

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC ESPECIALITZAT EN LA GESTIÓ DE FONS EUROPEUS, PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXPEDIENT 2024/15371)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A1. Descripció:

Prestació del servei d'assessorament tècnic especialitzat en la gestió de fons extraordinaris.

Calafell és un municipi que treballa per ser ambientalment sostenible, ha tret profit i potència dels actius de les platges i es preocupa per adoptar mesures d'eficiència energètica i lluita contra el canvi climàtic des dels petits gestos quotidians fins a les grans decisions preses per l'Ajuntament.

Al 2022, la Corporació es trobava en l'etapa final d'un procés d'internalització de la majoria de serveis que es prestaven a la ciutadania i s'estaven modificant les línies d'actuació de tots i cadascun d'ells, des de les llars d'infants, neteja viària, recollida de residus, aigua i clavegueram, espais verds,...

La projecció del municipi anava molt alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Ajuntament ja estava treballant en diversos projectes que s'ajusten a les línies de subvenció dels programes europeus Next Generation EU.

Per aquest motiu, el 20 de desembre de 2022, el decret d'Alcaldia núm. 2022/8724 va adjudicar el contracte de la prestació de serveis d'assessorament tècnic especialitzat en la gestió de fons extraordinaris, per un import de 70.400,00€ més 14.784,00€ d'IVA fent un total de 85.184,00€ aplicat a la partida pressupostària 2022-600/9201/2270600 Estudis i treballs tècnics, a favor de l'empresa MEDCAT EXPERT, SL amb CIF B65249005.

La durada de l'esmentat contracte era fins al 31 de desembre de 2023, amb possible pròrroga d'un any més.

El 5 de desembre de 2023, el Decret núm. 2023/8509 va aprovar la pròrroga del contracte de serveis d'assessorament tècnic especialitzat en la gestió de fons extraordinaris, subscrit amb l'empresa MEDCAT EXPERT, SL, amb CIF B65249005, per 1 any més (fins el 31 de desembre de 2024).

Davant la imminent finalització del contracte actual, la Corporació considera necessari iniciar una nova licitació de cara a contractar els serveis d'assessorament tècnic



especialitzat en la gestió de fons extraordinaris pels propers anys.

La necessitat del present contracte és dotar a l'Ajuntament, de serveis d'assistència tècnica i assessorament per dur a terme actuacions i configurar projectes dins del marc de les futures convocatòries fruit dels nous instruments europeus i la gestió de futurs fons extraordinaris. Aquests fons són molt específics i requereixen d'una experiència i coneixements específics, que només empreses especialitzades en el sector poden oferir.

L'Ajuntament no disposa del personal suficient (mitjans propis) per poder assumir la tasca anteriorment descrita i realitzar-la de manera òptima i eficient, donada la manca de personal intern expert en la matèria i la dificultat per poder-lo formar en el termini en el que es presentaran els programes i les justificacions dels projectes ja iniciats.

Es considera necessària la contractació externa d'assessorament per part d'una consultoria especialitzada que permeti una gestió eficient dels recursos dels que disposa l'Ajuntament per gestionar els projectes susceptibles a rebre finançament extraordinari, tant a l'hora d'escollir el programa, com d'elaborar el projecte o trobar partenariat, entre d'altres.

A2. Lots:

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs a realitzar i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

En concret, la prestació objecte d'aquest contracte té tres eixos principals d'actuació: cerca i anàlisi de possibles fons de finançament, assessorament tècnic, acompanyament i suport en la gestió i suport en tots els temes relacionats amb la promoció i projecció internacional.

Tot i poder distingir aquests tres eixos en l'objecte de contracte, tots persegueixen el mateix objectiu i per tant, un únic lot: rebre assessorament tècnic al llarg de tota la vida de les subvencions: captació, gestió i justificació, amb tot el que implica cada una d'aquestes fases.

A3. Codi CPV:

72224000-1 Serveis de consultoria en gestió de projectes

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública (BOE núm. 177, de 26 de juliol de 2023) i d'una estimació a partir d'una tasca de prospecció de fonts d'informació interna sobre preu/hora d'empreses que han prestat o presten actualment serveis de consultoria estratègica a l'Ajuntament de Calafell. Alhora s'ha fet recerca de fonts d'informació externa sobre preus hora mitjans d'empreses de consultoria que operen actualment en el mercat.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a definir el pressupost del contracte ha estat determinat per les necessitats següents:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional.
- Dedicació estimada anual requerida per cada perfil professional.

Amb aquestes dades, s'ha estimat el següent pressupost anual:

Concepte	Hores	€/h	Import
Costos salarials			50.772,00 €
Responsable	40	40	1.600,00 €
Cap de projecte	100	30	3.000,00 €
Consultor/a de projectes	1.000	30	30.000,00 €
Expert fons europeus	300	35	10.500,00 €
Administratiu/iva	40	10,55	422,00 €
Experts/es	150	35	5.250,00 €
Desp. Grals. i Benef. Ind.			10.845,68 €
Despeses Generals (15%)			7.615,80€
Benefici industrial (8%)			2.538,60 €
Total Costos			61.617,68 €
Despeses IVA al 21%			12.939,71 €
TOTAL COST SERVEI			74.557,39 €

Pel que fa a la necessària desagregació de gènere dels costos salarials (art. 100.2 LCSP), es constata que no hi ha diferenciació retributiva per raó de gènere en el conveni col·lectiu abans esmentat, sense que tampoc, sigui possible conèixer el gènere del personal que l'empresa adjudicatària adscriurà inicialment a l'execució del contracte.





El pressupost base de licitació ha consistit en prendre com a referència l'estimació d'esforç en hores per perfil professional i un preu hora específic per a cada un d'ells.

Segons el conveni de referència s'han tingut en compte el grup professional A i el grup professional C nivell II i el seu corresponent salari i plus d'idiomes i jornada màxima aplicable, que és de 1800 hores anuals, alhora que s'ha tingut en compte l'estimació del preu hora i hores de treball per a cada un dels perfil professional. Pel qual s'han establert els següents preu hora (despeses indirectes incloses):

	(IVA exclòs)
Responsable	49,20
Cap del Projecte – Consultor/a	36,90
Administratiu/va	12,98
Experts/es	43,05

El pressupost del contracte haurà de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost i preu hora de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

123.235,36.-€ IVA exclòs.

Pressupost base licitació (IVA exclòs)	61.617,68.-€
Possibles modificacions	0,00.-€
Possibles pròrrogues	61.617,68.-€
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	123.235,36.-€

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP i l'article 5 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, la "Directiva"). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec i comprèn les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, les que es deriven de l'execució material de les obres, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Aquest import serà limitatiu, sense que en cap cas comporti un compromís de l'Òrgan de





Contractació, i sense que l'adjudicatari pugui exigir cap responsabilitat o quantitat en el cas que no s'exhaureixi. Això significa que el preu definitiu del contracte serà el resultat del valor dels diferents obres executats durant la vigència del contracte.

B3. Pressupost base de licitació: 74.557,39.-€ IVA inclòs (61.617,68.-€ IVA exclòs + 12.939,71.-€ en concepte d'IVA).

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: 500 9201 2270600 ESTUDIS I TREB.TECNICS ADM.GENERAL (Pressupost prorrogat 2024)

C2. Expedient d'abast plurianual:

- Distribució de les anualitats: -

L'Ajuntament de Calafell dotarà els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n deriven, amb càrrec a les partides indicades. Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'article 174 del Reial decret llei 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en el supòsit següent: Per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del treball objecte del contracte previstos en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

D1. Termini: 1 any

D2. Possibilitat de pròrrogues:

Sí: ☒

No: ☐

Durada: 1 any adicional

E. Variants

Sí: ☐

No: ☒

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Elements: -

Condicions: -

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Forma de tramitació:

Ordinària: ☒

Urgent: ☐

F.2. Procediment d'adjudicació:

Obert: ☒

Obert simplificat (article 159.1 LCSP): ☐

Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP): ☐

Restringit: ☐

Negociat: ☐

Publicitat: Sí: ☐

No: ☐

F.3. Subjecte a regulació harmonitzada:

Sí: ☐

No: ☒

F.4. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital:

Sí: ☒

No: ☐

F.5. Òrgan de contractació competent:

L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- **Solvència econòmica i financera:**

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment.

El volum de negocis mínim anual exigít, per acreditar la solvència, ha de ser almenys és d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, en algun dels tres últims exercicis disponibles, és a dir, 92.426,52.-€.

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre. En cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

- **Solvència tècnica o professional:**

- a) Experiència en la realització de "serveis similars" als demanats en el present contracte, que s'acreditarà mitjançant una relació de 3 treballs efectuats pel licitador en el decurs dels tres últims anys (inclòs l'any en curs) en serveis de naturalesa igual o similar amb els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, que ha de ser com a mínim 74.557,39 euros, avalats per certificats de treballs relacionats. S'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats l'haurà de comunicar l'autoritat competent directament a l'òrgan de contractació.

S'entendrà per "serveis similars" aquells serveis realitzats per al suport en l'elaboració de Plans estratègics o agendes urbanes, així com gestió, seguiment, formació o metodologies relacionades amb Estratègia de Ciutat, tant en la seva globalitat, com en aspectes sectorials tals com mobilitat, sostenibilitat ambiental,

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



social, veïnal, comercial, millora de l'eficiència energètica, autoconsum, reducció dels consums i les emissions, renovables o transformació digital; i aquells serveis per al suport a la captació i gestió de fons europeus tant per a entitats públiques com privades; i la formació en qualsevol de les matèries ara esmentades.

Forma d'acreditar: Certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En cas que no es disposi d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

G2. Classificació empresarial: Optativa

Categoria:

Grup:

Subgrup:

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí: ☒

No: ☐

Caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball format com a mínim per les persones i perfils que es defineixen en el plec tècnic. S'haurà d'acreditar l'experiència i la formació de la següent manera:

1. Personal tècnic assignat al contracte:

L'adjudicatari assignarà al servei d'assessorament tècnic especialitzat en la gestió de fons extraordinaris un equip professional que haurà de complir amb els perfils competencials tècnics mínims que es detallen a continuació:

- **Cap del Projecte:** Grau universitari d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Relacions Internacionals, Dret, Ciències Polítiques, Enginyeria o similar. Mínim de 5 anys d'experiència en gestió de projectes amb finançament internacional. L'estimació de dedicació d'aquest professional per realitzar les seves funcions seria de 100 hores anuals.
- **Expert/a en Fons Europeus:** Grau universitari d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Relacions Internacionals, Dret, Ciències Polítiques, Enginyeria o similar. Mínim de 7 anys d'experiència en l'àmbit dels

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



projectes de finançament europeu. L'estimació de dedicació d'aquest professional per realitzar les seves funcions seria de 300 hores anuals.

- **Consultor/a:** Grau universitari d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Relacions Internacionals, Dret, Ciències Polítiques, Enginyeria o similar. Mínim de 3 anys d'experiència en finançament internacional i d'innovació. L'estimació de dedicació d'aquest professional per realitzar les seves funcions seria de 1.000 hores anuals.
- **Administratiu/va:** Mínim 2 anys d'experiència en l'àmbit d'administració de projectes amb finançament internacional. L'estimació de dedicació d'aquest professional per realitzar les seves funcions seria de 40 hores anuals.

Com a acreditació s'haurà d'aportar documentació acreditativa d'aquesta formació així com el currículum sobre l'experiència.

2. Personal especialitzat per assignar en funció al projecte a desenvolupar:

L'adjudicatari assignarà al servei de desenvolupament dels projectes un expert/a especialitzat en les matèries dels projectes subvencionables amb fons extraordinaris. L'estimació de dedicació total del conjunt d'aquests professionals per realitzar les seves funcions seria de 15 hores anuals.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de donar resposta a la necessitat de disposar d'un perfil expert en el moment que sigui necessari i adaptat el perfil a cada nova convocatòria.

L'empresa haurà de posar a disposició de l'Ajuntament el perfil adequat en cada moment en el termini màxim de dues setmanes.

El perfils que es sol·licitaran hauran de proporcionar l'expertesa en els grans temes relacionats amb les 10 polítiques palanca i ens els pilars que es sostenen les convocatòries dels fons europeus i extraordinaris.

Com a acreditació s'haurà d'aportar una declaració de responsable acreditant el compromís de compliment d'aquestes futures demandes.

3. Responsable de la direcció del projecte

L'adjudicatari haurà de designar un responsable del contracte amb capacitat i experiència suficients, que actuarà com a interlocutor principal amb l'Ajuntament i amb qui es tractaran tots els aspectes generals del contracte, i especialment:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal assignat a l'execució del servei, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal assignat al servei de les funcions que té encomanades.

L'estimació de dedicació total del conjunt d'aquests professionals per realitzar les seves funcions seria de 40 hores anuals.

Aquest responsable haurà de complir amb els següents requisits mínims:

- Grau universitari d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Relacions Internacionals, Dret, Ciències Polítiques, Enginyeria o similar.
- Mínim de 15 anys d'experiència en l'àmbit dels projectes europeus.

Com a acreditació s'haurà d'aportar documentació acreditativa d'aquesta formació així com el currículum sobre l'experiència.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió medi ambiental:

Sí: ☐

No: ☒

H. Criteris d'adjudicació

Criteris:

Criteris objectius: Sí [X] NO []

Criteris subjectius: Sí [X] NO []

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, d'acord amb l'article 146 de la LCSP, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

Els criteris aplicables a la present contractació són els següents, ordenats de manera



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





decreixent, amb la puntuació màxima i la fórmula d'avaluació prevista per cadascun d'ells.

	CRITERIS	PES
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	55
A1	Oferta econòmica	25
A2	Millores en els perfils personal tècnics assignats al contracte	30
B	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA SUBJECTIVA	45
B1	Descripció de l'estructura del servei	10
B2	Descripció del pla de treball	15

Ponderació / puntuació:

A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA

55 PUNTS

Aquests criteris s'avaluaran d'acord amb el **Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma objectiva**, que consta en el Plec administratiu. En cas que no es faci ús d'aquest Model, els criteris avaluable de forma objectiva es valoraran amb 0 punts.

A1. Oferta econòmica màxim 25 punts

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormalment baixa, rebrà la puntuació màxima de 25 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormalment baixes, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 25 \times \text{Ofm} / \text{Of}$$

P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora Ofm =
preu de l'oferta més econòmica

Of = preu de l'oferta que es valora

En la proposta econòmica es demanarà el preu/hora unitari per cada perfil professional, fent ús de l'estimació d'hores que es troba al Plec de prescripcions tècniques.

Aquest criteri serà eliminadori en el cas que un o més dels preus hora establerts superi els valors màxims que determina el present informe de necessitats i que consta en el model de proposta econòmica. A més es comprovarà que el resultat de l'oferta econòmica es faci tenint en compte la proposta d'hores per cada perfil tècnic que es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques.

La valoració de l'oferta econòmica es farà tenint en compte el preu global de l'oferta.

Justificació: respecte de l'anterior fórmula, tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula



matemàtica perquè és lineal respecte de la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta més econòmica, i la mínima puntuació a l'oferta més cara. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat, i alhora, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, present lògica i no es arbitrària.

A2. Millores en els perfils professionals assignats al contracte (màxim 30 punts)

S'atorgarà la següent puntuació per millores en el perfil dels/les professionals assignats/des al contracte, tal i com es descriu a l'apartat 5 del Plec de Clàusules Tècniques.

La mesa de contractació podrà demanar, en cas que ho consideri necessari, les certificacions que acreditin la titulació, la formació i l'experiència professional declarada, quan aquesta no s'hagi de presentar obligatòriament segons el que estableixen els següents subcriteris:

A2.1- Coneixement de llengües estrangeres del personal assignat al contracte (màxim 2 punts)

Nivell	Punts
Coneixement de 1 llengua (nivell B2 o superior)	1
Coneixement de 2 llengües o més (nivell B2 o superior)	2

Caldrà aportar certificat del nivell acreditat. En cas de no aportar el certificat del nivell es valorarà amb 0 punts. Únicament es valorarà una certificació, la de més nivell, per la mateixa persona.

A2.2.- Formació continuada del personal tècnic i experts/es assignats al projecte en Fons europeus (màxim 3 punts)

A efectes de determinar el nombre de formacions per assignar punts, es sumaran tots els que s'hagin acreditat per part dels membres de l'equip.

S'entén per formació un màster, un postgrau o un curs d'especialització de 40 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació.

Formació	Punts per personal tècnic
Realització de 3 formacions	1
Realització de 6 formacions	2
Realització de 9 o més formacions (≥ 9)	3



Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a beneficiari
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

A2.3- Formació continuada impartida pel personal tècnic i experts/es assignats al projecte en fons europeus (màxim 7 punts)

S'entén per formació un màster, un postgrau o un curs d'especialització de 40 hores o més, impartida en un òrgan reconegut en formació.

Formació	Punts per personal tècnic
Realització de 3 formacions	2
Realització de 6 formacions	4
Realització de 9 o més formacions (≥ 9)	7

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a que ha impartit la formació
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

A2.3- Experiència del personal tècnic en projectes similars (màxim 18 punts)

En aquest apartat, no es podran incloure els projectes que han servit per acreditar la solvència tècnica.

A efectes de determinar la puntuació de cada empresa, es sumaran tots els projectes acreditats.

- a- Experiència del personal tècnic assignat al projecte en elaboració de projectes



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





presentats a Fons Europeus i/o Estatals o en suport a la seva gestió (màxim 12 punts)

Experiència projectes Fons europeus	Punts per projectes
Experiència fins a 8 projectes presentats o als quals s'ha donat suport a la gestió	6
Experiència en més de 8 projectes presentats o als quals s'ha donat suport a la gestió	12

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

- El beneficiari, públic o privat.
- El projecte.
- Organisme concedent (Dades de la convocatòria).
- L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.
- Tècnics participants i la implicació en el projecte.

En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

- b- Experiència de personal tècnic en l'elaboració de Plans Estratègics, Agendes 21, Agendes Urbanes i altres plans de ciutats (màxim 6 punts)

Experiència Plans estratègics	Punts
Experiència en 1 pla estratègic	3
Experiència en 3 o més plans estratègics	6

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

- El beneficiari, públic o privat.
- El projecte.
- Organisme concedent (Dades de la convocatòria).
- L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.
- Tècnics participants i la implicació en el projecte.

En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA SUBJECTIVA

45 PUNTS

B1. Descripció de l'estructura del servei (màxim 10 punts)

Es valorarà la descripció en la concreció dels següents aspectes:

- Organigrama funcional, que inclogui tot el personal assignat al projecte. I previsió de resposta per incorporar personal expert quan sigui necessari.
- Sistema de coordinació amb els tècnics de referència i seguiment de les tasques assignades coherent i funcional.
- Sistema de resposta davant de convocatòries, i d'altres necessitats (reporting, infografies, incorporació d'experts...), tant si és urgent, com si s'hagués de treballar en més d'una a la vegada.
- Mecanismes de control de qualitat

Les memòries presentades es valoraran en termes qualitatius. S'assignarà la següent baremació, per a obtenir la valoració tècnica de l'oferta presentada:

- Excel·lent: 100% de la puntuació del criteri, si la memòria recull una descripció detallada i concreta dels quatre aspectes valorats, aportant aspectes innovadors com a valor afegit.
- Notable: 75% de la puntuació del criteri, si la memòria recull una descripció detallada i concreta dels quatre aspectes valorats.
- Bona: 50% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta de tres dels quatre aspectes valorats, sent la descripció del restant genèrica.
- Acceptable: 25% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció genèrica de dos o més dels aspectes valorats.
- En el cas que la proposta faci referència genèrica als quatre aspectes valorats, es puntuarà el criteri amb 0 punts.

B2. Descripció del pla de treball (màxim 10 punts)

Es valorarà:

- Concreció dels objectius de la proposta.
- Validesa, eficàcia i eficiència de la metodologia emprada.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Viabilitat del calendari proposat, tenint en compte que es tracta d'un servei volàtil i subjecte al calendari de convocatòries i la viabilitat dels projectes que es vulguin presentar.

Les memòries presentades es valoraran en termes qualitius. S'assignarà la següent baremació, per a obtenir la valoració tècnica de l'oferta presentada:

- Excel·lent: 100% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta dels quatre aspectes valorats, aportant aspectes innovadors com a valor afegit.
- Notable: 75% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta dels quatre aspectes valorats.
- Bona: 50% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta de tres dels quatre aspectes valorats, sent la descripció del restant genèrica.
- Acceptable: 25% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció genèrica de dos o més dels aspectes valorats.
- En el cas que la proposta faci referència genèrica als quatre aspectes valorats, es puntuarà el criteri amb 0 punts.

B3. Metodologia de treball (màxim 25 punts)

Es valorarà:

- Mecanismes de monitorització i anàlisi de convocatòries, programes i altres mecanismes per a la captació de fons europeus.
- Metodologia per al desenvolupament de les candidatures.
- Mecanismes i eines de suport a la gestió tècnica, financera i legal de les subvencions atorgades.
- Enfocament analític i organitzatiu per a l'anàlisi dels projectes estratègics des de la perspectiva del seu encaix amb els mecanismes de finançament.
- Mecanismes de control i seguiment de la implantació de les accions i indicadors de l'Agenda Urbana 2030.
- Proposta de pla de formació.
- Adequació de les fites i lliurables proposats.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Les memòries presentades es valoraran en termes qualitius. S'assignarà la següent baremació, per a obtenir la valoració tècnica de l'oferta presentada:

- Excel·lent: 100% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta dels set aspectes valorats, aportant aspectes innovadors com a valor afegit.
- Notable: 75% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta dels set aspectes valorats.
- Bona: 50% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció detallada i concreta de cinc dels set aspectes valorats, sent la descripció del restant genèrica.
- Acceptable: 25% de la puntuació del criteri, si la proposta recull una descripció genèrica de tres o més dels aspectes valorats.
- En el cas que la proposta faci referència genèrica als tres aspectes valorats, es puntuarà el criteri amb 0 punts.

El document on es reculli la informació relativa a aquests criteris avaluable per judici de valor no podrà superar les 18 pàgines. La presentació serà en format digital amb una mida de lletra Arial 11 i un interlineat simple. La informació que superi aquesta extensió (descomptant portada i índex) no serà evaluable. D'aquestes 18 pàgines, 4 es dedicaran a l'apartat B1, 4 a l'apartat B2 i 10 per l'apartat B3. La informació que superi aquesta extensió no serà evaluable.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que compleixin alguna de les següents condicions:

- Concorrent un o dos licitadors, les ofertes amb preu inferior en més del 20% respecte el pressupost de licitació, i amb una puntuació per al criteri A2 superior a 15 punts.
- Concorrent tres o més licitadors, les ofertes amb preu inferior en més del 15% respecte la mitja aritmètica de totes les ofertes, i amb una puntuació per al criteri A2 superior a 15 punts.

Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 de la LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Declaració responsable Annex 2 del Plec Administratiu (a incloure en el Sobre A)

K. Garantia provisional

Sí: ☐

No: ☒

Import: -

Forma de constitució: -

L. Garantia definitiva

Sí: ☒

No: ☐

Import: 5% del preu total de l'adjudicació

En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Forma de constitució:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant la fórmula de retenció en el preu, si així ho indica l'empresa adjudicatària en el moment que se li requereixi per aportar la documentació necessària per a l'adjudicació del contracte. En aquest cas, l'import total de la garantia li serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent de la garantia, es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'article 202 de la LCSP i 211 lletra f).

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.
- Garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Aplicar mesures en la seva empresa que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

L'adjudicatari està obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del règim de resolució del contracte.

En compliment de l'article 202 LCSP, l'execució dels treballs objecte del present procediment estan subjecte a les següents condicions especials d'execució:

- a) Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'Òrgan de Contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'Òrgan de Contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'Òrgan de Contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

L'empresa contractista haurà de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonaments a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- b) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, a requeriment de la persona responsable del contracte el compliment de l'obligació contractual de pagament a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en aquest sentit, així com d'una relació de tots els treballadors de l'empresa que intervinguin en l'execució del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, a requeriment de la persona responsable del contracte el compliment de l'obligació contractual de pagament a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, acompanyat d'un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en aquest sentit, així com d'una relació de tots els treballadors de l'empresa que intervinguin en l'execució del contracte.

Les retribucions de les persones treballadores han de ser, com a mínim, les previstes al conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació.

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- d) L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat de l'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la integració social dels col·lectius més desfavorits i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- f) En cas de tractar-se d'una empresa de 50 a 100 persones treballadores, haurà de tenir aprovat el seu Pla d'igualtat.
- g) L'adjudicatari està obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del règim de resolució del contracte.

L'incompliment de les condicions enunciades en aquest apartat comportarà l'aplicació de les penalitats establertes en la clàusula 22 del present Plec.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Sí: ☐

No: ☒

Supòsits: -

Límit màxim de modificació: -

O. Cessió del contracte

Sí: ☐

No: ☒

No es permet la cessió, ja que les qualitats tècniques i personals dels licitadors són determinants per a l'adjudicació del contracte.

P. Subcontractació

Sí: ☒

No: ☐

Es permet la subcontractació sempre que sigui dels perfils tècnics qualificats com a experts o administratiu, requerits per projectes específics i segons necessitat. En canvi, no es permet la subcontractació dels serveis de direcció, gestió i consultoria, ja que d'acord amb l'article 215.2 a de l'LCSP, aquestes tasques s'estableixen com a crítiques i per tant no són susceptibles a la subcontractació per considerar-se un element essencial dels serveis contractats.

Q. Revisió de preus

Sí: ☐

No: ☒

Fórmula aplicable: -

R. Termini de garantia

Sí: ☒

No: ☐

Termini: El termini de garantia del servei, a comptar des de l'acta de recepció, serà de 15 dies.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



No escau

T. Programa de treball

Sí: ☒

No: ☐

U. Règim sancionador i penalitats

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral estatals.

a) Per compliment parcial o defectuós (art. 192 LCSP)

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs administratiu i tècnic.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Es consideraran infraccions molt greus:

- La paralització o no de la prestació del servei, llevat del cas que aquesta infracció sigui deguda a força major no imputable a l'empresa (s'entendrà paralització o no prestació del servei d'un dia).
- L'incompliment de qualsevol normativa vigent.
- La desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- L'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- La reiteració d'infracció greu.

Incompliments greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administratiu i tècnic, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs, quan se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Es consideraran infraccions greus:

- Els treballs realitzats de forma defectuosa, de forma reincident.
- L'ocupació del personal en tasques diferents a les pròpies dels contracte durant les hores de prestació del servei.
- La falta de respecte al personal de l'Ajuntament, entitats i ciutadania en general.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument, sense arribar a la paralització.
- L'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i higiene en el treball i tributàries.
- La modificació substancial del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- En general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei.
- Vulnear el sigil professional en relació amb els projectes que es duguin a terme dins l'objecte del contracte.
- La reiteració d'infracció lleu.

Incompliments lleus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals no essencials previstes en els plecs administratiu i tècnic, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Es consideraran infraccions lleus:

- El fet que el personal presenti un estat indecorós.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- La no assistència del representat de l'empresa a les reunions establertes de coordinació/ seguiment de la prestació del servei.

Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 4% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus, una penalitat equivalent a un 7% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

b) Per demora en l'execució (art. 193 LCSP)

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització.

Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions que s'estableixen al règim sancionador dels Plecs.

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea d'Organització Interna i Seguretat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que l'Ajuntament de Calafell pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la Provisió d'incoació de l'expedient, a l'informe justificatiu corresponent, així com en el Plec de prescripcions tècniques que regulen aquesta contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/calafell>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.3 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar correctament aquesta licitació.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència – atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes -, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses poden presentar oferta en l'únic lot en què es divideix l'objecte del contracte.

11.2. El termini de presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes en posterioritat, és a dir les 14:00:01 en endavant, es consideraran extemporànies. L'hora de rebuda de l'oferta, és l'hora que consta en el Registre d'entrada generat pel Portal de l'Ajuntament.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres (3) sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F** del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/calafell>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzi el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/calafell>



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar aquesta licitació.

En cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Títol: SOBRE A - Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs. Procediment de contractació relatiu a ... de (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

El "Sobre A" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A. Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a Annex 1 a aquest plec i, a més, es pot generar a través d'aquesta eina: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

B. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

C. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

D. Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

Declaració responsable **Annex 2**.

E. Garantia provisional

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS SUBJECTIUS)

Títol: SOBRE B - Documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor. Procediment de contractació relatiu a ... (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

Aquest sobre contindrà l'oferta tècnica, signada pel licitador o persona que el representi, i les referències tècniques que hagin de ser avaluades mitjançant judicis de valor, d'acord amb els criteris assenyalats en el present Plec.

Els licitadors hauran de presentar els documents següents:

a) Descripció de l'estructura del servei. Inclourà, entre d'altres, els aspectes següents:

- Organigrama funcional, que inclogui tot el personal assignat al projecte. I previsió de resposta per incorporar personal expert quan sigui necessari.
- Sistema de coordinació amb els tècnics de referència i seguiment de les tasques assignades coherent i funcional.
- Sistema de resposta davant de convocatòries, i d'altres necessitats (reporting, infografies, incorporació d'experts...), tant si és urgent, com si s'hagués de treballar en més d'una a la vegada.
- Mecanismes de control de qualitat

b) Descripció del pla de treball. Inclourà, entre d'altres, els aspectes següents:

- Concreció dels objectius de la proposta.
- Validesa, eficàcia i eficiència de la metodologia emprada.
- Viabilitat del calendari proposat, tenint en compte que es tracta d'un servei volàtil i subjecte al calendari de convocatòries i la viabilitat dels projectes que es vulguin presentar.

c) Metodologia de treball. Inclourà, entre d'altres, els aspectes següents:

- Mecanismes de monitorització i anàlisi de convocatòries, programes i altres mecanismes per a la captació de fons europeus.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Metodologia per al desenvolupament de les candidatures.
- Mecanismes i eines de suport a la gestió tècnica, financera i legal de les subvencions atorgades.
- Enfocament analític i organitzatiu per a l'anàlisi dels projectes estratègics des de la perspectiva del seu encaix amb els mecanismes de finançament.
- Mecanismes de control i seguiment de la implantació de les accions i indicadors de l'Agenda Urbana 2030.
- Proposta de pla de formació.
- Adequació de les fites i lliurables proposats.

El document on es recull la informació relativa a aquests criteris avaluables per judici de valor no podrà superar les 18 pàgines. La presentació serà en format digital amb una mida de lletra Arial 11 i un interlineat simple. La informació que superi aquesta extensió (descomptant portada i índex) no serà evaluable. D'aquestes 18 pàgines, 4 es dedicaran a l'apartat B1, 4 a l'apartat B2 i 10 per l'apartat B3. La informació que superi aquesta extensió no serà evaluable.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant evaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Títol: SOBRE C - Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. Procediment de contractació relatiu al servei de (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, i les referències tècniques que hagin de ser avaluades de forma automàtica, d'acord amb els criteris assenyalats en el present Plec.

Contindrà la proposta de tots els elements a valorar per aplicació de fórmules:

1. Oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica. El contingut de l'oferta econòmica serà redactat segons el model recollit a l'**Annex 3** del present plec i com



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





a plantilla en l'eina de Sobre Digital, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, provocaran que la proposició sigui rebutjada.

En la proposició haurà d'indicar-se, tal i com s'ha assenyalat, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

2. Documentació acreditativa dels criteris que es compleixen, en els termes establerts en aquest plec.

a) *Coneixement de llengües estrangeres del personal assignat al contracte*

Caldrà aportar certificat del nivell acreditat.

b) *Formació continuada del personal tècnic i experts/es assignats al projecte en Fons europeus*

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a beneficiari
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

c) *Formació continuada impartida pel personal tècnic i experts/es assignats al projecte en fons europeus*

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a que ha impartit la formació
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

d) *Experiència del personal tècnic assignat al projecte en elaboració de projectes presentats a Fons Europeus i/o Estatals o en suport a la seva gestió*

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- El beneficiari, públic o privat.
- El projecte.
- Organisme concedent (Dades de la convocatòria).
- L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.
- Tècnics participants i la implicació en el projecte.

e) *Experiència de personal tècnic en l'elaboració de Plans Estratègics, Agendes 21, Agendes Urbanes i altres plans de ciutats*

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

- El beneficiari, públic o privat.
- El projecte.
- Organisme concedent (Dades de la convocatòria).
- L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.
- Tècnics participants i la implicació en el projecte.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex 3** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

11.13. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.14. Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.15. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Càrrec	Titular	Suplent
Presidència de la Mesa	Ramon Ferré Solé Alcalde	Francisco Javier Estepa Ocaña Tinent d'alcalde d'Organització Interna i Seguretat
Secretari/ària	Míriam Navarro Muñoz	Marta Llorens Latasa

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de la Mesa	Auxiliar Administrativa	Auxiliar Administrativa
Vocal	Alexandre Pallarés Cervilla Secretari	Pere Ferré Bundó Tècnic de Gestió Corporativa
Vocal	Mireia Ayats Escarré Interventora	Lluís Torrado Bonals Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director/a d'Economia
Vocal	Àgueda Subirana Àlvarez Jurista de suport a Secretaria	José Maria González Matheu Lletrat
Vocal	Virgínia Morillo López Tresorera	Raquel Ibar Fañanas Economista
Vocal	Josep Gázquez Martínez Arquitecte Tècnic d'Urbanisme i Obra Pública	Xavier Canyellas Vidal Arquitecte municipal

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.





Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les. En cas que la proposició es contingui en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REL) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent -aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant la fórmula de retenció en el preu, si així ho indica l'empresa adjudicatària en el moment què se li requereixi per aportar la documentació necessària per a l'adjudicació del contracte. En aquest cas, l'import total de la garantia li serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent de la garantia, es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



empreses integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar garantia complementària del 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA, de manera que la garantia total serà del 10 % de dit preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

A l'**apartat U del quadre de característiques** s'estableix específicament un règim sancionador i de penalitats per aquest contracte. En els aspectes no previstos en aquest apartat, s'aplicaran els apartats següents d'aquesta clàusula.

22.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Penalitat diària en la proporció de 150,00.-€.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vintena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- Multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació.

22.4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- Multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació.

22.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2. S'efectuaran pagaments mensuals de l'import total adjudicat, d'acord amb les dades que s'informin especificant hores i personal dedicat. L'adjudicatari haurà de presentar un albarà el darrer dia laborable de cada mes on s'indiqui la natura i quantitat de les hores treballades per cada perfil professional.

Prèviament a l'emissió de la factura electrònica aquest albarà de realització d'hores haurà de ser aprovat pel tècnic responsable del contracte.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents li seran comunicades a l'adjudicatari en el moment de la signatura del contracte.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, el plec ha d'incorporar l'obligació de l'empresa contractista d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





general de l'empresa.

- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2. Modificacions previstes:

Els supòsits de modificació previstos es contenen a l'apartat N del quadre annex.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

- L'informe justificatiu del responsable de contracte en el que es manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- La compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- L'informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





procedència.

- La resolució de l'Òrgan de Contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- La formalització de la modificació contractual.
- La modificació es publicarà al Perfil del contractant juntament amb la seva justificació.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

D'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de mesures, es podrà modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

En el cas de contractes de serveis amb pressupost limitat, en què l'empresari s'obliga a prestar una pluralitat de serveis de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la formalització, el contracte es podrà modificar quan es doni la circumstància de què, dins de la seva vigència, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

30.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1 g) de la LCSP.

30.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





30.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6. En cas que el preu del contracte s'hagi determinat mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penes no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penes que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Trenta-quatrena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





35.6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Protecció de dades de caràcter personal

En virtut de la normativa vigent en matèria de protecció de dades informem que les dades recavades durant aquest procés de contractació seran emprades exclusivament per gestionar aquest sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Calafell sota la base de legitimació de l'obligació legal de la contractació pública. En cap cas es comunicaran dades a tercers a excepció d'obligació legal. Les seves dades seran conservades fins que el tractament sigui legítim per la finalitat per la qual van ser recollides i en tot cas fins a 5 anys posteriors a la finalització de la relació contractual amb l'Ajuntament complint amb la normativa d'arxius aplicable.

L'Ajuntament de Calafell com a responsable dels tractaments de dades personals i l'adjudicatària com a encarregada del tractament de les dades personals, es comprometen a complir la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Les dades seran tractades per l'encarregada amb la finalitat de gestionar el present contracte amb caràcter exclusiu no podent ser emprades per l'adjudicatària a cap finalitat aliena a la del propi objecte del contracte.

L'encarregat del tractament de les dades haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tinguin accés amb motiu de l'ocasió del present conveni. Aquest deure s'haurà de mantenir fins després de la finalització del present conveni. Tot allò de conformitat amb la normativa de protecció vigent de protecció de dades i sota l'obligació de la subscripció d'un acord de confidencialitat amb l'encarregada del tractament en base a lo establert als articles 28 i 29 del RGPD 2016/679.

En qualsevol cas podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i de portabilitat de les dades mitjançant un escrit dirigit a Plaça de Catalunya 1, 43820 Calafell (TARRAGONA) o posant-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic dpo@calafell.org. En tot cas, si ho considera, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1 - DEUC

Es pot generar a través d'aquesta eina: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 2 - MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La senyor/a amb DNI núm.en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor..., en data ... i número de protocol..., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte amb expedient número , lot ..., declara sota la seva responsabilitat,

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) *(Si escau)* Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) *(Escollir)* Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans / Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses.
- e) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en l'apartat G.3. del quadre de característiques del plec.

(Incloure'l si s'ha requerit l'adscripció de determinats mitjans materials i/o personals).

- f) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms	NIF/NIE/Passaport	Adreça de correu electrònic	Número/os de telèfon/s mòbil/s





g) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

h) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de 20....

Signatura

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. ..., domiciliat/da a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

- I. Que està assabentat/da de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte, expedient núm., lot ...
- II. Que es compromet a executar el contracte amb subjecció al PCAP i al PPT, per la quantitat total de ... euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

	Preu total sense IVA	... euros	①
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	②
	Total	... euros	① + ②

- III. Que ofereix els següents preu/hora unitari per cada perfil professional:

Perfil professional	Preu/hora unitari màxim (IVA exclòs)	Preu/hora unitari ofert (IVA exclòs)
Responsable	49,20	
Cap del Projecte – Consultor/a	36,90	
Administratiu/va	12,98	
Experts/es	43,05	

- IV. Que acredita el coneixement de llengües estrangeres del personal assignat al contracte següent:

Nivell	Idioma/es
Coneixement de 1 llengua (nivell B2 o superior)	
Coneixement de 2 llengües o més	

Caldrà aportar certificat del nivell acreditat. En cas de no aportar el certificat del nivell es valorarà amb 0 punts. Únicament es valorarà una certificació, la de més nivell, per la mateixa persona.

- V. Que acredita la Formació continuada del personal tècnic i experts/es assignats al projecte en Fons europeus següent:



S'entén per formació un màster, un postgrau o un curs d'especialització de 40 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació.

Formació	Identificació de les formacions
Realització de 3 formacions	
Realització de 6 formacions	
Realització de 9 o més formacions (≥ 9)	

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a beneficiari
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

- VI. Que acredita la Formació continuada impartida del personal tècnic i experts/es assignats al projecte en fons europeus següent:

S'entén per formació un màster, un postgrau o un curs d'especialització de 40 hores o més, impartida en un òrgan reconegut en formació.

Formació	Identificació formació impartida
Realització de 3 formacions	
Realització de 6 formacions	
Realització de 9 o més formacions (≥ 9)	

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a o expert/a que ha impartit la formació
- Nom del curs
- Hores de formació
- Diploma o document acreditatiu

- VII. Que acredita l'Experiència del personal tècnic assignat al projecte en elaboració de projectes presentats a Fons Europeus i/o Estatals o en suport a la seva gestió següent:

Experiència projectes Fons europeus	Identificació dels
-------------------------------------	--------------------



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	projectes
Experiència fins a 8 projectes presentats o als quals s'ha donat suport a la gestió	
Experiència en més de 8 projectes presentats o als quals s'ha donat suport a la gestió	

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

- *El beneficiari, públic o privat.*
- *El projecte.*
- *Organisme concedent (Dades de la convocatòria).*
- *L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.*
- *Tècnics participants i la implicació en el projecte.*

VIII. Que acredita l'Experiència de personal tècnic en l'elaboració de Plans Estratègics, Agendes 21, Agendes Urbanes i altres plans de ciutats següent:

Experiència Plans estratègics	Identificació dels plans
Experiència en 1 pla estratègic	
Experiència en 3 o més plans estratègics	

Es facilitarà una relació dels projectes presentats on es detallarà:

- *El beneficiari, públic o privat.*
- *El projecte.*
- *Organisme concedent (Dades de la convocatòria).*
- *L'import demanat i l'import concedit, o si no s'ha aconseguit.*
- *Tècnics participants i la implicació en el projecte.*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a ... de de 20...

Signatura



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 86d3604bec2a476a990a8419694f742a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Calafell

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	86d3604bec2a476a990a8419694f742a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

