



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'UN NOU ACORD MARC DE SERVEIS POSTALS I DE TRACTAMENT MASSIU PREVI

Justificació de la necessitat de contractar

Antecedents

L'actual Acord marc de serveis postals, tramitat per procediment negociat per imperiosa urgència (CCS 2021 SP), va iniciar la seva vigència el 3 de febrer 2021 fins el 2 de febrer de 2022 (vigència inicial d'un any amb possibilitat de prorroques anuals fins a un màxim de 4 anys –vigència inicial més prorroques–).

El 3 de febrer de 2022, es va prorrogar per un període d'un any, fins el 2 de febrer de 2023. Posteriorment, el 3 de febrer de 2023 es va prorrogar per segona vegada per un període d'un any, fins el 2 de febrer de 2024.

Finalment, el 3 de febrer de 2024 es va acordar la tercera i darrera pròrroga fins el 2 de febrer de 2025, moment en que finalitzarà la seva vigència, per la qual cosa es fa necessària la tramitació d'una nova licitació d'aquest tipus de serveis, que són essencials per a la correcta actuació administrativa dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic adherit.

En conseqüència, i per tal d'iniciar les actuacions de preparació d'un nou Acord marc (AM), la Comissió Central de Subministraments, en la reunió de 19 de març de 2024, va acordar l'inici de l'expedient de contractació d'un nou AM dels serveis postals.

Insuficiència de mitjans

Es fa constar que la Generalitat de Catalunya no disposa dels mitjans humans ni materials per fer front a aquests serveis, per la qual cosa es fa necessària la seva externalització per part a empreses especialitzades en aquest àmbit.

Preparació del nou Acord marc

Per a la preparació del nou AM s'ha constituït una ponència tècnica integrada per la Subdirecció General de Compra Centralitzada de la Direcció General de Contractació Pública i persones expertes en la matèria objecte del contracte, en representació de diferents Departaments i organismes dependents de la Generalitat, en especial, aquells que en fan més ús: el Departament de Drets Socials i Inclusió, el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, el Servei Català de Trànsit, l'Agència Tributària de Catalunya (Tributs de Catalunya) i el Servei de Préstec Interbibliotecari del Departament de Cultura, la participació dels quals ha estat clau en la identificació i avaluació de les necessitats futures, i en l'actualització normativa i tècnica del contingut dels nous plecs.

Amb cadascun dels Departaments i entitats s'han celebrat diverses reunions per debatre sobre les qüestions més rellevants tenint en consideració llurs necessitats estratègiques i operatives.

D'entre les qüestions proposades destaca un nou plantejament de l'estructura dels lots de l'AM, impulsat pel Departament de Justícia i Qualitat Democràtica i la seva àrea TIC, per tal de garantir el correcte funcionament d'aquesta Administració. Tot això sense perdre de vista la voluntat de fomentar la concurrència i participació d'empreses a la licitació.

Com a resultat d'aquestes reunions, es proposa dividir l'objecte del futur AM en quatre lots. El primer lot inclouria les notificacions judicials, cartes ordinàries i certificades, paqueteria, burofax i servei de valisa, exclusivament de l'Administració de Justícia i que estan subjectes a unes especificitats tècniques d'integració amb el sistema informàtic de tots els jutjats ubicats al territori de Catalunya. Aquestes prestacions són independents i separables atès que requereixen d'una integració en un programari concret d'aquesta Administració. La conveniència d'aquest nou lot es justifica a l'apartat *Finalitat, objecte i lots de l'Acord marc*.

El segon lot incorporaria les notificacions administratives i cartes certificades, i el tercer lot les cartes ordinàries i altres serveis postals, generats pels Departaments i entitats adherides, amb caràcter general, sense requisits tècnics d'integració.

A aquests tres lots de productes postals se suma un quart: "Servei de composició, impressió, acabat i lliurament a l'operador postal de notificacions i comunicacions administratives emeses a través del Gestor de Sortides Corporatiu (GS)".

En relació a aquest quart lot, tal com consta a l'informe d'incoació d'aquest l'expedient, la Comissió Central de Subministraments, a petició de la Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana (DGSDEC) del Departament de la Presidència, ha valorat la procedència d'incloure un nou lot a l'AM que integri el servei d'impressió i ensobrat de notificacions i correspondència (fase prèvia als enviaments), a fi d'automatitzar les trameses en paper i gestionar la sortida de la correspondència de forma digitalitzada, facilitant la contractació d'aquests per part dels departaments de l'Administració de la Generalitat i les entitats del sector públic adherides, que tindran definides a l'AM les prescripcions tècniques i condicions de la prestació d'aquest servei. La conveniència d'aquest nou lot es justifica a l'apartat *Finalitat, objecte i lots de l'Acord marc*.

Quant als criteris d'adjudicació dels lots núm. 1, 2 i 3, es proposa que tots siguin valorables automàticament, amb la ponderació següent: 49% oferta econòmica i 51% oferta tècnica, atès que es tracta d'un servei comprès en l'annex IV de la LCSP. Respecte l'actual AM, s'inclouen nous criteris que suposen millores a les condicions i l'abast de la prestació del servei respecte dels mínims establerts al plec de prescripcions tècniques (PPT).

També en destaca, com a novetat, la inclusió d'un criteri d'adjudicació de caràcter social amb el qual les empreses licitadores podran adquirir el compromís de realitzar activitats formatives al personal adscrit a l'execució de l'AM.

Paral·lelament, s'ha consultat a l'actual empresa adjudicatària de l'AM amb l'objectiu d'analitzar el seguiment de l'execució i poder detectar punts de millora. Així mateix, s'han actualitzat els requeriments tècnics conforme a la regulació vigent, fonamentalment, en relació a les estructures tarifàries.

Per al càlcul del valor estimat del contracte (VEC), s'han sol·licitat els imports anuals estimats dels serveis postals previstos a tots els departaments de la Generalitat de Catalunya i a les

entitats actualment adherides al Sistema central d'adquisicions (SCA) que han manifestat la seva voluntat expressa de participar en aquest AM.

D'acord amb el plantejament de l'actual AM, es considera oportú mantenir l'exclusió explícita del món local de l'àmbit subjectiu. Aquesta decisió té com a objectiu facilitar l'accés de petites i mitjanes empreses al sector postal. És important destacar que, actualment, més de 300 entitats del món local estan adherides al SCA. Les necessitats específiques d'aquestes entitats, sovint limitades a àmbits més reduïts, poden ser cobertes per empreses amb recursos personals i materials menors als que es requereixen en aquesta licitació. Incloure aquestes entitats dins l'àmbit subjectiu de l'AM comportaria una restricció significativa de la competència entre operadors postals en l'àmbit de l'Administració Pública.

Així, s'ha consultat formalment a les 215 entitats (exclòs món local) actualment adherides al SCA la seva voluntat de participar en l'AM, de les quals 91 han manifestat el seu compromís exprés en participar-hi i se'ls ha sol·licitat també els seus imports anuals estimats, per a cada lot i període temporal definits. Aquestes entitats es relacionen en document annex al PCAP.

Un cop finalitzada la fase preparatòria, i per tal de cobrir les necessitats actuals dels diferents departaments de la Generalitat i entitats adherides al SCA, es proposa la present licitació d'acord amb els elements estructurals descrits en els apartats següents.

Finalitat, objecte i lots de l'Acord marc

El present AM té com a finalitat:

- 1) Determinar les condicions de prestació dels serveis postals i de tractament massiu previ, així com els preus unitaris.
- 2) Fixar les bases que regiran els contractes basats en aquest AM, les condicions d'adjudicació i d'execució d'aquests encàrrecs.
- 3) Seleccionar l'empresa o empreses que hauran de prestar aquests serveis postals.

L'objecte del contracte s'estructura en quatre lots:

Lot	Descripció
1	Serveis postals d'ús exclusiu pels òrgans judicials de l'Administració de Justícia de Catalunya
2	Notificacions administratives i cartes certificades
3	Cartes ordinàries i altres serveis postals
4	Servei de composició, impressió, acabat i lliurament a l'operador postal de notificacions i comunicacions administratives emeses a través del Gestor de Sortides Corporatiu (GS)

L'objecte del present AM és la prestació de serveis postals i el tractament previ massiu per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de la resta d'entitats adherides al SCA perquè puguin desenvolupar les activitats administratives que els hi són pròpies.

Atès que les prestacions incloses combinen serveis especials de l'annex IV de la LCSP amb altres tipus de serveis, es configuraria com un **contracte mixt**, d'acord amb l'article 18.1, apartat a), de la LCSP. L'objecte principal del contracte seria la prestació de serveis postals, ja que aquesta qualificació es determina en funció del servei amb el valor estimat més elevat, que en aquest cas correspon als serveis postals.

Les prestacions contingudes al lot núm. 4 –servei de composició, impressió, acabat i lliurament a l'operador postal– es troben materialment vinculades als altres tres lots de l'AM (serveis postals) atès que les primeres constitueixen la manipulació immediatament prèvia dels documents fins al seu dipòsit a l'operador postal, moment a partir del qual s'inicia el servei de correspondència postal objecte de la resta de lots. Entenem doncs, que existeix entre les prestacions una relació de complementarietat, que sumada al fet que es configuren en lots independents, no suposaria en cap cas una restricció al principi de concurrència.

L'expressió corresponent a la codificació del Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea aprovada mitjançant Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, és:

Lot	Codi CPV	Descripció Codi CPV
1, 2 i 3	64110000-0	Serveis postals
4	79823000-9	Serveis d'impressió i entrega

Després d'analitzar el mercat i valorar la possibilitat de reservar el lot núm. 4 a centres especials de treball (CET), s'ha constatat l'absència d'oferta suficient d'aquests centres per al servei requerit. En aquest sentit, i atès que es busca que el lot sigui adjudicat a diversos proveïdors, s'ha descartat aquesta opció, ja que podria reduir considerablement la concurrència i incrementar el risc que el lot quedés desert.

Aquesta nova estructura de lots pretén donar resposta a les necessitats actuals dels Departaments de l'Administració de la Generalitat, en especial del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica i els seus òrgans judicials. Igualment, la divisió en lots millora les condicions d'accés a una major diversitat d'empreses en el mercat postal.

Justificació del lot núm. 1. Serveis postals d'ús exclusiu pels òrgans judicials de l'Administració de Justícia de Catalunya

El sistema informàtic de l'Administració de Justícia de Catalunya actualment es comunica i interopera amb el sistema informàtic de l'actual proveïdor de serveis postals pel que fa als enviaments de tres dels productes que conformen el lot: notificacions judicials, cartes certificades i cartes ordinàries.

En la línia de la digitalització dels expedients de l'Administració de Justícia i de la implementació de la política de paper zero en aquest àmbit, està previst que la totalitat de productes de comunicació postal que utilitzen els òrgans judicials s'incloguin gradualment en aquest sistema de gestió.

Els altres productes inclosos en aquest lot, que es preveu que en un futur proper es digitalitzin i s'integrin en aquest sistema informàtic, són: paquets postals, burofaxs, valises i serveis addicionals.

En aquest sentit, la comunicació entre els dos sistemes és actualment una realitat pel que fa als tres productes digitals que utilitzen els òrgans judicials (notificacions judicials, cartes ordinàries i certificades). Aquesta realitat s'ha de mantenir i implementar a la resta de productes que es digitalitzin en un futur, amb independència del proveïdor que presti el servei en cada cas.

Aquesta interoperabilitat agilita substancialment el funcionament de l'Administració de Justícia, en tant que va en la línia de la digitalització de l'expedient judicial així com també del projecte de paper zero que fa temps que s'està impulsant des de la Direcció General de Modernització de l'Administració de Justícia. A més, el sistema informàtic de l'Administració de Justícia de Catalunya, interopera també amb el sistema de l'Administració de Justícia de la resta de l'Estat i dels cossos policials.

Que aquests sistemes s'interrelacionin i permetin l'intercanvi de fitxers, amb la informació necessària per al tràmit àgil de les comunicacions que generen els òrgans judicials, resulta essencial per al bon funcionament dels òrgans judicials, en els quals entra en joc la tutela judicial efectiva que, entre d'altres, constitueix un dret fonamental recollit a la Constitució.

És per aquest motiu que resulta imprescindible la configuració d'aquest lot com a independent de la resta, ja que són productes postals que requereixen l'ús d'un sistema informàtic compatible amb el sistema de gestió processal de l'Administració de Justícia de Catalunya, i això no seria possible si aquests productes formessin part de diferents lots de l'AM, podent-se donar la casuística que resultessin adjudicats a diferents proveïdors. En aquest cas, la situació requeriria un replantejament tècnic del sistema informàtic d'aquesta Administració, per tal de permetre l'intercanvi d'informació i fitxers amb el sistema informàtic del proveïdor que resultés adjudicatari d'uns productes i alhora amb el sistema informàtic del proveïdor que resultés adjudicatari dels altres, la qual cosa provocaria importants dificultats tècniques tant a nivell de Departament com a nivell d'usuari final.

Així mateix, aquesta situació derivaria en un impacte operatiu i logístic pels funcionaris de l'Administració, on a l'hora de fer el dipòsit físic d'alguns productes haurien de diferenciar quins han de dipositar a les oficines d'administració d'un proveïdor o d'un altre, causant un perjudici i una complexitat a nivell logístic de funcionament dels jutjats que pot fàcilment induir a errades, generar sobrecàrregues de feina en els diferents organismes i, en definitiva, perjudicar el funcionament de l'Administració de Justícia.

Justificació lot núm. 4. Servei de composició, impressió, acabat i lliurament a l'operador postal de notificacions i comunicacions administratives emeses a través del Gestor de Sortides Corporatiu (GS)

El Gestor de sortides corporatiu (GS) és l'eina corporativa que ha de permetre gestionar el circuit i el cicle de vida complet de les notificacions i comunicacions adreçades als interessats d'un procediment administratiu. Aquest nou servei s'ha construït a partir de l'eina que actualment gestiona les comunicacions i notificacions de l'Agència Tributària de Catalunya tot migrant aquesta solució ja existent i provada a l'arquitectura corporativa de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA).

La creació d'una solució integrada a PICA permet crear sinergies amb els serveis propis de PICA que ja s'ofereixen de forma transversal i alhora disposar de les prestacions adaptades als consums massius dels seus serveis.

Amb el nou GS, els sistemes tramitadors o BackOffices (BO) connectats a PICA delegaran en aquest gran part de la seva operativa de comunicacions amb la finalitat d'oferir un millor servei a la ciutadania a través dels diferents canals de sortida amb els quals s'integri.

L'objectiu principal del GS és que la tramitació de les comunicacions i notificacions dels expedients administratius de tota la Generalitat de Catalunya es puguin realitzar des d'una única eina connectada als BO de gestió i de forma totalment digital, agilitzant la tramitació d'aquests expedients, homogeneïtzant criteris jurídics i d'instrucció dels procediments.

En particular, el BO que s'integrin al GS podran gestionar tant les notificacions administratives electròniques adreçades a persones oblidades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques, com les notificacions híbrides, és a dir aquelles adreçades a la ciutadania no obligada a relacionar-se electrònicament i que s'envien alhora tant pel canal electrònic com pel canal postal.

Tot i que la tramitació dels expedients és digital, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el seu article 14, preveu que les persones físiques que no estan obligades a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques puguin escollir en tot moment si es comuniquen o no amb les Administracions Públiques a través de serveis electrònics. Així doncs, cal garantir que els subjectes no obligats a la tramitació electrònica puguin rebre les notificacions relacionades amb el seu expedient no únicament en format electrònic sinó en format paper.

Per tal de realitzar aquestes notificacions en paper, el GS centralitzarà la impressió i l'ensobrat de les notificacions a través d'empreses integrades en el GS per prestar aquest servei.

En conseqüència, per a poder fer notificacions postals als interessats, els departaments responsables dels tràmits que integrin els seus BO amb el GS necessitaran disposar d'un contracte amb una empresa que realitzi les tasques de composició, impressió, ensobrat i lliurament a l'operador postal.

Així doncs, es proposa que aquest servei, que és comú a tots els departaments de la Generalitat, s'integri com un lot independent en el nou AM de serveis postals. A mesura que els BO de gestió s'integrin amb el GS, les notificacions postals del tràmits administratius gestionats per aquests BO hauran de complir amb el requeriments tecnològics i funcionals propis del GS. Per tot això, és imprescindible que, en aquest lot, es regulin notificacions postals que s'adaptin a les notificacions emeses pels BO que s'integrin amb el GS. Les prescripcions tècniques que han de complir aquestes notificacions venen establertes a la clàusula cinquena del PPT.

Solvència econòmica i financera

Els imports relatius a la solvència econòmica i financera han estat calculats prenent com a base el valor estimat del contracte (sense IVA) anualitzat:

- **Lot núm. 1:** 5.800.000,00 €
- **Lot núm. 2:** 9.600.000,00 €
- **Lot núm. 3:** 5.000.000,00 €
- **Lot núm. 4:** 358.000,00 €

Aquests llistats garanteixen una aptitud suficient per part de les empreses licitadores interessades així com un accés no restrictiu a la licitació, i es consideren coherents amb els nivells de classificació empresarial indicats més endavant (categoria 5). Així, es pretén la selecció d'empreses amb solvència acreditada per a la prestació del servei malgrat les vicissituds que puguin sorgir, alhora que es disposa d'un marc en el qual pugui regir la competència entre elles. A més, per a l'execució del contracte, s'han de disposar els mitjans personals i materials indicats més endavant a l'informe i a l'apartat J.3 del Quadre de característiques del PCAP.

Respecte dels lots núm. 1, 2 i 3, les empreses que es presentin a un o a diversos lots, el llistat a acreditar serà el corresponent al del lot de més import. Pel que fa al lot núm. 4 s'haurà d'acreditar l'import indicat anteriorment.

Per a acreditar la solvència econòmica i financera, les empreses proposades adjudicatàries hauran d'aportar els comptes anuals de l'anualitat que es vulgui acreditar, degudament presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació.

Solvència tècnica o professional

Per acreditar la solvència tècnica o professional, les empreses licitadores hauran de declarar la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de l'Acord marc, en l'any de major execució dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Aquests imports han estat calculats prenent com a base el valor estimat del contracte anualitzat (sense IVA).

- **Lot núm. 1:** 5.800.000,00 €
- **Lot núm. 2:** 9.600.000,00 €
- **Lot núm. 3:** 5.000.000,00 €
- **Lot núm. 4:** 358.000,00 €

Respecte dels lots núm. 1, 2 i 3, les empreses que es presentin a un o a diversos lots, el llistat a acreditar serà el corresponent al del lot de més import. Pel que fa al lot núm. 4 s'haurà d'acreditar l'import indicat anteriorment.

La declaració es realitzarà d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP, acompanyada d'un o diversos certificats de bona execució que acreditin l'import anual mínim indicat per a cada lot referit a l'any de major execució dels tres últims anys.

Els certificats de bona execució han de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A l'efecte de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Classificació empresarial

De conformitat amb el que disposa l'article 77.1.b) de la LCSP, en aquest procediment no s'exigeix classificació. No obstant això, la classificació de l'empresari que s'indica a continuació acreditarà la seva solvència econòmica i financera, així com la seva solvència tècnica per contractar, de manera que podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència indicats en els apartats anteriors.

Lot	Grup	Subgrup	Categoria
1	R (serveis de transport)	9 (serveis de missatgeria, correspondència i distribució)	5
2	R (serveis de transport)	9 (serveis de missatgeria, correspondència i distribució)	5
3	R (serveis de transport)	9 (serveis de missatgeria, correspondència i distribució)	5
4	No procedeix la classificació empresarial		

Aquesta categoria s'ha demanat en funció de l'import de la solvència requerit a l'apartat solvència tècnica o professional.

Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 101.1 de la LCSP, tots els preus o valors econòmics referits en els plecs de l'AM s'expressen sense l'IVA que pugui correspondre, que es considera partida independent.

Es fa constar que en virtut del que disposa l'article 22.2 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, l'operador designat per l'Estat per a la prestació del Servei Postal Universal quedarà exempt dels tributs que gravin la seva activitat vinculada al Servei Postal Universal (SPU), excepte l'impost de Societats.

El valor estimat del contracte (VEC) s'ha calculat sobre la base de la despesa que potencialment es generaria durant tota la durada de l'Acord marc, incloent-hi les possibles pròrrogues i les modificacions previstes, sobre la base de l'estimació de consum prevista per lot i per període temporal (anualitats 2025, 2026 i 2027, 2028), de tots els departaments de l'Administració de la Generalitat i les entitats adherides que han manifestat la seva voluntat expressa en adherir-s'hi (91 entitats).

Atès que l'entrada en vigor de l'AM s'estima per finals del segon trimestre de 2025, per al càlcul del VEC s'ha tingut en compte la despesa estimada informada corresponent al segon semestre de 2025, el 2026, 2027, 2028 i 2029. Aquesta darrera anualitat (2029) s'ha inclòs a la previsió en tant que la durada dels contractes basats és independent de la durada de l'AM i pot arribar fins a 31 de desembre de l'anualitat en que finalitzi la seva vigència. L'anterior, sens perjudici que entrés en vigor un nou Acord durant els dos darrers mesos de l'any, la data podria estendre's fins a l'1 de març de l'anualitat següent.

En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant. No comporta cap compromís de despesa, sens perjudici de les posteriors obligacions econòmiques derivades dels contractes basats que s'adjudiquin pels diferents òrgans de contractació. El seu import total és xifra en **290.330.880,00 €**, que inclou els imports corresponents a les eventuais pròrrogues i modificacions.

Per la seva banda, el pressupost base de licitació (PBL), corresponent a la durada inicial de l'AM, que es fixa en 12 mesos, es xifra en un import total de **69.126.400,00 € (sense IVA)**, corresponent al total de la despesa prevista informada per les entitats incloses en l'àmbit subjectiu.

Lot	Descripció	PBL vigència inicial (12 mesos) (sense IVA)	Modificacions a l'alça previstes (20%)	Pròrrogues	VEC
1	Serveis postals d'ús exclusiu pels òrgans judicials de l'Administració de Justícia de Catalunya	19.256.500,00	3.851.300,00	57.769.500,00	80.877.300,00
2	Notificacions administratives i cartes certificades	31.826.700,00	6.365.340,00	95.480.100,00	133.672.140,00
3	Cartes ordinàries i resta de serveis postals	16.847.900,00	3.369.580,00	50.543.700,00	70.761.180,00
4	Servei de composició, impressió, acabat i lliurament a l'operador postal de notificacions i comunicacions administratives emeses a través del Gestor de Sortides Corporatiu (GS)	1.195.300,00	239.060,00	3.585.900,00	5.020.260,00
		69.126.400,00	13.825.280,00	207.379.200,00	290.330.880,00

Determinació dels preus unitaris de l'AM

Per a la determinació dels preus unitaris màxims de licitació, per producte i tram de pes i per grup de destinació (classificació) dels enviaments, s'han pres com a referència les tarifes públiques del prestador del SPU per a 2024, per garantir que aquests no quedin desfasats a l'efectiva entrada en vigor de l'AM, que s'estima per al segon trimestre del 2025. No obstant això, respecte d'aquells productes i franges de pes més demandats, s'ha considerat convenient ajustar els preus unitaris a la baixa per tal de no desvirtuar el VEC del contracte (atenent al volum estimat d'enviaments, de mitjana un 23%).

També, tenint en consideració la inestabilitat econòmica actual i la possible escalada de preus, que provoca que els operadors no puguin comprometre's a llarg termini (3-4 anys), es proposa que les empreses licitadores puguin fer una oferta a preus unitaris per a quatre períodes temporals: per a la vigència inicial (primers 12 mesos), i per a les tres successives i potencials pròrrogues. Aquesta metodologia en el càlcul de l'oferta econòmica no és una novetat d'aquest AM i ja s'ha incorporat en licitacions recents de la Comissió Central de Subministraments, amb la finalitat d'ajustar els preus a la realitat constant del mercat.

Pel que fa al volum de trameses estimades per cada tipus de producte, s'han usat les dades de facturació de 2023 a l'efecte de realitzar les ponderacions corresponents per cada tram de pes, zona i destinació.

D'altra banda, les empreses adjudicatàries estaran obligades a prestar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses a l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud en el moment de celebrar-se el contracte a l'estar condicionades aquestes a les necessitats de l'Administració. El nombre d'enviaments (volumetria) definida als annexos corresponents a l'oferta econòmica és merament orientativa i no vinculant, no essent procedent cap tipus de reclamació econòmica per desviacions en el nombre de serveis efectivament sol·licitats.

Pel que fa al lot núm. 4, per a la determinació del cost dels components del preu s'han pres com a referència els fixats en contractes previs d'integració del Gestor de Sortides (GS) amb backOffices (BO) particulars adjudicats per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

La DGSDEC, com a òrgan administratiu responsable d'aquets lot, ha realitzat una estimació del nombre màxim de notificacions postals anuals a realitzar que es preveu de 690.000 notificacions anuals. Aquesta estimació s'ha fet en base al volum de notificacions anuals comunicat a la Direcció general per part dels departaments de l'Administració de la Generalitat.

L'import màxim del lot s'obté sobre la base de dos components de cost: el preu unitari màxim per full imprès (0,035 €) i el preu unitari màxim per notificació (0,850 €) (IVA exclòs).

Termini de durada del contracte

Es proposa que l'AM tingui una vigència inicial de 12 mesos, a comptar des de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments de la formalització dels documents contractuals de l'AM.

L'AM es podrà prorrogar en períodes successius de 12 mesos, com a màxim, mentre no se superin els 4 anys de durada total, des de la seva entrada en vigor, tal com preveu l'article 219.2 de la LCSP.

Elecció del procediment de contractació

Es proposa adjudicar el present expedient de contractació mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la LCSP.

L'adjudicació es realitzarà a la millor oferta en relació qualitat-preu, d'acord amb diferents criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica i relacionats directament amb l'objecte del contracte, fomentant així la publicitat i la concurrència competitiva per obtenir l'oferta més satisfactòria als interessos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, garantint la imparcialitat del procediment i la igualtat de tracte als licitadors.

De conformitat amb els articles 19, 22.1.c) i 101.13 de la LCSP, es tracta d'un Acord marc subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor màxim estimat del conjunt dels contractes previstos durant la seva execució és superior a 750.000 euros, al tractar-se d'un contracte de serveis especials inclòs en l'Annex IV de la LCSP.

Podran resultar adjudicatàries totes aquelles empreses les propostions de les quals compleixin amb els requisits de solvència i amb les especificacions tècniques establertes al PCAP i PPT d'aquesta contractació i aportin la documentació prèvia a l'adjudicació.

La licitació s'anunciarà en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs>).

Justificació de l'adscripció de mitjans personals i materials

Amb referència als lots núm. 1, 2 i 3, s'ha considerat convenient establir uns requisits personals i materials mínims a adscriure a l'execució de l'AM, que s'han considerat els mínims imprescindibles per poder portar-lo a terme amb correctes condicions.

La conveniència d'establir uns mitjans mínims respon a la complexitat tècnica de l'objecte del contracte, tenint en consideració l'elevat volum d'entitats emissores de trameses (més de 3.300 centres de cost diferenciats), diversitat d'organismes inclosos a l'àmbit subjectiu i la seva dispersió per tot el territori de Catalunya, majoritàriament. Així mateix, cal destacar la varietat dels enviaments (de caràcter massiu i esporàdics) fent necessari efectuar un seguiment individualitzat i en temps real de la situació exacta de cada enviament y les seves fases així com obtenir resposta immediata amb motiu d'incidències i resolució de reclamacions. En efecte, s'informa que segons les dades de producció de l'any 2023, l'Administració de la Generalitat i entitats del sector públic adherit a l'AM han generat més de 30.000.000 trameses postals de les quals més del 90% tenen origen i destí al territori de Catalunya.

La conveniència d'establir uns mitjans mínims respon també al seu caràcter especial catalogat a l'annex IV de la LCSP, per raons d'interès públic, essent els serveis postals i les notificacions una necessitat ineludible per al bon govern i desenvolupament de les activitats administratives i de comunicació amb la ciutadania. La incorrecta execució del servei podria comportar impactes molt greus de caràcter social i institucional, per veure's afectats els procediments administratius i judicials, i el principi de seguretat jurídica que hi impera. Per aquests motius és responsabilitat de l'Administració contractant garantir uns requisits mínims d'adscripció de mitjans per garantir la correcta execució del servei.

Mentre que la finalitat dels criteris d'adjudicació és determinar quina/es oferta/es satisfà/n millor les necessitats de l'òrgan de contractació requerint que aquest avaluï la qualitat intrínseca de les ofertes, l'adscripció de mitjans permet a l'òrgan de contractació establir uns mínims per garantir la correcta execució del contracte, sempre observant el criteri de

proporcionalitat, que en aquest cas es respecta, doncs el compromís de mitjans sol·licitats són proporcionats al volum i dispersió de trameses abans referenciat, i el seu requeriment no suposa un obstacle en cap cas per a participar a la licitació.

Amb aquesta finalitat, per donar resposta a l'elevat volum de trameses postals generades per més de 3.300 centres de cost/emissors arreu del territori, s'estima convenient requerir a l'empresa contractista que acreditï disposar dels següents mitjans humans i materials adscrits a l'execució de l'AM, ja siguin propis o aliens:

Lot	Mitjans humans – persones treballadores (persones repartidores, classificadores, conductores, manipuladores, tècniques i administratives)	Mitjans materials – vehicles (furgonetes, turismes, motocicletes i ciclomotors)
1	735	160
2	735	160
3	735	160

L'adscripció de mitjans que s'informa al quadre anterior correspon amb la que es va exigir en l'anterior licitació (CCS-2021-SP). Aquesta adscripció podria resultar, d'entrada, poc exigent, tenint en compte que el volum de trameses previst per a aquesta licitació és considerablement més elevat que la de l'anterior expedient. Tanmateix, s'estima que és un nombre de mitjans suficient per a realitzar correctament la prestació respectant els mínims de qualitat exigits al PPT.

Per altra part, a més, s'inclouen com a criteris d'adjudicació la millora d'aquests mitjans sobre els mínims exigits, que són coherents amb l'objecte, les característiques i la prestació, car persegueixen una millor satisfacció de l'interès públic, sense vulnerar el principi d'igualtat, en tant que se'ls ha atorgat una ponderació que en sí mateixa no té un valor decisiu.

Les empreses proposades adjudicatàries aportaran a l'**annex núm. 12** del PCAP la relació de mitjans que s'haguessin compromès a dedicar a l'AM.

Justificació dels criteris d'adjudicació

Lots núm. 1, 2 i 3:

Els criteris d'adjudicació proposats, tots ells vinculats a l'objecte del contracte, i que persegueixen avaluar la millor relació qualitat-preu, s'han determinat conforme a criteris econòmics (preu) i qualitius (les condicions i l'abast de la prestació dels serveis, la xarxa i la capacitat de les oficines en el territori, criteri mediambiental i criteri social).

Tots els criteris són avaluables de manera automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules i s'atorga un major pes a la qualitat, en sintonia amb el que la LCSP ha previst per a aquest tipus de contractes més sensibles i estratègics.

Pel que fa als **lots núm. 1, 2 i 3**, les ofertes es valoraran amb un màxim de 100 punts, distribuïts de la forma següent.

Oferta tècnica avaluable mitjançant criteris automàtics. Ponderació: 51 punts, dividits en 4 criteris:

1. Condicions i abast de la prestació del servei. Ponderació: 20 punts

1.1. Horari d'atenció al públic

Dins d'aquest criteri es valorarà, amb un màxim de 7 punts, que les empreses ofereixin un horari d'atenció al públic més ampli respecte el mínim exigit al PPT. Aquest criteri permet que la ciutadania pugui anar a recollir trameses a les oficines de l'operadora postal més enllà dels requeriments d'horari mínims que qui licita ha de complir. Quantes més hores estiguin obertes les oficines més còmode li resultarà a la ciutadania recollir trameses i rebrà un servei de major qualitat.

Per tal de valorar equitativament les empreses que licitin, les empreses ompliran l'annex núm. 6.5 del PCAP amb el llistat d'oficines que posen a disposició del contracte indicant la ubicació (adreça i població) i l'horari d'obertura de cadascuna d'elles.

Per valorar aquest criteri s'usarà la fórmula següent:

$$P_A = 7 * \left(\frac{O_A}{O_M} \right)$$

On P_A és el puntuació que obté l'empresa A per aquest criteri, O_M és el nombre d'hores màxim dels que consten entre totes les ofertes presentades, el més alt, i per tant el millor i O_A és el nombre total d'hores ofert per l'empresa A que s'avalua.

1.2. Serveis addicionals al client

Com a novetat, es proposa valorar fins a un màxim de 7 punts prestacions addicionals que aporten un valor afegit a les necessitats bàsiques de la prestació del servei descrites al PPT:

a) Amb un màxim de 2,5 punts, es proposa valorar que l'empresa habiliti l'accés telemàtic per poder visualitzar i descarregar dos tipus d'informes:

- I. Accés telemàtic a l'informe mensual i anual dels *enviaments gestionats per la unitat* demandant amb tota la traçabilitat (1,25 punts). En aquest sentit caldrà informar, com a mínim, dels paràmetres previstos a la clàusula 9.2 del PPT per a l'informe de seguiment.
- II. Accés telemàtic a l'*informe de les reclamacions* presentades per les persones usuàries i/o destinatàries (receptores del servei) a l'operador postal (1,25 punts)

Aquest subcriteri permet als òrgans de contractació disposar de la màxima informació per a fer un millor seguiment del contracte i donar una resposta més eficient a les incidències que puguin sorgir. Accedir a aquests informes permet als òrgans de contractació explorar les dades de la seva activitat i generar informes de gestió i de resolució d'incidències.

La proposta és que la persona responsable del departament/entitat pugui accedir a aquests informes per mitjà d'un usuari o similar, de manera telemàtica i en qualsevol moment, sense necessitar d'haver-lo de sol·licitar a l'empresa proveïdora.

- b) Es proposa valorar amb 2,5 punts el compromís de proporcionar a l'Administració contractant, en el termini del 3 mesos posteriors a la formalització de l'AM, una adaptació de la seva web incloent els productes i serveis contractats a través d'aquesta licitació.
- c) S'atorgaran 2 punts si l'empresa es compromet a designar una persona que a les reunions assumeixi funcions de secretaria i redacti i estengui acta de cada reunió, amb la finalitat de registrar i fer seguiment del contingut i decisions adoptades. Aquesta millora aporta valor a l'execució del contracte.

L'aportació de valor d'aquest apartat es tradueix en una major transparència i eficiència de les reunions.

A aquests efectes, s'entén per reunió qualsevol que sigui convocada per resoldre incidències/conflictes que puguin derivar de l'execució del servei, així com les convocades per mer seguiment, tant pels departaments i entitats destinatàries com per part de la Comissió Central de Subministraments.

També com a novetat, s'incorpora com a criteri la possibilitat que les empreses prestin el servei en dies no laborables (és a dir, els dissabtes i/o festius), amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgents o sobrevingudes i no interrompre el funcionalment normal de l'Administració contractant.

1.3. Criteri ambiental. Ponderació: 16 punts.

El principal impacte ambiental associat a l'execució d'aquest AM és l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle i de contaminants atmosfèrics associats al transport de recollida i distribució, per aquest motiu s'ha considerat convenient incloure una clàusula ambiental d'execució relativa a la flota de vehicles.

Diverses polítiques públiques impulsades per la Generalitat de Catalunya, com l'Acord del Govern de Govern, de 3 d'octubre de 2023, pel qual s'aprova el projecte de transformació del parc mòbil de la Generalitat de Catalunya i del projecte de transformació territorial de la xarxa de punts de càrrega de vehicles elèctrics de Catalunya i la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic, impulsen la transició del parc mòbil de vehicles de la Generalitat cap a un model de zero emissions. En coherència, tal i com recomana la "Guia per la compra pública de vehicles" de la Generalitat de Catalunya, els contractes de serveis en què sigui necessari l'ús intensiu de vehicles per al transport de persones i mercaderies, s'haurien d'incorporar criteris per reduir les emissions que es produiran durant la seva execució. A més, cal tenir en compte que bona part dels recorreguts es duran a terme en zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric.

La inclusió d'aquest tipus de clàusula ambiental és alineada amb el caràcter estratègic de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb polítiques europees com el Pacte Verd Europeu.

En l'AM CCS 2021 SP ja es va incloure una clàusula relativa a la qualitat ambiental de la flota de vehicles. L'evolució del mercat de vehicles cap a models de més baixes emissions, ha fet que sigui necessària la seva revisió per adaptar el criteri a la realitat del parc de vehicles actual. D'aquesta manera, en l'actual licitació es valora únicament el nombre de vehicles elèctrics i híbrids endollables, que disposen de distintiu ambiental zero emissions, que ja han adquirit un pes relatiu més significatiu al mercat, i no es valoren els vehicles amb distintius ambientals més desfavorables.

També s'han actualitzat els nombres de vehicles amb distintiu zero emissions amb els quals s'assoleix la puntuació màxima del criteri.

Pel que fa a les furgonetes i als turismes, en l'AM CCS 2021 SP s'assolia la màxima puntuació del criteri d'adjudicació relatiu a la flota de vehicles amb l'assignació de 12 vehicles amb distintiu ambiental zero. Atès l'increment d'aquesta tipologia de vehicles en el mercat en els darrers anys s'ha considerat oportú incrementar fins a 30, el nombre de vehicles mínims per assolir la màxima puntuació del criteri.

Pel que fa a les motocicletes i als ciclomotors, en l'AM CCS 2021 SP ja s'establia un nombre mínim considerable de vehicles elèctrics amb el qual s'assolia la puntuació màxima, ja que el mercat de les motocicletes i ciclomotors elèctrics en el sector de missatgeria i transport estava més estès, i tenint en compte que el nombre mínim total, incloent furgonetes, turismes, motocicletes i ciclomotors, de mitjans a adscriure a l'execució del contracte es manté en el nou AM a 160 vehicles, s'ha considerat oportú conservar el nombre mínim per obtenir la puntuació màxima de 100 motocicletes i ciclomotors.

Per la seva banda i com a novetat, es proposa incorporar, dins del criteri ambiental, un subcriteri sobre formació en matèria de conducció eficient. En aquest sentit, aplicar tècniques d'eficiència en la conducció implica una reducció del consum de carburant que repercuteix, no només en un estalvi econòmic associat al combustible, sinó que també en una reducció de les emissions de CO₂ i de contaminants atmosfèrics. D'acord amb els resultats dels estudis realitzats en el desenvolupament dels cursos subvencionats i gestionats per l'Institut Català de l'Energia (ICAEN), des de l'any 2005, amb col·laboració amb l'*Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía* (IDAE), l'estalvi mitjà de carburant supera el 15%.

1.4. Xarxa i capil·laritat de les oficines en el territori. Ponderació: 12 punts.

Aquest subcriteri no és una novetat, sinó que ja formava part dels criteris d'adjudicació de l'Exp. CCS 2021 SP.

Amb l'objectiu que la ciutadania rebi un servei de qualitat, que entenem està directament vinculat amb un major nombre d'oficines distribuïdes arreu del territori, es valora la capil·laritat de les oficines entesa com el major nombre d'oficines distribuïdes territorialment.

S'assigna major puntuació en funció de l'extensió territorial, ja que es valora que hi hagi un major nombre d'oficines a prop de la ciutadania en cas que hagi de fer-ne ús.

Com s'ha dit prèviament, el volum de trameses postals incloses a l'AM que genera l'Administració de la Generalitat de Catalunya i entitats destinatàries supera els 30.000.000

d'unitats. En molts d'aquests casos es fa necessari que la persona receptora de la tramesa hagi de dirigir-se a l'oficina de l'empresa operadora postal per tal de recollir la tramesa en qüestió. Aquest fet implica que, per tal de rebre un servei de qualitat i permetre que qui ha de recollir l'enviament tingui el màxim de facilitats possible, cal valorar que l'empresa disposi del màxim nombre possible d'oficines i disperses en el territori.

Es valoraran doncs, aquests dos paràmetres: l'ampliació de la xarxa d'oficines posades a disposició del contracte, i la seva dispersió, sense comptabilitzar els requeriments quant a la xarxa mínima d'oficines que qui licita ha de tenir a disposició (en aquells municipis on hi hagi ubicades seus centrals o delegacions territorials dels departaments de la Generalitat de Catalunya). Es valorarà amb un màxim de 12 punts.

L'objecte de negoci d'aquestes oficines ha d'estar directament relacionat amb el sector postal o la paqueteria, és a dir, han de ser d'empreses amb habilitació A o B per operar en serveis postals que s'estableix a la clàusula dotzena del PCAP. Les oficines poden ser pròpies o alienes. L'òrgan de contractació, en cas de resultar l'empresa l'adjudicatària, podrà sol·licitar l'acreditació documental de l'efectiva posada a disposició de les oficines alienes per a l'execució d'aquest AM.

Per tal de valorar, no només el nombre d'oficines, sinó la dispersió geogràfica i la capil·laritat dins el territori de Catalunya (per concentrar-se el 90% de les trameses en aquest àmbit territorial), i en menor mesura a la resta de l'estat espanyol, s'aplicaran uns valors de ponderació en relació amb el nombre d'habitants, dins de les 4 categories, d'acord amb el detall relacionat a continuació.

FRANJA CAPIL·LARITAT D'OFICINES	VALOR DE PONDERACIÓ
Oficines a les capitals de província de Catalunya	0,20
Oficines a municipis catalans amb més de 25.000 habitants	0,15
Oficines a municipis catalans amb menys de 25.000 habitants	0,10
Oficines a les capitals de província de la resta de l'estat espanyol	0,02

Per a atorgar la puntuació d'aquest criteri, serà necessari calcular prèviament la magnitud "O" de les ofertes presentades (es prendrà com a referència el nombre total d'oficines al territori de Catalunya i resta de l'Estat, que es multiplicarà pel valor de ponderació corresponent a la franja de capil·laritat). Calculades les magnituds "O", s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_A = 12 * \left(\frac{O_A}{O_M} \right)$$

On P_A és la puntuació que obté l'empresa A que es valora pel que fa a aquest criteri, O_M és la magnitud O més alta, i per tant la millor, d'entre totes les ofertes rebudes, i O_A és el valor que ha obtingut l'empresa A pel que fa a aquest criteri.

A efectes de valoració, no es tindran en compte les oficines requerides com a requisit obligatori, en aquells municipis on hi hagi ubicades seus centrals o delegacions territorials dels departaments de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la clàusula 6.2 del PPT.

1.5. Activitats formatives al personal adscrit a l'execució de l'Acord marc.
Ponderació: 3 punts.

En la línia de les polítiques de contractació pública socialment responsable, es proposa incorporar, com a novetat, un criteri d'adjudicació que fomenti la qualitat en l'ocupació de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.

Es valorarà amb un màxim de 3 punts el compromís de l'empresa licitadora de realitzar activitats de formació per al personal, a raó de 1,5 punts per cada curs ofert als treballadors adscrits a l'execució de l'AM (amb un màxim 2 cursos formatius anuals) i que compleixin les característiques següents:

- La formació o les formacions han de tenir caràcter presencial i amb una durada mínima de 4 hores.
- La formació o les formacions hauran de ser impartida per personal qualificat en la matèria objecte del contracte i amb experiència mínima acreditada de 2 anys en tasques formatives.
- Han de suposar un increment de la capacitat tècnica i coneixement dels procediments directament relacionats amb l'objecte del contracte. En tot cas, hauran de versar sobre alguna o varies de les matèries següents:

- **Bloc temàtic 1: Atenció a l'usuari i ciutadà**

- Característiques de la qualitat del servei. La qualitat percebuda i la qualitat esperada. Tipologia de públic.
- Competències personals: habilitats de comunicació, tècniques de negociació, empatia i assertivitat. Control i gestió de l'estrès.
- Gestió de queixes i reclamacions.

- **Bloc temàtic 2: Normativa i pràctica de les notificacions**

- Actualització normativa en matèria de notificacions
- Normativa general de les notificacions administratives
- Normativa de les notificacions postals (en paper)
- Administració electrònica: requisits per a operar amb l'Administració per mitjans electrònics
- Ús d'eines digitals/informàtiques aplicables a la pràctica de les notificacions

2. Preus unitaris (oferta econòmica). Ponderació: 49 punts

Es proposa que l'oferta econòmica es basi en el preu unitari que fixi per cada producte relacionat a l'annex núm. 6.8-A, B o C del PCAP (segons el lot que correspongui) i que es fixi per als períodes següents:

- Oferta de preus unitaris per al període de vigència inicial, que rebran una ponderació del 50% dels 49 punts en total d'aquest criteri.
- Oferta de preus unitaris per al primer any de pròrroga: que rebran una ponderació del 25% dels 49 punts en total d'aquest criteri.
- Oferta de preus unitaris per al segon any de pròrroga: rebrà una ponderació del 15% dels 49 punts en total d'aquest criteri.
- Oferta de preus unitaris per al tercer any de pròrroga: rebrà una ponderació del 10% dels 49 punts en total d'aquest criteri.

Al document de l'oferta econòmica, per cada línia hi ha la descripció d'un producte, l'àmbit de destinació, el tram de pes i el preu màxim que l'empresa pot oferir per aquest producte. En el supòsit que l'empresa ofereixi un preu superior al màxim establert per a cada producte, o no ofereixi cap preu vàlid, s'entendrà que l'oferta realitzada per l'empresa per a aquell servei és el preu unitari màxim establert a l'annex.

L'oferta de les empreses es calcularà, ponderant el preu ofert de cada un dels productes amb el seu pes específic, segons el consum anual estimat indicat en la columna "Nombre d'enviaments" del citat annex. Per tal d'obtenir el valor total de l'oferta, es multiplicarà el preu unitari pel consum estimat de cadascun dels productes. Un cop calculat l'import total de l'oferta, el criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació pressupost i P són els punts del criteri (49 punts).

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPT, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte, i d'acord amb els preus oferts per l'empresa adjudicatària a l'annex de l'oferta econòmica, essent els preus de referència a aplicar als contractes basats, mitjançant encàrrecs directes.

Lot núm. 4:

Es proposa que els criteris d'adjudicació del lot núm. 4 siguin avaluables de manera automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, sobre un total de màxim 100 punts, distribuïts de la forma següent:

1. PREUS UNITARIS (OFERTA ECONÒMICA)	60,00
1.1. Preu unitari notificació	50,00
1.2. Preu unitari full imprès	10,00
2. OFERTA TÈCNICA OBJECTIVA	40,00
2.1. Qualitat tècnica i ambiental del producte	20,00
2.2. Termini de lliurament	20,00

Els criteris per avaluar les ofertes de les empreses licitadores del lot núm. 4 són:

1. Preus unitaris (oferta econòmica). Ponderació: 60 punts

Els 60 punts s'han dividit per als dos components del preu d'acord amb la següent ponderació:

- Preu unitari per “notificació” (C1): fins a 50 punts
- Preu unitari per “full imprès” (C2): fins a 10 punts

El preus unitaris màxims de la licitació són els següents:

- Preu unitari màxim de licitació (C1): 0,850 € (IVA exclòs)
- Preu unitari màxim de licitació (C2): 0,035 € (IVA exclòs)

La valoració de les propostes es realitzarà de manera automàtica a través de la següent fórmula on es ponderen sobre la unitat ambdós components de preu, d'acord amb la fórmula següent:

$$Pi = \left[0,83 \times \left(1 - \frac{Oin - Omn}{C1} \right) \right] + \left[0,17 \times \left(1 - \frac{Oif - Omf}{C2} \right) \right]$$

On:

Pi és la puntuació que obté l'empresa “i”

Oin és l'import de l'oferta per preu unitari de la notificació de l'empresa “i”

Omn és l'import de l'oferta millor per preu unitari de la notificació (la més econòmica)

Oif és l'import de l'oferta per preu unitari del full imprès de l'empresa “i”

Omf és l'import de l'oferta millor per preu unitari del full imprès (la més econòmica)

C1 és el preu màxim de licitació per a la notificació (IVA exclòs)

C2 és el preu màxim de licitació per a full imprès (IVA exclòs)

Els valors “0,83” i “0,17” corresponen a la ponderació assignada de 50 punts per “notificació” i 10 punts per “full imprès”

La puntuació de l'oferta es calcula aplicant el percentatge anterior a la puntuació màxima

$$\text{Punts oferta} = (\text{Ponderació unitària de l'oferta a valorar}) \times 60$$

Atès que l'expedient s'adjudica per preus unitaris, per tal de calcular l'import de l'oferta de cada licitador es multiplicarà el preu unitari ofert de notificacions i de full imprès per les unitats previstes de cadascun d'ells per a cada anualitat.

2. Qualitat tècnica i ambiental del producte. Ponderació: 20 punts

Es valorarà, amb un màxim de 20 punts, la qualitat tècnica i ambiental del paper utilitzat, d'acord amb el detall de puntuacions del quadre. Les empreses licitadores han de presentar la seva proposta de marca, model i fabricant. La justificació del compliment de les prescripcions descrites al quadre s'hauran d'incloure al Sobre B de la licitació.

Subcriteri	Valor	Puntuació	Justificació del compliment
Origen de la fibra	Contingut de fibra reciclada del 100%	10 punts	▪ Certificat de l'Àngel Blau, o ▪ Etiqueta FSC reciclat o PEFC reciclat amb certificat de cadena de custòdia, o
	Contingut de fibra reciclada <100%	0 punts	▪ Declaració del percentatge i Informe tècnic justificatiu del fabricant
Substàncies químiques	Compliment dels criteris ambientals addicionals d'exclusió o limitació en l'ús de substàncies i mesclres perilloses, tal i com es troben definits en alguna etiqueta ecològica tipus I	10 punts	▪ Certificat de l'Etiqueta ecològica de la Unió Europea, o ▪ Certificat de l'Àngel Blau, o
	No compliment dels criteris ambientals addicionals d'exclusió o limitació en l'ús de substàncies i mesclres perilloses, tal i com es troben definits en alguna etiqueta ecològica tipus I	0 punts	▪ Certificat del Cigne Nòrdic, o ▪ Descripció dels criteris ambientals i Informe tècnic justificatiu del fabricant

3. Termini de lliurament amb caràcter urgent. Ponderació: 20 punts

Es valora el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a necessitats sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

- Termini màxim de lliurament d'un dia hàbil: 20 punts
- Termini màxim de lliurament de 2 dies hàbils: 10 punts.

(*) La prestació del servei amb caràcter urgent només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei o càrrec equivalent.

Condicions especials d'execució

Pel que fa a les condicions especials d'execució, es proposa que l'empresa o empreses adjudicatàries assumeixin les obligacions següents, totes elles relacionades amb l'execució del contracte i vinculades a l'objecte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- L'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes a la clàusula trenta-tresena d'aquest Plec.
- Mantenir durant tota la durada de l'AM i les seves possibles pròrroques el compliment de les prescripcions tècniques i ambientals obligatòries establertes al Plec de Prescripcions tècniques en relació a la flota de vehicles exigida, així com les obligacions a què s'haguessin compromès en les seves ofertes.
- Participar en totes aquelles contractacions basades en que siguin invitades. La no participació davant d'un mateix òrgan de contractació sense causa justificada en dues o més invitacions serà susceptible de penalització.
- Totes les oficines incorporades a l'annex núm. 6.5 del PCAP han de permetre la recollida de dipòsit en llista o el dipòsit de la documentació de les entitats destinatàries.

Contractació basada en l'Acord marc

Es proposa mantenir la mateixa sistemàtica de contractació basada de l'actual AM mitjançant encàrrec directe (article 221.4.a. LCSP: quan l'acord marc estableixi tots els termes, sense nova licitació).

Per encàrrec directe s'entén la comanda del/s servei/s objecte de l'AM, que es prestaran de conformitat amb el que s'estableix en el PPT i amb els imports determinats en l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària del lot/s corresponent/s contra el que es faci l'encàrrec.

Els destinataris de l'AM, relacionats a l'annex núm. 0 del PCAP, podran encarregar directament els serveis objecte de cada lot a una o més empreses d'entre les que resultin adjudicatàries de l'AM per cada lot. La unitat demandant haurà de motivar degudament, segons les condicions objectives, tècniques i econòmiques ofertes, per a l'execució dels serveis de l'AM i la seva millor correspondència amb les característiques que els siguin inherents, i les seves necessitats, tant des del punt de vista tècnic com econòmic.

Als annexos núm. 1 i 2 del PPT hi consta la relació detallada de facturables (centres de facturació) i detallables/subgrups de facturació (centres de cost actualment donats d'alta) dels departaments i ens destinataris de l'AM.

Un cop adjudicat el contracte basat mitjançant l'encàrrec directe, la unitat demandant del servei tramitaran la petició o les peticions concretes a través de la nota de lliurament generada des de l'aplicació informàtica pròpia de l'empresa adjudicatària, i de conformitat amb els requeriments recollits en el PPT.

Sistema de penalitats de la contractació basada

Per últim, atesa la naturalesa de servei essencial per la ciutadania, es considera necessari, per tal de garantir la seva correcta execució, l'establiment d'un sistema de penalitats específiques per a la contractació basada.

Ahora, la gran diversitat de serveis objecte del contracte fa necessari establir amb el màxim de detall possible les conductes susceptibles de penalització. Així, s'opta per un doble sistema de penalitats (penalitats bàsiques i complementàries) que podran establir els òrgans de contractació en funció de l'incompliment.

Sens perjudici de la responsabilitat que en cada cas concret correspongui, i els danys i perjudicis que qualsevol inadequada execució del contracte hagi pogut ocasionar per una/es tramesa/es concreta/es, es fixaran com a **penalitats base**:

- Cada notificació o carta certificada no realitzada de manera correcta es penalitzarà amb 30,00 euros (50,00 euros si és urgent).

Es considerarà notificació no correcta aquella en què concorri algun dels supòsits següents:

- Incompliment dels terminis de realització del primer intent, segon intent, terminis de dipòsit, accés a la informació.
- Incompliment de la diferència horària entre el primer i el segon intent de notificació.
- Incompliment de l'obligació de deixar avís d'arribada després del segon intent, quan sigui procedent, o de nota informativa, si escau.
- L'emplenament incorrecte de l'acusament de rebut o la manca d'algunes de les dades requerides.
- En general, quan a la pràctica de la notificació no s'hagi complert el que estableix la normativa vigent o els plecs de prescripcions tècniques.

Es considera carta certificada no correcta aquella en què no s'hagin complert els requisits exigits respecte de forma i termini de lliurament, l'emplenament de l'acusament de rebuda.

- Per cada dia d'incompliment de recollida de la documentació als punts i horaris establerts, 30,00 euros per dia i centre.
- Per la pèrdua o el deteriorament d'un enviament, 30,00 euros per pèrdua o deteriorament.
- Els incompliments de les condicions de prestació del servei establertes del PPT o de les condicions ofertes per les empreses a la fase de licitació de l'AM, es podrà imposar fins a un 1% de l'import del contracte.

En tot cas, respecte dels incompliments de les condicions essencials d'execució de l'Acord marc previstes a l'apartat Q del QC del PCAP, són causa de resolució contractual.

Penalitats complementàries

Sense perjudici de les penalitats que procedeixin de forma individualitzada en funció del que estableix el punt anterior i de la responsabilitat que en cada cas se'n pugui derivar, quan el percentatge de notificacions no realitzades de forma correcta superi l'1% del total de notificacions registrats al mes, s'aplicarà una penalitat consistent en un percentatge de l'import de la facturació del mateix mes, d'acord amb la taula següent:

% Notificacions no realitzades de forma correcta durant el mes	% Penalització a aplicar al total de la factura mensual en concepte de notificacions
Fins a l'1,00%	0,00%
Més de l'1,00%	1,00%
Més del 2,00%	2,00%
Més del 3,00%	3,00%
Més del 4,00%	5,00%
Més del 5,00%	8,00%
Més del 6,00%	10,00%

Les incidències seran gestionades per la persona interlocutora de l'empresa adjudicatària designada i la persona responsable del contracte del departament/entitat afectat. En tot cas, les penalitats que es puguin derivar s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació previ procediment contradictori amb audiència a l'empresa contractista. La persona responsable del contracte informará de l'inici i resolució de l'expedient a la persona responsable de la Comissió Central de Subministraments.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció en les successives factures que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o mitjançant un altre sistema consensuat entre les parts, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, es podrà exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

La tècnica de contractació
de la Subdirecció General de Compra Centralitzada,