

EXPEDIENT 1668/2024 SERVEI CÒPIES SEGURETAT

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE DEL SERVIDOR I
CÒPIES DE SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ CORPORATIUS**



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÒPIES DE SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ CORPORATIU

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	9
Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV.....	9
Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer.....	9
Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte.....	10
Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit.....	10
Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga.....	11
Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable.....	11
Clàusula 7.- Variants.....	12
Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractació.....	12
Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs.....	12
Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.....	14
10.1 Capacitat.....	14
10.2 Condicions mínimes de solvència per participar.....	17
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions.....	17
Clàusula 12.- Mesa de contractació.....	19
Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes. Fins a 100 punts.....	19
Clàusula 14.- Obertura i valoració de les ofertes.....	20
14.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	20
14.3 Criteris de desempat en el supòsit d'igualtat de les puntuacions totals.....	20
Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	21
Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva.....	22
Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	22
Clàusula 18.- Adjudicació del contracte.....	22
Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte.....	23
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	24
Clàusula 20.- Condicions especials d'execució.....	24
Clàusula 21.- Execució i supervisió dels serveis.....	24
Clàusula 22.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	24
Clàusula 24.- Penalitats.....	25
Clàusula 25.- Control en l'execució del contracte.....	27
Clàusula 26.- Persona responsable del contracte.....	27
Clàusula 27.- Resolució d'incidències.....	28
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	28
Clàusula 28.- Prerrogatives de l'Administració.....	28
Clàusula 29.- Modificació del contracte.....	29
Clàusula 30.- Revisió de preus.....	29
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
Clàusula 31.- Recepció i liquidació.....	29
Clàusula 32.- Termini de garantia de les prestacions.....	29
Clàusula 33.- Resolució del contracte.....	30
VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	31



Clàusula 34.- Règim de recursos.....	31
Clàusula 35.- Mesures cautelars.....	31
Clàusula 36.- Règim d'invalidesa.....	31
Clàusula 37.- Jurisdicció Competent.....	31

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÒPIES DE SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ CORPORATIUS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament d'Agramunt.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria general
- c) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública.
- d) Òrgan de contractació: Regidor de noves tecnologies
- e) Número d'expedient: 1668/2024

B. Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament d'Agramunt.
- b) Domicili: Plaça de l'Església, 1.
- c) Localitat i codi postal: Agramunt CP: 25310.
- d) Codi NUTS: ES250030
- e) Telèfon: 973390057
- f) Adreça electrònica: ajuntament@agramunt.cat
- g) Adreça d'internet del perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava/es_ES/cu stomProf
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins l'últim dia de presentació de pliques
- i) Horari d'atenció: Dilluns a divendres de 9:00 a 14:00.

C. Objecte del contracte

Descripció: contractació del manteniment, i ampliació de la capacitat si escau, del servei integral de gestió, execució i suport de les còpies de seguretat de tots els sistemes d'informació corporatius per tal de garantir la continuïtat dels sistemes davant qualsevol incident físic o lògic i manteniment del monitoratge del servidor.

Realització de les tasques necessàries per mantenir la infraestructura de sistemes en perfecte estat. S'inclouen les actualitzacions dels sistemes operatius i del firmware dels



aparell així com el manteniment i revisió periòdica de tota la infraestructura de sistemes. Haurien de quedar coberts els NAS de còpies de seguretat, el servidor, màquines virtuals, switches, VMWARE, etc. S'atendrà a les especificacions dels fabricants quant a instal·lació i manteniment dels sistemes, la qual cosa inclourà un seguiment continu dels anuncis de defectes.

- a) Divisió en lots: no n'hi ha.
- b) Lloc d'execució: Ajuntament d'Agramunt
- c) Establiment d'un acord marc: No
- d) Codi CPV: 72910000-2 Serveis de còpia de seguretat
- e) Codi NUTS: ES250030511

D. Dades econòmiques

- a) Determinació del preu: S'estableix un preu anual 3.000 €
- b) Valor estimat del contracte: 12.000 sense incloure l'IVA
- c) Pressupost base de licitació: 3630 € (IVA inclòs).
- d) Desglossament del pressupost base de licitació: descrit en el plec tècnic

E. Existència de crèdit

- a) Partida pressupostària:
 - 2025:920261
 - 2026:920216
- b) Expedient d'abast plurianual: SI

F. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

- a) Termini: 2 anys.
- b) Possibilitat i durada de les pròrroques: 2 anys (per períodes anuals o una única pròrroga de 2 anys)

G. Admissió de variants

Sí: ☐ No: ☒

Elements:

Condicions:

H. Règim jurídic, normativa aplicable i tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- a) Règim jurídic: Contracte de caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 LCSP.
- b) Forma de tramitació: Ordinària
- c) Procediment d'adjudicació: Obert SIMPLIFICAT ABREUJAT.
- d) S'aplica un acord marc: No.
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No.
- f) Presentació d'ofertes: Presentació de les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics i a través de la Plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE <https://licitacions.agramunt.cat>
- g) Termini de presentació d'ofertes: 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.



h) **Documentació a presentar: Un únic SOBRE electrònic que inclourà:**

- Un **primer ARXIU electrònic** encriptat amb el nom **ARXIU núm. 1** que contindrà la documentació següent:
 - o Una **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com ANNEX núm. 1 del present Plec.
- **Un segon ARXIU electrònic** encriptat que contindrà la documentació següent:
 - o Les empreses que acreditin estar certificades com a mínim amb la categoria MITJA de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)
 - o L'empresa subministradora és Veeam Cloud Provider
- Un **tercer ARXIU electrònic** encriptat amb el nom **ARXIU núm. 3** que contindrà la documentació següent:
 - o Proposta econòmica i altres aspectes tècnics avaluable de forma automàtica que s'hauran de presentar obligatòriament segons l'Annex 3 Model proposta econòmica.

Tots els documents hauran d'anar signats electrònicament per la persona representant legal.

I. Solvència i classificació empresarial

a) Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys de 5.000 € que corresponen a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte perquè la seva durada és superior a un any. També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE.
- En lloc del volum anual de negoci, la solvència econòmica i financera es pot acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior a 100.000 €.

b) Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

1. Haver realitzat en els últims 3 anys conclusos, un mínim de 2 contractes de la mateixa naturalesa que l'objecte contractual i d'import similar al pressupost base de licitació.
2. Certificació o prova documental suficient d'autorització del fabricant per poder subministrar productes informàtics de la seva marca.

c) Classificació empresarial: No precedeix.

d) Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte



Sí: ☒ No: ☐

- e) Compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials:

Equip de treball:

Disposar dels mitjans personals i materials suficients per a una correcta execució de contracte. Concretament el personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no a l'empresa, especialment els encarregats del control de qualitat, adscrit a aquest contracte i que donarà servei a l'Ajuntament d'Agramunt estarà integrat com a mínim per:

- Dins d'aquest equip ha d'haver com a mínim 1 persona amb titulació o acreditació del fabricant sobre la solució proposada, amb experiència mínima de 4 anys en projectes similars al de l'objecte contractual.

- f) Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental

Sí: ☐ No: ☒

J. Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables de forma automàtica, fins un màxim de 50 punts

- a. Oferta econòmica, fins a un màxim de 40 punts.
- b. Les empreses que acreditin estar certificades com a mínim amb la categoria MITJA de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) seran valorades amb 5 punts.
- c. L'empresa subministradora disposi i acrediti el programari Veeam Cloud Provider 5 punts.

Criteri de desempat és:

- Primer criteri: tenir en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent.
- Segon criteri: tenir un percentatge superior al 2 per cent.
- Tercer criteri: de mantenir-se l'empat o per al cas de no poder aplicar els criteris anterior, el licitador que hagi obtingut més puntuació en el criteri del preu de l'oferta econòmica del plec.

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en aquesta clàusula:

- En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment baixes:

- Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 20 unitats percentuals.



- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 18 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

- Adjudicatari inscrit en el RELI o ROLECE: comprovació de la constitució empresarial, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que no està incurs en cap prohibició per contractar i està al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social.
- Adjudicatari no inscrit en el RELI o ROLECE: l'Ajuntament podrà exigir la documentació administrativa corresponent per comprovar l'esmentat anteriorment.

M. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Departament de tecnologies de la informació i la comunicació de l'Ajuntament d'Agramunt

N. Garantia provisional

Sí: ☐ No: ☒

Import:

O. Garantia definitiva

Sí: ☒ No: ☐

Import: El 5 per 100 del preu final ofertat.

P. Condicions especials d'execució

Per consideracions de tipus social: ☐ L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades d'acord amb la previsió de la clàusula 35.

- Compromís de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Per consideracions en matèria de protecció de dades:

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



Q. Modificació del contracte prevista

a) Abast:

Que l'Ajuntament determinés durant tota la vigència del contracte inclosa la pròrroga que les necessitats reals de emmagatzematge siguin superiors a les estimades inicialment i en conseqüència necessiti augmentar el volum de TeraBytes d'informació en origen d'acord amb el preu unitari que s'hagi fixat a la licitació.

b) L'import

La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20 % del Valor estimat de la Prestació inicial o de la pròrroga si s'escau.

No se'n preveuen en aquest contracte

R. Cessió del contracte

Sí: ☒ No: ☐

S. Subcontractació

Sí: ☒ No: ☐

Limits: Només es permetrà subcontractar l'emmagatzematge al cloud i/o servei de helpdesk i/o els serveis directes de fabricant.

T. Revisió de preus

Sí: ☐ No: ☒

Fórmula aplicable:

U. Termini de garantia

Sí: ☒ No: ☐

Termini: El període de durada del contracte.

V. Programa de treball

Sí: ☒ No: ☐



I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i codificació CPV

1.1. L'objecte del contracte és el manteniment, i ampliació de la capacitat si escau, del servei integral de gestió, execució i suport de les còpies de seguretat de tots els sistemes d'informació corporatius per tal de garantir la continuïtat dels sistemes davant qualsevol incident físic o lògic.

També inclou el servei de monitorització on line de l'estat del maquinari i dels paràmetres per l'idoni funcionament del programari base i actuant preventivament en el moment que es detecta qualsevol anomalia. Ha de cobrir els servidors i ampliacions del mateix. L'empresa adjudicatària ha de contactar amb l'empresa fabricant del maquinari i realitzar les gestions i actuacions oportunes per al correcte funcionament garantint la mínima interrupció del servei.

L'Ajuntament d' Agramunt disposarà d'una consola de gestió que permeti la definició, planificació, execució - manual i automàtica - i recuperació de les còpies de seguretat.

El detall de les característiques, previsió de subministrament i quantitats es troba en aquest plec de prescripcions administratives i al plec de prescripcions tècniques.

1.2. Les mesures de contractació pública sostenible, que incorpora objectius d'eficiència social i mediambientals són:

- Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis

1.3. L'objecte contractual no es divideix en lots per la seva pròpia naturalesa i perquè la divisió en lots dificultaria l'execució del contracte i, més concretament, pels motius següents:

- Es tracta d'un servei consistent en el subministrament i posada en marxa d'un maquinari i d'un programari intrínsecament lligat al maquinari, per tant aquests dos elements han de realitzar-se per una única empresa per garantir la màxima eficiència i eficàcia en la gestió.
- Dificultaria l'execució del contracte, pel que fa al seguiment i eficàcia organitzativa i logística, atès que la instal·lació i el desplegament s'ha de fer de tots els productes i per una sola acció.

1.4. Als efectes del que disposa l'article 67.2-a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en la present contractació s'estableixen les següent codificacions (Codi CPV):

72910000-2 Serveis de còpia de seguretat

Clàusula 2.- Necessitats administratives a satisfer

Aquest contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament d'Agramunt.



La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en l'informe de necessitat que figura en l'expedient de contractació i a les necessitats que es contenen en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 3.- Dades econòmiques del contracte

- e) Determinació del preu: S'estableix un preu anual 3.000 €
- f) Valor estimat del contracte: 12.000 sense incloure l'IVA
- g) Pressupost base de licitació: 3630 € (IVA inclòs).
- h) Desglossament del pressupost base de licitació: descrit en el plec tècnic

La quantitat indicada com a "preu unitari sense IVA" constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix de la quantitat indicada, l'oferta serà exclosa.

L'import del preu unitari i del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les empreses licitadores no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests preus seran desestimades i excloses automàticament.

En el pressupost net, d'acord amb l'article 100 de la LCSP s'ha tingut en compte els costos directes i indirectes, els materials i els costos salarials, benefici, entre d'altres.

Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit

La despesa té caràcter plurianual i anirà a càrrec dels pressupostos de l'Ajuntament per a l'exercici 2025 a les aplicacions de despesa que s'indiquen a aquesta clàusula, les quals disposen de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses originades per aquest contracte i per a l'exercici 2026, 2027 i 2028 sota la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient.

2025:920261

2026.920216

L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Reajustament de la despesa: Aquesta despesa respon a les previsions del plec. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà:

- Per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del treball objecte del contracte previstos en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent. Tanmateix, la despesa corresponent es reajustarà en funció de l'inici de les prestacions de manteniment que vindrà determinada per la finalització del termini de garantia que s'estableixi



Clàusula 5.- Termini de durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una **durada de 2 anys** a contar des de la data de signatura i formalització del contracte o si s'escau la data que s'indiqui en el propi contracte. La previsió és que el contracte tingui vigència a partir de l'1 de febrer de 2025.

Un cop finalitzat aquest termini, el contracte **es podrà prorrogar per 2 anys**. La pròrroga es podrà fer amb períodes anuals o una única pròrroga de 2 anys, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament, i pels preus i condicions establerts al contracte

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es **previsi amb almenys 2 mesos d'antelació** a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Pròrroga forçosa del contracte.- En el cas que a la finalització del contracte inicial o de la pròrroga no estigués adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública o la pròrroga que a tal efecte es prepari, i **sempre que el nou expedient de contractació estigui aprovat per l'òrgan de contractació**, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada per motius d'interès públic a mantenir el servei objecte d'aquest contracte, fins l'entrada en vigor del nou contracte amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat i als subministres contractats.

Clàusula 6.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable

6.1 El contracte té **caràcter administratiu** i es tipifica com a **contracte de serveis** en base al que estableixen als articles 25.1 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i tots els seus annexos, les clàusules i annexos es consideren part integrant del contracte.

6.2 Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Supletòriament s'apliquen les restants normes **de dret administratiu** i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part (annexes) i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 7.- Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 8.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de contractació

8.1 El contracte s'adjudicarà per **procediment obert simplificat abreujat i l'adjudicació amb més d'un criteri (automàtics)**

8.2 La contractació es tramitarà de forma ordinària amb la presentació de les ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics i a través de la **Plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE** <https://licitacions.agramunt.cat>

8.3 Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, **l'òrgan administratiu** amb competència en **matèria de comptabilitat pública**, és la **Intervenció Municipal** i **l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local** d'acord amb el Decret de 19 de juny de 2023 de delegació d'atribucions de l'Alcaldeessa en la Junta de Govern Local, atès que el valor estimat del contracte és **de 12.000 € sense incloure l'IVA**.

Clàusula 9.- Publicitat de la licitació, accés i consultes dels Plecs

9.1 La licitació s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt. Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt, en la Web municipal:

(<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agramunt/customProf>).

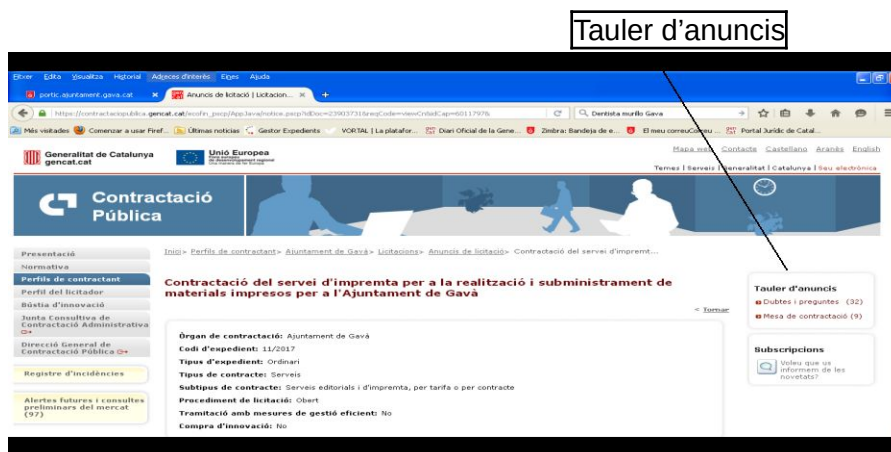
9.2 Dubtes i preguntes

En el supòsit que el licitador li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant que aquí s'indica i l'Ajuntament li contestarà a través de la mateixa:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf>



Per accedir a l'espai, cal entrar dins la licitació concreta i plantejar el dubte al "Tauler d'anuncis/ dubtes i preguntes"



El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt i finalitzarà 1 dia hàbil abans de l'últim per a presentar les ofertes.

D'acord amb l'article 138.3. in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tenen caràcter vinculant. 9.3 Avisos, recursos i comunicacions de l'Ajuntament amb els licitadors

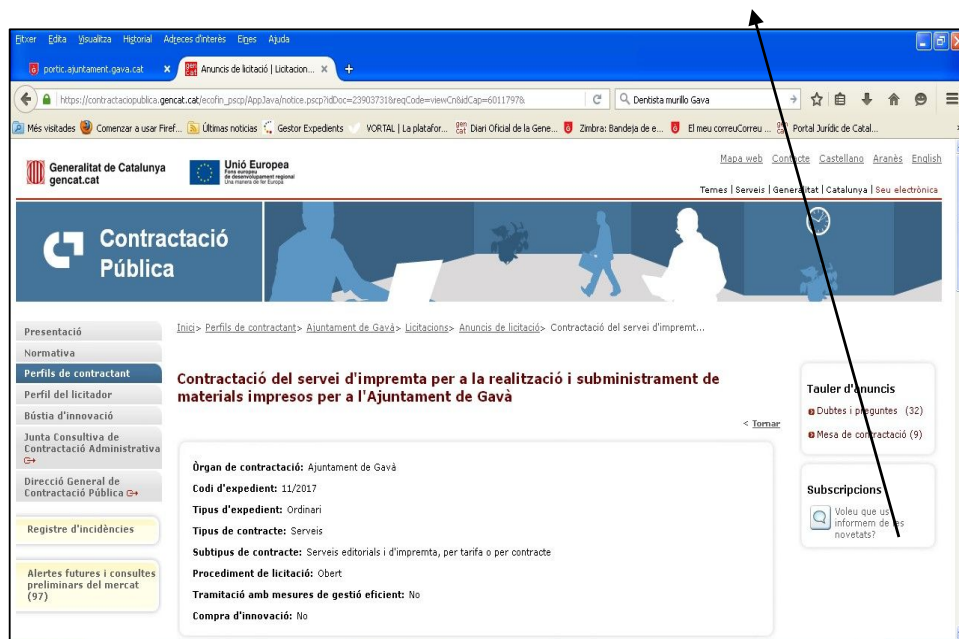
Amb l'objectiu d'estar puntualment informat dels avisos que apareguin al perfil del contractant, les empreses licitadores podran subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

L'Ajuntament utilitzarà el mateix espai indicat al punt anterior, al lloc "Tauler d'anuncis/ avisos o Mesa de contractació" per informar als licitadors de qualsevol notícia relativa a la licitació que aquests hagin de conèixer, tals com aclariments, rectificacions, dates d'obertura de pliques, etc.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran **a subscriure's**, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Subscripcions





Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, **qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis** associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (comunicacions de les dates i hora d'obertura dels sobres entre d'altres...)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Clàusula 10.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.

10.1 Capacitat

10.1.1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
2. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en **algun motiu d'exclusió** d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- ☐ **Motiu d'exclusió** d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a **causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i**



relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

1. Que el poder adjudicador **tingui indicis plausibles** d'acords amb altres operadors econòmics **destinats a falsejar la competència**,
2. Quan l'operador econòmic **hagi intentat influir indegudament** en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

3. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquesta clàusula, i
4. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

10.1.2) La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

10.1.3) La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

10.1.4) La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea** o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat



membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

10.1.5) La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea** ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

10.1.6) L'Administració pot contractar amb **unions d'empreses** que es constitueixin **temporalment** a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador"

Els empresaris que estiguin interessats en formar Unions d'empresaris poden donar-se d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en la que s'especificarà aquesta circumstància.(art. 42 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre de suport a l'emprenedor).

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i. A més cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

10.1.7) Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.



10.1.8) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.2 Condicions mínimes de solvència per participar

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

a) Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys de 5.000 € que corresponen a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte perquè la seva durada és superior a un any. També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE.
- En lloc del volum anual de negoci, la solvència econòmica i financera es pot acreditar mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior a 100.000 €.

b) Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

-Haver realitzat en els últims 3 anys conclosos, un mínim de 2 contractes de la mateixa naturalesa que l'objecte contractual i d'import similar al pressupost base de licitació.

- Certificació o prova documental suficient d'autorització del fabricant per poder subministrar productes informàtics de la seva marca.

c) Classificació empresarial: No precedeix.

d) Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

Equip de treball:

Disposar dels mitjans personals i materials suficients per a una correcta execució de contracte. Concretament el personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no a l'empresa, especialment els encarregats del control de qualitat, adscrit a aquest contracte i que donarà servei a l'Ajuntament d'Agramunt estarà integrat com a mínim per:

Dins d'aquest equip ha d'haver com a mínim 1 persona amb titulació o acreditació del fabricant sobre la solució proposada, amb experiència mínima de 4 anys en projectes similars al de l'objecte contractual.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11.- Forma de presentació de les proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es demana i les seves proposicions obligatòriament en DOS ARXIUS ELECTRÒNICS, designats ARXIU núm. 1 i ARXIU núm. 2 .



La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament d'Agramunt, d'accés gratuït: <https://licitacions.agrmaunt.cat>.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament d'Agramunt. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

11.4 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.5 Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de **15 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

L'últim **dia i hora** de presentació de la documentació electrònica encriptada –ARXIUS electrònics núm. 1 i 2 és el que s'indica a l'anunci de licitació publicat Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.6 Documentació a presentar

Documentació que s'ha de presentar en cada arxiu electrònic:



- Un **primer ARXIU electrònic** encriptat amb el nom **ARXIU núm. 1** que contindrà la documentació següent:
 - o Una **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com ANNEX núm. 1 del present Plec.
- Un **segon ARXIU electrònic** encriptat amb el nom **ARXIU núm. 2** que contindrà la documentació següent que es valora amb judicis de valor:
 - o Proposta econòmica i altres aspectes tècnics avaluable de forma automàtica que s'hauran de presentar obligatòriament segons l'Annex 2 Model proposta econòmica.

Tots els documents hauran d'anar signats electrònicament per la persona representant legal.

11.7 Els/les licitadors/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament d'Agramunt, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament d'Agramunt garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Clàusula 12.- Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda pels membres que es determinin per l'òrgan de contractació.

Tots/es els membres de la Mesa de Contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la Mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 13.- Criteris de valoració de les ofertes. Fins a 50 punts

1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 50 punts)

- **Oferta econòmica: Cost anual:** fins a 40 punts

$$\text{Puntuació oferta} = 40 \times [\text{Vmínim} / \text{Vo}]$$

Les variables Vo i Vmin es defineixen com:

Vo = valor de la oferta avaluant



Vmin = valor de la oferta més baixa

- **Les empreses que acreditin estar certificades com a mínim amb la categoria MITJA de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) seran valorades amb 5 punts.**
- **L'empresa subministradora disposi del programari Veeam Cloud Provider 5 punts.**

Clàusula 14.- Obertura i valoració de les ofertes

14.1 La Mesa de contractació, que **es reunirà en sessió interna el primer dia hàbil** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions electròniques, obrirà l'ARXIU 1 (Declaració responsable), i en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, atorgant-li un termini que no podrà superar els 3 dies hàbils.

A continuació i **en el mateix dia de l'obertura de l'ARXIU NÚM. 1**, sempre i quan no s'ha donat termini per esmenar, la Mesa de contractació procedirà, **en sessió interna, a l'obertura de l'ARXIU NÚM. 2**, excepte els arxius de les proposicions excloses i enviarà el seu contingut al personal competent per a que emeti/n informe de valoració dels criteris avaluable amb judicis de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en l'**ARXIU NÚM. 2**, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim **de 3 dies hàbils** per tal d'aclarir o completar la documentació.

Seràn rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seràn rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable.

14.2 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

14.2.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en aquesta clàusula: **A)**. En l'adjudicació **es té en compte el preu i altres criteris però només es tindrà en compte el preu** es consideraran ofertes anormalment baixes:

- Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació (sense IVA) en més de 20 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 18 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.



14.3 Criteris de desempat en el supòsit d'igualtat de les puntuacions totals.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

- De mantenir-se l'empat o per al cas de no poder aplicar el criteris anteriors, el criteri de desempat serà el licitador que hagi obtingut més puntuació en els judicis de valor.

Clàusula 15.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ

a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació per a la seva acceptació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el clausulat d'aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les



empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el **termini que es determini i que no superarà els 3 dies hàbils**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

L'eventual falsedat en allò declarat en el DEU o en altres declaracions responsables podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e de la LCSP, així com causa de resolució d'aquest contracte, tal com s'estableix en la clàusula trenta-novena d'aquest plec administratiu.

Clàusula 16.- Garantia Provisional i Definitiva.

Garantia provisional: No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. L'empresa licitadora que hagi estat proposat com a adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert per aquells, exclòs l'impost sobre el valor afegit d'acord amb l'article 107 de la LCSP.. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Clàusula 17.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, **dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació**.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19.- Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP la formalització del contracte **s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils** següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

19.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, **un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte** al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



19.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20.- Condicions especials d'execució

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació estan obligats a establir en el plec de clàusules administratives particulars almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 d'aquest article.

Per consideracions de tipus social:

1. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades D'acord amb la previsió de la clàusula 35. Subcontractació d'aquest plec, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada formalitzada la prestació.

2. Compromís de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Clàusula 21.- Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació o la persona responsable del contracte.

Clàusula 22.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en els plecs o en el seu cas d'acord amb les instruccions i acords de l'adjudicatari amb la persona responsable del contracte. Així



mateix l'empresa està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el Pla o programa de Treball presentat.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en aquest plec i en el seu defecte per aplicació de l'article 192 apartats 2 i següents de la LCSP

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert a l'article 202 de la LCSP) o de les obligacions essencials del contracte, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats establertes en aquests plecs i en el seu defecte en els termes i condicions establerts a l'article 192 i següents de la LCSP.

22.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Clàusula 23.- Penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules generals A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen:

A) Faltes molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
- b) La prestació manifestament defectuosa o irregular del prestació objecte del contracte, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs.
- c) La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin, o amb els límits establerts en el plec administratiu.
- d) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.
- e) La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans mecànics/tècnics i/o personals ofertats.
- f) L'incompliment o compliment defectuós de les millores ofertades.
- g) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decor.
- h) La realització de treballs/serveis defectuosos i que provoquin perjudicis molt greus a l'Ajuntament.
- i) La reiteració en la comissió de faltes greus.



- j) L'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes que sigui considerat com a molt greu.
- k) La demora en el lliurament de l'objecte del contracte superior a 4 setmanes.
- l) L'incompliment reiterat en la qualitat dels treballs/serveis (sempre que no sigui falta greu).
- m) L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials del lliurament dels treballs (sempre que no sigui falta greu).
- n) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'adjudicatari.
- o) La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari a l'Ajuntament, així com la negativa a facilitar qualsevol informació a l'Ajuntament d'Agramunt, sens perjudici de les responsabilitats legals que procedeixin ser exigides a l'adjudicatari o als seus treballadors en compliment de la normativa aplicable.
- p) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas, pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- q) En general, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats per l'adjudicatari.
- r) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal
- s) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- t) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- u) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- v) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- w) La falta de respecte o tracte incorrecte, als tècnics i personal de coordinació dels serveis objecte d'aquest contracte.

B) Faltes greus

- a) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- b) La demora en el lliurament dels treballs superior a 2 setmanes.
- c) L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall per a l'empresa adjudicatària que sigui considerada com a falta greu, fins a 2 cops.
- d) L'incompliment reiterat en la qualitat dels productes lliurats (fins a 2 cops).
- e) L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials del lliurament dels treballs (fins a 2 cops).
- f) La reiteració en la comissió de faltes lleus. (2 faltes lleus)



- g) El reiterat incompliment en una correcta facturació.
- h) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social sempre que no sigui falta molt greu.
- i) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la normativa vigent.
- j) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

C) Faltes lleus

- a) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- b) La demora en el lliurament dels treballs que no sigui superior a 1 setmana.

També tindran caràcter d'infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions o les condicions o millores ofertades per l'adjudicatari, sempre que produeixin un perjudici lleu al servei.

En cas que l'AJUNTAMENT opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes **molt greus**: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- b) Faltes **greus**: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- c) Faltes **lleus**: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Clàusula 24.- Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Clàusula 25.- Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa al Sr. Xavi Hurtado, tècnic TIC d'informàtica o les persones que durant l'execució del contracte ocupessin aquests càrrecs, com a persones responsables del contracte que exercirà les funcions següents i cadascuna d'elles en relació a la matèria competencial de la que són responsables:



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 26.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 27.- Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura per treballs realitzats expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP..

28.3 A partir de l'1 de gener de 2017 estaran obligats a presentar factura electrònica, independentment del seu import els següents subjectes: Persones jurídiques, Entitats sense personalitat jurídica i Professionals amb col·legiació obligatòria, d'acord amb l'art. 28.4 de les Bases d'execució 2020 del pressupost municipal: " Per aplicació de l'art. 14 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'amplia l'àmbit subjectiu de les relacions electròniques dels proveïdors amb les Administracions establert per l'art. 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica.

28.4 Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació que serà facilitat per l'Ajuntament en el moment de la contractació i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Agramunt (<https://eseu.gavaciutat.cat/facturacio>)

Clàusula 28.- Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalades a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 29.- Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20 % del Valor estimat de la Prestació inicial o de la pròrroga si s'escau.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

Clàusula 30.- Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus durant tota la vigència del contracte ni en la pròrroga.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Clàusula 32.- Termini de garantia de les prestacions

El termini de garantia coincideix amb el de la durada del contracte, i aquest s'inicia amb el lliurament o recepció formal de bens o realització dels serveis objecte del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats o dels béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.



Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 33.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació. - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec.
- L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte i, per tant, és causa de resolució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 34.- Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 35.- Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Clàusula 36.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 37.- Jurisdicció Competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial d'Agramunt és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.



L'empresa adjudicatària renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'AJUNTAMENT d'Agramunt per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE A INCLOURE AL SOBRE A

El/La senyor/senyora [nom i cognoms], amb DNI núm [número], actuant en nom i representació de [raó social de l'empresa licitadora], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte

[títol de la licitació], amb el número de referència del expedient [número d'expedient],
DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les dades d'identificació concretes de [raó social del licitador] són:
 - Denominació de la societat: [raó social del licitador]
 - NIF [número]
 - Adreça postal: [via+número+codi postal+població+província]
 - Persona de contacte: [nom i cognoms]
 - Telèfon: [número de telèfon amb prefix, si és un número fix]
 - Fax: [número de telèfon amb prefix]
 - Correu electrònic: [adreça de correu electrònic de contacte]
 - Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [pàgina web del licitador, si en té]
2. Que l'empresa a la que represento és una microempresa, petita o mitjana (inclòs autònoms): (SÍ / NO)
3. Que l'empresa (NO/SÍ) està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.
(en cas de resposta afirmativa)
 - a) indiqui's la funció de l'empresa dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [identificació]
 - b) identifiqui's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [raó social i NIF de tots ells]
 - c) si escau, nom del grup participant: [denominació]
4. Que l'empresa (NO/SÍ) es troba en un dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç sobre els grups de societats.
5. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poderho acreditar en el moment que sigui requerida i, per tant, qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.
6. Que en cas de no disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil/professional que assoleixi les cobertures establertes en el present plec, es compromet a formalitzar-la com a condició indispensable per poder adquirir la condició d'adjudicatari.



7. Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.
8. Que ni [raó social de l'empresa licitadora] ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.
9. Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.
10. Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni ambiental.
11. Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb l'òrgan promotor degut a la seva participació en el present procediment de contractació.
12. Que l'empresa que representa, en relació a la seva situació econòmica i financera:
 - NO es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
 - NO està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
 - NO ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
 - NO ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.
13. En tractar-se d'una empresa estrangera declaro submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. [SÍ / NO / NO ES TRACTA D'UNA EMPRESA ESTRANGERA]
14. Que la plantilla de l'empresa estant-hi obligada -quan estigui integrada per més de 50 treballadors-, està integrada per un nombre de persones amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 264/2005, de 8 d'abril: [SÍ / NO / NO, L'EMPRESA NO DISPOSA DE MÉS DE 50 TREBALLADORS]
15. Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes - empreses de més de 100 treballadors-: [SÍ / NO / NO, L'EMPRESA NO DISPOSA DE MÉS DE 100 TREBALLADORS]
16. Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.



17. Que en cas de ser adjudicatari aportarà la informació sobre prevenció de riscos laborals indicada a la clàusula 12 d'aquest plec a l'Ajuntament abans de la formalització del contracte.
18. Que l'empresa: [NO PERTANY A CAP GRIUP EMPRESARIAL / PERTANY AL GRUP EMPRESARIAL ... AMB EL PERCENTATGE DE PARTICIPACIÓ SEGÜENT ...]
19. Que sense perjudici de la seva subscripció com a interessat a les novetats de l'espai virtual de licitació, l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms²	NIF	Tel. Mòbil	Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques

20. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

(Signatura electrònica)

PROTECCIÓ DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades que figuren en tots els documents que presenti en aquest procediment seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'Ajuntament d'Agramunt, les dades seran utilitzades per a gestionar el procés contractual en el qual està participant, i un cop finalitzat seran conservades per obligació legal com a part de la gestió d'expedient i arxiu de l'Ajuntament. La presentació de les propostions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: C/ Plaça de l'Església, 1.- Ajuntament d'Agramunt / www.agramunt.cat

ANNEX 2 MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE



D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS.-

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:
"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relatiu al servei de monitoratge del servidor i còpies de seguretat es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres que accepta íntegrament pels imports següents:

PRESSUPOST LICITACIÓ	BAIXA	OFERTA ECONÒMICA
3000€		

- ACREDITACIÓ: Si/NO;** Les empreses que acreditin estar certificades com a mínim amb la categoria MITJA de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) seran valorades amb 5 punts.
- ACREDITACIÓ: Si/NO:** L'empresa subministradora ACREDITI DISPOSAR DEL PROGRAMARI Veeam Cloud Provider 5 punts.

Secretaria: S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera, apartat 8, en relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.

Sara Miñarro Gómez

