



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE TÈCNIC DE REMODELACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL

INDEX:

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

- I.1 Definició de l'objecte del contracte.
- I.2 Necessitat i idoneïtat
- I.3 Pressupost base de licitació.
- I.4 Existència de crèdit.
- I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- I.6 Valor estimat,
- I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- I.8 Perfil del contractant.
- I.9 Presentació de proposicions.
- I.10 Solvència
- I.11 Criteris d'adjudicació.
- I.12 Criteris de desempat.
- I.13 Terminis per a l'adjudicació.
- I.14 Variants.
- I.15 Ofertes anormalment baixes.
- I.16 Garantia provisional.
- I.17 Garantia definitiva.
- I.18 Presentació de documentació.
- I.19 Formalització del contracte.

II. FASE D'EXECUCIÓ.

- II.1 Drets i obligacions de les parts.
- II.2 Condicions especials d'execució.
- II.3 Modificació del contracte.
- II.4 Règim de pagament.
- II.5 Revisió de preus.
- II.6 Penalitats.
- II.7 Causes de resolució.
- II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- II.9 Termini de garantia del contracte.
- II.10 Cessió.
- II.11 Subcontractació.
- II.12 Confidencialitat de la informació.
- II.13 Règim jurídic de la contractació.
- II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- II.16 Assegurances.
- II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.
- II.18 Responsable del contracte.
- II.19 Protecció de dades de caràcter personal.

III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES.

- III.1 Delegat d'obra i personal d'obra del contractista.
- III.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- III.3 Pla de seguretat i salut.
- III.4 Acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.
- III.5 Legalització de les instal·lacions.

1



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 1 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- III.6 Permisos i llicències.
- III.7 Gestió dels residus.
- III.8 Senyalització de les obres.
- III.9 Cartell informatiu.
- III.10 Programa de treball.
- III.11 Llibre d'incidències.

DOCUMENTS ANNEXOS:

ANNEX I- Model de declaració responsable i oferta econòmica (a incloure en el sobre únic digital).





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.**I.1 Definició de l'objecte del contracte.**

L'objecte del present plec de clàusules administratives particulars (en endavant **PCAP**) és la contractació promoguda per l'ajuntament de Manlleu de les obres compreses en el projecte d'obra municipal ordinària de "Remodelació de la piscina municipal", el qual fou aprovar inicialment per la Junta de Govern Local en la sessió ordinària del dia 19/12/2024 (BOPB 31/12/2024).

No es preveu la divisió de la contractació en lots. El projecte tècnic aprovat es refereix a l'obra completa per ser lliurada a l'ús general i la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, atesa la dificultat per coordinar l'execució simultània de les diferents prestacions per una pluralitat de contractistes diferents durant el curt termini d'execució de les obres en un espai físic de treball molt reduït.

El codi CPV que correspon es el 45212212-5 (Treballs de construcció de piscines).

L'adjudicació del contracte d'execució de les obres restarà condicionada a l'aprovació definitiva prèvia del projecte tècnic de les mateixes.

I.2 Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujat **LCSP**) estan acreditats a la memòria justificativa de la necessitat del contracte que consta a l'expedient.

I.3 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, que constitueix el límit màxim de la despesa a comprometre, es fixa en la quantitat de **339.975,31 €** (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % i ascendeix a la quantitat de **59.003,98 €**.

PEC	280.971,33 €
IVA (21 %)	59.003,98 €
PRESSUPOST	339.975,31 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de la licitació per conceptes, tot indicant els costos directes i indirectes així com altres despeses que hagin servit per a la seva fixació, està detallat i justificat en el Document 4 del projecte tècnic aprovat en què es defineix l'objecte del contracte, el qual està publicat conjuntament amb tota la documentació referida a aquesta licitació en el perfil del contractant per a la seva consulta.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

I.4 Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0311 342A 6320000 ADEQUACIÓ PISCINA ESTIU del vigent pressupost de l'ajuntament de Manlleu.

I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.

A) Quant a la durada:

El termini d'execució de les obres, per a una única fase, es fixa en 3 mesos.

Aquest es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de l'esmentada notificació o de l'acta d'inici de les obres.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

El termini d'execució podrà ser ampliat quan es produeixi una demora en l'execució del contracte per part del contractista, sens perjudici de les penalitats que en el seu cas escaigui aplicar. Tanmateix, quan la demora en l'execució del contracte sigui per motius no imputables al contractista, es podrà ampliar el termini pel temps perdut excepte que el contractista en sol·liciti un de menor.

B) Quant a la pròrroga.

El contracte no serà prorrogable.

I.6 Valor estimat.

El valor del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **280.971,33 €**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat el següent:

- a) S'ha exclòs l'IVA.
- b) S'han repercutit les despeses generals d'estructura (13%) i el benefici industrial (6%).
- c) Les eventuais pròrrogues del contracte.
- d) L'import màxim de les possibles modificacions del contracte.

I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant per **procediment obert simplificat** i amb un únic criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 159 i concordants de la LCSP.

La Mesa de Contractació estarà formada, a més de les persones responsables de la Secretaria i la Intervenció municipals i d'un/a secretari/secretària per les següents persones:

President/a:

Titular: Josep Madrid Barea, regidor de Transició Energètica, Serveis de Ciutat, Equipaments, Infraestructures i Pagesia

4



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 4 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

Suplent: Marta Moreta Rovira, regidora d'urbanisme i desenvolupament territorial.

Vocals:

Titular: Josep Pou Vilalta, Coordinador de l'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Enric Gil Marès, Cap del servei d'urbanisme i ordenació territorial.

Titular: Alejandro Pérez Romero, Cap del servei d'infraestructures urbanes.

Suplent: David Romeu Humà, Cap del servei de manteniment urbà.

I.8 Perfil del contractant.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant de l'ajuntament de Manlleu que es troba hostatjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a través l'eina de Sobre Digital a l'adreça següent. *Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat).*

I.9 Presentació de proposicions.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat en la clàusula I.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (**ROLECE**) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, en cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar al document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL:

Contindrà la documentació següent, d'acord amb el model que consta com a document annex I d'aquest PCAP:

- DECLARACIÓ RESPONSABLE de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a document annex I d'aquest PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 140 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida que els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula I.18) del present plec.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- OFERTA ECONÒMICA, avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules, la qual s'haurà d'ajustar-se al model que consta com a document annex I d'aquest PCAP.

I.10 Solvència.

El licitador haurà d'acreditar les condicions mínimes de solvència següents:

A) Solvència econòmica i financera.

S'haurà d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit objecte del contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres exercicis tancats, haurà de ser almenys d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en dit Registre; i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzades pel registre Mercantil.

B) Solvència tècnica.

S'acreditarà mitjançant la relació de les obres de construcció o remodelació de piscines executades en els últims 5 anys, avalades per certificats de bona execució, l'import anual acumulat de les quals a l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la titulació acadèmica i professional dels tècnics encarregats directament de l'execució de les obres que, com a mínim, haurà de ser la prevista en la clàusula III.1 d'aquest PCAP.

C) Certificacions de registres de licitadors.

En tot cas, la inscripció en el ROLECE i el RELI acreditarà, davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb allò reflectit i tret de prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

I.11 Criteris d'adjudicació.

Criteris avaluable de manera automàtica: 100 %

S'utilitzaran els següents criteris d'adjudicació quantificables per mitjà de l'aplicació directa de les formules que a continuació s'estableixen:

A) Rebaixa del preu ofertat: fins a un màxim de 50 punts.

S'atribuirà a la menor oferta econòmica (que serà l'oferta globalment més baixa partint del preu màxim del tant alçat) la màxima puntuació indicada, i es determinaran la resta de forma proporcional entre aquesta i el preu màxim del contracte, d'acord amb la fórmula següent:





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

$$P_i = \left(\frac{50}{C}\right) * (Max - Of)$$

P_i = punts de l'oferta i

C = diferència entre el preu màxim del contracte i l'oferta mínima

Max = preu màxim del contracte

Of = import de l'oferta del licitador

B) Millora del període de garantia de les obres i servei d'assistència tècnica post-execució de les obres: fins a un màxim de 20 punts.

Es puntuarà fins a 20 punts l'augment en anys del període de garantia de les obres i l'assistència tècnica a l'ajuntament durant aquest. El contracte ja preveu un termini mínim d'un any de garantia i es valoraran els anys addicionals d'aquest d'acord amb la següent ponderació:

Anys de garantia addicionals	Anys de garantia totals	Puntuació
0	0+1= 1	0
1	1+1= 2	4
2	2+1=3	8
3	3+1=4	12
4	4+1=5	16
5	5+1=6	20

Durant el període de garantia total ofertat, l'empresa constructora assumeix la reposició dels materials i elements que s'hagin fet mal bé o pateixin un deteriorament anormal originat per una mala fabricació o ocasionats durant la instal·lació, reduint notablement el seu cicle de vida.

Les tasques que l'empresa licitadora haurà d'assumir durant aquest termini són les relatives a la reparació dels desperfectes que es produeixin, tant al vas com a les instal·lacions remodelades. A tall d'exemple i sense ser limitatiu, s'exposen algunes tasques que l'empresa haurà de fer front durant la vigència d'aquest termini:

- Manteniment i supervisió regular: l'empresa ha de realitzar inspeccions periòdiques per assegurar-se que no hi ha danys, ni esquerdes ni defectes estructurals en el vas de la piscina. Aquestes inspeccions es faran trimestralment.
- Reparació de defectes: tots els defectes que apareguin durant el període de garantia han de ser reparats de forma immediata i efectiva per l'empresa.
- Substitució de materials: si algun material utilitzat durant la renovació es deteriora prematurament, l'empresa ha de substituir-lo sense cost addicional per a l'Ajuntament.
- Atenció i resposta a incidents: l'empresa ha de proporcionar un servei d'atenció i resposta ràpida en cas d'incident o problemes amb el vas de la piscina.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- Documentació i informes: l'empresa ha de proporcionar informes mensualment durant l'etapa estiuenca, detallant les inspeccions, manteniments i reparacions realitzades durant el període de garantia.
- Formació del personal: l'empresa ha de formar el personal de manteniment de l'Ajuntament sobre les característiques específiques del vas renovat i les millors pràctiques per al seu manteniment.
- Despeses d'inspecció: qualsevol inspecció externa requerida per a verificar la qualitat i l'estat del vas ha de ser a càrrec de l'empresa licitadora.
- Compromís de resposta: l'empresa ha de respondre i solucionar qualsevol incidència en un termini màxim de 48 hores des de la notificació.
- Certificats de garantia: l'empresa ha de proporcionar tots els certificats de garantia corresponents als materials i equips utilitzats.
- Visites abans d'obertura: l'empresa ha de realitzar una inspecció completa del vas de la piscina abans de l'obertura de la temporada de bany (maig), assegurant-se que tot està en perfectes condicions per a l'ús públic. A més, assistirà a l'emplenament, si aquest es fa efectiu.
- Visita de finalització: l'empresa ha de realitzar una inspecció al final de la temporada (setembre) per avaluar l'estat del vas de la piscina i planificar qualsevol manteniment necessari abans de la següent temporada.

La garantia addicional i el servei d'assistència tècnica post-execució de les obres té per objectiu fer front a aquells desperfectes d'execució que puguin sortir en un temps prematur, que no es detecten en la seva posada en funcionament. Sovint, si bé no es detecten inicialment incidències en piscines aparentment correctament construïdes, en pocs mesos, a causa del pes de l'aigua, les pressions, productes químics, temperatures, etc. comencen a aparèixer deficiències i desperfectes que cal reparar d'immediat per evitar un deteriorament accelerat de les instal·lacions.

El termini de garantia començarà a comptar de la data de la darrera signatura electrònica de l'acta de recepció de les obres.

Aquest criteri permet que les empreses licitadores ofereixin un servei en espècie sense realitzar una baixa en el preu, optimitzant els recursos propis de l'empresa, i aportant valor a l'execució del contracte. S'ha escollit aquest criteri per facilitar a les empreses que vulguin oferir una millora no portant a terme una baixa en el preu directament, però sí en espècies gratuïtes que aporten valor a l'objecte del contracte. La baixa es realitzaria en prestacions i no directament en preu.

C) Menor petjada de carboni: fins a un màxim de 20 punts.

Tal com preveu l'article 145 de la LCSP: "Les característiques mediambientals es poden referir, entre d'altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle; a l'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedent de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o la millora dels recursos naturals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte".

D'acord amb l'apartat anterior es valorarà la menor petjada de carboni en el desplaçament dels serveis tècnics per l'execució del contracte, expressada en kg de CO₂ en el seu desplaçament. S'estableixen les següents puntuacions:

Emissions (Kg de CO ₂)	Puntuació assignada (Punts)
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	20

8



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 8 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	16
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	12
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	8
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	4
Més de 6,8 Kg CO ₂	0

La realització del càlcul es portarà a terme segons la fórmula següent:

- Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament
× ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament**
(expressats amb dos decimals)

Les dades d'emissions en funció de la velocitat i el tipus de vehicle, es detallen a la taula següent. Per realitzar els càlculs, s'han de fer amb la velocitat mitjana de 69 km/h.

Factors d'emissió CO ₂ en funció de		la velocitat (g CO ₂ /km)		
Combustible	Cilindrada	Urbana (21 km/h)	Mitja (69 km/h)	Alta (102 km/h)
Gasolina	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	170,22	117,02	139,18
	Petit 0,8 - 1,4 l	209,35	134,44	147,96
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	252,27	157,47	166,34
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	340,90	196,33	207,13
Dièsel	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	115,23	94,81	109,56
	Petit 0,8 - 1,4 l	198,21	126,31	142,04
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	198,21	126,31	142,04
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	249,44	161,19	183,30
Híbrid	Qualsevol	104,72	100,79	123,36
GLP	Qualsevol	175,35	133,74	164,82
GNC (100% CH ₄)	1,4 - 2,0 l	196,71	130,72	137,81

En cas que l'empresa executora no sigui la mateixa empresa licitadora, sinó una empresa subcontractada, caldrà aportar el precontracte de l'encàrrec de treball entre l'empresa i el subcontractista que portarà a terme la prestació del contracte.

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO₂ derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO₂ del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWh.

NOTA: les dades s'han extret de la *Guia pràctica per al càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)* de l'Oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2023.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

En cas de resultar proposat com a adjudicatari, per la justificació d'aquest apartat caldrà aportar abans de l'adjudicació la documentació següent:

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics fins a la piscina municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre la piscina municipal de Manlleu i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

D) Qualificació i experiència del delegat d'obra designat pel contractista per a l'execució de les obres: fins a un màxim de 10 punts.

L'article 145.2 de la LCSP preveu que entre els criteris d'adjudicació es pugui incloure la qualificació i experiència del personal adscrit al contracte sempre i quan la qualitat d'aquest personal pugui afectar de manera significativa a la seva millor execució. En aquest cas és especialment important, per la intensitat d'ús que té durant l'estiu la piscina municipal com a refugi climàtic, assegurar la millor execució possible per garantir-ne el funcionament òptim durant la seva vida útil.

A tal efecte, es puntuarà fins a 10 punts, l'experiència i qualificació del delegat d'obra designat pel contractista per a l'execució del contracte (clàusula III.1 PCAP). L'objectiu d'aquest criteri és el d'assegurar la capacitat tècnica i professional per a la correcta execució de les obres de remodelació de la piscina exterior de Manlleu. Aquesta persona és la responsable de l'execució material del projecte constructiu, tot coordinant i organitzant els equips de treball de les diferents especialitats que concorren en aquesta actuació, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.

La puntuació es ponderarà segons la taula següent:

Experiència professional (obres similars dirigides)	Puntuació (Punts)
0	0
2	2
3	4
4	6
5	8
6	10

La persona designada com a delegat d'obra per part de l'empresa licitadora ha de garantir certes qualitats, amb l'objectiu d'assegurar la correcta execució del contracte. Algunes d'aquestes han de ser les habilitats tècniques i coneixements específics en la matèria o la capacitat de coordinació i gestió d'equips

Per acreditar la concurrència d'aquest criteri caldrà aportar certificats de bona execució d'obres de construcció o remodelació de piscines expedits per l'òrgan competent quan s'hagin realitzat per encàrrec d'entitats del sector públic; o, quan el destinatari hagi estat un subjecte privat, per un certificat emès per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una

10



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 10 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder acreditant la realització de la prestació.

En tot cas, caldrà que s'indiqui:

- Nom de l'obra duta a terme, lloc i durada de les obres.
- Contractista que l'ha duta a terme.
- Nom de la persona designada delegat d'obra pel contractista.
- Import de l'obra executada (sense IVA).

Per considerar-se obres de la mateixa naturalesa, caldrà que siguin obres de construcció o remodelació de piscines amb un import com a mínim, cadascuna, del 70 % del valor estimat del contracte que és objecte d'aquesta licitació. Les d'import inferior no es consideraran obres equivalents i no es valoraran.

La persona que es proposi com a delegat d'obra per a l'obtenció dels punts d'aquest criteri, no podrà ser substituïda per una altra de menys experiència al llarg del contracte. Aquesta persona romandrà permanentment adscrita a l'obra i assumirà les funcions que com a delegat d'obra té assignades per garantir-ne la millor execució.

L'oferta anirà acompanyada d'un document de compromís d'adscripció a l'execució del contracte del delegat d'obra designat pel contractista, la qualificació i experiència del qual ha fet valer el licitador perquè es valori com a criteri d'adjudicació.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, de tal manera que el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Qualsevol licitador podrà sol·licitar, abans que finalitzi el termini per presentar les ofertes, una visita a les instal·lacions que són objecte del contracte. A tal efecte, per poder-ho programar, les persones interessades hauran de sol·licitar-ho per mitjà de la tramesa d'un correu electrònic a l'adreça urbanisme@manlleu.cat indicant el nom de l'empresa, la persona de contacte i el correu electrònic i telèfon per concertar la visita. L'ajuntament convocarà, amb una antelació suficient abans no finalitzi el termini per presentar les ofertes, a totes les empreses que prèviament hagin fet la sol·licitud de visita de les instal·lacions.

I.12 Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, l'empat es resoldrà amb l'aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment que aquest es produeixi, no amb caràcter previ.

I.13 Termini per a l'adjudicació.

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

I.14 Variants.

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

I.15. Ofertes anormalment baixes.

Per determinar-les s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2011, de 12 d'octubre (en endavant **RGLCAP**).

I.16 Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

I.17 Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incurs en presumpció d'anormalitat, aquest haurà de constituir, a més de la garantia prevista en el paràgraf anterior, una garantia complementària del 5 % del preu final ofertat, IVA exclòs, assolint en aquest cas la garantia total un 10 % del preu del contracte.

I.18 Presentació de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional i la classificació empresarial o solvència exigida.
 - b) El document de compromís d'adscripció a l'execució del contracte del delegat d'obra designat pel contractista, la qualificació i experiència del qual ha fet valer perquè es valori com a criteri d'adjudicació.
 - c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Cal tenir present que, en ser obligatòria la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti el justificant de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut un

12



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 12 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

requeriment d'esmena, així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar indicats en aquesta clàusula.

En el cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

I.19 Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà d'acord amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els terminis es computaran des de la remissió de l'avís de la notificació en cas de compareixença electrònica (e-Notum) sempre que l'acte objecte de notificació hagi estat publicat el mateix dia en el perfil del contractant. De no publicar-se simultàniament en el dit Perfil, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

II. FASE D'EXECUCIÓ.

II.1 Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament de Manlleu, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar els principis d'igualtat, d'imparcialitat, integritat, d'objectivitat i de transparència.

En concret s'obliga a:

- Facilitar a l'ajuntament de Manlleu la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'ajuntament de Manlleu les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directament o indirecta, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar comprometre la seva imparcialitat o independència en el context del dit procediment de licitació.

- No subscriure cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

II.2 Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

A) Formació en prevenció de riscos laborals:

Caldrà que tots els treballadors que intervinguin en la realització de l'objecte del contracte tinguin formació bàsica en prevenció de riscos laborals.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista un llistat de treballadors contractats que configurarà l'equip de treball i el certificat corresponent conforme disposen d'aquesta formació. Així mateix, la persona responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

B) Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. El contractista haurà d'estar al corrent de pagament de les nòmines del personal que participi en l'execució del contracte. Es

14



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 14 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

considerarà que s'incompleix la citada condició quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos.

La persona responsable del contracte podrà exigir el lliurament de certificació acreditativa que el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors adscrits al contracte i de les seves respectives cotitzacions socials, emesa pel representant legal de l'empresa.

C) Compliment dels pagaments a subcontractistes o subministradores:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte.

La persona responsable del contracte podrà exigir al contractista una relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, haurà d'aportar, també a sol·licitud de la persona responsable del contracte, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

Conseqüències de l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució:

Infracció de caràcter greu. S'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula II.6. La reiteració en l'incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte.

II.3 Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Als efectes del que preveu l'article 204 LCSP, en aquest PCAP no es preveu la possibilitat de modificació del contracte.

II.4 Règim de pagament.

L'ajuntament de Manlleu expedirà mensualment les certificacions d'obra, les quals tindran la consideració de relació valorada de les obres, amb efectes ordinaris de pagament.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Manlleu en els terminis establerts per l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats, a efectes de la remissió a l'àrea de referència de la persona responsable del contracte per a la tramitació de la mateixa, davant el registre administratiu de la Intervenció municipal a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal disponible en l'enllaç que s'assenyala a continuació:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/info.aspx?info=factura>

En tot cas serà necessari que en la factura consti el **codi de comanda** que el responsable del contracte facilitarà al contractista, així com el **codi d'òrgan administratiu L01081120**.

15



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 15 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

El contractista haurà de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el document de *Comunicació de dades bancàries per a pagaments a creditors*, degudament signat i segellat, que es pot descarregar en el següent enllaç:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=207&idnct=290&x=scYWUUuZNW+4NhkfmJ686A>

II.5 Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

II.6 Penalitats.

En el cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
 - Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1000 € del contracte, IVA exclòs.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10 % del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Pel compliment defectuós de la prestació o per l'incompliment de les condicions especials d'execució fixades en la clàusula II.2 d'aquest PCAP, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals al seu grau d'incompliment, que es determinarà en un procediment contradictori, prèvia audiència al contractista.
- C) En cas que hi hagi subcontractació.
 - Per incompliment del pagament dins del termini del contractista al subcontractista sempre que quedi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats que podran arribar al 5 % del preu del contracte i podran reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50 % del referit preu del contracte.

En la tramitació del procediment d'imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

II.7 Causes de resolució.

16



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 16 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració pública previstes a l'article 71 LCSP.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert a la clàusula III.3 d'aquest PCAP, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- La reiteració en l'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula II.2 del PCAP.
- L'incompliment del compromís d'adscriure a l'execució del contracte el delegat d'obra designat pel contractista, la qualificació i experiència del qual ha fet valer perquè es valori com a criteri d'adjudicació.

II.8 Termini de recepció prestacions del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que es formalitzarà mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció de les obres).

II.9 Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia de 1 any a comptar de la data de l'acta de recepció de les obres.

II.10 Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, prèvia autorització expressa de l'ajuntament sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

II.11 Subcontractació.

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de conformitat amb els requisits dels articles 215 a 217 LCSP.

No hi ha tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

El contractista comunicarà per escrit a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

II.12 Confidencialitat de la informació.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 132.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per raó de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

II.13 Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCPA), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), pel projecte tècnic, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament; pel Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS en el cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica (<https://tramits.manlleu.cat>) a l'apartat *La meva carpeta*.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran de la data de l'enviament o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

18



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 18 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

L'ús de mitjans electrònic en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea i en matèria mediambiental.

En tractar-se d'un contracte d'obres, estarà obligat a complir amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

II.16 Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de:

- Igual o superior a 600.000 € per sinistre.
- Igual o superior a 300.000 € per víctima.

II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.

El lloc fixat per a la realització de les obres que són objecte del contracte és a Manlleu.

II.18 Responsable del contracte.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en el capital social de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

II.19 Protecció de dades de caràcter personal.

En aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

III. DADES ESPEFÍCIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES.

III.1 Delegació i personal d'obra del contractista.

El delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'arquitecte/a superior; arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació; enginyer/a tècnic/a o enginyer/a superior; essent vàlida qualsevol d'aquestes.

Si s'escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

El contractista, assabentat de la o les persones designades per dur a terme la direcció de les obres, comunicarà a l'ajuntament en el termini dels 10 dies següents a la notificació, la persona designada com a delegat d'obra i, si escau, la persona substituïda degudament habilitada per suplir-la a tots els efectes durant les seves absències de l'obra.

L'ajuntament es reserva el dret de fer retirar de l'obra aquells empleats del contractista quines actituds, a criteri de la direcció d'obra, siguin perjudicials per a la bona marxa dels treballs. El contractista està obligat a substituir immediatament aquest personal en rebre la corresponent notificació.

III.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'adaptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat contractat a tal efecte pel contractista. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

El contractista està obligat a informar a la direcció de l'obra sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir a l'obra amb l'anticipació necessària al dia previst per a la seva utilització, per tal que puguin ser realitzats, si escau, els assaigs pertinents.

III.3 Pla de seguretat i salut.

El contractista està obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut en els termes del que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "*principis generals aplicables durant l'execució de l'obra*" continguts en els articles 10 i 11 en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga el treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Manlleu.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en

20



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 20 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

matèria de seguretat i elevat pel cap del servei promotor a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En el cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista perquè, en un nou termini de 10 dies hàbils, realitzi les esmenes que se li indiquin.

La no presentació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini assenyalat, s'estableixen com a causes de resolució del contracte en aplicació del que es preveu a la clàusula II.7 d'aquest PCAP.

III.4 Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.

Dins del termini dels 15 dies naturals següents a la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció Facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat aquesta incidència, es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig; i el contractista i l'Ajuntament de Manlleu signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

III.5 Legalització de les instal·lacions.

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció de les mateixes, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució.

Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats....) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

III.6 Permisos i llicències.

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

III.7 Gestió dels residus.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que determini l'ajuntament sobre gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

III.8 Senyalització de les obres.

21



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 21 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspecte durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran a aquest efecte els corresponents senyals establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que siguin competents.

III.9 Cartell informatiu.

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les indicacions sobre les normes de disseny i comunicació corporativa que per escrit li comunicarà l'Ajuntament de Manlleu.

III.10 Programa de treball.

El contractista haurà de presentar un programa de treball, en el termini màxim de 15 dies comptats des de la data de formalització del contracte, en el qual s'indicaran els terminis i condicions d'execució de les obres, desglossat per setmanes laborals i per capítols d'obra a executar, amb la corresponent quantificació econòmica.

L'Ajuntament resoldrà expressament sobre el programa dins dels 15 dies següents al de la seva presentació, transcorreguts els quals sense que hagués recaigut resolució expressa al respecte s'entendrà aprovat.

III.11 Llibre d'incidències.

En l'obra hi haurà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, un Llibre d'Incidències.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA ECONÓMICA

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres compreses en el projecte d'obra municipal ordinària de **"Remodelació de la piscina municipal"**

I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa es:
 - ☐ **Microempresa:** empresa amb menys de 10 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 MEUR [article 2.3 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 MEUR [article 2.2 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Mitjana empresa:** empresa amb menys de 250 persones i amb un volum de negocis anual que no excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que no excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **No té categoria de PIME:** empresa amb 250 persones o més i amb un volum de negocis anual que excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]

23



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 23 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. (La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules del contractuals sinó també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Article 139.1 de la LCSP).
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial exigides en els termes de la clàusula I.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

25



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 25 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional*

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Manlleu per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Manlleu pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula I.18) del PCAP.

26



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 26 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
21/1/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

I MANIFESTA:

Que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa l'execució de les obres compreses *en el projecte d'obra municipal ordinària de "Remodelació de la piscina municipal"*, es compromet:

- A) A dur-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i al referit projecte tècnic, que accepta íntegrament, **per la quantitat de euros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

- B) A millorar el període de garantia de les instal·lacions en (marqueu X el que sigui procedent):

Anys de garantia addicionals	Anys de garantia totals	Marqueu X el que sigui procedent)
0	0+1= 1	
1	1+1= 2	
2	2+1=3	
3	3+1=4	
4	4+1=5	
5	5+1=6	

- C) A realitzar les obres amb una petjada de carboni amb unes emissions (Kg de CO₂) de (marqueu X el que sigui procedent):

– Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament × ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament** (expressats amb dos decimals).

27



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AFPP PFVN 224K KV93

PLECS CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) - SEFYCU 82264La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 27 de 28



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
21/1/2025Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i ConsumAjuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 142588P

Emissions (Kg de CO ₂)	Marqueu X el que sigui procedent
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	
Més de 6,8 Kg CO ₂	

D) A designar un delegat d'obra adscrit a l'execució de les obres que acredita la següent experiència professional (marqueu X el que sigui procedent):

Experiència professional (obres similars dirigides)	Marqueu X el que sigui procedent
0	
2	
3	
4	
5	
6	

(signatura electrònica)

