

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE L'OBJECTE

Guia del contingut tècnic dels treballs a realitzar: L'encàrrec a realitzar és l'elaboració del Pla Estratègic de l'AMERC i ha de contenir com a mínim els apartats que s'indiquen tot seguit.

1. Preàmbul

L'apartat ha de recollir els motius que impulsen l'elaboració de la estratègia en el marc de concertació territorial de les polítiques actives d'ocupació, així com la identificació dels actors públics i privats que participaran en el procés de creació del pla. Inclourà també la descripció de la metodologia de treball emprada.

2. Anàlisi i diagnosi socioeconòmica i del mercat de treball del territori

- ☐ Demografia.
- ☐ Mercat laboral:
 - Descripció de l'estructura del mercat de treball amb indicació de la població ocupada i desocupada segons sexe, edat, nivell d'estudis i especialitats formatives, tipologia de col·lectius amb dificultats d'inserció (persones joves, persones amb diversitat funcional, persones desocupades majors de 45 anys, persones nouvingudes, persones aturades de llarga durada, persones no preceptores de cap prestació, etc.).
 - Identificació de les necessitats ocupacionals (d'orientació, formatives, etc.).
 - Indicadors de retenció i encaix.
 - Resultats d'entrevistes, grups de discussió, focus grup i enquestes, opinions i valoracions de les persones i institucions del territori. Incorporar una anàlisi qualitativa que sintetitzi la visió de les persones entrevistades.
- ☐ Anàlisi del teixit empresarial
 - Anàlisi demogràfica i de l'estructura empresarial del territori d'actuació de l'estratègia territorial.
 - Sectors i subsectors econòmics presents al territori i indústries més rellevants pel desenvolupament socioeconòmic del territori.
 - Tipologia i anàlisi de l'ocupació generada en els darrers 5 anys.
 - Tipologia i anàlisi de l'ocupació perduda en els darrers 5 anys.
 - Identificació de les necessitats de les empreses del territori.
 - Perfils professionals més demandats.
 - Anàlisis comparatives de les titulacions de les persones aturades del territori i ocupació generada en els darrers anys.
 - Formació per a l'ocupació necessària i oferta actual
 - Orientació professional necessària i oferta actual.
 - Tipologia i anàlisi de l'ocupació existent.
 - Previsió de necessitats de renovació de plantilles en els propers 5/10 anys, (segons piràmide d'edats, ...).
 - Necessitat o no de sòl industrial, infraestructures, etc.
 - Resultats d'entrevistes, grups de discussió, focus grups i enquestes, opinions i valoracions de les empreses del territori, desagregant l'opinió per mides i sectors. També caldrà incorporar una anàlisi qualitativa que sintetitzi la visió de les persones entrevistades.

- ☐ Identificació dels agents que intervenen en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local del territori de la Riera de Caldes.
- ☐ Resum i anàlisi dels atorgament econòmics obtinguts ens els darrers anys en matèria de desenvolupament econòmic, ocupació i formació, emprenedoria, etc.
- ☐ Instruments de planificació estratègica territorial actuals i històrics.
- ☐ Identificació d'altres recursos amb potencialitat per a la dinamització territorial i la generació d'ocupació: infraestructures i serveis (polígons industrials i principals característiques, patrimoni natural i cultural, etc.
- ☐ Identificació de les debilitats, forteses , oportunitats i amenaces.

3. Objectius i línies estratègiques

Un pla estratègic territorial de desenvolupament econòmic local i ocupació ha d'incloure l'objectiu general, les línies estratègiques i les objectius específics a assolir en cada una a mig i llarg termini.

D'aquí se'n deriva el Pla d'acció amb concreció dels programes.

4. Pla d'acció

Per cada programa proposat s'indicarà informació relativa a:

- Objecte del programa
- Relació del programa amb els objectius específics i les línies estratègiques de la planificació estratègica.
- Identificació dels/ de les destinataris/àries
- Denominació de les actuacions
- Agent executor del programa
- Alineació del programa amb la Cartera de Serveis del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Cal establir la complementarietat dels programes i projectes que inclou l'estratègia territorial en relació amb altres actuacions anteriors i actuals que es realitzen en el territori objecte d'actuació, en l'àmbit de l'ocupació i del desenvolupament local. També caldrà identificar les interdependències i punts de complementarietat entre els programes inclosos en el pla d'acció i altres polítiques públiques que s'hagin pogut dur a terme en l'àmbit territorial.

El pla d'acció també ha d'incloure una descripció dels resultats esperats i els seu alineament amb l'objectiu general, les línies estratègiques, els objectius específics i els seus indicadors (cada objectiu específic haurà de tenir un o més indicadors per avaluar els seu grau d'assoliment).

Constarà també en el Pla d'acció el pressupost global aproximat desglossat per programes i la previsió d'ingressos i fonts de finançament.

Identificació dels recursos humans, tecnològics i de serveis necessaris per dur a terme

Caldrà incorporar un cronograma que especifiqui el període en què es preveu executar l'estratègia territorial. I un cronograma amb la temporalització dels programes.

4. Informe de desenvolupament

L'**informe de desenvolupament** ha de tenir els **continguts mínims** següents:

- a. Identificació de les entitats locals, empreses i altres entitats participants, per a cadascun dels projectes subvencionats, on consti la identificació de les persones que les han representat.
- b. Descripció de les activitats portades a terme.
- c. Descripció de la complementarietat existent entre els diferents projectes subvencionats, si escau.
- d. Programa, si escau, de les activitats de caire públic desenvolupades (jornades i taules de treball, intercanvis d'experiències, etc.), el seu cronograma efectiu, així com el lloc i les dates de realització de les activitats.
- e. Descripció de la complementarietat dels projectes amb d'altres iniciatives que es porten a terme al territori.
- f. Valoració dels projectes portats a terme i dels resultats assolits.
- g. Identificació dels productes aconseguits que cal entregar juntament amb aquest informe.
- h. Lliçons apreses i possibles iniciatives o projectes que es podrien posar en marxa al territori a curt i/o mig termini, en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament econòmic local.
- i. Anàlisi i valoració del marc de cooperació aconseguït entre les entitats locals que donen suport als projectes així com amb la resta d'entitats i/o empreses implicades en el projecte.
- j. Anàlisi de les principals dificultats presentades durant l'execució dels projectes.
- k. Llistat amb les dades de les empreses participants en el programa, d'acord amb el model normalitzat.
- l. Un esquema, si escau, amb els projectes identificats.
- m. El període previst per a la implementació dels projectes identificats en el marc de la subvenció.

A aquest informe de desenvolupament, si escau, cal adjuntar tota la documentació generada en les activitats de caire públic desenvolupades (jornades i taules de treball, intercanvis d'experiències, etc.), els currículums dels ponents, les ponències i altres materials produïts, els materials de difusió, el llistat de persones assistents o qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva dels projectes subvencionats.

5. Anàlisi i proposta de governança

Els continguts del Pla Estratègic hauran de tenir present el marc normatiu de l'Agenda 2030 (Objectius de Desenvolupament Sostenible) i pels objectius prioritaris de la Comissió Europea (transició ecològica i sostenible, transformació digital, recuperació i resiliència dels territoris, etc.).

En resum, els productes a lliurar són:

- Informe de desenvolupament del Pla Estratègic
- 1. Pla Estratègic – Document de diagnosi
- 2. Pla Estratègic – Document de d'estratègies
- 3. Pla Estratègic – Pla d'acció
- 4. Pla Estratègic – Anàlisi i proposta de governança
- Document resum de la diagnosi i objectius estratègics
- Actes- resum de totes les activitats realitzades per a l'elaboració del pla

A.2 SEGUIMENT DEL TREBALL

Durant el transcurs del servei, la persona responsable del contracte de l'empresa adjudicatària estarà obligat a realitzar presentacions dels seguiment i estat de l'estudi, atenent a les tasques de treball i a requeriment del responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. En aquestes reunions periòdiques de seguiment hi participaran els tècnics que integren el Comitè Tècnic de l'AMERC. L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans determinarà la periodicitat amb que es duran a terme aquestes reunions.