

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ MIXTA
 DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MÀQUINES EXPENEDORES DE TÍQUETS
 I GESTIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA ZONA BLAVA PER L'AJUNTAMENT DE
 L'AMETLLA DE MAR**

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
I DISPOSICIONS GENERALS.....	12
Primera. Objecte del contracte.....	12
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	12
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	12
Quarta. Termini de durada del contracte.....	13
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	13
Sisena. Admissió de variants.....	14
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	14
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	14
Novena. Aptitud per contractar.....	15
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	16
II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	17
Dotzena. Mesa de contractació.....	21
Tretzena. Comitè d'experts.....	21
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	21
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	24
Setzena. Garantia definitiva.....	26
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	27
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	27
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte.....	28
III DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	28
Vintena. Condicions especials d'execució.....	28
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	29
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	29
Vint-i-tresena. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte.....	29
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte.....	30
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....	31
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	32
IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	32
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	32
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	33
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	36
Trentena. Prerrogatives de l'Administració.....	38
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	38
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	39



Trenta-tresena. Clàusula ètica.....	39
V DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, SUBCONTRACTACIO I REVISIO DE PREUS.....	40
Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte.....	40
Trenta-cinquena. Subcontractació.....	41
Trenta-sisena. Revisió de preus.....	41
VI DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	41
Trenta-setena. Recepció i liquidació.....	41
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	42
Trenta-novena. Resolució del contracte.....	42
VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	43
Quarantena. Règim de recursos.....	43
Quaranta-unena. Arbitratge.....	43
Quaranta-dosena. Mesures cautelars.....	44
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa.....	44
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent.....	44



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del present plec de condicions consisteix en un contracte mixt de subministrament i instal·lació de 25 màquines expenedores de tiquets, la gestió del servei de vigilància associat i la gestió, manteniment i control de l'associada plataforma tecnològica de gestió, segons les característiques tècniques i condicions definides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Lots: Sense Lots

Codi CPV: Segons estableix l'article 2.4 de la LCSP el codi CPV identifica la prestació objecte del contracte, segons el Vocabulari comú dels contractes públics aprovat pel Reglament (CE) n° 2195/2002 del Parlament europeu i de l'Ajuntament, de 5 de novembre de 2002.

La codificació corresponent es:

3873000-1 Parquímetres

98351000-8 Servei de gestió d'estacionaments

98351100-0 Servei d'estacionaments

Segons estableix l'article 2.4 de la LCSP el codi CPV identifica la prestació objecte del contracte, segons el Vocabulari comú dels contractes públics aprovat pel Reglament (CE) n° 2195/2002 del Parlament europeu i de l'Ajuntament, de 5 de novembre de 2002. En aquest cas, els codis escollits estan inclosos en la classificació de serveis especials de l'annex 4 de la LCSP.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 726.000,00€, dels quals 600.000,00€ corresponen al pressupost base i 126.000€ a l'IVA (21%).

Essent el desglossament del pressupost total del contracte el següent:

Tenint en compte que els costos salarials de l'equip adscrit al contracte (3 vigilants) es pren com a referència el Conveni col·lectiu **Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya per als anys 2017-2022 (codi de conveni núm. 79001575011999** (DOGC CVE-DOGC- Núm. 8273 - 17.11.2020). RESOLUCIÓ EMT/1180/2024, de 3 d'abril, per la qual es disposa la inscripció i publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentada i greixatge de vehicles de Catalunya (codi de conveni núm. 79001575011999) DOGC CVE-DOGC- Núm. 9144 - 17.04.2024).

CATEGORIA LABORAL	JORNADA MENSUAL	MESOS	DEDICACIÓ	SALARI MES/any	IPC 3,1%
AGENT APARCAMENT D2	Jornada completa	4	100%	1.421,20	1.465,26
Preu hora	Retribució mensual	Extres	Dies festius	Gratificació estiu	Gratificació festiu



8,88	1.456,26	976,84	2	17,65	17,65
Salari anual	Seguretat social (35%)	Cost empresa anual	Anual per agent	Absentism. + uniformitat	Total 3 agents 4 anys (increment anual 2%)
20.619,50	7.216,83	27.836,33	9.278,78	1.617,83	116.330,78

DESPESES DE BÉNS I SERVEIS				
INVERSIONS			PER 4 ANYS	AMORTITZACIÓ ANUAL
OBRA CIVIL INSTAL·LACIÓ EXPENEDORS	25	218,50	5.462,50	1.365,63
TAPES EXPENEDORES	25	117,00	2.925,00	731,25
SENYALITZACIO HORIZONTAL ZONA BLAVA	1165	12,25	14.271,25	3.567,81
SENYALITZACIO MA AMB MONEDA (1 per expenedor)	75	226,55	16.991,25	4.247,81
SENYALITZACIÓ VERTICAL INICI/FI Z. REGULADA (anual)	120	241,50	28.980,00	7.245,00
PDA (1 x agent + reposició)	4	390,25	1.561,00	390,25
IMPRESORA PORTATIL	4	250,25	1.001,00	250,25
BATERIA PDA	4	35,00	167,13	35,00
FUNDA PDA	4	18,00	72,00	18,00
LLICÈNCIES OCR	3	1.000,00	4.000,00	588,75
IMPLANTACIÓ PLATAFORMA GESTIÓ	1	16.000,00	16.000,00	4.000,00
MOTOCICLETA +COMBUSTIBLE			6.000,02	1.500,00
TOTALS			97.431,15	23.939,75
			ANUAL	PER 4 ANYS
1. MAQUINÀRIA				
LLOGUER PARQUIMETRES	25	1.081,00	27.025,00	108.100,00
HOSTING EXPENEDORES	25	50,00	1.250,00	5.000,00
LLICENCIES PLATAFORMA	1	3.600,00	3.600,00	14.400,00
ASSEGURANÇA EXPENEDORES	25	50,00	1.250,00	5.000,00
CONSUMIBLES I COMUNICACIONS	1	5.000,00	5.000,00	20.000,00
MANTENIMENT EXPENEDORES	1	8.500,00	8.500,00	34.000,00
MANTENIMENT SENYALITZACIO	1	6.000,00	6.000,00	24.000,00
PINTURA ZONA BLAVA i altra	1	10.000,00	10.000,00	40.000,00
DESPESES FINANCERES	1	3.000,00	3.000,00	12.000,00
EMPRESA SEGURETAT (TRASLLAT FONS)	1	1.000,00	1.000,00	4.000,00
TOTALS			51.151,46	266.500,00



--	--	--	--	--

QUADRE DESPESES TOTALS	TOTAL
COSTOS MAQUINARIA +PERSONAL	382.830,78
INVERSIONS AMB AMORTITZACIONS	121.370,90
TOTAL COSTOS	504.201,68
DESPESES GENERALS 13%	65546,218
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	30252,1006
IMPORT LICITACIO SENSE IVA	600.000,00
IVA 21%	126.000,00
TOTAL	726.000,00

B.2 Valor estimat del contracte

S'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP.

El valor estimat (VE) del contracte coincideix amb el pressupost base de licitació.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes de les empreses es posarà el preu sense IVA i s'indicarà a banda l'import de l'IVA que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte. Amb caràcter general s'entén que el pressupost de licitació comprèn la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i els preus consignats porten implícites totes les despeses directes i indirectes que l'empresa adjudicatària hagi de realitzar per la normal execució del contracte.

B.3 Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de 726.000,00€, dels quals 600.000,00€ corresponen al pressupost base i 126.000€ a l'IVA (21%).

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: Existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del present contracte. En concret, la consignació pressupostària està establerta a la partida..... 130.227.97

C2. Expedient d'abast plurianual: Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per cada exercici autoritzi els respectius pressupostos municipals, tal com preveu l'article 174 del RDL 2/2004, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que permet adquirir compromisos per a despeses que afectin exercicis posteriors a aquell en el que s'autoritzen.

D. Termini de durada del contracte



La durada del contracte serà de 4 anys comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte.

El servei de vigilància i parquímetres i plataforma tecnològica plenament operatius ha d'iniciar-se en data 15 de juny de 2025. En aquesta data ha d'estar ja realitzada i operativa tota la senyalització associada.

No es preveuen pròrrogues.

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: urgent (fonamentada a l'informe justificatiu)

Procediment d'adjudicació: El contracte s'adjudicarà per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb el que es disposa a l'article 20 i mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 156 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La presentació d'ofertes es farà mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/8374426?categoria=0>

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera:

En compliment de l'article 87 de la LCSP es demana que la persona licitadora acrediti la solvència per:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis de la persona licitadora s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari/a està inscrita al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els i les empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: Còpia del document i justificant del seu pagament.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que és necessari que l'empresa tingui capacitat econòmica per disposar d'una estructura tant a nivell de personal tècnic i personal



de suport que li permeti donar resposta de forma adequada en temps i en forma als diferents requeriments i les diferents situacions que poden donar-se en el desenvolupament del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Les empreses adjudicatàries han d'acreditar els següents requisits de solvència tècnica o professional:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en el curs tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Cal acreditar un import anual acumulat l'any de major execució d'igual o superior import al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat de serveis prestats per part de l'Administració pública o entitat pública.

- Estar en possessió del certificat vigent ISO 14001 de gestió de mobilitat urbana, la gestió i el control de l'estacionament regulat a la via pública i de superfície.

Mitjà d'acreditació: Certificat ISO 14001 de gestió de mobilitat urbana.

- Estar en possessió del certificat vigent ISO/IEC 27001 en sistemes de gestió de la seguretat de la informació que suporta processos per la gestió de mobilitat urbana, el disseny, l'explotació i el control de estacionament regulat en la via pública i de superfície.

Mitjà d'acreditació: Certificat ISO/IEC 27001 en sistemes de gestió de la seguretat de la informació que suporta processos per la gestió de mobilitat urbana, el disseny, l'explotació i el control de estacionament regulat en la via pública i de superfície.

- Estar en possessió del certificat vigent ISO45001 gestió de la seguretat i salut laboral.

Mitjà d'acreditació: Certificat ISO45001 gestió de la seguretat i salut laboral.

- Estar en possessió del certificat vigent ISO9001 en gestió de mobilitat urbana, la gestió i el control de l'estacionament regulat a la via pública i de superfície.

Mitjà d'acreditació: Certificat vigent ISO9001 en gestió de mobilitat urbana, la gestió i el control de l'estacionament regulat a la via pública i de superfície.

Es considera que la solvència demanada, s'ajusta als termes establerts als articles 74 i següents de la LCSP, i es consideren proporcionats a l'objecte de la licitació.

G2. Classificació empresarial:

Optativa. En aquest cas, si s'acredita fefaentment la classificació empresarial, no cal declarar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional relacionada en els apartats anteriors.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí, els que es requereixen al plec de prescripcions tècniques particulars. En tot moment son necessàries dues persones alhora durant el servei de vigilància. S'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.



Els requisits establerts s'han de complir en tot moment fins a l'adjudicació i formalització del contracte.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No

H. Criteris d'adjudicació

Criteris:

En la licitació d'aquest expedient es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma total dels punts obtinguts segons el següent detall:

- **Oferta econòmica: fins a un màxim de 90 punts.**

Es valorarà la oferta que no podrà superar el preu base de licitació.

S'assignarà la màxima puntuació a la persona licitadora que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (90)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Seràn excloses de forma automàtica les licitadores que ofereixin un import superior a l'import de licitació.

- **Altres criteris avaluable automàticament: fins a un màxim de 10 punts**
 - ❖ Per cada municipi regulació aparcament ORA últims 3 anys fins a 2 punts (1 punt per municipi)
 - ❖ Per la instal·lació de parquímetres autònoms solars, a més a més dels exigits als Plecs, no condicionats a l'enllumenat públic, amb bateries recarregables d'emmagatzematge d'energia solar amb autonomia mínima de la temporada anual i garantia de servei durant tot el dia..... fins a 8 punts (2 punts per parquímetre).

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Per l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions reconegudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.



Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en relació als paràmetres objectius previstos en els següents supòsits:

- a) Quan, concurrent una persona sol licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dues persones licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres persones licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan concorrin quatre o més persones licitadores, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 5 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les ofertes de menor quantia.

J. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries: Tot allò previst al PPT.

K. Garantia provisional

No s'exigeix.

L. Garantia definitiva

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del pressupost base de licitació (IVA no inclòs) segons Lot.

El percentatge establert com a garantia s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La garantia assegura el compliment del contracte i demés obligacions del contractista, així com de l'efectivitat de les responsabilitat i penalitzacions que se'n puguin derivar i, per tant, no es retornarà al contractista fins que no finalitzi el període de garantia, previ informe favorable de la persona responsable del contracte.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats



de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retengut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia determinada i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot acordar que, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

En relació a la devolució i cancel·lació de la garantia definitiva cal establir que un cop aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, prèvia petició de l'interessat/da o d'ofici, es dictarà dins dels dos mesos següents, acord de cancel·lació o devolució de la mateixa, previ informe favorable.

Transcorregut aquest termini s'entendrà, en el seu cas, estimada la petició de cancel·lació o devolució de garantia. Si hi ha responsabilitats, la garantia es retornarà un cop depurades les mateixes.

M. Condicions especials d'execució

En compliment de l'obligació prevista a l'article 202 de la LCSP, cal establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, laboral ètic o mediambiental.



En aquesta matèria és obligació del contractista sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

S'estableixen les següents condicions:

Clàusula de transparència fiscal: La persona contractista es compromet a executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent.

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable compromentent-se, que en l'execució del contracte s'han complert les obligacions derivades de les disposicions vigents d'acord amb la legislació fiscal, com mitjà acreditatiu del compromís de l'empresa en relació al compliment d'aquestes condicions.

Clàusula ètica: Els principis i regles de conducta ètiques a les quals l'empresa contractista haurà d'adequar la seva activitat estan previstos a la clàusula 33 d'aquest plec. Les obligacions contingudes en la clàusula esmentada tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

El servei de vigilància i parquímetres i plataforma tecnològica plenament operatius ha d'iniciar-se en data 15 de juny de 2025. En aquesta data ha d'estar ja realitzada i operativa tota la senyalització associada.

L'incompliment de les condicions podrà ser objecte de penalització d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu.

O. Cessió del contracte

No s'admet.

P. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia



Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, prèvia petició de la persona interessada, es dictarà dins dels dos mesos següents, acord de cancel·lació o devolució de la mateixa, previ informe favorable de l'ajuntament.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No es preveu.

T. Programa de treball

Segons PPT.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La Unitat encarregada del seguiment i l'execució del present contracte és el Servei de la Policia Local de l'ajuntament de l'Ametlla de Mar



I DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

D'acord amb allò disposat a l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya són competències dels municipis l'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en el seu àmbit jurídic, així com la vigilància dels béns d'ús públic.

L'article 7 de la LRBRL i l'article 247 del TRLMRLC estableixen que els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb el que s'estableix a la legislació de règim local.

L'article 7.b) del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, que regula les competències dels municipis, disposa que correspon al municipi la regulació, mitjançant una ordenança municipal de circulació, dels usos de les vies urbanes, per fer compatible la distribució equitativa dels aparcaments entre totes les persones usuàries amb la necessària fluïdesa del trànsit rodat i amb l'ús de persones vianants dels carrers, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació dels aparcaments, prestant una atenció especial a les necessitats de les persones amb discapacitat que tenen la mobilitat reduïda i que utilitzen vehicles, tot això amb la finalitat d'afavorir la seva integració social.

Conjuntament amb la normativa d'aplicació ens trobem que l'elevat nombre i constant creixement de l'Ametlla de Mar, afegit a l'elevada assistència de visitants que fan ús de la platja en la temporada estiuenca, fa que l'Ametlla de Mar, vegi incrementada notablement l'afluència de trànsit, principalment per la nombrosa població flotant que accedeix al municipi a través de vehicle privat i que impacta considerablement en la mobilitat de tot el municipi però especialment en els carrers que es vol instaurar.

Això esdevé una problemàtica per a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, sobretot des del punt de vista de la gestió de les places disponibles per a la ciutadania que viu durant tot l'any a la zona i per als i les comerciants que veuen com a temporada alta els és molt complicat trobar estacionament al carrer i es fa molt difícil garantir una adequada rotació de vehicles a l'espai públic i una mobilitat fluïda.



Es fa necessari reordenar l'aparcament a la via pública dels carrers que reben aquest impacte sobre la mobilitat d'aquesta part del municipi, donant solucions a la manca d'estacionament i a la ocupació dels carrers pels vehicles de forma creixent i insostenible.

Per aquest motiu, i d'acord amb que l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar no disposa de medis propis per a gestionar un servei d'estacionament regulat esdevé necessària la contractació de la prestació consistent en la gestió del servei d'estacionament regulat així com el subministrament i instal·lació de màquines expenedores.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**.

El contracte no es pot prorrogar i així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**.

El servei de vigilància i parquímetres i plataforma tecnològica plenament operatius ha d'iniciar-se en data 15 de juny de 2025. En aquesta data ha d'estar ja realitzada i operativa tota la senyalització associada.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El present contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte i regeixen la seva adjudicació i execució.



A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda principalment en les següents disposicions:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i de l'Ajuntament 2014/23/UE i - 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009)
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP)
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de l'Ajuntament, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
 - Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin. Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li siguin d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa hagi facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, i indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'eNOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui es dirigeix. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal català de contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica plena i capacitat d'obrar d'acord amb el previst a l'article 65 de la LCSP.



- No estar inclòs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.382.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència -atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris/es autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

- Les empreses poden presentar oferta a un únic lot en què es divideix l'objecte del contracte.
- Convocatòria de la licitació. La licitació es publicarà en el perfil del contractant.
- Sol·licituds d'informació. Les persones interessades en el procediment podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o el projecte amb una antelació de fins a 5 dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes de les empreses licitadores juntament amb la resposta corresponent es publicaran en el perfil del contractant fins 3 dies naturals anteriors a la finalització del termini de licitació i tindran caràcter vinculant.
- Termini de presentació. El termini màxim de recepció d'ofertes serà de 18 dies naturals, comptats des del dia següent de la publicació de l'anunci al Perfil del licitador de l'ajuntament de l'Ametlla de Mar. En el mateix perfil del contractant es fixarà i concretarà el dia i hora final de presentació d'ofertes.
- Lloc de presentació. Les proposicions es presentaran únicament i necessàriament mitjançant l'eina de sobre digital integrada en la plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible en el perfil del contractant de l'ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Les persones licitadores un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital o Plataforma Telemàtica hauran d'emplenar el formulari per donar-se d'alta i a continuació rebran un missatge al correu indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en aquest formulari seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital i han de coincidir amb les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos i comunicacions electrònics.

Les ofertes enviades fora del termini establert, així com les enviades per altres sistemes diferents a l'indicat, no seran admeses excepte en el supòsit de fallida tècnica de la plataforma per interrupció del servei per causes tècniques o raons operatives que impossibilitin l'ús de l'eina l'últim dia de presentació de les proposicions. En aquest cas, i prèvia confirmació de la plataforma, s'ampliarà en 24 hores o, en tot cas, com a mínim pel temps que no hagi estat operativa, el termini de presentació d'ofertes, publicant-se, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, la corresponent esmena al perfil del contractant i comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat l'oferta.

Les persones licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins del termini per raons tècniques que no es considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit la presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidiran el que estimin convenient.

- Forma de tramesa de l'arxiu electrònic. La tramesa per mitjans electrònics de les ofertes, s'efectuarà en una fase, tramitant l'oferta juntament amb tota la documentació justificativa i signant electrònicament tots els annexos i documentació. En el supòsit d'haver publicat els



annexos en format word, una vegada complimentats i sense cap altra variació i/o modificació del model, s'hauran de passar a format pdf per tal de signar-se electrònicament.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o en cas d'impossibilitat d'accés per incidència tècnica de la plataforma. Aquesta còpia no podrà ser manipulada per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina del sobre digital.

En cas que no s'hagi exhaurit el termini de licitació i una empresa licitadora vulgui retirar la seva oferta presentada per una de nova serà necessari primer que ho manifesti de manera fefaent mitjançant un escrit dirigit al correu del servei de contractació, amb una declaració signada electrònicament pel seu representant legal, i segon, que no introdueixi les paraules clau de l'oferta retirada. Només en aquest cas s'entendrà que presenta una única proposició.

Abans de la data fixada d'obertura d'ofertes, si s'escau, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'esmentada eina per introduir les paraules clau en el moment que correspongui. Aquesta sol·licitud no és preceptiva, essent obligació de cada persona licitadora efectuar aquest tràmit. En el supòsit que les persones licitadores no introdueixin les paraules claus conforme a les instruccions que rebin, o no compleixin les condicions fixades, no seran admeses.

Cada persona licitadora només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb altres licitadores si ja ha presentat una proposició individual. L'incompliment d'aquesta prescripció comportarà la no admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el RELI, ROLECE o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE.

Pel que fa a la confidencialitat de les dades, les persones licitadores podran indicar, en una declaració complementària, quins documents administratius i/o tècnics són al seu parer constitutius de ser considerats informació confidencial. Aquesta informació ha de ser degudament argumentada, motivant les raons objectives i específiques que la justifiquen i, a més, haurà de reflectir-se de manera clara en el propi documentat (per exemple, de manera sobreimpresa). No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents d'accés públic.

Contingut dels sobres:

Sobre A Documentació general

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:



- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas,



aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

a) Declaració responsable

La declaració s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com Annex.

Sobre B Criteris quantificables de forma automàtica

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc



mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

A tots els efectes s'entendrà que en les ofertes presentades estaran incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractuals, com solen ser les generals, financeres, beneficis, assegurances, transports, desplaçaments, honoraris del personal, acompanyants del servei i qualsevol altre que pugués establir-se o modificar-se durant la seva vigència, sense que per això puguin ser repercutits com a partida independent.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per les següents persones membres:

- Presidència titular: l'alcalde/essa de l'ajuntament, o una persona membre de la Junta de Govern de l'entitat en qui delegui.
- Vocal titular: l'interventor/a de l'entitat, o el funcionari/a en qui delegui.
- Vocal titular: Funcionari/a de l'entitat.
- Vocal titular: Funcionari/a de l'entitat.
- Secretari/a titular: la secretària de l'entitat o el funcionari/a en qui delegui.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar el personal funcionari o assessor especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa.

Tretzena. Comitè d'experts

No aplica.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte



Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de dos dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

D'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, disposaran d'un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, disposaran d'un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts



en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes. La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

La Mesa per realitzar la valoració tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a **l'apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts en els presents Plecs.

14.3 Empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa fefaent dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Aquests criteris seran acumulatius de manera que en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base a l'adjudicació, tindrà preferència en el seu cas l'empresa que compleixi amb major nombre de dits criteris.

Si aplicant els criteris anteriors es manté l'empat, aquesta es resoldrà mitjançant sorteig.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.



Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents.

L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de 3 dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa corresponent.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció,



amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, la persona signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.



Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.



Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat **L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP. 16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. 16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a tres dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de tres dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de set dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de set dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. 19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran 54/94 la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

El servei de vigilància i parquímetres i plataforma tecnològica plenament operatius ha d'iniciar-se en data 15 de juny de 2025. En aquesta data ha d'estar ja realitzada i operativa tota la senyalització associada.

La persona adjudicatària s'obliga, de forma expressa a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tinguin accés en relació amb el servei que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis



El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-quatre d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes o indirectes a favor de la ciutadania, com és el cas, s'haurà de complir les prescripcions establertes a l'article 312 LCSP, el qual estableix:

a) Abans de procedir a la contractació d'un servei d'aquesta naturalesa haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determini l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

b) La persona adjudicatària d'un contracte de serveis d'aquest tipus estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament en el seu cas de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, en el seu cas, les obres i instal·lacions al fet que estigui obligat conformement al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

c) Els béns afectes als serveis regulats en el present article no podran ser objecte d'embargament.

d) Si de l'incompliment per part de la persona contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

e) L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista



s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, com ara uniformitat o retolacions.

g) A més de les causes de resolució del contracte establertes en l'article 313, seran causes de resolució dels contractes de serveis tractats en el present article, les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica **en l'apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Totes les comunicacions que es realitzin des de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar cap a l'adjudicatària es dirigiran a la persona coordinadora designada per l'empresa, que tindrà poders suficients per actuar dins de la seva empresa i solucionar els problemes que es presentin. Així mateix, totes les comunicacions entre l'empresa adjudicatària i el Ajuntament es realitzaran mitjançant aquesta persona.

En cap cas l'adjudicatària realitzarà cap canvi en el servei sense aprovació per part de l'Ajuntament.

L'interlocutor/a de l'empresa haurà de dur un telèfon mòbil de contacte i disposar d'una adreça de correu electrònic, els quals seran facilitats prèviament a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar. L'empresa adjudicatària té l'obligació d'informar immediatament de qualsevol observació important o incidència en el servei per tal de col·laborar en el seu funcionament òptim.

Les persones treballadores han de rebre la formació necessària i les instruccions oportunes per part de l'empresa adjudicatària per a l'execució idònia del servei.

El registre d'incidències així com la seva resolució, a banda d'incloure's en els informes que s'entregaran a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, s'enviaran per correu electrònic. L'empresa adjudicatària està obligada a comunicar totes i cadascuna de les incidències a l'Ajuntament, independentment de qui hagi donat l'avís.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.



Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. L'ajuntament abonarà el preu d'acord amb els preus convinguts.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida de forma mensual i d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquesta concessió les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest plec. Així, amb independència del règim sancionador previst en el present Plec, l'empresa adjudicatària serà responsable i podrà ser sancionada, tant per l'ajuntament en l'àmbit de les competències atribuïdes com per altres administracions per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista a l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb les prestacions incloses al contracte.



Es considera infracció sancionable tot incompliment per la persona adjudicatària de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable al servei de transport adaptat.

Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que la persona adjudicatària accepta expressament que pot ser sancionada en la forma prevista en aquest plec.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Les infraccions en què pot incórrer el concessionari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquesta clàusula.

Seran considerades **infraccions lleus**:

- a) No respectar les normes de funcionament del servei i subministrament, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.
- b) Manca de puntualitat. S'entén com a tal desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració de l'incompliment de tres vegades en un mes i no estigui degudament justificada.
- c) La lleugera incorrecció de la persona adjudicatària o del seu personal envers les persones usuàries i acompanyants d'usuàries, companys i companyes de treball, agents de l'autoritat, de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar o les seves persones representants.
- d) La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- e) No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- f) No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- g) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables,
i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

Es consideraran **infraccions greus**:

- a) La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un any.
- b) Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- c) Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- d) No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- e) La manca de la consideració o del respecte deguts de la persona adjudicatària o del seu personal envers les persones usuàries i acompanyants d'usuàries, companys i companyes de treball, personal de l'ajuntament, agents de l'autoritat, o les seves persones representants.
- f) Demorar per més de dues setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Ajuntament de l'Ametlla de Mar.
- h) Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.



- i) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- j) Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada al concessionari i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- k) Utilitzar un material o equips diferent del previst per a cada prestació.
- l) No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- m) Abusar de l'autoritat que el Ajuntament de l'Ametlla de Mar hagi pogut delegar en la persona adjudicatària.
- n) Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- o) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- p) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- q) L'incompliment injustificat de l'horari del servei que, acumulat, representi un mínim de deu hores dins del mes natural.
- r) Posar en perill o pertorbar la correcta prestació del servei.
- s) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de la persona adjudicatària.
- t) Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- u) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies del concessionari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Per últim, seran considerades infraccions **molt greus**:

- a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- b) La falsedat en les declaracions efectuades.
- c) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis.
- d) Falsificar documentació relacionada amb els elements de la empresa, i en especial en la vessant comptable.
- e) Les actuacions que per acció u omissió generin greus riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent, així com l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- f) L'incompliment del deure de confidencialitat.
- g) Exercir l'activitat sense les autoritzacions administratives necessàries.
- h) El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha causa de força major.
- i) Aplicar indegudament a les persones usuàries preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- j) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.



- k) Prestar el servei en condicions que afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- l) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar relatives a la prestació del servei.
- m) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- n) No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- o) No admetre injustificadament al servei una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de preus o de condicions en la seva utilització.
- p) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greu.
- q) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- r) L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- s) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- t) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.
- u) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- v) Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció.
- w) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- x) Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- y) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies del concessionari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

Serà obligació de la persona contractista realitzar la prestació objecte del contracte de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats, essent del seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions a les que hi donés lloc i es derivessin de l'execució del contracte, alliberant a l'ajuntament de tota responsabilitat o reclamació que li fos exigida al respecte.



L'empresa contractista no només respondrà dels actes propis, sinó també dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'empresa contractista respondrà igualment de tots els danys causats a l'objecte del contracte, per tercers, abans de la seva recepció.

En el supòsit de preveure protecció de dades personals: especialment respondrà dels danys i perjudicis causats per la vulneració de les seves obligacions en matèria de protecció de dades.

Atès doncs que el contractista és responsable de tots els danys directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, caldrà que acrediti la subscripció d'una assegurança, mitjançant la corresponent pòlissa o certificat de l'asseguradora, amb les cobertures especificades.

L'assegurança ha de complir els requisits que s'especifiquen a continuació:

- L'assegurança ha de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els treballs i/o serveis adjudicats i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir les persones usuàries a conseqüència de la prestació del servei, costes i despeses judicials i de defensa de l'assegurat, així com la constitució de les fiances judicials per cobrir la responsabilitat civil.

- En tot cas, seran a càrrec del contractista els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia, si n'hi ha, i els que superin els límits establerts en les pòlisses, així com en els béns i riscos no coberts amb aquesta en cas de que el dany li sigui imputable.

L'assegurança de responsabilitat civil se subscriurà amb un capital mínim de 300.000,00€ anuals. La persona contractista assumirà la total responsabilitat, amb completa indemnitat municipal de danys i perjudicis que s'ocasionin amb motiu dels treballs realitzats objecte del contracte, i serà obligació d'aquesta indemnitzar per tots els danys i perjudicis que causi a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de l'esmentat contracte.

La subscripció i renovació anual mitjançant el pagament de la prima d'aquesta assegurança s'haurà d'acreditar anualment davant de l'òrgan de contractació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de l'Ajuntament, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 9 Ídem nota al peu 8. 64/94 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, si s'escau.

L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions 65/94 requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig 10.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

Trenta-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen **l'apartat N del quadre de característiques** i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre



en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Les persones licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, la persona licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, la persona contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les persones licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin no normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials



d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública 70/94 de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva



conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

No aplica cessió.

Trenta-cinquena. Subcontractació

D'acord amb el que es disposa al Quadre de característiques.

Trenta-sisena. Revisió de preus

No s'admet.

VI DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzaran de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El contractista ha de prestar el servei durant el termini establert, la persona responsable del contracte examinarà la documentació presentada o la prestació realitzada i proposarà que es porti a terme la recepció o informe favorable equivalent de conformitat.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dintre del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

En aquesta acta s'haurà de comprovar el compliment de les condicions establertes, per això el contractista independentment de la justificació documental que en el seu cas correspongui, haurà de presentar declaració respecte al compliment de les esmentades obligacions.

En qualsevol cas, la recepció del contracte no exonera al contractista dels defectes i improvisacions en què hagi pogut incórrer.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que



hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda de la persona contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i la persona contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de la persona contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a un mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a quatre mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista a les persones treballadores que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.



Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent



L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

