

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA, SUPORT EMOCIONAL I TREBALL COMUNITARI PER A LA INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA, JOVENTUT LES SEVES FAMÍLIES I ADULTS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és proveir el servei d'atenció psicològica i suport emocional tant a nivell individual com comunitari. L'objecte del contracte es també el suport i participació en el Pla Local de Prevenció de Consums Problemàtics i Addiccions

A nivell comunitari caldrà la coordinació amb els següents serveis: Servei d'Informació i Atenció a la Dona (SIAD), Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP), Centre de Salut mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), Centre de Salut mental Adults (CSMA), Centre d'atenció i seguiment de les addiccions (CAS), Servei especialitzat en prevenció i atenció del consum de substàncies i pantalles en adolescents i joves fins a 18 anys (SPOTT) i els Referents de Benestar Emocional de les Àrees Bàsiques (REBEC) i altres serveis de salut, joventut, serveis socials i educació.

La coordinació serà necessària també amb centres educatius per possibles casos derivats dels centres, formació d'agents de salut i coordinació amb els tallers de benestar emocional i els tallers preventius del consum de drogues i ús abusiu de pantalles que es facin en els centres educatius.

El servei d'atenció psicològica individual serà un recurs preventiu en alguns casos amb detecció, orientació i derivació, es donarà suport emocional i entrenament en eines de gestió emocional en altres, i quan el cas ho requereixi es farà una teràpia breu de màxim 8 sessions.

Es portaran també a terme conducció de grups psicoterapèutics en coordinació amb els que fan al territori els Referents de Benestar Emocional.

La població diana serà a partir dels 6 anys fins adults

2. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

a) Durada del contracte :

El calendari serà de durada del contracte serà d'un any amb possibilitat de prorroga un any més.

b) Abast del contracte:

El contracte compren les següents funcions i objectius.

- Donar atenció psicològica individual i grupal, donar suport emocional i facilitar eines de gestió emocional a la població diana
- Participació en el Pla Local de Consums Problemàtics i Addiccions de Mollet



- Treball en xarxa amb serveis especialitzats per a la coordinació de casos i el treball comunitari
- Coordinació amb els centres educatius i amb el Servei especialitzat en prevenció i atenció del consum de substàncies i pantalles en adolescents i joves fins a 18 anys (SPOTT)
- Detectar situacions de risc i derivar-les si es necessari als recursos especialitzats de la ciutat
- Conducció de grups psicoterapèutics
- Fer tallers i xerrades adreçades a joves, famílies i professionals en temes de salut, benestar emocional, i de prevenció de conductes addictives (pantalles i substàncies)
- Formació d'agents de salut en coordinació amb els centres educatius
- Donar suport en el Servei de Sancions alternatives del Pla de Consums problemàtics i addiccions de Mollet.
- Documentar les intervencions i activats realitzades

Es requereix un servei de 14 hores setmanals repartides en un mati de 4 hores i dues tardes de 5 h. cadascuna.

c) L'espai de prestació del servei serà municipal, el Centre de Serveis Can Lledó.

3. CONSIDERACIONS TÈCNIQUES EXIGIBLES A L'ADJUDICATARI

Titulacions:

El perfil del professional que realitzi el servei ha de tenir:

- Grau de Psicologia
- Màster de Psicologia General Sanitària o habilitació com a psicòleg clínic
- Estar Col·legiat/da
- Certificat Penal

Amb el mínim d'1 any d'experiència en atenció psicològica, suport emocional i projectes preventius i comunitaris en benestar emocional i prevenció de conductes de risc.

Seguiment i Avaluació:

L'adjudicatari i l'Ajuntament fixaran, unes reunions de seguiment de forma mensual.

L'adjudicatari presentarà uns indicadors de seguiment, avaluació i control de qualitat que permetin la detecció de desajustos i la corresponent aplicació d'elements correctors.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar fitxes de seguiment de les intervencions realitzades. També haurà d'elaborar i presentar una memòria a la finalització del contracte, segons el format i continguts que determini l'Ajuntament.



L'empresa adjudicatària haurà de tenir un coordinador del projecte que faci el seguiment i que farà reunions de forma periòdica amb l'Ajuntament i el professional que faci les intervencions.

4. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència.
- e) Respectar els acords de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.