

Resolució d'incoació d'expedient

Assumpte, contractació del Servei especialitzat d'assessorament en matèria fiscal i tributari per al Consorci Sanitari Integral

Ref. expedient d'inici: CSI2024097

Fets

En data 1 de desembre de 2024 es va emetre la memòria justificativa de la Direcció;

Atesa la necessitat de contractar el Servei especialitzat d'assessorament en matèria fiscal i tributari per al Consorci Sanitari Integral;

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposa l'article de l'article 116 de la Llei, 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyola les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resolució

Per tant resolc

Incoar l'expedient de contractació *del Servei especialitzat d'assessorament en matèria fiscal i tributari per al Consorci Sanitari Integral*, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, a càrrec del pressupost del centre.

Dr. Manuel Álvarez del Castillo
Director general del Consorci Sanitari Integral

NOTA: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per les persones competents

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

1 Dades de la sol·licitud

Data: 1 de desembre de 2024
Data prevista d'inici del servei: 1 de març de 2025
Nom del sol·licitant:

- Andreu Romeu Tenas - Responsable Comptabilitat Consorci Sanitari Integral

2 Detall licitació

Centre/s destinatari:

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ CSI | ☐ ABS Collblanc | ☐ CAE Sant Feliu |
| ☐ Complex Hospitalari Moisès Broggi | ☐ ABS La Torrassa | ☐ CAE Cornellà |
| ☐ HDM | ☐ ABS Sagrada Família | ☐ CAE La Torrassa |
| ☐ Centre de serveis compartits | ☐ ABS Gaudí | ☐ Residència Francisco Padilla |
| | ☐ Salut Pública | ☐ Residència Collblanc |

Tipus de licitació:

- | | |
|--|---|
| ☐ Subministrament (fungibles) | ☐ Concessió de serveis |
| ☐ Subministraments (Inversió) | ☐ Mixt |
| ☒ Servei | ☐ Serveis a les persones |
| ☐ Obra | |

3 Elecció del procediment

- | |
|---|
| ☐ Procediment Ordinari <ul style="list-style-type: none">☐ Obert no harmonitzat☐ Obert Harmonitzat☐ Acord Marc☒ Simplificat de la Llei de Contractes del Sector Públic☐ Simplificadíssim de la Llei de Contractes del Sector Públic☐ Procediment Restringit (Annex IV) |
| ☐ Procediment Extraordinari <ul style="list-style-type: none">☐ Negociat sense publicitat☐ Diàleg Competitiu☐ Licitació amb negociació☐ Associació per a la innovació |

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

4 Informe de necessitats (indicar la necessitat que es vol cobrir amb el contracte)

Contractació per part del Consorci Sanitari Integral d'un servei d'assessorament fiscal i tributari que garanteix una correcta aplicació i interpretació de la normativa tributària i fiscal i la corresponent liquidació d'impostos i tributs en temps i forma.

5 Modificació del contracte

☐ SI ☒ NO

6 Motivació de la insuficiència de mitjans (únicament en el cas de serveis)

El Consorci Sanitari Integral no disposa d'especialistes en fiscalitat contractats laboralment. La complexitat tributària i fiscal del Consorci Sanitari Integral no requereix una dedicació a jornada completa d'un especialista, per tant, s'ha valorat una subcontractació parcial d'aquest servei a una empresa especialista.

7 Objecte del contracte

Servei especialitzat d'assessorament en matèria fiscal i tributari per al Consorci Sanitari Integral

Es material de pròtesis	☐ SI	☒ NO
Cal regular dipòsit del material	☐ SI	☒ NO
Té associat equips en cessió	☐ SI	☒ NO
Cal que manteniment/Electromedicina intervingui	☐ SI	☒ NO
Requereix connexions específiques amb informàtica	☐ SI	☒ NO
Cal que informàtica decideixi sobre algun aspecte	☐ SI	☒ NO

8 Determinació del preu

El import de licitació correspon a l'actual preu contractat ☐ SI ☒ NO
Informar de l'increment d'import anual del 62.5% respecte l'import del contracte anterior.

L'import de licitació s'ha incrementat considerant el preu/consulta del actual contracte d'acord al volum de consultes a realitzar en el nou període.

S'ha detectat una tendència a l'alça en la demanda de consultes per part del Consorci Sanitari Integral que obliga a incrementar proporcionalment l'import segons les consultes previstes per aquest contracte.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE**Justifiqueu la metodologia de determinació del preu de licitació**

El preu proposat s'ajusta a les necessitats reals del servei i es base en el preu per consulta actual contractat i a la previsió de consultes a realitzar.

9 Pressupost del contracte

Anualitats (durada del contracte)	1 any
Pròrroga, si escau	3 anys

Pressupost anual:	6.500,00 euros sense IVA
Pressupost de licitació amb IVA (pressupost anual * durada):	7.865,00 euros amb IVA
Pressupost de licitació sense IVA (pressupost anual * durada):	6.500,00 euros sense IVA
Pressupost pròrroga:	19.500,00 euros sense IVA
Tipus d'IVA	21 %
Import IVA:	1.365,00 euros
Percentatge de modificació, si escau	No es preveu
Import de modificació, si escau	-
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació):	26.000,00 euros sense IVA

Partida pressupostària	D/ 227.0089
Expedient d'abast plurianual	☒ SI ☐ NO

Divisió per lots☐ SI ☒ NO**Núm. de lots**

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

LOT UNIC	2025	2026	TOTAL
Pressupost de licitació sense IVA	5.416,67€	1.083,33€	6.500,00€
Partida d'IVA	1.137,50€	227.50€	1.365,00€
Pressupost de licitació amb IVA	6.554,17€	1.310,83€	7.865,00€
Pressupost de modificació TOTAL sense IVA (<i>Pressupost de modificació per la vigència ordinària del contracte + Pressupost de modificació per a la pròrroga</i>)			-
Pressupost de modificació sense IVA (Durant la vigència ordinària del contracte, si s'escau)			-
Pressupost de modificació sense IVA (Durant la pròrroga, si s'escau)			-
Pressupost de pròrroga sense IVA			19.500,00€
Valor estimat (pressupost anual * durada+pròrroga+import modificació)			26.000,00€

- Les propostes es poden presentar a diferents lots ☐ SI ☒ NO
- Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot ☐ SI ☒ NO
- Els imports màxims dels lots es poden superar ☐ SI ☒ NO
- Els imports màxims dels articles es poden superar ☐ SI ☒ NO
- Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer ☒ SI ☐ NO
- S'accepten variants ☐ SI ☒ NO

En cas de no dividir en lot l'objecte del contracte es requereix justificació expressa:

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte de Servei especialitzat d'assessorament en matèria fiscal i tributari per al Consorci Sanitari Integral es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), en el que es disposa el següent:

"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient."

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions."

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

- L'objecte del contracte no admet fraccionament.

En el present cas, al tractar-se d'un contracte que té per objecte la prestació de serveis de d'assessorament en matèria fiscal i tributari d'una única entitat, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament. L'execució del contracte podria resultar inviable des del punt de vista tècnic i difícil de gestionar tècnicament si es divideix en lots.

10 Classificació que s'exigeix als licitadors i justificació

No es preceptiva

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

11 Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, així com la solvència tècnica per participar en la licitació mitjançant la classificació empresarial (si s'escau) assenyalada a l'epígraf 10 o mitjançant l'aportació dels documents següents:

a. Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- ☒ Volum anual de negocis o, si s'escau, volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte per import igual o superior al pressupost de licitació o proporcionalment als lots als quals es liciti. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.
- ☐ Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior al valor estimat del contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:
 - Imports i riscos assegurats
 - Data de venciment de l'assegurança
 - Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.
- ☐ Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o a la invitació a participar al procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- ☐ El període mig de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues o beneficis abreujats, sempre i quan no superi els límits que a aquests efectes s'estableixin per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Solvència tècnica (art. 90 LCSP):

- ☒ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitjà del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència del subgrup de la classificació empresarial aplicable.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) del article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

- ☐ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- ☐ Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- ☐ Un control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat. Aquest podrà ser efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- ☐ Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa, sempre que no s'avaluï com un criteri d'adjudicació
- ☐ En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.
- ☐ Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- ☐ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica específica

- ☒ Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys de serveis corresponents a entitats públiques és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte.

Atenent les particularitats i característiques pròpies d'una entitat pública, resulta de vital importància per al Consorci Sanitari Integral garantir que els licitadors acreditin una experiència contrastada en la prestació del servei objecte del contracte a entitats d'aquest tipus. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic. Els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Els motius d'aquest requeriment de solvència és conseqüència de l'especificat del tractament impositiu de les entitats públiques a nivell de l'impost de societats (exempcions), IVA (no subjecció, exempció, subvencions vinculades al preu, etc.) i altres impostos i tributs.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE**Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

Les persones que integrin cada equip han de ser graduats/licenciats en dret/economistes amb una experiència professional provada (perfil sènior), que en cas del soci responsable del contracte de l'empresa adjudicatària, serà de mínim de 10 anys d'assessorament en els àmbits fiscal i tributari.

Independentment del nombre de membres de l'equip que es proposi, s'han de cobrir tots els àmbits d'assessorament que formen part del contracte.

L'acreditació del perfil i l'experiència de cada membre de l'equip que es proposi es farà mitjançant la presentació dels respectius currículums on hi constarà: l'experiència laboral relacionada amb l'objecte del contracte, docent (si es dona) i titulació.

Un dels membres de l'equip exercirà les tasques de coordinador.

12 SubcontractacióSI ☐ NO ☒

No procedeix la subcontractació per les característiques de l'objecte del contracte. Al tractar-se d'un servei que té per objecte l'assessorament en matèria fiscal i tributari, la subcontractació pot derivar en el risc de la no correcta l'execució del contracte.

13 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civila) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☒ NO ☐

b) Import: 200.000€

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

14 Subrogació del personal

a) SI ☐ NO ☒

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Consorci Sanitari Integral, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

15 Criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució amb la justificació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.f) amb la aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució. Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS SUBJECTIUS (25 PUNTS)

Els criteris qualitatius han estat seleccionats d'acord a l'article 145.2 LCSP:

- ☐ Característiques funcionals i estètiques dels articles
- ☐ Accessibilitat
- ☐ Disseny per totes les persones usuàries
- ☐ Característiques socials
- ☐ Característiques mediambientals o innovadores
- ☒ Organització, qualificació i experiència del personal adscrit
- ☐ Comercialització i les seves condicions
- ☐ El servei postvenda i l'assistència tècnica i els compromisos relatius a recanvis
- ☐ El procés de lliurament, el termini de lliurament o execució i seguretat del

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

Subministrament.

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnic avaluable de forma subjectiva, que a continuació es relacionen, es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri, s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

Atès la importància per al Consorci Sanitari Integral de la prestació del servei objecte del contracte, resulta necessari garantir una mínima qualitat tècnica dirigida a oferir solucions i resultats personalitzats per a un centre sanitari donant compliment a la normativa legal vigent amb les majors garanties possibles, pel que **no serà avaluada l'oferta econòmica dels licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 13 punts** després d'aplicar la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública.

En aquesta valoració es tindrà en compte:

- La descripció de la metodologia de treball. (12.5 punts).
Pel el CSI es important avaluar la metodologia de treball, en tant en quan, defineix com es durà a terme el servei i ajuda a assegurar que totes dues parts tenen expectatives clares. Aporta claredat de processos, definició de responsabilitats, coneixement del nivell d'adaptació a les necessitats del CSI així com transparència i confiança. Tanmateix permet mesurar els resultats. En concret es valorarà:
 - Assignació de tasques (4 punts): Distribució de responsabilitats entre els membres de l'equip segons l'àmbit de cada consulta.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- Execució (4,5 punts): Recopilació de les dades, anàlisi de la normativa i redacció preliminar.
- Resposta final (4 punts): Redacció final i lliurament, garantint que s'adequa als terminis i a la normativa aplicable.
- Procediment de revisió de les respostes. Sistemàtica de revisió, que abans de presentar les respectives contestacions a les qüestions sol·licitades, dels treballs realitzats pels membres de l'equip. (12.5 punts).
El procediment de revisió de les respostes és un aspecte fonamental en un contracte d'assessorament fiscal perquè estableix com es verificaran i validaran les recomanacions o solucions proposades pel licitador, i assegura que el servei compleixi amb els estàndards de qualitat i les necessitats del CSI.
 - Verificació de la coherència de les respostes i l'adequació normativa.(3 punts)
 - Identificació de possibles omissions o inconsistències. (3 punts)
 - Anàlisi en profunditat per assegurar que es compleixen els requeriments de la consulta i la normativa aplicable. (3,5 punts)
 - Validació de la qualitat tècnica i formal de les respostes. (3 punts)

CRITERIS OBJECTIUS (75 PUNTS)

• **PROPOSTA ECONÒMICA:** Atenent a circumstàncies econòmiques i de viabilitat financera de la institució, s'ha considerat convenient dotar amb **35 punts** a la proposta econòmica d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Valor de Ponderació:1

Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- **L'OFERTA INCLOU L'INVITACIÓ A UNA JORNADA ANUAL INFORMATIVA ORGANITZADA PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA SOBRE NOVETATS I ASPECTES TEÒRICS I PRÀCTICS EN MATERIA FISCAL I TRIBUTARIA (10 punts):** Es considera que aquestes jornades permeten a l'equip del Consorci Sanitari Integral disposar d'informació actualitzada de les novetats fiscals i tributàries durant l'execució del contracte. La proposta del licitador, una vegada es validi que compleix els requeriments mínims assenyalats al Plec de Prescripcions Tècniques, es puntuarà de la següent manera:

Si : 10 punts

No: 0 punts

- **L'OFERTA INCLOU L'ACCÉS A UNA NEWSLETTER MENSUAL INFORMATIVA SOBRE NOVETATS I ASPECTES TEÒRICS I PRÀCTICS EN MATERIA FISCAL I TRIBUTARIA: (10 punts).** Es considera que la newsletter permet a l'equip del Consorci Sanitari Integral disposar d'informació actualitzada de les novetats fiscals i tributàries durant l'execució del contracte. La proposta del licitador, una vegada es validi que compleix els requeriments mínims assenyalats al Plec de Prescripcions Tècniques, es puntuarà de la següent manera:

Si: 10 punts

No: 0 punts

- **L'OFERTA INCLOU UN GESTOR DOCUMENTAL DE CONSULTES I EXPEDIENTS DEL CONSORCI SANITARI INTEGRAL AMB ACCÉS ONLINE I DE ÚLTIMA GENERACIÓ (12 punts).** El gestor documental online és una eina que es valora ajudarà a compartir, controlar i consultar de forma eficient la informació relacionada amb la casuística tributària i fiscal matèria d'assessorament del contracte. La proposta del licitador, una vegada es validi que compleix els requeriments mínims assenyalats al Plec de Prescripcions Tècniques, es puntuarà de la següent manera. És una eina que garantirà una gestió òptima de la informació, en línia amb les necessitats i expectatives del Consorci Sanitari Integral.

Les seves característiques principals inclouen:

1. Accés online multiusuari: Permet accedir al sistema des de qualsevol lloc amb connexió a internet.
2. Control d'accés i permisos: Assignació de rols per garantir la seguretat i privacitat de la informació.
3. Sistema de cerca avançat: Facilita la localització d'expedients i consultes amb filtres i paraules clau.
4. Gestió col·laborativa: Possibilitat de compartir documents i realitzar seguiments d'edicions i modificacions.
5. Historial i traçabilitat: Registre de totes les accions realitzades pels usuaris per assegurar la transparència.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

SI: 12 punts

No: 0 punts

- **L'OFERTA INCLOU UNA MILLORA EN EL TEMPS DE RESPOSTA DE LES CONSULTES DE CARÀCTER NO URGENTS. (8 punts).** Es considera que rebaixar el temps de resposta permet a l'equip del Consorci Sanitari Integral disposar de la informació amb mes temps per poder gestionar els requeriments que pugui tenir. La proposta del licitador, una vegada es validi que compleix els requeriments mínims assenyalats al Plec de Prescripcions Tècniques, es puntuarà de la següent manera.

Temps de resposta com a màxim de 4 dies hàbils: 2punts

Temps de resposta com a màxim de 3 dies hàbils: 4punts

Temps de resposta com a màxim de 2 dies hàbils: 6punts

Temps de resposta com a màxim de 1 dies hàbils: 8punts

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i que seran les que s'indiquin al quadre de característiques específiques.

16 Accés i tractament de les dades protegides de caràcter personal (LOPD)

Accés a dades protegides de caràcter personal: ☐ SI ☒ NO

Quines?: ☐ Pacients
☐ Administratiu
☐ Personal

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☒ SI. La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

☐ NO

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament.

El licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

- A presentar, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior.
- A indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions especials d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

17 Mostres i demostracions

S'han de presentar mostres a la fase inicial?	☐ SI	☒ NO
Es necessitaran mostres en altre fase?	☐ SI	☒ NO
Es necessita demostracions?	☐ SI	☒ NO

18 Visita/es al/s centre/s?

És obligatori realitzar visita/es per a presentar proposta?	☐ SI	☒ NO
---	-----------------------------	--

19 Documentació

Annexos:

- Annex 1 Criteris objectius
- Annex 2 Criteris d'adjudicació
- Annex 3 Documents a incorporar als sobre

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre A

1. Índex
2. Dades complementàries (Model 1)
3. Declaració de confidencialitat (Model 2)
4. Si s'escau, compromís de constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (Model 3)
5. Declaració Responsable (Model 4)
6. Declaració acreditativa d'estar inscrits al RELI o al ROLECE (Models 5.1 o 5.2) si l'empresa no està inscrita en cap d'aquests Registres haurà d'acreditar haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre amb data anterior a la data final de presentació de les ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena. En el cas de recaure la proposta d'adjudicació al seu favor i de no haver-se produït l'acte d'inscripció al Registre, l'empresa haurà d'aportar tots els documents acreditatius de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i solvència que li siguin requerits.

7. Memòria explicativa de la proposta tècnica que detalli els següents punts per obtenir una correcta execució i seguiment del present contracte, tot tenint en compte que es tracta de l'assessorament fiscal i tributari d'una entitat del sector públic de la Generalitat amb descripció de:

- Metodologia de treball.
- Detall de l'abast dels serveis i adequació als requisits del plec tècnic.
- Procediments de treball (atenció de consultes i mètode de resposta)
- Equip de treball proposat amb indicació de CV
- Coordinador de l'equip proposat amb indicació de CV
- Disponibilitat horària d'atenció de consultes
- Memòria explicativa de la proposta tècnica que detalli el mètode de treball, la descripció i organització del treball i la sistemàtica de revisió dels documents a presentar.
- Declaració de no conflicte d'interessos.

Documents que els licitadors han d'aportar en el sobre C

1. Model 9 Oferta econòmica.
2. Annex 1 Memòria amb la proposta econòmica i amb explicació dels criteris objectius que inclogui informació relativa als següents punts.
 - Eines proposades pel seguiment de les consultes i expedients (gestor documental amb accés on-line).
 - Jornades informatives sobre aspectes teòrics i pràctics en qualsevol dels àmbits objecte d'aquest contracte.
 - Newsletter sobre aspectes teòrics i pràctics en qualsevol dels àmbits objecte d'aquest contracte.
 - Millora en el temps de resposta a les consultes de caràcter no urgents.

Signatura responsable del contracte:

2025.01.16 08:41:59 +01'00'

Andreu Romeu Tenas

Responsable Comptabilitat Consorci Sanitari Integral

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTE

20 Informe de valoració de la despesa

S'ha rebut en aquesta Direcció Economicofinancera, per a la seva valoració, l'expedient de despesa generada per la contractació corresponent a la memòria justificativa adjunta.

De l'examen i contingut de l'apartat corresponen a la determinació del preu i pressupost del contracte de la memòria, i un cop examinats els registres comptables, es preveu que existirà crèdit suficient al pressupost del Consorci Sanitari Integral, per tant, la Direcció Economicofinancera informa favorablement la proposta

presentada en la data que consta en la present signatura, per la posterior autorització de la despesa, si s'escau, de l'Òrgan de Contractació.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

Fecha: 2025.01.17
14:47:56 +01'00'

Sergio Oleaga Pérez de Mendiguren
Director economicofinancer del Consorci Sanitari Integral