- ☐ Té un nombre de treballadors fixos inferior a 50 treballadors/es
- ☐ Té un nombre de treballadors fixos igual o superior a 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 %.
- ☐ Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les **mesures alternatives previstes** a l'article 2 del Reial Decret esmentat.

- n) Que l'empresa a la que represento:

- ☐ **NO** es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).
- ☐ **SI**, es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà _____ (indicar nom complet).

- o) Que l'empresa a la que represento, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA

Cal emplenar fitxer adjunt format .pdf anomenat "Annex Formulari Dades"



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

1.b. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-20

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa a la que represento conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina *(indicar nom complet)* i el conformen les entitats següents:

1. _____
2. _____
(etc.)



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

1.c MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2025-20

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat

Que els documents i dades presentats en el sobre _____ (segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

1. _____ (pàgina/es.....)
2. _____ (pàgina/es)
- (etc.)

**ÉS OBLIGATORI FER CONSTAR EL NOM CONCRET DELS APARTATS I ELS
NÚMEROS DE LES PÀGINES QUE CONTENEN EL CONTINGUT CONFIDENCIAL**



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Lot 1 - Connectivitat SD-WAN pels punts de servei amb necessitats de LAN

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, s'estableixen els criteris d'adjudicació amb una puntuació màxima de 100 punts i distribuïts de la forma següent:

Criteris de valoració	Puntuació Lot 1
Criteris avaluables a partir d'un judici de valor	35 punts
Criteris avaluables de forma automàtica	65 punts
Puntuació màxima	100 punts

1) Criteris valorables mitjançant un judici de valor (fins a un màxim de 35 punts)

Valoració i puntuació dels criteris valorables mitjançant judici de valor

Per a cadascun dels criteris sotmesos a judici de valor es realitzarà una valoració tècnica atenent als aspectes valorables indicats en cadascun dels criteris.

En el cas que una oferta iguali o superi el 90% de la valoració de cada criteri/subcriteri amb identitat pròpia (identificat amb CIP), s'obtindrà la puntuació final aplicant la fórmula de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, aprovada per la Direcció General de Contractació Pública, que és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} és la puntuació de l'apartat per a l'oferta a valorar.

P és la puntuació màxima de l'apartat.

VT_{op} és la valoració tècnica de l'apartat per a l'oferta que es puntua.

VT_{mv} és la valoració tècnica de l'apartat amb millor valoració.

La puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula s'arrodonirà a dues (2) xifres decimals.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública, l'adjudicació dels contractes ha de garantir una comparació objectiva del valor relatiu de les ofertes dels licitadors que permeti determinar, en condicions de competència efectiva, quina és l'oferta econòmicament més avantatjosa, avaluada sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Per conèixer quina proposició té una millor relació qualitat-preu, cal valorar per igual ambdós criteris, el de qualitat, i el de preu. Així la valoració i posterior puntuació de la proposició econòmica i de la proposició tècnica, s'ha de fer amb els mateixos paràmetres, de manera que es garanteixi que si a la millor oferta econòmica se li atribueix la millor puntuació possible, la millor proposta tècnica també ha d'obtenir la millor puntuació possible. Així mateix, la puntuació de les proposicions que presentin els licitadors ha de ser proporcional, de manera que la diferència de qualitat i preu entre les diferents proposicions es reflecteixi de forma proporcional en la puntuació.

En aquest sentit, i per tal de donar compliment a la directriu, s'estableix que els criteris amb identitat pròpia (CIP) són aquells que aportaran més qualitat a les ofertes i requereixen una major exigència als licitadors en el moment de valorar-les, i per tant, se'ls aplicarà la fórmula de ponderació anterior.

Els criteris valorables mitjançant un judici de valor proposats per els lots són els següents:

Pla de projecte (fins a un màxim de 35 punts) (CIP)

Es valorarà el pla de projecte proposat atenent l'apartat 2.1.3. Pla de Projecte del Plec de Prescripció Tècnica i tenint en compte les tipologies de projectes descrites a l'apartat 2.1.3.4 Descripció dels projectes. Es valorarà: (fins a un màxim de 35 punts):

- Organització dels professionals i dedicació proposada amb les tasques assignades per a cada tipus de projecte descrit a l'apartat 2.1.3.4 Descripció dels projectes, tenint en compte el nombre de recursos, la dificultat tècnica i la interrelació de tasques dins el projecte, així com l'assignació dels rols en funció de l'experiència en projectes similars rellevants i els certificats de fabricant o equivalents que s'acreditin. Així mateix, es tindrà en compte la flexibilitat en la proposta de perfils equivalents per donar una millor resposta a les necessitats segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3. Pla de projecte i 2.2.1. Estructura organitzativa (**fins a un màxim de 9,00 punts**).
- Calendari. Es valorarà la identificació dels riscos durant el desplegament dels punts de servei, les propostes de mitigació i la identificació de tots els condicionants per a augmentar la capacitat de desplegament durant el contracte, així com propostes que augmentin el ritme de desplegament i, per tant, redueixin el calendari de desplegament global tenint en compte la durada i volumetries de



cadascun dels projectes definits a l'apartat 2.1.3.4. Descripció dels projectes. **(fins a un màxim de 9,00 punts)**.

- Es valorarà aquelles propostes que incloguin una eina de seguiment de projecte que sigui accessible, senzilla i es trobi actualitzada diàriament. Caldrà tenir en compte una visió global i granular de tota l'execució del projecte, així com la periodicitat d'actualització amb l'objectiu de tenir el control de l'estat del projecte tenint en compte els requeriments descrits a l'apartat 2.1.3. Pla de projecte **(fins un màxim de 3,00 punts)**
- La qualitat i fiabilitat del procediment de traspàs a servei dels projectes, tenint en compte que es garanteixi la transferència de coneixement del projecte cap al proveïdor del Servei NUS, segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3.3.3. Fase execució, 2.1.3.3.7. Fase de tancament i el punt 2.1.3.4 Descripció dels projectes **(fins un màxim de 8,00 punts)**
- Documentació i/o productes a lliurar. Es tindrà en compte que la documentació i els informes que es proposin a generar garanteixin la correcta execució de cada projecte, i la possible posta en producció de nou servei per part d'un tercer (configuracions actuals i característiques del servei, flexibilitat i rapidesa a l'hora de facilitar la informació, disposició en temps real...), segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3.3 Fases dels projectes i el punt 2.1.3.4 Descripció dels projectes **(fins un màxim de 6,00 punts)**.

La valoració d'aquest apartat està motivada per donar una major rellevància a les funcionalitats i prestacions que el licitador pot aportar per sobre dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

2) Criteris valorables mitjançant fórmules automàtiques (fins a un màxim de 65 punts)

En aquest apartat es defineixen els Criteris valorables de forma automàtica **(fins un màxim de 65 punts)**.

Criteris Objectius	Punts
1) Valoració econòmica	38 punts
2) Increment de nivell d'ANS	15 punts
3) Serveis professionals de fabricant	6 punts
4) Formació de la solució implantada	6 punts
Puntuació màxima	65 punts

2.1) Valoració econòmica (fins un màxim de 38 punts)



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.

Es valorarà l'oferta econòmica dels subministraments i projectes, ambdós amb preus unitaris.

- Cap import pot ser igual a zero. No s'admetran ofertes amb algun tipus de servei que incorpori valor zero, a no ser que les volumetries indicades siguin zero.
- Cap preu unitari ofert no podrà ser inferior a un 30% del preu màxim de la licitació. En cas que el preu unitari ofert presenti una rebaixa superior al 30%, a efectes de valoració, l'oferta es computarà amb el màxim establert del 30% **i, per tant, no es tindrà en compte la rebaixa a efectes de valoració..**
- El preu ofert unitari no podrà ser superior al preu unitari màxim de referència. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.
- Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals.

La puntuació de l'oferta per cadascun dels preus unitaris de les diferents tipologies es calcularà segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On

- P_v : Puntuació de l'ítem valorat
- P : Puntuació màxima de l'ítem
- Om : Millor preu unitari ofert entre tots els licitadors
- O_v : Preu unitari ofert
- IL : Preu unitari màxim de l'ítem
- VP : Valor de ponderació

La fórmula, amb valor de ponderació 4, s'ha determinat d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. S'escull un valor de ponderació 4 atès que aquesta licitació necessita que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica.

La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.

Subministrament i projectes - Oferta econòmica dels blocs de servei amb preus unitaris i dels diferents projectes (**fins un màxim de 38 punts**)

La taula de puntuació de cada preu unitari és la següent:



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Blocs de Servei	Punts
SDBRANCH - FWF50G - Bundle UTP 5 Anys (No PoE)	18,24
HUB Principal FG-2601F a 5 Anys UTP Bundle	6,65
HUB Preproducció FG-401F a 5 Anys UTP Bundle	0,37
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIANALYZER	1,67
Eines de Gestió - 5 Anys FORTIMANAGER	4,54
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIANALYZER	0,15
Eines de Gestió Preproducció - 5 Anys FORTIMANAGER	0,19
Rack petit	0,10
Rack mitjà	0,10
Font d'alimentació	0,10
Desplegament de l'equipament central	1,36
Desplegament dels punts de servei	4,53
TOTAL	38,00

2.2) Increment de nivell d'ANS (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà l'increment del nivell dels ANS respecte els mínims especificats a la licitació. La millora dels ANS serà la que s'agafarà de referència per aplicar les penalitzacions corresponents.

- Es valorarà pels següents indicadors definits al plec de prescripcions tècniques particulars (fins a un màxim de 10 punts per a 5 indicadors):
 - Per augmentar el llindar de grau 3:
 - 2 punts per cada indicador, en cas que s'iguali el llindar de grau 3 al valor del llindar de grau 4 indicat al PPTP.

Els 5 indicadors que es poden proposar increments de nivell de servei són els següents (s'indica el codi d'ANS identificat en l'ANNEX 1. ANS).

Codi	Puntuació màxima increment llindar grau 3
IM.DOC.1	2,0
IM.PRO.1	2,0
IM.PRO.2	2,0
IM.PRO.3	2,0
SU.MAQ.1	2,0



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- Es valorarà pels següents indicadors definits al plec de prescripcions tècniques particulars (**fins a un màxim de 5 punts per a 5 indicadors**):
 - Per augmentar el llindar de grau 2:
 - 1,0 punts per cada indicador, en cas que s'iguali el llindar de grau 2 al valor del llindar de grau 3 indicat al PPTP.

Els 5 indicadors que es poden proposar increments de nivell de servei són els següents (s'indica el codi d'ANS identificat en l'ANNEX 1. ANS).

Codi	Puntuació màxima increment llindar grau 3
IM.DOC.1	1,0
IM.PRO.1	1,0
IM.PRO.2	1,0
IM.PRO.3	1,0
SU.MAQ.1	1,0

2.3) Serveis professionals de fabricant (fins un màxim de 6,00 punts)

Es valorarà les hores addicionals per la totalitat del contracte dels serveis Professionals de nivell 3 del fabricant per donar resposta a les necessitats i requeriments plantejats en el plec tècnic a l'apartat 2.2.1. Estructura organitzativa, segons la taula següent.

Número d'hores addicionals	Punts
Entre 20 i 39	2,00
Entre 40 i 79	4,00
Més de 80	6,00

2.4) Formació de la solució implantada (fins un màxim de 6,00 punts)

Es valorarà el número de sessions addicionals (mínim 8 hores/sessió) de formació relacionades amb la solució proposada i dirigides a l'equip de CTTI i aquells qui es consideri necessari en l'explotació del servei segons el descrit al plec tècnic a l'apartat 2.2.2 Formació segons la taula següent:

Número de sessions addicionals	Punts
--------------------------------	-------



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

1	2,00
2	4,00
3	6,00

Lot 2 - Connectivitat SD-WAN pels punts de servei departamentals

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, s'estableixen els criteris d'adjudicació amb una puntuació màxima de 100 punts i distribuïts de la forma següent:

Criteris de valoració	Puntuació Lot 2
Criteris avaluables a partir d'un judici de valor	49 punts
Criteris avaluables de forma automàtica	51 punts
Puntuació màxima	100 punts

1) Criteris valorables mitjançant un judici de valor (fins a un màxim de 49 punts)

Els criteris valorables mitjançant un judici de valor proposats són els següents:

Requeriments tècnics del subministrament (fins a un màxim de 35 punts) (CIP)

1.1) Es valorarà la solució proposada atenent l'apartat 3.1.1. Requeriments de subministrament del Plec de Prescripció Tècnica. L'arquitectura tecnològica completa. Es valorarà: **(fins a un màxim de 5 punts)**

- Simplicitat, flexibilitat i escalabilitat de l'arquitectura proposada a la solució, per tal de garantir la continuïtat del servei. **(fins a un màxim de 5 punts)**

1.2) Equipament de punt de servei (spoke) atenent l'apartat 3.1.1. Requeriments de subministrament del Plec de Prescripció Tècnica. Es valorarà: **(fins a un màxim de 13 punts)**

- Resistència a fallides pels components que formen l'arquitectura, tenint en compte la capacitat d'adaptació (pex: possibilitat de reencaminaments automàtics en cas de fallida) de la solució i la capacitat d'alta disponibilitat dels diferents components de la solució (robustesa interna i horitzontal) davant de caigudes o degradacions de diferents components, per tal que no afecti al correcte funcionament de la solució. **(fins a un màxim de 2,50 punts)**



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- Capacitat dels equipaments. Es valorarà la capacitat dels equipaments i la seva afectació al rendiment de l'equipament a mesura que les funcionalitats de seguretat es van activant i les seves capacitats d'ampliació, tant de número de ports com de rendiment. **(fins a un màxim de 4,00 punts)**
- Funcionalitats dels equipaments. Es valorarà les interfícies addicionals de WAN de diferents tipologies (GPON i altres) i capacitat d'enviament de tota la informació amb el màxim detall del trànsit en protocol Netflow. **(fins a un màxim de 2,50 punts)**
- Funcionalitats de seguretat. Es valorarà les funcionalitats addicionals de seguretat per damunt de les requerides al plec tècnic, en concret, el nombre d'aplicacions reconegudes, el nombre de signatures de IPS suportades, inspecció TLS 1.3, active probing i la solució integrada o de tercers de sandboxing. **(fins a un màxim de 4,00 punts)**

1.3) Concentradors de túnels (hubs) atenent l'apartat 3.1.1. Requeriments de subministrament del Plec de Prescripció Tècnica. Es valorarà: (fins a un màxim de 11 punts)

- Resistència a fallides pels components que formen l'arquitectura, tenint en compte la capacitat d'adaptació (pex: possibilitat de reencaminaments automàtics en cas de fallida) de la solució i la capacitat d'alta disponibilitat dels diferents components de la solució (robustesa interna i horitzontal) davant de caigudes o degradacions de diferents components, per tal que no afecti al correcte funcionament de la solució. **(fins a un màxim de 2,00 punts)**
- Capacitat dels equipaments. Es valorarà la capacitat dels equipaments i la seva afectació al rendiment de l'equipament a mesura que les funcionalitats de seguretat es van activant. **(fins a un màxim de 3,50 punts)**
- Creixement de la solució. Capacitat d'escalabilitat de l'arquitectura proposada a la solució, per tal de garantir la continuïtat del servei. Es valorarà les possibilitats d'escalabilitat que s'ofereixin tenint present que la mínima capacitat és de 10Gb. **(fins a un màxim de 3,50 punts)**
- Funcionalitats de seguretat. Es valorarà les funcionalitats addicionals de seguretat per damunt de les requerides al plec tècnic, en concret, el nombre d'aplicacions reconegudes, el nombre de signatures de IPS suportades, inspecció TLS 1.3, active probing i la solució integrada o de tercers de sandboxing. **(fins a un màxim de 2,00 punts)**



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

1.4) Plataforma de gestió central (manager/orquestradors) atenent l'apartat 3.1.1. Requeriments de subministrament del Plec de Prescripció Tècnica. Es valorarà: (fins a un màxim de 6 punts)

- Mecanismes i metodologia proposats per la retenció d'esdeveniments, tenint presents solucions híbrides (on-prem i núvol). Es tindrà en compte la capacitat d'emmagatzematge de cada entorn i l'automatització del sincronisme entre entorns i tercers, així com la ubicació de l'emmagatzematge per reduir el trànsit enviat cap a Internet. **(fins a un màxim de 2,00 punts)**
- Tipologia de solució. Es valorarà l'optimització de tots els fluxos entre els elements físics (spoke, hub) i el orquestrador, indicant la periodicitat de comprovació dels mateixos. Es valorarà addicionalment la usabilitat, simplicitat i flexibilitat de la solució, per l'optimització i automatització del servei (per evitar el màxim possible els errors humans). **(fins a un màxim de 1,00 punts)**
- Funcionalitats del monitoratge, reporting, còpies de seguretat i integracions amb tercers (via API Rest, etc.). Es valorarà la flexibilitat i agilitat en la integració amb els sistemes del CTTI (Eines Centre De Control, Eines NUS, Eines ACC, etc.). **(fins a un màxim de 2,00 punts)**
- Disposició de APIs, llibreries i connectors amb solucions de tercers, per l'automatització de processos. Tenint en compte la facilitat per poder desenvolupar els processos de automatització; disposició de documentació, plantilles i exemples actualitzats que ajudin a agilitzar i simplificar el procés de automatització. **(fins a un màxim de 1,00 punts)**

La valoració d'aquest apartat està motivada per donar una major rellevància a les funcionalitats i capacitats de la solució tècnica que el licitador pot aportar per sobre dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

Pla de Projecte (fins a un màxim de 14 punts) (CIP)

Es valorarà el pla de projecte proposat atenent l'apartat 3.1.2. Pla de Projecte del Plec de Prescripció Tècnica i tenint en compte les tipologies de projectes descrites a l'apartat 3.1.2.4 Descripció dels projectes. Es valorarà: (fins a un màxim de 14 punts):

- Organització dels professionals i dedicació proposada amb les tasques assignades per a cada tipus de projecte descrit a l'apartat 3.1.2.4 Descripció dels projectes, tenint en compte el nombre de recursos, la dificultat tècnica i la interrelació de tasques dins el projecte, així com l'assignació dels rols en funció de l'experiència en projectes similars rellevants i els certificats de fabricant o equivalents que s'acreditin. Així



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

mateix, es tindrà en compte la flexibilitat en la proposta de perfils equivalents per donar una millor resposta a les necessitats segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2. Pla de projecte i 3.2.1. Estructura organitzativa (**fins a un màxim de 5,50 punts**).

- Calendari. Es valorarà la identificació dels riscos durant el desplegament dels punts de servei, les propostes de mitigació i la identificació de tots els condicionants per a augmentar la capacitat de desplegament durant el contracte, així com propostes que augmentin el ritme de desplegament i per tant, redueixin el calendari de desplegament global tenint en compte la durada i volumetries de cadascun dels projectes definits a l'apartat 3.1.2.4. Descripció dels projectes. (fins a un màxim de 2,00 punts).
- Es valorarà aquelles propostes que incloguin una eina de seguiment de projecte que sigui accessible, senzilla i es trobi actualitzada diàriament. Caldrà tenir en compte una visió global i granular de tota l'execució del projecte, així com la periodicitat d'actualització amb l'objectiu de tenir el control de l'estat del projecte tenint en compte els requeriments descrits a l'apartat 3.1.2. Pla de projecte (fins un màxim de 3,00 punts)
- La qualitat i fiabilitat del procediment de traspàs a servei dels projectes tenint en compte que es garanteixi la transferència de coneixement del projecte cap al proveïdor del Servei NUS, segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2.3.3. Fase execució, 3.1.2.3.7. Fase de tancament i el punt 3.1.2.4 Descripció dels projectes (fins un màxim de 1,50 punts)
- Documentació i/o productes a lliurar. Es tindrà en compte que la documentació i els informes que es proposi a generar garanteixin la correcta execució de cada projecte, i la possible posta en producció de nou servei per part d'un tercer (configuracions actuals i característiques del servei, flexibilitat i rapidesa a l'hora de facilitar la informació, disposició en temps real...) segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2.3. Fases dels projectes i el punt 3.1.2.4 Descripció dels projectes (**fins un màxim de 2,00 punts**).

La valoració d'aquest apartat està motivada per donar una major rellevància a les funcionalitats i prestacions que el licitador pot aportar per sobre dels requeriments mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

2) Criteris valorables mitjançant fórmules automàtiques (fins a un màxim de 51 punts)

En aquest apartat es defineixen els Criteris Objectius (**fins un màxim de 51 punts**).



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Criteris Objectius	Punts
1) Valoració econòmica	30 punts
2) Increment de nivell d'ANS	10 punts
3) Serveis professionals de fabricant	6 punts
4) Formació de la solució implantada	5 punts
Puntuació màxima	51 punts

2.1) Valoració econòmica (fins un màxim de 30 punts)

S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.

Es valorarà l'oferta econòmica dels subministraments i projectes, ambdós amb preus unitaris.

- Cap import pot ser igual a zero. No s'admetran ofertes amb algun tipus de servei que incorpori valor zero, a no ser que les volumetries indicades siguin zero.
- Cap preu unitari ofert no podrà ser inferior a un 30% del preu màxim de la licitació. En cas que el preu unitari ofert presenti una rebaixa superior al 30%, a efectes de valoració, l'oferta es computarà amb el màxim establert del 30% **i, per tant, no es tindrà en compte la rebaixa a efectes de valoració..**
- El preu ofert unitari no podrà ser superior al preu unitari màxim de referència. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.
- Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals.

La puntuació de l'oferta per cadascun dels preus unitaris de les diferents tipologies es calcularà segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On

- P_v : Puntuació de l'ítem valorat
- P : Puntuació màxima de l'ítem
- O_m : Millor preu unitari ofert entre tots els licitadors
- O_v : Preu unitari ofert
- IL : Preu unitari màxim de l'ítem
- VP : Valor de ponderació



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

La fórmula, amb valor de ponderació 4, s'ha determinat d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. S'escull un valor de ponderació 4 atès que aquesta licitació necessita que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica.

La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.

4.1) Subministrament i projectes - Oferta econòmica dels blocs de servei amb preus unitaris i dels diferents projectes (**fins un màxim de 30 punts**)

La taula de puntuació de cada preu unitari és la següent:

Blocs de Servei	Punts
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament mitjà	19,73
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament gran	4,40
Concentradors de túnels gran (hubs)	1,70
Concentradors de túnels petit (hubs)	0,15
Plataforma de gestió central gran (manager/orquestradors)	1,58
Plataforma de gestió central petit (manager/orquestradors)	0,10
Rack petit	0,10
Rack mitjà	0,10
Rack gran	0,10
Font d'alimentació	0,10
Desplegament equipament central	0,45
Desplegament de punts de servei	1,03
Desplegament de punts de servei molt crítics	0,46
TOTAL	30,00

2.2) Increment de nivell d'ANS (fins a un màxim de 10,00 punts)

Es valorarà l'increment del nivell dels ANS respecte els mínims especificats a la licitació. La millora dels ANS serà la que s'agafarà de referència per aplicar les penalitzacions corresponents.

- Es valorarà pels següents indicadors definits al plec de prescripcions tècniques particulars (**fins a un màxim de 7,5 punts per a 5 indicadors**):
 - Per augmentar el llindar de grau 3:



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

- 1,5 punts per cada indicador, en cas que s'iguali el llindar de grau 3 al valor del llindar de grau 4 indicat al PPTP.

Els 5 indicadors que es poden proposar increments de nivell de servei són els següents (s'indica el codi d'ANS identificat en l'ANNEX 1. ANS).

Codi	Puntuació màxima increment llindar grau 3
IM.DOC.1	1,5
IM.PRO.1	1,5
IM.PRO.2	1,5
IM.PRO.3	1,5
SU.MAQ.1	1,5

- Es valorarà pels següents indicadors definits al plec de prescripcions tècniques particulars (fins a un màxim de 2,5 punts per a 5 indicadors):
 - Per augmentar el llindar de grau 2:
 - 0,5 punts per cada indicador, en cas que s'iguali el llindar de grau 2 al valor del llindar de grau 3 indicat al PPTP.

Els 5 indicadors que es poden proposar increments de nivell de servei són els següents (s'indica el codi d'ANS identificat en l'ANNEX 1. ANS).

Codi	Puntuació màxima increment llindar grau 3
IM.DOC.1	0,5
IM.PRO.1	0,5
IM.PRO.2	0,5
IM.PRO.3	0,5
SU.MAQ.1	0,5

2.3) Serveis professionals de fabricant (fins un màxim de 6,00 punts)

Es valorarà les hores addicionals de la totalitat del contracte dels serveis Professionals de nivell 3 del fabricant per donar resposta a les necessitats i requeriments plantejats en el plec tècnic a l'apartat 3.2.1 Estructura organitzativa, segons la taula següent.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Número d'hores addicionals	Punts
Entre 20 i 39	1,00
Entre 40 i 79	3,00
Més de 80	6,00

2.4) Formació de la solució implantada (fins un màxim de 5,00 punts)

Es valorarà el número de sessions addicionals (mínim 8 hores/sessió) de formació relacionades amb la solució proposada a l'equip de CTTI i aquells qui es consideri necessari en l'explotació del servei segons el descrit al plec tècnic a l'apartat 3.2.2 Formació segons la taula següent:

Número de sessions addicionals	Punts
1	1,00
2	3,00
3	5,00



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 3. CONTINGUT DE LA PROPOSTA

En el sobre B, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació avaluable a partir d'un judici de valor.

Les ofertes, inclosos els annexos, es recomana que no excedeixin les 100 pàgines. Així mateix es recomana presentar en format PDF, Open Document, o Office Open XML, amb tipus de lletra Arial 11 o similar i interlineat múltiple a 1,1.

A continuació es detalla el contingut mínim i estructura que hauran de tenir les propostes tècniques dels licitadors. Els licitadors podran adjuntar en annexes addicionals tota la informació complementària que considerin d'interès, sempre que estigui estrictament associada a l'objecte del contracte, descrita dintre de l'oferta i organitzada en els punts indicats, tot i que tret que s'especifiqui expressament el contrari, cap annex serà valorat.

Es recorda que els requeriments i les condicions del Plec de Prescripcions Tècniques són d'obligat compliment i no es valoraran propostes que no s'adeqüin i/o no demostrin una comprensió dels serveis requerits.

Es demana desenvolupar la proposta seguint l'índex i els continguts requerits a continuació.

L'índex següent està totalment alineat amb els criteris de valoració definits per aquesta licitació. Cal tenir present que el contingut que es valorarà per un aspecte concret serà únicament el contingut indicat a l'apartat corresponent de la resposta del licitador. Altres aspectes rellevants per la valoració per un aspecte concret, que estiguin descrits fora del seu apartat concret, no seran valorats.

En la descripció dels diferents aspectes de l'oferta, i per assegurar el compliment dels diferents aspectes sol·licitats en el plec de prescripcions tècniques, es recomana fer referències al requeriment tècnic del plec així com al compliment de les diferents condicions d'execució del servei. Així mateix es demana una redacció clara, detallada i completa, així com que la informació aportada sigui rellevant. Es recomana incloure exemples il·lustratius, que siguin d'aplicació així com experiències d'èxit del licitador en serveis similars sempre que ajudin a la comprensió i siguin rellevants.

LOT 1. Connectivitat SD-WAN pels punts de servei amb necessitats de LAN

0. Resum executiu

El licitador haurà de resumir els continguts més significatius de la proposta, la planificació, els recursos i les propostes de valor per a la Generalitat.

1. Projectes implantació

El licitador prendrà com a referència el projecte definit al document del plec tècnic:



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Projecte definit
Desplegament de l'equipament central
Desplegament de connectivitat SD-WAN pels punts de servei amb necessitats de LAN

El licitador haurà de detallar en la seva proposta, per a portar a terme els projectes descrits a l'apartat 2.1.3.4 Descripció dels projectes, com a mínim:

- **Organització dels professionals i dedicació proposada:**
 - Les tasques assignades, tenint en compte el nombre de recursos, la dificultat tècnica i la interrelació de tasques dins el projecte, així com l'assignació dels rols en funció de l'experiència en projectes similars rellevants i els certificats de fabricant o equivalents que s'acreditin.
 - La flexibilitat en la proposta de perfils equivalents per donar una millor resposta a les necessitats segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3. Pla de projecte i 2.2.1. Estructura organitzativa.
- **Calendari.**
 - La identificació dels riscos durant el desplegament dels punts de servei, les propostes de mitigació i la identificació de tots els condicionants per a augmentar la capacitat de desplegament durant el contracte, així com propostes que augmentin el ritme de desplegament i per tant, redueixin el calendari.
- **Eina seguiment.**
 - Proposta de quadre de comandament per aportar una visió global i granular de tota l'execució del projecte, així com la periodicitat d'actualització amb l'objectiu de tenir el control de l'estat del projecte.
- **Traspàs a servei.**
 - La qualitat i fiabilitat del procediment de traspàs a servei del projecte tenint en compte que es garanteixi la transferència de coneixement del projecte cap al proveïdor del Servei NUS, segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3.3.3. Fase execució i 2.1.3.3.7. Fase de tancament.
- **Documentació i/o productes a lliurar.**
 - La documentació i els informes que es proposi a generar garanteixin la correcta execució del projecte, i la possible posta en producció



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

del nou servei per part d'un tercer (configuracions actuals i característiques del servei, flexibilitat i rapidesa a l'hora de facilitar la informació, disposició en temps real...) segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 2.1.3.3 Fases dels projectes.

- 2. Annexos:** S'adjuntaran tots els annexos sol·licitats o informació addicional que el licitador consideri rellevant.

LOT 2. Connectivitat SD-WAN pels punts de servei departamentals

0. Resum executiu

El licitador haurà de resumir els continguts més significatius de la proposta, la planificació, els recursos i les propostes de valor per a la Generalitat.

1. Requeriments del subministrament

El licitador prendrà com a referència:

Subministrament equipament
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament mitjà
Equipament de punt de servei (spoke). Equipament gran
Concentradors de túnels gran (hubs)
Concentradors de túnels petit (hubs)
Plataforma de gestió central gran (manager/orquestradors)
Plataforma de gestió central petit (manager/orquestradors)
Rack petit
Rack mitjà
Rack gran
Font d'alimentació

Addicionalment als aspectes tecnològics, per cada bloc de servei de l'arquitectura de la solució, caldrà especificar les característiques que contribueixen a la reducció de l'empremta de carboni i a l'eficiència energètica en la provisió del servei.

D'aquesta manera, el licitador haurà de desenvolupar els següents punts:



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

1.1) Arquitectura tecnològica completa

Per aquest apartat s'han de desenvolupar els següents punts:

- Document on s'expliqui la proposta tecnològica. Exposant quins beneficis aporta aquesta arquitectura a nivell de simplicitat, flexibilitat i escalabilitat per tal de garantir la continuïtat del servei.
- Document Excel d'inventari on es reculli la següent informació:
 - Maquinari.
 - Número de sèrie.
 - Programari.
 - Llicències associades.
 - Manteniments associats.
 - Consum de potència.
 - Rendiment.
 - Configuració proposada.
- Diagrames d'arquitectura. Aterrant així els següents diagrames:
 - Diagrama global lògic d'alt nivell.
 - Diagrama global dels fluxos entre els equipaments:
 - Fluxos de servei.
 - Fluxos de gestió.
 - Fluxos HA.

1.2) Equipament de punt de servei (spoke)

Per aquest apartat s'han de desenvolupar els següents punts:

- Document on s'exposi el nivell de robustesa i resiliència de la solució proposada, tenint en compte els diferents blocs de servei. Detallant com s'arriba a aquest nivell de robustesa i resiliència.
- Document que reculli, les funcionalitats suportades a nivell global i com afecta la seva activació a mesura que es van activant en el rendiment de l'equip. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.
- Document que reculli les funcionalitats de l'equipament. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.
- Document que reculli en una o diverses taules, les funcionalitats de seguretat suportades a nivell global i per cada tipologia. Exposant quines es compleixen, com i en quin nivell. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

1.3) Concentradors de túnels (hubs)

Per aquest apartat s'han de desenvolupar els següents punts:

- Document on s'exposi el nivell de robustesa i resiliència de la solució proposada, tenint en compte els diferents blocs de servei. Detallant com s'arriba a aquest nivell de robustesa i resiliència.
- Document que reculli, les funcionalitats suportades a nivell global i com afecta la seva activació a mesura que es van activant en el rendiment de l'equip. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.
- Document que reculli les funcionalitats i característiques de l'equipament. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.
- Document on s'expliqui el creixement de la solució. Exposant quins beneficis aporta aquesta arquitectura a nivell de simplicitat, flexibilitat i escalabilitat per tal de garantir la continuïtat del servei.
- Document que reculli en una o diverses taules, les funcionalitats de seguretat suportades a nivell global i per cada tipologia. Exposant quines es compleixen, com i en quin nivell. Tenint en compte els requeriments descrits en el plec tècnic.

1.4) Plataforma de gestió central (manager/orquestradors)

Per aquest apartat s'han de desenvolupar els següents punts:

- Diagrames d'arquitectura de la retenció d'esdeveniments. Incloent les capacitats i durabilitat de l'emmagatzematge.
- Document amb la tipologia de solució. Aterrant així els següents diagrames:
 - Diagrama global lògic d'alt nivell.
 - Diagrama global dels fluxos entre els equipaments.

2. Projectes implantació

El licitador prendrà com a referència el projecte definit al document del plec tècnic:

Projecte definit
Desplegament de l'equipament central
Desplegament de connectivitat SD-WAN pels punts de servei departamentals (crítics inclosos)

El licitador haurà de detallar en la seva proposta, per a portar a terme els projectes descrits a l'apartat 2.1.3.4 Descripció dels projectes, com a mínim:



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

- **Organització dels professionals i dedicació proposada:**
 - Les tasques assignades, tenint en compte el nombre de recursos, la dificultat tècnica i la interrelació de tasques dins el projecte, així com l'assignació dels rols en funció de l'experiència en projectes similars rellevants i els certificats de fabricant o equivalents que s'acreditin.
 - La flexibilitat en la proposta de perfils equivalents per donar una millor resposta a les necessitats segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2. Pla de projecte i 3.2.1. Estructura organitzativa.
 - **Calendari.**
 - La identificació dels riscos durant el desplegament dels punts de servei, les propostes de mitigació i la identificació de tots els condicionants per a augmentar la capacitat de desplegament durant el contracte, així com propostes que augmentin el ritme de desplegament i per tant, redueixin el calendari.
 - **Eina seguiment.**
 - Proposta de quadre de comandament per aportar una visió global i granular de tota l'execució del projecte, així com la periodicitat d'actualització amb l'objectiu de tenir el control de l'estat del projecte.
 - **Traspàs a servei.**
 - La qualitat i fiabilitat del procediment de traspàs a servei del projecte tenint en compte que es garanteixi la transferència de coneixement del projecte cap al proveïdor del Servei NUS, segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2.3.3. Fase execució i 3.1.2.3.7. Fase de tancament.
 - **Documentació i/o productes a lliurar.**
 - La documentació i els informes que es proposi a generar garanteixin la correcta execució del projecte, i la possible posta en producció del nou servei per part d'un tercer (configuracions actuals i característiques del servei, flexibilitat i rapidesa a l'hora de facilitar la informació, disposició en temps real...) segons els requeriments plantejats en el plec de prescripcions tècniques en el punt 3.1.2.3 Fases dels projectes.
- 3. Annexos:** S'adjuntaran tots els annexos sol·licitats o informació addicional que el licitador consideri rellevant.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Annex 3.b. PROPOSTA ECONÒMICA (Sobre C)

En el sobre C, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació valuables mitjançant fórmules automàtiques.

Els continguts a valorar s'hauran de presentar en el document en format .xlsx "annex oferta Sobre C" corresponent a cada lot. Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació, tal i com s'indica a continuació.

Els continguts que s'hauran de presentar en el Sobre C són per a cadascun dels LOTS:

1. Oferta econòmica: Valoració econòmica per dur a terme el contracte.

Condicions a complir per part dels licitadors:

- Cap import pot ser igual a zero. No s'admetran ofertes amb algun tipus de servei que incorpori valor zero, a no ser que les volumetries indicades siguin zero.
- Cap preu unitari ofert no podrà ser inferior a un 30% del preu màxim de la licitació. En cas que el preu unitari ofert presenti una rebaixa superior al 30%, a efectes de valoració, l'oferta es computarà amb el màxim establert del 30% **i, per tant, no es tindrà en compte la rebaixa a efectes de valoració..**
- El preu ofert unitari no podrà ser superior al preu unitari màxim de referència. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.
- Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals.

Caldrà introduir la informació al full Excel "Oferta econòmica".

2. Increment de nivells de servei

Indicar l'increment dels ANS ofert (augment del llindar de grau 2 i/o del llindar de grau 3) respecte els mínims especificats al plec de prescripcions tècniques particulars, així com les propostes de nous ANS que facin els licitadors.

Caldrà introduir la informació al full excel "Altres criteris".

3. Serveis professionals de fabricant

Certificació del nombre d'hores dels serveis Professionals de nivell 3 de fabricant addicionals als requerits al plec de prescripcions tècniques particulars.

Caldrà introduir la informació al full Excel "Altres criteris".

4. Formació de la solució implantada

Indicar el número de sessions de formació a l'equip de CTTI addicionals als requerits al plec de prescripcions tècniques particulars.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Condicions a complir per part dels licitadors:

- Cada sessió equival a 8 hores.

Caldrà introduir la informació al full Excel "Altres criteris".

ANNEX 4. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Persones proveïdores

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis Corporatius del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, C/ Salvador Espriu, 45-51, 08908, L'Hospitalet de Llobregat.

Finalitat: Disposar d'informació de les persones proveïdores per tal de gestionar la relació contractual amb les persones proveïdores que tinguin contractes amb el CTTI, el que inclou mantenir la comunicació necessària i efectuar els pagaments, establir contacte amb les persones proveïdores amb les que hi ha hagut o hi haurà una relació contractual.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació de les dades davant el responsable del tractament, mitjançant escrit o a través del correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu document nacional d'identitat o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica.

Informació addicional: <http://ctti.gencat.cat/ca/ctti/proteccio-de-dades/registre-dactivitats-de-tractament/>



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

ANNEX 5. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

CTTI-2025-20

L'execució de l'objecte del contracte Subministrament i implantació de la solució SD-WAN als punts de servei departamentals de la Generalitat de Catalunya relatiu al del subministrament i desplegament de la infraestructura necessaris per prestar els serveis SD-WAN als punts de servei departamentals que donen connectivitat als usuaris de la Generalitat de Catalunya **no implica el tractament de dades personals**, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGGD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signat,



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 6. PENALITATS ESPECÍFIQUES

A continuació es descriu el model de penalitzacions que s'aplicaran per l'incompliment dels indicadors i ANS definits al Plec de Prescripcions Tècniques, dins el capítol 5 "ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)", d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus.

En cas d'incompliment dels Acords de Nivell de Servei, establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) del contracte basat, dins el capítol "ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)", d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus, l'adjudicatari haurà de fer front a les penalitats que s'aplicaran per aquets incompliments, atenent al model de penalitzacions que es descriu tot seguit.

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabamentària, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

Aquestes penalitzacions econòmiques, segons l'article 192 de la LCSP, hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no podran ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte.

La proposta d'aplicació de penalitats econòmiques, per incompliment parcial, compliment defectuós (ANS) i demora en l'execució del contracte, correspon al responsable del contracte, d'acord al model de relació/govern del contracte que el CTTI determini, definit al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), dins el capítol "MODEL DE RELACIÓ".

○ **Model de penalitzacions pels serveis**

El licitador s'haurà d'ajustar al model penalitzacions que a continuació es descriu i que inclou els següents punts:

- Càlcul de les penalitzacions.
- Incidències en les mesures d'Indicadors.

Càlcul de les penalitzacions

Les penalitzacions s'aplicaran per incompliment dels indicadors de nivell de servei.

El model d'acords de Nivell de Servei i el valor de Penalització màxima associat es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte basat, dins el capítol "ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)".

El càlcul de l'import de la penalització es realitzarà com a percentatge de penalització sobre el valor de Penalització màxima pel període de càlcul, de manera que:

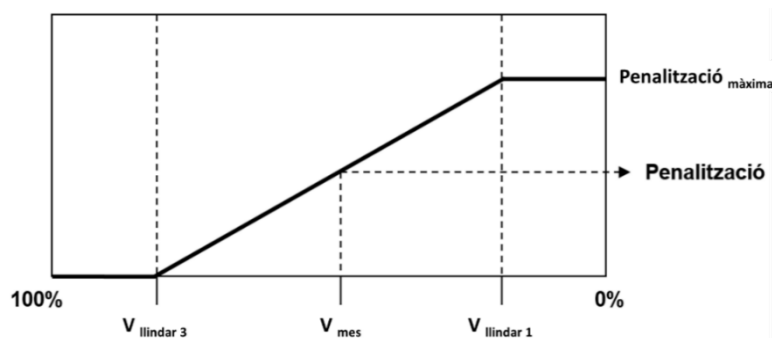


Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

$$\text{Penalització} = \text{Percentatge}_{\text{penalització}} \times \text{Penalització}_{\text{màxima}}$$



On:

- Percentatge de penalització

$$0 \% \quad , \text{si } V_{\text{mes}} \geq V_{\text{lindar 3}}$$

$$\frac{V_{\text{lindar 3}} - V_{\text{mes}}}{V_{\text{lindar 3}} - V_{\text{lindar 1}}} \% \quad , \text{si } V_{\text{lindar 3}} > V_{\text{mes}} \geq V_{\text{lindar 1}}$$

$$100 \% \quad , \text{si } V_{\text{mes}} < V_{\text{lindar 1}}$$

De manera que:

$V_{\text{lindar 3}}$ és el valor del nivell de servei acordat compromès en l'ANS per a l'indicador. Aquest és el valor llindar a partir del qual existeix penalització.

V_{mes} és el valor mesurat per a l'indicador.

$V_{\text{lindar 1}}$ és el valor llindar de l'indicador a partir del qual la penalització es satura.

- Penalització màxima

Valor màxim al que pot arribar la penalització en cas d'incompliment del llindar objectiu definit.

Incidències en les mesures d'Indicadors

En cas d'incidències en la mesura del valor d'un Indicador associat a un ANS degudes a errors materials, o quan existeixi manca de col·laboració per part de l'adjudicatari en la determinació del valor correcte, es considerarà que l'indicador assoleix un nivell de servei inacceptable, aplicant-se la penalització corresponent.

Es considerarà que hi ha incidència en la mesura d'un Indicador quan el valor d'aquest, facilitat per l'adjudicatari difereixi en més d'un 15% respecte del valor real que resulti d'un procés d'auditoria.

Es considerarà manca de col·laboració de l'adjudicatari quan:

- L'auditor que es designi en l'esmentat procés d'auditoria aporti evidència d'una sol·licitud d'informació en un termini concret i raonable dirigida a l'adjudicatari.
- L'adjudicatari no pugui aportar cap evidència que provi que s'hagi facilitat la



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

informació demanada dins del termini especificat o en el seu defecte no hagi donat una explicació raonable del motiu del retard.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 7. CODI BÀSIC DE NORMES LABORALS EN LA PRODUCCIÓ DE BÉNS ELECTRÒNICS

Introducció

En aquest Codi es detallen les normes laborals per a la producció de béns electrònics. Per tal que els béns estiguin en consonància amb aquest Codi, s'han de produir en condicions que respectin totes les normes aquí recollides. Això vol dir que:

- si les normes fan referència als drets i les condicions del personal, els béns s'han de produir per part de treballadors i treballadores que es beneficiïn d'aquests drets i condicions;
- si les normes fan referència a llocs de treball, els béns s'han de produir en espais que compleixin totes les normes.

Als efectes d'aquest Codi, s'entendrà que el personal està involucrat en la producció de béns si participa de qualsevol manera, per petita que sigui, en l'assemblatge dels béns o en la producció dels components electrònics a partir dels quals es munten els béns.

Normativa laboral aplicable

Els béns s'han de produir tot respectant el dret laboral nacional aplicable al lloc de producció.

Així mateix, els béns s'han de produir tot respectant les següents normes laborals internacionals:

- Convenis fonamentals de l'OIT (OIT núm. 29, 105, 87, 98, 100, 111, 138 i 182);
- Convenis de l'OIT núm. 1, 95, 102, 115, 119, 121, 131, 135, 136, 139, 148, 155, 158, 161, 162, 170, 174, 183, 187;
- Recomanacions de l'OIT núm. 35, 90, 111, 131, 135 i 143;
- Article 23 de la Declaració Universal dels Drets Humans de les Nacions Unides
- Article 32 de la Convenció sobre els Drets de l'Infant de les Nacions Unides

En cas de **conflicte entre normes nacionals i internacionals**, s'aplicarà aquella que proporcioni una major protecció als treballadors i a les treballadores; en concret, les normes internacionals s'han de complir pel que fa a:

- permetre totes les activitats relatives a la llibertat d'associació que no estan prohibides pel dret nacional, i
- evitar pràctiques que violin les normes internacionals llevat que una pràctica sigui exigida pel dret nacional.



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya

Drets laborals derivats dels convenis i les recomanacions de l'OIT

1. La feina es tria de forma lliure

La producció dels béns no pot suposar l'ús de treball obligat; l'abús de treballadors/res presos/es; la prohibició que un/a treballador/a abandoni lliurement la seva feina o lloc de treball; l'ús de la coacció econòmica juntament amb l'obligació de fer hores extraordinàries.

2. Llibertat d'associació i dret a la negociació col·lectiva

Els/les treballadors/res que participin en la producció dels béns han de gaudir de llibertat d'associació i de dret a la negociació col·lectiva.

3. No discriminació a la feina

No es pot discriminar en la selecció de la mà d'obra que participarà en la producció dels béns. Els/les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns no podran ser discriminats/des.

4. No explotació de treball infantil

Per a la producció dels béns no es podrà explotar el treball infantil.

5. No excés d'hores de feina

No es pot exigir als/a les treballadors/es que participen en la producció dels béns que treballin hores excessives.

6. Condicions relatives a la seguretat i salut laborals

Els béns s'han de produir en condicions de treball segures i saludables, tot complint les normes laborals nacionals i internacionals. Els béns s'han de produir a Fàbriques que mantinguin programes de seguretat i salut ocupacionals efectius en les tres àrees següents: programes d'OHS integrals; identificació, avaluació i control dels perills per a la salut i la seguretat; i participació dels/de les treballador/res en el desenvolupament, implementació i verificació de programes d'OHS.

7. No terminació abusiva de la relació laboral

No es podrà rescindir la relació laboral dels/de les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns llevat que hi hagi una raó vàlida per a aquesta rescissió en funció de la capacitat o la conducta del/de la treballador/a o dels requisits operatius de la Fàbrica.

8. Salaris legals

Els béns els han de produir treballadors/res que reben la remuneració a la qual



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

tenen dret legalment.

9. Salaris dignes

Els béns s'han de produir per treballadors/res que reben un salari digne, entès com a suficient per fer front a les necessitats bàsiques.



**Cofinançat per
la Unió Europea**



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX 8. MODEL DE CURRICULUM PROFESSIONAL

La plantilla adjunta s'utilitzarà per presentar els currículums professionals dels recursos:

Expedient XXXXXXXXXXXXXXXX

Perfil: XXXXXXXX

CURRÍCULUM PROFESSIONAL

Titulació acadèmica

Titulació acadèmica assolida mitjançant ensenyament reglat

Bloc d'experiència professional

Projecte	Breu descripció del projecte
Client i contacte	Client/empresa on s'ha prestat el servei, contactes, etc.
Període d'execució	Dates d'inici i de finalització dels serveis prestats
Dedicació	Dedicació al projecte durant el període d'execució: %, puntual, exclusiva.
Perfil tècnic	Perfil tècnic desenvolupat
Funcions	Principals funcions realitzades durant l'execució del projecte
Eines	Eines utilitzades per al desenvolupament, documentació, etc.

Bloc formatiu

Bloc de coneixements tècnics i certificacions

Altres aspectes



Cofinançat per
la Unió Europea



Generalitat
de Catalunya