

COORDINACIÓ SERVEIS DIGITALS
Exp.901446/2024

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME DE NECESSITATS DEL CONTRACTE DESENVOLUPAMENT DE QUADRES DE COMANDAMENT D'ANALISI I CONTROL DE LA GESTIÓ INTERNA MITJANÇANT LA PLATAFORMA DE BUSSINES INTELIGENTS PowerBI AMB CALCUL DE INDICADORS

Aquesta Memòria justificativa i informe de necessitats s'emet de conformitat amb el que estableixen els articles 28, 63.3.a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte: DESENVOLUPAMENT DE QUADRES DE COMANDAMENT D'ANALISI I CONTROL DE LA GESTIÓ INTERNA MITJANÇANT LA PLATAFORMA DE BUSSINES INTELIGENTS PowerBI AMB CALCUL DE INDICADORS

Característiques generals:

Tipus de contracte/ qualificació del contracte	Serveis¹
Subtipus de contracte	Serveis d'informàtica i serveis connexos
Procediment d'adjudicació	Obert simplificat
Òrgan de contractació	Gerència
Pressupost base de licitació	131.043,00 €, IVA inclòs.
Valor estimat del contracte	141.600,00 €, IVA no inclòs.
És una compra d'innovació?	☐ SI ☒ NO
Te la licitació reserva social?	☐ SI ☒ NO
És un contracte SARA	☐ SI ☒ NO
Divisió en lots	☐ SI ☒ NO
Té finançament afectat	☒ SI ☐ NO
Durada del contracte	2 anys



Possibilitat de pròrrogues	SI - 1 any més de conformitat amb l'art. 29 LCSP
Possibilitat de modificació	No
Codi CPV	72421000-7 Servicios de desarrollo de aplicaciones cliente en Internet o intranet
Aplicació pressupostària	G1020 49100 64100 Obra a realitzar per AMB ☐ SI ☐ NO ☒ NO APLICA
Despesa plurianual	☒ SI ☐ NO Anualitats 2024-2025-2026

JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

Actualment l'AMB disposa, com a eina per elaborar quadres de comandament (en endavant QC), l'eina PowerBI de la suite de productes de Microsoft Office que, a dia d'avui, cobreix una part de les consultes sobre la gestió administrativa i documental.

Ara be, han aparegut una sèrie de necessitats departamentals en quan a QC que cal cobrir, com son:

- QC - Control transició energètica
- QC - Control de la gestió Inmobiliària de l'organisme dependent IMPSOL
- QC - Control gestió pressupostària
- QC - Control inversions
- QC - Control d'indicadors relatius a la gestió del taxi
- QC - Control i seguiment d'expedients i documents propis de la Contractació
- QC – Control protecció de la legalitat urbanística
- QC – Ampliació del quadres de comandament actuals de suport Administració electrònica

Per aquest motiu, cal implementar aquests nous quadres de comandament, de manera que es cobreixin aquestes necessitats.

Aquests quadres de comandament es desenvoluparan a partir de diferents fonts de dades existents a les Base de dades de l'AMB per lo que aquests s'han de desenvolupar a mida, i per tant es considera convenient contractar un servei per poder fer l'anàlisi, disseny, extracció i càrrega de dades, així com la posterior creació del quadres de comandament amb la visualització de les dades en funció de les necessitats de cada servei implicat.

Un cop desenvolupats, es desplegaran i publicaran a l'espai que disposa AMB per poder compartir-los i visualitzar-los.

¹ Aquesta qualificació ve refermada per lo dictaminat a la Junta Consultiva JCCA Balears 28/07/2020 :
"Dados los tipos contractuales de software y lo previsto en el art. 16 de la LCSP, puede afirmarse que la adquisición, el arrendamiento o la cesión del derecho de uso, en cualquiera de sus modalidades de puesta a disposición, de una licencia de software se registrará por el



régimen jurídico aplicable a los contratos de suministro; mientras que la adquisición, el arrendamiento o la cesión del derecho de uso, en cualquiera de sus modalidades de puesta a disposición, de un desarrollo de software se regirán por el régimen jurídico aplicable a los contratos de servicios.

De hecho, así lo ha entendido tradicionalmente la doctrina; por ejemplo, la Junta Consultiva de Contratación Pública del Ministerio de Hacienda y Función Pública (en adelante, JCCAMEH) en su Informe 58/2018, dispone que:

Por tanto, no cabe ninguna duda de que conforme a la Ley de Contratos del Sector Público la adquisición, en cualquiera de sus modalidades de puesta a disposición, de programas necesarios para el uso de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información e incluso la cesión del derecho de uso de los mismos debe considerarse como un contrato de suministro, sujeto a las prescripciones de la normativa contractual pública referentes a este tipo de contrato.

La excepción a la anterior regla viene representada por el supuesto de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida, que se considerarán contratos de servicios al tener un componente que los cualifica por causa de su carácter individualizado y exclusivo para el cliente público y, en consecuencia, no susceptible de venta masiva.

Per tant es conclou que es tracta d'un contracte de serveis donat que, segons lo argumentat, es tracta de desenvolupaments a mida.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

És necessari externalitzar el contracte en no disposar dels mitjans propis per a la correcta prestació. L'externalització és la forma de prestació més eficaç i eficient de prestació pels següents motius:

- La naturalesa de les tasques incloses en aquesta contractació, que parteix de la configuració i desenvolupament sobre una solució informàtica existent (eina PowerBI del paquet de Microsoft Office) amb el seu llicenciament associat, no és compatible amb la seva execució amb mitjans propis de l'AMB, ja que no es disposa dels recursos necessaris per afrontar el desenvolupament.

RESERVA SOCIAL I INNOVACIÓ

En el contracte hi ha reserva social? No

El contracte és d'innovació? No

DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic NO es considera oportú realitzar una divisió en lots del servei pels següents motius:

- Per motius d'eficiència en la gestió del contracte i principalment per motius econòmics (que permetrà l'aprofitament de recursos).
- Ja que l'aplicació consta de diferents components que s'han de mantenir de manera integrada i, per tant, actuar sobre tots ells de manera coordinada o simultània, no es considera la divisió en lots de la present licitació per la dificultat extrema que implicaria la gestió de les tasques de manteniment dels quadres de comandament desenvolupats i les adaptacions que siguin necessàries de forma coincident en el temps per part de diferents proveïdors.



- Ja que la descomposició en lots del conjunt de tasques englobades al servei implicaria un grau de complexitat a l'hora de planificar les tasques objecte d'aquest contracte que dificultaria la qualitat del producte resultant, augmentant costos i terminis d'execució.

Tanmateix, la divisió no afavoriria la competència, perquè la solvència tècnica i adscripció de mitjans que es sol·liciten serien els mateixos.

DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà a comptar des de la seva formalització amb una durada de 24 mesos, de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

El contracte, es distribuirà en fases:

- **FASE 1:** Necessitats de QC inicials detectades (els anomenats en el annex d'aquest mateix plec)
- **FASE 2: Formació i manteniment:** Durant tot el període de vigència del contracte, caldrà cobrir:
 - El manteniment del QC existents i l'entorn tecnològic que li dona cobertura (Gateway, Embedded, etc).
 - La formació d'administradors i usuaris
- **FASE 3: Altres necessitats** Un cop tancada la primera fase, es voldrà disposar d'una bossa d'hores que ha de cobrir les necessitats sorgides a l'AMB i els seus organismes dependents, considerant dos conceptes:
 - "Adaptacions i ampliacions del QC desenvolupats": Derivats del seu ús dels QC desenvolupats en la fase 1 i amb l'experiència adquirida, poden aparèixer necessitats que pugui fer que els QC sigui més útils i acurat a les necessitats del moment. .
 - "Consultes" que els tècnics de l'organització puguin requerir, en el ús del QC

Per poder dimensionar el preu total de la bossa d'hores, s'ha fet una estimació de la quantitat d'hores que es preveu que es puguin consumir, de la següent manera:

Concepte	Any 2024	Any 2025	Any 2026	TOTAL
Desenvolupament	0	300 hores	200 hores	500 hores
Consultes	30 hores	120 hores	90 hores	240 hores
TOTAL	30 hores	420 Hores	290 hores	740 hores

La bossa d'hores s'adjudicarà pel preu màxim previst per aquest concepte (33.300€, IVA exclòs), amb un mínim de 740 hores.

El contracte preveu una prorrogua d'un any.



Per a la **prorroga** es consideraria les tasques de manteniment del sistema a més de possibles adaptacions i ampliacions dels QC que es puguin anar detectant al llarg de la vigència del contracte, així com les possibles consultes de usuari que puguin sorgir. Per la realització d'aquestes tasques, es considera equivalent a la fase 2 i 3 del contracte i que s'estima en **740 hores/any**.

CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **141.600,00€**, IVA no inclòs.

El mètode de càlcul del valor estimat s'ha determinat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, en funció dels costos derivats de les normatives laborals vigents i la resta d'estructura de costos, sense incloure l'IVA.

Modificació del contracte

No es preveuen.

Càlcul del valor estimat del contracte

Per calcular el valor estimat del contracte es pren en consideració tota la seva possible durada (24 mesos i un any de prorroga) i s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuais modificacions i pròrrogues, sense incloure l'IVA:

Cost:	108.300,00€
Possibles modificacions:	0,00 €
Possibles pròrrogues:	33.300,00 €
Valor estimat:	141.600,00 €

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (**PBL**) per a la **durada inicial de 24 mesos** ascendeix a **108.300,00 € més 22.743,00 € d'IVA (21 %)**, amb un total de **131.043,00 €**.

El PBL inclou els següents conceptes: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos estimats és la següent:

	PBL (sense IVA)	108.300,00 €
(CB) Cost base		100.277,78 €
(CD) Costos directes (80%)		80.222,22 €
(CI) Costos indirectes (20%)		20.055,56 €
	Total (CD+CI)	100.277,78 €
(DG) Despeses generals (2% de CB)		2.005,56 €

(BI) Benefici industrial (6% de CB)	6.016,67 €
Total (CD+CI+DG+BI)	108.300,00 €

Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni d'empreses de consultoria (s'ha utilitzat com a base per el càlcul de preus)

El PBL es divideix de la següent manera:

	Fase 1 i 2	Fase 3	Total
Import (s/IVA)	75.000,00 €	33.300,00 €	108.300,00 €
IVA (21%)	15.750,00 €	6.993,00 €	131.043,00 €

Finançament del contracte. Proposta d'autorització de despesa

Despesa pressupostària

La despesa que correspon al pressupost màxim del contracte (sense les possibles modificacions ni pròrrogues), amb inclusió del 21% d'IVA, se satisfarà de la forma següent:

Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import (s/IVA)	% IVA	Import
2024	G1020	49100	64100	41.350,00€	21	50.033,50 €
2025	G1020	49100	64100	53.900,00€	21	65.219,00 €
2026	G1020	49100	64100	13.050,00€	21	15.790,50 €
TOTAL				108.300,00€		131.043,00€

Finançament afectat

Es tracta d'un contracte subvencionat i/o amb finançament afectat: ☐ SI Subvencionat ☒ SI amb Endeutament ☐ NO
Entitat o entitats que subvencionen: Percentatge de finançament: % Núm. d'expedient d'ingrés del finançament afectat (subvenció, préstec, conveni): Exp: 901770/2023 Endeutament 2023
Codi de Projecte de finançament afectat: 2023-2-G1020-3
Pel supòsit que el finançament estigui consolidat:



Existeix la documentació fefaent que acrediti el compromís ferm d'aportació i/o subvenció a través d'un conveni degudament signat entre les parts o bé mitjançant una resolució de concessió de subvenció. ☐SI ☐NO

En el cas de despeses finançades mitjançant operacions de crèdit a llarg termini, que s'ha formalitzat el contracte de préstec. ☒SI ☐NO

Pel supòsit que el finançament encara no estigui consolidat: (Si s'ha respost NO a qualsevol de les dues qüestions anteriors)

Que de conformitat amb la DA 3^a de la LCSP, es tramitarà la licitació del contracte, amb el document comptable de retenció de crèdit, i sometent en els plecs i a la resolució que l'aprovació de l'adjudicació resta a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

☐SI ☐NO

Forma de pagament

El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La liquidació dels honoraris associats al desenvolupament i posada en funcionament de l'aplicació: anàlisi, disseny tècnic, desenvolupament dels indicadors i quadres de comandament, obtenció de les dades sobre les que fer els càlculs, proves, formació al personal d'AMB, etc., es farà per fites definides i aprovades en el cronograma de planificació del projecte.

S'estableix una facturació parcial en funció de les següents fases d'execució:

Fase 1 i 2:

Presentació de factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en funció de les etapes descrites en la planificació descrita per l'adjudicatari.

- Un 20% de l'import total fase 1 en acabar l'etapa d'anàlisi i disseny
- Un 40% de l'import total fase 1 en acabar l'etapa de construcció
- Un 20% de l'import total fase 1 en acabar l'etapa global de proves.
- Un 10% de l'import total fase 1 en acabar l'etapa d'implantació.

- Un 10% de l'import total fase 1, per cobrir les necessitats descrites en la fase 2, a la finalització del contracte.

Fase 3:

Presentació de factures, prèviament conformades pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en funció de les hores que s'hagi consumit (considerant que el preu hora serà el resultat de la divisió de 33.300€ pel nombre d'hores indicades en l'oferta), amb periodicitat mensual.

QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es tracta d'un contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat.

S'opta pel procediment obert simplificat de conformitat amb el que es recull als apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP, ja que:

- El valor estimat del contracte és inferior a 143.000 € (IVA exclòs).
- Els criteris d'adjudicació són majoritàriament automàtics o aritmètics, i la puntuació associada als criteris sotmesos a judici de valor és de **20 punts**, no superant el màxim legal permès de 25.

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS / CLASSIFICACIÓ

Acreditació de solvència econòmica i financera

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

Donat el cost econòmic d'aquesta contractació s'estima demanar com a mitjà d'acreditació de solvència econòmica que les empreses licitadores acreditin un volum anual mínim de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres(3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual al valor estimat del contracte (en aquest cas, el volum anual mínim és de 141.600 €), tal i com descriu el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 88 a 91 i ss de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència tècnica o professional:



- Per tal de garantir que les empreses licitadores podran dur a terme les tasques associades als serveis encomanats s'ha de poder garantir la idoneïtat i capacitat tècnica de l'empresa i una mínima experiència en la realització de treballs similars. Per aquest motiu, es demana l'acreditació de tres (3) treballs de característiques i imports econòmics similars durant els últims tres (3) anys, tenint en compte l'abast de l'objecte d'aquesta contractació.

Adscripció de mitjans personals i/o materials

- El responsable de projecte ha d'acreditar un mínim de 6 anys d'experiència en la realització de projectes similars a l'objecte de contractació.
- L'adjudicatari es compromet a mantenir el responsable de projecte a la seva oferta durant tot el període de vigència del contracte. L'AMB podrà sol·licitar el canvi d'algun dels recursos assignats als serveis per inadequació, per incomplir el requeriments de solvència tècnica exigits, o per haver declarat el contractista unes circumstàncies que no siguin certes.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris de valoració han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, garantir que les ofertes siguin avaluades adequadament i no restringir la competència.

Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a **20 punts**, d'acord amb el següent detall:

- **Planificació del projecte (Fase 1) fins a 10 punts**

L'oferta haurà d'especificar una descripció detallada de la planificació del projecte, considerant les següents etapes:

- Anàlisi i disseny
- Construcció
- Proves
- Implantació

per garantir la implantació amb el compliment de les mesures de qualitat i seguretat requerides.

Es valorarà aquest aspecte de la proposta sota els següents criteris:

- Cronograma: gràfic temporal de la durada del projecte per etapes i amb la descripció de les fases, ordre d'implantació, fites, punts crítics, proves que es duren a terme, etc.....fins a 10 punts

- **Metodologia de formació i transferència coneixementfins a 5 punts**

Els licitadors explicaran la seva metodologia per realitzar tota la formació i documentació associada per dotar al servei en l'ús de l'eina, així com la seva transferència a l'equip de TIC l'AMB (aplicable a totes les fases de projecte). Es valorarà el tipus de documentació proposada.

Els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva que detalli la sistemàtica que es seguirà per dur a terme les tasques previstes.

- Metodologia per realitzar la formació (fins a **3 punts**)

Els licitadors explicaran la seva metodologia per dur a terme la formació associada al servei en l'ús de l'eina, així com les capacitats que posen a disposició del servei. Es valorarà que hi hagin uns procediments clars i traçables entre les parts (AMB, contractista).

- Metodologia de documentació i gestió i transferència del coneixement (fins a **2 punts**)

Els licitadors explicaran la seva metodologia per realitzar tota la documentació i gestió del coneixement aplicada al servei, així com la seva transferència a l'equip de TIC l'AMB. Es valorarà el tipus de documentació proposada així com la freqüència d'actualització i/o correcció de la mateixa (No tenir la documentació tècnica i operativa del servei actualitzada pot ser motiu de penalització).

- **Gestió de la qualitat..... fins a 5 punts**

- Memòria organitzativa del servei de qualitat (màxim **5 punts**)

El licitador presentarà el seu pla per fer el seguiment de la qualitat associada al servei prestat en totes les fases del projecte. Per atorgar la puntuació es tindrà en compte la claredat del pla, els indicadors en que es basa i la periodicitat del seguiment.

Els indicadors que considerarem més rellevants per la valoració són el nombre de cicles de proves, els mecanismes de detecció d'errors, el temps de correcció dels errors detectats, a més del nivell de detall de la documentació lliurada, entre altres.

Aquells licitadors que no obtinguin un mínim de 12 punts en els criteris d'adjudicació avaluats segons judici de valor quedaran exclosos de la licitació.

Els documents no hauran de contenir elements ni dades que permetin conèixer o deduir la informació continguda en el sobre C.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges



Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a **80 punts**, d'acord amb el següent detall:

- Valoració econòmicafins a **65 punts**

La valoració quantificable de forma automàtica tindrà en compte l'oferta econòmica de cadascuna de les proposicions presentades.

La puntuació de la proposició presentada pel licitador i en aquest criteri s'obtindrà per aplicació de la fórmula següent:

$$V = \left(\frac{(\text{Otipus}) - (\text{Oi})}{(\text{Otipus}) - (\text{Omin})} \right) \times 65$$

On:

Oi = preu de l'oferta que s'està avaluant.

Omin = preu de l'oferta més econòmica.

Otipus = preu de referència equivalent a l'import màxim - fase1 i fase2 (el preu de referència, en valor numèric és 75.000€)

- Nombre de hores (bossa de hores).....fins a **15 punts**

La valoració quantificable de forma automàtica tindrà en compte el nombre de hores ofertes de cadascuna de les proposicions presentades, per a cobrir les necessitats especificades en la fase 3.

S'indicarà al model d'oferta econòmica el nombre d'hores ofertes més enllà de les 740 hores mínimes i amb un màxim de 15 punts atorgats. S'atorgaran punts atenent a la següent fórmula .

$$H = \left(\frac{(\text{Hi})}{(\text{Hmax})} \right) \times 15$$

On:

Hi = Nombre d'hores addicionals de la oferta que s'està avaluant.

Hmax = Nombre d'hores addicionals més alt entre totes les ofertes.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes segons els paràmetres que s'estableixen a continuació:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al valor màxim de l'import licitat en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.



ALTRES CONSIDERACIONS DEL CONTRACTE

Unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Coordinació de Serveis Digitals.

Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi és Modesta Costa Amorós.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- En la mesura que sigui possible, totes les reunions de seguiment i coordinació del servei es faran de manera telemàtica, evitant així desplaçaments i contribuint a reduir el nivell d'emissions de CO2.

Obligacions essencials del contracte

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

- Separació de l'entorn de desenvolupament i el de producció de l'aplicació, per tal d'evitar un traspass d'errors d'un entorn a l'altre.
- Dimensionament de les funcionalitats i privilegis d'acord amb els principis de mínim privilegi i funcionalitats imprescindibles habilitades per al servei.
- L'obtenció de les dades actualment existents, per tal de calcular els indicadors i quadres de comandament descrits en el plec tècnic, mitjançant l'eina de bussiness intel·ligents PowerBi. S'analitzaran totes les dades disponibles en origen amb l'objectiu de migrar-les totes i minimitzar la pèrdua d'informació
- La formació als usuaris de l'aplicació, per tal de fer la transició de l'eina actual a la nova amb un mínim impacte pels usuaris sol·licitants i administradors.



Subcontractació

Pot haver subcontractació de part del contracte.

Tractament de dades personals

El contracte comporta la cessió i el tractament dades personals per part del contractista. Això es així donat que l'objecte del contracte es el suport als sistemes informàtics de l'AMB, de manera que la empresa proveïdora disposarà d'accés tots els servidors i bases de dades d'AMB entre els que hi ha alguns que contenen informació de caràcter personal.

- Finalitat: Gestió de la infraestructura tecnològica
- Tipologia de dades: Dades identificatives, dades relatives a les característiques personals, dades acadèmiques i professionals, dades de situació familiar, dades tributàries o econòmic-financeres, dades relatives a les circumstàncies socials, dades recollides en l'exercici de la potestat sancionadora i dades especialment sensibles del personal d'AMB i els organismes dependents.

Penalitats per mora i altres penalitzacions

Per a la gestió i seguiment de la prestació de serveis per part de l'adjudicatari s'han definit un mínim de Acords de Nivell de Servei (en endavant ANS) que son d'obligat compliment.

El seguiment del compliment dels ANS es farà mensualment i en cas que no s'acompleixin s'aplicaran les penalitats següents, sempre de conformitat amb lo establert a l'article 193 de la LCSP:

Percentatge de penalitat sobre l'import mensual facturat

- **Molt Greu:** Màxim 20 %
- **Greu:** Màxim 15 %
- **Lleu:** Màxim 5 %

Faltes molt greus (5% de penalització per cada incompliment):

- Incompliment d'un ANS qualificat com a crític durant el mateix mes.
- Incompliment d'un mateix ANS qualificat com a crític durant quatre mesos consecutius.
- Reiteració en l'alteració/falsificació d'alguna de les dades als informes de Acords de Nivell de Servei presentats.
- Reiteració de 3 faltes greus dos mesos consecutius.

Faltes greus (3% de penalització per cada incompliment):

- Incompliment de tres o més ANS No Crítics en un mateix mes.
- Incompliment d'un mateix ANS No Crític durant quatre mesos consecutius.
- Incompliment d'un ANS crític durant dos mesos consecutius.



- Alteració/falsificació d'alguna de les dades als informes de Acords de Nivell de Servei presentats.
- No tenir la documentació tècnica i operativa del servei actualitzada com a resultat d'una revisió per part de l'AMB.
- Reiteració de tres faltes lleus dos mesos consecutius.

Faltes lleus (1% de penalització per cada incompliment):

- Incompliment d'un ANS No Crític un mateix mes.
- Incompliment d'un mateix ANS No Crític durant dos mesos consecutius.

Revisió de preus

No es contempla la revisió de preus.

Termini de garantia

El termini de garantia del contracte és de 12 mesos a comptar a partir de la data de lliurament i acceptació de la totalitat dels quadres de comandament, tant pels derivats de la fase 1 com els derivats de la fase 3.

Cessió del contracte

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la cessió del contracte.

Obligació de subrogació

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la subrogació obligatòria del contracte.

Confidencialitat

L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a l'AMB haurà de ser aprovat prèviament pel client.

