

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE NETEJA DE LES FIRES ORGANITZADES PEL PATRONAT PEL
DESENVOLUPAMENT I FIRES DE MOLLERUSSA**

Signatura 1 de 1
Ramon Xinxó Brufau
21/01/2025
TÈCNIC PRL i PAU

Av. del Canal, s/n, 2a planta Apartat, 72 25230 MOLLERUSSA (Lleida) Tel. 973 600 799 Fax 973 600 566 e-mail: info@fira.com
www.fira.com

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	23c7221a501648b9bbf6beefdcbcc4001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de neteja de tot el recinte firal (pavellons, semicoberts i exteriors) durant la realització de les fires i actes que organitzi el Patronat pel Desenvolupament i Fires de Mollerussa (en endavant, el Patronat) l'any 2025 i 2026 (i les seves pròrrogues, si s'escau).

Concretament, dels espais dependents del Patronat següents:

- Pavellons Firals.
- Recinte Saló de l'Automòbil.
- Recinte Firal exterior.
- En espais on el Patronat organitzi esdeveniments extraordinaris

2. CALENDARI I HORARI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

Els dies i hores totals d'execució del servei seran segons el següent quadre:

FIRA	Dies Fires	Nº hores estimades
SANT JOSEP	19	705
AUTOTRAC	8	40
TROBADA PUNTAIRES	1	10
EXPOCLÀSSIC	8	30
AUTOTARDOR	8	30
LAN PARTY	10	55
TOTAL		870

Les dates dels esdeveniments firals per a cada anualitat es concretaran pel responsable del contracte durant el mes de gener de cada any.

3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA A EXECUTAR

Les tasques es realitzaran amb mitjans manuals i mecànics amb la finalitat d'aconseguir un estat òptim de netedat en tots i cadascun dels espais del recinte firal.

El servei ha d'incloure tots els estris, materials i productes de neteja, així com els aparells i/o maquinària necessaris per a realitzar eficient i eficaçment el servei i obtenir els resultats de neteja òptims.

Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu són les que es detallen a continuació:

- Recollir els papers, les deixalles i els residus en general que hi hagi per terra, carrers, i passadissos, tant les generades per expositors com visitants
- Buidar i netejar papereres i cendrers interiors i exteriors.
- Netejar i desinfectar els lavabos, entesos com piques, aixetes, sanitaris, dutxes i miralls amb productes altament bactericides. Les aixetes i enrajolats de les parets es sotmetran, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.



- Reposar adequadament el sabó escumós a les saboneres o en cas de no haver-hi sabonera ficar-hi dosificadors, el paper higiènic i el paper per eixugar les mans. Buidar les papereres i els contenidors higiènics. Ficar ambientadors als serveis.
- Netejar els passamans de les baranes.
- Netejar portes i mampares.
- Escombrat de les voreres i entrades als recintes.
- Retirada de cartells i altres elements de publicitat i/o difusió no autoritzats de les façanes dels edificis.

4. RESPONSABILITATS GENERALS DE L'ADJUDICATARI EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

- Serà responsabilitat de l'adjudicatari, el compliment de totes les disposicions que regulen l'activitat de serveis de neteja.
- Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat establerta en aquest plec, sense interrupcions.
- Capacitat de resposta immediata de substitució de personal per ampliació, incidències pròpies i baixes. En el cas d'alteració del servei, comunicar-ho i consensuar amb l'organització la nova prestació.
- Capacitat de resposta immediata d'actuació davant incidències que repercutixin en l'estat òptim de neteja del recinte firal, durant l'horari obert al públic.
- La vigilància, senyalització, condicions de seguretat i protecció dels treballs, segons la legislació vigent, seran responsabilitat de l'adjudicatari i aniran al seu càrrec. L'empresa adjudicatària seguirà les normes dictades en cada moment per les autoritats laborals competents en aquesta matèria i, en particular, en allò que es refereix a:
 - Previsió sanitària.
 - Senyalització i altres mesures a prendre per a la protecció del personal.
- Li seran imputables els danys i perjudicis de tot tipus que es puguin originar per defecte d'aquesta vigilància i condicions de seguretat.
- L'adjudicatari aportarà i reposarà la totalitat dels estris i equipaments per la prestació del servei, així com tots els elements de seguretat i EPI's que siguin necessaris per efectuar els treballs.
- Serà responsabilitat de l'adjudicatari el correcte tractament dels residus, abocaments i recollida selectiva de deixalles, segons la legislació vigent i els criteris que pugui establir el Patronat.
- Qualsevol proposta de variació de la prestació contractada, i en particular el canvi de personal que presta el servei, haurà de ser prèviament comunicada per escrit al Patronat, qui n'haurà de donar la conformitat.
- El licitador no podrà utilitzar la imatge de les instal·lacions o altres imatge pròpies d'aquest contracte, amb motius publicitaris o de qualsevol altra mena sense autorització expressa de l'Ajuntament de Mollerussa.
- En finalitzar cada fira es lliurarà l'informe final de les tasques realitzades i consideracions a tenir en compte.

5. EL CONTRACTISTA I EL SEU PERSONAL

El personal que utilitzi l'adjudicatari no tindrà cap vincle laboral amb el Patronat. Dependrà única i exclusivament del contractista, el qual tindrà la condició d'empresari amb tots els drets i deures respecte de l'esmentat personal segons la legislació vigent. En tot cas el Patronat no serà responsable de les obligacions del contractista envers els seus treballadors, encara que els acomiadaments i mesures que adopti siguin conseqüència directa o indirecta del compliment, rescissió o interpretació del contracte.



Tot el personal anirà correctament uniformat, i portant el distintiu de l'empresa i la seva identificació com a personal de neteja. Els uniformes i els distintius seran a càrrec del contractista. El vestuari ha d'estar net, portar-se de forma correcta i pulcre per oferir una imatge adequada, no pot estar modificat, en mal estat o amb signes de desgast.

Els danys ocasionats al mobiliari o instal·lacions dels locals, per negligència o mala fe, seran indemnitzats pel contractista. L'import d'aquests danys es podrà minorar de les factures que presenti mensualment el contractista.

El Patronat podrà exigir del contractista la substitució del personal adscrit als serveis de neteja si s'observa manca de correcció o deficient cura de les seves funcions.

L'adjudicatari ha de complir amb les obligacions salarials conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

6. SUBMINISTRAMENTS

6.1. Subministraments a facilitar pel Patronat

El Patronat posarà a disposició de l'empresa adjudicatària el subministrament d'aigua, llum i força motriu que hi hagi als edificis, equipaments i recintes firals, que siguin necessaris per a la realització del servei. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre a fer un consum estrictament necessari, evitant en tot cas el seu balafament.

6.2. Subministraments de l'empresa adjudicatària

6.2.1.- L'empresa adjudicatària haurà de disposar en tot moment de les eines, la maquinària, els productes i el material de neteja necessaris per a la correcta execució de totes les operacions que s'hagin de dur a terme, com per exemple:

- Útils de mopejat manual i recanvis.
- Útils per escombrat convencional i recanvis.
- Útils per la neteja de vidres o miralls i recanvis.
- Útils per l'eliminació de pols, neteja i desinfecció de mobiliari i recanvis.
- Útils per a la desinfecció de sanitaris i recanvis.
- Aspirador de moqueta.
- Disposar de sepiolita i virutes o materials absorbents.

L'empresa adjudicatària haurà de substituir aquest equipament de forma immediata davant de qualsevol contingència, de forma que aquest equipament estigui en perfecte estat de funcionament durant tots els dies de la prestació.

Caldrà preveure el desplaçament de tots els productes i estris de neteja (escombres, recollidors, rasclats, bosses d'escombraries, etc..) pel recinte firal.

6.2.2.- Les eines, maquinària, productes, materials de neteja així com els vehicles emprats pels desplaçaments, si n'hi ha, es consideren inclosos en el preu de licitació.

6.2.3.- L'adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació que acrediti que la maquinària destinada a l'execució del servei compleix, si s'escau, amb la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals.

6.2.4.- L'adjudicatària haurà de disposar d'un estoc mínim de reposició que garanteixi les existències durant la realització de cada fira.

6.2.5.- L'adjudicatària haurà de col·locar i/o reposar en tots els lavabos dispensadors de sabó escumós, paper higiènic i escombretes higièniques, seguint un criteri d'uniformitat.



6.2.6.- L'adjudicatària haurà de subministrar els elements higiènics necessaris per a l'evacuació de les deixalles originades per les necessitats fisiològiques de les dones, assegurant-ne la retirada amb les màximes garanties higièniques.

6.2.7.- L'adjudicatària complirà amb totes les exigències requerides pel Patronat per a la neteja i desinfecció dels espais firals de cara la prevenció de la Covid-19. (en cas de ser necessari).

6.2.8.- L'adjudicatària subministrarà i col·locarà les bosses de brossa adients a cada paperera o bujol. (40 bujols Fira de Sant Josep i 18 a la resta de Fires). Durant el muntatge, celebració de Fira i desmuntatge.

6.2.9.- L'adjudicatària subministrarà adequadament el sabó escumós a les saboneres o en cas de no haver-hi sabonera ficar-hi dosificadors, el paper higiènic i el paper per eixugar les mans. Ficarà ambientadors als serveis. (30 vàters i 16 piques a Fira de Sant Josep i 14 vàters i 8 piques a la resta de Fires).

7. PRODUCTES DE NETEJA

Criteris que hauran de complir els productes emprats en l'execució del servei.

- No han d'estar classificats com irritants (R42 i/o R43) segons la directiva sobre preparats perillosos (1999/45/CE).
- No han de contenir compostos orgànics volàtils en concentracions superiors al 10% del pes del producte (o 20% en el cas dels productes de netejar i mantenir el paviment). Els dissolvents següents estan permesos fins a un 30%: etanol, isopropanol, n-propanol i acetona.
- No han de contenir conservants amb potencial bioacumulatiu $P(ow) > 3$ o exp. BCF > 100.
- No han de contenir agents tensioactius que no siguin fàcilment biodegradables (OCDE 301A-F).
- Els agents tensioactius han de complir allò que estipula el Reglament sobre detergents 648/2004/CE.
- No han de contenir els ingredients següents:
 - Els que estan classificats com a cancerígens, mutàgens o tòxics (R45, 46, 49, 60 i 61) segons la Directiva sobre substàncies perilloses (67/548/CEE) en quantitats que superin el 0,01% del pes del producte final.
 - Àcid etilendiaminotetracètic (EDTA).
 - Alquilfenoletoxilats (APEO) i els seus derivats.
 - Blanquejant a base de clor (compostos actius del clor).
 - Nitroalmesc i compostos policíclics d'almesc.
 - Nitrito-tri-acetat (NTA).
 - Compostos d'amoni quaternari que no siguin fàcilment biodegradables.
 - Glutaraldehyds.
 - Paraclaradifenols, clorbenzols i hidrocarburs policíclics.

La verificació del compliment dels requisits anteriors es podrà fer mitjançant el certificat de l'etiqueta europea o la del Cigne Nòrdic pels productes utilitzats.

El cost derivat de la utilització d'aquests mitjans estarà inclòs en el preu global del servei. L'aportació dels mitjans descrits i altres no esmentats expressament però considerats necessaris per a l'execució del contracte estaran inclosos en l'oferta, com també els costos originats per la utilització, reposició i manteniment d'aquests mitjans.

El Patronat facilitarà un espai per emmagatzemar els materials, productes i consumibles. L'adjudicatari serà responsable de la seva conservació, integritat i incidència sobre tercers.

8. COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL SERVEI



El contractista haurà de designar a una persona, amb la suficient preparació i coneixements per a mantenir un contacte permanent amb la persona encarregada pel Patronat per determinar les necessitats o deficiències en el servei.

-Durant tota la franja horària de la prestació del servei, l'operari responsable disposarà d'un sistema de telefonia mòbil, que li permeti connexions de veu i dades. Aquest sistema haurà de permetre:

- comunicar-se directament amb la direcció/coordinació del Patronat i viceversa.
- comunicar-se entre tot el personal que estigui prestant servei en aquell mateix moment en altres ubicacions, i viceversa.
- captar imatges, vídeo i àudio per poder gestionar de forma més eficient les incidències pels mitjans electrònics que s'estableixin.

9. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de **DOS (2) anys**.

El contracte es podrà prorrogar any per any fins una durada màxima del contracte de **QUATRE (4) anys**.

10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació es de **15.790,50 euros, IVA inclòs**, a raó de 13.050,00 euros de pressupost base i 2.740,50 euros d'IVA (21%), d'acord amb el següent detall:

FIRA	Nº hores	Base (IVA exclòs)	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
SANT JOSEP	705	10.575,00 €	2.220,75 €	12.795,75 €
AUTOTRAC	40	600,00 €	126,00 €	726,00 €
TROBADA PUNTAIRES	10	150,00 €	31,50 €	181,50 €
EXPOCLÀSSIC	30	450,00 €	94,50 €	544,50 €
AUTOTARDOR	30	450,00 €	94,50 €	544,50 €
LAN PARTY	55	825,00 €	173,25 €	998,25 €
TOTAL	870	13.050,00 €	2.740,50 €	15.790,50 €

Aquest pressupost està calculat en base a un preu de 15 euros/hora, IVA exclòs. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir aquest preu en les seves ofertes.

El preu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva oferta.

El Patronat no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada, atenent al número de dies i al número de hores que realment siguin necessaris per a cada esdeveniment firal.

La quantia indicada constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores excedeixen el tipus de licitació tant en el pressupost base de licitació com en els preus unitaris i per tant, seran desestimades.

El sistema de determinació del preu del contracte es basa en preus unitaris referits a components de la prestació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.



11. JUSTIFICACIÓ NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la LCSP no procedeix la divisió en lots, per raó de les característiques del servei. Les prestacions compreses en l'objecte del contracte comprenen una unitat funcional i qualsevol divisió dificultaria la correcta execució del contracte.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb allò establert als articles 145 i 159.6.d) de la LCSP, els criteris d'adjudicació del contracte es basaran en la valoració mitjançant fórmula automàtica en base a la millor qualitat preu.

Criteris i puntuació: 100 punts**➤ Criteri 1: Proposta econòmica: fins a 70 punts**

L'empresa presentarà oferta referent al preu unitari de la totalitat dels serveis a prestar, segons consta en el Plec de Prescripcions Tècniques i es valoraran les ofertes amb la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On:

VO= Valoració de l'oferta

OM= Menor oferta vàlidament emesa

PMO= Puntuació màxima a obtenir

OF= Oferta presentada per l'empresa

➤ Criteri 2: propostes de millora: fins a 20 punts

Es valorarà favorablement l'oferiment de les següents millores sense cost per l'administració, d'acord amb el següent detall:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Disposar de vehicle de desembossament: | 2 punts |
| 2. Disposar de vehicle autònom elèctric per al personal de neteja del recinte exterior i recinte automoció: | 4 punts |
| 3. Disposar de vehicle per poder fer tasques d'hidroneteja i de remull de terrenys no pavimentats: | 3 punts |
| 4. Disposar de vehicle per poder fer càrrega de deixalles voluminoses: | 3 punts |
| 5. Disposar de bufadors elèctrics: | 1,5 punts |
| 6. Disposar de màquina autopropulsada escombradora per exterior: | 4 punts |
| 7. Servei d'eliminació de grafitis per a les parets exteriors dels Pavellons Firals: | 2,5 punts |

Justificació: es valorarà favorablement el disposar d'aquests vehicles, eines o maquinaria o la prestació d'aquests serveis addicionals en tant aquests elements repercuteixen en la qualitat i professionalitat del servei prestat.



El licitador aportarà junta amb la seva oferta, excepte quan s'ofereixi el punt 7, el contracte de compra o lloguer del vehicle o maquinària en qüestió o declaració responsable conforme es posarà d'aquest vehicle o maquinària a disposició del servei, en cas de ser adjudicatari del contracte. En cas de no aportar aquesta documentació no s'atorgarà la puntuació corresponent.

L'ús efectiu dels esmentats vehicles o maquinàries per a la prestació del servei podrà ser contrastat pel Patronat en qualsevol moment de l'execució del contracte.

➤ **Criteri 3: borsa d'hores: fins a 10 punts**

Per l'oferta d'una borsa d'hores de neteja extra durant la vigència del contracte i la seva pròrroga, si s'escau, sense càrrec per al Patronat, destinades a realitzar treballs inclosos a l'objecte del contracte fora de l'horari de treball establert per a cada esdeveniment firal o per atendre noves necessitats puntuals, es puntuarà a raó de 2 punts per cada 5 hores ofertes, fins un màxim de 10 punts, d'acord amb el següent detall:

- Oferta de 5 hores addicionals: 1 punt
- Oferta de 10 hores addicionals: 2 punts
- Oferta de 15 hores addicionals: 3 punts
- Oferta de 20 hores addicionals: 4 punts
- Oferta de 25 hores addicionals: 5 punts
- Oferta de 30 hores addicionals: 6 punts
- Oferta de 35 hores addicionals: 7 punts
- Oferta de 40 hores addicionals: 8 punts
- Oferta de 45 hores addicionals: 10 punts

Justificació: el Patronat posa en marxa cada any noves iniciatives firals i trobades sectorials per afavorir el desenvolupament econòmic de la ciutat. Es valorarà positivament el poder disposar del servei de neteja en la preparació o realització d'aquests esdeveniments, per tal d'afavorir el bon desenvolupament de l'esdeveniment firal i la imatge del certamen davant visitants i expositors.

13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per determinar que una proposició no pot ser contemplada per ser anormalment baixa, s'atendrà als següents criteris:

1. En relació a l'oferta econòmica, s'atendrà als paràmetres objectius establerts a l'article 85 del RLCAP.
2. Respecte la resta de criteris d'adjudicació, s'estableix un llindar mínim de 10 punts. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió del procés d'adjudicació.

14. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL

Els criteris mínims de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que han de complir els licitadors són els que es descriuen a continuació.

- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb l'article 87.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), les empreses han de disposar de la solvència econòmica o financera següent:

1. Xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les



activitats empresarials, per un import igual o superior una vegada i mitja el pressupost base de licitació anual (IVA exclòs) (igual o superior a 19.575,00 €).

El volum de negoci del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit i en cas contrari, pels comptes anuals dipositats al registre oficial on hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Conforme estableix l'art. 86.1 *in fine* de la LCSP, quan per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

- **SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL**

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors són els que es descriuen a continuació, així com els mitjans per a la seva acreditació:

1. Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, realitzats per l'empresa licitadora durant els darrers tres anys, en la que s'indiqui import, data i destinatari, públic o privat del mateix.

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.

L'import anual dels serveis d'igual o similar naturalesa realitzats durant l'annualitat de major execució del període de tres anys esmentat serà igual o superior al 70% del pressupost base de licitació anual (IVA exclòs) (igual o superior a 9.135,00 €).

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als criteris establerts a l'art. 89.1 apartat a) de la LCSP.

Quan per raons justificades, l'empresari no pogués acreditar la seva solvència en els termes fixats en els apartats precedents, podrà proposar altres mitjans complementaris. En aquest cas la Mesa de contractació, resoldrà discrecionalment sobre si els considera suficients o no.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a la prestació dels serveis de neteja de les dependències del Patronat pel Desenvolupament i Fires de Mollerussa objecte d'aquest contracte i a les activitats organitzades per aquest Patronat.

15. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de cap de les prestacions del contracte.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Patronat pel Desenvolupament i Fires de l'Ajuntament de Mollerussa.



Es designa al tècnic d'infraestructures del Patronat pel Desenvolupament i Fires de l'Ajuntament de Mollerussa com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Mollerussa, en data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Ramon Xinxó Brufau
21/01/2025
TÈCNIC PRL i PAU

Av. del Canal, s/n, 2a planta Apartat, 72 25230 MOLLERUSSA (Lleida) Tel. 973 600 799 Fax 973 600 566 e-mail: info@fira.com
www.fira.com

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	23c7221a501648b9bbf6beefdcbcc4001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

