



CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI EXTERN ESPECIALITZAT PER A L'ELABORACIÓ
DELS PLANS INTERNS D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DELS PROTOCOLS DE
PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE, GÈNERE I
ORIENTACIÓ SEXUAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'URGELL I DELS
AJUNTAMENTS DE LA COMARCA**

Expedient núm.: 2609/2024





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment Obert

Document signat per: El President

QUADRE RESUM DEL CONTRACTE

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	CONSELL COMARCAL DE L'URGELL		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	Presidència		
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451841?categoria=0			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'expedient	2609/2024	Tipus Contracte:	de SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☐ NO
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte:			
Lot 1:			
Descripció: Disseny i Elaboració del PIO i corresponent Protocol de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual del Consell Comarcal de l'Urgell			
CPV: 98200000-5 Serveis d'Assessorament d'Igualtat d'Oportunitats			
Lot 2:			
Descripció: Disseny i Elaboració del PIO i corresponent Protocol de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual de l'Ajuntament de Bellpuig			
CPV: 98200000-5 Serveis d'Assessorament d'Igualtat d'Oportunitats			
Lot 3:			
Descripció: Disseny i Elaboració dels PIO's i corresponents corresponent Protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual dels Ajuntaments de menys de 2.000 habitants de la comarca de l'Urgell			
CPV: 98200000-5 Serveis d'Assessorament d'Igualtat d'Oportunitats			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
Lot 1: 10.000€	Lot 1: 21%	Lot 1: 12.100€	
Lot 2: 6.000€	Lot 2: 21%	Lot 2: 7.260€	
Lot 3: 20.000€	Lot 2: 21%	Lot 2: 24.200€	
Aplicació pressupostària: 231062269937			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			36.000 €
Import de les modificacions previstes:			0
TOTAL VALOR ESTIMAT:			36.000 €





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

F. TERMINI D'EXECUCIÓ LOTS 1 i 2- La data màxima de presentació del PIO del Consell Comarcal de l'Urgell i de l'Ajuntament de Bellpuig s'estableix a 15 de setembre 2025. LOT 3 – S'estableixen terminis parcials amb entregues parcials a mesura que es vagin elaborant els PIOs dels municipis de menys de 2000 habitants, establint-se com a data màxima el 10 de desembre de 2025.	G. PRÒRROGA ☐ SI ☐ x NO	H. TERMINI DE GARANTIA 3 mesos
I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS ☐ SI ☐ x NO		
J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ ☐ x SI ☐ NO		
K. REVISIÓ DE PREUS ☐ SI ☐ x NO		
L. GARANTIES		
PROVISIONAL: ☐ SI ☐ x NO		ASCENDEIX A _____ %
DEFINITIVA : ☐ x SI ☐ NO		ASCENDEIX A _____ 5%
M. SUBROGACIÓ ☐ SI ☐ x NO		
N. SUBCONTRACTACIÓ ☐ SI ☐ x NO		
O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES ☐ SI; ☐ x NO		





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte és la contractació de serveis professionals especialitzats d'una empresa externa pel disseny i elaboració dels Plans interns d'Igualtat d'Oportunitats (PIO's) i dels corresponents Protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual del Consell Comarcal de l'Urgell i dels Ajuntaments la comarca de l'Urgell.

Necessitat a satisfer

És necessari dissenyar i elaborar els nous PIO's i corresponents protocols de prevenció de l'assetjament sexual tant del Consell Comarcal de l'Urgell com dels ajuntaments de la comarca de l'Urgell que ho sol·licitin, externalitzant el servei per manca de recursos humans i tècnics d'aquests ens locals que permetin una dedicació complerta i especialitzada en la realització d'aquestes tasques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Disseny i Elaboració del PIO i corresponent Protocol de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual del Consell Comarcal de l'Urgell
2	Disseny i Elaboració del PIO i corresponent Protocol de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual de l'Ajuntament de Bellpuig, municipi de més de 5.000 habitants
3	Disseny i Elaboració dels PIO's i corresponents corresponent Protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

	dels Ajuntaments dels municipis de menys de 2.000 habitants de la comarca de l'Urgell
--	---

1.3 Codis d'identificació (CPV) de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
98200000-5	Serveis d'Assessorament d'Igualtat d'Oportunitats

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

L'adjudicació del contracte serà per mitjà del procediment obert, en el qual tot empresari/a interessat/da podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb la part licitadora

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Consell Comarcal de l'Urgell compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://ccurgell.es/contractaciopublica)

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

- **LOT 1:** quantia de **10.000 €** (exclòs IVA) i de **12.100 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- **LOT 2:** quantia de **6.000 €** euros (exclòs IVA) i de **7.260 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

— **LOT 3:** quantia de **20.000 €** euros (exclòs IVA) i de **24.200 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

No es preveuen modificacions ni pròrrogues, per la qual cosa, el **valor estimat del contracte** és de trenta-sis mil euros (36.000,00 euros)

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231062269937 del Pressupost, existint crèdit adequat i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No escau la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El **termini d'execució** i **lloc d'execució** de cadascun dels lots serà:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
1 i 2	La data màxima de presentació del PIO del Consell Comarcal de l'Urgell i de l'Ajuntament de Bellpuig s'estableix a 15 de setembre 2025.	Consell Comarcal de l'Urgell i Ajuntament de Bellpuig
3	S'estableixen terminis parcials amb entregues parcials a mesura que es vagin elaborant els PIOs dels ajuntaments dels municipis de menys de 2000 habitants, establint-se com a data màxima el 10 de desembre de 2025.	Ajuntaments de la comarca de menys de 2.000 habitants

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

No es preveu cap pròrroga del contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

1. La **capacitat d'obrar** de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
3. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. (L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)
4. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, segons el seu contingut i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional,





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresa:

2.1 L'empresa licitadora haurà d'acreditar com a mínim una **solvència econòmica i financera** fixada en un volum anual de negoci referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles per import de:

- LOT 1: 15.000€ anuals de volum de negoci
- LOT 2: 9.000€ anuals de volum de negoci
- LOT 3: 30.000€ anuals de volum de negoci

El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat s'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada sobre el volum global de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte, acompanyada dels comptes anuals aprovats i depositats en el Registre corresponent conforme disposa l'article 87.3 de la LCSP, referida com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis.

Quan, per raons justificades, l'empresari/a no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

2.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris/es s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'acreditarà de la següent manera:

1. Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys. L'empresa licitadora haurà d'acreditar-ho presentant **documentació acreditativa de l'elaboració d'almenys 6 plans interns d'igualtat d'oportunitats per a ajuntaments, consells comarcals i/o altres organismes públics**, elaborats en els últims tres anys per part de la persona/es que s'encarregaran de l'execució del contracte.

Els contractes s'acreditaran amb un certificat de bona execució..





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

2. Els títols acadèmics o professionals de la persona/es encarregades de l'execució del contracte. S'acreditarà que la persona o persones assignades a la prestació del servei estaran capacitades i degudament formades per dur a terme les tasques especialitzades que el servei contractat requereix presentant titulació universitària de **grau, postgrau, màster o equivalent de l'àmbit de coneixement d'estudis de gènere, estudis feministes i/o polítics d'igualtat que permetin accedir a la professió d'agents d'igualtat** tal i com s'estableix a la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats/des hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors/es hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador/a.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, és important que els licitadors/es interessats/des interessades es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, i s'exclourà la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible és el pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP. Els licitadors hauran de mantenir la seva oferta durant un període de 4 mesos des de la data de finalització del període de presentació d'ofertes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.3. Informació als licitadors/es

Quan sigui necessari sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a través de la plataforma de contractació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius, signats pel licitador/a, en els quals es farà constar el nom de l'arxiu i la denominació «*Proposició per licitar a la contractació del servei extern especialitzat per a l'elaboració dels plans interns d'igualtat d'oportunitats i dels protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual del consell comarcal de l'Urgell i dels ajuntaments de la comarca de l'Urgell*».

La denominació dels arxius serà la següent:

—<<A>>: Documentació Administrativa.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins el sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU <<A>>DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador/la indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model únic europeu de contractació (DEUC).

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen, haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles la corresponent declaració responsable.

ARXIU <> PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, DIFERENTS DEL PREU, QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA.

Es presentarà conforme al model que figura a l'Annex 2 del present plec de clàusules administratives particulars.

Caldrà omplir l'Annex 2 per a la proposició econòmica del Lot 1, l'Annex 2.1 per a la proposició econòmica del Lot 2 i l'Annex 2.2 per a la proposició econòmica del Lot 3.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL PER A LA TOTALITAT DELS LOTS..... 100 punts

1. Proposició Econòmica.....màxim 50 punts

La puntuació màxima en cada apartat serà per l'oferta més baixa i només per aquesta.

Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$\text{Puntuació total} = (\text{MO/OL}) * X$

X= Puntuació Màxima

MO= Millor Oferta

OL= Oferta objecte de valoració

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

2. Formació Tècnica especialitzada.....màxim 40 punts

Per acreditar, per part de la persona que prestarà el servei, cursos de formació tècnica especialitzada relacionada amb les funcions pròpies de les tasques a desenvolupar:

- Per cursos especialitzats de menys de 10 hores.....1,5 punts/certificat
- Per cursos especialitzats de 10 a 25 hores.....2 punts/ certificat
- Per cursos especialitzats de més de 25 hores.....2,5 punts/certificat

Es computarà la formació realitzada en els darrers deu anys. En cas que s'adscrigui a l'execució del contracte més d'una persona, per la valoració d'aquest criteri s'efectuarà la mitjana de la puntuació obtinguda

3. Altres criteris automàtics.....màxim 10 punts

Reunions presencials de coordinació amb la tècnica de l'àrea d'igualtat del Consell Comarcal de l'Urgell.

- 2 hores al mes de reunions presencials (2 punts)
- 4 hores al mes de reunions presencials (5 punts)
- 6 hores al mes de reunions presencials (10 punts)

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

En el cas que l'oferta del licitador/a que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa en els termes previstos a l'article 149 LCSP, l'òrgan de contractació procedirà en la forma prevista al propi article 149 LCSP.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres previstos a l'article 85 del RGLCAP.

1. Quan concorri un únic licitador/a sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la dita mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el supòsit indicat.

En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mesura es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia. En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions de les empreses contractistes l'oferta de les quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, l'òrgan de contractació acordarà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel la part licitadora i els informes tècnics, considera que no es justifica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats per la part licitadora i que, per tant, l'oferta no es pot complir a conseqüència de la inclusió de valors





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la següent oferta d'acord amb l'ordre en que han estat classificades.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències en cas d'Empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat de conformitat amb l'article 147.2 LCSP:

1r. L'empresa amb el major percentatge de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors/es fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

2n. L'empresa amb el percentatge inferior de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

3r. L'empresa amb el percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t. En cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat, es realitzarà un sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada per la part licitadora al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i en formaran part, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/a un funcionari/a de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dia hàbil, transcorregudes 24 hores a comptar des de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10.00 hores, procedirà a l'obertura del **sobre «A»** i qualificarà la documentació administrativa que s'hi conté.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè la part licitadora corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B. Aquesta obertura no és necessari que es dugui a terme en acte públic perquè la licitació utilitza mitjans electrònics.

Després de la lectura de les proposicions, la Mesa podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Finalment, la Mesa de Contractació classificarà les ofertes per ordre decreixent i proposarà a l'empresa adjudicatària del contracte.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles de forma oberta al perfil del contractant del Consell Comarcal de l'Urgell.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

Si fos necessari presentar alguna documentació, l'òrgan de contractació requerirà a la part o empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè la presenti dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa licitadora, i es procedirà de la mateixa forma prevista a l'apartat anterior.

CLÀUSULA DISSETENA. Garanties

No es requereix la constitució de garantia provisional. En el mateix termini de deu dies hàbils previst a la clàusula anterior, l'empresa proposada com a adjudicatària constituirà la garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació.

La garantia es constituirà en qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP i respondrà de les responsabilitats previstes a l'article 110 LCSP.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les persones candidates o empreses licitadores havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

De conformitat amb l'article 202 LCSP, el contractista haurà d'acreditar, en cada un dels lots, el compliment de la següent condició especial d'execució, vinculada amb l'objecte del contracte:





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

- Garantir l'ús d'un llenguatge inclusiu en el redactat dels plans d'igualtat i protocols de prevenció de l'assetjament sexual.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials.

Aquest contracte està finançat amb una aportació provinent d'una altra administració pública i ha d'estar finalitzat durant l'any 2025 per exigència del conveni de finançament. Per aquest motiu, si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà resoldre el contracte o la part no executada del mateix, amb pèrdua de la garantia i sense dret a percebre el preu del contracte ni indemnització per danys i perjudicis .

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat del 10% del preu del contracte, IVA exclòs.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

En cas d'incompliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals previstes a la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec, es podrà imposar una penalitat del 2% del preu del contracte IVA exclòs.

En cas d'incompliment de la resta d'obligacions previstes al plec de clàusules, no considerades com a essencials, es podrà imposar una penalitat del 1% del preu del contracte IVA exclòs.

Atès que per l'adjudicació del servei es tenen en compte les aptituds de les persones designades per l'empresa licitadora, no es permet la subcontractació, i es considera causa de resolució del contracte l'incompliment d'aquesta obligació.

Imposició de penaltats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, per la junta de govern del Consell Comarcal o pel President de la Corporació en cas de delegació, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penaltats per part del Consell Comarcal es realitzarà al moment en què tinguí coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penaltats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al/la contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta fos inferior a l'import de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució de dubtes tècnics i interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i obligacions de les parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP, un cop rebuts formalment els plans per part del Consell Comarcal de l'Urgell. L'empresa contractista podrà presentar la factura parcial corresponent a mesura que vagi presentant els diferents plans i protocols relacionats de cada ens local.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre del Consell Comarcal de l'Urgell, als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Urgell
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és la Intervenció del Consell.
- c) Que el/la destinatari/a és la persona designada com a responsable del contracte.
- d) Que el codi DIR3 és: L06090023

Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment. Altrament s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar al corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida pel Consell.

En cas de retard en el pagament, el/la contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

25.2. Obligacions laborals, socials, mediambientals, lingüístiques i de transparència

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels i les treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal de l'Urgell derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li requereixi el responsable del contracte en compliment de les obligacions de transparència previstes a la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern

g) L'empresa ha de complir les obligacions pròpies de l'empleador/a o part empleadora en relació al personal contractat per a l'execució d'aquest contracte, sense que aquest personal tingui cap mena de relació laboral amb el Consell Comarcal de l'Urgell.

h) L'empresa contractista no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Consell Comarcal de l'Urgell, fora de les circumstàncies i finalitats d'aquest contracte, i un cop acaba la seva vigència.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de l'objecte del contracte i de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. El pagament dels salaris als i les treballadors/es i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

25.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de recepció, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als Plans subministrats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els plans elaborats imputables al contractista, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests. En el cas que els plans no s'ajustin a la prestació contractada, el Consell Comarcal podrà rebutjar-los i quedarà exempt de l'obligació de pagament

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica del servei, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

28.1 Modificacions previstes

No es preveuen modificacions del contracte

28.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà acordar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Suspensió del Contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració, en la forma forma i amb els requisits previstos a l'article 208 de la LCSP.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA TRENTENA. Successió en la persona del contractista i cessió del contracte

30.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

30.2 Cessió del contracte:

No es preveu la cessió del contracte.

CLÀUSULA. TRENTA-UNENA. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del/la contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats previstes en aquest plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211. f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista se li reclamarà la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració. El seu import es podrà fer efectiu sobre els pagaments pendents. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Consell Comarcal de l'Urgell en la seva sessió plenària de data 28 d'abril de 2022.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Jurisdicció competent

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

ANNEX 1: DEUC





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

ANNEX 2 – MODEL D'OFERTA LOT 1

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa del **LOT 1 contractació d'un servei extern especialitzat per al disseny i l'elaboració dels plans interns d'igualtat d'oportunitats i dels protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual del Consell Comarcal de l'Urgell**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, realitzant la següent oferta i aportant la següent documentació:

Base imposable	IVA (21%)	Import total

Que el preu global l'oferta es desglossa d'acord amb els següent:

CONCEPTE	Import	Percentatge
Costos directes		
Costos indirectes		
Subtotal		100%
Benefici industrial		
Subtotal		-
IVA		
TOTAL		-

NOTA:

- Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.
- Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.
- El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Altres criteris automàtics avaluables:

- Formació tècnica especialitzada:

- ☐ Sí (cas que es marqui que sí). Que compta amb cursos de formació tècnica especialitzada relacionada amb les funcions pròpies de les tasques a desenvolupar.

	Cursos	Centre	Hores
1			
2			
3			
4			
5			

**Cal aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti el nombre d'hores.*

- ☐ No

- Ofereix reunions de coordinació amb el/la tècnic/a del Consell Comarcal de l'Urgell:

- ☐ Sí (cas que es marqui que sí). Que s'ofereixen hores al mes.
- ☐ No

Signatura





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

ANNEX 2.1 – MODEL D'OFERTA LOT 2

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa del **LOT 2 contractació d'un servei extern especialitzat per al disseny i l'elaboració dels plans interns d'igualtat d'oportunitats i dels protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual de l'Ajuntament de Bellpuig, ajuntament de més de 5.000 habitants**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, realitzant la següent oferta i aportant la següent documentació:

Base imposable	IVA (21%)	Import total

Que el preu global l'oferta es desglossa d'acord amb els següent:

CONCEPTE	Import	Percentatge
Costos directes		
Costos indirectes		
Subtotal		100%
Benefici industrial		
Subtotal		-
IVA		
TOTAL		-

NOTA:

- Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.
- Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.
- El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Altres criteris automàtics avaluables:

- Formació tècnica especialitzada:

- ☐ Sí (*cas que es marqui que sí*). Que compta amb cursos de formació tècnica especialitzada relacionada amb les funcions pròpies de les tasques a desenvolupar.

	Cursos	Centre	Hores
1			
2			
3			
4			
5			

**Cal aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti el nombre d'hores.*

- ☐ No

- Ofereix reunions de coordinació amb el/la tècnic/a del Consell Comarcal de l'Urgell:

- ☐ Sí (*cas que es marqui que sí*). Que s'ofereixen hores al mes.
- ☐ No

Signatura





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

ANNEX 2.2 – MODEL D'OFERTA LOT 3

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....*, (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa del **LOT 3 contractació d'un servei extern especialitzat per al disseny i l'elaboració dels plans interns d'igualtat d'oportunitats i dels protocols de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, gènere i orientació sexual dels Ajuntaments de menys de 2.000 habitants de la comarca de l'Urgell**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, realitzant la següent oferta i aportant la següent documentació:

Base imposable	IVA (21%)	Import total

Que el preu global l'oferta es desglossa d'acord amb els següent:

CONCEPTE	Import	Percentatge
Costos directes		
Costos indirectes		
Subtotal		100%
Benefici industrial		
Subtotal		-
IVA		
TOTAL		-

NOTA:

- Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau.
- Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.
- El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.





CONSELL COMARCAL DE L'URGELL

Altres criteris automàtics avaluables:

- Formació tècnica especialitzada:

- ☐ Sí (cas que es marqui que sí). Que compta amb cursos de formació tècnica especialitzada relacionada amb les funcions pròpies de les tasques a desenvolupar.

	Cursos	Centre	Hores
1			
2			
3			
4			
5			

**Cal aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti el nombre d'hores.*

- ☐ No

- Ofereix reunions de coordinació amb el/la tècnic/a del Consell Comarcal de l'Urgell:

- ☐ Sí (cas que es marqui que sí). Que s'ofereixen hores al mes.
- ☐ No

Signatura

