

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PEL PROJECTISTA, TÈCNIC GESTOR, DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE MANTENIMENT, REPARACIÓ I REFORMA DELS PAVIMENTS I ELEMENTS URBANS DE L'ESPAI PÚBLIC MUNICIPAL

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte un contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP d'ara en endavant), amb les prestacions següents:

- La projecció, redacció i confecció de qualsevol projecte, memòria, estudi i altres documentacions tècniques que siguin necessàries per a l'execució de les obres incloses al contracte de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal.
- Analitzar, gestionar, planificar i coordinar les diverses actuacions com a tècnic gestor junt amb les tasques pròpies de direcció facultativa de les obres de la licitació anomenada anteriorment.
- La Coordinació de Seguretat i Salut de totes les obres que s'executin dintre del contracte principal d'obres.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda a la memòria redactada per part de la cap de servei d'Espai Públic en data 21 d'octubre de 2024, i l'art. 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Així: «.... a que es considera més convenient, donades les característiques de les feines i la concordança i seguiment entre elles, que ho realitzi el mateix adjudicatari.»

El codi CPV és 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria e inspecció.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part de la cap de Servei d'Espai Públic, la regidora delegada d'Espai Públic, Serveis Urbans i Manteniment de la Proximitat, en data 12 d'abril de 2022 i que es publicarà en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

« D'acord amb l'article 67 del capítol II, Títol IV, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la pavimentació i conservació de les vies públiques, és un servei mínim que s'ha de prestar a tots els municipis. Per tant, el municipi de Cerdanyola del Vallès està obligat a prestar el servei de pavimentació i conservació de les vies públiques que pertany al municipi.

En data 3 de juliol de 2020 es va adjudicar contracte de serveis per la detecció de desperfectes en el paviment asfàltic dels carrers de Cerdanyola del Vallès. Aquest estudi



va classificar el nombre i el grau dels desperfectes analitzats per cada vial i ha posat de manifest la necessitat de renovar l'asfaltat de múltiples carrers del municipi.

Fruit d'aquest estudi, i també l'arribada d'avisos per diversos canals i per diferents inspeccions realitzades, es preveu una alta deficiència en els paviments i altres elements urbans de l'espai públic municipal de tal magnitud, que precisa de l'execució d'obres en la major brevetat possible.

Des del servei d'Espai públic, Serveis Urbans i Manteniment de Proximitat s'està treballant per una licitació plurianual de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal, en vista de que es puguin realitzar les obres necessàries per a restablir la seguretat, millorar i efectuar el pla de xoc que necessita l'espai públic de Cerdanyola del Vallès."

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de serveis i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5a.1 El pressupost base de licitació de la present contractació és de 130.351,39 € IVA inclòs, pels dos anys de durada del contracte.

El pressupost base de licitació, distribuït en les diferents anualitats en funció dels imports d'obra previstos, és el següent:

HONORARIS	1r any			2n any		
	Import (€)	21 % I.V.A. (€)	Total (€)	Import (€)	21 % I.V.A. (€)	Total (€)
Projectista	18.670,29 €	3.920,76 €	22.591,05 €	32.466,70 €	6.818,01 €	39.284,71 €



Tècnic Gestor i Direcció Facultativa	16.627,93 €	3.491,87 €	20.119,80 €	27.160,01 €	5.703,60 €	32.863,61 €
Coordinació de Seguretat i salut	4.861,97 €	1.021,01 €	5.882,98 €	7.941,52 €	1.667,72 €	9.609,24 €
TOTAL	40.160,19 €	8.433,64 €	48.593,83 €	67.568,23 €	14.189,33 €	81.757,56 €

De la taula anterior resulta:

PBL	1r any	2n any	
	Total (IVA inclòs)	Total (IVA inclòs)	TOTAL PBL
Projectista	22.591,05 €	39.284,71 €	61.875,76 €
Tècnic Gestor i Direcció Facultativa	20.119,80 €	32.863,61 €	52.983,41 €
Coordinació de Seguretat i salut	5.882,98 €	9.609,24 €	15.492,22 €
TOTAL	48.593,83 €	81.757,56 €	130.351,39 €

De conformitat amb l'article 309 LCSP, el sistema de determinació del preu és a preu alçat i està subjecte al que disposen els articles 314 i 315 d'aquesta Llei pels serveis de projectista consistent en l'elaboració de projectes d'obra.

Resultaran excloses del procediment les ofertes el pressupost proposat de les quals excedeixi el pressupost base de licitació (IVA exclòs), pels dos anys de durada del contracte.

S'entén que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent.

D'acord amb la memòria justificativa emesa per la cap de servei d'Espai Públic en data 21 d'octubre de 2024, per tal de determinar el preu del contracte, i d'acord amb l'article 309 de la LCSP. Tenint en compte que no es tracta d'una obra única i que a priori no es poden definir els imports de les diferents obres que s'executaran, es fa servir la mitjana aritmètica dels coeficients orientatius col·legials com una manera equitativa de càlcul.

Els honoraris calculats es troben dins dels barems salarials establerts pel Conveni Col·lectiu d'Enginyeria i Construcció, s'afegeix aquest text a la memòria justificativa per donar resposta a aquest punt.

En concret s'ha publicat al BOE la Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials per al 2024 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

Per les feines de projectista:



Per a poder definir la quantia del contracte de serveis, s'estableix la quantitat de 1.141.450,68 € com a pressupost d'execució material aproximat d'aquelles obres que es considera que precisaran de documentació tècnica per a la seva execució i un PEM mínim ≥ 50.000 €, no limitant si puntualment s'ha de fer documentació tècnica per obres d'import inferior, pel càlcul del coeficient.

(A) PEM obres amb documentació tècnica a redactar	1.141.450,68€
(B) Coeficient	4,48 %

Honoraris= A*B*1,2 (reforma)	51.136,99 €
-------------------------------------	--------------------

Els honoraris inclouen l'eventual redacció de modificacions de projecte autoritzades fins un 20% del pressupost de les obres.

Aquest PEM d'obres que requereixen documentació tècnica es orientatiu i vindrà determinat de manera exacte segons la tipologia d'obra a realitzar i si s'escau, la modificació del contracte d'obres principal. A més, s'ha de considerar que la documentació no serà tota de la mateixa envergadura i complexitat.

Per aquests motius, s'estableix que el PEM d'obres amb documentació tècnica a redactar pel projectista podrà variar en augment fins a un màxim del 15% sense que això afecti als honoraris, condicions del present contracte ni sigui susceptible de modificació del contracte.

Els honoraris per a cada PEM d'obra inclouen la projecció i confecció de tots els documents necessaris per l'execució de les obres concretades en aquest plec (avantprojecte o estudi previ, puntualment si es precisa, projecte o memòria, documentació tècnica, l'eventual redacció de modificacions de projecte autoritzades, etc..).

Pròrrogues (1 any): Seguint els mateixos criteris i metodologia anterior, amb un pressupost d'execució material aproximat de 481.283,42 €, sent d'aplicació la variació en augment permesa del 15% del PEM total sense que n'afectin els honoraris, resulta:

(A) PEM obres amb documentació tècnica a redactar	481.283,42€
(B) Coeficient	4,91 %

Honoraris= A*B*1,2 (reforma)	23.631,02 €
-------------------------------------	--------------------

Per les feines de tècnic gestor, direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut:

S'ha contemplat el PEM total de la licitació d'obres corresponent a 1.280.349,21€. En el cas del tècnic gestor i direcció facultativa, degut a que les tasques a realitzar estan íntimament relacionades i solapades en molts casos i podent-se realitzar pel mateix tècnic, s'ha considerat com un únic concepte a abonar amb un increment dels honoraris, respecte els honoraris calculats per les tasques de direcció facultativa, per l'ampliació de tasques que es demanen com a tècnic gestor de la licitació d'obres.

(A) PEM total obres	(B) Coeficient	Subtotal = A*B*1,2	% increment adicional per	Import total
---------------------	----------------	--------------------	---------------------------	--------------



			(reforma)	ampliació tasques	
Tècnic Gestor i Direcció Facultativa	1.280.349,21 €	2,85%	36.489,95 €	20%	43.787,94 €
Coordinació de Seguretat i Salut en totes les fases		1%	12.803,49 €	-	12.803,49 €

Els honoraris inclouen la emissió de l'informe de tancament econòmic del contracte previ a la recepció de les obres i al finiment del període de garantia i la confecció del document d'as-built de les obres finalment executades, així com tot el que s'exposa al plec de prescripcions tècniques de la present licitació.

Pròrrogues (1 any): Seguint el mateix criteri i metodologia anterior, amb un pressupost d'execució material aproximat de 481.283,42€, resulta:

	(A) PEM total obres	(B) Coeficient	Subtotal = A*B*1,2 (reforma)	% increment addicional per ampliació tasques	Import total
Tècnic Gestor i Direcció Facultativa	481.283,42 €	3,13%	15.064,17 €	20%	18.077,01 €
Coordinació de Seguretat i Salut en totes les fases		1,11%	5.342,25 €	-	5.342,25 €

Com a resultat dels càlculs anteriors, el preu del contracte estarà conformat segons la següent taula:

	Durada inicial (2 anys)		Pròrroga (1 any)	
	Import (sense IVA)	Import (IVA inclòs)	Import (sense IVA)	Import (IVA inclòs)
Projectista	51.136,99 €	61.875,76 €	23.631,02 €	28.593,53 €
Tècnic Gestor i Direcció Facultativa	43.787,94 €	52.983,41 €	18.077,01 €	21.873,18 €
Coordinació de Seguretat i Salut en totes les fases	12.803,49 €	15.492,22 €	5.342,25 €	6.464,12 €
SUMA	107.728,42 €	130.351,39 €	47.050,27 €	56.930,82 €

S'informa de la possibilitat que, per raons de planificació i execució de les obres conforme amb les indicacions dels serveis tècnics municipals i les necessitats del municipi en termes tècnics i de mobilitat, sigui necessari l'execució de l'obra de manera puntual en dies festius. Això fa necessari que l'adjudicatari hagi d'efectuar els treballs en aquells dies festius prèviament planificats, mínimament donant directrius i essent disponible, aquest concepte ha estat contemplat i inclòs en els honoraris.



De igual forma, queda inclòs la disponibilitat de l'adjudicatari de tenir un telèfon per obres o incidències d'urgència prioritària en qualsevol moment i a la necessitat, si es imprescindible, de que hi comparegui urgentment el tècnic corresponent.

5a.2 Preu del contracte

El preu del contracte es determina a «tant alçat» i és de 130.351,99, IVA inclòs del 21%, pel dos anys de durada del contracte, havent de detallar els licitadors en la seva oferta el desglossament següent :

Preu contracte dos anys, IVA exclòs	107.728,42 €
IVA 21%	22.622,97 €
Preu total contracte dos anys, IVA inclòs	130.351,39 €

Els preus esmentats anteriorment tenen en compte els costos directes de l'equip, calculats en el 90% del pressupost (sous d'autor del projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la seguretat social o mútues, etc.) i els costos indirectes per despeses diverses establerts en el 10% restant (despeses generals i d'empresa, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, materials d'oficina, maquinaria i programes informàtics necessaris, etc.), així com el benefici empresarial que és el percentatge que l'empresari es fixa com a guany.

	<i>Durada inicial (2 anys)</i>	<i>Pròrroga (1 any)</i>
<i>Costos directes (90%)</i>	96.955,58 €	42.345,24 €
<i>Costos indirectes (10%)</i>	10.772,84 €	4.705,03 €
<i>Total (IVA no inclòs)</i>	107.728,42 €	47.050,27 €

Aquests costos inclouen el lliurament de la documentació tècnica exigible en suport informàtic format editable (AutoCAD, TCQ, Word, etc...) i en format no editable PDF, més un exemplar en suport paper si així requereix el responsable municipal del contracte.

5a.3 El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, i la publicitat és de 242.194,75 € IVA exclòs, per a la totalitat de la durada del contracte, inclosa la possible pròrroga i possibles modificacions contractuals, incloent-hi la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants, d'acord amb el desglossament següent:

Pressupost base de licitació (2 anys) (IVA exclòs)	107.728,42 €
Pròrroga (2 anys)	94.100,54 €
Total contracte + pròrroga)	201.828,96 €
Modificacions del contracte (20%)	40.365,79 €
Total VEC	242.194,75 €

5a.4 Existència de crèdit suficient i adequat i finançament del contracte

La consignació pressupostària s'ha fet en la partida que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec amb fons propis municipals, d'acord amb el detall següent:



Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. Operació prèvia
3000-15320-60949-88101	2024	A	48.593,83 €	920240005497

La despesa corresponent a inversions dels exercicis futurs s'hauran d'aprovar un cop s'aprovi el Pressupost Municipal dels exercicis corresponents i restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament i facturació

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Els abonaments de les tasques executades es repartiran de la següent manera:

☐ Per les feines de projectista:

Abonar l'import adjudicat, corresponent a la part proporcional d'obres, repartit per igual en els mesos que duri el contracte d'obres.

☐ Per les feines de tècnic gestor, direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut:

- Abonament de l'import adjudicat pel tècnic gestor i direcció facultativa repartit per igual en els mesos que duri el contracte principal d'obres.
- Abonament de l'import d'adjudicació de la coordinació de seguretat i salut repartit per igual en els mesos que duri el contracte principal d'obres.

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

I caldrà introduir els següents codis DIR:

- Unitat Tramitadora L01082665
- Òrgan Gestor L01082665
- Oficina Comptable L01082665

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els



empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores.

7a.2.1 Solvència econòmica i financera: Atesa la quantia del PEM de les obres a projectar i dirigir i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.b) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors s'haurà de presentar justificant de l'existència **d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, que cobreixi els treballs a realitzar per una obra amb un PEM de 600.000 euros.**

□ Forma d'acreditació

- Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.
- Document de compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida durant la vigència del present contracte.

7a.2.2. Solvència tècnica o professional:

Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.e) de la LCSP els licitadors hauran de justificar la solvència tècnica mitjançant acreditació de la formació professional dels tècnics/professionals de l'empresa exigible d'acord a la normativa aplicable a les prestacions, tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat d'aquests.

D'acord amb la normativa vigent, les categories tècniques competents que es consideren adequades per a la realització dels treballs que es requereixen dependran de la prestació que vagin a portar a terme i que aquesta sigui de les seves competències.

El licitador podrà disposar de diferents persones qualificades per a la realització de les tasques objecte d'aquest plec formant un equip multidisciplinari. **El licitador haurà d'indicar el tècnic designat i aportar-ne la documentació corresponent d'aquest tècnic per a que doni compliment als requisits de solvència que s'exposen a continuació, segons el perfil de les feines que portaran a terme.**

PERFIL A.- Projectista.

- **Titulació:** arquitectes superiors, enginyers de camins, canals i ports, enginyers tècnics d'obra pública i titulacions equivalents.
- **Experiència professional mínima:** Acreditar en els últims 7 (set) anys haver redactat **2 (dos) projectes** executius aprovats i executats amb actuacions semblants a les que



motiven el contracte. Es podran proposar diversos tècnics com a autors projectistes. No obstant, serà suficient que un dels tècnics proposats com autor compleixi la solvència tècnica demanada. Aquest tècnic (o tècnics, en cas d'haver-hi més d'un que compleixi amb la solvència exigida) es configurarà com el "delegat dels projectistes".

L'autor/a es responsabilitzarà plenament de les solucions projectades, dels càlculs, de les definicions, dels amidaments i d'altres continguts dels documents tècnics.

PERFIL B.- Tècnic gestor i Direcció facultativa.

- **Titulació:** arquitectes superiors, enginyers de camins, canals i ports, enginyers tècnics d'obra pública i titulacions equivalents.
- **Experiència professional mínima:** Acreditarà haver finalitzat durant els últims 7 (set) anys la direcció d'obra de 2 (dues) experiències d'actuacions semblants a les que motiven el contracte.

PERFIL C.- Coordinador de seguretat i salut.

- **Titulació:** arquitectes superiors, enginyers de camins, canals i ports, enginyers tècnics d'obra pública, arquitectes tècnics, enginyers tècnics o titulacions equivalents, amb formació i competències en seguretat i salut en execució d'obres.
- **Experiència professional mínima:** Acreditar haver finalitzat durant els últims 7 (set) anys la coordinació de seguretat i salut de 2 (dues) experiències d'actuacions semblants a les que motiven el contracte.

Experiència requerida

Quant a actuacions semblants, tindran tal consideració:

1. L'asfaltat o renovació i/o reparació del ferm de les calçades amb aglomerant asfàltic per imports iguals o superiors a 500.000,00 IVA inclòs.
2. Obra civil que contempli modificació, renovació i/o rehabilitació de voreres (entrarien en aquest concepte les reurbanitzacions) per imports iguals o superiors a 300.000,00 € IVA inclòs.
3. Obres d'execució i/o modificació o reparació de la xarxa de clavegueram municipal per imports iguals o superiors a 200.000,00 € IVA inclòs.

Les experiències acreditades no podran ser les dues de la mateixa tipologia dintre de les tres expressades anteriorment.

S'admetrà que la mateixa actuació semblant acrediti l'experiència mínima de més d'un membre dels tècnics designats, sempre i quan hagin participat en els termes que es requereixen.

Forma d'acreditació

Per l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional mínima el licitador aportarà declaració responsable de compliment dels requisits mínims exigits, pel que farà constar:

- a) Identificació dels professionals designats segons perfil i indicant la titulació.
- b) Identificació de les actuacions semblants al·legades com a experiència mínima.
- c) Documentació acreditativa per cada perfil consistent en:
 - Aportació de currículum vitae.
 - Aportació del títol, certificat col·legiació, etc. que acrediti la titulació requerida.



- Declaració signada per cada tècnic exposant els projectes proposats com a solvència en els darrers SET (7) anys, explicitant i justificant els requeriments de solvència exigits i aportant les dades necessàries per la seva corroboració.
- Aportació de certificats de bona execució de les actuacions semblants al·legades, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Per a ser tinguts en compte, els certificats de bona execució de l'actuació semblant al·legada, tindran els següents continguts mínims:

- o Nom del projecte d'obres que farà constar l'ús.
- o Identificació del destinatari públic de la prestació.
- o Pressupost IVA inclòs.
- o Data de finalització de l'execució de la prestació.
- o Manifestació expressa de que els treballs es van dur normalment a bon terme.

No es tindran en compte experiències per prestacions amb execució no finalitzada.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès l'import del contracte la tramitació està subjecte a **regulació harmonitzada**.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de servei d'Espai Públic de data 21 d'octubre de 2024, i considerant les característiques de les prestacions a realitzar, es considera adient establir criteris, tant subjectius com objectius, per cercar la millor oferta:



- En relació amb els criteris de valor; els recursos que s'hi aportaran, la organització i la correcta planificació, les millores i la gestió dels serveis influeixen directament sobre el funcionament de la licitació i l'execució de les obres, amb aquests criteris pretenem valorar aquests aspectes.
- En relació amb la baixa econòmica, es puntua la reducció de preu en benefici de l'economia de l'Ajuntament.
- Pel que fa als altres criteris avaluable de forma automàtica, com a millores en l'execució del contracte a cost zero per l'Ajuntament, es valoren per tal de tenir:
 - ☐ Una major especialització i coneixements en aquells camps rellevants per a aquest contracte.
 - ☐ Fitxes d'execució i manteniment per a identificar les característiques de materials, d'execució i actuacions de manteniment per a poder realitzar una millor planificació i execució les actuacions en funció de la tipologia dels paviments i elements urbans.
 - ☐ Un pla de manteniment de paviments que permetrà tenir, amb més precisió i amb un coneixement més ampli, la relació d'actuacions amb la urgència corresponent i un calendari executiu de les actuacions a realitzar en els paviments del municipi.

Les proposicions presentades es valoraran fins a un màxim de 100 punts. Els criteris consistents en judicis de valor tindran un màxim de 20 punts i els criteris avaluable automàticament tindran un màxim de 80 punts.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	TOTAL DE 20 PUNTS
1. RECURSOS, ORGANITZACIÓ, PLANIFICACIÓ I CONTROL DE L'OBRA	Fins a 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.	TOTAL DE 80 PUNTS
1. PREU OFERT	Fins a 40 punts
2. MILLORES EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	Fins a 40 punts
2.1 Col·laboració d'especialistes d'especial interès.	10 punts
2.2 Fitxes d'execució i manteniment de paviments i elements urbans.	13 punts
2.3 Pla de manteniment de paviments.	17 punts
PUNTUACIÓ MÁXIMA TOTAL	100 PUNTS

La puntuació final vindrà determinada per la suma total de la puntuació obtinguda en cada un dels diferents apartats i, en conseqüència, l'empresa que obtingui la puntuació més alta serà la proposada per a l'adjudicació del contracte.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (TOTAL 20 PUNTS)

Recursos, organització, planificació i control de l'obra (Fins a 20 punts)

Caldrà presentar una memòria, que serà vinculant, on s'exposi els següents conceptes envers les prestacions ofertes de la present licitació:

- L'equip tècnic amb la titulació, experiència, tasca a desenvolupar. També s'especificarà el personal de suport o especialistes en col·laboració als tècnics designats, els recursos, la maquinària i els mitjans tecnològics que es disposaran per la realització del contracte..... (fins a 4 punts)



- L'organització de cada perfil tècnic per al desenvolupament de les seves tasques amb especial èmfasi a la dedicació (sobretot la millora d'aquesta respecte l'estipulada al PPT) i la coordinació entre perfils per donar compliment amb els terminis, realització de documentació, planificació general d'obres i desenvolupament d'obra(fins a 5 punts)
- Organització respecte la planificació general d'obres. Circuit i gestió efectiva de les ordres de treball, anàlisis dels avisos, classificació per gravetat i incorporació al pla de treball general. La supervisió de les entregues parcials, finals i actualitzacions de l'inventari i la detecció dels desperfectes i la relació d'aquestes amb la planificació de les obres(fins a 7 punts)
- Especificar tots aquells factors a tenir en compte per a la planificació, control i desenvolupament de les obres com la coordinació amb el contractista, l'afectació al trànsit, la afectació als veïns, la senyalització, la informació a la ciutadania, aspectes mediambientals, seguretat i salut etc..... (fins a 4 punts)

La documentació s'haurà de lliurar en format A4 amb una extensió màxima de 20 pàgines a 1 cara i tipus de lletra Century Gothic mida 9 amb interlineat 1,5 (no es comptarà la portada ni l'índex, en cas d'haver-n'hi).

El licitador s'haurà de comprometre a mantenir tot allò que s'exposi durant tota la vigència del contracte sent una obligació essencial del contracte.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun d'aquests fins a dos decimals, de la següent manera:

- **100%:** propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma molt clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.
- **75%:** propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats de la licitació, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.
- **50%:** propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats de la licitació, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.
- **25 %:** propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- **0 %:** propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 10 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en estimar-se qualitativa i tècnicament



insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA..... (TOTAL 80 PUNTS)

1. Pel preu ofert fins a 40 punts

Caldrà presentar una proposta econòmica degudament signada pel licitador. En cap cas la quantitat oferta superarà **el pressupost base de licitació dels dos anys de durada del contracte.**

Amb la següent fórmula determinant per l'obtenció dels punts, s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic i a la resta de proposicions econòmiques s'assigna la puntuació de forma proporcional a partir d'aquesta.

$$P_v = 40 \times \frac{P_{1\min}}{P_1}$$

Essent:

- P_v = puntuació de l'oferta que es valora
- P_1 = preu de l'oferta que es valora
- $P_{1\min}$ = preu de l'oferta més baixa

S'arrodonirà a dos decimals.

El percentatge de baixa que resulti del preu ofert de l'adjudicatari respecte el preu base de licitació total (2 anys), serà aplicat en cada factura de manera igualitària a cadascun dels serveis (projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut). D'igual manera, el mateix percentatge de baixa ofert serà d'aplicació en les respectives pròrrogues, en cas de que aquestes s'efectuïn.

2. Millores en l'execució del contracte fins a 40 punts

2.1 Col·laboració d'especialistes d'especial interès..... fins a 10 punts

Per integració d'un tècnic especialitzat en disseny de l'espai públic	2 punts
Per integració d'un tècnic especialitzat en Project management	5 punts
Per integració d'un tècnic especialitzat en GIS	3 punts

Per la valoració de les proposicions caldrà aportar:

- Màster universitari o, en el seu defecte, diploma de postgrau universitari amb un mínim de 30 ETCS o 750 hores lectives.
- L'anterior requisit podrà ésser substituït per un certificat de formació específica relacionada de mínim 60 hores junt amb l'experiència acreditada, mitjançant



declaració responsable i aportació de dades per a la corroboració, de la participació per la especialització corresponent en obres finalitzades en els últims set (7) anys per un valor total de 600.000€ IVA inclòs.

- Compromís responsable de participació durant la totalitat de la vigència del contracte sota la coordinació del tècnic responsable de l'execució de les prestacions objecte de licitació i segons les directrius del tècnic municipal responsable del contracte.

Només es puntuaran les proposicions que aportin tota la documentació exigida.

2.2 Fitxes d'execució i manteniment de paviments i elements urbans (13 punts)

Elaboració de fitxes d'execució i manteniment corresponents a:

- 1- Els diferents tipus de paviments del municipi, identificats en l'inventari que ha de confeccionar l'adjudicatari de les obres i que haurà de revisar el tècnic gestor, diferenciats per tipologies i materials, on s'especifiqui:

- ☐ Fotografia
- ☐ Croquis de secció, planta i, si s'escau, de detall específic (S'haurà de facilitar el croquis, a més a més, de manera independent en format CAD).
- ☐ Les característiques i especificacions tècniques dels materials (model, descripció, dimensions, toleràncies, propietats..).
- ☐ Normativa específica a aplicar.
- ☐ Control de qualitat i toleràncies en l'execució.
- ☐ Característiques d'execució i condicions de col·locació a l'obra en execució i reparació (establir processos constructius i de reparació) .
- ☐ Patologies principals.
- ☐ Determinació de les accions a efectuar pel correcte manteniment de l'element i establir freqüències.

- 2- Fitxes per a cada solució constructiva de les diferents casuístiques de passos de vianants que es poden trobar al municipi, en funció de la situació en el que es troben segons factors com l'amplada de la vorera i els materials que el componen, que donin compliment a la normativa vigent en termes d'accessibilitat. Aquestes fitxes hauran de contenir mínimament:

- ☐ Plànol acotat de secció, planta i, si s'escau, de detall específic (S'haurà de facilitar el croquis, a més a més, de manera independent en format CAD).
- ☐ Tipologia de materials que componen el pas de vianants.
- ☐ Les característiques i especificacions tècniques dels materials (model, descripció, dimensions, toleràncies, propietats..) així com les pendents acceptades.
- ☐ Normativa específica a aplicar.
- ☐ Control de qualitat i toleràncies en l'execució.
- ☐ Característiques d'execució i condicions de col·locació a l'obra en execució (establir processos constructius), durada i recursos.
- ☐ Partides d'obra, segons la base de preus de contracte o en el seu defecte de preus ITEC, necessàries per l'execució en vorera existent.



Per l'obtenció de la totalitat dels punts, s'haurà d'oferir la realització de les fitxes especificades tant per a paviments com per als passos de vianants. En cas de no realitzar-ne oferta d'aquest apartat o només comprometre's a una de les dues tipologies de fitxes, no s'obtindrà cap puntuació.

El termini d'entrega serà d'1 any des de la formalització del contracte principal d'obres. S'hauran de fer entregues parcials, mínim mensuals i segons la freqüència que determinin els serveis tècnics municipals, i establir tantes reunions com considerin els tècnics municipals que siguin necessàries per a que l'entrega sigui adient al que es necessita.

Si no es compleixen les entregues en temps i forma a l'establert, s'aplicaran les penalitzacions que s'estipulen al present plec de clàusules administratives en quant a retard d'entrega.

S'inclou la creació de noves fitxes i/o modificació de fitxes presentades fruit d'actualització durant tota la vigència del contracte.

2.3 Pla de manteniment de paviments (17 punts)

Segons les dades aportades en la detecció de patologies i incidents i l'inventari de l'espai públic que haurà d'elaborar l'adjudicatari de les obres, i que serà objecte de revisió per part de l'adjudicatari de la present licitació, s'haurà d'elaborar un pla de manteniment que mínimament haurà de contenir:

- **Protocols d'actuacions:** Estudi i definició dels protocols de manteniment preventiu, correctiu i normatiu per cada tipus de paviment (calçada, vorera o plaça) i tipologia de paviments amb les actuacions (provisionals i definitives), periodicitat i prioritat necessària segons s'escaigui.
- **Diagnosis de l'estat de conservació de cada via pública:** Diferenciar i agrupar depenent del tipus de paviment de la via (calçada, vorera o plaça)) i especificar la tipologia de paviments. Per a cada apartat: recull de les patologies detectades amb diagnosi de la causa, especificar el grau d'urgència d'intervenció que presenta, realitzar la proposta d'actuació i valorar el cost aproximat dels treballs, els recursos necessaris i la durada prevista de l'actuació proposada.
- **Pla executiu:** D'acord amb els protocols d'actuació, la diagnosis de l'estat efectuada i, si es el cas, de les fitxes de manteniment, s'haurà de presentar un calendari d'execució dels treballs a realitzar segons correspongui i fent diferenciació al tipus de paviment i al manteniment preventiu, correctiu i normatiu, atenent a les freqüències establertes, la urgència determinada i l'estat de conservació de cada tram de carrer.

Per l'obtenció de la totalitat dels punts, s'haurà d'oferir la realització del pla de manteniment de paviments. En cas de no realitzar-ne oferta d'aquest apartat, no s'obtindrà cap puntuació.



El termini màxim d'entrega inicial serà de 15 mesos des de la formalització del contracte principal d'obres. S'hauran de fer entregues parcials, mínim mensuals i segons la freqüència que determinin els serveis tècnics municipals, i establir tantes reunions com considerin els tècnics municipals que siguin necessàries per a que l'entrega sigui adient al que es necessita.

El pla de manteniment s'haurà de mantenir i actualitzar durant tota la vigència del contracte, sent necessària l'entrega del document final actualitzat tant bon punt finalitzi el present contracte.

Si no es compleixen les entregues en temps i forma a l'establert, s'aplicaran les penalitzacions que s'estipulen en el plec de clàusules administratives en quant a retard d'entrega.

Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017, s'estableixen els següents criteris objectius per la determinació de les ofertes anormalment baixes:

- a) Si concorre un únic licitador, es considerarà oferta anormalment baixa aquella en que el percentatge de baixa global respecte al pressupost base de licitació total¹ sigui superior al 25%.
- b) Si concorren dos licitadors, es considerarà anormal aquella oferta en que la diferència directa entre els percentatges de baixa de les dues ofertes, superi el 20%.
- c) Si concorren tres o més licitadors, es consideraran anormals aquelles ofertes que, calculada la mitja aritmètica de totes les ofertes la superin en un 10%. Pel càlcul de la mitja aritmètica de les ofertes s'haurà d'excloure l'oferta que superi el 10% d'aquesta mitja. En tot cas, s'entendrà desproporcionada l'oferta que representi una baixa global superior al 25%.
- d) Si concorren quatre o més licitadors, es consideraran anormals aquelles ofertes que, calculada la mitja aritmètica de totes les ofertes la superin en un 10%. Pel càlcul de la mitja aritmètica de les ofertes s'haurà d'excloure l'oferta que superi el 10% d'aquesta mitja.

9a. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran per ordre els criteris de desempat següents, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i, havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP:

- 1) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- 2) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

¹ El pressupost base de licitació total inclou els dos anys de durada del contracte.



10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.



Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV



- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT – CERES
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La



infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i presentació de proposicions

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació **subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el «*perfil de contractant*» i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) , sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)

Les ofertes s'han de presentar dins de **TRES SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1, 2 i 3, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 157.2 de la LCSP.

La documentació d'aquests sobres ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.



Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

En l'interior de cada sobre s'ha de fer constar en full independent, el seu contingut, enunciat numèricament.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a la contractació dels serveis pel projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de la licitació de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

- a) **Document Únic Europeu de Contractació (DEUC)**, correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable.

- b) En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de l'Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El segon sobre portarà per títol: **SOBRE NÚM.2** "Documentació per a la **valoració dels criteris subjectes a judici de valor** per a la contractació dels serveis pel projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de la licitació de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Aquest sobre contindrà tota la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 8a. d'aquest plec, "*criteris de que depenen d'un judici de valor*".

ADVERTIMENT: La documentació que conte el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, sobre núm. 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Igualment es rebutjaran aquelles ofertes que incompleixin les previsions establertes en el PCAP i PPT.

El tercer sobre portarà per títol: **SOBRE NÚM. 3** "Documentació per a la **valoració dels criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules** per a la contractació dels serveis pel projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de la licitació de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Proposició econòmica

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al **model** següent:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm. ..., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., codi postal i NIF.....), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació **del contracte dels serveis pel projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de la licitació de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic municipal**, es compromet a la seva prestació amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, , i les que constin en la documentació que s'aporta, per un import total de €, IVA, inclòs, de conformitat a1rmb el següent detall:

Preu contracte dos anys, IVA exclòs	
IVA 21%	



Preu total contracte dos anys, IVA inclòs	
---	--

El percentatge de baixa que resulti del preu ofert de l'adjudicatari respecte el preu base de licitació total (2 anys), serà aplicat de manera igualitària a cadascun dels serveis (projectista, tècnic gestor i direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut). D'igual manera, el mateix percentatge de baixa ofert serà d'aplicació en les respectives pròrrogues, en cas de que aquestes s'efectuïn.

Lloc, data i signatura del licitador."

Igualment dins d'aquest sobre s'haurà d'incloure la resta de documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec i referits a les millores en l'execució del contracte. En concret:

- Col·laboració d'especialistes d'especial interès.
- Fitxes d'execució i manteniment de paviments i elements urbans.
- Pla de manteniment de paviments.

Caldrà presentar declaració responsable amb el compromís de la realització de les fitxes i del pla en els terminis establerts.

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12.1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 326 i la Disposició addicional segona 7^a de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President:	Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.
Vocals:	Aurora Corral Garcia, Secretària general. Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental. Esther Noguera Prats, cap de servei d'Espai Públic.
Secretària:	Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. La persona responsable del contracte, als efectes previstos en l'article 62 de la LCSP serà el tècnic o la tècnica municipal que la cap del Servei d'Espai Públic designi a tals efectes i en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes



instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres **NO es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 1, qualificant la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, i tot seguit farà l'obertura del sobre comprensiu de la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a **judicis de valor**, remetent el contingut d'aquest sobre als serveis tècnics competents per la seva avaluació prèvia.

Emès l'informe tècnic de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la Mesa de contractació, novament constituïda, donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 3, comprensiu de la "proposició econòmica i documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació **avaluable de forma automàtica**".

A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, l'òrgan de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a la que es refereix l'art. 140 LCSP i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:



- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
- Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.1 incloent el **certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals**.

d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.2.

e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.

f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.



15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'import de la garantia definitiva serà el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- a) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- b) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte l'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència les clàusules anteriors.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant» i en el Diari Oficial de la Unió Europea, en un màxim de 15 dies.



El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la formalització del contracte i es podrà prorrogar anualment per dos anys més, sent la durada total de 4 anys.

En cas que l'empresa adjudicatària de les obres ofereixi una ampliació de garantia, com a millora, l'informe final de liquidació, bona execució i devolució de garantia es realitzarà una vegada exhaurida la mateixa, formant part de les tasques incloses en la present licitació.

De conformitat amb el que disposa l'article 29 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts. El fet de no exercitar la pròrroga del contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista

18a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Des de l'ajuntament, i per tal de donar compliment al que s'estableix a l'article 201 i 202 es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per justificar aquestes obligacions i condicions especials, per tal d'aconseguir el concepte de qualitat total en la prestació del servei objecte del contracte:

- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- Millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- Garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de que està al dia en relació amb les obligacions laborals de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Declaració responsable de que el personal que ha de realitzar les actuacions del contracte s'ajusten a les obligacions en matèria de seguretat i salut laboral.

Per tal de verificar aquestes qüestions la persona responsable de contracte, si ho considera oportú, podrà demanar aquella documentació que consideri necessària per tal de comprovar aquestes declaracions.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:



Discapacitat

- ☐ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ☐ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i dipòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 1** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**,

- L'adjudicatari aplicarà mesures en la seva empresa que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

L'empresa adjudicatària farà una declaració responsable de la gestió realitzada i aportarà els justificants en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

19a. Condicions especials d'execució

L'art. 202 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, en el sentit de l'art. 145, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

Aquestes condicions d'execució podran referir-se, en especial, a consideracions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social.

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, son **condicions especials d'execució** les que tot seguit s'indiquen:

- Si l'adjudicatari compta amb una representació de dones en plantilla desequilibrada és condició especial d'execució la contractació per la persona adjudicatària de dones a els supòsits de noves contractacions, baixes o substitucions de llocs de responsabilitat que es produeixin a la plantilla adscrita a l'execució del contracte. S'entendrà per plantilla desequilibrada aquella que compta amb una representació o presència de dones inferior al 40 per cent del total de la mateixa.



Per tal de verificar-ne el compliment, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant la representació actual de dones en plantilla i el compromís de garantir i mantenir l'equilibri de representació, segons el percentatge mínim establert, durant la vigència del contracte. Tot això sens perjudici de que se li sigui requerit documentació addicional per tal de comprovar les dades.

20a. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar en el supòsit de modificació del contracte principal d'obres fruit de la necessitat d'execució de més obres de les previstes. Atès que l'increment d'obres suposa un major volum de treball que afectaria a la present licitació, s'estipula un increment d'honoraris, donat el cas, calculats de la següent manera:

- (A) Sumatori del PEM total existent més l'increment (en PEM) de dotació econòmica del contracte d'obres. En el cas de projectista s'haurà de determinar quina quantia requerirà elaboració de documentació tècnica per al càlcul i descomptar-hi la variació permesa a l'alça del 15% respecte el PEM total existent, la qual no afectava als honoraris, en la proporció que no s'hagi utilitzat.
- (B) Coeficient de cada prestació calculat amb el mateix criteri que l'exposat per calcular els honoraris de la present licitació. Si increment econòmic no es destina a l'execució de múltiples obres (mínim 3), s'utilitzarà el coeficient estipulat en els barems col·legials orientatius sense fer-hi la mitjana de coeficients i no s'incrementarà el percentatge per ampliació de tasques de tècnic gestor.
- Producte dels conceptes A + B. Al resultat se li aplicarà la baixa oferta pel licitador.
- La diferència entre el resultat anterior i els honoraris adjudicats correspondrà a l'import de modificació del contracte sense IVA.

La modificació màxima prevista, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, serà del 20% respecte els 201.828,96 € (pressupost base licitació pels dos anys de durada del contracte més les dues pròrrogues sense IVA) corresponent a un **import màxim de 40.365,79€ (IVA no inclòs)**.

Els altres casos supeditats a modificació del contracte seran aquells que s'estipulen a l'article 205 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

21a. Revisió de preus

No es contempla la revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP durant el període de vigència del contracte i la seva pròrroga.

22a. Confidencialitat

Sens perjudici de les disposicions de la normativa contractual relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.



El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directa o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.

Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida i en cap casa documents que siguin públicament accessibles.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte o els plecs estableixin un termini major.

23a Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

24a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- Al compliment de l'oferta presentada, en tots els seus termes que tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- Proporcionar als treballadors, formació en el lloc de treball i habitació laboral i social, així com serveis d'intervenció o acompanyament per la inserció sociolaboral per facilitar la seva posterior incorporació al mercat de treball ordinari.
- A la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de



desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- g) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- h) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- i) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objecte subministrat.

El contractista està obligat amb **caràcter específic a:**

- a) Executar les prestacions amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars del contracte i del projecte/s d'obra i altra documentació complementària.
- b) Costejar la llicència de nucli del programa informàtic que s'utilitzi (ROSMIMAN o similar), mínimament pel tècnic gestor i direcció facultativa, durant tota la vigència del contracte.
- c) Mantenir el telèfon disponible en tot moment, festius inclosos, per a incidències i obres d'emergència que puguin sorgir en actuacions dintre de l'àmbit del contracte d'obres i, en cas que fos necessari, comparèixer el tècnic corresponent al lloc dels fets. Ja contemplat dintre dels preus del contracte i no objecte d'indemnització o cost a afegir.
- d) S'informa de la possibilitat que, per raons de planificació i execució de les obres conforme amb les indicacions dels serveis tècnics municipals i les necessitats del municipi en termes tècnics i de mobilitat, sigui necessari l'execució d'obres de manera puntual en dies festius. Això fa necessari que l'adjudicatari hagi d'efectuar els treballs en aquells dies festius prèviament planificats, mínimament donant directrius i essent disponible, aquest concepte ha estat contemplat i inclòs en els honoraris.
- e) Durant la vigència del contracte, comunicar prèviament a l'ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones que integren l'equip tècnic presentat a la licitació i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. En el cas dels rols objecte de valoració de l'oferta per grau d'especialització i/o de titulació professional, els canvis s'han de justificar en causes de força major, amb notificació acompanyada de proposta de substitució per persones amb el mateix grau d'especialització i/o titulació.
- f) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personal i a la lliure circulació de dites dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, més les normes i directrius d'interpretació que les desenvolupin.



- h) Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos establerts o assumits dels previstos a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs i tot el que estigui previst per criteri d'adjudicació que s'haurà d'aportar abans d'iniciar el contracte.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El contractista també haurà d'observar el que es preveu en la Reglamentació sobre Accidents de Treball i Malalties professionals i la Llei de l'Edificació, legislació sobre contractació i subcontractació i legislació i normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, en la qual s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques posades a licitació per a Corporacions i Entitats Oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents de treball i malalties professionals amb l'Institut Nacional de Seguretat Social.
L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicialment com extrajudicialment de tots els accidents de treball que puguin ocórrer durant l'execució dels treballs objecte del contracte, pel que adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, havent d'atendre les indicacions que formuli els Serveis Tècnics Municipals.
- l) El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin a l'àmbit del projecte durant el desenvolupament de les prestacions adjudicades, havent de donar immediatament compte a l'ajuntament de les troballes als efectes de la seva custòdia.
- m) Totes aquelles obligacions que vagin a establir els plecs.

25a. Obligacions essencials del contracte

Seràn obligacions essencials del contracte:

- a. El compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes.
- b. La dedicació efectiva i continuada dels mitjans personals i/o materials proposats en l'oferta.
- c. El compliment estricte de les condicions especials d'execució.

De conformitat amb l'art. 211 LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials del contracte serà causa de resolució en cas d'una reiteració d'infracció molt greu per aquest motiu.

El responsable del contracte farà les comprovacions del compliment de les condicions anteriors, pel que podrà demanar documentació acreditativa en qualsevol moment de l'execució del contracte i, en tot cas, en forma prèvia al darrer pagament de les prestacions adjudicades.



26a. Tractament de dades personals

Les parts es comprometen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

De la mateixa manera, es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades personals de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

El servei a portar a terme pel contractista no implica el tractament de dades responsabilitat de l'ajuntament. Si resultés necessari el tractament de dades pel desenvolupament del projecte es regularà prèviament mitjançant un acord de confidencialitat en el tractament de dades personals. Les parts únicament tractaran les dades personals dels interlocutors que formen part de la contractació del servei.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica."

27a. Prerrogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

28a. Cessió i subcontractació

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

Considerant l'objecte del contracte, només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte, entenent com a tals la subcontractació de:

- Proves, assajos i cales.
- Disseny i càlcul d'estructures puntuals.
- Estudis topogràfics.

Els resultats de les prestacions subcontractades que s'integrin en fase de projecte o de direcció d'obres seran assumits pels redactors del projecte i pels directors de les obres segons les responsabilitats establertes per la LOE i per la LCSP a les seves funcions. En tot cas, les empreses licitadores indicaran en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

29a. Responsabilitat en l'execució del contracte. règim sancionador

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .

Si un mateix fet o omissió es constitutiu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

L'empresa adjudicatària serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, l'empresa adjudicatària serà responsable i podrà ser sancionada, tant per l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en l'àmbit de les competències sectorials que tingui atribuïdes, com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en el contracte.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al concessionari.



Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats

1. Incompliments específics en el desenvolupament del servei de projectista: l'incompliment dels terminis parcials de lliurament del projecte, memòria o altres documentacions tècniques sol·licitades, estipulades en el plec de prescripcions tècniques, podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que es ponderarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 2% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 2a setmana de retard: 4% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 3a setmana de retard: 8% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 4a setmana de retard: 10% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.

A tals efectes, es considerarà:

- Falta lleu per demora durant d'una setmana.
- Falta greu per demora durant dos setmanes o per primera reiteració de falta lleu.
- Falta molt greu per demora major a dos setmanes o per primera reiteració de falta greu.

2. Compliment defectuós del contracte en fase de redacció de projecte, memòria o altres documentacions tècniques: l'ajuntament podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà d'un 3%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte IVA exclòs respectivament.

A tals efectes, es considerarà:

- Falta lleu quan afecti una part de la prestació contractada menor al 10 % del pressupost d'execució material de les obres projectades.
- Falta greu quan afecti una part de la prestació contractada que representi entre el 10 % i el 20% del pressupost d'execució material de les obres projectades.
- Falta molt greu quan afecti una part de la prestació contractada major al 20% del pressupost d'execució material de les obres projectades.

3. Incompliment de substitució del personal designat a la licitació: en cas que l'adjudicatari no atengui la necessitat o, al seu cas, exigència de l'ajuntament de substitució de personal adscrit al contracte en el termini de les dues setmanes següents a la petició, l'ajuntament podrà imposar una penalització del 5% del preu total del contracte corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs per cada setmana en què es mantingui aquesta situació.

A tals efectes, es considerarà:



- Falta lleu per desatenció del compliment durant una setmana
- Falta greu per desatenció del compliment durant dos setmanes o per primera reiteració de falta lleu.
- Falta molt greu per desatenció del compliment major a dos setmanes o per primera reiteració de falta greu.

4. Compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen al tècnic gestor i direcció facultativa: en cas que es detectin defectes de qualitat en l'obra realitzada, per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen al tècnic gestor i direcció facultativa de l'obra, l'ajuntament podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu total del contracte corresponent a la prestació de tècnic gestor i direcció facultativa, IVA exclòs.

A tals efectes, es considerarà:

- Falta lleu quan afecti una part de la prestació contractada menor al 5% del pressupost d'execució material de les obres.
- Falta greu quan afecti una part de la prestació contractada que representi entre el 5 % i el 20% del pressupost d'execució material de les obres.
- Falta molt greu quan afecti una part de la prestació contractada major al 20% del pressupost d'execució material de les obres.

5. Incompliments específics que provoqui retards en el desenvolupament dels serveis de direcció d'obra o de direcció d'execució, podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que es ponderarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 5% del preu dels serveis afectats, IVA exclòs.
- 2a setmana de retard: 10% del preu dels serveis afectats, IVA exclòs.
- 3a setmana de retard: 15% del preu dels serveis afectats, IVA exclòs.
- 4a setmana de retard: 20% del preu dels serveis afectats, IVA exclòs

6.- Incompliment del termini de lliurament de les fitxes d'execució i manteniment de paviments i elements urbans i el pla de manteniment de paviments en cas d'haver-se ofert: l'incompliment podrà donar lloc, per a cada lliurament, a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que es ponderarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 2% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 2a setmana de retard: 4% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 3a setmana de retard: 8% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.
- 4a setmana de retard: 10% del preu del contracte total corresponent a la prestació de projectista, IVA exclòs.

A tals efectes, es considerarà:

- Falta lleu per demora durant d'una setmana.
- Falta greu per demora durant dos setmanes o per primera reiteració de falta lleu.



- Falta molt greu per demora major a dos setmanes o per primera reiteració de falta greu.

7.- Incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació: per incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació l'ajuntament podrà aplicar una penalització de fins el 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.

A tals efectes, es considerarà:

- Falta lleu per 1 (un) incompliment.
- Falta greu per primera reiteració de falta lleu.
- Falta molt greu per primera reiteració de falta greu,

El preu del contracte total s'entén com l'import total adjudicat per la prestació durant el període inicial de 2 anys o de la prorroga anual segons correspongui.

Consideracions generals

La suma de les penalitzacions acumulades previstes en aquesta clàusula, tindrà com a límit màxim quantitatiu el 25% del preu del contracte, IVA exclòs, superat el qual correspondrà la seva resolució.

En cas que s'imposi una penalització podrà ser compensat llur pagament amb l'import d'alguna factura mensual presentada per l'adjudicatari o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització.

En cas d'incompliment per part de l'adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització, si l'import de la/les factura/es a abonar per l'ajuntament no fos suficient, aquest podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.

Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar l'ajuntament o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a dalt exposades.

Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

30a. Causes de resolució del contracte

Les establertes amb caràcter general en l' art. 211 i de forma específica les previstes en l'art. 306 i 313 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 23a. d'aquest plec.



De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

31a. Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Paqui Pérez Mesa
Cap de secció de Contractació

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

a) Discapacitat

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.



Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 2 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat _____ (1), NIF _____ amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a _____, degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penaltats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigues habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb núm.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....



Annex 3 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.



- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementària, etc.....

