



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CAPTURA, IDENTIFICACIÓ, ESTERILITZACIÓ I ATENCIÓ VETERINÀRIA DELS GATS COMUNITARIS DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774240024

Procediment d'adjudicació: Procediment obert
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 2 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

I. Objecte del contracte

El present Plec té per objecte la contractació del servei de captura, identificació, esterilització i atenció veterinària dels gats comunitaris de Barberà del Vallès, de conformitat amb les previsions de la legislació vigent aplicable que, junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A. 2) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

El servei comprèn la realització de les actuacions clíniques sanitàries necessàries pel correcte control sanitari i demogràfic de les colònies de gats de carrer en el terme municipal de Barberà del Vallès, amb l'aplicació de la metodologia CERR (captura, esterilització, registre i retorn) i altres actuacions sanitàries detallades en el plec de prescripcions tècniques.

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP, i que es relacionen en l'apartat A.3) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

III. Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte

Aquest contracte és de caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a **contracte de serveis** segons es defineix a l'article 17 de la LCSP, amb aplicació del règim jurídic previst per al contracte de serveis, segons s'indica a l'apartat I d'aquest Plec.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Bases d'execució del pressupost municipal vigent.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'Alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

V. Perfil del contractant

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat (Seu electrònica: Perfil de contractant) s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte s'estableix en **188.508,79 €, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial d'un any de contracte, més dues possibles pròrrogues anuals, fins a un màxim de tres anys, pròrrogues incloses, i el 20% per a possibles modificacions del contracte previstes, d'acord amb el següent detall:

	Anualitat	Import sense IVA	IVA 21%	Import total (IVA inclòs)
1a anualitat	2025 (del 16 de febrer al 31 desembre)	51.545,37 €	10.824,53 €	62.369,90 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

	2026 (de l'1 de gener al 15 de febrer)	7.363,62 €	1.546,36 €	8.909,99 €
1a pròrroga	2026 (del 16 de febrer al 31 desembre)	51.545,37 €	10.824,53 €	62.369,90 €
	2027 (de l'1 de gener al 15 de febrer)	7.363,62 €	1.546,36 €	8.909,99 €
2a pròrroga	2027 (del 16 de febrer al 31 desembre)	51.545,37 €	10.824,53 €	62.369,90 €
	2028 (de l'1 de gener al 15 de febrer)	7.363,62 €	1.546,36 €	8.909,99 €
20% modificació		11.781,80 €	2.474,18 €	14.255,98 €
IMPORT TOTAL		188.508,79 €	39.586,85 €	228.095,63 €

En concepte d'impost sobre el valor afegit (21%) li correspon una quantia de 39.586,85 €.

VII. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació dels serveis es fixa en la quantitat màxima de **71.279,89 €, IVA inclòs**, corresponent a un any de durada inicial del contracte i d'acord amb el següent desglossament:

Import net: 58.909,00 €

IVA: 21%: 12.370,89 €

Import total: 71.279,89

Aquesta quantitat comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Per a l'elaboració del pressupost dels servei, i per donar compliment al que s'estableix a l'art. 100 de la LCSP, atesa la complexitat del mateix, s'ha considerat el següent desglossament de despesa segons s'indica, de conformitat amb l'estudi de costos en base a preus actuals de mercat i la consulta de licitacions referents als mateixos serveis:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Costos directes	%	Import (IVA exclòs)
Costos salarials (Mà d'obra directa)	55%	32.399,95 €
Despeses materials i d'execució	25%	14.727,25 €
Costos Indirectes		
Despeses generals	14%	8.247,26 €
Benefici industrial	6%	3.534,54 €
TOTAL import	100%	58.909,00 €

La quantia d'aquest contracte es determina mitjançant la **modalitat de preus unitaris**. Els **preus unitaris màxims de la licitació** s'estableixen en el quadre següent, el qual també contempla una estimació d'unitats estimades/any de les prestacions objecte d'aquest contracte:

Concepte	Unitats estimades/ any	Preu unitari màxim SENSE IVA	Preu unitari màxim AMB IVA	Import total SENSE IVA	Import total AMB IVA
Captura i retorn	350	55,00 €	66,55 €	19.250,00 €	23.292,50 €
Captura sense èxit	20	37,00 €	44,77 €	740,00 €	895,40 €
Microxip	330	17,00 €	20,57 €	5.610,00 €	6.788,10 €
Desparasitació intera i externa	350	12,00 €	14,52 €	4.200,00 €	5.082,00 €
Esterilització gat mascle	140	45,00 €	54,45 €	6.300,00 €	7.623,00 €
Esterilització gata femella	140	65,00 €	78,65 €	9.100,00 €	11.011,00 €
Test FIV/FeLV	20	20,00 €	24,20 €	400,00 €	484,00 €
Test Panleucopènia	10	20,00 €	24,20 €	200,00 €	242,00 €
Analítica bàsica	25	35,00 €	42,35 €	875,00 €	1.058,75 €
Analítica completa	10	50,00 €	60,50 €	500,00 €	605,00 €
Anàlisi coprològic	15	17,00 €	20,57 €	255,00 €	308,55 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Radiografia	20	42,00 €	50,82 €	840,00 €	1.016,40 €
Ecografia	10	63,00 €	76,23 €	630,00 €	762,30 €
Visita ordinària	40	20,00 €	24,20 €	800,00 €	968,00 €
Visita urgències	20	55,00 €	66,55 €	1.100,00 €	1.331,00 €
Sedació	70	16,00 €	19,36 €	1.120,00 €	1.355,20 €
Vacuna trivalent	10	15,00 €	18,15 €	150,00 €	181,50 €
Vacuna leucèmia	5	20,00 €	24,20 €	100,00 €	121,00 €
Injecció antibiòtic llarga durada (convenia)	25	15,00 €	18,15 €	375,00 €	453,75 €
Ingrés hospitalari 12 hores	35	30,00 €	36,30 €	1.050,00 €	1.270,50 €
Ingrés hospitalari 24 hores	35	60,00 €	72,60 €	2.100,00 €	2.541,00 €
Incineració	9	26,00 €	31,46 €	234,00 €	283,14 €
Eutanàsia i incineració	10	48,00 €	58,08 €	480,00 €	580,80 €
Injectable consulta	38	10,04 €	12,15 €	381,52 €	461,64 €
Cirurgia amputació orelles	1	75,00 €	90,75 €	75,00 €	90,75 €
Cirurgia amputació pota	1	200,00 €	242,00 €	200,00 €	242,00 €
Cirurgia enucleació ull	1	250,00 €	302,50 €	250,00 €	302,50 €
Cirurgia fisura paladar	1	255,00 €	308,55 €	255,00 €	308,55 €
Cirurgia atropellat	2	280,00 €	338,80 €	560,00 €	677,60 €
Sutura ferida petita	3	41,00 €	49,61 €	123,00 €	148,83 €
Sutura ferida gran + drenatge	2	70,00 €	84,70 €	140,00 €	169,40 €
Neteja boca	3	80,00 €	96,80 €	240,00 €	290,40 €
Neteja boca + extracció dents	1	120,00 €	145,20 €	120,00 €	145,20 €
Cures bàsiques	1	13,48 €	16,31 €	13,48 €	16,31 €





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Cures complexes	1	16,00 €	19,36 €	16,00 €	19,36 €
Citologia	1	16,00 €	19,36 €	16,00 €	19,36 €
Desobstrucció urinària	1	110,00 €	133,10 €	110,00 €	133,10 €
Import total actuacions previstes en 1 any				58.909,00 €	71.279,89 €
IVA anual (21%)				12.370,89 €	

Per al càlcul del pressupost màxim de licitació del contracte s'ha tingut en compte el preu de mercat de prestació d'aquests serveis i s'ha consultat les licitacions dels mateixos serveis publicades per altres Ajuntaments.

El nombre d'unitats dels diferents serveis que integren l'objecte del contracte és de caràcter orientatiu, atenent la impossibilitat de preveure les malalties, accidents o problemes de salut que tindran els gats de carrer del municipi (tant els presents a la via pública com els allotjats a la gatera municipal) durant la vigència del contracte.

A tal efecte, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà fer les variacions i/o reduccions que cregui necessàries en funció de les necessitats del servei, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació, i no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat.

No obstant, en el cas del concepte captura sense èxit, l'Ajuntament només assumirà el cost d'un màxim de 20 unitats anuals i això sempre i quan, les causes de no haver pogut capturar cap animal siguin alienes a l'empresa adjudicatària, i prèvia valoració dels serveis tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària està obligada a acceptar totes aquestes possibles modificacions del nombre d'unitats i altres actuacions en funció de les demandes que realitzin els serveis municipals de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació.

En cas que l'adjudicatari/ària no pugui assumir els serveis veterinaris més complexos (cirurgies, proves diagnòstiques, ingressos d'animals en estat crític...) i els subcontracti a favor d'un centre, clínica o hospital veterinari amb capacitat per assumir la seva realització, es mantindran els preus unitaris continguts en l'oferta de la persona licitadora que resulti adjudicatària d'aquesta licitació i el trasllat dels animals al centre subcontractat anirà a càrrec de l'adjudicatari/ària, sense que això pugui suposar un cost extra per a l'Ajuntament.

Les ofertes econòmiques es presentaran segons el model establert a l'annex 5 d'aquest plec i no podran superar els imports de licitació màxims establerts. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en les seves ofertes els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació,

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 8 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu tipus de licitació.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas els imports totals de la licitació, ni cap dels preus màxims unitaris establerts en els plecs. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació o qualsevol dels preus unitaris, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost total de licitació, atès que els serveis seran prestats segons les necessitats del servei, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Atès que la determinació del preu del contracte s'ha realitzat mitjançant unitats d'execució i preus unitaris, es podrà establir fins a un 10% del preu del contracte, en concepte de possibles variacions que es produeixin durant la correcta execució del contracte, exclusivament pel que respecta al nombre d'unitats realment executades, en els termes de l'article 309.1 de la LCSP, sense que això tingui la consideració de modificació del contracte.

VIII. Financament del contracte

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a les aplicació pressupostària del pressupost municipal de 2025 i successius que s'indica a l'apartat K) de l'Annex 1.

En aquest sentit i per tractar-se d'un contracte anual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

IX. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada inicial del contracte serà d'un any, amb una previsió d'inici pel 16 de febrer de 2025 o, si fos posterior, des de la data de formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga anual per a dos anys més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de tres anys.

El contractista haurà de sol·licitar la pròrroga del contracte, de forma expressa i per escrit, dos mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques. Cas que no ho fes, s'entendrà que és conforme amb la pròrroga del mateix si així ho acorda l'Ajuntament. No obstant, si aquest decideix no renovar el contracte, haurà de notificar-ho de forma expressa i per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques.

L'òrgan de contractació acordarà de forma expressa la pròrroga del contracte i serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrroques. Per al supòsit que

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 9 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

L'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà també de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Així mateix (segons l'article 29.4 de la LCSP), quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

X. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, per raó de l'import del contracte, amb tramitació ordinària, mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, i en virtut d'allò establert als articles 44, 131 i ss., i 156 a 158 de la LCSP.

XI. Responsable del contracte.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la **Cap de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal** de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la pròrroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

XII. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 10 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora por definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 11 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

XIII. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- No incórrer en causa d'incompatibilitat.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques, s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 12 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XII de la Directiva 2014/24/UE.

L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

XIV. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, considerant les característiques del contracte, les dinàmiques de mercat i a fi d'afavorir la concurrència, tenint en compte la diversitat d'agents que operen en aquest sector, es fixa com a solvència mínima econòmica a acreditar pels licitadors la que tot seguit s'indica:

- **Declaració sobre el volum mínim de negoci**, referit al millor exercici dins del decurs dels últims tres anys disponibles, que ha de ser com a mínim de **31.418,13 €, IVA exclòs, (50% del valor anual mig del contracte)**.

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 13 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any, haurà d'aportar la documentació econòmica acreditativa adient.

Solvència tècnica en els termes de l'art. 90 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

1) Declaració de l'equip de treball de què es disposarà per a la prestació dels serveis, el qual haurà d'estar **integrat**, segons s'indica a la clàusula 13^a del PPT, **com a mínim, per una persona llicenciada en veterinària i degudament inscrita al col·legi de veterinaris**, que és qui portarà a terme les tasques d'identificació, esterilització i atenció veterinària dels animals.

En tractar-se d'atenció veterinària a éssers vius sobre els quals s'actua mèdicament, és important que els professionals que s'adscriuen a la prestació del servei tinguin la qualificació i experiència necessària per garantir que es dugui a terme amb el menor impacte possible en la salut, benestar i estrès de l'animal, i amb el número mínim de persones detallades al plec de prescripcions tècniques.

El mitjà d'acreditació serà la presentació de:

- Les **titulacions acadèmiques i professionals** del personal veterinari que realitzarà els serveis d'identificació amb microxip, esterilitzacions i atenció veterinària, així com l'acreditació de la seva inscripció al col·legi de veterinaris.
- Addicionalment i, en el seu cas, el **certificat d'inscripció al Registre d'Activitats per a l'exercici de la Clínica de Petits Animals (RACPA) o la inscripció al Registre de nuclis zoològics de la Generalitat de Catalunya**. En els dos casos, ha de constar el nom del centre, l'adreça, la població i el número de Registre.

2) Descripció de les instal·lacions, acompanyada d'una declaració responsable segons la qual aquestes tenen capacitat i són adequades per a l'ingrés, intervenció i estada dels gats capturats, tenint en compte la necessitat de disposar d'un espai aïllat per aquells gats que es diagnostiquin amb malalties transmissibles.

No obstant, la inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), o inscrit en alguna base de dades nacional d'algun Estat membre de la UE d'accés gratuït, acreditarà, d'acord amb el que en ell es reflecteix, i excepte prova en contra, les condicions de personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar de l'empresari. Pel que respecta a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, caldrà que de la informació inscrita en el Registre corresponent es dedueixi el compliment dels requisits mínims abans indicats.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 14 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

XV. Presentació de documentació i de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins el termini de **15 dies naturals**, comptats des de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord les previsions establertes a l'art. 156.6 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 15 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 16 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fóra de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en dos sobres diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 17 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Haurà de contenir la documentació següent:

1. Document europeu únic de contractació (DEUC). Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons indicacions contemplades a **l'Annex 3** d'aquest plec, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals per a la correcta execució del contracte, i que es refereixin en el Plec de prescripcions tècniques particulars (**segons model Annex 4 del Plec**).

3. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

4. En el supòsit que concorri **exempció d'IVA**, el licitador haurà de presentar **declaració de què es troba exempt**, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

En tot cas, **és imprescindible que les empreses licitadores omplin les caselles del DEUC relatives a la solvència econòmica i tècnica, així com indiquin una adreça de correu electrònic a efectes de comunicacions.**

SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure la documentació següent:

- **Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics, signat electrònicament** pel representant legal de l'empresa (**segons model Annex 5 del Plec**), d'acord amb el que s'estableix a la clàusula XVII del Plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 19 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant, seran exclosos del procediment, en el cas que les ofertes presentades siguin superiors al pressupost màxim de licitació, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

És imprescindible que les ofertes estiguin signades pel/per la representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

En tot cas, aquest Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert, en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per un millor coneixement de la proposta presentada.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels/per les representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents amb les mateixes empremtes digitals— que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica i d'altres criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 20 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XVI. Mesa de contractació

1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació. Dita Mesa estarà integrada o constituïda de la manera següent:

President/a de la Mesa:

- Tinent/a delegada de l'àrea de Drets Civils i Ciutadania, o persona en qui delegui.

Vocals de la Mesa:

- Cap de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, o persona en qui delegui.
- Tècnic/a de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, o persona en qui es delegui.
- Secretari/a, o persona en qui delegui.
- Interventor/a, o persona en qui delegui.

Secretari/a de la Mesa:

- Tècnic/a Superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

2. Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible.

Primerament, la Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant notificacions electròniques a través de l'eina e-NOTUM, per la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció DEUC.

3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

XVII. Criteris de valoració de les ofertes

La millor relació qualitat-preu es determinarà tenint en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, els quals es relacionen a continuació:

Criteris automàtics (fins a 100 punts)

1. Criteri econòmic. Proposició econòmica (fins a un màxim de 45 punts)

S'atorgaran 45 punts a l'oferta més econòmica i la resta es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 45 \times (OB / OL)$$

P: puntuació obtinguda

OB: Quantitat corresponent a l'oferta més baixa

OL: Quantitat corresponent a l'oferta de l'empresa licitadora

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com a partida independent.

S'haurà de presentar l'**oferta econòmica total**, així com el desglossament econòmic indicat en la taula següent. En el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta.

Concepte	Unitats estimades/ any	Preu unitari ofert SENSE IVA	Preu unitari ofert AMB IVA	Import total SENSE IVA	Import total AMB IVA
Captura i retorn	350				
Captura sense èxit	20				
Microxip	330				
Desparasitació intera i externa	350				
Esterilització gat mascle	140				





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Esterilització gata femella	140				
Test FIV/FeLV	20				
Test Panleucopènia	10				
Analítica bàsica	25				
Analítica completa	10				
Anàlisi coprològic	15				
Radiografia	20				
Ecografia	10				
Visita ordinària	40				
Visita urgències	20				
Sedació	70				
Vacuna trivalent	10				
Vacuna leucèmia	5				
Injecció antibiòtic llarga durada (convenia)	25				
Ingrés hospitalari 12 hores	35				
Ingrés hospitalari 24 hores	35				
Incineració	9				
Eutanàsia i incineració	10				
Injectable consulta	38				
Cirurgia amputació orelles	1				
Cirurgia amputació pota	1				
Cirurgia enucleació ull	1				
Cirurgia fisura paladar	1				
Cirurgia atropellat	2				





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

 AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Sutura ferida petita	3				
Sutura ferida gran + drenatge	2				
Neteja boca	3				
Neteja boca + extracció dents	1				
Cures bàsiques	1				
Cures complexes	1				
Citologia	1				
Desobstrucció urinària	1				
Import total actuacions previstes en 1 any					
IVA anual (21%)					

2. Criteris qualitius automàtics (fins a un màxim de 55 punts)

2.1. Proposta de millora del servei de captures (fins a un màxim de 15 punts).

L'empresa/entitat adjudicatària pot millorar el servei de captures oferint disponibilitat per capturar gats comunitaris amb evidents signes de malaltia a la via pública, d'acord amb les indicacions que a aquests efectes realitzi l'Ajuntament, pel mateix import que ofert pel servei de captures dels gats que han de ser esterilitzats. Aquesta proposta milloraria el servei, ja que ajudaria a mantenir les colònies felines sanes i sense animals malalts.

L'avaluació d'aquest criteri es realitzarà segons el següent barem:

- ☐ Prestació del servei de captures de gats malalts en horari de 9:00 a 21:00 de dilluns a divendres: 5 punts.
- ☐ Prestació del servei de captures d'urgència en horari de 9:00 a 21:00 de dilluns a diumenge, entenent com a urgència que ha de passar un màxim de 24 hores des que es sol·licita la captura fins que es realitza la mateixa: 10 punts.
- ☐ Prestació del servei de captures d'urgència les 24 hores els 7 dies de la setmana, entenent com a urgència que ha de passar un màxim de 4 hores des que es sol·licita la captura fins que es realitza la mateixa: 15 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri serà obligatori presentar una declaració de compromís del



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

2.2. Proposta de millora del temps d'estada en recuperació dels gats (mascles i femelles) recent operats en cas de condicions climatològiques adverses o en cas que es produeixin complicacions quirúrgiques (S'atorgaran 10 punts).

Es valorarà que els licitadors proposin mantenir ingressats els gats (mascles i femelles) recent operats a la clínica durant un màxim de 48 hores, i sense que això suposi un cost addicional, en cas de fred extrem/neu o pluja abundant en el moment de l'alta o en cas que hi hagi hagut complicacions durant la cirurgia (segons clàusula setena del PPT, de manera general es prioritzarà donar d'alta els animals el més aviat possible per tal de minimitzar l'estrès que l'estada en una gàbia els pot generar, sempre i quan es garanteixi que l'animal sigui apte per a ser retornat a la colònia en el moment de sortir de la clínica (es manté d'empeus i pot caminar, no li sagna la cicatriu de l'orella ni de la cirurgia etc). Aquesta proposta millora el benestar dels animals i afavoreix que hi hagin menys complicacions post-quirúrgiques.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Sí: 10 punts.
- ☐ No: 0 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

2.3. Proposta de millora de la realització del cens dels gats de les colònies del municipi (S'atorgarà un màxim de 20 punts).

L'empresa/entitat adjudicatària podrà millorar la veracitat del cens realitzat mitjançant diferents metodologies: elaborar fitxes de control de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies, fent una rutina d'alimentació les setmanes prèvies al cens o utilitzar un sistema de fototrampeig (instal·lant càmeres durant una setmana per realitzar el recompte). Aquestes propostes de millora fan que el cens estigui més documentat i amb dades més reals i contrastades.

L'avaluació d'aquest criteri es realitzarà segons el següent barem:

- ☐ Elaboració de fitxes de control (les quals seran proporcionades per l'Ajuntament) de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies: 10 punts.
- ☐ Utilització d'un sistema de fototrampeig mitjançant la instal·lació de càmeres durant una setmana per realitzar el recompte dels animals: 10 punts.
- ☐ Implementació d'una rutina d'alimentació les 3-4 setmanes prèvies al cens: 10 punts.

La rutina consisteix en retirar el menjar en excés (als 30-60 minuts) i alimentar un sol cop durant el dia i aproximadament a la mateixa hora. Aquesta rutina la podrà fer la mateixa



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

empresa/entitat adjudicatària o la podrà delegar a la persona alimentadora de la colònia si aquesta és capaç de fer-ho correctament. En tots els casos el pinso serà proporcionat per l'Ajuntament.

- ☐ Utilització de les dues metodologies següents: implementació d'una rutina d'alimentació les 3-4 setmanes prèvies al cens i elaboració de fitxes de control de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies: 15 punts.
- ☐ Utilització de les dues metodologies següents: Utilització d'un sistema de fototrampeig mitjançant la instal·lació càmeres durant una setmana i elaboració de fitxes de control de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies: 15 punts.
- ☐ Utilització de les tres metodologies: 20 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

- 2.4. **Proposta d'oferiment del servei d'assessorament a les persones cuidadores de colònies felines sobre les pautes d'alimentació recomanades pels serveis tècnics municipals. (S'atorgarà un màxim de 10 punts).** Aquesta proposta millora la formació de les persones cuidadores de les colònies felines i, per tant, que aquestes puguin ajudar a portar un millor control de les colònies.

L'assessorament consistirà a reunir-se, com a mínim, una vegada a l'any amb les persones alimentadores que desconeguin o no compleixin les pautes d'alimentació recomanades pels serveis tècnics municipals. Aquestes pautes es troben detallades a la clàusula novena del PPT.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Sí: 10 punts.
- ☐ No: 0 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XVIII. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 26 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XIX. Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 27 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

En dit acte la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B, amb lectura de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules que hagin estat admeses, per ordre de presentació, i sempre que sigui possible, proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les proposicions incloses en el sobre B, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de deu dies. Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 28 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

XX. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula XIII.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència previstos a la clàusula XIV.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 29 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula XXII.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta corresponent i no està incurs en cap prohibició per contractar- aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula XV d'aquest plec.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant presentació dels RNT (relació nominal de treballadors) corresponents.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula XXII.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertany a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Estat Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 30 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del LCSP.

XXI. Garantia provisional

Ateses les característiques del contracte s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XXII. Garantia definitiva

La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% adicional del pressupost del contracte** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 31 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXIII. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut per al cas que així ho sol·licitin i acreditin degudament.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

XXIV. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula XX, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XII d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

XXV. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En aplicació de l'article 44 de la LCSP en relació amb l'article 153.3 de la LCSP l'òrgan de contractació no podrà procedir a la formalització del contracte fins que no hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 32 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **cinc dies** a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 33 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

XXVI. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució que l'empresa o entitat adjudicatària estarà obligada, durant tot el període d'execució del contracte, a promoure l'eliminació de les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina, una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

XXVII. Règim de pagament - abonaments al contractista

El pagament a l'adjudicatari/ària s'efectuarà mitjançant presentació de factura mensual (a mes vençut), expedida d'acord amb la normativa vigent, segons els serveis efectuats i realitzats de conformitat. En les factures es farà constar els conceptes dels serveis prestats, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures seran degudament conformades per l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal.

L'adjudicatari/ària facturarà a l'Ajuntament, mensualment i mitjançant factura electrònica, indicant en la mateixa el nombre d'actuacions realitzades (número de captures, d'esterilitzacions de gats mascles, d'esterilitzacions de femelles, d'analítiques, etc). L'import de la factura anirà en funció dels serveis efectivament prestats mensualment per part de l'adjudicatari/a.

En cap cas podran ser comptabilitzades i facturades captures i actuacions veterinàries que no estiguin ben documentades i registrades.

Cada factura serà haurà de ser expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. Les factures s'hauran de presentar en format electrònic i amb indicador del codi gestor 521 SA i els **codis DIR-3 següents**:

CODI DIR-3 OFICINA COMPTABLE: L01082520

CODI DIR-3 ÒRGAN GESTOR: L01082520

CODI DIR-3 UNITAT TRAMITADORA: LA0008460

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques es troben informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

No es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51ª LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 34 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXVIII. Penalitats

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 10% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

XXIX. Obligacions essencials de l'adjudicatari

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. A més, el contractista estarà obligat al compliment dels terminis d'execució indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

a) En referència amb la confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 6**).

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 35 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

n'encarregui la realització.

b) En relació amb la transparència i accés a la informació pública: L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes :

- Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
- No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
- Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinàries de les seves obres, activitats o serveis.
- Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinàries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
- Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinàries de les obres, activitats o serveis.
- Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
- Actuar amb integritat professional, honestat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.
- No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 36 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment; i de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

1. Clàusula de transparència general.- L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

3. Clàusula de transparència col·laborativa.- L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

c) En relació amb el bon ús d'instal·lacions: Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.

d) Responsabilitat de l'empresa contractista: L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions de l'art. 311 de la LCSP.

L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A aquests efectes, segons informe emès per la corredoria d'assegurances AFIS SABADELL, S.L., document

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 37 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

que consta incorporat a l'expedient, **caldrà que aporti, prèviament a la formalització del contracte, la pòlissa de responsabilitat civil per import mínim de 601.012,00 € i un sublímit per víctima de 150.253,03 €**, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'assegurador o últim rebut de pagament, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

XXX. Modificacions del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol II del Llibre II, Capítol III, Secció IV, de la LCSP, d'acord amb els articles de 203 a 207 del dit text legal.

a) Modificacions previstes: La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, al 20 % del preu, i operarà en el supòsit següent:

- Si es detecta la necessitat de fer més intervencions per a garantir el millor control de les colònies de gats ferals, es podrà modificar el contracte en un percentatge no superior al 20% màxim del preu inicial del contracte.

La modificació aquí prevista no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

b) Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, en els termes de l'art. 206 de la LCSP.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 38 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXXI. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

XXXII. Subcontractació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 39 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar a les persones representants dels treballadors/es de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

g) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXXVII d'aquest Plec.

XXXIII. Successió i cessió del contracte

Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 40 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

XXXIV. Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXXV. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

XXXVI. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Un cop finalitzat el contracte i després de transcorregut el termini de 3 mesos, i sempre que s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, i de la garantia complementària addicional, si s'escau d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 41 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXXVII. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- 1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveuen els articles 211, 313 i 312, apartat g) de la LCSP.
- 2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:
 - a) La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec.
 - b) La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.
 - c) L'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula XXIX d'aquest Plec.
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula XXVI d'aquest Plec.
 - e) L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.
 - f) L'incompliment de les obligacions en matèria de contractació i drets laborals del personal emprat per a l'execució del servei i en particular, la demora en el pagament de les nòmines dels treballadors, així com l'incompliment de les obligacions davant l'Agència Tributària o la Tresoreria de la Seguretat Social.
 - g) L'incompliment de les condicions establertes a la clàusula XXXII pel que respecta a la subcontractació.
- 3.- La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 213 de la LCSP.

XXXVIII. Prerrogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 42 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

XXXIX. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XL. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

XLI. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

XLII. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària.

XLIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.
3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 44 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

XLIV. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics, Contractació i Compres

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 45 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
- Annex 3.** DEUC (**SOBRE A**)
- Annex 4.** Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans materials i/o personals per a l'execució del contracte (**SOBRE A**)
- Annex 5.** Model oferta econòmica i altres criteris automàtics (**SOBRE B**)
- Annex 6.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 46 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

A.1. Objecte: contractació del servei de captura, identificació, esterilització i atenció veterinària dels gats comunitaris de Barberà del Vallès, de conformitat amb les previsions de la legislació vigent aplicable. El servei comprèn la realització de les actuacions clíniques sanitàries necessàries pel correcte control sanitari i demogràfic de les colònies de gats de carrer en el terme municipal de Barberà del Vallès, amb l'aplicació de la metodologia CERR (captura, esterilització, registre i retorn) i altres actuacions sanitàries detallades en el plec de prescripcions tècniques.

A.2. Qualificació del contracte: Contracte de serveis.

A.3. Justificació no divisió de lots:

L'objecte de contractació no es divideix en lots en considerar que la seva divisió comportaria que l'execució del contracte fos excessivament difícil des del punt de vista tècnic, alhora que la necessitat de coordinar les diferents empreses contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscarar l'execució adequada del contracte. Anteriorment, s'ha licitat el servei de captures per separat, però això comportava problemes de coordinació amb els serveis veterinaris i que els gats haguessin d'estar diverses hores fins al moment de la seva esterilització, augmentant el nivell d'estrès dels animals i perjudicant la seva recuperació.

Sovint es capturen animals per ser identificats i esterilitzats i, quan son sotmesos a l'exploració clínica per part del personal veterinari, es detecten patologies que han de ser tractades. Si el servei de captura, identificació i esterilització i el servei d'atenció veterinària està adjudicat a empreses/entitats diferents, aquest fet suposarà el trasllat de l'animal malalt, augmentant els costos i perjudicant el benestar animal, ja que el gat haurà de ser sotmès a una doble sedació i a l'estrès d'un trasllat extra, amb el risc que això comporta.

També hi haurà animals que, després de rebre atenció veterinària, hauran de ser esterilitzats i microxipats abans de ser retornats a la colònia, per això és important que tots els serveis puguin ser portats a terme per la mateixa empresa adjudicatària.

A.4. CPV: 85200000-1 Serveis de veterinària i 98390000-3 Altres serveis.

A.5. Procediment: Obert ordinari

A.6. Tramitació: Ordinària.

B.- CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES:

B.1. Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte, s'estableix en 188.508,79 €, IVA exclòs, el qual incorpora la durada inicial d'un any de contracte, més dues possibles pròrrogues anuals, fins a un màxim de tres anys, pròrrogues incloses, i el 20% per a possibles modificacions del contracte previstes.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 47 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

B.2. Pressupost de licitació del contracte: El pressupost base de licitació dels serveis es fixa en la quantitat màxima de **71.279,89**, IVA inclòs, corresponent a un any de durada inicial del contracte.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: La durada inicial del contracte serà d'un any, des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el 16 de febrer de 2025, podent ser prorrogable per dos períodes anuals més, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

D.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte són els que s'indiquen a la clàusula XVII PCAP.

E.- APTITUD I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA I PROFESSIONAL: Veure clàusules XIII i XIV PCAP, respectivament.

F.- OBLIGACIONS ESSENCIALS: Segons clàusula XXIX PCAP.

G.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Segons clàusula XXVI PCAP.

H.- PENALITATS: Segons clàusula XXVIII PCAP.

I.- CAUSES DE RESOLUCIÓ: Segons clàusula XXXVII PCAP.

J.- RÈGIM DE PAGAMENT: Veure clàusula XXVII PCAP.

K.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 521-311-22706, Salut, estudis i treballs tècnics (servei de control de les colònies felines).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 48 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (SOBRE A)

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer que es penjarà al perfil de contractant, el qual haurà de ser degudament omplert i **SIGNAT ELECTRONICAMENT** per la persona que ostenta els poders de representació, en els termes descrits a la clàusula XV PCAP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 49 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 4. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOBRE A)

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) per poder ser adjudicatari/ària del contracte del **servei de captura, identificació, esterilització i atenció veterinària dels gats comunitaris de Barberà del Vallès**, es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, **DECLARANT**

Que el personal, comandaments i els mitjans materials i/o personals que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:

1. Són suficients per l'execució del contracte.
2. Es mantindran durant la duració del contracte.

(Lloc, data i signatura del/de la licitador/a)"

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) () En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació)*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 5. OFERTA ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (SOBRE B)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **servei de captura, identificació, esterilització i atenció veterinària dels gats comunitaris de Barberà del Vallès**.

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantitat total màxima de€, IVA exclòs, corresponent a **un any** de durada inicial del contracte.

L'import corresponent a l'IVA és de€

L'import total **IVA inclòs** és de€

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, **en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:**

Concepte	Unitats estimades/ any	Preu unitari ofert SENSE IVA	Preu unitari ofert AMB IVA	Import total SENSE IVA	Import total AMB IVA
Captura i retorn	350				
Captura sense èxit	20				
Microxip	330				
Desparasitació intera i externa	350				
Esterilització gat mascle	140				
Esterilització gata femella	140				
Test FIV/FelV	20				
Test Panleucopènia	10				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Analítica bàsica	25				
Analítica completa	10				
Anàlisi coprològic	15				
Radiografia	20				
Ecografia	10				
Visita ordinària	40				
Visita urgències	20				
Sedació	70				
Vacuna trivalent	10				
Vacuna leucèmia	5				
Injecció antibiòtic llarga durada (convenia)	25				
Ingrés hospitalari 12 hores	35				
Ingrés hospitalari 24 hores	35				
Incineració	9				
Eutanàsia i incineració	10				
Injectable consulta	38				
Cirurgia amputació orelles	1				
Cirurgia amputació pota	1				
Cirurgia enucleació ull	1				
Cirurgia fisura paladar	1				
Cirurgia atropellat	2				
Sutura ferida petita	3				
Sutura ferida gran + drenatge	2				
Neteja boca	3				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Neteja boca + extracció dents	1				
Cures bàsiques	1				
Cures complexes	1				
Citologia	1				
Desobstrucció urinària	1				
Import total actuacions previstes en 1 any					
IVA anual (21%)					

El preu de les ofertes dels licitadors serà el que resulti de completar la taula de preus unitaris, de forma que al aplicar el núm. d'unitats màximes previstes, es calcula la despesa global prevista, conformant la suma total de l'oferta de cada licitador, i que s'haurà d'adjuntar a la proposta econòmica.

c) Proposta de millora del servei de captures (marcar amb una "X" la casella corresponent):

- ☐ Prestació del servei de captures de gats malalts en horari de 9:00 a 21:00 de dilluns a divendres.
- ☐ Prestació del servei de captures d'urgència en horari de 9:00 a 21:00 de dilluns a diumenge, entenent com a urgència que ha de passar un màxim de 24 hores des que es sol·licita la captura fins que es realitza la mateixa.
- ☐ Prestació del servei de captures d'urgència les 24 hores els 7 dies de la setmana, entenent com a urgència que ha de passar un màxim de 4 hores des que es sol·licita la captura fins que es realitza la mateixa.

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

d) Proposta de millora del temps d'estada en recuperació dels gats (mascles i femelles) recent operats, durant un màxim de 48 hores, en cas de condicions climatològiques adverses o en cas que es produeixin complicacions quirúrgiques. (marcar amb una "X" la casella corresponent):



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- ☐ Sí
☐ No

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís de compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

e) Proposta de millora de la realització del cens dels gats de les colònies del municipi (marcar amb una "X" la casella corresponent):

- ☐ Elaboració de fitxes de control (les quals seran proporcionades per l'Ajuntament) de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies.
- ☐ Utilització d'un sistema de fototrampeig mitjançant la instal·lació de càmeres durant una setmana per realitzar el recompte dels animals.
- ☐ Implementació d'una rutina d'alimentació les 3-4 setmanes prèvies al cens.

La rutina consisteix en retirar el menjar en excés (als 30-60 minuts) i alimentar un sol cop durant el dia i aproximadament a la mateixa hora. Aquesta rutina la podrà fer la mateixa empresa/entitat adjudicatària o la podrà delegar a la persona alimentadora de la colònia si aquesta és capaç de fer-ho correctament. En tots els casos el pinso serà proporcionat per l'Ajuntament.

- ☐ Utilització de les dues metodologies següents: implementació d'una rutina d'alimentació les 3-4 setmanes prèvies al cens i elaboració de fitxes de control de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies.
- ☐ Utilització de les dues metodologies següents: utilització d'un sistema de fototrampeig mitjançant la instal·lació càmeres durant una setmana i elaboració de fitxes de control de cadascun dels gats que conformen les diferents colònies.
- ☐ Utilització de les tres metodologies.

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

f) Proposta d'ofertiment del servei d'assessorament a les persones cuidadores de colònies felines sobre les pautes d'alimentació recomanades pels serveis tècnics municipals. (marcar amb una "X" la casella corresponent):

- ☐ Sí
☐ No

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 54 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Per a la valoració d'aquest criteri, serà obligatori presentar una declaració de compromís d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 56 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025000067
Codi Segur de Verificació: 9d960213-0b99-4643-8aae-5ab18484bad6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1455867 Data d'impressió: 10/01/2025 13:25:31 Pàgina 57 de 57		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 09/01/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 09/01/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/01/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Secretari municipal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La Interventora municipal.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT