



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT SIMPLIFICAT**
(art. 159, apartats 1 al 5 LCSP)

Contracte	001_24001813	Import	607.997,01 €
Codi CPV	45220000-5		
Descripció CPV	Obras de ingeniería y trabajos de construcción		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis d'Edificis Municipals

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	8
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	9
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	9
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	9
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	13
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	15
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	18
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	27
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	28
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	29
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	31
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	32
CLÀUSULA 19. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	33
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	37
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	38
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	39
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	40
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	44
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	44



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la licitació d'un contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Obres de reforma de sales de reunions i menjador
2	Subministrament de taules específiques
3	Subministrament de cadires i taules de catàleg
4	Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, **els licitadors podran optar a qualsevol dels 4 lots. No es preveuen limitacions per a l'adjudicació dels lots**, podent ser adjudicats tots els lots a la mateixa empresa. Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal

Codis CPV:

- Pel lot 1: Obres de reforma de sales de reunions i menjador, CPV 45220000-5 *Obras de ingeniería y trabajos de construcción*.
- Pels lots 2 i 3: Subministrament de taules específiques i , Subministrament de cadires i taules de catàleg; CPV 39100000-3 *Mobiliario*.
- Pel lot 4, Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual, es correspon amb el CPV 32321200-1 *Equipo audiovisual*.

2. Règim jurídic

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte te naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte d'obres i a un contracte de subministraments.

Segons el següent detall:

- Lot 1 Obres de reforma de sales de reunions i menjador , és un contracte d'obres d'acord amb l'article 13 de la LCSP.



- Lot 2, Subministrament de taules específiques, és un contracte de subministraments, segons el que preveu l'article 16 de la LCSP.
- Lot 3 Subministrament de cadires i taules de catàleg, es correspon amb un contracte de subministraments d'acord amb l'article 16 de la LCSP.
- Lot 4 Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual, es correspon amb un contracte de subministraments d'acord amb l'article 16 de la LCSP.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al **contracte d'obres** atenent que la prestació del contracte d'obres té la consideració de prestació principal, ja que han d'intervenir diferents rams de construcció, i hi ha un risc important en seguretat i salut laboral.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el projecte d'obres i la documentació complementaria annexa. També s'hi ha incorporat l'acta de replanteig.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 607.997,01 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

502.476,87 euros, **pressupost net**

105.520,14 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 21 %

Aquest pressupost es desglossa per lots de la següent manera:

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot sense IVA	Pressupost base licitació cada lot amb IVA
1	Reforma de sales de reunions i menjador	338.947,44 €	410.126,40 €
2	Subministrament de taules específiques	48.998,25 €	59.287,88 €
3	Subministrament de cadires i taules de catàleg	38.538,12 €	46.631,13 €
4	Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual	75.993,06 €	91.951,60 €
	Total	502.476,87 €	607.997,01 €



La quantitat que s'indica al **LOT 1**, en la taula anterior, com a pressupost net constitueix la **xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores**. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

LOT 1: Obres de reforma de sales de reunions i menjador.

El pressupost total (amb IVA) del Lot 1 és de 410.126,40 € i es determina per preus de mercat, La part corresponent al pressupost net és de 338.947,44 euros, i l'IVA, al tipus del 21 per cent li corresponen 71.178,96 euros.

El desglossament del pressupost net del lot 1, **sense l'IVA**, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	70.706,13
Seguretat Social	25.878,45
Maquinària	4.456,98
Material	172.514,66
TOTAL	273.556,22

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	37.027,87
Despeses d'execució no directes (instal·lacions provisionals, transport, ma d'obra indirecta)	11.273,56
TOTAL	48.301,43

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	17.089,79
--	-----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	338.947,44
---	-------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la base de dades de l'ITEC (Banc BEDEC 2021), i sobrepassen els preus de retribucions d'operaris de les taules salarials dels convenis vigents de Construcció i obres públiques, Sidero-metal·lúrgic, i de la Indústria de la fusta de la província de Barcelona, de Barcelona, i considerant el nombre d'hores de dedicació:

UA	CATEGORIA PROFESSIONAL	€/h	TOTAL HORES	TOTAL €
h	Oficial 1a muntador	25,00	585,32	14.633,00
h	Manobre	21,00	503,74	10.578,54
h	Ajudant muntador	23,00	392,46	9.026,58
h	Oficial 1a paleta	25,00	312,58	7.814,50
h	Ajudant col·locador	23,00	309,21	7.111,83
h	Oficial 1a calefactor	25,00	271,11	6.777,75
h	Ajudant calefactor	23,00	271,11	6.235,53
h	Oficial 1a electricista	25,00	190,99	4.774,75
h	Oficial 1a col·locador	25,00	185,46	4.636,50
h	Ajudant electricista	23,00	188,98	4.346,54
h	Oficial 1a pintor	25,00	121,58	3.039,50
h	Peó ordinari construcció.	21,00	130,48	2.740,08



h	Ajudant pintor	23,00	87,72	2.017,56
h	Oficial 1a fuster	25,00	78,87	1.971,75
h	Ajudant fuster	23,00	77,80	1.789,40
h	Oficial 1a ferrallista	25,00	55,41	1.385,25
h	Ajudant ferrallista	23,00	55,41	1.274,43
h	Oficial 1a soldador	25,00	43,32	1.083,00
h	Ajudant soldador	23,00	31,87	733,01
h	Oficial 1a polidor	25,00	25,54	638,50
h	Oficial 1ª muntador de prefabricats interiors.	25,00	25,50	637,50
h	Manobre especialista	21,00	28,92	607,32
h	Ajudant muntador de prefabricats interiors.	23,00	25,50	586,50
h	Oficial 1a vidrier	25,00	22,25	556,25
h	Ajudant vidrier	23,00	20,00	460,00
h	Manobre per a seguretat i salut	21,00	17,45	366,45
h	Oficial 1a guixaire	25,00	6,23	155,75
h	Oficial 1a	25,00	6,05	151,25
h	Oficial 1a per a seguretat i salut	25,00	4,35	108,75
h	Manobre guixaire	21,00	3,54	74,34
h	Conservador-restaurador	30,45	2,00	60,90
h	Oficial 1ª muntador d'aïllaments.	25,00	1,50	37,50
h	Ajudant muntador d'aïllaments.	23,00	1,50	34,50
h	Oficial 1ª serraller.	25,00	1,37	34,25
h	Ajudant serraller.	23,00	1,37	31,51
h	Peó especialitzat construcció.	21,00	1,26	26,46
h	Oficial 1a Indeterminat	25,00	0,78	19,50
h	Oficial 1ª construcció.	25,00	0,59	14,75
h	Conservador- restaurador responsable de la intervenció	34,00	0,25	8,50
h	Ajudant per a seguretat i salut	23,00	0,20	4,60
TOTAL				96.584,58

Pel que fa als **LOTS 2, 3 i 4**, d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquests lots condicionat a la quantitat de subministraments o serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents **preus unitaris**.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

En relació al desglossament del pressupost que estableix l'article 100 de la LCSP i al del cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució atès que el sistema de determinació del preu és, majoritàriament, per preus unitaris i el cost econòmic principal dels subministrament a prestar no són els costos laborals tampoc s'entén necessari. La present contractació respon a una prestació contracte de subministrament que es presta pel públic en general, de manera que l'ús per part de l'administració contractant és un més de molts respecte al total d'usuaris i el cost per això és una tarifa o preu unitari, en el que no formen part del preu els costos laborals dels treballadors que executen el contracte, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/20191. Recurs nº 549/2019 Resolució nº 633/2019



Essent el preus unitaris i les quantitats estimades, per a cada lot, les següents:

LOT 2: Subministrament de taules específiques

El pressupost total (amb IVA) del Lot 2 és de 59.287,88 euros, del quals 48.998,25 eros corresponen al preu net i 10.289,63 eros en concepte d'IVA, i es determina segons preus de mercat.

El desglossament del pressupost total, segons unitats de cada element, és el següent:

LOT 2			
ELEMENT	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
TAULA SALA DE REUNIONS 7	41.560,75 €	1,00	41.560,75 €
TAULA SALA DE REUNIONS 6	7.437,50 €	1,00	7.437,50 €
BASE:			48.998,25 €
IVA 21%:			10.289,63 €
TOTAL:			59.287,88 €

LOT 3: Subministrament de cadires i taules de catàleg

El pressupost total (amb IVA) del Lot 3 és de 46.631,13 € i es determina segons preus de mercat. Al preu net li corresponent 38.538,12 euros i 8.93,01 a l'IVA.

El desglossament del pressupost total, segons unitats de cada element, és el següent:

LOT 3			
ELEMENT	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
CADIRA NOOM	482,40 €	42,00	20.260,80 €
CADIRA APILABLE	83,20 €	24,00	1.996,80 €
TAULA PLEGABLE	760,66 €	12,00	9.127,92 €
TAULA MENJADOR	379,34 €	15	5.690,10 €
CADIRA MENJADOR	58,50 €	25	1.462,50 €
BASE:			38.538,12 €
IVA 21%:			8.093,01 €
TOTAL:			46.631,13 €

LOT 4: Subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual

El pressupost total (amb IVA) del Lot 4 és de 91.951,60 € i es determina segons preus de mercat.

El desglossament del pressupost total, segons unitats de cada element, és el següent:



ELEMENT LOT 4	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
Càmera complementària de sobretaula	2.018,94 €	2	4.037,88 €
Equip de videoconferències (amb 3 anys d'extensió de garantia)	4.181,82 €	3	12.545,46 €
Micros i suport	407,38 €	5	2.036,90 €
Hub per micros	272,05 €	1	272,05 €
Extensor per micros	208,34 €	4	833,36 €
Allargador USB	242,71 €	2	485,42 €
Instal·lació vídeo conferència	3.373,24 €	1	3.373,24 €
Monitor 65"	800,00 €	1	800,00 €
Monitor 75"	1.845,00 €	3	5.535,00 €
Monitor 85"	3.271,00 €	1	3.271,00 €
Micros sonotització àudio sala gran	38.363,45 €	1	38.363,45 €
Distribuidor 3 HDMI	530,00 €	1	530,00 €
Suport VESA	67,00 €	5	335,00 €
Selector automàtic HDMI	500,00 €	1	500,00 €
Instal·lació sonorització sala	2.486,00 €	1	2.486,00 €
Cablejat HDMI	98,05 €	6	588,30 €
BASE:			75.993,06 €
IVA 21%:			15.958,54 €
TOTAL:			91.951,60 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63834	93314	0302	338.947,44	21	71.178,96	410.126,40
2025	63501	92011	0302	163.529,43	21	34.341,18	197.870,61

Import total **607.997,01**

Essent el desglossament del pressupost total del contracte individualitzat per LOTS el següent:

LOT 1:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63834	93314	0302	338.947,44	21	71.178,96	410.126,40

LOT 2:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63501	92011	0302	48.998,25	21	10.289,63	59.287,88

LOT 3:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63501	92011	0302	38.538,12	21	8.093,01	46.631,13

LOT 4:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	63501	92011	0302	75.993,06	21	15.958,54	91.951,60



Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 636.866,98 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició de l'empresa contractista per l'òrgan de contractació i de la/es modificació/ons amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

També s'inclourà en el VEC l'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució de la obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, fins el màxim del 10% de l'import del pressupost del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori dels valors estimats dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	Prestació	Altres conceptes(*)	Modificacions previstes	VEC
1	338.947,44	33.894,74	67.789,49	440.631,67
2	48.998,25		9.799,65	58.797,90
3	38.538,12		7.707,62	46.245,74
4	75.993,06		15.198,61	91.191,67
TOTAL	502.476,87	33.894,74	100.495,37	636.866,98

(*)Excés d'amidaments

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 12 mesos comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte o en la data que s'indiqui en la mateixa, per a tots els lots.

Ateses les característiques d'aquest contracte, el període d'execució efectiva de les prestacions objecte del mateix tindrà una durada específica per a cada lot:

- Per al lot 1, el termini d'execució de les obres serà de sis mesos. comptats a partir del mateix dia de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i fins a la finalització dels treballs d'acord amb el calendari previst al projecte.
- Per al lot 2, el termini d'execució de les prestacions de les prestacions serà de 7 mesos. L'inici serà concretat per la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals, dins el període de vigència del contracte.
- Per al lot 3, el termini d'execució de les prestacions serà de 7 mesos. L'inici serà concretat per la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals, dins el període de vigència del contracte.
- Per al lot 4, el termini d'execució de les prestacions serà de 7 mesos. L'inici serà concretat per la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals, dins el període de vigència del contracte.



No hi ha possibilitat de pròrroga. La durada total del contracte serà de 12 mesos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Carlos Diez Rodríguez.

Durant la licitació, s'habilitarà la possibilitat de fer preguntes a la seu del perfil del contractant, i aquest és el lloc designat de manera exclusiva per a fer les consultes tècniques i administratives.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional i/o aclariments sobre els plecs serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.



Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 650.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

LOT 1	650.000,00 €
LOT 2	87.000,00 €
LOT 3	69.000,00 €
LOT 4	136.000,00 €



Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

LOT 1

- D'acord amb l'article 88.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en obres de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 500.000 euros. Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 88.1.b) LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic, el nombre de tècnics i la seva experiència professional mínima, aclarint que no pot recaure més d'una figura en la mateixa persona (és a dir, 2 persones com a mínim) ateses les competències professionals que han de desenvolupar i la repercussió de les mateixes en l'execució de les obres, han de ser els següents:

- 1 cap d'obra-responsable: titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o equivalent, amb una experiència mínima de 3 anys en obres de reforma. El cap d'obra, haurà de tenir una dedicació mínima a l'obra de 2 hores diàries, repartida de manera homogènia al llarg del termini d'obra, i serà la figura interlocutora amb la Direcció facultativa de l'obra.
- 1 encarregat d'obra: amb una experiència mínima de 3 anys en obres de reforma. L'encarregat d'obra tindrà una dedicació de jornada completa i presencial a l'obra del 100%. Sobre ell pot recaure també la designació de recurs preventiu de l'obra.

Qualsevol canvi en una de les dues figures tècniques, s'haurà d'avisar a la persona responsable del contracte a l'Ajuntament amb una antelació de 15 dies i haurà de complir els requisits mínims de titulació exigits a la solvència.

Per a les empreses de nova creació (menys de 5 anys) els requisits de solvència tècnica i professional s'acreditarà mitjançant el criteri de l'apartat anterior.



Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	4	3

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- 1 cap d'obra-responsable: titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o equivalent, amb una experiència mínima de 3 anys en obres de reforma. El cap d'obra, haurà de tenir una dedicació mínima a l'obra de 2 hores diàries, repartida de manera homogènia al llarg del termini d'obra, i serà la figura interlocutora amb la Direcció facultativa de l'obra.
- 1 encarregat d'obra: amb una experiència mínima de 3 anys en obres de reforma. L'encarregat d'obra tindrà una dedicació de jornada completa i presencial a l'obra del 100%. Sobre ell pot recaure també la designació de recurs preventiu de l'obra.

Qualsevol canvi en una de les dues figures tècniques, s'haurà d'avisar a la persona responsable del contracte a l'Ajuntament amb una antelació de 15 dies i haurà de complir els requisits mínims de titulació exigits a la solvència

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

LOT 2, 3 i 4

D'acord amb la previsió de l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

Lot	Import solvència tècnica (IVA no inclòs)
2	70.000,00 €
3	50.000,00 €
4	100.000,00 €

En cas que una mateixa empresa sigui adjudicatària de més d'un lot de subministrament dels indicats (2 a 4), la solvència tècnica requerida correspon a la més elevada del lots. En el cas que també sigui adjudicatària del lot 1 (obres) la solvència tècnica serà la indicada per aquest lot, independentment de la solvència pel subministrament/s.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.



Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb l'article 89.1.h) LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següent/s:

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en 2 sobres electrònics (sobre A i sobre C).

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà de presentar el sobre electrònic C corresponent a cadascun dels lots, i un únic sobre A.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.



Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic únic A

El **sobre A** ha de contenir:

1) La declaració responsable (**annex 1**).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial.
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2) Declaració responsable constitució en UTE.

3) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial.



La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

- 4) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.
- 5) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials.
- 6) Declaració responsable amb el/s lot/s al/s que presenta oferta.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, la mesa requerirà la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:

- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- L'empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- L'empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec (**annex 2**).

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.



3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 20 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de L'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que



deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.



8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

LOT 1 OBRES DE REFORMA DE SALES DE REUNIONS I MENJADOR

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)

Resum de Criteris

1. L'oferta econòmica	35 punts
2. Millora del temps de presentació de preus contradictoris.....	30 punts
3. Millora del temps en l'entrega del qüestionari d'Inventari d'Actius.....	25 punts
4. Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris	10 punts

Puntuació total d'aquests criteris automàtics (1+2+3+4): 100 punts

1.- L'oferta econòmica, amb una puntuació de fins a 35 punts

- MESURA SOCIAL.⁻¹

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga al preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de

¹ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



L'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetà del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetà Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetà Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.- Millora del temps de presentació de preus contradictoris, 30 punts.

L'execució d'obres requereix sovint de la resolució de problemes mitjançant el plantejament de petites alternatives a les solucions de projecte, provocades per imprevistos d'obra, tals com modificacions de solucions constructives, alteracions dimensionals, problemes amb el subministrament de materials o solucions industrials, o d'altres assimilables, sense que suposin modificació de projecte.

Aquestes variacions sovint requereixen la redacció d'un acta de preus contradictoris, per valorar feines que no tenen assignació pressupostària directa en el projecte, però que cal executar seguint bancs de preus oficials i segons preus de mercat.

Un cop acordat durant les visites d'obra i fet constar a les actes d'obra corresponents, el contractista és l'encarregat d'elaborar la proposta d'acta per cada preu contradictori, per tal de consensuar-la amb la direcció facultativa i la propietat, tot seguint les normatives de contractació de la LCSP i les directrius d'Intervenció. El retard en la presentació d'aquestes propostes d'actes provoca endarreriments notables en el procés d'execució i pot arribar a aturar les obres.

Rebaixar el temps en la presentació de totes les propostes d'acta de preus contradictoris que siguin necessàries, fa més eficient el procés d'obra.

S'atorgaran 30 Punts per l'acceptació del compromís de presentar proposta d'actes de preus contradictoris que siguin pertinents durant el procés d'obra, amb un temps inferior a 5 dies a partir del dia en el que aquesta/es petició/ns consti/n a les actes d'obra.

3.- Millora del temps en l'entrega del qüestionari d'Inventari d'Actius, 25 punts.

Per la millora del temps en l'entrega del qüestionari d'Inventari d'Actius segons el Bloc 5 del Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals.

Segons el plec tècnic, l'adjudicatari ha de col·laborar en l'elaboració del qüestionari d'Inventari d'Actius segons el Bloc 5 del Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals. Amb l'objectiu de millorar la gestió i facilitar el control de l'obra, la documentació entregada ha de resultar útil a l'hora de bolcar la informació al sistema de Gestió actual d'actius del Departament de Manteniment de la DSEM. Per tal cal fer les següents tasques:

- Fer la zonificació seguint la guia per zonificació i nomenclatura de zones.
- Identificar els elements de les famílies que cal inventariar, seguint la guia per la nomenclatura d'elements, i la guia d'atributs tècnics i definició gràfica per família.
- Emplenar i aportar el qüestionari d'inventari en format excel segons l'Annex VI –Manual realització qüestionari inventari, del Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals.



Segons l'article 6.4 de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, la recepció de l'obra es produeix tàcitament trenta dies després del certificat de final d'obra, si no hi ha reserves. Aquest termini és també l'utilitzat per complementar tota la documentació de final d'obra, de la que l'Inventari d'Actius en forma part.

Rebaixar el temps d'elaboració d'aquesta documentació millora el temps de la resta de processos que li són dependents i facilita la posterior gestió i manteniment de l'edifici de l'edifici.

S'atorgarà 25 Punts a l'acceptació del compromís de l'entrega completa del qüestionari d'Inventari d'Actius (zonificació, identificació de famílies i emplenat complet del qüestionari en format excel) en un termini de 15 dies a partir de la data del certificat final d'obra.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.

4.- Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris, fins a 10 punts.

Atès que durant l'execució material del contracte, es poden donar circumstàncies que donin lloc a utilització de partides no identificades en el pressupost inicial del projecte objecte de contracte, el plec preveu la definició de preus contradictoris per la qual s'utilitzarà com a referència el banc de preus BEDEC de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC).

Aquest criteri de valoració actua únicament sobre els possibles preus contradictoris encabits dins del contracte, sense modificar-lo (amb el límit del 3%), per tal que l'adjudicatari faci una rebaixa sobre aquests preus, igual que fa una rebaixa lineal sobre la resta de preus de projecte.

Cal tenir en compte les condicions de modificació de contracte referides a l'apartat 17 d'aquest informe. Un preu contradictori es dona quan apareix una partida o un descompost que no es contemplava al pressupost del projecte. Es troben regulats en l'article 242.4 C de la LCSP, diferenciant-los de les modificacions contractuals.

És respecte aquests preus que preveu la LCSP, habituals en la pràctica quotidiana, que s'inclou aquest criteri, en el benentès que l'oferta sobre aquests preus suposarà un benefici pel cost final de l'obra, a fi de reduir la incertesa sobre el cost d'aquestes partides i garantir la màxima estabilitat del cost final estimat de l'actuació, determinant la rebaixa que el licitador adjudicatari aplicarà respecte del banc de preus BEDEC.

Tanmateix aquesta rebaixa ha de ser proporcionada i coherent amb l'oferta general del Criteri de Preu, i per tant s'estableix un llindar mínim del 75% i un màxim del 105% respecte del percentatge de baixa de l'oferta en el Criteri del Preu. Aquests percentatges són una limitació respecte al percentatge de baixa del Criteri de Preu, però el valor que ha de figurar en el Criteri de rebaixa sobre els preus contradictoris ha de ser el percentatge absolut de rebaixa dels preus contradictoris, i no han de figurar en l'oferta aquests llindars.

Per exemple, si un licitador fa una baixa en el Criteri de Preu general d'un 4,00%, en aquest Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris pot oferir un percentatge de rebaixa sobre preus contradictoris que oscil·li entre el 3,00% (75% de la baixa en el Criteri de Preu) i el 4.20% (105% de la baixa en el Criteri de Preu). Si, en aquest exemple, el valor ofertat en aquest criteri és superior al 4.20% o inferior al 3,00%, només es tindran en compte aquests valors límit, que seran els que serviran pel càlcul de la puntuació.

La consideració d'una oferta com anormalment baixa en el Criteri de Preu no anul·la ni condiona especialment l'oferta sobre el Criteri de rebaixa sobre preus contradictoris, relacionada amb aquella. Per tant aquest Criteri no es considerarà anormalment baix en cap situació, i queda únicament limitat pels llindars descrits anteriorment (75 i 105%)



Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$\left(\frac{Bi}{B_{\max}}\right) \times P_{\max} = Pi$$

Sent:

Pi: Puntuació de l'oferta i

Bi: Baixa de l'oferta, en percentatge absolut (corregida en els valors límit admesos, si procedeix)

B_{màx}: Baixa màxima del total de les ofertes presentades, en percentatge absolut

P_{màx}: Puntuació màxima (10)

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

LOT 2.- SUBMINISTRAMENT DE TAULES ESPECÍFIQUES **I LOT 3.- SUBMINISTRAMENT DE CADIRES I TAULES DE CATÀLEG**

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Resum de Criteris

1. L'oferta econòmica.....	35 punts
2. Criteri Ecodisseny.....	30 punts
3. Criteri ampliació termini garantia	15 punts
4. Criteri Contingut de formaldehid	10 punts
5. Criteri Embalatge.....	10 punts

Puntuació total d'aquests criteris automàtics (1+2+3+4+5): 100 punts



1.- L'oferta econòmica, amb una puntuació de fins a 35 punts

- **MESURA SOCIAL**.²

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga al preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi IVA exclòs i amb 2 decimals, per tots i cadascun dels articles a subministrar (elements) que figuren d'acord amb les especificacions que s'exigeixen per a cada article. Els preus unitaris màxims establerts són els següents:

LOT 2	
Element	Preu unitari (sense IVA)
Taula Sala de reunions 7	41.560,75
Taula Sala de reunions 6	7.437,50

LOT 3	
Element	Preu unitari (sense IVA)
Cadira NOOM	482,40
Cadira Apilable	83,20
Taula Plegable	760,66
Taula Menjador	379,34
Cadira Menjador	58,50

² Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



En el cas que es superi un o més d'aquests preus unitaris màxims, la licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació. En cap cas, els preus unitaris oferts podran ser superiors als de sortida. Les ofertes que superin els preus de sortida seran excloses del procediment.

A l'annex 2, l'empresa licitadora haurà d'introduir els preus unitaris (sense IVA) per a tots els articles i multiplicar per la quantitat d'articles previstos, del sumatori d'aquests subtotals s'obté l'import global de l'oferta del licitador (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (l'import global) i és l'import que es tindrà en compte per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Caldrà presentar oferta per a tots els articles, cas contrari s'entendrà que el licitador no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclòs del procés de selecció.

Per cada producte, caldrà indicar el model especificat al plec o un altre equivalent, de característiques similars, i aportar la fitxa tècnica del producte. Si no s'aporta la fitxa tècnica de tots els productes, la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts

2.- Criteri Ecodisseny, fins a 30 punts

Es valorarà que tots els productes hagin estat dissenyats aplicant criteris d'ecodisseny, preveient l'anàlisi dels aspectes ambientals més rellevants, com la incorporació de matèries primeres reciclades/sostenibles, l'eliminació de productes o substàncies tòxiques, la durabilitat dels articles i la facilitat per al reciclatge dels seus components.

Els productes ecodissenyats, millorats a partir d'una anàlisi de cicle de vida, o ecoetiquetats, presenten millores ambientals en aquests aspectes.

- Per la presentació d'un aquests documents, per a cada producte, 10 punts:
 - Certificat UNE-EN-ISO 14006 de sistemes de gestió ambiental. Directrius per incorporar l'ecodisseny. Amb la documentació corresponent amb referència explícita al producte bàsic.
 - Etiquetes ecològiques/ecoetiquetes que també certifiquin el compliment de sistemes de gestió ambiental.

Aquests dos documents són de caràcter alternatiu, és a dir, per cadascun dels dos documents s'atorgarà la mateixa puntuació, 10 punts

- Per la presentació de Fitxa tècnica o certificat del fabricant d'aplicació d'una anàlisi de cicle de vida (ACV) per a la millora ambiental del producte bàsic segons UNE-EN ISO 14040 i 14044 o equivalent (segons model), 10 punts.
- Per la presentació d'un certificat Ecoetiqueta tipus I del producte bàsic (Etiqueta ecològica europea, Cigne Nòrdic, Àngel Blau o equivalent), 5 punts.

3.- Criteri ampliació termini de garantia, fins a 15 punts.

Per l'ampliació del termini de garantia obligatòria de 3 anys, s'atorgarà la puntuació següent:

- 1 any més (3+1): 5 punts
- 2 anys més (3+2): 10 punts
- 3 anys més (3+3): 15 punts

La garantia, tant de 3 anys com ampliada, haurà de ser integral sobre tots els articles i haurà de cobrir gratuïtament la reparació o substitució per qualsevol incidència derivada del procés de fabricació, transport, emmagatzematge i/o muntatge.



4.- Criteri Contingut de formaldehid, 10 punts.

Es valorarà que tots els productes que estiguin elaborats amb fusta estiguin classificats com a classe E1 segons la norma EN 13986, d'acord amb els procediments de determinació de formaldehid que estableix la norma corresponent (UNE-EN 120, UNE-EN 717 o equivalent).

Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte a on s'especifiqui la seva classificació.
Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.

5.- Criteri Embalatge, 10 punts.

Es valorarà que el subministrador utilitzi materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat mitjançant compromís conforme d'utilitzar aquests tipus de materials per a l'embalatge.

LOT 4 SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Resum de Criteris

1. L'oferta econòmica	35 punts
2. Pel compromís de millora d'existència de recanvis i servei tècnic.....	30 punts
3. Pel compromís d'ampliació termini garantia.....	30 punts
4. Pel compromís embalatge reciclat	5 punts

Puntuació total d'aquests criteris automàtics (1+2+3+4): 100 punts

1.- L'oferta econòmica, amb una puntuació de fins a 35 punts

- MESURA SOCIAL.³

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga al preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació

³ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi IVA exclòs i amb 2 decimals, per tots i cadascun dels articles a subministrar (elements) que figuren d'acord amb les especificacions que s'exigeixen per a cada article. Els preus unitaris màxims establerts són els següents:

LOT 4	
Element	Preu unitari (sense IVA)
CAMERA COMPLETEMANRIA DE SOBRETAULA	2.018,094
EQUIP DE VIDEOCONFERÈNCIA (3 anys extensió garantia)	4.181,82
MICROS I SUPORT	407,38
HUB per MICROS	272,05
EXTENSOR per MICROS	208,34
ALLARGADOR USB	242,71
INSTAL·LACIÓ VIDEOCONFERÈNCIA	3.373,24
MONITOR 65"	800,00
MONITOR 75"	1.845,00
MONITOR 85"	3.271,00
MICROS SONORITZACIÓ AUDIO SALA GRAN	38.363,45
DISTRIBUIDOR 3 HDMI	530,00
SUPORT VESA	67,00
SELECTOR AUTOMÀTIC HDMI	500,00
INSTAL·LACIÓ AUDIO-VIDEO	2.486,00
CABLEJAT HDMI	98,05

En cap cas, els preus unitaris oferts podran ser superiors als de sortida. En el cas que es superi un o més d'aquests preus unitaris màxims, la licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

A l'annex 2, l'empresa licitadora haurà d'introduir els preus unitaris (sense IVA) per a tots els articles i multiplicar per la quantitat d'articles previstos, del sumatori d'aquests subtotals s'obtindrà l'import global de l'oferta del licitador (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (l'import global) i és l'import que es tindrà en compte per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Caldrà presentar oferta per a tots els articles, cas contrari s'entendrà que el licitador no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclòs del procés de selecció.

Per cada producte, caldrà indicar el model especificat al plec o un altre equivalent, de característiques similars, i aportar la fitxa tècnica del producte. Si no s'aporta la fitxa tècnica de tots els productes, la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.

2.- Pel compromís d'existència de recanvis i un servei tècnic per un termini superior al mínim exigít de deu anys, fins a 30 punts.



Es requereix el compromís de manteniment de tots els subministres adjudicats, garantint un servei tècnic i l'existència de recanvis durant el termini de deu anys, a partir de la data en que el bé deixi de fabricar-se.

Per a valorar aquest criteri, el licitador haurà de presentar compromís d'existència de recanvis i instal·lació, i un servei tècnic per un termini superior al mínim exigít de deu anys des de que el producte deixa de produir-se.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb la següent ponderació:

- Pel compromís d'existència de recanvis i un servei tècnic, superior en 1 any més al mínim exigít, s'atorgaran 10 punts
- Pel compromís d'existència de recanvis i un adequat servei tècnic, superior en 2 anys més al mínim exigít, s'atorgaran 20 punts
- Pel compromís d'existència de recanvis i un adequat servei tècnic, superior en 3 anys al mínim exigít, s'atorgaran 30 punts

3. Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria, fins a 30 punts.

Per l'ampliació del termini de garantia obligatòria de 3 anys, s'atorgaran 30 punts d'acord amb la ponderació següent:

- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 1 any més, s'atorgaran 10 punts
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 2 any més, s'atorgaran 20 punts
- Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria en 3 any més, s'atorgaran 30 punts

La garantia haurà de ser integral sobre tots els articles i haurà de cobrir gratuïtament la reparació o substitució per qualsevol incidència derivada del procés de fabricació, transport, emmagatzematge i/o instal·lació.

Queda exceptuat d'aquest compromís l'equip de videoconferències doncs ja està inclòs en el pressupost el concepte d'ampliació de garantia per a aquest model d'equip.

4. Pel compromís embalatge reciclat, 5 punts

Es valorarà que el subministrador utilitzi materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat mitjançant compromís conforme d'utilitzar aquests tipus de materials per a l'embalatge.

Caldrà presentar el compromís per escrit per part de l'empresa licitadora de fer-los servir. Si no s'aporta el compromís no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.



Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes, seguint ordre de prelación següent:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Alcalde o persona que actuï per delegació d'aquest

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general de la Corporació, Sr. Jordi Cases i Pallarès	1. El/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, Sra. Francisca López, Sr. Antonio Escalante Cruces, Sra. Ana Ballano Aleñá, Sra. Lourdes Padró, Sr. Carlos Rodriguez Martin, Roger Arce Vela i/o Sra. Elisabet Arenas Nuñez.
2. L'interventor general de la Corporació, Sr. Antonio Muñoz i Juncosa	2. L'/la Interventor/a Adjunt/a o Delegat/ada
3. El director de la DS d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sr. Albert Giné Borràs	3. La Cap del Departament de Manteniment i Obres de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sra. Sónia Lobaco Poyatos
4. El Cap de servei de projectes de la DS d'Edificis Municipals, Sr. Carlos Díez Rodríguez	4. La tècnica de la DS d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sra. Marta Turmo Quilez

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació. La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició adicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.



Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic A es realitzarà en acte públic menys quan estigui previst que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals



legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- En el cas del lot 1, la relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- La declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrades en l'empresa, dels quals disposa per a l'execució de les obres.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels **7 dies hàbils** a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb els apartats 1 i 3 de l'article 107LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir -respecte cada lot si ha estat seleccionada en més d'un lot- una garantia definitiva consistent en:

- el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, en el cas del lot 1
- i del 5 per 100 del preu base de licitació, IVA exclòs, pels lots 2 a 4.

Dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.



La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 237 LCSP, per al lot 1, l'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació de replanteig, i el termini d'execució de les obres serà de 6 mesos, a comptats a partir del mateix dia de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig, que forma part integrant del contracte, s'efectuarà dins del termini màxim d'un mes des de la data de la formalització del contracte.

Per als lots 2, 3 i 4 el termini d'execució de les prestacions serà de 7 mesos. L'inici serà concretat per la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals, dins el període de vigència del contracte.



Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir El sistema de determinació del preu es fixa en el Lot 1, es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions indicades a la clàusula 2 del present plec.

Per a la resta dels lots, el sistema de determinació del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

Pel lot 1, la presentació de les factures es farà de forma mensual prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Per a la resta de Lots es presentarà factura corresponents als preus unitaris subministrats, un cop signada l'acta de conformitat de recepció de les prestacions.

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'empresa contractista s'efectuarà de forma general seguint les prescripcions dels articles 198 i 199 LCSP.

Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva emissió. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Un cop s'hagi acceptat per l'empresa contractista, s'emetrà la corresponent factura per l'import indicat a la certificació.

L'empresa contractista haurà de presentar de forma telemàtica la factura corresponent a les prestacions executades i/o elements subministrats. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim 30 dies a comptar des de l'endemà de la seva presentació. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les relacions valorades o les valoracions, redactades per la persona directora de l'obra, en el primer cas i dels treballs, en el segon, juntament amb les certificacions, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte:001_24001813
- Òrgan de contractació: Comissió de Govern
- Departament econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
- Departament destinatari: Direcció de Serveis d'Edificis Municipals



- Codi DIR3: LA0007014.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte. Responsable del contracte

Pel lot 1 l'Ajuntament designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62.3 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

Es designa com a responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP, a:

- Sr. Carlos Díez Rodríguez, cap del servei de Projectes i Obres DS Edificis Municipals, de la Gerència de Recursos pels lots 2, 3 i 4

A la persona directora facultativa (lot 1) i a la persona responsable del contracte (lots 2, 3 i 4) li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.



8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:



1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.2 De caràcter ambiental

1.2.1 Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.

1.2.2 Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.

1.2.3 Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.



El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i tindrà caràcter d'obligació essencial.

En especial aquelles persones que hagin estat objecte de valoració. En el supòsit que aquestes persones hagin de ser substituïdes, ho hauran de ser per persones que reuneixin les mateixes o similars característiques que van ser valorades en el seu moment.

En tot cas, la vinculació del contractista a l'oferta sobre l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals tindran caràcter d'obligació essencial als efectes de les penalitats i als previstos a l'article 211 de la LCSP.

2.1. Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

3.1. A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en els elements informatius de l'obra.



- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- h) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable, sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària.
- i) Donada la naturalesa de la intervenció i l'edifici singular on s'ha d'executar, els contractistes han d'acreditar la contractació **d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil**, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat:

LOT 1: **1.000.000,00** euros

LOT 2: **80.000,00** euros

LOT 3: **65.000,00** euros

LOT 4: **130.000,00** euros

En cas de licitar a més d'un lot, el valor de l'assegurança serà d'un valor mínim al de la suma dels valors requerits per cada lot.

- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

3.2. L'empresa adjudicatària ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
- b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.
- c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.
- e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.



- f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Elaborar el projecte fi d'obra o "as built", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gaseta Municipal de 20-X-1995).

3.3. L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes prevists de modificació:

1) LOT 1

- La detecció de vicis ocults que es puguin detectar com a conseqüència que, en l'elaboració del projecte, s'ha treballat en un edifici existent i en servei, fet que no ha fet viable l'obertura de tots els registres necessaris ni altres tipus de comprovacions que afectessin als espais, minvant la possibilitat de detectar aquest tipus de vicis.
- La necessitat de crear divisòries temporals, ja sigui per separar les àrees d'obra respecte a la resta de l'edifici en actiu, o bé per modificar recorreguts d'accés i/o evacuació. Aquesta necessitat de crear noves divisòries, no previstes inicialment al projecte, haurà de venir justificada per causes com, per exemple, la necessitat d'alterar el ritme o l'ordre de construcció en diferents parts de l'edifici per demores en el subministrament de materials necessaris en una determinada fase.
- Incrementos sobre els amidaments reflectits a projecte per possibles errors en els càlculs inicials o augment de superfícies en fase d'obra.



- La modificació o desaparició del mercat d'alguna de les solucions tècniques previstes en el projecte, que s'han incorporat al mateix per tal de preservar el Patrimoni històricartístic de l'edifici de la millor manera, i que, amb la seva modificació o desaparició, i la necessària substitució per altres solucions tècniques alternatives, provoquin solucions inadequades per aquesta preservació patrimonial.
- La necessitat de substituir o incorporar nous elements no contemplats, a conseqüència d'indicacions o noves normatives o per assegurar el bon funcionament de les instal·lacions i evitar riscos d'afectacions en horaris laborals dels sistemes amb alimentació elèctrica.
- La necessitat d'instal·lar mitjans auxiliars no previstos, per evitar l'afectació greu als usuaris de l'edifici, als elements immobles de l'edifici que tinguin una especial protecció, als bens mobles que conté l'edifici, o als sistemes crítics de l'edifici en cas d'haver-se de portar a terme dins dels horaris de funcionament habitual si per raons tècniques o de seguretat indicades per la Propietat no es poden fer fora d'horari laboral.
- La detecció de la possible provocació de danys en l'edifici o qualsevol dels seus bens durant la preparació o l'execució d'una tasca d'obra descrita al projecte, de manera que les accions preventives o de protecció descrites en el projecte no siguin suficients per impedir aquests danys, i si aquesta situació requereix l'alteració rellevant de les condicions d'execució de l'obra, o l'establiment de noves condicions preventives per la seva execució, més restrictives que les ja previstes en el projecte.

2) LOT 2, 3 i 4

- En cas de que les unitats requerides per les necessitats reals del servei a realitzar siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20 % de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.



1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament de les prestacions o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

El termini de garantia per al lot 1 és de 12 mesos, a partir de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini, l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

El termini de garantia per als lots 2, 3 i 4 és de tres anys, a partir de la data de recepció de la prestació, més si s'escau, l'ampliació de la garantia oferta per l'adjudicatari d'acord amb els criteris de valoració.

2. La persona directora facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Lot 1: La figura del cap d'obra i l'encarregat d'obra, així com la figura de recurs preventiu per aquesta obra haurà de recaure en personal propi de l'empresa, no es podrà subcontractar, atesa l'especial rellevància, d'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP. Es considera imprescindible que aquestes figures estiguin cobertes per personal propi de l'empresa contractista que tinguin certa experiència a l'empresa per tal que siguin coneixedors i puguin aplicar els seus protocols interns de funcionament en el transcurs de l'execució de l'obra. Són els responsables per part de l'empresa contractista de l'execució de l'obra i els interlocutors amb la DF i la Propietat, a més d'assegurar el compliment de les mesures de seguretat i salut prescrites per l'obra en particular, que ha de supervisar el cap d'obra i l'encarregat i/o recurs preventiu.
- Lots 2, 3 i 4: L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP, exclusivament per al transport i el muntatge.

L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la



documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

- a) Incompliments molt greus:
 - L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.



- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització durant més d'un dia en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#).
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a falta molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més faltes lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#).
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions del [Manual de qualitat de les obres](#) que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 8 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.



El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP son:

- a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert.
- b) L' incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el PPT.
- c) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- d) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- e) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.



- j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i l'acord d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge



estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.



5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions
electròniques@..... i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions
i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", núm. Contracte
001_24001813.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ⁴

☐ Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica:

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)⁵ en el moment de presentació de l'oferta.

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

Autoritza a l'Ajuntament de Barcelona

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el

⁴ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

⁵ Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

- **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.
- **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.
- **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR



certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- ☐ la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte⁶.

☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

⁶ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats.



En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions).*

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 1 OBRES DE REFORMA DE SALES DE REUNIONS I MENJADOR

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24001813, que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1 .Oferta econòmica. Fins 35 Punts

	Preu sense IVA (pressupost executió material + despeses generals + benefici industrial)	... euros	(1)
Tipus IVA(...%)	Import IVA	... euros	(2)
	Preu del contracte	... euros	(1)+(2)

2. Millora del temps de presentació de preus contradictoris. 30 punts

Compromís de presentar proposta d'actes de preus contradictoris amb un temps inferior a 5 dies a partir del dia en el que aquesta/es petició/ns consti/n a les actes d'obra.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
--	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

3. Millora del temps en l'entrega del qüestionari d'Inventari d'Actius segons el Bloc 5 del Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals. 25 Punts.

Compromís de l'entrega completa del qüestionari d'Inventari d'Actius en un termini de 15 dies a partir de la data del certificat final d'obra.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
--	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

4. Rebaixa sobre preus contradictoris, fins a 10 punts

Indicar la rebaixa sobre els preus contradictoris	... %
---	-------

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 2 SUBMINISTRAMENT DE TAULES ESPECÍFIQUES

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24001813, que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (*en lletres i xifres*), amb el desglossament següent:

1 .Oferta econòmica. Fins 35 Punts

ELEMENT	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL ABANS IVA
TAULA SALA DE REUNIONS 7	- €	1	- €
TAULA SALA DE REUNIONS 6	- €	1	- €
BASE:			- €
IVA 21%:			- €
TOTAL:			- €

Indicar el model especificat al plec o un altre equivalent, de característiques similars. Caldrà aportar la fitxa tècnica del producte.

2. Criteri Ecodisseny, fins a 30 punts

15 Punts. Certificat de producte dissenyat segons certificat UNE-EN-ISO 14006. Etiquetes ecològiques/ecoetiquetes que també certifiquen el compliment de sistemes de gestió ambiental.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
10 Punts. Fitxa tècnica o certificat del fabricant d'aplicació d'una anàlisi de cicle de vida (ACV) per a la millora ambiental del producte bàsic segons UNE-EN ISO 14040 i 14044 o equivalent	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
5 Punts. Certificat Ecoetiqueta tipus I del producte bàsic	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte a on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.



4. Criteri augment del termini de garantia, fins a 15 Punts

Es compromet a ampliar el període de garantia mínim de 3 anys en:	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí, 1 any més ☐ Sí, 2 anys més ☐ Sí, 3 anys més ☐ No
---	---

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

5. Criteri contingut en formaldehid, 10 punts

Productes elaborats amb fusta amb classificació classe E1 segons la norma EN 13986, d'acord amb els procediments de determinació de formaldehid que estableix la norma corresponent (UNE-EN 120, UNE-EN 717 o equivalent).	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí ☐ No
--	--

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts*

6. Criteri Embalatge, 10 punts

Es compromet a la utilització materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí ☐ No
---	--

**Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.*

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 3 SUBMINISTRAMENT DE CADIRES I TAULES DE CATÀLEG

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24001813, que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (*en lletres i xifres*), amb el desglossament següent:

1 .Oferta econòmica, fins a 35 Punts

ELEMENT	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL ABANS IVA
CADIRA NOOM	-€	42	- €
CADIRA APILABLE	-€	24	- €
TAULA PLEGABLE	-€	12	- €
TAULA MENJADOR	-€	15	- €
CADIRA MENJADOR	-€	25	- €
BASE:			- €
IVA 21%:			- €
TOTAL:			-€

Indicar el model especificat al plec o un altre equivalent, de característiques similars. Caldrà aportar la fitxa tècnica del producte.

2. Criteri Ecodisseny, fins a 30 punts

15 Punts. Certificat de producte dissenyat segons certificat UNE-EN-ISO 14006. Etiquetes ecològiques/ecoetiquetes que també certifiquen el compliment de sistemes de gestió ambiental.	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
10 Punts. Fitxa tècnica o certificat del fabricant d'aplicació d'una anàlisi de cicle de vida (ACV) per a la millora ambiental del producte bàsic segons UNE-EN ISO 14040 i 14044 o equivalent	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
5 Punts. Certificat Ecoetiqueta tipus I del producte bàsic	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte a on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.



3. Criteri augment del termini de garantia, fins a 15 Punts

Es compromet a ampliar el període de garantia mínim de 3 anys en:	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí, 1 any més ☐ Sí, 2 anys més ☐ Sí, 3 anys més ☐ No
---	---

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas

4. Criteri contingut en formaldehid, 10 punts

Productes elaborats amb fusta amb classificació classe E1 segons la norma EN 13986, d'acord amb els procediments de determinació de formaldehid que estableix la norma corresponent (UNE-EN 120, UNE-EN 717 o equivalent).	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí ☐ No
--	--

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts

5. Criteri Embalatge, 10 punts

Es compromet a la utilització materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat	<i>Marcar amb una "X":</i> ☐ Sí ☐ No
---	--

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS

LOT 4 SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ EQUIPAMENTS

El/la sotasignat/da, el senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_24001813, que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1 .Oferta econòmica, fins a 35 Punts

ELEMENT	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
Càmera complementària de sobretaula	-€	2	-€
Equip de videoconferències (amb 3 anys d'extensió de garantia)	-€	3	-€
Micros i suport	-€	5	-€
Hub per micros	-€	1	-€
Extensor per micros	-€	4	-€
Allargador USB	-€	2	-€
Instal·lació vídeo conferència	-€	1	-€
Monitor 65"	-€	1	-€
Monitor 75"	-€	3	-€
Monitor 85"	-€	1	-€
Micros sonotització àudio sala gran	-€	1	-€
Distribuidor 3 HDMI	-€	1	-€
Suport VESA	-€	5	-€
Selector automàtic HDMI	-€	1	-€
Instal·lació sonorització sala	-€	1	-€
Cablejat HDMI	-€	6	-€
BASE:			-€
IVA 21%:			-€
TOTAL:			-€

Indicar el model especificat al plec o un altre equivalent, de característiques similars. Caldrà aportar la fitxa tècnica del producte.

2. Pel compromís d'existència de recanvis, instal·lació i un servei tècnic per un termini superior al mínim exigít de deu anys, fins a 30 punts.

Ampliació del termini durant el qual es garanteixi l'existència recanvis, i es faci un adequat servei tècnic, més enllà del termini de deu anys des de que el producte deixa de produir-se.	Marcar amb una "X": ☐ Sí, 1 any més ☐ Sí, 2 anys més ☐ Sí, 3 anys més ☐ No
---	--

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte a on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.



3. Pel compromís d'ampliació del termini de garantia obligatòria, fins a 30 punts

Augmentar el període de garantia obligatòria de 3 anys (excepte equip videoconferències)	Marcar amb una "X"
	☐ Sí, un any més
	☐ Sí, 2 anys més
	☐ Sí, 3 anys més
	☐ No

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas. Caldrà presentar les fitxes tècniques del producte on s'especifiqui la seva classificació. Si no s'aporten les fitxes no es valorarà i la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.

4. Per compromís de l'ús de materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat, 5 Punts.

Es compromet a la utilització materials d'embalatge fabricats a partir de cartró o plàstic reciclat	Marcar amb una "X": ☐ Sí ☐ No
---	---

*Marcar amb una creu X el compromís assolit, en el seu cas.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX :

**EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX
GRUP EMPRESARIAL¹**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques@..... i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales
de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", núm.
Contracte 001_24001813, núm. Expedient .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part
d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la
present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



Annex.

SEGURETAT SISTEMES INFORMACIÓ

D'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.



DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa/entitat amb NIF
.....⁷;

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Contracte mixt d'obres i subministraments per la reforma de sales de reunions i menjador, a la planta entresòl de l'edifici Nou de l'Ajuntament de Barcelona", núm. Contracte 001_24001813, núm. Expedient , amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat
- ...,... % l'empresa/entitat
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques@.....

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

⁷ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE