Universitat Autònoma de Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTR-113/2024

ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DEL CAMPUS UNIVERSITARI DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE 3
1.1. OBJECTE DEL DOCUMENT I NECESSITAT DEL PLA DIRECTOR URBANÍSTIC DEL CAMPUS UNIVERSITARI DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA 3
1.2. ÀMBIT DEL PDU 3
1.3. ANTECEDENTS I PLANEJAMENT VIGENT 4
1.5. JUSTIFICACIÓ DEL CONTRACTE 10
2. ABAST DEL CONTRACTE 10
3. COMISSIÓ TÈCNICA DE SEGUIMENT DEL PDU DEL CAMPUS UNIVERSITARI DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA 11
4. EQUIP REDACTOR 11
5. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS 13
5.1.PLA DE TREBALL 14
5.2.FASES I TERMINIS DELS TREBALLS 14
5.3. ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTARIES 17
5.4. INFORME SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS. SEGUIMENT I CONTROL 17
5.5. DETECCIÓ DE DISCONFORMITATS 18
6. CONTINGUT I DETERMINACIONS DELS DOCUMENTS 18
6.1. FASE I: DOCUMENT D'AVANÇ DEL PDU 18
6.2. FASE II: DOCUMENT PER A L'APROVACIÓ INICIAL DEL PDU 19
6.3. FASE III: DOCUMENT PER A L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PDU 20
6.4. CONTINGUT MÍNIM I CRITERIS PER DESENVOLUPAR ELS DIFERENTS TREBALLS DE REDACCIÓ 20
6.5. TRANSVERSALITZACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE INTERSECCIONAL 42
7. DOCUMENTACIÓ I ESTUDIS A FACILITAR 43
8. PRESENTACIÓ DELS TREBALLS 44
9. CONDICIONS DE CESSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I CONFIDENCIALITAT 44
10. ACCEPTACIÓ DELS TREBALLS 45
11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE 45
12. PERÍODE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 46
13. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I FORMA DE PAGAMENT 48
14. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ 49

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest Plec de condicions és la regulació de l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte corresponent als treballs de redacció del Pla Director Urbanístic per a l'ordenació del territori de la Universitat Autònoma de Barcelona, que afecta al terme municipal de Cerdanyola del Vallès.

1.1. Objecte del document i necessitat del pla director urbanístic del Campus universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona

L'objectiu general del Pla director urbanístic del Campus és crear el marc urbanístic territorial que permeti reordenar l'àmbit del campus UAB a Cerdanyola del Vallès i el seu entorn, en base a un nou model de campus universitari i la seva relació amb l'entorn, adequant l'espai del Campus a les activitats pròpies de la universitat, establint les condicions per al seu desenvolupament futur garantint la sostenibilitat ambiental, la millora funcional en relació als usos previstos, l'accessibilitat i la mobilitat i la integració funcional i paisatgística amb el seu entorn i amb la resta de la ciutat des d'una perspectiva de gènere interseccional; de manera que la universitat pugui fer front als reptes del segle XXI.

El nou marc urbanístic que estableixi aquest PDU tindrà com a referència el planejament urbanístic vigent – el PERI i les 5 modificacions de planejament urbanístics, a refondre -, què quedarà substituït pel mateix Pla director urbanístic del Campus universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona.

1.2. Àmbit del PDU

L'àmbit d'estudi del Pla director urbanístic, comprèn unes 260 Ha aproximadament i abasta l'actual campus de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). Limita al sud i a l'est amb l'autopista AP-7 i la línia de RENFE, que el separen del nucli urbà de Cerdanyola, del Parc de l'Alba (en procés d'ordenació i que conté el Sincrotró). El marge nord-est és travessat per l'autopista C-58, infraestructura que separa el campus del municipi de Badia del Vallès. El nord-oest i l'oest del campus limiten amb el nucli urbà de Bellaterra, entitat municipal descentralitzada de Cerdanyola del Vallès, així com també amb la línia de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya que enllaça Barcelona amb Sabadell.

Aquest àmbit s'emplaça dins l'àrea metropolitana de Barcelona, en concret dins l'anomenada segona corona metropolitana. L'àmbit de la UAB limita doncs també amb els municipis de Badia del Vallès, Sabadell i Sant Quirze del Vallès.

Plànol 1 . Situació delimitació àmbit campus UAB

1.3. Antecedents i Planejament vigent

L'origen del Campus de Bellaterra es remunta entre els anys 1969 i 1971 amb l'adquisició per expropiació, donació i compra per part de l'administració de 267 ha de terreny a favor de la UAB.

El Pla territorial metropolità de Barcelona (PTMB), aprovat definitivament el 20 d'abril de 2010, situa al campus de la UAB com àrea especialitzada d'equipament en contacte amb una àrea de nova centralitat corresponent al sector Parc de l'Alba. Conjuntament formen un sistema urbà d'expansió i articulació del sistema central de l'àmbit metropolità. En ell convergeixen diverses categories d'actuacions tan viàries com de xarxes d'infraestructures ferroviàries i de transport públic, recolzant una visió nodal i articulada del campus respecte el seu entorn proper, metropolità, regional i global.

Pel que fa al sistema d'espais lliures i connectors del territori, el PTMB estableix que l'àmbit del campus és un dels connectors principals entre la Serra de Galliners i Collserola a través de la llera de la riera de can Domènec, situada al sud del campus.

El planejament general del campus de la UAB és el Pla General Metropolità (PGM), aprovat l'any 1976, i el planejament derivat que el desenvolupa és la "Modificació del Pla Especial de Reforma Interior dels usos i edificacions del campus UAB", aprovat l'any 1992 (ModPERI92), que de fet es redactà com una modificació del pla especial previ aprovat l'any 1984 pel Consell Metropolità

(PERI84: "*Plan especial de reforma interior para la concreción de los usos i edificacions del campus de la UAB")*

Posteriorment, s'han aprovat una modificació del PGM i quatre modificacions puntuals del ModPERI92:

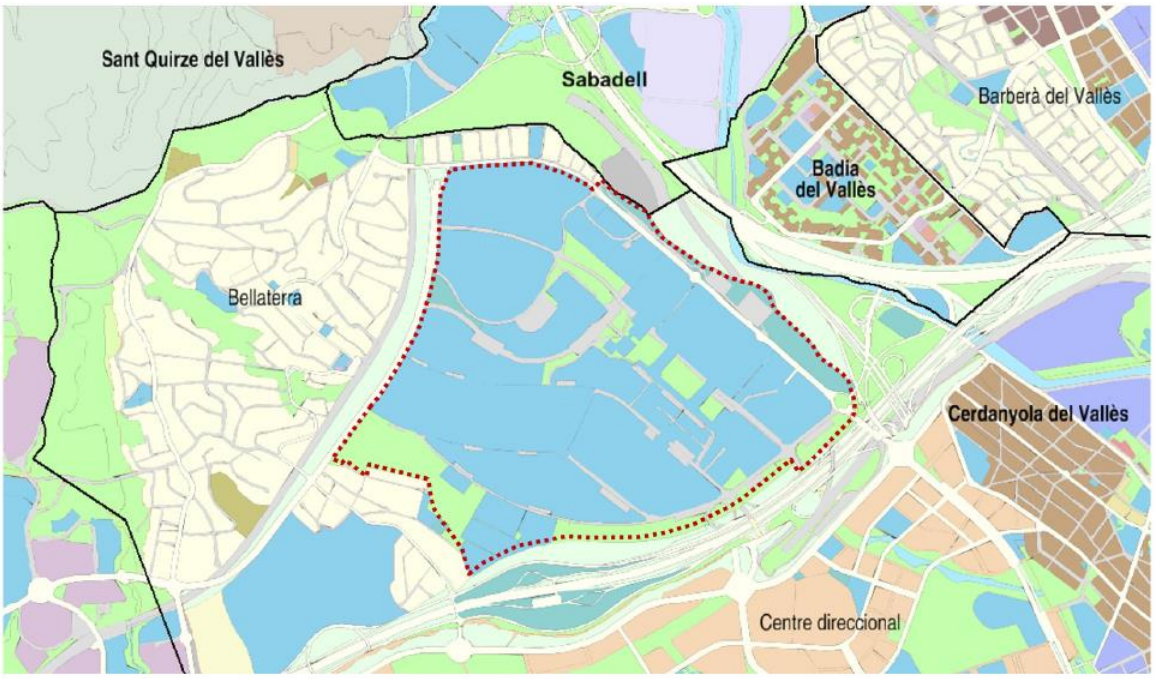
1. Modificació del PERI dels terrenys de la UAB per l'ajust de la zonificació a l'entorn de la plaça Cívica, aprovat definitivament el dia 22/09/1999

2. Modificació puntual del PERI per a la concreció dels usos i l'edificació en els terrenys de la UAB en el front de l'autopista AP-7, aprovat definitivament el 21/03/2007.

3. Modificació puntual del PGM, d'àmbit discontinu, als sectors de Can Jeroni Martí i c/ Salcillo, aprovada definitivament en data 24/04/2008. Aquesta modificació té per objecte obtenir el sòl afectat a domini públic per cessió gratuïta , on inicialment estava previst que fos per expropiació; a canvi els propietaris inicials del sòl rebran la compensació en aprofitament.

4. Modificació puntual del PERI de la UAB per als usos de la zona III residencial universitària, aprovada definitivament en data 17/07/2014.

5. Modificació puntual del PERI de la UAB per al reajustament de la parcel·la especial ICTA-ICP i la zona docent aïllada en els àmbits A,B,C i D, aprovada definitivament en data 29/06/2018. Tracta l'ajust de diferents paràmetres urbanístics per implantar noves edificacions i regularitzar algunes construccions existents dins del campus.



Plànol 2 Planejament vigent: PGM + PERI92 + 5 Mod. Puntuals

El planejament vigent classifica els sòls del campus com a sòl urbà i els qualifica principalment com a sistemes d'equipaments comunitaris (7c), així com sistema viari bàsic (5), sistema general ferroviari (3) i de protecció de sistemes (9). El document del ModPERI92 desenvolupa els sòls d'equipaments (7c) mitjançant d'una zonificació detallada a través d'un conjunt de sub-claus pròpies.

MODEL DEL CAMPUS

La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), universitat pública catalana creada l'any 1968, es una de les institucions acadèmiques més importants de l'Estat. En els rànquings mundials com el QS World University Rankings (QS WUR), el Times Higher Education World University Rankings (THE WUR) i l'Academic Ranking of "World Universities (ARWU), es troba entre les capdavanteres de l'àmbit espanyol i entre les 200 millors del món.

La majoria de centres docents i serveis que conformen la UAB es localitzen a la universitat-campus Bellaterra, al terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Es tracta d'un emplaçament suburbà i aïllat de la trama urbana tradicional. La UAB té altres centres docents a Sabadell, Badalona i Barcelona.

El campus de Bellaterra es un espai monofuncional amb molta activitat durant l'horari estricte lectiu. L'absència d'altres usos i activitats pròpies de les àrees urbanes fa que aquest àmbit tingui poca capacitat d'atraure població universitària i residents dels municipis del voltant fora de l'horari acadèmic. A més la poca accessibilitat i la falta de connectivitat amb els teixits urbans del seu entorn, reforcen encara més la seva situació suburbana i aïllada. La pandèmia de COVID-19 i anys posteriors, així com les sinergies entre universitat-coneixement-investigació-empresa que s'estan reproduint arreu del món, empenyen a repensar el funcionament d'un campus que data dels anys 70'.

El campus de Bellaterra, juntament amb el Parc de l'Alba i el Sincrotró i el Parc Tecnològic del Vallès, conformen el que s'anomena la Ciutat Tecnològica i Universitària, un gran pol d'innovació i recerca on les empreses tecnològicament avançades i d'investigació científica estableixen sinèrgies amb la docència i centres d'investigació del campus universitari.

Es per aquests motius que cal desenvolupar un nou model de campus universitari que a més de continuar sent un pol de la formació i el coneixement, aposti també per la seva integració amb els teixits urbans adjacents i la Ciutat Tecnològica Universitària, per la diversitat d'usos, per un correcte encaix territorial des del punt de vista ambiental, paisatgístic i per un model de mobilitat sostenible i adaptada a les necessitats dels seus usuaris.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC I LA REALITAT FÍSICA DE LA UAB

Les nombroses modificacions del planejament s'han tramitat per donar resposta a les diferents demandes pròpies d'una universitat dinàmica que s'ha d'adaptar

a una societat en constant evolució. Les modificacions del PERI92 han actuat, fins el moment, com eines d'esmenes de desajustos, identificats en diversos punts del campus entre el planejament i la realitat existent, tan pel que fa a l'ordenació de l'edificació i de la urbanització com els seus paràmetres d'edificabilitat, d'ocupació i d'ús.

La realitat física urbana del campus de la UAB presenta, encara avui en dia, discrepàncies amb relació del planejament vigent que el regula. Per aquest motiu, requereix d'un nou marc urbanístic més flexible i adaptable a les necessitats pròpies de la universitat i que alhora resolgui el seu encaix en el territori en quant a la mobilitat, a la integració amb els teixits urbans adjacents i a la seva integració paisatgística i ambiental.

El planejament vigent està redactat en el marc del Pla General Metropolità de 1976, aquest fet fa també necessari un nou marc urbanístic que incorpori les determinacions del planejament territorial aprovat posteriorment, com és el Pla Territorial Metropolità de Barcelona, aprovat l'any 2010, al mateix temps que ha de considerar i integrar les línies estratègiques del nou Pla Director Urbanístic Metropolità (aprovació inicial 2023).

ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL I SUPRAMETROPOLITÀ

La UAB es una de les universitats més importants de l'Estat, amb una Comunitat Universitària formada per quasi 50.000 persones i integrada per estudiants (80%), professors i investigadors (14%) i personal d'administració i serveis (6%). Compta amb programes de recerca i transferència de coneixement a nivell nacional i internacional. El pressupost liquidat d'ingressos de l'any 2022 va ser a l'entorn de 350, M€, amb prop de 2 terceres parts de subvenció pública respecte el pressupost total.

L'origen geogràfic dels estudiants, la transferència de coneixement cap el teixit empresarial i social i les relacions publico-privades de la recerca universitària situa l'àmbit d'influència de la UAB en tot el territori català.

La Universitat-Campus, malgrat es va localitzar en el seu origen en un entorn suburbà i aïllada de qualsevol trama urbana tradicional, ha generat un àmbit d'influència que depassa els límits del propi campus i del municipi on s'ubica. Situada a Cerdanyola del Vallès, actualment limita amb el barri de Serraparera i la urbanització de Bellaterra i es troba a tocar del nou sector, també d'interès suprametropolità, del Centre Direccional de Cerdanyola, que com s'ha esmentat amb anterioritat és un important àmbit de polaritat d'activitat econòmica i coneixement a l'entorn del Sincrotró i Parc de l'Alba, a banda limita amb un corredor d'infraestructures viàries i ferroviàries de primer ordre.

Es per això que el Campus de la UAB és un àmbit d'interès suprametropolità i supramunicipal, amb unes característiques singulars i úniques en el mapa de les institucions acadèmiques, fet que li confereix una especial rellevància social i econòmica en l'entorn català. Un Campus situat en el límit de les dues corones

metropolitanes, que va més enllà amb un àmbit d'influència que s'estén a tot el territori català i localitzat en un punt estratègic del mapa de les infraestructures viaries i ferroviàries que defineixen l'Eix Mediterrani.

EL NOU PLA DIRECTOR URBANÍSTIC

L'article 157 bis del Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), en relació amb l'article 56 del mateix cos legal, preveu que l'Administració de la Generalitat promogui, mitjançant l'elaboració de Plans directors urbanístics que delimiten i ordenen el territori, sectors d'interès supramunicipal per a l'execució directa d'actuacions d'especial rellevància social o econòmica, o de característiques singulars. La seva aprovació definitiva permet dur a terme, directament, la transformació urbanística del sòl.

En aquest context, per tant, s'esdevé oportú considerar la possibilitat de plantejar un nou Pla Director Urbanístic d'alta rellevància social, que permeti l'execució d'aquesta àrea de desenvolupament urbanístic de caràcter estratègic i d'interès supramunicipal per tal de possibilitar la concreció del nou model del Campus universitari i possibilitar el seu desenvolupament en un entorn on hi conflueixen les principals infraestructures de mobilitat regional, teixits urbans de diversos municipis i una xarxa d'espais lliures que cal integrar en el territori.

Per tot l'exposat, l'interès territorial d'aquest Pla es concreta en possibilitar a la Universitat Autònoma de Barcelona el portar a terme les accions que fomentin i impulsin la promoció del campus universitari en el territori, el desenvolupament acadèmic, empresarial, la dinamització i cooperació universitat-empresa, treballant pel desenvolupament d'un teixit d'investigació i ensenyament. Aquest fet, juntament amb l'emplaçament i el seu entorn estratègic, la bona connexió a la xarxa de comunicacions, fa que es doni compliment al que determina l'article 157 bis. 1 i 2 de la TRLU, pel que fa a garantir l'interès territorial de l'actuació.

Per tant, l'objectiu principal del nou PDU és el de crear el marc urbanístic adequat per reordenar l'àmbit del campus de la UAB, en base a un nou model de campus universitari i la seva relació envers al territori, de manera que aquesta institució acadèmica de primer ordre pel país pugui fer front als reptes del segle XXI. Aquest objectiu es complementa amb els següents objectius específics:

1. Afavorir una transició del campus universitari d'espai especialitzat del coneixement cap a un teixit complex, amb diversitat d'usos i actiu els set dies de la setmana.
2. Establir una normativa amb un grau suficient de flexibilitat que permeti el desenvolupament del campus en funció dels nous reptes dins un marc coherent d'ordenació urbana territorial.
3. Potenciar la relació de la UAB amb la Ciutat Tecnològica i Universitària formada pel propi Campus de Bellaterra, el Parc de l'Alba i el Parc Tecnològic del Vallès.

4. Millorar la relació de la UAB amb els teixits urbans del seu entorn: Cerdanyola del Vallès, EMD Bellaterra, Badia del Vallès i el Centre Direccional de Cerdanyola.
5. Assegurar la integració paisatgística i ambiental del campus en el territori mitjançant l'ordenació dels seus espais lliures i la seva connectivitat ecològica.
6. Millorar la mobilitat i l'accessibilitat per fer-la més sostenible i adaptada a les necessitats dels usuaris del campus mitjançant la reordenació dels accessos viaris, de la vialitat interna, del transport públic i de les zones d'aparcament.

1.4. Fonaments de dret

La llei 3/2012, de 22 de febrer, de Modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), mitjançant la incorporació de l'article 157 bis i els canvis introduïts en l'article 56 d'aquest mateix text legal, va definir els Plans directors urbanístics per a la delimitació i ordenació dels sectors d'interès supramunicipal com a l'instrument de planejament urbanístic adequat per a l'execució d'actuacions d'especial rellevància social, econòmica i de característiques singulars promogudes per l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Els plans directors urbanístics de delimitació i ordenació dels sectors d'interès supramunicipal, d'acord amb el que disposa l'article 56.6 del TRLU, poden:

- Classificar i qualificar el sòl, determinant el sector o sectors de desenvolupament, modificant les determinacions del planejament municipal vigent.
- Establir l'ordenació detallada del sòl, amb el nivell i la documentació pròpies del planejament derivat, d'un pla parcial urbanístic o d'un pla de millora urbana, segons la classificació del sòl.
- Incorporar potestativament els projectes d'urbanització necessaris per a l'execució del sector.
- Legitimar l'inici de l'execució urbanística sense necessitat de fer l'adaptació prèvia del planejament urbanístic general del municipi.
- Determinar l'administració actuant.

La tramitació dels Plans directors urbanístics ve regulada als articles 76.1, 79, 83 i 157 bis del TRLU, a l'article 137 de la llei 5/2020, de 29 d'abril de mesures financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient que modifica el TRLU als articles 106 i 107 del RLU.

La competència per acordar la formulació i tramitació d'aquest pla director urbanístic de delimitació correspon a la Comissió de Territori de Catalunya, de conformitat amb el que determina l'article 137 de la llei 5/2020 que modifica els articles 76.1, 79 i 83 del Text refós de la Llei d'urbanisme aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

D'acord amb el que estableixen els articles 76.1 i 83.1 del TRLU, cal redactar amb caràcter previ a l'aprovació inicial del Pla director urbanístic, un document d'objectius i propòsits generals del referit instrument de planejament, que haurà de ser consultat als Ajuntaments afectats pel termini d'un mes, i que conformarà l'inici del procediment per a la formulació del Pla.

Pel que fa a la tramitació ambiental del Pla, li son d'aplicació els articles 86 bis i Disposició transitòria divuitena del TRU i articles 70 i 115 del RLU, així com els articles 6 i 18 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, pel que fa al procediment i requisits d'avaluació ambiental dels instruments de planejament urbanístic.

La Comissió de Territori de Catalunya, en la sessió semi-presencial de 7 de març de 2023, adoptà entre d'altres, l'acord d'inici del procediment de formulació del Pla Director urbanístic per a l'ordenació de la Universitat Autònoma de Barcelona, que afecta al terme municipal de Cerdanyola del Vallès, i que ha estat promogut per la Direcció general d'ordenació del territori, urbanisme i Arquitectura del Departament de Territori, a instància de la Universitat Autònoma de Barcelona mitjançant escrit de data 29 de novembre de 2022.

En els apartats 2 i 3 de l'article 56 s'estableixen les especificacions i les determinacions genèriques que han d'incloure, així com la documentació que han de contenir.

1.5. Justificació del contracte

La redacció del PDU és una tasca complexa que requereix un equip pluridisciplinari i que cal redactar amb la major brevetat possible. Actualment la Universitat Autònoma de Barcelona no disposa dels mitjans necessaris per executar aquesta tasca.

Aquest fet fa necessària la contractació dels treballs a un equip que es faci responsable d'elaborar tots els documents necessaris per superar els tràmits legals exigits per la legislació vigent fins a la seva aprovació definitiva, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

Per tant, **l'objectiu d'aquest contracte és la realització dels treballs d'assistència tècnica per a la redacció del Pla Director urbanístic per l'ordenació del Campus universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona.**

2. Abast del contracte

El present contracte comporta el compromís de l'Adjudicatari de realitzar totes les tasques, consultes i gestions necessàries (tècniques i administratives), per a la redacció i tramitació del Pla director urbanístic per l'ordenació del Campus

universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona, fins a la seva aprovació definitiva per l'organisme competent.

3. Comissió tècnica de seguiment del PDU del campus universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona

Amb l'objectiu de garantir el seguiment, coordinació, control i supervisió dels treballs de redacció del PDU, es constituirà una Comissió tècnica de seguiment del PDU, formada per representants de la Subdirecció General d'Actuacions Urbanístiques de la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura (DGOTUA), de la Direcció d'arquitectura i logística de la Universitat Autònoma de Barcelona i de l'ajuntament del municipi afectat i altres que la Comissió pugui decidir.

La direcció i coordinació del Pla recau en la Subdirecció General d'Actuacions Urbanístiques de la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura (DGOTUA).

Durant el període de tramitació del PDU l'equip redactor es mantindrà en contacte amb la Comissió tècnica de seguiment, recaptant d'aquesta la conformitat de les solucions adoptades. Aquesta Comissió establirà el règim de reunions de treball a desenvolupar amb l'equip redactor, així com el seu contingut i els agents que intervindran.

A les sessions de treball podran assistir altres persones de manera puntual, relacionades amb el contingut dels temes a tractar.

La Comissió tècnica de seguiment del PDU podrà aportar propostes, que l'equip redactor haurà de recollir amb les corresponents solucions. L'equip redactor presentarà a la Comissió tècnica de seguiment la documentació integrant de cadascuna de les fases a mesura que les vagi completant, per tal d'obtenir el vist-i-plau. L'equip redactor no podrà introduir modificacions sobre aquesta documentació presentada a posteriori sense la conformitat de la Comissió tècnica de seguiment.

4. Equip redactor

La redacció dels documents de Planejament objecte del contracte s'efectuarà per un equip tècnic que proposi el licitador, encapçalat, com a mínim, per un/a tècnic superior competent per l'objecte del contracte que tindrà la consideració de Responsable de la redacció del Pla. El/la Responsable de la redacció del Pla haurà de tenir la titulació d'arquitecte, enginyer de camins, canals i ports o qualsevol altra titulació competent en urbanisme que permeti la correcta execució del contracte (legalment habilitat per l'execució del contracte). L'equip redactor del PDU el formaran el licitador i l'equip de treball que aquest proposi. El licitador inclourà en la seva oferta la composició de l'equip redactor multidisciplinari i la designació de/la Responsable de la redacció del Pla.

L'equip redactor ha d'estar compost per professionals que disposin, com a mínim, de les següents titulacions/graus o qualsevol altra titulació oficial que pel seu contingut resulti idònia per a la correcta execució del contracte.

- Un/a graduat en arquitectura, enginyeria de camins, canals i ports o altra titulació legalment competent especialitzat en urbanisme i en gestió urbanística.
- Un/a graduat en dret especialista en dret urbanístic, dret ambiental i gestió urbanística.
- Un/a graduat en enginyeria de camins, canals i ports o altra titulació legalment competent, especialitzat/da en infraestructures de xarxes de serveis, mobilitat i traçat.
- Un/a graduat en ciències ambientals especialitzat en avaluació ambiental de documents urbanístics.
- Un/a graduat en geografia o equivalent, amb coneixements d'urbanisme i planejament territorial, i experiència d'aplicacions d'anàlisi espacial amb SIG.
- Un graduat en ciències ambientals o enginyer agrícola especialitzat en l'anàlisi d'afectacions agràries
- Un/a graduat en econòmiques especialista en la viabilitat econòmica i financera del planejament.
- Un/a tècnic especialitzat en estudis d'integració paisatgística.
- Un/a tècnic/a especialista en eficiència energètica, cicle d'aigua i recollida de residus.
- Un/a tècnic especialitzat en estudis arqueològics i patrimonials.
- Un/a tècnic/a especialista en processos de participació ciutadana i/o en comunicació. Per la realització del procés de participació ciutadana l'equip redactor haurà d'incloure els professionals necessaris per dur a terme el contracte.
- Un/a tècnica especialista en estudis de gènere.

Aquestes titulacions exigides resulten les idònies per a la correcta execució del contracte atès que es requereix una experiència i coneixements exhaustius en matèria d'urbanisme i d'especialistes dels diferents àmbits per la redacció de la documentació que formarà part del PDU.

El personal que, en cada fase dels treballs per a la redacció del PDU, haurà de formar part de l'equip redactor, serà l'idoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida. Quan es tracti de col·laboracions externes a l'autor, haurà de constar la seva acceptació expressa respecte de les esmentades col·laboracions.

L'autoria dels treballs recau en l'equip redactor. L'equip redactor com autor dels documents del PDU es responsabilitza plenament de les solucions plantejades (definicions, càlculs, amidaments i d'altres continguts del document). El document del PDU serà signat com a mínim, per dos tècnics superiors integrants

de l'equip redactor: el Responsable i el graduat en dret. La resta de membres de l'equip redactor podrà signar, a més a més, aquella part dels treballs que hagin realitzat. Cal que el/s la/es autor/es signin el document digitalment indicant la professió i el número de col·legiat, sense bloquejar-lo, per tal de tramitar electrònicament el document i que la Secretaria de Comissió pugui posar el segell digital d'aprovació definitiva. En cas de desenvolupar-se treballs sectorials d'un àmbit professional clarament delimitat, es podrà aportar la signatura a l'esmentat document per part del membre de l'equip que correspongui. La redacció d'aquests documents hauran de ser revisats i rebre el vistiplau del/la Responsable de la redacció del Pla. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una persona jurídica, el seu representant legal també haurà de signar el document del Pla, constant-hi també el segell de l'empresa.

El/la Responsable de la redacció del Pla dirigirà l'equip facultatiu i alhora, actuarà com a representant d'aquest davant la Comissió tècnica de seguiment del PDU a tots els efectes. El/la Responsable de la redacció del Pla serà responsable del seu equip tècnic integrant i de la coordinació amb la resta d'equips tècnics que redactin els estudis de base necessaris en qualitat d'assessors.

El canvi de Responsable de la redacció del Pla, així com d'altres membres de l'Equip redactor, haurà d'ésser autoritzat amb caràcter previ i per escrit per la Comissió tècnica de seguiment del PDU i requerirà la subrogació per part del/la nou/nova Responsable de tots els compromisos assumits pel/la Responsable i l'equip anterior. El canvi no acordat de qualsevol membre de l'equip podrà ser causa de rescissió del contracte i generarà responsabilitat de l'adjudicatari vers l'administració contractant en relació amb els possible perjudicis que pugui causar el canvi, que hauran de ser indemnitzats per l'adjudicatari.

El/la Responsable de la redacció del Pla elaborarà la proposta del Pla de Treball per a la redacció dels documents de planejament, d'acord amb el termini d'execució dels treballs contemplat en aquest Plec.

En qualsevol cas, el preu del contracte inclou la transferència, en favor de l'administració contractant, dels drets de propietat intel·lectual i d'explotació dels treballs aportats per l'adjudicatari, pel que respecta als treballs o actuacions que porti a terme la Universitat Autònoma de Barcelona i la Secretari de Territori, Urbanisme i Agenda Urbana en els camps de difusió, informació, divulgació o en matèria de formació, així com pel que fa a la seva modificació, revisió o alteració, per motius d'interès públic i urbanístic.

5. Desenvolupament dels treballs

L'adjudicatari serà responsable d'elaborar tots els documents de la redacció del PDU del Campus universitari de la Universitat Autònoma de Barcelona amb el contingut necessari per superar tots els tràmits legals exigits fins a la seva aprovació definitiva, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

5.1.Pla de Treball

L'adjudicatari del contracte, en el **termini màxim de 15 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, haurà de presentar un Pla de treball que haurà d'ésser aprovat per la Comissió tècnica de seguiment del PDU i que s'haurà d'ajustar al termini màxim establert en aquest Plec.

5.2.Fases i terminis dels treballs

Les fases i els terminis màxims de treball per a la redacció del PDU són els següents:

1) Inici dels treballs

Es considera, a tots els efectes, que la data d'inici dels treballs és la que figura en el contracte. Dins dels **cinc dies hàbils** comptats a partir de la data inicial, l'Adjudicatari haurà de **recollir la documentació ressenyada al punt 7** d'aquest Plec, aixecant-se acta d'aquest fet.

2) FASE I: Document d'Avanç del PDU

En el termini màxim de **sis mesos** a comptar des de l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment els documents que integren el Document d'avanç del PDU i els treballs relatius al disseny i preparació del Procés de participació ciutadana del document d'Avanç del PDU.

Contingut: El contingut mínim del Document d'Avanç del PDU està descrit a la prescripció 6.1 i 6.4 d'aquest Plec.

Seguiment: El/la Responsable de la redacció del Pla es compromet a mantenir un mínim de 2 reunions mensuals amb la Comissió tècnica de seguiment del PDU. Serà responsable de l'elaboració de la corresponent acta que reculli els aspectes més rellevants, avenços, acords i propostes de planificació.

Entrega:

1. Es lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment del PDU tot el document en format digital fàcilment reproduïble (PDF i JPG,...), els seus corresponents originals editables d'acord la prescripció 8 d'aquest Plec, i un document en format digital en PowerPoint que permeti fer la presentació pública dels treballs.
   Aquest Document serà objecte d'aprovació inicial per part de la Comissió de Territori de Catalunya i serà publicat al DOGC per tal de realitzar l'exposició institucional i pública per el període de 45 dies hàbils. Posteriorment al període d'exposició pública el document es sotmetrà a audiència als ajuntaments afectats per el període d'un mes.

2. Procés de participació ciutadana del document d'Avanç del PDU:

Un cop acabat el procés de participació, l'adjudicatari lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment els documents que integren l'Informe de resultats del procés de participació del Document d'avanç del PDU.

Es lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment del PDU tota la documentació en format digital fàcilment reproduïble (PDF i JPG,...), els seus corresponents originals editables d'acord la prescripció 8 d'aquest Plec.

3) FASE II: Document per a la l'Aprovació Inicial del PDU

En el termini màxim de **vuit mesos** a comptar *des de l'emissió del document d'Abast del procediment de l'avaluació ambiental*, l'adjudicatari lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment els documents que integren el PDU per a la seva Aprovació inicial. Aquests documents incorporaran les determinacions derivades del període de consulta, del procés de participació ciutadana i del document d'Abast del procediment d'avaluació ambiental, inclòs el retorn al procés de participació de ciutadana del document de l'Avanç.

Contingut: El contingut mínim del Document per a l'aprovació inicial està descrit a les prescripcions 6.2 i 6.4 d'aquest Plec.

Seguiment: El/la Responsable de la redacció del Pla es compromet a mantenir un mínim de 2 reunions mensuals amb la Comissió tècnica de seguiment del PDU. Serà responsable de l'elaboració de la corresponent acta que reculli els aspectes més rellevants, avenços, acords i propostes de planificació.

Entrega:

1. Es lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment del PDU tot el document en format digital fàcilment reproduïble (PDF i JPG,...), els seus corresponents originals editables d'acord la prescripció 8 d'aquest Plec, i un document en format digital en PowerPoint que permeti fer la presentació pública dels treballs.

   Aquest Document serà objecte d'aprovació inicial per part de la Comissió de Territori de Catalunya i serà publicat al DOGC per tal de realitzar l'exposició institucional i pública per el període de 45 dies hàbils. Posteriorment al període d'exposició pública el document es sotmetrà a audiència als ajuntaments afectats per el període d'un mes.

2. També es lliurarà el Document de retorn, dins el procés de participació ciutadana, explicant quines aportacions han estat incorporades i quines s'han desestimat, juntament amb una explicació sobre els motius de la seva inclusió o exclusió. El PowerPoint que permet fer la presentació pública dels treballs i la proposta aprovada inicialment inclourà també l'explicació d'aquest document de retorn.

4) FASE III: Document per a l'aprovació definitiva del Pla

L'Equip redactor haurà de fer els treballs de redacció del document per a l'aprovació definitiva del PDU o bé, si la Comissió tècnica de seguiment del PDU ho creu necessari, per a una segona aprovació inicial. La nova documentació haurà de ser lliurada per l'adjudicatari en un termini màxim de **quatre mesos a partir de la finalització del període d'audiència als ajuntament afectats**.

Els treballs per a l'aprovació definitiva del PDU inclouran la redacció de les modificacions i/o adaptacions del PDU fruit del procés de participació institucional i pública; així com, l'informe de participació que recollirà el Document de Resultats del procés de participació ciutadana, així com el Document de retorn del procés, i els escrits d'al·legacions i els informes dels organismes afectats, presentats durant el termini d'informació pública de l'aprovació inicial del PDU, que seran estudiats i avaluats per l'Equip redactor. En el cas de que, per haver d'introduir modificacions substancials, s'hagués d'anar a una nova aprovació inicial el document adaptat s'entregarà en el mateix termini per tal de continuar la tramitació del PDU tornant de nou a la FASE III.

Contingut: El contingut mínim del Document per a l'aprovació definitiva està descrit a la prescripció 6.3 i 6.4 d'aquest Plec.

Seguiment: El/la Responsable de la redacció del Pla es compromet a mantenir un mínim de 2 reunions mensuals amb la Comissió tècnica de seguiment del PDU. Serà responsable de l'elaboració de la corresponent acta que reculli els aspectes més rellevants, avenços, acords i propostes de planificació.

Entrega: Es lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment del PDU del Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona tot el document en format digital fàcilment reproduïble (PDF i JPG,...), els seus corresponents originals editables d'acord la prescripció 8 d'aquest Plec, i un document en format digital en PowerPoint que permeti fer la presentació pública dels treballs que inclourà també el resum del procés de participació pública i institucional, així com, el principals canvis que s'han efectuat al document en relació al document per a l'aprovació inicial.

Aquest Document serà objecte d'aprovació definitiva per part de la Comissió territorial d'Urbanisme corresponent.

***** En el cas de que l'acord de l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva del PDU considerés que cal introduir modificacions o rectificacions a la documentació que integra el PDU, ja sigui prèvies a l'aprovació definitiva, o prèvies a la publicació, i si la Comissió tècnica de seguiment del Pla així ho considera, l'Equip redactor, haurà de fer els treballs de redacció del document del PDU per a l'aprovació definitiva i la posterior publicació. En aquests supòsit, l'adjudicatari, en el termini màxim d'un mes a partir de la data en què rep el comunicat de necessitat d'introduir canvis en el document, haurà d'entregar el Document per a l'aprovació definitiva del PDU.

Contingut: El contingut mínim del Document per a l'aprovació definitiva està descrit a les prescripcions 6.3 i 6.4 d'aquest Plec.

Seguiment: El/la Responsable de la redacció del Pla es compromet a mantenir un mínim de 2 reunions mensuals amb la Comissió tècnica de seguiment del PDU.

Entrega: Es lliurarà a la Comissió tècnica de seguiment del PDU tot el document en format digital fàcilment reproduïble (PDF i JPG,...), els seus corresponents originals editables d'acord la prescripció 8 d'aquest Plec, i un document en format digital en PowerPoint que permeti fer la presentació pública dels treballs que inclourà els canvis del document en relació al document d'aprovació inicial, si s'escau.

5.3. Aclariments i informacions complementaries

En el decurs de la redacció dels treballs, l'equip redactor podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i informacions complementaries, i fer paleses les consideracions que cregui oportunes a la Comissió tècnica de seguiment del PDU.

La Comissió tècnica de seguiment del PDU procurarà atendre, en la mesura que sigui possible, les esmentades comunicacions; ara bé, la manca o retard en la resposta no es considerarà en cap moment com a causa de defectes, mancances o retards en la redacció dels documents de planejament, donat que és obligació del l'Equip redactor desenvolupar-los sense més aportacions de la Comissió tècnica de seguiment del PDU, que les que figuren en aquest Plec de prescripcions tècniques.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec per justificar l'omissió d'estudis o descripcions que, a judici de la Comissió tècnica de seguiment del Pla, han d'integrar el PDU.

5.4. Informe sobre el desenvolupament dels treballs. Seguiment i control

Periòdicament, i mentre duri la redacció del document de planejament, el/la Responsable de la redacció del Pla està obligat/da a informar detalladament i per escrit a la Comissió tècnica de seguiment del PDU de l'estat de desenvolupament dels treballs en curs.

Als efectes de seguiment i control dels treballs, la Comissió tècnica de seguiment del PDU podrà requerir, quan ho consideri necessari, a l'Equip redactor per examinar els treballs, rebre les explicacions que es sol·licitin sobre el desenvolupament de les tasques en curs o qualsevol altra qüestió.

De les reunions de seguiment i control convocades per la Comissió tècnica de seguiment del PDU, així com, els lliuraments parcials de la feina se n'aixecaran les corresponents actes, que seran redactades per l'Equip redactor i lliurades a

la Comissió tècnica de seguiment del PDU, dins dels cinc dies naturals següents a la data de la reunió realitzada.

5.5. Detecció de disconformitats

Si en una inspecció de l'execució dels treballs per part de la Comissió tècnica de seguiment del PDU, o en la documentació lliurada, es detectés i comprovés qualsevol de les següents disconformitats:

- La formulació i redacció dels documents de planejament no es desenvolupa amb el personal i els mitjans ofertats o acordats per les diferents parts.
- L'incompliment de qualsevol termini parcial dels indicats en el Pla de treball vigent i aprovat per la Comissió tècnica de seguiment del PDU.
- Es detecta i es comprova l'incompliment en els documents d'aquest Plec de prescripcions tècniques.

L'administració contractant, en els esmentats casos, s'atribueix la facultat d'efectuar, per ella mateixa o mitjançant tercers, la redacció o repetició de les parts del projecte afectades per dites disconformitats, descomptant els imports corresponents a la quantitat a abonar a l'Equip redactor.

La realització de qualsevol de les tasques esmentades no eximirà a la persona adjudicatària del compliment dels terminis pactats i de les penalitats en què pugui incórrer.

6. Contingut i determinacions dels documents

L'adjudicatari resta obligat a elaborar el PDU amb el contingut i documentació que determinen els article 56 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost de 2010, amb les especificacions aplicables del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, així com les determinacions aplicables contingudes al Real decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana o normativa que les substitueixin.

Seran a càrrec de l'adjudicatari les adaptacions necessàries derivades de modificacions normatives que requereixi l'actualització dels documents ja elaborats, segons la seva incidència, en cada fase d'execució del contracte.

L'assistència tècnica inclourà la realització dels treballs que es detallen a continuació:

6.1. FASE I: Document d'Avanç del PDU

1. DOCUMENT D'OBJECTIUS I PROPÒSITS GENERALS

1. Memòria d'informació

1.1. Presentació. Oportunitat i iniciativa del pla
1.2. Àmbit del PDU
1.3. Planejament vigent

2. Memòria d'ordenació

2.1. Objectius i criteris del PDU
2.2. Síntesi d'alternatives considerades
2.3. Descripció de la proposta

3. Documentació gràfica

2. DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC

3. DOCUMENTS ANNEXOS

3.1. Estudi d'inundabilitat (elaborat per ICGC)
3.2. Estudi per a la Identificació de Riscos Geològics (elaborat per ICGC)
3.3. Estudi Arqueològic i Patrimonial (si s'escau)
3.4. Diagnosi de la mobilitat i accessibilitat
3.5. Diagnosi del paisatge
3.6. Anàlisi d'afectacions agràries

4. PROCÉS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

4.1. Disseny i dinamització del procés de participació ciutadana
4.2. Informe de resultats del procés de participació ciutadana

6.2. FASE II: Document per a l'aprovació inicial del PDU

1. Document comprensiu
2. Memòria
   - Memòria de la informació
   - Memòria de l'ordenació
3. Normativa urbanística
4. Documentació gràfica
   - Plànols d'informació
   - Plànols d'ordenació
5. Estudi ambiental estratègic
6. Estudi d'avaluació de la mobilitat generada
7. Avaluació econòmica i financera i Informe de sostenibilitat econòmica
8. Informe de participació institucional i pública

ANNEXOS

9. Estudi de riscos geològics i geotècnics (elaborat per ICGC)
10. Estudi d'inundabilitat (elaborat per ICGC)
11. Estudi Arqueològic i Patrimonial (si s'escau)
12. Anàlisi d'afectacions agràries
13. Estudi d'impacte i d'integració paisatgística
14. Estudi d'impacte de gènere
15. Altres estudis necessaris

6.3. FASE III: Document per a l'aprovació definitiva del PDU

El contingut és el mateix que es requereix per a l'aprovació Inicial del PDU amb les correccions i/o modificacions que corresponguin.

6.4. Contingut mínim i criteris per desenvolupar els diferents treballs de redacció

A continuació s'indiquen quins són els treballs que l'Equip redactor farà relatius a la redacció dels estudis complementaris associats a la redacció del PDU, així com els criteris per dur-los a terme.

TREBALLS VINCULATS AMB EL PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ AMBIENTAL DEL PLA

Coneguda també com a avaluació ambiental de plans i programes, l'avaluació ambiental estratègica del PDU és un instrument de prevenció ambiental que s'aplica a aquells plans i programes que poden tenir efectes significatius sobre el medi ambient. Comporta un procediment administratiu específic que s'integra en la tramitació pròpia dels diversos plans i programes. Es caracteritza pel seu caràcter continuat, estratègic, d'avaluació en cascada i integrat.

Té per objecte identificar, descriure i avaluar els possibles efectes significatius sobre el medi ambiental que puguin derivar-se de l'aplicació del pla, en funció dels seus objectius i de l'àmbit territorial de l'aplicació. Alhora cal que analitzi i tingui en compte la participació de les persones interessades, administracions afectades i públic en general durant el procediment d'avaluació ambiental del Pla.

Els treballs vinculats al procediment d'avaluació ambiental de la MPDU a realitzar consisteixen en la redacció de la documentació ambiental que acompanyarà la resta de documentació del Pla. També es donarà suport, si és necessari, mitjançant la presentació en públic dels treballs realitzats, durant el procés de participació ciutadana o en el marc de la presentació dels treballs al territori, com també en l'anàlisi i tractament de les al·legacions hagudes durant el procés de participació pública i institucional a l'aprovació inicial del Pla.

- ***Document inicial estratègic (DIE)***

El Document inicial estratègic (DIE) és el document que forma part de l'avanç de Pla amb què s'inicia el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària. **Esdevé la base per al document d'abast que emet l'òrgan ambiental**.

El DIE té un paper fonamental en el procés d'avaluació, ja que fixa els aspectes que, segons la perspectiva ambiental, han de determinar la formulació del pla i la seva possible incidència ambiental: defineix les característiques bàsiques del futur pla o programa i els instruments que el desenvoluparan, identifica els aspectes ambientalment rellevants del territori (valors, vulnerabilitats, dèficits...), identifica les obligacions jurídiques existents i els requeriments consegüents per a la redacció, proposa els objectius i criteris ambientals per a l'elaboració del pla o programa, descriu l'abast, el contingut i el desenvolupament del Pla i de les seves alternatives raonables, tècniques i ambientalment viables, justifica l'elecció de l'alternativa general d'ordenació adoptada, un cop feta la comparació prèvia amb les altres alternatives (en qualsevol cas, amb l'alternativa zero, és a dir, la situació en cas de no-realització del pla), concreta els impactes ambientals potencials prenent en consideració el canvi climàtic i concreta les incidències previsibles sobre els plans sectorials i territorials concurrents.

En qualsevol cas, el document inicial estratègic contindrà els aspectes següents:

- Esbós del contingut i objectius principals del PDU.

Síntesi dels aspectes més rellevants del pla: abast territorial, vigència, estructura, objectius del pla, continguts de l'avanç i continguts previstos del pla.

- Relació amb altres plans o programes i els instruments que el desenvoluparan.

És necessari posar de manifest el marc legal existent en relació amb el pla, així com també analitzar la relació i coherència del pla amb la resta de plans i programes, aprovats o en elaboració, que afecten l'àmbit territorial d'aquest.

- Identificació i descripció dels aspectes ambientalment rellevants de l'estat actual del territori objecte de planejament (descripció del medi receptor).

Es tracta d'una diagnosi que posi de manifest els aspectes ambientals significatius sobre els quals el pla pot tenir alguna incidència, així com la seva probable evolució en cas de no aplicar-se el pla. En general, es determinaran tots els valors, les potencialitats, les vulnerabilitats, els riscs, els impactes, els dèficits, i altres aspectes ambientals rellevants sobre els quals pugui incidir el pla. Igualment, s'identificaran aquells aspectes i aquells àmbits subjectes a obligacions jurídiques de protecció o d'actuació ambiental. Com a primera aproximació a aquesta diagnosi es consultarà el planejament territorial, tot i que l'escala de treball difereix de la del PDU. De forma genèrica, com a mínim, els aspectes que caldrà atendre es llisten a continuació:

a) Descripció medi físic i biòtic: geologia, litologia i edafologia, orografia i geomorfologia (relleu, pendents, orientacions), cicle de l'aigua (hidrologia superficial i subterrània), atmosfera (qualitat de l'aire, qualitat acústica,

contaminació lumínica i exposició a camps electromagnètics), vegetació (potencial i actual, comunitats vegetals inventariades i catalogades, especies protegides, forest públiques, arbres monumentals) i fauna (fauna segons biòtops, catàleg de fauna, Corredors biològics, espais o plans d'especial protecció per a la fauna, gestió cinegètica, valoració global de la fauna).

b) Matriu territorial: espais d'interès natural i agrícola (PEIN, protecció especial i preventiva planejament territorial, etc.), grau de protecció de les àrees d'interès (natural, geològic, agrícola, zones humides, etc. i connectivitat dels espais oberts (àmbits d'interès, barreres ecològiques, processos de transformació, punts crítics en la continuïtat territorial dels hàbitats).

c) Medi antròpic, ocupació i consum del sòl: sostenibilitat global del model d'ordenació, usos (usos forestals, agrícoles, urbans, infraestructures, etc.), formes d'ocupació i consum del sòl derivades del planejament urbanístic vigent, dinàmiques territorials i socioeconòmiques de l'espai construït i existència de pressions demogràfiques i/o productives per ocupar nou sòl, grau de consolidació dels sòls classificats pel planejament vigent, ocupació de sòl derivada de les infraestructures existents a l'àmbit, qualitat del paisatge (àrees d'especial interès, àmbits de vulnerabilitat paisatgística i impactes paisatgístics significatius), patrimoni cultural (béns del patrimoni arquitectònic i arqueològic, camins ramaders, senders, camins i vies catalogades), gestió dels materials i dels residus i sostenibilitat i ecoeficiència en la urbanització i l'edificació.

d) Medi antròpic i mobilitat: identificació dels principals fluxos de mobilitat dins de l'àmbit amb potencial de transvasament modal vers modes sostenibles a la xarxa viària primària i secundària, anàlisi de la xarxa viària primària i secundària de l'àmbit en relació amb els principals fluxos de mobilitat identificats, anàlisi integrat de la xarxa de transport públic de l'àmbit en relació amb els principals fluxos de mobilitat identificats (ferrocarril, xarxa d'autobusos i xarxa d'intercanviadors) i de la seva qualitat (cobertura del transport públic, fluxos amb baixa competitivitat en temps del transport públic...), aspectes del model territorial que indueixen a una mobilitat obligatòria i emissions associades al transport a l'àmbit (NOx, partícules, emissions GEH, etc.)

e) Riscos: risc natural (inundacions, incendis forestals, nevades, sísmic, allaus), risc tecnològic (químic en establiments industrials, transport mercaderies perilloses, en els conductes de matèries perilloses, nuclear, radiològic, contaminació marina), risc en el transport (transport ferrocarril, risc aeronàutic) i ocupació d'àrees de risc.

f) Sensibilitat ambiental i criteris ambientals específics: medi físic i biòtic de la matriu territorial, medi antròpic i riscos.

- Definició dels objectius ambientals del Pla

L'establiment de cadascun dels objectius ambientals ha d'estar estretament relacionat amb la diagnosi ambiental anterior i també justificada a través del marc legal vigent a escala internacional, comunitària, estatal i catalana. En altres paraules, cada objectiu ambiental anirà acompanyat de la seva justificació tant

en termes de la seva necessitat en base a la diagnosi prèvia com en base als objectius de protecció ambiental fixats per la legislació. Procedint d'aquesta manera s'aconsegueix que la legislació vigent no s'exposi com una llarga llista de textos i referències legals, que resulta totalment independent i dissociada de la presentació dels objectius ambientals adoptats pel pla.

Sempre que sigui possible, els objectius ambientals aniran acompanyats d'indicadors que permetin definir quina és la tendència desitjada o quin és el valor per a l'horitzó del pla.

Per últim, és indispensable que es jerarquitzin els objectius, de manera que s'expliciti clarament sobre quins caldrà posar major èmfasi en l'avaluació per tal que s'assoleixin en major grau a través de les propostes del pla.

Els objectius ambientals del PDU hauran de ser coherents amb els objectius i fites a assolir fixats en el planejament territorial i els objectius d'aquest Pla director urbanístic.

- Descripció i avaluació d'alternatives de models

L'avaluació de les alternatives de models o d'estratègies viables tècnicament, econòmicament i ambientalment, que ha d'incloure expressament l'alternativa zero, ha de contenir una descripció i avaluació amb un resum dels motius de selecció i una descripció de la manera en què s'ha dut a terme l'avaluació. També inclourà la verificació del compliment dels objectius ambientals abans adoptats.

Aquesta avaluació ha de permetre justificar la validesa ambiental de l'alternativa escollida abans que aquesta sigui desenvolupada i el resultat final objecte de l'avaluació.

Des de l'enfocament ambiental es considera clau en el cas del PDU que en el desenvolupament de les alternatives s'incorporin de manera integrada la mobilitat, els aspectes ambientals i el suport territorial.

  - Potencials impactes ambientals prenent en consideració el canvi climàtic
  - Incidències previsibles sobre els plans sectorials i territorials concurrents.

- **Estudi ambiental estratègic (EAE)**

En base al marc legal i als treballs a desenvolupar, tenint en compte el **Document inicial Estratègic (DIE)** ja realitzat, i sense perjudici del que l'òrgan ambiental requereixi en el **document d'abast,** els treballs vinculats al procediment d'avaluació ambiental del PDU a realitzar consisteixen en la redacció de l'estudi ambiental estratègic, en donar suport a la tramitació d'al·legacions i en la redacció del document resum de la tramitació ambiental del PDU, d'acord amb objectius i criteris ambientals fixats.

L'estudi ambiental estratègic és el document integrat en el pla o programa en què es formalitza l'avaluació ambiental estratègica, duta a terme durant la seva redacció.

Aquest document també contindrà l'anàlisi dels probables efectes significatius en el medi ambient, inclosos aspectes com la biodiversitat, la població, la salut humana, la fauna, la flora, la terra, l'aigua, l'aire, els factors climàtics, la seva incidència en el canvi climàtic, en particular una avaluació adequada de la petjada de carboni associada al pla, els béns materials, el patrimoni cultural, el paisatge i la interrelació entre aquests factors. Aquests efectes han d'abastar els efectes secundaris, acumulatius, sinergètics, a curt, mig i llarg termini, permanents i temporals, positius i negatius.

En base a aquest anàlisi, proposarà i avaluarà mesures per a prevenir, reduir i compensar qualsevol efecte negatiu important en el medi ambient de l'aplicació del PDU incloent aquells per a mitigar la seva incidència sobre el canvi climàtic i permetre l'adaptació al mateix. Alhora, proposarà i avaluarà mesures complementàries per a millorar la inserció ambiental a la matriu territorial existent a l'àmbit que resultin coherents amb la proposta del PDU.

El contingut de l'EAE es correspon a l'establert als articles 70 i 100 del Reglament de la Llei d'urbanisme, si bé cal tenir en compte les noves consideracions addicionals a què fan referència l'article 21.2 i l'annex 1 de la Llei 6/2009, relatives als aspectes relacionats amb el canvi climàtic (evolució de les característiques ambientals de les zones tenint en compte el canvi climàtic, incidència en el canvi climàtic i avaluació de la petjada de carboni i les mesures per mitigar la incidència del pla o programa sobre el canvi climàtic) i al programa de vigilància ambiental per fer el seguiment del pla o programa.

En qualsevol cas, l'estudi ambiental estratègic contindrà els aspectes següents:

- Esmenes recollides al document d'abast (justificació del compliment dels objectius, els criteris i les condicions establerts pel document d'abast).
- Esbós del contingut i objectius principals del Pla. Síntesi del Pla segons la seva incidència sobre el territori.
- Determinació dels requeriments ambientals significatius. Aspectes rellevants de la situació del medi ambient. Obligacions jurídiques. Principis, objectius jerarquitzats i criteris ambientals que caldrà aplicar i indicadors per a la seva verificació.
- Descripció i avaluació d'alternatives de model i justificació ambiental de l'alternativa escollida.
- Descripció ambiental del pla d'acord amb l'alternativa escollida.
- Identificació i avaluació dels probables efectes significatius sobre el medi ambient.
- Identificació i quantificació dels sòls objecte de transformació i de les demandes addicionals.
- Identificació i avaluació de les demandes dels recursos (valoració de les necessitats d'abastament d'aigua, de subministrament elèctric, de les demandes d'infraestructures.

- Mesures per a prevenir, reduir i contrarestar els efectes ambientals significatius negatius per l'aplicació del pla (avaluació i identificació dels efectes derivats de l'ocupació del sòl i dels usos previstos i avaluació i identificació dels efectes derivats de la mobilitat generada).
- Compliment dels objectius ambientals i estratègies de sostenibilitat.
- Mesures de supervisió i control. Programa de seguiment ambiental.
- Síntesi de l'estudi.

- **Document Resum**

El Document Resum, juntament amb la proposta final de pla, l'EAE esmenat, segons escaigui, d'acord amb les al·legacions formulades en els tràmits d'informació públic i de consultes i el resultat de la informació pública i de les consultes, forma part de l'expedient d'avaluació ambiental estratègica complet que, d'acord amb l'article 24.1 de la Llei 21/2013, cal trametre a l'òrgan ambiental per tal que pugui formular la declaració ambiental estratègica que posa fi al procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària.

El document resum descriu la integració en la proposta final de pla o programa dels aspectes ambientals, de l'estudi ambiental estratègic i de la seva adequació al document d'abast, del resultat de les consultes realitzades i com aquestes s'han pres en consideració.

- **Informe de Seguiment i Supervisió**

Per tal de fer efectiu el seguiment dels efectes sobre el medi ambient que recau en l'òrgan ambiental, establert als articles 29 i 30 de la Llei 6/2009 i a l'article 51 de la Llei 21/2013, el licitador elaborarà un informe de seguiment sobre el compliment de la declaració ambiental estratègica (DAE) o de l'informe ambiental estratègic, que ha d'incloure un llistat de comprovació de les mesures previstes en el programa de vigilància ambiental.

- **Anàlisi i informe de les al·legacions**

Els treballs de suport d'avaluació ambiental inclou fer l'anàlisi i l'informe de les al·legacions i dels informes dels organismes amb contingut ambiental.

S'haurà de modificar, si escau, l'Estudi ambiental estratègic d'acord amb l'informe de les al·legacions i de les consultes d'organismes.

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació definitiva del PDU.

ANÀLISI D'AFECTACIONS AGRÀRIES

D'acord amb la Llei 3/2019, de 17 de juny dels espais agraris serà imprescindible la presentació de l'anàlisi d'afectacions agràries, tal i com descriuen els articles 10, 11 i 12 de l'esmentada Llei. L'anàlisi d'afectacions agràries ha de justificar l'adequació del pla a la legislació sectorial agrària aplicable i a les directrius i prioritats del Departament d'Agricultura establertes per la Llei 18/2001, de 31 de desembre, d'Orientació Agrària en matèria d'ordenació i aprofitament del sòl

agrari. Concretament, l'article 10 de la Llei 3/2019 estableix que per a elaborar una anàlisi d'afectacions agràries, s'han de tenir en compte els factors a què fa referència l'article 6.4.a. de la mateixa llei, que estableix que

a) Els factors que ajuden a caracteritzar els espais agraris:

-1r. Factors socioeconòmics: productivitat agrícola, ramadera i forestal; abandonament; model productiu; producció en denominació d'origen (DO) i en indicació geogràfica protegida (IGP) i marques de qualitat; grau d'inversió en infraestructures; grau de diversificació econòmica, i mà d'obra agrària.

-2n. Factors ambientals: connectivitat ecològica; grau de biodiversitat; risc de contaminació i degradació dels sòls; estat de conservació dels hàbitats, i espais naturals protegits de Catalunya, especialment els inclosos en l'àmbit d'espais naturals de protecció especial.

-3r. Factors territorials: ordenació territorial i urbanística; qualitat del sòl i capacitat agrològica del sòl; connectivitat de l'espai agrari; pressió antròpica; periurbanitat; valors de paisatge, i orografia i climatologia.

La necessitat de contractació de l'assistència tècnica per a la redacció d'aquests treballs complementaris ve justificada pels motius que es transcriuen a continuació:

- Les administracions que impulsen el PDU s'han compromès a incorporar un equip expert en gestió agrícola a l'equip encarregat de redactar el document del PDU, per tal de facilitar i assegurar que les mesures preses des del PDU siguin coherents amb l'activitat agrícola present a l'àmbit.

La metodologia prevista per la redacció de les mesures objecte del present contracte és d'una complexitat elevada i, conseqüentment, requereix d'una dedicació intensiva per part de professionals especialistes en matèria d'agricultura, medi ambient, paisatge i gestió del territori difícilment assumible pels equips tècnics de la Subdirecció d'Actuacions Urbanístiques, pel que resulta convenient la contractació externa.

Descripció dels treballs a realitzar pel consultor

Les tasques a realitzar per part de l'equip consultor es concreten principalment en dos aspectes:

a. Assessorament a l'equip redactor del PDU

Donar l'assessorament necessari als equips redactors del PDU en tots aquells aspectes relacionats amb l'activitat agrícola derivats dels objectius del PDU. Aquest assessorament es realitzarà al llarg de tot el procés de redacció del PDU.

b. Redacció de documents:

Participar en la redacció del document del PDU en aquells apartats que siguin específics de l'objecte del contracte. Concretament, es redactaran els

apartats de la memòria d'informació, memòria d'ordenació, normativa, informe de participació i material gràfic necessaris per a la concreció de mesures per compatibilitzar l'activitat agrícola amb les activitats col·lectives, el paisatge i la conservació dels hàbitats naturals en el marc de la redacció del Pla director urbanístic. Aquestes mesures estaran fonamentades en un anàlisi i diagnosi de l'estat actual de l'activitat agrícola dins l'àmbit del PDU que formarà part de la memòria d'informació del PDU.

Elaborar el document d'Anàlisi d'afectacions agràries tal i com descriuen els articles 10, 11 i 12 de la Llei 3/2019, de 17 de juny dels espais agraris.

TREBALLS DE REDACCIÓ DEL DOCUMENT D'AVALUACIÓ DE LA MOBILITAT GENERADA DEL PLA

- ***Estudi d'avaluació de la mobilitat generada***

El PDU proposa desenvolupaments urbanístics generadors de mobilitat. A tal efecte s'estimarà el nombre de desplaçaments que generin els diferents àmbits del PDU en funció de les superfícies, dels usos permesos o de l'índex d'edificabilitat fixat en el planejament, segons les ràtios fixades al Decret 344/2006, de 19 de setembre.

Pel que fa a la definició de les xarxes de mobilitat del PDU, aquesta s'emmarcarà dins de la proposta infraestructural del planejament territorial i es definirà de forma coordinada amb les previsions d'aquest. Aquestes xarxes hauran d'ajudar a concretar un model de mobilitat sostenible a l'àmbit, que alhora doni directrius sobre polítiques d'aparcament i d'altres mesures de desincentivació del vehicle privat a l'àmbit per tal d'incorporar-les en el propi disseny de les infraestructures viàries.

Així mateix, també aportarà la proposta de finançament dels diferents costos generats per l'increment de mobilitat degut a la nova actuació, que incorpori allò establert a l'article 19 del Decret 344/2006, i estableixi l'obligació de les persones propietàries, en els termes fixats per la legislació urbanística, de costejar i, si s'escau, executar la urbanització, així com les infraestructures de connexió amb les principals xarxes de vianants, de bicicletes, de circulació de vehicles i de transport públic o el reforçament d'aquestes, quan sigui necessari com a conseqüència de la magnitud de l'actuació.

En qualsevol cas, el document d'avaluació de la mobilitat generada del PDU, contindrà els apartats següents:

- Introducció i objecte

  Aspectes generals del treball, incloent la delimitació administrativa, el planejament al qual acompanya, el marc legal general i les

administracions actuants i/o promotors, els objectius, la metodologia, la descripció dels estudis de referència, etc.

- Presentació del planejament

  Es descriuran els trets bàsics o paràmetres proposats, així com la relació amb altres plans i programes.

- Mobilitat actual i xarxes de mobilitat existents

  Dades de mobilitat actual. Descripció de les xarxes de transport col·lectiu, d'itineraris per a vianants i bicicletes, i viària, existents en el moment de redacció del pla així com les previstes.

- Mobilitat generada

  S'estimarà el nombre de desplaçaments que generin els diferents àmbits del pla en funció de les superfícies, dels usos permesos o de l'índex d'edificabilitat fixat en el planejament. S'efectuarà una prognosi de la distribució de la mobilitat generada: estimació de l'origen i destinació del trànsit generat per la implantació singular a partir d'estudis de mercat, enquestes o mecanismes similars i una proposta de repartiment modal de la mobilitat generada entre els diferents sistemes de transport.

- Xarxes principals de mobilitat

  Proposta de la xarxa d'itineraris principals per a vianants, la xarxa d'itineraris principals per a transport col·lectiu incloent les estacions de ferrocarril i d'autobusos interurbans existents i de les previstes, la xarxa d'itineraris per a bicicleta incloent les reserves per aparcaments de bicicletes en sòl urbà, i la xarxa d'itineraris per a vehicles incloent la proposta de reserves d'espai per càrrega i descàrrega de mercaderies i per als vehicles destinats al transport col·lectiu i al taxi. La seva definició haurà d'estar coordinada amb les propostes del planejament territorial.

- Avaluació de la proposta de les xarxes principals de mobilitat

  Proposta d'assignació de la mobilitat a les diferents xarxes: assignació conjunta de la mobilitat existent i de la mobilitat generada per la implantació singular a les diferents xarxes existents per a les hores punta de càlcul.

- Avantprojecte d'accessos

  Proposta d'avantprojecte d'accessos amb l'estudi d'alternatives, traçat d'enllaços, vialitat urbana, pavimentació, estructures, drenatge, serveis afectats i situacions provisionals de trànsit.

- Proposta de millores a les xarxes i mesures correctores

Construcció de noves parades en sistemes d'infraestructura fixa i de transport públic de superfície i de taxis. Previsió de noves línies de transport públic, perllongament o canvi de traçat de les existents. Urbanització i/o ampliació d'itineraris per a vianants, per a transport col·lectiu de superfície i per a bicicletes. Millores en la xarxa viària, especialment pel que fa a la garantia de la capacitat i de la seguretat als accessos i en els vials.

- Comprovació del funcionament

  Cal descriure les capacitats de les diferents xarxes sense fer les millores i un cop dissenyades les millores i s'ha de verificar que les xarxes millorades podran absorbir raonablement la mobilitat generada per la implantació singular.

  Funcionament de la distribució urbana de mercaderies: en el cas que s'escaigui, cal descriure el funcionament de les operacions de càrrega i descàrrega en relació amb la implantació singular.

  Sistemes de control i informació de trànsit: en funció de les possibles afectacions a la capacitat de la xarxa viària, caldrà recollir les definicions d'infraestructures, canalitzacions i equipaments que garanteixin la informació (vídeo i dades) en temps real, dels fluxos i les incidències de trànsit als accessos cap al centre de control de trànsit competent de la xarxa viària afectada per la nova implantació.

- Contribució al finançament

  Proposta de finançament dels diferents costos generats per l'increment de mobilitat degut a la nova actuació.

- Resum i conclusions:

  Cal fer un resum de l'estudi de mobilitat generada, en termes fàcilment comprensibles, d'itineraris principals per a vianants, de transport col·lectiu, d'itineraris per a bicicletes i d'itineraris per a vehicles i la comparació entre els nivells de servei a les diferents xarxes abans i després de l'entrada en servei de la implantació singular.

- ***Anàlisi i informe de les al·legacions***

Els treballs de suport d'avaluació de la mobilitat inclou fer l'anàlisi i l'informe de les al·legacions i dels informes dels organismes amb contingut relatiu a la mobilitat així com donar suport al procés de participació ciutadana en els temes relacionats amb la seva especialitat.

S'haurà de modificar, si escau, l'Estudi d'avaluació de la mobilitat generada d'acord amb l'informe de les al·legacions i de les consultes d'organismes.

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació definitiva del PDU.

TREBALLS DE REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA I FINANCERA DEL PLA

La finalitat dels estudis econòmics és verificar la viabilitat econòmica de les propostes contingudes en el PDU, en el sentit d'ajustar i fer coherents les inversions econòmiques necessàries amb els recursos econòmics disponibles per tal de garantir la seva execució.

L'estudi de viabilitat econòmica i financera i l'Informe de sostenibilitat econòmica, a més de ser obligatoris per raó de la legislació sectorial i urbanística, són de cabdal importància tant per a l'elaboració de propostes d'ordenació alternatives com per a l'avaluació de les mateixes i la justificació de l'alternativa escollida. La incorporació dels paràmetres econòmics en la discussió urbanística, pretén arribar a la millor solució en relació a l'encaix del planejament. Aquest resultat s'obté per mitjà de l'anàlisi i formulació conjunta dels diferents equips pluridisciplinaris que intervenen en el planejament.

Els documents que es generaran són documents vinculats al planejament i que acompanyaran al document urbanístic. Per tant, ha d'existir coherència entre la proposta final urbanística i les estratègies econòmiques definides.

- ***Estudi de viabilitat econòmica i financera***

L'estudi de viabilitat econòmica i financera del PDU contindrà les tasques següents:

- Estimació del cost econòmic de les actuacions previstes.
- La determinació del caràcter públic o privat de les inversions necessàries per a l'execució del PDU.
- Les previsions de finançament públic.
- La valoració de la viabilitat econòmica i financera dels diferents escenaris i alternatives que es plantegin pel desenvolupament de l'actuació.

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació inicial del PDU.

- ***Informe de sostenibilitat econòmica***

Atès el marc legal i la seva naturalesa, els continguts econòmics dels PDU s'ajusten als continguts propis dels informes de sostenibilitat econòmics d'un planejament derivat.

Per tant, l'informe de sostenibilitat econòmica d'aquest PDU ha d'incloure:

- La ponderació de l'impacte de les actuacions previstes en les finances de les administracions públiques de les administracions responsables de la implantació i el manteniment de les infraestructures i de la

implantació i la prestació dels serveis necessaris.

- La justificació de la suficiència i de l'adequació del sòl destinat usos productius.

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació inicial del PDU.

Programació de les actuacions

La viabilitat econòmica del PDU anirà molt lligada a la temporalitat de l'execució de les determinacions del mateix. Per tant, l'Equip redactor treballarà per tal d'establir els calendaris de desenvolupament, pel que fa a les etapes de gestió de sòl, indemnitzacions, urbanització, construcció i venda.

Aquesta documentació s'inclourà en un apartat de la memòria general d'aquest PDU en la fase d'elaboració de documents per a la seva aprovació inicial.

Anàlisi i informe de les al·legacions

Els treballs per a la consideració dels paràmetres econòmics en el planejament urbanístic, inclou fer l'anàlisi i l'informe de les al·legacions i dels informes dels organismes amb contingut econòmic i/o relatius a l'estudi de viabilitat econòmica i financera, a l'informe de sostenibilitat econòmica i a la programació de les actuacions així com donar suport al procés de participació ciutadana en els temes relacionats amb la seva especialitat.

Alhora s'hauran de modificar, si escau, els documents ressenyats anteriorment, d'acord amb l'informe de les al·legacions i de les consultes d'organismes..

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació definitiva del PDU.

TREBALLS VINCULATS AMB LA INTEGRACIÓ PAISATGÍSTICA QUE ACOMPANYA EL PLA

El Paisatge fa referència a una àrea, tal com la percep la població, el caràcter de la qual resultat de l'acció i la interacció de factors naturals i/o humans, Conveni europeu de paisatge (Florència, 20 d'octubre del 2000).

L'Estudi d'impacte i integració paisatgística (EIIP) és un document tècnic destinat a considerar les conseqüències que té sobre el paisatge l'execució d'actuacions, projectes d'obres o activitats i a esposar els criteris adoptats per a la seva integració (Decret 343/2006, article 19).

El procés d'integració paisatgística de la proposta en el seu entorn ha de ser inherent al procés d'elaboració de la mateixa proposta. Per tant, l'objectiu principal dels treballs objecte d'aquest plec no és establir mesures correctores sinó demostrar que els criteris d'ordenació i les mesures previstes són les més adequades i suficients per garantir una correcta integració de les actuacions en el paisatge. Per aquest motiu ha d'existir coherència entre la proposta d'actuació i l'EIIP, que es preveu instrumentalitzar al llarg del procés de redacció del pla.

La finalitat dels treballs és integrar l'EIIP dins el planejament i, per tant, la d'incorporar la part de paisatge dins el tot que és un PDU urbanístic. Els treballs a realitzar tenen per objecte, a més del reconeixement dels valors i les dinàmiques, garantir la qualitat arquitectònica i la integració paisatgística del Campus.

Els treballs han de servir de base perquè l'administració pugui determinar la compatibilitat de la proposta d'actuació amb els requeriments que estableix la legislació vigent i avaluar la seva idoneïtat i la seva suficiència des del punt de vista d'integració paisatgística.

Els treballs tenen una orientació eminentment pràctica i han de presentar un caràcter concís i alhora complet. S'han de centrar en l'anàlisi dels efectes generats en el paisatge per l'actuació proposada, especialment per aquelles accions que poden alterar la composició, l'estètica, la dinàmica i els valors.

El contingut dels treballs consisteix en completar i ajustar l'anàlisi, diagnosi i proposta realitzats a la fase anterior d'objectius i propòsits i Avanç de la manera següent:

Anàlisi

Lloc: examen de les característiques particulars sobre el paisatge (elements, valors, funcions, visibilitat) de cadascun dels subàmbits del PDU amb la finalitat d'identificar els punts crítics i les potencialitats.

Relació de plànols en fase d'aprovació inicial del Pla

L'extensió i abast de la documentació gràfica serà la necessari i adient pel grau d'aproximació i detall que es consideri, entenent que caldrà matissar les consideracions que se'n derivin del procés i evolució del PDU. Per tant, es recomana partir de la documentació elaborada en fase d'objectius i propòsits com marc de referència, i ajustar el plànol de visibilitat i el plànol de criteris d'ordenació paisatgística en funció del grau de detall de l'ordenació.

Atès que aquest PDU urbanístic és alhora un instrument de planejament general i de concreció de l'ordenació detallada de la proposta, els treballs en

aquesta fase es **complementen** amb l'anàlisi dels efectes paisatgístics de l'ordenació volumètrica precisa de la proposta del PDU, precisant els criteris ja establerts i aportant les mesures d'integració paisatgística que calguin. Per tant, en base a l'estat del paisatge dels treballs d'anàlisi diagnosi i proposta resultants en fase d'aprovació inicial es detallaran els treballs complementaris següents:

Proposta d'actuació de l'Ordenació volumètrica precisa

Descripció l'ordenació volumètrica proposada. Es definiran les característiques de la proposta, amb la síntesi dels requisits tècnics i funcionals vinculats a les activitats específiques de l'àmbit d'actuació. Caldrà la informació necessària per entendre l'abast i la resolució formal en relació al seu encaix en el lloc.

La informació descrita es recolzarà amb la documentació gràfica adient on són rellevants el plànol topogràfic i les seccions del terreny on es pugui apreciar la inserció de la proposta.

Visibilitat de l'ordenació volumètrica proposada. Anàlisi de les conques visuals des dels miradors fixos i lineals d'acord amb els objectius del PDU. Cal que l'anàlisi de la conca visual tingui en compte la topografia de l'entorn així com els elements de vegetació, edificació i cultius, entre d'altres, que intervenen i condicionen tant el grau de visibilitat com d'impacte de la implantació.

Els canvis més significatius en la visibilitat, es preveuen precisament per conseqüència de la nova ordenació. Caldrà avaluar la visibilitat especialment des dels nuclis de població de l'entorn, des dels miradors fixos i minimitzar les interferències visuals negatives des de les infraestructures properes.

Criteris i mesures d'integració paisatgística

Indicar les mesures d'integració específiques de la proposta per tal d'evitar, reduir o compensar l'efecte en el paisatge i adequar-ne la seva integració, precisant els criteris d'integració paisatgística agrupats en criteris d'ordenació global, criteris en relació al sòl d'aprofitament i criteris pels sistemes d'espais lliures i vialitat.

Per a cada mesura d'integració s'especificarà el detall de les implicacions en el projecte executiu: és a dir la identificació dels elements o accions que la composen, l'anàlisi del seu manteniment, l'amidament i el pressupost.

S'avaluaran diverses alternatives per la integració de la proposta, caracteritzant els seus condicionants, valorant i comparant els avantatges i inconvenients i justificant la solució adoptada. Aquestes

alternatives podran comportar canvis en les variables que intervenen en la proposta, orientades a adequar-ne l'encaix: implantació, composició, volumetria, acabats, tractament de vegetació, etc.

Annex fotogràfic

Vistes de l'estat actual i vistes de la simulació de la proposta des dels principals punts d'observació i recorreguts visuals identificats, que es considerin més significatius. Els punts d'observació caldrà que siguin localitzats en un plànol de referència.

Relació de plànols

L'extensió i abast de la documentació gràfica serà la necessari i adient pel grau d'aproximació i detall que l'equip redactor consideri. Tot i així es recomana la documentació gràfica següent:

- Plànol o plànols de la visibilitat acumulada: els plànols de visibilitat cartografien la visibilitat de l'ordenació volumètrica proposada des dels miradors fixos i lineals estratègics de l'àmbit concret. Caldrà aportar la documentació gràfica corresponent per fer explícites les conques visuals del conjunt edificatori.
- Plànols de criteris d'ordenació paisatgística: els plànols de criteris transcriuen gràficament totes les mesures o accions per a la integració paisatgística de la proposta. Les accions es poden representar sobre la base del plànol d'ordenació del sector. Caldrà aportar, a més, seccions i alçats de l'estat actual i de la proposta per justificar, entre d'altres consideracions, l'adaptació a la topografia, la relació amb l'entorn immediat i l'equilibri entre l'ocupació i la volumetria proposada.

Aquesta documentació s'inclourà en la memòria general del PDU i en l'annex corresponent a l'Estudi d'impacte i integració paisatgística de la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació inicial, d'acord amb l'estructura del document que fixi la Subdirecció General d'Actuacions Urbanístiques.

Anàlisi i informes de les al·legacions en fase d'aprovació definitiva

Els treballs per a la integració paisatgístic inclou fer l'anàlisi i respondre les al·legacions dels informes dels organismes que tinguin relació amb el paisatge així com donar suport al procés de participació ciutadana en els temes relacionats amb la seva especialitat.

Alhora s'haurà de modificar, si escau, el document ressenyat anteriorment, d'acord amb l'informe de les al·legacions i de les consultes d'organismes.

Aquesta documentació s'inclourà en la fase d'elaboració de documents per a l'aprovació definitiva del PDU.

ESTUDIS ARQUEOLÒGICS I PATRIMONIALS ASSOCIATS AL PLA

Els estudis arqueològics en un territori sovint posen de manifest l'existència de restes arqueològiques fins al moment desconegudes i que des del moment en que són localitzades passen a formar part del patrimoni cultural de Catalunya. És en aquest moment que són considerades elements patrimonials adscrits a un territori. Qualsevol actuació o planejament urbanístic haurà de tenir en compte la seva presència.

Per tant, haurà d'haver-hi coherència entre la proposta final urbanística i les estratègies encaminades a la protecció, coneixement i divulgació del patrimoni arqueològic definides pel DC.

Els estudis arqueològics recullen, en l'ordre que exposa la legislació, l'anàlisi històrico-patrimonial i les mesures correctores considerades adients per a la protecció del patrimoni arqueològic.

S'estableixen els criteris de programació i execució de les següents feines:

- Redacció d'un projecte executiu d'intervencions arqueològiques.
- Prospeccions arqueològiques visuals.
- Delimitacions arqueològiques en extensió o mitjançant rases.
- Excavacions de restes arqueològiques.

Amb l'objectiu de poder fer una valoració de l'afectació sobre el patrimoni cultural de les actuacions previstes pel PDU, caldrà fer un estudi que inclogui, a més a més de la relació dels elements coneguts i inventariats, els resultats de treball de camp consistent en la realització d'una prospecció arqueològica, de totes les àrees afectades pel PDU amb l'objectiu de contrastar la documentació recollida prèviament i documentar la possible existència de jaciments no inventariats i sí observables o detectables en superfície, així com qualsevol altre element d'interès històric – artístic. Aquesta intervenció es realitzarà d'acord amb la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

<u>Consulta documental</u>

Previ a qualsevol intervenció caldrà fer les consultes documentals necessàries per obtenir el màxim d'informació dins del sector o proper a aquest. S'haurà de consultar com a mínim:

- Inventari del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.
- Inventari del patrimoni arquitectònic de Catalunya.
- Els Catàlegs municipals.
- Informació del museu municipal (en cas de que existeixi).
- Qualsevol altre documentació valuosa sobre l'àmbit.

Amb aquesta documentació s'ha d'obtenir la probabilitat de localització de restes arqueològiques i patrimonials durant les feines de camp.

Metodologia de camp

Aquest tipus d'actuació no implica cap moviment de terres ni modificació del terreny, ja que el treball es basa en una inspecció ocular de la superfície del sòl, amb l'objectiu de localitzar materials i/o elements arqueològics (ceràmiques, materials lítics, constructius, túmuls...).

Sempre i quan el terreny ho faci possible s'establiran zones de pas que segueixin una alineació recta entre un i altre extrem de finca o del terreny a prospectar. El camp visual de l'arqueòleg que segueix una línia de pas és al voltant de 5 metres d'ample. Per aquest motiu, en superfícies menors a una hectàrea, la prospecció arqueològica superficial és factible amb la presència d'un únic arqueòleg. A partir d'una hectàrea, la superfície a prospectar és massa gran com perquè un arqueòleg pugui efectuar-la de manera correcta i, per tant, serà necessària la presència mínima d'un equip format per dos prospectors.

Caldrà disposar, prèviament a la prospecció, d'una base planimètrica digital de la superfície a prospectar. Aquesta base haurà d'estar georeferenciada, ja que serà bàsic per tal de situar els elements localitzats durant la prospecció. Aquesta base planimètrica s'ha de dur en mà durant la prospecció per tal de situar els materials recollits. També és indispensable la utilització d'un aparell de GPS que pugui referenciar la posició del material arqueològic recollit dins la base planimètrica.

Existeixen altres mètodes de prospecció, són els anomenats geofísics. Aquestes actuacions són tècniques geològiques que es basen en les diferències entre les propietats físiques dels materials constructius i dels sòls que els envolten, proporcionen una mena de radiografia de les restes arqueològiques enterrades. Bàsicament existeixen tres mètodes de prospecció geofísica:

- Prospecció magnètica: permet l'exploració de gran extensions (fins a 6000 m^2/jornada) i permet descriure les restes constructives fins a profunditats de 1,5 m.
- Georadar: permet l'exploració de fins a 3200 m^2/jornada i ofereix informació del subsòl fins a una profunditat de 3 o 4 metres segons les condicions.
- Prospecció geoelèctrica: permet la descripció d'estructures constructives amb bon detall però a un ritme molt inferior a les tècniques anteriorment citades (fins a 800 m^2/jornada)

Cada tècnica de prospecció geofísica detecta un tipus concret d'anomalia geofísica, que pot no coincidir amb les altres tècniques; per tant, una bona prospecció geofísica s'haurà de combinar amb la prospecció superficial i els mostreigs.

Anàlisis de les dades i resultats

L'anàlisi de les dades i de la distribució dels materials arqueològics recollits haurà de permetre establir unitats o conjunts d'interès arqueològic. Està demostrat que la presència intensiva de materials en un punt concret és un indici clar de l'existència d'un jaciment arqueològic.

El director tècnic de la intervenció haurà de fonamentar en fets objectius els resultats i les conclusions a que arriba. Cal també que indiqui o proposi quines hauran de ser les futures accions que s'haurà de dur a terme respecte el patrimoni arqueològic en la zona prospectada.

Finalment, i si s'escau, el director tècnic haurà de defensar davant el DC, el resultat i les conclusions del seu treball.

També s'haurà de donar suport al procés de participació ciutadana en els temes relacionats amb la seva especialitat.

ESTUDIS COMPLEMENTARIS NO OBJECTE D'AQUEST CONTRACTE

1. Estudi de riscos geològics i geotècnics.

Aquest estudi ja s'ha elaborat per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) a la fase d'avanç del document del PDU. Es pot consultar conjuntament amb la Document d'avanç del PDU.

2. Estudi d'inundabilitat.

L'estudi d'inundabilitat de l'àmbit del PDU es realitzarà per part de l'ICGC pel que no forma part dels estudis justificatius a redactar per l'equip redactor.

PROCÉS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Forma part del treball a realitzar totes les tasques necessàries per realitzar la participació ciutadana i per tant, cal dissenyar i executar el procés de participació ciutadana del PDU amb les següents característiques:

El procés de participació del PDU constarà de dues fases: en primer lloc, mitjançant el procés de participació ciutadana què es realitzarà un cop finalitzat i lliurat el document d'avanç; i en segon lloc, la participació posterior a l'aprovació inicial que es canalitzarà a través d'al·legacions que també caldran integrar en el document. El procés de participació ciutadana es desenvolupa de la següent forma:

a. **Planificar el procés de participació ciutadana** mitjançant la redacció del Marc de referència. Aquest document fixa els objectius i els límits del procés

i defineix una estratègia d'informació i comunicació amb el consens dels actors principals

b. **Produir la línia d'imatge del procés de participació i l'argumentari del projecte** que exposi a mode d'exemple: per què és important aquest projecte, els aspectes més rellevants, reptes a assolir, impactes en el territori, per què és important participar, etc.

c. **Dinamitzar 4 sessions informatives i de debat** (les sessions es podran plantejar presencials i/o en format on-line, segons es consideri més convenient). El contingut i objectius de cada sessió es definirà al Marc de referència.

d. **Dinamitzar el fòrum virtual.** Es desenvoluparà un debat obert a la ciutadania a través d'un fòrum virtual habilitat a tal efecte al portal participa.gencat.cat. que estarà actiu durant la fase de participació.

e. **Elaborar els informes de resultats del procés de participació** per lliurar a la ciutadania i a les institucions que col·laboren amb el procés de participació.

Tasques a desenvolupar

a. **Planificar el procés de participació.**

- Redactar el Marc de Referència del procés de participació amb les regles de joc i el contingut necessari per dur a terme el procés de participació. Aquest document es treballarà conjuntament amb la unitat responsable del projecte a partir de la fitxa elaborada per la Direcció General de Participació Ciutadana i Processos Electorals, amb el contingut següent:

  a. Els objectius generals i específics del procés.
  b. Els eixos de debat i preguntes clau.
  c. Els límits del debat.
  d. El mapa d'actors diferenciant com a mínim actors clau, actors prioritaris a qui es vol convocar i altres actors. Es preveu realitzar entrevistes amb els actors clau com a part del disseny del procés.
  e. El disseny del procés participatiu definint el tipus i nombre d'activitats i canals de participació, juntament amb el contingut i objectius de cada acció.
  f. El grup motor del procés.
  g. El pla de comunicació, definint les principals accions i canals de difusió, així com una proposta de materials a desenvolupar. L'estratègia de comunicació ha de ser efectiva i ha de fer-ho amb uns continguts i uns missatges que estimulin a la participació.
  h. L'equip de treball i responsabilitats.

i. Els compromisos institucionals en base al consens existent entre les institucions implicades.

- Incorporar els criteris de perspectiva de gènere exposats a la "Guia de transversalitat de gènere en els processos participatius" publicada a la pàgina web "governobert.gencat.cat".
- Assistir a les reunions de coordinació per tal de consensuar i definir el Marc de referència amb les administracions implicades i el grup motor
- Rebre formació per conèixer i gestionar el portal "participa.gencat.cat".

b. Produir la línia d'imatge del procés de participació i l'argumentari del projecte.

- Dissenyar els elements gràfics i escrits que es considerin necessaris per crear una línia comunicativa clara i representativa del procés com ara logotips, anunciats, tipografia, etc.
- Redactar l'argumentari del projecte, que haurà de relatar tot allò que envolta el projecte i el procés de participació. A mode d'exemple: per què és important aquest projecte, els aspectes més rellevants, reptes a assolir, impactes en el territori, per què és important participar, etc.
- L'argumentari del projecte s'haurà de redactar a partir de la informació tècnica que faciliti l'equip redactor i dels criteris que les administracions implicades considerin claus per explicar el projecte i dur a terme el procés participatiu.
- El material divulgatiu del procés de participació ha de ser pedagògic i s'ha utilitzar un llenguatge assequible pels participants potencials.

c. Dinamitzar 4 sessions informatives i de debat.

Es preveuen un màxim de **4 sessions** que tinguin la doble vessant informativa i deliberativa, a confirmar en el marc del disseny del procés participatiu i pel grup motor.

- El format de les sessions serà preferentment presencial en un espai habilitat. També es podran realitzar sessions in situ sobre el territori (itineraris participatius a peu o bicicleta) i on-line.
- Programar les sessions en dates i horaris que afavoreixin una participació àmplia i diversa, així com la coordinació dels diferents assistents.
- Elaborar el disseny metodològic adequat per a les sessions d'acord amb els objectius, continguts i actors definits en el Marc de referència.
- Preparar i elaborar els materials de suport per a la dinamització de les sessions participatives i garantir-ne la disponibilitat. El material de suport s'elaborarà a partir de la documentació proporcionada per l'equip redactor del PDU. Aquests materials han de complir els requisits d'accessibilitat establerts per la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat de Catalunya.

- Col·laborar amb les institucions per fomentar la participació. En les sessions de caire informatiu, la quantitat de participants serà el criteri principal, mentre que en les sessions de caire deliberatiu caldrà fixar-se més en fomentar una participació en termes d'intensitat, representativitat i diversitat.
- Dinamització i relatoria de les sessions de debat d'acord amb la metodologia establerta. La dinamització ha d'haver-se planificat de forma que pugui assolir els següents objectius:
    a. Proporcionar la informació necessària als participants.
    b. Control de les inscripcions al portal participa.gencat.cat i control d'assistència.
    c. Estructurar el debat i garantir la interacció entre la majoria de participants de forma inclusiva.
    d. Generar un debat dinàmic, amb capacitat d'adaptació.
    e. Garantir els resultats buscats, d'acord amb els objectius i eixos definits.
    f. Custòdia de la informació i documentació recollida fins al final del procés.
- A més, s'haurà de tenir en compte:
    a. El control de les inscripcions al portal participa.gencat.cat, control d'assistència amb el full de signatures i rebuda dels participants.
    b. La correcta preparació de les sales on es realitzaran les sessions de debat, amb temps suficient previ a l'inici de la sessió. L'espai físic ha de complir els requisits d'accessibilitat establerts per la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat de Catalunya.
    c. Aportar els materials de les sessions: materials de treball, fulls de signatures d'assistents i qüestionaris d'avaluació, etc. quan escaigui. Aportar els materials fungibles necessaris per a la dinamització.
    d. Facilitar autoritzacions de l'ús de dades personals i drets d'imatge als participants; recollir-les i fer-les arribar als responsables de la Generalitat.
    e. La custòdia de la informació i documentació recollida fins al final del procés.
    f. Garantir el servei d'aigua per les persones participants en els tallers presencials.
    g. En cas que el debat s'hagi de realitzar en format on-line, es duran a terme les accions necessàries per garantir la qualitat dels debats en els termes exposats als punts anteriors.

d. Gestió de la participació en línia al portal participa.gencat.cat

- Relatoria i sistematització de la participació en-línia al portal corporatiu participa.gencat.cat

    a. Buidatge i síntesi de les aportacions rebudes i els comentaris existents

b. Trasllat de les propostes rebudes de la resta de canals de participació al portal participa.gencat.cat
c. Moderar les aportacions seguint els criteris establerts a les condicions d'ús del portal

- Proposar diferents línies de debat relacionades amb els eixos temàtics del Pla director a través de l'eina fòrum del portal participa.gencat.cat.
- Contactar i interpel·lar els participants del fòrum virtual i animar-los a participar en el debat.
- Anar recordant aspectes clau i rellevants que hagin sortit a les sessions presencials i llençar-los a mode d'idees per reanimar el debat. Incorporar aportacions rellevants del debat presencial al virtual, ordenar el contingut, sintetitzar aportacions i fer recapitulacions per centrar i organitzar el debat, entre d'altres i d'acord amb les directrius acordades amb la direcció dels treballs.
- Canalitzar les aportacions realitzades al llarg de la fase de participació i anar llençant idees força, consensos i dissensos que puguin anar sortint fruit del debat. Exposar-ho tot al fòrum del portal participa.gencat.cat amb l'objectiu final de facilitar, propiciar i potenciar el debat online.
- Vetllar perquè el debat i els seus fils es desenvolupin dins del marc i límits establert per al procés. Fomentar que les persones usuàries tractin els temes i els eixos de debat definits. Això implica reconduir el debat quan superi el marc establert, agrupar i sintetitzar aportacions, o segregar-ne idees per facilitar el debat. També contrastar que els possibles enllaços publicats estiguin vinculats al debat.
- Garantir el respecte entre les persones participants i en el debat d'acord amb les condicions d'ús de la plataforma.
- Donar suport a les persones usuàries amb relació als dubtes que puguin sorgir en l'ús de la plataforma i l'articulació de procés durant el debat.
- Reportar la utilització indeguda del portal per part dels usuaris i vetllar pel respecte de les condicions ús de la plataforma.
- Traslladar als responsables tècnics de la Universitat les aportacions fetes per les persones usuàries que no tinguin relació amb el tema de debat o proposta plantejats (per exemple, sol·licituds, peticions d'informació, etc.), que no es publicaran al Portal i seran derivades al servei de consultes, queixes i suggeriments de la Universitat per a la seva tramitació i/o resposta, si escau.

Les tasques de moderació de la participació en línia es faran respectant en tot moment les condicions d'ús de la plataforma i atenent les instruccions i requeriments del personal al servei de la Generalitat de Catalunya.

e. Elaboració dels informes de resultats del procés de participació

- Recollida i sistematització de la informació i elaboració d'informes de resultats.
    a. Elaboració d'un Informe de conclusions agrupant els resultats de les sessions i de les aportacions que s'hagin recollit al portal participa.gencat.cat. L'informe també inclourà l'informe parcial de cadascuna de les sessions de debat presencial. En les aportacions recollides al portal cal una part inicial de presentació/exposició del tema que s'ha abordat, dates de les aportacions, número de participants i de propostes. Cal reflectir idees força, consensos i dissensos (si n'hi ha) i els arguments que els sustenten.
    b. Elaboració del Document de resultats: informe resum executiu i de visualització de les principals dades i aportacions recollides al procés participatiu, a partir de l'informe final.
    c. El Informe final i el Document de resultats hauran de ser lliurats en un **màxim de 21 dies naturals** a partir de la data de la última acció participativa realitzada, sense perjudici de les correccions i millores que calgui fer després de la revisió dels informes, a partir de de la revisió que faran els responsables de les administracions implicades.
    d. Presentació en públic del document de resultats.
    e. Fer correccions i millores, si escau, a partir del retorn de la presentació en públic.

f. Qüestionaris d'avaluació

Posar a disposició dels participants els qüestionaris d'avaluació, de les sessions i fer-ne el buidatge i la depuració de les dades incloent els resultats en els Informes parcials i l'Informe final.

6.5. Transversalització de la perspectiva de gènere interseccional

En aplicació del principi de transversalitat de la perspectiva de gènere i de les polítiques d'igualtat de gènere, que estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, en el desenvolupament del Pla caldrà:

- Incloure la perspectiva de gènere en cada un dels documents que formen part del Pla.
- Fomentar que grups i entitats de dones i defensa dels drets de les dones, així com dones de la ciutadania, participin en el disseny, l'elaboració, el desenvolupament i l'avaluació del Pla, amb un paper actiu a les reunions, activitats i trobades que es duguin a terme, en horaris compatibles amb les necessitats de conciliació de vida personal, familiar i laboral de les persones. El procés de participació ciutadana, haurà d'incloure la perspectiva de gènere interseccional per garantir la integració de la

diversitat d'experiències, coneixements i necessitats que conviuen en el territori.
- Presentar indicadors específics de gènere i la generació de dades quantitatives i qualitatives que permetin avaluar l'impacte de gènere sobre les persones afectades. Totes les dades de les persones físiques han de ser recollides i tractades desagregades per sexe (dona/home) i per identitat de gènere (dona/home/persona no binària).
- Preveure mesures que garanteixin la seguretat dels espais, tenint en compte la diferent percepció de la seguretat de dones i homes.

Cal entendre que la perspectiva de gènere haurà d'estar present en totes les fases del Pla (de diagnosi - en les memòries d'informació dels diferents estudis que l'integren- del procés de participació i en el disseny de les propostes que es formulin) i en tots els documents del PDU en totes les qüestions que aborda el text, formant-ne part genuïna.

A més, caldrà redactar l'estudi d'impacte de gènere i les mesures correctores pertinents per a minimitzar els impactes diferencials en l'actuació urbanística en el document per a l'Aprovació inicial del PDU.

El PDU adoptarà els paràmetres principals identificats a la 'Guia per al planejament urbanístic i ordenació urbanística amb incorporació de criteris de gènere (Bofill Levi, 2005)' com a factors de planificació i disseny per prevenir la violència i els delictes urbans, així com els paràmetres identificats al 'Manual d'urbanisme de la vida quotidiana. Urbanisme amb perspectiva de gènere (Ana Paricio, 2019)'.

D'altra banda, el principi vuitè de l'article 3 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, estableix que els poders públics, entre els quals s'inclou l'Administració de la Generalitat, han de fer un ús no sexista del llenguatge que eviti l'expressió de concepcions sexistes de la realitat i els usos androcèntrics i amb estereotips de gènere, i han de promoure un llenguatge respectuós amb les dones, amb les minories i amb totes les persones en general en l'atenció personal i en tota la documentació escrita, gràfica i audiovisual.

En aquest sentit, el PDU haurà d'incorporar l'ús no sexista del llenguatge en tota la redacció del document i en tot el material que es generi durant la seva tramitació. Es tindrà en compte la Guia d'usos no sexistes de la llengua en els textos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de l'any 2011, de la Direcció General de Política Lingüística, la qual proposa una sèrie de solucions per evitar que aquests textos incloguin formes androcèntriques i generin disfuncions amb la normativa citada anteriorment.

7. Documentació i estudis a facilitar

El Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, així com l'ajuntament implicat en el PDU i la pròpia Universitat, facilitaran a l'equip redactor tota la informació pròpia disponible per portar a terme els treballs objecte de contracte:

- Document de "*Plan Especial de reforma interior para la concreción de los usos y edificación de los terrenos de la U.A.B*" i les seves posteriors modificacions.
- Documentació relacionada a disposició de la Generalitat o dels ajuntaments implicats.
- Altra documentació d'interès disponible que s'obtingui durant el procés de redacció del document.
- Documentació d'anàlisi de paràmetres urbanístics (edificabilitat i ocupació en planta) actualitzat a l'any 2015. Restarà pendent per part del contractista la seva posada al dia a la data actual del contracte.

8. Presentació dels treballs

Els treballs contindran la documentació tècnica necessària que estarà elaborada amb el grau de precisió i qualitat adient perquè el PDU es pugui tramitar fins a la seva aprovació definitiva.

La documentació gràfica del PDU s'elaborarà i es lliurarà d'acord amb ORDRE TES/195/2019, de 29 d'octubre, sobre normalització de les claus urbanístiques i els requeriments tècnics de presentació dels instruments de planejament urbanístic.

Els documents es lliuraran en format digital. S'entregarà un PDF que inclogui tots els apartats del document en un sol fitxer (caràtula, text, annexes etc.). A banda, el format s'inclouran els documents en el seu format original editable (docx, xlsx, dgn, shp, GDB, etc.) i un document resum que expliqui l'ordre i l'organització dels diferents fitxers.

L'estructura de la informació digital lliurada seguirà les directrius fixades per la Subdirecció General d'Actuacions Urbanístiques.

Cal que el/s la/es autor/es signin el document digitalment indicant la professió i el número de col·legiat, sense bloquejar-lo, per tal de tramitar electrònicament el document i que la Secretaria de Comissió pugui posar el segell digital d'aprovació definitiva.

El lliurament de la documentació es realitzarà per registre d'entrada del Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori .

9. Condicions de cessió de la documentació i confidencialitat

L'adjudicatari no podrà utilitzar la informació facilitada per l'administració o obtinguda en la realització dels treballs per altres finalitats diferents de les expressament autoritzades. L'empresa adjudicatària no podrà cedir, reproduir o registrar, ni totalment ni parcial, la informació objecte d'aquest contracte, sense autorització expressa de l'Administració contractant. Els documents complets de plans urbanístics vigents es poden consultar al Registre de planejament del Departament de Territori.

El contractista esta facultat per a l'obtenció, accés o consulta de tots aquells documents o base de dades o informació necessària, útil o complementària, per a la realització del contracte.

Els treballs realitzats per l'Equip Redactor relatius al PDU que es vagin generant son confidencials i no es podran difondre fins l'aprovació definitiva del pla i la posterior publicació al Registre de Planejament Urbanístic de Catalunya.

10. Acceptació dels treballs

La supervisió i aprovació de cadascuna de les fases detallades en el Pla de treball, per part de la Comissió tècnica de seguiment del PDU, és condició obligada per tal que el/la Responsable de la redacció del Pla pugui desenvolupar d'altres fases de treball que depenguin de les primeres.

En qualsevol lliurament parcial, la Comissió tècnica de seguiment del PDU revisarà la documentació corresponent, indicant, si és el cas, els arranjaments a realitzar per l'equip redactor.

En particular, en el termini establert, el/la Responsable de la redacció del Pla remetrà un exemplar de l'esborrany complet dels documents del PDU a la comissió tècnica de seguiment, per a la seva revisió; i en funció del seu resultat, la mateixa comissió indicaran al/a Responsable de la redacció del Pla la realització de les correccions i/o modificacions que s'hagin de considerar.

Si la citada revisió de l'esborrany complet es porta a terme dins el període de temps reservat a tal fi dins el Pla de Treball per a la redacció dels documents del PDU, el seu lliurament definitiu no sofrirà cap variació respecte a la data prevista; però si passat aquest termini, no estigués efectuada dita revisió, la data de lliurament s'ajornaria el període de temps transcorregut des del lliurament de l'esborrany.

La persona adjudicatària, un cop acceptat l'encàrrec, s'obliga a realitzar-lo sota les directrius contingudes en el present Plec i seguint la metodologia i els procediments que en aquest s'indiquen, i no s'acceptarà per part de l'administració contractant cap fase del Programa de treball que no estigui elaborada d'acord amb els extrems esmentats.

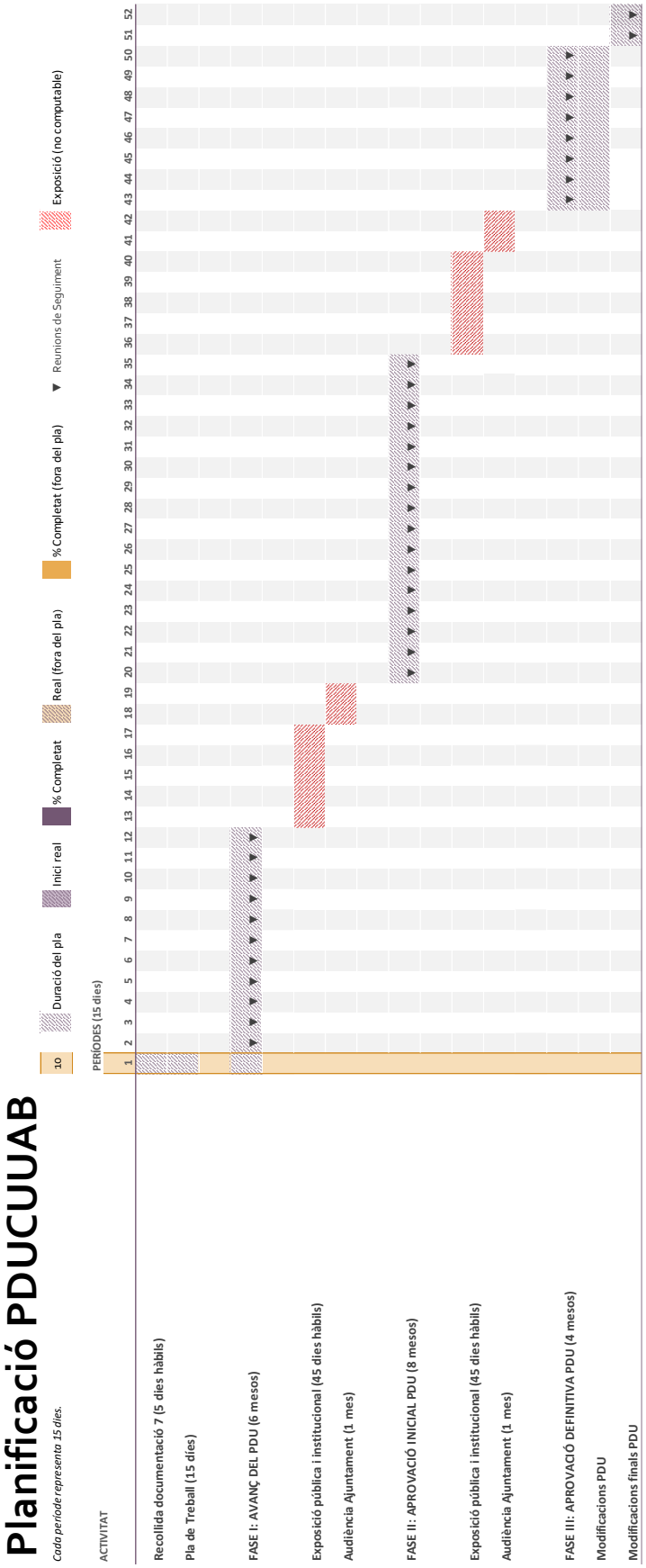
11. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà el Director d'Arquitectura i Logística de la Universitat Autònoma de Barcelona, que assumirà les funcions que es recullen a l'article 62 del la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic consistents en supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions necessàries per assegurar la correcta prestació pactada.

12. Període d'execució del contracte

El període d'execució del contracte té una durada de 18 mesos des de la formalització del contracte i com a màxim fins el 31 de desembre de 2026.

Al llarg de l'execució del servei, concretament després de l'aprovació i publicació dels resultats de la Fase I, document d'Avanç del PDU, i de la Fase II, document d'Aprovació Inicial del PDU, s'estableixen períodes d'exposició institucional i pública, en primera instància, i posteriorment es sotmetrà a audiència als ajuntaments afectats. Aquests períodes no computaran en cap cas com a temps d'execució del projecte.



Gràfic 1 Planificació general PDU Campus Universitari UAB

13. Pressupost del contracte i forma de pagament

El pressupost total màxim del contracte és de **289.679,08 € IVA inclòs**

El pagament d'aquest contracte es farà, prèvia presentació de la factura, de la forma següent:

- Primer pagament: s'abonarà en el moment en que l'adjudicatari finalitzi i presenti el document d'Avanç del PDU. Als 6 mesos i entorn al 31% de l'import del contracte.
- Segon pagament: : s'abonarà en el moment en que l'adjudicatari finalitzi i presenti els treballs que acompanyen el document per poder dur a terme el tràmit d'aprovació inicial del PDU. Als 14 mesos i entorn al 58% de l'import total del contracte.
- Tercer pagament: s'abonarà en el moment en que l'adjudicatari finalitzi i presenti els treballs que acompanyen el document per poder dur a terme el tràmit d'aprovació definitiva del PDU o quan s'aprovi definitivament el PDU. Als 18 mesos i entorn al 11% de l'import del contracte.

Distribució de les anualitats:

	2025	2026	Total
Pressupost (s IVA)	73.088,88 €	166.315,32 €	239.404,20 €
Import 21% IVA	15.348,66 €	34.926,22 €	50.274,88 €
Total	88.437,54 €	201.241,54 €	**289.679,08 €**

Es consideren inclosos en aquest pressupost, i seran de càrrec a l'adjudicatari no donant lloc a cap increment del preu d'adjudicació, els següents supòsits:

a) Els canvis que calgui realitzar en tota la documentació del PDU per tal d'incorporar les esmenes derivades d'al·legacions i informes sectorials dels diferents organismes.

b) Les concrecions del PDU que calgui introduir per adaptar-los a qualsevol modificació normativa que sigui d'obligat compliment.

c) Els honoraris de tots els tècnics, professionals i facultatius que hagin d'intervenir en el procés de redacció en la formulació de tots els documents exigits per la legislació urbanística i sectorial que sigui d'aplicació.

14. Recepció i liquidació

En finalitzar el contracte, es procedirà a la recepció de les prestacions d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) xx, juliol de 2024