

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Exp. 2395/2024

INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SERVEI PÚBLIC DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, ELECTRODOMÈSTICS, TÈXTIL, OLI DE CUINES I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL	
INFORME NÚM.: 272/2024	
ÀREA: TERRITORI I SOSTENIBILITAT	RESPONSABLE: ELISABET MUNTADAS
PROCEDIMENT: Obert harmonitzat	TIPUS: SERVEI
OBJECTE: SERVEI PÚBLIC DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, ELECTRODOMÈSTICS, TÈXTIL, OLI DE CUINES I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL	CODI CPV: 905111000 RECOLLIDA RESIDUS SÒLIDS URBANS 90512000 TRANSPORT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS 90513100-7 SERVEIS D'ELIMINACIÓ DE DEIXALLES DOMÈSTIQUES
VALOR ESTIMAT: 2.617.633,12 €	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 21.1621.22799
PRESSUPOST/PREU MÀXIM SENSE IVA: 2.061.356,95 € IVA: 10 %: 206.135,69 € TOTAL IVA INCLÒS: 2.267.492,64 €	SUBVENCIONAT: NO
TERMINI: 4 anys + 1 any de pròrroga	LLOC EXECUCIÓ (si escau): Comarca del Ripollès

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 2 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

1. ANTECEDENTS

- 1.1.** El servei de recollida de residus municipals és una competència dels ajuntaments, segons l'article 26. 1 a) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els ajuntaments de la comarca del Ripollès van delegar al Consell Comarcal del Ripollès (en endavant CCR) la competència de la recollida dels residus sòlids municipals i la gestió del corresponent servei, a l'empara del que determina el precepte citat i de l'article 25.1.c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

- 1.2.** Una vegada aprovat el Conveni de Delegació de Competències entre els Ajuntaments de la comarca i el CCR per a la prestació dels serveis de la recollida, del transport, de la valoració i la disposició dels residus municipals, s'inicia l'expedient de contractació dels diferents serveis.
- 1.3.** Concretament és objecte d'aquest conveni regular la delegació al CCR de les competències relatives a la gestió dels residus municipals. Aquesta delegació inclou la prestació dels serveis que es relacionen a continuació:

1.3.1. La gestió dels residus:

- La recollida de les diferents fraccions de residus: fracció resta, fracció matèria orgànica, vidre, envasos, paper, cartró, residus domèstics i dels residus assimilables a domèstics generats per comerços, oficines o qualsevol altra activitat adherida al servei de la recollida comarcal, incloses les indústries.
- El transport dels residus a la planta de transferència i/o als gestors autoritzats.
- El transport dels diferents residus des de la planta de transferència a les plantes de tractament que corresponguin per normativa i/o que el CCR determini en cada cas.
- El tractament dels residus que legalment correspongui.
- La neteja i el manteniment dels diferents tipus de contenidors, compactadors i àrees d'aportació.

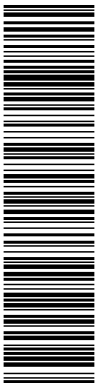
1.3.2. La gestió del servei de deixalleria.

- L'emmagatzematge temporal, la gestió, el triatge, la valorització i el tractament dels residus municipals que s'hi admetin, d'acord amb la normativa vigent.
- La recollida selectiva de trastos o voluminosos, la valorització, el triatge i el seu tractament a la deixalleria.
- La recollida de piles.
- El transport des de la deixalleria als gestors autoritzats dels residus municipals que s'hi admetin, d'acord amb la normativa vigent.
- Assegurança de les instal·lacions

1.3.3. El manteniment de l'abocador controlat clausurat Ripollès-3, que inclou:

- El transport i el tractament dels llixiviats

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 3 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colig_o_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- L'assegurança mediambiental
- La inspecció i el control de l'abocador
- El transport i el tractament de les aigües seminetes
- El manteniment de l'abocador

1.3.4. La realització de campanyes de sensibilització ciutadana i institucional

1.3.5. La direcció, supervisió, coordinació, inspecció i control de tots els serveis relacionats amb anterioritat, així com la tramitació administrativa, subvencional i comptable que la prestació d'aquests serveis generin.

1.3.6. Queden exclosos de la delegació acordada els serveis de recollida dels residus següents:

- Residus industrials no assimilables a domèstics.
- Residus especials d'origen comercial o industrial.
- Residus de la construcció (terres, runes i altres).
- Residus sanitaris dels tipus III i tipus IV.
- Residus generats fora de l'àmbit territorial objecte d'aquest conveni.
- La potestat tributària del servei de recollida i transport de residus que queda reservada a l'Ajuntament.

1.4. El concepte de deixalleria recollit a l'article 3 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de residus, com a una instal·lació per a la gestió de residus municipals, va ser objecte de modificació per la Llei 3/2015, d'11 de març de mesures fiscals, financeres i administratives. L'actual article 3 defineix la deixalleria com *"centre de recepció i emmagatzematge selectius de productes per a la reutilització i de residus municipals per als seus tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final."*

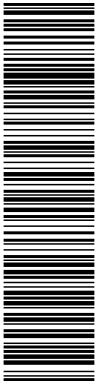
1.5. L'article 2 d'aquest Decret Legislatiu preveu les competències i funcions dels municipis, i estableix que la gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi, i que aquest, independentment o associadament, n'ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva. El CCR presta aquest servei per delegació de tots els municipis de la comarca.

1.6. D'acord amb l'article 44 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de residus, el servei de deixalleria es considera com un sistema de recollida selectiva.

1.7. El Consell de Govern, en sessió de data 30 de juliol de 2019, va adjudicar a la FUNDACIÓ PRIVADA MAP, el contracte del servei públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus, reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (EXP. 181/2019).

1.8. El preu anual d'adjudicació del contracte va ser de 380.201,11 €, més 38.020,11 €, corresponent al 10 % d'IVA, que resulta l'import anual total de 418.221,22 € (QUATRE-

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 4 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C39F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

CENTS DIVUIT MIL DOS-CENTS VINT-I-UN EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS), IVA inclòs, de conformitat amb el plec de clàusules administratives i tècniques reguladors del procediment i l'oferta presentada. No es preveia revisió de preus.

- 1.9. El dia 25 de setembre de 2019 es va formalitzar el contracte per al servei PÚBLIC DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, ELECTRODOMÈSTICS I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, HARMONITZAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, amb l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA MAP, adjudicatària d'aquest contracte i que reuneix les condicions que es demanaven en els plec de condicions tècniques particulars reguladores de la contractació del servei esmentat.
- 1.10. El termini d'execució del servei i de vigència del contracte era de 4 anys, a comptar des del dia de l'inici de la prestació efectiva del servei. Aquest termini es podia prorrogar com a màxim un any més. La prorroga s'havia d'acordar de manera expressa com a mínim 3 mesos abans de la finalització del termini.
- 1.11. L'inici de la prestació efectiva dels serveis va ser el dia **01/12/2019**. Aquest fet es va documentar en una acta, on es va deixar constància d'aquesta data d'inici del servei i de l'estat dels béns aportats pel Consell Comarcal i de l'estat dels béns aportats per l'empresa adjudicatària.
- 1.12. Mitjançant acord del Consell de Govern de data 2 de maig de 2023, es va prorrogar el termini del contracte per un any, essent la data de finalització el 30 de novembre de 2024 (EXP 582/2023).
- 1.13. Així mateix, mitjançant acord del Consell de Govern de data 26 de novembre de 2024, es va acordar la prorroga forçosa del contracte vigent del servei públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió de residus, reservat a Centres especials de treball d'iniciativa social (EXP 2405/2024), per un termini de 6 mesos, a comptar des del dia 1 de desembre de 2024.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES

Els ajuntaments de la comarca del Ripollès van delegar al CCR la competència de la recollida dels residus sòlids municipals i la gestió del corresponent servei, alguns dels serveis delegats són el servei de deixalleries i el servei de recollida de trastos.

Esdevé necessari contractar el servei de públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics, tèxtil, oli de cuines i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus, ja que la delegació de la competència per part dels ajuntaments és vigent i el contracte està en prorroga forçosa.

El Consell Comarcal del Ripollès no disposa dels mitjans materials, ni dels personals suficients i/o amb la qualificació o capacitat necessària per dur a terme l'objecte del contracte.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 5 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

3. OBJECTE

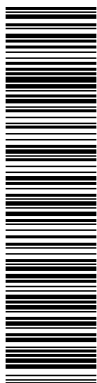
L'objecte d'aquesta licitació és la contractació, reservada a centres especials de treball d'iniciativa social del servei públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics, tèxtils, olis de cuina i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus, mitjançant procediment obert, harmonitzat, amb diversos criteris d'adjudicació i tramitació ordinària.

El servei inclou la prestació dels següents serveis:

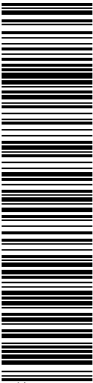
- Gestió de les deixalleries fixes de Ripoll, Camprodon i Sant Joan de les Abadesses;
- Servei de deixalleria mòbil als municipis de Ribes de Freser i Vallfogona del Ripollès;
- Servei de minideixalleries als municipis de Campdevàrol, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Queralbs, Ribes de Freser, Ripoll, Sant Joan de les Abadesses i Sant Pau de Segúries;
- Implantació del servei de minideixalleries als municipis de les Lloses i Vallfogona;
- Recollida de voluminosos, el seu triatge i la valorització de tot el que sigui possible i gestió a l'abocador de la resta, de tots els municipis de la comarca, excepte Vallfogona del Ripollès;
- Recollida de piles a tots els municipis de la comarca;
- Recollida dels residus tèxtils amb contenidors als municipis que es determina en l'apartat 22 d'aquest informe;
- Recollida dels olis de cuina amb contenidors als municipis que es determina en l'apartat 22 d'aquest informe;
- Recollida de les càpsules de cafè als municipis que tinguin el servei de minideixalleria, es determina en l'apartat 22 d'aquest informe;
- Valorització dels residus entrats a les deixalleries i recollits en el servei de recollida de voluminosos;
- Transport dels residus als corresponents gestors autoritzats i a l'abocador d'Orís, quan no sigui possible una altra gestió;
- Garantir i dur a terme la gestió dels residus d'acord amb la legislació vigent;
- Pagament o cobrament de la corresponent gestió dels residus;
- Cobrament als usuaris del preu públic previst en l'ordenança fiscal reguladora del servei de les deixalleries vigent en cada moment;
- Abonament trimestral al CCR del preu públic recaptat en concepte de gestió dels residus;

Aquests serveis es descriuen detalladament a la apartat 22 d'aquest informe.

El CCR estableix com una obligació essencial d'aquest contracte no incrementar el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís. Per tant, l'adjudicatari com a màxim gestionarà a l'abocador d'Orís un 17 % dels residus (no valoritzats i no recuperats) recollits amb el servei de recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 6 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-ED133C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colldo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

minideixalleries, a les deixalleries mòbils, recollida de tèxtils, recollida d'oli de cuina i recollida de piles.

El contractista haurà de realitzar el cobrament del preu públic previst en l'ordenança fiscal reguladora del servei de les deixalleries vigent en cada moment, als usuaris que portin residus a gestionar a les deixalleries comarcals. Trimestralment, el contractista haurà de presentar una liquidació del preu públic recaptat i l'haurà d'abonar al CCR.

Queden exclosos del servei de recollida de voluminosos i del servei públic de deixalleries els residus següents:

- Residus sanitaris del tipus III i tipus IV
- Residus generats fora de l'àmbit territorial.

La codificació del servei d'acord a la nomenclatura CPV 2008 (Reglament de la CE 213 de la Comissió) són: 905113005: Serveis de recollida d'escombraries, 90512000 transport de residus sòlids urbans, 90513100-7 serveis d'eliminació de deixalles domèstiques.

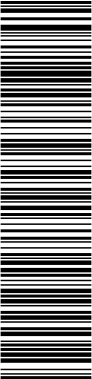
4. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

No és viable fer lots dels serveis de la recollida i la valorització dels voluminosos, el servei de les deixalleries fixes de Ripoll, Sant Joan de les Abadesses i Camprodon, el servei de la gestió dels residus de les minideixalleries i el servei de la deixalleria mòbil als municipis de Ribes de Freser i Vallfogona del Ripollès, el transport i la gestió dels residus recollits en el serveis anteriors al corresponent gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya, ja que tots els residus recollits, independentment de si es recullen en la recollida de trastos o en alguna deixalleria, acaben passant per la deixalleria de Ripoll, ja que és l'única instal·lació que té les dimensions oportunes per tal de poder-hi fer la correcta valorització. Fraccionar el contracte en lots suposaria una dificultat afegida per la coordinació dels contractes, tal i com determina l'article 99 concretament l'apartat 3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és l'import de 2.061.356,95 €, més 206.135,69 €, corresponent al 10% d'IVA, que resulta l'import total de 2.267.492,64 € (DOS MILIONS DOS-CENTS SEIXANTA-SET MIL QUATRE-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIMS), IVA inclòs.

Aquest contracte és plurianual i la distribució del pressupost base de licitació per anualitats és la següent:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-ED139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

ANY	PREU (sense IVA)	IVA (10%)	COST TOTAL (AMB IVA)
1er any de contracte	515.339,24	51.533,92	566.873,16
2on any de contracte	515.339,24	51.533,92	566.873,16
3er any de contracte	515.339,24	51.533,92	566.873,16
4art any de contracte	515.339,24	51.533,92	566.873,16
TOTAL	2.061.356,95	206.135,69	2.267.492,64

El pressupost base de licitació anual és l'import de 515.339,24 €/any, més 51.533,92 €/any, corresponent al 10% d'IVA, que resulta l'import total de 566.873,16 €/any (CINC-CENTS SEIXANTA-SIS MIL VUIT-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB SETZE CÈNTIMS), IVA inclòs.

En aquesta licitació del "SERVEI PÚBLIC DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, ELECTRODOMESTICS, TÈXTIL, OLI CUINA I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, HARMONITZAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA", únicament s'han de considerar els costos dels serveis descrits en l'objecte del contracte.

L'estudi de costos, informe 269/2024, es realitza d'acord amb els serveis sol·licitats pels Ajuntaments de la comarca.

El cost total de cada servei no podrà ser superior al determinat en el quadre que s'adjunta a continuació, aquests preus sí que poden ser millorats a la baixa.

El desglossament del pressupost base de licitació anual en els costos de cadascuna de les prestacions que inclouen l'objecte del contracte, és el següent:

CONCEPTE	TOTAL ANUAL	TOTAL MES BI i DG	COST TOTAL (SENSE IVA)	IVA (10%)	COST TOTAL ANUAL (AMB IVA)
SERVEI DEIXALLERIES FIXES	233.406,64	9.336,27	242.742,91	24.274,29	267.017,20
DEIXALLERIA MÒBIL	9.987,96	399,52	10.387,48	1.038,75	11.426,23
SERVEI MINIDEIXALLERIA	10.563,66	422,55	10.986,21	1.098,62	12.084,83
RECOLLIDA VOLUMINOSOS	82.491,41	3.299,66	85.791,07	8.579,11	94.370,18
VALORITZACIÓ RESIDUS	67.403,75	2.696,15	70.099,90	7.009,99	77.109,89
SERVEI RECOLLIDA OLI DE CUINA	-3.786,03	-151,44	-3.937,47	-393,75	-4.331,22
SERVEI RECOLLIDA TÈXTIL	2.478,11	99,12	2.577,23	257,72	2.834,95
SERVEI RECOLLIDA DE PILES	1.307,91	52,32	1.360,23	136,02	1.496,25
GESTIÓ RESIDUS	88.240,08	3.529,60	91.769,68	9.176,97	100.946,65
VARIS	3.425,00	137,00	3.562,00	356,20	3.918,20
TOTAL	495.518,48	19.820,75	515.339,24	51.533,92	566.873,16

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 8 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

S'entenen incloses en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal (donant compliment al conveni col·lectiu vigent), i el material (maquinària, material, eines, vehicles, equips, productes, etc.), necessaris per portar a terme el servei públic de recollida de voluminosos, serveis de deixalleries, valorització de residus recollits, transports dels residus als gestors autoritzats i les despeses del tractament dels residus, i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, si escau, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tot tipus, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, carburant, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs i el cost de les campanyes de difusió i sensibilització ciutadana. En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible i no admet cap prova d'insuficiència.

L'empresa adjudicatària haurà de subrogar-se en els contractes del personal laboral adscrit al servei actual, en els termes establerts a l'article 44 Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (ET), en l'article 130 de la LCSP, i en el conveni col·lectiu vigent. També haurà de contractar, si escau, i tenir adscrit al servei en tot moment el personal necessari amb la titulació, nivell de formació i capacitació professional exigides. El contractista haurà de comunicar, en tot cas, les baixes i noves incorporacions de personal.

La relació del personal a subrogar, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors, necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores, facilitades pel contractista actual i el conveni d'aplicació, VII conveni col·lectiu de treball de sector de taller per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya per als anys 2013-2017 (codi de conveni núm. 79000805011995), és la que es recull en l'**ANNEX 1** d'aquest informe.

6. CONDICIONS ECONÒMIQUES

SERVEIS INCLOSOS

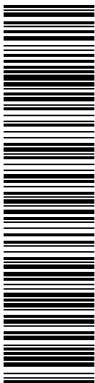
Els licitadors presentaran una oferta única, **ANNEX 2**, sense variants, que es cenyirà al que es demana en aquest informe. L'oferta estarà desglossada en:

- Fitxa de personal
- Tantes fitxes com serveis integren l'objecte del contracte
- Fitxa quadre resum de l'oferta
- Fitxes millores contracte

Totes aquestes fitxes s'han d'omplir obligatòriament.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 9 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP139C9F79515B0670E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Tots els treballs, mitjans auxiliars, personals i materials que siguin necessaris per a la correcta prestació dels serveis es consideraran inclosos en el preu del contracte, encara que no figurin explicitats en la descomposició o descripció dels preus.

Els quadres de preus de l'oferta econòmica contindran:

a) QUADRE DE PERSONAL

Aquest quadre, permetrà conèixer el nombre total de treballadors que l'empresa licitadora adscriurà a la prestació dels serveis objecte del contracte, així com els percentatges de jornada que cada treballador destinarà a la prestació dels diferents serveis.

En la columna "Identificador" s'hi farà constar tot el personal que, de conformitat amb els plecs reguladors de la contractació, s'ha de subrogar. Així mateix, es preveuen una sèrie de files per al personal de nova contractació que únicament s'han d'omplir si l'empresa licitadora ho considera oportú.

La resta de columnes contenen els diferents serveis que l'adjudicatari formalment haurà de prestar.

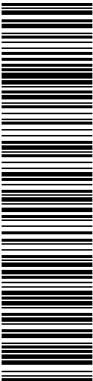
El licitador haurà d'omplir les columnes amb els percentatges de dedicació que preveu que cada treballador tindrà, si escau, per cadascun dels serveis. En cas que es prevegi que algun treballador no tindrà cap percentatge de dedicació en algun servei, s'hi haurà de posar 0%.

b) PREUS UNITARIS DE SERVEI

Aquests preus unitaris hauran de contenir com a mínim totes les dades bàsiques determinades en el format de cada fitxa, de l'oferta econòmica, dels diferents serveis definits en el Plec de clàusules administratives del contracte. A més han d'estar desglossats per:

1. Personal
2. Consum gasoil per vehicles
3. Cost anual d'amortització dels equipaments fixos i mòbils i/o despesa per disposar d'equipaments fixos i mòbils
4. Manteniment i conservació: equips mòbils i fixos, i obra civil. Aquestes despeses de manteniment, han d'incloure lubricants, pneumàtics, recanvis, materials fungibles, rentat, pintura i mà d'obra necessària per al perfecte manteniment de tots els vehicles i materials.
5. Productes, material i serveis
6. Assegurances i impostos, quota anual de cada element i condicions de la pòlissa, impostos associats a cada material, etc..

En els quadres dels preus de l'oferta econòmica hi ha el càlcul del preu unitari de tots els serveis. Aquest càlcul es farà dividint el preu de l'oferta de cada servei concret pel nombre de serveis individuals realitzats. Això s'haurà de calcular per a tots els serveis, exceptuant-ne el



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

servei de valorització de residus, el servei de transport i la gestió dels diferents residus i les campanyes de comunicació, tal com s'especifica en els quadres de preus de l'oferta econòmica.

SERVEIS EXTRAORDINARIS

Es considera servei extraordinari qualsevol increment del nombre de recollides establert en l'apartat 22 d'aquest informe o ofert per l'adjudicatari.

El CCR, a sol·licitud d'algun ajuntament, pot requerir en qualsevol moment un servei extraordinari, amb caràcter d'urgència o no, que serà atès sempre d'acord amb les indicacions donades pels serveis tècnics de la corporació.

El preu unitari que s'aplicarà a aquests serveis extraordinaris és el que consta en el corresponent apartat de l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatari.

PREUS UNITARIS NO PREVISTOS EN EL CONTRACTE

Si en el transcurs del període de vigència del contracte fos necessari introduir serveis nous o modificar la prestació dels serveis inclosos en aquest informe i no es disposés del corresponent preu unitari de referència en l'oferta econòmica presentada pel licitador, el contractista elaborarà la proposta de nous preus, basant-se en l'estructura de desglossament de preus que es descriu en el capítol de condicions econòmiques i que conformen el pressupost inicial i aportarà la documentació que justifiqui els imports que ha proposat en cada concepte.

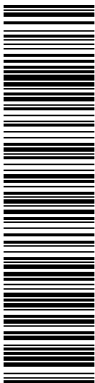
El CCR, en base als informes emesos, aprovarà la proposta o presentarà una contraoferta econòmicament i tècnicament justificada que, si no hi ha acord, serà vinculant per al contractista.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que disposa l'article 101 de LCSP, considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrroga, el valor estimat del contracte és el següent:

ANY	PREU (sense IVA)
1er any de contracte	515.339,24
2on any de contracte	515.339,24
3er any de contracte	515.339,24
4art any de contracte	515.339,24
Any de pròrroga	515.339,24
Modificacions de contracte previstes *	40.936,94
TOTAL	2.617.633,12

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 11 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

*Veure apartat 25 d'aquest informe

D'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el preu no serà objecte de revisió.

8. TERMINI DEL CONTRACTE

El termini d'execució del servei i de vigència del contracte serà de 4 anys, a comptar des del dia 1 del mes següent de la data de la formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar pel període màxim d'un any més. Aquesta pròrroga és d'obligat compliment per al contractista, sempre que se'l preavisi 2 mesos abans de finalitzar la vigència del contracte.

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La forma d'adjudicació d'aquest contracte serà el procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 LCSP.

Es reservarà a centres especials de treball d'iniciativa social.

Aquest contracte de serveis està subjecte a la regulació harmonitzada, de conformitat amb el que determina l'article 22.1.b) de la LCSP, donat que el seu valor estimat és superior als 221.000 €.

10. APTITUD PER CONTRACTAR

Es reservarà a centres especials de treball d'iniciativa social o d'inserció laboral, a fi de donar compliment a la Disposició Addicional Quarta de la LCSP

11. SOLVÈNCIA

En els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial. No obstant això, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a la licitació, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP.

11.1. Poden concórrer a aquesta licitació les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica i tècnica.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 12 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

11.2. L'acreditació de la solvència econòmica i financera es realitzarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- 11.2.1. Volum anual de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dels 3 darrers disponibles, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: 773.008,86 euros.
L'acreditació d'aquest extrem es farà de conformitat amb el que disposa l'article 87.3.a) de la LCSP.
- 11.2.2. Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.030.678,47 euros
Aquesta assegurança haurà d'estar vigent durant tota la vigència del contracte inclosa la possible pròrroga.

11.3. L'acreditació de la solvència tècnica es realitzarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

- a) La relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueix objecte del contracte, en com a màxim els darrers 3 anys, en els que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos. Els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que obrin en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 % de l'anualitat mitja del contracte: 360.737,47 euros.

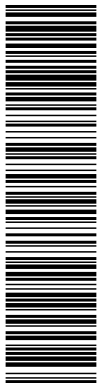
Alternativament, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica mitjançant l'acreditació de disposar de la classificació següent:

Grup R Subgrup 5 Categoria 3

11.4. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.5. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 13 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D13C3F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

11.6. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquests plecs. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

12. GARANTIES

12.1. GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb l'article 106.1 de la LCSP no s'exigeix garantia provisional.

12.2. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, donat que aquest contracte es reserva a centres especials de treball, **no** s'exigeix garantia definitiva.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es fa en base a una pluralitat de criteris d'adjudicació, donant compliment a l'article 145.1 LCSP. Els criteris d'adjudicació previstos són de qualitat, concretament de caràcter mediambiental (article 145.2.1r LCSP) i la resta són referits al preu, tal com estableix l'article 145.2, in fine de la LCSP.

Aquests criteris d'adjudicació estan vinculats amb l'objecte del contracte, i previstos amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. Així mateix, són de càlcul aritmètic, de tal manera que l'òrgan de contractació té completament limitada la seva capacitat de decisió.

Tots els criteris d'adjudicació són objectius i sumen un total de 100 punts.

- CRITERI ECONÒMIC:

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 40 punts. Es valorarà la reducció del pressupost anual del contracte. La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és una fórmula lineal equilibrada, extreta de l'aplicació *iplecs* de la Diputació de Girona:

- Preu de licitació anual (màxim 40 punts)

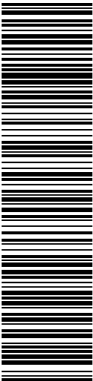
$$P_i = 40 \left(1 - \frac{O_i - O_m}{PL} \right)$$

P_i = punts obtinguts de l'oferta i

O_i = preu anual de l'oferta i a valorar sense IVA

O_m = preu anual més baix de totes les ofertes admeses sense IVA

PL = preu de licitació anual sense IVA



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- CRITERIS MEDIAMBIENTALS

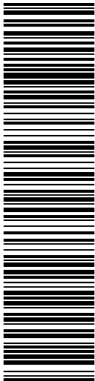
- Disminució del percentatge de residus no valoritzats i/o no reutilitzats dels residus recollits en el servei de recollida de voluminosos i en el servei de deixalleries (màxim 32 punts)

El CCR estableix com una obligació essencial d'aquest contracte mantenir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís amb un percentatge no superior al 17% (no valoritzats i recuperats) dels residus recollits amb el servei de recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils. Es valorarà disminuir aquest percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís. Disminuir aquest percentatge ajudarà a tots els municipis de la comarca a assolir els objectius d'obligat compliment dels percentatges de recollida selectiva, determinats en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls per una economia circular-

Aquesta millora s'ha d'oferir per a tots i cadascun dels anys de vigència del contracte, inclosa la pròrroga. La millora, si escau, ha de consistir en la disminució anual de 0,5 punts, 1 punt, 1,5 punts o 2 punts percentuals. El licitador cada any pot optar per alguna de les quatre disminucions proposades.

ANY	OBJECTIU A ASSOLIR: DISMINUCIÓ ANUAL DEL PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZATS I NO REUTILITZATS		PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZATS I NO REUTILITZATS (PERCENTATGE DE RESIDUS QUE VAN A L'ABOCADOR D'ORÍS)
	PERCENTATGE MÀXIM DE RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR (% ACTUAL)	PUNTS ACUMULATS (punts que es preveu disminuir)	17 %
1r any de contracte	17	A	17-A
2n any de contracte	17	A+B	17 - (A+B)
3r any de contracte	17	A+B+C	17 - (A+B+C)
4t any de contracte	17	A+B+C+D	17 - (A+B+C+D)
MÀXIM A VALORAR	A+B+C+D = 8 PUNTS PERCENTUALS		17 - 8 = 9

On les lletres A, B, C i D, són els objectius de millora que el licitador es compromet assolir.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

Es valorarà disminuir el percentatge dels residus no valoritzats i/o reutilitzats del residus recollits i/o gestionats en els serveis de la recollida de voluminosos i en el servei de deixalleries, per tal de reduir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís fins a un màxim de 32 punts.

Cada disminució de 0'5 punts respecte del **PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZATS I NO REUTILITZATS**, es puntuarà amb 2 punts, amb un màxim de 32 punts. Per tant, la puntuació màxima s'atorgarà a les empreses que proposin disminuir el percentatge dels residus no valoritzats i/o no reutilitzats dels residus recollits en el servei de recollida de voluminosos i en el servei de deixalleries actual amb 8 punts percentuals en total (A+B+C+D=8), el que suposa assolir una reducció dels residus gestionats a l'abocador fins a un percentatge del 9 %.

▪ Millora de les campanyes ambientals: (màxim 6 punts)

Constitueix una obligació contractual fer campanyes de conscienciació i sensibilització ambiental adreçades a la ciutadania, d'acord amb allò que disposa el Plec de condicions tècniques. Concretament és obligat destinar anualment a campanyes de sensibilització i conscienciació ambiental un 1% respecte el total de l'oferta econòmica sense IVA. No obstant això, els licitadors podran millorar o incrementar l'aportació econòmica per fer campanyes.

Es valorarà l'increment de l'aportació econòmica dedicada a fer campanyes de conscienciació i sensibilització ambiental adreçades a la ciutadania, **fins a un màxim de 6 punts**. Concretament es valorarà l'increment en respecte el següent:

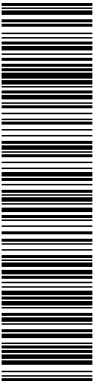
Campanya ambiental valorada econòmicament amb 6.000 € anuals addicionals	6 punts
Campanya ambiental valorada econòmicament amb 4.000 € anuals addicionals	4 punts
Campanya ambiental valorada econòmicament amb 2.000 € anuals addicionals	2 punts

Fer campanyes de comunicació ajudarà a assolir molts dels objectius establerts en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls per una economia circular:

- objectius de la prevenció de residus, disminuir els residus generats durant el 2010
- objectius de millorar el percentatge de residus preparats per a la reutilització, reciclat i valorització, o el que és el mateix, disminuir el percentatge de residus gestionats a l'abocador
- fer recollida separativa del residus tèxtils i els olis de cuina

- ALTRES CRITERIS

Subministrar contenidors de 30 m3 per anar substituint els contenidors actuals de les deixalleries fixes. Les característiques mínimes a complir es determinen en l'apartat 23.2.1.C,



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

mitjans materials per a la realització del servei d'aquest informe. S'atorgarà un màxim de 12 punts.

Subministrament d'un contenidor de 30 metres cúbics	4 punts
Subministrament de dos contenidors de 30 metres cúbics	8 punts
Subministrament de tres contenidors de 30 metres cúbics	12 punts

En el cas d'oferir aquesta millora, el subministrament s'haurà de realitzar en el termini de 3 mesos a comptar des de la data de l'inici de la vigència del contracte.

Aquests contenidors han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte tots aquests contenidors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

La valoració econòmica d'aquesta millora és aproximadament de 3.500 € si es subministra un contenidor, de 7.000 € si se'n subministren dos i de 10.500 € si se'n subministren tres. Aquesta valoració no té l'IVA inclòs.

- CRITERIS DE QUALITAT SOCIAL

A proposta de l'òrgan de contractació es valorarà que l'empresa licitadora que presenta oferta disposi d'un número de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació al total de treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball. **Fins a un màxim de 10 punts.**

Inferior al 51 %	0 punts
Igual o superior al 51 % i inferior al 71%	5 punts
Igual o superior al 71%	10 punts

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALMENT BAIXOS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix que:** l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:** Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 50% a la

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 17 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

puntuació total de l'altra empresa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- a) Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana de totes les puntuacions.
- b) Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana de les puntuacions que no han estat excloses.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

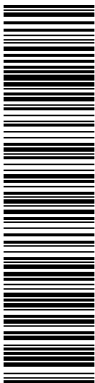
15.1. PRINCIPIIS ÈTICS I DE CONDUCTA

L'empresa adjudicatària, amb la presentació de la seva oferta assumeix les obligacions previstes en els plecs i ha d'adequar al seva conducta als principis ètics següents:

- a) Observar els principis, normes i els cànons ètics propis de les activitats dels oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- g) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 18 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- 15.2** De conformitat amb l'establert a l'article 202 LCSP, apartats 1 i 2, i a fi de promoure el manteniment i millora dels valors mediambientals que poden veure's afectats per l'execució d'aquest contracte, el CCR estableix com una obligació essencial d'aquest contracte no incrementar el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís per sobre del 17% (no valoritzats i recuperats) dels residus recollits amb el servei de recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils
- 15.3** D'acord amb l'article 94 del LCSP, el licitador haurà d'acreditar mitjançant el corresponent certificat emès per una empresa auditora especialitzada, que l'empresa es troba auditada d'acord amb les normes de gestió mediambiental ISO14001 o equivalent. L'objecte d'aquesta certificació ha de ser una activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

16. FACTURACIÓ

L'empresa contractista haurà de presentar la factura electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La factura haurà de ser enviada a la seu electrònica del CCR. En concret, la bústia de lliurament corresponent al CCR és la següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=904>

Les factures s'hauran de fer mensualment. L'import de la factura haurà de ser el preu adjudicat dividit per 12.

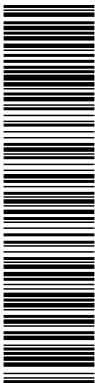
Factura (F1): Servei de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics, tèxtil, oli de cuines i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus.

17. PENALITATS CONTRACTUALS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials que s'hagin establert. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Les penalitats que s'imposin han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment. A tal efecte s'hauran de tenir en compte les circumstàncies concurrents tals com l'entitat de l'incompliment, els danys que se'n deriven, el grau de negligència del contractista i la concurrència o no de força major. Així mateix, s'haurà de valorar si es tracta de fets o circumstàncies imprevisibles i alienes a la voluntat del contractista.

Es considera que existeix reincidència quan es comet una infracció del mateix tipus i qualificació que la que va motivar una penalitat anterior en el termini d'un any a comptar des de la notificació d'aquesta. Es requerirà així mateix que la penalitat hagi adquirit fermesa.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252712 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colldo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en els plecs reguladors de la contractació.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Així mateix, per la seva importància en el marc d'aquest contracte, es preveu una regulació específica per la infracció consistent en incomplir de l'obligació essencial d'aquest contracte de no incrementar el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís per sobre del al 17%, o % ofert.

17.1. RÈGIM D'INFRACCIONS

17.1.1. Incompliment de l'obligació essencial d'aquest contracte de no incrementar el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís per sobre del al 17%, o % ofert

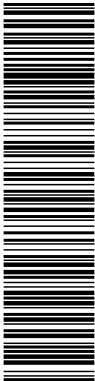
El CCR estableix com a obligació essencial d'aquest contracte mantenir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís amb un percentatge no superior al 17% (no valoritzats ni recuperats) dels residus recollits amb el servei de recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils. Per tant, l'adjudicatari com a mínim haurà de mantenir el percentatge de 83% de residus valoritzables o el percentatge que hagi ofert.

L'incompliment tant del percentatge màxim del 17 % de residus gestionats a l'abocador d'Orís, com de l'ofert per l'empresa adjudicatària, suposarà l'aplicació d'una penalitat.

S'aplicaran les penalitats que es determinen a les taules següents:

1er ANY DE CONTRACTE

% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR OFERTS	%AUGMENT RESIDUS GESTIONATS ABOCADOR	% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR REAL (GE)	PENALITAT	
			CÀLCUL	IMPORT
17-A	0%-1%	(17-A)*1,01 ≥ GE > (17-A)	515.339,24*0,01	5.153,39
	>1%-2%	(17-A)*1,02 ≥ GE > (17-A)*1,01	515.339,24*0,02	10.306,78
	>2%-3%	(17-A)*1,03 ≥ GE > (17-A)*1,02	515.339,24*0,03	15.460,18
	>3%-4%	(17-A)*1,04 ≥ GE > (17-A)*1,03	515.339,24*0,04	20.613,57
	>4%-5%	(17-A)*1,05 ≥ GE > (17-A)*1,04	515.339,24*0,05	25.766,96
	>5%-6%	(17-A)*1,06 ≥ GE > (17-A)*1,05	515.339,24*0,06	30.920,35
	>6%-7%	(17-A)*1,07 ≥ GE > (17-A)*1,06	515.339,24*0,07	36.073,75
	>7%-8%	(17-A)*1,08 ≥ GE > (17-A)*1,07	515.339,24*0,08	41.227,14
	>8%-9%	(17-A)*1,09 ≥ GE > (17-A)*1,08	515.339,24*0,09	46.380,53
	>9%-10%	(17-A)*1,10 ≥ GE > (17-A)*1,09	515.339,24*0,10	51.533,92
	>10%-11%	(17-A)*1,11 ≥ GE > (17-A)*1,10	515.339,24*0,11	56.687,32
	>11%-12%	(17-A)*1,12 ≥ GE > (17-A)*1,11	515.339,24*0,12	61.840,71
	>12%-13%	(17-A)*1,13 ≥ GE > (17-A)*1,12	515.339,24*0,13	66.994,10
	>13%-14%	(17-A)*1,14 ≥ GE > (17-A)*1,13	515.339,24*0,14	72.147,49
	>14%-15%	(17-A)*1,15 ≥ GE > (17-A)*1,14	515.339,24*0,15	77.300,89



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCCO-5D139C9F79515B9679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colldo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

2on ANY DE CONTRACTE

% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR OFERTS	%AUGMENT RESIDUS GESTIONATS ABOCADOR	% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR REAL (GE)	PENALITAT	
			CÀLCUL	IMPORT
17-A-B	0%-1%	(17-A-B)*1,01 ≥ GE > (17-A-B)	515.339,24*0,01	5.153,39
	>1%-2%	(17-A-B)*1,02 ≥ GE > (17-A-B)*1,01	515.339,24*0,02	10.306,78
	>2%-3%	(17-A-B)*1,03 ≥ GE > (17-A-B)*1,02	515.339,24*0,03	15.460,18
	>3%-4%	(17-A-B)*1,04 ≥ GE > (17-A-B)*1,03	515.339,24*0,04	20.613,57
	>4%-5%	(17-A-B)*1,05 ≥ GE > (17-A-B)*1,04	515.339,24*0,05	25.766,96
	>5%-6%	(17-A-B)*1,06 ≥ GE > (17-A-B)*1,05	515.339,24*0,06	30.920,35
	>6%-7%	(17-A-B)*1,07 ≥ GE > (17-A-B)*1,06	515.339,24*0,07	36.073,75
	>7%-8%	(17-A-B)*1,08 ≥ GE > (17-A-B)*1,07	515.339,24*0,08	41.227,14
	>8%-9%	(17-A-B)*1,09 ≥ GE > (17-A-B)*1,08	515.339,24*0,09	46.380,53
	>9%-10%	(17-A-B)*1,10 ≥ GE > (17-A-B)*1,09	515.339,24*0,10	51.533,92
	>10%-11%	(17-A-B)*1,11 ≥ GE > (17-A-B)*1,10	515.339,24*0,11	56.687,32
	>11%-12%	(17-A-B)*1,12 ≥ GE > (17-A-B)*1,11	515.339,24*0,12	61.840,71
	>12%-13%	(17-A-B)*1,13 ≥ GE > (17-A-B)*1,12	515.339,24*0,13	66.994,10
	>13%-14%	(17-A-B)*1,14 ≥ GE > (17-A-B)*1,13	515.339,24*0,14	72.147,49
	>14%-15%	(17-A-B)*1,15 ≥ GE > (17-A-B)*1,14	515.339,24*0,15	77.300,89

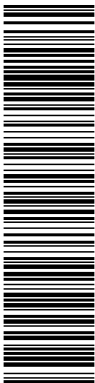
3er ANY DE CONTRACTE

% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR OFERTS	%AUGMENT RESIDUS GESTIONATS ABOCADOR	% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR REAL (GE)	PENALITAT	
			CÀLCUL	IMPORT
17-A-B-C	0%-1%	(17-A-B-C)*1,01 ≥ GE > (17-A-B-C)	515.339,24*0,01	5.153,39
	>1%-2%	(17-A-B-C)*1,02 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,01	515.339,24*0,02	10.306,78
	>2%-3%	(17-A-B-C)*1,03 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,02	515.339,24*0,03	15.460,18
	>3%-4%	(17-A-B-C)*1,04 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,03	515.339,24*0,04	20.613,57
	>4%-5%	(17-A-B-C)*1,05 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,04	515.339,24*0,05	25.766,96
	>5%-6%	(17-A-B-C)*1,06 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,05	515.339,24*0,06	30.920,35
	>6%-7%	(17-A-B-C)*1,07 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,06	515.339,24*0,07	36.073,75
	>7%-8%	(17-A-B-C)*1,08 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,07	515.339,24*0,08	41.227,14
	>8%-9%	(17-A-B-C)*1,09 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,08	515.339,24*0,09	46.380,53
	>9%-10%	(17-A-B-C)*1,10 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,09	515.339,24*0,10	51.533,92
	>10%-11%	(17-A-B-C)*1,11 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,10	515.339,24*0,11	56.687,32
	>11%-12%	(17-A-B-C)*1,12 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,11	515.339,24*0,12	61.840,71
	>12%-13%	(17-A-B-C)*1,13 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,12	515.339,24*0,13	66.994,10
	>13%-14%	(17-A-B-C)*1,14 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,13	515.339,24*0,14	72.147,49
	>14%-15%	(17-A-B-C)*1,15 ≥ GE > (17-A-B-C)*1,14	515.339,24*0,15	77.300,89

4art ANY DE CONTRACTE

% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR OFERTS	%AUGMENT RESIDUS GESTIONATS ABOCADOR	% RESIDUS GESTIONATS A L'ABOCADOR REAL (GE)	PENALITAT	
			CÀLCUL	IMPORT
17-A-B-C-D	0%-1%	(17-A-B-C-D)*1,01 ≥ GE > (17-A-B-C-D)	515.339,24*0,01	5.153,39
	>1%-2%	(17-A-B-C-D)*1,02 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,01	515.339,24*0,02	10.306,78
	>2%-3%	(17-A-B-C-D)*1,03 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,02	515.339,24*0,03	15.460,18
	>3%-4%	(17-A-B-C-D)*1,04 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,03	515.339,24*0,04	20.613,57
	>4%-5%	(17-A-B-C-D)*1,05 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,04	515.339,24*0,05	25.766,96
	>5%-6%	(17-A-B-C-D)*1,06 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,05	515.339,24*0,06	30.920,35
	>6%-7%	(17-A-B-C-D)*1,07 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,06	515.339,24*0,07	36.073,75
	>7%-8%	(17-A-B-C-D)*1,08 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,07	515.339,24*0,08	41.227,14
	>8%-9%	(17-A-B-C-D)*1,09 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,08	515.339,24*0,09	46.380,53
	>9%-10%	(17-A-B-C-D)*1,10 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,09	515.339,24*0,10	51.533,92
	>10%-11%	(17-A-B-C-D)*1,11 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,10	515.339,24*0,11	56.687,32
	>11%-12%	(17-A-B-C-D)*1,12 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,11	515.339,24*0,12	61.840,71
	>12%-13%	(17-A-B-C-D)*1,13 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,12	515.339,24*0,13	66.994,10
	>13%-14%	(17-A-B-C-D)*1,14 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,13	515.339,24*0,14	72.147,49
	>14%-15%	(17-A-B-C-D)*1,15 ≥ GE > (17-A-B-C-D)*1,14	515.339,24*0,15	77.300,89

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 21 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codijo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Aquestes penalitats s'aplicaran d'any en any quan es faci la valoració dels residus valoritzats anualment, i es constati que no s'han valoritzat les quantitats indicades en l'oferta presentada. L'avaluació del percentatge de residus valoritzats es farà en el termini dels 6 mesos següents a la data de finalització de cada anualitat del contracte.

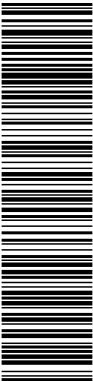
En el cas d'haver-hi pròrroga, si es el cas, es treballarà amb els valors del quart any de contracte. És a dir, s'haurà de complir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís amb un percentatge no superior al (17-A-B-C-D)%. Per tant, en el cas de no complir aquest percentatge s'aplicarà la taula de penalitat del 4art any de contracte.

Com a regla general, les penalitats s'aplicaran sobre el cost anual del contracte, abans d'aplicar les despeses generals (DG), el benefici industrial (BI) i l'IVA.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista a través de la factura o les factures mensuals següents a la data en què la penalitat sigui acordada o sobre la garantia, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades.

En tot cas, el procediment a seguir per a l'aplicació d'aquestes penalitats és el previst en els apartats següents. Obligatòriament s'haurà de donar audiència al contractista. Per a la determinació de la concreta penalitat a aplicar s'hauran de tenir en compte les circumstàncies concurrents i les accions concretes que l'empresa contractista ha dut o no a terme durant el període analitzat, així com les al·legacions que el contractista formuli i la documentació que presenti.

17.1.2. Infraccions lleus, greus i molt greus

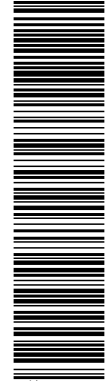


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

INFRACCIIONS		
EN RELACIÓ AMB EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS LEGALS		
LLEUS	GREUS	MOLT GREUS
1. Les actuacions que, per acció o omisió, generin riscos lleus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent	1. Les actuacions que, per acció o omisió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent	1. Qualsevol conducta constitutiva de delicte
	2.	2. Les actuacions que, per acció o omisió, generin riscos molt greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent
	3.	3. El no compliment de la normativa vigent referent a la gestió i trasllat dels residus
	4.	4. No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
	5. La inobservança de les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses	5. La desobediència de qualsevol de les prescripcions mediambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit
	6.	6. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

EN RELACIÓ AMB LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS		
LLEUS	GREUS	MOLT GREUS
1. La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata als serveis tècnics.	1. La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata als serveis tècnics, fins a un màxim de cinc ocasions, durant un any	1. La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata als serveis tècnics, en més de cinc ocasions durant un any
2.	2.	2. Incompliment de les condicions especials d'execució relatives a protecció de dades i principis ètics per part del contractista o subcontractista establertes als plecs.
3. Produir danys a tercers sense intencionalitat i que no revesteixin gravetat.	3. Produir danys a tercers sense intencionalitat i que no revesteixin gravetat, fins a un màxim de cinc ocasions, durant un any	3. Produir danys a tercers sense intencionalitat i que no revesteixin gravetat, en més de cinc ocasions durant un any
4.	4. Produir danys a tercers com a conseqüència d'un mal funcionament del servei	4.
5. Fer algun servei amb un bé o vehicle no previst sense prèvia autorització del Consell Comarcal	5. Fer algun servei amb un bé o vehicle no previst sense prèvia autorització del Consell Comarcal, fins a un màxim de cinc ocasions, durant un any	5. Fer algun servei amb un equip no previst sense prèvia autorització del Consell Comarcal, en més de cinc ocasions durant un any
6. La manca de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals, comarcals o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o dels seus treballadors.	6. La manca de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals, comarcals o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o dels seus treballadors, fins a un màxim de cinc ocasions, durant un any	6. La manca de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals, comarcals o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o dels seus treballadors, en més de cinc ocasions durant un any
7. No realitzar la recollida d'un o dos punts dels llistats comunitats al contractista previ a la recollida	7. No realitzar la recollida en més de dos punts i menys de cinc punts dels llistats comunitats al contractista previ a la recollida	7. No realitzar la recollida en 5 o més punts punts dels llistats comunitats al contractista previ a la recollida
8. No realitzar el registre del seguiment del servei de recollida de voluminosos per municipis, en una ocasió durant un any	8. No realitzar el registre del seguiment del servei de recollida de voluminosos per municipis, entre dues i cinc vegades, durant un any.	8. No realitzar el registre del seguiment del servei de recollida de voluminosos per municipis, en més de cinc ocasions durant un any.
9.	9.	9. Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació (criteri mediambiental i altres criteris)
10. Prestar algun dels serveis amb retard.	10. Prestar algun dels serveis amb retard fins a 5 vegades.	10. Prestar algun dels serveis amb retard més de 5 vegades.

Codi per a validació: **PQRR5-VBI2V-CMCC0**
Data d'emissió: **22 de Gener de 2025 a les 9:49:26**
Pàgina 24 de 252

El document ha estat signat per :
1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50

APROVAT
20/01/2025 13:50

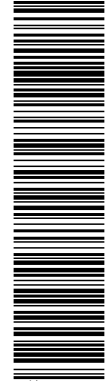


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijanjant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colldo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

11. Paralització o interrupció en la prestació del servei de deixalleries fixes amb causa i sense comunicació al Consell Comarcal .	11. Paralització o interrupció en la prestació del servei de deixalleries fixes sense causa i sense comunicació al Consell Comarcal, en dues ocasions durant un any.
12. No complir amb les freqüències de recollida d'oli de cuina establerta per no tenir desbordament dels contenidors, en una ocasió durant un any.	12. No complir amb les freqüències de recollida d'oli de cuina establerta per no tenir desbordament dels contenidors, en més de cinc ocasions durant un any.
13. No complir amb les freqüències de recollida de tèxtil establerta per no tenir desbordament dels contenidors, en una ocasió durant un any.	13. No complir amb les freqüències de recollida de tèxtil establerta per no tenir desbordament dels contenidors, en més de cinc ocasions durant un any.
14. No complir anar a buidar els contenidors de piles quan els PRS ho sol·licitin, en una ocasió durant un any.	14. No complir anar a buidar els contenidors de piles quan els PRS ho sol·licitin, en més de cinc ocasions durant un any.
15.	15. La reiteració en utilitzar el personal, parc mòbil, maquinària i altres béns d'equip adscrits al servei per tasques o activitats no recollides en el contracte, sense haver obtingut prèviament autorització expressa del responsable d'aquest contracte.
16. No complir amb la freqüència de gestió de les minideixalleries, en una ocasió a l'any.	16. No complir amb la freqüència de gestió de les minideixalleries, en més de tres ocasions durant un any.
17.	17. La reiteració en l'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics comarcals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altra ordre o instrucció relacionada amb el funcionament dels serveis.
18. No fer el cobrament del preu públic, que d'acord amb l'ordenança d'utilització de les deixalleries pertocaria, en una ocasió a l'any.	18. No fer el cobrament del preu públic, que d'acord amb l'ordenança d'utilització de les deixalleries pertocaria, en més de cinc ocasions durant un any.
19. Fer el cobrament del preu públic, que d'acord amb l'ordenança d'utilització de les deixalleries no pertocaria, en una ocasió a l'any.	19. Fer el cobrament del preu públic, que d'acord amb l'ordenança d'utilització de les deixalleries no pertocaria, en més de cinc ocasions durant un any.
20.	20.
21.	21.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

22.	22. El desviament d'un vehicle o maquinària per fer altres serveis aliens als contractats sense l'autorització del Consell Comarcal.	22. La reiteració en el desviament d'un vehicle o maquinària per fer altres serveis aliens als contractats sense l'autorització del Consell Comarcal.
23.	23.	23. Realitzar algun transport de residus amb transportista no autoritzat
24.	24. La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus al CCR o a tercers	24. La realització de treballs defectuosos que provoquin danys molt greus al CCR o a tercers
25.	25.	25. La manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei
26.	26.	26. La no utilització dels mitjans materials i humans oferts
27.	27.	27. La reiteració en fer el buidat de les agües brutes de les arquetes de la zona de residus perillosos de les deixalleries en embornals o el buidat en lleres públiques
28.	28. Realitzar la inscripció al registre de Gestors de Residus de Catalunya de qualsevol de les deixalleries fixes, en un termini superior d'un any i inferior d'un mig	28. Realitzar la inscripció al registre de Gestors de Residus de Catalunya de qualsevol de les deixalleries fixes, en un termini superior a dos anys
29.	29. Aportar al servei la maquinària i els vehicles determinats en el plec en un termini superior als dos mesos respecte el termini determinat ens els plecs	29. Aportar al servei la maquinària i els vehicles determinats en el plec en un termini superior als mesos respecte el termini determinat ens els plecs
30.	30. Presentar els informes mensuals entre 1 dia i 3 de retard	30. Presentar els informes mensuals en més de 8 dies de retard
31.	31. Presentar la documentació que s'ha de presentar durant el primer trimestre amb un retard d'entre 1 dia i 10 dies	31. Presentar la documentació que s'ha de presentar durant el primer trimestre amb un retard de més de 30 dies
32.	32.	32. La reiteració en la no aplicació de les mesures correctores detectades en les inspeccions de les instal·lacions
33.	33.	33. Falsejar o manipular les dades del programa KOMTAINER
34.	34. Qualsevol altra que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs o del contracte en general i suposi una lleu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.	34. Qualsevol altra que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs o del contracte en general i suposi una molt greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

EN RELACIÓ AL PERSONAL ADSCRIT ALS SERVEIS			GREUS	MOLT GREUS
1.	El mal estat o la deixadesa de l'uniforme del personal	1.	No dotar d'uniforme al personal adscrit al servei	1.
2.		2.	La no substitució del personal que estigui de baixa més d'una setmana	2.
3.		3.		3.
4.		4.	L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista al treballadors que estiguin adscrits al servei	4.
5.		5.	Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització del Consell Comarcal	5.
6.	No localitzar el personal que ha d'estar localitzable permanentment en el termini de tres hores	6.	No localitzar el personal que ha d'estar localitzable permanentment, durant un temps superior a 3 hores i inferior a un dia	6.
7.		7.	Discussions greus entre treballadors durant la prestació del servei	7.
8.		8.		8.
9.		9.		9.
10.		10.		10.
11.		11.		11.
12.		12.		12.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

EN RELACIÓ AMB LA COMUNICACIÓ CONSELL COMARCAL - CONTRATISTA			
LLEUS	GREUS	MOLT GREUS	
1. Comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos amb un retard de 3 hores des del moment de la incidència	1. Comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos un temps superior a 3 hores i inferior a un dia, des del moment de la incidència	1. Comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos un temps superior a un dia, des del moment de la incidència	
2. No actualitzar la plataforma KOMTAINER amb tots els béns i equips adscrits en el servei amb un retard de 3 mesos	2. No actualitzar la plataforma KOMTAINER amb tots els béns i equips adscrits en el servei amb un retard superior a 3 mesos i inferior a 6 mesos	2. No actualitzar la plataforma KOMTAINER amb tots els béns i equips adscrits en el servei amb un retard superior a 6 mesos	
3. Incorreccions repetitives en la facturació del servei per part del contratista	3.	3.	
4.	4. L'obstrucció a la inspecció per part del Consell Comarcal	4. La reiteració de l'obstrucció a la inspecció per part del Consell Comarcal	
5. La no comunicació al Consell Comarcal (en el termini de 15 dies hàbils) de les possibles altes, baixes	5.	5.	

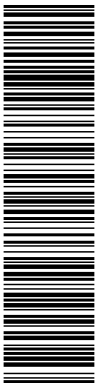
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

EN RELACIÓ AMB ELS MITJANS ADSCRITS AL SERVEI		
LLEUS	GREUS	MOLT GREUS
1. La utilització de material o equips diferents dels estipulats, sense comunicació prèvia i autorització expressa per part del Consell Comarcal	1. La no utilització dels mitjans mecànics considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats	1. L'ocupació o dedicació dels mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte i l'acceptació de qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
2. Portar en els vehicles distintius aliens al disseny autoritzat pel Consell Comarcal	2.	2.
3.	3.	3. La utilització de vehicles que no disposin de la documentació reglamentària en vigor
4.	4. La manca dels elements de seguretat, insonorització, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació	4. La reiteració en la manca dels elements de seguretat, insonorització, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació
5.	5. No fer el manteniment preventiu i correctiu de la maquinària, béns i instal·lacions adscrits al servei	5. La reiteració en no fer el manteniment preventiu i correctiu de la maquinària, béns i instal·lacions adscrits al servei
6. No tenir la maquinària adscrita al servei en les condicions adequades de neteja i bona imatge	6. L'ús de mitjans en mal estat de conservació —funcional i/o d'imatge— o inadequats per a cada feina específica.	6. La reiteració en l'ús de mitjans en mal estat de conservació —funcional i/o d'imatge— o inadequats per a cada feina específica.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 29 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

17.2. RÈGIM DE PENALITATS CONTRACTUALS

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, prèvia audiència al contractista, la imposició de les següents penalitats contractuals:

17.2.1. Per a infraccions molt greus

- Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del sèxtuple del servei deixat de prestar o del dany produït, en aplicació dels preus unitaris, si escau, de l'adjudicació.
- Rescissió del contracte.
- Penalitzacions contractuals que es multaran des de 3.001 € fins a 30.000 €.

Aquestes penalitats són alternatives entre sí.

17.2.2. Per a infraccions greus

- Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament: multa pel valor del triple del servei deixat de prestar o del dany produït, en aplicació dels preus unitaris, si escau-i, de l'adjudicació.
- Penalitzacions contractuals que es multaran de 1.001 € fins a 3.000 €.

Aquestes penalitats són alternatives entre sí.

17.2.3. Per a infraccions lleus

- Advertiment formal i amonestació.
- Penalitzacions contractuals que es multaran fins a 1.000 €.

17.2.4. Procediment per a la imposició de penalitats:

1. La competència per incoar l'expedient és del president, a proposta del responsable del contracte.
2. S'haurà de donar audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.
3. La resolució de l'expedient correspon a l'òrgan de contractació. L'acord serà immediatament executiu.
4. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar al contractista a través de la factura o les factures mensuals següents a la data en què la penalitat sigui acordada o sobre la garantia, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades. En aquest cas, el contractista haurà de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que li sigui atorgat a l'efecte.
5. La imposició d'aquestes penalitats no obsta que el Consell Comarcal pugui exigir la corresponent indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, fins i tot per la via de constrenyiment.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 30 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

6. La penalitat que s'imposi no pot ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la comissió de la infracció.

De conformitat amb l'article 192 LCSP, aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no podran ser superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs i la totalitat de les penalitats no pot ser superior al 50 % del preu del contracte, IVA exclòs.

18. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

18.1 Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a 1 mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a 1 mes acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

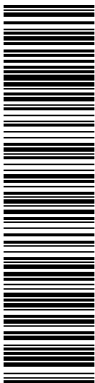
L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

18.2 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

18.3 Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 313 de la LCSP.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 31 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

19. ÀMBIT TERRITORIAL DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte abasta els 19 municipis de la comarca del Ripollès.

En l'**ANNEX 3** s'adjunten els plànols de la ubicació de les tres deixalleries fixes de la comarca.

20. USUARIS DEL SERVEI

Tal i com indica la normativa vigent, les deixalleries hauran d'oferir el seu servei a particulars, comerços, oficines i serveis i, excepcionalment, a petits tallers i activitats econòmiques. Tots ells hauran d'estar donats d'alta al Padró municipal de la taxa per escombraries de qualsevol dels municipis de la comarca.

Els usuaris es poden classificar en tres classes:

A. USUARIS PARTICULARS

S'entén com usuari particular cadascuna de les persones que habiten, en primera o segona residència, en un habitatge dels municipis de la comarca del Ripollès i que està subjecte a la taxa de residus.

B. USUARIS COMERCIALS O INDUSTRIALS

S'entén com usuari comercial o industrial, qualsevol empresa, amb la corresponent llicència ambiental o d'activitat, amb l'activitat domiciliada a qualsevol del municipis de la comarca del Ripollès.

Els materials admesos dels usuaris comercials han d'estar generats en el municipis de la comarca i ser residus municipals. Per això, en el cas d'activitats que es realitzin fora del seu domicili social, caldrà justificar que el residu ha estat produït en els municipis objecte del servei de la deixalleria.

C. USUARIS MUNICIPALS

S'entén com usuari municipal, tot el personal de l'Ajuntament, que no depèn de cap empresa adjudicatària. Aquests usuaris únicament podran portar a les deixalleries els residus que els ciutadans incívicament han deixat a la via pública.

21. RESIDUS ADMISIBLES A LES DEIXALLERIES I A LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

Residus admissibles a les deixalleries

En la gestió de les deixalleries de la comarca del Ripollès s'han d'acceptar alguns dels residus municipals classificats en el catàleg europeu de residus (CER) en el grup 20. Concretament els usuaris hi poden disposar, de forma selectiva, diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un sistema de recollida domiciliària o uns contenidors específics al carrer.

Així doncs, a la deixalleria es poden dur:

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 32 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Residus municipals especials

Pneumàtics
Fluorescents i làmpades de vapor de mercuri
Bateries
Dissolvents
Pintures i vernissos
Piles
Electrodomèstics que continguin substàncies perilloses
Olis minerals usats

Residus municipals ordinaris

Paper i cartró
Vidre
Envasos lleugers
Plàstics
Ferralla i metalls
Tèxtils
Olis vegetals usats

Residus municipals voluminosos

Mobles i altres
Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses
Ferralla electrònica (ordinadors, petits electrodomèstics, aparells electrònics...)

Altres residus municipals

Fustes
Restes de poda o jardineria
Runes i restes de la construcció d'obres menors

Complementàriament, els usuaris també poden portar a la deixalleria els contenidors de paper i cartró, vidre i envasos lleugers.

A les deixalleries **no s'han d'acceptar els següents residus:**

- Materials barrejats
- Matèria orgànica
- Residus industrials en grans quantitats o provinents del procés productiu, que han de ser gestionats a través de gestors privats autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya
- Materials explosius
- Residus radioactius
- Residus sanitaris

Residus recollits en el servei de recollida de voluminosos

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 33 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

En el servei de recollida de voluminosos a les deixalleries de la comarca del Ripollès s'hi han d'acceptar únicament els residus municipals voluminosos, com el seu nom indica i que s'han descrit en l'apartat anterior.

En l'**ANNEX 4** s'adjunta la relació de tones de residus recollits a cada municipi durant el 2022 i el 2023:

- Tones de voluminosos recollits a cada municipi durant el 2022 i 2023
- Tones de residus recollits a les deixalleries durant el 2022 i 2023
- Nombre d'usuaris de les deixalleries durant el 2022 i 2023

22. SERVEIS OBJECTE D'AQUEST CONCURS

El marc normatiu general s'estableix en:

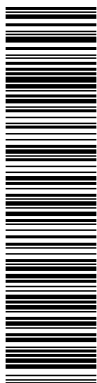
- la Directiva 2008/98/EC del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea,
- la Llei estatal 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats,
- el Decret legislatiu d'àmbit català 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus. En aquest àmbit normatiu es fixen les competències i la jerarquia d'operacions que han de regir en la gestió dels residus,
- La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular

En aquest sentit, amb una visió basada en l'economia circular i segons l'actual jerarquia de residus establerta, prima la prevenció de la generació dels residus; seguida per la preparació per a la reutilització; el reciclatge o aprofitament material; altres tipus de valoritzacions inclosa l'energètica; i finalment, la disposició o eliminació quan la resta d'opcions no han estat possibles.

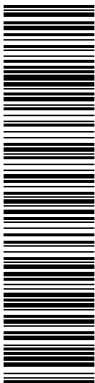
L'article 52.1 del Decret legislatiu 1/2009 estableix que "els municipis amb més de 5.000 habitants de dret, independentment o associadament i, si escau, els Consells comarcals i l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus han d'establir el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida dels residus explicats en l'annex d'aquesta llei". A més, en l'apartat 2 es preveu que les deixalleries hagin de complir les prescripcions tècniques que siguin establertes pel Govern de la Generalitat.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular determina:

- Qui contamina paga, la taxa d'escombraries
- D'acord amb l'article 11, costos de la gestió de residus, els ajuntaments tenen fins al 8 d'abril de 2025 per tenir una taxa d'escombraries que permeti implantar sistemes de pagament per generació.
- D'acord amb l'article 17, objectius de la prevenció de residus, en el 2025 s'ha haver disminuït un 13 % en pes els residus generats respecte el 2010
- D'acord amb l'article 25, recollida separada de residus, és obligatori recollir els olis de cuina utilitzats i la roba
- D'acord amb l'article 26, objectius de preparació per a la reutilització, reciclat i valorització, el 2025 s'haurà de recollir un 55 % de selectiva.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 34 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Aquesta Llei té per finalitat la prevenció i la reducció de la generació de residus i dels impactes adversos de la seva generació i gestió, la reducció de l'impacte global de l'ús dels recursos i la millora de l'eficiència d'aquest ús amb l'objecte de, en última instància, protegir el medi ambient i la salut humana i efectuar la transició a una economia circular i baixa en carboni amb models empresarials, productes i materials innovadors i sostenibles per garantir el funcionament eficient del mercat interior i la competitivitat d'Espanya a llarg termini.

La gestió que s'haurà de fer a la nostra comarca es descriu en els apartats següents.

22.1. RECOLLIDA SELECTIVA DE VOLUMINOSOS

El servei de recollida de voluminosos comprèn la recollida dels trastos, residus classificats com a 200307, i dels electrodomèstics, classificats com 200135 i 200136, d'acord amb el Catàleg de residus de Catalunya, de tots els municipis de la comarca, excepte Vallfogona. Els serveis inclosos són:

- Recollida domiciliària dels residus, que per la seva mida no són susceptibles de ser dipositats en els contenidors de residus municipals de les àrees d'aportacions i/o en els compactadors, d'acord amb la freqüència i modalitat de recollida determinada pels Ajuntaments i que es detalla en l'**ANNEX 5**.
- Transport dels voluminosos recollits als diferents municipis fins a la deixalleria de Ripoll, per tal fer el reciclatge i altres formes de valorització per disminuir al màxim els residus a gestionar en el dipòsit controlat.
- Transport dels electrodomèstics recollits als diferents municipis fins a la deixalleria de Ripoll, per tal de fer la gestió que correspongui. El 10 de juliol de 2012 es va signar el Conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i les entitats gestores dels sistemes integrats de gestió (SIG) de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), al qual el CCR es va adherir voluntàriament. En data 01 de gener de 2023 va entrar en vigor el nou conveni marc entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor de residus (SRAP) d'aparells elèctrics i electrònics (AEE), per tal d'establir els mecanismes i les condicions perquè les empreses productores (mitjançant els SRAP) es facin càrrec de la recollida i gestió dels RAEE d'origen domèstic rebuts a les deixalleries, al qual el CCR també s'hi va adherir.
Aquest Conveni té per objecte regular el marc de col·laboració en el qual es desenvoluparan les activitats de gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics que es recullen a les instal·lacions de recollida de les Entitats Locals, a través dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor (SRAP) signants, en el marc geogràfic de la Comunitat Autònoma (CA) de Catalunya, a fi d'assegurar el compliment de l'exigut en el RD 110/2015, així com en les altres normes legals que siguin d'aplicació a aquest tipus de residus, per la qual cosa s'han de gestionar els residus tal i com marca el conveni. En l'**ANNEX 6** s'adjunta l'esmentat conveni.
- El 22 de febrer de 2015 va entrar en vigor el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, que incorpora a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2012/19/UE, del Parlament Europeu i del Consell de la Unió

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 35 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal del Ripollès

Europea, de 4 de juliol i deroga l'anterior Reial Decret 208/2005, de 25 de febrer sobre aparells elèctrics i electrònics (AEE) i la gestió dels seus residus.

- E. La recollida separada i el transport dels RAEE ha de garantir les condicions òptimes per la preparació, per la reutilització, el reciclatge i l'adequat confinament de les substàncies perilloses.

Durant el transport i l'emmagatzematge de RAEE no es podran obrir ni desmuntar els residus, aquestes operacions es realitzaran als centres de PxR o a les instal·lacions de tractament de RAEE. A l'annex VIII del Reial Decret 110/2015 es poden trobar les condicions d'emmagatzematge de RAEE.

- F. En els municipis on es faci la recollida de voluminosos porta a porta, els usuaris que vulguin utilitzar el servei, hauran de telefonar a l'Ajuntament del seu municipi, per tal que els apuntin i els comuniquin la data i el lloc de recollida d'acord amb les periodicitats establertes.

L'Ajuntament trametrà el llistat al CCR, amb un mínim de dos dies d'antelació, dels punts on s'han de fer les diferents recollides, amb la relació de residus a recollir en cada punt, i aquest el trametrà a l'adjudicatari.

Els Ajuntaments seran els responsables d'explicar als ciutadans si els correspon fer la recollida o no, en funció de la quantitat i la tipologia de residus declarats.

Durant el primer semestre del contracte es posarà en funcionament l'apartat de recollida de voluminosos del programa KOMTAINER.

- G. En Ajuntaments que han sol·licitat la modalitat de recollida de voluminosos amb contenidors ganxo o en una àrea de l'Ajuntament, el personal de l'Ajuntament acompanyarà al ciutadà que vulgui gestionar voluminosos fins al punt determinat d'abocament, per tal de controlar la quantitat de residus a gestionar.

- H. Previ a l'inici del servei es determinarà el calendari dels dies de recollida de voluminosos a cada municipi.

- I. El CCR enviarà a l'adjudicatari, 24 hores abans de realitzar el servei, el llistat dels punts de recollida sol·licitats per part dels Ajuntaments, que fan la recollida a partir de trucada prèvia. En el cas dels Ajuntaments que la recollida es fa amb contenidors de 30 metres cúbics o en zones vigilades i determinades pels Ajuntaments, es comunicarà a l'adjudicatari el dia de recollida amb una antelació mínima d'una setmana.

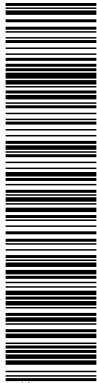
- J. Durant el mes de desembre l'adjudicatari haurà de presentar al CCR el calendari de l'any següent, amb totes les recollides previstes als diferents municipis, d'acord amb l'ANNEX 5, amb les modificacions pertinents, en cas d'haver-hi alguna festivitat en els dies previstos de recollida.

- K. En cas que algun Ajuntament sol·liciti alguna recollida de trastos no prevista en l'ANNEX 5, l'haurà de sol·licitar al CCR, que ho comunicarà a l'adjudicatari, aquest haurà de realitzar el servei, però serà una recollida extra i cobrarà pel servei. El cost del servei extra serà el preu unitari establert en l'oferta presentada.

- L. El servei de recollida serà diürn, de les 6.00 a les 14.00

22.1.1. CONTROL DE PESADES I CONTROL D'INFORMACIÓ

L'adjudicatari haurà de portar un registre on s'especifiqui les tones recollides de voluminosos, electrodomèstics, piles, tèxtil, càpsules de cafè i oli, per municipi en cadascuna de les recollides realitzades, que es lliurarà mensualment al CCR.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 36 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

L'adjudicatari haurà de portar un registre, on s'especifiqui la gestió realitzada, valorització, reutilització o trasllat a abocador, de les tones recollides en aquest servei per municipi, que es lliurarà mensualment al CCR.

L'adjudicatari, en cada servei de recollida de voluminosos que es faci amb modalitat porta a porta, comprovarà que es recullen els residus determinats en el llistat que, prèviament a la recollida, li enviarà el CCR, anotant si hi ha alguna diferència entre el llistat i el que realment s'ha recollit, tant si s'han recollit més residus com menys. També s'afegirà al llistat si hi ha hagut alguna recollida de voluminosos no prevista. Una vegada finalitzat el servei, es retornarà el llistat al CCR amb les incidències que s'hagin produït.

22.2. RECOLLIDA SELECTIVA DE TÈXIL

El servei de recollida i gestió del tèxtil consistirà en distribuir en els municipis que han sol·licitat aquest servei un contenidor per a cada 500 habitants i fer una recollida mensual d'aquests contenidors. En el cas de municipis de menys de 500 habitants també se'ls col·locarà un contenidor. Aquests contenidors els haurà de subministrar l'adjudicatari i seran a càrrec seu.

A més, es podrà portar tèxtil a totes les deixalleries fixes i a la deixalleria mòbil.

La fracció tèxtil d'origen municipal consisteix principalment en dos tipus de residus, que són el residu tèxtil domèstic i el residu tèxtil comercial.

1. Residu tèxtil domèstic

Aquests residus provenen de la roba, el calçat i altre material tèxtil, com ara, roba de vestir, roba de la llar, bosses, draps, accessoris, etc., que és generat per la ciutadania a les llars, i que majoritàriament són peces de roba que es deixen d'utilitzar perquè s'han fet malbé, han quedat petites o han passat de moda.

2. Residu tèxtil comercial

Es tracta del residu tèxtil de peces de vestir, uniformes o complements de seguretat com ara guants, gorres, calçat, etc. o roba de llit i taula o similars derivades de les activitats de restauració, hostaleria, hospitals i/o altres activitats comercials i de serveis.

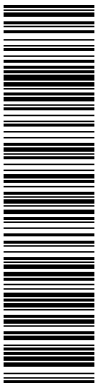
Aquests residus són considerats residus municipals i poden ser gestionats pel servei públic, quan així ho determinin les ordenances municipals, o bé per gestors privats (via adient quan es tracta d'un gran productor que genera una gran quantitat de residu tèxtil).

També s'hi inclou el residu tèxtil provinent dels articles no venuts (preconsum) de les activitats comercials, en cas de ser gestionat com a residu directament pels establiments de venda de productes tèxtils.

El servei de recollida de tèxtil comprèn la recollida d'aquest residu a com a mínim als municipis de la comarca següents:

- Campelles
- Gombrèn

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 37 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- Les Lloses
- Llanars
- Molló
- Ogassa
- Planoles
- Queralbs
- Ribes de Freser
- Ripoll
- Sant Joan de les Abadesses
- Setcases
- Toses
- Vallfogona de Ripollès
- Vilallonga de Ter

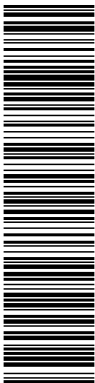
Els serveis inclosos són els següents:

- L'adjudicatari assumirà totes les responsabilitats derivades de la recollida, neteja i el manteniment dels contenidors.
- Les ubicacions dels contenidors les determinaran els Ajuntament, prèvia autorització del Consell. L'adjudicatari assumirà les col·locacions i els possibles canvis d'ubicació dels contenidors, sempre prèvia autorització del CCR.
- L'adjudicatari es compromet a dur a terme el manteniment correcte dels contenidors de manera que puguin estar contínuament en funcionament.
- L'adjudicatari haurà d'establir un servei de recollida amb la periodicitat necessària per evitar desbordament i mantenir els voltants dels contenidors nets i en ordre. La recollida com a mínim serà d'una vegada al mes, però s'haurà d'adequar al ritme d'ompliment del contenidor segons el grau d'utilització.
- L'adjudicatari haurà de presentar una proposta de campanya de comunicació per a millorar el servei.
- L'adjudicatari haurà de portar un registre, on s'especifiquin els quilograms de tèxtil recollit per municipi, que es lliurarà mensualment al CCR.
- Tramitar la documentació de trasllat i/o gestió de residus, segons determina la normativa vigent.
- L'adjudicatari és responsable de la imatge dels contenidors, el primer trimestre de contracte farà proposta al Consell i aquest l'haurà d'aprovar.

22.3. RECOLLIDA SELECTIVA DE L'OLI VEGETAL DE CUINA.

El servei de recollida i gestió de l'oli de cuina, oli vegetal, consistirà en distribuir en els municipis que han sol·licitat aquest servei un contenidor per a cada 500 habitants i fer una recollida mensual d'aquests contenidors. En el cas de municipis de menys de 500 habitants també se'ls col·locarà un contenidor. Aquests contenidors els haurà de subministrar l'adjudicatari i seran a càrrec seu. A més es podrà portar l'oli de cuina a totes les deixalleries fixes i a la deixalleria mòbil.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 38 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

La recollida de l'oli de cuina és important per tal d'evitar la contaminació de l'aigua i, per tant, reduir els costos de depuració de les aigües residuals.

Així mateix, reciclar l'oli i obtenir subproductes derivats d'aquest residu (biodièsel, glicerina, sabó, productes de cosmètica, etc.) contribueix a la transició cap a una economia circular.

Durant el 2023 es van recollir a les deixalleries de la comarca del Ripollès 8,57 tones d'oli de cuina i a la comarca se'n van generar 62,50 tones. Un estudi de l'Agència de Residus de Catalunya determina que a Catalunya es generen 2,5 litres d'oli de cuina per habitant i any. Convé millorar la recollida d'oli de cuina a la comarca del Ripollès.

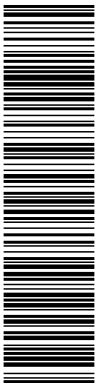
El servei de recollida de l'oli vegetal, oli de cuina, comprèn la recollida d'aquest residu a com a mínim els municipis de la comarca següent:

- Campelles
- Les Llosses
- Llanars
- Molló
- Ogassa
- Planoles
- Ribes de Freser
- Ripoll
- Sant Joan de les Abadesses
- Setcases
- Toses
- Vallfogona de Ripollès
- Vilallonga de Ter

El servei de recollida d'oli de cuina inclou les prestacions següents:

- Subministrament i instal·lació dels contenidors de recollida de residu d'oli vegetal usat domèstic al lloc acordat en cadascun dels municipis que ho sol·licitin.
- Establir una freqüència de recollida suficient perquè no es produeixi el desbordament dels contenidors.
- Neteja de possibles vessaments originats en les tasques de buidatge dels contenidors.
- Gestionar els envasos bruts d'oli amb un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.
- Disposar d'una pòlissa d'assegurança per a cobrir qualsevol eventualitat per possibles deficiències en la instal·lació o vessaments en el procediment de buidatge i retirada dels envasos amb oli.
- Tramitar la documentació de trasllat de residus, segons determina la normativa vigent.
- L'adjudicatari haurà de portar un registre on s'especifiquin les recollides realitzades a cada municipi i els quilograms recollits, que es lliurarà mensualment al CCR.
- Facilitar al Consell Comarcal del Ripollès el certificat de les quantitats anuals recollides.
- Realitzar campanyes de comunicació a les escoles de primària, per tal de conscienciar de l'obligatorietat de la recollida d'oli de cuina.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 39 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

22.4. RECOLLIDA SELECTIVA DE LES CÀPSULES DE CAFÈ

Amb l'objectiu de millorar la recollida selectiva, el Consell Comarcal del Ripollès i la Fundació Privada MAP (Empresa que gestiona les deixalleries i minideixalleries de la comarca), l'any 2022 van implantar un circuit per poder recollir i reciclar les càpsules de cafè i així trobar solució a una demanda de molts ciutadans de la comarca.

Concretament, es van adaptar totes les minideixalleries de la comarca per tal que els ciutadans del Ripollès tinguessin un punt proper on poder dipositar les càpsules de cafè ja que aquest residu, cada dia està més present a totes les llars.

Un cop adaptades les minideixalleries de la comarca, s'ha comprovat que el compartiment de càpsules de cafè és el més utilitzat i en alguns casos s'ha desbordat per l'alt nivell d'utilització.

Es va haver d'augmentar la freqüència de recollida i per aquesta raó es va habilitar un segon compartiment dedicat a la recollida de càpsules de cafè.



Analitzada l'experiència de la recollida de càpsules de cafè, en aquesta licitació es preveu instal·lar un contenidor de ferro al costat de totes les minideixalleries, d'una capacitat aproximada de 250 litres per tal de disminuir el nombre de recollides i poder fer el mateix nombre de recollides del contenidor de les càpsules de cafè que les buidades de les minideixalleries. Aquests contenidors hauran de seguir l'estètica de les minideixalleries. Aquests contenidors els haurà de subministrar l'adjudicatari i seran a càrrec seu.

El servei de recollida de càpsules de cafè inclou les prestacions següents:

- Subministrar i instal·lar tants contenidors per a recollir càpsules de cafè com minideixalleries hi hauran a la comarca.
- Establir una freqüència de recollida suficient perquè no es produeixi el desbordament dels contenidors.
- Neteja de possibles vessaments originats en les tasques de buidatge dels contenidors.
- Tramitar la documentació de trasllat de residus, segons determina la normativa vigent.
- L'adjudicatari haurà de portar un registre on s'especifiquin les recollides realitzades a cada municipi i els quilograms recollits, que es lliurarà mensualment al CCR.
- Facilitar al Consell Comarcal del Ripollès el certificat de les quantitats anuals recollides.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 40 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

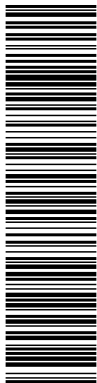
22.5. RECOLLIDA SELECTIVA DE LES PILES

L'adjudicatària haurà de prestar el servei de recollida de piles. El servei a realitzar serà com a mínim el descrit a continuació:

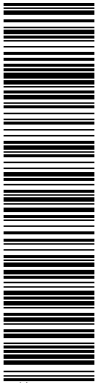
La deixalleria de Ripoll serà el centre d'emmagatzematge temporal (PRM) de les piles, bateries i acumuladors abans de lliurar-los a les plantes de tractament i de reciclatge.

El servei de recollida de piles comprèn la recollida de les piles, els acumuladors i les bateries, de tots els municipis de la comarca. Els serveis inclosos són:

- Comprovar que els punts de recollida de piles disponibles per als ciutadans actualment (ajuntaments, escoles, biblioteques, casals, residències, hospital, ambulatoris, ... etc) són suficients i els més correctes per tal de fer una correcta gestió d'aquests residus. Si es considera oportú ampliar els punts de recollida selectiva de les piles, bateries i acumuladors, per tal de facilitar i apropar al ciutadà la recollida, s'hauran de comunicar al CCR els punts afegits. Aquests punts de recollida s'anomenen PRS.
- Subministrar a càrrec de l'adjudicatari els contenidors necessaris per a fer la recollida en els PRS. Abans de fer la compra d'aquests contenidors es consensuarà amb el CCR quin contenidor és el més adient per fer aquest servei.
- Anar a buidar, com a mínim una vegada l'any, els contenidors de PRS i portar les piles, bateries i acumuladors al PRM.
- Anar a buidar els contenidors dels PRS quan aquests ho sol·licitin per tenir els contenidors plens, i portar les piles, bateries i acumuladors al PRM. Es donarà resposta en un termini màxim d'una setmana.
- El 26 de juliol de 2010 es va signar el Conveni marc de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i les entitats gestores dels sistemes integrats de gestió (SIG) de residus de piles i d'acumuladors, al qual el CCR es va adherir voluntàriament.
- En data 1 de gener de 2023 va entrar en vigor el segon conveni marc entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor de residus (SRAP) de piles i acumuladors. Aquest Conveni Marc té per objecte establir el marc de col·laboració que ha de regir l'activitat dels SRAP de RPA signants i la seva relació amb les entitats locals i la Comunitat Autònoma de conformitat amb les seves competències, a fi d'assegurar el compliment de l'exigut al Reial Decret 106/2008, en la normativa que el modifiqui o substitueixi i altres normes legals que siguin d'aplicació a aquest tipus de residus. Als anteriors efectes, queden expressament exclosos de l'àmbit d'aplicació del present Conveni els residus de piles i acumuladors industrials i d'automoció. El Consell Comarcal està adherit al Conveni esmentat amb l'opció A, segons la qual, des del Consell Comarcal del Ripollès continuarà coordinant i sufragant la contenerització, el servei de recollida, transport (des dels punts de recollida selectiva dels residus, PRS, fins al punt de recollida municipal, PRM) i emmagatzematge temporal dels RPA portàtils en el seu àmbit territorial, rebent per això la compensació econòmica en concepte de les esmentades operacions establerta a l'Annex III del precitat Conveni Marc. En l'**ANNEX 6** s'adjunta l'esmentat conveni.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 41 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- G. La normativa aplicable a la gestió de les piles és el Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus modificat pel Reial Decret 943/2010, de 23 de juliol, el Reial Decret 710/2015, de 24 de juliol, i el Reial Decret 27/2021, de 19 de gener, que estableixen les condicions tècniques i de qualitat ecològica que s'hauran de respectar en la recollida i gestió d'aquests residus, d'acord amb la Directiva 2013/56/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de novembre de 2013, per la qual es modifica la Directiva 2006/66/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 6 de setembre de 2006, relativa a les piles i acumuladors i als residus de piles i acumuladors.
- H. Sol·licitar el servei de recollida de les piles i acumuladors a OFIPILAS, quan els contenidors estiguin plens al 80 % de la seva capacitat, i es farà mitjançant un dels sistemes següents:
- Plataforma informàtica de gestió: www.ofipilas.es
 - Plataforma d'atenció telefònica: 902109404
- I. En el cas que es canviés el conveni, s'hauria d'ajustar la recollida i la gestió a les noves condicions.
- J. En l'oferta s'haurà d'especificar el tipus i nombre de contenidors que es subministraran.
- K. L'adjudicatari haurà de portar un registre on s'especifiqui les recollides realitzades a cada PRS i els quilograms recollits de piles, acumuladors i bateries, per municipi, que es lliurarà mensualment al CCR.
- L. Tramitar la documentació de trasllat de residus, segons determina la normativa vigent.
- M. El CCR podrà destinar els ingressos obtinguts per la gestió de les piles, acumuladors i bateries a finançar campanyes de comunicació per millorar el servei de recollida de residus municipals de la comarca.
- N. L'adjudicatari podrà presentar una proposta de campanya de comunicació per a millorar el servei.

22.6. SERVEI DE DEIXALLERIES

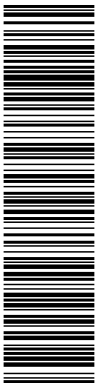
22.6.1. ABAST DEL SERVEI

El servei de deixalleria tot i no ser obligatori als municipis de menys de cinc mil habitants, a la nostra comarca es prestarà a tots els municipis, ja que hi ha en funcionament tres deixalleries fixes comarcals, la previsió d'una de mòbil a Ribes de Freser i Vallfogona del Ripollès, i les 15 minideixalleries (11 d'elles actualment estan instal·lades i quatre d'elles s'han d'instal·lar). Concretament les minideixalleries es troben als següents municipis: una a Campdevàrol, una a Camprodon, una a Gombren, una a Llanars, una a Queralbs, una a Ribes de Freser, tres a Ripoll, una a Sant Joan de les Abadesses i una a Sant Pau de Segúries i se n'hauran d'instal·lar dues a Campdevàrol, una a Vallfogona i una a les Llosses).

El servei de deixalleria inclou les prestacions següents:

- A. Atenció i informació a la ciutadania de la comarca que dipositi diferents tipus de residus a les instal·lacions següents:

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 42 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

- la deixalleria comarcal ubicada a Ripoll, tipus B
- les dues deixalleries, tipus A, ubicades a Camprodon i Sant Joan de les Abadesses

B. Portar la deixalleria mòbil amb informador a Ribes de Freser 4 hores a la setmana i a Vallfogona 4 hores una vegada al trimestres, per tal d'informar als usuaris on han de dipositar els diferents tipus de residus de la deixalleria, i si s'escau, que algun residu no s'hi pot dipositar explicar quina gestió s'ha de realitzar. Una vegada finalitzat el servei es traslladarà la deixalleria mòbil a Ripoll per tal de buidar-la i fer la gestió dels diferents residus recollits.

C. Gestionar les 11 minideixalleries instal·lades als municipis de la comarca, que es relacionen a continuació:

- 1 a Campdevàrol
- 1 a Camprodon
- 1 a Gombrèn
- 1 a Llanars
- 1 a Queralbs
- 1 a Ribes de Freser
- 3 a Ripoll
- 1 a Sant Joan de les Abadesses
- 1 a Sant Pau de Segúries

D. Gestionar les 4 minideixalleries noves, previstes a instal·lar, dues a Campdevàrol, una a Vallfogona i una a les Llosses.

La gestió consisteix en realitzar la neteja, el manteniment i la conservació de la infraestructura i el buidatge de residus, traslladant-los a la deixalleria de Ripoll per tal de portar a terme la correcta gestió. Com a mínim es buidar un cop al mes, en cas de desbordament s'haurà d'augmentar la recollida a la freqüència necessària per a tal d'evitar els desbordaments.

E. A les deixalleries fixes s'han d'admetre, com a mínim, els residus següents:

- *Residus municipals especials*
 - Pneumàtics
 - Fluorescents i làmpades de vapor de mercuri
 - Bateries
 - Dissolvents
 - Pintures i vernissos
 - Piles
 - Electrodomèstics que continguin substàncies perilloses
 - Olis minerals usats
- *Residus municipals ordinaris*
 - Paper i cartró
 - Vidre
 - Envasos lleugers

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 43 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Plàstics
Ferralla i metalls
Tèxtils
Olis vegetals usats
Residus municipals voluminosos
Mobles i altres
Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses
Ferralla electrònica (ordinadors, petits electrodomèstics, aparells
electrònics...)

- *Altres residus municipals*
Fustes
Restes de poda o jardineria

F. En cap cas s'acceptaran a la deixalleria els residus següents:

- Material sense classificar o que no permeti una identificació directa.
- Residus explosius i derivats de les armes de foc
- Bengales de salvament
- Residus radioactius
- Residus generats en activitats mineres o extractives
- Deixalles o femtes produïdes en escorxadors, laboratoris, casernes, parcs urbans o d'altres establiments similars
- Restes anatòmiques o infeccioses procedents d'hospitals, clíniques, consultes mèdiques, farmàcies, laboratoris o veterinaris.
- Residus industrials i especials originats de les activitats industrials, excepte aquells que no es generen en els processos que els són propis i per tant es generen de manera excepcional

G. A les minideixalleries s'han d'admetre com a mínim els residus següents:

- *Residus municipals especials*
Bombetes i làmpades de vapor de mercuri
Bateries
Piles
CD
Petits aparells electrònics

H. A la deixalleria mòbil s'han d'admetre com a mínim els residus següents:

- *Residus municipals especials*
Pneumàtics
Fluorescents i làmpades de vapor de mercuri
Bateries
Dissolvents
Pintures i vernissos
Piles

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 44 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Electrodomèstics que continguin substàncies perilloses
Olis minerals usats

- *Residus municipals ordinaris*

Vidre pla
Ferralla i metalls
Tèxtils
Olis vegetals usats

- *Residus municipals voluminosos*

Petits mobles
Electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses
Ferralla electrònica (ordinadors, petits electrodomèstics, aparells
electrònics...)

M. La recollida separada i el transport dels RAEE ha de garantir les condicions òptimes per la preparació per la reutilització, el reciclatge i l'adequat confinament de les substàncies perilloses.

Durant el transport i l'emmagatzematge de RAEE no es podran obrir ni desmuntar els residus. Aquestes operacions es realitzaran als centres de PxR o a les instal·lacions de tractament de RAEE. A les deixalleries només s'ha de fer una inspecció visual del RAEE per a determinar si és apte o no per a PxR. A l'annex VIII del Reial Decret 110/2015 es poden trobar les condicions d'emmagatzematge de RAEE.

Els RAEE es classifiquen en 7 fraccions de recollida (FR) que es subdivideixen en grups de tractament i origen, cada un amb el seu codi LER-RAEE. A més, cal separar els RAEE aptes per a PxR (FR8).

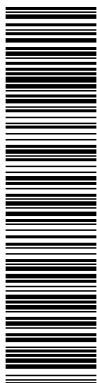
Paral·lelament al registre d'entrades de la deixalleria, caldrà disposar d'un registre d'entrada cronològic i exclusiu per als RAEE, amb les següents dades:

- Data d'entrada, identificació d'usuari o entitat
- Tipus d'aparell i marca
- Pes, almenys aproximat
- Codi LER-RAEE i ús (domèstic/professional)
- Número de sèrie (si es pot)
- Observacions

També, paral·lelament al registre de sortides de la deixalleria, caldrà disposar d'un registre de sortida cronològic i exclusiu per als RAEE, amb la següent informació per contenidors o gàbies:

- Data de sortida
- Codi LER-RAEE
- Referència del contenidor i pes de sortida
- Destí, codi del gestor i transportista

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 45 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- SCRAP

Es preveu que tots els operadors que participen en la recollida i gestió de RAEE, incloses les deixalleries, incorporin aquesta informació en una única PLATAFORMA ELECTRÒNICA.

A data d'avui la plataforma encara no està habilitada per a les deixalleries, però en el moment que es publiqui l'ordre ministerial que en reguli el funcionament, es preveu que n'estableixi també el termini d'obligatorietat d'ús per part de les deixalleries. A més, en el moment que entri en funcionament, FR1, FR2, FR4 i FR7 s'hauran d'identificar individualment mitjançant etiquetes de lectura electrònica o similar que garanteixin la seva traçabilitat, mentre que per FR3, FR5 i FR6 la identificació s'aplicarà en els contenidors o gàbies, segons s'indica a la següent taula:

Identificació RAEE

Etiquetes de lectura electrònica individual per cada RAEE:

- FR 1 - Aparells d'intercanvi de temperatura
- FR 2 - Monitors, pantalles i aparells amb pantalles de superfície superior als 100 cm²
- FR 4 - Grans aparells

Etiquetes de lectura electrònica als contenidors o sistemes d'agrupació que els continguin:

- FR 3 - Làmpades
- FR 5 - Petits aparells
- FR 6 - Equips d'informàtica i telecomunicacions petits
- FR7 - Panells fotovoltaics grans (amb una dimensió exterior superior a 50 cm).

A les instal·lacions de recollida municipal, els RAEE es recolliran en les sis fraccions per a RAEE domèstics que s'indiquen a l'annex VIII del RD 110/2015:

FR1-Aparells d'intercanvi de temperatura

FR2-Pantalles i monitors

FR3-Llums

FR4- Grans aparells. Se separaran els **termos**.

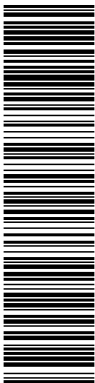
FR5-Petits aparells

FR6-Petits aparells informàtica. Se separaran els **cartutxos d'impressió de tinta i tòner**.

Es recolliran separatament de la resta de RAEE de la seva mateixa fracció els termos (FR4) i els cartutxos d'impressió de tinta i tòner (FR6), a causa dels tractaments finals diferenciats d'aquests tipus de RAEE.

Adicionalment se separaran els RAEE que per les seves condicions puguin ser destinats a preparació per a la reutilització, els quals es podran emmagatzemar en palets, prestatgeries o contenidors, identificats amb la fracció corresponent. Els

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 46 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzemament temporal dels RAEE i siguin acordades en comissió de seguiment seran subministrats pels SRAP.

L'emmagatzematge dels RAEE de cada fracció s'haurà de realitzar d'acord amb les condicions establertes a l'Annex VIII del RD 110/2015, deixant especial atenció als RAEE que es vagin a destinar a preparació per a la reutilització i els de caràcter perillós.

- N. En aplicació de l'article 55 del Reial Decret 110/2015 sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, el Ministeri per a la Transició Ecològica (MITECO) ha creat la Plataforma electrònica de gestió de RAEE.

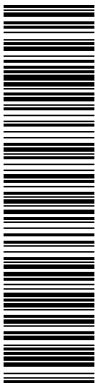
La finalitat d'aquesta plataforma és recopilar les dades de recollida, transferència i tractament de RAEE de totes les comunitats autònomes. En una primera fase, la plataforma ha estat habilitada pels gestors de residus que transfereixen o tracten RAEE i posteriorment s'habilitarà per a la distribució i les deixalleries.

A partir de l'entrada en vigor de l'ordre ministerial que desenvolupi la plataforma electrònica, els gestors de residus que rebin RAEE a les seves instal·lacions (tant si es tracta de gestors que tracten RAEE, com de gestors que els emmagatzemen i transfereixen a un altre gestor) han d'enregistrar en aquesta plataforma les entrades i sortides de RAEE de les seves instal·lacions, així com les dades relatives a les sortides de les fraccions provinents del tractament dels RAEE (metalls, plàstics, components etc.). L'entrada de dades a la plataforma es pot fer de forma manual o bé mitjançant webservices.

La plataforma ja està activa en estat de producció. Els gestors ja poden donar-se d'alta a la mateixa emplenant el formulari d'autoregistre. Un cop dins de la plataforma es poden consultar els manuals d'usuari dins de l'opció de menú "Ajuda". Les dades que s'introdueixen en aquest entorn han de ser reals.

- I. Emmagatzemar les piles i acumuladors que portin els ciutadans a les deixalleries i els recollits en la recollida de piles als diferents municipis de la comarca, tal i com descriu el conveni que va signar el CCR voluntàriament amb l'Agència de Residus de Catalunya i les entitats gestores dels sistemes integrats de gestió (SIG) de piles, bateries i acumuladors, la deixalleria és un PRM. En l'**ANNEX 6** s'adjunta conveni.
- J. Sol·licitar el servei de recollida de les piles i acumuladors a OFIPILAS, quan els contenidors estiguin plens al 80 % de la seva capacitat, i es farà mitjançant un dels sistemes següents:
- Plataforma informàtica de gestió: www.ofipilas.es
 - Plataforma d'atenció telefònica: 902109404
- K. Recollir i emmagatzemar els residus especials municipals que els ciutadans de la comarca del Ripollès portin a les deixalleries.
- L. El CCR es va adherir a l'Acord marc, pel servei de gestió de residus especials municipals procedents de deixalleries de Catalunya, que neix a partir del Conveni de

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 47 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



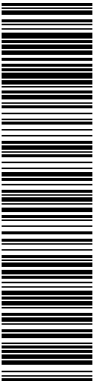
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

col·laboració signat, el 29 de juliol de 2011, entre l'Agència de Residus de Catalunya i la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, per tal d'obtenir unes condicions òptimes de prestació del servei, independentment de la seva ubicació i de la seva capacitat de tractament. S'adjunta en l'**ANNEX 6**.

- M. Fer un contracte amb les empreses adjudicatàries de l'Acord marc per al servei de gestió de residus especials municipals, que són les següents:
- FCC Àmbito, SL
 - Tecnología Medio Ambiente Grupo F. Sanchez, SL
 - ECOCAT, SL
 - Bidones J.P. García, SL
 - Befesa Gestión de Residuos Industriales, SA
 - Ecología Ibérica y Mediterránea, SA
 - Saica Natur Noreste, SL
 - Griño Ecològic, SA
- N. Presentar al CCR el contracte realitzat amb qualsevol de les empreses anteriors per a la gestió dels residus especials municipals en el termini de dos mesos, des de la formalització del contracte.
- O. En el cas que l'Acord marc o el conveni, per al servei de gestió de residus especials municipals, es resolgués, s'haurien de gestionar els residus especials en petites quantitats de manera que es compleixi la normativa vigent del moment.
- P. Distribuir els diferents tipus de residus portats a les deixalleries en els contenidors o magatzems de residus especials segons la classificació d'aquests, per tal de poder-los gestionar correctament.
- Q. Transport dels residus recollits fins al gestor autoritzat que li correspongui amb vehicles autoritzats.
- R. Omplir tota la documentació necessària que determini la normativa en el moment de gestionar tots els diferents residus.
- S. Manipulació dels residus quan sigui necessari per tal de destriar-ne les diferents fraccions, i fer-ne una màxima valorització.
- T. El contractista es farà càrrec de la contractació i de les despeses del personal necessari per a realitzar la neteja, el manteniment i la conservació de les instal·lacions (edificacions, zones enjardinades, zones pavimentades, tot el recinte i el que hi ha dins), dels contenidors i dels seus elements mòbils i reparar les possibles anomalies que es puguin produir.
- U. Quan un contenidor estigui avariats o presenti un aspecte exterior dolent, a judici del servei tècnic, serà retirat i substituït per un altre en bones condicions i/o reparat, aquest servei anirà a càrrec de l'adjudicatari.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- V. S'haurà de disposar de contenidors de reserva per garantir que en cap cas quedi fora de servei, totalment o parcial, la deixalleria.
- W. Sens perjudici de tot l'exposat anteriorment, el contractista haurà de donar compliment a tota la normativa legal aplicable.
- X. Serà a càrrec i compte del contractista disposar de totes les autoritzacions, permisos o llicències que siguin necessàries per a la realització de l'objecte del contracte.
- Y. Els subministraments dels serveis de les deixalleries (aigua, llum, telèfon, etc..) aniran a càrrec del contractista.
- Z. Elaboració d'un informe mensual de seguiment i control del servei prestat d'acord amb les determinacions del CCR.

22.6.2. USUARIS

La deixalleria haurà d'oferir el seu servei a particulars, comerços, oficines i serveis, i excepcionalment, a petits tallers i activitats econòmiques. Tots ells hauran d'estar donats d'alta al padró municipal de la taxa per escombraries de qualsevol del municipis de la comarca.

22.6.3. HORARI DEL SERVEI

Les hores mínimes d'obertura al públic de les deixalleries variarà segons el tipus de deixalleria:

DEIXALLERIA	HORES OBERTURA
TIPUS B: Ripoll	40 hores/setmana
TIPUS A: Camprodon	20 hores/setmana
TIPUS A: Sant Joan de les Abadesses	20 hores/setmana
DEIXALLERIA MÒBIL Ribes de Freser Vallfogona del Ripollès	4 hores/setmana 4 hores/trimestre

Concretament l'horari de les deixalleries és el següent:

DEIXALLERIA DE RIPOLL

De dilluns a divendres: de 9:30 a 13:00 i de 15:00 a 18:15

Els dissabtes: de 9:30 a 14:00

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 49 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

DEIXALLERIA DE CAMPRODON

Dilluns, dimecres, divendres, dissabte i diumenge: de 10:00 a 14:00

DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

Dilluns: de 10:00 a 14:00

Dimecres: de 10:00 a 14:00

Divendres: de 10:00 a 18:00

Dissabtes: de 10:00 a 14:00

Diumenges: tancat

DEIXALLERIA MÒBIL DE RIBES DE FRESER

4 hores setmanals el dissabte al matí de 10:00 a 14:00

DEIXALLERIA MÒBIL DE VALLFOGONA DEL RIPOLLÈS

4 hores trimestrals el diumenge al matí de 10:00 a 14:00

El CCR podrà modificar l'horari d'atenció al públic quan ho cregui convenient, sense cap sobrecoast per part de l'adjudicatari. En el cas de produir-se algun canvi dels horaris d'atenció al públic, el contractista haurà de modificar i/o canviar el cartell de l'entrada de les deixalleries, on hi consta la informació de l'horari de les deixalleries. Qualsevol canvi que es vulgui fer en el cartell s'haurà de comunicar al CCR i l'haurà d'aprovar.

A banda de l'horari d'atenció al públic definit, el contractista haurà de preveure, si s'escau, un temps de treball a porta tancada per a les tasques de neteja, ordre, manipulació, enregistrament de les dades estadístiques, retirada dels materials, etc.

22.6.4. CONTROL DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de portar un registre d'entrada i un de sortida dels residus, especificant el destí i el tipus de residus. També haurà de fer un registre d'entrada d'usuaris detallant els corresponents residus que hagin portat a la deixalleria a gestionar.

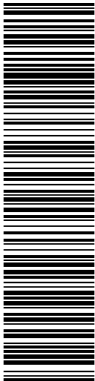
Actualment s'està utilitzant la plataforma informàtica Komtainer per fer la gestió de les deixalleries. Aquest programa permet fer la gestió de les entrades i sortides dels residus, així com el registre de les persones usuàries de les deixalleries, ja que facilita la identificació dels ciutadans mitjançant un codi QR. Aquesta identificació permet fer un registre centralitzat de totes les accions que faci el ciutadà (sol·licituds de recollida de voluminosos, accessos a la deixalleria,...) i tant el Consell comarcal com els ajuntaments la poden consultar.

Per registrar-se, cal que la persona usuària es descarregui l'APP Komtainer Plus i que empleni el formulari amb les seves dades personals. Posteriorment, des de l'ajuntament es comproven aquestes dades i es fa la validació.

L'adjudicatari haurà de mantenir sempre actualitzada i operativa la base de dades dels registres d'entrades i de sortides de residus. Aquesta base de dades ha d'incloure, de forma independent, la informació següent: Número d'ordre correlatiu de l'entrada o de la sortida del



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 50 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

residu, dades del productor, del transportista, del destinatari o del gestor, inclosos, si s'escau, els seus codis, matrícula del vehicle de transport de residus, documentació acreditativa de la gestió i quantitat i codi del residu, segons el Catàleg de residus de Catalunya.

La despesa del manteniment de la plataforma informàtica KOMTAINER anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Concretament, com a mínim, tindrà la informació següent:

a. Control de la gestió dels residus

La seva finalitat és conèixer la destinació final dels diferents residus acceptats a la deixalleria i garantir la correcta traçabilitat de tots els residus. Cal garantir que els residus de la deixalleria es gestionin amb els transportistes i els gestors adequats, que no hi hagi pèrdues de materials, etc.

Les dades que s'han d'obtenir són:

- Tipus i quantitat de residu que es lliura a cada gestor o transportista. Per obtenir aquesta informació és necessari tenir una bàscula industrial amb capacitat per pesar camions a la deixalleria. En cas contrari, s'ha d'utilitzar la informació facilitada pel gestor dels residus.
- Dades de l'empresa transportista i del vehicle que ha fet la recollida. Tant l'empresa com el camió que fa la recollida d'un residu han d'estar autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya per al transport d'aquell tipus de residu.
- Dades de l'empresa gestora i tipus de tractament aplicat al residu. L'empresa gestora ha d'estar autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya per gestionar el tipus de residu en qüestió. Registrar el tractament de cada residu permet conèixer els nivells de valorització aconseguits a la deixalleria.

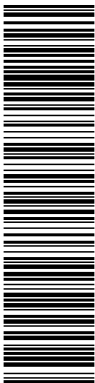
Per obtenir aquesta informació, el responsable de la deixalleria ha d'emplenar el document justificatiu que pertorqui d'acord amb la normativa vigent, cada vegada que es faci un lliurament de material a un transportista o un gestor.

El transport a la sortida de la deixalleria es considera transport de residus i, per tant, el realitzarà un transportista de residus i haurà d'anar acompanyat de la documentació que estableixi la normativa en cada moment. En el cas de trasllats dins de Catalunya, la documentació a emprar dependrà de les quantitats, tipologies de residus i destinació i es pot consultar al Sistema Documental de Residus (SDR); de forma general serà la següent:

- DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ (DI) O FULL DE SEGUIMENT (FS), document que ha d'acompanyar tots els trasllats, amb la informació de l'origen i del destí del trasllat. El DI o FS es tramitarà preferentment mitjançant el SDR.
- En el cas de transport de residus perillosos, com és el cas d'alguns RAEE, a MÉS DEL DI/FS, CALDRÀ TRAMITAR UNA NOTIFICACIÓ PRÈVIA almenys 10 dies abans del transport i tindrà una validesa de 3 anys.

A més, caldrà tenir amb anterioritat un contracte de tractament vigent entre l'operador del trasllat i el gestor.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 51 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

b. Control de les entrades de residus

Per portar a terme un correcte control de la gestió de la deixalleria és important tenir una base de dades on hi constin totes les entrades de residus, amb la informació mínima següent:

- Tipus d'usuari: particular, comercial, industrial o municipal
- Identificació de l'usuari: DNI i municipi de procedència
- Tipus de residus i quantitat de residus que es porten a la deixalleria
- Si hi ha hagut cobrament de taxes

c. Control de les tasques de neteja i manteniment

Per dur a terme el control de les tasques de neteja i manteniment, l'adjudicatari haurà d'establir un model de fitxa de neteja i manteniment que haurà d'emplenar el responsable de cada tasca.

S'ha de diferenciar entre:

- Tasques de neteja
- Tasques de manteniment, preventiu i correctiu, de la instal·lació
- Tasques de manteniment, preventiu i correctiu, de la maquinària
- Tasques de manteniment de la zona enjardinada

L'adjudicatari haurà d'elaborar informes periòdics on es resumeixi la gestió de la deixalleria. Aquests informes aporten una visió ràpida i general del funcionament de la instal·lació. Per elaborar els informes és absolutament necessari haver fet un control correcte dels diversos àmbits d'aquesta gestió.

d. Control de la gestió econòmica

La gestió de la deixalleria ocasiona uns ingressos i unes despeses.

Totes les operacions que afectin l'àmbit econòmic de la deixalleria han de disposar de la documentació de suport necessària (factures, albarans de lliurament, etc.) que acrediti les despeses o els ingressos derivats.

L'adjudicatari haurà de resumir aquestes dades en una fitxa de gestió econòmica de la deixalleria i ha de conservar tota la informació documental que les acrediti.

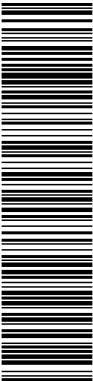
22.6.5. COBRAMENT DEL PREU PÚBLIC PER A LA UTILITZACIÓ DE LA DEIXALLERIA

En data 18 de febrer de 2020, el Consell de Govern de la corporació ha aprovat la modificació de l'establiment del preu públic per a la utilització de les deixalleries de la comarca del Ripollès.

La gestió i recaptació d'aquest preu públic correspon al Consell Comarcal del Ripollès. Al realitzar-se la gestió indirecta del servei, el contractista serà qui efectuarà:

- la gestió i recaptació del preu públic,
- trimestralment haurà de presentar al Consell Comarcal del Ripollès la liquidació dels imports recaptats en el període i abonar les quantitats que se'n derivin. També hauran de comunicar la relació d'usuaris que incorrin en més de tres mesos d'impagament, per tal que el Consell Comarcal pugui procedir al cobrament del deute pels mitjans legalment establerts.

En el cas de considerar-ho oportú, l'adjudicatari durant el primer mes de vigència del contracte, podrà presentar al CCR, una proposta de modificació dels preus públics per a la utilització de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



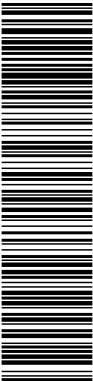
Consell Comarcal
del Ripollès

les deixalleries, i haurà de justificar degudament els imports proposats. Els serveis tècnics del CCR valoraran la proposta i, en el cas de considerar-la satisfactòria, l'eleva a l'aprovació per part de l'òrgan competent.

De conformitat amb allò que determina l'article 3.1 de l'Ordenança General de preus públics d'aquesta Entitat, i emès l'informe acreditatiu de cobrir-se com a mínim els costos del servei o de l'activitat a prestar -de conformitat amb allò que determina l'article 44 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals- s'estableix el preu públic per a la utilització de les deixalleries de la comarca del Ripollès.

Els preus públics d'entrada a les deixalleries són els següents:

RESIDUS	PROPOSTA PREU PÚBLIC	Unitats
REPQ (Àcids)	605,00	€/tona
REPQ (Aerosols)	990,00	€/tona
REPQ (Fibrociment)	467,50	€/tona
REPQ (Bases)	605,00	€/tona
REPQ (Bateries de Plom)	0,00	€/tona
REPQ (Cosmètics)	577,50	€/tona
REPQ (Comburents)	4345,00	€/tona
REPQ (Dissolvent halogenat)	1457,50	€/tona
REPQ (Diss. No halogenat)	467,50	€/tona
REPQ (Envasos buits)	341,00	€/tona
REPQ (Extintors)	567,60	€/tona
REPQ (Fibra de vidre)	545,60	€/tona
REPQ (Filtres d'oli)	269,50	€/tona
REPQ (Fitosanitaris)	3751,00	€/tona
REPQ (Gasos)	682,00	€/tona
REPQ (Medicaments)	709,50	€/tona
REPQ (DVDs, CDs...)	423,50	€/tona
REPQ (Radiografies)	0,00	€/tona
REPQ (Reactius de laboratori)	4125,00	€/tona
REPQ (Sòlids i pastosos)	522,50	€/tona
REPQ (Tònners)	319,00	€/tona
OLIS MINERALS	0,4	€/litre
PODA	66,00	€/tona
PNEUMÀTICS camió	380	€/tona
PNEUMÀTICS turisme/bicicleta	170	€/tona
VOLUMINÓS	132	€/tona
MATALASSOS	10	€/tona
FUSTES TRACTADES	22	€/tona



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



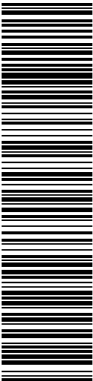
Consell Comarcal
del Ripollès

RUNA	6	€/tona
PLÀSTICS I POREXPAN	132	€/tona

L'admissió de residus a la deixalleria està subjecta a les quantitats màximes que es detallen en el quadre següent, que s'estableixen per períodes determinats o per cada aportació. Pels que no s'estableix límit, es considera que el límit està determinat per la capacitat de recepció de la deixalleria en cada moment.

Els residus **procedents de particulars o domèstics** que s'aportin a la deixalleria estaran exempts de pagament, sempre que sigui una aportació puntual i no superi els límits que es detallen en el quadre següent:

RESIDUS	LÍMITS DE CADA APORTACIÓ SENSE COST
	Particulars
REPQ (Àcids)	2 kg
REPQ (Aerosols)	5 kg
REPQ (Fibrociment)	No admès
REPQ (Bases)	2 kg
REPQ (Bateries de Plom)	30 kg
REPQ (Cosmètics)	5 kg
REPQ (Comburents)	2 kg
REPQ (Dissolvent halogenat)	5 kg
REPQ (Diss. No halogenat)	5 kg
REPQ (Envasos buits)	2 kg
REPQ (Extintors)	2 ut
REPQ (Fibra de vidre)	5 kg
REPQ (Filtres d'oli)	5 kg
REPQ (Fitosanitaris)	5 kg
REPQ (Gasos)	2 ut
REPQ (Medicaments)	5 kg
REPQ (DVDs, CDs...)	20 kg
REPQ (Radiografies)	5 kg
REPQ (Reactius de laboratori)	2 kg
REPQ (Sòlids i pastosos)	20 kg
REPQ (Tònors)	5 kg
OLIS MINERALS	5 kg
PODA	500 kg
PNEUMÀTICS turisme	4 ut/any
PNEUMÀTICS bicicleta	4 ut/any
VOLUMINÓS	500 kg
MATALASSOS	4 UT/ANY
FUSTES TRACTADES	500 kg



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D13C9F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

RUNA	250 kg
PLÀSTICS I POREXPAN	25 g

Si els usuaris particulars superen aquestes quantitats, se'ls aplicarà el mateix preu que als usuaris d'activitats econòmiques.

1. Els residus **procedents d'activitats econòmiques** que es poden portar a les deixalleries estan subjectes a les limitacions d'aportació que es detallen al quadre següent:

RESIDUS	LÍMITS D'ENTRADA ANUALS	LÍMITS D'ENTRADA MENSUALS
	Comerciants i petits industrials	Comerciants i petits industrials
REPQ (Àcids)	10 kg	
REPQ (Aerosols)	10 kg	
REPQ (Fibrociment)	No admès	No admès
REPQ (Bases)	10 kg	
REPQ (Bateries de Plom)	30 kg	
REPQ (Cosmètics)	20 kg	
REPQ (Comburents)	10 kg	
REPQ (Dissolvent halogenat)	20 kg	
REPQ (Diss. No halogenat)	20 kg	
REPQ (Envasos buits)	10 kg	
REPQ (Extintors)	4 ut	
REPQ (Fibra de vidre)	20 kg	
REPQ (Filtres d'oli)	10 kg	
REPQ (Fitosanitaris)	10 kg	
REPQ (Gasos)	4 ut	
REPQ (Medicaments)	10 kg	
REPQ (DVDs, CDs...)	200 kg	
REPQ (Radiografies)	10 kg	
REPQ (Reactius de laboratori)	10 kg	
REPQ (Sòlids i pastosos)	600 kg	50 kg
REPQ (Tònners)	10 kg	
PNEUMÀTICS camió	No admès	
PNEUMÀTICS turisme	No admès	
PNEUMÀTICS bicicleta	2000 kg	

La relació de residus admesos i les quantitats màximes permeses podran variar d'acord amb els mitjans, les condicions de gestió, les demandes i les necessitats de servei. Els preus també es revisaran periòdicament per adaptar-los a les tarifes vigents dels recuperadors autoritzats o plantes de tractament.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 55 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

El Consell Comarcal podrà autoritzar de manera puntual el dipòsit de quantitats superiors al límit màxim establert, mitjançant el pagament dels preus públics corresponents, atenent a peticions formals concretes i sempre que no es perjudiqui el bon funcionament de les instal·lacions, ni s'augmentin els costos de gestió.

Qualsevol proposta, abans de ser executada, ha de ser aprovada pel CCR.

22.7. VALORITZACIÓ DELS RESIDUS RECOLLITS EN EL SERVEI DE DEIXALLERIES I EN LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

Les deixalleries són els centres de recepció selectiva de productes per a la reutilització i de residus municipals per a tractaments posteriors: la preparació per a la reutilització, la valorització i la disposició final. Aquestes instal·lacions estan orientades a residus especials en petites quantitats (p.e. pintures, dissolvents, bateries), residus voluminosos (p.e. mobles, electrodomèstics...), vegetals i runes.

La deixalleria és una instal·lació que permet assolir nivells més alts de recollida selectiva i que també pot prestar tasques de suport al servei municipal de recollida de residus.

Tots els voluminosos recollits a la comarca amb el servei de recollida de voluminosos s'han de portar a la deixalleria de Ripoll. En aquesta instal·lació s'han de separar els residus, de manera que es valoritzi el màxim dels residus recollits.

El contractista, a través del personal de les deixalleries, realitzarà la correcta selecció i gestió dels materials aportats, tant dels usuaris com dels recollits en els diferents serveis oferts, com el servei de recollida de voluminosos, el servei de deixalleria mòbil i minideixalleries, entre d'altres.

Els residus seran seleccionats segons les directrius dels serveis tècnics del CCR i atenent a la legislació vigent i la guia d'implantació i gestió de deixalleries, sense cap sobrecost per al CCR.

Feta la selecció dels residus, el contractista tindrà l'obligació de garantir de manera correcta el seu emmagatzematge, amb especial atenció als residus especials, dins de contenidors adequats i sota cobert, seguint les directrius dels serveis tècnics del CCR i atenent a la legislació vigent i la guia d'implantació i gestió de deixalleries, editada i publicada per l'Agència de Residus de Catalunya.

Únicament es podrà considerar com a material de rebuig, aquell material que no tingui possibilitat de ser valoritzat. En aquest cas, el seu destí final serà el dipòsit controlat d'Orís.

22.8. GESTIÓ DELS RESIDUS

L'**ANNEX 7** relaciona els destins dels diferents residus gestionats a les deixalleries de Ripoll, Sant Joan de les Abadesses i Camprodon.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 56 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

L'**ANNEX 4** conté la relació dels residus totals gestionats en els diferents serveis adscrits en aquest contracte, de les anualitats 2022 i 2023.

En els casos que la destinació del material no estigui estipulada pels plecs, l'adjudicatari ha de proposar la destinació del material, complint, en aquest ordre d'importància, criteris legals, econòmics i de proximitat.

L'adjudicatari serà el responsable de fer el pagament de la gestió de tots els residus entrats a les deixalleries fixes, els recollits en la recollida de voluminosos, i els gestionats a la deixalleria mòbil, a les minideixalleries, i amb els serveis de recollida de tèxtils, olis de cuina, piles, etc. inclosa la gestió dels residus no valoritzables entrats a l'abocador d'Orís i el corresponent cànon de residus.

L'adjudicatari podrà valoritzar els residus recollits a les deixalleries i podrà establir acords per valoritzar econòmicament els residus recollits amb gestors autoritzats. Aquesta valorització no implicarà cap benefici per al CCR.

El CCR gestionarà els ingressos obtinguts dels diferents convenis de col·laboració entre l'ARC i els SIG i el propi CCR, per la gestió de diferents residus entrats a les deixalleries.

El CCR pretén incrementar la gestió de residus a deixalleria, incrementant la valorització dels residus, reduint els costos d'eliminació i disminuint la quantitat de residus amb destí final a dipòsit controlat.

22.9. CAMPANYES

Es faran les campanyes per aconseguir donar compliment a la nova Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular que, en el seu article 26, estableix que el 2030 s'augmentarà la preparació per a la reutilització i el reciclat dels residus municipals fins a un mínim del 60% en pes.

Com a mínim es realitzaran campanyes per un valor econòmic d'un 1 % del cost total del contracte sense IVA, que es correspon amb l'import que l'empresa adjudicatària determini en el quadre resum de l'oferta econòmica, lletra H. Veure l'**ANNEX 2**, pàgina 28 de 31. En l'oferta econòmica aquest valor es podrà millorar i la valoració econòmica es troba en el quadre resum de l'oferta econòmica, lletra I. Veure l'**ANNEX 2**, pàgina 28 de 31.

Les campanyes de comunicació es materialitzaran en els dos nivells d'acció següents:

22.9.1. CAMPANYES PUBLICITÀRIES DE CONSCIENCIACIÓ PER FOMENTAR EL CANVI D'HÀBITS

Existeix, avui en dia, un notable coneixement sobre la correcta separació dels residus per part de la ciutadania de Catalunya. Alhora, la consciència mediambiental està cada cop més arrelada a la societat i moltes persones ja saben que una de les accions que podem dur a terme

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 57 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codig_o_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

a l'entorn domèstic per lluitar contra el canvi climàtic i avançar en la sostenibilitat de l'activitat humana és, precisament, separar correctament els residus que generem.

Per això, el concepte creatiu de les campanyes ha de buscar subratllar fins a quin punt és evident la necessitat de recollir selectivament tant a casa com als comerços i a la restauració, i la importància que tenen les deixalleries i la recollida de voluminosos per a fer aquesta recollida selectiva.

L'adjudicatari abans de realitzar una campanya haurà de presentar una proposta al Consell Comarcal i no la podrà realitzar fins a tenir l'aprovació. En cas de realitzar una campanya sense la prèvia aprovació del Consell no es considerarà com a campanya feta.

S'entén per realització d'una campanya la conceptualització, la planificació, la creació dels materials i continguts i la difusió o inserció en mitjans de comunicació, amb la contractació corresponent dels espais publicitaris en qüestió. Pel que fa als suports d'una campanya, es preveuen d'aquestes opcions: la producció d'espots televisius, falques radiofòniques, adaptacions per a premsa impresa, opis, tanques publicitàries, gràfiques per xarxes socials (per als comptes del consell comarcal), bàners web, accions *below the line*...

Els materials i continguts de les campanya (arts gràfiques finals, espots televisius, falques radiofòniques, etc.) hauran d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Ripollès i el branding Nets Ripollès, a més de seguir-ne la identitat gràfica. Aquests elements seran propietat del Consell Comarcal del Ripollès, que els podrà emprar per fer-ne difusions futures sense alterar-ne el sentit. Per tant, caldrà que l'adjudicatari els posi a disposició del Consell Comarcal del Ripollès amb la qualitat professional apta per a difondre'ls. Juntament amb els materials i continguts, l'adjudicatari haurà de presentar al Consell Comarcal del Ripollès els certificats d'emissió i d'inserció pertinents dels materials publicitaris, per acreditar l'execució final de la campanya, així com proves gràfiques, en el cas de publicacions impreses o insercions digitals.

22.9.2. CAMPANYES INFORMATIVES

S'hauran de realitzar campanyes de comunicació per informar la població sobre els nous serveis del contracte:

- Servei de recollida d'olis vegetals
- Servei de recollida de tèxtil
- Servei de recollida de piles
- Servei de minideixalleria: augment de minideixalleries a alguns municipis i nou servei en d'altres municipis

Totes les campanyes de comunicació han d'anar destinades als habitants dels municipis on es realitzen els nous serveis i han de fomentar-ne l'ús. Caldrà preveure l'existència del públic consistent en usuaris de segona residència i allotjaments turístics, que tot i no ser ciutadans de la comarca tenen una influència important en la generació de residus de la comarca.

Es pot realitzar una campanya que inclogui tots els diferents servei o fer una campanya per a cada servei. L'adjudicatari abans de realitzar la campanya ha de presentar una proposta al

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 58 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Consell Comarcal i no la podrà realitzar fins a tenir l'aprovació. En cas de realitzar una campanya sense la prèvia aprovació del Consell no es considerarà coma campanya feta.

S'entén per realització d'una campanya la conceptualització, la planificació, la creació dels materials i continguts i la difusió o inserció en mitjans de comunicació, amb la contractació corresponent dels espais publicitaris en qüestió. Pel que fa als suports d'una campanya, es poden alguna d'aquestes opcions: la producció d'espots televisius, falques radiofòniques, adaptacions per a premsa impresa, opis, tanques publicitàries, gràfiques per xarxes socials (per als comptes del consell comarcal), bàners web, accions *below the line*...

Els materials i continguts de les campanya (arts gràfiques finals, espots televisius, falques radiofòniques, etc.) hauran d'incorporar el logotip del Consell Comarcal del Ripollès i el branding Nets Ripollès, a més de seguir-ne la identitat gràfica. Aquests elements seran propietat del Consell Comarcal del Ripollès, que els podrà emprar per fer-ne difusions futures sense alterar-ne el sentit. Per tant, caldrà que l'adjudicatari els posi a disposició del Consell Comarcal del Ripollès amb la qualitat professional apta per a difondre'ls. Juntament amb els materials i continguts, l'adjudicatari haurà de presentar al Consell Comarcal del Ripollès els certificats d'emissió i d'inserció pertinents dels materials publicitaris, per acreditar l'execució final de la campanya, així com proves gràfiques, en el cas de publicacions impreses o insercions digitals.

22.10. CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS CONTENIDORS, EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS

El contractista haurà de disposar d'un Pla de manteniment que garanteixi el perfecte estat de funcionament de les instal·lacions i equipaments de les deixalleries: obra civil, contenidors, senyalització, tanca perimetral, enllumenat, bàscula, etc. Aniran a càrrec seu les operacions de manteniment, revisió, reparació, neteja, reposició i millora, si s'escau, de tota la instal·lació, tant del material propi, com del CCR.

El termini per a redactar el pla de manteniment serà de dos mesos, des de la formalització del contracte. Aquest Pla haurà d'estar sempre a disposició dels serveis tècnics del CCR i el seu incompliment pot ser motiu de sanció

El contractista haurà de presentar una proposta de calendari de neteja, conservació i manteniment de la instal·lació i dels equipaments adscrits.

Totes les despeses derivades de les instal·lacions, de la maquinària i del material (tant de propietat del CCR com els que porti el contractista) aniran a càrrec del contractista (manteniment, neteja, pintura, canvi de propietat, impostos, calibracions, etc.)

També es consideren incloses en el manteniment de les deixalleries, i a càrrec de l'adjudicatari, les verificacions legalment establertes per als diferents equips.

L'adjudicatari serà el responsable de totes les despeses que puguin originar les deixalleries, bé siguin de personal, de subministraments (aigua, llum, telèfon, calefacció i impostos) o de béns materials.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 59 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

Pel que fa a la conservació i al manteniment de les instal·lacions i equipaments de la deixalleria, l'empresa contractada haurà de vetllar com a mínim pels serveis següents:

- Neteja accessos i entorn: Tant l'accés a les instal·lacions com les àrees de deposició s'hauran de mantenir en perfecte estat de netedat diàriament. Aquest manteniment també afectarà les zones immediatament properes a la deixalleria (vials d'accés, voreres i terrenys contigus a la deixalleria). L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans materials personals per a realitzar aquestes tasques. L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec dels possibles abocaments de residus a les portes de la instal·lació o del seu entorn, recollint-los i dipositant-los al contenidor corresponent. En cas d'aparèixer algun residu no identificat dipositat en l'entorn de la deixalleria es procedirà a avisar a l'autoritat competent per tal que actuï en conseqüència. El mateix s'aplicarà en cas que el residu sigui identificable, però que donada la quantitat dipositada esdevingui necessari presentar denúncia al respecte. En cas d'identificar els responsables de l'abocament no autoritzat es comunicarà a les autoritats, per tal que actuïn en conseqüència.

- Pneumàtics: en cas de trobar-se aquest tipus de residus a la porta de la deixalleria o als seus voltants, i donada la normativa específica que regula la seva gestió, s'informarà al CCR d'aquest abocament i del cost de la seva gestió.

- Aigües pluvials: S'hauran de prendre les mesures oportunes per evitar que les aigües de pluja entrin i s'acumulin a l'interior dels contenidors o bé que afectin els materials dipositats dins dels contenidors.

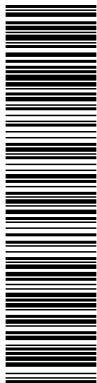
- Xarxa de clavegueram: Va a càrrec de l'adjudicatari el manteniment de la xarxa interior, neteja de l'escomesa, reixes i embornals. S'haurà de fer com a mínim un manteniment preventiu anual, per retirar sòlids i plantes, a fi de garantir el seu correcte funcionament.

- Fossa deixalleria Camprodon: Va a càrrec de l'adjudicatari el buidatge i la corresponent gestió de les aigües residuals de la fossa de la deixalleria de Camprodon.

- Arquetes estanques de les deixalleries de les zones de residus peril·losos: en cas de ser necessari es buidaran les arquetes de les zones d'emmagatzematge dels residus peril·losos i es gestionaran els residus d'acord amb la normativa vigent.

- Jardineria: va a càrrec de l'adjudicatari el manteniment i conservació de la zona enjardinada, inclòs el sistema de reg, control de legionel·la, els tractaments fitosanitaris, la reposició del material vegetal, esporga i totes les tasques necessàries per al bon estat de l'arbrat i de les zones enjardinades. Se seguiran els següents criteris de jardineria més sostenible: realitzar el control de plagues utilitzant mètodes biològics, tria de plantes mediterrànies amb baixos requeriments hídrics, utilització d'encoixinats com a sistema de control de la vegetació ruderal, de protecció del sòl, i d'estalvi d'aigua, utilització de compost com a sistema de fertilització del sòl, etc.

- Prevenició contra incendis: La instal·lació haurà de dotar-se de tot el material de protecció contra incendis necessari per complir la normativa vigent. S'informarà als serveis d'extinció més propers de les condicions de la instal·lació de cara a una eventual intervenció.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 60 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal del Ripollès

L'adjudicatari serà responsable del manteniment i revisions de les instal·lacions de protecció contra incendis (extintors, mànegues i llums d'emergència). Queda totalment prohibit fer qualsevol mena de foc o combustió a l'interior del recinte de la deixalleria. De la mateixa manera, queda totalment prohibit fumar a l'interior del recinte de la deixalleria, prohibició que ha de quedar clarament senyalitzada per als usuaris.

- **Prevenió d'accidents:** El contractista serà responsable de complir durant tot el termini del contracte amb la normativa vigent de prevenció de riscos laborals. S'hauran de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident.

Com a norma de gestió prioritària s'han de prendre les mesures necessàries per evitar els accidents i les situacions de risc de les persones, equips i instal·lacions. En cas de produir-se qualsevol incidència que afecti a les instal·lacions per un comportament negligent per part del licitador, els costos que se'n derivin podran ser imputats a l'adjudicatari.

Així mateix, les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte al medi en el desenvolupament de les activitats pròpies de la gestió de la deixalleria. Al marge dels criteris i normes de treball, el contractista haurà d'assumir tres assegurances (de responsabilitat civil, de continguts i de riscos ambientals). L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar i implantar un Pla d'autoprotecció que contempli, com a mínim: incendis, accident laboral o d'un usuari i abocaments accidentals de residus al sòl i/o a la xarxa de clavegueram. D'aquest Pla se'n comprovarà el bon funcionament (simulacres), deixant-ne evidència, amb una periodicitat mínima biennal. Els incidents, les evidències de revisions contra incendis, internes i externes, i de la comprovació de l'eficàcia del Pla implantat (simulacres), seran notificats al CCR en l'informe mensual posterior a la seva execució.

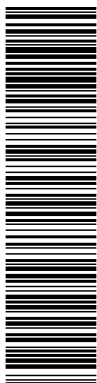
- **Soroll:** Les activitats que es facin a la deixalleria en cap cas han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la legislació vigent.

- **Olor:** S'haurà d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent de la deixalleria. En el cas que es detecti algun tipus d'olor s'haurà d'eliminar de manera immediata amb els mitjans adequats.

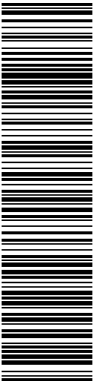
- **Control de plagues:** Serà tasca de l'adjudicatari establir les campanyes de tractament de plagues (desinfecció, desratització i desinsectació) adients per evitar la seva presència a la zona de les deixalleries. Les despeses derivades d'aquestes tasques aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'empresa tindrà especial cura en adoptar les mesures necessàries per evitar els focus de cria de mosquit tigre a l'interior de la instal·lació. Aquest punt serà d'aplicació per d'altres espècies que puguin esdevenir problemàtiques per a la salut pública. L'informe de l'empresa encarregada de dur-lo a terme serà notificat al CCR.

- **Seguretat:** Es comprovarà el correcte funcionament del sistema de seguretat i s'avisarà al CCR de qualsevol incidència que es detecti. Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment del sistema d'alarma actuals dels recintes tancats de les deixalleries, així com la proposta de sistemes d'alarma addicionals.

- **Correcte funcionament de tota la maquinària:** L'adjudicatari haurà de conservar les instal·lacions i els materials existents a les deixalleries i fer les legalitzacions, revisions, reparacions i reposicions que siguin necessàries per mantenir-les en perfectes condicions d'ús.



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 61 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B9679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Això inclou efectuar reparacions i recanvis, pintura, lubricants, etc. I quan no pugui assumir directament la tasca, coordinar la reparació o substitució dels elements deteriorats, assumint-ne el cost. És responsabilitat de l'adjudicatari fer el manteniment i les verificacions oportunes de la bàscula assumint-ne el cost que pertoqui.

- Gestió de l'energia i recursos naturals: es controlarà l'ús correcte de l'energia i recursos naturals en general, comprovant periòdicament que s'estan emprant les metodologies i tècniques més eficients possibles per minimitzar-ne el consum.
- Contenidors i/o maquinària, vells o bruts: De cara a mantenir una bona imatge entre els usuaris de la instal·lació, serà necessari garantir que els contenidors i els altres materials de la deixalleria presentin un aspecte correcte i un grau de neteja màxim. D'aquesta manera, l'empresa gestora es responsabilitzarà de substituir qualsevol equip o material que pugui transmetre una imatge negativa de la deixalleria. L'adjudicatari té l'obligació de mantenir i conservar en bon estat els contenidors, així com els seus elements mòbils i reparar les anomalies que es puguin produir, inclosos danys o desperfectes de tercers, al seu càrrec. S'ha de netejar l'interior de tots els elements de contenerització almenys en el moment que són buidats per tal de poder tornar a prestar el servei en perfecte estat de netedat. La neteja exterior s'ha de fer, com a norma general, amb una freqüència com a mínim mensual, llevat que per qualsevol circumstància imprevista s'hagi de fer una neteja immediata. L'adjudicatari ha de prendre també les mesures oportunes per evitar que les aigües de pluja s'acumulin a l'interior dels contenidors, o bé que afectin els materials dipositats dins dels contenidors, sobre palets o directament al terra.
- Senyalització: serà responsabilitat de l'adjudicatari l'actualització i el manteniment de la senyalització de totes les instal·lacions objecte del contracte (senyalització viària, panell d'entrada, cartells indicatius dels residus...).
- Altres: l'empresa haurà de presentar una proposta de calendari de neteja, conservació i manteniment de les instal·lacions i dels equipaments adscrits.
- Deixalleria mòbil: també serà responsabilitat de l'adjudicatari mantenir en les millors condicions de neteja tot l'espai de la deixalleria mòbil, així com el manteniment i reposició dels materials, contenidors, plafons, cartells, retolació exterior, sistema de subministrament elèctric, sistema informàtic... deteriorats pel pas del temps i/o per actes vandàlics.

En el termini dels tres mesos posteriors a la data de formalització del contracte l'adjudicatari haurà de presentar al CCR l'organització de funcionament dels diferents serveis oferts.

En el cas que es produeixin robatoris o deteriorament dels contenidors i equipaments per actes vandàlics, l'empresa contractista es farà càrrec de la reparació i/o substitució d'aquests. D'aquesta manera, el contractista es responsabilitzarà de la substitució de qualsevol equipament que pugui transmetre una imatge negativa de la deixalleria.

El contractista garantirà que el personal vagi convenientment uniformat i identificat.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 62 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

22.11. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

En el moment de la formalització del contracte:

- **Noms i telèfons de contacte** de dues persones permanentment localitzables mitjançant telèfons mòbils, per tal que s'hi pugui contactar en qualsevol moment per a la resolució de problemes de forma immediata. Aquest personal haurà de tenir prou coneixement sobre el servei i capacitat de decisió suficient.

Abans de la finalització del **primer mes de vigència del contracte**, el contractista haurà d'aportar la següent documentació:

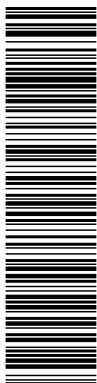
- **Informe amb les deficiències i mancances d'explotació, conservació i manteniment** observades en les deixalleries objecte de la present licitació i/o d'instal·lacions fora de servei a l'inici del contracte. La presentació d'aquest informe no alliberarà en cap cas al contractista de les obligacions fixades en aquest informe. La no presentació de l'informe en temps i forma pot donar lloc que s'imputin al nou adjudicatari defectes/deficiències/anomalies anteriors a l'inici del contracte.
- **Relació nominal del personal adscrit al servei** amb indicacions de la seva categoria, torn i servei encomanat.

Dins el **primer trimestre de vigència del contracte** el contractista estarà obligat a confeccionar i presentar al CCR la documentació següent:

- **Manual d'explotació de l'àmbit del contracte.** Aquest es redactarà d'acord amb les directrius dels serveis tècnics, el plec de condicions i l'oferta del licitador. Aquest manual s'haurà de comunicar formalment al CCR. La persona responsable del contracte l'haurà de validar.
- **Manual de manteniment i conservació de les instal·lacions, equipaments i contenidors.** Aquest es redactarà d'acord amb les directrius dels serveis tècnics, el plec de condicions i l'oferta del licitador. Aquest manual s'haurà de comunicar formalment al CCR. La persona responsable del contracte l'haurà de validar.
- **Documentació acreditativa conforme tots els treballadors adscrits al servei han rebut la formació i informació necessàries i preceptives, relatives a la prevenció de riscos en el treball.**
- **Els Plans d'Autoprotecció.** El contractista resta obligat redactar els plans d'autoprotecció de cada deixalleria i a actualitzar el pla d'autoprotecció, i a fer la corresponent actualització cada 4 anys. Els Plans d'Autoprotecció han d'estar degudament registrats en el Registre Electrònic de Plans d'Autoprotecció (HERMES), i validats.
- **Informació tècnica de la maquinària.** El contractista haurà de presentar tota la informació tècnica emesa pel fabricant dels vehicles i de les màquines noves que proposa incloure al contracte, i amb especial rellevància la relativa a la utilització



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 63 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

d'energies més netes i menys contaminants (acústicament, en emissions de gasos, etc.), així com fotografies de cadascun.

Dins el **primer semestre de vigència del contracte** el contractista estarà obligat a confeccionar i presentar al CCR la documentació següent:

- Canvi de nom de les llicències ambientals de les tres deixalleries de la comarca.

Dins el **primer any de vigència del contracte** el contractista estarà obligat a confeccionar i presentar al CCR la documentació següent:

- **Inscripció al registre de Gestors de Residus de Catalunya de les Deixalleries municipals.** D'acord amb l'article 27 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i pels articles 3 i 4 del Decret 115/1994, de 6 d'abril, regulador del Registre general de gestors de residus de Catalunya, les activitats de gestió de residus s'han d'inscriure al Registre general de gestors de residus de Catalunya. En l'**ANNEX 8** s'adjunta la circular informativa de l'ARC, on es determina com s'ha de fer la inscripció al registre de Gestors de Residus de Catalunya de les Deixalleries municipals.

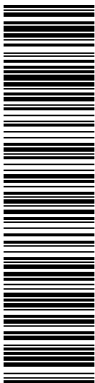
Amb **periodicitat mensual** el contractista elaborarà informe de seguiment de la gestió dels diferents serveis realitzats:

- **Informe de seguiment de les deixalleries**, segons model prèviament acordat amb els serveis tècnics del CCR. Aquest informe de seguiment s'ha d'enviar en suport informàtic, que el contractista trametrà al CCR, on la informació serà individualitzada per deixalleria, i com a mínim serà la següent:
 - Nombre d'usuaris
 - Identificació dels usuaris
 - Municipi procedència usuaris
 - Kg de residus entrats per tipologies
 - Kg de residus sortits per tipologies i gestors corresponents
 - Codi LER del residu
 - Identificació del número del document de trasllat (Albarà/Di/FS...)
 - Destinació dels residus
 - Incidències

Els informes mensuals de seguiment s'hauran d'emplenar completament i remetre's al CCR en els primers set (7) dies de cada mes. Una còpia de l'informe mensual s'haurà de guardar degudament en les instal·lacions objecte del present contracte.

- **Informe seguiment de les minideixalleries i deixalleria mòbil**, segons model prèviament acordat amb els serveis tècnics del CCR. Aquest informe de seguiment el contractista l'ha d'enviar en suport informàtic al CCR. La informació serà individualitzada per deixalleria i, com a mínim serà la següent:
 - Nombre d'usuaris, en el cas de la deixalleria mòbil
 - Kg de residus entrats per tipologies

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 64 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD133C-9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

○ Incidències

Els informes mensuals de seguiment s'hauran d'emplenar completament i remetre's al CCR en els primers set (7) dies de cada mes. Una còpia de l'informe mensual s'haurà de guardar degudament en les instal·lacions objecte del present contracte.

- **Informe de seguiment del servei de recollida de voluminosos**, segons model prèviament acordat amb els serveis tècnics del CCR. Aquest informe de seguiment el contractista l'ha d'enviar en suport informàtic al CCR. La informació serà individualitzada per deixalleria i, com a mínim serà la següent:
 - Nombre d'usuaris
 - Kg de residus recollits per municipis
 - Kg valoritzats per municipis
 - Incidències

Tots els informes hauran d'anar acompanyats amb les corresponents taules de dades que s'hauran de presentar amb format excel o similar.

Amb **periodicitat anual** el contractista elaborarà:

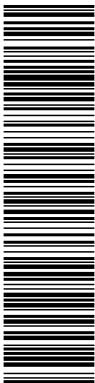
- **Informe de conservació obra civil**: informe on es descriguin i justifiquin les operacions de manteniment i conservació de l'obra civil realitzats.
- **Declaració anual de residus**. Durant el primer mes de cada any, l'adjudicatari haurà de presentar al CCR tota la documentació necessària per tal que el CCR pugui realitzar al SDR (Sistema documental de Residus) de l'Agència de Residus de Catalunya, la declaració de residus de cada deixalleria. En cada declaració hi haurà la relació dels diferents residus gestionats.
- Els **certificats anuals** dels gestors autoritzats on s'han gestionat els diferents residus recollits, durant el primer mes de l'any posterior a la gestió.

22.12. ALTRES OBLIGACIONS

22.12.1. PERSONAL

S'exigirà estrictament la presència i dedicació de personal a les deixalleries segons l'horari i dedicació que estableixi l'oferta de l'adjudicatari, tenint en compte l'organització actual i que qualsevol canvi organitzatiu haurà de ser acordat amb la representació legal de les persones treballadores. El contractista assegurarà la disponibilitat del personal necessari fora d'aquest horari per tal d'atendre situacions d'emergència derivades del servei de recollida de voluminosos i del servei de deixalleries. El contractista no pot pretextar la manca de personal per a suspendre, retardar o reduir els serveis objecte del contracte, havent de disposar del personal necessari en qualsevol moment i per qualsevol motiu, sense cap tipus de repercussió en els costos.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 65 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Les baixes laborals superiors a 1 setmana hauran d'estar substituïdes. En qualsevol cas, si es produeix al llarg del contracte una reducció de la dedicació de l'equip de treball, parcial o total, aquesta provocarà l'aplicació d'una penalitat.

Les baixes laborals no poden ser cobertes amb personal adscrit a altres activitats econòmiques que amb caràcter públic o privat presti l'empresa adjudicatària en detriment d'aquests, siguin o no gestionats pel CCR.

El contractista haurà de disposar de dues persones permanentment localitzables mitjançant telèfons mòbils, per tal que s'hi pugui contactar en qualsevol moment, per a la resolució de problemes de forma immediata. Aquest personal haurà de tenir prou coneixement sobre el servei, i capacitat de decisió suficient.

A fi i efecte de millorar la qualitat de vida de les persones treballadores, el contractista acordarà amb la representació legal de les persones treballadores, acords de mesures de conciliació de la vida familiar/professional.

El personal haurà d'atendre amb tota correcció als representants del CCR en totes les visites, inspeccions i treballs que efectuïn en les instal·lacions, proporcionant-los totes les dades i informació que sol·licitin. En el cas de falta reiterada d'atenció o d'incorrecció, el contractista estarà obligat a adoptar les mesures oportunes, fins i tot la substitució de la persona responsable, per evitar reincidències en els mateixos actes. Al mateix temps, haurà d'atendre totes les visites, degudament autoritzades.

L'empresa contractista estarà en tot moment al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i de la resta de càrregues socials establertes per la normativa vigent.

El CCR no contraurà cap relació laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte ni a la seva finalització.

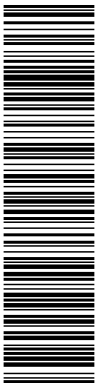
En el termini d'un mes a partir de l'inici dels treballs, el contractista presentarà al CCR una relació nominal de tot el personal que realitzarà els diferents serveis d'aquest contracte.

La vaga dels treballadors del contractista és un dels riscos normals de l'activitat empresarial que ha de ser assumida en l'execució del contracte i, per tant, els seus efectes econòmics desfavorables per a l'empresari no poden ser repercutits al Consell Comarcal.

22.12.2. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 66 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



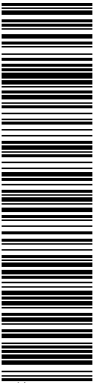
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Concretament, la prestació dels serveis objecte del contracte impliquen que el contractista assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat del CCR de Ripollès i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del contractista respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- El contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El Contractista garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides pel CCR de Ripollès i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. El CCR de Ripollès es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al contractista per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades adreçarà aquesta petició al CCR de Ripollès o -en cas que la reculli-, remetrà la sol·licitud al CCR en un termini no superior a 5 dies.
- El contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació, responsabilitat del CCR de Ripollès, fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- L'accés i tractament de dades personals del CCR de Ripollès per part del contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del contractista.
- El contractista assumeix la responsabilitat davant del CCR de Ripollès per als possibles danys i perjudicis que el CCR pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El contractista declara haver estat informat que el CCR de Ripollès tractarà les dades personals dels interlocutors del contractista, en el marc dels serveis oferts al CCR de Ripollès. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: CCR, Carrer del Progrés núm. 22, 17500 Ripoll (Girona).



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



- Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents fins que finalitzi la prestació de serveis entre el CCR de Ripollès i el contractista.

23. APORTACIONS DE BÉNS MOBLES I IMMOBLES AL SERVEI

23.1. APORTACIONS DEL CCR

L'ANNEX 9 conté la relació dels béns mobles i dels vehicles propietat del CCR, que posa a disposició del contractista. També es detallen les característiques dels vehicles i incorpora les seves fotografies.

L'adjudicatari podrà utilitzar qualsevol d'aquests vehicles per a dur a terme algun dels serveis que es preveuen en el plec, o per a casos d'emergència.

La documentació dels vehicles: les assegurances, fins i tot per a danys a tercers, així com les revisions d'ITV i els impostos que hi recaiguin, aniran a càrrec del contractista.

Les aportacions que el CCR farà seran les següents:

Parc mòbil

- Trituradora de poda ubicada a la deixalleria de Ripoll
- Martell triturador de voluminosos, ubicat a la deixalleria de Ripoll

Instal·lacions fixes

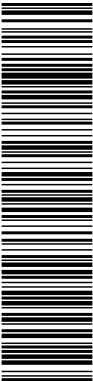
- Una deixalleria tipus B ubicada al municipi de Ripoll
- Dues deixalleries tipus A ubicades a Sant Joan de les Abadesses i Camprodon

DEIXALLERIA MÒBIL

El CCR aporta una deixalleria mòbil que consisteix en:

- 1) El camió amb una carrosseria amb les característiques determinades a continuació per poder donar el servei de deixalleria mòbil.

CAMIÓ PER DONAR SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL	CARACTERÍSTIQUES
XASSIS CAMIÓ	
MMA total del xassís	3,5 TONES
Potència mínima de motor	150 CV
Canvi automatitzat	SÍ
Sistema d'ajuda a l'arrencada en pendent	SÍ
Suspensió pneumàtica integral	SÍ
Seient conductor pneumàtic	SÍ



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Sistemes ESP, ABS i ASR	Sí
Compleix EURO 6.	Sí

- 2) La carrosseria consisteix en una caixa tancada i muntada sobre el vehicle de 3,5 tones de MMA. Les característiques de la carrosseria són les següents:
- Una longitud aproximada de 6.200 mm en condicions de transport, amb la caixa tancada, d'aproximadament de 4,3 metres de longitud, 2,2 metres d'amplada i 2 metres d'alçada.
 - Està fabricada amb materials lleugers i resistents, panell de polièster costella d'alumini, amb xassís d'alumini, i llums reglamentaris segons normativa CEE.
 - Porta posterior de llibre de doble fulla
 - Dues portes laterals
 - Topalls de goma i sistema de subjecció per a portes obertes, per a totes les portes.
 - Superfície de sòl antilliscant, resistent a la càrrega màxima autoritzada i al pas habitual de contenidors de 400Kg
 - Sòcol interior perimetral en xapa galvanitzada de 1,5 mm d'espessor i altura 1.200 mm aproximadament
 - Guies de subjecció de càrrega en tot el perímetre interior, instal·lades a doble nivell.
 - Subministrament de corretges de subjecció
 - Mòdul de prestatgeries per a allotjament de cubetes i caixes petites. Mesures aproximades: 1.700 mm de llarg, 1.500 mm d'alt i 600 mm de fons. Construït de material resistent a l'aigua
 - Instal·lació de doble bateria, connectada directament a l'alternador del vehicle, per alimentar la llum interior i la plataforma elevadora
 - Escala d'accés posterior amb barana, tot desmuntable
 - Plataforma elevadora retràctil
 - Bàscula de pesatge homologada i integrada en el sòl de la caixa. Capacitat de pesatge mínima de 300 Kg, amb connexió auxiliar a PC.
 - Els contenidors i les caixes, de diferents capacitats, necessaris per a emmagatzemar temporalment els residus que els ciutadans portin a la deixalleria mòbil

La documentació i assegurances, fins i tot per danys a tercers, dels vehicles així com les revisions d'ITV i els impostos que recaiguin sobre aquells aniran a càrrec de l'adjudicatari. També seran a càrrec de l'adjudicatari el personal, els subministraments (aigua, llum, telèfon i calefacció) i medis materials pel funcionament del vehicles i deixalleries aportades, així com les autoritzacions, taxes, assegurances, fins i tot per danys a tercers i al medi, en la prestació dels serveis.

MINIDEIXALLERIES

El CCR aporta 11 minideixalleries que s'hauran de gestionar. La instal·lació compta amb set dipòsits independents amb la seva corresponent boca d'entrada per a la recollida dels residus següents:

- Bombetes
- Làmpades de vapor de mercuri
- Bateries
- Piles

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 69 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Consell Comarcal
del Ripollès

- Càpsules de cafè (dues boques)
- Petits aparells electrònics

En un futur el CCR aportarà una nau, que serveixi per tancar els vehicles i la maquinària i com a magatzem i espais diversos per fer activitats de reutilització i preparació per la reutilització. El 18 d'octubre de 2022 es publica al DOGC número 8774, la Resolució ACC/3113/2022, de 4 d'octubre, de convocatòria de subvencions destinades a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus municipals (ref. BDNS 652230).

El punt 4 de la part dispositiva de la Resolució estableix que el termini per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria finalitzarà als dos mesos de la publicació d'aquesta resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En data 19 de desembre de 2022, el Consell Comarcal del Ripollès va sol·licitar a l'Agència de Residus de Catalunya, en el marc de convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus, la subvenció de 144.890,34 € (CENT QUARANTA-QUATRE MIL VUIT-CENTS NORANTA EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS), IVA inclòs, per a l'execució del projecte "Actuacions de millora a la deixalleria de Ripoll".

Aquestes actuacions consisteixen en la construcció d'una nau de 500 m2 i 7 metres d'alçada lliure al costat esquerre del vial d'accés a la deixalleria.

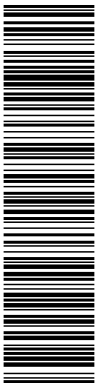
L'import sol·licitat respon al fet que les actuacions, per les quals se sol·licita aquesta subvenció, ascendeixen l'import total de 267.632,64 €, IVA inclòs, dels quals l'ARC pot arribar a finançar l'import màxim de 144.890,34 €, per tant, l'import sol·licitat és de 144.890,34 € (CENT QUARANTA-QUATRE MIL VUIT-CENTS NORANTA EUROS AMB TRENTA-QUATRE CÈNTIMS).

Aquesta nau serà per habilitar un espai per a la reutilització i preparació per la reutilització. En el moment que es posi en funcionament la nau i es faci la reutilització es tindran en compte els aspectes següents:

- Es disposarà d'una zona diferenciada per emmagatzemar els productes o els residus subjectes a reutilització.
- S'actualitzarà el Reglament d'ús i funcionament de les deixalleries de la comarca del Ripollès tot indicant-ne els tipus de productes o residus que es podran reutilitzar o preparar per a la reutilització.
- El posseïdor del producte deixarà palesa la seva voluntat de destinar-lo a reutilització. (Annex 1 del Reglament d'ús i funcionament de les deixalleries de la comarca del Ripollès)

Per a la implantació d'aquest servei es fa necessària l'adequació d'un espai diferenciat, que no interfereixi amb la resta d'operacions de gestió de residus de la deixalleria i una superfície útil mínima en funció dels usos que s'hi desenvoluparan. En la següent taula s'especifiquen les característiques recomanades per la Guia d'implantació i gestió de deixalleries per a cada tipologia d'ús i que es prendran de referència per definir els espais de la nova nau:





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal del Ripollès

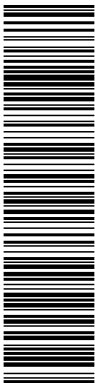
Tipologia d'ús	Superfície mínima recomanada	Cobert	Tancat
Espai d'intercanvi	Mínim 20 m2	Sí	Recomanat
Magatzem	5-10 m2	Sí	Recomanat
Espai de reparació	Mínim 5 m2	Sí	Recomanat
Botiga de segona mà	Mínim 75 m2	Sí	Recomanat

La nau es destinarà als usos següents:

- Espai d'Intercanvi:
Espai on té lloc un bescanvi, la transferència d'una mercaderia d'un subjecte a un altre a canvi d'una altra mercaderia. El bescanvi es pot donar de manera simultània (on els dos particulars involucrats en la transacció –posseïdor 1 i posseïdor 2– han d'arribar a un acord de transacció), o bé un usuari pot prendre un objecte de l'espai d'intercanvi per a la seva reutilització.
- Magatzem:
Espai, local o receptacle on es guarden els objectes que poden ser reutilitzats o preparats per a la reutilització per, posteriorment, ser transportats a tallers de reparació, botigues, etc. d'una entitat col·laboradora o bé per ser emmagatzemats fins a la seva recollida per usuaris autoritzats.
- Zona de reparació:
Espai equipat amb eines per netejar, reparar o restaurar els objectes més usuals.
- Botiga de segona mà:
Comerç on els objectes que es venen, tant si són productes (R) com si són residus (PxR), ja han estat utilitzats o bé han tingut un o més propietaris.
- Espai per a altres usos:
Espais complementaris a la zona de deixalleria, magatzem, botiga, etc. habilitats com a zones de restauració, espais per a la creació i disseny, espais expositius, etc.
- Oficina
Espai per fer tasques administratives i d'atenció a l'usuari inclou els sanitaris i un espai destinat als vestidors dels treballadors/es.
- Garatge
Espai reservat per al tancament dels vehicles utilitzats en la gestió i explotació de les deixalleries.

En l'**ANNEX 10** s'adjunten les plànols de la nau a construir.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 71 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

23.2. APORTACIONS DE L'ADJUDICATARI

Tots els materials adscrits al contracte no podran ser utilitzats en altres serveis que no siguin els que són objecte d'aquest contracte, sense l'autorització prèvia i per escrit del CCR.

L'empresa adjudicatària aportarà tots els vehicles, maquinària i estris necessaris per a prestar el servei de manera eficient, continuada i sense interrupcions. La maquinària haurà de ser de propietat de l'adjudicatari i el cost que això comporti estarà previst en l'**ANNEX 2, Oferta econòmica, millores i vehicles**.

Tota la maquinària i diferents elements que haurà d'aportar l'adjudicatari al contracte, en finalitzar el contracte, **revertirà a favor del CCR**.

L'empresa adjudicatària disposarà del suficient parc de material mòbil propi de substitució que posarà, sense càrrec addicional, al servei del contracte en cas d'avaría o manteniment del material adscrit i en substitució d'aquest, mentre durin les operacions de taller.

Les aportacions mínimes de l'adjudicatari seran les que es detallen a continuació:

23.2.1. APORTACIONS DE MAQUINÀRIA NOVA

L'adjudicatari haurà d'aportar els equips següents:

A. MINIDEIXALLERIES

S'hauran de subministrar i instal·lar quatre minideixalleries, dues per al municipi de Campdevàrol, una pel municipi de les Llosses i una pel municipi de Valfogona. La ubicació la determinaran els respectius ajuntaments.

Aquestes minideixalleries hauran de ser similars a les instal·lades en altres municipi de la comarca. La instal·lació com a mínim haurà de comptar amb sis dipòsits independents amb la seva corresponent boca d'entrada per a la recollida dels residus següents:

- Bombetes i làmpades de vapor de mercuri
- Bateries
- Piles
- CD
- Cartutxos d'impressora
- Petits aparells electrònics

Les minideixalleries s'hauran de subministrar i instal·lar en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei. La cimentació de la base on s'hauran d'ubicar anirà a càrrec dels Ajuntaments corresponents.

Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte les minideixalleries REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 72 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

B. COMPACTADORS

L'adjudicatari haurà d'aportar **dos compactadors** per a la recollida de paper i cartró i els envasos industrials de la deixalleria de Ripoll.

Les característiques mínimes han de ser les següents:

- La capacitat de la caixa és de 17-18 metres cúbics.
- Tremuja completament tancada amb:
- Porta lateral per a l'entrada dels residus voluminosos
- La construcció del contenidor del compactador ha de ser completament llisa i amb les arestes superior i inferior arrodonides, sense bigues de reforç ni plecs.
- El motor és de 5,5 CV (380V).
- Les mides exteriors han de ser aproximadament de: 6200x2450x2500 (llarg/ample/alt).
- Sistema de control permanent sobre el nivell de capacitat lliure/ocupada del contenidor, estat de manteniment i identificació d'incidències.
- Sistema de premsa sense guies.
- Enganxall per a la càrrega i descàrrega del compactador per davant i per darrere. Rodes per a la càrrega al davant i al darrere.
- Estanquitat del 100%.
- El color dels compactadors serà vermell, del mateix ral de les caixes existents a la deixalleria.

Els compactadors s'hauran de subministrar i instal·lar en el termini de sis mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei.

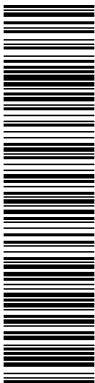
Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte els compactadors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

C. CONTENIDORS

L'adjudicatari haurà d'aportar **cinc contenidors**, per a substituir contenidors actuals de les deixalleries, amb les característiques següents:

- Contenedor obert metàl·lic de 30 m3
- Bigues de carril de IPN 180 mm
- Mides exteriors aproximades: 6200 x 2450 x 2400 (llarg / ample / alt) mm
- Mides interiors aproximades: 6000 x 2330 x 2140 (llarg / ample / alt) mm
- Sistema de manipulació: amb camió de ganxo.
- Porta posterior amb tancament de seguretat inferior i superior i frontisses d'acer de gran resistència.
- Tipus i ample de guies: IPN 180 a 1060
- Xapa base tipus i gruix: 4 mm.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 73 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

- Xapa lateral tipus i gruix: 3 mm
- Imprimació d'alta qualitat i mínim de dues capes d'esmail de color
- Dues rodes d'arrossegament
- Color vermell.

Els contenidors s'hauran de subministrar en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei.

Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte els contenidors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

D. CONTENIDORS PER A LES CÀPSULES DE CAFÈ

L'adjudicatari haurà d'aportar 15 contenidors per a càpsules de cafè, per a col·locar-los al costat de les minideixalleries.

Aquests contenidors hauran de tenir les característiques següents:

- Contenedor metàl·lic de 240 litres
- Contenedor tancat amb una boca d'entrada per a les càpsules de cafè
- Porta lateral per a poder buidar-lo
- Mides aproximades: 700 x 600 x 1000 (llarg / ample /alt) mm
- Xapa lateral tipus i gruix: 3 mm
- Imprimació d'alta qualitat i mínim de dues capes d'esmail del mateix color que les minideixalleries

Els contenidors s'hauran de subministrar en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei.

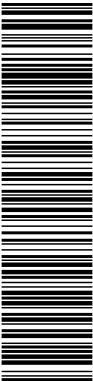
Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte els contenidors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

E. CONTENIDORS PER AL TÈXTEL

L'adjudicatari haurà d'aportar 24 contenidors per a la recollida del tèxtil.

Aquests contenidors hauran de tenir les característiques següents:

- Contenedor metàl·lic de 3000 litres
- Contenedor tancat amb una boca d'entrada per al tèxtil
- Porta lateral per a poder buidar-lo
- Xapa lateral tipus i gruix: 3 mm
- Imprimació d'alta qualitat i mínim de dues capes d'esmail
- Color a definir en el moment de la fabricació dels contenidors



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD133C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Abans de fer la comanda dels contenidors, el CCR haurà d'autoritzar el model de contenidor proposat.

Els contenidors s'hauran de subministrar en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei.

Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte els contenidors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

F. CONTENIDORS PER A LA RECOLLIDA DE L'OLI DE CUINA

L'adjudicatari haurà d'aportar 26 contenidors per a la recollida de l'oli de cuina.

L'adjudicatari en el termini d'un mes presentarà la proposta de contenidors a subministrar, el CCR haurà d'aprovar la proposta presentada.

Abans de fer la comanda dels contenidors, el CCR haurà d'autoritzar el model de contenidor proposat.

Els contenidors s'hauran de subministrar en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació efectiva del servei.

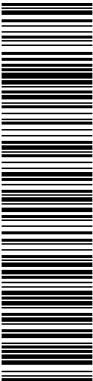
Aquests elements han de quedar totalment amortitzats durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte els contenidors REVERTIRAN A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

23.2.2. APORTACIONS DE MAQUINÀRIA NO NOVA

Aquests equips són necessaris per a realitzar els serveis objecte d'aquest contracte, per la qual cosa s'ha de disposar d'aquests equips des del primer dia d'inici de la prestació efectiva del servei.

G. CAMIÓ GANXO PER TRANSPORTAR ELS COMPACTADORS I/O CONTENIDORS DE 30 METRES CÚBICS

CAMIÓ PER TRANSPORTAR COMPACTADORS I CAIXES DE SELECTIVA	CARACTERÍSTIQUES MÍNIMES REQUERIDES
XASSIS CAMIÓ	
Nou	NO ANTIGUITAT MÀXIMA DE 5 ANYS
MMA total del xassís	26 TONES
Potència mínima de motor	415 CV
Nombre mínim de velocitats totals (endavant i endarrere)	12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

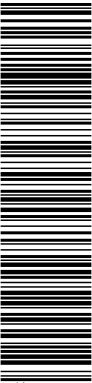
Canvi automatitzat	SÍ
Sistema d'ajuda a l'arrencada en pendent	SÍ
Suspensió pneumàtica integral	SÍ
Seient conductor pneumàtic	SÍ
Sistemes ESP, ABS i ASR	SÍ
Compleix EURO 6.	SÍ
GANXO	
Nou	NO ANTIGUITAT MÀXIMA DE 5 ANYS
Potència d'elevació mínima	19 TONES
Braç del ganxo extensible i horitzontal per caixes de llargada de 6,5 metres	SÍ
Endolls ràpids hidràulics especials al darrere per la perfecta connexió dels auto compactadors o compactadors mòbils de la recollida selectiva de residus	SÍ

Aquest element ha de quedar totalment amortitzat durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte el CAMIÓ GANXO REVERTIRÀ A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

H. CAMIÓ DE CAIXA OBERTA PER A LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

Camió amb caixa oberta de capacitat de 16 m³ per fer la recollida de voluminosos dels municipis de la comarca.

CAMIÓ PER REALITZAR LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS	CARACTERÍSTIQUES MÍNIMES REQUERIDES
XASSIS CAMIÓ	
Nou	NO ANTIGUITAT MÀXIMA DE 5 ANYS
MMA total del xassís	3,5 TONES
Potència mínima de motor	115 CV
Canvi automatitzat	SÍ
Sistema d'ajuda a l'arrencada en pendent	SÍ
Suspensió pneumàtica integral	SÍ
Seient conductor pneumàtic	SÍ
Sistemes ESP, ABS i ASR	SÍ
Compleix EURO 6.	SÍ
CAIXA	
Nova	NO ANTIGUITAT MÀXIMA DE



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

	5 ANYS
Capacitat mínima de la caixa	16 m ³
Plataforma elevadora per la part posterior	SÍ

Aquest element ha de quedar totalment amortitzat durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte el CAMIÓ DE CAIXA OBERTA REVERTIRÀ A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

I. FURGONETA

L'adjudicatari haurà d'aportar una furgoneta, per tal que l'encarregat del servei pugui fer un control exhaustiu del servei.

Aquest element ha de quedar totalment amortitzat durant la vigència del contracte. A la finalització del contracte la FURGONETA REVERTIRÀ A FAVOR DEL CCR, sense cap cost addicional.

L'empresa adjudicatària es compromet a disposar, en cas d'avaria o manteniment del material adscrit i en substitució d'aquest mentre durin les operacions de taller, d'un parc de material mòbil substituït suficient, sense càrrec addicional, al servei del contracte.

ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DELS VEHICLES

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim dels tres mesos posteriors a la data de la formalització del contracte, tota la informació tècnica emesa pel fabricant dels vehicles i de les màquines, tant de les noves com de les de segona mà, que proposa incloure al contracte, i amb especial rellevància la relativa a la utilització d'energies més netes i menys contaminants (acústicament, en emissions de gasos, etc.), així com fotografies de cadascun.

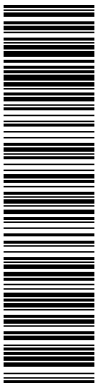
Els vehicles adscrits als serveis, compliran tots els preceptes que s'assenyalin en el codi de la circulació vigent i disposaran en lloc visible d'un far rotatori, amb llum intermitent de color taronja, a més de tot allò que sigui preceptiu per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos.

Tots els contractes hauran de complir el Reial Decret 212/2002, de 22 de febrer, pel qual es regulen les emissions sonores degudes a màquines d'ús a l'aire lliure que és la transposició de la Directiva 2000/14/CE, de 8 de maig.

L'adjudicatari haurà de presentar un pla de manteniment mínim per a cada tipus de vehicle i maquinària. El pla de manteniment serà el recomanat pel fabricant i ha d'incloure la indicació de la raó social i l'empresa de manteniment (carrosser i camions per separat).

El pla de manteniment inclourà també les actuacions de manteniment i millora previstos en les instal·lacions fixes adscrites al contracte amb l'objectiu d'adequar-les a les obligacions de la normativa a efectes de legalitzar-les.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 77 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

La documentació dels vehicles i les assegurances, fins i tot per danys a tercers, així com les revisions d'ITV i els impostos que hi recaiguin aniran a càrrec del contractista.

24. OBJECTIUS D'OBLIGAT COMPLIMENT

Durant el 2022 es van gestionar a les deixalleries de la comarca 3.132,80 tones de residus, dels quals 479,58 es van gestionar a l'abocador d'Orís, el que suposa que va arribar a l'abocador un 15,30% dels residus recollits amb el servei de la recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils.

Durant el 2023 es van gestionar a les deixalleries de la comarca 2.948,178 tones de residus, dels quals 463,70 es van gestionar a l'abocador d'Orís, el que suposa que va arribar a l'abocador un 15,72% dels residus recollits amb el servei de la recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils.

Durant la vigència d'aquest contracte, aquest percentatge, com a màxim, serà d'un 17% i s'haurà de disminuir o mantenir-se, ja que l'augment d'aquest percentatge, voldria dir una disminució de residus valoritzats o recuperats.

El CCR estableix com una obligació essencial d'aquest contracte mantenir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís amb un percentatge no superior al 17% (no valoritzats i recuperats) dels residus recollits amb el servei de recollida de voluminosos, els residus que es gestionen a les deixalleries fixes, a les minideixalleries i a les deixalleries mòbils. Es fixa com a objectiu, millorar-ne els percentatges anualment (reducció del 17%), de manera progressiva i raonable.

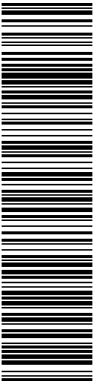
Aquesta possible millora s'haurà de determinar en l'oferta econòmica i serà un criteri d'adjudicació, ja que suposa una millora de la gestió dels residus. En el cas que s'incompleixi l'oferta, de manera que s'incrementi el percentatge ofert, s'aplicaran les penalitats establertes en el Plec de condicions tècniques.

L'empresa adjudicatària haurà de fer les campanyes de comunicació oportunes per tal de disminuir els percentatges de residus no valoritzats. També haurà d'organitzar el servei de la manera que consideri més oportuna per tal de disminuir el percentatge dels residus portats a l'abocador, el que és el mateix, residus no valoritzats, d'acord amb l'oferta presentada.

25. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de contractes del sector públic (LCSP), l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, les quals seran obligatòries pel contractista, en cap cas podran modificar la naturalesa global del contracte inicial.

En particular, es considerarà que concorren raons d'interès públic, quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Seràn causes previstes, en aplicació de l'article 204 de la LCSP, que podran justificar l'eventual modificació del contracte les que s'indiquen en aquest apartat relatives al servei d'explotació tenint en compte que la suma total de modificacions del contracte per aquestes causes previstes no podrà superar mai el 20% de l'import de licitació. Aquestes modificacions no poden alterar la naturalesa global del contracte.

D'acord amb l'article esmentat el **procediment** que se seguirà per a les **modificacions previstes** serà el següent:

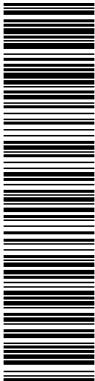
La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, l'informe de l'assessoria jurídica de la corporació, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització de la modificació en un document contractual.

Són causes previstes de modificació del contracte les següents:

25.1. TONES DE RESIDUS RECOLLIDES: Les tones de residus recollides poden augmentar o disminuir en funció de l'època de l'any i per tendències socials i econòmiques. Per tant, l'augment o disminució fins un 20% de les tones actualment recollides no suposaran un augment o una disminució del cost del servei, ja que el nombre de recollides no variarà pel fet de l'augment o disminució del 20% de les tones, i el mateix passarà amb la dedicació del personal i, per tant, no constitueixen una modificació del contracte. No obstant això, es pot donar el cas que el nombre de tones a recollir superi el +/-20% i, aleshores, s'haurà de tramitar l'expedient de modificació prevista.

Per l'augment de tones de residus per sobre del 20%, la valoració econòmica serà la següent:

PERCENTATGE D'AUGMENT DE TONES DE RESIDUS	VALORACIÓ ECONÒMICA GESTIÓ RESIDUS
AUGMENT SUPERIOR AL 20 %	
21%	4.093,69 €
22%	8.187,39 €
23%	12.281,08 €
24%	16.374,77 €
25%	20.468,47 €
26%	24.562,16 €
27%	28.655,85 €
28%	32.749,55 €
29%	11.871,71 €
30%	40.936,94 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Per la disminució de tones de residus la valoració econòmica serà la següent:

PERCENTATGE DE DISMINUCIÓ DE TONES DE RESIDUS	VALORACIÓ ECONÒMICA GESTIÓ RESIDUS
DISMINUCIÓ SUPERIOR AL 20 %	
21%	-4.093,69 €
22%	-8.187,39 €
23%	-12.281,08 €
24%	-16.374,77 €
25%	-20.468,47 €
26%	-24.562,16 €
27%	-28.655,85 €
28%	-32.749,55 €
29%	-11.871,71 €
30%	-40.936,94 €

25.2. NO REALITZAR EL SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS EN ALGUNS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA

Una de les modificacions previstes del contracte és que, durant la seva vigència es deixi de realitzar la recollida de voluminosos d'alguns dels ajuntament de la comarca. No es preveu, en canvi, deixar de portar els residus recollits a la deixalleria de Ripoll.

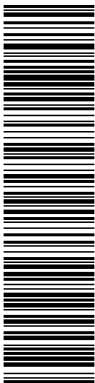
Es preveu com a modificació de contracte deixar de fer la recollida de voluminosos als següents Ajuntaments i amb la corresponent valoració econòmica.

A CAMPDEVÀNOL	-8.501 €
A CAMPRODON	-8.700 €
A RIBES DE FRESER	-8.775 €
A RIPOLL	-30.529 €
A SANT JOAN DE LES ABADESSES	-9.417 €
TOTAL	-65.921 €

En el cas que es deixi de realitzar la recollida de voluminosos a algun d'aquests Ajuntament, únicament es podran portar a la deixalleria de Ripoll els quilograms de voluminosos recollits durant l'any anterior al moment de deixar de prestar el servei.

VARIACIÓ DELS PERCENTATGES DE LA VALORITZACIÓ DE RESIDUS RECOLLITS I ENTRATS A LES DEIXALLERIES:

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 80 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Cal recordar que constitueix una obligació del contracte que a l'abocador d'Orís s'hi gestioni com a màxim un 17% dels residus recollits en els diferents serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, o bé aquell/s percentatge/s ofert/s per l'adjudicatari.

Per tant, la variació dels percentatges de recollida de les diferents fraccions de residus no suposarà causa de modificació d'aquest contracte, ja que tots ells finalment es gestionaran i valoritzaran a les deixalleries fixes i tenen associats uns costos de personal i de maquinària.

ALTRES MODIFICACIONS

- a) El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar serveis addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En tot cas, el màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50 per cent del valor inicial del contracte.
- b) El contracte també es podrà modificar quan el valor de la modificació sigui inferior a 112.365,36 euros i al 10 per cent del valor inicial del contracte. Aquesta modificació es considerarà no substancial i, en tot cas, no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista només es pot donar quan la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies imprevisibles, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte.

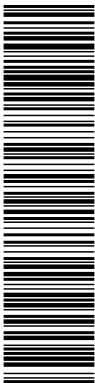
Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Es considera que una modificació del contracte és substancial quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents: que la modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret a més participants en el procediment de contractació; que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial; que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte; i que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents de les previstes en aquest apartat.

26. SUBCONTRACTACIÓ

- 26.1. D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de les prestacions objecte del contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista. Un dels serveis que haurà de subcontractar serà el de la gestió dels residus, ja que en

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 81 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&colldo_entidad=

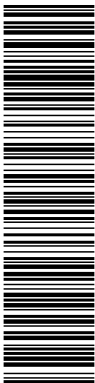


Consell Comarcal
del Ripollès

funció del residu i la seva codificació s'hauran de gestionar als gestor autoritzats que correspongui.

- 26.2.** Les empreses licitadores poden indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui encomanen la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar (han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar).
- 26.3.** En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.
- 26.4.** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- 26.5.** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- 26.6.** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:
- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
 - b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).
- 26.7.** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral exigides en aquests plecs. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 82 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Consell Comarcal
del Ripollès

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

- 26.8.** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- 26.9.** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 26.10.** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- 26.11.** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà, en el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en el plec de clàusules administratives.

CONCLUSIONS

Primer. És necessari licitar la contractació del servei públic **DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, ELECTRODOMÈSTICS, TÈXTIL, OLI DE CUINES I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL.**

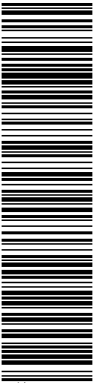
Segon. El pressupost base de licitació és l'import de 2.061.356,95 €, més 206.135,69 €, corresponent al 10% d'IVA, que resulta l'import total de 2.267.492,64 € (DOS MILIONS DOS-CENTS SEIXANTA-SET MIL QUATRE-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIM), IVA inclòs.

El pressupost estimat màxim anual per la tramitació de la contractació del servei públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics, tèxtil, oli de cuines i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, és de 515.339,24 €/any, més 51.533,92 €/any, corresponent al 10% d'IVA, que resulta l'import total de 566.873,16 €/any (CINC-CENTS SEIXANTA-SIS MIL VUIT-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB SETZE CÈNTIMS), IVA inclòs.

Tercer. Tramitar l'expedient de contractació, amb càrrec a la partida 21.1621.22799.

Tercer. El servei públic de deixalleries i la recollida de voluminosos, electrodomèstics, tèxtil, oli de cuines i piles a la comarca del Ripollès i la corresponent gestió dels residus, reservat a

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 83 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



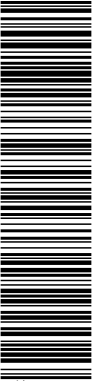
Consell Comarcal
del Ripollès

centres especials de treball d'iniciativa social, s'haurà d'executar d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de condicions prescripcions tècniques particulars que regiran la realització del servei d'explotació, conservació i manteniment de totes les instal·lacions objecte d'aquest contracte, amb la finalitat d'assegurar el seu funcionament.

Quart. Comunicar aquest informe a Secretaria, a Intervenció i a Gerència als efectes oportuns.

Elisabet Muntadas Castellà
Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat
(Signat i datat electrònicament)

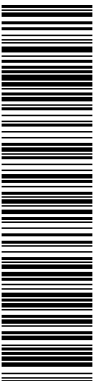
DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 84 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



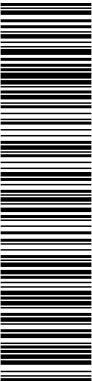
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 1
PERSONAL A SUBROGAR
CONVENI D'APLICACIÓ

TREBALLADOR	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA	CATEGORIA	SECCIÓ	COST EMPRE
CAPEAL	01-09-1997	INDEFINIT	100	Encarregat	CET-MEDI/AMBIENT	36.151,22 €
DUPLMA	10-01-2002	INDEFINIT	100	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	19.905,49 €
GAGAMI	19-12-2011	INDEFINIT	100	Monitor/a	CET-MEDI/AMBIENT	33.890,72 €
TRRAJO	01-03-2017	INDEFINIT	50	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	9.428,91 €
BOHODA	15-12-2023	TEMPORAL	59	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	12.156,32 €
PIBACA	11-05-2007	INDEFINIT	50	Aux. Adm.	CET-MEDI/AMBIENT	16.910,28 €
ELKAMO	02-03-2020	INDEFINIT	100	Especial2ª	CET-MEDI/AMBIENT	24.295,99 €
CASANU	25-10-2021	INDEFINIT	100	CapProduct	CET-MEDI/AMBIENT	37.201,41 €
ORCAL	27-06-2022	TEMPORAL	100	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	20.953,15 €
NAFURO	04-05-2024	TEMPORAL	53,3	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	11.074,96 €
CACRRA	23-09-2024	TEMPORAL	100	Peó	CET-MEDI/AMBIENT	20.953,15 €
ORPESA	05-12-2024	TEMPORAL	100	Monitor/a	CET-MEDI/AMBIENT	30.106,96 €



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 86 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES

RESOLUCIÓ TSF/2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

Vist el text del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya per als anys 2013-2017 subscrit, en dates 22 de juliol i 21 de setembre 2016, per la part empresarial pels representants de DINCAT, AEES i LA CONFEDERACIÓ, i per la part social pels representants de la Federació d'Empleats i Empleades de Serveis Públics d'UGT (FeSP-UGT) i la Federació d'Educació de CCOO, i d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 289/2016, de 30 d'agost, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

Resolc:

- 1 Disposar la inscripció del conveni esmentat en el Registre de convenis i acords col·lectius de treball de la Direcció General de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball, amb notificació a la Comissió Negociadora.
- 2 Disposar la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb el compliment previ dels tràmits pertinents.

Barcelona, 4 d'octubre de 2016

Enric Vinaixa i Bonet
Director general de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball

Transcripció literal del text signat per les parts

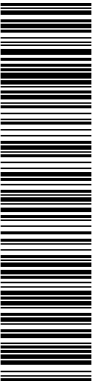
VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya per als anys 2013-2017 (codi de conveni núm. 79000805011995).

Capítol 1
Parts que concerten i àmbits

Article 1
Parts que el concerten i àmbit funcional

1.1.- El present Conveni ha estat concertat per les organitzacions empresarials i sindicals que a continuació es relacionen, que ostenten la legitimació necessària establerta a l'article 87 de l'Estatut dels treballadors.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 87 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C3F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Per part de les representacions sindicals: Federació d'Educació de CCOO i Federació d'Empleats i Empleades de Serveis Públics d'UGT, FeSP-UGT.

Per part de les representacions patronals: AEES DINCAT i LA CONFEDERACIÓ.

1.2.- Àmbit funcional

El present conveni serà d'aplicació a totes les relacions laborals que s'estableixen dins els centres especials de treball, serveis socials d'integració laboral, centres ocupacionals i serveis en règim transitori, de titularitat privada, per a persones adultes amb discapacitat intel·lectual.

Article 2

Àmbit de territori

Aquest conveni laboral serà d'aplicació per a totes les relacions establertes en l'àmbit funcional dins el territori de Catalunya.

Article 3

Àmbit personal

Aquest conveni serà d'aplicació a totes les relacions laborals, fixes i eventuais, que, d'acord amb les lleis vigents, s'estableixin dins l'àmbit funcional, amb les següents excepcions :

- a) Personal directiu.
- b) Relacions de col·laboració amb els centres de caire no laboral (professionals independents, pràctiques etc.)

Article 4

Vigència i durada

Aquest conveni serà normatiu i vinculant des de l'1 de gener de 2013.

La seva durada serà de cinc anys, és a dir que finalitzarà a 31 de desembre de 2017 i es prorrogarà successivament llevat que se'n faci denúncia per una de les parts.

Els articles normatius d'aquest conveni continuaran vigents des de la denúncia del present fins a la signatura del proper.

Les organitzacions signants es reserven la facultat de convocar la Mesa de negociació abans del període indicat si valora que la previsible reestructuració del sector, o qualsevol acord o normativa dels Departaments de la Generalitat de Catalunya amb competències en el sector, pot afectar als aspectes laborals recollits en aquest Conveni. Especialment es fa constar que en cas que es produeixi una variació a l'alça del preu del servei de la Generalitat del CO, s'obrirà, abans d'un mes de la publicació d'aquest increment de preu, la Taula de negociació del conveni als efectes de negociar quina part d'aquest increment es repercuteix en els salaris dels treballadors dels centres ocupacionals.

Article 5

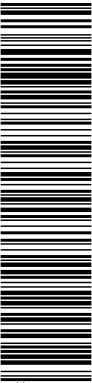
Prórroga i denúncia

El Conveni quedarà automàticament prorrogat en finalitzar la seva vigència i en els seus propis termes, per períodes d'un any, si cap de les representacions no procedeix a la seva denúncia amb dos mesos, com a mínim, d'antelació a la data de venciment.

Si hagués estat objecte de denúncia per qualsevol de les parts, amb l'antelació indicada, s'iniciaran les negociacions del següent.

La Comissió negociadora del nou Conveni col·lectiu es constituirà formalment en el termini màxim d'un mes a partir de la data en què el Conveni sigui denunciat. Actuaran en qualitat de Presidència i Secretaria d'aquesta les persones que els membres de la Comissió, per majoria de cadascuna de les representacions, acordin.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 88 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



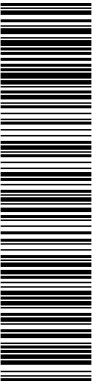
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP139C3F79515B9679E5D7E05B2543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligo_entidad=

Article 6

Comissió paritària

1. La Comissió paritària és l'òrgan d'interpretació, coneixement i resolució de les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació del present Conveni i vigilància del seu compliment .
2. Estarà integrada per dos representants sindicals (un de cada sindicat de la mesa negociadora) i dos per la patronal (un per cada organització signant).
3. La Comissió paritària pot utilitzar, a més, els serveis permanents o ocasionals d'assessors en totes les matèries que són de la seva competència.
4. Les funcions específiques de la Comissió paritària seran les que legalment estiguin vigents en cada moment i específicament les següents:
 - a. Interpretar el Conveni i resoldre les qüestions o els problemes que totes dues parts sotmetin a la seva consideració o en els casos que preveu concretament aquest text.
 - b. Amb caràcter previ al plantejament formal de conflicte col·lectiu relatiu a la interpretació o aplicació del Conveni col·lectiu, s' haurà sotmetre el mateix a la Comissió paritària pel seu coneixement, interpretació, mediació i/o conciliació.
 - c. Vigilar el compliment del que s'ha pactat.
 - d. Analitzar l'evolució de les relacions entre les parts signants del Conveni.
 - e. Resoldre les discrepàncies que puguin sorgir en la negociació per a la modificació substancial de condicions de treball establertes al Conveni col·lectiu de conformitat amb allò establert a l'article 41.6 de l'Estatut dels treballadors, en la negociació per a la no aplicació del règim salarial establert en aquest Conveni i la no aplicació de les condicions de treball pactades en el Conveni a què es refereix l'article 82.3 de la mateixa norma legal mitjançant un dictamen, en un termini màxim de 7 dies hàbils des de la seva recepció.
 - f. Funcions de conciliació, mediació i arbitratge en aquells casos en que les parts, de comú acord, ho sotmetin a la seva consideració.
 - g. Totes aquelles que se li atribueixen en el present Conveni o en la Llei.
 - h. El desenvolupament de funcions d'adaptació durant la seva vigència, sempre amb la concurrència dels requisits de legitimació legal.
5. La Comissió paritària té el seu domicili al carrer Joan Güell núm. 90-92, 08028 Barcelona, però pot domiciliar-se, reunir-se o actuar en qualsevol seu, amb l'acord previ d'aquesta.
6. Els acords seran presos mitjançant vot qualificat i en funció de la representativitat oficial de cada una de les organitzacions, i es requerirà per a l'aprovació d'acords el vot favorable de la majoria de cada una de les representacions. En cas de no arribar a acord a la Comissió paritària les dues parts es comprometen a acceptar la mediació i/o arbitratge del Tribunal Laboral de Catalunya.
7. La Comissió s'ha de reunir amb caràcter ordinari una vegada al semestre, i amb caràcter extraordinari, cada vegada que ho demani alguna de les organitzacions sindicals o empresarials que hagin signat el conveni.
8. Qualsevol de les parts pot sotmetre la discrepància a la Comissió paritària, que disposa d'un termini màxim de quinze dies per pronunciar-se, a comptar des del moment en què la discrepància li sigui plantejada. La convocatòria s'ha de fer per escrit, amb antelació mínima de cinc dies laborables amb indicació de l'ordre del dia i la data de la reunió, adjuntant-hi la documentació necessària. Només en cas d'urgència, reconeguda per ambdues parts, el termini podrà ser inferior.
9. Quan no s'hagi sol·licitat la intervenció de la Comissió o aquesta no hagi arribat a un acord, les parts han de recórrer als procediments que s'hagin establert en els Acords interprofessionals d'àmbit autonòmic vigents en cada moment.
10. La Comissió paritària farà la revisió dels grups i nivells professionals contemplats en aquest conveni per tal d'adaptar-los a la normativa legal i a la realitat dels sectors abans de desembre de 2016.
11. La Comissió paritària analitzarà les circumstàncies i la regulació de les entitats incloses a la clàusula addicional durant la durada d'aquest conveni.
12. La Comissió paritària farà un anàlisi dels accidents laborals per tal d'incidir en propostes de millora de la regulació de l'article 38 al pròxim conveni.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 89 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Article 7

Compensació i absorció

Les condicions laborals i els terminis acordats en aquest conveni compensen i supleixen les que regien anteriorment. En el cas específic de personal vinculat a altres convenis o normes amb anterioritat a la vigència d'aquest conveni, caldrà atènyer-se al que arbitri la Comissió paritària, partint del principi de respecte a les condicions més beneficioses com a garantia ad personam.

Article 8

Registre

El present conveni es comunicarà, als efectes escaients, al Departament competent de la Generalitat de Catalunya.

Si la jurisdicció competent, fent ús de les seves atribucions, declarés alguns articles o texts no legals, l'article o text en qüestió perdrà tot l'efecte i les parts negociadores d'aquest Conveni hauran de reconsiderar l'acord o article en el termini d'un mes des del moment que es tingui constància d'aquella tramitació; la resta d'acords hi continuaran sent d'aplicació.

Capítol 2

De l'organització del treball

Article 9

Gestió de centres

Aquest tipus de centres i d'altres del mateix caire es regiran en tot moment per la normativa legal vigent respecte a l'organització del treball.

Article 10

Seguretat i higiene

Els centres i el personal afectats per aquest conveni compliran les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball contingudes en l'Estatut dels treballadors, en la llei de prevenció de riscos laborals i resta de disposicions de caràcter general o de desenvolupament a més de les guies tècniques de prevenció del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

Es crearan comitès de salut laboral, o es nomenarà un delegat de prevenció segons la normativa legal vigent.

L'empresa garantirà una revisió mèdica anual per a tota la plantilla de caràcter voluntari.

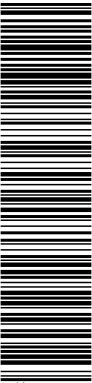
Un cop feta l'avaluació de riscos i detectades les situacions que els produeixen, i d'acord amb l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, s'haurà de planificar la prevenció, amb la recerca d'un conjunt coherent que integri la tècnica, l'organització de la feina, les condicions de treball, les relacions socials i la influència de factors ambientals en el treball.

L'empresa posarà a disposició dels treballadors els recursos tècnics i els materials necessaris per a la protecció individual dels riscos laborals derivats de les seves tasques habituals.

Article 11

Reglament de règim interior

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 90 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

5/26

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Núm. 7234 - 26.10.2016

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Cada centre disposarà d'un reglament de règim interior que particularitzi i signifiqui al màxim la qualitat de la relació laboral.

Capítol 3

De la classificació professional i de les condicions econòmiques

Article 12

Classificació professional

El personal que presti els seus serveis en qualsevol dels centres esmentats en l'àmbit funcional d'aquest conveni es qualifica en atenció a la funció que desenvolupa en alguns dels següents grups i nivells:

Grup 1

Centre Especial de Treball (CET)

Serveis complementaris d'ajustament personal i social (USAP)

Grup 2:

Centre servei de teràpia ocupacional (STO)

Centre servei ocupacional d'inserció (SOI)

Grup 3 (Acol·lits a la clàusula addicional del conveni)

Centre servei de teràpia ocupacional (STO)

Centre servei ocupacional d'inserció (SOI)

Nivells del Grup 1 (CET i USAP)

00 Director/a

01. Cap de producció

02. Cap de taller

Cap de personal

Cap d'administració

Tècnic grau superior o equivalent

03 Cap de secció

Assistent/a social

Tècnic grau mitjà o equivalent

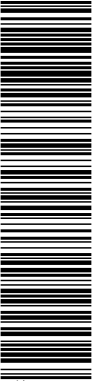
04. Encarregat/ada

05. Mestre/a taller

Monitor

Xofer de 1a

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 91 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

6/26

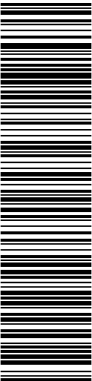
Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Núm. 7234 - 26.10.2016

CVE-DOGC-A-16284061-2016

- 06. Oficial de 1a
- Oficial de 1a administratiu
- Xofer de 2a
- Cuiner/a
- 07. Oficial de 2a
- Oficial de 2a administratiu
- Oficial de serveis generals
- Responsable de menjador
- 08. Especialista de 1a
- Auxiliar
- 09. Especialista de 2a
- 10. Especialista de 3a
- 11. Peó/na

- Nivells del Grup 2 (STO i SOI)
- 00 Director/ora
- 01. Cap de producció
- 02. Cap de taller
- Cap de personal
- Cap d'administració
- Tècnic grau superior o equivalent
- 03 Cap de secció
- Assistent/a social
- Tècnic grau mitjà o equivalent
- 04. Encarregat/ada
- 05. Mestre/a taller
- Monitor
- Xofer de 1a
- 06. Oficial de 1a
- Oficial de 1a administratiu
- Xofer de 2a
- Cuiner/a
- 07. Oficial de 2a
- Oficial de 2a administratiu
- Oficial de serveis generals
- Responsable de menjador
- 08. Especialista de 1a



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Auxiliar

09. Especialista de 2a

10. Especialista de 3a

11. Peó/na

Nivells del Grup 3 (STO i SOI acollits a la clàusula addicional)

- a. Director/ora
- b. Monitor/ora
- c. Auxiliar
- d. Tècnic grau superior o equivalent
- e. Tècnic grau mitjà o equivalent
- f. Gerent
- g. Cap d'administració
- h. Oficial administratiu de 1a
- i. Oficial administratiu de 2a
- j. Auxiliar administratiu
- k. Cap serveis generals
- l. Oficial serveis generals
- m. Auxiliar serveis generals

Les retribucions econòmiques que han de regir durant els anys de durada del present conveni queden establertes en l'annex 2 i 3.

Totes les persones que realitzen funcions de coordinació tindran dret a una compensació econòmica d'entre el 10% i el 16% del salari base, independentment de la seva categoria.

Article 13

Contractació

S'aplicarà el que s'estableixi en cada moment en la legislació vigent amb l'especificitats següent: Els treballadors i treballadores amb contracte de la modalitat de pràctiques, formació i aprenentatge segons legislació vigent, tindran els mateixos drets econòmics que els especificats per als treballadors de plantilla de la mateixa categoria.

Article 14

Pagues extraordinàries

El personal afectat per aquest conveni tindrà dret a dues pagues extraordinàries, a raó de 30 dies de salari per any treballat.

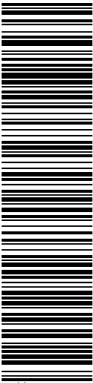
Es faran efectives abans del 30 de juny i del 22 de desembre.

Article 15

Plusos d'antiguitat, colònies i nocturnitat.

15.1.- Plus d'antiguitat pels nivells 1 a 7 dels Grups 1 i 2 i pel Grup 3

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 93 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C39F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

8/26

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Núm. 7234 - 26.10.2016

CVE-DOGC-A-16284061-2016

- a. Tot el personal, que en aplicació de l'anterior conveni, tingui reconegut un o més triennis mantindrà l'import corresponent com un complement salarial personal no compensable ni absorbible.
- b. A partir de la publicació d'aquest conveni al DOGC els triennis tindran un import de 32 €.
- c. En el cas de les persones que en el moment de publicació del conveni estiguin en tràmit de meritació d'un trienni (triennis en curs), s'actuarà en la forma següent:

El temps de meritació transcorregut fins a la data de publicació del conveni es calcularà proporcionalment d'acord amb els imports de l'anterior conveni. El temps que falti des de la publicació del conveni fins la data d'efectiva del compliment dels 3 anys d'aquest trienni en curs, s'abonarà proporcionalment a raó dels 32 euros.

L'import efectiu del trienni, calculat amb aquest prorrateig, es percebrà en el moment de compliment efectiu dels tres anys d'aquest trienni, incorporant al complement personal la part meritada fins el moment de la publicació del conveni i abonant en concepte de trienni la part corresponent al temps entre la publicació del conveni i la data efectiva del compliment dels 3 anys.

Exemple clarificador: Si en la data de publicació del conveni una persona ha meritat 2 anys del trienni en curs, en el moment de compliment efectiu del trienni (1 any després de la publicació) es percebrà:

Com import a afegir al complement personal la part corresponent als 2 anys ($66\frac{6}{6}\% \times$ import del trienni antic conveni)

Com import del trienni en concepte de plus d'antiguitat la part corresponent a 1 any ($33\frac{3}{3}\% \times$ 32 euros).

El topall de triennis que es podrà percebre és de 7 triennis, comptant els que ja es porten meritats i reconeguts.

La suma del complement personal indicat en el punt a) de l'art 15.1 i l'import a percebre en concepte de triennis no podrà superar l'import equivalent a 7 triennis (224 euros).

Aquelles persones treballadores que en el moment d'entrada en vigor del present conveni tinguin un complement d'antiguitat (triennis) superior a 224€, no generaran nous triennis.

15.2. Plus d'antiguitat pels nivells 8 a 11 del Grup 1 i 2

Tot el personal afectat per aquest conveni d'aquests nivells tindrà dret a percebre, per trienni vençut, un plus d'antiguitat amb l'import que es reflecteix en les taules salarials annexes.

El topall de triennis que es podrà percebre és de 7 triennis, comptant els que ja es porten meritats i reconeguts.

15.3. Plus de colònies.

S'estableix una compensació econòmica per a tot el personal que faci aquesta activitat. Aquest plus inclou una dieta per dia de 30,05 euros, amb manutenció a càrrec de l'empresa i 6,01 euros addicionals per cada nit.

Tot això llevat de pacte anterior amb l'empresa que el millori.

15.4. Plus de nocturnitat

En tots aquells centres que tinguin establert de forma permanent torns de treball entre les 22 hores d'un dia i les 6 hores del següent, es fixarà per a tot el personal, amb independència de la seva categoria, un plus mensual equivalent al 25% del Salari Mínim Interprofessional, que serà aplicat proporcionalment a les hores treballades dins d'aquest període.

Tot això llevat de pacte anterior que el millori.

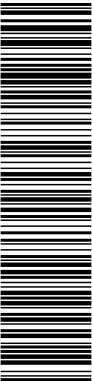
Capítol 4

Temps i treball

Article 16

Jornada laboral anual:

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 94 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

La jornada laboral efectiva de treball, amb efectes a partir del dia 1 de gener de 2016, és:

Els treballadors compresos en els nivells 08, 09, 10 i 11 dels grups 1 i 2 faran 1.597'5 hores anyals.

La jornada per a la resta del personal dels grups 1 i 2 serà de 1.704 hores anyals. Es garanteix el poder disposar de mitja hora diària per a l'esmorzar. Aquesta mitja hora no restarà temps d'atenció al personal assistit. En cap cas no es realitzaran més de 40 hores laborals setmanals.

Per tal de garantir l'organització de la jornada, s'establirà un calendari laboral que haurà d'estar elaborat, de forma consensuada amb la representació legal dels treballadors, i presentat abans del començament de l'any de la seva aplicació.

Article 17

Vacances

Les vacances d'estiu anyals per a tots els treballadors/es seran de trenta dies naturals.

El personal que gaudeixi de les vacances fora del període indicat, per necessitats de l'empresa i de comú acord amb el treballador/a, té dret a un complement de cinc dies feiners sobre els assenyalats.

La totalitat dels dies assenyalats corresponen als treballadors/ores que prestin serveis en tot l'any natural. Cas d'ingressar o causar baixa dins de l'any, els dies seran proporcionals a l'estada, i si ja s'haguessin gaudit seran deduïts, si s'escau, de la pertinent liquidació, en cas de cessament del treballador/ora.

Article 18

Formació i perfeccionament professional

a) Formació inicial

Els treballadors i treballadores rebran la formació inicial relativa al lloc de treball que ha d'ocupar i aquella sobre salut laboral que se'n deriva de l'aplicació de l'article 19 de la llei de prevenció de riscos laborals.

b) Formació contínua

Tot el personal afectat pel present conveni tindrà dret a 65 hores anyals dins de la jornada laboral per assegurar la seva formació.

Amb l'objectiu de contribuir a l'adaptació, actualització i millora dels serveis que presta l'empresa i al desenvolupament personal i professional dels seus treballadors, cada any es presentaran als representants dels treballadors els plans de formació anuals oferts per part dels diferents organismes i institucions. La finalitat és poder establir de forma conjunta el pla anual de formació del centre per tal d'afavorir la promoció interna dels treballadors i treballadores així com la formació específica que els sigui necessària.

Per aconseguir aquest objectiu es crearà una comissió de formació integrada pel director gerent, el cap de personal o producció, el director tècnic i el delegat o representants sindicals.

Passat el període de prova els treballadors/ores afectats pel present conveni, amb una relació laboral ininterrompuda d'almenys un any a l'empresa, gaudiran de l'esmentat període de formació.

Quan els cursos de formació siguin a proposta de l'empresa, aquesta satisfarà les despeses.

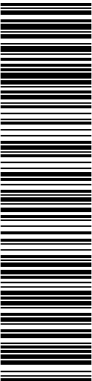
En qualsevol cas, i per no destorbar el bon funcionament del centre, no podran coincidir simultàniament més d'un 20% del personal, i en cap cas superarà, anyalment, el 25% del total de la plantilla. Els treballadors/ores gaudiran d'aquest dret de forma rotatòria.

c) Permís especial de formació.

Els treballadors/ores gaudiran d'un permís especial de formació, no retribuït, per un període d'un a tres mesos cada tres anys de treball, no acumulables, quan així ho sol·licitin amb un mes d'antelació, no pertorbi la marxa normal del centre i/o servei, i no existeixi una concurrència quant a aquesta demanda superior al 5% de la plantilla.

Article 19

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 95 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Permisos

19.1. Permisos retribuïts

Els treballadors i treballadores, avisant amb la major antelació possible, i amb l'obligació de justificar-ho, podran gaudir dels permisos legals amb les següents especificacions:

a.- Matrimoni: 15 dies naturals. Tindran dret igualment a aquest permís les persones que iniciïn una vida en comú como a parella. En aquest cas caldrà aportar un certificat d'empadronament o similar a més d'una manifestació escrita respecte a l'inici d'aquesta convivència i no es podrà tornar a demanar abans de dos anys mínim des de l'inici d'una convivència anterior.

b.- Naixement o adopció legal d'un/a fill/a: 4 dies naturals

c.- Mort o malaltia greu o intervenció quirúrgica amb hospitalització o accident greu: d'acord amb la distribució que s'indica. En tots els casos es considerarà dintre d'aquest grup la persona amb qui convisqui el/la treballador/a, formant una parella. La distribució dependrà de:

2 dies naturals en cas de parents de segon grau per afinitat. Si el treballador/ora ha de fer un desplaçament de més de 300 Km, es donaran 2 dies naturals més addicional.

3 dies naturals en cas de parents de segon grau per consanguinitat o primer per afinitat. Si el treballador/ora ha de fer un desplaçament de més de 300 Km, es donarà 1 dia natural més addicional.

4 dies naturals en cas de parents de primer grau per consanguinitat. Si el treballador/ora ha de fer un desplaçament de més de 300 Km, es donarà 1 dia natural més addicional.

d.- Hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari, cirurgia major ambulatoria de parents fins al segon grau per consanguinitat o afinitat: 2 dies naturals . A aquests efectes, es considerarà dintre d'aquest grup la persona amb qui convisqui el/la treballador/a, formant una parella. Si el treballador/ora ha de fer un desplaçament de més de 300 Km, es donaran 2 dies naturals més addicionals.

e.- Trasllat de domicili habitual:1 dia feiner.

f.- Pel temps indispensable per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.

g.- Assistir a exàmens per a l'obtenció d'un títol acadèmic o professional amb justificació posterior: El temps que necessiti. Quan el/la treballador/ora presti servei al torn de nit, gaudirà del permís la nit anterior a l'examen.

h.- Les treballadores embarassades tindran dret a absentar-se del treball, amb dret a remuneració, per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, previ avís a l'empresa i justificació de la necessitat de la seva realització dins de la jornada de treball.

i. Permís de paternitat: A aquests efectes, es considerarà dintre d'aquest grup la persona amb qui convisqui el/la treballador/ora, formant una parella de fet. El permís de paternitat es gaudirà segons el previst a la legislació vigent.

j. Per realitzar funcions sindicals o de representació del personal en la manera establerta legal o convencionalment.

k. Tot el personal tindrà dret al temps necessari per motiu de consulta mèdica degudament acreditada.

l. Tot el personal tindrà un permís màxim de 3 hores a l'any i per fill/a per a poder assistir a entrevistes amb el personal docent i/o tècnic del centre on el/la fill/a cursi les etapes d'educació obligatòria, amb l'obligació de presentar la justificació posterior de l'efectiva reunió.

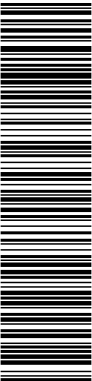
19.2 Permís especial: Tots els treballadors tindran dret a quinze dies laborables de permís cada any, que seran fixats en cada centre preferentment entre Nadal i Pasqua i que quedaran reflectits en el calendari laboral en els termes establerts a l'article 16 del present conveni. Aquests dies de permís no tenen caràcter de temps efectivament treballat i el seu gaudiment no exonerarà de complir la totalitat de la jornada contractada.

19.3 Reducció de jornada per guarda legal

En aquesta matèria s'estarà al que s'estableixi legalment en cada moment.

Article 20

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 96 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Excedències

En aquesta matèria s'estarà al que s'estableixi en cada moment a la normativa legal vigent amb les millores següents.

En cas d'excedència per maternitat i per tenir cura d'un familiar fins el segon grau de consanguinitat o afinitat, la reserva del seu lloc de treball serà de tres anys.

Els treballadors/es que gaudeixin d'excedència per mandat sindical, d'acord amb l'Estatut dels treballadors, han de reincorporar-se al lloc de treball a la data de finalització d'aquest període d'excedència, amb preavis de trenta dies abans de la reincorporació.

Tot el personal acollit al present conveni disposarà de fins a un any d'excedència forçosa, amb reserva del lloc de treball, quan acreditï una antiguitat de quatre triennis, i amb les següents proporcions: un cada 50 treballadors i un més per cada fracció que sobrepassi la quantitat de 50, 100,150, etc. treballadors/ores dins de cada centre de treball. En cas que les sol·licituds ultrapassin aquestes xifres, l'empresa atorgarà aquest dret per ordre d'antiguitat, i en cas de mantenir-se el dret a més d'un treballador/a per l'ordre d'inscripció en el Llibre de Registre del Personal.

Article 21

Embaràs, lactància i naixements de fills prematurs amb hospitalització

En aquesta matèria s'estarà al que s'estableixi legalment en cada moment i, en especial, a la regulació de l'article 37 de l'Estatut dels treballadors.

En cas d'embaràs de les treballadores afectades per aquest conveni, la Direcció del centre vetllarà per evitar qualsevol situació de risc en virtut de l'establert a la llei de prevenció de riscos laborals i normes de desenvolupament.

Article 22

Desplaçaments i quilometratge

Els treballadors/es que per necessitat de l'empresa hagin de fer viatges o desplaçaments fora del terme municipal on radica la residència oficial de l'empresa, percebran sobre el salari una dieta de 33,06 euros/dia en territori nacional i de 66,11 euros/dia en territori estranger.

L'ús de vehicle propi, a petició de l'empresa, comportarà la indemnització de 0,25 euros per km urbà i 0,23 euros per km interurbà.

Capítol 5

De les faltes i sancions

Article 23

Faltes

Tota falta comesa per un treballador/a es classificarà atenent la seva importància en:

Faltes lleus

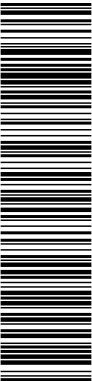
Faltes greus

Faltes molt greus

Article 24

Faltes lleus

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 97 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Són faltes lleus:

- a) de 3 a 6 faltes de puntualitat a l'assistència laboral, sense la deguda justificació, comeses en un període de 30 dies naturals.
- b) La incorrecció amb els companys de treball.
- c) La no comunicació, amb antelació, d'una absència al treball justificada, llevat que es provi la impossibilitat de comunicar-ho.
- d) La falta d'assistència al treball sense causa justificada, més de tres dies dins l'any natural.
- e) No tenir cura de la conservació dels locals de treball, així com de documents o material.
- f) No comunicar a l'empresa els canvis de residència.
- g) La manca d'higiene personal, sempre que produeixi queixes per part dels companys de treball.
- h) L'embriaguesa o toxicomania, si repercuteix negativament en el treball, així com qualsevol conducta o actitud que comporti perjudici per a la imatge de l'empresa.
- i) No comunicar amb la deguda diligència els canvis experimentats a la família que puguin afectar a la seguretat social i/o institucions de previsió social i fiscals.

Article 25

Faltes greus

Seràn faltes greus:

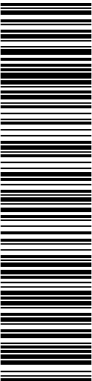
- a) La indisciplina o desobediència en el treball.
- b) L'incompliment de les obligacions concretes del lloc de treball i les negligències de les quals derivin o puguin derivar en perjudicis greus per al servei, conservació del local, material o documentació de l'empresa.
- c) La greu desconsideració vers els companys de treball o públic en general.
- d) La falta d'assistència al lloc de treball, sense justificar, durant tres dies en el període d'un mes natural.
- e) Més de sis faltes de puntualitat sense justificar en el període d'un mes natural.
- f) No comunicar amb la puntualitat deguda els informes de baixa o confirmació de l'IT.
- g) L'abandonament del lloc de treball sense causa justificada.
- h) La reincidència en la comissió de tres faltes lleus, encara que siguin de diferent naturalesa, dins un mateix trimestre.

Article 26. Faltes molt greus

Són faltes molt greus, a més de les establertes legalment a l'article 54 de l'Estatut:

- a) El frau, la deslleialtat i l'abús de confiança, la concurrència i competència deslleials, així com qualsevol conducta constitutiva de delictes dolosos.
- b) La manifesta i reiterada indisciplina o desobediència en el treball.
- c) El falsejament voluntari de dades i informació relativa al treball i/o servei.
- d) La falta d'assistència, durant més de tres dies en el període d'un mes natural, al treball.
- e) Les faltes de puntualitat no justificades, més de 10 dies en un mes natural, o més de 25 dies en el període de tres mesos naturals.
- f) Realitzar treball per compte propi o per tercers estant en situació de baixa mèdica laboral.
- g) Realitzar qualsevol acte fraudulent o tendint a aconseguir perllongar la situació de baixa mèdica laboral.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 98 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

- h) La simulació de malaltia o accident.
- i) La disminució continuada i voluntària en el rendiment del treball normal.
- j) Les ofenses verbals, sempre que comportin perjudici greu per a la dignitat i imatge dels companys independentment del càrrec que s'ocupi.
- k) L'agressió física als companys amb independència del càrrec que s'ocupi.
- l) L'obstaculització o impediment per part dels treballador/a del lliure exercici dels drets sindicals als altres treballadors/ores.
- m) Qualsevol conducta d'assetjament sexual o d'altres comportaments intimidatoris (físics, verbals o no verbals) que afectin la dignitat o la llibertat de la dona i l'home en el treball, amb independència del seu càrrec o funció.
- n) La reincidència en faltes greus, malgrat que siguin de diferent naturalesa, en el període de sis mesos naturals.

Article 27

Sancions

Les sancions màximes que es podran imposar atès el grau de les faltes seran les següents:

- a) Per falta lleu: amonestació per escrit i suspensió d'ocupació i sou fins a dos dies.
- b) Per falta greu: amonestació per escrit, amb constància a l'expedient, i suspensió d'ocupació i sou fins a 10 dies.
- c) Per falta molt greu: amonestació per escrit, amb constància a l'expedient i suspensió d'ocupació i sou fins a 30 dies o Acomiadament.

Article 28

Procediment

Perquè una sanció sigui vàlida cal que es compleixin els següents tràmits:

- a) La comunicació per escrit, sigui quina sigui el grau de la falta, haurà de fer-se dins el termini de prescripció.
- b) El centre, si el treballador ho demana, enviarà còpia de la sanció al delegat sindical o bé al Comitè d'empresa, si s'escau, que haurà de fer l'informe oportú en el termini de tres dies.
- c) Quan les sancions donin lloc a l'acomiadament, aquest podrà dur-se a terme immediatament, sense perjudici de les accions que corresponguin al treballador/ora i del seu dret a demanar l'informe que s'indica a l'apartat b).

Article 29

No es podrà sancionar

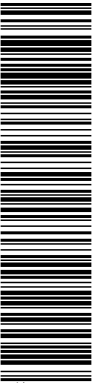
No es podrà sancionar so pena de nul·litat

- a) La presentació de queixes o la intervenció en procediments seguits contra l'empresa per suposat incompliment de la normativa laboral o de la Seguretat Social.
- b) La raça, sexe, opció sexual, estat civil i/o matrimonial, religió, opció política, origen social, embaràs, moral privada, ni, en general, l'exercici lliure de qualsevol dret reconegut a la Constitució Espanyola o a l'Estatut de Catalunya.

Article 30

Prescripció de les faltes

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 99 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP13C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

- a) Les lleus, als 10 dies.
- b) Les greus, als 20 dies.
- c) Les molt greus, als 60 dies.

Els terminis compten a partir de la data en què l'empresa tingui coneixement de la seva comissió i en tot cas al sis mesos naturals d'haver-se comès.

Capítol 6

Dels drets sindicals

Article 31

De tots els treballadors/ores

Cap treballador no pot ser discriminat per raó de la seva afiliació sindical, així com la llibertat d'expressió.

Tots els treballadors/ores poden ser electors i elegibles per ocupar càrrecs sindicals, exceptuant aquells treballadors/ores discapacitats psíquics que tinguin reconeguda una incapacitat legal o jurídica.

Article 32

De l'assemblea dels treballadors/ores

Pot ser realitzada pels treballadors/ores d'un centre o de diversos centres de l'empresa. Haurà de ser convocada pels delegats de personal, Comitè d'empresa o per un terç de la plantilla.

Es podrà reunir en els locals de l'empresa, sempre que es comuniqui amb dos dies d'antelació a la Direcció, i no destorbi el funcionament normal del treball.

Els treballadors/ores disposaran d'un tauler mural per a comunicacions de caire sindical.

Article 33

Dels Delegats de personal i Comitès d'empresa

Com a representants dels treballadors/ores de l'empresa:

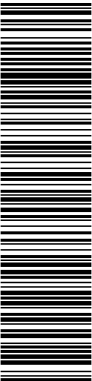
- a) Exerceixen les seves funciones en tots els casos reconeguts legalment i en aquells altres que es derivin d'aquest conveni.
- b) A cada empresa les hores de crèdit sindical mensual, amb l'acord previ amb la direcció, es podran acumular en un u més d'un dels membres dels delegats de personal o comitè d'empresa, sempre que no superin el màxim total i hi hagi renúncia prèvia dels altres components de forma escrita.

Article 34

De les seccions sindicals de l'empresa

Els treballadors/ores afiliats a qualsevol sindicat legalment reconegut podran constituir seccions sindicals dins l'empresa. Quan els treballadors/ores afiliats a un sindicat superin el 20% del total de la plantilla, la secció sindical tindrà tots els drets que la LOLS reconeix en l'article 10.

Capítol 7



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

Millores socials

Article 35

Assegurança de responsabilitat civil

Tots els centres formalitzaran una assegurança que garanteixi la responsabilitat civil de tot el personal inclòs en aquest conveni. Aquesta assegurança es prorrogarà de forma automàtica i tindrà una quantia mínima de 600.000 euros.

Article 36

Assegurança d'accidents

Tots els centres formalitzaran una assegurança que garanteixi durant tot el dia al personal inclòs en aquest conveni. El capital assegurat en cas de mort serà de 12.020,24 euros, i en cas d'invalidesa permanent serà de 24.040,48 euros. Hi ha uns percentatges sobre aquesta última xifra per les pèrdues i inutilitats absolutes de membres. No hi ha indemnització diària per pèrdua d'hores de treball. Els drets d'aquesta assegurança són compatibles amb qualsevol altre.

Article 37

Premi de fidelitat

Tot el personal acollit a aquest conveni tindrà dret a una gratificació extraordinària equivalent a una mensualitat quan porti 25 anys de servei al centre de treball. També gaudiran d'aquest premi aquelles persones que es jubilin amb una antiguitat mínima de 20 anys.

Article 38

Complement en cas de baixa laboral per accident de treball

Per a les situacions d'incapacitat temporal per accident de treball, excepte que siguin per accident in itinere, que s'iniciïn a partir de la data d'entrada en vigor el present conveni, el personal inclòs en l'àmbit funcional d'aquest conveni tindrà la millora consistent en que, durant els sis primers mesos, i sempre que no s'acrediti per part del Comitè de Seguretat i salut Laboral que hi ha hagut negligència per part de la persona treballadors, percebrà un complement que, sumat a la prestació econòmica reconeguda per la Seguretat Social, sigui equivalent al 100% de les retribucions fixes i periòdiques que es percebien el mes anterior a aquell en què va tenir lloc la incapacitat.

Capítol 8

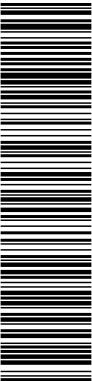
Subrogacions

Article 39

Subrogació empresarial i cessió de treballadors i treballadores

1. A fi de garantir i contribuir al principi d'estabilitat en l'ocupació mitjançant les modalitats adients de contractació, les empreses i centres de treball qualsevol que sigui la seva activitat, que en virtut de contractació pública, privada, per concurs, adjudicació o qualsevol altre tipus de transmissió, substitueixin en la prestació d'un servei o activitat a una empresa o entitat que, sota qualsevol forma jurídica legal i vigent i tant en règim de relació laboral ordinària o especial, estigués inclosa en l'àmbit funcional del conveni, se subrogarà obligatòriament en els contractes de treball dels treballadors que estiguessin adscrits a aquest servei o activitat amb una antiguitat mínima en el mateix de 15 dies en cas de nova contractació i de 4 mesos en cas que provingui d'una mobilitat interna entre centres de l'empresa cessionària, en els termes que es detallen en aquest article.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 101 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D132C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

16/26

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Núm. 7234 - 26.10.2016

CVE-DOGC-A-16284061-2016

L'esmentada subrogació es produirà en la totalitat de drets i obligacions dels treballadors i de les empreses, garantint la seva continuïtat en la prestació del servei i serà imperativa tot i que això impliqués la transformació d'un contracte formalitzat a l'empara de la relació laboral especial en centres especials de treball en un contracte i relació laboral ordinària de persones amb discapacitat o minusvalidesa.

La subrogació es produirà respecte del següent personal:

- a) Treballadors/ores en actiu que prestin els seus serveis en aquest centre amb una antiguitat mínima dels 15 dies en cas de nova contractació o de 4 últims mesos en cas que provingui d'una mobilitat interna entre centres de l'empresa cessionària, sigui quina sigui la naturalesa de la relació laboral i la modalitat contractual.
- b) Treballadors/ores que en el moment de canvi de titularitat de la contracta, servei o activitat es troben en estat d'incapacitat temporal, malalts, accidentats o en situació d'excedència, si haguessin estat adscrits el mateix temps que s'ha indicat al punt anterior.
- c) Treballadors/ores que substitueixin algun dels treballadors esmentats en l'apartat anterior.
- d) Socis cooperativistes en els termes de l'article 124 de la llei 3/1987 general de cooperatives i de l'article 118 bis de la Llei 18/2002, de 5 de juliol, de cooperatives.

Per tal d'instrumentar la subrogació, l'empresa sortint ha de lliurar a l'entrant, almenys una setmana abans de finalitzar el seu servei, la documentació següent:

Certificat de l'organisme competent d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social respecte als treballadors afectats de la substitució.

Fotocòpia de les tres últimes nòmines mensuals dels treballadors i treballadores afectats.

Relació de personal en la qual s'especifiqui: nom i cognoms, domicili, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, jornada, horari, vacances i qualsevol modificació d'aquests que s'hagi produït en els tres mesos anteriors juntament amb la justificació de la mateixa, modalitat de la seva contractació amb especificació del període de mandat si el treballador/a és representant sindical i data de gaudiment de les vacances.

Part d'IT i/o confirmació del mateix.

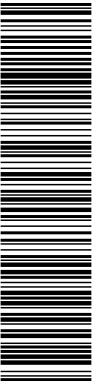
Dies d'assumpes propis ja gaudits i justificació d'altres llicències retribuïdes.

Fotocòpia dels contractes de treball del personal afectat per la subrogació.

Còpia de documents degudament diligenciats per cada treballador/a afectat en el qual es faci constar que aquest ha rebut de l'empresa sortint la part proporcional de la mensualitat fins al moment de la subrogació, la liquidació de la part proporcional de vacances i pagues i descansos pendents, no quedant pendent cap quantitat. Aquest document haurà d'estar en poder de la nova adjudicatària en la data de l'inici del servei com a nova titular. O, alternativament, acord entre les entitats entrant i sortint de que l'entitat entrant es farà càrrec d'aquests abonaments.

- 2. En qualsevol cas la relació laboral entre l'empresa sortint i els treballador/es només s'extingeix en el moment en què es produeixi de dret la subrogació a la nova adjudicatària.
- 3. Als efectes que preveu aquest article no tindran la consideració de treballadors i, per tant, no seran objecte de subrogació per la nova adjudicatària els treballadors autònoms tot i que prestin serveis, directament i personalment, al centre o contracta en què es produïx el canvi de contractista.
- 4. Quan la nova empresa adjudicatària sigui un centre especial de treball, malgrat la regulació legal de constitució dels CET, es subrogarà, mentre aquest centre especial de treball mantingui l'adjudicació de l'esmentada contracta.
- 5. Amb la sola excepció del que preveuen els paràgrafs anteriors, en tots els altres supòsits de finalització, pèrdua, rescissió, cessió o rescat d'una contracta, -així com, respecte de qualsevol altra figura o modalitat que suposi la subrogació entre entitats, persones físiques o jurídiques-, que duguin a terme l'activitat de què es tracti, els treballadors i treballadores de l'empresa sortint passaran a estar adscrits a la nova titular de la contracta que vagi a realitzar el servei, respectant aquesta els drets i obligacions que gaudeixin en l'empresa subrogada, inclosos els drets sindicals.
- 6. El termini de lliurament serà de cinc dies hàbils comptats a partir del moment en què l'empresa entrant comuniqui a la sortint el canvi de l'adjudicació de serveis.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 102 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP13C3C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

En cap cas es podrà oposar a l'aplicació del present article, i en conseqüència a la subrogació l'empresa entrant, en el cas que l'empresa sortint no li hagués proporcionat a l'entrant la documentació a què està obligada. I això amb independència que pogués exigir-li a aquella la indemnització pels danys i perjudicis que en el seu incompliment li hagi pogut comportar.

7. Els treballadors/ores que no haguessin descansat els dies de vacances, dies de descans corresponents, assumptes propis o altres descansos o permisos retribuïts al moment de produir-se la subrogació, descansaran els que tinguessin pendents en les dates que tinguin previstes, amb la nova adjudicatària del servei, sempre que l'activitat subrogada ho permeti .

8. Si la subrogació d'una nova titular de la contracta impliqués que un treballador/a realitzi la seva jornada a dos centres de treball diferents, afectant només un d'ells el canvi de titularitat de la contracta, els titulars de la mateixa gestionaran la pluriocupació legal del treballador/ora, així com el gaudiment conjunt del període de vacances a l'any de la subrogació, abonant-se per l'empresa sortint la liquidació de les parts proporcionals de les pagues corresponents. Aquesta liquidació no implicarà la liquidació si continua treballant per a l'empresa cessant.

9. L'aplicació d'aquest article serà d'obligat compliment per a les parts a les que vincula: empresa cessant, nova adjudicatària i treballador/ora, operant la subrogació tant en els supòsits de jornada completa, com en els de jornada inferior, tot i que el treballador/a segueixi vinculat a l'empresa cessant per una part de la seva jornada. En aquest cas es procedirà conforme determina l'apartat anterior.

10. En cas que un client rescindís el contracte d'adjudicació d'un servei amb una empresa, per qualsevol causa legal i justificada, amb la idea de realitzar amb el seu personal, i posteriorment contractés amb una altra de nou el servei en el termini d'un any, la nova concessionària haurà d'incorporar a la seva plantilla al personal afectat de l'anterior empresa, sempre que es donin els requisits establerts en el present article.

11. En el cas que el propòsit del client, a rescindir el contracte d'adjudicació del servei de què es tracti, per qualsevol causa, fos el de realitzar amb personal propi però de nova contractació, quedarà obligat a incorporar a la plantilla als treballadors/ores afectats/des de l'empresa fins al moment prestadora d'aquest servei.

12. La subrogació del personal, així com els documents a facilitar, operaran en tots els supòsits de subrogació de contractes dels corresponents serveis en els termes indicats i en els de l'article 44 de l'Estatut dels treballadors.

Capítol 9

Clàusula inaplicació del conveni

Article 40

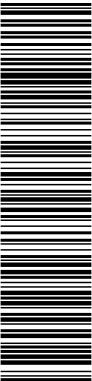
Inaplicació del conveni

Quan concorrin causes econòmiques, tècniques, organitzatives o de producció, per acord entre l'empresa i els representants dels treballadors legítimats per negociar un conveni col·lectiu conforme al que preveu l'article 87.1, es podrà procedir, previ desenvolupament d'un període de consultes en els termes de l'article 41.4 ET, a inaplicar a l'empresa les condicions de treball previstes en aquest conveni col·lectiu general que afectin les següents matèries:

- a) Jornada de treball.
- b) Horari i la distribució del temps de treball.
- c) Règim de treball a torns.
- d) Sistema de remuneració i quantia salarial.
- i) Sistema de treball i rendiment.
- f) Funcions, quan excedeixin dels límits que per a la mobilitat funcional preveu l' article 39 d'aquesta Llei.
- g) Millores voluntàries de l'acció protectora de la Seguretat Social.

La intervenció com a interlocutors davant la Direcció de l'empresa en el procediment de consultes correspondrà

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 103 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD132C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

als subjectes indicats a l'article 41.4, en l'ordre i condicions assenyalats en el mateix.

En qualsevol cas, pel que fa al procediment, materialització i altres requisits de la desvinculació, s'estarà al que disposa l'article 82.3 de l'Estatut dels treballadors i altres normes legals concordants.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 82.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, l'acord haurà de determinar amb exactitud les noves condicions de treball aplicables a l'empresa i la seva durada, que no es pot prolongar més enllà del moment en què sigui aplicable un nou conveni en aquesta empresa. L'acord d'inaplicació no pot donar lloc a l'incompliment de les obligacions establertes en conveni relatives a l'eliminació de les discriminacions per raons de gènere o de les que estiguessin previstes, si escau, en el pla d'igualtat aplicable a l'empresa. Així mateix, l'acord ha de ser notificat a la comissió paritària del Conveni col·lectiu.

Article 41

Igualtat de tracte i Plans d'igualtat

Les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, mesures que hauran de negociar, i si escau acordar, amb els representants legals dels treballadors en la forma que es determini en la legislació laboral.

Serà obligació de totes les empreses amb més de 250 treballadors, o que estiguin incloses a l'article 15 de la Llei 17/2015 de la Generalitat d'igualtat efectiva d'homes i dones, amb els termes negociar un pla d'igualtat amb l'abast i contingut que preveu la normativa legal.

Article 42

Procediments per dirimir les discrepàncies que puguin sorgir per a la no aplicació de les condicions de treball a las quals fa referència l'article 82.3 de l'Estatut dels treballadors.

Als efectes de solucionar de manera efectiva les discrepàncies que puguin sorgir entre empresa i treballadors/es per la no aplicació de les condicions de treball a què fa referència l'article 82.3 de l'Estatut dels treballadors, ambdues parts acorden que s'estarà als procediments que s'estableixin a l'Acord Interprofessional de Catalunya vigent en cada moment, i en la seva absència, als procediments de conciliació i mediació del TLC.

Clàusules addicionals

Primera

Tots els Centres ocupacionals (STO) i Centres ocupacionals d'inserció (SOI) de Catalunya, podran acollir-se a les condicions particulars d'aquesta clàusula sempre que:

- a) L'acord sigui vinculat a tot els personal del centre.
- b) Sigui de mutu acord entre empreses i treballadors/es. En cas de desacord d'una de les parts es podrà sol·licitar la intervenció del Tribunal Laboral de Catalunya.
- c) L'aplicació de les condicions particulars d'aquesta clàusula es faran en la seva totalitat.

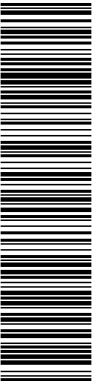
Les condicions particulars són les següents :

Jornada: La jornada serà de 36'5 hores setmanals. En els mesos de juliol i agost es distribuirà la jornada entre les 8 i les 15 hores.

Vacances: Seran de 35 dies naturals a fer ininterrompudament en els mesos d'estiu. El personal que fa el període de vacances fora de l'indicat, per necessitat de l'empresa, i de comú acord amb el treballador/a, té dret a un complement de 3 dies feiners sobre els assenyalats.

Permís especial en els termes de l'article 19.2 d'aquest conveni.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 104 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



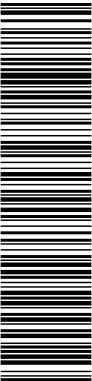
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD133C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?idoma=ca&codigo_entidad=

Annex 1

Descripció de funcions dels nivells del grup 1 (CET i USAP) i 2 (STO i SOI)

- 00 Director/a: És la persona que ostenta la responsabilitat màxima del centre o taller i llur superior immediat és el titular o el seu representant. En el cas dels STO i/o SOI ha d'estar en possessió del títol universitari de psicòleg/loga o pedagog/a assumint la direcció tècnica del centre.
01. Cap de producció: És la persona responsable de programar, dirigir i supervisar tots els aspectes relacionats amb la producció del CET.
02. Cap de taller: És la persona responsable d'organitzar els recursos humans, tècnics i materials, i supervisar la realització del treball programat en les seves diferents seccions, sota la direcció i supervisió del cap de producció.
- 02.Cap de personal: És la persona que, sota la supervisió del seu responsable directe, tindrà cura de les relacions humanes i de convivència.
- 02.Cap d'administració: És la persona que actua sota les ordres del seu responsable directe, portant la responsabilitat en el departament administratiu.
- 02.Tècnic grau superior o equivalent: És aquella persona que, tenint la titulació corresponent, desenvolupa en el centre una tasca adient a la seva titulació.
- 03 Cap de secció: És la persona responsable, sota les ordres del cap de taller, de l'organització i la realització pràctica d'una feina encomanada a un grup o secció del centre, així com l'aprenentatge tècnic de la mateixa secció.
- 03.Assistent/a social: És la persona que, tenint aquesta titulació, realitza, juntament amb la resta d'equip de l'SCAPS, les tasques pròpies del projecte social-laboral.
- 03.Tècnic grau mitjà o equivalent: És la persona que, tenint la titulació corresponent, desenvolupa en el centre una tasca adient a la seva titulació.
04. Encarregat/ada de mètodes, cronometratge, manteniment, magatzem...: És la persona responsable de l'organització i la realització del treball de les seves àrees específiques.
05. Mestre/a taller: És la persona responsable de l'aprenentatge, l'organització i la realització pràctica dels treballs encomanats pels seus responsables directes, i també de realitzar les tasques pròpies de l'SCAPS. Tindrà al seu càrrec fins a 15 treballadors amb discapacitat, entenent que aquesta xifra, en cas necessari, mai superarà la vintena.
- 05.Monitor: És la persona que atendrà el funcionament del grup d'usuaris al seu càrrec, procurant la màxima integració i adaptació de cadascú. Així mateix participarà en l'elaboració del programa individual de rehabilitació, com també del seu desenvolupament teòric i pràctic.
- 05.Xofer de 1a: És la persona amb carnet de 1a que habitualment condueix vehicles amb càrrega superior a 3'5 tones. És responsable directe que la càrrega arribi completa i en bones condicions a la seva destinació. Alhora vetllarà pel bon funcionament del vehicle i així mateix, quan no ompli la seva jornada laboral, passarà a disposició del seu responsable directe. Podrà ser acompanyat d'algun especialista o peó/na.
06. Oficial de 1a: És la persona que, sota les indicacions del seu responsable directe, té un ofici o tasca específica. S'encarregarà d'ensenyar-lo i/o realitzar-lo juntament amb els treballadors de la secció, i podrà tenir a les seves ordres algun oficial de 2a especialista.
06. Oficial de 1a Administratiu: És la persona que, sota les indicacions del seu responsable directe, realitza de forma autònoma tasques administratives. S'encarregarà d'ensenyar-lo i/o realitzar-lo juntament amb els treballadors de la secció, i podrà tenir a les seves ordres algun oficial de 2a.
06. Xofer de 2a: És la persona encarregada de la conducció de vehicles de càrrega no superior a les 3'5 tones; en la resta de responsabilitats actuarà com el xofer de 1a.
06. Cuiner/ra: És la persona que tindrà cura, dins el seu ofici específic, del funcionament de la secció, i podrà tenir a les seves ordres el personal necessari per desenvolupar la seva funció.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 105 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

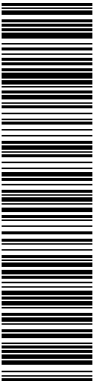
CVE-DOGC-A-16284061-2016

07. Oficial de 2a: És la persona que té una feina específica dins la secció, sense cap grup al seu càrrec.
07. Oficial de 2a administratiu: És la persona que té una feina específica administrativa, sense cap grup al seu càrrec.
- 07.Responsable de menjador: És la persona encarregada de la distribució del menjar, i tindrà cura de tots els serveis específics dins la secció; queda ben entès que, si és imprescindible que un grup estigui a les seves ordres, passarà a tenir categoria salarial 06.
08. Auxiliar: És la persona que, sota la supervisió del Oficial de 1º realitza tasques genèriques de suport.
08. Especialista de 1a i/o Auxiliar de secció: És la persona que fa feines específiques dins una secció.
- 09 Especialista de 2a: És la persona que té una especialitat concreta dins la secció.
- 10 Especialista de 3a: És la persona que té una especialitat concreta dins la secció
- 11 Peó/na: És la persona que realitza tasques que no requereix cap especialitat concreta.

Descripció de funcions dels nivells del Grup 3 (STO i SOI clàusula addicional)

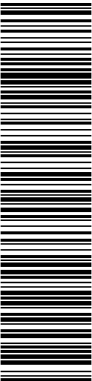
- a. Director/ora: És la persona que, amb possessió del títol universitari de psicòleg/loga o pedagog/a, assumeix la direcció tècnica del centre.
- b. Monitor ocupacional: És la persona que atendrà el funcionament del grup d'usuaris al seu càrrec, procurant la màxima integració i adaptació de cadascú. Així mateix participarà en l'elaboració del programa individual de rehabilitació, com també del seu desenvolupament teòric i pràctic.
- c. Auxiliar: És la persona que, sota les ordres del seu responsable directe, exerceix funcions d'ajut i control.
- d. Tècnic grau superior o equivalent: És aquella persona que tenint la titulació corresponent, desenvolupa en el centre una tasca adient a la seva titulació.
- e. Tècnic grau mitjà o equivalent: És la persona que, tenint la titulació corresponent, desenvolupa en el centre una tasca adient a la seva titulació.
- f. Gerent: És la persona que desenvolupa, sota la dependència del titular, la direcció del centre en els aspectes no tècnics.
- g. Cap Administració: És la persona que actua sota les ordres del seu responsable directe, portant la responsabilitat en el departament administratiu.
- h. Oficial Administratiu 1r: És la persona que, sota les indicacions del seu responsable directe, realitza de forma autònoma tasques administratives. S'encarregarà d'ensenyar-lo i/o realitzar-lo juntament amb els treballadors de la secció, i podrà tenir a les seves ordres algun oficial de 2a.
- i. Oficial administratiu 2n: És la persona que té una feina específica administrativa, sense cap grup al seu càrrec.
- j. Auxiliar administratiu: És la persona que, sota la supervisió del Oficial de 1a realitza tasques genèriques de suport de caràcter administratiu.
- k. Cap serveis generals: És la persona que actua sota les ordres del seu responsable directe, portant la responsabilitat dels serveis generals.
- l. Oficial serveis generals: És la persona que, sota les indicacions del seu responsable directe, té un ofici o tasca específica. S'encarregarà d'ensenyar-lo i/o realitzar-lo juntament amb els treballadors de la secció, i podrà tenir a les seves ordres algun Auxiliar de serveis.
- m. Auxiliar serveis generals: És la persona que fa feines específiques dins una secció sota les instruccions d'un Oficial de serveis.

Annex 2



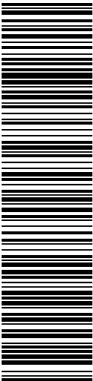
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C3F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Taules salarials 2016									
Grup 1. Centres especials de treball-USAP									
Salari € 2016									
Nivell professional		Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
00	Director/a	1.962,09	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
01	Cap de producció	1.784,25	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
02	Cap de taller	1.700,34	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Cap de personal								
	Cap d'administració								
	Tècnic de grau superior								
03	Cap de secció	1.618,82	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Assistent/a social								
	Tècnic de grau mitjà								
04	Encarregat/da	1.542,01	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
05	Mestre de Taller	1.468,79	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Monitor ocupacional								
	Xofer de 1a								
06	Oficial de 1a/Oficial 1a adtiu	1.399,04	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Xofer de 2a								
	Cuiner/a								
07	Oficial de 2a/Oficial de 2a adtiu	1.213,52	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Oficial de serveis generals								
	Responsable menjador								
08	Especialista de 1a	1.042,19	70,88	50,63	30,38	10,13	10,13	10,13	10,13
	Auxiliar								
09	Especialista de 2a	895,68	60,92	43,51	26,11	8,70	8,70	8,70	8,70
10	Especialista de 3a	703,05	47,82	34,16	20,49	6,83	6,83	6,83	6,83
11	Peó/na *	655,20	15,00	15,00	15,00	15,00	6,00	6,00	6,00
* SMI vigent 2016									
Taules salarials 2016									



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Grup 2. Servei de Teràpia Ocupacional- Servei d'Orientació i Inserció								
Salari € 2016								
Nivell professional	Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
00 Director/a	1.942,76	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
01 Cap de producció	1.766,67	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
02 Cap de taller	1.683,59	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
Cap de personal								
Cap d'administració								
Tècnic de grau superior								
03 Cap de secció	1.602,87	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
Assistent/a social								
Tècnic de grau mitjà								
04 Encarregat/da	1.526,82	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
05 Mestre de Taller	1.454,32	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
Monitor ocupacional								
Xofer de 1a								
06 Oficial de 1a/Oficial 1a adtiu	1.385,25	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
Xofer de 2a								
Cuiner/a								
07 Oficial de 2a/Oficial de 2a adtiu	1.201,57	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
Oficial de serveis generals								
Responsable menjador								
08 Especialista de 1a	1.031,92	70,88	50,63	30,38	10,13	10,13	10,13	10,13
Auxiliar								
09 Especialista de 2a	886,85	60,92	43,51	26,11	8,70	8,70	8,70	8,70
10 Especialista de 3a	696,12	47,82	34,16	20,49	6,83	6,83	6,83	6,83
11 Peó/na *	655,20	15,00	15,00	15,00	15,00	6,00	6,00	6,00
* SMI vigent								
Taules salarials 2016								
Grup 3. Servei de Teràpia Ocupacional- Servei d'Orientació i Inserció acollits a la Clàsula Addicional								

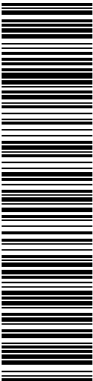


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED13C9CF79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

		Salari € 2016							
Nivell professional		Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
a)	Director/a	1.774,48	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
b)	Monitor/a	1.329,29	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
c)	Auxiliar	1.029,74	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
d)	Tècnic de grau superior	1.774,48	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
e)	Tècnic de grau mitjà	1.329,29	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
f)	Gerència	1.774,48	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
g)	Cap d'administració	1.494,29	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
h)	Oficial 1a adtiu	1.180,68	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
i)	Oficial de 2a adtiu	1.103,44	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
j)	Auxiliar administratiu	1.029,74	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
k)	Cap de serveis generals	1.275,51	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
l)	Oficial de serveis generals	1.118,31	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
m)	Auxiliar de serveis generals	1.029,74	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00

Annex 3

Taules salarials 2017									
Grup 1 Centres especials de treball-USAP									
		Salari € 2017							
Nivell professional		Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
00	Director/ora	1.986,81	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
01	Cap de producció	1.806,73	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
02	Cap de taller	1.721,76	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Cap de personal								
	Cap d'administració								
	Tècnic de grau superior								
03	Cap de secció	1.639,22	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D13C39F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

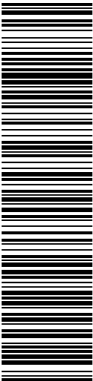
24/26

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Núm. 7234 - 26.10.2016

CVE-DOGC-A-16284061-2016

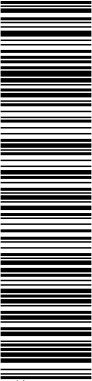
	Assistent/a social								
	Tècnic de grau mitjà								
04	Encarregat/da	1.561,44	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
05	Mestre de Taller	1.487,29	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Monitor ocupacional								
	Xofer de 1a								
06	Oficial de 1a/ Oficial 1a adtiu	1.416,66	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Xofer de 2a								
	Cuiner/a								
07	Oficial de 2a/Oficial de 2a adtiu	1.228,81	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Oficial de serveis generals								
	Responsable menjador								
08	Especialista de 1a	1.055,32	70,88	50,63	30,38	10,13	10,13	10,13	10,13
	Auxiliar								
09	Especialista de 2a	906,96	60,92	43,51	26,11	8,70	8,70	8,70	8,70
10	Especialista de 3a	711,91	47,82	34,16	20,49	6,83	6,83	6,83	6,83
11	Peó/na *	655,20	15,00	15,00	15,00	15,00	6,00	6,00	6,00
* SMI vigent									
Taules salarials 2017									
Grup 2 Servei de Teràpia Ocupacional-Servei d'Orientació i Inserció									
Nivell professional		Salari € 2017							
		Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
00	Director/a	1.952,47	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
01	Cap de producció	1.775,50	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
02	Cap de taller	1.692,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Cap de personal								
	Cap d'administració								
	Tècnic de grau superior								
03	Cap de secció	1.610,89	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Assistent/a social								



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

	Tècnic de grau mitjà								
04	Encarregat/da	1.534,45	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
05	Mestre de Taller	1.461,59	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Monitor ocupacional								
	Xofer de 1a								
06	Oficial de 1a/Oficial 1a adtiu	1.392,18	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Xofer de 2a								
	Cuiner/a								
07	Oficial de 2a/Oficial de 2a adtiu	1.207,58	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
	Oficial de serveis generals								
	Responsable menjador								
08	Especialista de 1a	1.037,08	70,88	50,63	30,38	10,13	10,13	10,13	10,13
	Auxiliar								
09	Especialista de 2a	891,29	60,92	43,51	26,11	8,70	8,70	8,70	8,70
10	Especialista de 3a	699,60	47,82	34,16	20,49	6,83	6,83	6,83	6,83
11	Peó/na *	655,20	15,00	15,00	15,00	15,00	6,00	6,00	6,00
* SMI vigent									
Taules salarials 2017									
Grup 3. Servei de Teràpia Ocupacional- Servei d'Orientació i Inserció acollits a la clàusula Addicional									
Salari € 2017									
Nivell professional		Salari brut	1 trienni	2 trienni	3 trienni	4 trienni	5 trienni	6 trienni	7 trienni
a)	Director/ora	1.783,35	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
b)	Monitor/ora	1.335,94	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
c)	Auxiliar	1.034,89	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
d)	Tècnic de grau superior	1.783,35	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
e)	Tècnic de grau mitjà	1.335,94	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
f)	Gerència	1.783,35	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
g)	Cap d'administració	1.501,77	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
h)	Oficial 1a adtiu	1.186,59	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00



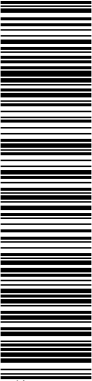
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CVE-DOGC-A-16284061-2016

i)	Oficial de 2a adtiu	1.108,96	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
j)	Auxiliar administratiu	1.034,89	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
k)	Cap de serveis generals	1.281,88	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
l)	Oficial de serveis generals	1.123,91	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
m)	Auxiliar de serveis generals	1.034,89	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00

(16.284.061)

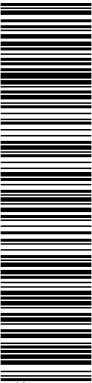
DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 112 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2
OFERTA ECONÒMICA I MILLORES

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 113 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA I MILLORES

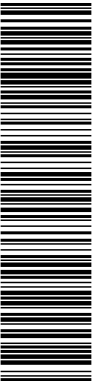
El/la senyor/a, amb DNI
núm., en nom propi / en nom i representació de
..... de la qual actua en qualitat de
..... (administrador únic, solidari
o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant
el Notari de (lloc), senyor
....., en data i número de protocol
....., declaro sota la meva responsabilitat, com a empresa licitadora del
contracte del **SERVEI PÚBLIC DE DEIXALLERIES I LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS,
ELECTRODOMESTICS, TÈXTIL, OLI DE CUINES I PILES A LA COMARCA DEL RIPOLLÈS I LA
CORRESPONENT GESTIÓ DELS RESIDUS, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL
D’INICIATIVA SOCIAL**, el següent:

Que m'he llegit les instruccions que es transcriuen a continuació, que conec els plecs de clàusules
reguladores d'aquest contracte i els accepto.

Que l'oferta econòmica que presento és la següent:

(Signatura electrònica)

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 114 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

INSTRUCCIONS PER OMPLIR L'OFERTA ECONÒMICA

ANNEX 2: QUADRE DE PERSONAL: s'ha d'omplir obligatòriament.

Aquest quadre, pàgina 5/31, permetrà conèixer el nombre total de treballadors que l'empresa licitadora adscriurà a la prestació dels serveis objecte del contracte, així com els percentatges de jornada que cada treballador destinarà a la prestació dels diferents serveis.

En la columna "Identificador" hi consta tot el personal que, de conformitat amb els plecs reguladors de la contractació, s'ha de subrogar. Així mateix, es preveuen una sèrie de files per al personal de nova contractació que únicament s'han d'omplir si l'empresa licitadora ho considera oportú.

La resta de columnes contenen els diferents serveis que l'adjudicatari formalment haurà de prestar.

El licitador haurà d'omplir les columnes amb els percentatges de dedicació que preveu que cada treballador tindrà, si escau, per cadascun dels serveis. En cas que es prevegi que algun treballador no tindrà cap percentatge de dedicació en algun servei s'hi haurà de posar 0%.

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA. S'han d'omplir obligatòriament.

Aquestes fitxes (pàgines 6 a 27), faciliten la informació del preu ofert per cadascun dels serveis individualitzats que integren l'objecte del contracte:

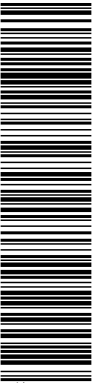
- Recollida voluminosos
- Servei de deixalleries fixes
- Servei de minideixalleries
- Servei de deixalleria mòbil
- Valorització de residus
- Gestió dels diferents residus als diferents gestors autoritzats
- Campanyes de comunicació
- Recollida d'oli de cuina
- Recollida de tèxtil
- Recollida de piles
- Recollida de càpsules de cafè

** Aquesta fitxa s'haurà d'omplir obligatòriament per a cadascun dels serveis a realitzar.*

S'han d'omplir tots els apartats -costos de personal, consum de gasoil per vehicle, disposició i/o amortització del parc mòbil i fix, manteniment i conservació, productes materials i serveis i assegurances-, de cada fitxa.

L'apartat de costos de personal i concretament el % de dedicació d'aquest per cada servei, ha de ser coherent amb la informació facilitada a l'Annex 2, quadre de personal (pàgina 5/31). Aquesta informació permetrà calcular els costos de personal.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 115 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codig_o_entidad=

En l'apartat de consum de gasoil s'ha d'especificar la previsió de vehicles a utilitzar i el consum de gasoil de cadascun.

En l'apartat de despesa per disposar i/o amortitzar equipaments fixos i mòbils, s'hi han d'especificar els costos de l'amortització i/o per disposar dels diferents vehicles, maquinàries i equipaments varis, o sigui, de tots els béns adquirits per l'adjudicatari.

Una vegada complimentats tots els apartats d'un determinat servei s'obtindrà el cost anual d'aquest servei en concret: TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F. A aquest import, en el "*Resum oferta*", s'hi haurà d'afegir el percentatge de les despeses generals, el percentatge del benefici industrial i l'IVA.

La fitxa de la gestió dels diferents residus (pàgina 16 de 31) als diferents gestors autoritzats no va associat a personal ja que solament es contempla el cost de la gestió dels residus als diferents gestors autoritzats.

Finalment, a cada fitxa s'haurà de complimentar el "*Quadre del preu unitari*":

- La X és el preu total de cada servei, inclòs l'IVA.
- La Y va variant en funció dels serveis previstos a realitzar. En cada fitxa es determina el valor de Y: SERVEIS PRESTATS, HORES,... El valor de la Y permetrà tenir el preu unitari dels diferents serveis. En les fitxes que no hi hagi la Y, no hi haurà un preu unitari (valorització de residus, gestió dels diferents residus als diferents gestors autoritzats, campanyes de comunicació...).

El preu unitari de cada servei es calcularà fent la divisió de X per Y: és a dir, del cost total del servei (inclosos BI, DG i IVA), pel nombre de serveis realitzats anualment, per hores de funcionament...

En el cas de la fitxa de la despesa anual del servei de la recollida de voluminosos, el preu unitari es calcularà per municipis, ja que el cost és molt diferent en funció de la freqüència, de les tones recollides i de la distància del municipi a la deixalleria de Ripoll.

Com en totes les fitxes, la suma de la multiplicació dels preus unitaris per la freqüència proporcionarà el preu total del servei (X).

En el cas de la fitxa del servei de campanya de comunicació (pàgina 19 de 31), el valor de X ha de coincidir amb la suma de H+I, del quadre resum de l'oferta econòmica (pàgina 28).

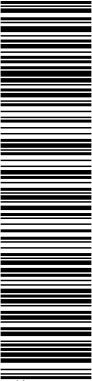
En el cas de la fitxa del servei de minideixalleries (pàgina 10 i 11 de 31), el preu de subministrament d'una minideixalleria haurà de coincidir amb el cost previst en l'apartat C de la mateixa fitxa, però amb IVA inclòs.

Una vegada complimentades totes les fitxes de l'*Annex 2, oferta econòmica* (pàgines 5 a 27), s'haurà d'omplir la fitxa del *Quadre resum de l'oferta econòmica* (pàgina 28), que és un resum del cost total del servei ofert, amb el qual es valorarà l'oferta econòmica.

ANNEX 2: MILLORA DELS PERCENTATGES DELS RESIDUS VALORITZATS

Aquesta fitxa s'ha d'incloure obligatòriament en la documentació a presentar en el sobre B, degudament signada. Ara bé, l'empresa licitadora omplirà o no el quadre 2 de la pàgina 29, depenent de si s'ofereix o no aquesta millora.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 116 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: MILLORA ANUAL DE LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ

En el cas de millorar l’aportació econòmica mínima obligatòria prevista als plecs destinada a les campanyes de comunicació, s'haurà de marcar amb una creu el "SI", de l’apartat pel qual l’empresa licitadora ha optat. .

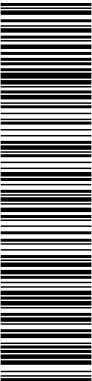
ANNEX 2: SUBMINISTRAMENT ADDICIONAL DE CONTENIDORS DE 30M³

En els cas d'oferir la millora s'haurà de marcar amb una creu l'apartat "SI".

ANNEX 2: CRITERIS DE QUALITAT SOCIAL

Depenent del % de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació al total de treballadors s'haurà de marcar amb una creu l'apartat "Sí" que correspongui i dues creus als apartats "NO" que no correspongui.

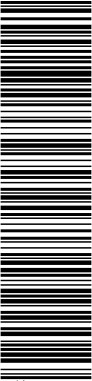
Codificació personal: EN (encarregat), XO1 (xofer camió 1), XO2 (xofer camió 2), XO3 (xofer camió 3), PE1 (ped 1), PE2 (ped 2), PE3 (ped 3), AL1 (altres a especificar 1)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DE LA RECOLLIDA DELS VOLUMINOSOS				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL ANUAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual	
COST TOTAL ANUAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle /Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual	
COST TOTAL ANUAL PER DISPOSAR EQUIPAMENTS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle / Instal·lació	% Dedicació		Cost anual	
COST TOTAL ANUAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte				Total
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL ANUAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Total	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL ANUAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA DE LA RECOLLIDA DELS VOLUMINOSOS DELS MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS

Total despeses anuals de la recollida dels voluminosos (A+B+C+D+E+F): _____

Despeses Generals (____%) _____

Benefici Industrial (____%) _____

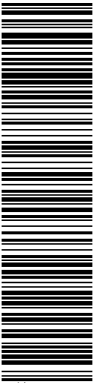
Base Imposable _____

IVA (10%) _____

TOTAL _____ **€/any (X)**

PREU MENSUAL _____ **€/mes**

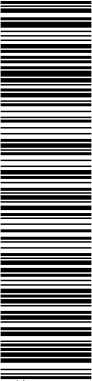
QUADRE RESUM DEL PREU DE LA RECOLLIDA DELS VOLUMINOSOS					
MUNICIPI	SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS				
	NOMBRE DE RECOLLIDES ANY	MODALITAT DE LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS	PREU UNITARI	PREU TOTAL AMB DG I B	PREU TOTAL IVA INCLÒS
CAMPDEVÀNOL	26	PORTA A PORTA			
CAMPELLES	6	PORTA A PORTA			
CAMPRODON	26	PORTA A PORTA			
CAMPRODON (BEGET)	6	AMB CONTENIDOR DE GANXO			
GOMBRÈN	6	AMB CONTENIDOR DE GANXO			
LES LLOSSES	4	PORTA A PORTA			
LLANARS	12	AMB CONTENIDOR DE GANXO			
MOLLÓ	12	PORTA A PORTA			
OGASSA	6	PORTA A PORTA			
PARDINES	3	ÀREA DE L'AJUNTAMENT			
PLANOLES	12	PORTA A PORTA			
QUERALBS	6	PORTA A PORTA			
RIBES DE FRESER	52	PORTA A PORTA			
RIPOLL	52	PORTA A PORTA			
	52	REPÀS ÀREES CONTENIDORS			
SANT JOAN DE LES ABADESSES	52	PORTA A PORTA			
SANT PAU DE SEGÚRIES	12	PORTA A PORTA			
SETCASES	6	ÀREA DE L'AJUNTAMENT			
TOSES	3	AMB CONTENIDOR DE GANXO			
VALLFOGONA DE RIPOLLÈS	0	No es dur a terme recollida de voluminosos			
VILALLONGA DE TER	12	ÀREA DE L'AJUNTAMENT			
TOTAL					X



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DEL SERVEI DE LES DEIXALLERIES FIXES				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL ANUAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle		Litres	€/litre	Cost anual
COST TOTAL ANUAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle / Instal·lació	Fracció recollida		% Dedicació	Cost anual
COST TOTAL ANUAL PER DISPOSAR EQUIPAMENTS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle / Instal·lació		% Dedicació		Cost anual
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte				Cost anual
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura		Cost anual
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA DEL SERVEI DE LES DEIXALLERIES FIXES

Total despeses anuals del servei de les deixalleries fixes (A+B+C+D+E+F):

Despeses Generals (__%)

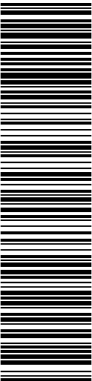
Benefici Industrial (__%)

Base Imposable

IVA (10%)

TOTAL €/any (X)
PREU MENSUAL €/mes

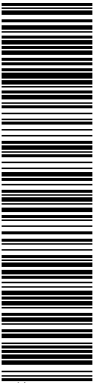
QUADRE RESUM DEL PREU DEL SERVEI DE LES DEIXALLERIES FIXES			
PREU TOTAL DEL SERVEI DEIXALLERIES FIXES:		€/any (IVA inclòs)	X
HORES TOTALS OFERTES DE FUNCIONAMENT DE LES DEIXALLERIES FIXES (MÍNIM: 4.680 HORES, MÀXIM: 6.084 HORES)		HORES	Y
PREU UNITARI PER HORA DE SERVEI DE FUNCIONAMENT DE DEIXALLERIA FIXA		€/HORES FUNCIONAMENT DEIXALLERIA FIXA	X/Y



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C39F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DEL SERVEI DE LES MINIDEIXALLERIES				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL ANUAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle		Litres	€/litre	Cost anual
COST TOTAL ANUAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle / Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació		Cost anual
COST TOTAL ANUAL PER DISPOSAR EQUIPAMENTS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle / Instal·lació	% Dedicació			Cost anual
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte				Cost anual
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Cost anual	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

RESUM OFERTA DEL SERVEI DE LES MINIDEIXALLERIES

Total despeses anuals del servei de les minideixalleries (A+B+C+D+E+F):

Despeses Generals (____%)

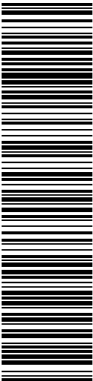
Benefici Industrial (____%)

Base Imposable

IVA (10%)

TOTAL €/any (X)
PREU MENSUAL €/mes

QUADRE RESUM DEL PREU DEL SERVEI DE LES MINIDEIXALLERIES			
PREU TOTAL DEL SERVEI DE MINIDEIXALLERIES:		€/any (IVA inclòs)	X
PREU TOTAL DEL SERVEI DE MINIDEIXALLERIES SENSE AMORTITZACIONS DE LES MINIDEIXALLERIES I AMB AMORTITZACIONS DELS CONTENIDORS DE CÀPSULES DE CAFÈ:		€/any (IVA inclòs)	Z
NOMBRE TOTAL DE MINIDEIXALLERIES:		minideixalleries	Y
PREU UNITARI SENSE AMORTITZACIONS (X/Y):		€/gestió minideixalleria (IVA inclòs)	Z/Y
PREU UNITARI SUBMINISTRAMENT D'UNA MINIDEIXALLERIA		€/unitat (IVA inclòs)	

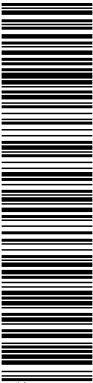


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DEL SERVEI DE LA DEIXALLERIA MÒBIL				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual	Cost anual	
COST TOTAL ANUAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOL PER VEHICLE				
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual	
COST TOTAL ANUAL CONSUM GASOL				
C) DESPESA PER DISPOSAR EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle / Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual	
Amortitzada, per tant, no suposa una despesa				
COST TOTAL ANUAL PER DISPOSAR EQUIPAMENTS			0	
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle / Instal·lació	% Dedicació		Cost anual	
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte			Cost anual	
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Cost anual	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				

Aquestes caselles no s'han d'omplir, ja que la deixalleria mòbil està amortitzada



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA DEL SERVEI DE LA DEIXALLERIA MÒBIL

Total despeses anuals del servei de la deixalleria mòbil (A+B+C+D+E+F):

Despeses Generals (__%)

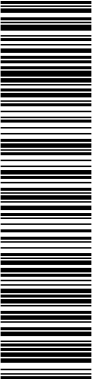
Benefici Industrial (__%)

Base Imposable

IVA (10%)

TOTAL €/any (X)
PREU MENSUAL €/mes

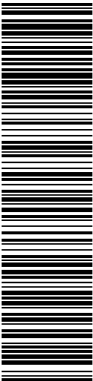
QUADRE RESUM DEL PREU DEL SERVEI DE LA DEIXALLERIA MÒBIL			
PREU TOTAL DEL SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL:		€/any (IVA inclòs)	X
NOMBRE TOTAL HORES FUNCIONAMENT DURANT UN ANY:		HORES	Y
PREU UNITARI (X/Y):		€/HORA SERVEI DEIXALLERIA MÒBIL	X/Y



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DE LA VALORITZACIÓ DE RESIDUS				
A) PERSONAL				
Identificador full de personal)	(segons	% Dedicació	Salari anual	Cost anual
COST TOTAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle		Litres	€/litre	Cost anual
COST TOTAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR D' EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle/Instal·lació		Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual
COST TOTAL PER DISPOSAR D' EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle/Instal·lació		% Dedicació		Cost anual
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte				Cost anual
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura		Cost anual
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL DE LA VALORITZACIÓ DE RESIDUS

Total despeses anuals de la VALORITZACIÓ DE RESIDUS (A+B+C+D+E+F):

Despeses Generals (__%)

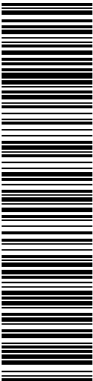
Benefici Industrial (__%)

Base Imposable €/any (sense IVA)

IVA (10%)

TOTAL €/any (X)

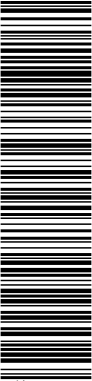
PREU MENSUAL €/mes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-EP139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA ANUAL DE LA GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS ALS DIFERENTS GESTORS AUTORIZATS				
Tipus de residu a gestionar	Codi LEER	Previsió €/tona	Previsió tones anual	Cost anual
Càpsules Cafè	200199			
Aparells aire acondicionat	200123		55.363,00	
Aparells informàtics	200135		18.556,00	
Fluorescents i bombetes	200121		1.520,00	
Microones	200123			
Monitors i pantalles	200135			
Neveres	200123			
Panells fotovoltaics				
Petit electrodomèstic	200136		28.612,00	
Rentadora-Rentaplats-Secadora	200136			
Envasos Lleugers				
Alumini (varis)	200140		7.785,50	
Bateries de plom	160601		3.071,00	
Cables elèctrics	170411		2.090,00	
Ferralla comuna	200140		154.460,00	
Fustes tractades	200138		627.480,00	
Palets	150103		25.415,00	
Oli Mineral	130205		2.569,90	
Oli Vegetal	200125		8.567,00	
Paper i Cartró	200101		134.330,00	
Petites bombones de butà	160504			
PILES	200133		1.840,00	
Caixes, sacs i film	200139			
Pneumàtics camió	160103		11.607,00	
Pneumàtics camió bruts	160103			
Pneumàtics turisme/bicicleta	160103			
Pneumàtics turisme/bicicleta bruts	160103			
Poda	200201		41.520,00	
Àcids	200114		23,00	
Aerosols	160504		315,00	
Agulles Puntxants	108103			
Aigua amb hidrocarbus	200115			
Amiant	170605		727,50	
Bases	200115		79,00	
CD / DVD	200139			
Cintes VHS	200139			
Comburents	160904		90,00	
Cosmètics	200132			
Dissolvents	140603		682,00	
Envasos a pressió	150110		268,50	
Envasos buits contaminants	150110		2.148,00	
Extintors	160505			
Filtres d'oli	160107		1.307,00	
Fitosanitaris	200119		85,00	
Medicaments	200132		17,50	
Radiografies	200117		40,00	
Reactiu de laboratori	160506		58,00	
Sòlids Pastosos	200127		9.707,00	
Tóners	80318		711,00	
Runa	170107		1.289.885,00	
Tèxtil	200110		12.830,00	
Vidre	200102			
Vidre Pla	200102		43.240,00	
Matalàs	200307		980,00	
Plàstic agrícola	200307			
Plàstic i porex	200307		11.994,50	
Voluminosos	200307		464.371,10	
Altres (.....)				
Altres (.....)				
Altres (.....)				
COST TOTAL ANUAL				€/any (X)
TOTAL MENSUAL (COST TOTAL ANUAL/12)				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL DE LA GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS ALS DIFERENTS GESTORS AUTORIZTATS

RESUM OFERTA

Total despeses anuals DE LA GESTIÓ DELS DIFERENTS RESIDUS ALS
DIFERENTS GESTORS AUTORIZTATS:

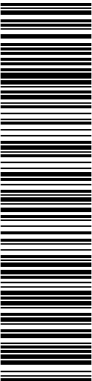
Despeses Generals (__%)

Benefici Industrial (__%)

Base Imposable

IVA (10%)

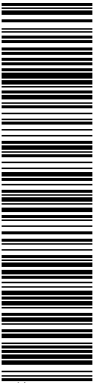
TOTAL	€/any (X)
PREU MENSUAL	€/mes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

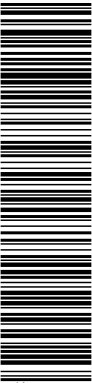
DESPESA ANUAL DE LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ				
A) PERSONAL				
Identificador full de personal)	(segons	% Dedicació	Salari anual	Cost anual
COST TOTAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle		Litres	€/litre	Cost anual
COST TOTAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR DELS EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle/Instal·lació		Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual
COST TOTAL PER DISPOSAR D' EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle/Instal·lació		% Dedicació		Cost anual
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte				Cost anual
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura		Cost anual
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL DE LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ

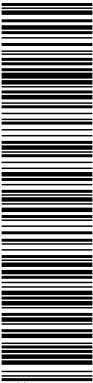
Total despeses anuals de les CAMPANYES DE COMUNICACIÓ (A+B+C+D+E+F):		
Despeses Generals (__%)		
Benefici Industrial (__%)		
Base Imposable		€/any (sense IVA)
IVA (10%)		
TOTAL		€/any (X) *
PREU MENSUAL		€/mes
*(X= H + I)		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA RECOLLIDA OLI DE CUINA			
A) PERSONAL			
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual	Cost anual
COST TOTAL PERSONAL			
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE			
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual
COST TOTAL CONSUM GASOIL			
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR DELS EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS			
Vehicle/Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual
COST TOTAL AMORTITZACIONS			
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ			
Vehicle/Instal·lació	% Dedicació		Cost anual
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ			
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS			
Concepte			Cost anual
Administratives i varies			
Vestuari			
Detergents			
Altres (especificar)			
Altres (especificar)			
Altres (especificar)			
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS			
F) ASSEGURANCES			
Concepte		Cobertura	Cost anual
Danys mediambientals			
Vehicles			
Altres (especificar)			
Altres (especificar)			
Altres (especificar)			
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES			
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F			
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12			



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL DE RECOLLIDA OLI DE CUINA

Total despeses anuals DE RECOLLIDA OLI DE CUINA (A+B+C+D+E+F): _____

Despeses Generals (____%) _____

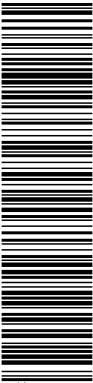
Benefici Industrial (____%) _____
=====

Base Imposable _____

IVA (10%) _____
=====

TOTAL _____ **€/any (X)**

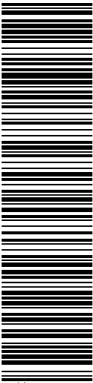
PREU MENSUAL _____ **€/mes**



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA RECOLLIDA TÈXIL				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual	
COST TOTAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR DELS EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle/Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual	
COST TOTAL AMORTITZACIONS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle/Instal·lació	% Dedicació		Cost anual	
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte			Cost anual	
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Cost anual	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL RECOLLIDA TÈXTIL

Total despeses anuals RECOLLIDA TÈXTIL (A+B+C+D+E+F): _____

Despeses Generals (____%) _____

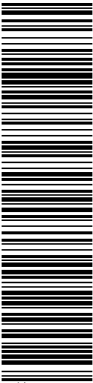
Benefici Industrial (____%) _____

Base Imposable _____

IVA (10%) _____

TOTAL _____ €/any (X)

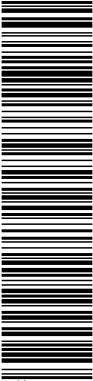
PREU MENSUAL _____ €/mes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C39F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA RECOLLIDA PILES				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual	
COST TOTAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR DELS EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle/Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual	
COST TOTAL AMORTITZACIONS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle/Instal·lació	% Dedicació		Cost anual	
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte			Cost anual	
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Cost anual	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL RECOLLIDA PILES

Total despeses anuals de RECOLLIDA PILES(A+B+C+D+E+F):

Despeses Generals (__%)

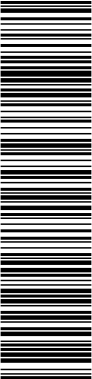
Benefici Industrial (__%)

Base Imposable

IVA (10%)

TOTAL €/any (X)

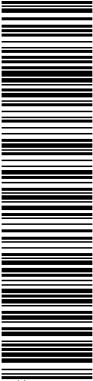
PREU MENSUAL €/mes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

DESPESA RECOLLIDA CÀPSULES CAFÈ				
A) PERSONAL				
Identificador (segons full de personal)	% Dedicació	Salari anual		Cost anual
COST TOTAL PERSONAL				
B) CONSUM GASOIL PER VEHICLE				
Vehicle	Litres	€/litre	Cost anual	
COST TOTAL CONSUM GASOIL				
C) DESPESA PER DISPOSAR I/O AMORTITZAR DELS EQUIPAMENTS FIXOS I MÒBILS				
Vehicle/Instal·lació	Fracció recollida	% Dedicació	Cost anual	
COST TOTAL AMORTITZACIONS				
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
Vehicle/Instal·lació	% Dedicació		Cost anual	
COST TOTAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ				
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
Concepte			Cost anual	
Administratives i varies				
Vestuari				
Detergents				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS				
F) ASSEGURANCES				
Concepte		Cobertura	Cost anual	
Danys mediambientals				
Vehicles				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
Altres (especificar)				
COST TOTAL DE LES ASSEGURANCES				
TOTAL ANUAL A+B+C+D+E+F				
TOTAL MENSUAL (A+B+C+D+E+F)/12				



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

RESUM OFERTA ANUAL RECOLLIDA CÀPSULES CAFÈ

Total despeses anuals de RECOLLIDA CÀPSULES CAFÈ (A+B+C+D+E+F): _____

Despeses Generals (____%) _____

Benefici Industrial (____%) _____

Base Imposable _____

IVA (10%) _____

TOTAL _____ **€/any (X)**

PREU MENSUAL _____ **€/mes**

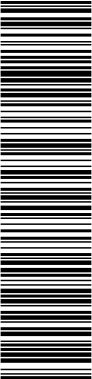
ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

QUADRE RESUM DE L'OFERTA ECONÒMICA

CONCEPTE	RECOLLIDA VOLUMINOSOS	SERVEI DEIXALLERIES FIXES	SERVEI MINIDEIXALLERIES	SERVEI DEIXALLERIA MÒBIL	VALORITZACIÓ RESIDUS	TRANSPORT I GESTIÓ RESIDUS	RECOLLIDA D'OLI DE CUINA	RECOLLIDA DE TÈXTEL	RECOLLIDA DE PILES	RECOLLIDA CÀPSULES CAFÈ	TOTAL
A) PERSONAL											
B) CONSUM GASOIL											
C) DISPOSAR DELS EQUIPS											
D) MANTENIMENT I CONSERVACIÓ											
E) PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS											
F) ASSEGURANCES											
SUBTOTAL											
BI											
DG											
TOTAL											G

SUBTOTAL OFERTA ECONÒMICA (SENSE IVA):	G	€/ANY
CAMPANYA COMUNICACIÓ (SENSE IVA): 1% G = H		€/ANY
MILLORA CAMPANYA COMUNICACIÓ (SENSE IVA): I		€/ANY
TOTAL OFERTA ECONÒMICA (SENSE IVA): G+H+I		€/ANY
TOTAL OFERTA ECONÒMICA (AMB IVA)		€/ANY

J



ANNEX 2: MILLORA DEL PERCENTATGE DE RESIDUS VALORITZATS

QUADRE 1: PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZATS I NO REUTILITZATS
(PERCENTATGE DE RESIDUS QUE VAN A L'ABOCADOR D'ORÍS)
(Fins a 32 punts)

ANY	OBJECTIU A ASSOLIR: DISMINUCIÓ ANUAL DEL PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZAT I NO REUTILITZATS		PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZAT I NO REUTILITZATS (PERCENTATGE DE RESIDUS QUE VAN A L'ABOCADOR D'ORÍS)
	PUNTS	PUNTS ACUMULATS	17%
1er any de contracte	A	A	17 - A
2on any de contracte	B	A+B	17 - (A+B)
3er any de contracte	C	A+B+C	17 - (A+B+C)
4art any de contracte	D	A+B+C+D	17 - (A+B+C+D)

En cas de presentar aquesta millora, A, B, C, D poden tenir només valors de 0'5, 1, 1,5, 2, no poden tenir valor zero. El licitador cada any pot optar per alguna de les quatre disminucions proposades.

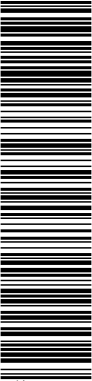
Criteris de valoració de la millora:

Es valorarà disminuir el percentatge dels residus no valoritzats i/o reutilitzats del residus recollits i/o gestionats en els serveis de la recollida de voluminosos i en el servei de deixalleries, per tal de reduir el percentatge de residus gestionats a l'abocador d'Orís fins a un màxim de 32 punts

Cada disminució de 0'5 punts respecte del PERCENTATGE DE RESIDUS NO VALORITZATS I NO REUTILITZATS, es puntuarà amb 2 punts, amb un màxim de 32 punts. Per tant, la puntuació màxima s'atorgarà a les empreses que proposin augmentar la valorització actual amb 8 punts percentuals en total (A+B+C+D=8), el que suposa assolir un percentatge del 9 % de residus gestionats a l'abocador d'Orís.

QUADRE 2: Indicar el valor ofertat cada any :

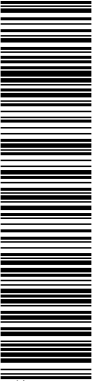
ANY DE CONTRACTE	PUNTS OFERTS					VALORACIÓ MILLORA
	PRIMER ANY	SEGON ANY	TERCER ANY	QUART ANY	TOTAL	
MILLORA	A	B	C	D		
0,5						
1						
1,5						
2						
SUMA TOTAL PUNTS OFERTS						



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: MILLORA ANUAL DE LES CAMPANYES AMBIENTALS

	SI	NO
L'increment de 6.000 € anuals respecte a la partida mínima obligatòria destinada a campanyes de conscienciació i sensibilització ambiental -1% de l'oferta econòmica, IVA exclòs-.		
L'increment de 4.000 € anuals respecte a la partida mínima obligatòria destinada a campanyes de de conscienciació i sensibilització ambiental -1% de l'oferta econòmica, IVA exclòs-.		
L'increment de 2.000 € anuals respecte a la partida mínima obligatòria destinada a campanyes de conscienciació i sensibilització ambiental -1% de l'oferta econòmica, IVA exclòs-.		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

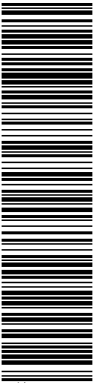
ANNEX 2: SUBMINISTRAMENT ADDICIONAL DE CONTENIDORS DE 30M3

	SI	NO
Subministrament d'un contenidor de 30 m3		
Subministrament de dos contenidors de 30 m3		
Subministrament de tres contenidors de 30 m3		

ANNEX 2: CRITERIS DE QUALITAT SOCIAL

	SI	NO
Disposar de menys d'un 51% de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació al total de treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball		
Disposar entre un 51% i un 71% de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació al total de treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball		
Disposar d'un 71% o més de persones amb discapacitat amb especials dificultats en relació al total de treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball		

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 144 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50

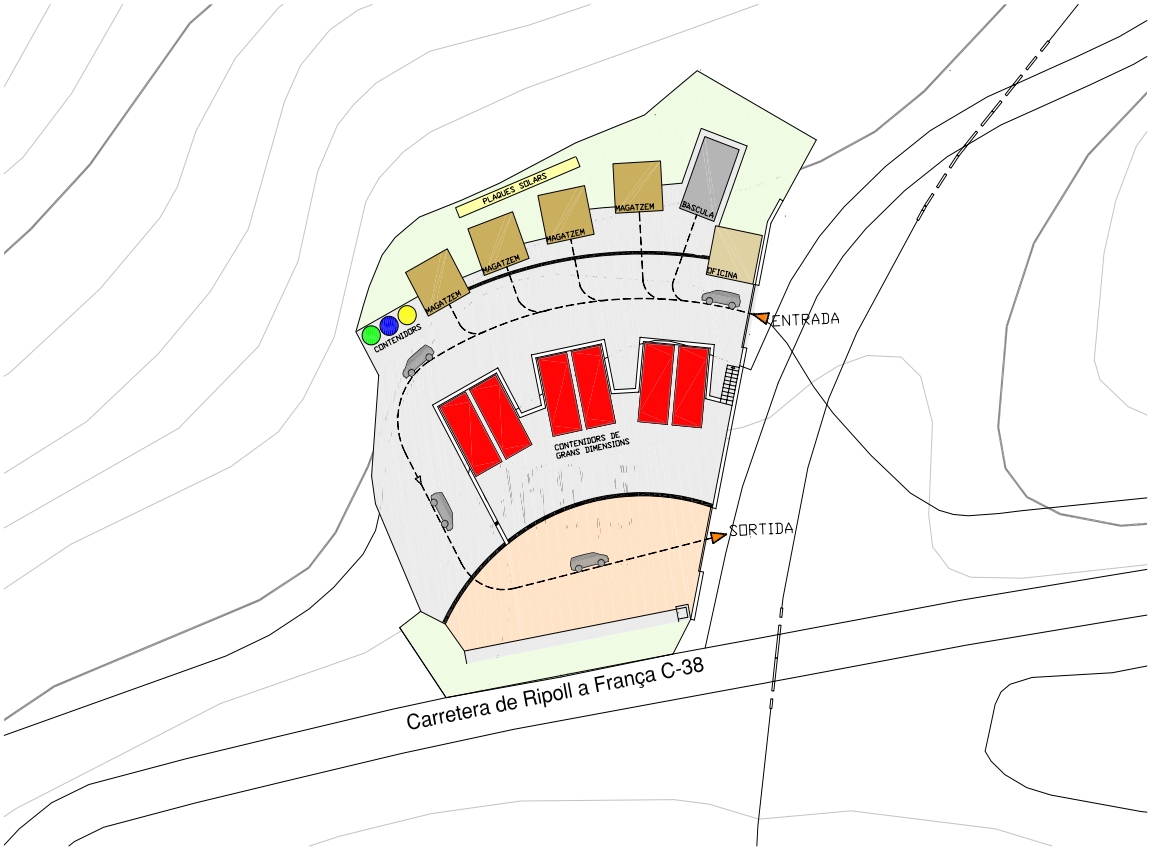
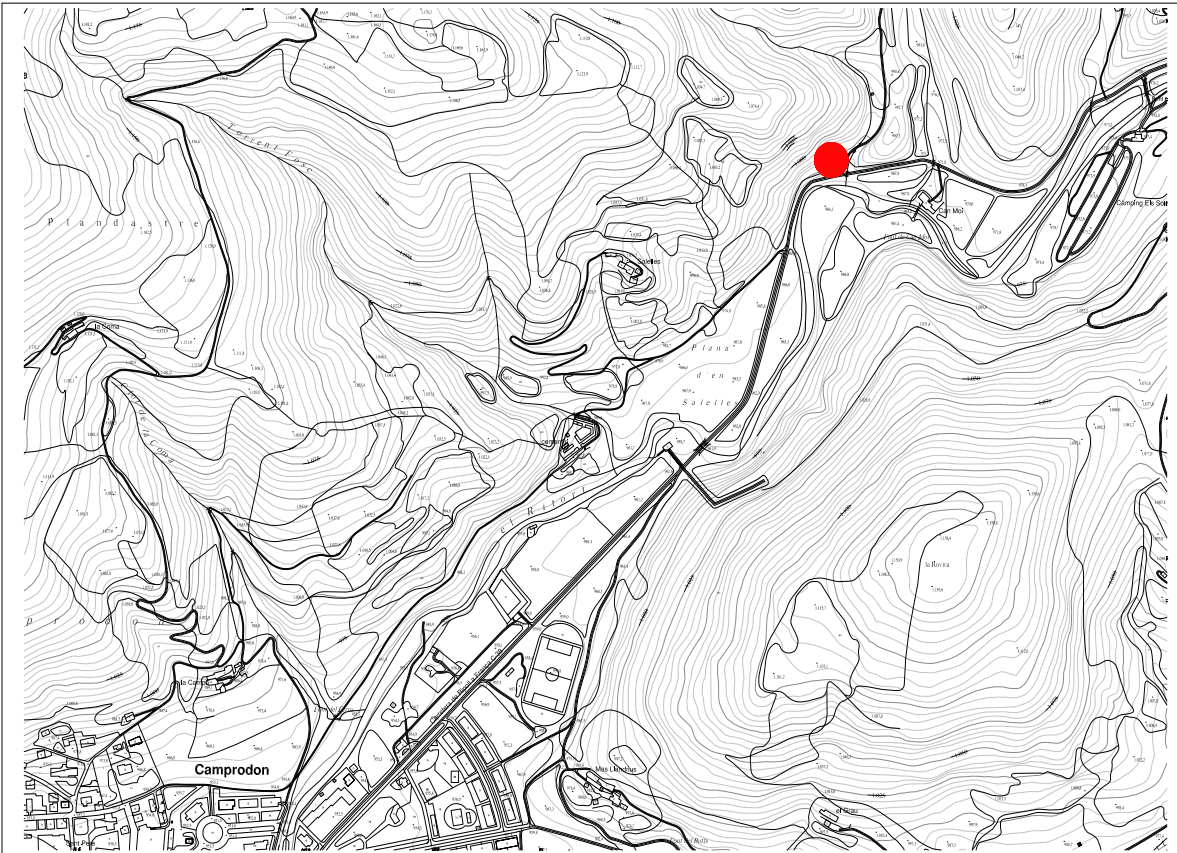


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 3
PLÀNOLS UBICACIÓ DE LES TRES DEIXALLERIES



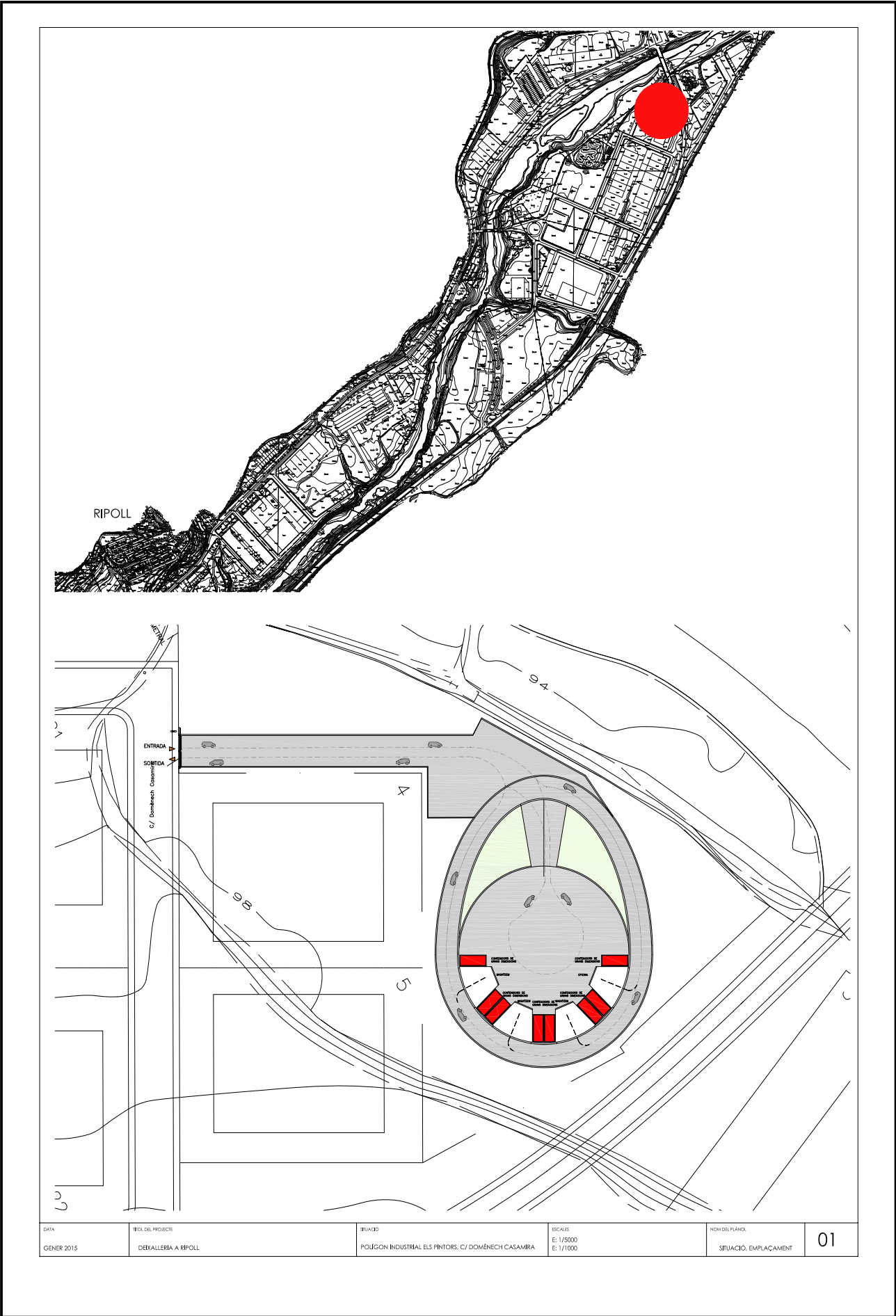
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



DATA GENYER 2015	TITOL DEL PROJECTE DEIXALLERIA A CAMPRODON	EFECTUACIÓ C-38 DIRECCIÓ FRANÇA	ESCALES E: 1/5000 E: 1/1000	NOM DEL PLÀNOL SITUACIÓ, EMPLAÇAMENT	01
---------------------	---	------------------------------------	-----------------------------------	---	----

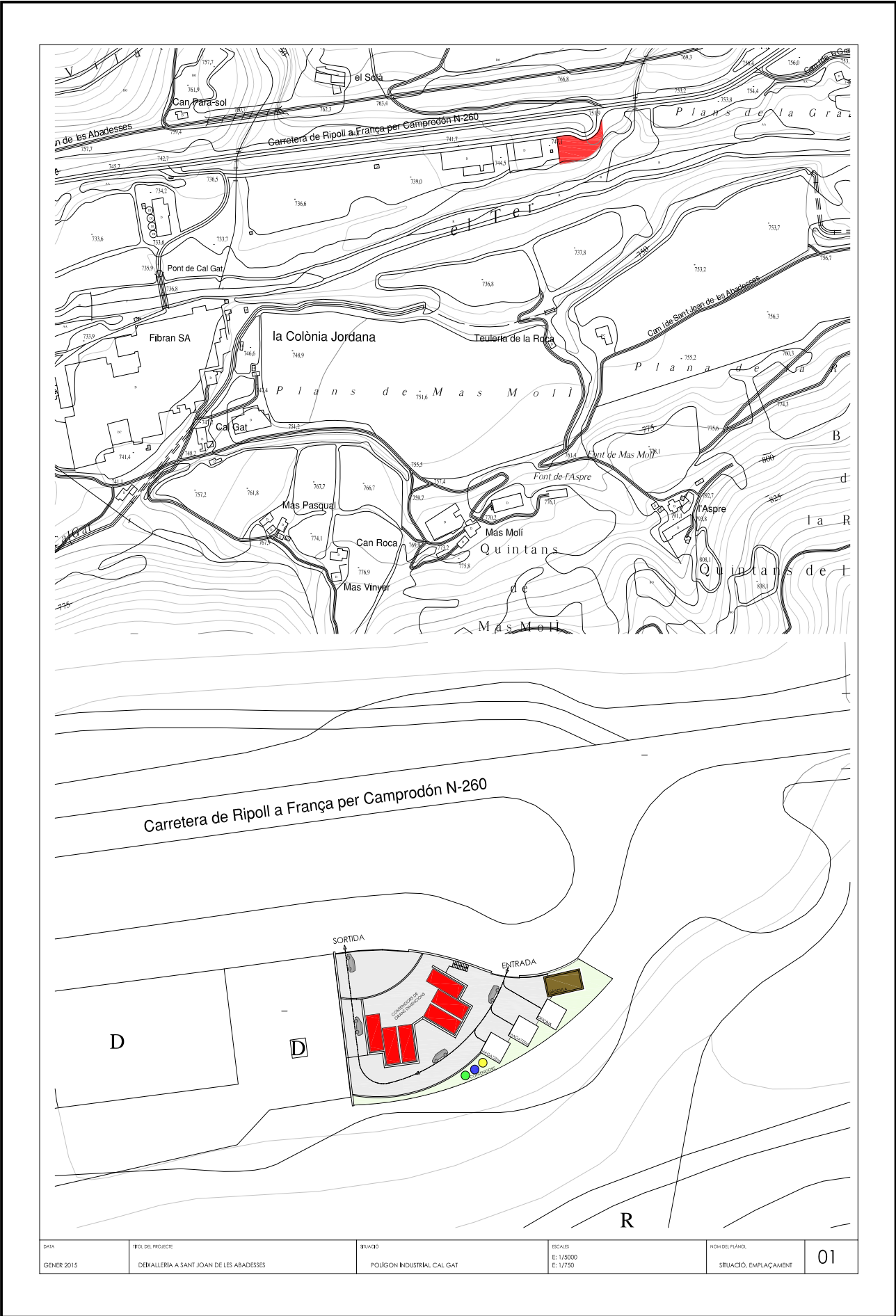


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD132C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

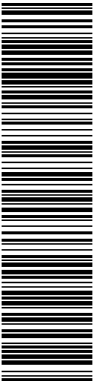




Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

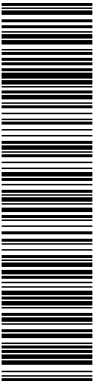


DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 148 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 4 TONES DE RESIDUS RECOLLITS A CADA MUNICIPI DURANT EL 2022 I EL 2023



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP132C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&colig_o_entidad=

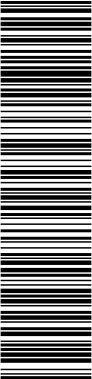
ANNEX 4: TONES DE RESIDUS RECOLLITS A CADA MUNICIPI DURANT EL 2022 I EL 2023

USUARIS DEIXALLERIES

	DEIXALLERIA DE RIPOLL		DEIXALLERIA DE CAMPRODON		DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES	
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2022	ANY 2023
PARTICULARS	18625	17014	9545	8587	4060	5183
COMERÇOS	223	103	120	69	162	47
PETITA INDUSTRIA	1378	1571	222	274	87	266
AUTONOMS	2846	2521	431	496	144	215
ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	3497	3822	524	419	32	157
ALTRES	152	118	474	287	10	5
TOTAL	26721	25149	11316	10132	4495	5873

PROCEDÈNCIA DELS USUARIS DE LES DEIXALLERIES (Any 2023)

	DEIXALLERIA DE RIPOLL		DEIXALLERIA DE CAMPRODON		DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES	
	Nombre d'usuaris	%	Nombre d'usuaris	%	Nombre d'usuaris	%
FORA RIPOLLÈS	55	0,22%	47	0,46%	13	0,22%
CAMPDEVÀNOL	2795	11,11%	7	0,07%	4	0,07%
CAMPELLES	195	0,78%	0	0,00%	0	0,00%
CAMPRODON	315	1,25%	5979	59,01%	62	1,06%
GOMBRÈN	122	0,49%		0,00%	2	0,03%
LES LLOSSES	292	1,16%		0,00%	0	0,00%
LLANARS	165	0,66%	902	8,90%	33	0,56%
MOLLÓ	116	0,46%	1918	18,93%	19	0,32%
OGASSA	126	0,50%	1	0,01%	326	5,55%
PARDINES	134	0,53%		0,00%	1	0,02%
PLANOLES	336	1,34%		0,00%	0	0,00%
QUERALBS	227	0,90%		0,00%	0	0,00%
RIBES DE FRESER	2517	10,01%	2	0,02%	0	0,00%
RIPOLL	15911	63,27%	8	0,08%	67	1,14%
SANT JOAN ABADESSES	962	3,83%	12	0,12%	4985	84,88%
SANT PAU DE SEGÚRIES	211	0,84%	532	5,25%	310	5,28%
SETCASES	43	0,17%	79	0,78%	17	0,29%
TOSES	119	0,47%		0,00%	1	0,02%
VALLFOGONA	450	1,79%		0,00%	0	0,00%
VILALLONGA DE TER	58	0,23%	645	6,37%	33	0,56%
TOTAL	25149	100,00%	10132	100,00%	5873	100,00%



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED133C9F79515B0670E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

RESIDUS DEIXALLERIES (en Tones)

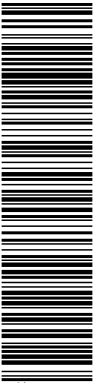
	2022	2023
RUNES	1.335,68	1.305,81
FUSTES	651,63	638,23
FRACCIÓ RESTA	481,66	463,70
FERRALLA	201,00	162,24
PAPER-CARTRO DEIX.	148,12	134,62
RAEES I FLUORESCENTS	103,43	105,23
REPO	22,74	16,00
VIDRE PLA	47,48	27,96
PODA	34,38	42,22
TÈXTIL	8,24	12,54
OLIS VEGETALS	8,02	6,31
PNEUMÀTICS	9,68	9,22
ALTRES RESIDUS*	20,44	21,33
CÀPSULES DE CAFÈ	-	2,24
OLIS MINERALS	2,24	1,71
TOTAL	3.074,74	2.949,36

ALTRES RESIDUS*: s'inclouen residus varis com plàstic dur, film, cables, pvc, piles i bateries que es recullen en poca quantitat. Cada tipus de residu es gestiona per separat.

VOLUMINOSOS RECOLLITS ALS MUNICIPIS

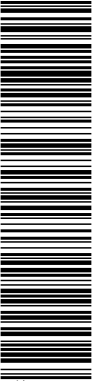
	ANY 2022	ANY 2023
CAMPDEVÀNOL	23,31	32,11
CAMPELLES	3,82	3,38
CAMPRODON	21,20	20,84
GOMBRÈN	10,05	11,19
LES LLOSSES	5,60	2,78
LLANARS	11,47	11,68
MOLLÓ	4,39	6,23
OGASSA	2,29	1,44
PARDINES	4,04	6,68
PLANOLES	10,00	10,91
QUERALBS	4,33	5,42
RIBES DE FRESER	17,94	23,19
RIPOLL	96,95	115,18
SANT JOAN ABADESSES	36,28	33,91
SANT PAU DE SEGÚRIES	4,97	4,46
SETCASES	7,31	9,02
TÒSES	13,84	9,58
VALLFOGONA	2,51	1,26
VILALLONGA DE TER	11,00	9,09
TOTAL	291,30	318,35

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 151 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 5
FREQÜÈNCIA I MODALITAT DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

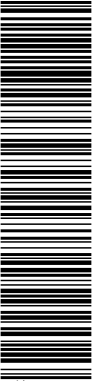


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&coligo_entidad=

ANNEX 5: FREQUÈNCIA I MODALITAT DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

MUNICIPI	SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS	
	NOMBRE DE RECOLLIDES ANY	MODALITAT DE LA RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS
CAMPDEVÀNOL	26	PORTA A PORTA
CAMPELLES	6	PORTA A PORTA
CAMPRODON	26	PORTA A PORTA
CAMPRODON (BEGET)	6	AMB CONTENIDOR DE GANXO
GOMBRÈN	6	AMB CONTENIDOR DE GANXO
LES LLOSSES	4	PORTA A PORTA
LLANARS	12	AMB CONTENIDOR DE GANXO
MOLLÓ	12	PORTA A PORTA
OGASSA	6	PORTA A PORTA
PARDINES	3	ÀREA DE L'AJUNTAMENT
PLANOLES	12	PORTA A PORTA
QUERALBS	6	PORTA A PORTA
RIBES DE FRESER	52	PORTA A PORTA
RIPOLL	52	PORTA A PORTA
	52	REPÀS ÀREES CONTENIDORS
SANT JOAN DE LES ABADESSES	52	PORTA A PORTA
SANT PAU DE SEGÚRIES	12	PORTA A PORTA
SETCASES	6	ÀREA DE L'AJUNTAMENT
TOSES	3	AMB CONTENIDOR DE GANXO
VALLFOGONA DE RIPOLLÈS	4	DEIXALLERIA MÒBIL
VILALLONGA DE TER	12	ÀREA DE L'AJUNTAMENT

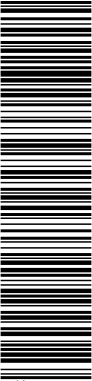
DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 153 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 6
CONVENIS

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 154 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50

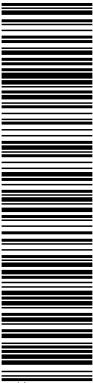


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

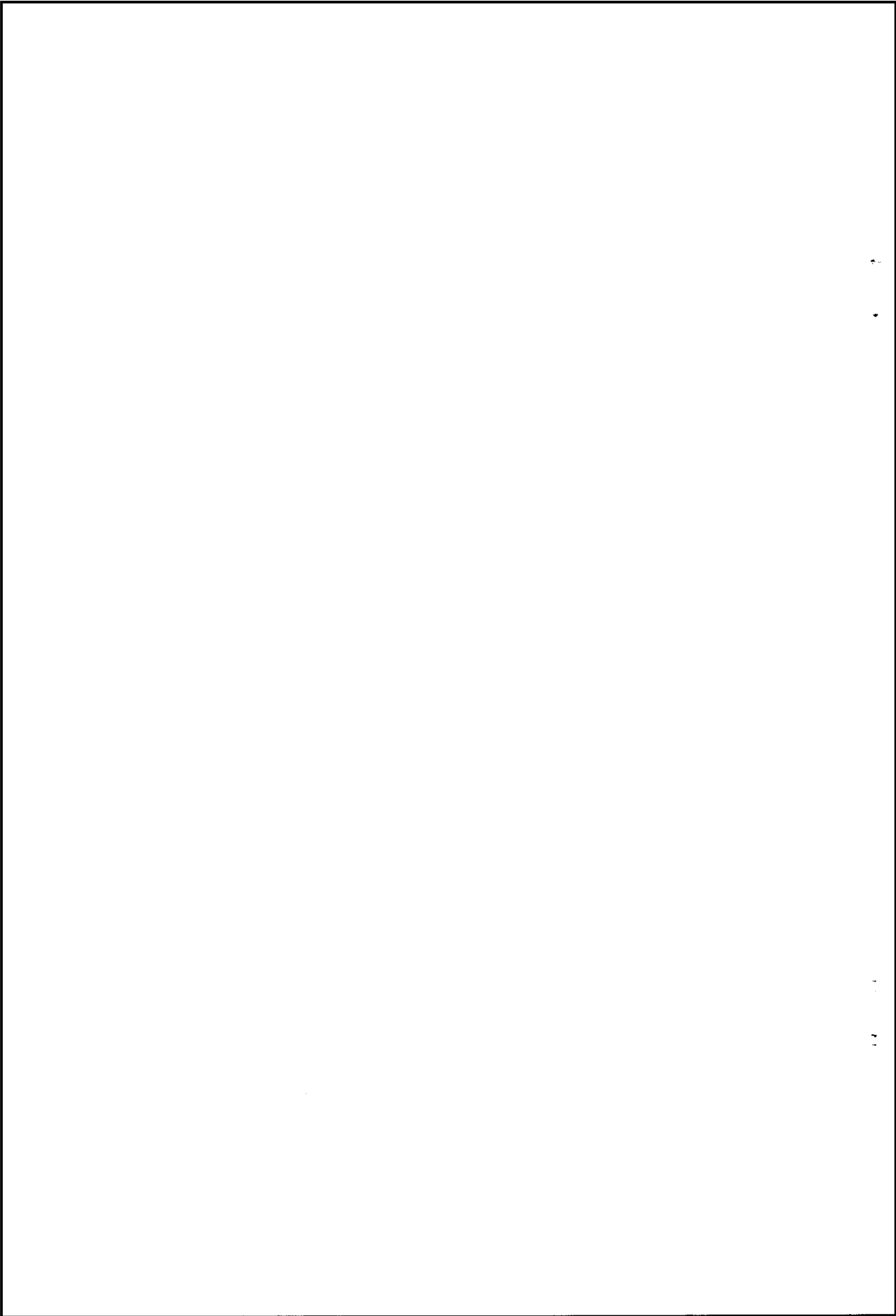
CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS PER A L'ESTABLIMENT D'UN ACORD MARC EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS MUNICIPALS QUE ES RECULLEN A LES DEIXALLERIES

1

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 155 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D13C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 156 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

REUNITS

El senyor Josep Maria Tost i Borràs, Director de l'Agència de Residus de Catalunya, (en endavant ARC) entitat de dret públic adscrita al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en la representació que ostenta en virtut de l'article 10 del Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al carrer Dr. Roux, 80, de Barcelona i amb NIF Q-5856373E.

El senyor Manuel Bustos i Garrido, president de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb domicili a Barcelona, avinguda Via Laietana, número 33, sisè pis.

El senyor Salvador Esteve i Figueres, president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant AMC), amb domicili a Barcelona, carrer València, núm.231, sisè pis.

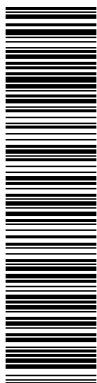
EXPOSEN

I. Que l'Agència de Residus de Catalunya és una entitat de dret públic, adscrita al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, a la qual correspon assegurar el control de la producció i la gestió dels residus a fi d'assolir els objectius fixats a l'article 2 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol.

II. Que l'article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i els articles 4 i 20 de la Llei 10/1998 de 21 d'abril, estableixen la competència dels ens locals per si o associats per la gestió de residus municipals generats en els domicilis i comerços, que compren la recollida selectiva, el transport i tractament, en el marc del Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya (PROGREMIC).

III. D'acord amb el Text refós de la Llei de Residus són residus municipals els generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, amb independència de la seva classificació en especials i no especials.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 157 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

IV.Els residus especials municipals són aquells qualificats com a perillosos per la Llista europea de residus "Decisió de la CE de 16 de gener de 2001/118/CE". També hi ha a nivell nacional l'Ordre MAM/304/2002 de 8 de febrer, bàsica de l'estat i per la normativa europea i pel catàleg de la Generalitat, que es generen en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, els quals són objecte d'ordenació legal específica i s'han de posar en contenidors específics o s'han de dipositar a la deixalleria, i són objecte de gestió específica.

Els residus especials municipals anomenats com residus especials en petites quantitats són una tipologia de residus de molt diferent índole, com ara, pintures, dissolvents, reactius de laboratori, vernissos, olis, etc., així com els recipients que els contenen. Aquestes residus s'emmagatzemen en caixes, classificats per famílies, dins d'un magatzem tancat a l'interior de les deixalleries. Per les seves característiques no s'han de barrejar mai, encara que puguin semblar idèntics, havent-se d'emmagatzemar amb l'envàs amb el qual han estat lliurats a la deixalleria.

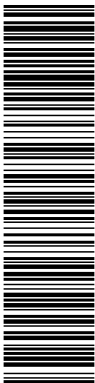
V.Les deixalleries o punts verds són les instal·lacions on s'han de gestionar els residus municipals especials. El servei de gestió d'aquests residus ja està implantat i s'està desenvolupant des del desembre de 1997 en igualtat de condicions per als titulars de les deixalleries, sigui quina sigui la ubicació de la deixalleria en el territori.

VI.Els Ens Locals són els titulars dels residus especials que es recullen a les deixalleries i qui té la competència per a la seva gestió.

VII.És d'interès de l' ARC, la FMC i l' ACOM col·laborar en la determinació d'unes condicions homogènies de prestació del servei de tractament dels residus especials municipals que es recullen a les deixalleries.

VIII.L'article 180 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, disposa que els òrgans de contractació del sector públic poden concloure acords marc amb un o diversos empresaris amb la finalitat de fixar les condicions a les quals s'han d'ajustar els contractes que pretenguin adjudicar durant un període determinat, sempre que el recurs a aquests instruments no s'efectuï de forma abusiva o de manera que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 158 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&coligo_entidad=

IX. Les parts han convingut les condicions en que s'efectuaran, en termes de col·laboració, la licitació d'un acord marc per a la gestió dels residus especials municipals recollits a les deixalleries, i per tal de deixar constància dels acords presos, formalitzen el present conveni, el qual es regirà pels següents pactes.

Que basant-se en tot això, les parts han arribat a un acord per subscriure el present Conveni de col·laboració que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és l'establiment de les bases i condicions per a la licitació d'un Acord Marc per a la gestió dels residus especials municipals recollits a les deixalleries.

SEGON.- CONSENTIMENT

Les parts signatàries autoritzen a l'Agència de Residus de Catalunya que procedeixi a la licitació i posterior formalització d'un acord marc amb una o varies empreses, en els termes establerts a l'article 180 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic.

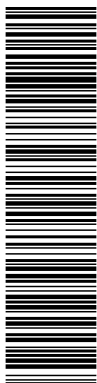
Els ens locals titulars del servei de recollida i tractament dels residus especials municipals representades en aquest acte per la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació de Municipis de Catalunya, hauran d'adherir-se formalment a l'acord marc celebrat per l'Agència de Residus de Catalunya.

TERCER.- DRETS I OBLIGACIONS

a) Per l'ARC

- Redacció de la documentació tècnica i administrativa que ha de regir l'Acord marc per la gestió de residus especials municipals lliurats a les deixalleries.
- Licitació, adjudicació i celebració de l'Acord Marc esmentat.
- Executar els acords de la Junta de Govern del Fons de Gestió de Residus Municipals

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 159 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C3C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

per canalitzar els recursos procedents del retorn del cànon sobre la disposició dels residus municipals, així com les aportacions establertes en el conveni amb Ecoembes per la gestió de residus d'envasos a través de deixalleries.

b) Per la FMC i l'ACM :

1. Donar suport tècnic per a la redacció de la documentació necessària per a l'adjudicació de l'Acord marc.
2. Impulsar les delegacions dels òrgans de contractació dels ens locals que tenen competències sobre la gestió dels residus municipals especials municipals cap a l'Agència de Residus de Catalunya per tal d'adherir-se a l'Acord marc .
3. Impulsar la signatura de l'Acord marc per part dels òrgans de contractació dels ens locals que tenen competències sobre la gestió dels residus municipals especials en petites quantitats.
4. L'adhesió dels ens locals a l'Acord marc obligarà a la contractació de les empreses que originàriament hagin participat en l'acord marc celebrat amb l' ARC, d'acord amb els termes fixats en l'acord marc i sense necessitat de nova licitació i el procediment establert en els articles 181 i següents de la Llei de Contractes del sector públic.

QUART.- ENTRADA EN VIGOR I DURADA

Aquest conveni entrarà en vigor en la data de la seva signatura i finalitzarà en la data de finalització de l'Acord marc .

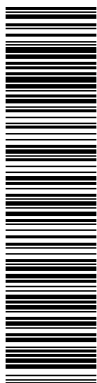
CINQUÈ.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ D'EMPRESSES

Totes les parts col·laboraran en la redacció dels plecs de clàusules administratives i tècniques que regiran la licitació de l'Acord marc.

A aquests efectes, la Comissió de Seguiment que s'ha de crear d'acord amb el pacte sisè d'aquest Conveni, ha de procedir a l'elaboració dels plecs de clàusules administratives i tècniques que regirà la contractació.

La Mesa de contractació estarà formada per un representant de cadascuna de les institucions signants d'aquest conveni.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 160 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

SISÈ.- PRESSUPOST I FORMA DE PAGAMENT

La Celebració d'un Acord marc per a la gestió dels residus especials municipals que es recullen en les deixalleries no suposen un cost addicional al organismes signants i per tant aquest conveni no es dotarà amb una partida pressupostària específica.

SETÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Mitjançant el present Conveni es crea una comissió de seguiment integrada per dos membres de cada una de les institucions signatàries d'aquest contracte, la qual tindrà les funcions següents:

- Elaborar i aprovar tècnicament els plecs de clàusules administratives i tècniques que han de regir l'Acord marc per a la gestió dels residus especials municipals que es recullen a les deixalleries.
- Assessorar a la Mesa de Contractació en la valoració de les ofertes que es presentin en la licitació de l'Acord marc.
- Interpretar i resoldre els dubtes que puguin sorgir durant la vigència d'aquest Conveni.
- Proposar modificacions del Conveni.

Aquesta Comissió es reunirà dues vegades al mes durant el període de preparació i celebració de l'Acord marc.

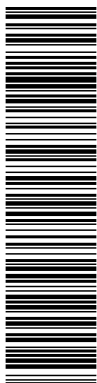
A la signatura del present Conveni, cadascuna de les parts signatàries procedirà en el termini d'un mes a nomenar els seus representants, constituint-se formalment una vegada nomenats aquests.

VUITÈ.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es resoldrà:

1. Per mutu acord de les parts
2. Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevulla de les parts
3. Per impossibilitat d'aconseguir el seu objecte o la finalitat prevista en aquest Conveni

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 161 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



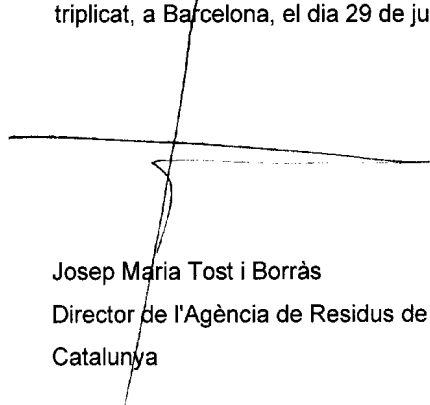
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD133C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

4. Per qualsevulla de les causes de resolució previstes en aquest Conveni o en el marc normatiu vigent

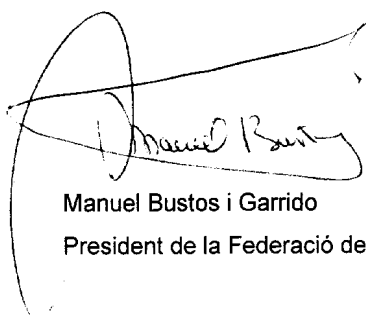
NOVÈ.- LITIGIS

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu, amb l'expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa - administrativa.

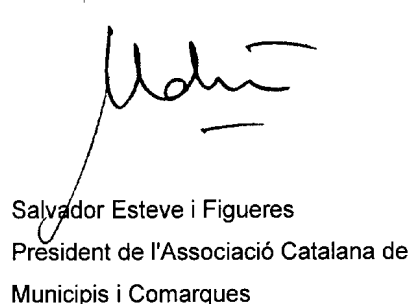
I en prova de conformitat amb tot allò exposat, les parts signen el present Conveni per triplicat, a Barcelona, el dia 29 de juliol de 2011



Josep Maria Tost i Borràs
Director de l'Agència de Residus de Catalunya

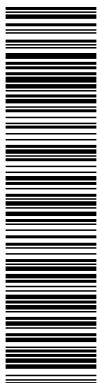


Manuel Bustos i Garrido
President de la Federació de Catalunya



Salvador Esteve i Figueres
President de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques

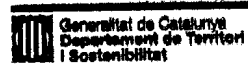
DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 162 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



Dr. Roux 80
08017 Barcelona
Tel.: 93 567 33 00
Fax: 93 567 33 05



13 OCT. 2011

Registre de sortida		
Núm	20031	0137S

FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

At. Il·lm. Sr. Manuel Bustos i Garrido
President
Via Laietana, 33, 6è 1a
08003 BARCELONA

Ref. Q0001/2011/12 (01042)

Senyor,

Per la present adjunt us trametem l'original signat del conveni de col·laboració entre l'ARC, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Restem a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment al respecte.

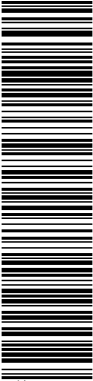
Cordialment,

Josep Maria Tost i Borràs
Director

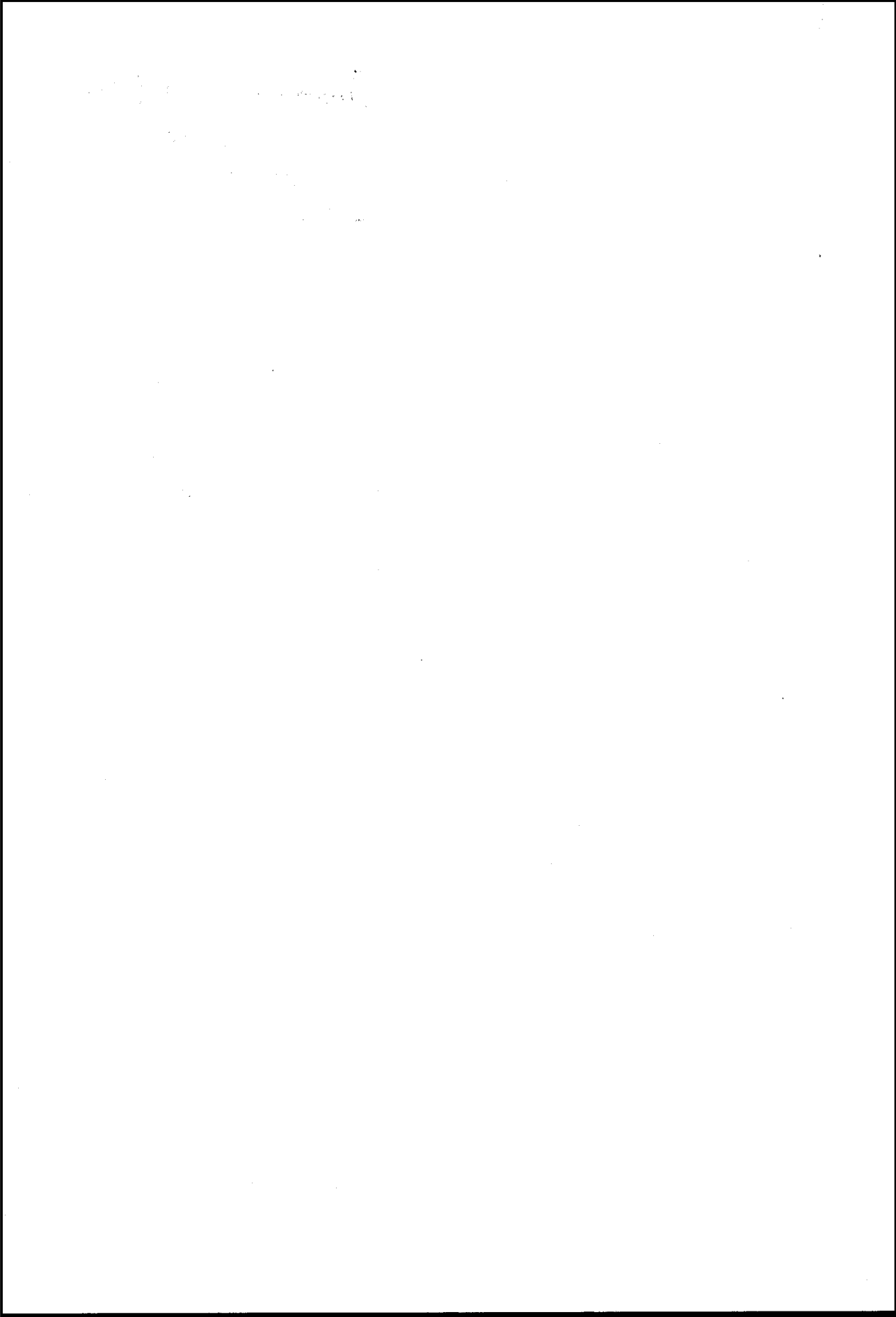
Barcelona, 7 d'octubre de 2011



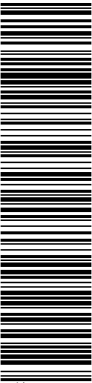
DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 163 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=



DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 164 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE PILES I ACUMULADORS

REUNITS

D'una part, l'Agència de Residus de Catalunya, representada en el present acte per la Hble. Sra. Teresa Jordà i Roura, Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i Presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al Carrer Provenza núm. 204 de Barcelona i amb número d'identificació fiscal Q-5856373-E.

D'una altra part:

El Sr. D. José Pérez García, en virtut de l'apoderament general conferit mitjançant escriptura de data 12 de febrer de 2021 davant del notari de Madrid D. Fernando Sánchez- Arjona Bonilla, amb el número del seu protocol 225, a efectes d'actuar en nom i representació de l'entitat FUNDACIÓ PER A LA GESTIÓ MEDIAMBIENTAL DE PILES, constituïda en virtut d'escriptura pública de 17 d'octubre de 2000, autoritzada pel notari de Madrid D. Miguel Ángel García-Ramos Iturralde, amb el Núm. 3.248 del seu Protocol, proveïda de CIF: G-82795691, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Justícia en virtut de la Resolució de 2 de març de 2001 (d'ara endavant FUNDACIÓ ECOPILES). Sol·licitada adaptació de la seva autorització per operar com a Sistema de Responsabilitat Ampliada del Productor (d'ara endavant, SRAP) de residus de piles i acumuladors (d'ara endavant, RPA) conforme al RD 106/2008 vigent.

La Sra. Sra. Laura Alonso Abajo, a efectes d'actuar en nom i representació de l'entitat EUROPEAN RECYCLING PLATFORM ESPANYA S.L.U, constituïda per escriptura pública de 7 de febrer de 2007, autoritzada pel Notari de l'Il·lustre Col·legi de Madrid Sr. Pablo de la Esperanza Rodríguez, amb el Núm. 523 del seu Protocol, proveïda de CIF: B-84979160, i inscrita en el Registre mercantil de Madrid en data 22 de febrer de 2007 (d'ara endavant ERP ESPANYA). Sol·licitada adaptació d'autorització per operar com SRAP de RPA conforme al RD 106/2008 vigent.

El Sr. D. Luis Moreno Jordana, a efectes d'actuar en nom i representació de l'entitat Associació ECOLEC, constituïda per escriptura pública de 20 de gener de 2016, autoritzada pel Notari de l'Il·lustre Col·legide Madrid Sr. Carlos De Prada Guaita, amb el Núm. 37 del seu protocol, amb domicili a Madrid, carrer Doctor Fleming, 51 1 C (28.036), proveïda de CIF: G-87474755 (d'ara endavant, ECOLEC). Sol·licitada adaptació d'autorització per operar com SRAP de RPA conforme al RD 106/2008. vigent

El Sr. D. Marcel Mongay Garcia, a efectes d'actuar en nom i representació d'UNIÓN D'INDÚSTRIES DE LA BATERIA, S.L., domiciliada en C. / Llull, 321 - 329, Edifici ZINC - Oficina núm. 409, 08019 - Barcelona, amb CIF B-65373151, i inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al Volum 42.131, Foli 88, full B-401.030, Inscripció 1a (d'ara endavant UNIBAT). Sol·licitada adaptació d'autorització per operar com SRAP de RPA conforme al RD 106/2008 vigent.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per obligar a les seves respectives entitats a formalitzar el present Conveni Marc, que acorden voluntàriament i,

Document signat digitalment per:
Teresa Jordà Roura (29/12/2022 09:12 CET)

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 165 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C39F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=



EXPOSEN

PRIMER. – Que el Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus, el Reial Decret 710/2015, de 24 de juliol, i el Reial Decret 27/2021, de 19 de gener, que modifica el Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus, estableixen les condicions tècniques i de qualitat ecològica que s'hauran de respectar en la recollida i gestió d'aquests residus, d'acord amb la Directiva 2013/56/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de novembre de 2013, per la qual es modifica la Directiva 2006/66/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 6 de setembre de 2006, relativa a les piles i acumuladors i als residus de piles i acumuladors.

SEGON. – Que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atorga a les entitats locals competències en els serveis de recollida i tractament de residus. En aquest sentit, la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i terres contaminats per a una economia circular, disposa al seu article 12.5.a) que les Entitats Locals són competents de *«la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstics en la forma que estableixin les seves respectives ordenances, de conformitat amb el marc jurídic establert en aquesta llei, en les lleis i instruments de planificació que, en el seu cas, aprovin les comunitats autònomes i en la normativa sectorial en matèria de responsabilitat ampliada del productor»*.

TERCER. – Que l'article 5 del Reial Decret 106/2008, determina que la responsabilitat d'assegurar la bona gestió dels residus de piles i acumuladors (d'ara endavant RPA), començant per la seva recollida selectiva, i l'assoliment dels objectius ecològics de recollida que en ell figuren, correspon als productors, és a dir, a qualsevol persona física o jurídica que, amb independència de la tècnica de venda utilitzada, posi per primera vegada al mercat les piles i acumuladors, incloses les piles o acumuladors incorporats a aparells o vehicles, en el marc d'una activitat professional, i això en aplicació dels principis de responsabilitat ampliada del productor i de «qui contamina, paga».

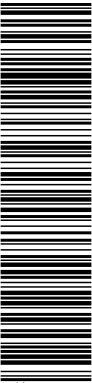
QUART. – Que, d'acord amb el disposat als articles 7 i 8 del Reial Decret 106/2008, els productors podran complir, respecte de les piles i acumuladors posats per ells al mercat, aquestes obligacions bé establint el seu propi sistema de gestió individual, participant en un sistema de responsabilitat ampliada del productor (d'ara endavant, SRAP), contribuint econòmicament als sistemes públics de gestió o establint un sistema de dipòsit, devolució i retorn de les piles, acumuladors i bateries utilitzats, sempre garantint que es compleixen els objectius de gestió establerts a l'esmentat Reial Decret.

CINQUÈ. – Que, d'acord amb el Reial Decret 106/2008 els costos de recollida i gestió d'aquests residus, inclosos els de recollida selectiva, transport, emmagatzemament temporal i tractament final, seran sufragats pels productors, conforme al sistema de gestió utilitzat.

Per donar compliment a l'establert als articles 10, 11, 12.2 i 19.1 del Reial Decret 106/2008, referents a la recollida dels RPA portàtils, emmagatzemament temporal i el tractament d'aquests residus, així com a les campanyes d'informació, els productors podran subscriure acords voluntaris amb les autoritats competents de les Comunitats Autònomes.

SISÈ. – Que el finançament dels costos de gestió dels RPA portàtils per part dels Sistemes de responsabilitat ampliada del productor atindrà l'establert al Reial Decret 106/2008.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 166 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD133C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

SETÈ. - Que les entitats locals, a través dels seus representants de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (d'ara endavant ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (d'ara endavant FMC), la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (d'ara endavant AMB), han participat en el procés d'elaboració del present Conveni, d'acord amb el que preveu el Real decret 106/2008 al seu article 8, punt 3, i la resta de normativa aplicable.

VUITÈ. - Que l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP signants subscriuen el present Conveni Marc per a, entre altres finalitats, establir un marc comú per a la gestió dels RPA portàtils en els ens locals catalans que s'hi adhereixen.

Els SRAP de RPA es regiran pel disposat en el text vigent del Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus d'1 de febrer, per la posterior normativa que el modifiqui o el desenvolupi, així com per les estipulacions i previsions contingudes en la corresponent autorització i per les següents clàusules/pactes.

NOVÈ. – Que, en l'àmbit del present Conveni Marc, les referències a Entitats Locals i Ens Locals, s'entendran realitzades conforme a les previsions de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local sobre tipologia dels mateixos (Ajuntaments, Diputacions provincials, Mancomunitats de Municipis, etc.). Quan sigui el cas, aquesta terminologia es farà extensible a les entitats que gestionin el servei per delegació o per una altra modalitat de col·laboració prevista en dret.

DÈCIM. – Que, en el cas que s'atorguin noves autoritzacions a sistemes col·lectius o s'habilitin sistemes individuals de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors, aquests podran incorporar-se al present conveni quan siguin autoritzats, o en el seu cas habilitat, en la comunitat autònoma on tinguin la seva seu social segons estableixen respectivament els articles 50.2. i 40 de la Llei 7/2022. Aquesta participació es formalitzarà mitjançant la inclusió del model d'addenda adjunta com a Annex VI al present Conveni Marc.

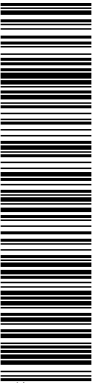
CLÀUSULES

PRIMERA. - OBJECTE

El present Conveni Marc té per objecte establir el marc de col·laboració que ha de regir l'activitat dels SRAP de RPA signants i la seva relació amb les entitats locals i la Comunitat Autònoma de conformitat amb les seves competències, a fi d'assegurar el compliment de l'exigit al Reial Decret 106/2008, en la normativa que el modifiqui o substitueixi i altres normes legals que siguin d'aplicació a aquest tipus de residus. Als anteriors efectes, queden expressament exclosos de l'àmbit d'aplicació del present Conveni els residus de piles i acumuladors industrials i d'automoció.

Per a això, s'estableix com a àmbit d'aplicació del present Conveni, els RPA portàtils i les condicions de recollida, emmagatzemament, tractament i eliminació d'aquests residus. Per tant, el contingut del present Conveni s'ha d'entendre referit exclusivament als residus de piles i acumuladors generats de les piles i acumuladors portàtils posades al mercat per les empreses adherides als SRAP de piles i acumuladors que formen part del present Conveni Marc, o aquells sistemes col·lectius de responsabilitat del productor amb

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 167 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

els quals tinguin acords.

Així mateix, s'estableixen i regulen els compromisos de l'Agència de Residus de Catalunya, de les Entitats Locals que voluntàriament s'hi adhereixin i dels SRAP de piles i acumuladors, respecte de les diferents matèries que integren l'objecte del present Conveni.

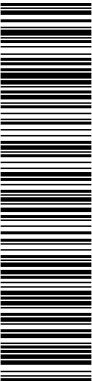
En aquest sentit, totes les obligacions que tinguin per subjecte passiu als sistemes de responsabilitat ampliada del productor SRAP de piles i acumuladors signants o posteriorment adherits contingudes al present Conveni respecte de les quals no s'estableixi norma especial d'atribució o de compliment, hauran de ser complertes per cada un d'ells en funció de la seva respectiva quota de mercat (o seran repercutides en la precitada proporció), tret que expressament els obligats hagin establert el contrari.

SEGONA. - ÀMBIT DE LES ACTUACIONS OBJECTE DEL PRESENT CONVENI

Les actuacions que es duran a terme seran les següents:

1. Establir els compromisos necessaris per garantir el compliment del previst en el Reial Decret 106/2008, referent a la gestió dels RPA portàtils posats al mercat pels productors adherits als SRAP, i en els objectius ecològics de recollida establerts.
2. Regular la col·laboració de les entitats locals amb els SRAP de piles i acumuladors i establir els mecanismes d'adhesió al present Conveni Marc.
3. Promoure el desenvolupament de sistemes de recollida selectiva dels RPA portàtils amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica i viabilitat ambiental i econòmica.
4. Realitzar campanyes de conscienciació social tendents a sensibilitzar la població amb vista a facilitar l'assoliment dels objectius ecològics de recollida que es pretén. Aquestes campanyes es dirigiran a tots els sectors implicats (ciutadans, personal de les administracions i entitats signants i/o adherides, distribuïdors, etc.), i el seu contingut haurà de ser aprovat per la Comissió de Seguiment d'aquest Conveni Marc.
5. Establir els mecanismes per garantir la recollida i la correcta gestió dels residus de piles i acumuladors portàtils, d'acord amb el previst al Reial Decret 106/2008.
6. Realitzar seguiment del compliment de l'objecte del present Conveni i, en el seu cas, implantar les mesures oportunes per a la consecució del mateix.
7. Establir els mecanismes de col·laboració necessaris per garantir el compliment del previst al present Conveni, posant en pràctica instruments per a l'obtenció i intercanvi d'informació, així com mesures d'inspecció i control.
8. Establir les mesures per al finançament de la recollida selectiva dels RPA per part dels SRAP, que serà sufragada per aquests en funció de la seva quota de mercat de l'ús portàtil establerta per la Secció Especial del Registre Integrat Industrial de Piles i Acumuladors, (d'ara endavant RII-PYA), i sense perjudici de les responsabilitats que corresponen a altres productors de piles i acumuladors

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 168 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C3F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

que hagin optat, d'acord amb el previst a l'article 5.2 del Reial Decret 106/2008, per complir les obligacions imposades per l'esmentada norma a través d'altres modalitats diferents, o a través de sistemes de responsabilitat ampliada del productor no signants del present Conveni Marc.

9. Determinar el cost que abonaran els SRAP a les entitats locals, de conformitat amb l'establert a l'Annex III d'aquest Conveni Marc. El model de càlcul dels esmentats costos podrà ser objecte de revisió a proposta i per acord de les parts, sempre que es justifiqui adequadament la necessitat de la modificació per a la qual cosa s'hauran d'aportar les proves documentals oportunes.

TERCERA. - COMPROMISOS QUE ADQUIREIXEN ELS SRAP

Les obligacions contingudes en la present clàusula s'atribueixen a cada SRAP signant i, en cas d'adhesió posterior, a cada SRAP col·lectiu o individual de piles i acumuladors en proporció amb la seva respectiva quota de mercat establerta pel RII-PYA, tret d'acord en contrari adoptat per les pròpies entitats obligades.

D'acord amb l'anterior, en els termes establerts al present Conveni Marc, els SRAP de piles i acumuladors es comprometen, en l'àmbit geogràfic de la Comunitat Autònoma de Catalunya a:

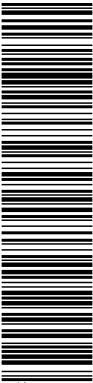
- a) Garantir la gestió dels RPA portàtils lliurats pels consumidors o usuaris finals en els punts de recollida, i que es posin a disposició dels SRAP de piles i acumuladors.
- b) Contribuir a assolir, com a mínim, els objectius ecològics de recollida d'acord amb el previst a l'article 15.2 del Reial Decret 106/2008.
- c) En el seu cas, i de conformitat amb el previst a l'article 10.4 del Reial Decret 106/2008, mantenir en funcionament els serveis que garanteixen la recollida selectiva de les piles i acumuladors portàtils utilitzats en els punts de recollida selectiva, PRS, i el seu transport des dels punts de recollida municipal, PRM per al seu lliurament a les plantes de tractament i reciclatge. L'abast dels serveis prestats pels SRAP de piles i acumuladors quedarà subjecte al model d'adhesió escollit per l'entitat local d'acord amb l'establert en la Clàusula cinquena del present Conveni Marc.

En aquest sentit, s'entén per punt de recollida selectiva (PRS) aquells punts establerts per a la recollida selectiva dels RPA portàtils procedents dels domicilis particulars, comerços, o altres llocs assimilables accessibles als consumidors o usuaris finals, per al seu posterior trasllat als punts de recollida municipal (PRM) o centres d'emmagatzemament temporal.

D'altra banda, els punts de recollida municipal (PRM) són aquelles instal·lacions de recollida i emmagatzemament temporal de residus, de titularitat municipal (punts nets, magatzems municipals, etc.) en les quals es fa provisió, entre d'altres, dels residus de piles, bateries i acumuladors recollits en els punts de recollida selectiva (PRS).

- d) Abonar a les entitats locals adherides a aquest Conveni les quantitats econòmiques que corresponguin de conformitat amb el previst a l'Annex III del present Conveni Marc.
- e) Garantir, directament o a través de tercers, la recollida, tractament i eliminació dels RPA portàtils procedents dels sistemes de recollida selectiva previstos en aquest Conveni Marc, tenint en

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 169 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED132C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

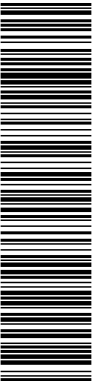
compte les especificacions tècniques contingudes a l'Annex V. Les esmentades operacions de gestió es duren a terme respectant els principis de gestió continguts en la normativa específica d'aplicació.

En aquest sentit, els SRAP de piles i acumuladors únicament són responsables i de manera proporcional a la seva quota de mercat, dels costos a què es refereix el Reial Decret 106/2008 i dimanants del contingut d'aquest Conveni Marc; sense que, en cap cas, pugui es pugui considerar que hagi pogut produir-se situació de successió d'empresa com a conseqüència de serveis de gestió de RPA prestats per qualssevol Administracions Públiques, de forma directa o indirecta, anteriorment a la firma del present Conveni, ni com a conseqüència d'aquest o el que el substitueixi o modifiqui en el futur.

- f) Assumir la responsabilitat de la gestió dels RPA portàtils generats en la Comunitat Autònoma i posats a disposició dels SRAP, que els corresponguin conforme a la seva respectiva quota de mercat, a través dels diferents sistemes de recollida selectiva previstos en aquest Conveni Marc.
- g) Subministrar a l'Agència de Residus de Catalunya la informació requerida a l'article 18.1 del Reial Decret 106/2008 i qualsevol altra informació requerida en la corresponent autorització/habilitació de cada SRAP, o bé que es consideri rellevant per a l'avaluació i seguiment del present Conveni Marc i la que s'acordi al sí de la Comissió de Seguiment.
- h) Observar els principis d'equilibri territorial i d'universalitat del servei en la Comunitat Autònoma; així com els de precaució, proximitat i eficàcia en la gestió de residus d'acord amb el previst en la Llei 7/2022. Així, els sistemes de recollida que s'implantin hauran d'implicar un número adequat de punts de recollida distribuïts d'acord amb criteris d'accessibilitat, disponibilitat i densitat de població, de conformitat amb els criteris establerts a l'Annex V.
- i) Subministrar als distribuïdors i a les entitats locals, els elements necessaris per facilitar l'emmagatzemament temporal dels residus de piles i acumuladors tant en els punts de recollida selectiva (PRS) com en els punts de recollida municipal (PRM), segons les condicions tècniques recollides a l'annex V del present Conveni.
- j) Remetre a l'Agència de Residus de Catalunya còpia del text dels acords particulars que els SRAP de piles i acumuladors vulguin subscriure amb Entitats Locals per a la seva revisió i, si procedeix, acceptació.
- k) Mantenir i formar part de l'Oficina de Coordinació ja constituïda pels SRAP de piles i acumuladors, comproment-se a complir les obligacions i tasques assignades a l'esmentada oficina i a assumir els seus costos de gestió. L'Oficina de Coordinació farà possible a les administracions un diàleg àgil i fluid amb els SRAP de piles i acumuladors integrants que faciliti la tasca de comprovació de l'aplicació del Reial Decret 106/2008.

El funcionament de l'Oficina de Coordinació, que és única per a tot Espanya, s'ajustarà al disposat als Estatuts firmats per les Entitats que la integren. Aquests Estatuts, regulen, entre altres aspectes, les funcions de l'Oficina de Coordinació en matèria de logística, de gestió d'informació,

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 170 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

de comunicació i el funcionament de la cambra de compensació. Les tasques que durà a terme aquesta Oficina es descriuen a l'Annex IV.

L'Oficina assumirà la funció principal de coordinar la gestió dels RPA portàtils de tots aquells municipis que s'adhereixin al present Convenio Marc, en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'adhesió de la respectiva entitat local. Per a això, l'Oficina posarà a disposició de les Entitats Locals una plataforma informàtica i un telèfon que facilitarà les gestions establertes al present Conveni.

- I) Realitzar campanyes d'informació, conscienciació i sensibilització ambiental de la ciutadania, per augmentar el grau d'eficàcia en la recollida selectiva dels residus de piles i acumuladors, amb vista a facilitar l'assoliment dels objectius ecològics que es pretén assolir. Els SRAP que formin part del present Conveni Marc participaran en el finançament d'aquestes campanyes amb una aportació econòmica anual per habitant basada en l'última dada oficial del padró de població publicat per l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat), segons es calcula a l'Annex III. Per a això, cada SRAP de piles i acumuladors haurà de participar en el finançament de campanyes de sensibilització d'acord amb l'establert a l'Annex III. La realització i finançament de les campanyes s'haurà de circumscriure al període de vigència del Conveni.

Aquestes campanyes de sensibilització es coordinaran per a tots els tipus de residus de piles i acumuladors sota l'abast del Conveni, i per a l'àmbit i sectors que s'acordin en la comissió de seguiment. Les esmentades campanyes es realitzaran com a mínim en català.

Per a l'organització, disseny i execució de les campanyes de comunicació, s'estableix un grup de comunicació amb representació de totes les parts. Les decisions adoptades pel grup de treball de comunicació hauran de ser ratificades pels membres de la Comissió de Seguiment que preveu el present Conveni Marc en la seva Clàusula Sisena.

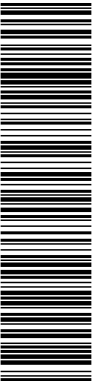
Les entitats encarregades de la contractació i execució de la campanya hauran de presentar totes les factures referents a despeses de comunicació. Cada una de les factures haurà d'anar acompanyada del seu corresponent justificant de pagament quan els imports de les mateixes siguin igual o superior a 10.000 €, conforme la factura ha estat abonada.

Els SRAP hauran de justificar a la Comissió de Seguiment l'execució de les campanyes aprovades i la total aplicació del pressupost a l'execució de les campanyes. El pressupost no gastat serà acumulat per a l'exercici de l'any següent, això és, en els dos anys posteriors.

Respecte a la realització i justificació de les campanyes de comunicació ciutadana i sensibilització social, els SRAP podran justificar una part de la despesa de comunicació que li correspongui en campanyes de comunicació individual, sempre que aquestes siguin aprovades per unanimitat al sí de la Comissió de Seguiment de forma prèvia a la seva realització i la seva execució justificada.

La Comissió de seguiment podrà acordar que una vegada finalitzi la campanya anual de sensibilització, es realitzi un estudi posterior d'avaluació dels resultats obtinguts i es presentin propostes de millora per a la següent campanya. L'esmentat estudi es faria amb càrrec al

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 171 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED132C3F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

pressupost de comunicació d'aquest Conveni Marc.

- m) Les operacions de recollida, emmagatzemament i transport realitzades sota l'àmbit d'aquest Conveni han de ser gratuïtes per al posseïdor i/o usuari final.

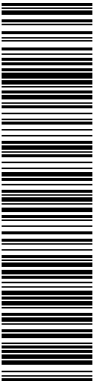
QUARTA. - COMPROMISOS QUE ADQUIREIX L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

Sense perjudici de la resta d'obligacions previstes en altres clàusules del present Conveni Marc, corresponen a l'Agència de Residus de Catalunya les següents obligacions:

1. Col·laborar amb les Entitats locals i els SRAP de piles i acumuladors en la promoció i participació i, en el seu cas, en la implantació de mesures tendents a ampliar i millorar la recollida i la recuperació de RPA portàtils, d'acord amb el que determini la Comissió de Seguiment.
2. Promoure la participació de les Entitats Locals en la recollida dels RPA portàtils i la seva adhesió al Conveni Marc. Per a això, l'Agència de Residus de Catalunya comunicarà a les Entitats Locals no adherides a la firma del present Conveni Marc, el contingut del mateix i instarà a aquestes a la seva adhesió amb les condicions a què es refereix l'Annex I.
3. Participar en el disseny i coordinació de les campanyes de comunicació que s'emmarquin en les directrius acordades per la Comissió de Seguiment.
4. Informar a l'Oficina de Coordinació de les incorporacions d'entitats locals que es vagin adherint al present Conveni Marc, als efectes de què l'oficina i els SRAP membres puguin anar reorganitzant els seus sistemes logístics de recollida i la gestió dels residus de piles i acumuladors.
5. Col·laborar amb les Entitats Locals, en la posada en marxa de dispositius d'inspecció i control per al seguiment de les obligacions i actuacions previstes en aquest Conveni Marc i dins de l'àmbit de les competències de l'Agència de Residus de Catalunya en la matèria objecte d'aquest conveni.
6. Exigir les mateixes obligacions que assumeixen els SRAP en virtut de la firma d'aquest conveni, i amb el mateix abast i contingut, a la resta de productors de piles i acumuladors que hagin decidit complir les obligacions imposades pel Reial Decret 106/2008 mitjançant altres modalitats diferents, d'acord amb el previst a l'article 5.2 de l'esmentada norma, o a través d'un SRAP no signant del present Conveni.
7. Intercanviar amb les entitats locals i els SRAP qualsevol altra informació d'interès per al correcte compliment de les mesures i compromisos previstos, en particular les relatives als SRAP que s'adhereixin al present Conveni Marc i els resultats que es vagin obtenint en la recollida i gestió de RPA en la Comunitat Autònoma.
8. La firma del present Conveni no suposa l'assumpció de cap càrrega econòmica per a l'Administració competent en la matèria objecte d'aquest conveni.

CINQUENA. – COMPROMISOS QUE ADQUIREIXEN LES ENS LOCALS

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 172 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C3F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

1. Les Entitats Locals que ho desitgin podran adherir-se al present Conveni Marc o podran subscriure acords bilaterals amb els SRAP de piles i acumuladors.

En el cas dels ens locals de l'àmbit territorial metropolitana de Barcelona que voluntàriament vulguin adherir-se al present Conveni Marc, aquesta participació podrà fer-se de forma conjunta a través de l'AMB.

2. L'adhesió de les Entitats Locals implicarà l'autorització als SRAP de piles i acumuladors, a desenvolupar als seus respectius territoris les actuacions inherents a la recollida selectiva i correcta gestió dels RPA a les cadenes de distribució amb què tenen acords per a la recollida selectiva d'aquests residus a les seves instal·lacions.
3. Les Entitats Locals que voluntàriament s'adhereixin al present Conveni Marc ho hauran de comunicar, a través de la plataforma digital Sistema Documental de Residus (d'ara endavant SDR), mitjançant el model d'adhesió que figura a l'Annex I, a l'Agència de Residus de Catalunya.
4. L'adhesió al present Conveni Marc podrà realitzar-se sota una de les dues opcions següents:

OPCIÓ A

A partir de la data d'adhesió al Conveni, l'entitat local continuarà coordinant i sufragant la recollida selectiva dels RPA portàtils generats a la xarxa de recollida del municipi responsabilitzant-se íntegrament de la seva gestió i finançament, fins als punts de recollida municipal, PRM; en els quals posarà a disposició dels sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor els RPA recollits. L'entitat local serà compensada econòmicament per la contenerització, recollida, transport (des dels punts de recollida selectiva, PRS, dels residus fins al punt de recollida municipal, PRM) i emmagatzematge temporal, en concepte de cost econòmic d'aquestes operacions, tenint en compte per a la seva quantificació l'establert a l'Annex III del present Conveni Marc.

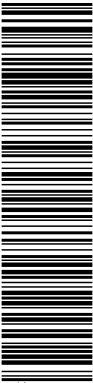
OPCIÓ B

A partir de la data d'adhesió al Conveni Marc, l'Entitat Local no coordinarà ni sufragarà el servei de recollida, transport i emmagatzemament temporal dels RPA portàtils en el seu municipi. Per tant, aquest servei serà en endavant realitzat per les entitats gestores dels SRAP i coordinat per l'Oficina de Coordinació. La prestació del servei per part de les entitats gestores dels SRAP començarà en un termini de sis mesos des de la data d'adhesió o, en el seu cas, al final del contracte establert entre l'Entitat Local i l'empresa concessionària del servei de recollida de residus, si aquesta data és superior a sis mesos. En aquest cas, l'Entitat Local serà compensada econòmicament pels costos de l'emmagatzematge en els seus PRM a partir de la data d'assumpció de la responsabilitat.

Fins a la data en la qual els SRAP de RPA realitzin l'esmentat servei, l'Entitat Local rebrà la compensació econòmica establerta a l'Annex III del present Conveni Marc.

5. Per tramitar l'adhesió en qualsevol de les seves modalitats, l'entitat local haurà de complimentar i facilitar als SRAP la informació relativa a la seva xarxa de recollida amb un desglossament d'informació similar al proposat en el format recollit a l'Annex I. En cas de no existir una xarxa de punts de recollida ja establerta, l'entitat local remetrà la informació sobre possibles ubicacions

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 173 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

d'acord a la informació de l'esmentat Annex. En cas que la informació facilitada no contingues algun camp necessari per a la prestació del servei escollit en la modalitat d'adhesió, el servei d'Assistència Tècnica del SRAP contactaria amb l'entitat local.

6. Una vegada adherida al present Conveni, l'Entitat Local podrà modificar l'opció d'adhesió escollida d'acord amb les consideracions següents:

OPCIÓ A:

L'Entitat Local que en el moment d'adherir-se al Conveni hagi optat per l'Opció A podrà posteriorment a la seva adhesió, optar per l'Opció B en qualsevol moment, sempre que aquesta decisió sigui comunicada de manera fefaent amb una antelació mínima de 4 mesos a la data en què s'ha de fer efectiu el canvi de modalitat d'adhesió al present Conveni Marc. Una vegada comunicada la data, seran d'aplicació les consideracions incloses en l'Opció B en relació amb la prestació del servei i al cobrament de la compensació econòmica fins que el canvi d'opció tingui lloc.

OPCIÓ B:

L'Entitat Local que en el moment d'adherir-se al Conveni hagi optat per l'Opció B, podrà canviar a l'Opció A quan així ho comuniqui de manera fefaent a l'Oficina de Coordinació. Si han transcorregut menys de dos anys des de l'adhesió en Opció B, i els SRAP consideressin que aquesta situació suposa un perjudici per a ells, els SRAP podran apel·lar a la Comissió de Seguiment perquè s'analitzi la situació abans de fer efectiu el canvi de modalitat. En aquest cas, la Comissió de Seguiment haurà d'aprovar aquest canvi abans de fer-ho efectiu.

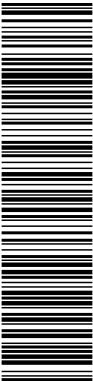
7. Les Entitats Locals que voluntàriament s'adhereixin al present Conveni Marc (independent de la modalitat d'adhesió escollida) subministraran a través de la plataforma SDR i en coordinació amb l'Oficina de Coordinació les dades de la xarxa de recollida de RPA portàtils (selectiva i municipal) ubicades en el seu àmbit territorial. L'esmentada informació es facilitarà als següents efectes:

- Assignar les recollides dels residus de piles i acumuladors portàtils partint dels acords que s'hagin adoptat al sí de l'esmentada Oficina.
- Disposar d'informació estadística sobre ràtios de contenerització per habitant (motiu pel qual les entitats locals adherides en la Modalitat A hauran de facilitar i actualitzar el llistat de punts de recollida selectiva on estan realitzant el servei de recollida).
- Informar a través de la pàgina web de l'Oficina de Coordinació (OfiPilas) dels punts de recollida selectiva de piles posats a disposició del ciutadà.

El subministrament de l'esmentada informació es realitzarà on-line a través de la plataforma SDR i a través dels formularis de la plataforma informàtica posada a disposició per l'Oficina de Coordinació establint un sistema de coordinació entre ambdues plataformes.

Les dades requerides per donar d'alta els punts de recollida (segons opció A o B) s'indiquen a l'Annex I d'acord al model facilitat per l'Oficina de Coordinació.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 174 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

Les Entitats Locals adherides comunicaran, per trimestres naturals a l'Oficina de Coordinació, qualsevol canvi que hagi tingut lloc a la xarxa de punts PRM i PRS establerts en el seu àmbit territorial (posada en funcionament de nous PRM o PRS, modificacions en els horaris, baixa dels punts de recollida (PRS o PRM), canvi d'interlocutor, entre altres aspectes).

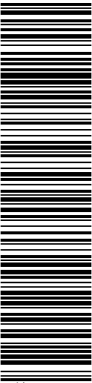
8. Les Entitats Locals adoptaran les mesures necessàries per facilitar l'efectiva implantació dels SRAP de piles i acumuladors signants d'aquest Conveni en el seu àmbit territorial conforme a l'opció d'adhesió (A o B) escollida.
9. Intercanviaran amb l'Agència de Residus de Catalunya, i l'Oficina de Coordinació, qualsevol informació que sigui d'interès per al desenvolupament del Conveni
10. Les Entitats Locals que voluntàriament s'adhereixin al present Conveni Marc, tindran la consideració de parts del mateix.
11. Sense perjudici de l'opció escollida (A o B) per adherir-se al present Conveni, l'entitat local permetrà la recollida de residus de piles i acumuladors, per part dels SRAP, en els punts de la xarxa de distribució o altres punts ubicats en el seu àmbit territorial, que pertanyin a empreses o entitats privades amb un acord de col·laboració específic amb algun dels SRAP de piles i acumuladors.

SISENA. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constitueix la Comissió de Seguiment del Conveni, la composició del qual i mode de funcionament es defineix a l'Annex VII. En general, correspon a la Comissió de Seguiment l'òptima coordinació entre les parts i en particular:

1. L'anàlisi i la resolució de totes les qüestions i problemes no resolts o no previstos, així com totes les qüestions relatives a l'execució del present Conveni Marc, de la seva interpretació i proposta de possible modificació, si procedeix. En aquest últim cas, qualsevol modificació del Conveni que impliqui alguna modificació substancial del seu funcionament, o de les condicions econòmiques en ell contingudes, s'incorporarà a aquest mitjançant una addenda addicional proposada per la Comissió de Seguiment i firmada per totes les parts.
2. La intervenció, en cas de discrepàncies en la posada en pràctica del Conveni entre sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors i alguna o algunes de les Entitats Locals a ell adherides; en aquests casos, la Comissió de Seguiment, després d'analitzar la situació creada, decidirà la manera de procedir per a la seva resolució, sense perjudici de les altres vies jurídiques que procedeixin i assisteixin a les parts.
3. Vetllar pels principis d'equilibri territorial i universalitat del servei en l'àmbit territorial inclòs sota l'abast del present Conveni, d'acord amb l'establert en la normativa en vigor, i per l'execució dels objectius proposats i les accions concretes que es duguin a terme.
4. Proposar quantes mesures complementàries s'estimin necessàries per al millor compliment de les

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 175 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

finalitats previstes.

5. Efectuar el seguiment i avaluació de les accions programades.
6. L'aprovació de les campanyes de conscienciació ciutadana i sensibilització social definides pel grup de treball de comunicació, contemplades en l'apartat I) de la Clàusula Tercera d'aquest Conveni Marc, acordant per a això l'import econòmic que es destinarà a cada una en funció de l'objectiu que es pretén i l'àmbit d'aplicació en el qual es desenvoluparà.
7. Analitzar i dirimir les qüestions litigioses que es plantegin entre les parts en l'execució del present Conveni Marc, sense perjudici de les altres vies jurídiques que procedixin i assisteixin a les parts.
8. Qualsevol una altra que siguin precises per a l'adequat desenvolupament del present Conveni Marc o estiguin contemplades en el mateix.
9. L'adopció d'acords per la Comissió de Seguiment requerirà el consens de les parts, que, entre d'altres, podran determinar les seves pròpies normes internes de funcionament.

SETENA- GRUP DE TREBALL DE COMUNICACIÓ

Es constitueix un grup de treball de comunicació la composició de la qual serà la següent:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les entitats locals adherides al Conveni Marc: un representant de l'AMB, un representant de la FMC i un representant de l'ACM.
- 1 representant de cada un dels SRAP autoritzats, designats per les mateixes entitats gestores dels SRAP, fins a un màxim de 3 representants.

Presidirà aquesta Comissió un representant de l'Agència de Residus de Catalunya.

El grup de treball de comunicació es reunirà tantes vegades com sigui necessari per definir i coordinar les campanyes de comunicació que es realitzin sota l'àmbit d'aquest conveni. Les decisions adoptades al si d'aquestes reunions es comunicaran als membres de la comissió de seguiment que haurà d'aprovar aquestes decisions.

VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

- 1.- Les parts s'informen mútuament que les dades dels intervinents i les persones de contacte que es designin seran tractades per tal de ser utilitzats en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni Marc, així com per a la gestió i arxiu de la documentació relativa al mateix.
- 2.- La base legal per al tractament de les dades personals és el consentiment específic expressat en aquest document, l'execució del present contracte i, en el seu cas, l'interès legítim de les parts en la correcta execució del present Conveni Marc, a les finalitats de l'acompliment i control de la relació contractual i el

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 176 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

lliurament de qualsevol documentació rellevant, així com per mantenir registres històrics de relacions comercials anteriors.

3.- Les dades proporcionades seran conservades pel temps que resulti necessari a efectes de garantir el compliment de les obligacions legals que els corresponen a les parts i, en qualsevol cas, durant els terminis que la legislació aplicable especifiqui.

4.- Les dades personals no són comunicades a tercers ni transferits fora d'Espanya.

5.- Les parts acorden que les dades de contacte a efectes de qualsevol assumpte en matèria de protecció de dades són:

- protecciondedatos@recyclia.es en el cas de la FUNDACIÓ ECOPILES;
- protecciondatos@erp-recycling.org en el cas d'ERP ESPANYA;
- rgpd@ecolec.es en el cas d'ECOLEC;
- rgpd@unibat.es en el cas d'UNIBAT;
- i dpd.arc@gencat.cat en el cas de l'Agència de Residus de Catalunya.

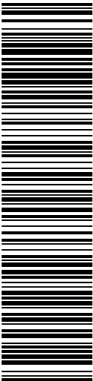
6.- Els intervinents i les esmentades persones de contacte, en els termes establerts en la normativa sobre protecció de dades vigent en cada moment, podran revocar en qualsevol moment l'autorització concedida per al tractament, així com exercir els drets d'accés, rectificació, la supressió, oposició, dret a sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades personals, el dret a la portabilitat i el dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control (Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es).

Per a això es podrà dirigir per escrit mitjançant correu postal dirigit a les identificades en l'encapçalament del present Conveni Marc i a les següents adreces electròniques:

- protecciondedatos@recyclia.es en el cas de la FUNDACIÓ ECOPILES;
- protecciondatos@erp-recycling.org en el cas d'ERP ESPANYA;
- rgpd@ecolec.es en el cas d'ECOLEC;
- rgpd@unibat.es en el cas d'UNIBAT.

7.- Estan previstes les següents cessions de dades: quan les Entitats Locals tramitin sol·licituds de retirada de RPA, les dades de persones de contacte es comunicaran a les empreses a les quals, en el seu cas, s'encomanin les activitats de lliurament de contenidors, recollida, emmagatzematge, transport i/o tractament dels RPA objecte del present Conveni Marc, així com als òrgans competents en matèria de medi ambient de cada CCAA per al compliment del Real Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i el compliment de tota la normativa vigent en matèria de residus i de transport de mercaderies.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 177 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

8.- Si, com a conseqüència de l'execució del present Conveni Marc, les parts s'haguessin de comunicar mútuament dades de caràcter personal de tercers, aquestes es comprometen, amb caràcter previ a l'esmentada comunicació, a informar i obtenir el consentiment dels interessats en els termes establerts als articles 6 i 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals (RGPD). L'obligació de comptar amb el consentiment de l'interessat no serà d'aplicació quan, en aplicació de l'art. 6.1.c del RGPD, l'esmentada comunicació sigui necessària per al compliment d'obligacions legals aplicables a les parts.

9.- Cadascuna de les Parts hauran de traslladar el contingut d'aquesta clàusula a les persones de contacte les dades del qual facilitin en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni, eximint l'altra Part de qualsevol responsabilitat derivada de l'omissió d'aquesta obligació d'informar.

10.- S'informa que ECOPILES forma part de l'organització SIG de RAEE i Piles, S.L. (RECYCLIA) sent aquesta l'entitat administradora de l'esmentat SRAP. RECYCLIA, per prestar serveis generals i administratius a ECOPILES, actuarà en qualitat d'encarregada de tractament de dades. ECOPILES i RECYCLIA han subscrit el corresponent contracte d'accés i tractament de dades per compte de tercers garantint que aquesta actuarà únicament seguint les instruccions d'ECOPILES i garantint la seguretat de les dades tractades.

NOVENA. - DURADA I REVISIÓ DEL CONVENI

Aquest Conveni entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2023 i tindrà un període de vigència de quatre anys. En qualsevol moment abans de l'acabament de l'esmentat termini, els signants del Conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Per tal de garantir la continuïtat del servei els SRAP en la Comunitat Autònoma, i de no perjudicar les actuacions desenvolupades per les Administracions Públiques en cas que el present Conveni Marc deixi de tenir vigència per alguna raó, es mantindran, amb caràcter transitori, les condicions de finançament i funcionament previstes en ell durant un termini màxim d'un any.

Les condicions d'aquest Conveni Marc seran revisades si en el futur es produeixen modificacions normatives que puguin incidir directament en els seus continguts.

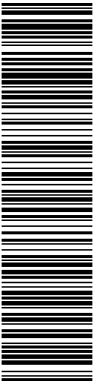
DÈCIMA. - NATURALES A I REGIM JURÍDIC

El present Conveni té la naturalesa administrativa, d'acord al previst als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, regint-se la seva interpretació i desenvolupament per l'ordenament jurídic administratiu, i quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 08 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les controvèrsies sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'hauran de resoldre de mutu acord al sí de la Comissió de Seguiment indicada en la clàusula sisena.

Així mateix, les qüestions litigioses no resoltes per la Comissió de Seguiment seran de coneixement i

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 178 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de l'esmentada jurisdicció.

ONZENA. - CAUSES DE RESOLUCIÓ DE L'ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS

Seràn causes de resolució de l'adhesió de les entitats locals al Conveni Marc:

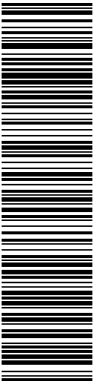
- 1.- L'incompliment de les obligacions que corresponen a les entitats locals adherides al present Conveni Marc.
- 2.- El desistiment unilateral i voluntari de les entitats locals a l'adhesió del present Conveni Marc, sempre que es compleixin els terminis i condicions inicialment assumits. Als anteriors efectes, l'entitat local que hagi optat per l'Opció A d'adhesió al Conveni Marc, podrà desistir unilateralment en qualsevol moment sense que puguin exigir cap indemnització derivada de l'establert al present Conveni. Si s'hagués optat per l'Opció B per a l'adhesió, el desistiment de l'adhesió només es podrà fer efectiu una vegada transcorreguts dos anys, a comptar des del moment en què es comenci efectivament a funcionar sota l'Opció B.
- 3.- Per qualsevol de les causes previstes al marc normatiu vigent.
- 4.- En cas que una Entitat Local manifesti desacord amb les condicions acordades en la Comissió de Seguiment, quan aquesta sol·liciti la modificació de l'opció d'adhesió de B a opció A.

Per a qualsevol dels supòsits anteriors, els sistemes de responsabilitat ampliada del productor podrien portar a la Comissió de Seguiment el perjudici causat. La Comissió de Seguiment decidiria si els sistemes de responsabilitat ampliada del productor haurien de rebre una compensació per això, l'import de l'esmentada compensació i si aquesta ha de ser assumida per l'entitat local.

DOTZENA. - CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

- 1.- El present Conveni Marc quedarà resolt de ple dret pel transcurs del termini fixat de durada, sense perjudici de la pròrroga que es produeixi, segons l'especificat en la Clàusula Novena.
2. Seràn causes generals de resolució del Conveni les següents:
 - Per mutu acord de les parts que intervenen en el Conveni.
 - Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest Conveni.
 - Per incompliment greu de les disposicions del present Conveni.
 - Per qualsevol de les causes de resolució previstes al marc normatiu vigent.
3. Seràn causes de resolució del Conveni per a un determinat sistema de responsabilitat ampliada del productor, les següents:
 - Per falta de viabilitat econòmica o tècnica del Sistema individual o col·lectiu de responsabilitat

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 179 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

ampliada del productor.

- En el cas que es produís la suspensió, caducitat o revocació de l'autorització del SRAP o inhabilitació del sistema individual de responsabilitat ampliada del productor, el Conveni quedaria resolt respecte a l'esmentat sistema col·lectiu o individual l'autorització del qual o habilitació resultés afectada.

TRETZENA. - EFECTES DE LA RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONVENI MARC

En el supòsit d'instar-se a la resolució anticipada del present Conveni Marc, segons alguna de les formes previstes en l'anterior Clàusula Dotzena, i trobar-se les Entitats Locals pendents de percebre la compensació d'alguna quantitat pel servei de recollida i gestió de RPA portàtils, correspondrà als sistemes individuals i col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors signants o posteriorment adherits al present Conveni Marc en el moment de la resolució anticipada l'abonament d'aquestes quantitats, en la mateixa quantia que els hagués correspost en la data immediatament anterior a la resolució.

CATORZENA. - SUBSCRIPCIÓ FUTURA DEL CONVENI PELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DIFERENTS DELS SIGNANTS

Els sistemes de responsabilitat ampliada del productor diferents dels signants del present Conveni Marc podran adherir-se al mateix, d'acord amb els terminis legalment establerts.

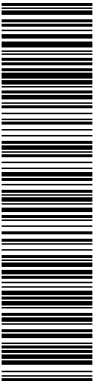
De conformitat amb l'anterior, el present Conveni està obert perquè, posteriorment a la seva firma, sigui subscrit mitjançant addenda (conforme al model establert a l'Annex VI) per tot aquell SRAP autoritzat, o per un productor de piles i acumuladors que tingui implantat el seu propi sistema de gestió individual, assumint la totalitat dels compromisos continguts al present Conveni Marc especialment els de caràcter econòmic.

Als anteriors efectes, els SRAP, o productors individuals, que subscriuguin aquest Conveni posteriorment a la data de la seva firma, hauran de compensar els SRAP que siguin parts del Conveni en aquell moment. La compensació serà en concepte dels costos assumits fins aleshores en virtut del present Conveni Marc, inclosos els costos de funcionament de l'Oficina de Coordinació, i amb efectes retroactius des de la data en la qual, en cada cas, s'hagin iniciat les corresponents actuacions com a sistema col·lectiu o individual de piles i acumuladors i atenent igualment en els casos en els quals així procedeixi, al percentatge que les seves declaracions de posada al mercat del productor individual representin (quota de mercat) en relació amb la quota de mercat dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors.

La Conselleria competent en la matèria objecte d'aquest Conveni garantirà que el retard en la firma del Conveni Marc i/o la seva no adhesió al mateix, en cap cas no pot suposar a un SRAP un estalvi de costos o qualsevol altre avantatge competitiu en relació amb els SRAP que s'adhereixen des del primer moment. Entre d'altres, garantirà que no hi hagi un estalvi de costos de les despeses de campanyes de comunicació realitzades des de la formalització del present Conveni Marc o dels anteriors convenis.

Els SRAP signants del present Conveni Marc que poguessin sentir-se perjudicats per aquesta raó podran

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 180 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

portar els casos considerats a la Comissió de Seguiment per a la seva anàlisi i resolució de la situació esdevinguda.

QUINZENA. - NOTIFICACIONS

1. Qualsevol notificació entre les parts relacionada amb la modificació, interpretació o execució del present Conveni, a excepció d'aquelles que tinguin que realitzés per via telemàtica, s'haurà de realitzar per escrit i per correu certificat amb justificant de recepció o burofax, o per qualsevol altre mètode que garanteixi la seva fefaciència, inclòs el correu electrònic, dirigit a les persones que a continuació es designen i al domicili que així mateix s'assenyala, que podran ser modificats prèvia notificació pel mateix :

- a) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOPILES: Figurarà com a destinatari/a Sr. /Sra. _____ o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i als SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- b) Si van dirigides a ERP ESPANYA: Figurarà com a destinatari/a Sr. /Sra. _____ o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i als SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- c) Si van dirigides a ECOLEC: Figurarà com a destinatari Sr. _____ o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i als SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- d) Si van dirigides a UNIBAT: Figurarà com a destinatari Sr. _____ o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i als SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- e) Si van dirigides a l'Agència de Residus de Catalunya: Figurarà com a destinatari/a Sr. /Sra. _____ o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada als SRAP que formen, parteix del present Conveni Marc.

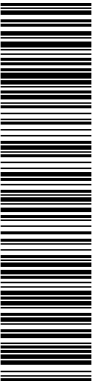
2. Qualsevol canvi en les persones designades per les parts haurà de ser notificat de forma fefaent per a coneixement de les altres parts.

SETZENA– INTEGRITAT I EFICÀCIA.

La firma del present Conveni, per cada un dels SRAP de piles i acumuladors, queda condicionada a la vigència de la corresponent autorització/habilitació del SRAP, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

El present Conveni Marc, així com els Annexos que l'acompanyen formen part íntegra del mateix, constitueixen un únic document, complet, que recull íntegrament l'acord entre les parts, i substitueix, deroga i deixa sense efecte qualsevol altre acord verbal o per escrit referit al mateix objecte als que haguessin arribat les parts anteriorment a la data de la firma del present Conveni Marc.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 181 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED13C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

Cada una de les clàusules són integrants i interdependents entre elles. Si per derogació o modificació de la legislació vigent, alguna de les clàusules hagués de ser modificada, o perdés la seva eficàcia, es modificarà aquesta de ser possible, mantenint plena vigència la resta del conveni conforme al pactat.

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen el present conveni, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

L'Agència de Residus de Catalunya

Sra. Teresa Jordà i Roura

El Representant de la Fundació per a la
Gestió Mediambiental de Piles (ECOPILES)

05212829V
JOSE PEREZ
(R:
G82795691)

Firmado digitalmente
por 05212829V JOSE
PEREZ (R: G82795691)
Fecha: 2023.01.04
10:55:35 +01'00'

José Pérez García

El Representant d'European Recycling
Platform España S.L.U.

53408623R
LAURA
ALONSO (R:
B84979160)

Firmado digitalmente
por 53408623R LAURA
ALONSO (R:
B84979160)
Fecha: 2023.01.13
11:22:07 +01'00'

Laura Alonso Abajo

El Representant de la Fundació ECOLEC

18020625X LUIS
MORENO
JORDANA (R:
G83961219)

Firmado digitalmente
por 18020625X LUIS
MORENO JORDANA (R:
G83961219)
Fecha: 2023.01.13
12:56:15 +01'00'

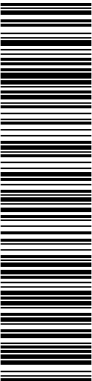
Luis Moreno Jordana

El Representant d'UNIBAT

Firmado por
***4897**
MARCEL
MONGAY (R:

Marcel Mongay García

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 182 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



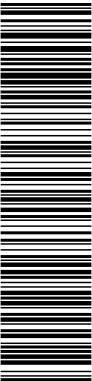
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Annex I: ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE RESIDUS DE PILES I ACUMULADORS

- Mitjançant la fitxa d'adhesió a través de la plataforma Sistema Documental de Residuos (SDR) <https://sdr.arc.cat/sdr/GetLogin.do>, l'entitat local formalitza l'adhesió al Conveni Marc subscrit entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de piles i acumuladors. De conformitat amb la clàusula CINQUENA apartat 3 del Conveni Marc referit anteriorment, ha d'adjuntar l'acord exprés de l'òrgan competent d'adhesió al Conveni Marc i els seus Annexos.
- L'entitat local formalitza l'adhesió al conveni triant una de les següents modalitats:
 - OPCIÓ A: L'Entitat Local que subscriu aquesta adhesió continuarà coordinant i sufragant la contenerització, el servei de recollida, transport (des dels punts de recollida selectiva dels residus, PRS, fins al punt de recollida municipal, PRM) i emmagatzematge temporal dels RPA portàtils en el seu àmbit territorial, rebent per això la compensació econòmica en concepte de les esmentades operacions establerta a l'Annex III del precitat Conveni Marc.
 - OPCIÓ B: L'entitat local que subscriu aquesta adhesió comunica la seva voluntat de traspasar l'execució i finançament del servei de recollida i transport (des dels punts de recollida selectiva dels residus, PRS, fins al punt de recollida municipal, PRM) dels residus de piles i acumuladors als SRAP de residus de piles i acumuladors. El traspàs es farà efectiu en el termini màxim de 6 mesos a comptar des de la data d'adhesió. (*)
L'entitat local, únicament, es compromet a rebre i emmagatzemar temporalment les piles i acumuladors que siguin lliurats en els seus punts de recollida municipal (deixalleries) i lliurar-los als SRAP autoritzats de piles i acumuladors.
- L'adhesió al conveni quedarà registrada a la plataforma SDR i es remetrà a l'Oficina de Coordinació, la qual queda obligada des del seu coneixement i adhesió efectiva, a assumir en els terminis establerts en la Clàusula Cinquena la coordinació de la gestió logística segons el model d'adhesió escollit i de la facturació corresponent de l'Entitat Local en l'àmbit de l'esmentat Conveni Marc.

(*) En el cas de què, en un futur, l'entitat local que en el moment d'adherir-se al Conveni hagi optat per una de les opcions, volgués canviar la seva opció, haurà de comunicar la decisió a l'Agència de Residus de Catalunya i a l'Oficina de coordinació amb sis mesos d'antelació, com a mínim, a la data en la qual desitgi fer-se efectiu el canvi.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 183 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

Annex II: OBLIGACIONS DE CARÀCTER INFORMATIU DELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DE PILES I ACUMULADORS

Els SRAP de piles i acumuladors, a través de la plataforma informàtica posada a disposició per l'Oficina de Coordinació, facilitaran l'accés als membres de la Comissió de Seguiment, a tota la informació presentada per les Entitats Locals del seu territori que s'hagin adherit al Conveni Marc.

A fi de facilitar el maneig d'informació per part dels membres de la Comissió de Seguiment, des de l'anteriorment plataforma informàtica, es posarà a disposició dels membres de la Comissió de Seguiment un informe de control, amb el contingut que a continuació s'indica, una vegada que el volum d'informació disponible ho permeti:

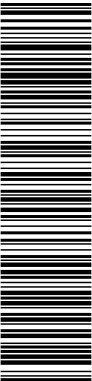
- L'evolució de les adhesions totals al Conveni Marc en la Comunitat Autònoma i a nivell de província.
- L'alta dels punts de recollida (PRS i PRM): totals a nivell de Província i totals de la Comunitat Autònoma.
- Les quantitats de RPA recollides en PRM i PRS. L'evolució de les quantitats recollides totals i les quantitats recollides acumulades a nivell de Província i total en la Comunitat Autònoma.
- Les quantitats recollides segons origen¹, acumulades, per província i total en la Comunitat Autònoma.
- El seguiment i control dels serveis de recollida a través de l'aplicació informàtica de l'Oficina de Coordinació mitjançant l'evolució mensual de les sol·licituds de recollida en punts de recollida (PRM/PRS) totals en la CCAA i l'evolució del registre d'incidències totals registrades en les esmentades recollides.
- Les quantitats recollides de RPA portàtils totals segons tipus de punt (PRM o PRS) desglossat per sistema de responsabilitat ampliada
- Les quantitats recollides de RPA portàtils totals a nivell de província.

La informació estarà disponible per als membres de la Comissió de Seguiment dins dels 20 dies següents al tancament de cada mes.

Les entitats locals hauran de tenir accés a la informació de les recollides realitzades en el seu àmbit territorial.

En la Comissió de Seguiment s'analitzarà la situació de la prefecturació i de les factures emeses per les entitats locals, i les incidències sobre aquestes tramitacions que puguin existir.

¹PRM i PRS: Recollida municipal independent del tipus de punt; Distribució: Canal propi del SRAP de distribució; Altres Canals: Punts privats, professional, d'altres.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C39F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

Annex III. RELACIONS ECONÒMIQUES ENTRE LES ENTITATS LOCALS I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DE PILES I ACUMULADORS QUE FORMEN PART DEL PRESENT CONVENI MARC

1. Relacions econòmiques entre les Entitats Locals i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor a partir de l'adhesió de l'entitat local al present Conveni.

Els sistemes de responsabilitat ampliada del productor (d'ara endavant SRAP) abonaran a les Entitats Locals, a partir de la data de firma de l'adhesió de l'Entitat Local al present Conveni l'import corresponent en funció de la modalitat d'adhesió (A o B) al Conveni Marc elegida, i partint de les quantitats que li siguin lliurades als esmentats sistemes.

D'acord amb l'anterior, les Entitats Locals adherides en la modalitat A rebràn la compensació pels costos derivats de la contenerització, recollida, transport (des dels punts de recollida selectiva, PRS, dels residus fins al punt de recollida municipal, PRM) i emmagatzematge temporal en PRM.

Quan l'Entitat Local s'adhereix en la modalitat B, únicament es compromet a rebre i emmagatzemar temporalment els residus de piles i acumuladors portàtils que siguin lliurats en els seus PRM i lliurar-los als sistemes de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors signants. L'Entitat Local adherida en modalitat B rebrà la compensació econòmica pel cost assumit per l'ús de les instal·lacions municipals destinades a l'emmagatzematge temporal dels RPA.

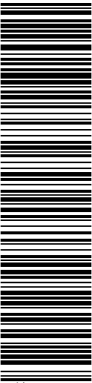
L'Oficina de Coordinació actuarà com a mitjancera entre els SRAP de piles i acumuladors i les Entitats Locals.

Imports

Segons el següent quadre, s'estableix un import fix anual (€/tn) per a cada modalitat d'adhesió. Els imports són els següents:

Any	Import fix per tona de RPA gestionada			
	2023	2024	2025	2026
OPCIÓ A	575,49	583,54	589,38	595,27
OPCIÓ B	105,70	107,18	108,25	109,33

Aquesta compensació econòmica serà aplicable únicament i exclusivament als RPA procedents de llars particulars que s'hagin recollit mitjançant punts de recollida selectiva, PRS, i emmagatzemats en els punts de recollida municipal, PRM. En cap cas no es podrà aplicar aquesta compensació a la resta de fluxos de RPA que s'admetin en un punt de recollida municipal, tret de previ acord sobre això entre els SRAP de RPA i l'Agència de Residus de Catalunya i/o les entitats locals.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C3F79515B0679E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Facturació

L'Oficina de Coordinació a través de la seva aplicació informàtica i de la informació recopilada a través de la mateixa, emetrà un document de prefectura per Entitat Local adherida al Conveni Marc i per a cada un dels SRAP, basada en els albarans de recollida emesos en el període objecte de facturació.

Calendari de prefecturació

En cada any natural, l'Oficina de Coordinació a través de la seva aplicació informàtica, emetrà una factura anual (document sense validesa oficial, només facilita les dades de la factura oficial que haurà d'emetre l'Entitat Local), d'acord amb el calendari que apareix a continuació:

Mes	Data emissió/ enviament de prefectura
febrer	Data límit d'emissió el 28 de febrer

Només seran objecte de prefecturació, les quantitats econòmiques resultants dels quilos de residus de piles i acumuladors portàtils que constin als albarans de recollida generats dins de l'any natural objecte de facturació, i que es trobin carregats a OfiPilas. Es genera una prefectura per sistema de responsabilitat ampliada del productor.

La prefectura no té validesa comptable, per tant, fins que el SRAP no rep la factura emesa per l'Entitat Local, no es pot procedir al pagament de la mateixa per part del SRAP.

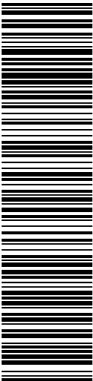
Les factures hauran d'anar acompanyades del document de prefectura emesa per OfiPilas com a comprovant per al SRAP.

El SRAP tindrà un termini màxim de 60 dies, des de la data de recepció factura per procedir al pagament de la mateixa.

2. Costos per finançar les campanyes de comunicació ciutadana i sensibilització social.

L'aportació de cada SRAP a la campanya de comunicació de l'any N, es calcularà segons la seva quota de mercat de l'any N-1 i segons el seu nivell de compliment dels objectius de recollida selectiva de RPA portàtils l'any N-1. L'import calculat, al qual se li sumará l'impost del valor afegit corresponent (IVA), es fixarà cada any, tan aviat com estiguin disponibles les dades de quota de mercat i de grau de compliment d'objectius, considerant els valors següents:

- Població de dret de la comunitat autònoma segons l'últim cens de població vigent publicat per l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) per al càlcul del pressupost de comunicació.
- Població de dret de la comunitat autònoma segons l'últim cens de població vigent publicat per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) per al càlcul del producte posat al mercat en la comunitat autònoma.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

3. Aportació unitària per habitant. L'aportació unitària oscil·larà entre 0,03 €/hab./any i 0,05 €/hab./any, d'acord amb els següents trams:

COMPLIMENT OBJECTIUS (%)	€/HABITANT/ANY
≤90%	0,05
>90% y ≤98%	0,04
>98%	0,03

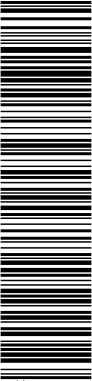
4. Les quantitats recollides per cada SRAP seran les quantitats que cada SRAP hagi declarat en les seves memòries anuals auditades per a l'any N-1. Aquestes quantitats podran ser revisades per l'ARC, d'acord amb la revisió que l'ARC efectuï dels informes anuals presentats pels SRAP.

En aquest mateix apartat 4, respecte als objectius de recollida, s'hauran d'assolir els previstos a l'article 15 del Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, de piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus, sent el 50% a partir del 31 de desembre de 2020.

3. Actualització dels imports

Una vegada finalitzat el 2024 si la suma dels IPC subjacents acumulats als exercicis 2023 i 2024 supera, en positiu o negatiu, el 10% haurà de reunir-se la Comissió de Seguiment i establir nous imports que reflecteixin el cost real de gestió. Els nous imports s'hauran d'acordar en comissió de seguiment i s'haurà de formalitzar la corresponent addenda al conveni.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 187 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



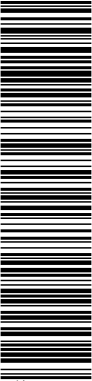
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C3F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

Annex IV: FUNCIONS DE L'OFICINA DE COORDINACIÓ CONSTITUÏDA PELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE PILES I ACUMULADORS

Les tasques que durà a terme l'Oficina inclouen les següents:

- Establir el procediment de càlcul de la quota de mercat dels SRAP de piles i acumuladors, acordat al si de l'Oficina de Coordinació, per al repartiment de les responsabilitats derivades del present Conveni.
- Prestar atenció a les administracions en horari d'oficina per a la qual cosa haurà de facilitar a les administracions un número de telèfon de tarifació ordinària de trucada nacional, una adreça electrònica i una adreça postal, on puguin dirigir les seves comunicacions.
- Coordinar les recollides dels RPA portàtils a tot el territori de la Comunitat Autònoma, tenint en compte els acords bilaterals que s'haguessin establert, de forma coherent amb els acords adoptats al sí de l'Oficina de Coordinació.
- Permetre que les Entitats Locals, mitjançant un únic procediment de sol·licitud, puguin requerir la recollida dels RPA portàtils per ells emmagatzemats.
- Establir el procediment per al subministrament dels contenidors, tant als punts de recollida selectiva (PRS) com als punts de recollida municipal (PRM), així com la substitució dels contenidors que hagin quedat obsolets, on els SRAP realitzin el servei de recollida.
- Establir un procediment de seguiment i control que asseguri la prestació del servei de recollida d'acord a l'establert en aquest Conveni.
- Garantir i coordinar el subministrament d'informació dels RPA portàtils recollits d'acord amb l'establert a l'Annex II.
- Realitzar el seguiment i control dels serveis de recollida de manera homogènia i unitària, sense que la gestió per part de cada una dels SRAP alteri el normal desenvolupament dels serveis.
- Realitzar el seguiment i control de les incidències que sorgeixin durant la prestació dels serveis de recollida fins a la seva resolució, havent els SRAP de donar prou resposta a l'Oficina de Coordinació que li permeti atendre a les peticions dels Entitats Locals i resoldre les incidències
- Desenvolupar i mantenir una plataforma informàtica, per a la prestació més eficient del servei de recollida, facilitant per a això una clau d'accés a l'aplicació informàtica a les Entitats Locals que s'adhereixin al conveni marc.
- Facilitar el procés de facturació de les Entitats Locals als SRAP de piles i acumuladors mitjançant l'emissió d'una prefactura per les quantitats recollides.
- Aquelles altres tasques que, de conformitat amb la valoració del funcionament de l'esmentada Oficina, determinin de forma consensuada els membres de la Comissió de Seguiment del Conveni Marc.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 188 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP13C3CF79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Annex V: CONDICIONS MÍNIMES EXIGIBLES EN EL LLIURAMENT, RECEPCIÓ I RECOLLIDA DELS RESIDUS DE PILES I ACUMULADORS

Per garantir la recollida, tractament i reciclatge dels RPA portàtils inclosos en aquest Conveni Marc, els SRAP de piles i acumuladors podran, si així ho acorden, aprofitar els elements que considerin oportuns dels eventuais sistemes de recollida selectiva que haguessin estat desplegats en cada cas per les Entitats Locals o prescindir dels mateixos. Les condicions tècniques en relació amb els sistemes de recollida selectiva són les següents:

1. Punts de recollida

Els SRAP definiran la seva xarxa de punts de recollida selectiva i de punts de recollida municipal de manera que els ciutadans disposin d'un servei còmode, que incentivi la recollida de RPA.

2. Característiques dels contenidors dels RPA portàtils

A partir de la data d'adhesió de les Entitats Locals al present Conveni, els SRAP de piles i acumuladors duran a terme l'aportació de contenidors a la xarxa de punts de recollida selectiva.

D'acord a l'anterior, els SRAP aportaran els contenidors tant als punts de recollida municipal d'aquelles Entitats Locals adherits al Conveni Marc sota la modalitat A d'adhesió, com als punts que constitueixen la xarxa recollida d'aquells adherits sota la modalitat B (punts de recollida municipal i punts de recollida selectiva), que sol·licitin nous elements de contenerització a través de l'Oficina de Coordinació.

Els contenidors que subministrin els SRAP en els **punts de recollida municipal** podran ser bidons de plàstic de 60 litres homologats o el model que s'acordi al sí de l'Oficina de Coordinació.

Els contenidors nous que aportaran els SRAP als **punts de recollida selectiva**, són contenidors adaptats per a la instal·lació en interior.

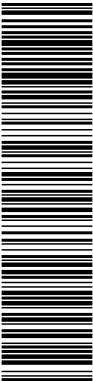
3. Condicions de lliurament i trasllat dels RPA fins als punts de recollida municipal, PRM

Per a les Entitats Locals que una vegada adherides al present Conveni continuïn coordinant la recollida selectiva dels RPA portàtils generats en el seu municipi (opció A), el trasllat des dels punts de recollida selectiva (PRS) fins als punts de recollida municipal (PRM) de residus es realitzarà de manera que s'afavoreixin les operacions de tractament i que no s'impossibiliti les operacions posteriors de reciclatge.

4. Condicions d'emmagatzematge de les piles i acumuladors en els punts de recollida municipal, PRM

Les Entitats Locals que, una vegada adherides al present Conveni, continuïn coordinant la recollida selectiva dels RPA portàtils generats en el seu municipi (opció A) hauran de complir les següents condicions per a l'emmagatzematge d'aquests residus:

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 189 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmador. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligo_entidad=

- Les instal·lacions municipals on s'emmagatzemin els RPA portàtils hauran de complir, com a mínim, els requisits tècnics recollits a l'article 10 del Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre piles i acumuladors i la gestió ambiental dels seus residus.
- Els RPA portàtils entregats s'emmagatzemaran utilitzant, o bé, els contenidors que ja disposi el mateix municipi, sempre que els models de contenidors escollits no entorpeixin la recollida que organitzin els SRAP, o bé, els contenidors nous que subministrin aquests.
- En el cas que els RPA emmagatzemats en els PRM no siguin recollits pels SRAP, aquests no seran comptabilitzats com recollits selectivament, ni l'Ens Local no rebrà cap compensació per ells.

5. Sol·licitud de servei de recollida de residus de piles i acumuladors i condicions del servei

- Les Entitats Locals o els concessionaris de les explotacions dels punts de recollida municipal, PRM, sol·licitaran el servei de retirada, substitució o buidatge dels contenidors de RPA portàtils mitjançant un dels sistemes següents:

i. Plataforma Informàtica de Gestió posada a disposició per part de l'Oficina de Coordinació.

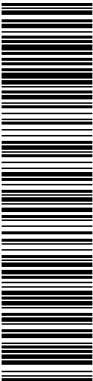
ii. Plataforma d'Atenció Telefònica posada a disposició per part de l'Oficina de Coordinació.

- A la sol·licitud s'indicarà les unitats d'emmagatzemament a retirar per a cada tipus de contenidor (en el cas que hi hagi més d'un tipus de contenidor), així com la seva capacitat.
- En el cas dels punts de recollida selectiva, la sol·licitud de recollida s'haurà de realitzar quan el contenidor estigui al 80% de la seva capacitat. En el cas que calgui retirar-se més d'un contenidor, la sol·licitud es realitzarà per a aquells contenidors que estiguin plens al 100% de la seva capacitat i un últim contenidor amb, almenys, un 80% de la seva capacitat.

El servei de recollida dels punts de recollida selectiva es prestarà dins de les rutes de recollida dels gestors autoritzats, dissenyades conforme als principis d'eficiència i eficàcia, prestant-se la recollida dins dels deu (10) dies feiners següents (dissabte exclòs), i en l'horari que hagi definit el PRS en la seva alta a la plataforma d'Ofipilas.

- En el cas dels punts de recollida municipal, s'haurà de complir amb les següents condicions per sol·licitar el servei de recollida:
 - En cas d'un únic contenidor, la sol·licitud de recollida es realitzarà quan almenys estigui ple en un 80% de la seva capacitat. Quan es tracti de la retirada de més d'un contenidor, la sol·licitud es realitzarà per a aquells contenidors que estiguin plens al 100% de la seva capacitat i un últim contenidor, amb almenys un 80% de la seva capacitat.
 - A la sol·licitud s'indicarà les unitats d'emmagatzemament a retirar per a cada tipus de contenidor (en el cas que hi hagi més d'un tipus de contenidor), així com la seva capacitat.
 - Tenint en compte que s'ha de sol·licitar la recollida quan el contenidor estigui al 80% de capacitat, la notificació prèvia de trasllat ha de ser sol·licitada amb 10 dies d'antelació a la mateixa, com estableix l'article 8.1 del Reial Decret 553/2020, de 20 juny, per part de l'operador del trasllat. El servei de recollida es prestarà dins dels quinze dies (15) feiners

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 190 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

següents (dissabte exclòs), en aquells PRM amb un horari d'atenció de 40 hores setmanals de dilluns a divendres, i en els punts de recollida amb horari d'atenció reduït (mai inferior a 20 hores setmanals). Per a horari més reduïts s'analitzarà cada cas.

6. Control en els serveis de recollida de RPA per part de l'Oficina de Coordinació dels SRAP i de la Comissió de Seguiment del Conveni

A través de la plataforma informàtica posada en marxa per l'Oficina de Coordinació dels SRAP de piles i acumuladors, es portarà el registre de les sol·licituds de servei rebudes i la data de realització del servei, indicant el pes dels residus de piles i acumuladors retirats.

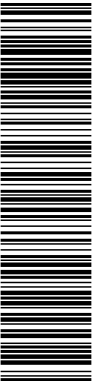
El registre de serveis serà completat, ja sigui en origen o en destinació, amb els pesos nets de la retirada.

L'Oficina de Coordinació dels SRAP de piles i acumuladors portarà un registre d'incidències amb els serveis de recollida realitzats fora del termini previst, així com dels contenidors retirats el contingut d'impropis dels quals, és a dir de residus no considerats de piles i acumuladors portàtils, sigui superior al 5% del seu pes net. En aquest sentit, quan es detecti que la presència d'impropis als contenidors retirats o un emmagatzematge inadequat dificulti el tractament i/o la gestió posterior dels mateixos, i generi un increment en el seu cost de tractament en més d'un 5%, la Comissió de Seguiment podrà intervenir per acordar possibles mesures correctores.

Respecte a la denúncia de repetits serveis de recollida fora del termini establert o amb incidències greus, la Comissió de Seguiment estudiarà els motius i proposarà les corresponents mesures correctores o compensatòries.

La Comissió de Seguiment del present Conveni revisarà les incidències registrades en l'aplicació informàtica de l'Oficina de Coordinació, i establirà les mesures necessàries per a la seva solució.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 191 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD132C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

Annex VI: ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE PILES I ACUMULADORS

REUNITS

D'una part, l'Agència de Residus de Catalunya, representada en el present acte per el/la Hble. Sr./Sra....., Conseller/a d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i Presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al Carrer Provenza núm. 204 de Barcelona i amb número d'identificació fiscal Q-5856373-E.

D'altra banda, El Senyor Sr.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per obligar a les seves respectives entitats a formalitzar la present Addenda al Conveni Marc subscrit entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor, que acorden voluntàriament i,

EXPOSEN

- I. Que el passat es va firmar el Conveni Marc de Col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de piles i acumuladors.
- II. Que el Conveni Marc té per objecte establir un marc de col·laboració que ha de regir l'activitat dels SRAP de piles i acumuladors i que estiguin autoritzats o habilitats com a tal per actuar a Catalunya i la seva relació amb les Entitats Locals i la Comunitat Autònoma de conformitat amb les seves competències, a fi d'assegurar el compliment de l'exigit a l'actual redacció del Reial Decret 106/2008, d'1 de febrer, sobre Piles i Acumuladors i la Gestió Ambiental dels seus residus.
- III. Que els sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor podran adherir-se al present Conveni Marc, d'acord amb l'establert en la Clàusula Catorzena del Conveni Marc, en l'anterior Expositiu Primer, i els terminis legalment establerts.
- IV. Que, el sistema col·lectiu/individual de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors,, manifesta la seva voluntat d'adherir-se al Conveni Marc de Col·laboració subscrit el, entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de piles i acumuladors.
- V. Que per a la firma de la present addenda, es va recollir informació als SRAP de piles i acumuladors a través de l'Oficina de Coordinació, que informa de l'adhesió de a la mateixa després d'haver firmat el l'addenda als "Estatuts Interns de l'Oficina de Coordinació de les Entitats Gestores dels Sistemes Integrats de Gestió dels residus de piles i acumuladors, de 4 d'octubre de 2011".

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 192 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

ACORDEN

PRIMER. - Mitjançant la present adenda i l'Agència de Residus de Catalunya acorden incloure en tots els seus termes, en l'àmbit del Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda. A aquests efectes, assumeix la totalitat dels compromisos derivats de l'esmentat Conveni Marc i a compensar a la resta de SRAP dels costos assumits fins aleshores en virtut del present Conveni Marc, inclosos els costos de funcionament de l'Oficina de Coordinació, i amb efectes retroactius des de la data en la qual, en cada cas, s'hagin iniciat les corresponents actuacions com a sistema col·lectiu o individual de piles i acumuladors, i atenent igualment en els casos en els quals així procedeixi, al percentatge que les seves declaracions de posada al mercat del productor individual representin (quota de mercat) en relació amb la quota de mercat dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor de piles i acumuladors d'acord amb l'establert en la seva Clàusula Catorzena.

SEGON. - Per l'Agència de Residus de Catalunya s'enviarà una còpia del present document als SRAP que siguin part del Conveni Marc citat en l'acord anterior.

TERCER. - A efectes de la Clàusula Quinzena, figurarà com a destinatari de D /Do. o la persona en la qual el mateix delegui, la identitat de la qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.

QUART. - Aquesta addenda entra en vigor el dia de la seva firma, i una vegada s'hagin fet satisfets els imports derivats de les despeses retroactives, i té la mateixa vigència que el Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda.

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen la present addenda, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

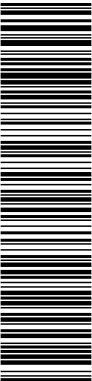
[●]

[●]

Fdo. [●]

Fdo. [●]

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 193 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C3F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

Annex VII: REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE PILES I ACUMULADORS

1. Composició.
2. Funcions.
3. Presidència i Secretaria
4. Presa de decisions.
5. Comunicacions.
6. Reunions de la Comissió
 - 6.1. Calendari
 - 6.2. Ordre del dia
 - 6.3. Actes.

1. COMPOSICIÓ

Tal com recull el Conveni Marc entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP, la composició de la Comissió de Seguiment del mateix l'integraran els següents membres:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les entitats locals adherides al Conveni Marc: un representant de l'AMB, un representant de la FMC i un representant de l'ACM.
- 1 representant de cada un dels SRAP autoritzats, designats per les mateixes entitats gestores dels SRAP, fins a un màxim de 3 representants.

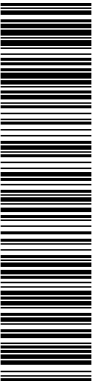
Presidirà aquesta Comissió un representant de l'Agència de Residus de Catalunya.

2. FUNCIONS

Seràn funcions d'aquesta Comissió les següents:

- 1a El seguiment i control de les actuacions que es derivin de l'aplicació del Conveni Marc, i la seva interpretació i proposta de possible modificació, si procedeix. En aquest últim cas, qualsevol modificació del Conveni que impliqui modificacions del seu funcionament o de les condicions econòmiques en ell contingudes, haurà de ser prèviament aprovada per totes les parts signants del conveni i incorporades al mateix a tall d'addenda.
- 2a La intervenció, en cas de discrepàncies en la posada en pràctica del Conveni, entre els sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor i alguna o algunes de les Entitats Locals a ell adherides; en aquests casos, la Comissió de Seguiment, després d'analitzar la situació creada, decidirà la manera de procedir per a la seva resolució.
- 3a L'aprovació de les campanyes de conscienciació ciutadana i sensibilització social definides pel grup de treball de comunicació, contemplades en el punt 12 del pacte tercer d'aquest Conveni Marc, acordant per

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 194 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

a això l'import econòmic que es destinarà a cada una en funció de l'objectiu que es pretén i l'àmbit d'aplicació en el qual es desenvoluparà.

4t L'execució de totes aquelles comeses que estiguin contemplades al present Conveni Marc i, en el seu cas, les seves posteriors modificacions.

5è L'establiment de mesures correctores a aplicar, en funció de les incidències registrades, bé per recollides fora de termini o per la presència d'impropis als contenidors que puguin incrementar el cost del tractament en més d'un 5%.

6è L'establiment de nous imports fixos anuals (€/t) per a cada modalitat d'adhesió en situacions extraordinàries.

3. PRESIDÈNCIA I SECRETARIA

Presidirà la Comissió de Seguiment el/la representant competent en matèria de Medi Ambient. El President dirigirà les reunions.

La Secretaria serà exercida per l'altre dels representants de l'Agència de Residus de Catalunya. Tindrà les següents funcions:

- Convocatòria de la Comissió.
- Proposta de l'Ordre del dia i la seva remissió a la resta de membres.
- Redacció de l'acta corresponent i la seva remissió a la resta de membres.
- Recepció d'observacions en relació amb l'acta i a l'Ordre del dia.

4. PRESA DE DECISIONS

Segons l'establert al Conveni Marc, les decisions i acords de la Comissió hauran de comptar amb la conformitat de totes les parts.

5. COMUNICACIONS

Les comunicacions realitzades entre els membres de la Comissió seran efectuades mitjançant correu electrònic amb justificant de recepció. Aquesta comunicació anirà dirigida a tots els membres de la Comissió de Seguiment.

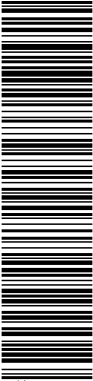
6. REUNIONS DE LA COMISSIÓ

6.1. Calendari

La Comissió es reunirà tantes vegades com sigui necessari, sent la primera reunió als tres mesos de la signatura del present Conveni Marc.

La Comissió de Seguiment es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any com a mínim, sense perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin fer a petició de qualsevol de les parts signants del Conveni, prèvia aprovació del president de la Comissió.

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 195 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D13C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

6.2. Convocatòria i ordre del dia

L'Ordre del dia s'establirà a proposta de la Secretaria. Serà remès per aquesta a la resta de membres almenys 3 setmanes abans de la celebració de cada reunió. Aquests comptaran amb un termini de 10 dies naturals per presentar propostes de modificacions o d'altres punts a tractar, que seran tingudes en compte per la Secretaria a l'hora de modificar l'Ordre del dia. L'Ordre del dia definitiu serà remès a la resta de membres de la Comissió almenys 3 dies naturals abans que es celebri la reunió.

6.3. Actes.

Les actes es remetran per la Secretaria a la resta de membres en un termini de 15 dies naturals després de la celebració de les reunions. S'obrirà un període de 15 dies naturals després de la remissió de l'acta per presentar al·legacions.

L'acta s'aprovarà en la següent reunió, sent firmada pel Secretari, amb el vistiplau del President.

CONVENI MARC CCAA-SRAP
Contingut

REUNITS2

EXPOSEN3

ESTIPULACIONS4

PRIMERA. – OBJECTE4

SEGONA. - ADHESIÓ AL PRESENT CONVENI.....4

TERCERA. - ABAST DEL PRESENT CONVENI.....5

QUARTA. - COMPROMISOS DELS SRAP D'AEE5

CINQUENA. - COMPROMISOS DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA6

SISENA. - COMPROMISOS DE LES ENTITATS LOCALS7

SETENA. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT I COMISSIÓ DE COMUNICACIÓ8

VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL9

NOVENA. – ENTRADA EN VIGOR I DURADA 11

DÈCIMA. - NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC 11

ONZENA. - MODIFICACIÓ DEL CONVENI..... 12

DOTZENA. INCOMPLIMENT DEL CONVENI PER ALGUNA DE LES PARTS..... 12

TRETZENA. - EXTINCIÓ DEL CONVENI..... 14

CATORZENA. - EFECTES DE LA RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONVENI MARC..... 15

QUINZENA. - SUBSCRIPCIÓ FUTURA DEL CONVENI PELS SISTEMES DE
RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DIFERENTS DELS SIGNANTS 15

SETZENA. - NOTIFICACIONS 15

DISSETENA– INTEGRITAT I EFICÀCIA. 16

ANNEX 1: OBLIGACIONS DE CARÀCTER INFORMATIU DELS SRAP 18

ANNEX 2: RELACIONS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC ENTRE LES EELL I ELS
SRAP 19

1. COMPENSACIONS ECONÒMIQUES A LES EELL 19

2. PRESSUPOST PER A LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ CIUTADANA I
SENSIBILITZACIÓ SOCIAL 22

ANNEX 3: FACTURACIÓ I PAGAMENT 26

ANNEX 4: CONDICIONS MÍNIMES EN EL LLIURAMENT, RECEPCIÓ, EMMAGATZEMAMENT I
RECOLLIDA DELS RAEE 27

1. RAEE ADMESOS 27

2. INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA DE LES EELL 27

3. FRACCIONS DE RECOLLIDA 27

4. SERVEI DE RECOLLIDA 29

5. TEMPORALITAT EN LES RECOLLIDES 31

ANNEX 5: PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DELS RAEE RECOLLITS A LES
INSTAL·LACIONS MUNICIPALS..... 32

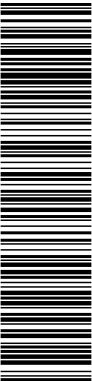
1. RECURSOS TÈCNICS DE LES INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA 32

2. ORIGEN DELS RAEE 32

ANNEX 6: ADHESIÓ DE LES EELL AL CONVENI..... 34

Document signat digitalment per:
Teresa Jordà Roura (06/03/2023 11:15 CET)

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 197 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR (SRAP) DE RESIDUS D'APARELLS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS (AEE)

REUNITS

D'una part, la senyora Teresa Jordà i Roura, consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya i presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, entitat de dret públic, adscrita al departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, en la representació que ostenta en virtut de l'article 63 del Text Refós de la Llei reguladora de residus, aprovada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol i l'article 10 del Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al carrer Provença número 204 de Barcelona i NIF Q5856373E;

I, d'una altra part, en nom i representació de les Entitats gestores dels sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor d'aparells elèctrics i electrònics, autoritzats o notificats en aquesta Comunitat autònoma (d'ara endavant, «els sistemes o SRAP»), i en concret:

El senyor Juan Carlos Enrique Moreno amb NIF 22711060 D, en la seva qualitat de Director General d'AMBILAMP en virtut d'escriptura de poder atorgada en data 2 de desembre de 2022 davant del Notari de Madrid D. Antonio Huerta Trolez amb número de protocol 1995, intervé en nom i representació de l'entitat ASSOCIACIÓ AMBILAMP, constituïda mitjançant escriptura pública de 9 de juny de 2005, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Antonio Huerta Trolez, amb el número 1686 del seu Protocol, amb NIF G84397959, i inscrita en el Registre Nacional d'Associacions en virtut de la Resolució de 26 de juliol de 2005.

El Senyor José Pérez Garcia, amb NIF 05212829-V en la seva qualitat de Director General, en virtut de l'apoderament general conferit mitjançant escriptura de data 12 de febrer de 2021 davant del notari de Madrid Sr. Fernando Sánchez- Arjona Bonilla; amb el número del seu protocol 223, en nom i representació de la Fundació per a la Gestió Mediambiental d'Aparells Elèctrics i Electrònics, ECOASIMELEC, que es va constituir en escriptura pública de 27 d'abril de 2005, autoritzada pel notari de Madrid el senyor José María Prada Guaita, amb el número 1.523 del seu Protocol, amb NIF G84342963, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 14 de juny de 2005.

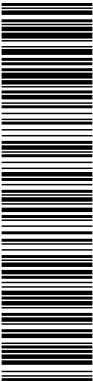
El Senyor José Pérez Garcia, amb NIF 05212829-V en la seva qualitat de Director General, actuant en virtut de l'apoderament general conferit mitjançant escriptura de data 12 de febrer de 2021 davant del notari de Madrid Sr. Fernando Sánchez- Arjona Bonilla; amb el número del seu protocol 224, en nom i representació de La Fundació per a la Gestió Mediambiental d'Equips Ofimàtics, ECOFIMÁTICA, que es va constituir en escriptura pública de 13 de febrer de 2002, autoritzada pel notari de Madrid el senyor José María Prada Guaita, amb el número 488 del seu Protocol, amb NIF G83296772, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució d'11 de novembre de 2002.

El senyor Luis Moreno Jordana, amb NIF 18020625 X en la seva qualitat de Director General, en virtut de poder atorgat mitjançant escriptura pública de data 27 de juliol de 2018, autoritzada pel Notari de Pamplona Dña. Maria José Bustillo Fernandez del Ilustre Colegio de Navarra amb el número 693 del seu protocol, intervé en nom i representació de l'entitat Fundació ECOLEC, constituïda mitjançant escriptura pública de 31 de març de 2004, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Valerio Pérez de Madrid i Palá, amb el número 990 del seu Protocol, amb NIF G83961219, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi Ambient en virtut de la Resolució de 28 de maig de 2004. “

La senyora Pilar Vázquez Sánchez, amb NIF 50309135-Q, en la seva qualitat de Directora General, intervé en nom i representació de l'entitat Fundació ECOLUM, constituïda mitjançant escriptura pública de 25 d'octubre de 2004, autoritzada pel notari de Madrid Sr. Augusto Gomez-Martinho Cruz, amb el número 78 del seu Protocol, amb NIF G84171362, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi Ambient en virtut de la Resolució d'11 de febrer de 2005.

El senyor Andreu Vilà Ramos, amb NIF 19887365-R, en la seva qualitat de Director General de l'entitat FUNDACIÓ ECOTIC, en virtut d'escriptura pública atorgada en data 22 de desembre de 2016 davant del notari de Barcelona Sr. Adolfo Bujarrabal Antón amb número del seu protocol 2114/2016, intervé

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 198 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP130C3F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

en nom i representació de l'entitat FUNDACIÓ ECOTIC, constituïda mitjançant escriptura pública de 7 de març de 2005, autoritzada pel notari de Barcelona el senyor Javier García Ruíz, amb el número 809 del seu Protocol, amb NIF G63809214, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 24 de maig de 2005.

El senyor Ricardo Martín Sánchez, amb NIF 24.373.006-K, en la seva qualitat de Director, en virtut d'escriptura pública de data 23 de febrer de 2023, atorgada pel Notari de València D. Juan Piquer Belloch, amb el número 513 del seu Protocol, intervé en nom i representació de l'entitat FUNDACIÓN ECO-RAEE'S, constituïda mitjançant escriptura pública de 18 de octubre de 2005, autoritzada pel notari de València D. Enrique Farres Reig, amb el número 1.855 del seu Protocol, amb NIF G97649016, i inscrita en el Registre de Fundacions del Ministeri de Medi ambient en virtut de la Resolució de 30 de novembre de 2005.

La senyora Laura Alonso Abajo, amb NIF 53408623R en la seva qualitat d'Apoderada, en virtut d'escriptura de poder de 20 de desembre de 2017 atorgada pel Notària José María Rivas Díaz amb el número 3233 del seu protocol, intervé en nom i representació de l'entitat EUROPEAN RECYCLING PLATFORM RAEE, S.L., constituïda mitjançant escriptura pública d'11 de desembre de 2015, autoritzada pel notari de Madrid el senyor Alejandro Ruiz Ayucar Seifert, amb el número 4.080 del seu Protocol, amb NIF B87440509, i inscrita en el Registre Mercantil de Madrid, volum 34.728, foli 1, full número M-624.614.

El senyor Qingbo Peng amb NIE X1302512P, intervé en qualitat de President, en virtut de nomenament inscrit en el Registre d'Associacions amb data 6 d'octubre del 2020, en nom i representació de l'entitat ASSOCIACIÓ ECOECHE, inscrita en el Registre Nacional d'Associacions: 1a secció, Número Nacional 613268, en data 19 juny 2017, amb CIF G45878865, i amb domicili al Carrer Lepanto, núm. 70, C.P.: 45.230, Numancia de la Sagra, Toledo, en la Comunitat de Castella la Manxa.

El senyor José Miguel Vendrell Guillem, amb DNI 20817822Q, en la seva qualitat de Director- Gerent, intervé en nom i representació de l'entitat SUNREUSE ASSOCIATION, constituïda el dia 06/06/2011, i inscrita i donada d'alta en el Registre Nacional d'Associacions del Ministeri de l'Interior amb número 598530, i amb nombre de CIF G98384290, i domicili en la C/ Escultor Jose Capuz, 17,1 de la ciutat de València.

Les Parts es reconeixen capacitat legal suficient per subscriure el present Conveni, que acorden voluntàriament, i a tal efecte

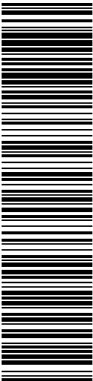
EXPOSEN

PRIMER.- Que, al marc recollit a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, d'ara endavant, Llei 7/2022, si bé els sistemes individuals i col·lectius de responsabilitat ampliada del productor celebraran convenis per finançar i, en el seu cas, organitzar la gestió de residus amb les administracions públiques que intervenen en l'organització de l'esmentada gestió, els esmentats convenis es regiran pel disposat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, respectant, conseqüentment, els principis de llibertat, igualtat i paritat de les Parts en la negociació i formalització del mateix, i eliminant-se qualsevol prestació pròpia dels contractes del sector públic.

SEGON.- Que, el Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, d'ara endavant RD 110/2015, estableix uns objectius mínims de recollida de RAEE que els productors han d'assolir, sota el sistema de responsabilitat ampliada del productor, d'ara endavant SRAP. Aquests objectius s'estableixen en funció de l'ús domèstic o professional, i de la categoria de l'AEE.

Que, a la recollida de RAEE d'origen domèstic tenen un paper important les Entitats Locals o aquelles entitats que, en nom seu, tinguin atribuïda la competència per a la recollida de residus domèstics; devint, a l'empara de l'article 19.1 del RD 110/2015, les esmentades entitats, *en el marc de les seves competències en matèria de gestió de residus domèstics, establir els sistemes que facin possible la recollida separada, almenys gratuïtament per a l'usuari, dels RAEE domèstics (art. 19.1).* Per la qual cosa la recollida de RAEE ha de realitzar-se de manera separada a la de la resta de residus, com a condició prèvia per assegurar, en la mesura possible, la preparació per a la reutilització, el tractament més adequat i la recuperació dels materials continguts als residus.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 199 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma-ca&coligo_entidad=

Que, al seu torn, es té en compte que la preparació per a la reutilització és l'opció prioritària en la jerarquia de la gestió de residus d'acord amb el disposat en la Directiva 2018/851, de 30 de maig de 2018 per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE de 19 de novembre de 2008 Marc de Residus, amb la Llei 7/2022, el RD 110/2015, i el Programa general de prevenció i gestió de residus de Catalunya.

Que, d'acord amb l'anterior, el RD 110/2015 estableix objectius de preparació per a la reutilització per a les fraccions FR4 i FR6, que han de complir els productors d'AEE sota el SRAP.

TERCER. – Que, el RD 110/2015 obliga els productors d'AEE a organitzar i finançar la recollida i la gestió dels RAEE que els correspongui.

QUART. – Que, si bé les Entitats representatives de les Entitats Locals han participat en el procés d'elaboració del present Conveni, les Entitats Locals podran adherir-se, unilateralment i voluntàriament, a aquest Conveni. L'esmentada adhesió suposarà l'acceptació íntegra de les estipulacions establertes en el mateix.

CINQUÈ. – Que, els SRAP d'AEE que estiguin degudament autoritzats o registrats podran adherir-se a aquest Conveni amb les condicions establertes en el mateix.

En tot cas, l'Agència de Residus de Catalunya, d'ara endavant ARC, en l'exercici de les seves competències vetllarà perquè tots els SRAP autoritzats o registrats que no s'adhereixin a aquest Conveni, compleixin obligacions similars a les establertes en el mateix per als SRAP Part del Conveni.

SISÈ. – Que, aquest Conveni s'aplicarà sense perjudici de la potestat de les Entitats Locals i dels SRAP de RAEE de firmar, directament i independentment, convenis bilaterals i específics.

En consideració als expositius anteriors, les Parts han acordat subscriure el present Conveni de col·laboració d'acord amb les següents

ESTIPULACIONS

PRIMERA. – OBJECTE

El present Conveni té per objecte regular el marc de col·laboració en el qual es desenvoluparan les activitats de gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (d'ara endavant, “**RAEE**”) que es recullen a les instal·lacions de recollida de les Entitats Locals, a través dels sistemes de responsabilitat ampliada del productor (en endavant, “**SRAP**”) signants, en el marc geogràfic de la Comunitat Autònoma (CA) de Catalunya, a fi d'assegurar el compliment de l'exigut en el RD 110/2015, així com en les altres normes legals la qual cosa sigui d'aplicació a aquest tipus de residus.

Per això s'estableixen i regulen al present Conveni, els compromisos de l'Agència de Residus de Catalunya, de les Entitats Locals o entitats que tinguin atribuïda, en nom seu, la competència en la gestió dels residus domèstics (d'ara endavant, tots ells EELL), i dels SRAP d'AEE que voluntàriament s'adhereixin, sense perjudici de les obligacions que cada una de les Parts tenen assignades d'acord amb la normativa vigent.

SEGONA. - ADHESIÓ AL PRESENT CONVENI

Les EELL i els SRAP que ho desitgin podran adherir-se al present Conveni.

Per això, les EELL que s'adhereixin complimentaran el formulari corresponent, mitjançant la plataforma SDR, Sistema Documental de Residus, incloent a l'esmentada plataforma el document d'aprovació de l'adhesió al conveni, per part de l'òrgan de govern competent, que remetran firmat a l'Agència de Residus de Catalunya, mitjançant la plataforma SDR, deixant així constància de l'acceptació de tots els pactes i estipulacions en ell continguts.

Quan s'adhereixin, les EELL ho comunicaran expressament a l'Agència de Residus de Catalunya. Així mateix, l'Agència de Residus de Catalunya ho comunicarà als SRAP Parts del Conveni.

Els SRAP que desitgin adherir-se a aquest Conveni, després de la seva firma, presentaran un escrit de sol·licitud a l'Agència de Residus de Catalunya, assumint, expressament, el compliment de tots els compromisos que es deriven del mateix. Quan aquests s'adhereixin, l'Administració Autònoma ho comunicarà a tots els SRAP Part del Conveni.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 200 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

TERCERA. - ABAST DEL PRESENT CONVENI

L'abast del present Conveni és el següent:

1.- Establir els compromisos necessaris per garantir la recollida i gestió dels RAEE recollits a les instal·lacions de les EELL.

A aquests efectes, són objecte del present Conveni els RAEE domèstics recollits a les instal·lacions de recollida de les EELL, entenent per tals, d'acord amb el RD 110/2015, els RAEE procedents de llars particulars o de fonts comercials, industrials, institucionals i d'un altre tipus que, per la seva naturalesa i quantitat, siguin assimilables als procedents de llars particulars.

Quan així s'acordi, es podran recollir residus d'origen domèstic que, al seu torn, siguin recollits pels distribuïdors de l'àmbit territorial de l'Entitat Local (EL) Part del Conveni També es podrà valorar la gestió puntual de RAEE professionals que es rebin a les instal·lacions de recollida de les EELL i que siguin acceptats d'acord amb les seves ordenances municipals.

2.- Regular la relació de les EELL amb els SRAP d'AEE, i establir els mecanismes d'adhesió al present Conveni, garantint els principis d'equilibri territorial i d'universalitat de servei.

3.- Promoure el desenvolupament de sistemes de recollida separada dels RAEE amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica, així com viabilitat ambiental i econòmica.

4.- Realitzar campanyes d'informació i conscienciació ciutadana en matèria de prevenció, correcta recollida i gestió de RAEE, de forma coordinada amb altres CCAA, a fi d'augmentar i/o mantenir el grau d'eficàcia i eficiència de la recollida separada dels RAEE objecte del present Conveni Marc.

5.- Establir les condicions de finançament de les esmentades campanyes per part dels SRAP (Annex 2).

6.- Determinar la compensació econòmica que abonaran els SRAP d'AEE a les EELL per la **recollida**, incloent identificació, classificació i emmagatzemament, dels RAEE dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL, així com pel **transport** de RAEE domèstics amb destinació a les instal·lacions de recollida que es realitzi per agrupar RAEE i facilitar la seva gestió. Així mateix, es determina la compensació econòmica a abonar les EELL en concepte d'activitats de **preparació per a reutilització**, de conformitat amb l'establert a l'Annex 2 del present Conveni.

7.- Establir els mitjans perquè els RAEE es gestionin d'acord amb la jerarquia de gestió de residus.

8.- Concretar els mecanismes necessaris de col·laboració per garantir el compliment del previst al present Conveni, posant en pràctica instruments per a l'obtenció i intercanvi d'informació (Annex 1), així com els mètodes necessaris de vigilància per analitzar el seu compliment, sense perjudici de la vigilància, control i inspecció que realitzi l'Agència de Residus de Catalunya d'acord amb la legislació vigent.

QUARTA. - COMPROMISOS DELS SRAP D'AEE

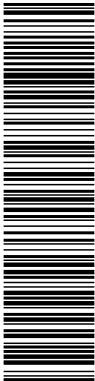
En els termes establerts al present Conveni, els SRAP d'AEE es comprometen, en l'àmbit geogràfic de la Comunitat de Catalunya, a:

1.- Posar en marxa un servei, propi o a través de tercers, de recollida separada dels RAEE dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL en la forma prevista a l'Annex 4 del present Conveni.

2.- Subministrar a les EELL adherides al present Conveni, a la seva sol·licitud, els contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzematge temporal dels RAEE, rebuts a les instal·lacions de recollida de les EELL i que siguin acordades en comissió de seguiment, segons les condicions tècniques recollides a l'Annex 4 del present Conveni.

3.- Realitzar la recollida i el transport de RAEE des de les instal·lacions de recollida municipals fins als emmagatzemaments temporals o gestors finals, de tal manera que es garanteixi que es poden dur a terme les operacions de preparació per a la reutilització, la descontaminació i el reciclatge posterior dels elements no reutilitzables en instal·lacions autoritzades per a això, tenint en compte la jerarquia de residus. En tot cas, la gestió dels RAEE recollits a les instal·lacions dels EELL permetrà la traçabilitat de l'esmentada gestió.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 201 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C3F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligo_entidad=

4.- Organitzar la gestió de tots els RAEE procedents dels AEE posats a disposició dels SRAP a les instal·lacions de recollida de les EELL, sufragant el seu cost de manera proporcional a la seva quota de mercat, i respectant el principi de jerarquia de la gestió de residus d'acord a la Llei 7/2022.

5.- Organitzar la gestió dels RAEE recollits amb gestors autoritzats de manera que es permeti assolir els objectius de preparació per a la reutilització, reciclatge i avaluació establerts en el RD 110/2015, així com altres objectius que puguin establir-se en la normativa d'aplicació estatal o autonòmica.

6.- Transferir a les EELL ubicades en la CA de Catalunya, i adherides a aquest Conveni, les compensacions econòmiques que corresponguin per identificació, classificació i emmagatzematge dels RAEE domèstics recollits pels diferents sistemes de recollida, i, en el seu cas, el transport fins a les instal·lacions de recollida, així com les compensacions econòmiques per activitats de preparació per a la reutilització, de conformitat amb el previst a l'Annex 2 del present Conveni.

7.- Garantir la universalitat del servei, entenent com a tal, la recollida en totes les EELL adherides al present Conveni que disposin d'instal·lacions de recollida de RAEE, sense imposar límits de quantitats de recollida mínima (Annex 4).

8.- Establir, individualment o col·lectivament, mecanismes que garanteixin la coordinació en l'assignació de recollides entre tots els SRAP perquè puguin complir la quota de responsabilitat que a cada un li correspongui. A tal fi, podran o bé utilitzar els serveis de la plataforma OfiRae, o bé presentar, davant de l'Agència de Residus de Catalunya, proposta que garanteixi, per un altre medi o mecanisme, tal compliment.

9.- Informar a OfiRae i a la resta de SRAP no membres de OfiRae dels convenis específics que subscriguin amb EELL, perquè siguin tinguts en compte en l'assignació de recollides sol·licitades per les EELL.

10.- Proposar, dissenyar, participar, finançar i promoure el desenvolupament de campanyes d'informació, conscienciació ciutadana i sensibilització ambiental per augmentar i mantenir el grau d'eficàcia i eficiència de la recollida separada dels RAEE objecte del present Conveni amb la finalitat de promoure i facilitar el compliment dels objectius ecològics establerts en el RD 110/2015 i en la resta de normativa aplicable. A l'Annex 2 del present Conveni es fixa el detall de les condicions de finançament de les esmentades campanyes, i accions d'informació i conscienciació.

11.- Comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya, a OfiRae i a la resta de SRAP no membres de OfiRae, els convenis específics, incloent la remissió del text íntegre, que se subscriguin amb una o diverses EELL sempre que aquells tinguin per objecte alguna de les matèries incloses en l'àmbit d'aquest Conveni Marc.

Aquests convenis específics compliran els principis generals de publicitat activa establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com en la resta de normativa específica que resulti d'aplicació.

En qualsevol cas, es respectaran els acords o convenis ja existents i en vigor, a la firma del present Conveni, entre els SRAP i les instal·lacions de recollida de RAEE.

12.- Subministrar la informació especificada a l'Annex 1, que permeti el seguiment de les activitats realitzades.

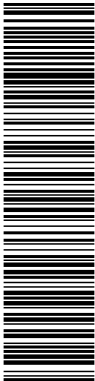
CINQUENA. - COMPROMISOS DE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

L'Agència de Residus de Catalunya, assumeix els següents compromisos:

1.- Col·laborar amb les EELL i els SRAP en la promoció i participació, i en el seu cas, en la implantació de mesures tendents a ampliar i millorar la recollida separada de RAEE.

2.- Cooperar amb totes les EELL per facilitar el compliment de l'establert en el RD 110/2015. Per a això disposaran d'un cens d'EELL de Catalunya, en el qual es recullen les instal·lacions de recollida municipal de RAEE, i s'identifiquin les que estan adherides al Conveni, a convenis específics i les que no ho estan. Aquesta base de dades podrà completar-se amb la informació sobre població, fraccions separades recollides, o estat d'adaptació de les instal·lacions de recollida que es disposi d'acord amb el RD 110/2015, així com qualsevol altra informació que s'estimi d'utilitat i estigui disponible, a fi d'augmentar la recollida separada de RAEE, el seu finançament i el finançament de les campanyes d'informació i sensibilització per part dels productors d'AEE sota el SRAP. L'elaboració d'aquest cens es podrà realitzar en col·laboració amb les EELL o altres Entitats supramunicipals.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 202 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD132C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligo_entidad=

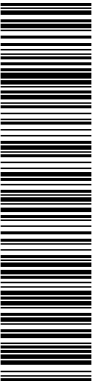
- 3.- Comunicar a les EELL la firma del present Conveni perquè totes puguin adherir-se al mateix i deixar-los la necessària col·laboració i suport tècnic.
- 4.- Participar en el desenvolupament i disseny de les campanyes de comunicació que s'emmarquin en les directrius acordades per la Comissió de Seguiment, portant-les després al Grup de Treball de RAEE regulat en el RD 110/2015, on es coordinarà el seu contingut amb la resta de CCAA. Una vegada dutes a terme les accions acordades, les CCAA realitzaran una avaluació de la seva eficiència al si del referit Grup de Treball.
- 5.- Col·laborar amb les EELL i amb els SRAP en la posada en marxa de dispositius de seguiment de les obligacions i actuacions previstes en aquest Conveni i dins de l'àmbit de les competències de l'Agència de Residus de Catalunya, sense perjudici de la competència en matèria de vigilància, control i inspecció que corresponen a la Comunitat Autònoma d'acord amb la legislació vigent.
- 6.- Facilitar el contacte entre els ens locals i els SRAP adherits al conveni, que presentin davant de l'ARC un mecanisme o sistema alternatiu a OfiRae, per fer efectiva l'assignació de recollides que garanteixi el compliment de la seva quota de responsabilitat.
- 7.- Col·laborar amb els SRAP i amb la resta dels agents involucrats en l'elaboració d'un pla d'actuació conjunta de lluita contra els productors d'AEE que incompleixen, inclosa la venda a distància, les obligacions de recollida i finançament de RAEE exigides sota un SRAP.
- 8.- Intercanviar amb les EELL i els SRAP qualsevol altra informació d'interès per al correcte compliment de les mesures previstes, en particular les relatives als resultats que es vagin obtenint en la recollida selectiva i gestió de RAEE a Catalunya.

SISENA. - COMPROMISOS DE LES ENTITATS LOCALS

Les EELL que s'adhereixin al Conveni assumiran els següents compromisos:

- 1.- Les EELL compliran les condicions mínimes relatives a la identificació, classificació i emmagatzemament, així com al transport amb destinació a les instal·lacions de recollida, quan procedeixi, establertes a l'Annex 4. Així mateix, les esmentades operacions es realitzaran de manera que afavoreixi la preparació per a la reutilització tant dels aparells sencers, com dels seus components, complint les condicions establertes a l'Annex 5.
- 2.- Les EELL participaran en el desenvolupament i foment de campanyes de comunicació en el seu àmbit territorial de gestió, tenint en compte les directrius dictades per la Comissió de Seguiment.
- 3.- Les EELL que firmin convenis específics amb alguns SRAP hauran d'informar a OfiRae i als SRAP no membres de OfiRae per a la coordinació de les recollides, així com a l'Agència de Residus de Catalunya.
- 4.- Les EELL adherides al Conveni lliuraran als SRAP totes les fraccions RAEE.
- Si excepcionalment es produeixen incidències reiterades o incidències que provoquen col·lapse en el funcionament de la deixalleria, l'EL podrà gestionar la fracció de RAEE afectada través d'altres vies, sempre que garanteixin una correcta gestió. A l'inici de la vigència d'aquest conveni, la Comissió de seguiment definirà el procediment àgil a seguir per dur a terme aquestes gestions de RAEE fora de conveni, en els casos descrits i que requeriran una gestió immediata.
- 5.- D'acord amb article 21 del RD 110/2015, els EELL que organitzin la gestió de totes les fraccions directament amb gestors informaran d'això a OfiRae i als SRAP no membres de OfiRae, abans que s'iniciï l'any natural i tindrà una durada mínima anual. De la mateixa manera, hauran d'avisar l'Agència de Residus de Catalunya.
- 6.- Les EELL aportaran la informació necessària a l'Agència de Residus de Catalunya per a l'elaboració del cens a què fa referència la clàusula cinquena, apartat 2.
- 7.- Les EELL informaran de les quantitats de RAEE completes i canibalitzades lliurades als SRAP, des de les instal·lacions municipals.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 203 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD133C3F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&codigo_entidad=

SETENA. - COMISSIÓ DE SEGUIMENT I COMISSIÓ DE COMUNICACIÓ

1.- Es crea una Comissió de Seguiment, que serà l'òrgan encarregat de tutelar, des de la perspectiva de la col·laboració i la cooperació, l'aplicació del present Conveni.

2.- La Comissió de Seguiment estarà integrada per:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les EELL o de les entitats que tinguin atribuïda, en nom de l'EL, la competència per a la gestió dels residus domèstics adherides al Conveni. Tals representants seran elegits per les esmentades EELL.
- 3 representants dels SRAP que seran elegits pels SRAP Parts del Conveni perquè legítimament els representin d'acord amb les indicacions prèviament acordades per aquests. A tal fi, els esmentats representants remetran, a tots els SRAP, l'ordre del dia de les reunions de la Comissió amb la màxima antelació possible, i almenys amb deu (10) dies hàbils, amb la finalitat de permetre als SRAP Parts del Conveni preparar una potencial posició comuna per defensar al si de la Comissió de Seguiment.

La resta dels SRAP signants del Conveni, així com representants de la resta d'EELL podran assistir a les reunions de la Comissió de Seguiment en qualitat d'observadors: amb veu, però sense vot.

Presidirà aquesta Comissió un dels representants de l'Agència de Residus de Catalunya, que també realitzarà les tasques de secretaria.

3.- La Comissió de Seguiment es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any, sense perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin fer a petició de qualsevol de les Parts signants del Conveni, prèvia aprovació del president o presidenta de la Comissió.

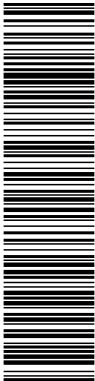
4.- Aquesta Comissió de Seguiment té com a finalitat:

- El seguiment i el control de les actuacions que es derivin de l'aplicació d'aquest Conveni, així com la seva interpretació i, en el seu cas, l'elaboració d'una proposta de modificació, si procedeix. S'analitzaran obligatòriament les incidències produïdes en els terminis de recollida, en el subministrament dels contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzemament temporal dels RAEE, en la facturació i en els pagaments, i les seves causes.
- La intervenció en cas d'incompliments i discrepàncies entre els SRAP d'AEE i alguna o algunes de les EELL en la posada en pràctica del Conveni. La Comissió de Seguiment, després d'analitzar la situació creada, decidirà la manera de procedir per a la seva resolució.
- L'aprovació i seguiment de les mesures correctores, o compensatòries en casos d'incompliments, d'acord amb les mesures establertes en l'estipulació dotzena.
- La revisió i aprovació del Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE i del Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE de cada exercici, referits en l'apartat 2 de l'Annex 2, així com el seu pressupost i la quanties a aportar per cada SRAP, i la seva remissió al Grup de Treball de RAEE.
- La Comissió de Seguiment exclou de la seva actuació qualsevol qüestió que pugui comportar o comporti la modificació del Conveni d'acord amb el disposat en l'Estipulació onzena.

5.- Es crea una Comissió de Comunicació constituïda per:

- 3 representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- 3 representants de les EELL o de les entitats que tinguin atribuïda, en nom de l'EL, la competència en la gestió dels residus domèstics adherides al Conveni. Tals representants seran elegits per les esmentades EELL.
- 3 representants dels SRAP que seran elegits pels SRAP Parts del Conveni perquè legítimament els representin d'acord amb les indicacions prèviament acordades per aquests. A tal fi, els esmentats representants remetran, a tots els SRAP, l'ordre del dia de les reunions de la Comissió amb la màxima antelació possible, i almenys amb deu (10) dies hàbils, amb la finalitat de permetre als SRAP Parts del Conveni preparar una potencial posició comuna per defensar al si de la Comissió de Comunicació.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 204 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD133C-9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

La resta dels SRAP signants del Conveni, així com representants de la resta d'EELL, o entitats que tinguin atribuïda la competència en la gestió dels residus domèstics, podran assistir a les reunions de la Comissió de Comunicació en qualitat d'observadors: amb veu, però sense vot.

6.- La Comissió de Comunicació té com a finalitat:

- L'elaboració del Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE per al període de vigència del Conveni, i un Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE per a cada exercici, a partir de les propostes dels SRAP, així com el seu corresponent pressupost anual, esmentats en l'apartat 2 de l'Annex 2.
- El seguiment de la contractació i execució de les accions previstes en el Programa Anual de comunicació.
- L'avaluació dels resultats obtinguts amb les accions realitzades, d'acord amb els indicadors establerts en l'elaboració del Programa Anual, i el control i seguiment del pressupost de comunicació.

7.- La Comissió de Comunicació es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any, sense perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin fer a petició de qualsevol de les parts signants del Conveni, prèvia aprovació del president o presidenta de la Comissió.

En cas d'excepció crítica i urgent es convocarà la reunió amb la immediatesa més gran possible.

8.- Les decisions i acords d'aquestes comissions s'adoptaran per acord unànim de les Parts. Tal com s'ha establert en els punts 2 i 5 d'aquesta Estipulació, els representants de cada part que assisteixin a la reunió hauran de tenir capacitat de representació i decisió en el moment de la reunió, sempre que les qüestions a decidir estiguessin previstes en l'ordre del dia i sempre que aquest hagi estat remès amb una antelació mínima de 10 dies hàbils. En cas que no pugui prendre's alguna decisió en algun punt concret, els SRAP es comprometen a, en un termini de 10 dies hàbils, comunicar la seva postura sobre això.

9.- S'aixecarà una acta de les reunions d'ambdues Comissions.

10.- La CA informará dels resultats del seguiment de les actuacions realitzades per les Comissions al Grup de Treball de RAEE.

VUITENA. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1.- Les parts s'informen mútuament que les dades dels intervinents i les persones de contacte que es designin seran tractades per tal de ser utilitzats en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni Marc, així com per a la gestió i arxiu de la documentació relativa al mateix.

2.- La base legal per al tractament de les dades personals és el consentiment específic expressat en aquest document, l'execució del present conveni i, en el seu cas, l'interès legítim de les parts en la correcta execució del present Conveni Marc, a les finalitats de l'acompliment i control de la relació contractual i el lliurament de qualsevol documentació rellevant, així com per mantenir registres històrics de relacions comercials anteriors.

3.- Les dades proporcionades seran conservades pel temps que resulti necessari a efectes de garantir el compliment de les obligacions legals que els corresponen a les parts i, en qualsevol cas, durant els terminis que la legislació aplicable especifiqui.

4.- Les dades personals no són comunicades a tercers ni transferits fora d'Espanya.

5.- Les parts acorden que les dades de contacte a efectes de qualsevol assumpte en matèria de protecció de dades són:

- rgpd@ambiwaste.com, en el cas d'AMBILAMP;
- dpd@recyclia.es, en el cas d'ECOASIMELEC i ECOFIMÁTICA;
- rgpd@ecolec.es, en el cas d'ECOLEC;
- info@ecolum.es, en el cas d'ECOLUM

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 205 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D132C3F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

- vbarber@eco-raee.com, en el cas d'ECO-RAEE's;
- ecotic@ecotic.es, en el cas d'ECOTIC;
- protecciondatos@erp-recycling.org, en el cas d'EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE;
- i dpd.arc@gencat.cat en el cas de l'Agència de Residus de Catalunya.

6.- Els intervinents i les esmentades persones de contacte, en els termes establerts en la normativa sobre protecció de dades vigent en cada moment, podran revocar en qualsevol moment l'autorització concedida per al tractament, així com exercir els drets d'accés, rectificació, la supressió, oposició, dret a sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades personals, el dret a la portabilitat i el dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control (Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es).

Per a això es podrà dirigir per escrit mitjançant correu postal dirigit a les adreces identificades en l'encapçalament del present Conveni Marc i a les següents adreces electròniques:

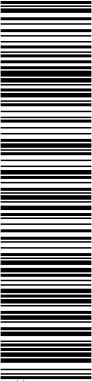
- rgpd@ambiwaste.com, en el cas d'AMBILAMP;
- dpd@recyclia.es, en el cas d'ECOASIMELEC i ECOFIMÁTICA;
- rgpd@ecolec.es, en el cas d'ECOLEC;
- info@ecolum.es, en el cas d'ECOLUM
- vbarber@eco-raee.com, en el cas d'ECO-RAEE's;
- ecotic@ecotic.es, en el cas d'ECOTIC;
- protecciondatos@erp-recycling.org, en el cas d'EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE;
- info@sunreuse.eu per a SUNREUSE ASSOCIATION

7.- Estan previstes les següents cessions de dades: quan les Entitats Locals tramitin sol·licituds de retirada de RAEE, les dades de persones de contacte es comunicaran a les empreses a les quals, en el seu cas, s'encomanin les activitats de lliurament de contenidors, recollit, emmagatzemament, transport i/o tractament dels RAEE objecte del present Conveni Marc, així com als òrgans competents en matèria de medi ambient de cada CCAA per al compliment del Real Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i el compliment de tota la normativa vigent en matèria de residus i de transport de mercaderies.

8.- Si, com a conseqüència de l'execució del present Conveni Marc, les parts s'haguessin de comunicar mútuament dades de caràcter personal de tercers, aquestes es comprometen, amb caràcter previ a l'esmentada comunicació, a informar i obtenir el consentiment dels interessats en els termes establerts als articles 6 i 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals (RGPD). L'obligació de comptar amb el consentiment de l'interessat no serà d'aplicació quan, en aplicació de l'art. 6.1.c del RGPD, l'esmentada comunicació sigui necessària per al compliment d'obligacions legals aplicables a les parts.

9.- Cadascuna de les Parts hauran de traslladar el contingut d'aquesta clàusula a les persones de contacte les dades del qual facilitin en relació amb el desenvolupament i execució del present Conveni, eximint l'altra Part de qualsevol responsabilitat derivada de l'omissió d'aquesta obligació d'informar.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 206 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

NOVENA. – ENTRADA EN VIGOR I DURADA

El present Conveni entra en vigor, amb caràcter retroactiu, l'1 de gener de 2023 i tindrà un termini de durada de quatre anys, per la qual cosa finalitza el termini el 31 de desembre de 2026. En qualsevol moment, abans de l'acabament de l'esmentat termini, els signants del Conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Si per qualsevol causa el Conveni deixa de tenir vigència, es procedirà conforme a l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en el qual es regulen els efectes de la resolució de Convenis. Tot això, sense perjudici de les obligacions de les Parts, establertes en el RD 110/2015, de 20 de febrer, de RAEE.

DÈCIMA. - NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

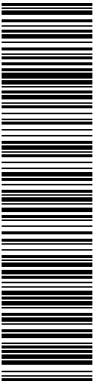
El present Conveni té naturalesa administrativa, de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les controvèrsies sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'hauran de resoldre entre les Parts de mutu acord, al si de la Comissió de Seguiment indicada en l'estipulació setena.

Així mateix, les qüestions litigioses menors no resoltes per la Comissió de Seguiment se sotmetran a arbitratge, de conformitat amb el disposat en la Llei 60/2003, de 23 de desembre d'Arbitratge.

Per a les qüestions operatives per a les quals no s'arribi a cap acord, es recorrerà a l'arbitratge d'una institució o organització independent de reconegut prestigi (denominat Expert Independent), que es decidirà de mutu acord per la comissió de seguiment. Finalment, les qüestions que no es resolguin pels procediments anteriors i qüestions majors seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de l'esmentada jurisdicció.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 207 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&coligo_entidad=

ONZENA. - MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les condicions d'aquest Conveni seran interpretades d'acord amb la normativa vigent i, en el seu cas, les condicions seran revisades en els següents casos:

- Per voluntat de les Parts. Qualsevol modificació d'aquest Conveni que impliqui alguna alteració substancial del seu funcionament o de les condicions econòmiques en ell contingudes s'incorporarà a aquest mitjançant una addenda addicional aprovada per la Comissió de Seguiment, i firmada per totes les Parts.
- Per canvis regulatoris que incideixin directament en el seu contingut. En qualsevol cas, després de la posada en funcionament i plena operativitat de l'Oficina d'Assignació, el present Conveni es modificarà mitjançant addenda, amb la finalitat d'adaptar les seves disposicions a l'ordre ministerial que desenvolupi l'esmentada Oficina.
- Per resolucions judicials fermes que, en el seu cas, poguessin afectar el mateix.

DOTZENA. INCOMPLIMENT DEL CONVENI PER ALGUNA DE LES PARTS

Els SRAP disposaran, en el termini de 12 mesos, d'un sistema per al registre i seguiment de les incidències que puguin produir-se en relació amb les recollides de RAEE a les instal·lacions municipals i que afectin al compliment de les respectives obligacions assumides per les EELL o pels SRAP en virtut del present Conveni.

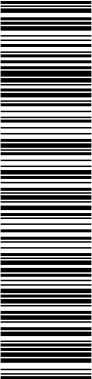
1.- En cas d'incompliment per part de les EELL de les obligacions assumides en aquest Conveni, la Comissió de Seguiment podrà acordar:

- Mesures correctores enfocades a reparar l'incompliment.
- La reducció de les compensacions econòmiques acordades, en funció del grau d'absència de gestió del RAEE que comporti la impossibilitat de la seva recollida i transporti.
- L'anul·lació de la seva adhesió al Conveni.

2.- S'identifiquen els possibles incompliments per part dels EELL:

- No informació de les quantitats de RAEE completes i canibalitzades en el punt net
- Separació incorrecta de les fraccions i/o apilaments de fraccions que impliquin la recol·locació del residu per poder realitzar la càrrega.
- Presència d'impropis (residu no AEE) per sobre del 10% del pes total de la recollida.
- Recollides realitzades en termini, en les que la quantitat de residu disponible per recollir sigui inferior al 50% del sol·licitat inicialment, sempre que l'esmentada circumstància no es degui a un robatori, en el cas del qual l'EL ho comunicarà al SRAP.
- Viatge fallit a una instal·lació amb sol·licitud de recollida i sense possibilitat de càrrega per part del transportista a causa de causes imputables a la instal·lació de recollida (a tall d'exemple, absència de residu, residu no accessible, no es permet l'accés a les instal·lacions), descartant els robatoris prèviament notificats.
- Pèrdua injustificada de mitjans de "contenerització".

La disminució en la facturació de les recollides afectades pels esmentats incompliments es recull a la següent taula:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C39F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

Incompliment	Disminució de la facturació*
No informació de quantitats de RAEE completes i canibalitzades–	-10%
Fraccions de recollida no correctament separades	-10%
Presència d'impropis per sobre del 10% del pes total de la recollida	-10%
Apilaments de fraccions grans (FR1 i FR4) que impliquin la recol·locació del residu per poder realitzar la càrrega, sempre que no es deguin retards en les recollides	-10%
Sol·licituds de recollida realitzades en termini amb una disminució superior al 50% de la quantitat de residu disponible per recollir, sempre que no es degui a un robatori (prèviament notificat).	-10%
Viatge fallit a una instal·lació amb sol·licitud de recollida i sense possibilitat de càrrega per part del transportista a causa de la mateixa instal·lació de recollida	- € compensació / tona sol·licitada
Pèrdua injustificada de mitjans de contenerització	Abonament del valor comptable de l'actiu

*Acumulables

Aquests imports es descomptaran en la següent prefacturació de l'EELL previ acord de la Comissió de Seguiment.

3.- En el supòsit d'incompliments per part dels SRAP d'AEE, aquests hauran de presentar a la Comissió de Seguiment les mesures correctores enfocades a reparar aquest incompliment. La Comissió de seguiment valorarà i, en el seu cas, aprovarà les mesures proposades, o bé acordarà mesures alternatives.

En tot cas, si els incompliments persisteixen es mantindran les condicions de funcionament previstes en aquest Conveni, fins i tot tant s'analitzin els incompliments i es decideixin les mesures a aplicar.

INCREMENTS DE FACTURACIO PER RETARDS EN RECOLLIDES A DEMANDA

En cas d'incompliments deguts a retards en les recollides afectades, s'incrementaran els imports de les factures d'acord a la següent taula:

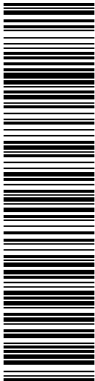
- Increment facturació	
> 15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+15 %
11-15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+10 %
8-10 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+5%

Nota: **Dies hàbils** són els dies compresos entre dilluns i divendres de cada setmana, sempre que no siguin festius.

Els terminis de recollida es comptaran des de la data de sol·licitud de la recollida fins a la data en què s'efectua la recollida completa dels RAEE sol·licitats, encara que això pugui suposar la realització de més d'un trasllat, sempre que els equips pendents de recollir no representin un percentatge inferior al 10% del sol·licitat. En aquest cas, el material pendent quedarà per a la següent sol·licitud, quan la instal·lació de recollida torni a acumular prou residu per generar-ne una de nova.

INCREMENTS DE FACTURACIO PER RETARDS EN RECOLLIDES PROGRAMADES

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 209 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B9679E5D7E0B9251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

La periodicitat de les recollides a programades les aprova la comissió de seguiment tal com s'estableix a l'annex 4, apartat 5.

Sempre que no s'atengui una recollida en els períodes pactats, les penalitzacions seran equivalents a les recollides a demanda.

- Increment facturació	
> 15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+15 %
11-15 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+10 %
8-10 dies hàbils (dissabtes exclosos)	+5%

Els retards en terminis de recollida es comptaran des de la data programada de recollida fins a la data en què s'efectua la recollida completa dels RAEE sol·licitats, encara que això pugui suposar la realització de més d'un trasllat, sempre que els equips pendents de recollir no representin un percentatge inferior al 10% del sol·licitat. En aquest cas, el material pendent quedarà per a la següent sol·licitud programada.

Aquests imports s'afegiran en la següent prefacturació de l'EELL, previ acord de la Comissió de Seguiment, i sempre amb incidència oberta per part de l'EELL i petició expressa d'aquesta.

En el cas d'incidències per retards en els terminis de recollida:

- Per a aquelles instal·lacions de recollida que incompleixin l'horari mínim d'obertura de 20 hores setmanals, de dilluns a divendres, s'afegirà un dia més de marge als terminis de recollida contemplats en els incompliments.
- Les incidències han de ser imputables al SRAP i no a la mateixa instal·lació de recollida o a causes de força major (vagues, pandèmies, desastres naturals...). S'entendran també com causes de força major un increment de sol·licituds de recollida superior al 30% respecte al mateix període de l'any anterior; si l'increment de sol·licituds es manté en el temps, l'esmentada excepció només serà aplicable el primer mes.

L'aplicació de les anteriors penalitzacions comportarà que els retards de les recollides no podran ser considerats un incompliment de les condicions del present Conveni, a efectes de preservar el principi "non bis in idem", sempre que no es tracti de retards reiterats i/o desproporcionats. Tot això sense perjudici del disposat en l'Estipulació Tretzena respecte a les causes de resolució anticipada i rescissió del present Conveni.

En el cas de recollides programades, en moments puntuals, per motius d'eficiència i davant de l'absència de quantitats suficients de RAEE, els SRAP i les EELL afectats podran acordar l'ampliació de la freqüència prevista; l'esmentada ampliació no serà considerada un incompliment ni serà penalitzada.

Les Parts es comprometen a acordar un protocol per a la valoració d'incidències en el termini de 6 mesos a comptar des de la firma del present Conveni. Els incompliments corresponents a la falta de registre de RAEE canibalitzats, separació incorrecta de fraccions i presència d'impropis no es tindran en consideració fins que s'aprovi l'esmentat protocol que concreti la manera d'identificar i controlar els incompliments

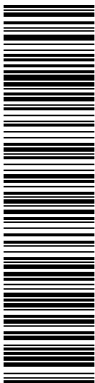
Els SRAP comptaran amb un termini de 12 mesos, a comptar des de la firma del present Conveni, per implementar els desenvolupaments informàtics necessaris per dur a terme el registre i documentació d'incidències que es produeixen en les recollides, tant per part de les EELL com dels SRAP.

TRETZENA. - EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest Conveni es resoldrà:

- Pel transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.
- Per l'acord unànim de totes les Parts.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 210 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D132C3F79515B9679E5D7E05B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

- Per l'incompliment greu, entès com a incompliment continuat, durant sis mesos consecutius, de les obligacions i compromisos essencials assumits per alguna de les Parts. En aquest cas, el Conveni quedaria resolt respecte a la Part incomplidora, mantenint la seva vigència per a la resta de les Parts sempre que tal incompliment no comportés la inviabilitat del Conveni.
- En cas de suspensió, caducitat, incompliment o revocació d'alguna autorització o registre d'un SRAP, quedant, en aquest cas, resolt respecte al SRAP l'autorització del qual o registre resulti afectat.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al Conveni o en la normativa que resulti d'aplicació.

CATORZENA. - EFECTES DE LA RESOLUCIÓ ANTICIPADA DEL CONVENI MARC

En el supòsit d'instar-se la resolució anticipada del present Conveni Marc, segons alguna de les formes previstes en l'anterior Clàusula Tretzena, i trobar-se les Entitats Locals pendents de percebre la compensació d'alguna quantitat pel servei de recollida i gestió de RAEE, correspondrà als sistemes individuals i col·lectius de responsabilitat ampliada del productor de RAEE signants o posteriorment adherits al present Conveni Marc en el moment de la resolució anticipada, l'abonament d'aquestes quantitats, en la mateixa quantia que els hagués correspost en la data immediatament anterior a la resolució.

QUINZENA. - SUBSCRIPCIÓ FUTURA DEL CONVENI PELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DIFERENTS DELS SIGNANTS

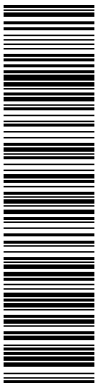
Els sistemes de responsabilitat ampliada del productor diferents dels signants del present Conveni Marc podran adherir-se al mateix, d'acord amb els terminis legalment establerts.

De conformitat amb l'anterior, el present Conveni està obert perquè, posteriorment a la seva firma, sigui subscrit mitjançant addenda (conforme al model establert a l'Annex VII) per tot aquell SRAP autoritzat o per un productor de RAEE que tingui implantat i comunicat a l'autoritat competent el seu propi sistema de gestió individual, assumint la totalitat dels compromisos continguts al present Conveni Marc especialment els de caràcter econòmic.

SETZENA. - NOTIFICACIONS

- 1.- Qualsevol notificació entre les parts relacionada amb la modificació, interpretació o execució del present Conveni, a excepció d'aquelles que tinguin que realitzés per via telemàtica, s'haurà de realitzar per escrit i per correu certificat amb justificació de recepció o burofax, o per qualsevol altre mètode fefaent, inclòs el correu electrònic, dirigit a les persones que a continuació es designen i al domicili que així mateix s'assenyala, que podran ser modificats prèvia notificació pel mateix medi:
 - a) Si van dirigides a l'ASSOCIACIÓ AMBILAMP: Figurarà com a destinatari Sr. Juan Carlos Enrique Moreno o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicat a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - b) Si van dirigides a les FUNDACIONS ECOASIMELEC i/o ECOFIMÁTICA: Figurarà com a destinatari Sr. José Pérez García o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - c) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOLEC: Figurarà com a destinatari Sr. Luis Moreno Jordana o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
 - d) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOLUM: Figurarà com a destinatària Sra. Pilar Vázquez Sánchez o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 211 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD132C3F79515B0679E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

- e) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECOTIC: Figurarà com a destinatari Sr. Andreu Vilà Ramos o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- f) Si van dirigides a la FUNDACIÓ ECO-RAEE's: Figurarà com a destinatari Sr. Ricardo Martín Sánchez o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- g) Si van dirigides a EUROPEAN RECYCLING PLATFORM, RAEE: Figurarà com a destinatària Sra. Laura Alonso Abajo o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- h) Si van dirigides a Associació ECOECHE: Figurarà com a destinatari Sr. Qingbo Peng o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- i) Si van dirigides a SUNREUSE ASSOCIATION: Figurarà com a destinatari Sr. José Miguel Vendrell Guillem o la persona en la que el mateix delegui, la identitat del qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.
- j) Si van dirigides a l'Agència de Residus de Catalunya: Figurarà com a destinatari/a Sr. /Sra. Maria Vidal o la persona en la que la mateixa delegui, la identitat de la qual serà prèviament comunicada als SRAP que formen part del present Conveni Marc.

2.- Qualsevol canvi en les persones designades per les parts haurà de ser notificat per a coneixement de les altres parts.

DISSETENA- INTEGRITAT I EFICÀCIA.

La firma del present Conveni, per cada un dels SRAP de RAEE, queda condicionada a la vigència de la corresponent autorització/habilitació del SRAP, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

El present Conveni, així com els annexos que l'acompanyen i que formen part íntegra del mateix, constitueixen un únic document, complet, que recull íntegrament l'acord entre les Parts, i substitueix, deroga i deixa sense efectes qualsevol altre acord verbal o per escrit i referit al mateix objecte als que haguessin arribat les Parts anteriorment a la data de la firma del present Conveni.

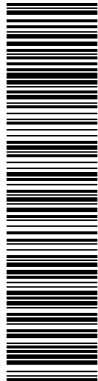
Aquest Conveni no implica el reconeixement extrajudicial de les pretensions respectivament de les parts actora i demandada, en el recurs contenciós-administratiu 5/2020-B que l'entitat ECOTIC manté contra l'Agència de Residus de Catalunya i el MITERD davant del Jutjat del contenciós-administratiu núm. 5 de Barcelona, ni tampoc un desistiment del recurs d'apel·lació que les totes les parts han interposat contra la resolució judicial núm.124/2022, de 25 d'abril de 2022.

Les Estipulacions que conformen el Conveni són interdependents entre si. Si per derogació o modificació de la legislació vigent, alguna de les esmentades estipulacions hagués de ser modificada, o perdés la seva eficàcia, es modificarà aquesta de ser possible, mantenint la resta de les estipulacions la plena vigència

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen el present conveni, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

L'Agència de Residus de Catalunya

DOCUMENT _Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 212 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=

Sra. Teresa Jordà i Roura

El Representant de l'ASSOCIACIÓ
AMBILAMP

22711060D JUAN CARLOS ENRIQUE
(R: G84397959)

Firmado digitalmente por
22711060D JUAN CARLOS
ENRIQUE (R: G84397959)
Fecha: 2023.03.06
13:42:37 +01'00'

El Representant de FUNDACIONS
ECOASIMELEC i ECOFIMÀTICA

05212829V JOSE PEREZ
(R: G84342963)

Firmado digitalmente por
05212829V JOSE PEREZ (R: G84342963)
Fecha: 2023.03.09
10:16:47 +01'00'

05212829V JOSE PEREZ
(R: G83296772)

Firmado digitalmente por
05212829V JOSE PEREZ (R: G83296772)
Fecha: 2023.03.09
10:17:12 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOLEC

18020625X LUIS MORENO JORDANA (R: G83961219)

Firmado digitalmente por
18020625X LUIS MORENO JORDANA (R: G83961219)
Fecha: 2023.03.06
13:52:14 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOLUM

50309135Q MARIA PILAR VAZQUEZ (R: G84171362)

Firmado digitalmente por
50309135Q MARIA PILAR VAZQUEZ (R: G84171362)
Fecha: 2023.03.09
11:18:10 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECOTIC

19887365R ANDREU VILA (R: G63809214)

Firmado digitalmente por
19887365R ANDREU VILA (R: G63809214)
Fecha: 2023.03.07
17:00:06 +01'00'

El Representant de la FUNDACIÓ ECO-
RAEE'S

MARTIN SANCHEZ RICARDO - 24373006K

Firmado digitalmente por
MARTIN SANCHEZ RICARDO - 24373006K
Fecha: 2023.03.09
11:06:57 +01'00'

El Representant de l'EUROPEAN
RECYCLING PLATFORM, RAE

53408623R LAURA ALONSO (R: B87440509)

Firmado digitalmente por
53408623R LAURA ALONSO (R: B87440509)
Fecha: 2023.03.07
16:53:16 +01'00'

El Representant de l'ASSOCIACIÓ
ECOECHE

X1305212P QINGBO PENG (R: G45878865)

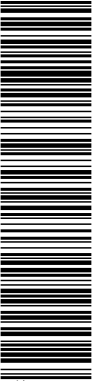
数字签名
者: X1305212P
QINGBO PENG (R: G45878865)
日期: 2023.03.13
15:40:04 +01'00'

El Representant de SUNREUSE
ASSOCIATION

JOSE MIGUEL VENDRELL GUILLEM

Firmado digitalmente por
JOSE MIGUEL VENDRELL GUILLEM
Fecha: 2023.03.10
10:52:51 +01'00'

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 213 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 1: OBLIGACIONS DE CARÀCTER INFORMATIU DELS SRAP

Els SRAP d'AEE signants del Conveni, sense perjudici d'altres obligacions de caràcter informatiu, regulades en el RD 110/2015, hauran d'informar electrònicament la Comissió de Seguiment, sobre el compliment de les obligacions acordades en aquest Conveni dels següents aspectes:

- De les EELL adherides al present Conveni i EELL que hagin firmat convenis específics.
- Informe mensual, que inclogui, com a mínim, les quantitats recollides per fracció, incloent les classificades per la instal·lació de recollida per a preparació per a la reutilització en la CA, tant a nivell territorial com per SRAP, les ràtios operatives, així com aquella informació susceptible de ser utilitzada a l'hora d'analitzar el compliment de les obligacions, tant dels SRAP com de les EELL.
- Informe trimestral del desglossament per fraccions (FR1-FR6) del RAEE seleccionat per a preparació per a la reutilització (FR8), així com del RAEE inclòs en FR8 que ha estat efectivament preparat per a la reutilització, sempre que l'esmentada informació estigui disponible.
- Informe trimestral sobre els pagaments realitzats i pendents de facturar, així com incidències produïdes en la facturació i pagaments.
- Seguiment de les despeses realitzades a les campanyes de comunicació/sensibilització.

Els informes mensuals es presentaran al llarg del mes següent a què facin referència. La resta de la informació haurà d'estar a disposició de la **Comissió de Seguiment** i de la **Comissió de Comunicació**, en el seu cas, abans de cada una de les reunions semestrals d'aquestes comissions.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 2: RELACIONS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC ENTRE LES EELL I ELS SRAP

1. COMPENSACIONS ECONÒMIQUES A LES EELL

Els SRAP pagaran una compensació econòmica als EELL per les activitats d'identificació, classificació i emmagatzemament de RAEE a les instal·lacions de recollida i pel seu lliurament als SRAP, tal com es detalla a continuació.

Les compensacions econòmiques són les següents:

Any	Compensació
2023	123 €/t
2024	127 €/t
2025	130 €/t
2026	132 €/t

Una vegada finalitzat el 2024, si la suma dels IPC subjacents acumulats als exercicis 2023 i 2024 supera, en positiu o negatiu, el 10%, s'haurà de reunir la Comissió de Seguiment per valorar la revisió dels imports.

La responsabilitat de la càrrega dels vehicles no serà traslladada a les EELL, ni al personal de les instal·lacions de recollida, excepte en els casos expressament pactats.

En el cas de què a la instal·lació municipal tingui lloc l'activitat de preparació per a la reutilització (PxR) de RAEE, o decideixin encarregar aquestes tasques directament a un gestor de PxR amb el qual estableixin un acord, les EELL seran compensades addicionalment per les quantitats de RAEE que preparin per a la reutilització a les seves pròpies instal·lacions o a les instal·lacions d'un gestor.

Per a l'establiment de la compensació per PxR es prendrà en consideració les quantitats de RAEE de cada fracció que hagin estat efectivament preparades per a la reutilització i certificades per l'ens local o el centre de PxR; tant l'ens local com el centre de PxR hauran de disposar de les autoritzacions pertinents per realitzar l'activitat de PxR:

FRACCIÓ DE RAEE PREPARADA PER A LA REUTILITZACIÓ	COMPENSACIÓ
FR1 Aparells de fred	185 €/t
FR2 Monitors i pantalles	325 €/t
FR4 Grans aparells	190 €/t
FR5 Petits aparells	440 €/t
FR6 Equips d'informàtica i telecomunicacions petits	440 €/t

Les Parts, de bona fe, podran revisar aquests imports cada dos anys en la Comissió de Seguiment, si les condicions així ho aconsellen.

Els RAEE que el gestor de PxR no pugui destinar a reutilització s'hauran de destinar al reciclatge, garantint la traçabilitat per poder atendre els pagaments corresponents i seguint alguna de les següents opcions:

- Ser tractat pel mateix gestor de PxR, si disposa d'autorització i certifica la seva gestió als SRAP, indicant la instal·lació de recollida d'origen,

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 215 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

- Ser recollit pels SRAP a les instal·lacions dels gestors de PxR, indicant aquests últims la instal·lació de recollida d'origen.

Els SRAP controlaran la traçabilitat dels RAEE transportats, reutilitzats i reciclats i inclouran les compensacions corresponents a les prefectures que remetran als EELL. Així mateix, informaran de tot això la Comissió de Seguiment.

Aquelles EELL, consorcis o un altre tipus d'entitats donats d'alta a la plataforma SDR, Sistema Documental de Residus, que agrupin el RAEE de localitats petites o des de diferents emmagatzemaments a les instal·lacions de recollida municipal, i facilitin així la recollida per part dels SRAP, o dels gestors que actuïn en el seu nom, de més quantitats de RAEE mitjançant l'agrupament, rebran una compensació addicional per càrrega de 10 €/t, per cada tona carregada, fins a un màxim de 120 €/t. Es detallen a continuació 3 exemples de compensació addicional:

- Un tràiler amb una càrrega de 3,5 tones, generarà una compensació addicional de 35 €/t
- Un tràiler amb una càrrega de 8 tones, generarà una compensació addicional de 80 €/t
- Un tràiler amb una càrrega de 13,2 tones, generarà una compensació addicional de 120 €/t

Únicament les instal·lacions de recollida que compleixin els següents requisits podran accedir a aquesta compensació addicional:

- La recollida ha de ser a tràiler complet monofracció.
- Hauran d'assumir la càrrega i estiba dels RAEEs al tràiler.
- Generaran la documentació de trasllat.
- Els SRAP no facilitaran mitjans addicionals per a la consolidació, càrrega i estiba dels RAEE (palet, retràctil, toro, transpaleta...).
- S'ha de complir la normativa vigent de càrrega i estiba aplicable al transport d'aquest tipus de mercaderies.
- Les EELL podran escollir quines fraccions lliuren en aquesta modalitat i quines fraccions mantenen en el sistema habitual de recollida.

Les condicions particulars a manera orientativa de cada una de les fraccions esperades a recollir en aquesta modalitat seran les següents:

FR1: Tràiler complet de frigorífics, aparells d'aire condicionat i radiadors

- Els frigorífics es carregaran en unitats soltes i els aparells d'aire condicionat i els radiadors paletitzats.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 5 tones.

FR2: Tràiler complet de Monitors i Pantalles

- Els monitors i pantalles s'hauran de paletitzar i retractilar separant indispensablement els monitors i pantalles CRT dels monitors i pantalles plans.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 11 tones.

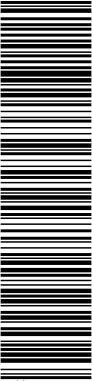
FR4: Tràiler complet de Grans Aparells Electrodomèstics (rentadores, rentaplats...)

- Els GAE s'hauran de paletitzar i retractilar a raó de, com a mínim, 4 unitats per palet.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR4-Ter: Tràiler complet de Termos

- Els termos s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 7 tones.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 216 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

FR5: Tràiler complet de PAE

- Els PAE s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR6: Tràiler complet d'Informàtica i telecomunicacions

- Els equips informàtics i de telecomunicacions s'hauran de paletitzar i retractilar.
- S'han de lliurar més de 30 palets per recollida, fins a un màxim de 33.
- La càrrega en condicions anàlogues pot assolir les 12 tones.

FR8: Reutilització

- Recollida de totes les fraccions conjuntament assolint com a mínim el 80% del tràiler."

La quantitat màxima a abonar les EELL per aquestes tasques no superarà els 120 €/t, i en la Comissió de Seguiment es tractaran els casos d'aquelles instal·lacions en les quals les càrregues siguin anormalment baixes per millorar l'operativa.

S'haurà d'aportar la traçabilitat de l'origen de les quantitats transportades.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP13C3C9F79515B0679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

TIPUS DE COMPENSACIÓ	EXERCICI			
	2023	2024	2025	2026
Identificació, classificació i emmagatzemament ¹	123 €/t	127 €/t	130 €/t	132 €/t
Preparació per a la reutilització				
FR1 Aparells de fred	185 €/t	185 €/t	185 €/t	185 €/t
FR2 Monitors i pantalles	325 €/t	325 €/t	325 €/t	325 €/t
FR4 Grans aparells	190 €/t	190 €/t	190 €/t	190 €/t
FR5 Petits aparells	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
FR6 Equips d'informàtica i telecomunicacions petits	440 €/t	440 €/t	440 €/t	440 €/t
Agrupament i càrrega	10 €/t carregada			
Quantitats carregades (exemples)	1 t	5 t	10 t	20 t
Compensació (€/t)	10 €/t	50 €/t	100 €/t	120 €/t

2. PRESSUPOST PER A LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ CIUTADANA I SENSIBILITZACIÓ SOCIAL

D'acord amb l'article 54.2 quart paràgraf del Reial Decret 110/2015, el grup de treball de RAEE coordina el contingut i eficiència de les campanyes de conscienciació i informació en l'àmbit estatal i autonòmic en matèria de prevenció i reutilització d'AEE, així com la correcta recollida i gestió de RAEE. A aquests efectes, els sistemes de responsabilitat ampliada del productor presentaran a la Comissió de Comunicació del Conveni les seves propostes de campanyes, que posteriorment seran traslladades per part de l'ARC al Grup de treball de RAEE, amb prou anterioritat al seu llançament, per comprovar la seva adequació a l'estipulat en el RD 110/2015 i a les seves autoritzacions o comunicacions, indicant especialment les activitats a realitzar, els objectius de la campanya, la seva distribució territorial i el pressupost destinat a la campanya.

En coherència amb l'anterior, i per tal de quantificar les obligacions econòmiques dels SRAP en relació amb les campanyes de comunicació ciutadana i sensibilització social:

1. La Comissió de Comunicació elaborarà el primer mes de vigència del conveni un **Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE** per als quatre anys de vigència del conveni. L'esmentat pla inclourà objectius ambientals, indicadors de seguiment, àmbits d'actuació, actuacions i pressupost estimatiu. El pla contemplarà actuacions que contribueixin a assolir els

¹ No s'inclou la càrrega dels vehicles

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 218 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&coliglo_entidad=

objectius de recollida separada de RAEE i de preparació per a la reutilització de les diferents fraccions, així com actuacions de sensibilització per a la prevenció de la generació de residus, l'allargament de la vida dels aparells elèctrics i electrònics, la gestió correcta dels RAEE i altres que s'hagin recollit en la Comissió de Seguiment.

- La Comissió de Seguiment revisarà i aprovarà el Pla General de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE que serà remès al grup de treball de RAEE per part de la CA. Si el Grup de Treball de RAEE acorda realitzar alguna campanya d'àmbit estatal ho comunicarà a la Comissió de Comunicació perquè ho tinguin en compte en les seves planificacions.
- En l'últim trimestre de cada exercici, la Comissió de Comunicació elaborarà el **Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE**, que serà coherent amb el Pla General i es basarà en la previsió de compliment d'objectius de l'exercici en curs i en els resultats de campanyes anteriors. El Programa Anual concretarà:
 - objectius ambientals i comunicatius,
 - les actuacions per al següent exercici, tant conjuntes com individuals dels SRAP signants del Conveni, a nivell autonòmic i estatal (si és el cas) i local, en funció de les necessitats detectades
 - indicadors de seguiment que es tindran en compte per quantificar l'eficiència de les accions de comunicació
 - pressupost amb les quanties que es dedicaran i la distribució entre els SRAP (es detalla en el punt 6)
 - calendari d'execució
- El primer mes de cada exercici el Programa Anual de Comunicació i Sensibilització en matèria de RAEE serà revisat per la Comissió de Seguiment, la qual valorarà l'adequació de les propostes de campanyes dels SRAP, i en cas de comprovar-se la no-adequació d'alguna de les propostes presentades, proposarà modificacions per a la seva millora. Una vegada aprovat serà remès al Grup de Treball de RAEE.
- La Comissió de Comunicació realitzarà el seguiment de la contractació i execució de les accions previstes en el Programa Anual. Es revisarà el compliment dels indicadors previstos i es controlarà l'execució del pressupost.
- L'import que cada SRAP haurà d'aportar per assolir el pressupost del Programa Anual de comunicació i sensibilització en matèria de RAEE es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

Import sensibilització per SRAP = Coef.según cumplimiento * hab.Cataluña * cuota SRAP
--

On:

Coeficient segons compliment de cada SRAP: Coeficient que defineix, en funció del nivell de compliment dels objectius de recollida selectiva de cada SRAP, la quantitat a aportar per habitant (€/Hab), d'acord amb la taula següent:

Nivell compliment assolit	Coefficient (€/hab.)
<30%	0,15
30-50 %	0,12
50-70%	0,10
70-80	0,09
80-90	0,065
90-100	0,05
100-125	0,02
>125	0,00

Hab. C.A.: Habitants censats a Catalunya, excloent els habitants de municipis no adherits al present Conveni Marc. Per als càlculs d'aquests coeficients es consideraran els habitants censats en els municipis adherits al Conveni a data 31 de desembre de l'any anterior. Durant el primer any de vigència del nou conveni, mentre es van formalitzant les adhesions dels EELL ja adherits a l'anterior conveni, es tindrà en compte la població adherida al conveni anterior. D'altra banda, tenint en compte que el formulari d'adhesió establert a la plataforma SDR, per a entitats supramunicipals només contempla la població d'aquells municipis que disposin de punt net, podent donar-se el cas que existeixin municipis coberts pel conveni a través d'un punt net ubicat en un altre municipi de la comarca, per al càlcul de la població coberta pel conveni només es descomptarà la població d'aquells municipis que es conegui que no estan coberts pel conveni.

En el cas de què els habitants de municipis no adherits al present Conveni marc sigui inferior al 5% de la població total de Catalunya, es considerarà la totalitat de la població de Catalunya per al càlcul de l'import destinat a sensibilització.

En el cas de què els habitants de municipis no adherits al present Conveni marc sigui superior al 5% de la població total de Catalunya, es consideraran els habitants dels municipis adherits al Conveni per al càlcul de l'import destinat a sensibilització i s'establirà un import fix de 0,02 €/hab. per a la resta dels no adherits.

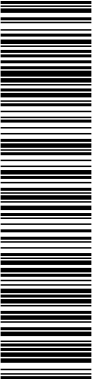
Quota del SRAP: Quota de responsabilitat d'acord amb els objectius publicats pel Ministeri per a l'any en curs (a partir de les quotes de mercat dels SRAP de l'any precedent, tenint en compte els canvis SRAP dels productors + repartiment de les quotes d'aquelles empreses que cessen la seva condició de productor l'any precedent).

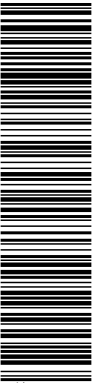
Aquesta fórmula també considera el grau de compliment assolit per cada SRAP, havent d'aportar més diners aquells SRAP que més lluny dels objectius són. Així mateix, es té en compte la quota de mercat de cada un dels SRAP.

L'import del finançament aportat pels SRAP que no s'executi en un exercici s'acumularà amb els imports aportats en els anys següents de vigència del present Conveni Marc.

Dins de les quantitats indicades i aportades pels SCRAP, aquests podran desenvolupar accions pròpies, amb un màxim d'un 15% de la quantia econòmica, havent d'explicar les accions pròpies l'aprovació de la Comissió de Seguiment del present Conveni. Aquestes accions pròpies de comunicació i sensibilització estaran orientades prioritàriament a fomentar la sensibilització i conscienciació dels ciutadans sobre les fraccions de RAEE i tipus de producte amb pitjor índex de compliment. Per a la realització d'accions pròpies, els SRAP podran acumular com a màxim, el 15% del pressupost global de dos exercicis. Transcorregut el segon exercici, si el pressupost destinat a accions pròpies no ha estat executat, l'esmentat pressupost es revertirà al pressupost destinat a accions globals.

Els SCRAP de OfiRae signants del Conveni marc de col·laboració de 10 de juliol de 2012, en nom de la bona fe i per fomentar un acord entre les parts, es comprometen a pagar els imports que haguessin correspost al desenvolupament i finançament de campanyes d'informació, conscienciació ciutadana i sensibilització ambiental, calculat segons el pressupost de comunicació de l'exercici 2022, i que





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolls.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ascendeix a la quantitat de 634.399,15 euros. L'esmentat compromís també s'estén als imports destinats a accions pròpies o comunes corresponents als exercicis 2019-2022, que estiguin pendents d'execució.

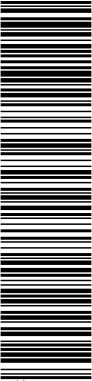
Aquests imports es repartiran entre els SCRAP de RAEE segons el següent desglossament:

SCRAP	Import Total (accions comunes i pròpies) 2022	Pressupost accions pròpies 2019-2021
AMBILAMP	1.966,10 €	1.315,63 €
ECOASIMELEC	101.762,79 €	27.845,05
ECOFIMATICA	1.818,86 €	769,15 €
ECOLEC	211.436,68 €	55.728,47 €
ECOLUM	1.955,98 €	784,34 €
ECOTIC	228.530,60 €	60.330,60 €
ECO-RAEE'S	20.657,41 €	3.717,68 €
ERP	66.270,73 €	16.178,53 €
	634.399,15 €	166.669,44 €

Els imports corresponents a accions pròpies hauran de correspondre a accions aprovades per la comissió de seguiment del conveni, en cas contrari els esmentats imports es destinaran a accions comunes. En qualsevol cas, totes les quantitats detallades hauran de ser executades durant el primer any de vigència del present Conveni.

Els imports contemplats per al pressupost de comunicació són imports sense impostos inclosos.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 221 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0670E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligio_entidad=

ANNEX 3: FACTURACIÓ I PAGAMENT

En el present annex es detallen els aspectes relacionats amb les condicions de facturació i pagament de les compensacions per recollida, emmagatzemament i transport de RAEE que els siguin assignades als SRAP, així com les activitats de preparació per a la reutilització

Els SRAP de OfiRaee, de forma coordinada, posaran a disposició de les EELL o tercers en qui aquestes hagin delegat la facturació i el cobrament expressament en l'acte d'adhesió, una plataforma informàtica on-line que haurà d'incloure tant les plantilles de facturació com aquells altres documents que s'hagin de complimentar per acreditar el dret a cobrament. Aquesta plataforma informàtica haurà de ser operativa durant tota la vigència del present conveni marc. Qualsevol canvi, actualització o modificació de la mateixa haurà de ser comunicada i explicada convenientment als usuaris en un període mínim de 15 dies abans de la seva efectiva implantació.

Totes les tarifes de compensació als ens locals, així com les tarifes per al càlcul del pressupost de comunicació són tarifes sense impostos inclosos.

1. Facturació de compensacions econòmiques a les entitats locals per la recollida, emmagatzemament i transport de residus de RAEE

- En el moment del lliurament de RAEE per part de les EELL als transportistes que hagin estat designats pels SRAP se subministrarà informació sobre les quantitats totals de RAEE recollits per lliurament directe dels ciutadans a les instal·lacions de recollida, detallant:

- RAEE recollits per a la seva destinació a preparació per a la reutilització
- RAEE monofracció carregat a tràiler complet, per part de les EELL a la instal·lació

En el cas que l'entitat local no disposi de mitjans per subministrar aquesta informació, el gestor de destinació informará l'entitat local de les quantitats rebudes.

- Els SRAP, de forma coordinada, enviaran cada **trimestre vençut** a les EELL o entitats en les quals deleguin la facturació i cobrament, una prefactura corresponent als lliuraments de RAEE realitzades en el trimestre anterior, per les quantitats de RAEE i conceptes acordats en l'apartat 1 de l'Annex 2, corresponents al trimestre anterior.
- S'afegiran a les factures, les compensacions establertes en l'Estipulació Dotzena, en cas de produir-se retards en les recollides, així com qualsevol altra compensació que aprovi la Comissió de Seguiment.
- Les EELL revisaran i confirmaran la prefactura, emetent la factura corresponent que enviaran juntament amb la documentació de la qual disposin, que justifiqui les quantitats entregades; especialment, s'adjuntarà la documentació sobre les quantitats per les quals es facturen compensacions addicionals. Les factures es consideraran completes quan portin adjunta la corresponent documentació justificativa.

El pagament de les quantitats facturades s'haurà de realitzar en un **termini no superior a 60 dies**, a comptar des de l'endemà el de recepció de la factura per part dels SRAP.

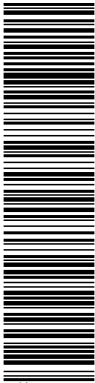
2. Facturació per activitats de preparació per a la reutilització

Els EELL facturaran trimestralment els SRAP, les compensacions establertes a l'Annex 2, per les activitats de PxR dutes a terme a les instal·lacions dels EELL o del centre de PxR amb el qual les EELL tinguin acord.

Per a això, els SRAP emetran les prefactures corresponents, prenent en consideració les quantitats de RAEE de cada fracció que hagin estat preparades per a la reutilització i certificada per l'ens local o el centre de PxR. Tant l'ens local com el centre de PxR hauran de disposar dels permisos pertinents per realitzar l'activitat de PxR.

Els SRAP no membres de OfiRaee o que no rebin els serveis d'aquesta plataforma hauran de disposar d'un sistema equivalent de facturació i pagament a les EELL.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 222 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?Idoma=ca&coligo_entidad=

ANNEX 4: CONDICIONS MÍNIMES EN EL LLIURAMENT, RECEPCIÓ, EMMAGATZEMAMENT I RECOLLIDA DELS RAEE

1. RAEE ADMESOS

Són objecte d'aquest Conveni els RAEE domèstics dipositats a les instal·lacions de recollida de les EELL, això és, en instal·lacions de recollida que disposin les EELL i, en el seu cas, aquells magatzems habilitats i autoritzats amb què les EELL tinguin subscrits acords de recollida de residus.

De conformitat amb la definició del RD 110/2015, s'entén per RAEE domèstics, els RAEE procedents de llars particulars o de fonts comercials, industrials, institucionals i d'un altre tipus que, per la seva naturalesa i quantitat, siguin similars als procedents de llars particulars.

També podran ser admesos els RAEE domèstics dels distribuïdors del seu àmbit territorial amb els quals les EELL hagin subscrit acords per a la realització de lliuraments de RAEE domèstic a les instal·lacions municipals, en les condicions establertes a l'article 19 del RD 110/2015, de 20 de febrer, modificat pel Reial Decret 27/2021, de 19 de gener.

Si hi hagués consens de les Parts, es podrà valorar la gestió puntual de RAEE professionals que es rebin a les instal·lacions de recollida de les EELL que els acceptin d'acord amb les seves ordenances, sempre que l'Entitat Local no cobri per la seva acceptació al ciutadà, entitat o empresa. En aquests casos, després d'analitzar la casuística, es podrà procedir d'acord amb el mecanisme descrit en l'apartat 4 del present annex, sense perjudici que, en el seu cas, se sotmeti a la Comissió de Seguiment, l'avaluació de la seva incidència i de quantes mesures complementàries s'estimin necessàries per al millor compliment del Conveni. En aquest sentit, en els casos puntuals en què una entitat local rebi RAEE professionals, l'entitat local ho comunicarà (per telèfon o per email) a OfiRae o al SRAP adherit al conveni amb quota d'aquesta fracció de RAEE professional. En cas d'aparèixer quantitats significatives de RAEE professionals, s'hauria de controlar la marca del residu per comprovar que es tracta de RAEE procedents de productors adherits a algun dels SRAP signants del conveni i assignar-lo a qui li correspongui.

2. INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA DE LES EELL

Les instal·lacions de recollida de les EELL en les quals es rebin RAEE (ja siguin lliurats directament pels ciutadans a la instal·lació de recollida, entregats en punts nets mòbils, recollida porta a porta i agrupats en aquestes instal·lacions) estaran identificades en l'acte d'adhesió, a través de la plataforma SDR, Sistema documental de Residus.

A les sol·licituds de recollida que es cursin als SRAP, es farà referència a una o diverses instal·lacions de recollida de les EELL identificades.

3. FRACCIONS DE RECOLLIDA

A les instal·lacions de recollida municipal, els RAEE es recolliran en les sis fraccions per a RAEE domèstics que s'indiquen a l'annex VIII del RD 110/2015:

- FR1-Aparells d'intercanvi de temperatura
- FR2-Pantalles i monitors
- FR3-Llums
- FR4- Grans aparells. Se separaran els **termos**.
- FR5-Petits aparells
- FR6-Petits aparells informàtica. Se separaran els **cartutxos d'impressió de tinta i tòner**.

Es recolliran separatament de la resta de RAEE de la seva mateixa fracció els termos (FR4) i els cartutxos d'impressió de tinta i tòner (FR6), a causa dels tractaments finals diferenciats d'aquests tipus de RAEE.

Adicionalment se separaran els RAEE que per les seves condicions puguin ser destinats a **preparació per a la reutilització**, els quals es podran emmagatzemar en palets, prestatgeries o contenidors, identificats amb la fracció corresponent. Els contenidors, gàbies i altres solucions que permetin l'emmagatzemament temporal dels RAEE i siguin acordades en comissió de seguiment seran subministrats pels SRAP.

A la següent taula s'enumeren els tipus de RAEE d'origen domèstic recollits a la Taula 1 de l'Annex VIII del RD 110/2015, indicat alguns exemples de cada fracció, així com el codi LER-RAEE associat i

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD13C39F79515B0670E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

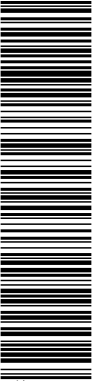
el sistema d'emmagatzematge previst. Es destaquen amb un asterisc els que estan classificats com a perillosos de cada fracció:

FR	Categories i Subcategories	Grups de tractament i exemples	Principals codis LER - RAEE	Sistema d'emmagatzematge
FR1	1. Aparells d'intercanvi temperatura	11* Aparells amb CFC, HCFC, HFC, HC, NH ₃ (frigorífics/ congeladors/ assecadores amb bomba de calor)	200123*-11*	Palet / terra
	1.1. Aparell elèctric d'intercanvi de temperatura amb CFC, HCFC, HFC, HC, NH ₃	12* Aparells Aire condicionat	200123*-12*	
	1.2. Aparell elèctric d'aire condicionat	13* Aparells amb oli en circuits o condensadors (radiadors d'oli)	200135*-13*	
	1.3. Aparell elèctric amb oli en circuits o condensadors			
FR2	2. Monitors i pantalles	21* Monitors i pantalles CRT	200135*-21*	Gàbia
	2.1. Monitors i pantalles LED	22* Altres monitors i pantalles amb components perillosos	200135*-22*	
	2.2. Altres monitors i pantalles	23 Monitors i pantalles LED	200136-23	
FR3	3. Llums	31* Llums de descàrrega, no LED i fluorescents	200121*-31*	Contenedor
	3.1. Llums de descàrrega (Hg) i llums fluorescents	32 Llums LED	200136 -32	
	3.2. Llums LED			
FR4	4. Grans aparells (Amb una dimensió exterior superior a 50 cm)	41* Grans aparells amb components perillosos	200123*-41* 200135*-41*	Palet / terra
		42 Grans aparells (Resta) (rentadores, rentaplats)	200136-42	
		Termos	200123 - 41*	Palet / terra
FR5	5. Petits aparells (Sense cap dimensió exterior superior a 50 cm)	51* Petits aparells amb components perillosos i piles incorporades	200135*-51*	Gàbia
		52 Petits aparells (Resta)	200136-52	
FR6	6. Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits (Sense cap dimensió exterior superior a 50 cm)	61* Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits amb components perillosos	200135*-61*	Gàbia
		62 Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits sense components perillosos	200136-62	
		Cartutxos d'impressió de tinta i pols (tòner)	200135*-61*	Contenedor

L'emmagatzematge dels RAEE de cada fracció s'haurà de realitzar d'acord amb les condicions establertes a l'Annex VIII del RD 110/2015, deixant especial atenció als RAEE que es vagin a destinar a preparació per a la reutilització i els de caràcter perillós.

Els contenidors i gàbies seran subministrats gratuïtament pels SRAP o per gestors autoritzats, i mai no suposaran cap cost per a les EELL, tant per als RAEE destinats al reciclatge com per als RAEE destinats a preparació per a la reutilització. No obstant això, les EELL podran utilitzar els seus propis

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 224 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C3F79515B9679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

contenidors o mitjans d'emmagatzemament, sempre que compleixin la normativa aplicable i siguin compatibles amb el sistema de recollida organitzada pels SRAP, els gestors i transportistes autoritzats.

El manteniment i neteja dels elements d'emmagatzematge va a càrrec de les EELL, però en cas de ruptura o deteriorament dels contenidors i gàbies seran reemplaçats pels SRAP.

Les EELL adherides al Conveni lliuraran als SRAP totes les fraccions RAEE.

Si excepcionalment es produeixen incidències reiterades o incidències que provoquen col·lapse en el funcionament de la deixalleria, l'EL podrà gestionar la fracció de RAEE afectada través d'altres vies, sempre que garanteixin una correcta gestió. A l'inici de la vigència d'aquest conveni, la Comissió de seguiment definirà el procediment àgil a seguir per dur a terme aquestes gestions de RAEE fora de conveni, en els casos descrits i que requeriran una gestió immediata

4. SERVEI DE RECOLLIDA

1. Les instal·lacions de recollida identificades als documents d'adhesió sol·licitaran a OfiRaee o a la resta de SRAP no membres de OfiRaee que encarregui l'organització i finançament del tractament dels RAEE a un SRAP signant del present Conveni. Les instal·lacions de recollida tindran constància de l'acceptació de la seva sol·licitud i del SRAP que atendrà aquesta petició.
2. Una vegada assignada una recollida a un SRAP, aquest haurà de notificar a la instal·lació de recollida la informació que sigui necessària per al control de la traçabilitat del trasllat, així com el transportista encarregat de realitzar el trasllat i la instal·lació de destinació.
3. La recollida dels RAEE corresponent a una petició comunicada a OfiRaee o a la resta de SRAP no membres de OfiRaee, s'haurà d'efectuar com a màxim dins dels set dies hàbils (excloent dissabtes i dies festius) següents a la petició de recollida. Per al cas d'instal·lacions de recollida, amb horari d'obertura inferior a 20 hores setmanals, el termini de recollida s'estableix en 8 dies hàbils (excloent dissabtes i dies festius)

A les recollides realitzades en terminis superiors a 7 dies (vuit dies en el cas d'instal·lacions de recollida amb horari d'obertura inferior a 20 hores setmanals) se'ls podran aplicar les penalitzacions descrites en l'Estipulació Dotzena.

4. Cada assignació implicarà la provisió d'un contenidor buit en un termini màxim de 24 hores, del mateix tipus i per a la mateixa fracció, a la instal·lació on es realitza la recollida assignada.
5. A la sol·licitud s'indicarà per a quina fracció/és es requereix el servei, així com les unitats d'emmagatzemament a retirar.

En el cas de la preparació per a la reutilització, s'haurà d'informar també sobre les fraccions específiques (FR1-FR6) que han estat seleccionades per a preparació per a la reutilització, així com les unitats d'emmagatzemament a retirar. D'altra banda, en el cas de termos, cartutxos d'impressió s'indicarà a la sol·licitud de retirada, la subfracció específica corresponent (FR4Ter, i FR6To).

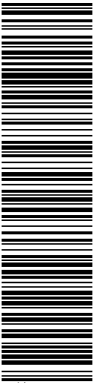
6. L'Entitat Local haurà de realitzar la sol·licitud:
 - a) Quan disposi d'un únic contenidor o gàbia per fracció i estigui ple en un 80% de la seva capacitat.
 - b) Quan disposi de més d'un contenidor i tots menys un, estiguin plens al 100% de la seva capacitat i un únic contenidor haurà d'estar ple en un 80%.
 - c) En el cas que l'emmagatzemament dels RAEE no es realitzi en contenidors, quan els RAEE acumulats assoleixin el 80% de la capacitat d'emmagatzematge de la instal·lació de la zona destinada a RAEE (

7. Documentació i traçabilitat

Els trasllats de RAEE s'hauran de documentar d'acord amb l'establert en la normativa de trasllats vigent en cada moment. La documentació requerida per a cada trasllat podrà ser consultada en el Sistema Documental de Residus, SDR de l'Agència de Residus de Catalunya.

8. Els SRAP informaran els operadors de trasllat, a l'inici de la vigència d'aquest Conveni, i sempre

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 225 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50 ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



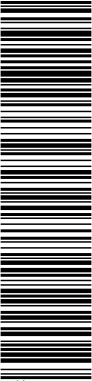
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

que es produeixin canvis, i com a mínim amb 15 dies naturals d'antelació, dels gestors (emmagatzematge, avaluació o preparació per a la reutilització) que seran receptors de cada una de les fraccions recollides a les seves instal·lacions. Qualsevol modificació en els gestors serà comunicada per escrit als operadors de trasllat per cada SRAP.

9. El transport dels RAEE recollits es realitzarà d'acord amb els requisits establerts a l'article 17 i a l'annex VII del RD 110/2015. Es realitzarà en condicions que permetin la preparació per a la reutilització dels RAEE i els seus components, de manera que s'eviti la seva ruptura, l'excés d'apilament, l'emissió de substàncies o pèrdua de materials i l'abocament d'olis i líquids. Els contenidors hauran de complir els requisits establerts en el RD 110/2015 (Annex XI).

10. Els trasllats de RAEE des de les instal·lacions de recollida municipal fins als gestors es realitzarà d'acord amb el Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat, o normativa que el desenvolupi o substitueixi.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 226 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

5. TEMPORALITAT EN LES RECOLLIDES

a. Recollides a demanda

En general les EELL sol·liciten recollida de les fraccions de RAEE corresponents quan la seva capacitat d'emmagatzemament supera el 80%, tal com s'ha indicat en l'apartat 4.6 de servei de recollida.

b. Recollides programades

Les EELL podran sol·licitar a la Comissió de Seguiment, recollides amb freqüència preestablerta per a una o diverses fraccions, en determinats casos, com instal·lacions de recollida municipal en els que es recullen elevats volums de RAEE i/o capacitat d'emmagatzemament limitades.

Per a l'establiment de la periodicitat de recollides s'analitzaran els següents paràmetres:

- Generació (unitats i pesos) de la fracció o fraccions de residu a la instal·lació de recollida.
- Espai disponible per emmagatzemar aquesta o aquestes fraccions.

Per part de la Comissió de Seguiment, s'establirà una periodicitat estimada, així com tipologia de camió a utilitzar i per tant de quantitats a recollir per recollida. A més, s'haurà d'establir una modulació del nombre de recollides al llarg de l'any en funció de la generació prevista i haurà de ser revisada trimestralment per adaptar-la a la realitat de generació de RAEE a les instal·lacions municipals.

Després d'acord de la Comissió de Seguiment, els SRAP assignaran un calendari de recollides a l'ens local per a cada una de les fraccions incloses en el model de recollides programades, informant dels transportistes que realitzaran el trasllat i dels gestors receptors dels mateixos.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 227 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-SD13C-3F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

ANNEX 5: PREPARACIÓ PER A LA REUTILITZACIÓ DELS RAEE RECOLLITS A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

La preparació per a la reutilització és l'opció prioritària en la jerarquia de la gestió de residus establerta en la Directiva 2018/851 per la qual es modifica la Directiva 2008/98/CE de 19 de novembre de 2008 Marc de Residus, així com en la referida Llei 7/2022, i Reial Decret 110/2015.

En concret, el RD 110/2015 estableix objectius de preparació per a la reutilització per a les fraccions FR4 i FR6, que han de complir els productors d'AEE a l'empara del SRAP..

Per assolir aquests objectius i complir la jerarquia en la gestió de residus, les EELL estan obligades a disposar d'espais habilitats per als RAEE que puguin destinar-se a la preparació per a la reutilització, a les instal·lacions de recollida de RAEE municipals (articles 19 i 20 del RD 110/2015).

Adicionalment, a l'Annex IX s'estableixen els requisits tècnics per a la preparació per a la reutilització. Els RAEE de les diferents fraccions seleccionats per a preparació per a la reutilització seran:

- Traslladats pels SRAP a centres de preparació per a la reutilització autoritzats
- Traslladats per les EELL a centres de preparació per a la reutilització autoritzats, amb els quals els EELL tinguin acords
- Preparats per a la reutilització a les instal·lacions dels EELL que disposin d'autorització com a centre de preparació per a la reutilització

Els SRAP i els EELL informaran la comissió de seguiment de les quantitats de cada fracció que han estat efectivament preparades per a la reutilització i convertides en AEE utilitzats.

Les EELL seran compensades pels SRAP, per les quantitats de RAEE efectivament preparades per a la reutilització i certificades a les instal·lacions de les EELL o a les instal·lacions dels gestors de PxR amb els quals els EELL tinguin acords, amb les quanties acordades en l'apartat 1 de l'Annex 2.

1. RECURSOS TÈCNICS DE LES INSTAL·LACIONS DE RECOLLIDA

Les instal·lacions de recollida disposaran d'un espai habilitat, sota coberta, per a l'emmagatzemament dels RAEE seleccionats per a preparació per a la reutilització.

Els RAEE pertanyents a les fraccions FR2, FR5, FR6, així com els cartutxos de tinta i pols seleccionats per a preparació per a la reutilització seran emmagatzemats en caixes o contenidors adequats subministrats pels SRAP. Per als RAEE pertanyents a les fraccions FR1, FR4 i termos no es preveu l'ús de contenidors específics per a la preparació per a la reutilització.

2. ORIGEN DELS RAEE

En l'àmbit del Conveni, els RAEE susceptibles de preparar-se per a la reutilització provindran de les instal·lacions de recollida municipal identificats al document d'adhesió, incloent magatzems de titularitat privada que tinguin un acord amb EELL que cobreixi l'emmagatzemament de RAEE.

Els criteris per classificar els RAEE per part de les EELL per a la preparació per a la reutilització, segons l'Annex IX del RD 110/2015 són:

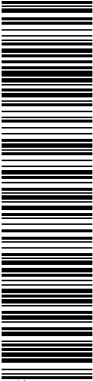
2.1. Inspecció visual: Els aparells que compleixin amb un o més dels criteris que s'exposen a continuació, seran separats de la resta com «RAEE no reutilitzables» i s'enviaran a una planta de tractament de RAEE:

- Carcasses incompletes (absència de tapes o parts de la mateixa carcassa).
- Absència de components essencials (per exemple, que un frigorífic no disposi del compressor).
- Aparells en deficientes condicions generals.
- Aparells molt rovellats i amb nombrosos danys superficials (per exemple, bonyes, clivelles, forats, etc.).

2.3. Quant al consum energètic, els RAEE podran preparés per a la reutilització i reutilitzar-se si tenen, en el cas de frigorífics, congeladors, rentadores i rentaplats una etiqueta energètica B o superior i en aparells d'aire condicionat i assecadores una etiqueta C o superior.

2.4. No es destinaran a la preparació per a la reutilització les pantalles de tubs de rajos catòdics que impliqui la seva obertura, a causa de la presència de revestiments fluorescents de fòsfor.

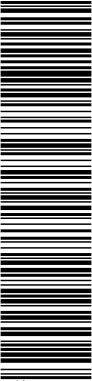
DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 228 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D13C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

Les EELL identificaran els RAEE que es destinaran a preparació per a la reutilització i les quantitats per fracció recollides separatament.

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 229 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD133C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

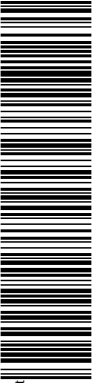
ANNEX 6: ADHESIÓ DE LES EELL AL CONVENI

Les EELL formalitzaran l'adhesió al present conveni emplenant el formulari habilitat per l'Agència de Residus de Catalunya a la plataforma denominada Sistema Documental de Residus (SDR) <https://sdr.arc.cat/sdr/GetLogin.do>.

A més, a l'esmentat formulari, les EELL hauran d'adjuntar document firmat, que reculli l'aprovació de l'adhesió al present conveni, per part de l'òrgan competent.

L'adhesió al conveni quedarà registrada en la plataforma SDR i es remetrà a OfiRaee i a la resta de SRAP no membres de OfiRaee.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 230 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 SD139C9F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

ANNEX 7: ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I ELS SISTEMES DE RESPONSABILITAT AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE RAEE.

REUNITS

D'una part, l'Agència de Residus de Catalunya, representada en el present acte per la Hble. Sra. Teresa Jordà i Roura, Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i Presidenta de l'Agència de Residus de Catalunya, amb domicili al Carrer Provenza núm. 204 de Barcelona i amb número d'identificació fiscal Q-5856373-E.

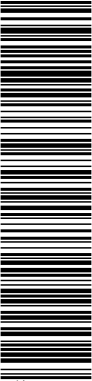
D'altra banda, El Senyor Sr.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per obligar a les seves respectives entitats a formalitzar la present Addenda al Conveni Marc subscrit entre l'Agència de Residus de Catalunya i els sistemes de responsabilitat ampliada del productor de RAEE, que acorden voluntàriament i,

EXPOSEN

- I. Que el passat es va firmar el Conveni Marc de Col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de RAEE.
- II. Que el Conveni Marc té per objecte establir un marc de col·laboració que ha de regir l'activitat dels SRAP de RAEE i que estiguin autoritzats o habilitats com a tal per actuar a Catalunya i la seva relació amb les Entitats Locals i la Comunitat Autònoma de conformitat amb les seves competències, a fi d'assegurar el compliment de l'exigut a l'actual redacció del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- III. Que els sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor podran adherir-se al present Conveni Marc, d'acord amb l'establert en la Clàusula Quinzena del Conveni Marc, citat en l'expositiu primer i els terminis legalment establerts.
- IV. Que, el sistema col·lectiu/individual de responsabilitat ampliada del productor de RAEE,, manifesta la seva voluntat d'adherir-se al Conveni Marc de Col·laboració subscrit el, entre l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP de RAEE.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 231 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 125742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ACORDEN

PRIMER. - Mitjançant la present addenda..... i l'Agència de Residus de Catalunya acorden incloure en tots els seus termes, en l'àmbit del Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda. A aquests efectes..... assumeix la totalitat dels compromisos derivats de l'esmentat Conveni Marc d'acord amb l'establert en la seva Clàusula Quinzena.

SEGON. - Per l'Agència de Residus de Catalunya s'enviarà una còpia del present document als SRAP que siguin part del Conveni Marc citat en l'acord anterior.

TERCER. - A efectes de la Clàusula Setzena, figurarà com a destinatari de D /Do. o la persona en la qual el mateix delegui, la identitat de la qual serà prèviament comunicada a l'Agència de Residus de Catalunya i els SRAP que formen part del present Conveni Marc.

QUART. - Aquesta addenda entra en vigor el dia de la seva firma, i té la mateixa vigència que el Conveni Marc citat en l'Expositiu Primer de la present Addenda.

I en prova de la seva conformitat amb tot el convingut en el present documento, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això firmen la present addenda, a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a la signatura electrònica.

[●] X1305212P
QINGBO
PENG (R:
G45878865)

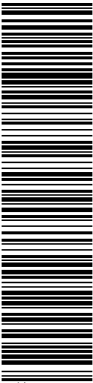
数字签名
者 : X1305212P
QINGBO PENG (R:
G45878865)
日期 : 2023.03.13
15:37:35 +01'00'

[●]

Signat. [●]

Signat. [●]

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 232 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 7
DESTINS DELS DIFFERENTS RESIDUS GESTIONATS A LES DEIXALLERIES

ALTRES DADES

Codi per a validació: **PQRR5-VBI2V-CMCC0**

Data d'emissió: **22 de Gener de 2025 a les 9:49:26**

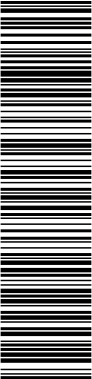
Pàgina 233 de 252

DESTINS DELS RESIDUS MUNICIPALS

ANNEX 7: DESTINS DELS DIFFERENTS RESIDUS GESTIONATS A LES DEIXALLERIES

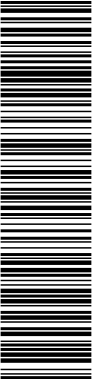
RESIDUS ESPECIALS

DEIXALLERIA DE RIPOLL				DEIXALLERIA DE CAMPRODON				DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES			
	NOM DEL GESTOR	Quantitat (tones)	Codi tractament		NOM DEL GESTOR	Quantitat (tones)	Codi tractament		NOM DEL GESTOR	Quantitat (tones)	Codi tractament
REPO: Àcids (Codi CER: 200114)											
Aerosols AMB substàncies perilloses (Codi CER: 160504)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,93	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,06	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,12	T62
Fibrodient (Codi CER: 170605)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	1,56	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA		T62				
REPO: Alcalis (Codi CER: 200115)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,07	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,06	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,02	T62
REPO: Comburents;Altres (incloent mesclis) (Codi CER: 130703)					E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,02	T62				
REPO: Dissolvents (Codi CER: 200113)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	1,76	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,58	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,08	T62
RPO: Plaguicides / Fitosanitaris (Codi CER: 200119)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,03	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,04	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,01	T62
Filtres d'oli (Codi CER: 160107)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,04	T62						E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,01	T62
Olis minerals (Codi CER: 130206)	E-966.07 - SERVEIS INTEGRALS DE RESIDUS DE CATALUNYA, SL (SIRCAT)	1,11	V22		E-966.07 - SERVEIS INTEGRALS DE RESIDUS DE CATALUNYA, SL (SIRCAT)	0,25	V22		E-966.07 - SERVEIS INTEGRALS DE RESIDUS DE CATALUNYA, SL (SIRCAT)	0,36	V22
Piles (Codi CER: 200133)	OPIPIAS	1,77	T62		OPIPIAS	0,04	T62		OPIPIAS	0,17	T62
REPO: Sòlids i pastosos que contenen substàncies perilloses (Codi CER: 200127)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	4,43	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	4,29	T62		E-526.98 - FCC AMBITO, SA	1,65	T62
Radiografies amb sals de plata (Codi CER: 090107)					E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,02	T62				
RPO: Reactius de laboratori (Codi CER: 160506)					E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,03	T62				
Bateries (Codi CER: 160601)	E-791.02 - FERRALLES BATLLE	1,56	T62		E-791.02 - FERRALLES BATLLE	0,71	T62		E-791.02 - FERRALLES BATLLE	0,4	T62
TOTAL (Tones)		13,26				6,34				2,82	



RAEES

DEIXALLERIA DE RIPOLL				DEIXALLERIA DE CAMPRODON				DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADASSES			
	NOM DEL GESTOR	Quantitat (tones)	Codi tractament	NOM DEL GESTOR	Codi tractament	Codi tractement	NOM DEL GESTOR	Quantitat (tones)	Codi tractement		
Aparells d'origen domèstic amb CFC, HCFC, HCl, NH3 - frigorífics, congeladors, etc.. (Codi CER: 200123-11)	OFIRAE-ECO-RAEES	21,99	T62	OFIRAE-ecotic	7,62	T62	OFIRAE-ecotic	3,06	T62		
	OFIRAE-ecoasimelec	12,19	T62	OFIRAE-ecoasimelec	4,55	T62	OFIRAE-ecoasimelec	1,87	T62		
	Làmpades sense desglossar (Codi CER: 200121-30)	0,97	T62	OFIRAE-ambilamp	0,46	T62	OFIRAE-ambilamp	0,14	T62		
Grans aparells > 50 cm (excepte intercanvi de temperatura) sense desglossar (Codi CER: 200135-40)	OFIRAE-ECO-RAEES	15,6	T62	OFIRAE-ecolec	6,06	T62	OFIRAE-ambilamp	2,48	T62		
Petits aparells < 50 cm (excepte IT) sense desglossar (Codi CER: 200135-50)	OFIRAE-ecoasimelec	13,15	T62	OFIRAE-ecoasimelec	3,65	T62	OFIRAE-ecoasimelec	2,67	T62		
Petits aparells d'informàtica i telecomunicadors amb components perillosos d'origen domèstic, p.e. Telèfons mòbils, GPS etc. (Codi CER: 200135-61)	OFIRAE-ecoasimelec	6,12	T62	OFIRAE-ecoasimelec	1,1	T62	OFIRAE-ecoasimelec	1,12	T62		
Cartutxos d'impressió petits amb parts elèctriques i components perillosos d'origen domèstic (Codi CER: 200135-61)	OFIRAE-european recycling platform raee sl	0,34	T62	OFIRAE-ecofimatica	0,04	T62	OFIRAE-ecofimatica	0,05	T62		



ALTRES DADES

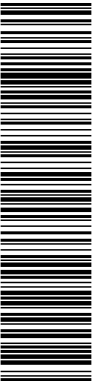
Codi per a validació: **PQRR5-VBI2V-CMCC0**

Data d'emissió: **22 de Gener de 2025 a les 9:49:26**

Pàgina 235 de 252

RESIDUS VALORIZTABLES

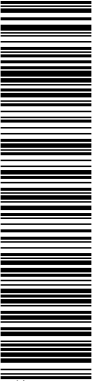
DEIXALLERIA DE RIPOLL				DEIXALLERIA DE CAMPRODON				DEIXALLERIA DE SANT JOAN DE LES ABADASSES			
NOM DEL GESTOR		Quantitat (tones)	Codi tractament	NOM DEL GESTOR		Quantitat (tones)	Codi tractament	NOM DEL GESTOR		Quantitat (tones)	Codi tractament
Vidre pla (Codi CER: 200102)	E-132.95 - RECUPERADORA DE VIDRIO BARCELONA, SA (REVI/BSA)	12,68	V14	E-132.95 - RECUPERADORA DE VIDRIO BARCELONA, SA (REVI/BSA)	9,12	V14	E-132.95 - RECUPERADORA DE VIDRIO BARCELONA, SA (REVI/BSA)	6,16	V14		
Paper i Cartó (Codi CER: 200101)	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	114,56	V11	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	12,06	V11	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	8	V11		
Plàstic (no envas) (Codi CER: 200139)	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	10,03	V12	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	0,52	V12	E-246.96 - RECUPERACIONS MUNTADA, SL	0,45	V12		
CD/cintes de vídeo (Codi CER: 200139)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,82	T62	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,33	T62	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,08	T62		
Ferralla i metalls (Codi CER: 200140)	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	123,53	V41	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	27,54	V41	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	11,18	V41		
Textil roba (Codi CER: 200110)	E-1668.16 - SOLIDANCA TREBALL EI, SL	11,37	V13	E-1668.16 - SOLIDANCA TREBALL EI, SL	1,16	V13					
Voluminosos: Mobles i altres (Codi CER: 200307)	E-1563.15 - CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS D'OSONA I DEL RIPOLLÈS (EXPLOTADOR UTE CESPA-ACERTIS)	353,72	T33	E-1563.15 - CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS D'OSONA I DEL RIPOLLÈS (EXPLOTADOR UTE CESPA-ACERTIS)	71,28	T33	E-1563.15 - CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS D'OSONA I DEL RIPOLLÈS (EXPLOTADOR UTE CESPA-ACERTIS)	38,7	T33		
Voluminosos: Mobles i altres (Codi CER: 200307)	-- FUNDACIO PRIVADA MAP	0,26	T62	-- FUNDACIO PRIVADA MAP	1,42	T62	-- FUNDACIO PRIVADA MAP	0,44	T62		
Fustes que NO contenen substàncies perilloses (Codi CER: 200138)	E-593.99 - TRANSPORTS SENTFORES, SL	457,88	V15	E-593.99 - TRANSPORTS SENTFORES, SL	120,8	V15	E-593.99 - TRANSPORTS SENTFORES, SL	40,3	V15		
Runes (Codi CER: 170107)	E-1308.12 - MIGUEL GARDELL, SA	1141	T15	E-1308.12 - MIGUEL GARDELL, SA	89,43	T15	E-1308.12 - MIGUEL GARDELL, SA	75,38	T15		
Fracció vegetal - Poda i jardineria (Codi CER: 200201)	E-104.95 - FERTILITZANTS VOLTREGÀ, SA (FERVOSA)	10,24	V83	E-104.95 - FERTILITZANTS VOLTREGÀ, SA (FERVOSA)	29,66	V83	E-104.95 - FERTILITZANTS VOLTREGÀ, SA (FERVOSA)	2,32	V83		
Pneumàtics (Codi CER: 160103)	E-1028.08 - DESFERRES CATALUNYA, SL	153	V52	E-1028.08 - DESFERRES CATALUNYA, SL	0,37	V52			V52		
Pneumàtics (Codi CER: 160103)	E-1807.19 - GRANULATED RUBBER PROJECT, SL	555	V52	E-1807.19 - GRANULATED RUBBER PROJECT, SL	1,1	V52	E-1807.19 - GRANULATED RUBBER PROJECT, SL	0,67	V52		
Olis vegetals (Codi CER: 200125)	E-1459.14 - GRINOLL, SL	2,76	V33	E-1459.14 - GRINOLL, SL	1,1	V33	E-1459.14 - GRINOLL, SL	2,45	V33		
Cables sense substàncies perilloses (Codi CER: 170411)	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	1,46	V45	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	0,38	V45	E-1902.22 - FERRALLES BATLLE, SLU	0,25	V45		
Tòners sense substàncies perilloses - NO PAEE (Codi CER: 080318)	E-1015.07 - OPTIMA ENVIRONNMENTAL SERVICES, SL	0,11	T62				E-1015.07 - OPTIMA ENVIRONNMENTAL SERVICES, SL	0,05	T62		
RQD: Cosmètics (Codi CER: 200132)	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,07	T62	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,01	T62	E-526.98 - FCC AMBITO, SA	0,02	T62		
Càpsules de cafè (Codi CER: 200199)	E-1529.14 - TIRGI SERVEIS AMBIENTALS, SA	2,1	T62	E-1529.14 - TIRGI SERVEIS AMBIENTALS, SA	0,04	T62	E-1529.14 - TIRGI SERVEIS AMBIENTALS, SA	0,09	T62		
Altres residus valoritzables recollits selectivament (Codi CER: 200199)	-- CENTRAL TERMICA ST PERE DE TORELLO	9,72	V99	-- CENTRAL TERMICA ST PERE DE TORELLO	1,1	V99	-- CENTRAL TERMICA DE SANT PERE DE TORELLO	0,56	V99		
Altres residus valoritzables recollits selectivament (Codi CER: 200199)	-- CHEP	0,23	V98				-- CHEP	0,33	V98		
Altres residus valoritzables recollits selectivament (Codi CER: 200199)	E-902.05 - ECOLIGNOR, SL	3,08	V15	E-902.05 - ECOLIGNOR, SL	2,98	V15	E-902.05 - ECOLIGNOR, SL	1,2	V15		
		2.262,70		370,40				188,63			



El document està SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura i la veracitat del contingut del document.

El document està SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura i la veracitat del contingut del document.

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 236 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 8
CIRCULAR INFORMATIVA DE L'ARC

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 237 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED132C3F79515B0679E5D7E0B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=



**Agència de
Residus de
Catalunya**

Circular Informativa per a la inscripció al Registre de Gestors de Residus de Catalunya de les Deixalleries municipals.

1. Antecedents

D'acord amb l'article 27 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i pels articles 3 i 4 del Decret 115/1994, de 6 d'abril, regulador del Registre general de gestors de residus de Catalunya, les activitats de gestió de residus s'han d'inscriure al Registre general de gestors de residus de Catalunya.

La inscripció al Registre comporta l'atorgament d'un número de codi (E-XXXX.XX) (article 7 del Decret 115/94, de 6 d'abril), que l'Agència de Residus de Catalunya notifica al sol·licitant una vegada realitzada la corresponent inscripció.

2. Documentació necessària per a inscriure una Deixalleria en el Registre general de gestors de residus de Catalunya

- Còpia de la **llicència ambiental** de la Deixalleria o de l'aprovació del projecte de la Deixalleria per part de l'òrgan tècnic municipal o comarcal, d'acord amb la Llei 20/2009 de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- **Nomenament** de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus.
- Còpia d'un **model de llibre de registre** en el qual s'indiqui l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor del residu o l'origen del residu, i la quantitat dels residus recuperats a la planta, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat i destinació.
- Resguard de dipòsit de la Caixa General de Dipòsits d'una **fiança a favor de l'Agència de Residus de Catalunya**, en els termes que determini la llicència ambiental en funció del tipus de Deixalleria, i d'acord amb allò que s'indica a l'annex I d'aquesta circular.
- Còpia d'una **assegurança de responsabilitat civil** que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient, per un import mínim de cent setanta-cinc mil euros (175.000) euros, en els termes que determini la llicència, acompanyada d'una còpia del darrer rebut de pagament.

Cal acreditar la vigència de la pòlissa durant l'exercici de l'activitat. A tal efecte, s'ha de presentar periòdicament a l'Agència de Residus de Catalunya el rebut corresponent al pagament de la pòlissa de responsabilitat civil o d'un document emès per la companyia asseguradora que n'acrediti la vigència.

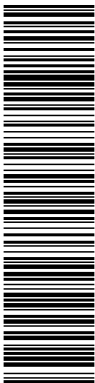
- **Control inicial** de caràcter **favorable** que acrediti les condicions i obligacions com a gestor de residus.

Dr. Roux 80
08017 Barcelona
Tel. 93 567 33 00
Fax 93 567 33 05
www.arc.cat



**Generalitat
de Catalunya**

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 238 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C39F79515B0679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

- Si escau, còpia del **contracte** de concessió de la gestió de servei públic de deixalleria, del contracte de servei o del títol en virtut del qual es concedeix l'**explotació de la deixalleria** a un tercer.

3. Modificació de dades del Registre general de gestors de residus de Catalunya

Els canvis d'empresa explotadora o les modificacions en l'activitat s'han de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que es faci constar la modificació corresponent al Registre general de gestors de residus de Catalunya.

En cas de **canvi d'empresa explotadora**, la comunicació ha d'anar acompanyada de la documentació corresponent a la nova empresa explotadora de la deixalleria, en els termes de l'apartat 2.

Pel que fa als **canvis en l'activitat** d'una deixalleria ja inscrita al registre, prèviament cal determinar si es tracta d'una **modificació substancial o no substancial**.

Per a obtenir informació relativa als tràmits relacionats amb els canvis substancials/no substancials d'activitats sotmeses a la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, es pot consultar el següent enllaç:

http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/p_revencio_i_control_dactivitats/la_llei_de_prevencio_i_control_ambiental_dactivitats/llei_20_2009_pcaa/modificacions_de_les_activitats/

Un cop autoritzat el corresponent canvi substancial/no substancial, cal aportar la resolució de canvi substancial/no substancial de la llicència ambiental, acompanyada de la documentació corresponent (fiança, pòlissa i control inicial o específic), en cas que així ho exigeixi la resolució corresponent.

En cas que s'exigeixi un increment de la fiança, cal aportar l'**original** del **resguard de dipòsit** a la Caixa General de Dipòsits de la **fiança** constituïda a favor de l'Agència de Residus de Catalunya, per l'import que determini la resolució esmentada, i d'acord amb allò que s'indica a l'annex I d'aquesta circular.

L'increment de la fiança es pot realitzar de dues maneres:

- a) Dipositar una fiança per l'increment exigít per la resolució corresponent.
- b) Dipositar una fiança per la suma de l'import exigít per la llicència ambiental i el de la resolució de modificació corresponent. En aquest cas, l'Agència de Residus de Catalunya ha de retornar la fiança inicial.

D'altra banda, si la resolució corresponent exigeix un increment de l'import de la pòlissa **d'assegurança**, cal ampliar la cobertura de la pòlissa. En cas que la pòlissa aportada ja no sigui vigent, cal aportar una còpia del **rebut** de pagament de la **pòlissa** o d'un document emès per la companyia asseguradora que n'acrediti la seva vigència.

Circular Informativa per a la inscripció al Registre de Gestors de Residus de Catalunya de les Deixalleries municipals.

DOCUMENT Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 239 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50
	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0-5D139C3F79515B0679E5D7E0B825143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&colig_o_entidad=



**Agència de
Residus de
Catalunya**

ANNEX I

Garanties financeres

D'acord amb l'article 24 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, les activitats de gestió de residus han de constituir una fiança suficient per complir les obligacions adquirides amb relació al desenvolupament de l'activitat de gestió de residus i per pagar les sancions imposades.

D'altra banda, l'article 6.3 del Decret 115/1994, de 6 d'abril, regulador del Registre General de Gestors de Residus de Catalunya disposa que la constitució d'una fiança és un requisit necessari per a la inscripció al Registre.

1. Forma de constitució de les garanties

Les garanties s'han de constituir en les formes previstes pel Decret 221/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya i s'unifica el règim de garanties que davant seu es poden presentar, entre les quals hi consten la constitució de garanties en metàl·lic i mitjançant aval bancari.

En cas que es constitueixi la garantia mitjançant aval bancari, s'ha de realitzar d'acord amb el model disponible a l'enllaç següent:

http://residus.gencat.cat/ca/ambits_dactuacio/tipus_de_residu/residus_industrials/gestors/

Les fiances s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, que emet un resguard de dipòsit. Aquest document és el que s'ha d'aportar a l'Agència de Residus de Catalunya com a document acreditatiu de constitució de la garantia corresponent.

2. Import

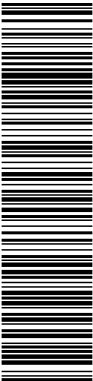
L'import de la fiança es determina en el tràmit d'avaluació del projecte presentat i queda establert en la llicència ambiental atorgada per l'Ajuntament on està ubicada la Deixalleria.

A data 30 de juny de 2014, es va aprovar un nou càlcul de les garanties financeres per activitats de gestió de residus. En aquest càlcul s'especifica que els **imports de les fiances de les Deixalleries municipals** es determinin amb un únic terme fix F segons el tipus de deixalleria, que es recull a la Norma tècnica sobre Deixalleries i altres equipaments municipals (www.gencat.cat/deixalleries), i s'estableixen els imports següents:

Dr. Roux 80
08017 Barcelona
Tel. 93 567 33 00
Fax 93 567 33 05
www.arc.cat



**Generalitat
de Catalunya**



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 ED139C9F79515B0679E5D7E0B251543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&coligo_entidad=

Tipus de Deixalleria	Imports
Minideixalleria	3.000 €
Deixalleria bàsica	6.000 €
Deixalleria Tipus A	9.000 €
Deixalleria Tipus B	12.000 €
Deixalleria Tipus C	15.000 €

Els criteris de càlcul de les garanties financeres per activitats de gestió de residus es poden trobar a l'enllaç següent:

<http://residus.gencat.cat/ca/detalls/Noticia/nou-document-calcul-garanties-financers>

3. Empreses d'economia social

Les empreses d'economia social (tercer sector) que desenvolupin l'activitat de gestió de residus han de dipositar una fiança del 10% de l'import que resultaria en cas de que es tractés d'un gestor de residus normal. Per tal d'acreditar la condició d'empresa d'economia social cal estar inscrit al Registre oficial d'entitats col·laboradores d'inserció del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya i aportar una acreditació de l'esmentada inscripció.

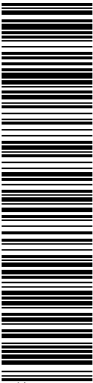
4. Explotació directa de les deixalleries per part dels ens locals

D'acord amb l'article 173.2 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les Entitats Locals resten exemptes de l'obligació de dipositar fiança davant l'Agència de Residus de Catalunya per a l'exercici d'una activitat de gestió de residus.

En conseqüència, quan l'activitat sigui explotada directament per un ens local (d'acord amb la definició d'ens local del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya), no cal que aquest dispositi la fiança exigida.

En cas que l'exercici de l'activitat es realitzi per un tercer, si l'entitat explotadora no gaudeix de la naturalesa d'ens local, resta obligada a fer efectiva la fiança.

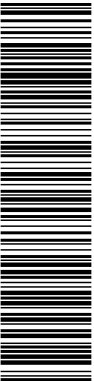
Barcelona, novembre de 2015.

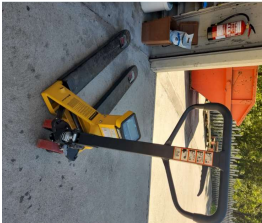


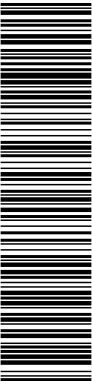
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 9
RELACIÓ DELS BÉNS MOBLES DELS VEHICLES PROPIETAT DEL CCR

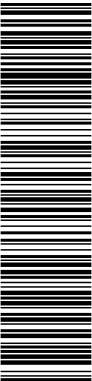
DEIX.SANT JOAN			
ANNEX 9: RELACIÓ DELS BÉNS MOBLES DELS VEHICLES PROPIETAT DEL CCR			
INVENTARI DE LA DEIXALLERIA SANT JOAN DE LES ABADESSES			DARRERA ACTUALITZACIÓ: 06/2024
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA		OBSERVACIONS
1 PREMPSA DE PAPER DE 4950 KG/30 M3 DE CAPACITAT Polylux 160 VA Ref. NC 160			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA		OBSERVACIONS
BÀSCULA PETITA DE 1500 KG DE CAPACITAT DE CÀRREGA SIPESA Modelo S-HS101015SC11F200 Núm. Serie 04397			No s'utilitza
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA		OBSERVACIONS
1 BÀSCULA GRAN DE 30000 KG DE CAPACITAT DE CÀRREGA SIPESA Modelo S-BPSG3030SC204SP30 Núm. Serie 01986			



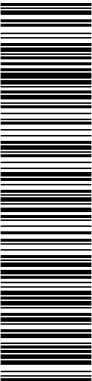
DEIX.SANT JOAN			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
CONTENIDORS I CAIXES 5 Caixes de 30 metres cúbics per residus 1 Contenidor banyera de 9m3 per vidre pla		1- Fusta 2- Voluminós 3- Runa 4- Ferralla 6- Banyera de vidre 1 de suport	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
PORTALS DE LES CASETES AUTOMÀTICS PORTALS D'ENTRADA MANUALS			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
SISTEMA DE SEGUERERTAT DE CTTVV 4 càmeres compactes de vigilància HDTVl, HDCVI/AHD/CVBS		Són propietat de l'ajuntament de Sant Joan de les Abadesses	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
TRANSPALET ARX27LCD PRINT Transpalet pesadora Baxtran Serie ARX Capacitat 200 kg. LCD amb impressora	 		



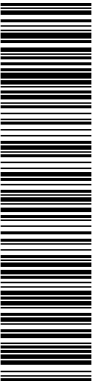
DEIX RIPOLL			
INVENTARI DE LA DEIXALLERIA RIPOLL			DARRERA ACTUALITZACIÓ: 06/2024
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
1 bàscula petita de 1500 kg de capacitat de càrrega		No s'utilitza	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
1 bàscula gran de 30000 kg de capacitat BASCULAS CONDAL Modelo ES-92 Nº Fabricación 3095	 		
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
1 Trituradora de poda T-160 Type TP 160 MOBILE LIGHT Núm. 12443	 	La trituradora de poda a quedat obsoleta i vella. Es recomana donar-la de baixa.	



DEIX RIPOLL			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
14 Caixes de 30 metre cúbics per a residus		nº 1- 1 caixa per la Fusta tractada nº 2- 1 caixa per Voluminós nº 3- 1 caixa per Ferralla nº 4- 1 caixa per la Runa nº 5- 1 caixa per al Vidre nº 6- 1 caixa per la Poda nº 7- 3 caixes de suport, per fer canvis a les deixalleries (Comodí per runa, fustes o voluminós) nº 8- 1 caixa per la Fusta no tractada 1 caixa que s'utilitza també de suport 3 caixes per als trastos de Llanars, Gombrèn i Toses	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
Dues deixalleries mòbils, A i B		Són 2 caixes de ganxo com els contenidors de la deixalleria, es fan servir per FR1 i FR4, i per pneumàtics	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
Corro compactador SR2 Type 12 IP 65 Ref. A-01086860			



DEIX RIPOLL			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
Portal exterior automàtic			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
DEIXALLERIA MÒBIL Marca: IVECO S.P.A. Número d'identificació: ZCFEC235B50D637955 Matrícula: 4199LGH Potència: 14,43 CV DIESEL	 		
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
SISTEMA DE SEGURERTAT DE CTTVV 5 Càmeres compactes de vigilància HDTV, HDCVI/AHD/CVBS			
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS	
DEIXALLERIA RIPOLL - OFICINA EQUIP AIRE CONDICIONAT AMB BOMBA DE CALOR Equip Split inverter de 3500 kcal en fred i 3800 kcal en calor.			

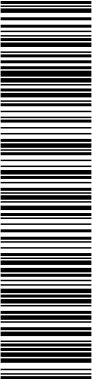


DEIX CAMPRODON

INVENTARI DE LA DEIXALLERIA CAMPRODON

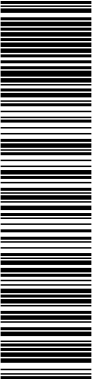
DARRERA ACTUALITZACIÓ: 06/2024

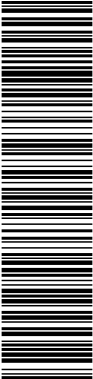
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
1 premsa de paper de 4950 kg/30 m3 de capacitat HUSMANN Type SPB 70 SEN - E Núm. 31956		
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
1 bàscula petita de 1500 kg de capacitat de càrrega SENSOR CAR Modelo SC 20 Nº de Serie 6282		No s'utilitza



DEIX CAMPRODON

EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
1 bàscula gran de 30000 kg de capacitat	 	
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
5 Caixes per residus (matalassos, runa, poda ...) 1 Contenidor banyera de 9m3 per vidre pla		1- Contenidor Poda 2- Contenidor Runa 3- Contenidor Ferralla 4- Contenidor Fusta 5- Contenidor Voluminós Contenidor vidre
EQUIPAMENT	FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
Plaques Solars	 	No funcionen

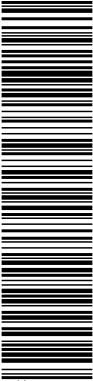




Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B9679E5D7E05B25143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

DEIX CAMPRODON			
EQUIPAMENT		FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
Portals Automàtics			Tan els portals d'entrada com els de les tres edificacions són automàtics
EQUIPAMENT		FOTOGRAFIA	OBSERVACIONS
TRANSPALET ARX2TLCD PRINT Transpalet pesadora Baxtran Serie ARX Capacitat 200 kg. LCD amb impressora		 	

DOCUMENT .Informe (TD13): INF - 2024-272-INFORME NECESSITATS SERVEI DEIXALLERIES I TRASTOS-DEF3 (ANNEX)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PQRR5-VBI2V-CMCC0 Data d'emissió: 22 de Gener de 2025 a les 9:49:26 Pàgina 250 de 252	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50	ESTAT APROVAT 20/01/2025 13:50



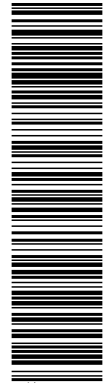
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D139C9F79515B0670E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripollès.cat/index.jsp?doma=ca&codigo_entidad=

ANNEX 10
PLÀNOL NAU A CONSTRUIR DEIXALLERIA RIPOLL

ALTRES DADES
Codi per a validació: **PQRR5-VBI2V-CMCC0**
Data d'emissió: **22 de Gener de 2025 a les 9:49:26**
Pàgina 251 de 252

SIGNATURES
El document ha estat signat per :
1.- Cap d'àrea_Territori i Mediambient de Consell Comarcal del Ripollès. Signat 20/01/2025 13:50

ESTAT
APROVAT
20/01/2025 13:50



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 5D132C9F79515B9679E5D7E05B254543F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripoles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1252742 PQRR5-VBI2V-CMCC0 DP133C9F79515B9679E5D7E0B925143F8B97EB1E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.ripolles.cat/index.jsp?ldoma=ca&codigo_entidad=

